

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **67** Ljubljana, petek **8. 11. 2019**

ISSN 1318-0576 Leto **XXIX**

DRŽAVNI ZBOR

2936. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o matičnem registru (ZMatR-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o matičnem registru (ZMatR-C)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o matičnem registru (ZMatR-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. oktobra 2019.

Št. 003-02-9/2019-21

Ljubljana, dne 6. novembra 2019

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O MATIČNEM REGISTRU (ZMatR-C)

1. člen

V Zakonu o matičnem registru (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) se v 2. členu v prvem odstavku za besedo »zakonska« dodata besedi »ali partnerska«, za besedo »zakonskih« pa besedi »ali partnerskih«.

2. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

Podatki, ki se vpisujejo v matični register

V matični register se za državljane Republike Slovenije vpisujejo:

1. podatki o rojstvu: priimek in ime, spol, dan, mesec, leto, ura in kraj rojstva, za tujino tudi država, državljanstvo, EMŠO; podatki o starših: priimek in ime, EMŠO, državljanstvo, prebivališče;

2. podatki o otroku: priimek in ime, spol, dan, mesec, leto in kraj rojstva, za tujino tudi država, državljanstvo, EMŠO, prebivališče;

3. izjava o izbiri osebnega imena za pravni promet;

4. priznanje, ugotovitev in izpodbijanje očetovstva ali materinstva;

5. posvojitve;

6. sprememba osebnega imena;

7. odvzem starševske skrbi in prenehanje tega ukrepa;

8. podelitev starševske skrbi sorodniku in prenehanje tega ukrepa;

9. skrbništvo in prenehanje tega ukrepa;

10. pridobitev in prenehanje državljanstva;

11. sprememba spola;

12. podatki o sklenitvi zakonske ali partnerske zveze: dan, mesec, leto in kraj sklenitve zakonske ali partnerske zveze, za tujino tudi država; podatki o zakoncu ali partnerju: priimek in ime, EMŠO, državljanstvo, prebivališče, priimek po sklenitvi zakonske ali partnerske zveze;

13. neveljavnost, prenehanje in neobstoj zakonske ali partnerske zveze;

14. podatki o smrti: dan, mesec, leto, ura in kraj smrti, za tujino tudi država;

15. pravna podlaga vpisa (vrsta listine, kdo jo je izdal in kje se hrani);

16. popravki napak in spremembe že vpisanih podatkov;

17. datumi, oznake, statusi in drugi tehnični podatki, potrebni za vodenje podatkovne baze;

18. prepoved posredovanja osebnih podatkov iz 29. člena tega zakona.

Podatek iz 7. točke prejšnjega odstavka se vpisuje tudi pri starših, ki jim je odvzeta ali vrnjena starševska skrb, in sicer priimek in ime, spol, dan, mesec, leto in kraj rojstva, za tujino tudi država, državljanstvo, EMŠO, prebivališče otroka.

Podatek iz 8. točke prvega odstavka tega člena se vpisuje tudi pri sorodniku, ki mu je bila podeljena starševska skrb, in sicer priimek in ime, spol, dan, mesec, leto in kraj rojstva, za tujino tudi država, državljanstvo, EMŠO, prebivališče otroka.

Za tujce se v matični register vpisujejo podatki iz 1. točke prvega odstavka tega člena, razen podatka o državljanstvu ter podatki iz 4., 12., 14., 15., 16., in 17. točke prvega odstavka tega člena, če so matičarju znani.

V matičnem registru se osebni podatki zbirajo in nadalje obdelujejo za ugotavljanje, urejanje in uveljavljanje pravic in obveznosti državljanov Republike Slovenije in tujcev, za odločanje o njihovih pravicah in obveznostih s področja osebnih stanj ter za druge zakonite namene.«.

3. člen

V 7. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Rojstvo otroka izven zdravstvenega zavoda pristojnemu organu prijavi pri porodu navzoča zdravnica oziroma zdravnik (v nadaljnjem besedilu: zdravnik), diplomirana medicinska sestra oziroma diplomirani zdravstvenik (v nadaljnjem besedilu: diplomirani zdravstvenik) ali diplomirana babica oziroma diplomirani babičar (v nadaljnjem besedilu: diplomirani babičar), ki

je vpisan v register zasebnih zdravstvenih delavcev oziroma je pridobil dovoljenje za opravljanje zdravstvene dejavnosti pri ministrstvu, pristojnem za zdravje, otrokov oče oziroma oseba, s katero mati živi ali mati, ko je za to zmožna.«.

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Če je prijavitelj oseba iz drugega ali tretjega odstavka tega člena, mora biti prijavi rojstva priloženo potrdilo o rojstvu otroka, ki ga je izdal pri porodu navzoč zdravnik, diplomirani zdravstvenik ali diplomirani babičar, ki je vpisan v register zasebnih zdravstvenih delavcev oziroma je pridobil dovoljenje za opravljanje zdravstvene dejavnosti pri ministrstvu, pristojnem za zdravje. Potrdilo o rojstvu lahko izda tudi zdravnik, ki ni bil prisoten ob porodu, če lahko potrdi, da je mati rodila.«.

Za četrtyim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Kadar potrdila iz prejšnjega odstavka ni mogoče pridobiti, se lahko rojstvo vpiše v matični register na podlagi odločbe pristojnega organa, če obstajajo dokazi o nastalem matičnem dejstvu.«.

4. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

Pristojnost za vpis zakonske ali partnerske zveze

Sklenitev zakonske ali partnerske zveze vpiše matičar pristojnega organa na območju katerega je kraj, kjer je bila zakonska ali partnerska zveza sklenjena.

Sodišče odločbo, s katero izreče zakonsko ali partnersko zvezo za neveljavno ali razveže zakonsko ali partnersko zvezo ali ugotovi neobstoje zakonske ali partnerske zveze, pošlje pristojnemu organu v 15 dneh od dneva njene pravnomočnosti.

Notar notarski zapis o sporazumni razvezi zakonske ali partnerske zveze pošlje pristojnemu organu v osmih dneh po podpisu notarskega sporazuma.«.

5. člen

V 16. členu se naslov spremeni tako, da se glasi: »Podlage za vpis iz tujine«.

V prvem odstavku se za besedo »zakonska« dodata besedi »ali partnerska«, za besedo »iz« se doda besedilo »matičnega registra oziroma«, tretji stavek pa se črta.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Če v izpisku o sklenjeni zakonski ali partnerski zvezi pristojnega tujega organa ni vpisan podatek o priimku zakoncev ali partnerjev po sklenitvi zakonske ali partnerske zveze, se ta podatek vpiše na podlagi izjave zakoncev ali partnerjev.«.

V tretjem odstavku se črta besedilo »iz matične knjige« in beseda »izjemoma«, za besedo »zakonske« pa se dodata besedi »ali partnerske«.

Za tretjim odstavkom se doda novi četrty odstavek, ki se glasi:

»V matični register se izvede tudi vpis drugih sprememb osebnega stanja iz prvega odstavka 4. člena tega zakona, če državljan za vpis predloži ustrezno listino pristojnega tujega organa.«.

6. člen

V 17. členu se v prvem odstavku v napovednem stavku za besedo »zakonske« dodata besedi »ali partnerske«.

V 2. točki se za besedo »zakonske« dodata besedi »ali partnerske«, za besedo »zakonca« pa se dodata besedi »ali partnerja«.

V drugem odstavku se za besedo »zakonske« dodata besedi »ali partnerske«, za besedo »iz« pa se doda besedilo »matičnega registra oziroma«.

7. člen

V 22. členu se za besedo »zakonske« dodata besedi »ali partnerske«.

8. člen

V 27. členu se v drugem odstavku črtata besedi »pristojnega organa«.

Za četrtyim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Osebnne podatke iz matičnega registra lahko za opravljanje nalog, ki izhajajo iz zakona, ki ureja konzularno zaščito, uporablja tudi ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, in diplomatsko predstavništvo ali konzulat Republike Slovenije v tujini.«.

9. člen

V 28. členu se v prvem odstavku črta besedilo »ali zakonsko pooblastilo«.

Za prvem odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na prejšnji odstavek se lahko potrdila iz matičnega registra izdajo na zahtevo drugih oseb, če so za uporabo osebnih podatkov pooblašcene z zakonom.«.

Dosedanji drugi odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Če vpisani ni več živ in v času svojega življenja ni izrecno prepovedal posredovanja svojih osebnih podatkov, se izpiski in potrdila iz matičnega registra lahko izdajo njegovim ožjim družinskim članom in zakonitim dedičem prvega in drugega dednega reda po vstopni pravici, če umrla oseba nima živečih ožjih družinskih članov.«.

Dosedanji tretji odstavek, ki postane četrty odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Ožji družinski člani po tem zakonu so: zakonec ali partner, zunajzakonski partner ali partner iz neskljenjene partnerske zveze, otroci in starši umrlega.«.

10. člen

V 29. členu se v naslovu za besedo »register« dodata besedilo »in pridobitve osebnih podatkov«.

V prvem odstavku se za besedo »privolitev« črta besedilo »ali zakonsko pooblastilo«.

Za prvem odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Pravico do pridobitve podatkov iz matičnega registra ima posameznik, na katerega se vpis nanaša, druge osebe pa le, če imajo njegovo pisno privolitev ali če so za uporabo osebnih podatkov pooblašcene z zakonom.«.

Dosedanji drugi odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Če vpisani ni več živ in v času svojega življenja ni izrecno prepovedal posredovanja svojih osebnih podatkov, imajo pravico do pridobitve njegovih osebnih podatkov osebe, ki izkažejo zakoniti interes za uporabo teh osebnih podatkov, osebe, ki so po zakonu, ki ureja dedovanje, njegovi zakoniti dediči prvega in drugega dednega reda, pa niso vnaprej pisno prepovedale posredovanja, skladno z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.«.

Dosedanji tretji odstavek, ki postane četrty odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Če je od smrti vpisanega poteklo najmanj 20 let in v času svojega življenja ni izrecno prepovedal posredovanja svojih osebnih podatkov, imajo pravico do pridobitve njegovih osebnih podatkov tudi osebe, ki izkažejo, da bodo te podatke uporabljale v zgodovinske, statistične ali v znanstvenoraziskovalne namene, osebe, ki so po zakonu, ki ureja dedovanje, njegovi zakoniti dediči prvega in drugega dednega reda, pa niso vnaprej pisno prepovedale posredovanja, skladno z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.«.

11. člen

31. člen se spremeni tako, da se glasi:

»31. člen

Povezovanje matičnega registra

Matični register se z uporabo EMŠO lahko povezuje z evidencami prijaviteljev rojstev iz prvega odstavka 7. člena

tega zakona, z evidencami prijaviteljev smrti iz prvega odstavka 12. člena tega zakona in evidencami mrliških preglednikov iz drugega odstavka 12. člena tega zakona, iz katerih se posredujejo podatki, potrebni za vpis rojstva in smrti v matični register na podlagi tega zakona.

Matični register se z uporabo EMŠO lahko povezuje z evidencami ali drugimi zbirkami osebnih podatkov sodišč, iz katerih se posredujejo podatki o izpodbijanju očetovstva ali materinstva, posvojitvi, odvzemu starševske skrbi in prenehanju tega ukrepa, podelitvi starševske skrbi sorodniku in prenehanju tega ukrepa, skrbništvu in prenehanju tega ukrepa, neveljavnosti, prenehanju in neobstoju zakonske ali partnerske zveze, ugotovitvi smrti in razglasitvi pogrešanca za mrtvega zaradi vpisa spremembe osebnega stanja v matični register na podlagi tega zakona. Iz matičnega registra se v evidenco sodišč posredujejo podatki za potrebe sestave smrtovnice, skladno z zakonom, ki ureja področje dedovanja.

Matični register se z uporabo EMŠO lahko povezuje z evidencami notarjev, iz katerih se posredujejo podatki o razvezi zakonske ali partnerske zveze zaradi vpisa spremembe osebnega stanja v matični register na podlagi tega zakona.

Matični register se z uporabo EMŠO lahko povezuje z evidencami ali drugimi zbirkami osebnih podatkov centrov za socialno delo, iz katerih se posredujejo podatki o priznanju očetovstva ali materinstva in skrbništvu ter prenehanju tega ukrepa zaradi vpisa spremembe osebnega stanja v matični register na podlagi tega zakona.

Povezovanja iz prvega do četrtega odstavka tega člena pomenijo, da se osebni podatki iz navedenih evidenc ali drugih zbirk osebnih podatkov avtomatično na podlagi povezanosti teh evidenc z matičnim registrom iz njih prevzamejo ter so s tem vpisani v matični register.

Iz matičnega registra se v druge evidence, ki jih centralno vodi ministrstvo, pristojno za upravne notranje zadeve, z uporabo EMŠO posredujejo podatki iz 4. člena tega zakona v obsegu, ki ga določa področna zakonodaja za zagotavljanje vsebine oziroma vzdrževanje posamezne evidence.

Iz matičnega registra se z uporabo EMŠO v matični register vozil in listin posredujejo podatki iz 4. člena tega zakona, potrebni za vzdrževanje matičnega registra vozil in listin, na podlagi zakona, ki ureja vodenje zbirk podatkov o vozilih in voznikih.

Matični register se lahko povezuje tudi z drugimi evidencami in registri, če posredovanje ali pridobivanje podatkov iz matičnega registra določa področna zakonodaja ter v skladu z varnostnimi mehanizmi, ki jih kot ukrepe ali postopke za izvajanje varnosti osebnih podatkov lahko določi minister, pristojen za notranje zadeve.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehata veljati tretji odstavek 96. člena in četrti odstavek 98. člena Družinskega zakonika (Uradni list RS, št. 15/17, 21/18 – ZNOrg in 22/19).

13. člen

Podatki iz 7. in 9. točke prvega odstavka 4. člena Zakona o matičnem registru (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) se v matični register vpisujejo še po začetku uporabe Družinskega zakonika (Uradni list RS, št. 15/17, 21/18 – ZNOrg in 22/19), dokler se ne končajo postopki po Zakonu o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo, 101/07 – odl. US, 90/11 – odl. US, 84/12 – odl. US, 82/15 – odl. US, 15/17 – DZ in 30/18 – ZSVI), nato se v matičnem registru hranijo v skladu s 24. členom Zakona o matičnem registru (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo).

Podatki iz 18. in 19. točke prvega odstavka 4. člena Zakona o matičnem registru (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno

prečiščeno besedilo) se v matičnem registru hranijo v skladu s 24. členom Zakona o matičnem registru (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo).

14. člen

Minister, pristojen za notranje zadeve, uskladi Pravilnik o izvrševanju zakona o matičnem registru (Uradni list RS, št. 40/05, 69/09 in 77/16) s tem zakonom v šestih mesecih od njegove uveljavitve.

15. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 213-02/19-1/12

Ljubljana, dne 29. oktobra 2019

EPA 706-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

2937 Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prevozih v cestnem prometu (ZPCP-2G)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prevozih v cestnem prometu (ZPCP-2G)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prevozih v cestnem prometu (ZPCP-2G), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. oktobra 2019.

Št. 003-02-9/2019-22

Ljubljana, dne 6. novembra 2019

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O PREVOZIH V CESTNEM PROMETU (ZPCP-2G)

1. člen

V Zakonu o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo) se v 3. členu v prvem odstavku za 3. točko doda nova 3.a točka, ki se glasi:

»3.a »brezplačni prilagojeni prevoz« je brezplačni prevoz študentov, ki so težje ali težko gibalno ovirani, z vozili, prilagojenimi in homologiranimi za prevoz oseb, ki uporabljajo invalidski voziček;«.

Za 11. točko se doda nova a11.a točka, ki se glasi:

»a11.a »enotna vozovnica« je izkazni dokument, ki ga izda organ JPP v elektronski ali listinski obliki in je lahko prenosljiv (neimenska enotna vozovnica) ali neprenosljiv (imenska enotna vozovnica), na podlagi katerega imetnik uveljavlja pravico do sklenitve pogodbe o prevozu potnikov s katerim koli prevoznikom, vključenim v sistem enotne vozovnice, v okviru časovne veljavnosti enotne vozovnice;«.

29. točka se spremeni tako, da se glasi:

»29. »običajno prebivališče« je prebivališče osebe, kot ga opredeljuje zakon, ki ureja voznike v cestnem prometu;«.

V 43. točki se za besedo »zakonec« dodata vejica in besedilo »zunajzakonski partner, partner«.

44. točka se spremeni tako, da se glasi:

»44. »prevoznik ali prevoznica Skupnosti« (v nadaljnjem besedilu: prevoznik Skupnosti) je podjetje, ki ima licenco ali dovoljenje v skladu s pravili Skupnosti za opravljanje prevozov potnikov ali blaga ali opravlja prevoze za lastne potrebe in ima sedež v državi članici Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: država članica), razen domačega prevoznika;«.

46. točka se spremeni tako, da se glasi:

»46. »sistem enotne vozovnice« pomeni sistem izdaje, prodaje in uporabe enotne vozovnice in poravnave prevoznin na podlagi validacij, ki ga upravlja organ JPP, ki uporabnikom in izvajalcem javnega potniškega prometa omogoča sklenitev pogodbe o prevozu v različnih vrstah prometa ter finančne poravnave med izvajalci prevozov;«.

Za 49.b točko se doda nova a49.c točka, ki se glasi:

»a49.c »validacija« pomeni registracijo vsakokratne uporabe enotne vozovnice, ki jo potnik izvede na validacijski napravi pred vstopom v vozilo ali ob vstopu vanj ali pri sprevodniku in s čimer je sklenjena pogodba o prevozu potnikov za posamezno vožnjo v okviru izbranega itinerarja ali voznega reda, kakor določa zakon, ki ureja izvajanje prevoznih storitev v železniškem prometu, in v skladu s pogoji izdane enotne vozovnice;«.

2. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

(pristojni organi)

(1) Strokovno tehnične, organizacijske, razvojne in določene upravne naloge na področju prevoza blaga v notranjem in mednarodnem cestnem prometu in potnikov v mednarodnem cestnem prometu, ter razvojne naloge na področju prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu, izvaja ministrstvo, pristojno za promet (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(2) Ministrstvo opravlja naslednje naloge:

1. priprava predlogov zakonov in izdajanje podzakonskih predpisov s področja cestnih prevozov blaga in s področja prevozov v javnem linijskem prevozu potnikov v cestnem prometu;

2. vodenje prometne politike na področju cestnih prevozov;

3. vodenje evidenc in registrov iz 15. člena tega zakona;

4. pridobivanje in izmenjava dovolilnic od drugih držav;

5. nadzor izvajanja gospodarskih javnih služb in porabe sredstev, ki jih država zagotavlja za izvajanje gospodarskih javnih služb, določenih s tem zakonom;

6. spremljanje stanja in razmer na trgu prevoznih storitev ter razvojne naloge s področja cestnih prevozov;

7. izdaja odločb o prepovedi izvajanja prevozov v Republiki Sloveniji tujemu prevozniku;

8. opravljanje nalog nacionalne kontaktne točke in izmenjava informacij z drugimi državami članicami v skladu z 18. členom Uredbe 1071/2009/ES;

9. izdaja dovoljenj in aktov, določenih s tem zakonom in predpisi Skupnosti s področja cestnih prevozov;

10. izdaja dovoljenj za tuje prevoznike in dovoljenj za opravljanje kabotaže;

11. izdaja in odvzem dovoljenj ter izvajanje drugih upravnih nalog organov države članice v skladu z Uredbo 1073/2009/ES, razen če ta zakon ne določa drugega pristojnega organa, Uredbo Sveta 56/83/EGS, Uredbo Sveta 3916/90/EGS, Uredbo 1072/2009/ES, razen če zakon ne določa drugega pristojnega organa, Uredbo Komisije 2121/98/ES in Uredbo Komisije 792/94/ES;

12. izdaja dovolilnic in potniških spremnic za občasne prevoze v mednarodnem cestnem prometu;

13. izdaja in odvzem dovoljenj za izmenične prevoze v mednarodnem cestnem prometu;

14. izvajanje drugih upravnih nalog po mednarodnih sporazumih s področja prevozov blaga v cestnem prometu, ki jih je Republika Slovenija sklenila z drugimi državami, če ta zakon ne določa drugega pristojnega organa;

15. vodenje registra mednarodnih linij in voznih redov;

16. izvajanje drugih upravnih nalog po mednarodnih sporazumih s področja prevozov potnikov v cestnem prometu, ki jih je Republika Slovenija sklenila z drugimi državami, če ta zakon ne določa drugega pristojnega organa;

17. razvijanje javnega linijskega avtobusnega medkrajevnega avtobusnega potniškega prometa in pospeševanje gospodarskih javnih služb;

18. razvijanje informacijskega sistema javnega potniškega prometa;

19. razvijanje sistema enotne vozovnice in vključevanje mestnega prometa v sistem enotne vozovnice;

20. usklajevanje in potrjevanje voznih redov javnega potniškega prometa;

21. razvijanje drugih oblik javnega potniškega prometa;

22. izdaja dovoljenj za posebne linijske prevoze, na katerih se lahko vozijo tudi naključni potniki;

23. odločanje o pravicah težko in težje gibalno oviranih študentov do brezplačnega prevoza ali brezplačnega prilagojenega prevoza;

24. reševanje reklamacij glede uporabe enotne vozovnice na drugi stopnji;

25. načrtovanje javnega prometa na taktičnem nivoju (npr. izvajanje standarda dostopnosti, priprava okvirnega voznega reda, financiranje);

26. vodenje registra linij in voznih redov v notranjem linijskem prometu;

27. vodenje registra posebnih linijskih prevozov;

28. vodenje evidence subvencij prevoza;

29. vodenje evidence integriranega javnega potniškega prometa;

30. oglaševanje in informiranje;

31. podpora uporabnikom.«.

3. člen

V 12. členu se v prvem odstavku beseda »Minister« nadomesti z besedilom »Minister, pristojen za promet (v nadaljnjem besedilu: minister)«.

4. člen

15. člen se spremeni tako, da se glasi:

»15. člen

(evidence in registri)

(1) Ministrstvo na podlagi tega zakona vodi naslednje evidence in register:

1. evidenco izdanih licenc, licenc Skupnosti in njihovih izdanih izvodov;

2. evidenco voznikov, ki so usposobljeni za vožnjo motornih vozil za prevoz potnikov ali blaga v cestnem prometu;

3. evidenco vozil, za katera je izdan izvod licence, s katerimi domači prevozniki opravljajo prevoze v cestnem prometu;

4. evidenco izdanih potrdil za opravljanje mednarodnih prevozov potnikov za lastne potrebe;

5. evidenco izdanih dovolilnic za mednarodni prevoz blaga v cestnem prometu;

6. evidenco izdanih potrdil za voznike, ki so državljani države, ki ni članica Skupnosti, in delajo pri domačem prevozniku;

7. evidenco izdanih dovoljenj za opravljanje linijskih prevozov potnikov v mednarodnem cestnem prometu;

8. evidenco izdanih dovolilnic za opravljanje občasnih in izmeničnih prevozov potnikov v mednarodnem cestnem prometu;

9. nacionalni elektronski register podjetij cestnega prevoza, ki jim je izdano dovoljenje za opravljanje dejavnosti cestnega prevoznika v skladu s 16. členom Ured-

be 1071/2009/ES, in opravlja vnose, določene v Uredbah 1072/2009/ES in 1073/2009/ES.

(2) Ministrstvo na podlagi tega zakona vodi v zbirki integriranega javnega potniškega prometa (v nadaljnjem besedilu: IJPP) naslednje registre in evidence, ki se vodijo kot centralna informatizirana zbirka:

1. register linij in voznih redov v notranjem linijskem prometu;
2. register posebnih linijskih prevozov;
3. evidenco subvencij prevoza;
4. evidenco enotne vozovnice;
5. evidenco strokovnih oseb izvajalcev IJPP;
6. register prevozov na klic.«.

5. člen

V 16. členu se v drugem odstavku prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– ime in priimek, EMŠO, davčna številka, fotografija voznika ter stalno in začasno prebivališče voznika;«.

Dvanajsti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(12) V evidenci subvencije prevoza se za uveljavljanje pravic upravičencev in izvajalcev ter nadzora nad izvajalci subvencioniranega prevoza vodijo naslednji podatki upravičenca do subvencioniranega prevoza:

1. ime in priimek, stalno in začasno prebivališče (država, občina, naselje, ulica, hišna številka z dodatkom in podatki o pošti), fotografija in EMŠO;
2. status upravičenca v obdobju koriščenja subvencije;
3. bivališče med izobraževanjem (občina, naselje, ulica, hišna številka z dodatkom in podatki o pošti);
4. ime in priimek, naslov (država, občina, naselje, ulica, hišna številka z dodatkom in podatki o pošti) in EMŠO (oziroma druga matična oznaka za osebe iz druge države) zakonitega zastopnika;
5. ime, naslov in matična številka vzgojno-izobraževalnega zavoda oziroma visokošolskega zavoda;
6. ime, evidenčna številka, naslov lokacije izvajanja vzgojno-izobraževalnega ali študijskega programa in letnik vpisa, podatki o praktičnem izobraževanju: naziv in naslov organizacije, kjer se izvaja praktično izobraževanje, obdobje in število dni opravljanja praktičnega izobraževanja v tednu;
7. vrsta subvencionirane vozovnice (mesečna vozovnica, vozovnica za deset voženj na mesec);
8. razdalja od kraja bivanja do kraja izobraževanja ali razdalja od kraja bivanja do kraja vadbe;
9. seznam relacij od kraja bivanja do kraja izobraževanja (izvajalec prevoza, ime vstopne in izstopne postaje oziroma postajališča, smer vožnje, vrsta prometa, kilometrska razdalja za posamezno relacijo in seznam območij (območje Slovenije, območje mestnega prometa);
10. edinstvena številka kartice;
11. status registriranega športnika, veljavnost tekmovalne licence (če uveljavlja pravico do subvencioniranega oziroma brezplačnega prevoza za registriranega športnika);
12. status študenta s posebnimi potrebami (v primeru, ko oseba uveljavlja pravico do brezplačnega prevoza oziroma brezplačnega prilagojenega prevoza za težje in težko gibalno ovirane študente);
13. telefonska številka oziroma elektronski naslov vlagatelja;
14. seznam izdanih vozovnic: izdajatelj vozovnice (naziv izdajatelja, davčna številka, matična številka, šifra in sedež izdajatelja), relacija (vstopna in izstopna postaja, smer potovanja), vrsta in številka izdane vozovnice, datum izdaje vozovnice, obdobje njene veljavnosti, njena polna cena, cena vozovnice, ki jo plača upravičenec, višina subvencije;
15. evidenca validacij (izvajalec prevoza, oznaka registrirane linije, oznaka vožnje, enolična oznaka kartice, vstopna postaja, datum in ura validacije).«.

Za dvanajstim odstavkom se dodata nova trinajsti in štirinajsti odstavek, ki se glasita:

»(13) V evidenci enotne vozovnice se za uveljavljanje pravic uporabnikov in izvajalcev, nadzor nad izvajalci ter upravljanje odnosov z uporabniki vodijo naslednji podatki:

1. ime in priimek, stalno in začasno prebivališče (država, občina, naselje, ulica, hišna številka z dodatkom in podatki o pošti), fotografija in EMŠO;
2. telefonska številka oziroma elektronski naslov uporabnika;
3. enolična oznaka kartice;
4. seznam relacij (ime vstopne in izstopne postaje oziroma postajališča, smer vožnje, vrsta prometa, kilometrska razdalja za posamezno relacijo);
5. seznam izdanih vozovnic (enolična oznaka validacije, izvajalec prevoza, vrsta vozovnice);
6. evidenca validacij (izvajalec oznaka registrirane linija, oznaka vožnje, enolična oznaka kartice, vstopna postaja, datum in ura validacije);
7. status uporabnika, na podlagi katerega v skladu s 114.b členom tega zakona uveljavlja pravico do brezplačne vozovnice, in območje veljavnosti vozovnice.

(14) V evidenci strokovnih oseb izvajalcev IJPP se za uveljavljanje pravic in nadzora nad izvajalci vodijo naslednji podatki:

1. ime in priimek, stalno in začasno prebivališče (država, občina, naselje, ulica, hišna številka z dodatkom in podatki o pošti), EMŠO;
2. enolična oznaka službene kartice izvajalca;
3. podatki o prijavi in odjavi v aplikacijo zbirke IJPP (dan, ura, lokacija);
4. vloga strokovne osebe izvajalca (npr. voznik, prodajalec, kontrolor, prometnik, upravnik informacijskega sistema pri izvajalcu);
5. evidenca nalog, izvedenih v vlogi izvajalca.«.

6. člen

V 17. členu se v prvem odstavku za besedilom »izdajatelj licenc,« doda besedilo »Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez,«.

Na koncu drugega odstavka se doda besedilo »Za potrebe izvajanja pridobivanja temeljnih kvalifikacij voznikov in rednega usposabljanja izpitni centri iz 41. člena tega zakona podatke iz prve in druge alineje drugega odstavka prejšnjega člena obdelujejo, posredujejo in uporabljajo, podatke iz četrte, pete in šeste alineje pa zbirajo, obdelujejo, posredujejo in uporabljajo.«.

V tretjem odstavku se na koncu sedme alineje pika nadomesti z vejico in za njo doda nova osma alineja, ki se glasi:

»– letnik vpisa.«.

Četrty, peti in šesti odstavek se spremenijo tako, da se glasijo:

»(4) Ministrstvo za odločanje o pravici mladoletnega vlagatelja do subvencioniranega prevoza poveže evidenco subvencij prevoza s Centralnim registrom prebivalstva, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, tako da na podlagi podatka o EMŠO mladoletnega vlagatelja pridobi naslednje osebne podatke zakonitega zastopnika:

– ime in priimek,

– stalno prebivališče (država, občina, naselje, ulica, hišna številka z dodatkom in podatki o pošti, za naslove v tujini pa država in podatki o prebivališču).

(5) Vloga za subvencionirano vozovnico se vnese v evidenco ministrstva. Spletno vlogo vložijo upravičenec oziroma njegov zakoniti zastopnik v sistem e-uprave. Pisno vlogo sprejme izvajalec ali pooblaščen prodajalec in jo vnese v evidenco ministrstva. Na podlagi odločitve o upravičenosti vlagatelja do subvencije za prevoz se izda enotna subvencionirana vozovnica. Izvajalec ali pooblaščen prodajalec pridobi iz evidence subvencij prevoza za izdajo enotne vozovnice in izvajanje nadzora nad uporabo subvencioniranih vozovnic na podlagi podatka o EMŠO upravičenca do subvencije, podatke o:

– številki potrjene vloge oziroma odločbe o upravičenosti do subvencije;

– višini subvencije;

– obdobju upravičenosti do subvencije.

(6) Podatki v evidencah iz prvega odstavka 15. člena tega zakona se hranijo:

1. v evidenci iz 1. točke deset let po roku, do katerega velja licenca Skupnosti ali izvod licence;

2. v evidenci iz 2. in 3. točke šest let po koncu aktivnosti voznika oziroma po poteku veljavnosti zadnje registracije vozila;

3. v evidenci iz 4. točke pet let po koncu opravljanja prevozov za lastne potrebe;

4. v evidenci iz 5. točke za zadnjih pet let;

5. v evidenci iz 6. in 7. točke dve leti po poteku veljavnosti potrdila oziroma dovoljenja;

6. v evidenci iz 8. točke za zadnji dve leti;

7. v evidenci iz 9. točke deset let po roku do katerega velja licenca Skupnosti.«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Podatki v evidencah iz drugega odstavka 15. člena tega zakona se hranijo:

1. v registrih iz 1. in 2. točke deset let po vpisu;

2. v evidenci iz 3. točke dve leti po vpisu v evidenco, potem se brišejo;

3. v evidenci iz 4. točke dve leti po vpisu v evidenco, potem se brišejo;

4. v evidenci iz 5. točke dve leti po vpisu v evidenco, potem se brišejo;

5. v registru iz 6. točke deset let po vpisu;

6. podatki o validacijah iz 15. točke dvanajstega odstavka 16. člena tega zakona se brišejo po dveh mesecih od vpisa v evidenco;

7. podatki o validacijah iz 6. točke trinajstega odstavka 16. člena tega zakona se brišejo po dveh mesecih od vpisa v evidenco.«.

Dosedanja sedmi in osmi odstavek postaneta osmi in deveti odstavek.

Za dosedanjim devetim odstavkom, ki postane deseti odstavek, se dodajo novi enajsti, dvanajsti in trinajsti odstavek, ki se glasijo:

»(11) Evidenca iz drugega odstavka prejšnjega člena se za namen preverjanja podatkov iz prve alineje drugega odstavka prejšnjega člena poveže s Centralnim registrom prebivalstva, določenim v zakonu, ki ureja centralni register prebivalstva, za podatke iz druge in tretje alineje pa z evidenco o voznških dovoljenjih, določeno z zakonom, ki ureja voznike. Kot povezovalni znak se uporabljajo ime, priimek in EMŠO.

(12) Evidenca iz dvanajstega odstavka prejšnjega člena se za namen odločanja o pravici do brezplačnega oziroma subvencioniranega prevoza za registrirane športnike poveže z evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov, ki se vodi na podlagi zakona, ki ureja področje športa. Kot povezovalni znak se uporabljajo ime, priimek in rojstni datum in naslov upravičenca. Iz evidence registriranih in kategoriziranih športnikov se pridobijo podatki o statusu registriranega športnika in veljavnosti tekmovalne licence.

(13) Evidenca iz trinajstega odstavka prejšnjega člena se za namen odločanja o pravici do prevoza oziroma brezplačnega prevoza poveže s Centralnim registrom prebivalstva, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, evidenco upokojencev, ki jo na podlagi zakona, ki ureja pokojninsko zavarovanje, vodi Zavod za pokojninsko zavarovanje Slovenije, in evidenco vojnih veteranov, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za vojne veterane. Ministrstvo na podlagi EMŠO vlagatelja pridobi naslednje osebne podatke upravičenca:

– ime in priimek,

– stalno ali začasno prebivališče (občina, naselje, ulica, hišna številka z dodatkom in podatki o pošti, za naslove v tujini pa država in podatki o prebivališču),

– podatek o starosti upravičenca

– podatek o statusu upokojenca,

– podatek o statusu vojnega veterana.«.

7. člen

V 31. členu se v prvem odstavku v prvem stavku za besedo »policije« dodata vejica in besedilo »občinskega redarstva«.

8. člen

Za 32.b členom se doda nov 32.c člen, ki se glasi:

»32.c člen

(posebne določbe za licenco Skupnosti)

(1) Za pridobitev licence Skupnosti je oseba lahko upravljevec prevozov samo v enem podjetju in mora biti zaposlena za poln delovni čas. To ne velja za osebe, ki so v podjetju več kot 50-odstotni lastniki. Če ima podjetje namesto upravljavca prevozov imenovano fizično osebo, ki opravlja naloge upravljavca prevozov v skladu z drugim odstavkom 4. člena Uredbe 1071/2009/ES (pogodbeni upravljevec), je ta oseba lahko namesto upravljavca prevozov upravljevec samo v enem podjetju, ki ne sme imeti skupno več kot pet vozil, pod pogojem, da ni že upravljevec prevozov v drugem podjetju.

(2) Za pridobitev licence Skupnosti mora imeti podjetje za poln delovni čas zaposleno določeno število voznikov in drugih zaposlenih (npr. administracija, mehaniki, disponenti) v sorazmerju s številom vozil, za katera je izdan izvod licence. V času uradnih ur, ki jih določi prevoznik in priglasil pri izdajatelju licence, mora biti določeno število zaposlenih prisotnih na sedežu podjetja ali v drugih prostorih, iz katerih se vodi dejavnost podjetja v Republiki Sloveniji. Minimalno število zaposlenih glede na število vozil in njihovo prisotnost v podjetju, predpiše minister, glede na velikost podjetja.

(3) Za pridobitev licence Skupnosti mora imeti podjetje na razpolago ustrezne prostore v skladu s 5. členom Uredbe 1071/2009/ES. Minimalno velikost, opremo in namen prostorov predpiše minister.«.

9. člen

V 35. členu se prva in druga alineja spremenita tako, da se glasita:

»– vozila, za katera se zahteva vozniško dovoljenje kategorije C1, C1E, C ali CE, kakor so opredeljene v Direktivi 2006/126/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. decembra 2006 o voznških dovoljenjih (UL L št. 403 z dne 30. 12. 2006, str. 18), ali vozniško dovoljenje, priznано kot enakovredno;

– vozila, za katera se zahteva vozniško dovoljenje kategorije D1, D1E, D ali DE, kakor so opredeljene v Direktivi 2006/126/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. decembra 2006 o voznških dovoljenjih (UL L št. 403 z dne 30. 12. 2006, str. 18), ali vozniško dovoljenje, priznано kot enakovredno;«.

10. člen

36. člen se spremeni tako, da se glasi:

»36. člen

(izjeme)

Obveznosti iz prejšnjega člena so oproščeni vozniki:

1. vozil, pri katerih največja dovoljena hitrost ne presega 45 km/h;

2. vozil, ki jih uporabljajo ali nadzorujejo slovenska vojska, policija, civilna zaščita, gasilci in vozil, ki opravljajo nujne reševalne prevoze, kadar se prevoz opravlja zaradi nalog, dodeljenih tem službam;

3. vozil, na katerih se opravljajo preizkusne (testne) vožnje za tehnične izboljšave, popravila ali vzdrževanje novih ali obnovljenih vozil, ki še niso bila dana v uporabo;

4. vozil brez potnikov, za katere je potrebno vozniško dovoljenje kategorije D ali D1 in ki jih vozijo vzdrževalci v vzdrževalni center ali iz njega, ki je blizu najbližje vzdrževalne baze, ki jo uporablja cestni prevoznik, pod pogojem, da vožnja ni glavna delovna obveznost voznika tega vozila;

5. vozil, ki se uporabljajo v nujnih primerih ali so namenjena za reševalne akcije, vključno z vozili, uporabljenimi pri nekomercialnem prevozu humanitarne pomoči in vozil za prevoz poškodovanih in pokvarjenih vozil;

6. vozil, ki se uporabljajo za učne ure vožnje za osebe, ki želijo pridobiti vozniško dovoljenje ali spričevalo o pridobitvi temeljnih kvalifikacij in rednem usposabljanju, če se ne uporabljajo za komercialni prevoz blaga in potnikov; enako velja, če te osebe opravljajo dodatno vozniško usposabljanje med učenjem na delovnem mestu in te osebe spremlja druga oseba, ki ima spričevalo o pridobitvi temeljni kvalifikaciji, ali učitelj vožnje za kategorijo vozila, ki se uporablja v ta namen;

7. vozil, ki prevažajo material, opremo ali stroje, ki ju voznik uporablja pri svojem delu, če vožnja tega vozila ni voznikova glavna delovna obveznost;

8. vozil, ki se uporabljajo za nekomercialne prevoze (prevoz za lastne ali osebne potrebe);

9. vozil, ki so v okviru izvajanja servisa ali popravila v mehanični delavnici na poskusni vožnji.«.

11. člen

V 37. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Kandidat pridobi temeljne kvalifikacije s preizkusom znanja.«.

Četrty odstavek se črta.

Dosedanja peti in šesti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

Dosedanji sedmi odstavek, ki postane šesti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Na podlagi preizkusa iz tretjega odstavka tega člena se kandidatu izda spričevalo, ki potrjuje pridobljeno temeljno kvalifikacijo.«.

12. člen

V 38. členu se prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Vozniki vozil, namenjenih za prevoz blaga, smejo voziti od 18. leta vozilo vozniških kategorij C1, C1E, C in CE, če imajo spričevalo iz šestega odstavka prejšnjega člena za ustrezno kategorijo oziroma vrsto prevoza.

(2) Vozniki vozil, namenjenih za prevoz potnikov, smejo voziti od 21. leta vozilo vozniških kategorij D1, D1E, D in DE za prevoz potnikov, če imajo spričevalo iz šestega odstavka prejšnjega člena za ustrezno kategorijo oziroma vrsto prevoza.«.

13. člen

V 39. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Redno usposabljanje obsega usposabljanje, ki imetnikom spričevala iz šestega odstavka 37. člena tega zakona omogoča, da posodobijo znanje, ki je nujno za njihovo delo, s posebnim poudarkom na varnosti v cestnem prometu, zdravju in varnosti pri delu ter zmanjšanju vpliva vožnje na okolje. To usposabljanje organizira pooblaščen center za usposabljanje iz 41. člena tega zakona v skladu s predpisom ministra iz 43. člena tega zakona. Usposabljanje je sestavljeno iz predavanj v učilnici in praktičnega usposabljanja. Usposabljanja se lahko izvajajo tudi s pomočjo orodij informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT) ali na najnaprednejših simulatorjih. Zaposlitev voznika v drugem podjetju v času usposabljanja ne vpliva na že opravljeno redno usposabljanje.«.

14. člen

V 40. členu se v tretjem odstavku besedilo »stalno prebivališče« nadomesti z besedilom »običajno prebivališče«.

15. člen

Za 40. členom se doda nov 40.a člen, ki se glasi:

»40.a člen

(mednarodna izmenjava podatkov o kvalifikacijah)

(1) Za izvrševanje določb tega zakona upravljavec evidence voznikov iz druge alineje prvega odstavka 15. člena tega zakona na podlagi neposredne elektronske izmenjave podatkov ali na drug način, ki ga določi Komisija Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Komisija EU), s pristojnimi organi drugih držav članic izmenjuje podatke o izdanih in preklicanih spričevalih o pridobitvi temeljne kvalifikacije voznika in o rednih usposabljanjih voznikov.

(2) Izmenjava in obdelava osebnih podatkov, pridobljenih v skladu s prejšnjim odstavkom, se izvaja samo za namene preverjanja voznikove kvalifikacije in usposabljanja v skladu s tem zakonom in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1). Dostop do teh podatkov je dovoljen samo organom oziroma nosilcem javnih pooblastil, pristojnim za izvrševanje in nadzor tega zakona.«.

16. člen

42. člen se spremeni tako, da se glasi:

»42. člen

(vpis vozniške kvalifikacije)

(1) Kot dokaz o pridobljeni vozniški kvalifikaciji oziroma podaljšanju veljavnosti kvalifikacije upravni organ, pristojen za izdajo vozniških dovoljenj (v nadaljnjem besedilu: izdajatelj), na podlagi spričevala o pridobljeni temeljni kvalifikaciji ali spričevala o končanem rednem usposabljanju (podaljšanje pridobljene kvalifikacije) vpiše v vozniško dovoljenje ali v izkaznico o vozniških kvalifikacijah kodo Unije »95« v skladu z Direktivo 2006/126/ES.

(2) Vozniška kvalifikacija voznika se vpiše v veljavno vozniško dovoljenje, če je bilo to izdano v Republiki Sloveniji. Če voznik nima veljavnega vozniškega dovoljenja, izdanega v Republiki Sloveniji, se mu izda izkaznica o vozniških kvalifikacijah, pri čemer izdajatelj preveri veljavnost vozniškega dovoljenja za kategorije, pri katerih se vpiše koda. Vpis kode v vozniško dovoljenje ali izdajo izkaznice o vozniških kvalifikacijah opravi izdajatelj.

(3) Označba kode Unije »95« na izkaznici o vozniških kvalifikacijah ali na vozniškem dovoljenju, ki ju je izdal pristojni organ druge države članice v skladu z Direktivo 2003/59/ES, izkazuje pridobljene vozniške kvalifikacije in se priznava na območju Republike Slovenije.

(4) Vozniki, državljani tretjih držav, ki vozijo vozila za cestni prevoz blaga, lahko tudi s potrdilom za voznike, določenim z Uredbo 1072/2009/ES, dokažejo, da imajo temeljno kvalifikacijo voznika in opravljeno redno usposabljanje, če je v potrdilu v polju za opombe navedena koda Unije »95«. Kodo na vlogu voznika v potrdilo vnese izdajatelj tega potrdila, če mu voznik predloži ustrezno spričevalo ali drugo ustrezno dokazilo, da izpolnjuje zahteve glede kvalifikacij in zahteve glede usposabljanja iz tega zakona. Potrdila za voznike, ki nimajo kode Unije »95« in so bila izdana pred 23. majem 2020 v skladu s 5. členom Uredbe 1072/2009/ES, se sprejmejo kot dokaz o kvalifikacijah do izteka njihove veljavnosti.

(5) Voznikom, ki pridobijo temeljno kvalifikacijo za prevoz oseb in prevoz blaga in imajo različno veljavnost vozniške kvalifikacije oziroma kode Unije za te vrste prevozov, se ob končanem rednem usposabljanju veljavnost kode oziroma kvalifikacije za obe vrsti prevozov izenači tako, da se veljavnost manj časa veljavne kvalifikacije oziroma kode izenači z veljavnostjo kode oziroma kategorije, ki velja dalj časa.«.

17. člen

V 42.a členu se v tretjem odstavku tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– fotografijo predpisane velikosti, ki se priloži v fizični ali digitalni obliki. Za izdajo izkaznice o vozniških kvalifikacijah se lahko uporabi tudi fotografija v digitalni obliki, ki se hrani v evidenci izdanega drugega uradnega identifikacijskega dokumenta in kaže pravo podobo osebe.«.

18. člen

V 42.b členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Obrazec izkaznice o vozniških kvalifikacijah predpiše minister.«.

19. člen

V 42.e členu se drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(2) Evidenco izkaznic vodi ministrstvo, upravne enote in izpitni centri iz 41. člena tega zakona pa vanjo vnašajo podatke. Evidenca se poveže z evidenco izdanih vozniških dovoljenj. Podatki iz evidence se vodijo pet let po prenehanju veljavnosti izkaznice.

(3) Podatke iz evidence o izdanih izkaznicah o vozniških kvalifikacijah lahko uporabljajo delavci upravnih enot v postopkih izdaje izkaznic o vozniških kvalifikacijah in drugih dokumentov, ki jih izdaja upravna enota ter delavci izpitnih centrov iz 41. člena tega zakona v postopkih pridobivanja temeljnih kvalifikacij in rednih usposabljanj voznikov. Te podatke uporabljajo tudi policisti, pooblaščenec uradne osebe finančne uprave, prometni inšpektorji in delavci ministrstva za namen izvrševanja njihovih z zakonom določenih nalog na področju nadzora temeljnih kvalifikacij voznikov.«.

20. člen

V 46. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Vozovnica je listna ali elektronska. Elektronske vozovnice so zapisane na elektronski kartici ali pametni napravi. Imenska vozovnica vsebuje vsaj ime in priimek uporabnika, EMŠO, podatke o relaciji in podatke o veljavnosti. Elektronska kartica vsebuje vsaj edinstveno številko kartice, ime in priimek uporabnika, fotografijo uporabnika ter logotip izdajatelja. Minister predpiše obliko elektronske kartice.«.

Za dosedanjim drugim odstavkom, ki postane tretji odstavek, se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Če potnik uporablja ponarejeno vozovnico ali vozovnico, izdano na drugo ime, se vozovnica ali elektronska kartica, na kateri je zapisana vozovnica, odvzame in prekliche. Vozovnica, zapisana na pametni napravi, se prekliche. Preklicana vozovnica se ne more izdati na isto ime eno leto po datumu zlorabe.«.

21. člen

V 50. členu se prvi, drugi in tretji odstavek spremenijo tako, da se glasijo:

»(1) Država zagotavlja javni linijski prevoz potnikov, razen javnega linijskega prevoza v mestnem prometu in posebnega linijskega prevoza, kot javno dobro z gospodarsko javno službo in na podlagi javnega razpisa podeli koncesije najugodnejšim ponudnikom prevoza oziroma sklene prevozne pogodbe. Za posamezne linije ali več linij se lahko v skladu z Uredbo 1370/2007/ES koncesija podeli neposredno s sklenitvijo pogodbe na podlagi izvedenega postopka za izbiro najugodnejšega ponudnika. Javna služba se izvaja na ozemlju Republike Slovenije, zaradi lokalnih in regionalnih potreb po prevozu pa tudi na čezmejnih ravni, s soglasjem pristojnih organov držav članic, na ozemlju katerih se opravljajo takšni prevozi. Organ JPP določi prestopne točke, do katerih se v čezmejnem javnem linijskem potniškem prometu izvaja javna služba.

(2) Vlada Republike Slovenije s koncesijskim aktom določi koncesijska območja oziroma razpisne linije, standard dostop-

nosti, standard kakovosti, tarifo, način financiranja in druge sestavine koncesijskega akta.

(3) Organ JPP pred podelitvijo koncesij oziroma sklenitvijo pogodb o prevozih določi potrebe po prevozih. V času trajanja pogodb organ JPP usklajuje daljinar in vozne rede z dejanskimi potrebami po prevozih.«.

22. člen

V 51. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Organ JPP zagotavlja, da so registrirani vozni redi javno objavljeni na spletu.«.

23. člen

V 52. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Javna služba za izvajanje javnega linijskega prevoza potnikov iz 50. člena tega zakona se financira iz prihodkov od prodaje vozovnic, s sredstvi proračuna Republike Slovenije, subvencij in drugih prihodkov, povezanih z izvajanjem te javne službe. Sredstva iz prodaje vozovnic, subvencij lokalnih skupnosti in drugih prihodkov so namenska sredstva proračuna Republike Slovenije. Namenska sredstva se zagotavljajo za izvajanje gospodarske javne službe. Višina sredstev za izvajanje gospodarske javne službe se za vsako leto določi s proračunom Republike Slovenije.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Minister predpiše metodologijo sofinanciranja linij iz prejšnjega odstavka.«.

24. člen

V 53. členu se za sedmim odstavkom doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Minister predpiše metodologijo za uporabo meril iz tretjega odstavka tega člena.«.

25. člen

V 74. členu se v petem odstavku besedilo »organ JPP« nadomesti z besedo »ministrstvo«.

26. člen

V 76. členu se v četrtem odstavku besedilo »organ JPP« nadomesti z besedo »ministrstvo«.

27. člen

V 77. členu se v prvem odstavku besedilo »Organ JPP« nadomesti z besedo »Ministrstvo«.

28. člen

V 79. členu se besedilo »organ JPP« nadomesti z besedo »ministrstvo«.

29. člen

V 114.b členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravičenec do subvencioniranega prevoza (v nadaljnjem besedilu: upravičenec) po tem zakonu je vlagatelj, ki ima bivališče najmanj dva kilometra oddaljeno od kraja izobraževanja, v Republiki Sloveniji ali tujini ni v delovnem razmerju ali ne opravlja samostojne registrirane dejavnosti ali ni vpisan v evidenco brezposelnih oseb pri pristojnem organu ali ni poslovodna oseba gospodarske družbe ali direktor zasebnega zavoda in se izobražuje po veljavnih izobraževalnih in študijskih programih in iz evidenc ministrstva, pristojnega za izobraževanje, izhaja, da ima status:

- učenca, vzporedno vpisanega v strokovni del srednješolskega izobraževalnega programa,
- dijaka, skladno s predpisi, ki urejajo srednješolsko izobraževanje,
- osebe, ki se izredno izobražuje po programu osnovne šole za odrasle in programih poklicnega, strokovnega in splošnega srednješolskega izobraževanja ter višjega stro-

kovnega izobraževanja, do dopolnjenega 26. starosti, če se ne izobražuje v skladu s predpisi o urejanju trga dela,

– študenta.«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Registrirani športnik, ki je upravičenec do nakupa subvencionirane vozovnice iz prvega odstavka tega člena, ima ne glede na razdaljo med krajem bivališča in krajem izobraževanja, pravico do brezplačne vozovnice za območje Slovenije, če že ima subvencionirano vozovnico od kraja bivališča do kraja izobraževanja, oziroma pravico do nakupa subvencionirane vozovnice pod enakimi pogoji, ki veljajo za vse druge upravičence do nakupa subvencionirane vozovnice.«.

Dosedanji šesti odstavek postane sedmi odstavek.

V dosedanjem sedmem odstavku, ki postane osmi odstavek, se besedilo »prejšnjega odstavka« nadomesti z besedilom »iz šestega in sedmega odstavka tega člena«.

Za dosedanjim osmim odstavkom, ki postane deveti odstavek, se dodajo novi deseti, enajsti, dvanajsti in trinajsti odstavek, ki se glasijo:

»(10) Upravičenec do brezplačnega prevoza v medkrajevnem linijskem prevozu potnikov v notranjem cestnem in železniškem prometu po tem zakonu je upokojenec, oziroma oseba starejša od 65 let (v nadaljnjem besedilu: upravičenec do brezplačnega prevoza), ki ni v delovnem razmerju ali ne opravlja samostojne registrirane dejavnosti ali ni poslovodna oseba gospodarske družbe ali direktor zasebnega zavoda in iz evidenc zavoda pristojnega za vodenje evidence o upokojencih in iz Centralnega registra prebivalcev, ki ga vodi ministrstvo pristojno za notranje zadeve izhaja, da ima status upokojenca ali je starejši od 65 let.

(11) Ne glede na 114.g člen tega zakona je upravičenec do brezplačnega prevoza v medkrajevnem linijskem prevozu potnikov v notranjem cestnem in železniškem prometu tudi imetnik invalidske kartice ugodnosti, izdane na podlagi zakona, ki ureja izenačevanje možnosti invalidov, ki ni v delovnem razmerju ali ne opravlja samostojne registrirane dejavnosti ali ni poslovodna oseba gospodarske družbe ali direktor zasebnega zavoda. Upravičenec na invalidskem vozičku lahko koristi ugodnost brezplačnega prevoza v skladu z možnostmi izvajalcev.

(12) Upravičenec do brezplačnega prevoza v medkrajevnem linijskem prevozu potnikov v notranjem cestnem in železniškem prometu po tem zakonu je tudi posameznik, ki ima na podlagi zakona, ki ureja pravice vojnih veteranov, status vojnega veterana, ki ni v delovnem razmerju ali ne opravlja samostojne registrirane dejavnosti ali ni poslovodna oseba gospodarske družbe ali direktor zasebnega zavoda.

(13) Minister predpiše način in postopek izvajanja brezplačnega prevoza iz šestega, desetega, enajstega in dvanajstega odstavka tega člena, poročanje ter izvajanje nadzora nad delom izvajalcev.«.

30. člen

V 114.c členu se prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Upravičenec ima pravico do nakupa subvencionirane vozovnice v javnem linijskem prevozu potnikov v cestnem prometu in železniškem prevozu, v mestnem linijskem prevozu potnikov in po žičniških napravah, za katere je bila podeljena koncesija za javni prevoz potnikov.

(2) Pravica do nakupa subvencionirane vozovnice za mestni linijski prevoz potnikov se zagotavlja le, če je mestni linijski prevoz potnikov na podlagi sklenjene pogodbe med upravljavcem mestnega linijskega prevoza potnikov in organom JPP vključen v sistem subvencionirane vozovnice. S pogodbo se podrobno uredijo medsebojne finančne obveznosti med organom JPP in upravljavcem mestnega linijskega prevoza potnikov. Organ JPP na svoji spletni strani objavi seznam sklenjenih pogodb za mestne linijske prevoze potnikov.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena, ima upravičenec do subvencionirane vozovnice iz prvega odstavka 114.b člena, ki se izobražuje v zavodu za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter nima pravice do prilagojenega prevoza oseb s posebnimi potrebami, pravico do subvencije prevoza, ki se v obliki prevoza za lastne potrebe ali posebnega linijskega prevoza organizira v zavodu za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, v katerem se upravičenec izobražuje, kot je to določeno s pogodbo med zavodom in ministrstvom.«.

Dosedanja tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

31. člen

Za 114.f členom se doda nov 114.g člen, ki se glasi:

»114.g člen

(brezplačni prevozi gibalno oviranih študentov)

(1) Ne glede na 114.c in 114.d člen tega zakona, imajo težje in težko gibalno ovirani študenti, ki so upravičenci do subvencionirane vozovnice v skladu s četrto alinejo prvega odstavka 114.b člena tega zakona, v obdobju koriščenja subvencioniranega prevoza, določenega v tem zakonu, pravico do brezplačnega prevoza oziroma brezplačnega prilagojenega prevoza od kraja bivališča do kraja izobraževanja in nazaj.

(2) Pravico do brezplačnega prevoza uveljavlja upravičenec na podlagi vloge za pridobitev pravice do subvencioniranega prevoza. Upravičenec vlogi priloži obrazložen sklep o ugotovljeni težji ali težki gibalni oviranosti, ki ga skladno s svojimi internimi akti izda pristojna komisija posameznega visokošolskega zavoda, na katerega je upravičenec vpisan, ali zdravniško potrdilo o težji ali težki gibalni oviranosti.

(3) O pravici do brezplačnega prilagojenega prevoza odloča ministrstvo. Upravičencu se zagotovi brezplačen prevoz z vozili javnega potniškega prometa ali prilagojenimi vozili za prevoz gibalno oviranih oseb. Če si upravičenec zagotovi lasten prevoz, je upravičen do povračila stroškov prevoza (kilometrini v višini 30 odstotkov cene neosvinčenega motornega 95 oktanskega bencina).«.

32. člen

V 117. členu se v napovednem stavku in v prvem odstavku v četrti alineji besedilo »tržni inšpektorat« nadomesti z besedilom »Urad Republike Slovenije za meroslovje«.

33. člen

Besedilo 132. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Z globo 400 eurov se kaznuje potnik, če na zahtevo pristojnega inšpektorja ne predloži v pregled vozovnice ali če uporablja ponarejeno vozovnico ali vozovnico, izdano na drugo ime (46. člen).«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

34. člen

Fotografije se v evidencah iz 1. točke dvanajstega odstavka in 1. točke trinajstega odstavka 16. člena zakona, začnejo voditi v treh letih od uveljavitve tega zakona.

35. člen

(1) Pravica iz šestega odstavka 114.b člena zakona se zagotavlja od 1. februarja 2020, pravica iz desetega, enajstega in dvanajstega odstavka 114.b člena zakona pa od 1. julija 2020.

(2) Minister izda predpise iz drugega in tretjega odstavka 32.c člena, četrtega odstavka 52. člena, osmega odstavka 53. člena in trinajstega odstavka 114.b člena zakona v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

(3) Uredba o načinu izvajanja gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu, o koncesiji te javne službe in o ureditvi sistema enotne vozovnice (Uradni list RS, št. 29/19) se uskladi z določbami tega zakona v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

36. člen

(1) Izdane licence Skupnosti za prevoz blaga ali potnikov veljajo do izteka njihove veljavnosti.

(2) Podjetja, ki imajo veljavno licenco Skupnosti za prevoz blaga ali potnikov, morajo pogoje iz 32.c člena zakona izpolniti v enem letu od uveljavitve tega zakona.

37. člen

Izdane elektronske kartice imenskih vozovnic, ki ne ustrezajo zahtevam iz drugega odstavka 46. člena zakona, veljajo do izteka veljavnosti vozovnice oziroma največ eno leto od uveljavitve tega zakona.

38. člen

Koncesije, podeljene v skladu z Zakonom o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 59/01 in 63/04), veljavne do 2. decembra 2019, na podlagi katerih se ob uveljavitvi tega zakona izvaja gospodarska javna služba javnega linijskega prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu, se podaljšajo za obdobje do podelitve koncesije na podlagi javnega razpisa ali sklenitve pogodb o izvajanju prevozov, vendar najpozneje do 2. decembra 2021.

39. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 326-07/19-75/33
Ljubljana, dne 29. oktobra 2019
EPA 758-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan
predsednik

PRESEDNIK REPUBLIKE

2938. Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Srbiji

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) izdajam

U K A Z

o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Srbiji

Iztoka Jarca, izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Srbiji, odpoklicujem s 17. novembrom 2019.

Št. 501-04-52/2019-2
Ljubljana, dne 4. novembra 2019

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

2939. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika – vodje Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Evropski uniji v Bruslju

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 ZKZaš) izdajam

U K A Z

o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika – vodje Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Evropski uniji v Bruslju

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika – vodjo Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Evropski uniji v Bruslju postavljam Iztoka Jarca.

Št. 501-03-52/2019-2
Ljubljana, dne 4. novembra 2019

Borut Pahor
predsednik
Republike Slovenije

MINISTRSTVA

2940. Pravilnik o izvajanju uredb (EU) o določitvi standardov emisijskih vrednosti CO₂ za nova cestna vozila ter o poročanju in posredovanju podatkov

Na podlagi prvega odstavka 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16) ministrica za infrastrukturo izdaja

P R A V I L N I K

o izvajanju uredb (EU) o določitvi standardov emisijskih vrednosti CO₂ za nova cestna vozila ter o poročanju in posredovanju podatkov

1. člen

S tem pravilnikom se določa pristojni organ za zbiranje in posredovanje podatkov v zvezi z emisijami CO₂ cestnih motornih vozil o novih cestnih vozilih za izvajanje naslednjih uredb:

1. Uredbe (EU) 2019/631 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. aprila 2019 o določitvi standardov emisijskih vrednosti CO₂ za nove osebne avtomobile in nova lahka gospodarska vozila ter razveljavitvi uredb (ES) št. 443/2009 in (EU) št. 510/2011 (UL L št. 111 z dne 25. 4. 2019, str. 13; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2019/631/EU) in

2. Uredbe (EU) 2018/956 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 28. junija 2018 o spremljanju emisij CO₂ in porabe goriva pri novih težkih vozilih ter o poročanju o njih (UL L št. 173 z dne 9. 7. 2018, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2018/956/EU).

2. člen

Pristojni organ za izvajanje tega pravilnika in uredb iz prejšnjega člena je Javna agencija Republike Slovenije za varnost prometa (v nadaljnjem besedilu: agencija).

3. člen

Agencija izvaja naloge iz:

- prvega, drugega, tretjega, šestega in enajstega odstavka 7. člena Uredbe 2019/631/EU in
- 4. člena Uredbe 2018/956/EU.

4. člen

Agencija podatke, zbrane v skladu s Pravilnikom o izvajanju uredb (EU) in (ES) o določitvi standardov emisijskih vrednosti za nova cestna vozila za zmanjšanje emisij CO₂ ter poročanje in posredovanje podatkov (Uradni list RS, št. 66/18), uporabi za namene izvajanja nalog iz prejšnjega člena.

KONČNI DOLOČBI

5. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o izvajanju uredb (EU) in (ES) o določitvi standardov emisijskih vrednosti za nova cestna vozila za zmanjšanje emisij CO₂ ter poročanje in posredovanje podatkov (Uradni list RS, št. 66/18), ki pa se uporablja do 31. decembra 2019.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2020.

Št. 007-261/2019

Ljubljana, dne 11. oktobra 2019

EVA 2019-2430-0055

Mag. Alenka Bratušek

ministrica
za infrastrukturo

2941. Pravilnik o pregledih ro-ro potniških ladij in hitrih potniških plovil

Na podlagi 66.a člena Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 62/16 – uradno prečiščeno besedilo, 41/17, 21/18 – ZN Org in 31/18 – ZPVZRZECEP) ministrica za infrastrukturo izdaja

P R A V I L N I K**o pregledih ro-ro potniških ladij in hitrih potniških plovil**

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik v skladu z Direktivo 2017/2110/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. novembra 2017 o sistemu inšpekcijskih pregledov za varno izvajanje linijskih prevozov z ro-ro potniškimi ladjami in visokohitrostnimi potniškimi plovili ter spremembi Direktive 2009/16/ES ter razveljavitvi Direktive Sveta 1999/35/ES (UL L št. 315 z dne 30. 11. 2017, str. 61) določa obvezne preglede, s katerimi se zagotavlja varno opravljanje linijskih prevozov z ro-ro potniškimi ladjami in hitrimi potniškimi plovili.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. »ro-ro potniška ladja« je plovilo, na katero se lahko zapeljejo cestna ali železniška vozila, ki prevažajo več kot 12 potnikov,

2. »hitro potniško plovilo« je plovilo v skladu s Pravilom X/1 konvencije SOLAS, ki prevažajo več kot 12 potnikov,

3. »SOLAS konvencija« je Mednarodna konvencija o varstvu človeškega življenja na morju, 1974, skupaj s protokoli in spremembami, v najnovejši različici,

4. »Kodeks o hitrih plovilih« je Mednarodni kodeks o varnosti hitrih plovil v skladu z Resolucijo MSC 36(63) Odbora za pomorsko varnost IMO z dne 20. maja 1994, v najnovejši različici ali Mednarodni kodeks o varnosti hitrih plovil iz leta 2000 (Kodeks HSC 2000) v skladu z Resolucijo MSC 97(73) IMO iz decembra 2000, v najnovejši različici,

5. »sistem HSSC« so Smernice IMO za preglede v okviru harmoniziranega sistema za pregled in izdajanje spričeval, v najnovejši različici,

6. »linijski prevoz« je zaporedje potovanj ro-ro potniških ladij ali hitrih potniških plovil (v nadaljnjem besedilu: ladja) med dvema ali več istimi pristanišči ali iz istega pristanišča in nazaj brez vmesnih postankov:

- v skladu z objavljenim voznim redom ali

- so tako redna ali pogosta, da tvorijo prepoznavno sistematično zaporedje,

7. »morsko območje« je morsko območje ali morska pot, določena v skladu s predpisom, ki ureja potniške ladje,

8. »spričevalo« je:

- a) za ladje na mednarodnih potovanjih: spričevalo o varnosti, izdano na podlagi SOLAS konvencije oziroma na podlagi Kodeksa o hitrih plovilih, s seznamom opreme,

- b) za ladje na notranjih potovanjih: spričevala, izdana v skladu s predpisom, ki ureja potniške ladje, s seznamom opreme,

9. »notranje potovanje« je potovanje iz pristanišča Republike Slovenije v isto ali drugo pristanišče Republike Slovenije,

10. »družba« je organizacija ali oseba, ki privoli v prevzem vseh dolžnosti in odgovornosti, določenih z Mednarodnim kodeksom za varno upravljanje ladij in preprečevanje onesnaževanja (Kodeks ISM), v najnovejši različici, ali v primerih, ko se Poglavlje IX konvencije SOLAS ne uporablja, lastnika ladje ali katero koli drugo organizacijo ali osebo, kot je upravljavec ali zakupnik, ki od lastnika prevzame odgovornost za opravljanje prevoza z ladjo,

11. »pomorski inšpektor« je pomorski inšpektor, ki izpolnjuje minimalna merila v skladu s predpisom, ki ureja inšpekcijski nadzor tujih ladij.

3. člen

(področje uporabe)

(1) Ta pravilnik se uporablja za ladje, ki opravljajo linijske prevoze:

- med pristaniščem Republike Slovenije in pristaniščem tretje države, kadar pluje pod zastavo Republike Slovenije ali
- v notranjem potovanju.

(2) Ta pravilnik se ne uporablja za ladje, za katere velja predpis, ki ureja inšpekcijski nadzor tujih ladij.

4. člen

(predhodni inšpekcijski pregled)

(1) Pred začetkom opravljanja linijskih prevozov z ladjo, mora pomorski inšpektor:

- a) preveriti ali ladja izpolnjuje zahteve iz Priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika, in

- b) opraviti inšpekcijski pregled v skladu s Prilogo 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Pomorski inšpektor lahko od družbe zahteva, da vnaprej dokaže izpolnjevanje zahtev iz Priloge 1 tega pravilnika, vendar ne prej kot en mesec pred predhodnim inšpekcijskim pregledom.

5. člen

(izjeme od obveznega predhodnega inšpekcijskega pregleda)

(1) Pri opravljanju predhodnega inšpekcijskega pregleda lahko pomorski inšpektor odloči, da izpusti nekatere zahteve

ali ne opravi nekaterih postopkov iz Priloge 1 in Priloge 2 tega pravilnika, če so bili zajeti v letnem pregledu države zastave ali inšpekcijskem pregledu, opravljenim v preteklih šestih mesecih, in so bili upoštevanji postopki in smernice za preglede, določene s sistemom HSSC, ali drugi postopki za doseg istega cilja. Pomorski inšpektor ta podatek vnese v bazo podatkov o inšpekcijskih pregledih v skladu z 11. členom tega pravilnika.

(2) Kadar naj bi ladja opravljala linijski prevoz, lahko pomorski inšpektor upošteva inšpekcijske preglede in preglede države zastave te ladje, ki so bili pred tem opravljeni za druge linijske prevoze v skladu s tem pravilnikom. Če pomorski inšpektor ugotovi, da so ti inšpekcijski pregledi in pregledi države zastave ustrezni, ter se lahko upošteva za nove pogoje opravljanja prevozov, predhodnega inšpekcijskega pregleda iz prvega odstavka prejšnjega člena ni treba izvesti pred začetkom opravljanja novega linijskega prevoza z ladjo.

(3) Pomorski inšpektor lahko na zahtevo družbe vnaprej potrdi, da soglaša s tem, da prejšnji inšpekcijski pregledi in pregledi države zastave veljajo za nove pogoje opravljanja prevozov.

(4) Kadar je zaradi nepredvidenih okoliščin nujno potrebna hitra zamenjava ladje, da se zagotovi nadaljnje opravljanje prevozov, in ne gre za primere iz drugega odstavka tega člena, lahko pomorski inšpektor ladji dovoli začetek opravljanja prevozov, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

a) vizualni pregled in preverjanje listin ne kaže, da ladja ne izpolnjuje potrebnih zahtev za varno opravljanje prevozov, in
b) pomorski inšpektor opravi predhodni inšpekcijski pregled iz prvega odstavka prejšnjega člena v enem mesecu.

6. člen

(redni inšpekcijski pregled)

(1) Pomorski inšpektor opravi vsakih 12 mesecev:

a) inšpekcijski pregled v skladu s Prilogo 2 tega pravilnika in

b) inšpekcijski pregled med linijskim prevozom, vendar ne prej kot štiri mesece in ne pozneje kot osem mesecev po inšpekcijskem pregledu iz prejšnje točke, pri čemer ta inšpekcijski pregled zajema zahteve iz Priloge 3, ki je sestavni del tega pravilnika, in zahteve Priloge 1 in Priloge 2 tega pravilnika, ki glede na strokovno presojo pomorskega inšpektorja zagotavljajo, da ladja še vedno izpolnjuje vse potrebne zahteve za varno opravljanje prevozov.

(2) Predhodni inšpekcijski pregled v skladu s 4. členom tega pravilnika se šteje kot inšpekcijski pregled za namene iz točke a) prejšnjega odstavka.

(3) Pomorski inšpektor lahko opravi inšpekcijski pregled iz točke a) prvega odstavka tega člena hkrati z letnim pregledom ladje, ki ga opravi država zastave, če se upošteva postopki in smernice za preglede, določene s sistemom HSSC, ali drugi postopki za doseg istega cilja.

(4) Pomorski inšpektor opravi inšpekcijski pregled v skladu s Prilogo 2 tega pravilnika po vsakem večjem popravilu, predelavi ali spremembi ladje ali kadar se zamenja vodstvo ali klasifikacijski zavod. Pri zamenjavi vodstva ali klasifikacijskega zavoda pa lahko pomorski inšpektor, potem ko upošteva prej opravljene inšpekcijske preglede ladje in če takšna zamenjava ne vpliva na varno opravljanje prevozov, ladjo izvzame od inšpekcijskega pregleda iz tega odstavka.

7. člen

(zapisnik o inšpekcijskem pregledu)

(1) Po končanem inšpekcijskem pregledu v skladu s tem pravilnikom pomorski inšpektor pripravi zapisnik o inšpekcijskem pregledu v skladu s predpisom, ki ureja inšpekcijski nadzor tujih ladij.

(2) Pomorski inšpektor prenese informacije iz zapisnika o inšpekcijskem pregledu v zbirko podatkov iz 11. člena tega pravilnika. Zapisnik o inšpekcijskem pregledu se vroči tudi poveljniku ladje.

8. člen

(odprava pomanjkljivosti, prepoved izplutja in opustitev inšpekcijskega pregleda)

(1) Pomanjkljivosti, ugotovljene z inšpekcijskim pregledom, opravljenim v skladu s tem pravilnikom, mora družba odpraviti v roku, ki ga določi pomorski inšpektor.

(2) Kadar pomanjkljivosti očitno ogrožajo zdravje ali varnost ali neposredno ogrožajo zdravje ali življenje, ladjo, njeno posadko in potnike, pomorski inšpektor ladji prepove izplutje (v nadaljnjem besedilu: prepoved izplutja). Pomorski inšpektor poveljniku ladje vroči odločbo o prepovedi izplutja.

(3) Prepoved izplutja velja, dokler se pomorski inšpektor ne prepriča, da je pomanjkljivost odpravljena, ali dokler ne ugotovi, da ladja lahko izpluje ali nadaljuje z opravljanjem prevozov, ne da bi bila ogrožena varnost in zdravje potnikov ali posadke, ladje ali drugega plovila.

(4) Če pomanjkljivosti iz drugega odstavka ni mogoče hitro odpraviti v pristanišču, v katerem je bila pomanjkljivost ugotovljena, lahko pomorski inšpektor ladji dovoli nadaljevanje plovbe do najbližje primerne ladjedelnice, v kateri se lahko pomanjkljivost hitro odpravi.

(5) V izrednih primerih, ko je splošno stanje ladje očitno podstandardno, lahko pomorski inšpektor prekine inšpekcijski pregled, dokler družba ne sprejme potrebnih ukrepov, s katerimi zagotovi, da ladja ne ogroža več varnosti ali zdravja, da ne predstavlja več neposredne nevarnosti za življenje posadke in potnikov ali da izpolnjuje ustrezne zahteve mednarodnih konvencij.

(6) Kadar pomorski inšpektor prekine inšpekcijski pregled v skladu s prejšnjim odstavkom, ladja ne sme izpluti. Prepoved izplutja velja, dokler inšpektor z inšpekcijskim pregledom ne ugotovi, da so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka tega člena in drugega odstavka 10. člena tega pravilnika.

(7) Pomorski inšpektor lahko dovoli ladji, za katero velja prepoved izplutja, da opravi premik v drugi del pristanišča, če je tak premik varen in se s tem zmanjša prezasedenost pristanišča. Prezasedenost pristanišča se ne sme upoštevati kot razlog pri odločanju o prepovedi izplutja ali o preklicu te odločitve. Upravlavec pristanišča mora taki ladji omogočiti namestitve v pristanišču.

9. člen

(pravica do pritožbe)

Pomorski inšpektor pouči poveljnika ladje, za katero velja prepoved izplutja, o pravici do pritožbe in pritožbenem postopku. Kadar je odločitev o prepovedi izplutja na podlagi pritožbe razveljavljena ali spremenjena, pomorski inšpektor ta podatek nemudoma vnese v bazo podatkov iz 11. člena tega pravilnika.

10. člen

(stroški)

(1) Kadar se z inšpekcijskimi pregledi iz 4. in 6. člena tega pravilnika potrdijo ali odkrijejo pomanjkljivosti, ki so razlog za prepoved izplutja, vse stroške v zvezi z inšpekcijskimi pregledi krije družba.

(2) Prepoved izplutja velja, dokler stroški niso v celoti povrnjeni ali ni dano zadostno jamstvo za povračilo stroškov.

11. člen

(baza podatkov inšpekcijskih pregledov)

(1) Pomorski inšpektor vnese informacije, povezane z inšpekcijskimi pregledi, opravljenimi v skladu s tem pravilnikom, vključno z ugotovljenimi pomanjkljivostmi in prepovedjo izplutja, v bazo podatkov inšpekcijskih pregledov iz predpisa, ki ureja inšpekcijski nadzor tujih ladij, takoj, ko sestavi zapisnik o inšpekcijskem pregledu ali preneha veljati prepoved izplutja. Glede vsebine podatkov se smiselno uporabljajo določbe predpisa, ki ureja inšpekcijski nadzor tujih ladij.

(2) Pomorski inšpektor potrdi vse informacije, vnesene v bazo podatkov inšpekcijskih pregledov, zaradi njihove objave v 72 urah od vnosa.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o obveznih pregledih za varno izvajanje linijskih prevozov z ro-ro trajekti in hitrimi potniškimi plovili (Uradni list RS, št. 79/06), ki pa se uporablja do začetka uporabe tega pravilnika.

13. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 21. decembra 2019.

Št. 007-306/2018/24
Ljubljana, dne 25. oktobra 2019
EVA 2018-2430-0082

Mag. Alenka Bratušek
ministrica
za infrastrukturo

Priloga 1

POSEBNE ZAHTEVE ZA LADJE, KI OPRAVLJAJO LINIJSKE PREVOZE

Pomorski inšpektor preveri naslednje:

1. da ima poveljnik pred izplutjem ladje ustrezne informacije o razpoložljivosti kopenskih navigacijskih sistemov za vodenje plovbe in drugih informacijskih sistemov za pomoč pri varni plovbi ter da uporablja navigacijske sisteme za vodenje plovbe in informacijske sisteme, ki so jih vzpostavile države članice,
2. da se uporabljajo ustrezne določbe od drugega do šestega odstavka Okrožnice MSC 699 z dne 17. julija 1995 o spremenjenih smernicah v zvezi z varnostnimi navodili za potnike,
3. da je na lahko dostopnem mestu obešena tabla o delovnem času na ladji, ki navaja:
 - a) razpored dela na morju in v pristanišču ter
 - b) največje število delovnih ur ali najmanjše število ur počitka za osebje, ki opravlja ladijsko stražarjenje,
4. da poveljnik ladje prosto sprejema odločitve, ki so po njegovi strokovni presoji potrebne za varno plovbo in opravljanje prevozov, zlasti v slabem vremenu in na razburkanem morju,
5. da poveljnik ladje vodi evidenco plovnih dejavnosti in dogodkov, pomembnih za varnost plovbe,
6. da se o vsaki poškodbi ali trajnem preoblikovanju vrat ladijskega trupa in pripadajoče zunanje oplate, ki bi lahko vplivala na varnost ladje, in o vsaki pomanjkljivosti v varnostnih sistemih takšnih vrat, nemudoma poroča upravi države zastave in državi pristanišča, ter da se nemudoma popravijo tako, da ti to ocenita kot zadovoljivo,
7. da je pred izplutjem ladje na voljo posodobljen načrt potovanja in da se pri pripravi načrta potovanja v celoti upoštevajo smernice iz Resolucije Skupščine IMO A.893(21) z dne 25. novembra 1999 o smernicah za načrtovanje potovanja,
8. da so potniki seznanjeni s splošnimi informacijami o storitvah in pomoči za starejše in invalidne osebe ter da so take informacije na voljo v obliki, primerni tudi za slabovidne.

POSTOPKI ZA INŠPEKCIJSKE PREGLEDE

1. Z inšpekcijskimi pregledi se zagotovi izpolnjevanje predpisanih zahtev, zlasti glede konstrukcije, pregrajevanja in stabilnosti, strojev in električnih napeljav, natovarjanja in stabilnosti, požarne varnosti, največjega števila potnikov, opreme za reševanje, prevoza nevarnega blaga, radijske zveze in navigacije. V ta namen inšpekcijski pregled obsega:

- zagon zasilnega generatorja električne energije,
- pregled zasilne razsvetljave,
- pregled zasilnega vira električne energije za radijske naprave,
- preskus sistema za obveščanje potnikov,
- protipožarne vaje, vključno s prikazom usposobljenosti za uporabo gasilske opreme,
- delovanje zasilne požarne črpalke z dvema gasilskima cevema, povezanimi z glavnim požarnim vodom,
- preskus naprav za daljinsko ustavljanje dovoda goriva v kotle, glavne in pomožne motorje ter za prezračevalne naprave,
- preskus daljinskega upravljanja in upravljanja na mestu za zapiranje protipožarnih zapiral,
- preskus sistemov za odkrivanje požara in alarmnih sistemov,
- preskus pravilnega zapiranja požarnih vrat,
- delovanje kalužnih črpalk,
- zapiranje za vodo neprepustnih vrat (na mestu in z daljinskim upravljanjem),
- prikaz, da so ključni člani posadke seznanjeni z načrtom ukrepov ob poškodbah;
- spuščanje vsaj enega čolna za reševanje in enega rešilnega čolna v vodo, zagon in preskus pogonskega in krmilnega sistema ter dviganje iz vode in namestitvev na njihovo mesto na ladji,
- preverjanje, ali se vsi rešilni čolni in čolni za reševanje ujemajo s popisom inventarja, in
- preskus glavnih in pomožnih krmilnih naprav na ladji.

2. Inšpekcijski pregledi so osredotočeni na seznanjenost posadke z varnostnimi postopki, postopki v primeru izrednih razmer, vzdrževanjem, delovno prakso, varnostjo potnikov, postopki na mostu ter delovanjem v zvezi s tovorom in vozili ter učinkovitost posadke pri njihovi uporabi. Pri pomorščakih se preveri njihovo razumevanje skupnega delovnega jezika in po potrebi njihova zmožnost dajanja ukazov in navodil ter poročanja v jeziku, navedenem v ladijskem dnevniku. Preverijo se listine, ki dokazujejo, da so člani posadke uspešno opravili poseben program usposabljanja, zlasti na področjih:

- obvladovanja množic,
- seznanitveno usposabljanje,
- varnost potnikov v potniških prostorih, zlasti starejših in invalidnih oseb v sili, ter
- obvladovanja izrednih razmer in vedenja ljudi.

Inšpekcijski pregled vključuje oceno, ali delovni urnik povzroča čezmerno izčrpanost, zlasti osebja, ki opravlja ladijsko stražarjenje.

3. Spričevala o usposobljenosti članov posadke, ki delajo na ladji, za katere velja ta pravilnik, morajo biti skladna z določbami predpisov, ki urejajo pooblastila pomorščakov.

POSTOPKI ZA IZVAJANJE INŠPEKCIJSKIH PREGLEDOV MED LINIJSKIM PREVOZOM

Pri izvajanju inšpekcijskih pregledov med linijskim prevozom pomorski inšpektor preveri naslednje:

1. Podatki o potnikih

Da dovoljeno število potnikov, ki jih ladja lahko prevaža, ni preseženo in da je registracija informacij o potnikih v skladu s predpisom, ki ureja registracijo potnikov na potniških ladjah. Kako poteka poročanje poveljniku ladje o skupnem številu potnikov, po potrebi pa tudi, kako so potniki na potovanju v obe smeri brez vmesnega izkrcanja vključeni v skupno število potnikov za povratno potovanje.

2. Podatki o natovorjenosti in stabilnosti

Ali so na ladji nameščene zanesljive naprave za merjenje ugreza in ali se uporabljajo. Ali so sprejeti ukrepi, ki zagotavljajo, da ladja ni preobremenjena in da preračunana tovorna črta za posebne pogoje za potniške ladje ni potopljena. Ali je ocena natovorjenosti in stabilnosti izvedena po predpisih. Ali so tovorna vozila in drug tovor po potrebi stehtani, podatki pa predani ladji za oceno njene natovorjenosti in stabilnosti. Ali so načrti ukrepov v sili stalno izobešeni in ali so priročniki s podatki o ukrepih v sili na voljo ladijskim častnikom.

3. Primernost za plovbo

Ali je bil upoštevan postopek, s katerim se zagotovi primernost ladje za plovbo pred njenim izplutjem, vključno s postopkom poročanja, ki potrdi, da so vsa proti vodi in vremenu odporna ali za vodo neprepustna vrata ladijskega trupa zaprta. Ali so vsa vrata krova za vozila zaprta pred izplutjem ladje ali ostanejo odprta le toliko časa, da se lahko zapre ščitnik na premcu, postopek zapiranja vrat na premcu, krmi in bočnih vrat ter ali so nameščene signalne luči in TV-nadzor njihovega delovanja na poveljniškem mostu. Ugotoviti je treba morebitne težave pri delovanju signalnih luči, zlasti stikal na vratih, in poročati o njih.

4. Varnostna sporočila

Ali sta zagotovljeni oblika rutinskih varnostnih sporočil ter namestitve navodil in smernic o postopkih v sili v ustreznem jeziku ali jezikih. Ali se rutinska varnostna sporočila objavijo ob začetku potovanja in jih je mogoče slišati na vseh javnih mestih, vključno z odprtimi krovi, do katerih imajo potniki dostop.

5. Vpisi v ladijski dnevnik

Pregleda ladijski dnevnik, da ugotovi, ali so vpisani podatki o zapiranju vrat na premcu in krmi ter drugih za vodo neprepustnih in vremenu odpornih vrat, o vajah za pregradna, za vodo neprepustna vrata, preskušanju krmilnih mehanizmov itd. Ali so navedeni ugrezi, nadvodje in stabilnost ter skupni delovni jezik posadke.

6. Nevarno blago

Ali se natovorjeno nevarno ali okolju škodljivo blago prevaža v skladu z ustreznimi predpisi in zlasti, ali je deklaraciji o nevarnem in okolju škodljivem blagu priložen tovorni list ali načrt natovarjanja, iz katerega je razvidna lokacija nevarnega blaga na ladji, pa tudi, ali je določeni tovor dovoljeno prevažati na potniških ladjah in ali je nevarno in okolju škodljivo blago ustrezno označeno, etiketirano, natovorjeno, pritrjeno in ločeno od drugega tovora. Ali so vozila, ki prevažajo nevarno in okolju škodljivo blago, ustrezno označena in pritrjena. Ali je pri prevozu nevarnega in okolju škodljivega blaga na kopnem na voljo izvod ustreznega tovarnega lista ali načrta natovarjanja. Ali je poveljnik ladje seznanjen z zahtevami glede sporočanja po predpisu, ki ureja nadzor pomorskega prometa in navodili o postopkih v sili, ki jih je treba upoštevati, ter o prvi pomoči ob nesreči z nevarnim blagom ali snovmi, ki onesnažujejo morje. Ali sistem prezračevanja na krovih za vozila deluje ves čas, ali je prezračevanje povečano, kadar motorji vozil delujejo, in ali je na poveljniškem mostu naprava, ki kaže, ali prezračevanje na krovu za vozila deluje.

7. Pritrjevanje tovornih vozil

Kako so tovorna vozila pritrjena, na primer ali so pritrjena v skupinah ali posamezno. Ali je na voljo dovolj oprijemališč, potrebnih za pritrjevanje. Kako je urejeno pritrjevanje tovornih vozil v slabem vremenu ali kadar je slabo vreme napovedano. Kako so pritrjeni morebitni avtobusi in motorna kolesa. Ali je na ladji priročnik o pritrjevanju tovora.

8. Krovi za vozila

Ali so prostori posebne kategorije in prostori za ro-ro tovor pod stalnim nadzorom obhodnih straž ali TV-nadzornega sistema, tako da je mogoče takoj opaziti premikanje vozil v slabem vremenu in nepooblaščen vstop potnikov. Ali so protipožarna vrata in vhodi zaprti in ali so izobešena obvestila, ki prepovedujejo vstop potnikom na krove za vozila med plovbo.

9. Zapiranje za vodo neprepustnih vrat

Ali so upoštevana navodila za delovanje ladje, ki se nanašajo na pregradna, za vodo neprepustna vrata. Ali so bile opravljene vse potrebne praktične vaje. Ali je nadzorni sistem za vrata, neprepustna za vodo, na poveljniškem mostu, kadar je mogoče, nastavljen na „lokalni“ nadzor. Ali so vrata pri omejeni vidljivosti in nevarnosti zaprta. Ali je posadka seznanjena s pravilnim delovanjem vrat in ali pozna nevarnosti zlorabe.

10. Požarne obhodne straže

Ali se izvajajo učinkoviti obhodi straže za takojšnjo odkritje morebitnega izbruha požara. Te bi morale vključevati prostore posebne kategorije, v katerih ni nameščenega stalnega sistema za odkrivanje požara in alarmnega sistema. Te prostore se lahko nadzira, kot je navedeno v 8. točki te priloge.

11. Sporazumevanje v sili

Ali je v skladu z načrtom razporeditve ob alarmu določenih dovolj članov posadke za pomoč potnikom v sili, ali so ti dovolj prepoznavni ter ali se lahko v sili sporazumevajo s potniki, ob upoštevanju primerne in ustrezne kombinacije naslednjih dejavnikov:

- a) jezik ali jeziki potnikov, ki so na določenem potovanju najbolj zastopani,
- b) verjetnost, da lahko osnovno znanje angleščine za dajanje osnovnih navodil omogoča sporazumevanje s potniki, ki potrebujejo pomoč, ne glede na to, ali potniki in posadka govorijo isti jezik,
- c) morebitna potreba po drugačnem načinu sporazumevanja v sili (na primer s predstavitvijo, z znaki z roko ali opozarjanjem na lokacijo, kjer se nahajajo navodila, zbirna mesta, reševalna sredstva ali evakuacijske poti, če ustno sporazumevanje v praksi ni mogoče),
- č) ali so bila potnikom zagotovljena popolna navodila o varnosti v njihovem maternem (domačem) jeziku ali jezikih,
- d) jeziki, v katerih so lahko objavljena sporočila v sili ali med vajami, da dobijo potniki osnovna navodila in je olajšano delo članov posadke, ki pomagajo potnikom.

12. Skupni delovni jezik članov posadke

Ali je bil določen delovni jezik, ki zagotavlja učinkovito delo posadke v varnostnih zadevah, in ali je ta delovni jezik vpisan v ladijskem dnevniku.

13. Varnostna oprema

Ali je reševalna in protipožarna oprema, vključno s požarnimi vrati in drugimi elementi za strukturno požarno varnost, ki jo je mogoče brez težav preveriti, dobro vzdrževana. Ali so protipožarni načrti stalno izobešeni in ali so priročniki z enakovrednimi informacijami na voljo ladijskim častnikom. Ali so rešilni jopiči primerno shranjeni in ali je mogoče takoj prepoznati sklambo otroških rešilnih jopičev. Ali natovarjanje vozil ne ovira delovanja in uporabo protipožarnih sredstev, naprav za izklapljanje v sili, reguliranja drenažnih ventilov itd., ki so lahko na krovih za vozila.

14. Navigacijske in radijske naprave

Ali navigacijske naprave in naprave za radijsko komunikacijo, vključno s satelitskim radijskim indikatorjem položaja v sili (EPIRB), delujejo.

15. Dodatna zasilna razsvetljava

Ali obstaja dodatna zasilna razsvetljava, če tako zahtevajo predpisi, in ali se vodi evidenca o pomanjkljivosti delovanja.

16. Evakuacijske poti

Ali so evakuacijske poti, vključno z izhodi v sili, označene v skladu z veljavnimi predpisi in ali so osvetljeni z glavnimi in zasilnimi viri električne energije. Ali so sprejeti ukrepi, ki zagotavljajo, da vozila ne ovirajo izhodov v sili, kadar ti prečkajo krove za vozila. Ali so izhodi, zlasti izhodi iz brezcarinskih prodajaln, za katere je bilo že ugotovljeno, da jih je oviralo odvečno blago, prosti.

17. Čistoča v strojnici

Ali se v strojnici vzdržuje čistoča v skladu z vzdrževalnimi postopki.

18. Odstranjevanje odpadkov

Ali je ureditev ravnanja z odpadki in njihovega odstranjevanja zadovoljiva.

19. Redno vzdrževanje

Ali imajo vse družbe natančne predpise za redno vzdrževanje vseh z varnostjo povezanih področij, vključno z vrati na premcu in krmi ter z bočnimi vrati in njihovimi sistemi zapiranja, pa tudi za vzdrževanje strojnice in varnostne opreme. Ali imajo načrte za redne preglede vseh postavk za zagotovitev najvišje ravni varnostnih standardov. Ali imajo postopke za evidentiranje pomanjkljivosti in potrjevanje, da so bile slednje ustrezno odpravljene, tako da sta poveljnik ladje in imenovana oseba znotraj vodstva družbe na kopnem seznanjena s pomanjkljivostmi in v določenem roku obveščena o njihovi odpravi. Ali redna preverjanja delovanja sistemov zapiranja notranjih in zunanjih vrat na premcu vključujejo indikatorje, nadzorno opremo in morebitne odtočne ventile v prostorih med ščitnikom na premcu in notranjimi vrati ter zlasti mehanizme za zapiranje in njihove hidravlične sisteme.

20. Potovanje

Med potovanjem je treba preveriti, ali je potnikov preveč, vključno z razpoložljivostjo sedežev, in če prehodov, stopnišč in zasilnih izhodov ne ovirajo prtljaga in potniki, ki nimajo sedežev. Treba je preveriti, ali so potniki zapustili krov za vozila pred izplutjem ladje ter ali imajo dostop do tega prostora šele tik pred pristajanjem.

USTAVNO SODIŠČE

2942. Odločba o ugotovitvi, da sedmi odstavek 109. člena Zakona o medijih ni v neskladju z Ustavo Odločba o razveljavitvi prvega odstavka 86. člena in prvega do petega odstavka 86.a člena Zakona o medijih

Številka: U-I-26/17-33
U-I-87/16-35
U-I-105/16-32
Datum: 24. 10. 2019

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo Državnega sveta, ter na pobudi Dejana Štamparja, Maribor, in drugih ter družbe Radio City, d. o. o., Maribor, in Miroslava Hölbla, Maribor, na seji 24. oktobra 2019

o d l o č i l o :

1. Sedmi odstavek 109. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 47/12, 22/16 in 39/16) ni v neskladju z Ustavo.

2. Prvi odstavek 86. člena in prvi do peti odstavek 86.a člena Zakona o medijih se razveljavijo, kolikor veljajo za zasebne radijske postaje.

3. Pobuda Dejana Štamparja in drugih za začetek postopka za oceno ustavnosti prvega odstavka 86.a člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 47/12 in 22/16) se zavrže.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Državni svet (v nadaljevanju predlagatelj) vlaga zahtevo za oceno ustavnosti 86., 86.a in 109. člena Zakona o medijih (v nadaljevanju ZMed). Zatrjuje, da so navedene določbe v neskladju z 2., 14., 33., 39. in 74. členom Ustave ter z 10. členom Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP) in s 1. členom Prvega protokola k EKČP (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju Prvi protokol k EKČP). Podrobneje pojasnjuje ozadje sprejemanja zaporednih novel ZMed. Meni, da obvezni deleži predvajanja slovenske glasbe na radijskih postajah omejujejo pravice naslovnikov izpodbijane zakonske ureditve. Predlagatelj sicer cilje zakonodajalca šteje za "legitimne in sprejemljive",¹ vendar se sprašuje o utemeljenosti relativne teže, ki jo je zakonodajalec pripisal zaščiti slovenskega jezika, o primernosti in nujnosti ZMed za dosego teh ciljev, o različnih tveganjih, ki naj bi jih prinašali obvezni deleži predvajanja slovenske glasbe, o negativnem vplivu na avtonomijo in kakovost medijev ter o (ne)upoštevnanju posebnosti položaja zasebnih radijskih postaj. Navaja, da slovenska glasba v radijskih programih pred uveljavitvijo 86.a člena ZMed ni bila zastopljena, in se sklicuje na tuje analize, ki naj bi kazale na nesmiselnost in neučinkovitost obveznih glasbenih deležev.

2. Predlagatelj ocenjuje, da je radijski medij po svoji naravi "živega medija" (ki se tekoče odziva na aktualne dogodke) nezdržljiv s togimi obveznimi deleži predvajanja slovenske glasbe. To pojasnjuje s trditvijo, da lahko (v določenem obsegu nepredvidljiva) dolžina govorenega programa vpliva na dose-

ganje ali nedoseganje obveznih deležev – in sicer tedaj, ko govorni program poseže v slovensko glasbo ali se z njo prekriva. Sprotno prilagajanje informativnega programa nepričakovanim pomembnim dogodkom naj bi tako zahtevalo sprotno popraviljanje in preračunavanje radijske sheme glasbenega programa. To naj bi v praksi povzročalo velike tehnične težave. Člena 86 in 86a ZMed naj bi zasebnim radijskim postajam preprečevala, da predvajajo tisto domačo in tujo glasbo, ki jo njihovi poslušalci hočejo poslušati, njihovi glasbeni uredniki pa predvajati. Za izvrševanje obveznih deležev predvajanja slovenske glasbe naj ne bi bilo predvideno nikakršno finančno nadomestilo. Predlagatelj obveznim deležem pripisuje negativen učinek na kakovost in raznolikost radijskih programov. Meni, da država razvoja slovenske komercialne glasbe ne bi smela spodbujati na račun zasebnih radijskih postaj, ne da bi tem postajam vsaj delno nadomestila izgubo, ki jim nastaja zaradi spoštovanja ZMed. Povečanje obveznih deležev predvajanja slovenske glasbe in zaostrovanje pogojev na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 22/16 – v nadaljevanju ZMed-C) naj bi povzročila vključevanje v program manj kakovostnih, jezikovno in vsebinsko dvomljivih domačih skladb. Po mnenju predlagatelja je to povzročilo upad poslušalnosti in zanimanja oglaševalcev.

3. Predlagatelj zatrjuje, da je za njegovo zahtevo ključnega pomena gospodarska funkcija lastnine. Člena 86 in 86a ZMed naj bi v neskladju s 33. členom Ustave in s 1. členom Prvega protokola k EKČP "usodno" posegala v zasebno lastnino lastnikov zasebnih radijskih postaj, v vir njihovega premoženja oziroma v njihovo eksistenčno podlago. Ne bi naj zagotavljala pravičnega razmerja med legitimnim javnim interesom in upravičenimi interesi zasebnih lastnikov, niti naj ne bi urejala ustreznega materialnega nadomestila zanje. Predlagatelj meni, da izpodbijane določbe niso sorazmerne v ožjem smislu, saj lastnike radijskih postaj v zasebni lasti omejujejo nesorazmerno z (zelo omejenimi) koristmi teh določb za razvoj slovenske glasbe.

4. Z vidika svobodne gospodarske pobude predlagatelj opozarja na nesorazmerno omejevanje zasebnih radijskih postaj. Samo s sedanjimi obveznimi deleži predvajanja slovenske glasbe naj tako ali tako ne bi bilo mogoče doseči legitimnih ciljev zakonodajalca. Predlagatelj bi namesto njih želel videti manj zahtevne obvezne deleže v kombinaciji z ekonomskim spodbujanjem produkcije slovenske glasbe. Poleg tega naj bi imel poseg v svobodno gospodarsko pobudo preveliko težo v primerjavi z njegovim prispevkom na uresničitev zastavljenih ciljev. Predlagatelj je prepričan, da 86. in 86.a člen ZMed resno otežujeta poslovanje zasebnih radijskih postaj in jim povzročata gospodarsko škodo, obenem pa odvračata poslušalce od poslušanja slovenskih radijskih programov in jih spodbujata k poslušanju tuje glasbe, dostopne na internetu.

5. Predlagatelj trdi, da izpodbijana 86. in 86.a člen ZMed nedopustno oziroma nesorazmerno v ožjem smislu krnita svobodo izražanja iz 39. člena Ustave in 10. člena EKČP. Prizadeta naj bi bila tako aktivni kot pasivni vidik svobode izražanja. Predlagatelj navaja, da je omejena svoboda radijskih postaj oziroma urednikov in novinarjev radijskih programov, da radijski program oblikujejo prosto, na podlagi lastne, umetniške, kulturne in strokovne presoje. Zatrjuje, da so obveznosti v zvezi z obveznimi deleži predvajanja slovenske glasbe tako zapletene, da postaja delo glasbenih uredništev podobno delu računovodje. Po pasivni plati naj bi bili omejeni tudi poslušalci, ki ne morejo svobodno izbirati tiste glasbe, radijske postaje in tiste glasbene zvrsti, ki jim je v določenem trenutku všeč (tudi zaradi določene slogovne omejenosti slovenske glasbe). Predlagatelj zastopa stališče, da predpisani obvezni deleži predvajanja slovenske glasbe posegajo v pravico do svobode izražanja glasbenih ustvarjalcev, ker je dostopnost do možnosti javnega objavljanja lastnega glasbenega izraza pogojena z odločitvijo, v kakšnem jeziku (in ali sploh v jeziku) bo posamezno delo ustvarjeno in izvajano.

¹ Kot take na več mestih navaja npr. zaščito in promocijo slovenskega jezika in glasbene ustvarjalnosti, ohranjanje slovenske kulture in narodne identitete, popularizacijo slovenske glasbe itd.

6. Člena 86 in 86a ZMed naj bi bila v neskladju z načelom enakosti pred zakonom (drugi odstavek 14. člena Ustave). V tem sklopu očitkov predlagatelj primerja položaj zasebnih radijskih postaj s položajem javnega zavoda Radiotelevizija Slovenija (v nadaljevanju RTV Slovenija). Zakonodajalec naj bi te subjekte sicer obravnaval drugače (glede obsega obveznih deležev predvajanja slovenske glasbe), vendar naj ta razlika v obravnavi ne bi bila dovolj velika glede na razlike v pravnem in dejanskem položaju zasebnih izvajalcev v primerjavi s RTV Slovenija. Predlagatelj meni, da bistvene razlike v položaju zasebnih izvajalcev, ki jih država ne podpira finančno, zahtevajo bistveno različno obravnavo. V tej zvezi je njegovo izhodišče, da lahko država javni interes zagotavlja prek zasebnikov le, če jim za to zagotavlja ustrezna sredstva, kot jih že zagotavlja RTV Slovenija. Predlagatelj vidi protiustavno enako obravnavo različnih položajev tudi v odsotnosti milejšega in enostavnejšega načina ugotavljanja deleža predvajanja slovenske glasbe za manj tehnično-administrativno zmogljive zasebne radijske postaje.

7. Navedeni določbi naj bi nasprotovali načelu zaupanja v pravo. Predlagatelj se v zvezi z datumoma uveljavitve oziroma začetka uporabe ZMed-C in Zakona o spremembi Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 39/16 – v nadaljevanju ZMed-D) sprašuje, zakaj zakonodajalec ni določil daljšega prehodnega obdobja, v katerem bi se radijske postaje lahko vsestransko pripravile na izpolnjevanje spornih zakonskih obveznosti. Opozarja na to, da je ZMed-D spremenil ureditev, ki jo je prinesel ZMed-C, še preden je sploh poteklo prehodno obdobje po ZMed-C. Iz podobnih razlogov naj bi bil problematičen Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 60/06 – v nadaljevanju ZMed-A), ki je dvignil obvezni delež predvajanja slovenske glasbe z 10 odstotkov na 20.

8. Predlagatelj na 86. in 86.a člen ZMed naslavlja tudi obsežne očitke z vidika neizpolnjevanja pogojev strogega testa sorazmernosti, s katerimi utemeljuje trditve o kršitvah tako pravice iz 39. člena Ustave kot tudi pravice iz 74. člena Ustave. Navaja, da v procesu sprejemanja in spreminjanja medijske zakonodaje ni zasledil argumentov glede ogroženosti javne koristi in nujnosti omejevanja ustavnih pravic z obveznimi deleži oziroma glede ogroženosti slovenske kulture in glasbe. Še manj naj bi bil preverjen obstoj milejših ukrepov za dosego zakonodajalčevih ciljev, ki se sicer predlagatelju zdijo očitni (različni načini spodbujanja slovenske popularne glasbe, financiranje radijskih postaj, ki predvajajo pretežno slovensko glasbo, finančna obremenitev radijskih postaj, ki ravnajo naspotno, itd.). Predlagatelj dvomi tudi, da zmore obravnavani ukrep sploh doseči zelene cilje, torej med drugim pripomoči k dvigu ravni slovenskega jezika ter rasti kulturne zavesti in glasbene ustvarjalnosti, še posebno zaradi pogosto skromne jezikovne vrednosti popularne glasbe. Po njegovem mnenju vnaprej zagotovljena medijska pojavnost in predvajanje izvajalcev in avtorjev te celo destimulira za kakršenkoli poseben trud v smeri žanrske in produkcijske konkurenčnosti, še zlasti ob korelaciji njihovih prihodkov od avtorskih pravic z golim obsegom predvajanja njihovih izdelkov. Predlagatelj trdi, da je uzakonjanje obveznih deležev predvajanja slovenske glasbe prineslo splošni upad poslušnosti radijskih postaj in absolutno manj dostopanja do glasbenih vsebin v slovenščini. Navsezadnje naj teža posledic zakonske ureditve ne bi bila sorazmerna koristim, ki bodo zaradi posega nastale (na tem mestu posebej omenja svobodo izražanja, svobodno gospodarsko pobudo in zasebno lastnino). Predlagatelj šteje, da sta svobodno oblikovanje programa in poslovanje radijskih postaj s 86. in 86.a členom ZMed bistveno omejena, njuni predvideni učinki pa naj sploh nikjer ne bi bili opredeljeni, ne bi naj bile opravljene ustrezne študije, niti vzpostavljeni mehanizmi sprotnega ocenjevanja uspešnosti obveznih deležev predvajanja slovenske glasbe. Doseganje predpisanega deleža predvajanja slovenske glasbe v vseh treh časovnih pasovih naj bi bilo praktično nemogoče zaradi zapletenosti izračunavanja, ali je obvezni delež dosežen ali ne.

9. Člena 86 in 86a ZMed sta po prepričanju predlagatelja protiustavno nejasna in nedoločna. Slovenska glasba naj bi

bila v četrtem odstavku 67. člena ZMed opredeljena drugače kot v drugem odstavku 86.a člena ZMed. Poleg tega naj bi prvi odstavek 86. člena ZMed uvedel nejasni pojem "glasbena produkcija slovenskih ustvarjalcev in poustvarjalcev". Predlagatelj navaja številne hipotetične primere glasbenih produkcij z večjim ali manjšim tujim elementom, narodnostno mešanih zasedb itd. Težko naj bi bilo tudi razložiti pomen zahteve po "glasbi, ki je izključno ali v večinskem delu izvajana v slovenskem jeziku". Tako nejasnih določb naj ne bi bilo mogoče izvajati oziroma uresničevati. Predlagatelj meni, da so izpodbijane določbe medsebojno neskladne in notranje protislovne. Poleg tega naj – ker vse pesmi niso enako dolge – ne bi bilo mogoče dosegati predpisanih deležev v vsakem od treh časovnih pasov. Zato naj bi bil prvi odstavek 86.a člena ZMed v praksi neuresničljiv. Predlagatelj še doda, da je 109. člen ZMed nejasen in nedoločen.

10. Predlagatelj navaja, da sedmi odstavek 109. člena ZMed močno nesorazmerno administrativno obremenjuje zasebne radijske postaje. Ne bi naj bilo jasno, zakaj je treba za nadzor, ki je mogoč na podlagi posnetka radijskega programa, še dodatno voditi natančne evidence o predvajanih programskih in drugih vsebinah. Ta zahteva naj ne bi bila nujna in sorazmerna. Terjala naj bi dodatno delo, stroške in zaposlitve. Predlagatelj razume naložitev takih obveznosti zasebnim radijskim postajam tako, da zakonodajalec ravna z njimi, kot da bi šlo za državne uslužbenke ali upravne organe. Zatrjuje, da je korist od zapisovanja programov nesorazmerno majhna v primerjavi s težavami in stroški, ki jih povzroča radijskim postajam. Navedena določba naj bi bila zaradi nesorazmernosti v neskladju z načelom pravne države iz 2. člena Ustave.

11. Pobudniki Dejan Štampar in drugi izpodbijajo prvi odstavek 86. člena in 86.a člen ZMed (pri čemer prvi odstavek 86.a člena izrecno izpodbijajo tako v besedilu, veljavnem pred uveljavitvijo ZMed-D, kot tudi po njegovi uveljavitvi). Navajajo, da so trije pobudniki poslušalci radijskih postaj, eden pa glasbeni urednik radijske postaje, ki predvaja predvsem tujo glasbo. Pobudnikom, ki so poslušalci, naj bi izpodbijani določbi kratili pravico do sprejemanja informacij oziroma do izbiranja med različnimi vrstami glasbe iz različnih obdobij, pobudniku, ki je urednik, pa naj bi omejevali pravico do izbiranja glasbe, ki jo posreduje poslušalcem, s tem pa naj bi mu kratili svobodo do umetniškega ustvarjanja oziroma izražanja. Pobudniki trdijo, da sta prvi odstavek 86. člena in 86.a člen ZMed v neskladju s 35., 39. in 59. členom Ustave ter z 8. in 10. členom EKČP. Pojasnjujejo, da svoboda sprejemanja glasbe vsebuje svobodo sprejemati glasbo po radiu, ne da bi poslušalca državne omejitve prisilile preiti k poslušanju drugega medija. EKČP naj že v temelju ne bi dovoljevala omejitev svobode sprejemanja obvestil in idej iz razlogov, ki so vodili do sprejetja izpodbijane ureditve. Pobudniki izpostavljajo, da izpodbijana ureditev zagotovo ni ustavno skladna, kolikor se nanaša na zasebne medije.

12. Pobudnika družba Radio City in Miroslav Hölbl izpodbijata prvi odstavek 86. člena in 86.a člen ZMed zaradi neskladja z določbami Ustave in EKČP iz prejšnjega odstavka te odločbe, pa tudi s 74. členom Ustave. Navajata, da je pobudnica zasebna izdajateljica radijskega programa, pobudnik pa je lastnik pobudnice. Poleg tega, da se pridružujeta argumentom pobude Dejana Štamparja in drugih, dodajata argumente o posegu v pravico do svobodne gospodarske pobude. Izpodbijani določbi naj bi omejevali podjetniško svobodo zaradi doseganja splošnih javnih ciljev oziroma naj bi izdajatelju radijskega programa in njegovemu lastniku vsiljevali poslovno odločitev, kakšno glasbo ponujati javnosti. Ker naj se prva pobudnica, ki je našla tržno nišo v predvajanju tuje in starejše glasbe, zaradi izpodbijanih določb več ne bi mogla razlikovati na trgu, naj bi jo obvezni deleži predvajanja slovenske glasbe poslovno uničili.

13. Ustavno sodišče je vročilo zahtevo in pobudi Državnemu zboru, ki je nanju odgovoril. Državni zbor opozarja na določene pomisleke Zakonodajno-pravne službe Državnega zbora (ob sprejemanju ZMed-C) o nesorazmernosti posega v delovanje medijev. Vendar naj bi na koncu vendarle prevladalo stališče, da predvajanje slovenske glasbe v nočnem času ne

doseže svojega namena. Državni zbor navaja, da je cilj zagotavljanja obvezne dostopnosti slovenske glasbe v slovenskem jeziku zaščita in promocija slovenskega jezika, spodbuda glasbeni ustvarjalnosti ter s tem ohranjanje slovenske kulturne in nacionalne identitete. Ne bi naj bilo nepomembno, da so javne frekvence slovenskih radijskih postaj javno dobro, na katerem se po 70. členu Ustave posebna pravica uporabe lahko pridobi le pod pogoji, ki jih določa zakon. Državni zbor meni, da mora zakonodajalec v primeru zapostavljanja slovenskega jezika ukrepati.

14. Po mnenju Državnega zbora naj izpodbijane določbe ZMed ne bi posegale v samostojno odločanje urednikov, s katerimi slovenskimi skladbami bodo obvezni deleži izpolnili. Prav tako naj obvezni deleži predvajanja slovenske glasbe ne bi vplivali na uredniško oblikovane programske vsebine. Državni zbor zato ne vidi neskladja s 35., 39. in 59. členom Ustave ter z 8. in 10. členom EKČP. Člen 86a ZMed naj bi bil primeren za dosegajo ciljev, ki jih zasleduje, in naj bi bil primerljiv z ukrepi drugih držav. Državni zbor ne dvomi niti o njegovi sorazmernosti in zatrjuje, da dostopnost slovenske glasbe v dnevnom času koristi slovenskim glasbenim ustvarjalcem, saj posredno učinkuje na večjo produkcijo in raznolikost slovenske glasbe. Varovalka pred posegom v svobodo umetniškega ustvarjanja naj bi bilo to, da se je ZMed vzdržal ocenjevanja kvalitete glasbenih del, s katerim bodo radijske postaje izpolnile obvezni delež. Za 109. člen ZMed Državni zbor navaja, da je hramba posnetkov programskih vsebin in podatkov o njih nujna za potrebe nadzora. Ne bi naj mogla biti povezana z bistvenimi finančnimi obveznostmi in dodatnimi delovnimi obremenitvami, saj naj bi te podatke morale voditi radijske postaje že zaradi lastnih poslovnih potreb. Zato naj tudi očitki o neskladju s 33. in 74. členom Ustave ne bi držali.

15. Državni zbor zanika, da bi izpodbijane določbe posegale v načelo enakosti pred zakonom iz drugega odstavka 14. člena Ustave. Različnost položajev zavezancev naj bi bila upoštevana s posebno ureditvijo za RTV Slovenija in za programe posebnega pomena, pa tudi s tem, da se obveznosti iz 86.a člena ZMed za določene programe ne uporabljajo. Načelo pravne države iz 2. člena Ustave naj ne bi zahtevalo posebne prehodne ureditve v okviru ZMed-D, ker naj z njim ne bi bile uveljavljene bistvene konceptualne novosti.

16. O zahtevi in pobudah je poleg tega mnenje dala Vlada. Ta meni, da so očitki o kršitvah Ustave in EKČP neutemeljeni. Opozarja na 5. in 11. člen Ustave, pa tudi na splošne pogoje za dopustnost omejevanja človekovih pravic. Ker gre za rabo frekvenc za izvajanje radijske in televizijske dejavnosti, naj bi bil pomemben tudi 70. člen Ustave. Vlada izpostavlja javni interes za ohranjanje slovenske nacionalne in kulturne identitete, za zaščito in spodbujanje slovenske glasbene ustvarjalnosti (kar naj bi pozitivno vplivalo na njeno produkcijo, zlasti novejših in manj uveljavljenih ustvarjalcev) ter za zaščito slovenskega jezika oziroma interesa poslušalcev, da lahko v vsakem delu dneva po radijskih postajah poslušajo slovensko glasbo. Obvezno predvajanje določenega deleža slovenske glasbe, prvič predvajane pred največ dvema letoma, naj bi spodbujalo in odpiralo medijski prostor novejši in manj uveljavljeni glasbeni ustvarjalnosti in posledično večalo raznolikost glasbene ponudbe.

17. Vlada trdi, da zagotovitev minimalnega deleža predvajanja slovenske glasbe ni mogoče doseči drugače. Navaja, da bi brez izpodbijanih določb slovenska glasba v celoti izginila iz nekaterih radijskih postaj, in pripominja, da že obstajajo izkušnje glede potiskanja slovenske glasbe v najmanj poslušani nočni oddajni čas – in to na nekaterih najbolj priljubljenih radijskih postajah. S temi določbami naj bi bilo zakonske cilje tudi mogoče doseči, saj naj bi določbe zagotovile promocijo in večjo navzočnost slovenske glasbe v radijskem mediju, kar naj bi pozitivno vplivalo na njeno produkcijo. Vlada pripominja, da je bil cilj zakonskega urejanja že dosežen s tem, da se na radijskih postajah v predpisanem deležu predvaja slovenska glasba enakomerno čez celoten dan. Obvezni deleži predvaja-

nja nacionalne glasbe naj bi obstajali tudi v drugih državah, posebni programski deleži pa naj bi bili uveljavljeni tudi na drugih področjih ustvarjanja. Predpisani deleži predvajanja slovenske glasbe naj ne bi prekomerno omejevali svobode medijev in naj ne bi vplivali na govorni del programa. Vlada zatrjuje, da so posledice ukrepov sorazmerne z njihovimi pozitivnimi učinki, kar utemeljuje z višino zapovedanih deležev in z argumentom, da glasbeni uredniki niso omejeni pri izbiranju konkretnih slovenskih skladb "znotraj deleža" niti žanrsko niti glede izvajalca. Vlada opozarja še, da ZMed radijskim in televizijskim postajam ne nalaga obveznega predvajanja slovenske (ali kakršnekoli) glasbe; obveznost doseganja deleža predvajanja slovenske glasbe naj bi veljala le za radijske ali televizijske programe, ki predvajajo glasbo.

18. Vlada se sklicuje na sklep Ustavnega sodišča št. U-I-234/04 z dne 14. 9. 2006. Tudi 86. in 86.a člen ZMed naj bi le določala način izvrševanja človekove pravice do svobodne gospodarske pobude. Radijski in televizijski programi, ki se razširjajo na podlagi dovoljenja za izvajanje dejavnosti na ozemlju Republike Slovenije, naj bi bili primarno namenjeni slovensko govorečim poslušalcem in gledalcem. Ne bi naj torej bilo nerazumno od njihovih izdajateljev zahtevati, da mora biti določen del dnevno predvajane glasbe slovenska glasba. Vlada povzema razloge za uveljavitev obveznih deležev predvajanja slovenske glasbe in genezo nastajanja sedanje ureditve preko ZMed-A, ZMed-C in ZMed-D. Meni, da obvezni deleži predvajanja slovenske glasbe ne preprečujejo konkurence med radijskimi postajami, in izpostavlja, da so le eden izmed ukrepov za doseganje ciljev na področju razvoja slovenske glasbe.

19. Vlada trdi, da obvezni deleži predvajanja slovenske glasbe zagotavljajo raznolikost predvajane glasbe na radijskih postajah (da se ne predvaja le tuja glasba). Analize naj bi kazale na izrivanje slovenske glasbe v preteklosti večinoma v nočni čas. Vlada zanika, da bi obvezni deleži preprečevali sprotne prilagajanje informativnega radijskega programa aktualnim dogodkom, to pa zato, ker veljajo glede na celoten obseg dnevno predvajane glasbe in ne glede na celoten oddajni čas radijskega programa. Očitke predlagatelja o oslabšanju pravnega in ekonomskega položaja zasebnih radijskih postaj ter o odvrčanju poslušalcev in oglaševalcev šteje za pavšalne in nedokazane. Izpostavlja, da te postaje uporabljajo javne frekvence. Zavrača tezo, da bi država morala (ali celo smela) radijskim postajam nameniti finančno nadomestilo za obvezno predvajanje slovenske glasbe. Vlada navaja, da se javni interes na področju medijev uresničuje tudi drugače kot z obveznimi deleži, namreč z različnimi finančnimi in nefinančnimi ugodnostmi za ustvarjanje vsebin v javnem interesu oziroma za podporo radijskim in televizijskim programom s statusom posebnega pomena. Omenja tudi različne državne podpore za razvoj slovenske popularne glasbe. Sicer pa naj glavni cilj in namen uvedbe obveznih deležev predvajanja slovenske glasbe ne bi bilo večanje poslušnosti radijskih programov in prihodkov radijskih postaj. Za to naj bi bile odgovorne same radijske postaje. Vlada se tudi postavlja na stališče, da z različnimi pospeševalnimi ukrepi v korist slovenske popularne glasbe ni mogoče doseči glavnega cilja obveznih deležev – predvajanja slovenske glasbe (tudi podnevi) na slovenskih radijskih postajah.

20. Vlada zavrača primerjave slovenskih radijskih postaj s tujimi, saj naj ne bi šlo za konkurence na istem trgu, in primerjave slovenskih radijskih postaj z internetnimi radii ali spletnimi storitvami predvajanja glasbe, saj naj bi tu šlo za različne dejavnosti, ki so različno regulirane. Sicer pa naj bi tudi slovenski izdajatelji radijskih programov smeli ponujati dopolnilno storitev predvajanja glasbe po internetu, za katero obvezni deleži predvajanja slovenske glasbe ne veljajo.

21. Vlada pojasnjuje, da evidenca novejših slovenskih skladb po četrtem odstavku 86.a člena ZMed ne pomeni, da skladb, ki jih ni v evidenci, ni mogoče predvajati. Novejših slovenskih skladb naj bi bilo dovolj za raznolik izbor predvajanja.

22. Izpodbijane določbe naj ne bi nedopustno posegale v zasebno lastnino, in sicer že zato, ker se radijski programi

razširjajo preko javnih frekvenc, pa tudi zato, ker naj bi bil presojeni poseg v skladu s splošnim načelom sorazmernosti (po drugi strani Vlada tudi nakazuje, da gre za predpis, ki ostaja v okviru določanja vsebine lastninske pravice v skladu s 67. členom Ustave). Po mnenju Vlade je v okviru določanja načina uživanja lastnine ustavno dopustno lastnikom nalagati določene obveznosti. Vlada opozarja, da se gospodarska pobuda iz prvega odstavka 74. člena Ustave ne sme izvajati v nasprotju z javno koristjo.

23. Vlada se ne strinja s trditvijo, da 86. in 86.a člen ZMed posegata v aktivni ali pasivni vidik svobode izražanja. Svoboda posredovanja informacij in mnenj naj zaradi obveznih deležev predvajanja slovenske glasbe ne bi bila ogrožena, ker glasbeni urednik avtonomno izbira med konkretnimi skladbami, ki spadajo v delež predvajanja slovenske glasbe, in ker deleži slovenske glasbe sploh ne posegajo v del programa, ki je namenjen posredovanju informacij in mnenj. Razmerje med obsegoma glasbenega in drugega programa naj bi prosto določil urednik ali glasbeni urednik programa. Vlada šteje, da ni ogrožen niti pasivni vidik pravice do obveščeniosti. Izpodbijani ukrep naj ne bi povzročal poenotenja glasbe v programih radijskih postaj, prav tako naj ne bi vplival na "žanrsko in slogovno" komponento glasbe. Vlada meni, da obvezni deleži pretežno ne posegajo v svobodo izražanja glasbenih ustvarjalcev v smislu usmerjanja v določen jezik, slog ali žanr, kolikor pa promovirajo glasbo v slovenskem jeziku oziroma novejšo glasbo, naj bi šlo za upravičeno pozitivno diskriminacijo. Vlada se sklicuje na določene odločitve Ustavnega sodišča in Evropskega sodišča za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP) v zvezi z medijsko regulativo. Navaja, da 10. člen EKČP državam izrecno ne preprečuje, da zahtevajo dovoljenje za delo radijskih, televizijskih in kinematografskih podjetij.

24. Člena 86 in 86a ZMed po mnenju Vlade spoštujeta načelo enakosti pred zakonom in upoštevata različne pravne in organizacijske oblike izdajateljev medijev. Vlada dodaja, da to načelo ne prepoveduje, da bi država javni interes – tudi neodplačno – zagotavljala preko zasebnikov. Zavrača očitke o neskladju z 2. členom Ustave. Posebej se ne strinja z očitki o nedoločnosti pojma "slovenska glasba", ker naj v praksi težav pri izvrševanju zakonskih določb ne bi bilo. V sporni obvezni delež naj bi spadali "slovenska glasba" (sicer opredeljena v četrtem odstavku 67. člena ZMed) in "glasbena produkcija slovenskih ustvarjalcev in poustvarjalcev" (opredeljena v prvem odstavku 86. člena ZMed). Podrobnejša opredelitev naj bi bila vsebovana v Metodologiji nadzorstva avdiovizualnih medijskih storitev in radijskih programov (Uradni list RS, št. 31/12 – v nadaljevanju Metodologija). Vlada zavrača očitke o prekratkih prehodnih obdobjih novel ZMed in poudarja, da načelo zaupanja v pravo ni bilo kršeno, saj naj bi obstajali stvarno utemeljeni razlogi za poslabšanje pravnega položaja izdajateljev programov.

25. Vlada zavrača očitke o neskladju prvega do tretjega ter sedmega in osmega odstavka 109. člena ZMed z Ustavo. Navedena pravila naj bi urejala nadzor Agencije za komunikacijska omrežja in storitve (v nadaljevanju Akos) nad izvajanjem določb o programskih deležih ter o dovoljenjih za izvajanje radijske dejavnosti. Vlada trdi, da so postopki nadzora in hrambe posnetkov in podatkov po 109. členu ZMed v skladu z ustavnim načelom enakosti usklajeni z 39. do 42. členom Zakona o avdiovizualnih medijskih storitvah (Uradni list RS, št. 87/11 in 84/15 – ZAvMS). Usklajeni naj bi bili tudi z inšpekcijsko in prekrškovno zakonodajo. Vlada zatrjuje, da je obvezna hramba programskih podatkov neizogibno potrebna za učinkovito izvedbo nadzornih postopkov. Poleg tega naj bi radijske postaje te podatke vodile v vsakem primeru, zaradi lastnih potreb. Sicer pa naj bi bila izpodbijana obveznost ustavno upravičena tudi z vidika, da se slovenski radijski programi razširjajo radiodifuzno, to je prek javnih radijskih frekvenc, ki so javno dobro oziroma omejena naravna dobrina.

26. Ustavno sodišče je odgovor Državnega zbora in mnenje Vlade vročilo predlagatelju in pobudnikom, ki se nanju niso odzvali.

27. Ustavno sodišče je pozvalo Akos (kot državni organ, ki na podlagi druge alineje prvega odstavka 109. člena ZMed izvaja inšpekcijski in prekrškovni nadzor tudi nad izvajanjem določb ZMed o obveznih deležih predvajanja slovenske glasbe na radijskih postajah), naj pojasni, kakšna je ustaljena upravna praksa oziroma kako Akos razume nekatera vprašanja v zvezi s pomenom izpodbijanih določb.

28. Akos v zvezi s kriteriji za določitev "slovenske glasbe" pojasnjuje, da je lahko v praksi že "iz naslova skladbe, jezika odpete skladbe ali iz imena izvajalca skladbe" jasno, da je ustvarjalec oziroma poustvarjalec skladbe Slovenec. Če to ni na opisani način jasno, naj bi bilo treba na drug način ugotavljati "izvor skladbe". Pri tem naj bi Akos uporabljal vse dostopne podatke, zlasti tiste, ki jih dobi na spletu ali od izdajatelja. Tedaj naj bi pri ugotavljanju izvora glasbe "upošteval vse navedene oblike povezanosti s Slovenijo, ki jih je mogoče na kakršenkoli način preveriti". Akos za primer skupin ustvarjalcev in poustvarjalcev navaja, da za vštevanje v delež predvajanja slovenske glasbe zadošča, da je vsaj eden v skupini Slovenec. Iz njegovega odgovora izhaja, da se skladba v navedeni delež v bistvu ne uvrsti le, če je Akos prepričan, da ni slovenskega izvora – v dvomu skladbo šteje za slovensko.

29. V zvezi s pojmom "radijski programi, ki v večinskem delu predvajajo instrumentalno glasbo" Akos meni, da so to programi, ki "nasploš (skozi ves program) predvajajo instrumentalno glasbo oziroma so prepoznani kot takšni". Zdi se, da v temelju zavrača možnost, da bi se taka narava radijskih programov določala glede na krajše časovne enote, ko pri radijski postaji morebiti količinsko prevladuje instrumentalna glasba (leto, mesec, dan), čeprav nejasno navede (za dneve, ko sicer običajen radijski program izjemoma predvaja pretežno instrumentalno glasbo), da bi bilo mogoče to okoliščino "upoštevati pri nadzoru tudi v korist stranke". Glede pojma "glasba, ki je izključno ali v večinskem delu izvajana v slovenskem jeziku" je za Akos odločilno, da je večina besedila glasbenega dela v slovenskem jeziku. Kriterija presoje naj bi bila dva, uporabil naj bi se tisti, ki je za stranko ugodnejši: razmerje med slovenskimi in tujejezičnimi besedami ali delež časa, namenjen besedilu v slovenščini.

30. Akos nazadnje še v zvezi s pojmom "dnevno predvajana glasba vsakega radijskega programa" (ki se upošteva za namene izračuna obveznih deležev) pojasni, da pomeni vso predvajano glasbo v zajetem časovnem intervalu. Ne bi se naj nanašal le na samostojno predvajane skladbe (glasba izven ostalih programskih vsebin, "glasba med oddajami"), ampak tudi na glasbena dela, ki so predvajana kot del posamezne programske vsebine oziroma oddaje oziroma znotraj nje.

31. Ustavno sodišče je pojasnila Akosa vročilo predlagatelju in pobudnikom ter Državnemu zboru in Vladi, da se o njih izjavijo. Na pojasnila se je odzval le predlagatelj, ki pa se ni omejil na izjavo o pojasnilu Akosa, pač pa je vložil vlogo, ki jo je poimenoval "dopolnitev zahteve". V njej predlagatelj navaja, da Metodologija ni podzakonski predpis, temveč interni akt Akosa, s katerim ni dopustno zapolnjevati vrzeli, nastalih zaradi nedoločenosti in nejasnosti zakonskih določb. Sicer pa predlagatelj opozarja, da tudi podzakonski predpisi ne smejo izvirno določati pravic in obveznosti pravnih subjektov. Predlagatelj s prilaganjem člankov in drugačnih javnih objav dodatno utemeljuje svoje trditve o nerazumljivosti izpodbijanih določb.

32. Predlagatelj tudi konkretno oporeka pojasnilom Akosa v zvezi z dejanskim izvrševanjem izpodbijanih zakonskih določb. Z opozarjanjem na skladbo umetnika Magnifica izpodbija trditev Akosa, da skladbe, o izvoru katerih dvomi, šteje za slovenske in da zadošča, da je vsaj eden od ustvarjalcev in poustvarjalcev Slovenec. Predlagatelj zanika, da Akos pri ugotavljanju, ali je skladba v slovenskem jeziku, "odloča v korist stranke". Akos naj v praksi v obvezni delež ne bi všteval glasbenih del, ki so znotraj posamezne druge programske vsebine oziroma oddaje.

33. Ustavno sodišče je dopolnitev zahteve predlagatelja vročilo Državnemu zboru, ki je nanj odgovoril. Državni zbor

splošno opisuje naravo splošnih aktov za izvrševanje javnih pooblastil, ki jih izdaja Akos. Poudarja, da dejstvo, da je bil tak akt (Metodologija) izdan,² ni zadosten argument za utemeljitev očitkov o nejasnosti in pomenski nedoločljivosti izpodbijanih določb. Mnenje o dopolnitvi zahteve je dala tudi Vlada. Ta opozarja, da Metodologija ne določa nobenih novih pravic ali obveznosti, ampak v skladu z zakonskim pooblastilom le podrobneje ureja posamezna zakonska vprašanja. Pri razlagi zakonskih pojmov naj ne bi bilo nejasnosti, ki jih zatrjuje predlagatelj (Akos naj bi v svojih pojasnilih pravilno razložil sporne pojme). To stališče Vlada utemeljuje tudi z zatrjevanjem pravilnega ravnanja Akosa v nekaterih konkretnih postopkih nadzora.

34. Ustavno sodišče je odgovor Državnega zbora na dopolnitev zahteve in mnenje Vlade o dopolnitvi zahteve predlagatelja vročilo predlagatelju, ki se nanj ni odzval.

B. – I.

Procesne predpostavke ter obseg in način presoje

35. Pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti lahko da, kdor izkaže svoj pravni interes (prvi odstavek 24. člena Zakona o Ustavnem sodišču, Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS). Po drugem odstavku navedenega člena je pravni interes podan, če predpis ali splošni akt, izdan za izvrševanje javnih pooblastil, katerega oceno pobudnik predlaga, neposredno posega v njegove pravice, pravne interese oziroma v njegov pravni položaj.

36. Pobudniki Dejan Štampar in drugi so najprej vložili pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti (med drugim) 86.a člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 47/12 in 22/16 – v nadaljevanju ZMed/neveljavni), torej tudi prvega odstavka 86.a člena ZMed/neveljavni. Ta določba je bila z ZMed-D spremenjena tako, da ni več predpisano le, da mora biti najmanj 60 odstotkov obveznega deleža predvajanja slovenske glasbe oziroma glasbene produkcije slovenskih ustvarjalcev in poustvarjalcev predvajanih v dnevnem oddajnem času med 6. in 19. uro. ZMed zdaj določa, da mora biti celoten obvezni delež dosežen glede na predvajano glasbo v vsakem od treh posameznih časovnih blokov oddajnega časa. Z uveljavitvijo ZMed-D je torej prvi odstavek 86.a člena ZMed/neveljavni prenehal veljati. Pobudniki so na poziv Ustavnega sodišča pobudo razširili na prvi odstavek 86.a člena ZMed, obenem pa so predlagali, naj Ustavno sodišče postopek s pobudo nadaljuje tudi glede prvega odstavka 86.a člena ZMed/neveljavni, ker da "je bila sprememba malenkostna in neustavnosti ne odpravlja".

37. Ustavno sodišče ne presoja ustavnosti zakonskih določb, ki ne veljajo več, razen izjemoma, če ugotovi, da so zaradi njihovega neskladja z Ustavo nastale škodljive posledice, ki s prenehanjem njihove veljavnosti niso bile odpravljene (47. člen ZUstS). Tako bi bilo npr. pobudnikom Dejanu Štamparju in drugim mogoče priznati pravovarstveno potrebo za izpodbijanje prvega odstavka 86.a člena ZMed/neveljavni po 47. členu ZUstS, če bi pobudniki izkazali, da bi se v kakšnem nepravnomočno končanem postopku (ali po pravnomočno končanem postopku, ko se še ni iztekel rok za vložitev ustavne pritožbe oziroma ko so jo pravočasno vložili) z morebitno ugoditvijo pobudi v tem delu njihov pravni položaj izboljšal. Vendar pobudniki izpolnjevanje procesne predpostavke pravovarstvene potrebe v bistvu utemeljujejo zgolj s trditvami, da sta tako prejšnji kot sedanji zakon protiustavna. S tem jim ne uspe pojasniti, kako bi se njihov pravni položaj izboljšal z morebitno ugoditvijo pobudi za začetek postopka za oceno ustavnosti prvega odstavka 86.a člena ZMed/neveljavni. Zato je Ustavno sodišče v tem delu njihovo pobudo zavrglo (3. točka izreka).

38. Ustavno sodišče, upoštevaje vsebino zahteve, razume navedbe predlagatelja (ki sicer formalno navaja, da v celoti izpodbija 86., 86.a in 109. člen ZMed) tako, da predlagatelj dejan-

sko izpodbija ureditev obveznih deležev predvajanja slovenske glasbe in ureditev obvezne hrambe podatkov o programu, kolikor veljata tudi za zasebne radijske postaje. Z zasebnimi radijskimi postajami Ustavno sodišče v tej odločbi označuje v razvid medijev vpisane izdajateljke radijskih programov (ki niso radijski programi posebnega pomena iz 3. oddelka drugega poglavja ZMed ter niso namenjeni madžarski in italijanski narodni skupnosti) v zasebni lasti,³ ki se z radijsko dejavnostjo na podlagi dovoljenja za njeno izvajanje ukvarjajo tržno (z namenom pridobivanja dobička) in ki imajo pravico do uporabe radijskih frekvenc za razširjanje radijskih programov v analogni tehniki oziroma pravico do razširjanja radijskih programov na razpisanem območju v digitalni tehniki.⁴ Torej predlagatelj izpodbija prvi odstavek 86. člena, prvi do peti odstavek 86.a člena in sedmi odstavek 109. člena ZMed, kolikor veljajo za zasebne radijske postaje.

39. Ustavno sodišče je glede na vsebino obeh pobud štel, da pobudniki dejansko izpodbijajo prvi odstavek 86. člena in prvi do peti odstavek 86.a člena ZMed, kolikor veljajo za zasebne radijske postaje.

40. Tretja alineja prvega odstavka 23.a člena ZUstS predlagatelja pooblašča, da z vložitvijo zahteve začne postopek za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti predpisa ali splošnega akta, izdanega za izvrševanje javnih pooblastil. Zahteva je obsežna, nepovezana in ponekod težje razumljiva, brez dosledno izpeljanega logičnega vrstnega reda razlogov, v njej pa se pojavljajo tudi splošna doktrinarna stališča in druge navedbe, ki jih ni mogoče vsebinsko povezati s predmetom spora. Ustavno sodišče zato ponavlja izhodišče iz 71. in 72. točke odločbe št. U-I-92/07 z dne 15. 4. 2010 (Uradni list RS, št. 46/10, in OdlUS XIX, 4): predlagatelj je z Ustavo predviden državni organ, ki mu ZUstS podeljuje privilegiran dostop do Ustavnega sodišča. Zato je utemeljeno pričakovanje, da bodo njegove zahteve strokovno in kvalitetno obrazložene. Glede na navedeno je Ustavno sodišče obravnavalo le tiste predlagateljeve očitke, ki so razumljivi, dovolj opredeljeni in niso očitno neutemeljeni.⁵

41. Pobudniki so poslušalci zasebnih radijskih postaj,⁶ glasbeni urednik zasebne radijske postaje, zasebna radijska postaja ter družbenik zasebne radijske postaje. Svoj pravni interes utemeljujejo z (deloma) različnimi navedbami. Vsi ne zatrjujejo kršitev istih človekovih (oziroma ustavnih) pravic. Ustavno sodišče ugotavlja, da različni pobudniki z vidika obstoja pravnega interesa (prvi in drugi odstavek 24. člena ZUstS) za vsebinsko obravnavo pobud niso v enakem položaju. Nekateri od njih v svojem pravnem in dejanskem položaju ne izkazujejo pravnega interesa za vsebinsko obravnavo posameznih očitkov pobud, ki jih vlagajo skupaj z drugimi pobudniki. Kljub temu nobene od obeh pobud ni mogoče zavreči – niti v celoti niti v delu, v katerem jo vlaga posamezni pobudnik. Vsaka od pobud vsaj v določenem svojem delu utemelji neposredni učinek izpodbijanih določb na pravni položaj (vsakega od) pobudnikov, ki vlagajo to pobudo. V splošnem smislu določbe, ki jih izpodbijajo pobudniki, na njihov pravni položaj učinkujejo

³ S čimer je mišljeno, da tak subjekt obvladujejo oziroma so v njem večinsko kapitalsko udeležene osebe zasebnega prava.

⁴ Glej prvi in drugi odstavek 2. člena, 3., 9., 12. in 13. člen, 76. do 82. člen ter 104. do 106. člen ZMed.

⁵ Ustavno sodišče že na tem mestu terminološko pojasnjuje, da je besedno zvezo "lastniki zasebnih radijskih postaj", široko uporabljano v zahtevi predlagatelja, glede na kontekst njene uporabe razumelo tako, da se ne nanaša (dobesedno) na "lastnike" oziroma družbenike zasebnih radijskih postaj, temveč kar na same zasebne radijske postaje kot poslovne subjekte. Vidno je namreč, da predlagatelj radijsko postajo v tem kontekstu pojmuje kot medij, način prenosa programskih vsebin, "lastnik" pa je v tem kontekstu prav pravna oseba, v sklopu katere poteka navedeni podjem.

⁶ Pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti v zadevi št. U-I-87/16 vlagajo tudi tri fizične osebe s prebivališčem v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju RS), ki izjavljajo, da na območju RS poslušajo radijski program. V takih okoliščinah primera to za Ustavno sodišče zadošča, da jih šteje za (redne ali občasne) "poslušalce zasebnih radijskih postaj".

² Državni zbor sicer opozarja, da Metodologija še ni usklajena z ZMed-C.

neposredno, ker zasebnim radijskim postajam zapovedujejo predvajanje natančno določenih deležev določene glasbe v določenih časovnih enotah – in sicer neposredno na podlagi zakona, brez potrebe po izdaji posamičnega pravnega akta. S tem izpodbijane določbe zasebnim radijskim postajam onemogočijo določitev in izvajanje programske zasnove radijskega programa z drugačnimi deleži glasbe, kot izhaja iz navedenih določb.⁷ Enak učinek imajo izpodbijane določbe na družbenike zasebnih radijskih postaj, kolikor jim pravila korporacijskega prava dovoljujejo vplivati na poslovne odločitve navedenih postaj, torej tudi na določitev in izvajanje programske zasnove. Zaradi prvega odstavka 86. člena in prvega do petega odstavka 86.a člena ZMed je glasbenim urednikom zasebnih radijskih postaj zoženo območje neodvisnega in samostojnega odločanja o izboru glasbe v okviru programske zasnove izdajatelja, ki jim ga jamči drugi odstavek 20. člena ZMed. Poslušalcem zasebnih radijskih postaj pa je (zaradi delovanja državne prisile) na voljo drugačen nabor glasbenih del v primerjavi s tistim iz časa pred uveljavitvijo navedenih pravil in kot bi se oblikoval, če obvezni glasbeni deleži ne bi obstajali.

42. Ustavno sodišče je pobudi za začetek postopka za oceno ustavnosti prvega odstavka 86. člena in prvega do petega odstavka 86.a člena ZMed v delu, v katerem veljajo za zasebne radijske postaje, sprejelo. Ker so bili izpolnjeni pogoji iz četrtega odstavka 26. člena ZUstS, je nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

43. Ustavno sodišče predlagatelja in pobudnike v nadaljevanju imenuje skupaj "vlagatelji". Njihove navedbe in argumente povzema skupaj (enotno).

B. – II.

Presoja prvega odstavka 86. člena, prvega do petega odstavka 86.a člena ter sedmega odstavka 109. člena ZMed z vidika načela pravne države (2. člen Ustave)

44. Presojane določbe se glasijo:

"86. člen

(1) Najmanj 20 odstotkov vse dnevno predvajane glasbe vsakega radijskega in televizijskega programa mora biti slovenska glasba oziroma glasbena produkcija slovenskih ustvarjalcev in poustvarjalcev.

86.a člen

(1) Delež iz prvega oziroma drugega odstavka prejšnjega člena mora biti dosežen glede na predvajano glasbo v oddajnem času med 0. in 6. uro, v oddajnem času med 6. in 18. uro in v oddajnem času med 18. in 24. uro.

(2) Najmanj 70 odstotkov deleža iz prejšnjega odstavka mora predstavljati glasba, ki je izključno ali v večinskem delu izvajana v slovenskem jeziku, razen ko gre za radijske in televizijske programe, ki v večinskem delu predvajajo instrumentalno glasbo.

(3) Najmanj četrtno deleža iz prvega odstavka tega člena mora predstavljati slovenska glasba, prvič predvajana pred največ dvema letoma.

(4) Pristojno ministrstvo z namenom izvajanja določbe prejšnjega odstavka in nadzora nad njim upravlja evidenco skladb, ki sodijo v okvir deleža glasbe iz prejšnjega odstavka. V evidenci pristojno ministrstvo obdeluje podatke o naslovu skladbe in njihovem avtorju oziroma izvajalcu ter datumu prvega predvajanja, ki jih pristojnemu ministrstvu priglasijo avtorji oziroma izvajalci. Evidenca je javno dostopna na spletni strani pristojnega ministrstva.

⁷ Prvi odstavek 17. člena ZMed določa, da izdajatelj medija s programsko zasnovo določi namen izdajanja in temeljna vsebinska izhodišča za delovanje medija. Programska zasnova radijskega in televizijskega programa mora vsebovati tudi programsko shemo, ki določa vrsti programskih vsebin oziroma njihovo razvrstitev v posamezne sklope, predvidena kvantitativna razmerja med posameznimi vsebinskimi sklopi, predviden maksimalni obseg oglaševalskih vsebin ter predviden obseg lastne produkcije in produkcije slovenskih avdiovizualnih del.

(5) Obveznost zagotavljanja deleža glasbe iz tretjega odstavka tega člena ne velja v času, ko je glede na podatke iz evidence iz prejšnjega odstavka za zagotavljanje deleža glasbe, prvič predvajane pred največ dvema letoma, na voljo manj kot 100 skladb.

109. člen

(7) Izdajatelji radijskih programov morajo najmanj 30 dni za vsak dan posebej hraniti tudi podatke o programu, in sicer o vseh predvajanih programskih, oglaševalskih in drugih vsebinah. Podatki morajo vsebovati informacije o datumu predvajanja vsebine, začetnem času, njenem trajanju, naslovu, vrsti in zvrsti vsebine ter informacije o vrsti produkcije in producentu, kot jih v splošnem aktu iz petega odstavka tega člena podrobneje določi agencija."

45. Vlagatelji trdijo, da je izpodbijana ureditev protiustavno nejasna in pomensko nedoločljiva ter zato v neskladju z 2. členom Ustave. Pri tem izpostavljajo domnevne nejasnosti, medsebojna neskladja in notranja protislovja naslednjih pojmov: (a) "slovenska glasba", (b) "glasbena produkcija slovenskih ustvarjalcev in poustvarjalcev", (c) "glasba, ki je izključno ali v večinskem delu izvajana v slovenskem jeziku". Vlagatelji zatrjujejo tudi življenjsko neuresničljivost izpodbijanih določb. Navedene trditve se nanašajo na prvi odstavek 86. člena in prvi do peti odstavek 86.a člena ZMed.

46. Z očitkom nejasnosti glede sedmega odstavka 109. člena ZMed se Ustavnemu sodišču ni bilo treba ukvarjati, saj očitka vlagatelji niso utemeljili.⁸ V zvezi s to določbo poleg pavšalno podanega očitka nejasnosti vlagatelji navajajo le še, da je ta določba v neskladju z načelom sorazmernosti iz 2. člena Ustave, ker naj bi obvezno beleženje in hramba podatkov o programu povzročala zasebnim radijskim postajam nesorazmerne administrativne, kadrovske in finančne težave. V primeru, ko zakonska ureditev posega v posamezno človekovo pravico, Ustavno sodišče dopustnost takšnega posega presoja z vidika obstoja ustavno dopustnega cilja (tretji odstavek 15. člena Ustave) in z vidika načela sorazmernosti (2. člen Ustave). Če Ustavno sodišče ugotovi, da gre za ustavno nedopusten poseg, ugotovi neskladje s človekovo pravico in ne z določbami, ki urejajo načela za varstvo človekovih pravic.⁹ Splošno načelo sorazmernosti (2. člen Ustave) ne more biti samostojno merilo za presojo skladnosti z Ustavo, temveč je vezano na ugotovljeni poseg v posamezno človekovo pravico. Vlagatelji ne pojasnijo, v katero človekovo pravico naj bi sedmi odstavek 109. člena ZMed posegal. Zato ni bilo treba posebej odgovarjati še na to zatrjevano neskladje z 2. členom Ustave. Ustavno sodišče je glede na navedeno odločilo, da sedmi odstavek 109. člena ZMed ni v neskladju z Ustavo (1. točka izreka).

47. Načelo jasnosti in pomenske določljivosti predpisov je eno izmed načel pravne države iz 2. člena Ustave.¹⁰ Če zakoni in drugi predpisi niso jasni, obstaja možnost različne uporabe zakona in drugega predpisa in arbitrarnosti državnih organov ali drugih organov za izvrševanje javnih pooblastil, ki odločajo o pravicah posameznikov. Predpis je protiustavno nejasen, kadar se z ustaljenimi metodami razlage ne da ugotoviti njegove vsebine, ne pa zgolj zato, ker ne daje odgovorov na vsa vprašanja, ki se utegnejo pojaviti pri njegovem izvrševanju v praksi.¹¹ Zakon torej izpolnjuje zahteve po jasnosti in pomenski določljivosti.

⁸ Predlagatelj je zapisal le, da je "celotna ureditev 109. člena nejasna in nedoločna".

⁹ Primerjaj npr. odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-219/03 z dne 1. 12. 2005 (Uradni list RS, št. 118/05, in OdlUS XIV, 88), 22. točka obrazložitve, in št. U-I-123/11 z dne 8. 3. 2012 (Uradni list RS, št. 22/12), 10. točka obrazložitve.

¹⁰ Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-66/08 z dne 11. 12. 2008 (Uradni list RS, št. 121/08, in OdlUS XVII, 73), 33. točka obrazložitve.

¹¹ Primerjaj s 14. točko izreka odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-194/17 z dne 15. 11. 2018 (Uradni list RS, št. 1/19, in OdlUS XXIII, 14).

vosti, če je na njegovi podlagi ravnanje organov, ki ga morajo izvajati (ali nadzorovati, kako ga izvajajo njegovi naslovniki), določno in predvidljivo.¹² S tem je zagotovljeno, da naslovniki pravnih pravil niso izpostavljeni stopnji nepredvidljivosti in negotovosti pravnih posledic njihovih storitev ali opustitev, ki je ustavnopravno nevzdržna in nesprejemljiva.

48. Tudi zakonski določbi, za katero bi se kljub uporabi vseh upoštevanih metod razlage izkazalo, da je dejansko neuresničljiva (njeni naslovniki niti hipotetično ne morejo ravnati v skladu z njo), bi bilo moč očitati protiustavno nejasnost in pomensko nedoločljivost. Ni namreč mogoče domnevati, da je zakonodajalec želel sprejeti zakon, ki ga ni mogoče uredničevariti, kar pomeni, da doseženi rezultat razlage ne more biti pravilen (do drugačnega in pravega pa ni mogoče priti). Poleg navedenega je treba upoštevati, da lahko zakon šteje za jasnega in pomensko določljivega le, če je iz njegovega (*prima facie* nejasnega) besedila mogoče izluščiti pomen, ki je ustavno skladen (v skladu tudi z drugimi določbami Ustave).¹³

49. Za odgovor na vprašanje, ali izpodbijane določbe naslovnike izpostavljajo nevzdržni stopnji pravne negotovosti, je med drugim pomembno tudi, ali je Akosu, ki pri inšpekcijskem in prekrškovnem nadzoru ugotavlja, ali so spoštovana pravila o obveznih deležih, uspelo oblikovati jasno, predvidljivo in koherentno ustaljeno upravno prakso razlage navedenih določb. V tem oziru Ustavno sodišče morebitno ustaljeno¹⁴ upravno prakso upošteva kot enega od dejavnikov (ne izključnega in ne nujno odločilnega), ki lahko vplivajo na oceno skladnosti z 2. členom Ustave. Ustavno sodišče je s tega vidika preizkusilo pridobljena Akosova pojasnila (glej 27. do 30. točko obrazložitve te odločbe). Za namene te odločbe je štel, da pojasnila Akosa dejansko pravilno povzemajo vsebino njene ustaljene prakse. Predlagatelj temu sicer oporeka, češ da so pojasnila "netočna in zavajajoča", pri čemer se sklicuje tudi na nekatere konkretne sporne primere. Vendar Ustavno sodišče v tej odločbi ne odloča o pravilnosti ravnanja Akosa v posamičnih postopkih nadzora.

50. Po drugi strani splošnih aktov za izvrševanje javnih pooblastil (kot je tudi Metodologija), ki dopolnjujejo in podrobneje izpeljujejo zakonsko določbo, ni mogoče razumeti kot dejavnik, ki bi omogočal do zakonodajalca blažje razumevanje zahtev načela jasnosti in pomenske določljivosti zakonov. Nasprotno stališče bi ogrozilo zagotavljanje jamstev drugega odstavka 120. člena Ustave. Ni ustavno sprejemljivo, da bi se nerazumljivost in nejasnost zakonov (glede materije, ki mora po Ustavi biti zakonsko urejena) odpravljalo z jasnimi in razumljivimi podzakonskimi akti.

51. Vlagatelji vidijo v ZMed dve različni, nasprotujoči si opredelitvi slovenske glasbe, in sicer tako v četrtem odstavku 67. člena ZMed kot tudi v izpodbijanem prvem odstavku 86. člena ZMed. Ta očitek ne drži. Četrty odstavek 67. člena ZMed opredeljuje slovensko glasbo kot "glasbo slovenskega izvora, ki zajema pojem vokalne, vokalno-instrumentalne in instrumentalne glasbe". Prvi odstavek 86. člena ZMed med drugim določa, da mora biti najmanj 20 odstotkov vse dnevno predvajane glasbe vsakega radijskega programa "slovenska glasba oziroma glasbena produkcija slovenskih ustvarjalcev in

poustvarjalcev". S tem ko prvi odstavek 86. člena ZMed v svojem prvem delu omenja "slovensko glasbo", zgolj odkazuje na njeno opredelitev iz četrtega odstavka 67. člena ZMed (glasba slovenskega izvora). Ne gre torej za dva različna pojma. To smiselno izhaja tudi iz pojasnil Akosa. Vendar s tem še ni pojasnjeno, kaj je glasba slovenskega izvora. To določa drugi del prvega odstavka 86. člena ZMed, ki kot sopomenko slovenski glasbi oziroma glasbi slovenskega izvora uvaja pojem "glasbena produkcija slovenskih ustvarjalcev in poustvarjalcev". Vlagatelj ta pojem zmotno razumeje kot tretjo, medsebojno izključujočo se opredelitev glasbe, s katero se izpolnjujejo izpodbijani obvezni glasbeni deleži. Vendar je zakon, če vsebina pravnega pravila iz njega ne izhaja že na prvi pogled, treba razlagati razumno, z dobroverno težnjo po ugotovitvi njegove logične in enoznačne vsebine. Če se prvi odstavek 86. člena ZMed razlaga na ta način, je glasbena produkcija slovenskih ustvarjalcev in poustvarjalcev dejansko slovenska glasba oziroma glasba slovenskega izvora. Iz navedene določbe ni mogoče sklepati, da bi na slovensko pripadnost glasbe kakorkoli vplivalo, kje je bila posneta ali iz katere države prihaja glasbeni producent. Očitno je za uvrstitev glasbenega dela med "slovenska" glasbena dela odločilno, da gre za izdelek slovenskih ustvarjalcev in poustvarjalcev.

52. Zdi se, da vlagatelji sami nimajo težav z razlago pojmov "ustvarjalec" (to naj bi bil avtor glasbenega dela oziroma več avtorjev – npr. za glasbo, besedilo in za priredbo) in "poustvarjalec" (to naj bi bil izvajalec glasbenega dela oziroma več izvajalcev – npr. samostojni izvajalec, glavni izvajalec ter spremljevalni izvajalci, skupine medsebojno enakovrednih izvajalcev).

53. Vendar navedeno še ne pomeni, da je prvi odstavek 86. člena ZMed pomensko določljiv, ko govori o glasbeni produkciji *slovenskih* ustvarjalcev in poustvarjalcev. Navedena določba je za naslovnike predvidljiva le, če iz zakona jasno izhajajo kriteriji za določanje slovenske pripadnosti ("slovenskosti") ustvarjalcev in poustvarjalcev glasbenih del.

54. V tej zvezi se zdi, da Akos prvi odstavek 86. člena ZMed razume tako, da je odločilna etnična (narodnostna) pripadnost glasbenih ustvarjalcev in poustvarjalcev. To je razvidno iz dejstva, da pojasnjuje, da najprej preveri, ali je mogoče iz naslova in jezika skladbe oziroma iz (osebnega) imena izvajalca jasno sklepati, ali je "Slovenec". Akos navede tudi, da se skladba vstveva v delež predvajanja slovenske glasbe, če je vsaj eden od več ustvarjalcev/poustvarjalcev "Slovenec". V običajni govorni rabi se s to besedo označuje pripadnik slovenskega naroda.¹⁵ Merilo etnične pripadnosti Akos pojmuje kot odločilno in zadostno. Drugih morebitnih meril za "slovensko pripadnost" ustvarjalcev/poustvarjalcev namreč ne navede. Ko – za primere, ko naslov in jezik skladbe ter osebno ime niso konkludentni – pojasni, da "ugotavlja izvor skladbe" tako, da se poslužuje vseh dostopnih informacij in upošteva vse preverljive oblike povezanosti s Slovenijo, namreč še vedno razpravlja zgolj o morebitnih drugih indicijah za ugotavljanje, ali so ustvarjalci in poustvarjalci (etnično) Slovenci.

55. Po mnenju Ustavnega sodišča tako izbranega kriterija ni mogoče uporabiti kot argument za to, da je prvi odstavek 86. člena ZMed jase in pomensko določljiv. In sicer zato, ker je protiustaven. Sistem obveznih deležev predvajanja slovenske glasbe, utemeljen izključno na etnični pripadnosti, bi zahteval (a) množično zbiranje podatkov o narodnostni pripadnosti velikega števila umetnikov, pogosto na podlagi nezanesljivih sklepanj iz osebnega imena in drugih (nejasnih) okoliščin, po njihovi pridobitvi pa (b) razločevanje glasbenih del glede uvrščanja v obvezne deleže glede na umetniškovo nacionalnost, kar bi posredno vplivalo tako na njegovo umetniško svobodo (59. člen Ustave) kot tudi na izvrševanje gospodarske pobude (prvi odstavek 74. člena Ustave). Tak sistem bi bil nesprejemljiv najmanj z vidika tako omenjenih ustavnih določb kot tudi

¹² Primerjaj z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-28/16 z dne 12. 5. 2016 (Uradni list RS, št. 42/16, in OdlUS XXI, 25), 15. točka obrazložitve.

¹³ To stališče seveda ne pomeni, da so zakoni, ki vsebujejo jasno vsebino, ki je v neskladju denimo z neko človekovo pravico, v neskladju z 2. členom Ustave. Če je vsebina razumljiva, gre seveda za neskladje s prav to človekovo pravico. Navedeno stališče pomeni, da je treba pri preizkusu na prvi pogled nejasnega zakona z vidika ustaljenih metod razlage zavrniti (izločiti) morebitne razlage, za katere se zdi, da jih besedilo ponuja, pa so v neskladju z Ustavo.

¹⁴ V primeru, da naslovniki pravnih pravil sodno izpodbijajo stališča upravnih organov, je upravna praksa z vidika upoštevnosti za oceno skladnosti zakona z 2. členom Ustave dejansko lahko ustaljena šele, ko jo (ustaljeno) potrdijo sodišča – ko torej postane sodna praksa.

¹⁵ Akos ni zatrdil, da Slovence pojmuje kot državljane ali prebivalce RS.

prvega odstavka 14. člena, 34. in 38. člena Ustave.¹⁶ Vendar dejstvo, da Akos zakonsko določbo razlaga protiustavno, še ne pomeni nujno, da je ta v neskladju z 2. členom Ustave.

56. Na prvi pogled bi bilo mogoče prvi odstavek 86. člena ZMed razlagati tudi tako, da so "slovenski" ustvarjalci in poustvarjalci fizične osebe, ki so bistveno ukoreninjene v slovensko materialno ali duhovno okolje oziroma ki izkazujejo neko (relativno) trajno in močno vez s slovenskim kulturnim prostorom. Tu bi hipotetično v poštev prišla kombinacija različnih socialnih, gospodarskih, etničnih in čustvenih elementov (pripadnost slovenskemu narodu, ustvarjanje v slovenskem jeziku, dolgoletno življenje v RS itd.), ne pa izključujoče poudarjanje le enega elementa. Vendar upravna praksa očitno ni ubrala te poti, zakonsko besedilo pa za zanesljivo sklepanje v tej smeri ne nudi opornih točk. Vsaj ne tako, da bi bilo mogoče Akosovo razlago pravnega pravila napovedati z mero zanesljivosti.

57. Vlagatelji zatrjujejo nasprotje med vključitvijo (tudi) instrumentalne glasbe v "slovensko glasbo" iz četrtega odstavka 67. člena Ustave in drugim odstavkom 86.a člena ZMed, ki določa, da mora biti najmanj sedemdeset odstotkov obveznega deleža v vsakem časovnem pasu "glasba, ki je izključno ali v večinskem delu izvajana v slovenskem jeziku, razen ko gre za radijske in televizijske programe, ki v večinskem delu predvajajo instrumentalno glasbo". Zatrjujejo tudi nejasnost pojma "glasba, ki je izključno ali v večinskem delu izvajana v slovenskem jeziku".

58. Iz besedila drugega odstavka 86.a člena ZMed je mogoče sklepati, da morajo zasebne radijske postaje skupno sedemdeset odstotkov predpisanega obveznega deleža (torej skupno štirinajst odstotkov vse predvajane glasbe v vsakem časovnem pasu) zapolniti z glasbo, ki je (vsaj) v večinskem delu izvajana v slovenščini. Ta obveznost pa ne velja za tiste zasebne radijske postaje, ki v večinskem delu predvajajo instrumentalno glasbo. Zanje velja obveznost predvajanja "slovenske glasbe", ne pa tudi "glasbe v slovenskem jeziku" (torej vokalne in vokalno-instrumentalne slovenske glasbe). Po mnenju Ustavnega sodišča ni jasno, kako razlagati zakonski pojem radijski programi (torej zasebnih radijskih postaj), ki v večinskem delu predvajajo instrumentalno glasbo. Torej ni jasno, kako določiti krog subjektov, za katere velja "odpustek" od predvajanja glasbe v slovenskem jeziku. Besedilo določbe ne nudi opore za izbiro ene od vsaj dveh enako verjetnih razlag: (a) da je te obveznosti prosta vsaka zasebna radijska postaja na posamični dan, ko ta radijska postaja v večinskem delu (več kot petdeset odstotkov vse predvajane glasbe po časovnem kriteriju) predvaja instrumentalno glasbo; (b) da je te obveznosti prosta vsaka zasebna radijska postaja v nekem od enega dneva daljšem obdobju (to bi bil lahko teden, mesec, leto itd.), ko ta radijska postaja v večinskem delu (več kot petdeset odstotkov vse predvajane glasbe po časovnem kriteriju) predvaja instrumentalno glasbo. Pojasnilo Akosa ne osvetli te dileme, pač pa je samo po sebi nerazumljivo in daje celo vtis arbitrarnega ravnanja (Akos omenja "programe, ki nasplo, skozi ves program, predvajajo predvsem instrumentalno glasbo oziroma so *prepoznani* kot takšni").

59. Kar se tiče razlage pojma "glasba, ki je izključno ali v večinskem delu izvajana v slovenskem jeziku", Ustavno sodišče ocenjuje, da ga je mogoče razložiti. Smisel zakonske ureditve je zagotovitev, da je večina besedila glasbenega dela v slovenščini. To samo po sebi izključuje izračun glede na sestavne dele skladb (npr. kitice), ker so te lahko zelo različne dolžine (tako časovno kot po kriteriju jezikovnih gradnikov). Preostaneta le še dve mogoči merili: (a) razmerje med besedami ali povedmi v slovenščini in besedami ali povedmi v

drugem jeziku oziroma (b) delež časa, v katerem se izreka ali poje besedilo v slovenščini, v skupnem času skladbe, v kateri sodelujejo pevski glasovi. Iz pojasnil Akosa izhaja, da je njegova ustaljena upravna praksa, da opravlja izračune po obeh merilih, odločilno pa je, kaj je za zasebno radijsko postajo v konkretnem primeru ugodnejše.¹⁷

60. Ustavno sodišče ugotavlja, da iz razlogov, predstavljenih v 48. do 58. točki obrazložitve te odločbe, jezikovna razlaga prvega odstavka 86. člena in drugega odstavka 86.a člena ZMed ne zadošča za ugotovitev pomena navedenih določb v celoti. Do zaključka o protiustavni nejasnosti je mogoče priti le, če njunega pomena ni moč ugotoviti niti z drugimi potencialno mogočimi metodami razlage pravnih pravil. V okoliščinah primera sta to zgodovinska in namenska razlaga.

61. Zakonodajna gradiva k posameznim novelam ZMed,¹⁸ s katerimi je bila postopoma uveljavljena izpodbijana ureditev, ter poročila o razpravah v delovnih telesih Državnega zbora bi bila v temelju lahko uporabna pri iskanju vsebine izpodbijanih določb v smislu zgodovinske razlage pravnih pravil. Vendar ti dokumenti v konkretnem primeru¹⁹ ne rešujejo zgoraj obravnavanih odprtih vprašanj ter nejasnosti. Zato tudi z zgodovinsko razlago ni mogoče priti do jasne vsebine prvega odstavka 86. člena in drugega odstavka 86.a člena ZMed.

62. Iz že omenjenih zakonodajnih gradiv, odgovora Državnega zbora ter (predvsem) mnenja Vlade izhaja, da je namen izpodbijane ureditve o obveznih deležih predvajanja slovenske glasbe ohranjanje slovenske nacionalne in kulturne identitete, zaščita in spodbujanje slovenske glasbene ustvarjalnosti (v tem okviru pa še posebej novejša in manj uveljavljena)²⁰ ter zaščita slovenskega jezika oziroma interesa poslušalcev, da lahko v vsakem delu dneva po radijskih postajah poslušajo slovensko glasbo. Navedene cilje določata tudi 4. in 5. člen ZMed (kot vsebino javnega interesa na področju medijev oziroma kot splošno načelo ZMed). Pri navedenem gre zagotovo za javne

¹⁷ Pri merilu (a) Akos ugotavlja razmerje med slovenskimi in tujejezičnimi besedami.

¹⁸ Obvezne deleže predvajanja slovenske glasbe v višini "najmanj deset (10) odstotkov dnevnega oddajnega časa vsakega radijskega programa" je uvedel že prvi odstavek 86. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01). Ureditev je bila pozneje postrožena in diferencirana z nadaljnjimi zakonskimi spremembami. ZMed-A je dvignil obvezni delež predvajanja slovenske glasbe na dvajset odstotkov (ZMed-A je bil uveljavljen 24. 6. 2006). ZMed-C in ZMed-D sta bila uveljavljena 9. 4. 2016 oziroma 18. 6. 2016. Pri tem je 27. člen ZMed-C dolžnost izpolnjevanja postrožene ureditve kvot (glede časovnega pasu, v katerem morajo biti dosežene, ter glede glasbe v slovenskem jeziku in novejša glasbe) odložil do 1. 7. 2016. ZMed-D je uvedel še nekoliko strožjo dolžnost izpolnjevanja kvot po treh časovnih pasovih, pri čemer je ta dolžnost začela veljati že s potekom *vacatio legis* (torej 18. 6. 2016). Ureditev časovnih pasov iz ZMed-D je nadomestila tisto iz ZMed-C, ki dejansko nikoli ni bila uveljavljena, druge novosti iz ZMed-C pa so, kot predvideno, morale zasebne radijske postaje spoštovati od 1. 7. 2016.

¹⁹ Predlog zakona o medijih (ZMed), Poročevalec DZ, EPA 811 – II, prva obravnava, z dne 28. 5. 1999, str. 46 in 78; Predlog zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o medijih (ZMed-A), Poročevalec DZ, EPA 699 – IV, prva obravnava, z dne 13. 2. 2006, str. 48; Predlog zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o medijih, Poročevalec DZ, EVA: 2013 – 3340 – 0029, prva obravnava, z dne 13. 11. 2015, str. 5; Poročilo Odbora za kulturo Državnega zbora k Predlogu zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o medijih (ZMed-C), druga obravnava, EPA 888 – VII, z dne 14. 1. 2016; Poročilo Odbora za kulturo Državnega zbora o obravnavi Zahteve Državnega sveta za ponovno odločanje Državnega zbora o Zakonu o spremembah in dopolnitvah Zakona o medijih (ZMed-C), EPA 888 – VII, z dne 24. 2. 2016; Predlog zakona o spremembi Zakona o medijih, Poročevalec DZ, EPA: 1150 – VII, skrajšani postopek, z dne 8. 4. 2016, str. 2–4; Poročilo Odbora za kulturo Državnega zbora k Predlogu zakona o spremembi Zakona o medijih (ZMed-D), skrajšani postopek, EPA 1150 – VII, z dne 20. 4. 2016.

²⁰ Temu cilju naj bi služilo obvezno predvajanje določenega deleža slovenske glasbe, prvič predvajane pred največ dvema letoma.

¹⁶ Tak sistem bi v primeru dvoma o slovenski narodnosti pripadnosti silil ustvarjalce in poustvarjalce, da se pred državnim organom (že želijo biti deležni koristi od ureditve obveznih deležev predvajanja) izrekajo o narodnosti pripadnosti, pri čemer iz izpodbijanih določb niti ne izhaja, da bi Akos njihovo tozadevno izjavo nujno štel za odločilno.

interese, ki lahko utemeljujejo posege v človekove pravice. Opisanih nejasnosti v ZMed (merila za identifikacijo "slovenskih" ustvarjalcev in poustvarjalcev glasbenih del ter radijskih programov, ki "v večinskem delu predvajajo instrumentalno glasbo") pa ni mogoče odpraviti z namensko razlago, ki bi upoštevala tako ugotovljene zakonske namene.

63. Čeprav vlagatelji v okviru zatrjevanega neskladja z 2. členom Ustave zatrjujejo tudi, da izpodbijanih določb v praksi ni mogoče uresničevati, se Ustavnemu sodišču s temi očitki ni treba ukvarjati. Ustavno sodišče je ugotovilo bistvene nejasnosti in nedoločljivosti v prvem odstavku 86. člena in v drugem odstavku 86.a člena ZMed. Tema določbama z ustaljenimi metodami razlage ni mogoče določiti vsebine. Ker pa so preostale izpodbijane določbe z njima tako organsko povezane, da skupaj tvorijo neločljivo celoto pravne ureditve obveznih deležev predvajanja slovenske glasbe, je treba šteti, da so vse izpodbijane določbe v neskladju z načelom jasnosti in pomenske določljivosti predpisov iz 2. člena Ustave. Glede na navedeno je Ustavno sodišče prvi odstavek 86. člena in prvi do peti odstavek 86.a člena ZMed razveljavilo v delu, v katerem veljajo za zasebne radijske postaje (2. točka izreka). Ker je navedene določbe razveljavilo že zaradi neskladja z 2. členom Ustave, ni bila potrebna presoja drugih očitkov vlagateljev.

C.

64. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. in 43. člena ter tretjega odstavka 25. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Rajko Knez ter sodnici in sodniki dr. Matej Accetto, dr. Rok Čeferin, dr. Dunja Jadek Pensa, DDr. Klemen Jaklič, dr. Marijan Pavčnik, Marko Šorli in dr. Katja Šugman Stubbs. Sodnica dr. Špelca Mežnar je bila pri odločanju v tej zadevi izločena. Ustavno sodišče je odločbo sprejelo soglasno.

Dr. Rajko Knez
predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2943. Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS

Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu je na podlagi tretje alineje enajstega odstavka 51.h člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17) na 143. seji dne 24. 10. 2019 določil

MERILA

za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS

1. člen

(vsebina)

Ta merila opredeljujejo kreditno vrednotenje študijskih programov po evropskem prenosnem kreditnem sistemu (v nadaljnjem besedilu: ECTS) in minimalni delež izbornosti v študijskih programih.

Ta merila se smiselno uporabljajo tudi za višje strokovne šole.

2. člen

(namen kreditnega sistema študija)

ECTS je sistem za nabiranje in prenašanje kreditnih točk. Namenjen je izboljšanju preglednosti in primerljivosti siste-

mov in študijskih programov, lažšanju mobilnosti študentov in medsebojnega priznavanja po vsebini in zahtevnosti sorodnih (primerljivih) opravljenih študijskih obveznosti ter lažšanju dostopa na trg dela.

ECTS omogoča vrednotenje pridobljenih kompetenc in učnih izidov, kot so definirani v programu, ob upoštevanju slovenskega in evropskega ogrodja kvalifikacij.

ECTS omogoča tudi priznavanje znanja, usposobljenosti in zmožnosti, pridobljenih z neformalnim učenjem, ter razširjanje in uveljavljanje vseživljenjskega učenja.

3. člen

(kreditne točke)

Kreditna točka je merska enota za vrednotenje dela, ki ga študent v povprečju opravi (v nadaljnjem besedilu: obremenitev študenta).

1 kreditna točka pomeni 25 do 30 ur obremenitve študenta; letna obremenitev študenta je 1500 do 1800 ur.

V obremenitev študenta se štejejo na primer predavanja, seminarji, vaje in druge oblike organiziranega študijskega dela (praktično usposabljanje, hospitacije, nastopi, terensko delo ipd.), samostojno delo študenta.

Študentu se kreditne točke dodelijo, ko izpolni študijske obveznosti, opredeljene v tretjem odstavku tega člena, in sicer za vsako uspešno opravljeno obveznost posebej.

4. člen

(kreditno ovrednotenje študijskih programov)

Število kreditnih točk celotnega študijskega programa je zmnožek števila let uradnega trajanja študijskega programa in letnega števila kreditnih točk.

Visokošolski strokovni študijski programi in univerzitetni študijski programi obsegajo 180 do 240 kreditnih točk in trajajo tri do štiri leta.

Magistrski študijski programi obsegajo 60 do 120 kreditnih točk in trajajo eno do dve leti, vendar tako, da na istem strokovnem področju skupaj s študijskim programom prve stopnje trajajo pet let. Študenti, ki so na prvi stopnji končali študij, ovrednoten s 180 kreditnimi točkami, se lahko vpišejo v magistrski študijski program, ki obsega 60 kreditnih točk, če opravijo dodatne obveznosti v obsegu 60 ECTS, tako da si skupaj pridobijo 120 kreditnih točk, potrebnih za dokončanje magistrskega študijskega programa. Dodatne obveznosti določijo zavod, ki izobražuje po enoletnem magistrskem študijskem programu, v katerega se študent želi vpisati.

Trajanje študija po študijskih programih, ki izobražujejo za poklice, urejene z direktivami Evropske unije, mora biti usklajeno s temi direktivami.

Doktorski študijski programi obsegajo 180 do 240 kreditnih točk in trajajo tri do štiri leta.

Študij po študijskih programih prve in druge stopnje, ki se izvaja po delih, določenih s programom, se kreditno ovrednoti.

Študijski programi za izpopolnjevanje obsegajo najmanj 10 in največ 60 kreditnih točk.

Za potrebe zunanje evalvacije se šteje, da višješolski študijski programi obsegajo 120 kreditnih točk in trajajo dve leti.

5. člen

(kreditno ovrednotenje letnika, semestra ter predmetnika)

Študijski programi morajo biti sestavljeni tako, da posamezni letnik študijskega programa obsega 60 kreditnih točk, semester pa praviloma 30 kreditnih točk.

Iz predmetnika morajo biti razvidni število kreditnih točk, potrebnih za dokončanje posamezne enote programa (tj. predmeta, modula, praktičnega izobraževanja ipd.), in učni izidi oziroma kompetence tako celotnega študijskega programa kot posameznih enot programa.

Posamezni predmet mora biti ovrednoten z najmanj 3 kreditnimi točkami, priporočljivo število kreditnih točk za posame-

zni modul je najmanj 5 ali večkratnik tega števila, za 1 teden praktičnega usposabljanja pa 2.

Kreditno vrednotenje enot programa z decimalnimi števili ni dopustno.

Za dokončanje študija je treba kreditno ovrednotiti tudi diplomsko nalogo, če je predvidena s študijskim programom, ter magistrsko delo oziroma doktorsko disertacijo, vendar tako, da skupno število kreditnih točk za posamezni študijski program ne presega števila iz 4. člena teh meril.

6. člen

(evalvacija obremenitve študenta)

Univerza oziroma samostojni visokošolski zavod v statutu ali drugem aktu določi postopke za sodelovanje študentov oziroma drugih deležnikov pri spremljanju, presojanju in ugotavljanju dejanske obremenitve študenta. Izvajanje postopkov se preverja ob zunanji evalvaciji študijskega programa.

Po uvedbi novega študijskega programa je treba dejansko obremenitev študenta preverjati vsako študijsko leto do diplomiranja prve vpisane generacije, potem pa v vsakem samoevalvacijskem obdobju.

Opis metodologije preverjanja obremenitev študenta je del poslovnika kakovosti, ki ga sprejme visokošolski zavod, samoevalvacijsko poročilo študijskega programa pa mora vsebovati izsledke preverjanja teh obremenitev.

7. člen

(merila za obvezne in izbirne enote programa)

Ob upoštevanju značilnosti študijskega področja, v katerega študijski program spada, znanstveno-raziskovalnih oziroma umetniških področij, na katerih temelji, ter ob upoštevanju stopnje in vrste študijskega programa in njegove notranje razčlenjenosti (smeri, moduli, enopredmetnost, dvopredmetnost, regulirani poklici ipd.) se opredelijo razmerja med obveznimi in izbirnimi enotami programa, pri čemer mora biti izbirnih najmanj 10%.

Posebej je treba določiti delež izbirnih enot programa oziroma število kreditnih točk, ki si jih študent lahko pridobi v drugih študijskih programih.

Študent, mora imeti možnost, da najmanj 10 kreditnih točk iz obveznih ali izbirnih enot programa prenese iz enega študijskega programa v drugega. Univerza oziroma samostojni

visokošolski zavod v statutu ali drugem aktu določi postopke za priznavanje kreditnih točk, pridobljenih v drugih študijskih programih na istem ali drugih visokošolskih zavodih.

8. člen

(organ ali odgovorna oseba za ECTS na visokošolskem zavodu)

Za uveljavljanje ECTS in usklajevanje s tem povezanih nalog univerza oziroma samostojni visokošolski zavod v statutu ali drugem aktu določi organ ali eno ali več odgovornih oseb.

9. člen

(drugi dokumenti)

Za uresničevanje študentskih izmenjav in prenašanje kreditnih točk, lahko pa tudi za nabiranje kreditnih točk, visokošolski zavodi sprejmejo naslednje dokumente (standardizirane obrazce): študentovo prošnjo/prijavo (application form), poročilo o opravljenih študijskih obveznostih (transcripts of records) ter študijsko pogodbo (learning agreement).

Obrazci dokumentov iz prejšnjega odstavka morajo biti objavljeni na spletnih straneh visokošolskega zavoda.

10. člen

(prehodna določba)

Z dnem začetka veljavnosti teh meril prenehajo veljati Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Uradni list RS, št. 95/10).

12. člen

(uveljavitev meril)

Ta merila začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-6/2010/59

Ljubljana, dne 24. oktobra 2019

Dr. Peter Purg

Predsednik sveta Nacionalne agencije
Republike Slovenije za kakovost
v visokem šolstvu

OBČINE**BLED****2944. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Bled**

Na podlagi osmega odstavka 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDLS-1) in 48. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 67/09, 87/12, Uradno glasilo slovenskih občin 30/2017) je Nadzorni odbor Občine Bled na 5. redni seji dne 22. 10. 2019 sprejel

POSLOVNIK**Nadzornega odbora Občine Bled****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem poslovnikom se ureja organizacija, naloge in način dela Nadzornega odbora Občine Bled (v nadaljevanju: nadzorni odbor) ter status članov odbora kot najvišjega organa nadzora javne porabe v Občini Bled.

2. člen

Nadzorni odbor je samostojni organ Občine Bled in najvišji organ nadzora javne porabe v Občini Bled.

Sedež nadzornega odbora je na Bledu, Cesta svobode 13. Nadzorni odbor ima svoj žig, ki ima v sredini grb Občine Bled. V zgornjem polkrogu je napis »OBČINA BLED«, v spodnjem polkrogu pa napis »NADZORNI ODBOR«. Žig nadzornega odbora hrani občinska uprava.

3. člen

Nadzorni odbor kot najvišji organ nadzora javne porabe občine deluje v okviru svojih pristojnosti samostojno in neodvisno. Svoje naloge opravlja strokovno, vestno, pošteno in nepristransko, v skladu z veljavno zakonodajo s področja lokalne samouprave, statutom, poslovnikom občine in poslovnikom nadzornega odbora.

4. člen

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev. Spoštovati morajo dostojanstvo, dobro ime in osebno integriteto fizičnih ter pravnih oseb.

**II. PRISTOJNOSTI IN NALOGE
NADZORNEGA ODBORA****5. člen**

Nadzorni odbor ima naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb, ki razpolagajo z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem, ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

III. JAVNOST DELA**6. člen**

Delo nadzornega odbora je javno, razen v primerih, ko tako določajo veljavni predpisi.

Javnost dela nadzornega odbora se zagotavlja z objavo letnega programa dela in poročil s priporočili in predlogi ter njihovih povzetkov na spletni strani Občine Bled.

Javnost dela nadzornega odbora se zagotavlja tudi z vsakoletnimi poročili nadzornega odbora občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

Dokončna poročila s priporočili in predlogi so informacije javnega značaja.

Osnutki poročil niso informacije javnega značaja.

Člani nadzornega odbora so pri opravljanju svojega dela dolžni spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

**IV. PRAVICE IN DOLŽNOSTI PREDSEDNIKA
TER ČLANOV NADZORNEGA ODBORA****7. člen**

Na prvi (konstitutivni) seji, ki jo skliče predsednik nadzornega odbora, se nadzorni odbor konstituira, če je navzočih večina članov.

Nadzorni odbor vodi, zastopa in predstavlja predsednik nadzornega odbora, ki ga imenuje občinski svet. V njegovi odsotnosti ali v primeru odstopa, ga nadomešča namestnik predsednika nadzornega odbora.

8. člen

Naloge predsednika nadzornega odbora so, da:

- vodi in organizira delo nadzornega odbora,
- sklicuje in vodi seje,
- predlaga dnevni red za seje nadzornega odbora,
- predlaga člane, ki bodo opravili nadzor,
- podpisuje sklepe, zapisnike, pooblastila in druge akte nadzornega odbora,
- skrbi za izvajanje sklepov nadzornega odbora,
- pripravi predlog letnega programa dela nadzornega odbora,
- skrbi za izvajanje določil tega poslovnika,
- sodeluje z občinskim svetom, županom, delovnimi telesi občinskega sveta in občinsko upravo,
- sodeluje na sejah občinskega sveta, kadar je na dnevnem redu gradivo v zvezi s pristojnostjo nadzornega odbora.

9. člen

Člani nadzornega odbora imajo dolžnost udeleževati se sej nadzornega odbora in opravljati nadzore ter druge naloge, za katere jih pooblasti oziroma zadolži nadzorni odbor.

Če se član nadzornega odbora ne more udeležiti seje, mora o tem in o razlogih za to obvestiti pooblaščenega javnega uslužbenca občinske uprave najpozneje do začetka seje. Če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more obvestiti pooblaščenega javnega uslužbenca občinske uprave o razlogih svoje odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je mogoče.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, člani svetov krajevnih skupnosti, direktor občinske uprave, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

Član nadzornega odbora je dolžan seznaniti nadzorni odbor z morebitnim statusom iz prejšnjega odstavka tega člena. Nadzorni odbor, v njegovem imenu predsednik nadzornega odbora, predlaga predčasno razrešitev člana nadzornega odbora občinskemu svetu, če zaseda položaj, funkcijo ali delovno mesto iz tretjega odstavka tega člena ali če nastanejo razlogi iz določbe prvega odstavka 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

10. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Nadzorni odbor imenuje za svoje mandatno obdobje na predlog župana tajnika nadzornega odbora, ki je delavec občinske uprave.

Tajnik nadzornega opravlja naslednje naloge:

- skrbi za pripravo gradiva za seje nadzornega odbora;
- pripravlja vabila in opravlja organizacijsko tehnična opravila za sklic in potek seje;
- sestavlja zapisnike sej nadzornega odbora in skrbi za pisno odpravo sklepov in drugih aktov nadzornega odbora;
- vodi evidenco aktivnosti članov;
- vzpostavlja stik z občinsko upravo in drugimi porabniki proračunskih sredstev v zvezi z delom nadzornega odbora;
- skrbi za arhiviranje dokumentacije nadzornega odbora;
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži nadzorni odbor.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

Vsak član nadzornega odbora ima pravico zahtevati in dobiti podatke od občine, ki jih potrebuje pri opravljanju svojih nalog, če teh podatkov na njegov predlog ne zahteva nadzorni odbor.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na podlagi izdelanega letnega programa dela.

11. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do sejnine za opravljanje funkcije in povrnitve drugih stroškov v skladu s Pravilnikom o določitvi plačil za funkcionarje, člane organov občine in člane delovnih teles v Občini Bled.

V. NAČRTOVANJE DELA NADZORNEGA ODBORA

12. člen

Nadzorni odbor samostojno določa svoj letni program dela, ki ga tudi finančno ovrednoti.

Med letom lahko nadzorni odbor program dela spremeni ali dopolni ter spremembo oziroma dopolnitev finančno ustrezno ovrednoti.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na podlagi izdelanega letnega programa dela.

VI. NAČIN ODLOČANJA NADZORNEGA ODBORA

Seje

13. člen

Nadzorni odbor sprejema odločitve na sejah, ki jih sklicuje predsednik nadzornega odbora na lastno pobudo ali na pobudo večine vseh članov nadzornega odbora, v skladu s sprejetim programom dela. Če predsednik v 15 dneh po podani pobudi ne skliče seje, jo lahko skliče namestnik predsednika. Sejo lahko skliče tudi član s pisno podporo večine vseh članov nadzornega odbora.

Vabilo in gradivo

14. člen

V vabilu za sejo nadzornega odbora mora biti naveden predlog dnevnega reda.

Vabilu mora biti predloženo:

- zapisnik zadnje seje nadzornega odbora,
- gradivo za posamezne predlagane točke dnevnega reda.

Izjemoma, kadar so za to podani utemeljeni razlogi, se lahko gradivo k posameznim točkam vroči članom nadzornega odbora pred samim začetkom seje.

Vabilo za sejo se z gradivom pošlje članom nadzornega odbora praviloma vsaj pet dni pred datumom seje.

Vabilo in gradivo se dostavi članom nadzornega odbora v elektronski obliki (po e-pošti) ali v obliki redne pošte na dogovorjeni naslov.

Sklepčnost in odločanje

15. člen

Predsednik na začetku seje ugotovi sklepčnost nadzornega odbora. Nadzorni odbor je sklepčen, če je prisotnih večina vseh članov nadzornega odbora. Zabeleži se opravičeno odsotni in neopravičeno odsotni člani nadzornega odbora.

Če so na seji nadzornega odbora pri obravnavi posameznih točk dnevnega reda na podlagi vabila predsednika prisotne tudi druge osebe, se pri predmetnih točkah dnevnega reda zabeleži tudi prisotnost teh drugih oseb.

Odločitev oziroma sklep je sprejet, če zanj glasuje večina navzočih članov nadzornega odbora.

Glasovanje na sejah nadzornega odbora je javno in poteka z dvigom rok.

O posameznem sklepu lahko nadzorni odbor glasuje tudi tajno, če o tem na obrazložen predlog člana nadzornega odbora odloči z večino glasov navzočih članov.

Določitev dnevnega reda

16. člen

Predlog dnevnega reda seje določi predsednik, pobude za uvrstitev konkretne zadeve na dnevni red pa lahko poda vsak član nadzornega odbora.

Na dnevni red seje je obvezno potrebno uvrstiti potrditev zapisnika prejšnje seje in točko Razno.

Po ugotovitvi sklepčnosti predsednik da v obravnavo predlog dnevnega reda. Vsak član nadzornega odbora lahko poda predlog za umik oziroma razširitev točk dnevnega reda. O predlogih odloči nadzorni odbor z večino opredeljenih glasov. Predsednik da nato na glasovanje dnevni red s sprejetimi predlogi v celoti.

Seja poteka po točkah dnevnega reda.

Potrditev zapisnika zadnje seje

17. člen

Po potrditvi dnevnega reda predsednik nadzornega odbora člane seznanja s sklepi zadnje seje nadzornega odbora, tajnik nadzornega odbora pa poroča o realizaciji sklepov prejšnje seje, nakar nadzorni odbor odloča o potrditvi zapisnika prejšnje seje. Člani imajo pravico dati pripombe k zapisniku v pisni ali ustni obliki, ki se zabeleži v zapisniku seje.

Zapisnik je sprejet, če nanj ni bilo pripomb ali je bil sprejet s pripombami.

Obravnava točk dnevnega reda

18. člen

Na začetku vsake obravnavane točke dnevnega reda predsednik nadzornega odbora poda kratko obrazložitev, nato pa preda besedo morebitnemu članu nadzornega odbora – poročevalcu in nato še morebitnim vabljenim na sejo za to točko dnevnega reda. Sledi razprava, vrstni red razpravljavcev določa predsednik nadzornega odbora.

Omejitev razprave

19. člen

Trajanje razprave glede posamezne točke dnevnega reda seje nadzornega odbora praviloma ni časovno omejeno.

Nadzorni odbor lahko na predlog predsednika nadzornega odbora ali na zahtevo člana nadzornega odbora odloči, da se o isti zadevi razpravlja le enkrat ali da se razprava časovno omeji.

Če posameznik ne razpravlja v skladu z odločitvijo nadzornega odbora iz prejšnjega odstavka, ga predsednik na to opomni oziroma mu po neuspešnem opominu tudi lahko vzame besedo. O morebitnem ugovoru o odvzemu besede odloča nadzorni odbor.

Preložitev razprave

20. člen

Če je na podlagi razprave potrebno pripraviti predloge odločitev ali stališč, se razprava lahko prekine in se nadaljuje po predložitvi teh predlogov oziroma stališč na isti seji.

Če nadzorni odbor v zadevi, ki jo je obravnaval, ni končal razprave ali če nadzorni odbor sklene, da še ni pogojev za končno odločanje, se dokončanje razprave in odločanje o zadevi lahko preloži na prvo naslednjo sejo nadzornega odbora po tem, ko odpadejo okoliščine, zaradi katerih razprave ni bilo mogoče končati (npr. priprava ustreznih gradiv).

Zaključek razprave

21. člen

Predsednik zaključi razpravo, ko ugotovi, da ni več razpravljavcev.

Predsednik nadzornega odbora oblikuje po opravljeni razpravi o posamezni točki dnevnega reda predlog sklepa in ga da na glasovanje.

Predsednik nadzornega odbora zaključi sejo, ko so bile obravnavane vse točke dnevnega reda.

Predsednik prekine sejo nadzornega odbora in jo preloži, če:

- ni več mogoče zagotoviti sklepčnosti,
- tako sklene nadzorni odbor.

Red na seji

22. člen

Za red na seji skrbi predsednik nadzornega odbora.

Na seji nadzornega odbora sme govoriti tisti, ki mu da besedo predsednik nadzornega odbora. Razpravljavec na seji nadzornega odbora sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu seje nadzornega odbora in glede katerega mu je predsednik nadzornega odbora dal besedo. Če se razpravljavec ne drži dnevnega reda ali teme, glede katere je dobil besedo, ga predsednik nadzornega odbora na to opomni.

Če se razpravljavec ne odzove na drugi opomin predsednika nadzornega odbora, mu le-ta lahko besedo odvzame. Zoper odvzem besede lahko razpravljavec poda ugovor. O ugovoru odloči nadzorni odbor.

Predsednik nadzornega odbora lahko od razpravljavca ali drugega prisotnega, ki krši red na seji, zahteva, da sejo zapusti. Zoper odstranitev s seje lahko razpravljavec ali drug prisotni ugovarja. O ugovoru odloči nadzorni odbor.

Če predsednik nadzornega odbora z navedenimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji nadzornega odbora, jo prekine in preloži.

Vsi ukrepi se zapišejo v zapisnik seje nadzornega odbora.

Odločanje

23. člen

Nadzorni odbor veljavno odloča z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Po končani razpravi se o predlogu

posamezne točke dnevnega reda pripravi sklep in opravi glasovanje.

Član nadzornega odbora ima pravico izraziti ločeno mnenje, ki se evidentira v zapisniku.

24. člen

Javno glasovanje se opravi z dvigom rok in to po predsednikovem vprašanju, kdo je za predlog in kdo je proti predlogu. Če je o isti zadevi več predlogov, se glasuje po vrstnem redu, v katerem so bili predlogi podani.

Ko je predlog, ki je bil dan na glasovanje, sprejet, je glasovanje končano.

25. člen

Če nadzorni odbor sklene, da bo odločal s tajnim glasovanjem, se za vsako glasovanje pripravi pet enako velikih glasovnic z žigom nadzornega odbora, navedbo predlogov sklepov ter vpisanima besedama »za« na desni strani in »proti« na levi strani.

Glasovnica vsebuje navodilo za glasovanje, in sicer da se obkroži beseda »za« ali »proti«.

Tajno glasovanje vodita pooblaščen javni uslužbenec občinske uprave in predsednik odbora, slednji tudi objavi rezultat glasovanja.

O tajnem glasovanju se vodi poseben zapisnik, ki vsebuje podatke o vodenju tajnega glasovanja, predlogih sklepov ter ugotovitvah izida glasovanja. Zapisnik podpišeta predsednik in pooblaščen javni uslužbenec občinske uprave.

Zapisnik seje

26. člen

Zapisnik seje nadzornega odbora obvezno vsebuje:

- zaporedno številko seje, datum in kraj ter čas začetka in zaključka seje ali njene prekinitve,
- navedbo prisotnih članov, odsotnih članov (opravičeno ali neopravičeno),
- prisotnost vabljenih na seji, odsotnih vabljenih, ostalih morebitnih prisotnih,
- ugotovitev sklepčnosti, morebitne spremembe in dopolnitve dnevnega reda ter sprejeti dnevni red,
- poročilo o realizaciji sklepov prejšnje seje in potrditev zapisnika,
- potek seje z navedbo razpravljavcev,
- izjave članov nadzornega odbora, za katere so zahtevali, da se vnesejo v zapisnik,
- morebitna ločena mnenja pri glasovanju o predlaganih sklepih (ločeno mnenje pripravi član nadzornega odbora, ki se ne strinja s skupnim mnenjem ali želi to mnenje še posebej poudariti),
- sklepe nadzornega odbora.

Sprejeti sklepi nadzornega odbora morajo biti oblikovani tako, da je v njih na nedvoumen način opredeljeno stališče nadzornega odbora do posamezne zadeve, ki jo je nadzorni odbor obravnaval.

Sklepi morajo praviloma vsebovati rok, do katerega morajo biti izvršeni in osebo, ki je zadolžena za njihovo uresničitev, ter izid glasovanja o posameznem sklepu.

Za zapisnik nadzornega odbora skrbi pooblaščen javni uslužbenec občinske uprave. Sprejeti sklepi na posameznih sejah se označijo z zaporednimi številkami v okviru celotnega mandata nadzornega odbora. Člani nadzornega odbora prejmejo predlog zapisnika hkrati z vabilom za naslednjo sejo.

Na seji sprejeti zapisnik podpišeta predsednik in pooblaščen javni uslužbenec občinske uprave.

Dopisna seja

27. člen

Predsednik nadzornega odbora lahko v primeru, ko to zahteva nujnost ali ekonomičnost postopka in če nihče izmed

članov temu ne nasprotuje, skliče dopisno sejo nadzornega odbora. Dopisna seja se opravi na podlagi v fizični ali elektronski obliki vročenega vabila (šteje se, da je vabilo v elektronski obliki vročeno, ko naslovnik pošlje potrdilo o prejemu le-tega) s priloženim gradivom ter predlogom sklepa, ki naj se sprejme z glasovanjem po elektronski pošti. Glede na način izvedbe dopisne seje mora sklic seje vsebovati rok trajanja dopisne seje (točen datum in čas trajanja seje).

Dopisna seja je sklepčna, če je bilo vabilo poslano vsem članom nadzornega odbora, od katerih jih je vročitev potrdila več kot polovica. Šteje se, da so vročitev potrdili člani, ki so glasovali.

Predlog sklepa, ki je predložen na dopisno sejo, je sprejet, če je za sklep glasovala večina vseh članov nadzornega odbora, ki so do roka oddali svoj glas.

O dopisni seji se vodi zapisnik, ki mora poleg sestavin, določenih s tem poslovnikom, vsebovati še potrdila o vročitvi vabil članom odbora oziroma ugotovitev, koliko članov nadzornega odbora je glasovalo in kako so glasovali. Potrditev zapisnika dopisne seje se uvrsti na prvo naslednjo redno sejo nadzornega odbora.

Arhiv in dokumentacija

28. člen

Z gradivom zaupne narave se ravna po predpisih, ki urejajo področje upravnega poslovanja in arhiviranja.

Celotno gradivo se hrani v arhivu občinske uprave.

29. člen

Vpogled v arhiv in dokumentarno gradivo dela nadzornega odbora imajo vsi člani nadzornega odbora.

Drugim osebam je dostop do arhivskega ali dokumentarnega gradiva v zvezi z delom nadzornega odbora dovoljen skladno z določili veljavnih predpisov, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja.

30. člen

Vso pošto, ki prispe na naslov nadzornega odbora, mora tajnik nadzornega odbora poslati predsedniku nadzornega odbora.

VII. POSTOPEK NADZORA

31. člen

Nadzor se prične z vročitvijo sklepa o nadzoru nadzorovani osebi. Nadzorovana oseba je tista pravna ali fizična oseba, glede katere je nadzorni odbor pričel postopek nadzora.

Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati navedbo oseb, ki bodo opravile nadzor, opredelitev vsebine, časa in kraja nadzora ter navedbo nadzorovane osebe.

32. člen

Nadzor opravijo člani nadzornega odbora oziroma izvedenec, ki ga na podlagi predloga nadzornega odbora imenuje občinski svet.

Predsednik nadzornega odbora ima pravico in dolžnost spremljati izvajanje nadzora.

33. člen

V postopku nadzora so odgovorne osebe nadzorovane stranke dolžne pooblaščenca nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopkih nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Pooblaščenec nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke, ki so potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana.

Zahtevane podatke je nadzorovana stranka dolžna dostaviti nadzornemu odboru oziroma pooblaščenca nadzornega odbora v roku petnajstih dni.

34. člen

Po opravljenem pregledu nadzorni odbor pripravi osnutek poročila, katerega obvezne sestavine določi minister, pristojen za lokalno samoupravo, v soglasju z ministrom, pristojnim za finance.

Osnutek poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku petnajstih dni z odzivnim poročilom odgovoriti na posamezne navedbe iz osnutka poročila. Na podlagi osnutka poročila in odzivnega poročila nadzorovane osebe nadzorni odbor v naslednjih 30 dneh pripravi poročilo s priporočili in predlogi.

Poročilo s priporočili in predlogi mora vsebovati enake sestavine kot osnutek poročila ter priporočila in predloge. Vsebovati mora vse obvezne sestavine in obliko v skladu z zakoni in predpisi, ki urejajo obvezne sestavine in obliko poročila nadzornega odbora. Pri opisu posamezne ugotovitve o nepravilnostih je treba navesti odgovore nadzorovane stranke iz odzivnega poročila. V poročilu s priporočili in predlogi mora biti razvidno, katera pojasnila iz odzivnega poročila nadzorovane stranke je nadzorni odbor upošteval v posameznem ugotovitvenem delu.

Poročilo s priporočili in predlogi pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi in ga potem, ko je bilo vročeno nadzorovani osebi, objavi na spletni strani Občine Bled.

35. člen

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov, navedeno v zakonu, ki ureja javne finance, ali nepravilnosti pri poslovanju nadzorovane osebe, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od izdaje poročila s priporočili in predlogi obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročila s priporočili in predlogi nadzornega odbora in jih v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati.

36. člen

Poročilo vsebuje tudi priporočila za smotnejšo porabo proračunskih sredstev v bodoče.

Nadzorni odbor v teku postopka opozori nadzorovano osebo, da preneha z dejanji in ravnanji, ki niso skladna z veljavnimi predpisi. Če nadzorovana stranka opozorila ne upošteva, se to navede v poročilu.

37. člen

Nadzorni odbor najmanj enkrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah, in sicer najkasneje do konca meseca junija za preteklo leto.

VIII. KONFLIKT INTERESOV

38. člen

Če član nadzornega odbora ali predsednik nadzornega odbora ob nastopu funkcije ali med njenim izvajanjem ugotovi nasprotje interesov ali možnost, da bi do njega prišlo, o tem takoj pisno obvesti predsednika odbora oziroma nadzorni odbor v primeru predsednika. V obvestilu je potrebno navesti okoliščine, ki kažejo na morebitno nasprotje interesov ali možnost, da bi do njega prišlo. Ob tem mora takoj prenehati z delom v zadevi, v kateri je prišlo do nasprotja interesov, razen če bi bilo nevarno odlašati. O izločitvi člana nadzornega odbora odloči predsednik nadzornega odbora, o izločitvi predsednika nadzornega odbora pa odločijo člani nadzornega odbora.

Okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena so podane, če:

– je odgovorna oseba, zakoniti zastopnik ali pooblaščenec nadzorovane stranke s članom nadzornega odbora v sorodstvu ali če je z njo v zakonski ali izvenzakonski skupnosti ali svaštvu do vštetelega drugega kolena,

– je član nadzornega odbora ali njegov družinski član ali zakonski oziroma izvenzakonski partner lastnik ali solastnik (posredno ali neposredno) nadzorovane stranke,

– je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika ali pooblaščenca nadzorovane stranke,

– je član nadzornega odbora zaposlen v javnem zavodu ali javnem podjetju oziroma v nadzorovani pravni osebi, v kateri se opravlja nadzor ali če opravlja kakšno pogodbeno delo za nadzorovano osebo,

– je član nadzornega odbora ali njegov družinski član ali zakonski oziroma izvenzakonski partner lastnik ali solastnik pravne osebe ali zavoda, ki je registriran za opravljanje enake dejavnosti, kot je dejavnost nadzorovane stranke,

– je član nadzornega sveta neposredno ali posredno kako drugače povezan z nadzorovano osebo na način, da lahko ta povezava oziroma njegov zasebni, finančni ali ekonomski interes vpliva na objektivno in nepristransko opravljanje nalog v nadzornem odboru ali vzbuja dvom o njegovi objektivnosti in nepristranskosti.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana stranka. Zahtevo za izločitev mora vložiti nadzornemu odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev.

O izločitvi odloča nadzorni odbor.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Ta poslovnik kakor tudi njegove poznejše spremembe in dopolnitve obravnava in sprejme nadzorni odbor z dvotretjinsko večino glasov vseh članov.

Za vprašanja, ki niso opredeljena s tem poslovníkom, se smiselno uporabljajo določbe statuta in poslovnika občinskega sveta.

40. člen

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z uveljavitvijo tega poslovnika preneha veljati Poslovnik o delu Nadzornega odbora Občine Bled št. 035-3/2008-2 z dne 12. 10. 2016.

Št. 035-2/2019-1

Bled, dne 22. oktobra 2019

Predsednik
Nadzornega odbora
Občine Bled
Alen Kofol

DOBRNA

2945. Odlok o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče

Na podlagi 15. in 24. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18), 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17), 5. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/15), 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17), 5. in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list

RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16), 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/17 in 4/19), 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016) in 19. člena Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16 in 26/18) so Občinski svet Občine Dobje na 5. redni seji dne 11. 7. 2019, Občinski svet Občine Dobrna na 7. redni seji dne 17. 7. 2019, Občinski svet Občine Oplotnica na 4. redni seji dne 10. 10. 2019, Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 7. redni seji dne 26. 9. 2019, Občinski svet Občine Šentjur na 6. redni seji dne 17. 9. 2019, Občinski svet Občine Vitanje na 6. redni seji dne 12. 9. 2019, Občinski svet Občine Vojnik na 7. redni seji dne 12. 9. 2019 in Občinski svet Občine Zreče na 5. redni seji dne 19. 6. 2019, v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18) sprejeli

ODLOK

o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se ustanovi organ skupne občinske uprave (v nadaljevanju: skupna uprava), določi njegovo ime in sedež, delovna področja, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

(2) S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do skupne uprave in v medsebojnih razmerjih.

2. člen

Občina Dobje, Občina Dobrna, Občina Oplotnica, Občina Slovenske Konjice, Občina Šentjur, Občina Vitanje, Občina Vojnik in Občina Zreče (v nadaljevanju: občine ustanoviteljice) ustanovijo skupno občinsko upravo z imenom »Skupna občinska uprava občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče« za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področju:

- občinskega inšpekcijskega nadzorstva;
- občinskega redarstva;
- proračunskega računovodstva;
- varstva okolja;
- urejanja prometa.

3. člen

(1) Skupna uprava bo začela delovati 1. 12. 2019.

(2) Sedež skupne uprave je na Občini Vojnik, Keršova ulica 8, 3212 Vojnik.

(3) Skupna uprava uporablja žig okrogle oblike. Ob zunanem robu žiga je napis »občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče«, v sredini pa »SKUPNA OBČINSKA UPRAVA«.

4. člen

(1) Ustanoviteljske pravice občin, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje skupne uprave v svojih proračunih, za kar so pristojni občinski sveti, izvršujejo župani občin ustanoviteljic.

(2) Župani imenujejo in razrešujejo vodjo skupne uprave, sprejmejo kadrovski načrt, letni program dela in finančni načrt skupne uprave, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave. Dokumente sprejema župan sedežne občine s soglasjem vseh županov soustanoviteljic.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

5. člen

(1) Skupna uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic in naloge v zvezi z izvajanjem in zagotavljanjem javnih služb iz pristojnosti občin ustanoviteljic, ki jih občine ustanoviteljice s svojimi akti prenesejo na skupno upravo.

(2) Svoje naloge opravlja skupna uprava v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(3) Obseg in vrsta izvedbenih nalog ter višina potrebnih sredstev je za posamezno občino ustanoviteljico določena z letnim programom dela ter finančnim načrtom, ki mu je dodana priloga z delitvijo stroškov po posameznih področjih oziroma posameznih nalogah in posameznih občinah. Občine ustanoviteljice lahko sprejmejo pravilnike za podrobnejšo ureditev posameznih organizacijskih enot.

6. člen

(1) Skupna uprava je sestavljena iz naslednjih notranjih organizacijskih enot:

- Medobčinska inšpekcija in redarstvo,
- Skupna služba proračunskega računovodstva,
- Skupna služba varstva okolja,
- Skupna služba urejanja prometa.

(2) Medobčinska inšpekcija in redarstvo ter Skupna služba urejanja prometa izvajata naloge iz prenesene pristojnosti v poslovnih prostorih na naslovu Keršova ulica 12, Vojnik oziroma dislocirano na območjih in sedežih drugih občin ustanoviteljic, če tako zahteva narava dela.

(3) Skupna služba proračunskega računovodstva in Skupna služba varstva okolja izvajata naloge iz prenesene pristojnosti na sedežu skupne uprave, na naslovu Keršova ulica 8, Vojnik, oziroma dislocirano na območjih in sedežih drugih občin ustanoviteljic, če tako zahteva narava dela.

7. člen

Medobčinska inšpekcija in redarstvo

(1) Medobčinska inšpekcija in redarstvo opravlja naloge na področju:

- občinskega inšpekcijskega nadzorstva in
- občinskega redarstva.

(2) Pristojna je za odločanje na 1. stopnji v upravnih, strokovnih in drugih zadevah, za katere je organizirana v okviru skupne uprave v skladu s svojimi pooblastili in pristojnostmi. Na drugi stopnji odloča župan tiste občine, v katere pristojnost posamezna zadeva spada.

(3) Medobčinska inšpekcija in redarstvo je prekrškovni organ občin ustanoviteljic, ki so vključene v skupno upravo na področju občinskega inšpekcijskega nadzorstva in redarstva.

(4) Inšpektorji in občinski redarji ali pooblaščen osebe vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških iz občinske pristojnosti, določenih z državnimi in občinskimi predpisi posamezne občine ustanoviteljice. Seznam predpisov je objavljen na spletni strani skupne uprave.

(5) Za vodenje medobčinske inšpekcije in redarstva se lahko imenuje vodja notranje organizacijske enote.

(6) Vodja notranje organizacijske enote, občinski inšpektorji in redarji so pooblaščen uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi.

(7) Plačane globe za prekrške in ostale kazni, ki jih izrečejo občinski inšpektorji in občinski redarji, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen, oziroma katere predpis je bil kršen.

(8) Obseg in vrsta nalog, ki jih medobčinska inšpekcija in redarstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(9) Medobčinska inšpekcija in redarstvo izvaja naloge za vse občine ustanoviteljice, in sicer za Občino Dobje 2,2%, Občino Dobrna 4,3%, Občino Oplotnica 6,4%, Občino Slovenske

Konjice 21,4%, Občino Šentjur 34,5%, Občino Vitanje 6,2%, Občino Vojnik 14,0% in Občino Zreče 11,0%.

8. člen

Skupna služba proračunskega računovodstva

(1) Skupna služba proračunskega računovodstva opravlja operativne in strokovne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic na področju proračunskega računovodstva: knjigovodstvo, nadzor, analiza, načrtovanje, priprava proračuna in zaključnega računa.

(2) Skupna služba proračunskega računovodstva opravlja svoje naloge v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(3) Za vodenje skupne službe proračunskega računovodstva se lahko imenuje vodja notranje organizacijske enote.

(4) Obseg in vrsta nalog, ki jih skupna služba proračunskega računovodstva izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(5) Skupna služba proračunskega računovodstva izvaja naloge proračunskega računovodstva za občine ustanoviteljice Občino Dobrna 24%, Občino Vitanje 21% in Občino Vojnik 55%.

9. člen

Skupna služba varstva okolja

(1) Skupna služba varstva okolja opravlja operativne in strokovne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic na področju varstva okolja.

(2) Skupna služba varstva okolja opravlja svoje naloge v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(3) Obseg in vrsta nalog, ki jih skupna služba varstva okolja izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(4) Skupna služba varstva okolja izvaja naloge varstva okolja za občine ustanoviteljice Občino Slovenske Konjice 45,4%, Občino Vitanje 7,0%, Občino Vojnik 27,6% in Občino Zreče 20,0%.

10. člen

Skupna služba urejanja prometa

(1) Skupna služba urejanja prometa opravlja operativne in strokovne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic na področju urejanja prometa, Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in občinskega programa varnosti.

(2) Skupna služba urejanja prometa opravlja svoje naloge v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(3) Obseg in vrsta nalog, ki jih skupna služba urejanja prometa izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(4) Skupna služba urejanja prometa izvaja naloge na področju urejanja prometa za vse občine ustanoviteljice Občino Dobje 2,2%, Občino Dobrna 4,3%, Občino Oplotnica 6,4%, Občino Slovenske Konjice 21,4%, Občino Šentjur 34,5%, Občino Vitanje 6,2%, Občino Vojnik 14,0% in Občino Zreče 11,0%.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI

11. člen

(1) Pri odločanju v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti nastopa skupna uprava kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

(2) Upravni akti, ki jih izdajajo pooblaščen osebe skupne uprave, imajo v glavi naziv skupne uprave, izdajajo pa se v imenu krajevno pristojne občine ustanoviteljice.

(3) Skupna uprava mora pri izvrševanju svojih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogah direktorja občinske

uprave oziroma tajnika občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, oziroma za katero izvršuje naloge, glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja uprave pa po skupnih usmeritvah vseh županov občin ustanoviteljic.

(4) O izločitvi zaposlenega v skupni upravi odloča vodja skupne uprave, o izločitvi vodje skupne uprave pa odloča direktor občinske uprave oziroma tajnik občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, ki v primeru izločitve vodje o stvari tudi odloči.

(5) Za škodo, povzročeno z nezakonitim delom zaposlenega, odgovarja občina ustanoviteljica, za katero se je opravljal naloga.

12. člen

(1) Skupno upravo vodi vodja, ki ga imenujejo in razrešujejo župani občin ustanoviteljic v skladu z zakonom o javnih uslužbencih. Vodja skupne uprave je imenovan, če ga potrdi župan sedežne občine s soglasjem vseh županov občin ustanoviteljic.

(2) Vodja skupne uprave ima status uradnika na položaju.

(3) Vodja skupne uprave mora imeti visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali specializacijo po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (2. bolonjska stopnja) in najmanj 6 let delovnih izkušenj.

13. člen

(1) Vodja skupne uprave predstavlja in zastopa skupno upravo, organizira opravljanje nalog, odloča v upravnih zadevah iz pristojnosti skupne uprave ter izvaja vse druge naloge, ki so potrebne za zagotovitev pravočasnega, strokovnega in učinkovitega dela skupne uprave.

(2) Vodja skupne uprave odgovarja v skladu s tem odlokom za izvrševanje nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice, županu in direktorju občinske uprave oziroma tajniku občine te občine, za delo skupne uprave v celoti pa skupaj vsem županom občin ustanoviteljic.

14. člen

Župan sedežne občine sprejme s soglasjem vseh županov občin ustanoviteljic akt o sistemizaciji delovnih mest v skupni občinski upravi na predlog vodje skupne uprave.

15. člen

(1) Skupna uprava je del vsake od uprav občin ustanoviteljic za naloge, ki so jih prenesle na skupno upravo. Občina, v kateri ima skupna uprava sedež, ima za javne uslužbenke skupne uprave status delodajalca. Javni uslužbenci sklenejo delovno razmerje z Občino Vojnik. Pravice in dolžnosti delodajalca na podlagi pooblastila županov občin ustanoviteljic izvršuje župan sedežne občine.

(2) Postopek javnega natečaja oziroma javnega razpisa za izbiro javnega uslužbenca v skupni upravi izvede skupna uprava v skladu z veljavnimi predpisi. Poročilo o izvedbi izbirnega postopka s predlogom o najprimernejšem in strokovno usposobljenem kandidatu se predloži v odločitve županom občin ustanoviteljic, ki bodo izbranemu kandidatu delodajalci.

(3) O sklenitvi in prenehanju delovnih razmerij v skupni upravi odločajo župani tistih občin ustanoviteljic notranje organizacijske enote, za katere javni uslužbenec opravlja naloge. Akte o sklenitvi in prenehanju delovnega razmerja sklepa župan sedežne občine.

(4) V pogodbi o zaposlitvi vsakega javnega uslužbenca se navedejo občine ustanoviteljice, za katere javni uslužbenec izvaja naloge, in zanj tudi odgovarjajo v skladu s predpisi. Za vsakega uslužbenca skupne uprave se v letnem programu dela in finančnem načrtu s priložo določi, katere naloge opravlja in za katere občine.

(5) Župani občin ustanoviteljic pooblastijo vodjo skupne uprave, ki mora za to izpolnjevati pogoje po zakonu o javnih uslužbencih, za izvrševanje pravic in dolžnosti delodajalca, razen za odločanje o sklenitvi in prenehanju delovnih razmerij.

16. člen

(1) Župan sedežne občine je pristojen za:

– izvedbo letnega pogovora z vodjem skupne uprave,
– izvedbo postopka ocenjevanja vodje skupne uprave,
– odločanje o dodelitvi redne delovne uspešnosti in delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela vodji skupne uprave ter za

– odločanje o drugih delovnopравниh institutih.

(2) Župan sedežne občine lahko do konca koledarskega leta za naslednje leto določi tričlansko komisijo, ki jo sestavljajo župan sedežne občine in dva župana ostalih občin, ali pooblasti direktorja občinske uprave sedežne občine za izvedbo nalog iz prvega odstavka.

IV. SREDSTVA ZA DELO

17. člen

(1) Skupna uprava opravlja svoje delo v prostorih na naslovu Keršova ulica 8, Vojnik in Keršova ulica 12, Vojnik, oziroma dislocirano na območjih in sedežih občin ustanoviteljic, če tako zahteva narava dela.

(2) Za nemoteno delo skupne uprave zagotavlja storitve na področju sprejemne pisarne, kadrovskih in finančnih zadev ter informacijskega sistema občinska uprava sedežne občine.

(3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za pokrivanje stroškov uporabe prostorov, nabave in uporabe opreme, obratovalne stroške, stroške vzdrževanja in stroške storitev občinske uprave sedežne občine na način, določen v 19. členu tega odloka v višini, določeni z letnim programom dela in finančnim načrtom s priložo.

(4) Za naročanje opreme in storitev ter sklepanje pogodb v skladu s potrjenim letnim programom dela in finančnim načrtom s priložo se s strani županov občin ustanoviteljic pooblasti vodja skupne uprave.

18. člen

(1) Sredstva za delovanje uprave zagotavljajo občine ustanoviteljice praviloma v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic. Kadar vsebina dela to narekuje, se lahko stroški delijo tudi glede na dejanski obseg dela, ki se izvaja za posamezno občino, ki se izvaja na območju posamezne občine, ali po kombinaciji teh načinov, kar mora biti opredeljeno z letnim programom dela in finančnim načrtom s priložo.

(2) Sredstva za delovanje in druge materialne pogoje se izračunajo vezano na naloge, posamezno delovno mesto in zaposlenega, ter se delijo samo med tiste občine, za katere zaposleni na delovnem mestu naloge opravljajo.

(3) Razdelitev potrebnih sredstev občine ustanoviteljice za vsako proračunsko leto določijo v letnem programu dela in finančnem načrtu s priložo, ki vsebuje delitev stroškov po posameznih področjih oziroma posameznih nalogah in posameznih občinah v skladu z deleži, ki so določeni s tem odlokom.

(4) Letni program dela in finančni načrt s priložo za posamezno proračunsko leto sprejmejo občine ustanoviteljice na predlog vodje skupne uprave.

19. člen

(1) Skupna uprava je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež.

(2) Finančni načrt skupne uprave, ki ga na predlog vodje skupne uprave potrdijo župani občin ustanoviteljic, je vključen v posebnem delu proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež.

(3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo svoj del sredstev za skupno upravo v proračunu na posebni proračunski postavki. Finančni načrt skupne uprave je del obrazložitve proračuna.

(4) Tekočo dvanajstino sredstev morajo občine ustanoviteljice nakazati do 25. dne v mesecu za tekoči mesec.

(5) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta skupne uprave je vodja skupne uprave, ki je tudi skrbnik prihodkov.

(6) Vodja skupne uprave letno oziroma po potrebi poroča občinam ustanoviteljicam o realizaciji programa dela in finančnega načrta.

V. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC

20. člen

(1) Župani občin ustanoviteljic podrobneje uredijo način izvrševanja medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti do skupne uprave z medobčinskim sporazumom.

(2) Vsaka sprememba ustanoviteljstva se izvede s spremembo ustanovitvenega akta.

(3) Predlog ustanovitvenega akta z vključenimi spremembami pripravi vodja skupne uprave.

21. člen

Pristop občine

(1) Nova občina lahko pristopi k skupni upravi, če sklep o tem sprejme na pristojnem organu občine in se s pristopom strinjajo vse občine ustanoviteljice. Na podlagi sklepa se sprejme ustrezna sprememba ustanovitvenega akta.

(2) Vodja skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave v skladu z 20. členom tega odloka.

22. člen

Izstop občine

(1) O izstopu iz skupne uprave odloča občina ustanoviteljica samostojno in avtonomno s pisno najavo županu sedežne občine 6 mesecev pred izstopom. Pred izstopom mora občina poravnati vse svoje obveznosti do skupne uprave v tekočem proračunskem letu izstopa.

(2) Občina, ki izstopa, mora:

– poravnati vse svoje materialne obveznosti do skupne uprave za tekoče proračunsko leto v celoti;

– prevzeti v svojo občinsko upravo sorazmeren del javnih uslužbencev, ki ob ustanovitvi iz posamezne občine vstopajo v skupno upravo in ki bi zaradi izstopa občine postali presežni uslužbenci ali plačati del stroškov prenehanja delovnega razmerja zaposlenih, če jim preneha delovno razmerje v skladu z zakonodajo, ki ureja to področje.

(3) Občina, ki izstopa iz skupne uprave, mora prevzeti v izvršitev, izterjavo ali izpolnitev tudi pravice in obveznosti, ki izhajajo iz odločitev organa skupne občinske uprave v upravnih postopkih, če posamezna zadeva spada pod njeno krajevno pristojnost.

23. člen

Prenehanje skupne uprave

(1) Skupno upravo lahko občine ustanoviteljice ukinejo s soglasno odločitvijo. Odlok o prenehanju skupne uprave mora vsebovati obveznosti občin do javnih uslužbencev zaposlenih v skupni upravi.

(2) V primeru, da nobena od občin ustanoviteljic ne prevzame javnih uslužbencev skupne uprave, so jim občine dolžne zagotoviti pravice, ki jih določa zakonodaja glede presežnih delavcev.

(3) Finančne obveznosti, ki izhajajo iz prejšnjega odstavka, so občine dolžne zagotoviti v skladu s sporazumom iz 20. člena tega odloka.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah in začne veljati osmi dan po zadnji objavi v

uradnih glasilih občin ustanoviteljic, uporabljati pa se začne s 1. decembrom 2019.

25. člen

(1) Skupna uprava prevzame javne uslužbence zaposlene v

»Skupni občinski upravi občin Dobrna, Vitanje in Vojnik«,

»Medobčinskem uradu občin Slovenske Konjice, Vitanje in Zreče« in

»Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče«.

(2) Javnim uslužbencem iz prejšnjega odstavka se izdajo sklepi o razporeditvi na delovna mesta v skladu s sistemizacijo delovnih mest v skupni upravi ter se jim v podpis predložijo aneksi oziroma pogodbe o zaposlitvi.

26. člen

(1) Občina Dobrna, Občina Vitanje in Občina Vojnik soglašajo, da z dnem uporabe tega odloka preneha veljati:

– Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave

»Skupna občinska uprava občin Dobrna, Vitanje in Vojnik« (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/12 in Uradni list RS, št. 93/12).

(2) Občina Slovenske Konjice, Občina Vitanje in Občina Zreče soglašajo, da z dnem uporabe tega odloka preneha veljati:

– Odlok o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave

»Medobčinski urad občin Slovenske Konjice, Vitanje in Zreče« (Uradni list RS, št. 38/07 in 112/09).

(3) Občina Dobje, Občina Dobrna, Občina Oplotnica, Občina Slovenske Konjice, Občina Šentjur, Občina Vitanje, Občina Vojnik in Občina Zreče soglašajo, da z dnem uporabe tega odloka preneha veljati:

– Odlok o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata in

redarstva občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče (Uradni list RS, št. 112/09).

Št. 032-0015/2019-1

Vojnik, dne 12. septembra 2019

Župan
Občine Vojnik
Branko Petre

Št. 007-0002/2019

Dobje, dne 11. julija 2019

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

Št. 030-0003/2019-3(2)

Dobrna, dne 17. julija 2019

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl

Št. 9000-6/2019-30

Oplotnica, dne 10. oktobra 2019

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter

Št. 007-0019/2019

Slovenske Konjice, dne 26. septembra 2019

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc

Št. 007-0009/2018-39(250)
Šentjur, dne 17. septembra 2019

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

Št. 9000-008/2019-012
Vitanje, dne 12. septembra 2019

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrh

Št. 0070-0001/2019-10
Zreče, dne 19. junija 2019

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik

2946. Sklep o dodatnem subvencioniranju plačil staršev za programe v vrtcih

Na podlagi 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17) je Občinski svet Občine Dobrna na 8. redni seji dne 10. 10. 2019 sprejel

S K L E P

o dodatnem subvencioniranju plačil staršev za programe v vrtcih

1. člen

Staršem otrok s posebnimi potrebami, katerim je Občina Dobrna dolžna po veljavnih predpisih kriti del cene programa vrtca, se ob predložitvi odločbe o usmeritvi, ki jo izda Zavod RS za šolstvo oziroma Poročilo o timskem sestanku, ki ga izda Razvojni ambulanta, plačilo dodatno zniža za 30 % cene, ki jo plačujejo starši.

2. člen

Vlagatelj mora Vlogi za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, v kateri uveljavlja znižanje plačila vrtca priložiti odločbe o usmeritvi, ki jo izda Zavod RS za šolstvo oziroma Poročilo o timskem sestanku, ki ga izda Razvojni ambulanta.

Na podlagi dokazil iz prejšnjega odstavka o dodatnem znižanju plačila vrtca odloči pristojni Center za socialno delo.

3. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0010/2019-1(6)
Dobrna, dne 10. oktobra 2019

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl

2947. Sklep o izvajanju videonadzora na javnih površinah na območju Občine Dobrna

Na podlagi f. točke prvega odstavka 6. člena Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. 4.

2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (splošna uredba o varstvu podatkov), četrtega odstavka 9. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB), 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17) je Občinski svet Občine Dobrna na 8. redni seji dne 10. 10. 2019 sprejel

S K L E P

o izvajanju videonadzora na javnih površinah na območju Občine Dobrna

1.

S tem sklepom se določi izvajanje videonadzora na javnih površinah Občine Dobrna zaradi zagotavljanja nadzora nad javno infrastrukturo in javnim premoženjem ter zagotavljanja varnosti ljudi in občanov ter varnosti in varovanja občinskega premoženja, preprečevanja vandalizma, preprečevanja ogrožanja zdravja ljudi in okolja.

2.

Videonadzor, ki ga izvaja Občina Dobrna ali od nje pooblaščen zunanji izvajalec, se izvaja na naslednjih lokacijah:

1. Ekološki otok pri Ružički, Dobrna:

– Na delu parc. št. 1602/5, k.o. 1056 Dobrna.

– Število kamer: 1.

– Usmerjenost kamere: Zbirno mesto za ločevanje odpadkov – ekološki otok.

– Lokacija kamere: Na drogu ob predmetu nadzora.

– Razlogi za uvedbo in obrazložitev: Ukrep je nujen za zavarovanje ljudi in premoženja, cilja pa ni mogoče doseči na drugačen način. Z izvajanjem videonadzora se preprečuje uničevanje premoženja ter učinkoviteje zagotavlja varnost in zdravje.

– Upravljevec in obdelovalec osebnih podatkov: Upravljevec osebnih podatkov je Občina Dobrna. Za obdelavo osebnih podatkov lahko v skladu z določili 28. člena Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov, občina določi pogodbenega obdelovalca in medsebojne pravice in obveznosti uredi s pogodbo.

– Vrsta osebnih podatkov: Slika posameznika ali vozila, datum in čas vstopa ali izstopa iz nadzorovanega območja ter čas zadrževanja na nadzorovanem območju.

– Čas izvajanja videonadzora: 24 ur, vse dni v tednu.

– Obdobje hrambe posnetkov: 10 dni (po preteku tega obdobja se posnetki brišejo, razen v primeru, ko v skladu z zakonodajo o varstvu osebnih podatkov obstaja zakonita pravna podlaga za nadaljnjo obravnavo).

2. Ekološki otok na parkirišču v centru Dobrne:

– Na delu parc. št. 605/18, k.o. 1056 Dobrna.

– Število kamer: 1.

– Usmerjenost kamere: Zbirno mesto za ločevanje odpadkov – ekološki otok.

– Lokacija kamere: Na drogu ob predmetu nadzora.

– Razlogi za uvedbo in obrazložitev: Ukrep je nujen za zavarovanje ljudi in premoženja, cilja pa ni mogoče doseči na drugačen način. Z izvajanjem videonadzora se preprečuje uničevanje premoženja ter učinkoviteje zagotavlja varnost in zdravje.

– Upravljevec in obdelovalec osebnih podatkov: Upravljevec osebnih podatkov je Občina Dobrna. Za obdelavo osebnih podatkov lahko v skladu z določili 28. člena Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov, občina določi pogodbenega obdelovalca in medsebojne pravice in obveznosti uredi s pogodbo.

– Vrsta osebnih podatkov: Slika posameznika ali vozila, datum in čas vstopa ali izstopa iz nadzorovanega območja ter čas zadrževanja na nadzorovanem območju.

– Čas izvajanja videonadzora: 24 ur, vse dni v tednu.

– Obdobje hrambe posnetkov: 10 dni (po preteku tega obdobja se posnetki brišejo, razen v primeru, ko v skladu z zakonodajo o varstvu osebnih podatkov obstaja zakonita pravna podlaga za nadaljnjo obravnavo).

3. Ekološki otok pri graščini Gutenek, Zavrh nad Dobrno:

- Na delu parc. št. 802/6, k.o. 1045 Klanc.

- Število kamer: 1.

- Usmerjenost kamere: Zbirno mesto za ločevanje odpadkov – ekološki otok.

- Lokacija kamere: Na drogu ob predmetu nadzora.

- Razlogi za uvedbo in obrazložitev: Ukrep je nujen za zavarovanje ljudi in premoženja, cilja pa ni mogoče doseči na drugačen način. Z izvajanjem videonadzora se preprečuje uničevanje premoženja ter učinkoviteje zagotavlja varnost in zdravje.

- Upravljavec in obdelovalec osebnih podatkov: Upravljavec osebnih podatkov je Občina Dobrna. Za obdelavo osebnih podatkov lahko v skladu z določili 28. člena Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov, občina določi pogodbenega obdelovalca in medsebojne pravice in obveznosti uredi s pogodbo.

- Vrsta osebnih podatkov: Slika posameznika ali vozila, datum in čas vstopa ali izstopa iz nadzorovanega območja ter čas zadrževanja na nadzorovanem območju.

- Čas izvajanja videonadzora: 24 ur, vse dni v tednu.

- Obdobje hrambe posnetkov: 10 dni (po preteku tega obdobja se posnetki brišejo, razen v primeru, ko v skladu z zakonodajo o varstvu osebnih podatkov obstaja zakonita pravna podlaga za nadaljnjo obravnavo).

4. Ekološki otok pri mizarni term, Dobrna:

- Parc. št.: 1809/1, k.o. 1056 Dobrna.

- Število kamer: 1.

- Usmerjenost kamere: Zbirno mesto za ločevanje odpadkov – ekološki otok.

- Lokacija kamere: Na drogu ob predmetu nadzora.

- Razlogi za uvedbo in obrazložitev: Ukrep je nujen za zavarovanje ljudi in premoženja, cilja pa ni mogoče doseči na drugačen način. Z izvajanjem videonadzora se preprečuje uničevanje premoženja ter učinkoviteje zagotavlja varnost in zdravje.

- Upravljavec in obdelovalec osebnih podatkov: Upravljavec osebnih podatkov je Občina Dobrna. Za obdelavo osebnih podatkov lahko v skladu z določili 28. člena Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov, občina določi pogodbenega obdelovalca in medsebojne pravice in obveznosti uredi s pogodbo.

- Vrsta osebnih podatkov: Slika posameznika ali vozila, datum in čas vstopa ali izstopa iz nadzorovanega območja ter čas zadrževanja na nadzorovanem območju.

- Čas izvajanja videonadzora: 24 ur, vse dni v tednu.

- Obdobje hrambe posnetkov: 10 dni (po preteku tega obdobja se posnetki brišejo, razen v primeru, ko v skladu z zakonodajo o varstvu osebnih podatkov obstaja zakonita pravna podlaga za nadaljnjo obravnavo).

5. Ekološki otok v naselju Klanc:

- Parc. št.: 806/4, k.o. 1045 Klanc.

- Število kamer: 1.

- Usmerjenost kamere: Zbirno mesto za ločevanje odpadkov – ekološki otok.

- Lokacija kamere: Na drogu ob predmetu nadzora.

- Razlogi za uvedbo in obrazložitev: Ukrep je nujen za zavarovanje ljudi in premoženja, cilja pa ni mogoče doseči na drugačen način. Z izvajanjem videonadzora se preprečuje uničevanje premoženja ter učinkoviteje zagotavlja varnost in zdravje.

- Upravljavec in obdelovalec osebnih podatkov: Upravljavec osebnih podatkov je Občina Dobrna. Za obdelavo osebnih podatkov lahko v skladu z določili 28. člena Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov, občina določi pogodbenega obdelovalca in medsebojne pravice in obveznosti uredi s pogodbo.

- Vrsta osebnih podatkov: Slika posameznika ali vozila, datum in čas vstopa ali izstopa iz nadzorovanega območja ter čas zadrževanja na nadzorovanem območju.

- Čas izvajanja videonadzora: 24 ur, vse dni v tednu.

- Obdobje hrambe posnetkov: 10 dni (po preteku tega obdobja se posnetki brišejo, razen v primeru, ko v skladu z zakonodajo o varstvu osebnih podatkov obstaja zakonita pravna podlaga za nadaljnjo obravnavo).

6. Ekološki otok pri pokopališču Dobrna I:

- Parc. št.: 1554/3, k.o. 1056 Dobrna.

- Število kamer: 1.

- Usmerjenost kamere: Zbirno mesto za ločevanje odpadkov – ekološki otok.

- Lokacija kamere: Na drogu ob predmetu nadzora.

- Razlogi za uvedbo in obrazložitev: Ukrep je nujen za zavarovanje ljudi in premoženja, cilja pa ni mogoče doseči na drugačen način. Z izvajanjem videonadzora se preprečuje uničevanje premoženja ter učinkoviteje zagotavlja varnost in zdravje.

- Upravljavec in obdelovalec osebnih podatkov: Upravljavec osebnih podatkov je Občina Dobrna. Za obdelavo osebnih podatkov lahko v skladu z določili 28. člena Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov, občina določi pogodbenega obdelovalca in medsebojne pravice in obveznosti uredi s pogodbo.

- Vrsta osebnih podatkov: Slika posameznika ali vozila, datum in čas vstopa ali izstopa iz nadzorovanega območja ter čas zadrževanja na nadzorovanem območju.

- Čas izvajanja videonadzora: 24 ur, vse dni v tednu.

- Obdobje hrambe posnetkov: 10 dni (po preteku tega obdobja se posnetki brišejo, razen v primeru, ko v skladu z zakonodajo o varstvu osebnih podatkov obstaja zakonita pravna podlaga za nadaljnjo obravnavo).

7. Ekološki otok pri pokopališču Dobrna II:

- Parc. št.: 1552/1, k.o. 1056 Dobrna.

- Število kamer: 1.

- Usmerjenost kamere: Zbirno mesto za ločevanje odpadkov – ekološki otok.

- Lokacija kamere: Na drogu ob predmetu nadzora.

- Razlogi za uvedbo in obrazložitev: Ukrep je nujen za zavarovanje ljudi in premoženja, cilja pa ni mogoče doseči na drugačen način. Z izvajanjem videonadzora se preprečuje uničevanje premoženja ter učinkoviteje zagotavlja varnost in zdravje.

- Upravljavec in obdelovalec osebnih podatkov: Upravljavec osebnih podatkov je Občina Dobrna. Za obdelavo osebnih podatkov lahko v skladu z določili 28. člena Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov, občina določi pogodbenega obdelovalca in medsebojne pravice in obveznosti uredi s pogodbo.

- Vrsta osebnih podatkov: Slika posameznika ali vozila, datum in čas vstopa ali izstopa iz nadzorovanega območja ter čas zadrževanja na nadzorovanem območju.

- Čas izvajanja videonadzora: 24 ur, vse dni v tednu.

- Obdobje hrambe posnetkov: 10 dni (po preteku tega obdobja se posnetki brišejo, razen v primeru, ko v skladu z zakonodajo o varstvu osebnih podatkov obstaja zakonita pravna podlaga za nadaljnjo obravnavo).

8. TIC Dobrna s tržnico, Dobrna 19 b:

- Parc. št.: 1579/10, k.o. 1056 Dobrna.

- Število kamer: 1.

- Usmerjenost kamere: Vhod v objekt TIC-a Dobrna, neposredna okolica tržnice s pripadajočo javno urbano opremo.

- Lokacija kamere: Na drogu ob predmetu nadzora.

- Razlogi za uvedbo in obrazložitev: Ukrep je nujen za zavarovanje ljudi in premoženja, cilja pa ni mogoče doseči na drugačen način. Z izvajanjem videonadzora se preprečuje uničevanje premoženja ter učinkoviteje zagotavlja varnost in zdravje.

- Upravljavec in obdelovalec osebnih podatkov: Upravljavec osebnih podatkov je upravljavec objekta TIC-a Dobrna s tržnico, Dobrna 19 b. Za obdelavo osebnih podatkov lahko v skladu z določili 28. člena Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov, občina določi pogodbenega obdelovalca in medsebojne pravice in obveznosti uredi s pogodbo.

- Vrsta osebnih podatkov: Slika posameznika ali vozila, datum in čas vstopa ali izstopa iz nadzorovanega območja ter čas zadrževanja na nadzorovanem območju.

- Čas izvajanja videonadzora: 24 ur, vse dni v tednu.

- Obdobje hrambe posnetkov: 10 dni (po preteku tega obdobja se posnetki brišejo, razen v primeru, ko v skladu z za-

konodajo o varstvu osebnih podatkov obstaja zakonita pravna podlaga za nadaljnjo obravnavo).

3.

Občina Dobrna zagotovi izvedbo vseh potrebnih ukrepov za varstvo osebnih podatkov, ki jih določa zakonodaja s področja varstva osebnih podatkov, zlasti glede upoštevanja določil o izvedbi presoje učinkov na zasebnost, spoštovanja načel varstva osebnih podatkov, roka hrambe, ustreznega zavarovanja podatkov pred nepooblaščenim dostopom in pred varnostnimi incidenti, zakonitostjo uporabe in posredovanja podatkov ter vodenja ustreznih evidenc.

Redni notranji nadzor nad zakonitostjo in ustreznostjo izvajanja videonadzora se zagotavlja s periodičnimi pregledi stanja, ki ga občina izvede najmanj enkrat letno.

4.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0009/2019-1(6)

Dobrna, dne 10. oktobra 2019

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl

2948. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu za Zdraviliški kompleks v Dobrni

Na podlagi 268. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) in 29. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17) je župan Občine Dobrna dne 18. 10. 2019 sprejel

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu za Zdraviliški kompleks v Dobrni

1. člen

(splošno)

S tem sklepom župan Občine Dobrna določa postopek priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu za Zdraviliški kompleks v Dobrni (Zazidalni načrt za Zdraviliški kompleks v Dobrni (Uradni list SRS, št. 11/77, 94/01 in 54/04), – v nadaljevanju: Odlok o ZN).

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo prostorskega načrta)

(1) Pobudo za spremembe in dopolnitve obstoječega Odloka o ZN je podal pooblaščenec investitorja Term Dobrna d.d., ki želi k Hotelu Vita (Dobrna 46) izvesti prizidavo zimskega vrta. V veljavnem Odloku o ZN gradnja zimskega vrta na J strani Hotela Vita ni posebej opredeljena, zato je predlagana sprememba Odloka o ZN, da se omogoči gradnja zimskega vrta k Hotelu Vita, ki stoji na parceli 2002, k. o. 1056 Dobrna, na parcelah 1756/10 in 1766/2, k. o. 1056 Dobrna. Predvidena je sprememba in dopolnitev ureditve Zdraviliškega kompleksa zaradi prizidave zimskega vrta, ki se mu na novo določijo urbanistično arhitekturni pogoji (dimenzije predvidene novogradnje, etažnost, oblikovne značilnosti, prometna in komunalna ureditev dela prostora ter namen območja sprememb in dopolnitev Odloka o ZN).

(2) Predvidene spremembe in dopolnitve ZN ne spreminjajo namenske rabe zemljišč na obravnavanem območju.

Predvidene so manjše vsebinske spremembe posameznih členov odloka o ZN.

3. člen

(območje prostorskega akta)

Območje sprememb in dopolnitev ZN sta parceli 1756/10 in 1766/2, k. o. 1056 Dobrna. Meja veljavnega ZN se s predlaganimi spremembami in dopolnitvami ZN ne spreminja.

4. člen

(način pridobitve strokovnih podlag)

Strokovne podlage za spremembe in dopolnitve ZN bo izdelal pooblaščenec investitorja in bodo sestavni del Odloka o spremembah in dopolnitvah ZN.

5. člen

(roki in postopek za pripravo sprememb in dopolnitev ZN)

Za potek priprave in sprejema sprememb in dopolnitev ZN bo upoštevan postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta, določenega z veljavnim Zakonom o urejanju prostora (ZUreP-2).

S tem sklepom se določijo naslednji okvirni roki priprave sprememb in dopolnitev Odloka o ZN:

Faze	Rok
Priprava in objava sklepa v Uradnem listu RS	oktober 2019
Izdelava strokovnih podlag za spremembe in dopolnitve ZN	30 dni
Priprava osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka	15 dni
Pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora	30 dni
Izdelava dopolnjenega osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah ZN	15 dni
Naznanilo javne razgrnitve in javne obravnave	7 dni pred pričetkom javne razgrnitve
Javna razgrnitev in javna obravnava z evidentiranjem vseh pisnih pripomb	30 dni
Proučitev pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave	7 dni
Priprava stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave	7 dni po zaključku javne obravnave
Izdelava predloga odloka o spremembah in dopolnitvah ZN	7 dni
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora	30 dni
Izdelava usklajenega predloga odloka	7 dni
Sprejem in objava odloka v Uradnem listu RS	marec 2020

6. člen

(začetek priprave sprememb in dopolnitev ZN)

Postopek priprave sprememb in dopolnitev ZN se prične s sklepom, ki ga sprejme župan in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na svetovnem spletu in se javno objavi v prostorskem informacijskem sistemu.

7. člen

(osnutek sprememb in dopolnitev ZN)

(1) Strokovne podlage in osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah ZN izdelava pooblaščenca projektantska organizacija za prostorsko načrtovanje (v nadaljevanju izdelovalec).

(2) Občina Dobrna ali izdelovalec pošlje osnutek sprememb in dopolnitev ZN nosilcem urejanja prostora, ter jih pozove, da v roku 30 dni od prejema poziva dajo smernice.

(3) Nosilci urejanja prostora v roku 30 dni podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti. Nosilci urejanja prostora pošljejo smernice Občini Dobrna ali izdelovalcu. Če nosilci urejanja prostora v roku iz prejšnjega odstavka ne podajo smernic, se šteje, da jih nimajo, pri čemer pa mora izdelovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovane predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi.

8. člen

(dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev ZN)

Ob upoštevanju smernic nosilcev urejanja prostora izdelovalec dopolni osnutek sprememb in dopolnitev ZN.

9. člen

(sodelovanje javnosti)

(1) Občina Dobrna mora v postopku priprave sprememb in dopolnitev ZN omogočiti javnosti seznanitev z njegovim dopolnjenim osnutkom v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni in v tem času zagotoviti tudi njegovo javno obravnavo. Javnost bo obveščena z javnim naznanilom na svetovnem spletu in na krajevno običajen način.

(2) Občina Dobrna obvesti javnost o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopoljenega osnutka sprememb in dopolnitev ZN najmanj 7 dni pred začetkom javne obravnave.

(3) V okviru javne razgrnitve ima javnost pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev ZN.

(4) Občina Dobrna prouči pripombe javnosti k osnutku odloka o ZN in predloge ter do njih zavzame stališče, ki ga objavi v prostorskem informacijskem sistemu in na krajevno običajen način.

10. člen

(predlog sprememb in dopolnitev ZN)

(1) Izdelovalec ali Občina Dobrna pripravi predlog sprememb in dopolnitev ZN na podlagi stališč do pripomb ter predlogov javnosti in ga posreduje nosilcem urejanja prostora, da v 30 dneh podajo mnenje o upoštevanju njihovih smernic v predlogu sprememb in dopolnitev ZN.

(2) Občina Dobrna predloži županu usklajen predlog sprememb in dopolnitev ZN. Župan ga predlaga Občinskemu svetu Občine Dobrna v sprejem, če je iz mnenj nosilcev urejanja prostora razvidno, da so v predlogu sprememb in dopolnitev ZN smernice upoštevane.

11. člen

(sprejem sprememb in dopolnitev UN)

Spremembe in dopolnitve ZN sprejme Občinski svet Občine Dobrna z odlokom in se ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na svetovnem spletu ter se objavi v prostorskem informacijskem sistemu.

12. člen

(nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja)

Nosilci urejanja prostora, ki dajo smernice in mnenja na spremembe in dopolnitve ZN, so:

- Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana;
- Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Sektor za upravljanje cest, Lava 42, 3000 Celje;
- Direkcija RS za vode, Sektor območja Savinje, Mariborska cesta 88, 3000 Celje;
- ZVKD, OE Celje, Glavni trg 1, 3000 Celje;
- Zavod za varstvo narave, OE Celje, Vodnikova ulica 3, 3000 Celje;
- Vodovod – kanalizacija, d. o. o., Lava 2 a, 3000 Celje;
- Simbio, d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje;
- Elektro Celje, d.d., Vruncjeva cesta 46, 3000 Celje;
- Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, 3000 Celje;
- Občina Dobrna, Dobrna 19, 3204 Dobrna.

13. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev ZN)

Izdelavo sprememb in dopolnitev ZN bo financiral pobudnik oziroma investitor.

14. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na svetovnem spletu ter se objavi na prostorskem informacijskem sistemu. Sklep začne veljati z dnem objave.

Št. 350-0014/2019-3(1)

Dobrna, dne 18. oktobra 2019

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl

DOBROVA - POLHOV GRADEC

2949. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo v Občini Dobrova - Polhov Gradec

Na podlagi tretjega odstavka 218. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), ob upoštevanju določb Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (Uradni list RS, št. 66/18) in Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in Odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, RS; št. 20/19, 30/39 in 34/19) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12 in 43/19) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 7. redni seji dne 16. oktobra 2019 sprejel

O D L O K

o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo v Občini Dobrova - Polhov Gradec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, ki so: preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere in merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

2. člen

(predmet obračuna komunalnega prispevka)

Predmet obračuna komunalnega prispevka so predvideni in obstoječi:

- zahtevni in manj zahtevni objekti,
- nezahtevni objekti, ki imajo vzpostavljene samostojne priključke na komunalno opremo, ki se bodo prvič priključevali na cestno omrežje, kanalizacijsko omrežje ali vodovodno omrežje, prvič koristili javne površine oziroma se jim bo povečala zmogljivost ali spremenila namembnost.

II. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

3. člen

(določitev površine parcele objekta in površine obstoječim stavbam, gradbeno-inženirskim objektom oziroma drugim gradbenim posegom)

(1) Ob odmeri komunalnega prispevka zaradi:

- izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča in, če ne obstajajo natančnejši podatki, tudi v primeru:
 - legalizacije objekta in
 - priključevanju na obstoječo komunalno opremo, ki ni izboljšanje opremljenosti,

se površina gradbene parcele oziroma površina parcele objekta določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in faktorja površine (F_p), ki znaša štiri (4).

(2) Če zavezanec izkaže, da je površina zemljišč v njegovi lasti, ki tvorijo parcelo objekta, manjša od površine, pridobljene na podlagi določb prvega odstavka tega člena, se upošteva manjša površina.

(3) Bruto tlorisna površina obstoječe stavbe oziroma njen ekvivalent površine gradbeno-inženirskega objekta oziroma njen ekvivalent površine drugega gradbenega posega se določil kot njena neto tlorisna površina oziroma njen ekvivalent, pridobljena iz uradnih evidenc, ki se pomnoži s faktorjem 1,2.

(4) Če zavezanec izkaže, da je bruto tlorisna površina stavbe oziroma njen ekvivalent v primeru gradbeno-inženirskega objekta oziroma drugega gradbenega posega manjša od površine, pridobljene na podlagi četrtega odstavka tega člena, se upošteva manjša površina.

4. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele stavbe in deležem površine objekta)

Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o) je na celotnem območju opremljanja enako in znaša $Dp_o = 0,7$ ter $Dt_o = 0,3$.

5. člen

(faktor namembnosti objekta)

(1) Faktor namembnosti objekta (F_n) za stavbe za:

- nestanovanjske kmetijske stavbe (CC-SI: 1271) znaša 0,7,
- enostanovanjske stavbe (CC-SI: 1110) znaša 1,0,
- dvostanovanjske stavbe (CC-SI: 1121), upravne in pisarniške stavbe (CC-SI: 122), industrijske stavbe (CC-SI: 1251) ter stavbe splošnega družbenega pomena (CC-SI: 126) znaša 1,2,
- ostale stavbe znaša 1,3.

(2) Faktor namembnosti objekta (F_n) za gradbeno inženirske objekte znaša 0,5.

(3) Faktor namembnosti objekta (F_n) za druge gradbene posege znaša 0,5.

(4) Faktor namembnosti objekta se določi glede na pretežni namen uporabe objekta.

6. člen

(prispevna stopnja zavezanca)

Prispevna stopnja zavezanca (p_{sz}) znaša za:

- cestno omrežje 65 %,
- vodovodno omrežje 52 %,
- kanalizacijsko omrežje 88 %,
- javne površine 5 %.

7. člen

(povprečni stroški opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme)

Povprečni stroški opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme, preračunani na m^2 po-

vršine gradbene parcele in m^2 bruto tlorisne površine objekta, znašajo:

Vrsta obstoječe komunalne opreme	Cp_o [EUR/ m^2]	Ct_o [EUR/ m^2]
cestno omrežje	17,50	48,00
vodovodno omrežje	6,50	17,00
kanalizacijsko omrežje	5,40	11,00
javne površine	0,70	2,00

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

8. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se za stavbe izračuna na naslednji način:

$$KP_{\text{obstoječa}}(i) = ((A_{GP} \cdot Cp_o(i) \cdot Dp_o) + (A_{STAVBA} \cdot Ct_o(i) \cdot Dt_o \cdot F_n)) \cdot p_{sz}(i)$$

$$KP_{\text{obstoječa}} = \sum KP_{\text{obstoječa}}(i)$$

(2) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se za gradbeno-inženirske objekte obračuna na naslednji način:

$$KP_{\text{obstoječa}}(i) = (A_{GIO} \cdot Ct_o(i) \cdot Dt_o \cdot F_n \cdot p_{sz}(i))$$

$$KP_{\text{obstoječa}} = \sum KP_{\text{obstoječa}}(i)$$

(3) Zgornje oznake pomenijo:

- $KP_{\text{obstoječa}}(i)$: znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,
- A_{GP} : površina gradbene parcele stavbe,
- A_{GIO} : površina gradbeno-inženirskega objekta,
- $Cp_o(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 gradbene parcele stavbe,
- Dp_o : delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- A_{STAVBA} : bruto tlorisna površina stavbe,
- $Ct_o(i)$: stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 bruto tlorisne površine objekta,
- Dt_o : delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- F_n : faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,
- $p_{sz}(i)$: prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),
- i : posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

(4) Površina gradbene parcele in bruto tlorisne površine stavbe se pridobi iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja oziroma ob upoštevanju določb 3. člena tega odloka.

(5) Če se odmerja komunalni prispevek za objekte, ki se uvrščajo med druge gradbene posege, se komunalni prispevek izračuna ob smiselnem upoštevanju prvega in drugega odstavka tega člena.

(6) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, ki se odmerja zavezancu zaradi spremembe zmogljivosti ali namembnosti objekta, se izračuna tako, da se izračuna ta višina komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo po spremembi zmogljivosti ali namembnosti objekta in pred spremembo zmogljivosti ali namembnosti objekta. Zavezancu se odmeri komunalni prispevek, ki predstavlja pozitivno razliko med komunalnim prispevkom po spremembi in pred spremembo zmogljivosti ali namembnosti objekta. Če je razlika negativna, se z odmerno odločbo ugotovi, da je komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo že poravnal.

9. člen

(izračun komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ob priključevanju prek nove komunalne opreme)

(1) Če se nova komunalna oprema iz programa opremljanja, na katero se priključuje objekt, posredno ali neposredno priključuje na obstoječo komunalno opremo oziroma bremeni že zgrajeno komunalno opremo, se pripadajoči del komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo določi na naslednji način:

– če je izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme višji od izračunanega komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme ($KP_{nova(i)} - KP_{obstoječa(i)} \geq 0$), je vrednost pripadajočega dela komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo 0;

– če je izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto nove komunalne opreme manjši od izračunanega komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme ($KP_{nova(i)} - KP_{obstoječa(i)} \leq 0$), se pripadajoči del komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme določi po enačbi: $KP_{obstoječa(i)} - KP_{nova(i)}$.

(2) V prvem odstavku tega člena navedene določbe se uporabljajo zgolj za objekte, ki v prostoru obstajajo in ne objekte, ki so v prostoru obstajali v preteklosti in so že bili odstranjeni iz prostora.

(3) Če investitor in občina skleneta pogodbo o opremljanju za gradnjo komunalne opreme, ki ni predvidena v programu opremljanja, se pripadajoči del komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme določi ob smiselni uporabi prvega odstavka tega člena.

IV. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

10. člen

(zavezanec za plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo oziroma mu je omogočena njena uporaba, povečuje zmogljivost objekta ali spreminja njegovo namembnost.

(2) Povečanje zmogljivosti objekta pomeni povečanje površine objekta, povečanje gradbene parcele ali sprememba namembnosti objekta.

(3) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki se legalizira.

11. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se odmeri z odločbo:

– na zahtevo zavezanca,
– ob prejemu obvestila s strani upravne enote v zavezančevem imenu, da je vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, katero je vložil zavezanec, popolna,
– po uradni dolžnosti.

(2) Rok za izdajo odločbe iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena je 15 dni po prejemu popolne vloge. O izdani odločbi občina obvesti tudi upravno enoto.

(3) Rok plačila odmerjenega komunalnega prispevka je 30 dni od prejema izdane odločbe. V primeru zamude pri plačilu, se obračunajo zakonite zamudne obresti.

(4) Komunalni prispevek se odmeri za komunalno opremo, na katero se zavezanec priključuje – vodovodno omrežje in kanalizacijsko omrežje oziroma mu je omogočena njena uporaba – cestno omrežje in javne površine.

(5) Komunalni prispevek je namenski prihodek občinskega proračuna, namenjen financiranju gradnje komunalne opreme.

12. člen

(pogodbena razmerja med investitorjem in občino)

Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se tak dogovor sklene s pogodbo o opremljanju, v kateri se natančno opredelijo pogodbene obveznosti obeh strank.

13. člen

(stroški priključevanja)

Velja, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja objekta na obstoječo komunalno opremo v razmerju do občine, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti.

V. OPROSTITVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

14. člen

(oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za novo in obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture, ki za svoje delovanje ne potrebuje komunalne opreme oziroma, ki nima samostojnih priključkov na komunalno opremo.

(2) Komunalni prispevek za novo in obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo enostavnih objektov.

(3) Komunalni prispevek za novo in obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo nezahtevnihih objektov, ki nimajo samostojnih priključkov na komunalno opremo in se gradijo kot pomožni objekti ter tako dopolnjujejo funkcijo osnovnega objekta.

(4) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača v primeru nadomestitve objektov zaradi naravne nesreče, v obsegu nadomeščenega objekta, pri čemer je lahko lokacija nadomeščenega objekta v primeru, ko nadomestitev na obstoječem stavbnem zemljišču oziroma gradbeni parceli ni možna, tudi na drugi, nadomestni lokaciji.

(5) Komunalni prispevek se oprosti za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo stavb, ki so v javnem interesu in so namenjene za izobraževanje, znanstveno-raziskovalno delo in zdravstvo, muzeje, knjižnice, gasilske domove, opravljanje obredov in šport po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov, katerih investitor je Občina Dobrova - Polhov Gradec ali država.

(6) Komunalni prispevek za gradnjo nestanovanjskih kmetijskih stavb (CC-SI 1271) se oprosti v višini 30 % odmerjenega komunalnega prispevka, če se odmerja za registrirana kmetijska gospodarstva, katerih nosilci so fizične osebe, ki niso samostojni podjetniki posamezniki.

(7) Kmetijska gospodarstva, katerih nosilec ali člani kmetijskega gospodarstva imajo v lasti podjetje, ki se ukvarja z istovrstno kmetijsko dejavnostjo, do oprostitve komunalnega prispevka iz šestega odstavka tega člena niso upravičeni.

(8) Objekt iz šestega odstavka tega člena se mora v kmetijske namene uporabljati vsaj 10 let. Če se vrsta ali namembnost objekta spremeni pred potekom 10 let, se investitorju zaračuna razlika do polnega zneska komunalnega prispevka.

(9) Zneske, oproščene skladno z določbami tega člena, mora občina nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

15. člen

(predhodna vlaganja)

(1) V primeru odstranitve obstoječega objekta in gradnje novega objekta, se pri odmeri komunalnega prispevka upoštevajo celotna predhodna vlaganja, na način, da se naredi izračun za obstoječe stanje in izračun za novo stanje ter se od novega stanja odšteje obstoječe stanje. V primeru, da je

izračun za obstoječe stanje večji, se razlike ne vrača. Poračun se lahko upošteva samo enkrat in se razlika, ki se ne vrača, ne prenaša.

(2) Za predhodna vlaganja v komunalno opremo se upošteva delo in že vložena finančna sredstva. Iz potrdila krajevne skupnosti morajo biti razvidni osebni podatki vlagatelja, v katero komunalno opremo se je vlagalo, v kateri višini, parcelna številka, katastrska občina, vrsta objekta ter številka projekta, za katerega se izdaja potrdilo. Vrednost predhodnih vlaganj se do vključno 31. 12. 1997 indeksira skladno z indeksom cen na drobno, od 1. 1. 1998 dalje pa skladno z indeksom življenjskih potrebščin, katere objavlja in vodi Statistični urad RS.

(3) Komunalni prispevek, plačan na krajevni skupnosti pred 15. 7. 1999, se upošteva na osnovi potrdila krajevne skupnosti. Iz potrdila morajo biti razvidni osebni podatki vlagatelja, za katero komunalno opremo je bil komunalni prispevek plačan, parcelna številka, katastrska občina, vrsta objekta ter številka projekta, za katerega se izdaja potrdilo. V primeru, da se je od plačila do vlaganja vloge dodatno zgradila komunalna oprema, se vlagatelju za to komunalno opremo obračuna komunalni prispevek.

VI. KAZENSKÉ DOLOČBE

16. člen (globe)

(1) Z globo se kaznuje zavezanec, določen z 10. členom tega odloka, ki brez predhodno pridobljenega potrdila občine o poravnanih obveznostih iz naslova komunalnega prispevka in soglasja upravljavca, priključi objekt na komunalno opremo, določeno s 7. členom tega odloka.

(2) Za dejanje iz prvega odstavka tega člena se predpiše globa v višini:

- 3.000,00 EUR za fizično osebo;
- 10.000,00 EUR za pravno osebo ali samostojnega podjetnika;
- 1.000,00 EUR za odgovorno osebo pravne osebe.

17. člen (nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tistih določb tega odloka, za katere so v primeru njihove kršitve po tem odloku predpisane kazenske sankcije, opravlja organ občinske uprave Občine Dobrova - Polhov Gradec, pristojen za nadzor.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen (povezava spremenjene zakonodaje)

Vloge za odmero komunalnega prispevka, ki bodo prispele na Občino Dobrova - Polhov Gradec pred pričetkom veljavnosti predmetnega odloka in bodo imele priloženo projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja, na podlagi katerega lahko pristojni organ Občine Dobrova - Polhov Gradec izda odločbo o plačilu komunalnega prispevka oziroma bodo vsebovale vse podatke, na podlagi katerih lahko občina izda odločbo o plačilu komunalnega prispevka, bodo obravnavane na podlagi dotedanje zakonodaje.

19. člen (prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 25/14).

(2) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja za gradnjo na območju občinskega

lokacijskega načrta za stanovanjsko naselje VS 39/6-1 Jarčen potok (Uradni list RS, št. 111/06).

(3) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja za gradnjo na območju občinskega lokacijskega načrta VP 8/2 Dobrova (Uradni list RS, št. 67/08).

(4) Dne 30. 3. 2021 preneha veljati Odlok o programu opremljanja za gradnjo na območju občinskega podrobnege prostorskega načrta VP 8/4-1 T1 Šujica (Uradni list RS, št. 78/08).

(5) Z dnem uveljavitve tega odloka se ne glede na določila veljavnih programov opremljanja stavbnih zemljišč odmera komunalnega prispevka za obstoječo – že zgrajeno komunalno opremo izvede na podlagi določil tega odloka.

20. člen

(pričetek veljavnosti)

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0020/2019-1

Dobrova, dne 16. oktobra 2019

Župan
Občine Dobrova - Polhov Gradec
Franc Setnikar

GORENJA VAS - POLJANE

2950. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 247. člena v zvezi z 245. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 6. redni seji 10. oktobra 2019 sprejel

S K L E P

o odvzemu statusa grajenega javnega dobra

1. člen

Odvzame se status grajenega javnega dobra na nepremičninah:

- parc. št. 924/2, 924/4 k.o. 2038 Dolenčice,
- parc. št. 2064/1 k.o. 2049 Hotavljje,
- parc. št. 1009/2, 1009/4, 1009/6 k.o. 2055 Stara Oselica in
- parc. št. 405/6 in 405/7 k.o. 2041 Visoko.

2. člen

Na nepremičninah iz prejšnjega člena pridobi lastninsko pravico Občina Gorenja vas - Poljane, matična številka: 5883261000, do 1/1.

3. člen

Po uveljavitvi tega sklepa občinska uprava Občine Gorenja vas - Poljane izda ugotovitveno odločbo o odvzemu statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah iz 1. člena tega sklepa.

4. člen

Po pravnomočnosti odločbe iz prejšnjega člena občinska uprava pošlje odločbo pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti, pri nepremičninah iz 1. člena tega sklepa v zemljiški knjigi izbriše zaznambo o javnem dobrem.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-018/2019-002

Gorenja vas, dne 10. oktobra 2019

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež

GROSUPLJE

2951. Odlok o izvajanju obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Grosuplje

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), četrtega odstavka 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16 in 61/17 – GZ), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15), 6. člena Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje, d.o.o. (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14), 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) in 3. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 18/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 7. redni seji dne 16. 10. 2019 sprejel

ODLOK

o izvajanju obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Grosuplje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen)

(1) S tem odlokom se ureja način izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Grosuplje (v nadaljnjem besedilu: javna služba), ki obsega:

– organizacijsko in prostorsko zasnovano opravljanje javne službe,

- pogoje, vrsto in obseg javne službe,
- pravice in obveznosti izvajalca in uporabnikov,
- vire financiranja javne službe,
- osnove za oblikovanje cen in obračun storitev in
- nadzor.

(2) Ta odlok določa tudi ukrepe za učinkovito izvajanje javne službe:

- vodenje upravnih postopkov in postopkov v skladu z javnimi pooblastili in
- vodenje evidenc izvajalca javne službe.

(3) Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v pravilniku o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju Občine Grosuplje (v nadaljevanju: tehnični pravilnik).

2. člen

(izrazi)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

– industrijski uporabnik je pravna ali fizična oseba, ki izvaja dejavnost v objektu, v katerem nastaja industrijska odpadna voda,

– industrijski zavezanec je industrijski uporabnik, ki mora zaradi izvajanja svoje dejavnosti izvajati obratovalni monitoring odpadnih voda ali odvaja odpadne vode iz industrije, obrtne, obrti podobne ali druge gospodarske dejavnosti, ki po nastanku niso podobne komunalni odpadni vodi (v nadaljnjem besedilu tudi: industrijski uporabnik),

– interna kanalizacija so cevovodi s pripadajočo opremo, ki potekajo od priključnega revizijskega jaška kanalizacijskega priključka do objekta, vključno s kanalizacijo znotraj objekta,

– investitor je investitor objekta, v katerem nastaja komunalna, padavinska ali industrijska odpadna voda ali mešanica teh voda,

– kanalizacijski priključek je cevovod s pripadajočo opremo, ki je namenjen odvajanju odpadne vode ali mešanice odpadnih voda iz objekta v javno kanalizacijo in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijsko omrežje do zadnjega revizijskega jaška pred objektom, ki je priključen na javno kanalizacijsko omrežje,

– lastnik je lastnik objekta, v katerem nastaja komunalna, padavinska ali industrijska odpadna voda ali mešanica teh voda,

– podtlačna kanalizacija je javna kanalizacija, ki deluje po principu podtlaka,

– podtlačni jašek je jašek z vgrajenim podtlačnim ventilom in zadrževalno posodo,

– podtlačni priključni vod je odsek med podtlačnim jaškom in podtlačno kanalizacijo,

– prekomerna hidravlična obremenitev je obremenitev, ki predstavlja dodatno odvedeno vodo v javno kanalizacijo in za katero ni izdano soglasje za odvajanje,

– priključni revizijski jašek je revizijski jašek, preko katerega se odvaja odpadna voda iz objekta v javno kanalizacijo,

– uporabnik je lastnik ali drug uporabnik objekta ali industrijski uporabnik, katerega objekt je priključen na sistem odvajanja komunalnih in padavinskih odpadnih vod, ki se odvajajo v javno kanalizacijo, oziroma lastnik ali drug uporabnik objekta, kjer se odpadna komunalna voda odvaja v nepretočno ali obstoječo pretočno greznico ali malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE,

– posebna storitev je storitev, ki ni obvezna storitev javne službe, vendar jo izvajalec javne službe izvaja z uporabo javne infrastrukture v okviru njenih prostih zmogljivosti in v soglasju z njenim lastnikom.

(2) Ostali izrazi imajo enak pomen kot izrazi v predpisih, ki urejajo odvajanje in čiščenje odpadne komunalne vode in emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

3. člen

(izvajalec javne službe)

Občina Grosuplje (v nadaljevanju: občina) zagotavlja javno službo z Javnim komunalnim podjetjem Grosuplje, d.o.o., ustanovljenim z Odlokom o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14), (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe) na celotnem območju občine, v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

4. člen

(program izvajanja javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora izdelati program izvajanja javne službe, ga objaviti na svoji spletni strani in uporabnikom omogočiti vpogled v tiskani izvod na sedežu izvajalca javne službe.

(2) Izvajalec javne službe mora opravljati javno službo na območju občine v skladu s programom izvajanja javne službe.

(3) V programu izvajanja javne službe se opredeli tudi območja, kjer se za posamezne stavbe ali skupine stavb, do katerih dostop s cestnim motornim vozilom, namenjenim prevozu komunalne odpadne vode in neobdelanega blata, ni mogoč, javna služba ne izvaja. Za ta območja oziroma posamezne objekte se zagotavlja le obdelava komunalne odpadne vode in blata na komunalni čistilni napravi Grosuplje, skladno s četrto in peto alinejo 5. člena.

5. člen

(prostorsko zagotavljanje čiščenja odpadne vode)

Čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine se zagotavlja v:

– komunalni čistilni napravi Grosuplje za komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvajajo preko javnega kanalizacijskega omrežja iz območij, ki so nanj priključena,

– malih komunalnih čistilnih napravah, zmogljivosti do 2000 populacijskih enot (v nadaljnjem besedilu: PE) za komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvajajo preko javnih kanalizacijskih omrežij iz območij, ki so priključene nanje in z njimi upravlja izvajalec javne službe,

– obstoječih pretočnih in nepretočnih greznicah ali malih komunalnih čistilnih napravah z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, za odpadne vode iz stavb oziroma drugih objektov (v nadaljnjem besedilu: objektov), ki niso priključeni na javno kanalizacijo in z njimi upravlja zasebni lastnik ali upravljavec, ki ga potrjuje lastnik. V primeru, da malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, upravlja upravljavec, mora biti le-ta izbran in potrjen s strani večine lastnikov male komunalne čistilne naprave,

– za objekt, ki ni priključen na javno kanalizacijo in se komunalna odpadna voda čisti v mali komunalni čistilni napravi z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ali mali komunalni čistilni napravi z zmogljivostjo, enako ali večjo od 50 PE, izvajanje storitve prevzema in odvoza blata s cestnim motornim vozilom pa tehnično ni izvedljivo, se zagotavlja le obdelava blata na območju komunalne čistilne naprave, ki je opremljena za prevzem in obdelavo blata. Prevzem in odvoz blata iz te male komunalne čistilne naprave ter njegovo predajo izvajalcu javne službe, ki izvaja storitev obdelave blata na območju, kjer se komunalna odpadna voda čisti v tej mali komunalni čistilni napravi, mora zagotoviti upravljavec te male komunalne čistilne naprave, izvajalec javne službe pa pisno potrdi datum in količino prevzetega blata,

– za objekt, ki ni priključen na javno kanalizacijo in se komunalna odpadna voda zbira v obstoječi pretočni greznici ali v nepretočni greznici, izvajanje storitve praznjenja obstoječe pretočne greznice ali nepretočne greznice ter prevzema in odvoza komunalne odpadne vode s cestnim motornim vozilom pa tehnično ni izvedljivo, se zagotavlja le čiščenje te komunalne odpadne vode ter njena dodatna obdelava v komunalni čistilni napravi, ki je opremljena za prevzem komunalne odpadne vode iz obstoječih pretočnih greznic ali nepretočnih greznic. Praznjenje obstoječe pretočne greznice ali nepretočne greznice in odvoz komunalne odpadne vode ter njeno predajo izvajalcu javne službe na območju, kjer se komunalna odpadna voda zbira v obstoječi pretočni greznici ali nepretočni greznici, mora zagotoviti lastnik objekta, izvajalec javne službe pa pisno potrdi datum in količino prevzete komunalne odpadne vode.

6. člen

(prevzem in ravnanje z blatom)

Prevzem in ravnanje z blatom iz obstoječih pretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ter prevzem in ravnanje z vsebino iz nepretočnih greznic se prostorsko zagotavlja na komunalni čistilni napravi, opremljeni za obdelavo blata.

III. OBVEZNE STORITVE IN NALOGE JAVNE SLUŽBE

7. člen

(storitve izvajalca javne službe)

(1) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotoviti:

1. vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije,

2. odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, ter dodatno obdelavo komunalne odpadne vode v skladu s predpisi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode,

3. odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v javno kanalizacijo, v primeru, da ponikanje ali odvajanje v vodotok ni možno,

4. druge storitve, skladno s predpisi.

(2) Za skupino objektov v aglomeraciji se lahko zagotovi opremljanje z malo komunalno čistilno napravo, če:

– bi priključitev teh objektov na javno kanalizacijsko omrežje te aglomeracije povzročilo več kot trikrat večje stroške glede na stroške opremljanja z malo komunalno čistilno napravo za to skupino objektov,

– je taka mala komunalna čistilna naprava del javne kanalizacije in jo upravlja izvajalec javne službe in

– je v tej mali komunalni čistilni napravi zagotovljeno čiščenje in dodatna obdelava v skladu s predpisi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

(3) Izvajalec javne službe mora za objekte v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, in za stavbe ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:

– prevzem in čiščenje komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic,

– redni prevzem in obdelavo blata iz obstoječih pretočnih greznic,

– redni prevzem in obdelavo blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE in

– pregled in izdelavo poročil o pregledu malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

8. člen

(upravni postopki in javna pooblastila)

(1) Izvajalec javne službe ima na območju Občine Grosuplje naslednja javna pooblastila:

1. za pripravo in sprejem prostorskih aktov kot nosilec urejanja prostora za področje javne službe:

– zagotavlja dokumente na zahtevo pripravljavcev prostorskih aktov v skladu s predpisi in

– izdaja smernice in mnenja k prostorskim aktom,

2. za pridobitev gradbenih dovoljenj:

– izdaja projektne in druge pogoje, mnenja in druge akte za področje javne službe v skladu s predpisi,

3. za priključitev objektov na javno kanalizacijo, za ukinitvev ali spremembo priključka na javno kanalizacijo:

– izdaja soglasja k priključitvi na javno kanalizacijo,

– izdaja soglasja za ukinitvev priključka na javno kanalizacijo in

– izdaja soglasja za spremembo priključka na javno kanalizacijo,

4. za začasno priključitev za potrebe prireditev:
- izdaja soglasja za začasno priključitev za obdobje največ dveh mesecev,
5. za spremembo načina odvajanja:
- izdaja soglasja k spremembi načina odvajanja.
- (2) Dokumentacija, ki jo mora vlagatelj predložiti izvajalcu javne službe za izdajo dokumentov iz prejšnjega odstavka:
1. za dokumente, smernice in mnenja iz prve in druge alineje 1. točke prejšnjega odstavka:
 - dokumentacijo, ki jo določajo predpisi, ki urejajo prostorsko načrtovanje,
 2. za projektne in druge pogoje, mnenja in druge akte iz 2. točke prejšnjega odstavka:
 - dokumentacijo, ki jo določajo predpisi, ki urejajo graditev objektov, in predpisi, ki urejajo varstvo okolja,
 3. za soglasje k priključitvi na javno kanalizacijo:
 - gradbeno dovoljenje za nove objekte ali drugo ustrezno dokazilo, ki izkazuje dovoljenost gradnje za obstoječe objekte,
 - grafična situacija za izvedbo priključka na javno kanalizacijo,
 - dokazilo o izdani odločbi o odmeri komunalnega prispevka ali potrdilo o plačilu komunalnega prispevka,
 4. za soglasje za ukinitve priključka na javno kanalizacijo:
 - grafično situacijo z vrisanim objektom, javno kanalizacijo in priključkom s prikazom mesta ukinitve,
 - podpisano izjavo vseh solastnikov, da je objekt izprazen in v njem ne nastajajo odpadne vode,
 5. za soglasje za spremembo priključka na javno kanalizacijo:
 - grafična situacija za izvedbo priključka na javno kanalizacijo,
 6. za soglasje za začasno priključitev na javno kanalizacijo:
 - opis dejavnosti z navedbo o predvideni porabi vode in načinu odvajanja in morebitnega predčiščenja odpadne vode,
 - projekt za izvedbo kanalizacijskega priključka,
 - dokazilo o pravici graditi v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, ali drugo ustrezno dokazilo, ki izkazuje dovoljenost gradnje, in
 - dovoljenje za izvedbo prireditev.

IV. STORITVE NA OBMOČJU POSELITVE ALI NJEGOVI DELU, KI JE OPREMLJENO Z JAVNO KANALIZACIJO

9. člen

(opredelitev naprav in objektov javne kanalizacije)

Naprave in objekti javne kanalizacije obsegajo:

- kanalizacijska omrežja z revizijskimi jaški za odvod komunalne in padavinske odpadne vode in pri gradnji novega omrežja odcepe za priklop kanalizacijskih priključkov obstoječih objektov v dolžini do 1 m oziroma do roba utrjenega vozišča,
- črpališča za prečrpavanje komunalne in padavinske odpadne vode,
- objekte in naprave vakuumske oziroma podtlačne kanalizacije,
- male komunalne čistilne naprave,
- komunalne čistilne naprave,
- razbremenilnike visokih vod,
- zadrževalne in pretočne bazene in
- druge objekti in naprave, potrebne za obratovanje javne kanalizacije.

10. člen

(opredelitev naprav in objektov uporabnika)

(1) Naprave in objekti uporabnika so:

- kanalizacijski priključek,
- objekti in naprave za predčiščenje odpadnih vod, peskolovi in lovilci olj,
- interna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami v stanovanjski stavbi ali drugih objektih in

– nepretočna greznica, obstoječa pretočna greznica ter mala komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

(2) Kanalizacijski priključek je odsek od priključnega revizijskega jaška do mesta priključitve na cev javne kanalizacije. Kanalizacijski priključek je sistem cevovodov, jaškov ter črpalnih naprav za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode iz objekta. Kanalizacijski priključek pripada objektu, v katerem nastaja komunalna, padavinska ali industrijska odpadna voda ali mešanica odpadnih voda, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje. Kanalizacijski priključek je sestavni del stavbe in je zato v zasebni lasti. Zgradi, upravlja in vzdržuje ga lastnik na svoje stroške.

(3) Na podtlačnem sistemu je kanalizacijski priključek odsek med priključnim revizijskim jaškom in podtlačnim jaškom. Če revizijskega jaška ni, kanalizacijski priključek poteka od podtlačnega jaška do zunanje stene stavbe.

(4) Naprave in objekti podtlačne kanalizacije morajo biti zgrajeni in vzdrževani v skladu z navodili izvajalca javne službe.

(5) Kanalizacijski priključek mora biti izveden tako, da na objektu ne nastane škoda zaradi vdora vode iz javne kanalizacije. Odvajanje odpadne vode iz prostorov objekta, ki so nižji od temena kanalizacije, se mora izvesti s črpanjem na nivo, iz katerega bodo odpadne vode gravitacijsko odtekale preko priključnega revizijskega jaška v javno kanalizacijo. V primeru, da na lokaciji priključka obstaja nevarnost poplav, je potrebno odpadne vode črpati nad zaježitveno črto, od tega nivoja pa gravitacijsko odvajati v priključni revizijski jašek priključnega kanala. Zaježitvena črta predstavlja nivo zemljišča, po katerem poteka javna kanalizacija.

(6) Vsak kanalizacijski priključek mora imeti priključni revizijski jašek, ki izvajalcu javne službe služi za preverjanje razmer v priključni cevi in preverjanje emisij v odpadni vodi, uporabniku pa za vzdrževanje in čiščenje priključnega cevovoda. Priključni revizijski jašek mora biti postavljen na takšnem mestu, da lahko do njega nemoteno dostopata izvajalec javne službe in uporabnik. Priključni revizijski jašek je praviloma postavljen na zemljišču v lasti investitorja ali lastnika objekta, v katerem nastaja odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje neposredno ob zemljišču, kjer se nahaja javna kanalizacija. Priključni revizijski jašek razmejuje kanalizacijski priključek in interno kanalizacijo.

(7) V primeru, ko revizijskega jaška ni mogoče postaviti izven objekta, je lastnik dolžan revizijski jašek urediti v objektu tako, da bo kanalizacijski priključek možno vzdrževati in opravljati preglede odpadne vode.

11. člen

(pogoji priključitve na javno kanalizacijo)

(1) Na območjih, kjer je zgrajena, se gradi, obnavlja ali preureja javna kanalizacija, je priključitev objekta ali preureditev obstoječega priključka objekta na javno kanalizacijo obvezna in dovoljena le na podlagi izdanega soglasja za priključitev, ki ga izda izvajalec javne službe.

(2) Izvajalec javne službe mora lastnika objekta obvestiti, da je priključitev njegovega objekta na javno kanalizacijo možna in obvezna ter mu posredovati navodila za priključitev. Priključitev na javno kanalizacijo se mora opraviti v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi. Po preteku tega roka se pričnejo obračunavati vse storitve, vezane na odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode.

(3) Objekt, iz katerega se je do zgraditve javne kanalizacije odvajala komunalna in padavinska odpadna voda v nepretočni greznici, obstoječi pretočni greznici ali mali komunalni čistilni napravi, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da uporabnik na svoje stroške nepretočno greznico, obstoječo pretočno greznico ali malo komunalno čistilno napravo odklopi in se s cevovodom interne kanalizacije direktno poveže na javno kanalizacijo. Uporabnik mora izvajalcu javne službe dopustiti nadzor nad izvedenimi deli.

12. člen

(števililo priključkov na javno kanalizacijo)

(1) Za vsak objekt ali sklop objektov na isti lokaciji, ki so v lasti enega uporabnika, je dovoljen samo en priključek na javno kanalizacijo. V primeru zahtevne konfiguracije terena ali ko to zahteva položaj in velikost objektov, se izjemoma, skladno s soglasjem izvajalca javne službe, dovoli tudi izgradnja dveh ali več priključkov.

(2) Vsak objekt se praviloma priključuje na javno kanalizacijo preko svojega kanalizacijskega priključka. V primerih, ko se pri izdelavi projekta priključka ugotovi, da to ni možno ali racionalno, je po navodilih izvajalca javne službe dovoljena priključitev več objektov preko enega skupnega kanalizacijskega priključka, s čimer pa morajo soglašati vsi lastniki takšnega priključka. V tem primeru je priključek v zasebni lasti.

13. člen

(postopek za priključitev objekta)

(1) Priključitev na javno kanalizacijo je dovoljena samo s soglasjem, ki ga izda izvajalec javne službe v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in z določili tega odloka.

(2) Priključitev na javno kanalizacijo lahko izvede izvajalec javne službe ali drug za to usposobljen izvajalec, v skladu z izdanim soglasjem, na stroške investitorja ali lastnika.

(3) Za vsako spremembo izvedbe kanalizacijskega priključka ali spremembo količine odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, mora investitor ali lastnik ponovno pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

(4) Investitor ali lastnik je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o terminu izvedbe priključka na javno kanalizacijo najmanj dva delovna dneva pred izvedbo.

(5) Ob gradnji, pred zasutjem kanalizacijskega priključka, mora investitor podati zahtevek za pregled izvedbe kanalizacijskega priključka v skladu s soglasjem.

V. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER NI JAVNE KANALIZACIJE

14. člen

(obveznost izgradnje male komunalne čistilne naprave ali nepretočne greznice)

(1) Na območjih, kjer ni urejenega odvajanja in čiščenja odpadne vode, velja za investitorja obvezna izgradnja male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ali nepretočne greznice v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode.

(2) Na območjih, kjer po programu izvajanja javne službe ni predvidena gradnja javne kanalizacije, so lastniki objektov dolžni obstoječe pretočne greznice odstraniti iz uporabe v rokih, ki so skladni s predpisi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, ter jih nadomestiti z malimi komunalnimi čistilnimi napravami z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ki ustrezajo standardom glede tehnične izvedbe in dodatne obdelave očiščene odpadne vode, ali nepretočnimi greznicami. Posamezni uporabniki lahko zgradijo skupno malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, s pripadajočim kanalizacijskim omrežjem, ki nima statusa javne kanalizacije, za upravljanje s temi objekti pa morajo pooblastiti odgovornega upravljavca naprav.

(3) Na območjih, kjer po programu izvajanja javne službe ni predvidena gradnja javne kanalizacije, se lahko komunalna odpadna voda odvaja v malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, enako ali večjo od 50 PE, ki ni objekt javne kanalizacije in je v lasti in upravljanju lastnika ali lastnikov ne-stanovanjskih stavb, iz katerih se odvaja komunalna odpadna voda, njen upravljavec pa mora zagotavljati prevzem blata z uporabo storitev javne službe.

(4) Skladno s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, izvajalec javne službe malo komunal-

no čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, na svojem območju pregleda enkrat na tri leta, pri čemer prvi pregled izvede prvo naslednje koledarsko leto po izvedbi prvih meritev, o pregledu pa izda poročilo. Izvajalec javne službe ne pregleda male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, če mu upravljavec te male komunalne čistilne naprave v roku za izvedbo pregleda predloži rezultate meritev emisije snovi na iztoku iz te male komunalne čistilne naprave (analizne izvide), ki jih je izvedla oseba, vpisana v evidenco izvajalcev obratovalnega monitoringa, za tiste parametre onesnaženosti, za katere so za to malo komunalno čistilno napravo predpisane mejne vrednosti.

15. člen

(prevzem in ravnanje z vsebino iz nepretočnih greznic ter blatom iz obstoječih pretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav)

Izvajalec zagotavlja prevzem in ravnanje z blatom iz obstoječih pretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav ter prevzem in ravnanje z vsebino iz nepretočnih greznic na celotnem območju občine v skladu z določili programa izvajanja javne službe.

16. člen

(način prevzema vsebine iz nepretočnih greznic ter blata iz obstoječih pretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav)

(1) Redni prevzem vsebine iz nepretočne greznice se izvaja v časovnih presledkih glede na porabljeno količino dobljene pitne vode po predhodnem naročilu uporabnika, ki mora storitev naročiti najmanj dva delovna dneva pred želenim terminom prevzema. Storitve praznjenja nepretočne greznice je že vključena v ceno odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda.

(2) Redni prevzem blata iz obstoječih pretočnih greznic se izvaja v skladu s programom izvajanja javne službe enkrat na tri leta. Pri tem se izprazni blato iz prvega prekata – usedalnika greznice do največ 6 m³, pri večstanovanjskih objektih se izprazni do 2 m³ vsebine usedalnika po stalno prijavljeni osebi. Vsi ostali prevzemi so izredni prevzemi, ki jih mora naročiti uporabnik pri izvajalcu javne službe in se dodatno zaračunajo. Storitve mora uporabnik naročiti najmanj dva delovna dneva pred želenim terminom prevzema.

(3) Redni prevzem blata iz male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, se izvaja v skladu s programom izvajanja javne službe dvakrat na tri leta oziroma glede na zmogljivost posamezne male komunalne čistilne naprave, po naročilu upravljavca male komunalne čistilne naprave. Pri tem se izprazni blato iz usedalnika male komunalne čistilne naprave skladno z navodili proizvajalca male komunalne čistilne naprave. Vsi ostali prevzemi so izredni prevzemi, ki jih mora naročiti upravljavec male komunalne čistilne naprave pri izvajalcu javne službe in se dodatno zaračunajo. Storitve mora uporabnik naročiti najmanj dva delovna dneva pred želenim terminom prevzema.

(4) Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena se ob ukinitvi nepretočne greznice, obstoječe pretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, zaradi priključitve objekta na javno kanalizacijo izprazni celotna vsebina nepretočne greznice, obstoječe pretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

17. člen

(obveščanje o prevzemu blata)

(1) Izvajalec javne službe pisno obvešča o rednih prevzemih blata iz prvega, drugega in tretjega odstavka 16. člena enkrat na tri leta. V kolikor se uporabnik do predvidenega termina opravljanja storitve ne odzove na obvestilo in izvajal-

cu javne službe ne omogoči prevzema, se smatra, da je bila storitev opravljena.

(2) Uporabnik ima po dogovoru z izvajalcem javne službe pravico do enkratne prestavitve najavljenega časa storitve.

18. člen

(ravnanje z vsebino iz nepretočne greznice ali blatom iz obstoječe pretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave na kmetijskem gospodarstvu)

(1) V primeru, da blato iz obstoječe pretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, oziroma vsebina iz nepretočne greznice nastaja na kmetijskem gospodarstvu rejnih živali in je blato oziroma vsebina zmešana skupaj z gnojevko oziroma gnojnico ter skladiščena najmanj šest mesecev pred uporabo za gnojilo v kmetijstvu, je kmetijsko gospodarstvo lahko izvzeto iz plačevanja storitev prevzema in ravnanja z blatom iz obstoječih pretočnih greznic ali malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, oziroma vsebine iz nepretočnih greznic, po m³ dobavljene pitne vode.

(2) Lastnik kmetijskega gospodarstva rejnih živali mora izvajalcu javne službe ob začetku opravljanja te dejavnosti oziroma pred pričetkom triletnega planskega obdobja, ki je določen s programom izvajanja javne službe, dostaviti izjavo o uporabi blata v kmetijstvu in obrazec o staležu rejnih živali ali kopijo zadnjega izpiska iz registra živali (GVŽ), ki pa ne sme biti starejši od šestih mesecev.

(3) Če lastnik kmetijskega gospodarstva izvajalcu javne službe v predpisanem času ne dostavi ustreznega potrdila, mu izvajalec javne službe začne zaračunavati stroške odvajanja in čiščenja odpadnih voda oziroma storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi pretočnimi greznicami ali malimi komunalnimi čistilnimi napravami z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE. Vse spremembe se upoštevajo naslednji mesec od dneva prejema potrdila, izvajalec javne službe pa mu za nazaj ne sme povrniti stroškov odvajanja in čiščenja odpadnih voda in storitev, povezanih z greznicami ali malimi komunalnimi čistilnimi napravami z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, merjenih po m³ dobavljene pitne vode.

19. člen

(uporaba blata iz male komunalne čistilne naprave na kmetijskem gospodarstvu)

(1) Izvajalec javne službe v primeru, ko blato iz male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, nastane na kmetijskem gospodarstvu in se z njim ravna skladno s prejšnjim členom, kot obvezno storitev javne službe zagotavlja samo pregled male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, uporabnik pa te storitve plača po ceniku izvajalca javne službe.

(2) Določbe iz prejšnjega odstavka se lahko uporabljajo samo v primeru, če lastnik male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE izvajalcu javne službe ob pregledu predloži pisno izjavo, da je uporaba blata za gnojilo v kmetijstvu v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu.

20. člen

(odvajanje in čiščenje odpadne vode iz nepretočnih greznic)

Izvajalec javne službe je dolžan lastniku nepretočne greznice zagotoviti odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- se pri dimenzioniranju upošteva dnevna količina komunalne odpadne vode 150 l/osebo na dan,
- minimalna prostornina nepretočne greznice je 10 m³ oziroma najmanj 4,5 m³ na osebo,
- da so v nepretočno greznico speljane samo komunalne odpadne vode iz gospodinjstva,
- da je greznica zgrajena v skladu s predpisi.

VI. GRADNJA NOVIH KANALIZACIJSKIH OMREŽIJ IN PRENOS KANALIZACIJSKIH OMREŽIJ NA OBČINE

21. člen

(gradnja kanalizacije)

(1) Javna in zasebna kanalizacija morata biti grajeni v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode. Podrobnejše zahteve so navedene v tehničnem pravilniku.

(2) Javna in zasebna kanalizacija morata biti izvedeni tako, da je preprečeno puščanje ali uhajanje komunalne odpadne vode in morata zagotavljati ustrezno hidravlično zmogljivost.

(3) V mešano kanalizacijo ni dovoljeno odvajati drenažnih vod, vodotokov in podtalnice.

(4) Pri načrtovanju, gradnji, rekonstrukciji ali vzdrževanju objektov javnega kanalizacijskega omrežja investitor izvaja ukrepe skladno s predpisi o odvajanju komunalne odpadne vode.

22. člen

(ureditev lastništva novozgrajenih javnih kanalizacij)

(1) Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajena kanalizacija s pripadajočimi objekti obravnavana kot javna kanalizacija, je investitor novozgrajenih kanalizacijskih objektov in omrežja dolžan po končani gradnji s pogodbo le-te predati v last občini.

(2) Za prevzem novozgrajenih objektov in omrežij javne kanalizacije iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- gradbeno dovoljenje,
- projekt izvedenih del,
- elaborat geodetskega posnetka, primeren za vpis v kataster gospodarske javne infrastrukture (GJI),
- uporabno dovoljenje,
- garancijske izjave.

(3) Izvajalec javne službe prevzame novozgrajeno infrastrukturo v poslovni najem na podlagi primopredajnega zapisa.

23. člen

(ureditev lastništva obstoječih lokalnih kanalizacij)

Obstoječa delujoča lokalna kanalizacijska omrežja s pripadajočimi objekti se predajo v last občine in upravljanje izvajalcu javne službe na podlagi fizičnega pregleda, pregleda kanala s TV kamero, pisnega strokovnega mnenja izvajalca in ocene vrednosti predanega omrežja. Mnenje izvajalca lahko nadomesti manjkajoče dokumente, predpisane v drugem odstavku prejšnjega člena. Prevzem se opravi s pogodbo.

24. člen

(gradnja novih kanalizacijskih omrežij)

Obstoječe kanalizacijsko omrežje je grajeno v ločenem in mešanem sistemu. Vsa nova kanalizacijska omrežja in obnove obstoječega omrežja se morajo graditi v ločenem sistemu, razen v primerih, ko:

- padavinske vode ni možno ločiti iz omrežja, ker ni ustreznega odvodnika oziroma ni možnosti ponikanja,
- zaradi pomanjkanja prostora ni možna vgradnja dveh vzporednih kanalov,
- je padavinska voda tako močno onesnažena, da je ni možno odvajati v vodotok ali ponikati.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE IN UPORABNIKOV

25. člen

(pravice in obveznosti izvajalca)

Zaradi izvajanja javne službe ima izvajalec javne službe naslednje pravice in dolžnosti:

- sodelovati pri izdelavi programskih rešitev širitve javne kanalizacije v okviru opremljanja stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo,
- izvajati preglede in prevzeme javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov,
- zagotavljati predpisane meritve in nadzirati sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav in drugih naprav za prečiščevanje industrijske odpadne vode ter izvajati potrebne ukrepe za zagotovitev ustreznosti njihovega delovanja,
- izvajati preglede malih komunalnih čistilnih naprav ter voditi ustrezne evidence o teh objektih,
- obveščati uporabnike o načrtovanih prekinitvah odvajanja odpadne vode in o času trajanja prekinitvev,
- izvajati priprave za hitro vnovično vzpostavitev delovanja kanalizacijskega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno začasno odvajanje odpadne vode in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja,
- po opravljenem rednem ali izrednem (intervencijskem) delu vzpostaviti zemljišče v prvotno stanje,
- voditi podatke o objektih in napravah javne kanalizacije,
- voditi predpisane evidence in izvajati predpisana poročila,
- redno obračunavati storitve javne službe in izvajati izterjavo dolgovanih zneskov,
- izvajati naloge po javnih pooblastilih in
- upoštevati in izvajati ostale naloge in evidence:
 - a) vodenje in vzdrževanje katastra gospodarske javne infrastrukture,
 - b) vodenje analitičnih evidenc infrastrukture, dane v poslovni najem.

26. člen

(pravice in obveznosti uporabnika)

(1) Uporabnik ima naslednje pravice in dolžnosti:

- obvezno se priključiti na javno kanalizacijo in odvajati vanjo komunalne odpadne vode na vseh območjih, kjer je le-ta zgrajena,
- na javno kanalizacijo se sme priključiti le s soglasjem izvajalca javne službe,
- po izvedbi kanalizacijskega priključka do javnega kanala mora izključiti nepretočno greznico ali obstoječo pretočno ali malo komunalno čistilno napravo iz sistema odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda,
- odvajati padavinsko odpadno vodo s streh in tlakovanih površin v lastno ponikalnico na lastnem zemljišču ali v javno kanalizacijo le s soglasjem izvajalca,
- zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije skladno z odobreno tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem izvajalca javne službe, vzdrževati kanalizacijski priključek, interno kanalizacijo in vse naprave, vgrajene vanjo,
- vzdrževati čistočo in zagotavljati nemoten dostop do mest za ugotavljanje količine in stopnje onesnaženosti odpadne vode,
- zagotavljati predpisane meritve industrijskih odpadnih vod in izvajalcu javne službe posredovati letno poročilo do 31. 3. tekočega leta,
- omogočiti izvajalcu javne službe dostop do javne kanalizacije za izvajanje vzdrževalnih in obnovitvenih del na javni kanalizaciji,
- upravljati in vzdrževati nepretočne greznice, obstoječe pretočne greznice in male komunalne čistilne naprave,
- omogočiti izvajalcu javne službe neoviran dostop do nepretočne greznice in prevzem vsebine oziroma do obstoječe pretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave in prevzem blata,
- predati predpisano dokumentacijo o ustreznosti male komunalne čistilne naprave in omogočiti izvajalcu javne službe pregled male komunalne čistilne naprave,

- obveščati izvajalca javne službe o vseh spremembah količin in lastnosti industrijske odpadne vode, ki vplivajo na izvajanje javne službe,
- obveščati izvajalca javne službe o pojavih, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije,
- pridobiti soglasja, mnenja, potrdila in strokovne ocene kot to določa ta odlok,
- pisno obveščati izvajalca javne službe o spremembi naziva, naslova, lastništva objekta in spremembah na objektu, ki imajo vpliv na odvod komunalne in padavinske odpadne vode in obračun stroškov,
- plačevati stroške storitev javne službe,
- upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode,
- v primeru solastništva sporazumno določiti plačnika storitev javne službe, v nasprotnem plačnika določi izvajalec javne službe,
- upoštevati in izvajati ostale naloge skladno s predpisi.

(2) V večstanovanjskih stavbah, kjer upravnik izvaja upravljanje po stanovanjskem zakonu in drugih področnih predpisih, se pravice in dolžnosti, opredeljene v 1. točki tega člena, smiselno uporabljajo tudi za upravnika večstanovanjske stavbe. V tem primeru skleneta izvajalec javne službe in upravnik stavbe pogodbo, s katero opredelita medsebojne obveznosti pri izvajanju te javne službe in obračunavanje storitev. V primeru, da izvajalec javne službe in upravnik nimata sklenjene pogodbe oziroma ne skleneta pogodbe, mora izvajalec javne službe storitev javne službe zaračunati lastniku oziroma uporabniku storitve posamezne stanovanjske enote. V tem primeru je ključ za delitev stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode porabljena pitna voda, za delitev stroškov odvajanja padavinske vode iz streh pa število posameznih enot stavbe.

(3) Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. Na vplivnem območju kanalizacije se ne sme graditi objektov, spreminjati višine nadkritja kanalizacijskega omrežja, zasipavati pokrovov jaškov in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na kanalizacijskem omrežju ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje. Prav tako ni dovoljeno posegati v obstoječe interne kanalizacijske objekte in naprave drugih uporabnikov ali jim celo preprečiti odvod odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje.

(4) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvo do četrto alinejo in osmo do trinajsto alinejo prvega odstavka ali v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

(5) Z globo 2.000 evrov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s prvo do četrto alinejo in osmo do trinajsto alinejo prvega odstavka ali v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 evrov.

27. člen

(odškodnina za povzročeno škodo)

Uporabnik ima pravico od izvajalca javne službe zahtevati odškodnino za dokazano škodo, nastalo zaradi prekinitve odvajanja komunalne odpadne vode po krivdi izvajalca javne službe oziroma opustitve vzdrževanja javne kanalizacije.

VIII. PREKINITEV ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNE VODE

28. člen

(prekinitvev dobave vode, odvajanja odpadne vode in ukinitvev priključka)

(1) Uporabniku se prekine dobava vode iz javnega vodovoda, če z odvodom komunalnih odpadnih voda povzroča nevarnost za vodni vir ali javni vodovod.

(2) Kanalizacijski priključek se lahko ukine na zahtevo uporabnika in po uradni dolžnosti izvajalca javne službe. Stroške ukinitve krije uporabnik. Ukinitve na zahtevo uporabnika je dopustna ob odstranitvi objekta ali opustitvi uporabe objekta, kar mora uporabnik dokazati s potrdilom pristojnih organov.

(3) Izvajalec javne službe na stroške uporabnika, po predhodnem obvestilu, lahko prekine odvajanje odpadne vode, kadar:

- je zaradi stanja interne kanalizacije objekta ali naprav v njej ogroženo obratovanje javne kanalizacije ali proces čiščenja na komunalni čistilni napravi,

- je kanalizacijski priključek na javno kanalizacijo izveden brez soglasja izvajalca javne službe,

- uporabnik brez soglasja izvajalca javne službe dovoli priključitev drugega uporabnika na interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek ali spremeni njegovo zmožljivost,

- uporabnik onemogoča izvajalcu javne službe meritve količin in onesnaženosti odpadne vode ali pregled kanalizacijskega priključka,

- uporabnik brez soglasja izvajalca javne službe spremeni izvedbo priključka,

- uporabnik krši objavljene omejitve in druge ukrepe v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadne vode,

- ugotovljeno stanje interne kanalizacije ogroža zdravje in premoženje prebivalcev,

- kadar uporabnik ne poravnava stroškov po izdanem računu in opominu,

- industrijski uporabnik v roku tridesetih dni po pozivu izvajalca javne službe ne podpiše pogodbe o odvajanju in čiščenju industrijske odpadne vode,

- kvaliteta izpusta odpadne vode v kanalizacijo ne ustreza zahtevam veljavne zakonodaje,

- uporabnik zaradi določitve količine industrijske odpadne vode ne zagotovi merjenja odvzetih količin vode iz naravnih virov.

(4) Prekinitev odvajanja odpadne vode velja za čas do odprave vzroka. Stroške vnovične priključitve plača uporabnik.

29. člen

(prekinitev odvajanja odpadne vode zaradi vzdrževalnih del)

(1) Izvajalec javne službe ima pravico, brez povračila stroškov, prekiniti odvajanje odpadne vode za krajši čas zaradi načrtovanih vzdrževalnih del ali nastalih okvar na javni kanalizaciji. O vzrokih, času trajanja prekinitev ter o navodilih za ravnanje uporabnikov med prekinitvijo izvajalec javne službe obvesti uporabnike na krajevno običajen način.

(2) V primeru izvajanja nenačrtovanih vzdrževalnih del ali ob naravnih in drugih nesrečah ima izvajalec javne službe pravico brez povračila stroškov prekiniti ali omejiti uporabnikom odvajanje odpadne vode v javno kanalizacijo. Izvajalec javne službe ima v teh primerih dolžnost v štiriindvajsetih urah vzpostaviti začasen režim odvajanja odpadne vode.

30. člen

(odgovornost za škodo)

Izvajalec javne službe ne odgovarja za škodo v objektih zaradi izlivov iz javne kanalizacije v primeru poplav, naliva večje izdatnosti od projektirane ter ob naravnih in drugih nesrečah, na katere ne more vplivati.

IX. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

31. člen

(financiranje javne službe)

(1) Javna služba se financira iz:

- cene storitev javne službe,

- proračuna občine in

- drugih virov.

(2) Predlog cen storitev javne službe oblikuje izvajalec javne službe, potrdi pa jih pristojni občinski organ.

X. OBLIKOVANJE IN DOLOČANJE CEN

32. člen

(priprava in posredovanje elaboratov o cenah)

(1) Izvajalec javne službe pripravi elaborat o cenah javnih služb v skladu s predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen javne službe, in s tem odlokom.

(2) Elaborat mora skladno s predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen javne službe, s predpisi o državnih pomočeh in predpisi o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti in s tem odlokom, vsakič vključevati tudi predlog poročila pozitivnih ali negativnih razlik.

33. člen

(obračunsko obdobje)

(1) Obračunsko obdobje v skladu s predpisi s področja oblikovanja cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja traja eno koledarsko leto.

(2) V primeru večjih sprememb posameznih stroškov ali prihodkov, ki pomembno vplivajo na povišanje ali znižanje cene gospodarskih javnih služb, v primeru sprememb predpisov ali drugih okoliščin, se lahko s sklepom določi tudi daljše ali krajše obračunsko obdobje. V tem primeru se določbe o postopkih v zvezi z elaborati uporabljajo smiselno.

34. člen

(poračuni cen)

(1) Razlika med potrjeno in obračunsko ceno preteklega obračunskega obdobja glede na dejansko količino opravljenih storitev se upošteva pri izračunu predračunske cene za prihodnje obračunsko obdobje.

(2) Razlike iz prvega odstavka se ugotavljajo in poračunavajo na ravni posamezne storitve posamezne javne službe.

(3) O poročilu pozitivnih in negativnih razlik med potrjenimi in obračunskimi cenami javne službe ter subvencij odloča organ, pristojen za potrjevanje cen.

(4) Poračun z vračilom subvencij občinam se lahko izvede le, če so občine subvencijo plačale, in sicer do višine vplačanih subvencij.

35. člen

(subvencije cen)

(1) Občina lahko določi subvencije cen javnih služb tako za izvajanje storitev kot tudi za omrežnino.

(2) Subvencije se določijo v skladu s predpisi in sklepi organov, pristojnih za potrjevanje cen. Če organ, pristojen za potrjevanje cen, subvencije ne potrdi, je zaračunana cena v občini enaka potrjeni ceni.

36. člen

(pregled elaboratov)

(1) Pregled predloženih elaboratov izvaja občina.

(2) Če občina v roku 15 dni od prejema elaboratov ne poda pisnega zahtevka za dopolnitev ali spremembo elaborata, se šteje, da je vsebina elaborata usklajena in primerna za potrditev.

(3) Za namene zagotavljanja trajnosti poslovanja pri izvajanju gospodarskih javnih služb se v okviru upravičenih cen javne službe prizna donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca javne službe v višini 3 % sedanje vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev, ki se potrdijo s potrditvijo elaborata o cenah.

37. člen

(odločanje o cenah)

(1) O usklajeni vsebini elaborata in cenah odloči pristojni organ za potrjevanje cen s sklepom.

(2) Nove cene gospodarskih javnih služb se praviloma uveljavijo 1. 1. (prvi dan) prihodnjega obračunskega obdobja

oziroma v skladu s sklepom pristojnega organa za potrjevanje cen.

38. člen

(obračunavanje storitev)

(1) V okviru javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode se ločeno oblikujejo in obračunavajo cene za storitve javne službe:

- odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin,
- čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin,
- storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi pretočnimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami,
- odvajanje padavinske odpadne vode s streh in
- čiščenje padavinske odpadne vode s streh.

(2) Uporabniki z območja obvezne priključitve na javno kanalizacijsko omrežje, kjer je zgrajeno kanalizacijsko omrežje, pri katerih poleg odpadne vode iz gospodinjstva nastaja tudi odpadna voda v kmetijskem gospodarstvu ter se le-ta odvaja na kmetijska zemljišča, niso dolžni plačevati stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode iz kmetijske dejavnosti, če zagotovijo ločeno merjenje porabljene pitne vode za gospodinjstvo in ločeno merjenje porabljene pitne vode za izvajanje kmetijske dejavnosti.

(3) Izvajalec javne službe lahko izvaja posebne storitve v okviru prostih zmogljivosti, če le-te pozitivno vplivajo na storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb in znižujejo lastno ceno posamezne javne službe. Cene posebnih storitev, kot so zlasti odvajanje in čiščenje industrijskih odpadnih voda, izredni prevzemi blata, odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode z zasebnih utrjenih površin gospodarskih subjektov večjih od 100 m², ki pripada objektu ter druge storitve, oblikuje in sprejme izvajalec javne službe.

(4) Za uporabnike, pri katerih se zaradi specifičnosti ne more uporabljati cenik iz prejšnje točke, se cene posebnih storitev določijo s pogodbo.

39. člen

(plačilo storitve)

(1) Uporabnik mora plačati zaračunano storitev najpozneje v osemnajstih dneh od datuma izstavitve računa, razen če zakon ne določa drugače. Če uporabnik pravočasno ne poravnava svojih obveznosti, je izvajalec javne službe uporabniku dolžan izstaviti pisni opomin in v primeru neplačila dolg sodno izterjati.

(2) Morebitne reklamacije računov morajo biti pisne, podane v roku petnajst dni od datuma izstavitve računa.

40. člen

(vodenje evidenc o uporabnikih)

(1) Izvajalec javne službe pridobiva evidence od lastnikov, uporabnikov, upravnikov, organov lokalne skupnosti, državnih organov in služb.

(2) Osnovna evidenca uporabnikov za fizične osebe vsebuje naslednje podatke: šifro uporabnika, ime, priimek in naslov stalnega ali začasnega prebivališča nosilca gospodinjstva (ulica, kraj, hišna številka, število oseb v gospodinjstvu), številko in naslov odjemnega mesta, znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti, datum vnosa podatkov. Izvajalec javne službe lahko za posameznega uporabnika za namen sodnega uveljavljanja terjatev ali upravnih postopkov zbira tudi podatke o zaposlitvi, številki osebnega računa, davčno številko, delež lastništva na nepremičninah in v družbah ter EMŠO.

(3) Evidenca uporabnikov za pravne osebe in samostojne podjetnike vsebuje naslednje podatke: šifro uporabnika in plačnika, naziv firme oziroma samostojnega podjetnika, naslov, transakcijski račun, davčno številko, znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti, podatke o lastniku, če je drug kot uporabnik ali plačnik ter datum vnosa podatkov.

(4) Poleg navedenih podatkov vsebujeta evidenci tudi podatke o merilnih napravah.

(5) Uporabniki ter upravniki večstanovanjskih stavb morajo izvajalca javne službe pravočasno pisno obveščati o statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med izvajalcem javne službe in odjemalcem, in o vseh spremembah naslova za dostavo računov in drugih podatkih ter skrbeti, da tudi njihov pravni naslednik vstopi v obstoječe razmerje.

(6) Pisno obvestilo iz predhodnega odstavka velja od prvega naslednjega obračunskega meseca.

XI. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE Z JAVNIH POVRŠIN IN STORITVE, POVEZANE Z NEPRETOČNIMI GREZNICAMI, OBSTOJEČIMI PRETOČNIMI GREZNICAMI IN MALIMI KOMUNALNIMI ČISTILNIMI NAPRAVAMI

41. člen

(oblikovanje cene storitve javne službe)

(1) Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin vključuje:

- omrežnino odvajanja, ki vključuje stroške, povezane z javno infrastrukturo,
- ceno storitve odvajanja, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe in
- okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se obračuna v skladu s predpisi, ki urejajo okoljske dajatve.

(2) Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin vključuje:

- omrežnino čiščenja, ki vključuje stroške, povezane z javno infrastrukturo in
- ceno storitve čiščenja, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe.

(3) Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi pretočnimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami vključujejo:

- omrežnino, ki vključuje stroške, povezane z javno infrastrukturo,
- ceno storitve, ki pokriva stroške, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi pretočnimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami in
- okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se obračuna v skladu s predpisi, ki urejajo okoljske dajatve.

42. člen

(omrežnina)

(1) Omrežnina se za infrastrukturo javne službe, s katero se izvajajo posamezne storitve, določi na letni ravni in se uporabnikom obračuna glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodometra. Faktor omrežnine za posamezne vodometre je določen s predpisi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (v nadaljevanju predpisi o metodologiji za oblikovanje cen) oziroma z drugimi zakonskimi predpisi s področja določitve cen komunalnih storitev.

(2) Če vodovodni priključek stavbe ni opremljen z obračunskim vodomerom, se omrežnina obračuna glede na zmogljivost tega priključka, skladno s predpisi s področja oblikovanja cen komunalnih storitev.

(3) V večstanovanjskih stavbah, v katerih posamezne stanovanjske oziroma poslovne enote nimajo obračunskih vodomerov, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem omrežnine 1, določenim v skladu s prepisi o metodologiji za oblikovanje cen.

(4) V večstanovanjskih stavbah, v katerih imajo posamezne stanovanjske oziroma poslovne enote več obračunskih vodomerov, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem omrežnine 1, določenim v skladu s predpisi o metodologiji za oblikovanje cen.

43. člen

(izračun opravljanja storitev javne službe)

(1) Storitve odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin se uporabnikom obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode izraženo v m³, ki se odvaja v javno kanalizacijo oziroma čisti na komunalni čistilni napravi.

(2) Storitve prevzema vsebine in ravnanja z vsebino iz nepretočnih greznic, prevzema blata in ravnanja z blatom iz obstoječih pretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ter pregleda malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, se uporabnikom obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode, izraženo v m³, ki se odvaja v nepretočno greznico, obstoječo pretočno greznico ali malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

(3) Glede namestitve, pregledov, vzdrževanja in odčitavanja vodomerov za ugotavljanje količine odpadne vode veljajo določila odloka o oskrbi s pitno vodo na območju občine.

(4) Izvajalec javne službe lahko v primeru prekomerne porabe pitne vode kot posledice okvare na internem vodovodnem omrežju na podlagi pisne reklamacije uporabnikom zmanjša stroške opravljanja storitev odvajanja komunalne odpadne vode, opravljanja storitev čiščenja komunalne odpadne vode, opravljanja storitev, povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi pretočnimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE ter okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, če ugotovi, da pri iztoku ni prišlo do onesnaženja pitne vode in je bil iztok neposreden v podzemne vode. Stranka mora pisni reklamaciji predložiti ustrezna dokazila o okvari in odpravi le-te.

(5) Ob ugotovitvi iztoka vode na internem vodovodnem omrežju oziroma v primeru okvare merilne naprave se za čas od zadnjega popisa pa do odprave napake uporabniku obračuna odpadna voda na podlagi povprečne količine dobavljene pitne vode, obračunane v preteklem obračunskem obdobju.

(6) Če se poraba pitne vode ne ugotavlja z obračunskim vodomerom, se storitve obračunavajo skladno s predpisi o metodologiji za oblikovanje cen.

(7) Če se uporabnik stavbe oskrbuje s pitno vodo iz večih vodnih virov, je osnova za obračun izvajanja storitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter storitev, povezanih z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, poraba pitne vode iz vseh virov skupaj. Če ni zagotovljeno merjenje porabe pitne vode iz vsakega vodnega vira, ni mogoče uporabiti način izračuna stroškov izvajanja storitev na podlagi prve oziroma druge točke tega člena. V takem primeru se izvajanje storitev obračuna na podlagi števila stalno in začasno prijavljenih stanovalcev ob upoštevanju normirane porabe pitne vode, določene s predpisi.

44. člen

(cena storitve čiščenja in odvajanja odpadne vode, ki nastane po odvzemu iz naravnega vira)

Uporabniki javne kanalizacije, ki uporabljajo vodo iz naravnih virov, morajo imeti vgrajen vodomer za merjenje odvzetih količin vode iz naravnih virov oziroma merilno mesto, v katerem se meri količina odvedenih odpadnih vod. Če uporabnik ne zagotovi meritev, se kot količine obračunajo količine iz vodnega dovoljenja.

XII. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE PADAVINSKE ODPADNE VODE S STREH

45. člen

(evidenca strešnih površin)

(1) Izvajalec javne službe vodi evidenco strešnih površin, s katerih se odvaja padavinska odpadna voda v javno kanalizacijo. Evidenca je osnova za izračun količine padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

(2) Velikost strešnih površin posameznega uporabnika se določi na podlagi tlorisne površine stavbe iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(3) Za objekte, za katere se ne more določiti strešnih površin, kot določa prejšnji odstavek, se te določijo na podlagi tlorisne površine objekta iz uradnih evidenc.

(4) Pri odstopanjih dejanskega stanja v primerjavi z uradnimi evidencami se velikost strešnih površin določi na podlagi tlorisne površine ter iz digitalnih ortofoto posnetkov (DOF) ali na podlagi meritev dejanskega stanja.

46. člen

(oblikovanje cene storitve)

(1) Odvajanje padavinske odpadne vode s streh vključuje: – omrežnino odvajanja padavinskih odpadnih voda s streh, ki vključuje stroške, povezane z javno infrastrukturo in – ceno storitve odvajanja padavinskih odpadnih voda s streh, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe.

(2) Čiščenje padavinske odpadne vode s streh vključuje: – omrežnino čiščenja padavinskih odpadnih voda s streh, ki vključuje stroške, povezane z javno infrastrukturo in – ceno storitve čiščenja padavinskih odpadnih voda s streh, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe.

47. člen

(izračun cene)

(1) Storitve odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode s streh se obračunavajo v m³ glede na količino padavin, ki padejo na tlorisno površino strehe, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi.

(2) V primeru, če se padavinska odpadna voda s streh ne odvaja v javno kanalizacijo, se navedene storitve ne zaračunava. Uporabnik je v tem primeru dolžan predložiti in podpisati izjavo, v kateri je naveden način odvajanja padavinske odpadne vode s streh.

(3) Za količino padavinske odpadne vode se šteje povprečna letna količina padavin v obdobju zadnjih petih let, ki je izmerjena pri meritvah državne mreže meteoroloških postaj, preračunana na površino strehe, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi.

XIII. INŠPEKCIJSKI NADZOR

48. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzora)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojni medobčinski inšpektorat in redarstvo.

(2) Organ iz prvega odstavka tega člena je prekrškovni organ po tem odloku.

49. člen

(obseg inšpekcijskega nadzora)

Inšpektor pristojnega medobčinskega inšpektorata in redarstva pri opravljanju inšpekcijskega nadzora nadzira zlasti:

– če se kanalizacijsko omrežje, naprave in objekti uporabljajo za namen ter na način in pod pogoji, kot jih določa ta odlok in

– če so kanalizacijsko omrežje, naprave in objekti vzdrževani na način in skladno s pogoji, kot jih določa ta odlok.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

(upravni in inšpekcijski postopki, postopki o prekrških ter postopki za izdajo soglasij)

(1) Upravni in inšpekcijski postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se dokončajo po dosedanjih predpisih.

(2) Postopki o prekrških, ki so bili storjeni pred začetkom uporabe tega odloka, se dokončajo po dosedanjih predpisih, razen v primerih, ko je za kršitelja ta odlok milejši.

(3) Če so bili projektni pogoji iz 8. člena tega odloka izdani pred uveljavitvijo tega odloka, se postopki za izdajo soglasja končajo po dosedanjih predpisih.

51. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 52/13).

(2) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda (Uradni list RS, št. 44/15), ki pa se do uveljavitve ustreznega tehničnega pravilnika na podlagi tega odloka uporablja še naprej, v kolikor ni v nasprotju s tem odlokom.

52. člen

(rok za sprejem tehničnega pravilnika)

Tehnični pravilnik iz 1. člena tega odloka sprejme Občinski svet Občine Grosuplje v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka.

53. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2019

Grosuplje, dne 16. oktobra 2019

Župan

Občine Grosuplje

dr. Peter Verlič l.r.

2952. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju programa splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu

Na podlagi drugega odstavka 44.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17 in 1/19 – odl. US), 10. člena Odloka ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Grosuplje (Uradni list RS, št. 61/14), 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 5/18 – UPB1) sta občinska sveta Občine Grosuplje in Občine Dobrepolje na svojih sejah 7. redni seji dne 16. 10. 2019 in 6. redni seji dne 26. 9. 2019 sprejela

O D L O K

o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju programa splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu

1. člen

Ta odlok je koncesijski akt, s katerim Občina Grosuplje, ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe, določa vrsto, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja za opravljanje javne

službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju programa splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu.

Gre za program 302 002 Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu.

S tem koncesijskim aktom se določi utemeljitev razlogov za podelitev koncesije, skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

2. člen

Ta koncesijski akt ureja podelitev koncesije v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju

– programa splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu na območju Občine Grosuplje v predvidenem obsegu 0,60 tima in trajanju 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja koncesijske dejavnosti z možnostjo podaljšanja na način in pod pogoji, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

3. člen

Koncesija se podeli, ker javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe in ne more zagotoviti dostopnosti zdravstvenih storitev.

4. člen

Javno službo v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju programa splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu v Občini Grosuplje lahko opravljajo na podlagi koncesije domače in tuje pravne in fizične osebe, če izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom, podzakonskimi akti, odlokom ter drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javne službe.

5. člen

Koncesija je pooblastilo, ki se podeli fizični ali pravni osebi za opravljanje javne zdravstvene službe.

Zdravstveno dejavnost na področju programa splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu v Občini Grosuplje, na podlagi koncesije, opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun.

6. člen

Koncesija se podeli na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani občine in portalu javnih naročil.

Javni razpis mora, poleg podatkov glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti na področju splošne medicine, vsebovati tudi podatke, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

7. člen

Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu s tem odlokom. V primeru neskladja, veljajo določbe tega odloka.

Razpisna dokumentacija se objavi na spletnih straneh občine in portalu javnih naročil in mora vsebovati najmanj tisto vsebino, ki jo predpisuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

8. člen

Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesije izpolnjevati pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in druge pogoje, opredeljene v razpisni dokumentaciji.

Pri izboru koncesionarja občina upošteva merila, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in druge količine in merila, glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti na področju splošne medicine, določene v razpisni dokumentaciji.

9. člen

Koncesijo podeli občina s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje, z odločbo o izbiri koncesionarja.

Medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije, občina in koncesionar uredita s koncesijsko pogodbo.

10. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med občino in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja občina.

Koncesionar mora na zahtevo občine v roku, ki mu ga ta določi, občini poročati o svojem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

11. člen

Koncesijska pogodba preneha na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

12. člen

Občina koncesionarju z odločbo odvzame koncesijo, na način in pod pogoji, kot to določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

13. člen

Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa. Pravni posel v nasprotju s prejšnjim stavkom je ničen.

14. člen

Za koncesije, vključno z ureditvijo pravnega varstva, se uporablja zakon, ki ureja podeljevanje koncesij, če z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, posamezno vprašanje ni posebej urejeno.

15. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko da nanj soglasje ministrstvo, pristojno za zdravje, in Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 014-0003/2019

Grosuplje, dne 16. oktobra 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

Št. 007-0008/2019

Dobrepolje, dne 26. septembra 2019

Župan
Občine Dobrepolje
Igor Ahačevič

2953. Odlok o določitvi območja predkupne pravice Občine Grosuplje

Na podlagi 189. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17); v nadaljevanju ZUreP-2 in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 7. redni seji dne 16. 10. 2019 sprejel

O D L O K

o določitvi območja predkupne pravice Občine Grosuplje

1. člen

S tem odlokom se določa območje predkupne pravice Občine Grosuplje (v nadaljevanju: občina) na nepremičninah.

2. člen

Občina ima predkupno pravico na nepremičninah na celotnem območju občine, in sicer:

- na stavbnih zemljiščih;
- na ureditvenem območju naselja;
- na kmetijskih, gozdnih, vodnih in drugih zemljiščih za namen graditve objektov gospodarske javne infrastrukture in objektov, ki se uporabljajo za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- na območju za dolgoročni razvoj naselja, kot je določen v OPN.

3. člen

Območje predkupne pravice je prikazano v grafičnem delu izvedbenega akta Občinskega prostorskega načrta Občine Grosuplje, Uradni list RS, št. 8/13, 59/15 in 47/19 (karta prikaz namenske rabe prostora, karta prikaz gospodarske javne infrastrukture in karta prikaz stanja prostora) v merilu 1:5000 do parcele natančno.

Pri objektih gospodarske javne infrastrukture se upoštevajo območja njihovih varovalnih koridorjev, določenih z veljavnimi prostorskimi akti občine ali drugimi predpisi.

Za objekte gospodarske javne infrastrukture se štejejo objekti, ki so že zgrajeni in objekti, ki so predvideni za izgradnjo za komunalno opremljanje območij, določenih z veljavnimi prostorskimi akti občine.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi območja predkupne pravice Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 35/13).

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0006/2019

Grosuplje, dne 16. oktobra 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

2954. Sklep o lokacijski preveritvi v enoti urejanja prostora GR 49 Cs ppip

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17); v nadaljevanju; ZUreP-2 in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 7. redni seji dne 16. 10. 2019 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi v enoti urejanja prostora GR 49 Cs ppip

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev, ki se nanaša na zemljišča parc. št. del 651/1, 835/1, 651/2, 841/7 k.o. Grosuplje – naselje, ki se po določih Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 8/13), Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Grosuplje za območje nove Podružnične osnovne šole Polica (SD OPN 2), (Uradni list RS, št. 59/15) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Grosuplje (SD OPN 1), (Uradni list RS, št. 47/19) nahajajo v enoti urejanja prostora GR 49 Cs ppip in GR 51 Cs OPPN (v nadaljnjem besedilu: OPN).

2. člen

Na zemljiščih iz 1. člena tega sklepa se omogoči individualno odstopanje od določil prostorsko izvedbenega akta določenega v OPN za del enote urejanja prostora GR 49 Cs ppip in je vezan na pridobitev upravnega dovoljenja za gradnjo oskrbovanih stanovanj.

V GR 49 Cs ppip se dovoli sledeče individualno odstopanje:

– del parcele 651/1 (k.o. 1783) v izmeri cca 250 m² se ureja z EUP GR 49,

– zapis tretjega odstavka 81. člena glasi: Klet mora biti vkopana vsaj toliko, da je kota pritličja največ 1,40 m nad najvišjo koto okoliškega terena. V primerih gradnje v strmem terenu, kjer je objekt vsaj z eno stranico vkopan v teren za celo etažo, se ta etaža šteje kot kletna.

Sestavni del tega sklepa je grafični prikaz prilagojene in natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča v M 1:1000.

3. člen

Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je ID 1372.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja dve leti od dneva uveljavitve.

Št. 3500-0008/2019

Grosuplje, dne 16. oktobra 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

2955. Sklep o lokacijski preveritvi v enoti urejanja prostora ŠJ 18 A

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17); v nadaljevanju; ZUreP-2 in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 7. redni seji dne 16. 10. 2019 sprejel

S K L E P**o lokacijski preveritvi v enoti urejanja prostora ŠJ 18 A**

1. člen

S tem sklepom se potrди lokacijska preveritev, ki se nanaša na zemljišča parc. št. del 1192/12, del 192/14 in del 1192/13 k.o. Ponova vas.

2. člen

Na zemljiščih iz 1. člena tega sklepa se omogoči širitev obsega obstoječega stavbnega zemljišča (posamične poselitve po 280. členu ZUreP-2, PNRP z oznako A), katere izvorna velikost je 13.754 m², za 600 m², kar predstavlja 4 % spremembe obsega izvornega območja za namen širitve obstoječe poslovne dejavnosti v enoti ŠJ 18 A.

Sestavni del tega sklepa je grafični prikaz prilagojene in natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča v M 1:1000.

3. člen

Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je ID 1371.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0009/2019

Grosuplje, dne 16. oktobra 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

2956. Sklep o lokacijski preveritvi v enoti urejanja prostora ŠS 3 A

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17); v nadaljevanju; ZUreP-2 in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 7. redni seji dne 16. 10. 2019 sprejel

S K L E P**o lokacijski preveritvi v enoti urejanja prostora ŠS 3 A**

1. člen

S tem sklepom se potrди lokacijska preveritev, ki se nanaša na zemljišči parc. št. del 835/4 in del 835/5 k.o. Mali vrh.

2. člen

Na zemljiščih iz 1. člena tega sklepa se omogoči širitev obsega obstoječega stavbnega zemljišča (posamične poselitve po 280. členu ZUreP-2, PNRP z oznako A), katere izvorna velikost je 1.747 m², za 348 m², kar predstavlja 20 % spremembe obsega izvornega območja za namen širitve v enoti ŠS 3 A.

Sestavni del tega sklepa je grafični prikaz prilagojene in natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča v M 1:1000.

3. člen

Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je ID 1373.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-00010/2019

Grosuplje, dne 16. oktobra 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

2957. Sklep o lokacijski preveritvi v enoti urejanja prostora IG 8 Ak

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17); v nadaljevanju; ZUreP-2 in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 7. redni seji dne 16. 10. 2019 sprejel

S K L E P**o lokacijski preveritvi v enoti urejanja prostora IG 8 Ak**

1. člen

S tem sklepom se potrди lokacijska preveritev, ki se nanaša na zemljišče parc. št. del 460/1 k.o. Ilova gora.

2. člen

Na zemljišču iz 1. člena tega sklepa se omogoči širitev obsega obstoječega stavbnega zemljišča (posamične poselitve po 280. členu ZUreP-2, PNRP z oznako Ak), katere izvorna velikost je 1.728 m², za 600 m², kar predstavlja 10% spremembe obsega izvirnega območja za namen gradnje stanovanjske hiše v enoti IG 8 Ak.

Sestavni del tega sklepa je grafični prikaz prilagojene in natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča v M 1:1000.

3. člen

Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je ID 1374.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-00011/2019

Grosuplje, dne 16. oktobra 2019

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

IDRIJA**2958. Spremembe Poslovnika Nadzornega odbora Občine Idrija**

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in 47. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13, 13/19) je Nadzorni odbor Občine Idrija na 7. seji dne 24. 9. 2019 sprejel

**SPREMEMBE POSLOVNIKA
Nadzornega odbora Občine Idrija**

1. člen

V Poslovniku Nadzornega odbora Občine Idrija (Uradni list RS, št. 104/13) se 25. člen spremeni tako, da se v drugem odstavku črta besedilo »Predsednik je dolžan uvrstiti na dnevni red zadevo, ki jo je s sklepom predlagal občinski svet.«.

2. člen

V 33. členu se črta tretji odstavek.

3. člen

48. člen se spremeni tako, da se glasi:

»48. člen

Poslovník, njegove spremembe in dopolnitve sprejme NO z večino glasov vseh svojih članov.«

4. člen

Spremembe poslovnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2013-3

Idrija, dne 24. septembra 2019

Saša Gnezda
Predsednica Nadzornega odbora
Občine Idrija

SLOVENSKA BISTRICA**2959. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Slovenska Bistrica**

Na podlagi 55. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17, 13/18 – ZJF-H, 83/18 in 19/19) v povezavi s VI. poglavjem Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 44/97 – ZSZ in 101/13 – ZDavNepr), 218. členom in 218.a do 218.d členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 6. redni seji dne 22. 10. 2019 sprejel

ODLOK**o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Slovenska Bistrica**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se ureja nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo) v Občini Slovenska Bistrica.

(2) V odloku so uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol in se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(zazidana in nezazidana stavbna zemljišča)

(1) Za zazidana stavbna zemljišča se štejejo tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami ali gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture, in tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb ali gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture. Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na katerem stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

(2) Za nezazidana stavbna zemljišča se štejejo tiste zemljiške parcele, za katere je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave ali da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave. Zemljiška parcela, ki se jo šteje za nezazidano stavbno zemljišče, mora imeti najmanj površino, kot jo za gradnjo določa izvedbeni prostorski akt.

(3) Zemljiške parcele iz prejšnjega odstavka tega člena se štejejo za nezazidana stavbna zemljišča po tem odloku in se zanje plačuje nadomestilo, če imajo urejen dostop do javnega cestnega omrežja in če je zanje možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje in javno kanalizacijsko omrežje, v kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

(4) Za nezazidano stavbno zemljišče se štejejo tudi zemljiške parcele, za katere je z izvedbenim prostorskim načrtom določeno, da so namenjene za površinsko izkoriščanje mineralnih surovin:

– če je z izvedbenim prostorskim načrtom določeno, da se po opustitvi izkoriščanja na njih izvede sanacija tako, da se namenijo za gradnjo;

– če je za izkoriščanje mineralnih surovin na njih že podeljena koncesija, z izkoriščanjem pa se še ni pričelo;

– če se je z izkoriščanjem na njih že prenehalo, z izvedbenim prostorskim načrtom določena sanacija tako, da se vzpostavi prejšnje stanje, uredijo kmetijska zemljišča ali gozd, pa še ni izvedena.

3. člen

(površina zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od stanovanjske oziroma poslovne površine stavbe.

(2) Stanovanjska površina je čista tlorisna površina sob, predsob, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja ter čista tlorisna površina garaž za osebne avtomobile.

(3) Poslovna površina je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom.

(4) Poslovne površine so tudi površine zemljišč, ki so namenjene poslovni dejavnosti, kot so nepokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem, manipulativne površine, na katerih se opravlja poslovna dejavnost, gostinski vrtovi, ki niso stavbe, površine za obratovanje bencinskih servisov in druge površine, namenjene opravljanju poslovne dejavnosti.

(5) Čiste tlorisne površine iz drugega in tretjega odstavka tega člena se opredeli na podlagi prijave zavezanca, lastne evidence občine, izdanih dovoljenj za gradnjo oziroma se jih določi tako, da se upoštevajo uradni podatki o neto tlorisni površini iz registra nepremičnin, zmanjšani za odprte površine, kot so terase, balkoni, lože ipd.

4. člen

(površina nezazidanega stavbnega zemljišča)

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od površine zemljiških parcel, na katerih je po izvedbenem prostorskem aktu dopustna gradnja objektov iz drugega odstavka drugega člena tega odloka oziroma izkoriščanje mineralnih surovin v skladu s četrtem odstavkom drugega člena tega odloka.

II. OBMOČJA

5. člen

(območja odmere nadomestila)

(1) Nadomestilo za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča se plačuje na celotnem območju Občine Slovenska Bistrica.

(2) Z upoštevanjem lokacijskih ugodnosti (gostota javnih funkcij in poslovnih dejavnosti, opremljenost s komunalno

infrastrukturo, namenska raba po občinskih prostorskih aktih) je območje občine razdeljeno na štiri območja.

Območje	Naselja (mesto, vas, zaselek, ulica)
I.	Slovenska Bistrica
II.	Pragersko, Zgornja Polskava in Zgornja Bistrica.
III.	Cigonca, Črešnjevec, Devina, Farovec, Gabernik, Gaj, Gladomes, Kebelj, Klopce, Kostanjevec, Kovača vas, Križni Vrh, Laporje, Leskovec, Levič, Lokanja vas, Modrič, Nova Gora nad Slovensko Bistrico, Pokošje, Preloge, Sele pri Polskavi, Spodnja Ložnica, Spodnja Nova vas, Spodnja Polskava, Stari Log, Šentovec, Šmartno na Pohorju, Trnovec pri Slovenski Bistrici, Veliko Tinje, Videž, Visole, Vrhloga, Vrhole pri Slovenskih Konjicah, Zgornja Brežnica, Zgornja Ložnica, Žabljek.
IV.	Bojtina, Brezje pri Slovenski Bistrici, Bukovec, Cezlak, Dolgi Vrh, Drumlažno, Fošt, Frajhajm, Hošnica, Ješovec, Jurišna vas, Kalše, Korplje, Kot na Pohorju, Kočno ob Ložnici, Kočno pri Polskavi, Lukanja, Malo Tinje, Nadgrad, Ogljenšak, Ošelj, Planina pod Šumikom, Podgrad na Pohorju, Prepuž, Pretrež, Radkovec, Razgor pri Žabljeku, Rep, Ritoznoj, Sevec, Smrečno, Spodnje Prebukovje, Tinjska gora, Turiška vas na Pohorju, Urh, Vinarje, Vrhole pri Laporju, Zgornja Nova vas, Zgornje Prebukovje.

6. člen

(grafični prikaz območij odmere nadomestila)

Območja iz prejšnjega člena so prikazana na pregledni karti »Pregledna karta območij odmere nadomestila v Občini Slovenska Bistrica«, ki je na vpogled pri občinski upravi Občine Slovenska Bistrica.

III. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

7. člen

(splošna merila)

Za določitev višine nadomestila se upoštevajo zlasti naslednja merila:

1. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami ter dejanska možnost priključitve na te objekte in naprave,
2. lega in namembnost stavbnega zemljišča,
3. smotrna izkoriščenost stavbnega zemljišča,
4. izjemne ugodnosti za pridobivanje dohodka v poslovnih dejavnostih,
5. upravičenost do oprostitvev.

8. člen

(namen zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Glede na vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe so zazidana stavbna zemljišča razvrščena v skupine. Za potrebe razvrstitve dejavnosti za odmero nadomestila so dejavnosti razvrščene ob upoštevanju standardne klasifikacije dejavnosti, za odmero se upošteva glavna dejavnost poslovnega subjekta.

Skupina	Vrsta dejavnosti oziroma namen uporabe
a–objekti za poslovne namene I	B – rudarstvo
	C – predelovalna dejavnost
	D – oskrba z električno energijo, plinom in paro
	E – oskrba z vodo, ravnanje z odpadki in odpadki, saniranje okolja
	F – gradbeništvo
	H – promet in skladiščenje
	J – informacijske in komunikacijske dejavnosti
	K – finančne in zavarovalniške dejavnosti
L – poslovanje z nepremičninami	

b–objekti za poslovne namene II	A – kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo
	G – trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil
	I – gostinstvo
	N – druge raznovrstne poslovne dejavnosti
	S – druge dejavnosti
c–objekti družbenih dejavnosti	M – strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti
	O – dejavnost javne uprave, dejavnost obvezne socialne varnosti
	P – izobraževanje
	Q – zdravstvo in socialno varstvo
	R – kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti
	T – dejavnost gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem
d–stanovanjski objekti	U – dejavnost eksteritorialnih organizacij in teles

(2) Če za nezazidano stavbno zemljišče ni mogoče določiti vrste rabe oziroma dejavnosti, se pri odmeri upošteva načrtovana raba, razen v primerih, ko je v izvedbenem aktu opredeljena možnost začasne drugačne rabe.

9. člen

(določitev točk glede na vrsto dejavnosti in lego zazidanega stavbnega zemljišča)

Glede na vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe iz osmega člena tega odloka ter območje iz petega člena tega odloka se število točk za m² stanovanjske oziroma poslovne površine določi po naslednji tabeli:

Vrsta dejavnosti oziroma namen uporabe stavbnega zemljišča	Območje / točke			
	I.	II.	III.	IV.
Skupina a	400	300	200	100
Skupina b	350	250	150	80
Skupina c	150	100	80	50
Skupina d	80	60	40	20

10. člen

(določitev točk za opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča z infrastrukturo)

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi napravami individualne in skupne rabe in dejanske možnosti priključka na te naprave se ovrednoti z naslednjimi točkami:

Komunalna opremljenost	Dejavnost oziroma namen uporabe stavbnega zemljišča / točke			
	Skupina a	Skupina b	Skupina c	Skupina d
1. cesta				
a. makadamska utrditev cestišča	25	20	15	8
b. asfaltna utrditev cestišča	45	40	25	15
2. kanalizacija	50	45	30	15
3. vodovod	45	40	25	15
4. plin	50	40	30	20
5. toplovod (vročevod)	60	50	35	30
6. elektrika	40	30	20	10
7. telefonija	40	30	20	10

IV. MERILA ZA DRUGA ZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA

11. člen

(namen drugega zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Poslovne površine iz četrtega odstavka tretjega člena tega odloka, se ob upoštevanju točk iz posamezne poslovne dejavnosti devetega člena, se dodatno točkujejo v vseh območjih z 200 točkami.

(2) Kot površina za nepokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem, manipulativne površine, na katerih se opravlja poslovna dejavnost, gostinske vrtove, ki niso stavbe in druge površine, namenjene opravljanju poslovne dejavnosti, se upoštevajo dejanske površine, ki jih zavezanec uporablja za poslovne namene.

(3) Za površino bencinskega servisa se šteje površina celotnega zemljišča, na katerem je zgrajen bencinski servis

oziroma se uporablja za potrebe bencinskega servisa. Kot površina zemljišča bencinskega servisa se upošteva zemljišče brez površine poslovne stavbe. Stavba bencinskega servisa se točkuje po merilih iz poglavja III. tega odloka.

12. člen

(smotrna izkoriščenost stavbnega zemljišča)

Smotrna izkoriščenost stavbnega zemljišča se vrednoti za stavbe s stanovanjskim namenom:

Vrste stanovanjskih objektov glede na število stavbnih delov	Območje / točke			
	I.	II.	III.	IV.
Individualna stanovanjska hiša	50	40	25	10
Objekti z 2–4 stanovanji	45	35	20	10
Objekti s 5–10 stanovanji	40	25	10	5
Objekt z nad 10 stanovanji	20	10	5	0

13. člen

(izjemne ugodnosti stavbnega zemljišča)

(1) V poslovnih dejavnostih se pri uporabi stavbnega zemljišča v I. območju iz petega člena tega odloka upoštevajo izjemne ugodnosti v zvezi z možnostjo pridobivanja dohodka, ki je posledica izjemno ugodnih lokacij stavbnega zemljišča v Občini Slovenska Bistrica. V primeru, da gre za gospodarsko javno infrastrukturo se izjemna ugodnost ne upošteva.

(2) Dodatne točke za vrednotenje nadomestila iz prejšnjega odstavka tega člena so določene za naslednje vrste dejavnosti:

Vrsta dejavnosti	Število točk
E – oskrba z vodo, ravnanje z odpadki, saniranje okolja	150
G – trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil, od tega samo dejavnosti 47.110 Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili, 47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, 47.301 Trgovina na drobno z lastnimi motornimi gorivi, 47.510 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tekstilom, 47.430 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z avdio in video napravami	150
I – gostinstvo	150
K – finančne in zavarovalniške dejavnosti	200

V. MERILA ZA NEZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA

14. člen

(lega in namen nezazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Nadomestilo za nezazidano stavbno zemljišče iz drugega odstavka drugega člena tega odloka se odmeri, če ima zemljiška parcela urejen dostop do javnega cestnega omrežja in če je zanj možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje ter javno kanalizacijsko omrežje, v kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

(2) Število točk za m² nezazidanega stavbnega zemljišča se določi glede na podrobno namensko rabo prostora, določeno v prostorskih aktih občine in glede na lego v območju iz petega člena tega odloka po naslednji preglednici:

Namembnost nezazidanega stavbnega zemljišča	Območje / točke			
	I.	II.	III.	IV.
stanovanja in površine razpršene poselitve	35	30	25	15
poslovni namen (poslovna dejavnost I in II)	300	275	250	150

15. člen

(nezazidano stavbno zemljišče za površinsko izkoriščanje mineralnih surovin)

(1) Nadomestilo za nezazidano stavbno zemljišče iz četrtega odstavka drugega člena tega odloka se točkuje s 150 točkami na kvadratni meter.

(3) Kadar je na nezazidanem stavbnem zemljišču predvidena kombinirana dejavnost (stanovanjska in poslovna) se upošteva kriterij, ki je za zavezanca za plačilo nadomestila ugodnejši.

(4) Pri izračunu nadomestila se upošteva površina zemljiške parcele, ki se jo šteje za nezazidano stavbno zemljišče po tem odloku.

(2) Za površino nezazidanega stavbnega zemljišča po tem členu se šteje površina, ki je določena z izvedbenim prostorskim načrtom in ustreza pogojem iz petega odstavka drugega člena tega odloka.

(3) Če so na območju, namenjenem za površinsko izkoriščanje mineralnih surovin, zgrajeni poslovni objekti, se ti štejejo za zazidano stavbno zemljišče. Nadomestilo za te objekte se odmeri na način, ki je s tem odlokom določen za zazidana stavbna zemljišča.

16. člen

(zavezanec za plačilo nadomestila)

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila je neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali delov stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora).

(2) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se plačuje ne glede na to, ali je stavbno zemljišče v uporabi ali ne, pri čemer se pri obračunu nadomestila upošteva zadnja namembnost, ki se je opravljala na stavbnem zemljišču.

VI. IZRAČUN VIŠINE NADOMESTILA

17. člen

(izračun nadomestila)

Letna višina nadomestila po merilih iz 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14. in 15. člena tega odloka se določi tako, da se skupno število točk pomnoži s stanovanjsko ali poslovno površino zavezančevega objekta oziroma s površino zavezančevega nezazidanega stavbnega zemljišča in z vrednostjo točke, in sicer:

$$L_{\text{nusz}} = \dot{S}_t \times P \times V_t$$

L_{nusz} = letna višina nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,

\dot{S}_t = skupno število točk,

P = površina v m²,

V_t = vrednost točke v EUR na kvadratni meter.

18. člen

(vrednost točke in določitev vrednosti točke)

(1) Vrednost točke je 0,0022196 EUR na kvadratni meter.

(2) Vrednost točke se letno usklajuje z indeksom cen življenjskih potrebščin. Župan o tem sprejme ugotovitveni sklep in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) V primeru drugačnega načina določitve vrednosti točke o tem odloči občinski svet na predlog župana.

(4) Nova vrednost točke se uporablja od prvega dne v naslednjem letu.

VII. ODMERA NADOMESTILA

19. člen

(odmera nadomestila)

(1) Nadomestilo se zavezancu odmeri letno za tekoče leto z odločbo.

(2) Nadomestilo se plačuje mesečno, trimesečno, polletno ali letno. Za vse aktivnosti v zvezi z odmero, evidentiranjem, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti v zvezi z nadomestilom za uporabo stavbnega zemljišča se uporabljajo določbe zakona, ki ureja področje davkov državljanov.

(3) Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu krajevno pristojna enota Finančne uprave Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: finančni urad).

(4) Finančni urad začne postopek za odmero nadomestila na podlagi podatkov o stavbnih zemljiščih in o zavezancih za nadomestilo, ki mu jih posreduje občinska uprava Občine Slovenska Bistrica.

(5) Podatke o zavezancih in stavbnih zemljiščih pridobiva občinska uprava iz uradnih evidenc, od upravnega organa, pristojnega za izdajo dovoljenj za posege v prostor, iz občinskih prostorskih aktov in drugih lastnih evidenc ter na podlagi prijave neposrednega uporabnika stavbnega zemljišča.

(6) S podatki, ki jih občina ne pridobi iz uradnih evidenc, občina seznanj lastnike na način, kot določajo predpisi o evidentiranju nepremičnin.

(7) Nadomestilo se plačuje tudi za nelegalno zgrajene objekte.

(8) Zavezanci so dolžni prijaviti občinski upravi Občine Slovenska Bistrica vse podatke, vezane na nastanek obveznosti plačila nadomestila po tem odloku, in vse spremembe, ki vplivajo na odmero nadomestila, in sicer v najkasneje 15-ih dnevih od nastanka obveznosti oziroma spremembe.

(9) Če zavezanci ne sporočijo zahtevanih podatkov za odmero nadomestila v roku iz prejšnjega odstavka ali če se podatki zavezancev in dejanski podatki na terenu ne ujemajo, občinska uprava sama pridobi podatke iz uradnih evidenc in prične postopek po uradni dolžnosti.

(10) Če nastane obveznost za plačilo nadomestila po tem odloku ali sprememba med letom, se le-ta upošteva od prvega dne v naslednjem mesecu, v katerem je obveznost ali sprememba nastala.

(11) Nadomestilo je finančni vir občinskega proračuna.

(12) Nadomestilo se plačuje na transakcijski račun proračuna Občine Slovenska Bistrica.

VIII. OPROSTITVE PLAČILA NADOMESTILA

20. člen

(oprostitvev plačila nadomestila)

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se ne plačuje:

- za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča, ki se uporabljajo za potrebe obrambe Republike Slovenije,
- za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost.

(2) Nadomestila se na lastno zahtevo oprosti zavezanec, ki je kupil novo stanovanje kot posamezen del stavbe ali zgradil družinsko stanovanjsko hišo, če je v ceni ali neposredno plačal komunalni prispevek. Oprostitev plačevanja nadomestila traja 5 let. Oprostitev začne teči od dneva vselitve v stanovanje oziroma v stanovanjsko hišo.

(3) Plačila nadomestila so oproščeni tudi zavezanci, ki so prejemniki denarne socialne pomoči ali varstvenega dodatka, največ za eno leto in jo lahko zavezanec po poteku tega roka ponovno zahteva.

(4) Plačila nadomestila so oproščeni zavezanci, ki jih je prizadela elementarna nesreča iz razlogov višje sile (poplava, potres, požar, plaz) in je možna največ za eno leto.

(5) Oprostitev plačevanja nadomestila se uvede na pisno zahtevo zavezanca, ki jo mora zavezanec skupaj z ustreznimi dokazili vložiti pri občinski upravi Občine Slovenska Bistrica.

(6) O oprostitvi plačila na podlagi listinskih dokazov odloči občinska uprava Občine Slovenska Bistrica z odločbo. Zoper odločbo je dovoljena pritožba županu Občine Slovenska Bistrica.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

(prostorski akt in prostorski načrt)

Za izvedbeni prostorski akt po tem odloku se štejejo veljavne prostorske sestavine dolgoročnega in srednjeročnega plana – prostorski del Občine Slovenska Bistrica po Zakonu

o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89 ter Uradni list RS, št. 23 – odločba US in 110/02 – ZUreP-1) in prostorskih ureditvenih pogojev po Zakonu o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 44/97, 9/01 – ZPPreb in 23/02 – odločba US), zazidalni ali lokacijski načrti po Zakonu o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in občinski podrobni prostorski načrti po Zakonu o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – sklep US, 86/14 – odločba US in 14/15 – ZUUJFO).

22. člen

(dokončanje postopkov)

Postopki odmere nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč, ki so se začeli na podlagi Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 29/96 in 73/03) in do uveljavitve tega odloka še niso pravnomočno končani, se končajo po določilih Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 29/96 in 73/03).

23. člen

(prenehanje veljavnosti odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 29/96 in 73/03).

24. člen

(začetek veljave in uporabe)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2020.

Št. 4224-1/2019

Slovenska Bistrica, dne 22. oktobra 2019

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar

2960. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica je na 6. redni seji dne 22. 10. 2019 sprejel naslednji

SKLEP

I.

S tem sklepom se ukine status grajeno javno dobro lokalnega pomena – občinska cesta na nepremičnini:

– parc. št. 1660/133, k.o. 753 – Slovenska Bistrica: 209 m², vknjižena lastninska pravica na Občino Slovenska Bistrica; vrsta rabe: stavbno zemljišče.

Nepremičnina postane brez omejitve oziroma zaznambe grajeno javno dobro lokalnega pomena – občinska cesta.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-25/2019-0203-13c

Slovenska Bistrica, dne 22. oktobra 2019

Župan
Občine Slovenska Bistrice
dr. Ivan Žagar

2961. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica je na 6. redni seji dne 22. 10. 2019 sprejel naslednji

SKLEP

I.

S tem sklepom se ukine status javno dobro na nepremičninah:

– parc. št. 1660/112, k.o. 753 – Slov. Bistrica: 19 m², javno dobro,

– parc. št. 898/2, k.o. 738 – Prebukovje: 1129 m² javno dobro,

– parc. št. 883/4, k.o. 738 – Prebukovje: 14 m², javno dobro,

– parc. št. 880/6, k.o. 738 – Prebukovje: 475 m², javno dobro,

– parc. št. 880/4, k.o. 738 – Prebukovje: 278 m², javno dobro,

– parc. št. 880/1, k.o. 738 – Prebukovje: 749 m², javno dobro,

– parc. št. 881/2, k.o. 738 – Prebukovje: 809 m², javno dobro,

– parc. št. 883/3, k.o. 738 – Prebukovje: 50 m², javno dobro,

– parc. št. 880/2, k.o. 738 – Prebukovje: 5 m², javno dobro,

– parc. št. 675 k.o. 752 – Spodnja nova vas: 2232 m², javno dobro.

Nepremičnine postanejo last Občine Slovenska Bistrica.

II.

S tem sklepom se predlaga vpis zaznambe grajeno javno dobro lokalnega pomena – občinska cesta na nepremičninah:

– parc. št. 1660/112, k.o. 753 – Slov. Bistrica: 19 m², javno dobro,

– parc. št. 883/4, k.o. 738 – Prebukovje: 14 m², javno dobro,

– parc. št. 880/6, k.o. 738 – Prebukovje: 475 m², javno dobro,

– parc. št. 880/4, k.o. 738 – Prebukovje: 278 m², javno dobro,

– parc. št. 880/1, k.o. 738 – Prebukovje: 749 m², javno dobro,

– parc. št. 883/3, k.o. 738 – Prebukovje: 50 m², javno dobro,

– parc. št. 880/2, k.o. 738 – Prebukovje: 5 m², javno dobro,

– parc. št. 881/2, k.o. 738 – Prebukovje: 809 m², javno dobro.

Na nepremičnini se vpiše zaznamba grajeno javno dobro lokalnega pomena – občinska cesta.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-25/2019-0203-13b

Slovenska Bistrica, dne 22. oktobra 2019

Župan
Občine Slovenska Bistrice
dr. Ivan Žagar

SLOVENSKE KONJICE

2962. Odlok o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče

Na podlagi 15. in 24. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 81/18), 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17), 5. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/15), 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17), 5. in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16), 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/17 in 4/19), 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016) in 19. člena Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16 in 26/18) so Občinski svet Občine Dobje na 5. redni seji dne 11. 7. 2019, Občinski svet Občine Dobrna na 7. redni seji dne 17. 7. 2019, Občinski svet Občine Oplotnica na 4. redni seji dne 10. 10. 2019, Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 7. redni seji dne 26. 9. 2019, Občinski svet Občine Šentjur na 6. redni seji dne 17. 9. 2019, Občinski svet Občine Vitanje na 6. redni seji dne 12. 9. 2019, Občinski svet Občine Vojnik na 7. redni seji dne 12. 9. 2019 in Občinski svet Občine Zreče na 5. redni seji dne 19. 6. 2019, v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18) sprejeli

O D L O K

o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se ustanovi organ skupne občinske uprave (v nadaljevanju: skupna uprava), določi njegovo ime in sedež, delovna področja, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

(2) S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do skupne uprave in v medsebojnih razmerjih.

2. člen

Občina Dobje, Občina Dobrna, Občina Oplotnica, Občina Slovenske Konjice, Občina Šentjur, Občina Vitanje, Občina Vojnik in Občina Zreče (v nadaljevanju: občine ustanoviteljice) ustanovijo skupno občinsko upravo z imenom »Skupna občinska uprava občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče« za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področju:

- občinskega inšpekcijskega nadzorstva;
- občinskega redarstva;
- proračunskega računovodstva;
- varstva okolja;
- urejanja prometa.

3. člen

(1) Skupna uprava bo začela delovati 1. 12. 2019.

(2) Sedež skupne uprave je na Občini Vojnik, Keršova ulica 8, 3212 Vojnik.

(3) Skupna uprava uporablja žig okrogle oblike. Ob zunanem robu žiga je napis »občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče«, v sredini pa »SKUPNA OBČINSKA UPRAVA«.

4. člen

(1) Ustanoviteljske pravice občin, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje skupne uprave v svojih proračunih, za kar so pristojni občinski sveti, izvršujejo župani občin ustanoviteljic.

(2) Župani imenujejo in razrešujejo vodjo skupne uprave, sprejmejo kadrovske načrt, letni program dela in finančni načrt skupne uprave, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave. Dokumente sprejema župan sedežne občine s soglasjem vseh županov soustanoviteljic.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

5. člen

(1) Skupna uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic in naloge v zvezi z izvajanjem in zagotavljanjem javnih služb iz pristojnosti občin ustanoviteljic, ki jih občine ustanoviteljice s svojimi akti prenesejo na skupno upravo.

(2) Svoje naloge opravlja skupna uprava v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(3) Obseg in vrsta izvedbenih nalog ter višina potrebnih sredstev je za posamezno občino ustanoviteljico določena z letnim programom dela ter finančnim načrtom, ki mu je dodana priloga z delitvijo stroškov po posameznih področjih oziroma posameznih nalogah in posameznih občinah. Občine ustanoviteljice lahko sprejmejo pravilnike za podrobnejšo ureditev posameznih organizacijskih enot.

6. člen

(1) Skupna uprava je sestavljena iz naslednjih notranjih organizacijskih enot:

- Medobčinska inšpekcija in redarstvo,
- Skupna služba proračunskega računovodstva,
- Skupna služba varstva okolja,
- Skupna služba urejanja prometa.

(2) Medobčinska inšpekcija in redarstvo ter Skupna služba urejanja prometa izvajata naloge iz prenesene pristojnosti v poslovnih prostorih na naslovu Keršova ulica 12, Vojnik oziroma dislocirano na območjih in sedežih drugih občin ustanoviteljic, če tako zahteva narava dela.

(3) Skupna služba proračunskega računovodstva in Skupna služba varstva okolja izvajata naloge iz prenesene pristojnosti na sedežu skupne uprave, na naslovu Keršova ulica 8, Vojnik, oziroma dislocirano na območjih in sedežih drugih občin ustanoviteljic, če tako zahteva narava dela.

7. člen

Medobčinska inšpekcija in redarstvo

(1) Medobčinska inšpekcija in redarstvo opravlja naloge na področju:

- občinskega inšpekcijskega nadzorstva in
- občinskega redarstva.

(2) Pristojna je za odločanje na 1. stopnji v upravnih, strokovnih in drugih zadevah, za katere je organizirana v okviru skupne uprave v skladu s svojimi pooblastili in pristojnostmi. Na drugi stopnji odloča župan tiste občine, v katere pristojnost posamezna zadeva spada.

(3) Medobčinska inšpekcija in redarstvo je prekrškovni organ občin ustanoviteljic, ki so vključene v skupno upravo na področju občinskega inšpekcijskega nadzorstva in redarstva.

(4) Inšpektorji in občinski redarji ali pooblaščenice osebe vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških iz občinske pristojnosti, določenih z državnimi in občinskimi predpisi posamezne občine ustanoviteljice. Seznam predpisov je objavljen na spletni strani skupne uprave.

(5) Za vodenje medobčinske inšpekcije in redarstva se lahko imenuje vodja notranje organizacijske enote.

(6) Vodja notranje organizacijske enote, občinski inšpektorji in redarji so pooblaščenec uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi.

(7) Plačane globe za prekrške in ostale kazni, ki jih izrečejo občinski inšpektorji in občinski redarji, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen, oziroma katere predpis je bil kršen.

(8) Obseg in vrsta nalog, ki jih medobčinska inšpekcija in redarstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(9) Medobčinska inšpekcija in redarstvo izvaja naloge za vse občine ustanoviteljice, in sicer za Občino Dobje 2,2%, Občino Dobrna 4,3%, Občino Oplotnica 6,4%, Občino Slovenske Konjice 21,4%, Občino Šentjur 34,5%, Občino Vitanje 6,2%, Občino Vojnik 14,0% in Občino Zreče 11,0%.

8. člen

Skupna služba proračunskega računovodstva

(1) Skupna služba proračunskega računovodstva opravlja operativne in strokovne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic na področju proračunskega računovodstva: knjigovodstvo, nadzor, analiza, načrtovanje, priprava proračuna in zaključnega računa.

(2) Skupna služba proračunskega računovodstva opravlja svoje naloge v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(3) Za vodenje skupne službe proračunskega računovodstva se lahko imenuje vodja notranje organizacijske enote.

(4) Obseg in vrsta nalog, ki jih skupna služba proračunskega računovodstva izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(5) Skupna služba proračunskega računovodstva izvaja naloge proračunskega računovodstva za občine ustanoviteljice Občino Dobrna 24%, Občino Vitanje 21% in Občino Vojnik 55%.

9. člen

Skupna služba varstva okolja

(1) Skupna služba varstva okolja opravlja operativne in strokovne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic na področju varstva okolja.

(2) Skupna služba varstva okolja opravlja svoje naloge v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(3) Obseg in vrsta nalog, ki jih skupna služba varstva okolja izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(4) Skupna služba varstva okolja izvaja naloge varstva okolja za občine ustanoviteljice Občino Slovenske Konjice 45,4%, Občino Vitanje 7,0%, Občino Vojnik 27,6% in Občino Zreče 20,0%.

10. člen

Skupna služba urejanja prometa

(1) Skupna služba urejanja prometa opravlja operativne in strokovne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic na področju urejanja prometa, Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in občinskega programa varnosti.

(2) Skupna služba urejanja prometa opravlja svoje naloge v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

(3) Obseg in vrsta nalog, ki jih skupna služba urejanja prometa izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka.

(4) Skupna služba urejanja prometa izvaja naloge na področju urejanja prometa za vse občine ustanoviteljice Občino Dobje 2,2%, Občino Dobrna 4,3%, Občino Oplotnica 6,4%, Občino Slovenske Konjice 21,4%, Občino Šentjur 34,5%, Občino Vitanje 6,2%, Občino Vojnik 14,0% in Občino Zreče 11,0%.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI

11. člen

(1) Pri odločanju v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti nastopa skupna uprava kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

(2) Upravni akti, ki jih izdajajo pooblaščenec osebe skupne uprave, imajo v glavi naziv skupne uprave, izdajajo pa se v imenu krajevno pristojne občine ustanoviteljice.

(3) Skupna uprava mora pri izvrševanju svojih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogah direktorja občinske uprave oziroma tajnika občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, oziroma za katero izvršuje naloge, glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja uprave pa po skupnih usmeritvah vseh županov občin ustanoviteljic.

(4) O izločitvi zaposlenega v skupni upravi odloča vodja skupne uprave, o izločitvi vodje skupne uprave pa odloča direktor občinske uprave oziroma tajnik občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, ki v primeru izločitve vodje o stvari tudi odloči.

(5) Za škodo, povzročeno z nezakonitim delom zaposlenega, odgovarja občina ustanoviteljica, za katero se je opravljala naloga.

12. člen

(1) Skupno upravo vodi vodja, ki ga imenujejo in razrešujejo župani občin ustanoviteljic v skladu z zakonom o javnih uslužbencih. Vodja skupne uprave je imenovan, če ga potrdi župan sedežne občine s soglasjem vseh županov občin ustanoviteljic.

(2) Vodja skupne uprave ima status uradnika na položaju.

(3) Vodja skupne uprave mora imeti visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali specializacijo po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali magistrsko izobrazbo (2. bolonjska stopnja) in najmanj 6 let delovnih izkušenj.

13. člen

(1) Vodja skupne uprave predstavlja in zastopa skupno upravo, organizira opravljanje nalog, odloča v upravnih zadevah iz pristojnosti skupne uprave ter izvaja vse druge naloge, ki so potrebne za zagotovitev pravočasnega, strokovnega in učinkovitega dela skupne uprave.

(2) Vodja skupne uprave odgovarja v skladu s tem odlokom za izvrševanje nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice, županu in direktorju občinske uprave oziroma tajniku občine te občine, za delo skupne uprave v celoti pa skupaj vsem županom občin ustanoviteljic.

14. člen

Župan sedežne občine sprejme s soglasjem vseh županov občin ustanoviteljic akt o sistemizaciji delovnih mest v skupni občinski upravi na predlog vodje skupne uprave.

15. člen

(1) Skupna uprava je del vsake od uprav občin ustanoviteljic za naloge, ki so jih prenesle na skupno upravo. Občina, v kateri ima skupna uprava sedež, ima za javne uslužbenec skupne uprave status delodajalca. Javni uslužbenec sklenejo delovno razmerje z Občino Vojnik. Pravice in dolžnosti delodajalca na podlagi pooblastila županov občin soustanoviteljic izvršuje župan sedežne občine.

(2) Postopek javnega natečaja oziroma javnega razpisa za izbiro javnega uslužbenca v skupni upravi izvede skupna uprava v skladu z veljavnimi predpisi. Poročilo o izvedbi izbirnega postopka s predlogom o najprimernejšem in strokovno usposobljenem kandidatu se predloži v odločitev županom občin ustanoviteljic, ki bodo izbranemu kandidatu delodajalci.

(3) O sklenitvi in prenehanju delovnih razmerij v skupni upravi odločajo župani tistih občin ustanoviteljic notranje organizacijske enote, za katere javni uslužbenec opravlja naloge. Akte o sklenitvi in prenehanju delovnega razmerja sklepa župan sedežne občine.

(4) V pogodbi o zaposlitvi vsakega javnega uslužbenca se navedejo občine ustanoviteljice, za katere javni uslužbenec izvaja naloge, in zanj tudi odgovarjajo v skladu s predpisi. Za vsakega uslužbenca skupne uprave se v letnem programu dela in finančnem načrtu s priložo določi, katere naloge opravlja in za katere občine.

(5) Župani občin ustanoviteljic pooblastijo vodjo skupne uprave, ki mora za to izpolnjevati pogoje po zakonu o javnih uslužbencih, za izvrševanje pravic in dolžnosti delodajalca, razen za odločanje o sklenitvi in prenehanju delovnih razmerij.

16. člen

(1) Župan sedežne občine je pristojen za:

- izvedbo letnega pogovora z vodjem skupne uprave,
- izvedbo postopka ocenjevanja vodje skupne uprave,
- odločanje o dodelitvi redne delovne uspešnosti in delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela vodji skupne uprave ter za
- odločanje o drugih delovnopравниh institutih.

(2) Župan sedežne občine lahko do konca koledarskega leta za naslednje leto določi tričlansko komisijo, ki jo sestavljajo župan sedežne občine in dva župana ostalih občin, ali pooblasti direktorja občinske uprave sedežne občine za izvedbo nalog iz prvega odstavka.

IV. SREDSTVA ZA DELO

17. člen

(1) Skupna uprava opravlja svoje delo v prostorih na naslovu Keršova ulica 8, Vojnik in Keršova ulica 12, Vojnik, oziroma dislocirano na območjih in sedežih občin ustanoviteljic, če tako zahteva narava dela.

(2) Za nemoteno delo skupne uprave zagotavlja storitve na področju sprejemne pisarne, kadrovskih in finančnih zadev ter informacijskega sistema občinska uprava sedežne občine.

(3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za pokrivanje stroškov uporabe prostorov, nabave in uporabe opreme, obratovne stroške, stroške vzdrževanja in stroške storitev občinske uprave sedežne občine na način, določen v 19. členu tega odloka v višini, določeni z letnim programom dela in finančnim načrtom s priložo.

(4) Za naročanje opreme in storitev ter sklepanje pogodb v skladu s potrjenim letnim programom dela in finančnim načrtom s priložo se s strani županov občin ustanoviteljic pooblasti vodja skupne uprave.

18. člen

(1) Sredstva za delovanje uprave zagotavljajo občine ustanoviteljice praviloma v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic. Kadar vsebina dela to narekuje, se lahko stroški delijo tudi glede na dejanski obseg dela, ki se izvaja za posamezno občino, ki se izvaja na območju posamezne občine, ali po kombinaciji teh načinov, kar mora biti opredeljeno z letnim programom dela in finančnim načrtom s priložo.

(2) Sredstva za delovanje in druge materialne pogoje se izračunajo vezano na naloge, posamezno delovno mesto in zaposlenega, ter se delijo samo med tiste občine, za katere zaposleni na delovnem mestu naloge opravljajo.

(3) Razdelitev potrebnih sredstev občine ustanoviteljice za vsako proračunsko leto določijo v letnem programu dela in finančnem načrtu s priložo, ki vsebuje delitev stroškov po posameznih področjih oziroma posameznih nalogah in posameznih občinah v skladu z deleži, ki so določeni s tem odlokom.

(4) Letni program dela in finančni načrt s priložo za posamezno proračunsko leto sprejmejo občine ustanoviteljice na predlog vodje skupne uprave.

19. člen

(1) Skupna uprava je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež.

(2) Finančni načrt skupne uprave, ki ga na predlog vodje skupne uprave potrdijo župani občin ustanoviteljic, je vključen v posebnem delu proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež.

(3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo svoj del sredstev za skupno upravo v proračunu na posebni proračunski postavki. Finančni načrt skupne uprave je del obrazložitve proračuna.

(4) Tekočo dvanajstino sredstev morajo občine ustanoviteljice nakazati do 25. dne v mesecu za tekoči mesec.

(5) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta skupne uprave je vodja skupne uprave, ki je tudi skrbnik prihodkov.

(6) Vodja skupne uprave letno oziroma po potrebi poroča občinam ustanoviteljicam o realizaciji programa dela in finančnega načrta.

V. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC

20. člen

(1) Župani občin ustanoviteljic podrobneje uredijo način izvrševanja medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti do skupne uprave z medobčinskim sporazumom.

(2) Vsaka sprememba ustanovitvenega akta sprejme občine ustanoviteljice.

(3) Predlog ustanovitvenega akta z vključenimi spremembami pripravi vodja skupne uprave.

21. člen

Pristop občine

(1) Nova občina lahko pristopi k skupni upravi, če sklep o tem sprejme na pristojnem organu občine in se s pristopom strinjajo vse občine ustanoviteljice. Na podlagi sklepa se sprejme ustrezna sprememba ustanovitvenega akta.

(2) Vodja skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave v skladu z 20. členom tega odloka.

22. člen

Izstop občine

(1) O izstopu iz skupne uprave odloča občina ustanoviteljica samostojno in avtonomno s pisno najavo županu sedežne občine 6 mesecev pred izstopom. Pred izstopom mora občina poravnati vse svoje obveznosti do skupne uprave v tekočem proračunskem letu izstopa.

(2) Občina, ki izstopa, mora:

- poravnati vse svoje materialne obveznosti do skupne uprave za tekoče proračunsko leto v celoti;
- prevzeti v svojo občinsko upravo sorazmeren del javnih uslužbencev, ki ob ustanovitvi iz posamezne občine vstopajo v skupno upravo in ki bi zaradi izstopa občine postali presežni uslužbenci ali plačati del stroškov prenehanja delovnega razmerja zaposlenih, če jim preneha delovno razmerje v skladu z zakonodajo, ki ureja to področje.

(3) Občina, ki izstopa iz skupne uprave, mora prevzeti v izvršitev, izterjavo ali izpolnitev tudi pravice in obveznosti, ki izhajajo iz odločitev organa skupne občinske uprave v upravnih postopkih, če posamezna zadeva spada pod njeno krajevno pristojnost.

23. člen

Prenehanje skupne uprave

(1) Skupno upravo lahko občine ustanoviteljice ukinejo s soglasno odločitvijo. Odlok o prenehanju skupne uprave mora vsebovati obveznosti občin do javnih uslužbencev zaposlenih v skupni upravi.

(2) V primeru, da nobena od občin ustanoviteljic ne prevzame javnih uslužbencev skupne uprave, so jim občine dolžne zagotoviti pravice, ki jih določa zakonodaja glede presežnih delavcev.

(3) Finančne obveznosti, ki izhajajo iz prejšnjega odstavka, so občine dolžne zagotoviti v skladu s sporazumom iz 20. člena tega odloka.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah in začne veljati osmi dan po zadnji objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic, uporabljati pa se začne s 1. decembrom 2019.

25. člen

(1) Skupna uprava prevzame javne uslužbence zaposlene v

»Skupni občinski upravi občin Dobrna, Vitanje in Vojnik«,

»Medobčinskem uradu občin Slovenske Konjice, Vitanje in Zreče« in

»Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče«.

(2) Javnim uslužbencem iz prejšnjega odstavka se izdajo sklepi o razporeditvi na delovna mesta v skladu s sistemizacijo delovnih mest v skupni upravi ter se jim v podpis predložijo aneksi oziroma pogodbe o zaposlitvi.

26. člen

(1) Občina Dobrna, Občina Vitanje in Občina Vojnik soglašajo, da z dnem uporabe tega odloka preneha veljati:

– Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave

»Skupna občinska uprava občin Dobrna, Vitanje in Vojnik« (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/2012 in Uradni list RS, št. 93/12).

(2) Občina Slovenske Konjice, Občina Vitanje in Občina Zreče soglašajo, da z dnem uporabe tega odloka uprave preneha veljati:

– Odlok o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave

»Medobčinski urad občin Slovenske Konjice, Vitanje in Zreče« (Uradni list RS, št. 38/07 in 112/09).

(3) Občina Dobje, Občina Dobrna, Občina Oplotnica, Občina Slovenske Konjice, Občina Šentjur, Občina Vitanje, Občina Vojnik in Občina Zreče soglašajo, da z dnem uporabe tega odloka preneha veljati:

– Odlok o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče (Uradni list RS, št. 112/09).

Št. 032-0015/2019-1

Vojnik, dne 12. septembra 2019

Župan
Občine Vojnik
Branko Petre

Št. 007-0002/2019

Dobje, dne 11. julija 2019

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek

Št. 030-0003/2019-3(2)

Dobrna, dne 17. julija 2019

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl

Št. 9000-6/2019-30

Oplotnica, dne 10. oktobra 2019

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter

Št. 007-0019/2019

Slovenske Konjice, dne 26. septembra 2019

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc

Št. 007-0009/2018-39(250)

Šentjur, dne 17. septembra 2019

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci

Št. 9000-008/2019-012

Vitanje, dne 12. septembra 2019

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrh

Št. 0070-0001/2019-10

Zreče, dne 19. junija 2019

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik

2963. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Slovenske Konjice

Na podlagi 21. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18), 12. in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 8. redni seji dne 24. 10. 2019 sprejel

ODLOK

o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Slovenske Konjice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta odlok določa organizacijo in delovno področje občinske uprave Občine Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občinska uprava).

(2) S tem odlokom se ustanovijo organi občinske uprave ter določi njihovo delovno področje (v nadaljevanju: organi občinske uprave).

(3) Organi občinske uprave neposredno izvajajo upravne in druge naloge občine.

2. člen

(1) Občinska uprava v okviru pravic in dolžnosti Občine Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občine) opravlja upravne, strokovne, pospeševalne, razvojne naloge, naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb in druge naloge na področjih, določenih s tem odlokom.

(2) Svoje naloge opravlja občinska uprava v skladu z Ustavo Republike Slovenije, z zakoni, Statutom Občine Slovenske Konjice ter tem odlokom.

(3) Sedež občinske uprave je na naslovu Stari trg 29, Slovenske Konjice, z uradnim elektronskim naslovom: info@slovenskekonjice.si.

3. člen

(1) Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje s krajevnimi skupnostmi, občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, gospodarskimi družbami ter drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

(2) Občinska uprava lahko v soglasju z županom naroči izdelavo in izvajanje nekaterih strokovnih del in nalog zunanjim sodelavcem.

4. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

- upravne naloge: upravne naloge so vse naloge, ki jih v skladu z zakonom za občino izvaja občinska uprava kot izvirne ali s strani države prenesene naloge;
- notranja organizacijska enota: je organizacijska enota znotraj občinske uprave, ki se ustanovi z odlokom o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave;
- akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest je akt, ki ga sprejme župan.

5. člen

(1) Javnost dela občinske uprave se skladno s statutom občine zagotavlja z uradnimi sporočili ter dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja, novinarskimi konferencami, z organizacijo in sodelovanjem na okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug način, ki omogoča javnosti, da se seznanijo z delom občinske uprave, pri čemer se upoštevajo omejitve, ki izhajajo iz predpisov, ki urejajo varovanje osebnih in tajnih podatkov, ter drugih predpisov.

(2) Uradna sporočila za javnost, informacije, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka dajejo skladno s statutom občine predstavnikom sredstev javnega obveščanja župan, podžupan in direktor občinske uprave, po pooblastilu župana pa lahko tudi vodja notranje organizacijske enote občinske uprave ali drug javni uslužbenec občinske uprave.

6. člen

(1) Pri poslovanju s strankami mora občinska uprava zagotoviti spoštovanje njihove osebnosti in osebnega dostojanstva ter zagotoviti, da čim hitreje in čim lažje uresničujejo svoje pravice in pravne koristi.

(2) Občinska uprava je dolžna omogočiti strankam posredovanje pripomb in pohval glede svojega dela ter te pripombe in pohvale obravnavati in nanje odgovarjati v razumnem roku.

II. ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE

7. člen

Organizacija občinske uprave zagotavlja:

- zakonito, strokovno in racionalno izvrševanje nalog občinske uprave;
- zakonito, strokovno in pravočasno uresničevanje pravic, interesov in obveznosti udeležencev v postopkih ter drugih strank;
- smotrno organizacijo in vodenje dela v upravi;
- koordinirano izvajanje nalog in projektnih nalog;
- notranji nadzor nad opravljanjem nalog;
- sodelovanje z drugimi organi, organizacijami in institucijami.

8. člen

Za izvajanje nalog v občinski upravi se ustanovijo organi občinske uprave kot notranje organizacijske enote:

1. Urad župana
2. Oddelek za javne finance
3. Oddelek za okolje, prostor in promet
4. Oddelek za splošne in družbene zadeve
5. Oddelek za pravne in premoženjske zadeve.

III. DELOVNA PODROČJA ORGANOV OBČINSKE UPRAVE

9. člen

Organi občinske uprave opravljajo upravne, strokovne, pospeševalne, razvojne in druge naloge ter izvršujejo pristojnosti na področjih, za katera so ustanovljeni, zlasti pa:

- spremljajo zakonodajo ter pripravljajo in sodelujejo pri pripravi predpisov in drugih aktov ter pripravljajo njihova prečiščena besedila,
- spremljajo stanje in predlagajo ustrezne ukrepe,
- pripravljajo predloge in strokovne podlage razvojnih in drugih programov ter finančnih načrtov in skrbijo za izvrševanje sprejetih programov in načrtov,
- izvršujejo proračun,
- opravljajo nadzor nad izvajanjem proračunsko financiranih dejavnosti po namenu, obsegu in dinamiki porabe ter pripravljajo poročila,
- dajejo navodila posrednim uporabnikom proračunskih sredstev za zagotavljanje namenske uporabe proračunskih sredstev in za gospodarno uporabo stvarnega premoženja občine,
- načrtujejo investicije in upravljajo s premoženjem občine, razen tistih nalog, za katere so pristojni drugi organi občinske uprave, ter opravljajo nadzor nad upravljanjem premoženja občine s svojega delovnega področja, ki je preneseno v upravljanje drugim upravljalcem,
- zagotavljajo izvajanje raziskav,
- izvajajo postopke javnega naročanja po zakonu o javnem naročanju,
- vodijo evidence, določene z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občine,
- sodelujejo s krajevnimi skupnostmi občine,
- sodelujejo pri pripravi gradiv za postopke pred sodišči in drugimi organi,
- sodelujejo pri mednarodnih in medmestnih projektih,
- sodelujejo in vodijo aktivnosti v zvezi z evropskimi projekti,
- sodelujejo pri organizaciji prireditev občine,
- opravljajo naloge v skladu s predpisi, ki urejajo upravno poslovanje,
- opravljajo druge naloge, ki jim jih v skladu z zakonom in drugimi akti naloži župan ali direktor občinske uprave.

1. Urad župana

10. člen

- (1) Urad župana opravlja naloge na naslednjih področjih:
- opravlja svetovalne, strokovne, organizacijske in administrativno tehnične zadeve za potrebe župana in podžupana,
 - organizacijsko tehnična in administrativna opravila za delovanje občinskega sveta, kamor spada tudi delovanje odborov in komisij ter drugih organov občine,
 - priprava splošnih in drugih aktov ter mnenj in stališč, ki jih sprejemajo župan, občinski svet in drugi občinski organi,
 - priprava gradiva, pomoč pri organiziranju sej občinskega sveta in sodelovanje na sejah občinskega sveta in delovnih teles ter skrb za realizacijo sklepov,
 - vodi evidenco pravnih aktov, ki jih sprejme občinski svet, in objavlja splošne akte na spletni strani občine,
 - kadrovske zadeve, varstvo in zdravje pri delu,
 - pripravo in izvajanje s proračunom sprejetega načrta delovnih mest in kadrovskega načrta,
 - zagotavljanje celostne podobe ter načrtovanje in koordiniranje promocijske politike občine,
 - pripravlja in izvaja programe javnih del,
 - spremljanje in uporaba objav, predpisov, aktov na tem delovnem področju,
 - strokovno pravno pomoč pri izvajanju volilnih opravil,
 - pravno pomoč županu, občinskemu svetu in drugim občinskim organom,
 - sestavljanje predlogov pogodb,

- opravlja naloge s področja komuniciranja in odnosov z javnostmi,
- načrtuje, organizira in izvaja protokol ter prireditve, ki so občinskega pomena,
- opravlja naloge s področja mednarodnih odnosov občine,
- sprejema in obravnava pobude in pritožbe občanov občine ter drugih fizičnih in pravnih oseb,
- načrtuje in koordinira medobčinsko, medregijsko in mednarodno sodelovanje,
- sodeluje pri obveščanju na spletni strani občine,
- naloge s področja podjetništva, obrti, podeželja, turizma, gozdarstva, veterine, lova in ribolova,
- pospeševanje razvoja podeželja, obrti in podjetništva, organiziranje in izvajanje sistema podjetniškega svetovanja v sodelovanju s pristojnimi državnimi institucijami,
- priprava osnov in strokovnih podlag ter razvojnih dokumentov in skrb za prijavo na natečaje za skladnejši regionalni razvoj,
- izvaja ukrepe državnih pomoči,
- uravnoteženi in celostni razvoj podeželja in dopolnilnih dejavnosti,
- razvoj in promocijo turistične dejavnosti občine in njene naravne in kulturne dediščine,
- spremljanje in analiziranje gospodarskih gibanj v občini,
- nabava opreme, drobnega inventarja ter pisarniškega in drugega materiala za delo občinske uprave,
- opravlja druge strokovne in tehnične naloge.

(2) V Uradu župana se lahko določijo tudi delovna mesta za določen čas, ki so vezana na mandat župana.

2. Oddelek za javne finance

11. člen

Na področju javnih financ opravlja občinska uprava predvsem naloge, ki se nanašajo na:

- strokovne naloge pri pripravi in izvajanju občinskega proračuna, rebalansa proračuna, zaključnega računa ter poročila o realizaciji proračuna,
- skrb za izvrševanje proračuna v skladu s predpisi,
- obveščanje župana in direktorja o morebitnih nepravilnostih ter predlaganje ustreznih ukrepov,
- vodenje proračunskega računovodstva,
- upravljanje finančnega premoženja občine,
- finančno operativne naloge za potrebe izvajanja finančnih načrtov organov občine in občinske uprave,
- finančno poslovanje na vseh področjih delovanja občinske uprave,
- spremljanje in nadziranje porabe sredstev pri neposrednih proračunskih porabnikih ter predlaganje ustreznih ukrepov,
- koordinacijo nalog s področja proračuna z ostalimi proračunskimi uporabniki,
- sodelovanje pri usklajevanju postopkov in ukrepov s pristojnimi organi pri upravljanju z občinskim premoženjem,
- obračun plač in ostalih osebnih prejemkov,
- pripravlja finančna poročila in zaključni račun proračuna,
- vodi finančno in blagajniško poslovanje ter računovodske in knjigovodske posle,
- pridobiva sredstva za delovanje in razvoj občine,
- zagotavlja strokovno pomoč občinskim organom pri sprejemanju in izvrševanju občinskih splošnih in drugih aktov s področja javnih financ,
- opravlja finančno-knjigovodska in druga strokovna opravila za proračun,
- spremlja, analizira in oblikuje cene iz pristojnosti občine in daje mnenje k oblikovanju cen iz koncesijskih razmerij,
- spremlja in analizira davke iz občinske pristojnosti in v skladu z zakonom pripravljajo strokovne podlage za njihovo uvedbo oziroma usklajevanje,
- pripravlja premoženjsko bilanco občine,
- sodelovanje pri pripravi razvojnih programov ter strategij občine,

- sodelovanje z nadzornimi institucijami,
- sestavljanje predlogov pogodb,
- vodenje evidence nepremičnin v lasti občine,
- opravlja druge strokovne in tehnične naloge.

3. Oddelek za okolje, prostor in promet

12. člen

Oddelek za okolje, prostor in promet opravlja naloge, ki se nanašajo zlasti na:

- varstvo okolja in urejanje prostora,
- varstvo in ohranjanje narave,
- prostorski razvoj in prostorski plan,
- prostorske ureditvene pogoje, občinske in zasebne lokacijske načrte ter strokovne podlage,
- projektne pogoje, soglasja, dovoljenja o zapori cest, oglaševanje,
- prostorski informacijski sistem in varstvo okolja,
- informiranje in posredovanje mnenj v zvezi z urejanjem prostora,
- zbiranje, evidentiranje podatkov o obstoječi in predvideni rabi prostora in posegih v prostor,
- pripravo sanacijskih programov, izvedbo in nadzor,
- varstvo kulturne dediščine, revitalizacijo mestnega jedra, obnovo kulturnih spomenikov ter urejanje drugih javnih površin,
- pripravo prostorskih aktov občine,
- zagotavljanje vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture,
- zagotavljanje izvajanja geodetskih del,
- izvajanje postopkov javnega naročanja po predpisih o javnem naročanju,
- razvoj komunalnega in cestnega gospodarstva, prometa in zvez ter vodnega gospodarstva,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnega dobra ter zagotavljanje izvajanja lokalnih gospodarskih javnih služb,
- odmerjanje komunalnega prispevka, obračun nadomestil za uporabo stavbnega zemljišča in davka na premoženje občine,
- urejanje obratovalnega časa gostinskih lokalov na območju občine,
- urejanje in vzdrževanje plakatnih mest in neprometne signalizacije na območju občine,
- upravljanje in gospodarjenje s komunalnimi infrastrukturami objekti in napravami in drugim stvarnim premoženjem, ki ga ima v upravljanju,
- prometno ureditev v občini,
- spremljanje problematike na področju varnosti cestnega prometa v zvezi s preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- sodelovanje in koordiniranje nalog z državnimi organi na področju varstva okolja, urejanja prostora, komunalnega gospodarstva, cestno prometne infrastrukture in energetike,
- vzdrževanje in zagotavljanje nemotene delovanja ter načrtovanja širitve sistema informacijsko komunikacijskih tehnologij (IKT),
- sestavljanje predlogov pogodb,
- opravljanje naloge civilne zaščite in reševanja ter požarne varnosti,
- skrbi za obrambni načrt občine in druge naloge na področju obrambnih zadev,
- opravlja druge strokovne in tehnične naloge.

4. Oddelek za splošne in družbene zadeve

13. člen

Oddelek za splošne in družbene zadeve opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na:

- zagotavljanje opravljanja nalog sprejemnega prostora v skladu s predpisanim načinom pisarniškega poslovanja in ravnanja z dokumentarnim gradivom,
- posredovanje informacij strankam,

- vzdrževanje drobnega inventarja in opreme,
- izobraževanje in predšolska vzgoja,
- priprava in realizacija programov razvoja varstva predšolskih otrok, osnovnega šolstva, kulture, zdravstva, športa in socialnega skrbstva,
- pripravljane in uresničevanje aktov občine v zvezi z ustanoviteljstvom javnih zavodov na področju zdravstva, šolstva, športa, otroškega varstva, kulture in socialnega skrbstva,
- materialna skrb za vzgojno varstvene, izobraževalne, športne, kulturne in socialno-varstvene ustanove,
- zagotavlja sofinanciranje programov za otroke in mladino,
- zagotavlja sofinanciranje programov društev s področja družbenih dejavnosti,
- kultura in varstvo kulturne dediščine,
- socialno varstvo in obvezno zdravstveno zavarovanje oseb, ki niso zavarovane iz drugega naslova,
- izdajanje odločb in podelitev koncesij s področja družbenih dejavnosti,
- javna zdravstvena služba na primarni ravni,
- šport in rekreacija,
- dejavnost mladih in mladinska raziskovalna dejavnost,
- pripravlja razvojne usmeritve in predloge razvojnih programov na različnih področjih družbenih dejavnosti,
- skrbi za realizacijo programov v skladu s proračunom, koordinira delovanje različnih subjektov na področjih družbenih dejavnosti in vrši nadzor nad izvajanjem programov,
- skrb in nadzor nad vzdrževanjem objektov in osnovnih sredstev vseh družbenih dejavnosti neposredno s strani občine ali prek javnih zavodov na tem področju,
- spremljanje investicij s področja družbenih dejavnosti,
- sestavljanje predlogov pogodb,
- opravlja druge strokovne in tehnične naloge.

5. Oddelek za pravne in premoženjske zadeve

14. člen

- Oddelek za pravne in premoženjske zadeve opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na:
- upravljanje z zemljišči,
 - upravljanje s poslovnimi stavbami in prostori, ki jih občina oddaja v najem,
 - upravljanje s poslovnimi stavbami in prostori v uporabi občinske uprave,
 - načrtovanje stanovanjske politike občine,
 - zadeve v zvezi s socialnimi in neprofitnimi stanovanji,
 - premoženjsko pravne zadeve povezane s pridobivanjem, upravljanjem in zemljiško knjižnim urejanjem vsega nepremičnega premoženja občine,
 - premoženjskopravne postopke odtujitve ali prisvojitve nepremičnim in premičnim,
 - izvajanje postopkov javnega naročanja po predpisih o javnem naročanju,
 - premoženjsko pravno svetovanje za potrebe občinske uprave, krajevnih skupnosti,
 - sodelovanje in pomoč pri pripravi občinskih predpisov,
 - priprava splošnih in drugih aktov ter mnenj in stališč, ki jih sprejemajo župan, občinski svet in drugi občinski organi,
 - splošne pravne zadeve, svetovanje ostalim organom občinske uprave ter javnim zavodom in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina,
 - priprava koncesijskih pogodb in drugih zahtevnejših aktov v zvezi s koncesijami,
 - strokovno pravno pomoč pri izvajanju volilnih opravil,
 - pravno pomoč županu, občinskemu svetu in drugim občinskim organom,
 - sestavljanje predlogov pogodb, ocenjevanje predlaganih in sklenjenih pogodb,

- zagotavljanje in urejanje sistema kakovosti poslovanja občinske uprave,
- opravlja druge strokovne in tehnične naloge.

IV. VODENJE OBČINSKE UPRAVE IN NOTRANJIH ORGANIZACIJSKIH ENOT TER NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI JAVNIH USLUŽBENCEV

1. Vodenje občinske uprave

15. člen

(1) Občinska uprava izvršuje predpise, ki jih sprejemata občinski svet in župan, ter druge predpise. Župan je predstojnik občinske uprave, predstavlja in zastopa občino ter daje navodila in usmeritve za vodenje občinske uprave.

(2) Delo občinske uprave neposredno vodi direktor občinske uprave. Delo notranje organizacijske enote vodi vodja. Direktorja občinske uprave in vodje notranjih organizacijskih enot imenuje in razrešuje župan.

16. člen

Položaji, na katerih se izvršujejo pooblastila v zvezi z vodenjem, usklajevanjem in organizacijo dela v občinski upravi, so direktor občinske uprave in vodje notranjih organizacijskih enot.

17. člen

O zaposlitvi v občinski upravi in o imenovanju v naziv odloča župan ali po njegovem pooblastilu direktor občinske uprave.

18. člen

(1) Direktor občinske uprave je za svoje delo, delo občinske uprave, zakonitost poslovanja in dosledno izvajanje nalog občinske uprave odgovoren županu.

- (2) Direktor občinske uprave:
- vodi in usklajuje upravno in strokovno delo občinske uprave,
 - vodi strokovno delo na področju upravljanja s kadrovskimi, finančnimi, informacijskimi in drugimi viri,
 - skrbi za zakonito, dosledno, učinkovito in smotno opravljanje nalog občinske uprave,
 - skrbi za koordinacijo med notranjimi organizacijskimi enotami občinske uprave,
 - organizira in koordinira delo uslužbencev v občinski upravi in jim nudi strokovno pomoč,
 - razporeja delo med notranje organizacijske enote in skrbi za delovno disciplino,
 - izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji ali za to pooblasti drugo osebo, zaposleno pri organu, ki izpolnjuje zakonsko predpisane pogoje,
 - opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in vodi ter sodeluje v najzahtevnejših projektnih skupinah v občini,
 - opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem občinske uprave ter skrbi za sodelovanje z drugimi organi,
 - zagotavlja opravljanje nalog za potrebe občinskega sveta, nadzornega odbora, odborov in komisij in ostalih organov,
 - koordinira naloge razvoja in trženja turizma ter pospeševanja gospodarstva,
 - naloge v zvezi z vzdrževanjem prostorov občinske uprave,
 - koordinira medobčinsko sodelovanje,
 - opravlja druge naloge po nalogu in pooblastilu župana.
- (3) Direktor občinske uprave lahko izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja uslužbencev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.
- (4) Direktor občinske uprave je uradnik po zakonu, ki ureja položaj javnih uslužbencev, in mora imeti univerzitetno

ali najmanj visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem ter mora izpolnjevati z zakonom predpisane pogoje za imenovanje.

(5) Mandat direktorja občinske uprave traja pet let.

2. Vodenje notranjih organizacijskih enot

19. člen

(1) Vodja notranje organizacijske enote je za delo notranje organizacijske enote in za svoje delo neposredno odgovoren županu in direktorju občinske uprave.

(2) Vodja notranje organizacijske enote neposredno organizira in vodi delo, skrbi za učinkovito in smotrno opravljanje nalog, razporeja delo, skrbi za delovno disciplino, opravlja najzahtevnejša dela v notranji organizacijski enoti in v skladu s pooblastili odloča o upravnih, strokovnih in drugih zadevah.

3. Javni uslužbenci

20. člen

V skladu s sistemizacijo delovnih mest občinske uprave, ki jo na predlog direktorja občinske uprave določi župan, opravljajo naloge občinske uprave javni uslužbenci na uradniških in strokovno tehničnih delovnih mestih.

21. člen

(1) Javni uslužbenci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, v skladu s pristojnostmi, navodili in pooblastili, ki jih imajo.

(2) Javni uslužbenci morajo svoje naloge opravljati v skladu z načeli zakonitosti, strokovnosti, politične nevtralnosti in nepristranskosti ob upoštevanju kodeksa javnih uslužbencev.

(3) Javni uslužbenci morajo pri opravljanju svojega dela vedno skrbeti, da ohranjajo in krepijo zaupanje uporabnikov storitev v postopkih in javnosti v poštenost, nepristranskost, kvaliteto, hitrost in učinkovitost opravljanja nalog iz pristojnosti občinske uprave. Ustrezno morajo varovati tajne podatke, ki so jih izvedeli pri opravljanju svojega dela. Pri svojem delu morajo ravnati po pravilih stroke in se v ta namen stalno strokovno usposabljanje ter izpopolnjevanje, pri čemer pogoje za stalno izpopolnjevanje in usposabljanje zagotavlja Občina Slovenske Konjice.

(4) Javni uslužbenec pri opravljanju nalog ne sme ravnati samovoljno ali v škodo katerekoli osebe, skupine, osebe javnega ali zasebnega prava, primerno mora upoštevati pravice in dolžnosti ter ustrezne interese le-teh.

22. člen

Javni uslužbenci so za svoje delo odgovorni vodji notranje organizacijske enote, direktorju občinske uprave in županu.

4. Kolegij in druge oblike dela

23. člen

(1) V občinski upravi se kot posvetovalno telo župana za usklajevanje dela oblikuje kolegij, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja občinske uprave, ki so skupnega pomena.

(2) Stalni člani kolegija so župan, direktor občinske uprave in vodje notranjih organizacijskih enot. Glede na obravnavano problematiko se lahko na seje kolegija vabijo tudi drugi člani.

(3) Delo kolegija občinske uprave vodi župan, v njegovi odsotnosti pa direktor občinske uprave.

24. člen

(1) Za izvedbo zahtevnejših nalog, ki po svoji naravi zahtevajo sodelovanje več javnih uslužbencev različnih področij dela in notranjih organizacijskih enot oziroma sodelovanje javnih uslužbencev različnih strok in stopenj znanja, se lahko oblikujejo projektne skupine ali druge oblike sodelovanja.

(2) Projektna skupina se oblikuje za čas trajanja projekta.

(3) Projektno skupino s sklepom ustanovi in imenuje župan ali direktor občinske uprave.

(4) Z aktom o ustanovitvi projektne skupine se določi sestava in vodjo projektne skupine, njene naloge, roke za izvedbo naloge, potrebna sredstva in druge pogoje za delo.

5. Odločanje v upravnih zadevah

25. člen

(1) O upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno.

(2) Posamične akte o upravnih zadevah iz lastne pristojnosti občine izdaja na prvi stopnji direktor občinske uprave oziroma pooblaščen uslužbenec občinske uprave, ki izpolnjujejo predpisane pogoje za odločanje v upravnih stvareh.

(3) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne prenesene pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča pristojni državni organ, ki ga določa zakon.

(4) O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občine v upravnem sporu odloča pristojno sodišče.

26. člen

(1) O izločitvi vodje notranje organizacijske enote ali javnega uslužbenca občinske uprave odloča direktor občinske uprave, ki v primeru izločitve vodje notranje organizacijske enote o zadevi tudi odloči, če je vodja notranje organizacijske enote pooblaščen za odločanje v upravnih zadevah.

(2) O izločitvi direktorja občinske uprave odloča župan.

(3) O izločitvi župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o zadevi tudi odloči.

27. člen

O sporih o pristojnosti med organi občinske uprave odloča župan oziroma direktor občinske uprave.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

(1) Glede uveljavljanja pravic, obveznosti in odgovornosti javnih uslužbencev, zaposlenih v občinski upravi, ki niso urejene s tem odlokom, se uporabljajo določbe zakonov in drugih predpisov, ki urejajo delovna razmerja in sistem javnih uslužbencev v državnih organih in upravah lokalnih skupnosti.

(2) V odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

29. člen

Župan v roku enega meseca po uveljavitvi tega odloka uskladi Akt o sistemizaciji delovnih mest občinske uprave Občine Slovenske Konjice, ki je podlaga za razporeditev javnih uslužbencev na ustrezna delovna mesta.

30. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 73/08, 1/10 – popravek in 11/12).

31. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0020/2019-1(105)

Slovenske Konjice, dne 24. oktobra 2019

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc

ŠMARTNO PRI LITJI**2964. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2019**

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 14. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 70/18), 8. člena Odloka o proračunu Občine Šmartno pri Litiji za leto 2019 (Uradni list RS, št. 19/19 in 45/19) in 126. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 71/03) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 5. redni seji dne 23. 10. 2019 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2019**

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2019 (Uradni list RS, št. 46/19), v nadaljevanju: odlok.

2. člen

Za 1. členom odloka se doda nov člen 1.a tako, da se le-ta glasi:

»1.a člen

Iz sredstev proračunske rezerve se zagotovijo sredstva do skupne višine 3.200,00 € za potrebe kemičnega čiščenja zaščitnih oblek prostovoljnih gasilcev, ki so sodelovali na intervencijah v neurjih v letu 2019.«

3. člen

Za 2. členom odloka se doda nov člen 2.a tako, da se le-ta glasi:

»2.a člen

Sredstva iz 1.a člena tega odloka se namenijo za povračilo stroškov kemičnega čiščenja zaščitnih oblek prostovoljnih gasilcev, ki so sodelovali na intervencijah v neurjih v letu 2019, in se namenijo GZ Šmartno pri Litiji, na podlagi izstavljenega zahtevka s priloženim računom.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 225-1/2019-7

Šmartno pri Litiji, dne 23. oktobra 2019

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko

2965. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za območje Šmartno sever – Jeze

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter 14. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 70/18) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 5. redni seji dne 23. 10. 2019 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za območje Šmartno sever – Jeze**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za območje Šmartno sever – Jeze (Uradni list RS, št. 23/07) se spremeni tako, da se besedilo odloka od 1. do 35. člena nadomesti z novimi členi, ki se glasijo:

»1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za območje Šmartno sever – Jeze (v nadaljevanju SD OLN) z oznako ŠM_5 SSs, ki se nahaja na zemljišču parcelne številke 471/8, 471/11-del, 471/13-del, 471/15 in 546/5-del vse k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

(2) SD OLN je izdelan na podlagi naslednjih strokovnih podlag:

- Geodetskega načrta (Geodetski biro Jože Cestnik s.p., Obrtniška cesta 11B, 1420 TRBOVLJE),
- Prikaza stanja prostora za območje SD OLN za ureditveno območje z oznako Šmartno sever – Jeze (AS TEPROM d.o.o., Savska cesta 5, 1270 LITJA),
- Pogojev in smernic soglasodajalcev ter ostalega gradiva, ki so jih v postopku sprejemanja SD OLN zahtevali posamezni nosilci urejanja prostora.

2. člen

(prostorske ureditve, ki se načrtujejo s SD OLN)

(1) S SD OLN je predvidena gradnja treh stanovanjskih objektov ter ureditev zelenih, prometnih, infrastrukturnih in drugih utrjenih površin.

(2) Dovoljene so naslednje dejavnosti: stanovanjske, poslovne, upravne in storitvene dejavnosti.

3. člen

(sestavni deli SD OLN)

- I. Tekstualni del
Spremembe in dopolnitve Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu
- II. Grafični del
- List 1 Prikaz lege prostorske ureditve (FOTO) M 1:1500
 - List 2 Prikaz izseka iz kartografskega dela prostorskega plana občine M 1:1500
 - List 3 Prikaz lege prostorske ureditve (DKN) M 1:1000
 - List 4 Prikaz velikosti parcel M 1:500
 - List 5 Prikaz predvidene parcelacije M 1:500
 - List 6 Prikaz vplivnega območja M 1:500
 - List 7 Prikaz regulacijskih elementov M 1:500
 - List 8 Prikaz prometne in zunanje ureditev M 1:500
 - List 9 Prikaz komunalne opremljenosti – obstoječe M 1:500
 - List 10 Prikaz komunalne opremljenosti – predvideno M 1:500
 - List 11 Prikaz načrta požarnega varstva M 1:500

III. Priloge SD OLN

- Povzetek za javnost
- Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta
- Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta
- Geodetski načrt
- Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora

4. člen

(izdelovalec SD OLN)

SD OLN je izdelalo podjetje AS TEPROM d.o.o., Savska cesta 5, 1270 LITJA pod številko projekta 18/2012.

II. UREDITVENO OBMOČJE PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

5. člen

(ureditveno območje SD OLN)

(1) Predlog zazidave SD OLN je narejen skladno z Odlokom o izvedbenem delu občinskega prostorskega načrta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 38/13, 67/14, 29/15 – obvezna razlaga, 97/15 – obvezna razlaga, 69/16 – teh. popr.).

(2) Ureditveno območje SD OLN zajema zemljišča s parcelnimi številkami 471/8, 471/11-del, 471/13-del, 471/15 in 546/5-del, vse k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

(3) Površina ureditvenega območja SD OLN znaša 1921 m².

6. člen

(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

Vplivno območje SD OLN bo v času gradnje zajemalo vsa zemljišča znotraj SD OLN, to je zemljišče s parcelnimi številkami 471/8, 471/11-del, 471/13-del, 471/15 in 546/5-del, vse k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847) in prav tako bo zajemalo tudi zemljišče izven območja SD OLN, to je zemljišče s parcelnimi številkami 546/29, 546/17, 471/11-del, 471/12, 471/13-del, 471/14, 471/16, 470/4, 470/3, 1034/5 in 1034/3, 469/9, 469/10, 469/11, vse k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

III. UMESTITEV NAČRTOVANE PROSTORSKE UREĐITVE V PROSTOR

7. člen

(opis vplivov in povezav s sosednjimi območji)

(1) Ureditveno območje SD OLN meji na sledeče obstoječe dejanske rabe prostora:

- na severozahodni in severovzhodni strani meji s površinami urbane prostostoječe enostanovanjske pozidave (SSs),
- na jugozahodni in jugovzhodni strani meji s cestnimi površinami (PC).

(2) Vplivi na okolico bodo v času gradnje in v času obratovanja objektov različni. V času gradnje se pričakujejo vplivi v zvezi z emisijami prašnih delcev in povečano stopnjo hrupa. Vplivov ureditve v času gradnje in obratovanja na varnost pred požarom, na higiensko in zdravstveno zaščito, na varnost pred hrupom in na poslabšanje bivalnih razmer ne bo.

(3) Predvidena ureditev bo po končani gradnji vplivala:

- z minimalno povečanim prometom na obstoječo javno pot JP 710761 (Šmartno–Levstikova ulica 13), katera poteka po zemljišču parcelna številka 546/29 k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847),

- z minimalno povečanim prometom na obstoječo javno pot JP 710762 (Šmartno–Levstikova ulica–Jeze), katera poteka po zemljišču parcelne številke 546/29, 546/30, 1034/4, 1034/6, 1034/8 in 439/15, vse k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847),

- z minimalno povečanim prometom na državno cesto R3 645/1189 (Zadvor–Šmartno pri Litiji), katera poteka po zemljišču parcelni številki 439/15 in 1034/8, obe k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847),

- z minimalno povečanim prometom na državno cesto R2 416/1346 (Litija–Šmartno pri Litiji), katera poteka po zemljišču parcelne številke 439/15, 1034/5 in 1034/3, vse k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

(4) Na predvideno ureditev bodo vplivali:

- minimalni hrup z dostopnih cest,
- občasno delo na okoliških kmetijskih in gozdnih površinah.

8. člen

(vrsta dopustnih gradenj)

Na območju SD OLN so dopustni naslednji posegi:

- priprava stavbnega zemljišča,
- odstranitev obstoječih naprav in objektov,

- gradnja novih objektov,

- rekonstrukcija,

- sprememba namembnosti,

- dozidava in nadzidava,

- gradnja gradbeno inženirskih objektov,

- gradnja prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske infrastrukture,

- urejanje utrjenih in zelenih zunanjih površin.

9. člen

(vrste dopustnih objektov)

(1) V območju SD OLN so dovoljeni naslednji manj zahtevni objekti:

- 11100 Enostanovanjske stavbe (samostojne hiše, v katerih se nahaja eno stanovanje in dvojčki, v katerih se nahaja eno stanovanje, kjer ima vsako stanovanje svojo streho in lasten vhod),

- 11210 Dvostanovanjske stavbe (samostojne hiše, v katerih se nahajata dve stanovanji),

- 12203 Druge poslovne stavbe (samo pisarne in poslovni prostori znotraj stanovanjskega objekta do največ 50 % BTP objekta),

- 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (od tega le frizerski, kozmetični saloni in podobne stavbe; fotokopirnice, fotostudii),

- 12420 Garažne stavbe (garaže in pokrita parkirišča, kolesarnice in podobno),

- 21120 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne poti,

- 22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi,

- 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje (ograje, oporni zidovi, škarpe).

(2) V območju SD OLN so dovoljeni naslednji nezahtevni objekti v skladu s predpisi, ki razvrščajo objekte glede zahtevnosti gradnje:

- objekti za lastne potrebe površine do 50 m² (garaža, nadstrešek, drvarnica, pokrita skladišča za lesna goriva, savna, fitnes, zimski vrt in podobni objekti),

- ograje višine nad 2 m do vključno 3 m,

- podporni zidovi višine do 1,50 m.

(3) V območju SD OLN so dovoljeni naslednji enostavni objekti v skladu s predpisi, ki razvrščajo objekte glede zahtevnosti gradnje:

- objekti za lastne potrebe površine do 20 m² (lopa, uta, nadstrešek, manjša drvarnica, senčnica, letna kuhinja, manjša savna, manjši zimski vrt, vetrolov in podobni objekti),

- ograje višine do vključno 2 m,

- podporni zidovi višine do 0,50 m,

- rezervoarji za vodo prostornine do vključno 100 m³,

- priključki na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja (priključek na cesto, priključek na objekte energetske infrastrukture (elektrovod, plinovod, toplovod), priključek na objekte za oskrbo s pitno vodo in priključek za odvodnjavanje odpadne vode, priključek na komunikacijska omrežja (kabelska, telefonska omrežja)),

- vodna zajetja in objekti za akumulacijo vode in namakanje (od tega le vodni zbiralniki, bazeni za kopanje prostornine do 60 m³, grajeni ribniki, okrasni bazeni),

- pomožni komunalni objekti (pomožni vodovodni in kanalizacijski objekt – revizijski in drugi jaški, hidrant, črpališče, grajeni oljni lovilnik in lovilnik maščob, ponikovalnica, prečrpovalna postaja ter merilna in regulacijska postaja, ekološki otok).

10. člen

(lega objektov na zemljišču in odmiki)

(1) Stavbe je dovoljeno postavljati le znotraj regulacijske linije. Regulacijska linija predstavlja linijo območja ureditve SD OLN.

(2) Posegi v prostor morajo upoštevati regulacijske elemente, ki imajo naslednji pomen:

– Regulacijska linija (RL) je črta, ki ločuje obstoječe in predvidene odprte ali grajene javne površine od površin v privatni lasti in praviloma sovпада z linijo prometnih ali zelenih površin ter z linijo grajenega javnega dobra,

– Gradbena meja (GM) je črta, ki je novozgrajeni oziroma načrtovani objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost zemljišča.

(3) Gradbeno mejo (GM) lahko presega komunalna, energetska in prometna infrastruktura (komunalni vodi, dovodne poti, dvorišča, parkirišča), ograje, škarpe in podporni zidovi.

(4) Za objekte, ki so predvideni znotraj gradbenih mej kot so le-te določene v SD OLN, niso potrebna soglasja lastnikov sosednjih zemljišč za oddaljenost manj kot 4 metre.

(5) Ograje in podporni zidovi so lahko postavljeni do meje zemljiških parcel, na katerih se gradijo, vendar tako, da se z gradnjo in vzdrževanjem ne posega na sosednja zemljišča. Soglasja lastnikov sosednjih zemljišč niso potrebna. Ograje se lahko postavijo tudi na mejo zemljiških parcel, vendar le, če se lastniki zemljišč, ki jih razmejujejo, o tem pisno sporazumejo.

11. člen

(oblikovanje in zunanja podoba objektov)

Pri oblikovanju objektov je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

– Objekti morajo upoštevati regulacijske elemente, določene v 10. členu tega Odloka.

– Tlorisni gabarit se lahko razvija znotraj površine določene z gradbeno mejo (GM). Tloris ima lahko različne oblike. Razmerje stranic ni določeno.

– Etažnost objekta je lahko do (K) + P + 1.

– Klet je lahko delno vkopana ali vkopana v celoti.

– Strehe so lahko simetrične dvokapnice z naklonom od 30 do 45 stopinj.

– Na strehah je dovoljena izvedba čopov, frčad in strešnih oken. Frčade se lahko izvedejo v drugačnem naklonu ali obliki glede na osnovni naklon strehe, vendar morajo biti poenotene po vsej strehi. Kritina je lahko rdeče, rjave ali sive barve, vendar ne sme biti trajno bleščeča.

– Na fasadah so dovoljene svetle barve ter barve v spektru različnih zemeljskih barv; dopustni so fasadni poudarki v močnejših barvnih tonih do 40 % fasadne površine.

– Fasade so lahko delno tudi lesene in obložene s kamnom. Pri lesenih fasadah naj se uporabi rezan les.

– Nezahtevni in enostavni objekti se lahko gradijo kot prostostoječi objekti ali prizidki v območju znotraj gradbene meje.

– Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti po oblikovanju in materialih skladni z osnovnim objektom.

– Pri nezahtevnih in enostavnih objektih je poleg simetrične dvokapnice z naklonom od 30 do 45 stopinj dopustna tudi izvedba strehe enokapnice in ravne strehe.

12. člen

(zunanja ureditev)

(1) Vse zelene površine na območju SD OLN je potrebno urediti, zatraviti in ozeleniti z drevjem in grmičevjem.

(2) Na prostih površinah ob stavbah se uredijo tlakovana dvorišča za parkiranje in manipuliranje z osebnimi vozili.

(3) Ograje so lahko žive meje, lahke kovinske ograje na nizkem parapetnem zidu ali ograje lesene izvedbe.

(4) Višinske razlike se lahko premostijo z opornimi zidovi, katere se mora ozeleniti. Na oporne zidove se lahko postavi ograja.

13. člen

(stopnja izkoriščenosti zemljišča)

(1) FZ – faktor zazidanosti je lahko največ 0,6.

(2) Faktor odprtih bivalnih površin ne sme biti manjši od 10%.

(3) Faktor izrabe zemljišča ni določen.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

14. člen

(pogoji za prometno urejanje)

(1) Uvoz na območje SD OLN je iz javne kategorizirane poti JP 710761 (Šmartno–Levstikova ulica 13), katera poteka po zemljišču parcelna številka 546/29 k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847) in javne nekategorizirane poti, katera poteka po zemljišču parcelna številka 546/17 k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

(2) Načrt prometne ureditve vključuje en cestni priključek iz javne kategorizirane poti JP 710761 (Šmartno–Levstikova ulica 13) in javne nekategorizirane poti ter skupno predvideno dovozno pot, ki poteka po območju SD OLN. Na skupno predvideno dovozno pot bodo priključeni individualni priključki do stanovanjskih objektov.

(3) Skupna dovozna pot bo potekala po zemljišču parcelni številki 471/8 in 546/5-del, obe k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847) in bo širine 5,00 m ter dolžine cca 45,00 m–45,05 m, izvedena v asfaltu.

(4) Skupna dovozna pot za stanovanjske objekte bo imela na koncu urejeno obračališče, prav tako bo ob njej urejen pločnik v širini 1,50 m.

(5) Individualni priključki do stanovanjskih objektov bodo minimalne širine 3,50 m, izvedeni v asfaltu ali kako drugače protiprašno urejeni. Točna lokacija individualnih priključkov se določi v sklopu projektne dokumentacije za izdajo gradbenega dovoljenja za vsak posamezen stanovanjski objekt, saj so sedaj prikazani variantno.

(6) Za ureditev mirujočega prometa ob stanovanjskih objektih je potrebno na vsakem zemljišču namenjenem za gradnjo predvideti najmanj dve parkirni mesti na stanovanjsko enoto.

(7) Na skupno dovozno pot se lahko uredijo tudi individualni priključki v minimalni širini 3,50 m za predvidene stanovanjske objekte na parcelah 546/1 in 546/5-del, obe k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

15. člen

(vodovod)

(1) Oskrba novih uporabnikov z vodo bo zagotovljena z navezavo na obstoječe omrežje javnega sistema oskrbe s pitno vodo na javni vodovod Šmartno, ki se nahaja izven območja SD OLN. Priključitev bo na parcelah 471/12, 471/14 in 461/16, vse k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

(2) Napajanje objektov bo zagotovljeno preko vodovodnih priključkov ustreznih dimenzij iz predvidenih vodomernih jaškov. Vodomerni jaški morajo biti na stalno dostopnih mestih.

(3) V skupni dovozni poti je dovoljena tudi gradnja vodovoda za potrebe predvidenih stanovanjskih objektov na parcelah 546/1 in 546/5-del, obe k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

16. člen

(kanalizacija)

(1) Odpadne fekalne vode iz objektov v območju SD OLN bodo vodene v obstoječo javno fekalno kanalizacijo, ki se nahaja izven območja SD OLN. Priključitev bo na parcelah 469/11 in 471/12 k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

(2) Meteorne vode iz strešnih površin objektov v območju SD OLN bodo vodene preko peskolovov in jaškov v ponikovalnice, ki se bodo nahajale v območju SD OLN.

(3) Meteorne vode iz strešnih površin objektov v območju SD OLN bodo lahko tudi vodene v tipske zabojnike, katero se bo lahko uporabljalo kot dodatni vir vode za namene, pri katerih ne bo potrebno zagotoviti kakovosti za pitno vodo.

(4) Meteorne vode iz utrjenih površin objektov v območju SD OLN bodo vodene preko lovilcev olj v ponikovalnice, ki se bodo nahajale v območju SD OLN.

(5) Meteorne vode iz skupne dovozne poti bodo vodene v ponikovalnico, ki se bo nahajala v območju SD OLN.

(6) Meteorne vode je možno voditi tudi v javno kanalizacijo, če ponikanje ne bo možno. To je potrebno izkazati v hidrogeološkem poročilu.

(7) V skupni dovozni poti je dovoljena tudi gradnja fekalne odpadne in meteorne kanalizacije za potrebe predvidenih stanovanjskih objektov na parcelah 546/1 in 546/5-del, obe k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

17. člen

(oskrba z elektriko)

(1) Objekti v območju SD OLN bodo priključeni na obstoječe elektroenergetsko omrežje iz obstoječe trase javnega elektroenergetskega omrežja, ki se nahaja v območju SD OLN. Priključitev bo na parceli 471/15 k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

(2) Napajanje objektov bo zagotovljeno preko obstoječega nizkonapetostnega priključnega zemeljskega voda.

(3) Napajanje objektov bo zagotovljeno preko nizkonapetostnih priključkov zemeljskih vodov ustreznih presekov iz predvidene skupne prostostoječe elektro omarice. Skupna elektro omarica bo na stalno dostopnem mestu.

(4) V skupni dovozni poti je dovoljena tudi gradnja elektroenergetskega omrežja za potrebe predvidenih stanovanjskih objektov na parcelah 546/1 in 546/5-del, obe k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

18. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Objekti v območju SD OLN bodo priključeni na obstoječe telekomunikacijsko omrežje iz obstoječe trase javnega telekomunikacijskega omrežja, ki se nahaja v območju SD OLN. Priključitev bo na parcelah 471/11, 471/8 in 471/15, vse k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

(2) Napajanje objektov bo zagotovljeno preko obstoječega priključnega zemeljskega voda.

(3) Napajanje objektov bo zagotovljeno preko priključkov zemeljskih vodov ustreznih presekov iz predvidenih telefonskih omaric. Telefonske omarice bodo na stalno dostopnem mestu.

(4) V skupni dovozni poti je dovoljena tudi gradnja telekomunikacijskega omrežja za potrebe predvidenih stanovanjskih objektov na parcelah 546/1 in 546/5-del, obe k.o. Šmartno (šifra k.o. 1847).

19. člen

(potrebna raba energije)

(1) Pri gradnji objektov se na celotnem območju občine spodbuja uporabo okolju prijazne in učinkovite rabe energije ter uporabo obnovljivih virov energije.

(2) V vseh enotah urejanja je dovoljena gradnja omrežja in naprav za daljinsko ogrevanje ob upoštevanju vseh določb odloka o OPN.

(3) Pri gradnji novih stavb ter pri rekonstrukciji stavb, kjer se zamenjuje sistem oskrbe z energijo, je potrebno upoštevati zakonodajo iz področja učinkovite rabe energije, ter stavbe priključiti na ekološko čiste vire energije, oziroma spodbujati pasivno in energetske učinkovito gradnjo.

20. člen

(ogrevanje)

Znotraj območja SD OLN je predviden individualni način ogrevanja. Dovoljeni so tudi drugi načini ogrevanja v skladu z energetske usmeritvijo občine.

21. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Ravnanje s komunalnimi odpadki mora biti v skladu s predpisi.

(2) Prostori za odlaganje odpadkov bodo locirani v skladu z občinskimi predpisi. Pri lociranju teh prostorov je potrebno

upoštevati možnost dostopa in obračanje s specialnim komunalnim vozilom.

22. člen

(odstopanja)

(1) Odstopanja pri trasah komunalnih ter energetske vodovod in naprav so dovoljena s soglasjem upravljavcev. Dopustne so spremembe tras posameznih komunalnih in energetske vodov (dopustne so spremembe vseh tras) ter prometnega omrežja (dopustna je samo sprememba lokacij individualnih cestnih priključkov; lokacije skupne dovozne poti ni dovoljeno spreminjati, razen njenega zaključka in njenih dimenzij; dovoljena je kakšna drugačna ureditev zaključka skupne dovozne poti) zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora ali boljše tehnične rešitve. Zaradi spremembe zaključka skupne dovozne poti se lahko spremeni dolžina skupne dovozne poti.

(2) V skladu s pogoji upravljavcev so dopustne tudi izvedbe komunalnih vodov, ki jih v fazi priprav SD OLN ni bilo mogoče predvideti.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

23. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Območje SD OLN za ureditveno območje z oznako Šmartno sever – Jeze ne posega na registrirane enote kulturne dediščine.

(2) Na območju SD OLN ni registriranih enot kulturne dediščine, zato konkretnih usmeritev, ki bi izhajale iz varstvenih režimov kulturne dediščine ni.

(3) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki lastnika zemljišča oziroma investitorja oziroma odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdba zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

24. člen

(tla, varstvo podtalnice in površinskih vodotokov)

(1) Območje SD OLN se ne nahaja na vodovarstvenem območju ali na poplavno ogroženem območju, se pa nahaja na plazljivem in erozijsko ogroženem območju.

(2) V skladu z veljavnimi predpisi v sklopu projektne dokumentacije za izdajo gradbenega dovoljenja je potrebno izdelati elaborat, ki bo definiral dejansko erozijsko ogroženost in predvidel morebitne ukrepe za njihovo eliminacijo.

(3) Za objekte je potrebno v sklopu projektne dokumentacije za izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti projektne pogoje in vodno soglasje.

25. člen

(varstvo zraka)

Po končani izvedbi SD OLN se onesnaženje zraka ne bo povečalo.

26. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) V območju SD OLN ni predvidenih dejavnosti, ki bi povzročale večje obremenitve s hrupom, kot je dovoljeno. Do-

pustne so dejavnosti v skladu s predpisi, ki določajo mejne in kritične vrednosti kazalcev v okolju.

(2) Območje SD OLN je opredeljeno z II. stopnjo varstva pred hrupom. Upošteva se predpise o emisijskih normah pri gradbeni mehanizaciji in prevoznih sredstvih. Vsa hrupna dela se izvaja v dnevnem času v skladu s predpisi o varstvu pred hrupom. Pri projektiranju, gradnji in obratovanju objektov in naprav morajo projektanti, izvajalci in investitorji upoštevati določbe o maksimalno dovoljenih ravneh hrupa.

27. člen

(ohranjanje naravne dediščine)

Območje SD OLN ne leži v območju naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

28. člen

(splošne določbe)

Za območje SD OLN ni predvidenih ukrepov za obrambo.

29. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom)

(1) Za zaščito pred požarom se zagotovi:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje,
- ustrezne odmike med parcelami in objekti ter potrebne protipožarne ločitve z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte,
- dostope, dovoze in delovne površine za intervencijska vozila.

(2) Požarna varnost okoliških objektov se zaradi izvedbe SD OLN ne bo spreminjala. V času gradnje in po njej bo zagotovljen dostop in delovne površine za intervencijska vozila in gasilce.

(3) V projektni dokumentaciji za izdajo gradbenega dovoljenja je potrebno opredeliti ukrepe za izpolnitev zahtev varstva pred požarom podanih v predpisih, ki določajo varstvo pred požarom in pri tem smiselno upoštevati določila veljavnih podzakonskih aktov.

(4) V fazi izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja je potrebno opredeliti in upoštevati vse naravne omejitve (poplavnost, erozivnost ter plazovitost terena) in cono potresne ogroženosti, ki je na karti potresne nevarnosti definirana s projektivnim pospeškom tal 0,2 g (Atlas okolja MOP ARSO) ter temu primerno predvideti tehnične rešitve oziroma način gradnje ali navesti ustrezne hidrološke in geološke raziskave glede poplavnosti, erozivnosti in plazovitosti, ki bodo podale ustrezne ukrepe.

VIII. PARCELACIJA

30. člen

(parcelacija)

(1) Parcelacija se izvede po grafični prilogi »Prikaz predvidene parcelacije«. Načrt vsebuje tehnične elemente za prenos novih mej zemljišča, namenjenega za gradnjo objektov v naravo.

(2) Izvedba parcelacije ni pogoj za pridobitev gradbenih dovoljenj. Parcelacija pa se mora izvesti pred začetkom gradenj.

(3) Skupek večjih parcel ni potrebno združevati v eno samo parcelo. Gradbeno parcelo oziroma zemljišče, kjer so

predvideni posegi v prostor lahko sestavlja več parcel hkrati, prav tako skupek delnih parcel.

(4) Gradbene parcele se določi v sklopu projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

31. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Izvajanje posegov v območju SD OLN se izvaja etapno:

- komunalna in energetska ter prometna ureditev,
- gradbena dela (gradnja objektov, zunanja ureditev ...).

(2) Prva etapa je pridobitev gradbenega dovoljenja za skupno komunalno in energetska ter prometno infrastrukturo, in sicer pridobitev gradbenega dovoljenja za skupno dovozno pot in za prestavitev skupnega obstoječega telekomunikacijskega omrežja. V prvo etapo se lahko vključi tudi izvedba komunalnih vodov, ki jih v fazi priprav SD OLN ni bilo mogoče predvideti.

(3) Druga etapa je pridobitev gradbenega dovoljenja za objekte skupaj s pripadajočimi individualnimi priključki (cestni priključek, elektro priključek, telefonski priključek, vodovodni priključek, priključek fekalnih odpadnih voda in potek meteornih voda).

(4) Izgradnja skupne komunalne in energetske ter prometne infrastrukture ni pogoj za pridobitev gradbenega dovoljenja za objekte. Mora pa biti zgrajena pred začetkom gradnje objektov do obrabno zaporne plasti.

(5) Druga etapa pridobitev gradbenega dovoljenja za objekte se lahko izvaja posamezno in sicer lahko za vsak objekt posebej.

(6) Projektno dokumentacijo se lahko odda na upravno enoto istočasno, tako za komunalno in energetska ter prometno infrastrukturo, kot tudi za gradnjo objektov, vendar se mora projektna dokumentacija za komunalno in energetska ter prometno infrastrukturo voditi ločeno od projektne dokumentacije za gradnjo objektov.

X. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE

32. člen

(drugi pogoji in obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Med izvajanjem posegov na ureditvenem območju SD OLN je izvajalec dolžan zagotoviti nemoteno delovanje komunalne oskrbe in dostope do vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav ter jih takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani.

(2) Investitor in izvajalec morata pri posegih na prometnih zagotoviti varen promet oziroma zagotoviti, da med gradnjo prometna varnost ni slabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju.

(3) V času gradnje je treba zagotoviti ustrezen strokovni nadzor.

(4) Po zaključku del je investitor dolžan odstraniti vse začasne objekte.

XI. KONČNE DOLOČBE

33. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne republiške in občinske inšpekcijske službe.

34. člen

(vpogled OPPN)

Občinski podrobni prostorski načrt je stalno na vpogled na Občini Šmartno pri Litiji.

35. člen
(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«

2. člen

Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za območje Šmartno sever – Jeze (Uradni list RS, št. 23/07) se spremeni tudi tako, da se vse grafične priloge odloka nadomesti z novimi grafičnimi prilogami, ki se glasijo:

- »List 1 Prikaz lege prostorske ureditve (FOTO) M 1:1500
- List 2 Prikaz izseka iz kartografskega dela prostorskega plana občine M 1:1500
- List 3 Prikaz lege prostorske ureditve (DKN) M 1:1000
- List 4 Prikaz velikosti parcel M 1:500
- List 5 Prikaz predvidene parcelacije M 1:500
- List 6 Prikaz vplivnega območja M 1:500
- List 7 Prikaz regulacijskih elementov M 1:500
- List 8 Prikaz prometne in zunanje ureditev M 1:500
- List 9 Prikaz komunalne opremljenost – obstoječe M 1:500
- List 10 Prikaz komunalne opremljenost – predvideno M 1:500
- List 11 Prikaz načrta požarnega varstva M 1:500.«

Št. 352-9/2004-61

Šmartno pri Litiji, dne 23. oktobra 2019

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko

2966. Pravilnik o priznanjih Občine Šmartno pri Litiji

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 70/18) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 5. redni seji dne 23. 10. 2019 sprejel

**PRAVILNIK
o priznanjih Občine Šmartno pri Litiji**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o priznanjih Občine Šmartno pri Litiji (v nadaljevanju: Pravilnik) določa pogoje, merila ter postopek podeljevanja priznanj Občine Šmartno pri Litiji.

2. člen

Občina Šmartno pri Litiji podeljuje Priznanja Občine Šmartno pri Litiji (v nadaljevanju besedila: Priznanja) zaslužnim ter uspešnim občanom Občine Šmartno pri Litiji, podjetjem in drugim organizacijam ter skupinam, zavodom, krajevnim skupnostim in društvom za njihove dosežke na področju gospodarstva, turizma, kmetijstva, kulture, znanosti, ekologije, športa, vzgoje in izobraževanja, prostovoljstva ter humanitarosti.

Občina lahko podeljuje Priznanja tudi drugim državljanom Republike Slovenije in tujim državljanom.

Priznanja ne morejo dobiti: župan in občinski svetniki, ki opravljajo funkcijo v tekočem mandatu, zaposleni v javnih zavodih, javnih podjetjih ter občinski upravi, če bi bilo Priznanje povezano z izvrševanjem njihovih funkcij oziroma njihovega dela v občinskih organih in organizacijah.

3. člen

Priznanja so:

- naziv častnega občana Občine Šmartno pri Litiji;
- plaketa Občine Šmartno pri Litiji;

- priznanje Občine Šmartno pri Litiji;
- jubilejno priznanje Občine Šmartno pri Litiji za društva. Vsa priznanja morajo biti opremljena z občinskim grbom in napisom Občina Šmartno pri Litiji.

Sredstva za Priznanja se zagotavljajo v proračunu občine.

4. člen

O podelitvi priznanj odloča Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji (v nadaljevanju: občinski svet) na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

II. ČASTNI OBČAN OBČINE ŠMARTNO PRI LITIJU

5. člen

Naziv častni občan/občanka Občine Šmartno pri Litiji je najvišje priznanje občine.

Naziv častni občan/občanka Občine Šmartno pri Litiji se podeli posameznikom (lahko tudi tujemu državljanu):

- za izredno pomembne trajne dosežke na gospodarskem, znanstveno-raziskovalnem, kulturno-umetniškem, razvojnem, vzgojno-izobraževalnem, športnem in humanitarnem ali drugem področju in ki je s svojim delovanjem izjemno prispeval k razvoju, ugledu in uveljavljanju Občine Šmartno pri Litiji doma in v svetu;
- za izjemne zasluge za razvoj dobrih medobčinskih in mednarodnih odnosov.

III. PLAKETA OBČINE ŠMARTNO PRI LITIJU

6. člen

Plaketa Občine Šmartno pri Litiji se podeli posameznikom (lahko tudi tujemu državljanu) in pravnim osebam (podjetjem, zavodom, organizacijam, društvom in drugim pravnim osebam):

- za dosežke na gospodarskem, znanstveno-raziskovalnem, kulturno-umetniškem, športnem in humanitarnem področju ter za trajnostni razvoj Občine Šmartno pri Litiji;
- ki so s posebnimi delovnimi prizadevanji in uspehi v daljšem časovnem obdobju pomembno prispevali h kakovostnejšemu življenju, blaginji, ugledu in razvoju Občine Šmartno pri Litiji;
- za posebne zasluge pri razvijanju in utrjevanju sodelovanja med Občino Šmartno pri Litiji in drugimi občinami v Sloveniji in tujini.

Nadalje se plaketa Občine Šmartno pri Litiji podeli posameznikom z izkazano posebno požrtvovalnostjo, nesebičnostjo in pogumom.

Plaketa Občine Šmartno pri Litiji se podeli tudi prijateljskim, pobratenim in drugim mestom in občinam, pravnim osebam ter posameznikom iz RS Slovenije in tujine, ki so posebno zaslužni za razvijanje in utrjevanje prijateljskega sodelovanja z Občino Šmartno pri Litiji.

Plaketa se podeljuje v treh rangih:

- najvišji rang priznanja: »Zlata plaketa Občine Šmartno pri Litiji«
- srednji rang priznanja: »Srebrna plaketa Občine Šmartno pri Litiji«
- najnižji rang priznanja: »Bronasta plaketa Občine Šmartno pri Litiji«

IV. PRIZNANJE OBČINE ŠMARTNO PRI LITIJU

7. člen

Priznanje Občine Šmartno pri Litiji se podeli: posameznikom, samostojnim podjetnikom, gospodarskim družbam, krajevnim skupnostim, zavodom, društvom in drugim organizacijam in ustanovam iz območja občine:

- za enkratne dosežke na svojem področju dela ali za dejanja, ki so pomembna za varstvo človeških življenj, varstvo

lastnine ali za storjeno dejanje, ki se ocenjuje kot prispevek k splošnim vrednotam človeka oziroma družbe.

V. JUBILEJNO PRIZNANJE OBČINE ŠMARTNO PRI LITIJU

8. člen

Društvom v občini se podeljuje Jubilejno priznanje Občine Šmartno pri Litiji za dolgoletno delo, prvič po 10 letih delovanja in nato vsakih nadaljnjih 10 let dela.

VI. POSTOPEK PODELJEVANJA PRIZNANJ

9. člen

Postopek javnega razpisa za podelitev priznanj pripravi komisija.

Sklep o objavi javnega razpisa sprejme župan.

Javni razpis o podelitvi Priznanj se objavi na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji najmanj 45 dni pred vsakoletnim praznovanjem občinskega praznika.

10. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- vrste priznanj, ki se podeljuje,
- število priznanj, ki se podeljuje,
- kdo je lahko prejemnik priznanja,
- kdo je lahko predlagatelj priznanja,
- utemeljitev predlogov,
- rok in način vložitve predlogov,
- kriteriji za podelitev priznanj,
- podatke, ki jih mora vsebovati predlog,
- rok, do katerega mora biti poslan predlog.

11. člen

Na javni razpis za dodelitev priznanja lahko podajo pisno utemeljene predloge sledeči subjekti iz območja občine Šmartno pri Litiji:

- fizične osebe
- društva
- zavodi
- odbor krajevne skupnosti
- delovna telesa občinskega sveta
- politične stranke.

12. člen

Predlog za podelitev priznanja mora biti posredovan v pisni obliki in mora vsebovati:

- ime in priimek oziroma naziv predlagatelja ter njegov naslov oziroma sedež,
- ime in priimek oziroma naziv predlaganega prejemnika priznanja,
- utemeljitev predloga.

13. člen

Prijave o priznanjih se vrednotijo na podlagi Meril za podelitev občinskih priznanj v Občini Šmartno pri Litiji, ki so priloga k temu pravilniku.

Predlog o stopnji plakete oziroma priznanja pripravi komisija na osnovi prispelih predlogov in na predlog župana.

Komisija pri odločanju upošteva, ali je predlagani prejemnik priznanja že prejel občinsko priznanje in vrsto prejetega priznanja, s tem, da mora biti med prejetimi priznanji prejemnika vsaj 5-letni razmak.

Komisija pripravi na podlagi prispelih prijav na javni razpis za podelitev Priznanj predlog sklepa za odločanje na občinskem svetu. Občinski svet lahko predlog komisije tudi zavrne, spremeni ali dopolni.

Sklep o dodelitvi priznanj sprejme Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji.

14. člen

Priznanja se podeljujejo na slovesnosti ob občinskem prazniku. Priznanja v imenu občine izroči župan.

Brez razpisa lahko župan podeli priznanje iz 3. člena pravilnika za izredno požrtvovalnost, hrabrost, človekoljubje in ob drugih primernih priložnostih, ki utemeljujejo podelitev priznanja.

15. člen

Evidenco o predlogih in podeljenih priznanjih vodi in hrani kot trajno gradivo pristojni organ občinske uprave.

Evidenca vsebuje naslednje podatke:

- zaporedno številko prejemnika,
- ime in priimek oziroma naziv ter osnovne podatke o prejemniku priznanja,
- datum seje, na kateri je bilo odločeno o podelitvi priznanja ter številka sklepa občinskega sveta,
- datum podelitve priznanja,
- pripombe.

VII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

16. člen

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Republike Slovenije.

Št. 901-1/2019-7

Šmartno pri Litiji, dne 24. oktobra 2019

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko

MERILA ZA PODELITEV OBČINSKIH PRIZNANJ V OBČINI ŠMARTNO PRI LITIJU

Pri obravnavi posameznega predloga za podelitev priznanja Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljevanju: komisija) upošteva določila Pravilnika o priznanjih Občine Šmartno pri Litiji, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji (v nadaljevanju: občinski svet) na 5. redni seji, 23. 10. 2019.

Zlasti v primerih, ko je podanih več predlogov, kot je število razpisanih priznanj, določi komisija njihovo pomembnost po naslednjih kriterijih in merilih:

Občina Šmartno pri Litiji podeljuje naslednja priznanja:

1. »Častni občan/občanka Občine Šmartno pri Litiji«

Naziv častni občan/občanka Občine Šmartno pri Litiji je najvišje priznanje občine.

Naziv častni občan/občanka Občine Šmartno pri Litiji se podeli posameznikom (lahko tudi tujemu državljanu) za izredno pomembne trajne dosežke na gospodarskem, znanstveno-raziskovalnem, kulturno-umetniškem, razvojnem, vzgojno-izobraževalnem, športnem in humanitarnem ali drugem področju in ki je s svojim delovanjem izjemno prispeval k razvoju, ugledu in uveljavljanju Občine Šmartno pri Litiji doma in v svetu ter za izjemne zasluge za razvoj dobrih medobčinskih in mednarodnih odnosov, v obdobju vsaj dveh desetletij.

Naziv »Častni občan občine« se lahko podeljuje enkrat vsaka štiri leta, in sicer praviloma vsako tretje leto v mandatu občinskega sveta. Ne glede na prejšnji odstavek lahko občinski svet izredno podeli naziv častni občan na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ali župana tudi v vmesnem obdobju.

2. »Plaketa Občine Šmartno pri Litiji«

Plaketa Občine Šmartno pri Litiji se podeli posameznikom (lahko tudi tujemu državljanu) in pravnim osebam (podjetjem, zavodom, organizacijam, društvom in drugim pravnim osebam):

– za dosežke na gospodarskem, znanstveno-raziskovalnem, kulturno-umetniškem, športnem in humanitarnem področju ter za trajnostni razvoj Občine Šmartno pri Litiji;

– ki so s posebnimi delovnimi prizadevanji in uspehi v daljšem časovnem obdobju pomembno prispevali h kakovostnejšemu življenju, blaginji, ugledu in razvoju Občine Šmartno pri Litiji;

– za posebne zasluge pri razvijanju in utrjevanju sodelovanja med Občino Šmartno pri Litiji in drugimi občinami v Sloveniji in tujini.

Nadalje se plaketa Občine Šmartno pri Litiji podeli posameznikom z izkazano posebno požrtvovalnostjo, nesebičnostjo in pogumom.

Plaketa Občine Šmartno pri Litiji se podeli tudi prijateljskim, pobratenim in drugim mestom in občinam, pravnim osebam ter posameznikom iz RS Slovenije in tujine, ki so posebno zaslužni za razvijanje in utrjevanje prijateljskega sodelovanja z Občino Šmartno pri Litiji.

Plaketa se podeljuje v treh rangih glede na vrednost dosežka:

– najvišji rang priznanja: »**Zlata plaketa Občine Šmartno pri Litiji**« za pomembne dosežke v daljšem obdobju petih let ali več,

– srednji rang priznanja: »**Srebrna plaketa Občine Šmartno pri Litiji**« za pomembne dosežke v daljšem obdobju od enega leta do petih let,

– najnižji rang priznanja: »**Bronasta plaketa Občine Šmartno pri Litiji**« za pomembne dosežke v krajšem obdobju do enega leta.

To priznanje je namenjeno posameznikom, skupinam, društvom ali pravnim osebam, ki so v določenem časovnem obdobju dosegli uspehe na različnih področjih in panogah, in ki jim priznanje plakete omogoča nagrajevanje preteklih uspehov in spodbudo za bodočnost.

Priznanje »Zlata plaketa Občine Šmartno pri Litiji«, »Srebrna plaketa Občine Šmartno pri Litiji« in »Bronasta plaketa Občine Šmartno pri Litiji« se podeljuje največ v treh primerih letno, ne glede na vrsto plakete.

3. »Priznanje Občine Šmartno pri Litiji«

Priznanje Občine Šmartno pri Litiji se podeli: posameznikom, samostojnim podjetnikom, gospodarskim družbam, krajevnim skupnostim, zavodom, društvom in drugim organizacijam in ustanovam iz območja občine za enkratne dosežke na svojem področju dela ali za dejanja, ki so pomembna za varstvo človeških življenj, varstvo lastnine ali za storjeno dejanje, ki se ocenjuje kot prispevek k splošnim vrednotam človeka oziroma družbe.

Priznanje »Priznanje Občine Šmartno pri Litiji« se podeljuje največ v treh primerih letno.

Merila:

Prispevek k razvoju občine se točkuje po naslednjih merilih:

– 1. sklop: velik prispevek k razvoju občine 1–4 točke

– 2. sklop: zelo velik prispevek k razvoju občine 5–7 točk

– 3. sklop: izjemen prispevek k razvoju občine 8–10 točk

Prispevek k ugledu občine se točkuje po naslednjih merilih:

– 1. sklop: promocija občine v okviru regije 1–4 točke

– 2. sklop: promocija občine v okviru države 5–7 točk

– 3. sklop: promocija občine v tujini 8–10 točk

Posamezni uspehi, rezultati in dosežki med letom se točkujejo po naslednjih merilih:

– 1. sklop: rezultat oziroma dosežek ima regionalni pomen 1–4 točke

– 2. sklop: rezultat oziroma dosežek ima državni pomen 5–7 točk

– 3. sklop: rezultat oziroma dosežek ima mednarodni pomen 8–10 točk

Komisija se najprej opredeli, v katere sklope po zgornjih merilih sodi prispevek oziroma rezultat predlaganega kandidata

za sprejem priznanja. Člani komisije nato opravijo točkovanje v okviru posameznih sklopov in ugotovijo skupno število za posameznega kandidata.

– Za podelitev naziva Častnega občana/občanke Občine Šmartno pri Litiji mora predlagani kandidat zadostiti kriterijem in doseči pri točkovanju na osnovi meril najmanj 20 točk.

– Za podelitev naziva Zlate plakete Občine Šmartno pri Litiji mora predlagani kandidat zadostiti kriterijem in doseči pri točkovanju na osnovi meril najmanj 15 točk.

– Za podelitev naziva Srebrne plakete Občine Šmartno pri Litiji mora predlagani kandidat zadostiti kriterijem in doseči pri točkovanju na osnovi meril najmanj 14 točk.

– Za podelitev naziva Bronaste plakete Občine Šmartno pri Litiji mora predlagani kandidat zadostiti kriterijem in doseči pri točkovanju na osnovi meril najmanj 13 točk.

– Za podelitev naziva Priznanja Občine Šmartno pri Litiji mora predlagani kandidat zadostiti kriterijem in doseči pri točkovanju na osnovi meril najmanj 11 točk.

Na osnovi kriterijev pripravi komisija predloge za odločanje na občinskem svetu.

Komisija pri odločanju o vrsti priznanja ni dolžna upoštevati predlagateljevega predloga.

Komisija pri odločanju upošteva tudi, ali je predlagani prejemnik priznanja že prejel občinsko priznanje in vrsto prejetega priznanja, s tem, da mora biti med prejetimi priznanji prejemnika vsaj 5-letni razmak.

Komisija lahko posamezni predlog prekvalificira v drugo priznanje.

Komisija za neizbrane pobude predlagatelju ni dolžna podati obrazložitve za svojo odločitev.

Kriteriji se uporabljajo z dnem sprejema Pravilnika o priznanjih Občine Šmartno pri Litiji na občinskem svetu.

2967. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Šmartno pri Litiji

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), 17., 18. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19), Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17 in 43/18) in 7. ter 14. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 70/18) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 5. redni seji dne 23. 10. 2019 sprejel

SKLEP

o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Šmartno pri Litiji

I.

V javnem vrtcu OŠ Šmartno – Vrtec Ciciban se za posamezne programe predšolske vzgoje določijo cene, izračunane na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, ki znašajo mesečno na otroka:

Program predšolske vzgoje	Cena v EUR
I. starostna skupina – otroci stari od 1–3 let	506,00
II. starostna skupina – otroci stari od 3–6 let	387,00
Kombinirani oddelek	387,00

II.

Starši otrok, za katere je Občina Šmartno pri Litiji po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo enkrat letno v ob-

dobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost najmanj en in največ dva meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najmanj en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Starši plačajo rezervacijo v znesku 2,50 EUR za vsak delovni dan napovedane odsotnosti otroka.

Enako kot rezervacija v času poletnih počitnic se staršem obračuna tudi neprekinjena najmanj enomesečna opravičena odsotnost otroka zaradi bolezni, kar se dokazuje s kopijo originalnega zdravniškega potrdila.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Šmartno pri Litiji po veljavni zakonodaji ni zavezanica za doplačilo do polne cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo le, če občina, ki je zavezanica za doplačilo do polne cene programa, pisno soglašala, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilo rezervacije s strani staršev in ceno programa.

III.

Starši otrok lahko med letom začasno izpišejo otroka, vendar največ za dva meseca in so za čas izpisa dolžni plačati rezervacijo mesta v višini 80% od višine plačila, določene po Pravilniku o plačilih staršev za programe v vrtcih.

IV.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 14/19).

V.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 10. 2019.

Št. 601-01/2019

Šmartno pri Litiji, dne 23. oktobra 2019

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko

2968. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 21., 29. in 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 245. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), ter 7. in 14. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 70/18) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 5. redni seji dne 23. 10. 2019 sprejel naslednji

S K L E P

I

S tem sklepom status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobijo naslednje nepremičnine, ki so v lasti Občine Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji:

Katastrska občina	Parcelne številke
1839 Jablanica	919/11, 608/16, 642/6, 642/7
1846 Liberga	690/4, 664/2, 666/2, 660/2, 660/3, 444/2, 725/50, 653/3, 653/4, 655/2, 654/2, 653/7
1847 Šmartno	579/6, 579/7, 579/8, 579/9, 259/6, 1109/4, 1108/2, 740/8, 740/6, 732/5, 524/2, 524/2, 735/4, 735/6, 732/7, 701/7, 701/9

1848 Štanga	1745/2, 1742/5, 1704/7, 1708/4, 441/2
1849 Vintarjevec	1333/2, 249/4, 238/6, 247/4, 247/6, 238/3, 238/7, 238/11, 238/8, 84/4, 84/5, 256/3, 256/2, 1843/4, 1841/2, 1845/2, 1592/5, 1591/5, 1586/2
1852 Poljane	158/2, 397/2, 398/2, 781/4, 781/6, 781/9, 596/7, 154/2, 152/5, 2/2, 2/4
2655 Račica	1799/7, 1795/4, 1797/14, 1809/2, 1822/2, 1827/4, 1834/2, 1829/4, 1825/2, 1705/5, 1708/2, 1705/4, 1764/4

II

Sprejem tega sklepa bo podlaga za izdajo ugotovitevne odločbe, ki jo bo na podlagi tega sklepa po uradni dolžnosti izdala občinska uprava Občine Šmartno pri Litiji.

Občinska uprava Občine Šmartno pri Litiji bo pravnomočno ugotovitevno odločbo o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra nato poslala pristojnemu sodišču, ki bo po uradni dolžnosti na nepremičninah iz prve točke tega sklepa v zemljiško knjigo vpisalo zaznambo o grajenem javnem dobru.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 466-36/2010-137, 466-44/2019-2, 466-2/2012-325, 466-40/2011-253, 466-19/2017-34, 466-3/2013-174, 466-38/2006-113, 466-35/2016-33, 466-5/2018-46, 466-9/2018-38, 466-17/2015-122, 466-5/2014-230, 466-55/2016-32, 466-63/2009-104, 466-34/2011-140, 466-36/2017-50, 466-33/2006-136, 466-69/2008-160, 466-14/2018-15

Šmartno pri Litiji, dne 24. oktobra 2019

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko

TOLMIN

2969. Sklep o dopolnitvi določil Urbanistično tehničnih smernic Poslovne cone Poljubinj II

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 7. seji dne 22. oktobra 2019 sprejel naslednji

S K L E P

1. Določila Urbanistično tehničnih smernic Poslovne cone Poljubinj II (Uradne objave Primorskih novic, št. 9/2008) se dopolnijo tako, da se v točki »2.4. Gradbene parcele in delež zazidanosti« doda tretji odstavek, ki se glasi:

»V primeru, ko je to za investitorja ugodneje, se za določitev dopustne izrabe kot delež zazidanosti gradbene parcele (FZ) upoštevajo določila Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 78/12), ki urejajo podrobne prostorske izvedbene pogoje za gradnjo na območjih proizvodnih dejavnosti.«

2. Sklep začne veljati takoj.

Št. 011-0048/2019

Tolmin, dne 23. oktobra 2019

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan

ŽALEC**2970. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za rekreacijsko območje Ložnica LO-6**

Na podlagi 119. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 7. redni seji dne 23. oktobra 2019 sprejel

O D L O K**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za rekreacijsko območje Ložnica LO-6****I. SPLOŠNI DOLOČBI****1. člen**

(1) S tem odlokom se na podlagi Sklepa o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) za območje LO-6 (Uradni list RS, št. 58/18) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za rekreacijsko območje Ložnice LO-6 (v nadaljevanju OPPN), ki je skladen z Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – popr., v nadaljevanju OPN).

(2) OPPN je izdelal Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje, pod številko projekta 26-1/2018.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa opis prostorske ureditve, območje podrobnega načrta, umestitev načrtovane ureditve v prostor, pogoje priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, merila in pogoje za parcelacijo, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in varstvo pred požarom, pogoje varovanja zdravja ljudi, etapnost izvedbe prostorske ureditve in velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev in usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so prikazane v grafičnem delu OPPN, ki obsega:

– Izrez iz Občinskega prostorskega načrta Občine Žalec v merilu 1:5000,

– Situacijo obstoječega stanja z območjem OPPN v merilu 1:1000,

– Izrez iz strokovne podlage za rekreacijsko območje Ložnica LO-6 in LO-8 v merilu 1:2000,

– Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji v merilu 1:10000,

– Ureditveno situacijo, Geodetska kotirana situacija z načrtom parcelacije ter Situacijo poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo, vse v merilu 1:1000.

(3) Sestavni del OPPN so obvezne priloge, ki obsegajo Izvleček iz strateškega prostorskega akta občine, Prikaz stanja prostora, Strokovne podlage, Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, Obrazložitev in utemeljitev OPPN, Povzetek za javnost in Ostale priloge.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE**3. člen**

(območje OPPN)

(1) Območje se nahaja se nahaja severno od Žalca. Širše območje predstavlja del zelenih in rekreacijskih površin med

Žalcem, Gotovljami in Ložnico, ožje območje pa je ribnik »Tajh« v opuščnem glinokopu.

(2) Območje OPPN obsega parcele ali dele parcel št. 19/1 del, 22/1, 22/2, 22/3, 22/4, 23/1, 23/2, 24, 25/11 del, 31/6 del, 31/13, 31/14, 31/15 del, 1959/4 del (cesta), vse k. o. Žalec, ter parcele ali dele parcel št. 545 del, 546 del, 554/1 del, 554/2, 555 del, 556 del, 557/1 del, 557/2 del, 558 del, 559, 560 del, 561 del, vse k. o. Gotovlje. Površina območja meri približno 2,65 ha.

(3) Sestavni del OPPN sta tudi parceli št. 31/2 in 31/3 k. o. Žalec, potrebni za ureditev pregradnega nasipa ter ostala zemljišča izven območja urejanja, ki so potrebna za neposredno prometno priključevanje na omrežje javnih cest in izvedbo komunalnih priključkov in naprav gospodarske javne infrastrukture (v nadaljevanju GJI), potrebnih za komunalno opremljanje območja.

4. člen

(prostorske enote in namembnost območja OPPN)

Območje urejanja OPPN enoto urejanja prostora (EUP) LO-6, ki je v OPN opredeljeno kot:

- površine za oddih, rekreacijo in šport (ZS) in
- površine celinskih voda (VC).

5. člen

(dopustni posegi)

Na območju OPPN so skladno s pogoji določil tega odloka načrtovani in dopustni naslednji posegi:

- rušitev in odstranitev obstoječih objektov,
- gradnja nestanovanjskega objekta Ribiški dom in ureditev prostora ob objektu,
- ureditev pregradnega nasipa, obale in pešpoti okoli ribnika ter dostopov do obale,
- ureditve tekaške trim steze, otroškega igrišča,
- rekonstrukcija in dograditev dostopne pešpoti ter dovozne poti,
- ureditev zelenih površin in ukrepov za varovanje bivalnega in naravnega ter za preprečevanje naravnih in drugih nesreč ter
- sanacija, rekonstrukcija in izgradnja gospodarske javne infrastrukture (GJI).

6. člen

(dopustne dejavnosti)

(1) Dopustne dejavnosti v tem odloku so določene skladno z veljavno standardno klasifikacijo dejavnosti (v nadaljevanju SKD), pri čemer so navedene kategorije dejavnosti z oznakami. V primerih, ko so v okviru kategorije dopustne samo posamezne podkategorije, so te navedene, ostale podkategorije pa niso dopustne. V primeru, ko so v okviru posamezne podkategorije dopustne samo posamezne dejavnosti, so te posebej navedene, ostale dejavnosti pa niso dopustne.

(2) Na območju OPPN so skladno s pogoji določil tega odloka dopustne naslednje dejavnosti:

- gostinske nastanitvene dejavnosti z oznako SKD I 55, ki vključujejo oddajanje nastanitvenih zmogljivosti potnikom, turistom in drugim gostom, za krajši čas (samo nastanitev, ali z vključeno prehrano) ter uporabo naprav za rekreacijo, prostore za razne prireditve ali druge storitve,
- dejavnost strežbe jedi in pijač z oznako SKD I 56,
- dajanje športne opreme v najem in zakup z oznako SKD N 77.2, ki vključuje dajanje v najem koles, opreme za plažo (senčnikov, ležalnikov ipd.) in druge športne opreme,
- dejavnost muzejev z oznako SKD R 91.02 in botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot z oznako SKD R 91.040, ki vključuje obratovanje muzejev vseh vrst, dejavnost narodnih parkov, naravnih rezervatov, tudi rezervatov za divjad ipd. in varstvo in urejanje kraških jam in drugih naravnih vrednot,

– obratovanje športnih objektov z oznako SKD R 93.110, ki vključuje dejavnosti odkritih in pokritih športnih objektov za najrazličnejše športe, s sedeži za gledalce ali brez (nogometnih in drugih igrišč, plavalnih bazenov, aren in stadionov za zimske športe) in organiziranje športnih dogodkov v lastnih športnih objektih,

– dejavnost športnih klubov z oznako SKD R 93.120,

– obratovanje fitnes objektov z oznako SKD R 93.130,

– druge športne dejavnosti z oznako SKD R 93.190, ki vključuje organiziranje in promocija športnih dogodkov, s športnimi objekti ali brez njih, dejavnosti samostojnih športnikov, sodnikov, časomerilcev idr., dejavnost športnih lig, zvez ipd., dejavnosti povezane s promocijo športnih dogodkov, dejavnost gorskih vodnikov, dejavnosti, povezane z rekreacijskim lovom in ribolovom, dejavnosti lovskih in ribiških društev ali klubov, ki ne upravljajo z lovskimi oziroma ribiški okolišini in dejavnost varnostnikov, redarjev na smučiščih,

– druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas z oznako SKD R 93.299, ki vključujejo druge dejavnosti povezane z zabavo in rekreacijo (razen razvedrilnih in tematskih parkov), ki niso razvrščene drugje, to je organiziranje predstav in prireditve razvedrilne narave, dejavnosti rekreacijskih parkov, kopališč, plaž, termalnih rivier, vključno z izposojanjem opreme, kot so kopalne kabine in omarice, ležalniki itd., obratovanje plesišč in obratovanje prostorov za piknike,

– popravila drugih osebnih ali gospodinjskih izdelkov z oznako SKD R 95.290, ki vključujejo popravilo koles, popravilo športne opreme (razen športnega strelnega orožja), popravilo drugih izdelkov za osebno rabo ter montažo in brušenje smučí.

III. POGOJI GLEDE NAMEMBNOSTI POSEGOV V PROSTOR, NJIHOVE LEGE, VELIKOSTI IN OBLIKOVANJA

7. člen

(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Območje OPPN se nahaja severno od Žalca, severozahodno od naselja Ložnica pri Žalcu in severno od naselja Podvin ter severovzhodno od Gotovelj. Na severu poteka avtocesta A1 Ljubljana–Maribor, odsek Šempeter–Arja vas. Širše območje predstavlja del zelenih in rekreacijskih površin severno od Žalca, ožje območje pa je ribnik »Tajh« v opuščnem glinokopu.

(2) Območje OPPN je dostopno po obstoječi lokalni cesti JP 990741 ter po gospodarskem dovozu iz naselja Ložnica, mimo pregrade ribnika do Ribiškega doma.

(3) V času gradnje zajema vplivno območje OPPN zemljišča znotraj meje območja OPPN ter zemljišča zunaj meje območja potrebna za gradnjo GJI. Po izgradnji prostorskih ureditev vplivno območje obsega zemljišča območja OPPN.

(4) Prostorske ureditve OPPN nimajo negativnih vplivov na sosednja območja.

8. člen

(prostorske ureditve, ki se načrtujejo z OPPN)

(1) OPPN se nanaša na določitev urbanističnih, arhitektonskih, krajinskih ter ostalih meril in pogojev za ureditev območja OPPN, namenjenemu za razvoj turizma in namenjenemu oddihu, rekreaciji in športu na prostem ter meril za zaščito in varovanje okolja.

(2) Na območju OPPN so predvidena prostorske ureditve:

– gradnja novega nestanovanjskega objekta (Ribiški dom) in ureditev prostora ob objektu (utrjene površine, obala, piknik prostor ...),

– ureditev pregradnega nasipa (dograditev na enotno koto 267,30, dograditev brežin na zračni strani z naklonom brežine 1:2,5),

– ureditev obale (stična točka vode in kopnega) okoli celotnega ribnika,

– ureditve pešpoti okoli ribnika in dostopov do obale, ureditev ribolovnih mest (pomolov, utrjenih površin ob vodi ...),

– ureditve tekaške – trim steze okoli ribnika z vadbeno opremo,

– ureditev otroškega igrišča,

– rekonstrukcija in dograditev dostopne pešpoti ter dovozne poti,

– ureditev zelenih površin in ukrepov za varovanje bi-valnega in naravnega okolja ter za preprečevanje naravnih in drugih nesreč,

– sanacija, rekonstrukcija in izgradnja gospodarske javne infrastrukture (GJI – elektrika, voda, zbiranje in odvajanje in čiščenje fekalnih vod, odvajanje meteornih vod, zbiranje, odvoz in ravnanje z odpadki).

9. člen

(nezahtevni in enostavni objekti)

(1) Na območju OPPN je dopustna gradnja nekaterih novih nezahtevnih in enostavnih objektov za dopolnitev dejavnosti, varstvo okolja in za varovanje okolja ter za varovanje pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Vrsta nezahtevnih in enostavnih objektov, dopustna velikost, način gradnje in rabe ter drugi pogoji, ki morajo biti izpolnjeni, da se objekt lahko šteje za pomožni objekt, je določena z veljavnimi predpisi o vrstah objektov glede na zahtevnost. Poleg tega morajo biti za postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov upoštevani še pogoji iz veljavnega občinskega prostorskega načrta (OPN).

(3) Oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov mora biti usklajeno z ostalimi objekti ter skladno z določili 11., 12. in 13. člena tega odloka. Z umestitvijo in oblikovanjem mora soglašati pristojna občinska služba.

10. člen

(pogoji in usmeritve glede lege objektov)

(1) Urbanistična zasnova umestitve objektov in naprav upošteva lego parcele in reliefa, oblike in lege sosednjih parcel in reliefa, lege obstoječih objektov in naprav ter dovozne ceste in ostalo GJI.

(2) Umestitev objektov in naprav določajo:

– horizontalni in vertikalni gabariti objektov,

– točke zakoličbe, s katerimi so novi objekti in naprave pozicionirani v prostoru.

11. člen

(pogoji in usmeritve glede velikosti objektov)

(1) Velikost objektov in naprav je določena:

– s tlorisno dimenzijo in bruto tlorisno površino (v nadaljevanju BTP) brez balkonov ali lož,

– z etažnostjo objektov, pri čemer pomeni oznaka K klet, oznaka P pritličje, oznaka Po podstrešje, IP pa izkoriščeno podstrešje (mansardo),

– z največjo višino objekta od kote kleti do slemena ter

– z višinskimi kotami izraženimi v metrih nadmorske višine (v nadaljevanju m Nm_v), pri čemer je kota kleti ali pritličja (talne plošče) okvirna, prilagojena je dovozni cesti in dostopu in koti obstoječega terena in kotam obstoječih objektov.

(2) Nestanovanjski objekt – Ribiški dom:

– tlorisna dimenzija je 22,00 x 7,00 m, od tega 13,00 x 7,00 m objekt, 8,00 x 7,00 m pa nadstrešnica, BTP brez kleti in mansarde znaša 154,00 m²,

– etažnost je K pod objektom (opcija) + P + Po ali IP (opcija), največja višina nad terenom znaša 6 m,

– kota pritličja predvidenega objekta je približno 270,00 m Nm_v, najvišja kota slemena je 276,00 m Nm_v. Kota kleti (opcija) znaša približno 267,00 m Nm_v,

– streha je dvokapnica z naklonom 10° do 30° ali ravna ozelenjena streha.

(3) Nezahtevni in enostavni objekti so pritlični, zaradi prilagajanja reliefa je dopustna delno ali v celoti vkopana klet.

12. člen

(pogoji in usmeritve za zasnovo in oblikovanje objektov)

(1) Zasnova objekta Ribiški dom je prilagojena njegovemu namenu, Konstrukcija in fasada objekta sta leseni, s souporabo armiranega betona in opeke (kletni del, temeljna plošča). Streha je ravna ali z naklonom 10 do 20°. Kritina je temne mat barve ali zelena (zasajena). Barva fasade je v naravni (svetli) barvi lesa.

(2) Za oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov veljajo določila, kot je to določeno za objekte in zunanje površine v ostalih členih tega odloka, ki se nanašajo na oblikovanje.

13. člen

(pogoji in usmeritve za zasnovo in oblikovanje vodnih ureditev)

(1) Ureditveno območje OPPN vključuje obstoječi ribnik Tajh. Namenjen je splošni rabi in posebni rabi, ki obsega izvajanje športnega ribolova v komercialnih ribnikih in gojenju sladkovodnih organizmov, ureditvi pristanišča in vstopno-izstopnega mesta po predpisih o plovbi po celinskih vodah ter kot ambientalna vodna površina. Za posebno rabo je treba pred izdajo vodnega soglasja (ali mnenja) pridobiti vodno dovoljenje.

(2) Vse ureditve v območju OPPN so podrejene osnovni funkciji ribnika, to je zagotavljanje večje protipoplavne zaščite dela naselja Zgornja Ložnica. Obstoječi pregradni nasip se dogradi na enotno koto 267,30 Nm, brežina na zračni strani pregrade pa dogradi z naklonom brežine 1:2,5. Obstoječi varnostni preliv se razširi na 8,00 m. Po dograditvi nasipa na zračni strani se na tem delu na novo določi meja vodnega zemljišča. Z vodnimi objekti na območju OPPN (ribnik, pregradni nasip, preliv) upravlja lokalna skupnost.

(3) Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno posegati v prostor, razen za posege, določene s tem odlokom ter skladno z določili zakona s področja urejana voda ter so namenjeni za izvajanje posebne rabe vode. To so javni objekti in naprave:

– javne pešpoti okoli ribnika,

– dostopi do obale, pristanišče in vstopno-izstopno mesto za plovila po predpisih o plovbi po celinskih vodah ter urejanje ribolovnih mest,

– ureditve vodometa za prezračevanja in zagotavljanja kisika v vodi ter kot vodnega ambientalnega motiva.

Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda.

(4) Vsi objekti bodo od meritve vodnega zemljišča, to je od kote maksimalne možne ojezeritve, odmaknjeni najmanj 5 m. Dopustne so ureditve objektov javne infrastrukture in objekti grajenega javnega dobra in objektov in naprav iz prejšnje točke tega člena v skladu s predpisi lokalne skupnosti, vendar tako, da na vodnem ali priobalnem zemljišču ni objektov ali drugih ovir, ki bi preprečevale prost prehod ob vodnem dobru.

(5) Posegi na vodno in priobalno zemljišče morajo biti načrtovani tako, da ne bo ogrožena stabilnost vodnega in priobalnega zemljišča ter da bo zagotovljena varnost pred škodljivim delovanjem voda, da ne bo onemogočen obstoj in razmnoževanje vodnih in obvodnih organizmov. Morebitna zavarovanja površine pred erozijo se v čim večji možni meri izvedejo z naravnimi materiali, kot so kamen, les in vegetativna zavarovanja. V čim večji meri je treba ohraniti obstoječo obvodno vegetacijo.

(6) Pred nadaljnjim načrtovanjem prostorske ureditve in gradnje mora investitor pridobiti in graditi skladno z geološko geomehanskim poročilom vodne pregrade ter upoštevati morebitne prepovedi in omejitve poseganja v prostor.

14. člen

(pogoji in usmeritve za ureditev zunanjih površin in ozelenjevanje)

(1) Osnovna usmeritev urejanja zunanjih površin in ozelenjevanja je ohranjanje obstoječih zelenih površin ter njihova

sanacija. Vsi posegi se smiselno prilagajajo pozicijam obstoječih krajinskim (reliefnim) značilnostim. Nove ureditve so zasnovane sonaravno, s čim večjo uporabo naravnih materialov (kamen, les). Pri ozelenjevanju se uporabljajo avtohtone rastlinske vrste, predvsem velja to za posege v obvodni prostor, ob objektih je na manjših okrasnih zelenicah dopustna tudi uporaba drugih, za širši prostor običajnih, neavtohtonih rastlin (okrasne grmovnice, trajnice in enoletnice).

(2) Gostinski vrt in piknik prostor ob objektu ter prostori za preživljanje prostega časa na prostem so utrjene površine – peščene, tlakovani s kamnom, betonskimi tlakovci ali lesom, sicer pa zatravljeni.

(3) Pešpoti in dovozna pot so makadamske (peščene) ali utrjene – tlakovane s kamnom ali betonskimi tlakovci. Površine prostorov za namenjene igri manjših otrok, so delno utrjene (peščene) sicer pa zatravljene.

15. člen

(pogoji in usmeritve za urejanje poti)

(1) Okoli ribnika se uredi pešpot namenjena dostopu do ribnika in do ribolovnih mest, sprehajanju okoli ribnika in rekreativnemu teku. Pot je v peščeni izvedbi, širina poti je 2,00 do 2,50 m, kjer to ni možno se prilagodi terenu. Deli poti potekajo po lesenih mostovžih preko ribnika. Na izpostavljenih delih se pot protierozijsko zaščiti z uporabo kamnov in lesenih okroglic.

(2) Dostopi do obale ribnika in ribolovnih mest se uredijo v obliki peščenih poti širine približno 1,00 m. Na višinskih razlikah se uredijo klančine ali stopnice.

(3) Tekška pot – trim steza se uredi po pešpoti okoli ribnika. Dolžina poti je približno 450 m. Ob poti se uredi 9 vadbenih mest, opremljenih z napravami za telesno vadbo.

(4) V sklopu ureditve parkirišča za osebna vozila ob lokalni cesti JP 990741 izven območja OPPN se preuredi obstoječa pešpot za dostop do Ribiškega doma. Pot je v peščeni izvedbi, prilagojena terenu. Širina poti oziroma utrjenega dela je 2,00 do 2,50 m. V primeru izgradnje stopnic se vzporedno uredijo tudi klančine za gibalno ovirane osebe.

16. člen

(pogoji za urejanje in oblikovanje urbane – parkovne opreme)

(1) Urbano (parkovno) opremo sestavljajo:

– elementi za posedanje (klopi, mize),

– otroška igrala, naprave za športno vadbo,

– elementi za opremo gostinskega vrta – piknik prostora,

– elementi za hojo in varovanje poti (tlaki, mostovži, pomoli, ograje, stopnišča ...),

– elementi za varovanje okolja (koši za odpadke, ograje),

– svetilke, drogovi za zastave, usmerjevalne in obvestilne table.

(2) Vsi elementi urbane opreme so prilagojeni značaju območja. Elementi so leseni s souporabo kamna in ostalih sonaravnih materialov. Zaradi statičnosti in varnosti je dopustna souporaba kovinskih in betonskih elementov, ki pa vidno ne smejo izstopati.

(3) Vsa oprema je oblikovno enotna, za celotno območje se izdelata celotna podoba opreme, obvestilnih in usmerjevalnih tabel. Vsi elementi urbane in parkovne opreme so v naravni barvi lesa, dopustni so manjši barvi poudarki.

IV. POGOJI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

17. člen

(cestno omrežje in parkirne površine)

(1) Preko ureditvenega območja poteka lokalna cesta JP 990741 Ložnica–Škafar–Zalog v dolžini približno 450 m, ki se na zahodu navezuje na lokalno cesto JP 990711 Škafar–Mehač–Zalog, na vzhodu pa na lokalno cesto JP 990751 Podvin

101-244. Cesta je asfaltirana in bo na celotnem odseku, torej tudi na delu, ki ni predmet tega OPPN, rekonstruirana tako, da bo njen karakteristični prečni profil (KPP):

vozišče	2 x 2,75 = 5,50 m
bankina	1 x 0,75 = 0,75 m
hodnik za pešce	1 x 1,50 = 1,50 m
skupaj	= 7,75 m.

(2) Gospodarski dovoz do ribnika in Ribiškega doma je po obstoječi dovozni poti mimo pregrade z Ložnice pri Žalcu, po južni strani ribnika. Dovožna pot je makadamska, širina utrjene dovozne poti je 3,00 m.

(3) Parkiranje se uredi na osrednjem parkirišču ob lokalni cesti JP 990741 izven območja OPPN. Predvidenih je 33 parkirnih mest za osebna vozila. Pred izgradnjo parkirišča je obvezna rekonstrukcija lokalne ceste JP 990741 Ložnica–Škafar–Zalog skladno s pogoji prve točke tega člena.

18. člen

(splošni pogoji za potek in gradnjo komunalnega, energetskega in elektronsko komunikacijskega omrežja)

(1) Zaradi gradnje načrtovanih posegov se zgradijo, postavijo, zamenjajo in zaščitijo komunalne, energetske in elektronsko komunikacijske naprave in objekti – gospodarska javna infrastruktura (GJI). Načrtovanje in gradnja gospodarske javne infrastrukture mora potekati predhodno ali sočasno z objekti, ki se nanjo priključujejo ter v skladu s projektnimi pogoji posameznih upravljavcev gospodarske javne infrastrukture, če to ni v nasprotju s tem odlokom.

(2) Pri načrtovanju in izgradnji gospodarske javne infrastrukture je treba upoštevati širitev območja poselitve, skladno z občinskimi prostorskimi načrtom in ostalo prostorsko dokumentacijo.

(3) Vse vode gospodarske javne infrastrukture se uredi po javnih (prometnih in intervencijskih) površinah oziroma po površinah v javni rabi tako, da se omogoči vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav. V primeru, ko potek po javnih površinah ni možen, lahko vodi potekajo po drugih površinah, vendar po najkrajši možni poti. Vse obstoječe in predvidene elektro in elektronsko komunikacijske vode se praviloma kablira.

(4) Trase vodov gospodarske javne infrastrukture se medsebojno uskladijo, upoštevajo se zadostni medsebojni odmiki in odmiki do ostalih grajenih in naravnih struktur. Gradnja objektov in naprav gospodarske javne infrastrukture se izvaja usklajeno. Obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo se med gradnjo zaščiti, po gradnji pa izvede ustrezno sanacijo.

(5) Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko štejejo tudi druge rešitve v zvezi z gradnjo in urejanjem gospodarske javne infrastrukture, ki niso določena s tem odlokom. K vsaki drugačni rešitvi gospodarske javne infrastrukture mora investitor komunalnega voda predhodno pridobiti soglasje investitorja oziroma upravljavca ceste in voda.

19. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Za zagotovitev nemotene oskrbe območja s pitno vodo in zagotavljanje požarne varnosti se zgradi vodovod, ki se priključi na obstoječi vodovod DN110 mm, ki se nahaja na jugovzhodnem delu območja OPPN ob lokalni cesti JP 990741.

(2) Znotraj ureditvenega območja OPPN se zgradi sekundarno vodovodno in hidrantno omrežje do predvidenega Ribiškega doma, pri čemer je treba upoštevati obstoječo in načrtovano pozidavo širšega območja ter možnost priključitve načrtovanih prostorskih ureditev zahodno od območja OPPN na novo vodovodno omrežje.

(3) Odmik javnega vodovoda od novih objektov mora znašati najmanj 3,00 m. Pod utrjenimi površinami se uporabijo vodovodne cevi iz nodularne litine. Pred priključitvijo objektov se vgradijo tipski vodomerni jaški z vodomernom za vsako odjemno mesto (objekt).

20. člen

(pogoji priključevanja objektov na kanalizacijsko omrežje)

(1) Odvajanje komunalnih odpadnih in padavinskih voda mora biti urejeno v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode in emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

(2) Za zbiranje in odvajanje komunalnih odpadnih (fekalnih) vod se zgradi kanalizacija s prečrpavanjem, ki se priključi na obstoječo kanalizacijsko omrežje (z navezavo na centralno čistilno napravo), na kanal Ložnica Škafarjev hrib PVC DN 200 preko revizijskega jaška RJF 1.10, ki se nahaja na jugovzhodnem delu ob lokalni cesti JP 990741, izven območja OPPN.

(2) Znotraj ureditvenega območja OPPN se zgradi sekundarno kanalizacijsko omrežje do predvidenega Ribiškega doma, pri čemer je treba upoštevati obstoječo in načrtovano pozidavo širšega območja ter možnost priključitve načrtovanih prostorskih ureditev zahodno od območja OPPN na novo kanalizacijsko omrežje.

(3) Odmik javne kanalizacije od novih objektov mora znašati najmanj 3,00 m.

(4) Padavinske vode z utrjenih površin se odvajajo disperzno na teren. Padavinska voda s strehe objekta se zadrži in ponovno uporabi kot sanitarno vodo za splakovanje sanitarij, za zalivanje in podobno. Odvečne padavinske vode s strehe objekta se odvaja preko meteorne kanalizacije v vodni zadrževalnik – ribnik.

21. člen

(električno omrežje)

(1) Za oskrbo Ribiškega doma z električno energijo se zgradi elektroenergetsko omrežje, ki se priključi na obstoječi nizkonapetostni (NN) podzemni elektro vod, ki se preko nizkonapetostnega omrežja 106: Rp4 napaja iz transformatorske postaje TP Škafarjev hib Puncer. Načrtovana priključna moč je 17 kW oziroma 3 x 25 A.

(2) Na mestu priključevanja se zgradi razdelilna omarica, v katero se kot dovod vpelje obstoječi NN podzemni elektro vod 4 x 70 mm². Iz razdelilne omarice se uredijo obstoječi izvodi, ki so priključeni na obstoječe stojno mesto in nov izvod za napajanje Ribiškega doma.

(3) V primeru, da se sočasno z elektro priključkom za Ribiški dom načrtuje tudi elektro priključek za načrtovane prostorske ureditve zahodno od območja OPPN, se to načrtuje skladno s pogoji upravljavca elektro distribucijskega omrežja.

(4) Preko ureditvenega območja OPPN poteka nadzemni elektroenergetski vod. Vsi posegi v prostor morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da je upoštevan zadosten horizontalni in vertikalni odmik od elektroenergetski vodov ter izpolnjujejo zahteve, ki jih določajo predpisi s področja elektromagnetnega sevanja in s področja pogojev in omejitev gradenj, uporabe objektov in dejavnosti v območju varovalnih pasov elektroenergetskih omrežij.

22. člen

(omrežje elektronskih komunikacij)

(1) Na obravnavanem območju potekajo obstoječi TK vodi. Pri vseh posegih v prostor je treba upoštevati trase obstoječih vodov ter jih po potrebi prestaviti ali ustrezno zaščititi in prestaviti, skladno s pogoji upravljavcev. Za priključitev novih objektov na obstoječe komunikacijsko omrežje se izgradi novo TK kanalizacijo.

(2) Novi in prestavljeni TK vodi se uredijo v predvidenih koridorjih GJI ob cestah in poteh, ki so prilagojeni končnemu stanju pozidave.

(3) Priključevanje posameznih obstoječih in predvidenih objektov in naprav se podrobneje obdela v tehnični dokumentaciji, skladno s pogoji in pod nadzorom upravljavca. Po izgradnji je treba za nove trase elektro vodov izdelati dokumentacijo o kablilih s podzemnim katastrom.

23. člen
(ogrevanje)

Ogrevanje se uredi individualno za posamezni objekt ali skupno, za več objektov skupaj. Kot glavni energetski vir za ogrevanje se uporabi elektrika (toplotne črpalke) kot dodatni les.

24. člen

(pogoji zbiranja in odvoza in deponiranje odpadkov)

(1) Komunalni in drugi odpadki se zbirajo v objektu Ribiški dom in v koših za odpadke ob objektu ter odlagajo na mestu za ločeno zbiranje odpadkov izven območja OPPN, ob lokalni cesti JP 990741 in odvažajo, predelujejo in odlagajo na način, skladen z zakonskimi določili s področja ravnanja z odpadki.

(2) Ob peš poteh se ne namešča košev za odpadke, namestijo se obvestilne table s sporočilom, kje se odlagajo odpadki – pri Ribiškem domu ali na drugem ustreznem mestu.

(3) V sklopu ureditve parkirišča za osebna vozila ob lokalni cesti JP 990741 izven območja OPPN se preuredi obstoječe mesto za ločeno zbiranje odpadkov tako, da je na tehnično ustrezno urejenem mestu, v ustreznih zabojnikih za ločeno zbiranje odpadkov in ustrezno (estetsko) oblikovano.

(4) Mesta za ločeno zbiranje in odlaganje odpadkov se zavaruje tako, da se jih ogradi ter da se uporablja živalim nedostopne zabojnike. Smetnjaki morajo biti zračno tesni, tako da se vonj iz njih ne more širiti.

(5) Gradbeni odpadki in inertni odpadki se odstranijo izven ureditvenega območja OPPN. Ravnanje z njimi se izvede v skladu z načrtom odstranjevalnih del ter s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki. Nevarni odpadki, mednje spadajo tudi zemljina, onesnažena zaradi razlitja nevarnih snovi, in odpadna embalaža nevarnih snovi, se predajo pooblaščenim organizacijam za zbiranje nevarnih odpadkov, kar se ustrezno evidentira.

V. MERILA IN POGOJI ZA PARCELACIJO

25. člen
(parcelacija)

(1) Zaradi predvidenih posegov se določijo nove parcelne meje. Parcelacija se izvede v skladu z grafičnim načrtom 7 – geodetska kotirana situacija z načrtom parcelacije ter skladno s projektno dokumentacijo s katastrskim elaboratom, ki mora vsebovati predlog nove parcelacije.

(2) Parcele, določene s tem OPPN, se po izvedenih posegih lahko delijo in združujejo, v skladu z izvedenim stanjem na podlagi lastništva ali upravljanja ter se po namembnosti sosednjih območij pripojijo k sosednjim parcelam.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

26. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Na območju OPPN ni zavarovanih območij ali objektov kulturne dediščine.

(2) Na območju obravnave se predvideni posegi načrtujejo in izvajajo tako, da se ustvarjajo in ohranjajo kvalitetna razmerja in strukture v krajini, ter da se varuje značilno naselbinsko, krajinsko in arhitekturno tipologijo in morfologijo.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

27. člen

(pogoji ohranjanja narave)

(1) Na območju OPPN ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost. Po-

vršine namenjene za izgradnjo in urejanje objektov za oddih, rekreacijo, šport in preživljanje prostega časa na prostem se urejajo na način, ki bo zagotavljal ohranjanje naravne lastnosti območja.

(2) Za varovanje narave se na ureditvenem območju OPPN izvajajo naslednji omilitveni ukrepi:

- na površine s travniškimi habitatnimi tipi se posega v najmanjši možni meri,
- posek drevesne vegetacije in odstranitev grmovne vegetacije se izvede v najmanjšem možnem obsegu ter v obdobju izven gnezditvene sezone ptic,
- prepreči se hojo izven poti,
- z nadzorom in različnimi omejitvenimi ukrepi se preprečuje vožnja z motornimi vozili v naravnem okolju,
- postavijo se obvestilne table z namenom ozaveščanja obiskovalcev o odnosu do narave.

28. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Vse ureditve na območju OPPN se načrtujejo v odprti krajini, kjer se zagotavlja umik ljudi zaradi morebitnih nevarnosti (poplava, potres, požar) na sosednja zemljišča.

(2) Pri projektiranju posegov se ustrezne rešitve novih objektov in preoblikovanje terena (ureditev brežin z zasaditvijo) izvedejo na podlagi predhodne geološko geomehanske presoje. Rešitve morajo zagotavljati ustrezno stopnjo stabilnosti in protierozijske zaščite v fazi gradnje in v fazi uporabe.

(3) Območje OPPN se nahaja na potresnem območju s projektnim pospeškom 0,150 [g] s povratno dobo 475 let, zato je treba vse objekte, naprave in druge posege v prostor načrtovati skladno s predpisi s področja protipotresne gradnje.

(4) Območje se nahaja na robu vodnega zemljišča in priobalnega pasu ribnika. Vsi načrtovani posegi OPPN upoštevajo 5,00 m priobalni pas oziroma odmik od meje vodnega zemljišča, to je od kote maksimalne možne ojezeritve. Znotraj tega pasu so dopustne samo ureditve, kot je to določeno v 13. členu tega odloka.

29. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Požarna varnost se zagotovi z urejenimi obstoječimi in načrtovanimi dovozi za interventna vozila, z zagotavljanjem zadostnih virov vode za gašenje ter z ostalimi preventivnimi ukrepi za zagotavljanje požarne varnosti.

(2) Zaradi požarne ogroženosti objektov in naravnega okolja se med gradnjo in obratovanjem upošteva predpise, ki urejajo varstvo pred požarom in varstvo pred požarom v naravnem okolju ter druge predpise, ki urejajo prostorske, gradbene in tehnične ukrepe varstva pred požarom.

(3) Na ureditvenem območju OPPN je omogočen dovoz intervencijskih vozil in umik ljudi na sosednja zemljišča. Med objekti in napravami se zagotovijo ustrezni odmiki in potrebne protipožarne zaščite. Viri za zadostno oskrbo vode za gašenje se zagotovijo iz vodovoda preko hidrantnega omrežja, dodatni viri vode za gašenje pa se zagotovijo iz obstoječega ribnika.

(4) Za objekte je treba v projektni dokumentaciji opredeliti dopustna požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov v objektih na predvidenem področju, ki bodo namenjeni poslovni in storitveni dejavnost ter možnosti širjenja požara na morebitna sosednja poselitvena območja ter požarna tveganja zaradi požarne ogroženosti naravnega okolja. V projektni dokumentaciji se izdelata zasnova požarne varnosti za požarno manj zahtevne objekte in študija požarne varnosti za požarno zahtevne objekte.

(5) Ob peš poteh v naravnem okolju se postavijo opozorilne table z navodili varstva pred požarom.

30. člen

(zaščita pred razlitjem nevarnih snovi)

(1) Pri gradnji se uporabljajo prevozna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni in takšne vrste materialov,

za katere obstajajo dokazila o neškodljivosti za okolje. Na prometnih in gradbenih površinah ter odlagališčih gradbenega materiala se prepreči otekanje vode v vodotoke, v podzemno vodo in na gozdna ter kmetijska zemljišča.

(2) Pri nezgodah med gradnjo in med obratovanjem ali ob razlitju večjih količin goriva, olja ali drugih škodljivih tekočin in materialov, se ustrezno ukrepa in prepreči izlitje nevarnih snovi v vodotoke, podzemno vodo, na gozdna in kmetijska zemljišča ter se takoj obvesti najbližji center za obveščanje. Ravna se skladno s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki, zavaruje se lokacija, uporabi se nevtralizacijsko sredstvo, onesnažena zemljina se takoj odstrani in odda pooblaščenim organizacijam za ravnanje z odpadki. Nastala škoda se sanira.

(3) Med gradnjo in obratovanjem se izvajajo vsi ukrepi za preprečitev izcejanja betonskih odplak, izcejanja goriva, olj, zaščitnih premazov in drugih škodljivih snovi v vodo. Vsi gradbeni odpadki in ostanki gradbenega materiala ter kakršni koli drugi odpadki se sproti odstranijo iz ureditvenega območja in na ustrezen način reciklirajo ali deponirajo.

(4) Pranje, čiščenje in oskrba gradbene mehanizacije z naftnimi derivati se vrši v za ta namen zgrajenih pretakališčih, ki se zgradijo kot neprepustne ploščadi z lovilno posodo, ki lahko sprejme celotno morebitno izlito tekočino, iztok iz ploščadi se opremi z zaklopko, s peskolovom in lovilcem olj, ki se redno vzdržujeta. Pri pretakanju goriva se zagotovi dvakratna količina absorpcijskega sredstva za vpijanje naftnih derivatov, ki je potrebna, če bi kjerkoli nekontrolirano odtekalo gorivo ali pa olje iz polnega največjega rezervoarja na napravah oziroma mehanizaciji.

31. člen

(varstvo zraka)

V času gradnje se na celotnem ureditvenem območju, na transportnih poteh, gradbiščih in začasnih deponijah, s posebno pozornostjo na delih, ki se bivalnim območjem najbolj približajo, izvajajo vsaj naslednji ukrepi:

– preprečevanje nekontroliranega raznosa gradbenega materiala z območja gradbišča in deponij ter transportnih sredstev, ukrep zahteva ustrezno nalaganje tovornih vozil, njihovo čiščenje pred vožnjo na javne prometne površine in prekrivanje sipkih tovarov,

– preprečevanje prašenja z odkritih delov gradbišč, prometnih in manipulativnih površin, deponij materiala, ukrep zahteva ustrezno ureditev gradbišč in začasnih skladišč sipkih materialov, vlaženje ali prekrivanje teh materialov ob suhem in vetrovnem vremenu, vlaženje prometnih in manipulativnih površin, s katerih se lahko nekontrolirano širijo prašni delci, redno čiščenje prometnih površin na gradbišču in javnih prometnih površin, ureditev čim krajših poti za prevoze za potrebe gradbišča ter sprotno rekultiviranje območij posegov (deponij, nasipov, vkopov),

– upoštevanje emisijskih norm v skladu s predpisi, ki urejajo področje emisij pri začasnih gradbenih objektih, uporabljeni gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih, ukrep zahteva uporabo tehnično brezhibne gradbene mehanizacije in transportnih sredstev ter njihovo redno vzdrževanje,

– če so prevozna sredstva in delovne naprave ustavljene za daljši čas, mora biti motor ugasnen.

32. člen

(varstvo tal)

(1) Posegi v tla naj se načrtujejo in izvajajo tako, da je prizadeta čim manjša površina tal. Zaradi racionalne rabe tal je pomembna organizacija gradbišča, ki mora obsegati čim manjše površine in zagotoviti kar najmanjše poškodbe tal.

(2) Na območju gradnje objektov in ostalih ureditev se vse izkopane plasti tal, nastale pri pripravi terena, deponira ločeno, glede na njihovo sestavo. Pri odstranjevanju gornjih plasti zemljine se rodovitna zemlja uporabi pri končni ureditvi obravnavanega območja.

(3) Ohranja se reliefna razgibanost in glavne reliefne značilnosti prostora, popolne izravnave se ne izvajajo.

33. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Na podlagi predpisov, ki urejajo mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju, sodi obravnavano območje v III. območje varstva pred hrupom. Za to območje veljajo mejne dnevne ravni hrupa 60 dBA in mejne nočne ravni 50 dBA. Ukrepi za varovanje objektov in območij pred prekomernim hrupom morajo biti izvedeni v skladu s predpisi.

(2) V času gradnje se uporabljajo stroji s čim manjšo možno zvočno močjo in se upošteva omejitve glede njihove uporabe, predvsem časovne omejitve (uporaba v dnevnem času med 7. in 18. uro). Gradbena dela, ki jih spremljajo dejavnosti s povečanim hrupom, se izvaja v obdobju med 1. avgustom in 1. marcem (to je izven gnezditvene sezone potencialno prisotnih vrst ptic).

(3) Lokacije gradbiščnih platojev in transportne poti na območje gradbišč morajo biti izbrane tako, da bo hrup zaradi gradnje objektov in transporta materiala kar najmanj obremenjeval najbolj izpostavljene turistične objekte na območju. Investitor ali izvajalec del mora pred začetkom gradbenih del o povečanem transportu tovornih vozil o tem po potrebi obvestiti prebivalce pri izpostavljenih objektih.

(4) Predvideni objekt oziroma njegovo obratovanje in uporaba po končani gradnji ne sme presežati predpisane mejne ravni hrupa. Eventualne ventilacijske in hladilne sisteme na objektih je treba izvesti tako, da bodo s svojim hrupom kar najmanj obremenjevali bivalno okolico. Kjer taka izvedba ni mogoča, je treba izvesti protihrupno zaščito (protihrupna rešetka).

(5) Dejavnosti na prostem se ne izvajajo v večernem in nočnem času. Prireditve na prostem, ki jih spremlja povečan hrup, se ne izvajajo oziroma se izvajajo občasno, skladno s soglasjem, ki ga izda pristojni občinski organ.

34. člen

(varstvo voda)

(1) Metoda odvajanja odpadnih vod mora biti primerna občutljivemu obvodnemu terenu.

(2) Med gradnjo in po njej se odvodnjavanje manipulativnih površin gradbišča in nadzemnih objektov izvede v skladu s predpisi, ki urejajo režim varovanja vodnih virov in emisije snovi pri odvajanju padavinskih voda.

(3) Po ribniku je prepovedana vožnja s plovili na motorni pogon, razen za potrebe, ki jih določa zakon s področja urejanja voda.

(4) V vode ter na površine vodonosnikov se ne izliva, odmetava ali odlaga odpadkov ter snovi in predmetov, ki lahko zaradi svoje oblike ali lastnosti ogrožajo življenje in zdravje ljudi, vodnih ali obvodnih organizmov, ovirajo pretok voda ali ogrožajo vodne objekte in naprave. Na vodnem in priobalnem zemljišču je prepovedano izlivanje, odlaganje in pretovarjati nevarne snovi v trdni, tekoči ali plinasti obliki, odlaganje ali pretovarjati odkopan ali odpadni material ter odlaganje odpadke. V površinskih vodah, na vodnem in priobalnem zemljišču ter na vodonosnikih je prepovedano pranje vozil in drugih strojev ali naprav.

(5) Pri gradnji se lahko uporabljajo le materiali, ki ne vsebujejo nevarnih spojin ter tehnično brezhibna gradbena mehanizacija in izvajajo ukrepi za zaščito pred razlitjem nevarnih snovi.

(6) Če bi v času gradnje prišlo do razlitja olja ali goriva iz delovnega stroja ali druge nevarne snovi na nevodotesno utrjena tla, je kontaminirano zemljinu treba takoj odstraniti. Odstranjeno zemljinu mora preveriti za to pooblaščen institucija. Začasno odlagališče mora izvajalec določiti v načrtu organizacije ureditve gradbišča in tudi zagotoviti embalažo za odkopano zemljinu.

35. člen

(varstvo pred svetlobnim onesnaževanjem)

(1) Razsvetljava objekta se izvede tako, da ne povzroča svetlobnega onesnaževanja. Vse svetilke se izvedejo tako, da je svetloba usmerjena izključno v tla. Načrtovanje in uporaba javne razsvetljave in drugih zunanjih svetlobnih teles mora biti skladno z določili, ki predpisujejo mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Za ureditev javne razsvetljave in razsvetljave objektov se načrtuje uporaba takšnih svetil, ki omogočajo osvetljavo talnih površin in ne osvetljujejo neba in širše okolice ter uporabijo svetila, ki ne oddajajo svetlobe v UV-spektru.

(3) V drugem delu noči (med 24.00–5.00 uro) ostane prižgano minimalno število luči. Pri osvetljevanju zunanjih površin se namestijo svetila, ki so opremljena s senzorjem za samodejni vklop/izklop.

(4) Gradbišča se ponoči ne osvetljuje. Za varovanje gradbišča in objekta v času obratovanja je dovoljena postavitve posameznih svetil, ki so opremljena s senzorjem za samodejni vklop/izklop.

(5) Prireditve na prostem, ki jih spremlja povečana svetloba, se ne izvajajo oziroma se izvajajo občasno, skladno s soglasjem, ki ga izda pristojni občinski organ.

(6) Svetlobnih reklamnih napisov in sporočil na območju OPPN ni dovoljeno nameščati in uporabljati.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

36. člen

(1) Prostorske ureditve, ki jih določa odlok, je mogoče izvajati naenkrat ali po delih, ki predstavljajo funkcionalno zaključene celote in se lahko izvajajo ločeno. Posamezne etape ne smejo ovirati uporabe že zgrajenih etap. Dograditev pregradnega nasipa (nadvišanje, dograditev nasipa na zračni strani) se izvedejo pred ali sočasno z ostalimi ureditvami.

(2) V primeru izvedbe prostorskih ureditev v več delih, je treba obnovo dovoznih cest, GJI in obnovo zemljišč izvesti po vsaki zaključeni etapi posebej.

(3) Pred izgradnjo parkirišča za osebna vozila ob lokalni cesti JP 990741 Ložnica–Škafar–Zalog, ki je izven območja OPPN, je treba predhodno ali sočasno rekonstruirati lokalno cesto JP 990741 Ložnica–Škafar–Zalog v dolžini približno 450 m.

IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE

37. člen

(1) Pred začetkom del je treba pravočasno obvestiti upravljavce GJI in grajenega javnega dobra, da se z njimi evidentirajo obstoječi objekti in naprave ter uskladijo vsi posegi v območje objektov in naprav ter v njihove varovalne pasove.

(2) Infrastrukturne objekte, naprave in druge objekte med gradnjo ustrezno zaščititi, po končani gradnji pa morebitne poškodbe sanirati.

X. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

38. člen

(1) Dopustna so odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem načrtovanju pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše s tehnološkega, okoljevarstvenega ali oblikovalskega vidika.

(2) Odstopanja iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju OPPN oziroma na sosednjih

območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javno koristjo. Z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v delovno področje katerih spadajo.

(3) Dopustna tlorisna odstopanja načrtovanih objektov so $\pm 10\%$, dopustna višinska odstopanja načrtovanega objekta so $\pm 5\%$.

(4) Za dopustna odstopanja se štejejo tudi druga odstopanja od predvidenih rešitev, prestavitve in rekonstrukcije GJI, ki niso določena s tem odlokom, če se izkaže, da so potrebna ali bolj smotrna za izgradnjo in obratovanje načrtovanih prostorskih ureditev. K vsaki drugi ali drugačni rešitvi mora investitor predhodno pridobiti soglasje njenega upravljavca.

XI. KONČNE DOLOČBE

39.

(vpogled)

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Občine Žalec in Upravni enoti Žalec.

40.

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe za posamezna področja.

41.

(veljavnost odloka)

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03-0004/2017

Žalec, dne 23. oktobra 2019

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

2971. Odlok o Programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec

Na podlagi 153. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19), Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13) in 80. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 7. redni seji dne 23. oktobra 2019 sprejel

O D L O K

o Programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določijo podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka za območje, ki se ureja skladno z

Odlomok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec (Uradni list RS, št. 50/18).

2. člen

Strokovna podlaga za pripravo tega odloka je Elaborat programa opremljanja za OPPN spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec, ki ga je izdelalo podjetje ZaVita, svestovanje, d.o.o., iz Ljubljane, pod številko 186/2019.

3. člen

V odloku uporabljeni izrazi pomenijo sledeče:

– Bruto tlorisna površina stavbe je zmogljivost objekta, določena v skladu s standardom SIST ISO 9836, površina gradbenega inženirskega objekta, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836, ali površina drugega gradbenega posega, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836.

– Gradbena parcela stavbe je zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi te stavbe.

– Komunalna oprema so:

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna,

– objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine v javni lasti.

– Komunalni prispevek je namenski vir financiranja gradnje komunalne opreme. Občina z odlokom, s katerim sprejme občinski proračun, določi komunalni prispevek kot namenski prihodek. Sredstva, zbrana s komunalnimi prispevki, lahko občina porablja samo za namen gradnje komunalne opreme skladno z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

– Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo je prispevek za obremenitev obstoječe komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini.

– Komunalni prispevek za novo komunalno opremo je plačilo dela stroškov graditve komunalne opreme, ki ga zavezanec ali zavezanec (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) plača občini.

– Obračunski stroški posamezne vrste nove komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov posamezne vrste nove komunalne opreme, ki bremenijo določljive zavezance za plačilo komunalnega prispevka in se financirajo iz sredstev, zbranih s plačili komunalnih prispevkov za novo komunalno opremo. Obračunski stroški posamezne vrste nove komunalne opreme na enoto mere so obračunski stroški posamezne vrste nove komunalne opreme, preračunani na kvadratni meter gradbene parcele stavbe in kvadratni meter bruto tlorisne površine objekta.

– Obračunsko območje posamezne vrste nove komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme, oziroma območje njene uporabe. Obračunsko območje se določi na podlagi obveznih sektorskih aktov za posamezno komunalno opremo ter obveznosti in možnosti priključevanja na posamezno vrsto nove komunalne opreme v prostorskih aktih občine.

– Program opremljanja stavbnih zemljišč je dokument, s katerim se načrtuje izvajanje opremljanja stavbnih zemljišč ter določa finančna sredstva za izvedbo komunalne opreme v posameznih območjih opremljanja. Program opremljanja se pripravi na podlagi OPN ali OPPN in njenih elaboratov ekonomike ter na podlagi projektne dokumentacije v skladu s predpisi, ki urejajo graditev. Program opremljanja sprejme občinski svet z odlokom.

– Stavbno zemljišče je zemljišče, ki je s prostorskimi akti namenjeno graditvi objektov.

– Skupni stroški posamezne vrste nove komunalne opreme obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in

gradnjo nove komunalne opreme za opremljanje stavbnih zemljišč na posameznem območju opremljanja (Uredba).

4. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec je izdelan v skladu z Uredbo o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka in vsebuje:

– območje opremljanja,
– novo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, ki jo je treba zagotoviti za opremljanje stavbnih zemljišč na območju opremljanja,
– roke za izvedbo in etapnost opremljanja,
– finančna sredstva za izvedbo opremljanja,
– podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(2) Sestavni del programa opremljanja stavbnih zemljišč so tudi naslednje grafične priloge:

– Priloga 1 – Območje opremljanja
– Priloga 2 – Prikaz obstoječe in nove komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture
– Priloga 3 – Prikaz pridobljenih zemljišč za potrebe POSZ

– Priloga 3a – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Cestno omrežje in pločniki

– Priloga 3b – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Meteorna kanalizacija

– Priloga 3c – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Javna razsvetljava

– Priloga 3d – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Fekalna kanalizacija

– Priloga 3e – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Vodovodno omrežje

– Priloga 3f – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Javna parkirišča

– Priloga 3g – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Ostali stroški

(3) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec sprejme občinski svet z odlokom.

II. OBMOČJE OPREMLJANJA

5. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec se nanaša na območje enote urejanja prostora LE1/1, kot jo določa Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec in se podrobneje ureja s prostorskim izvedbenim aktom navedenim v 1. členu tega odloka.

(2) Območje opremljanja je grafično prikazano v Prilogi 1.

III. NOVA KOMUNALNA OPREMA

6. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec obravnava naslednjo novo komunalno opremo na obravnavanem območju:

– obračunsko območje cest (oznaka obračunskih območij C),

– obračunsko območje fekalne kanalizacije (oznaka obračunskih območij FK),

– obračunsko območje vodovodnega omrežja (oznaka obračunskih območij V),

– obračunsko območje javnih površin in parkirišč (oznaka obračunskih območij JPP),

– ostali stroški (oznaka obračunskih območij OST), ki vključujejo stroške izdelave programa opremljanja in dokumentacije za novo komunalno opremo; stroške predhodnih raziskav in študij v zvezi z novo komunalno opremo; stroške pridobivanja zemljišč za opremljanje; druge stroški nove komunalne opreme, ki nastanejo zaradi opremljanja.

(2) Obračunska območja posamezne vrste nove komunalne opreme s prikazom komunalne opreme so podana v grafičnih prilogah iz 4. člena tega odloka, ki so sestavni del programa opremljanja stavbnih zemljišč.

IV. ROKI ZA IZVEDBO IN ETAPNOST OPREMLJANJA

7. člen

(1) Rok začetka gradnje nove komunalne opreme je: junij 2020. Rok predaje komunalne opreme v upravljanje oziroma rok možne priključitve na novo komunalno opremo je: december 2024. Podrobnejši terminski načrt izvedbe programa opremljanja stavbnih zemljišč je podan v Elaboratu programa opremljanja za območje OPPN spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec.

(2) Predvidena je izgradnja komunalne opreme v eni etapi.

(3) Načrtovane prostorske ureditve se lahko izvajajo etapno. Za vsako etapo gradnje je treba zgraditi pripadajočo javno prometno, komunalno in energetska infrastrukturo ter zunanjo ureditev, pri čemer je treba upoštevati tudi potrebne odstranitve in prestativte. Nove cestne povezave se lahko gradi po posameznih fazah znotraj posameznih ureditvenih območij, ki funkcionirajo kot funkcionalno zaključene celote. Posamezne faze medsebojno niso časovno pogojene. Pred izdajo uporabnega dovoljenja za posamezne stavbe in objekte mora biti zgrajena pripadajoča javna komunalna infrastruktura ter predana v last in upravljanje Občini Žalec. Za stavbe in objekte, za katere uporabno dovoljenje ni predpisano, pa mora biti pripadajoča javna komunalna infrastruktura zgrajena pred izdajo gradbenega dovoljenja.

V. FINANČNA SREDSTVA ZA IZVEDBO OPREMLJANJA

8. člen

Občina Žalec finančnih sredstev za izvedbo nove komunalne opreme iz prejšnjega odstavka še nima v načrtu razvojnih programov občinskega proračuna. Zato jih bo vanj vključila najpozneje v dveh letih po začetku veljavnosti programa opremljanja stavbnih zemljišč.

VI. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO

9. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec določa naslednja obračunska območja za novo komunalno opremo na območju opremljanja:

– Obračunsko območje za cestno omrežje z oznako OBO_C_1 in skupno površino gradbenih parcel 41.780,00 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 21.536,01 m².

– Obračunsko območje fekalne kanalizacije z oznako OBO_FK_1 in skupno površino gradbenih parcel 41.780,00 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 18.346,47 m².

– Obračunsko območje za vodovodno omrežje z oznako OBO_V_1 in skupno površino gradbenih parcel 41.780,00 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 18.346,47 m².

– Obračunsko območje javnih površin in parkirišč z oznako OBO_JPP_1 in skupno površino gradbenih parcel 41.780,00 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 21.536,01 m².

– Obračunsko območje za ostale stroške z oznako OBO_OST_1 in skupno površino gradbenih parcel 41.780,00 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 21.536,01 m².

(2) Skladno z obsegom predvidene ureditve, program opremljanja stavbnih zemljišč določa naslednje skupne in obračunske stroške gradnje nove komunalne opreme:

C. OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA	
Sklop	Vrednost (EUR)
A. SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA	2.018.206,35
I. STROŠKI IZDELAVE PROGRAMA OPREMLJANJA IN DOKUMENTACIJE ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO	60.241,50
II. STROŠKI PREDHODNIH RAZISKAV IN ŠTUDIJ V ZVEZI Z NOVO KOMUNALNO OPREMO	16.650,00
III. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ ZA OPREMLJANJE	285.420,00
IV. STROŠKI GRADNJE NOVE KOMUNALNE OPREME	
	Cestno omrežje 1.034.522,25
	Fekalna kanalizacija 302.950,00
	Vodovodno omrežje 197.727,60
	Javne površine in parkirišča 25.695,00
V. DRUGI STROŠKI NOVE KOMUNALNE OPREME, KI NASTANEJO ZARADI OPREMLJANJA	95.000,00
B. ZMANJŠANJE SKUPNIH STROŠKOV OPREMLJANJA ZARADI DRUGIH VIROV	0,00
I. STROŠKI IZDELAVE PROGRAMA OPREMLJANJA IN DOKUMENTACIJE ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO	0,00
II. STROŠKI PREDHODNIH RAZISKAV IN ŠTUDIJ V ZVEZI Z NOVO KOMUNALNO OPREMO	0,00
III. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ ZA OPREMLJANJE	0,00
IV. STROŠKI GRADNJE NOVE KOMUNALNE OPREME	
	Cestno omrežje 0,00
	Fekalna kanalizacija 0,00
	Vodovodno omrežje 0,00
	Javne površine in parkirišča 0,00
V. DRUGI STROŠKI NOVE KOMUNALNE OPREME, KI NASTANEJO ZARADI OPREMLJANJA	0,00
C. OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA	2.018.206,35
I. STROŠKI IZDELAVE PROGRAMA OPREMLJANJA IN DOKUMENTACIJE ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO	60.241,50

II. STROŠKI PREDHODNIH RAZISKAV IN ŠTUDIJ V ZVEZI Z NOVO KOMUNALNO OPREMO	16.650,00
III. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ ZA OPREMLJANJE	285.420,00
IV. STROŠKI GRADNJE NOVE KOMUNALNE OPREME	
Cestno omrežje	1.034.522,25
Fekalna kanalizacija	302.950,00
Vodovodno omrežje	197.727,60
Javne površine in parkirišča	25.695,00
V. DRUGI STROŠKI NOVE KOMUNALNE OPREME, KI NASTANEJO ZARADI OPREMLJANJA	95.000,00

(3) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto kvadratnega metra površine gradbenih parcel za določeno komunalno opremo na obračunskem območju so (CpN):

PRERAČUN OBRAČUNSKIH STROŠKOV PREDVIDENE OPREME NA MERSKO ENOTO POVRŠINA PARCEL				
Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Površina gradbenih parcel [m ²]	Vrednost [EUR]	Cena na enoto [EUR/m ²]
I. STROŠKI GRADNJE NOVE KOMUNALNE OPREME				
Cestno omrežje	OBO_C_1	41.780,00	1.034.522,25	24,761
Fekalna kanalizacija	OBO_FK_1	41.780,00	302.950,00	7,251
Vodovodno omrežje	OBO_V_1	41.780,00	197.727,60	4,733
Javne površine in parkirišča	OBO_JPP_1	41.780,00	25.695,00	0,615
II. OSTALI STROŠKI	OBO_OST_1	41.780,00	457.311,50	10,946
OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA			2.018.206,35	

(4) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto bruto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so (CtN):

PRERAČUN OBRAČUNSKIH STROŠKOV PREDVIDENE OPREME NA MERSKO ENOTO BTPO				
Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Bruto tlorisna površina objekta [m ²]	Vrednost [EUR]	Cena na enoto [EUR/m ²]
I. STROŠKI GRADNJE NOVE KOMUNALNE OPREME				
Cestno omrežje	OBO_C_1	21.536,01	1.034.522,25	48,037
Fekalna kanalizacija	OBO_FK_1	18.346,47	302.950,00	16,513
Vodovodno omrežje	OBO_V_1	18.346,47	197.727,60	10,777
Javne površine in parkirišča	OBO_JPP_1	21.536,01	25.695,00	1,193
II. OSTALI STROŠKI	OBO_OST_1	21.536,01	457.311,50	21,235
OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA			2.018.206,35	

(5) Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (DpN) in deležem neto tlorisne površine stavbe (DtN) pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo na obravnavanem območju opremljanja je DpN:DtN=0,5:0,5. Tako je delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka (DpN) 0,5, delež bruto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka (DtN) pa 0,5.

VII. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

10. člen

Formulo za izračun višine komunalnega prispevka in postopek odmere komunalnega prispevka za novo komunalno opremo določa Uredba o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka.

11. člen

Sredstva zbrana po tem odloku so sredstva proračuna Občine Žalec. Občina Žalec lahko sredstva zbrana po tem od-

loku uporablja samo za namen opremljanja zemljišč za gradnjo v skladu z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

12. člen

Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku. Obročno plačilo je možno izključno pod pogoji, ki jih določa Pravilnik o kriterijih za oprostitve in olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka. Zavezanec je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo gradbenega dovoljenja.

13. člen

(1) Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču in jo brezplačno prenesel v last in upravljanje občini, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklene skladno z določili veljavne področne zakonodaje.

(2) Šteje se, da je investitor v primeru iz prvega odstavka tega člena, na ta način v naravi plačal komunalni prispevek Občini Žalec za izvedbo komunalne opreme, ki jo je zgradil.

14. člen

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo. Občina mora skleniti pogodbo z zavezancem v roku 30 dni od dneva podane zahteve.

(2) S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Določila tega odloka se uporabljajo za izračun komunalnega prispevka na območju OPPN spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec.

16. člen

Elaborat programa opremljanja in Program opremljanja stavbnih zemljišč vključno s prilogami sta na vpogled na sedežu Občine Žalec.

17. člen

(1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec (Uradni list RS, št. 50/18).

Št. 350-03-0006/2017

Žalec, dne 23. oktobra 2019

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

2972. Odlok o Programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje PO 3/2

Na podlagi 153. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19), Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13) in 80. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 7. redni seji dne 23. oktobra 2019 sprejel

ODLOK

o Programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje PO 3/2

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določijo podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka za območje, ki se ureja skladno z Od-

lokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje PO 3/2 (Uradni list RS, št. 68/17) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje PO 3/2 (Uradni list RS, št. 10/19).

2. člen

Strokovna podlaga za pripravo tega odloka je Elaborat programa opremljanja za OPPN za območje PO 3/2, ki ga je izdelalo podjetje ZaVita, svetovanje, d.o.o., iz Ljubljane, pod številko 181/2019.

3. člen

V odloku uporabljeni izrazi pomenijo sledeče:

– Bruto tlorisna površina stavbe je zmožljivost objekta, določena v skladu s standardom SIST ISO 9836, površina gradbenega inženirskega objekta, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836, ali površina drugega gradbenega posega, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836.

– Gradbena parcela stavbe je zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi te stavbe.

– Komunalna oprema so:

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna,

– objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine v javni lasti.

– Komunalni prispevek je namenski vir financiranja gradnje komunalne opreme. Občina z odlokom, s katerim sprejme občinski proračun, določi komunalni prispevek kot namenski prihodek. Sredstva, zbrana s komunalnimi prispevki, lahko občina porablja samo za namen gradnje komunalne opreme skladno z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

– Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo je prispevek za obremenitev obstoječe komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini.

– Komunalni prispevek za novo komunalno opremo je plačilo dela stroškov graditve komunalne opreme, ki ga zavezanka ali zavezanec (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) plača občini.

– Obračunski stroški posamezne vrste nove komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov posamezne vrste nove komunalne opreme, ki bremenijo določljive zavezance za plačilo komunalnega prispevka in se financirajo iz sredstev, zbranih s plačili komunalnih prispevkov za novo komunalno opremo. Obračunski stroški posamezne vrste nove komunalne opreme na enoto mere so obračunski stroški posamezne vrste nove komunalne opreme, preračunani na kvadratni meter gradbene parcele stavbe in kvadratni meter bruto tlorisne površine objekta.

– Obračunsko območje posamezne vrste nove komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme, oziroma območje njene uporabe. Obračunsko območje se določi na podlagi obveznih sektorskih aktov za posamezno komunalno opremo ter obveznosti in možnosti priključevanja na posamezno vrsto nove komunalne opreme v prostorskih aktih občine.

– Program opremljanja stavbnih zemljišč je dokument, s katerim se načrtuje izvajanje opremljanja stavbnih zemljišč ter določa finančna sredstva za izvedbo komunalne opreme v posameznih območjih opremljanja. Program opremljanja se pripravi na podlagi OPN ali OPPN in njenih elaboratov ekonomike ter na podlagi projektne dokumentacije v skladu s predpisi, ki urejajo graditev. Program opremljanja sprejme občinski svet z odlokom.

– Stavbno zemljišče je zemljišče, ki je s prostorskimi akti namenjeno graditvi objektov.

– Skupni stroški posamezne vrste nove komunalne opreme obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo nove komunalne opreme za opremljanje stavbnih zemljišč na posameznem območju opremljanja (Uredba).

4. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje PO 3/2 je izdelan v skladu z Uredbo o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka in vsebuje:

- območje opremljanja,
- novo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, ki jo je treba zagotoviti za opremljanje stavbnih zemljišč na območju opremljanja,
- roke za izvedbo in etapnost opremljanja,
- finančna sredstva za izvedbo opremljanja,
- podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(2) Sestavni del programa opremljanja stavbnih zemljišč so tudi naslednje grafične priloge:

- Priloga 1 – Območje opremljanja
- Priloga 2 – Prikaz obstoječe in nove komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture
- Priloga 3a – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Cestno omrežje
- Priloga 3b – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Vodovodno omrežje
- Priloga 3c – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Ostali stroški

(3) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje PO 3/2 sprejme občinski svet z odlokom.

II. OBMOČJE OPREMLJANJA

5. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje PO 3/2 se nanaša na območje enote urejanja prostora PO 3/2, kot jo določa Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec in se podrobneje ureja s prostorskim izvedbenim aktom navedenim v 1. členu tega odloka.

(2) Območje opremljanja je grafično prikazano v Prilogi 1.

III. NOVA KOMUNALNA OPREMA

6. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje PO 3/2 obravnava naslednjo novo komunalno opremo na obravnavanem območju:

- cestno omrežje (oznaka obračunskih območij C) in
- vodovodno omrežje (oznaka obračunskih območij V)
- ostali stroški (oznaka obračunskih območij OST), ki vključujejo stroške izdelave programa opremljanja in dokumentacije za novo komunalno opremo; stroške predhodnih raziskav in študij v zvezi z novo komunalno opremo; stroške pridobivanja zemljišč za opremljanje; druge stroški nove komunalne opreme, ki nastanejo zaradi opremljanja.

(2) Obračunska območja posamezne vrste nove komunalne opreme s prikazom komunalne opreme so podana v grafičnih prilogah iz 4. člena tega odloka, ki so sestavni del programa opremljanja stavbnih zemljišč.

IV. ROKI ZA IZVEDBO IN ETAPNOST OPREMLJANJA

7. člen

(1) Rok začetka gradnje nove komunalne opreme je: junij 2020. Rok predaje komunalne opreme v upravljanje oziroma rok mozne priključitve na novo komunalno opremo je: december 2024. Podrobnejši terminski načrt izvedbe programa opremljanja stavbnih zemljišč je podan v Elaboratu programa opremljanja za OPPN za območje PO 3/2.

(2) Predvidena je izgradnja komunalne opreme v eni etapi.

(3) Načrtovane prostorske ureditve se lahko izvajajo v več etapah v sklopu izgradnje za vsakega posameznega investitorja. Vsaka faza mora biti zaključena celota. Pred izdajo gradbenega dovoljenja za posamezne stanovanjske objekte mora biti zgrajena vsa potrebna komunalna infrastruktura (cesta vključno z zemljišči na katerih leži, vodovod) ter predana v last in upravljanje Občini Žalec. Za stavbe in objekte, za katere uporabno dovoljenje ni predpisano, mora biti pripadajoča javna komunalna infrastruktura zgrajena pred izdajo gradbenega dovoljenja.

V. FINANČNA SREDSTVA ZA IZVEDBO OPREMLJANJA

8. člen

Občina Žalec finančnih sredstev za izvedbo nove komunalne opreme iz prejšnjega odstavka še nima v načrtu razvojnih programov občinskega proračuna. Zato jih bo vanj vključila najpozneje v dveh letih po začetku veljavnosti programa opremljanja stavbnih zemljišč.

VI. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO

9. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje PO 3/2 določa naslednja obračunska območja za novo komunalno opremo na območju opremljanja:

- Obračunsko območje za cestno omrežje z oznako OBO_C_1 in skupno površino gradbenih parcel 8.642,00 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 2.640,00 m².
- Obračunsko območje za vodovodno omrežje z oznako OBO_V_1 in skupno površino gradbenih parcel 8.642,00 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 2.640,00 m².
- Obračunsko območje za ostale stroške z oznako OBO_OST_1 in skupno površino gradbenih parcel 8.642,00 m² in skupno bruto tlorisno površino objektov 2.640,00 m².

(2) Skladno z obsegom predvidene ureditve, program opremljanja stavbnih zemljišč določa naslednje skupne in obračunske stroške gradnje nove komunalne opreme:

Sklop	Vrednost (EUR)
A. SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA	159.246,43
I. Stroški izdelave programa opremljanja in dokumentacije za novo komunalno opremo	12.285,00
II. Stroški predhodnih raziskav in študij v zvezi z novo komunalno opremo	0,00
III. Stroški pridobivanja zemljišč za opremljanje	0,00
IV. Stroški gradnje nove komunalne opreme	
	Cestno omrežje 100.502,38
	Vodovodno omrežje 46.459,05
V. Drugi stroški nove komunalne opreme, ki nastanejo zaradi opremljanja	0,00

B. ZMANJŠANJE SKUPNIH STROŠKOV OPREMLJANJA ZARADI DRUGIH VIROV	0,00
I. Stroški izdelave programa opremljanja in dokumentacije za novo komunalno opremo	0,00
II. Stroški predhodnih raziskav in študij v zvezi z novo komunalno opremo	0,00
III. Stroški pridobivanja zemljišč za opremljanje	0,00
IV. Stroški gradnje nove komunalne opreme	
Cestno omrežje	0,00
Vodovodno omrežje	0,00
V. Drugi stroški nove komunalne opreme, ki nastanejo zaradi opremljanja	0,00
C. OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA	159.246,43
I. Stroški izdelave programa opremljanja in dokumentacije za novo komunalno opremo	12.285,00
II. Stroški predhodnih raziskav in študij v zvezi z novo komunalno opremo	0,00
III. Stroški pridobivanja zemljišč za opremljanje	0,00
IV. Stroški gradnje nove komunalne opreme	
Cestno omrežje	100.502,38
Vodovodno omrežje	46.459,05
V. Drugi stroški nove komunalne opreme, ki nastanejo zaradi opremljanja	0,00

(3) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto kvadratnega metra površine gradbenih parcel za določeno komunalno opremo na obračunskem območju so (CpN):

PRERAČUN OBRAČUNSKIH STROŠKOV PREDVIDENE OPREME NA MERSKO ENOTO POVRŠINA PARCEL				
Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Površina gradbenih parcel [m ²]	Vrednost [EUR]	Cena na enoto [EUR/m ²]
I. STROŠKI GRADNJE NOVE KOMUNALNE OPREME				
Cestno omrežje	OBO_C_1	8.642,00	100.502,38	11,630
Vodovodno omrežje	OBO_V_1	8.642,00	46.459,05	5,376
II. OSTALI STROŠKI				
	OBO_OST_1	8.642,00	12.285,00	1,422
SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA			159.246,43	

(4) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto bruto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so (CtN):

PRERAČUN OBRAČUNSKIH STROŠKOV PREDVIDENE OPREME NA MERSKO ENOTO BTPO				
Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Bruto tlorisna površina objekta [m ²]	Vrednost [EUR]	Cena na enoto [EUR/m ²]
I. STROŠKI GRADNJE NOVE KOMUNALNE OPREME				
Cestno omrežje	OBO_C_1	2.640,00	100.502,38	38,069
Vodovodno omrežje	OBO_V_1	2.640,00	46.459,05	17,598
II. OSTALI STROŠKI				
	OBO_OST_1	2.640,00	12.285,00	4,653
SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA			159.246,43	

(5) Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (DpN) in deležem neto tlorisne površine stavbe (DtN) pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo na obravnavanem območju opremljanja je DpN:DtN=0,5:0,5. Tako je delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka (DpN) 0,5, delež bruto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka (DtN) pa 0,5.

VII. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

10. člen

Formulo za izračun višine komunalnega prispevka in postopek odmere komunalnega prispevka za novo komunalno opremo določa Uredba o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispev-

ka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka.

11. člen

Sredstva zbrana po tem odloku so sredstva proračuna Občine Žalec. Občina Žalec lahko sredstva zbrana po tem odloku uporablja samo za namen opremljanja zemljišč za gradnjo v skladu z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

12. člen

Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku. Obročno plačilo je možno izključno pod pogoji, ki jih določa Pravilnik o kriterijih za oprostitve in olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka. Zavezanec je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo gradbenega dovoljenja.

13. člen

(1) Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklene skladno z določili veljavne področne zakonodaje.

(2) Šteje se, da je investitor v primeru iz prvega odstavka tega člena, na ta način v naravi plačal komunalni prispevek Občini Žalec za izvedbo komunalne opreme, ki jo je zgradil.

14. člen

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo. Občina mora skleniti pogodbo z zavezancem v roku 30 dni od dneva podane zahteve.

(2) S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Določila tega odloka se uporabljajo za izračun komunalnega prispevka na območju PO 3/2.

16. člen

Elaborat programa opremljanja in Program opremljanja stavbnih zemljišč vključno s prilogami sta na vpogled na sedežu Občine Žalec.

17. člen

(1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje PO 3/2 (Uradni list RS, št. 79/17).

Št. 350-03-0010/2017

Žalec, dne 23. oktobra 2019

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

2973. Pravilnik o izvajanju nadzora nad plačevanjem parkirnine na javnih parkirnih površinah na območju Občine Žalec

Župan Občine Žalec na podlagi 32. člena Odloka o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 52/12, 94/12, 24/14, 34/19) izdaja

P R A V I L N I K

o izvajanju nadzora nad plačevanjem parkirnine na javnih parkirnih površinah na območju Občine Žalec

1. člen

Ta pravilnik ureja izvajanje nadzora nad plačevanjem parkirnine na javnih parkirnih površinah, za uporabo katerih je določeno plačevanje parkirnine in vstop ni reguliran z avtomatsko zapornico.

2. člen

Nadzor nad plačevanjem parkirnine na javnih parkirnih površinah izvaja Medobčinski inšpektorat in redarstvo Mestne občine Celje, Občine Laško, Občine Štore in Občine Žalec (v nadaljnjem besedilu: Medobčinski inšpektorat in redarstvo).

3. člen

Nadzor nad plačevanjem parkirnine na javnih parkirnih površinah se bo izvajal po točno določenih rajonih, ki jih v okviru učinkovitega izvajanja nadzora določi vodja medobčinskega inšpektorata in redarstva.

4. člen

Nad plačevanjem parkirnine na javnih parkirnih površinah iz 32. člena Odloka o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Občini Žalec, se bo izvajal časovno prilagojen obratovalnemu času posameznega nadziranega parkirišča in se lahko spreminja.

5. člen

(1) Na vozila, katerih vozniki niso plačali parkirnine, se namesti obvestilo o storitvi prekrška.

(2) Prav tako se obvestilo o storitvi prekrška namesti na vozila, katerih vozniki so parkirali in plačali parkirmino za parkirišče na drugi lokaciji.

(3) Obvestilo o storitvi prekrška se namesti tudi na vozilo za katerega je ugotovljeno, da mu je potekel čas dovoljenega parkiranja.

6. člen

Pri evidentiranju prekrška iz 32. člena Odloka o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Občini Žalec, mora občinski redar obravnavano vozilo fotografirati. Iz fotografije se mora nedvoumno razbrati lokacija parkiranega vozila, reg. številka vozila in vsebina neveljavnega dovoljenja za parkiranje.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 370-0004/2018

Žalec, dne 22. oktobra 2019

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

2974. Sklep o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje na območju kompleksa SIP Šempeter za gradnjo prizidka

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) ter 20. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 7. redni seji dne 23. oktobra 2019 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje na območju kompleksa SIP Šempeter za gradnjo prizidka

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za individualno odstopanje na območju kompleksa SIP Šempeter za gradnjo prizidka (v nadaljnjem besedilu: lokacijska preveritev), ki se nanaša na zemljišče, ki obsega dele parcel št. 209/5, 205/1 in 165/5, vse k.o. Šempeter v Savinjski dolini

in se po določenih Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – popravek in 92/13 – obv. razlaga; v nadaljnjem besedilu: OPN) nahaja na območju stavbnih zemljišč v enoti urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: EUP) ŠE-1/5 z opredeljeno namensko rabo prostora gospodarska cona (IG). Skladno z določili OPN se območje EUP ŠE-1/5 ureja po določenih Odloka o zazidalnem načrtu industrijskega območja SIP Šempeter (Uradni list SRS, št. 47/86 in Uradni list RS, št. 4/91, 104/05; v nadaljnjem besedilu: ZN).

2. člen

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev, določenih v ZN in sicer tako, da se poleg navedenih posegov v ZN dopusti tudi:

– Gradnja prizidka na zemljišču, ki obsega dele parcel št. 209/5, 205/1 in 165/5, vse k.o. Šempeter v Savinjski dolini, kot zapolnitev med dvema obstoječima halama, in sicer proizvodno halo na zahodni strani ter skladiščno halo na vzhodni strani. Prizidek je namenjen montaži končnih izdelkov kmetijskih strojev. Tlorisne dimenzije prizidka znašajo 21,00 m x 140,00 m, etažnost je pritličje (P), njegova višina (merjeno od kote tal pritličja do vrha kritine) znaša 10,00 m. Na strehi se izvedejo tudi svetlobne kupole, ki ne smejo znatno preseirati višine sosednjih hal. Severna in južna fasada prizidka sta poravnani s severno in južno fasado obstoječe proizvodne hale.

3. člen

Ta sklep preneha veljati, če investitor ne vloži popolne vloge za pridobitev predodločbe ali gradbenega dovoljenja v dveh letih od dneva njegove izdaje ali s potekom veljavnosti na njegovi podlagi izdane predodločbe ali gradbenega dovoljenja.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov: 1160

Št. 351-0079/2019

Žalec, dne 23. oktobra 2019

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

2975. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije

Občinski svet Občine Žalec je na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3 ter 45/08 in 83/12) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) dne 23. oktobra 2019 sprejel naslednji

SKLEP

I.

Občinski svet imenuje Občinsko volilno komisijo v naslednji sestavi:

PREDSEDNIK: Simon Krčmar, 1976, Ulica heroja Staneta 6, 3310 Žalec	NAMESTNICA PREDSEDNIKA: Alja Rehar, 1992, Petrovče 135, 3301 Petrovče
--	---

ČLANICA: Lora Pirmanšek Virant, 1958, Čopova 6, 3310 Žalec

NAMESTNICA ČLANICE: Tanja Sedminek, 1955, Podlog v Savinjski dolini 30, 3311 Šempeter v Savinjski dolini

ČLAN: Srečko Čater, 1968, Liboje 17, 3301 Petrovče

NAMESTNICA ČLANA: Jona Basle, 1993, Migojnice 2, 3302 Griže

ČLAN: Bogdan Pečečnik, 1941, Studence 27c, 3310 Žalec

NAMESTNICA ČLANA: Alenka Omladič, 1977, Partizanska ulica 46, 3310 Žalec

II.

Mandat komisije je štiri leta. Mandat komisije prične 5. novembra 2019.

III.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0004/2019

Žalec, dne 23. oktobra 2019

Župan
Občine Žalec
Janko Kos

PIRAN**2976. Odlok o štipendiranju v Občini Piran**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18)

**RAZGLAŠAM ODLOK
o štipendiranju v Občini Piran,**

ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na 11. redni seji dne 24. oktobra 2019.

Št. 4101-0029/2019

Piran, dne 5. novembra 2019

Župan
Občine Piran
Denio Zadkovič

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) je občinski svet na 11. redni seji dne 24. oktobra 2019 sprejel

ODLOK**o štipendiranju v Občini Piran**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok določa postopek in pogoje za podeljevanje štipendij, ki jih dodeljuje Občina Piran (v nadaljevanju: občina),

vir financiranja, trajanje štipendiranja ter pravice in obveznosti štipendista in štipenditorja.

2. člen

(namen odloka)

(1) Občina podeljuje štipendije dijakom in študentom kot pomoč pri njihovem rednem šolanju. Štipendije se podeljujejo za šolanje v Republiki Sloveniji.

(2) Sredstva za štipendiranje se zagotavljajo v okviru vsakoletnega proračuna občine.

(3) Po sprejetju proračuna župan s sklepom določi število razpisanih štipendij za prihajajoče šolsko oziroma študijsko leto, pri čemer mora biti za vsako vrsto štipendije iz 3. člena tega odloka razpisana vsaj ena štipendija.

II. POGOJI PODELJEVANJA ŠTIPENDIJ

3. člen

(pogoji)

(1) Štipendijo lahko pridobijo dijaki, in sicer:

1. dijaki od vključno drugega letnika dalje za šolanje na srednjih šolah v Republiki Sloveniji, ki so v preteklem šolskem letu dosegli povprečno zaključno oceno najmanj 4,0 in izkazujejo posebno nadarjenost v zadnjih dveh šolskih letih;

2. dijaki od vključno drugega letnika dalje za šolanje na srednjih šolah v Republiki Sloveniji, ki so v preteklem šolskem letu dosegli povprečno zaključno oceno najmanj 3,0, če gre za izobraževalni program za pridobitev deficitarnega poklica.

(2) Štipendijo lahko pridobijo študenti, in sicer:

1. študenti dodiplomskega študijskega programa, ki se izobražujejo v Republiki Sloveniji in so dosegli povprečno oceno vseh opravljenih izpitov najmanj 8,0 ali kot dijaki povprečno zaključno oceno najmanj 4,0 in izkazujejo posebno nadarjenost v zadnjih dveh šolskih oziroma študijskih letih.

(3) Kandidati, ki so se v preteklem šolskem oziroma študijskem letu izobraževali v tujini, morajo zagotoviti prevod listin v slovenski jezik, ocenjevalno lestvico tuje izobraževalne ustanove, na podlagi katere dodeljevalec štipendije izvede pretvorbo ocen v slovenski ocenjevalni sistem, ter dokazilo, da je izobraževanje potekalo v okviru javno veljavnega (akreditiranega) izobraževalnega programa na akreditirani tuji izobraževalni ustanovi.

(4) Kandidati lahko pridobijo štipendijo le enkrat za izobraževanje na isti stopnji izobraževanja.

(5) Štipendijo lahko pridobijo kandidati, ki izpolnjujejo sledeče pogoje:

1. so se pravočasno prijaviли na javni razpis, ki ga objavi občina,

2. imajo ob prijavi neprekinjeno tri leta stalno prebivališče na območju občine in so državljani Republike Slovenije,

3. so vpisani v javno veljavne študijske programe,

4. niso v delovnem razmerju, ne opravljajo samostojne registrirane dejavnosti, niso družbeniki gospodarske družbe ali ustanovitelji ali soustanovitelji zavodov in niso vpisani v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje,

5. hkrati ne prejemajo druge štipendije v Republiki Sloveniji.

4. člen

(deficitarna področja)

Deficitarna področja in izobraževalne programe se določa na podlagi veljavne politike štipendiranja Vlade Republike Slovenije, ki vsebuje tudi opredelitev deficitarnih področij za samoupravno narodno skupnost italijanske narodne skupnosti. Deficitarna področja so izrecno navedena tudi v objavi javnega razpisa.

5. člen

(vrednotenje povprečne zaključne ocene)

(1) Število točk za povprečno zaključno oceno dijaka:

POVPREČNA OCENA	ŠTEVILO TOČK
nad 4,80 do 5,00	50
nad 4,60 do 4,80	48
nad 4,40 do 4,60	46
nad 4,20 do 4,40	44
nad 4,00 do 4,20	42
nad 3,80 do 4,00	40
nad 3,60 do 3,80	38
nad 3,40 do 3,60	36
nad 3,20 do 3,40	34
nad 3,00 do 3,20	32

(2) Kot dokazilo se upošteva overjeno spričevalo zadnjega šolskega leta. Pri izračunu se upošteva povprečje zaključnih ocen vseh predmetov v zadnjem šolskem letu.

(3) Število točk za povprečno zaključno oceno študenta:

POVPREČNA OCENA	ŠTEVILO TOČK
nad 9,70 do 10,00	50
nad 9,40 do 9,70	47
nad 9,10 do 9,40	44
nad 8,80 do 9,10	41
nad 8,50 do 8,80	38
nad 8,20 do 8,50	35
nad 8,00 do 8,20	32
nad 7,80 do 8,00	30
nad 7,60 do 7,80	28
nad 7,30 do 7,60	25
nad 7,00 do 7,30	22

(4) Pri študentih se povprečna zaključna ocena določi tako, da se izračuna povprečje ocen opravljenih izpitov v preteklem študijskem letu (to je od 1. oktobra do 30. septembra naslednjega leta). Če je v navedenem obdobju študent opravil manj kot tri izpite, se poleg ocen teh izpitov upoštevajo tudi vse ocene iz predhodnega študijskega leta. Kot dokazilo se upošteva overjeno originalno potrdilo fakultete o opravljenih izpiti zadnjega študijskega leta.

6. člen

(vrednotenje posebne nadarjenosti)

(1) Za posebno nadarjenost se štejejo uvrstitve na najvišja mesta na tekmovanjih v znanju, znanstvenoraziskovalnem delu, na umetniških področjih iz znanja raziskovalne dejavnosti umetnosti kakor tudi uvrstitve na strokovnih, umetniških in drugih natečajih in se vrednotijo glede na ravni in vrsto tekmovanja oziroma natečaja s točkami. Slednje kandidati izkazujejo s pisnimi dokazili.

(2) Upoštevajo se dokazila, ki so bila pridobljena v zadnjih dveh šolskih oziroma študijskih letih. Za posebno nadarjenost lahko kandidat skupaj prejme največ 50 točk.

(3) Posebna nadarjenost se vrednoti v točkah, in sicer za vsako:

– prvo mesto oziroma zlato priznanje, doseženo:

– na državnem tekmovanju znanja – 3 točke,

– na mednarodnem tekmovanju znanja – 6 točk,

– drugo mesto oziroma srebrno priznanje, doseženo:

– na državnem tekmovanju znanja – 2 točki,

– na mednarodnem tekmovanju – 5 točk,

– tretje mesto oziroma bronasto priznanje, doseženo:

– na državnem tekmovanju znanja – 1 točka,

– na mednarodnem tekmovanju znanja – 4 točke,

– nagrajeno znanstvenoraziskovalno, razvojno ali umetniško delo na državni ali mednarodni ravni – 3 točke,

- aktivna udeležba s predstavitvijo referata na strokovnih in znanstvenih srečanjih, seminarjih ali kongresih – 1 točka,
 - objava znanstvenoraziskovalne naloge ali znanstvene prispevka v vzajemno bazo COBISS, umetniško delo, ki je prejelo vsaj dve pozitivni strokovni kritiki – 1 točka,
 - druge nagrade, priznanja ali drugi javni dosežki skupno – 2 točki,
 - priporočila učiteljev skupno – 1 točka,
 - dokončanje dveh letnikov ali razredov v enem študijskem ali šolskem letu – 5 točk,
 - zlati maturant – 5 točk.
- (4) Za mednarodna tekmovanja se upošteva tista tekmovanja, na katerih so udeležene najmanj štiri različne države.

7. člen

(prednostni seznam)

(1) Komisija za štipendiranje sestavi prednostni seznam za vsako od treh vrst štipendij iz 3. člena tega odloka v skladu z varovanjem osebnih podatkov kandidatov. Kandidat pridobi končno število točk, na podlagi katerega je umeščen na prednostni seznam na podlagi vrednotenja njegove povprečne zaključne ocene in posebne nadarjenosti, iz jzemo kandidatov za štipendije za deficitarne poklice, kjer se vrednoti samo povprečna zaključna ocena. Štipendije se dodelijo kandidatom po vrstnem redu na prednostnem seznamu glede na število razpisanih štipendij.

(2) Če kandidat, ki je pridobil pravico do štipendije, izjavi, da ne želi skleniti pogodbo o štipendiranju ali je ne sklene v roku, določenim z odločbo o dodelitvi štipendije, ali če mu v roku za sklenitev pogodbe preneha pravica do štipendije, se štipendija dodeli naslednjemu kandidatu po vrstnem redu na prednostnem seznamu za pridobitev te vrste štipendije.

III. VIŠINA ŠTIPENDIJE

8. člen

(višina)

- (1) Višina štipendije za dijake znaša 100,00 EUR mesečno.
- (2) Višina štipendije za študente znaša 150,00 EUR mesečno.
- (3) Na podlagi sklepa župana se vsakega septembra tekočega leta višina štipendije valorizira tako, da se upošteva rast življenjskih stroškov v obdobju po zadnji revalorizaciji.

IV. POSTOPEK JAVNEGA RAZPISA

9. člen

(javni razpis)

Štipendije po tem odloku se podeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki je po sprejetju občinskega proračuna za tekoče leto praviloma objavljen septembra tekočega leta. Javni razpis za podelitev štipendije pripravi občinska uprava in ga objavi na spletni strani občine.

10. člen

(vsebina javnega razpisa)

- Javni razpis za dodelitev štipendij mora vsebovati najmanj:
1. pravno podlago za dodeljevanje štipendij,
 2. predmet in pogoje javnega razpisa,
 3. šolsko leto, za katerega se razpisujejo štipendije,
 4. rok za prijavo na razpis,
 5. število razpisanih štipendij za vsako od treh vrst štipendij,
 6. zahtevano razpisno dokumentacijo in priloge k vlogi,
 7. višino štipendije,
 8. ta odlok,
 9. seznam deficitarnih poklicev, veljaven v času objave javnega razpisa,

10. naslov in način za vložitev vloge,
11. druge podatke, pomembne za odločitev o dodelitvi pravice.

11. člen

(vloga)

- (1) Vloga na javni razpis za pridobitev štipendije obsega:
1. overjeno dokazilo o vpisu v tekoče šolsko oziroma študijsko leto,
 2. za dijake overjeno spričevalo preteklega letnika in za študente overjeno dokazilo o opravljenih izpitih in povprečni oceni predhodnega študijskega leta oziroma overjeno spričevalo zaključnega letnika predhodnega izobraževanja,
 3. overjeno dokazilo o dosežkih in priznanjih,
 4. izpolnjen obrazec za pridobitev štipendije,
 5. potrdilo o stalnem prebivališču kandidata v območju občine nepretrgoma tri leta od vložitve vloge oziroma izjavo, da lahko štipenditor podatek pridobi iz uradnih evidenc,
 6. potrdilo o državljanstvu oziroma izjavo, da lahko štipendist podatek pridobi iz uradnih evidenc.
- (2) Javni razpis lahko določi še druga dokazila, ki so sestavni del vloge.

12. člen

(komisija)

- (1) Postopek dodeljevanja štipendij vodi komisija za štipendiranje (v nadaljevanju: komisija). Komisija ima tri člane, ki izmed sebe na prvi seji imenujejo predsednika. Komisija sprejema odločitve z večino vseh članov komisije.
- (2) Člane komisije s sklepom imenuje župan, in sicer tako, da:
1. dva člana imenuje izmed zaposlenih javnih uslužbenecv v občinski upravi na predlog direktorja uprave;
 2. enega člana imenuje izmed članov Odbora za družbene dejavnosti na predlog tega odbora.
- (3) Mandat članov komisije traja eno leto.

13. člen

(naloge komisije)

- (1) Komisija najkasneje petnajst dni po izteku razpisa pripravi prednostni seznam kandidatov v skladu z varovanjem osebnih podatkov kandidatov, in sicer na način, da pred obravnavo vlog vsakemu kandidatu dodeli šifro, pod katero se nato vodi točkovanje po določilih tega odloka.
- (2) Na podlagi prednostnega seznama komisije, občinska uprava izda kandidatom odločbo o umestitvi na prednostni seznam in o višini doseženih točk. Zoper izdano odločbo je dovoljena pritožba v roku petnajstih dni od prejema odločbe.
- (3) Najkasneje pet dni po pravnomočnosti vseh odločb o umestitvi na prednostni seznam komisija sprejme sklep o kandidatih, s katerimi bo štipenditor sklenil pogodbo o štipendiranju in kandidatu izdal odločbo o pridobitvi pravice do štipendiranja. Zoper odločbo o pridobitvi pravice do štipendiranja ni pritožbe. Ob izenačenem končnem številu točk se štipendija dodeli tistemu kandidatu, ki ima višjo zaključno povprečno oceno. Kandidatom, ki niso pridobili pravice do štipendiranja, izda ugotovitveni sklep, zoper katerega ni pritožbe.
- (4) Komisija za štipendije obravnava popolne in pravočasne vloge v skladu z merili in kriteriji iz tega odloka.

14. člen

(zavrženje vloge)

Če komisija ugotovi, da je vloga nepopolna ali nepravočasna ali ni vložena na predpisanem obrazcu, vlogo s sklepom zavrne.

15. člen

(uporaba postopkovnih določb)

Pri dodeljevanju štipendij po tem odloku se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

16. člen

(medsebojna razmerja)

Medsebojne pravice in obveznosti med občino kot štipenditorjem in izbranim kandidatom kot štipendistom se določijo s pisno pogodbo o štipendiranju. Pogodbo o štipendiranju podpišeta župan in štipendist. Za štipendista, ki na dan sklenitve pogodbe ni polnoleten, podpiše pogodbo tudi njegov zakoniti zastopnik ali skrbnik.

17. člen

(vsebina pogodbe)

(1) Obvezna sestavina pogodbe o štipendiranju je: višina štipendije, čas prejemanja štipendije in podrobna opredelitev pravic ter obveznosti štipendista in štipenditorja.

(2) Če kandidat, ki je pridobil pravico do štipendije, ne podpiše pogodbe o štipendiranju v roku petih dni od prejema pogodbe v podpis, se šteje, da je umaknil vlogo za dodelitev štipendije. V tem primeru se izda sklep o ustavitvi postopka in se na podlagi sklepa komisije izda odločba o pridobitvi pravice do štipendiranja naslednjemu kandidatu iz prednostnega seznama.

18. člen

(obdobje štipendiranja)

(1) Štipendist ima pravico do izplačila štipendije od začetka šolskega oziroma študijskega leta, za katerega kandidat uveljavlja pravico do štipendije, do konca izobraževalnega programa na stopnji, za katerega je pridobil štipendijo.

(2) Štipendija se izplačuje na transakcijski račun štipendista, odprt v Republiki Sloveniji, najkasneje do petnajstega dne v mesecu za pretekli mesec, razen v zaključnem letniku srednješolskega izobraževanja, ko se za mesec julij in avgust štipendija ne izplačuje.

(3) Štipendist, ki je izobraževalni program, za katerega je pridobil štipendijo, uspešno zaključil pred koncem trajanja izobraževalnega programa, je upravičen do celotne štipendije za tekoče šolsko ali študijsko leto, v katerem je zaključil izobraževanje. Če je štipendist uspešno zaključil izobraževanje pred potekom dodatnega študijskega leta (absolventskega staža), mu pripada štipendija le do diplomiranja, kar pomeni, da se mu zadnja štipendija izplača za mesec, v katerem je diplomiral.

19. člen

(obveznost štipendista)

(1) Štipendist mora za nadaljnje prejemanje štipendije vsako novo šolsko oziroma študijsko leto redno napredovati v višji letnik.

(2) Štipendist dijak je dolžan do 15. septembra tekočega leta predložiti potrdilo o vpisu v naslednji razred in overjeno kopijo zadnjega šolskega spričevala. Štipendist študent pa je dolžan do 15. oktobra tekočega leta predložiti potrdilo o vpisu v naslednji letnik ter potrdilo o opravljenih izpitih in njihovi oceni.

(3) Štipendist je dolžan v roku petnajst dni po končanem izobraževanju predložiti štipenditorju potrdilo o končanem izobraževanju (potrdilo o diplomi ali o opravljenem srednješolskem programu).

(4) Če štipendist predloži kopijo originalnih potrdil, mora biti le-ta overjena.

20. člen

(mirovanje štipendije)

(1) Štipendistu pravica do štipendije miruje na podlagi sklepa komisije, če:

1. je vpisan v višji letnik in ni predložil dokazil iz predhodnega člena tega odloka;

2. ni vpisan v višji letnik zaradi starševstva, a mu je dovoljen ponovni vpis v isti letnik in je prejemnik starševskega dodatka;

3. ni vpisan v višji letnik iz utemeljenih zdravstvenih ali socialnih razlogov (težja bolezen, invalidnost, težke socialne razmere), ki so trajali neprekinjeno več kot štiri mesece in so vplivali na zmanjšanje študijskih sposobnosti, kar dokazuje z zdravniškim spričevalom ali mnenjem pristojnega centra za socialno delo;

4. v preteklem šolskem letu štipendist dijak ni dosegel povprečne zaključne ocene najmanj 4,0 oziroma štipendist dijak, ki se izobražuje v programu za pridobitev deficitarnega poklica, ni dosegel povprečne zaključne ocene najmanj 3,0 oziroma štipendist študent, ki v preteklem študijskem letu ni dosegel povprečno zaključno oceno vseh opravljenih izpitov najmanj 8,0. Povprečna zaključna ocena se izračuna po določilih iz 5. člena tega odloka.

(2) Štipendist, ki ni predložil dokazil iz 19. člena tega odloka, lahko uveljavi pravico do štipendije z naslednjim mesecem po predložitvi dokazil, če predloži zahtevana dokazila v roku šestdeset dni od začetka šolskega oziroma študijskega leta in izpolnjuje pogoje za nadaljevanje štipendiranja. Po izteku tega roka mu na podlagi sklepa štipendija miruje do konca šolskega ali študijskega leta.

(3) Štipendistu lahko pravica do štipendije miruje v celotni dobi izobraževanja skupaj največ eno študijsko ali šolsko leto. Če štipendist po izteku tega obdobja še vedno ne izpolnjuje pogojev zahtevane povprečne ocene vpisa, izgubi pravico do štipendije.

21. člen

(posredovanje sprememb)

(1) Štipendist je dolžan najkasneje v roku petnajst dni, odkar je zvedel za okoliščino, ki bistveno vpliva na štipendijsko razmerje, le-to sporočiti štipenditorju.

(2) V vsakem primeru pa je v roku petnajst dni dolžan sporočiti štipenditorju, da je:

1. prekinil, končal ali spremenil izobraževanja v programu, za katerega je pridobil pravico do štipendiranja,
2. pridobil pravico do štipendije z drugim štipenditorjem,
3. sklenil delovno razmerje,
4. spremenil stalno prebivališča izven območja občine.

22. člen

(izguba pravice do štipendije)

(1) Štipendist izgubi pravico do štipendije in mora vrniti prejete zneske štipendije skupaj z zamudnimi obrestmi, če:

1. po svoji volji ali krivdi prekine izobraževanje,
2. navaja neresnične podatke,
3. spremeni smer izobraževanja, za katerega je pridobil pravico do štipendiranja brez soglasja štipenditorja,
4. iz neupravičenih vzrokov ne dokonča študija v roku, ki je določen s pogodbo o štipendiranju,
5. pridobi pravico do štipendiranja oziroma sklene pogodbo z drugim štipenditorjem v Republiki Sloveniji, se zaposli, izgubi status študenta, pridobi status zasebnika ali samostojnega podjetnika,
6. odstopi od pogodbe o štipendiranju in
7. v drugih primerih, določenih s pogodbo o štipendiranju.

(2) O izgubi pravice do štipendije na predlog komisije odloča občinska uprava s sklepom. Zoper sklep ima štipendist možnost pritožbe v roku petnajstih (15) dni. O pritožbi odloča župan.

23. člen

(oprostitvev vračila štipendije)

Štipendista, ki iz objektivnih razlogov (težja bolezen, invalidnost, težke socialne razmere) ne zaključi posameznega izobraževanja na stopnji, za katero je prejemal štipendijo, se na njegovo prošnjo lahko delno ali v celoti oprosti vračila štipendije. Prošnji mora predložiti ustrezna dokazila. O utemeljenosti teh razlogov odloča župan na predlog komisije.

24. člen

(obveznost štipendista po zaključenem izobraževanju)

(1) Štipendist se je po končanem izobraževanju, za katerega je prejel štipendijo, dolžan zaposliti na območju občine in ostati v delovnem razmerju vsaj toliko časa, kolikor je prejel štipendijo.

(2) Če ne dobi zaposlitve, ki ustreza njegovi stopnji izobrazbe, na območju občine v roku treh mesecev po zaključku izobraževanja, lahko vloži predlog za oprostitev obveznosti po tem členu, ki mu priloži dokazila o aktivnem iskanju zaposlitve v občini. O upravičenosti predloga in prenehanju obveznosti zaposlitve na območju občine odloča komisija s sklepom.

25. člen

(dolžnosti štipenditorja)

Štipenditor je dolžan štipendista obvestiti o morebitnih spremembah in dopolnitvah tega odloka.

26. člen

(skrbnik pogodbe)

Skrbnik pogodbe je odgovoren za spremljanje in izvajanje pogodbenih obveznosti ter namensko porabo javnih sredstev.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

27. člen

(prehodna določba)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o štipendiranju in sofinanciranju strokovnega izobraževanja (Uradne objave Primorskih novic, št. 36/2003).

28. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4101-0029/2019

Piran, dne 24. oktobra 2019

Župan
Občine Piran
Denio Zadković

Il Sindaco del Comune di Pirano, visto l'art. 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, nn. 94/07 – Testo Consolidato Ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO e 76/16 – Sentenza della Corte Costituzionale) e visto l'art. 31 dello Statuto del Comune di Pirano – (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, nn. 5/14 – Testo Consolidato Ufficiale, 35/17 e 43/18)

**PROMULGA
IL SEGUENTE DECRETO
sull'assegnazione delle borse di studio
nel Comune di Pirano,**

approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano nell'11ª seduta ordinaria del giorno 24 ottobre 2019.

N. 4101-0029/2019

Pirano, 5 novembre 2019

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Denio Zadković

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'art. 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, nn. 94/07 – Testo Consolidato Ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1 e 30/18) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, nn. 5/14 – Testo Consolidato Ufficiale, 35/17 e 43/18), nell'11ª seduta ordinaria del 24 ottobre 2019 approva il seguente

**DECRETO
sull'assegnazione delle borse di studio nel
Comune di Pirano**

I DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1

(Contenuto del decreto)

Il presente Decreto stabilisce il procedimento e le condizioni di conferimento delle borse di studio, assegnate dal Comune di Pirano (in prosieguo: Comune), le fonti di finanziamento, la durata della borsa di studio e i diritti e i doveri del borsista e dell'ente erogatore della borsa di studio.

Art. 2

(Obiettivo del decreto)

(1) Il Comune conferisce la borsa di studio agli allievi e agli studenti quale aiuto durante il loro periodo di studio regolare. Le borse di studio si conferiscono per la formazione nella Repubblica di Slovenia.

(2) I fondi per le borse di studio sono garantiti nell'ambito del bilancio comunale di ogni anno.

(3) Il Sindaco, dopo l'approvazione del bilancio, stabilisce con delibera il numero di borse di studio messe a concorso per l'anno scolastico ovvero anno di studio successivo, di cui, per ogni tipo di borsa di studio previsto dall'articolo 3 del presente decreto deve essere messa a concorso almeno una borsa di studio.

II CONDIZIONI DI CONFERIMENTO
DELLE BORSE DI STUDIO

Art. 3

(Requisiti e condizioni)

(1) Gli allievi possono ottenere la borsa di studio, e precisamente:

1. gli allievi dal secondo anno in poi nelle scuole medie superiori della Repubblica di Slovenia, che nell'anno scolastico precedente hanno conseguito un voto medio finale non inferiore a 4,0 e dimostrano un talento ovvero una predisposizione speciale negli ultimi due anni scolastici;

2. gli allievi dal secondo anno in poi, nelle scuole medie superiori della Repubblica di Slovenia, che nell'anno scolastico precedente hanno conseguito un voto medio finale non inferiore a 3,0, se si tratta di un programma di istruzione per conseguire una professione deficitaria.

(2) Possono ottenere la borsa di studio gli studenti, e precisamente:

1. gli studenti del corso di laurea nella Repubblica di Slovenia, che hanno conseguito una media dei voti di tutti gli esami superati di almeno 8,0 oppure come allievi un voto medio finale non inferiore a 4,0 e dimostrano un talento speciale negli ultimi due anni scolastici ovvero negli anni di studio.

(3) I candidati che hanno nell'anno scolastico ovvero nell'anno di studio precedente frequentato gli studi all'estero, devono fornire la traduzione della documentazione in lingua slovena, la scala di valutazione dell'istituzione scolastica straniera in base alla quale l'ente erogatore della borsa di studio

esegue la conversione dei voti nel sistema di valutazione sloveno nonché l'attestato che l'istruzione è stata svolta nell'ambito del programma di istruzione pubblico in vigore (accreditato) presso l'istituzione educativa straniera accreditata.

(4) I candidati possono ottenere la borsa di studio una sola volta per lo stesso livello di istruzione.

(5) La borsa di studio può essere conferita ai candidati che soddisfano ai seguenti requisiti e condizioni:

1. hanno aderito in tempo utile al concorso pubblicato dal Comune,

2. al momento della presentazione della domanda hanno residenza continuativa di tre anni nel territorio del Comune e sono cittadini della Repubblica di Slovenia,

3. sono iscritti a programmi di studio pubblicamente validi,

4. non hanno un rapporto di lavoro subordinato, non svolgono una attività autonoma registrata, non sono soci di società commerciali o fondatori o cofondatori di istituti e non sono iscritti nel registro delle persone disoccupate dell'Istituto di collocamento della Repubblica di Slovenia,

5. non ricevono allo stesso tempo altre borse di studio nella Repubblica di Slovenia.

Art. 4

(Settori deficitari)

I settori deficitari e i programmi di istruzione si stabiliscono in base alla politica vigente riguardante le borse di studio del Governo della Repubblica di Slovenia, che include anche la distinzione dei settori deficitari per la Comunità autogestita della nazionalità italiana. I settori deficitari sono esplicitamente riportati anche nella pubblicazione del bando pubblico.

Art. 5

(Valutazione del voto medio finale)

(1) Numero di punti per il voto medio finale dell'allievo:

VOTO MEDIO	NUMERO DI PUNTI
oltre 4,80 fino a 5,00	50
oltre 4,60 fino a 4,80	48
oltre 4,40 fino a 4,60	46
oltre 4,20 fino a 4,40	44
oltre 4,00 fino a 4,20	42
oltre 3,80 fino a 4,00	40
oltre 3,60 fino a 3,80	38
oltre 3,40 fino a 3,60	36
oltre 3,20 fino a 3,40	34
oltre 3,00 fino a 3,20	32

(2) Quale attestato si considera la pagella autenticata dell'ultimo anno scolastico. Nel calcolo si considera la media dei voti finali di tutte le materie conseguiti nell'ultimo anno scolastico.

(3) Numero di punti per il voto medio finale dello studente:

VOTO MEDIO	NUMERO DI PUNTI
oltre 9,70 fino a 10,00	50
oltre 9,40 fino a 9,70	47
oltre 9,10 fino a 9,40	44
oltre 8,80 fino a 9,10	41
oltre 8,50 fino a 8,80	38
oltre 8,20 fino a 8,50	35
oltre 8,00 fino a 8,20	32
oltre 7,80 fino a 8,00	30
oltre 7,60 fino a 7,80	28
oltre 7,30 fino a 7,60	25
oltre 7,00 fino a 7,30	22

(4) Per gli studenti il voto medio finale si determina calcolando la media dei voti degli esami sostenuti nell'anno di studio precedente (cioè dal 1° ottobre al 30 settembre dell'anno

seguito). Se lo studente nel periodo riportato ha sostenuto meno di tre esami, si considerano oltre ai voti di tali esami anche tutti i voti dell'anno di studio precedente. Quale attestato si considera la certificazione originale autenticata della facoltà concernente gli esami superati nell'ultimo anno di studio.

Art. 6

(Valutazione del talento ovvero predisposizione speciale dei candidati)

(1) Per talento ovvero predisposizione speciale si considerano i piazzamenti ai posti più alti delle competizioni di sapere, dei lavori di ricerca scientifica, nei settori artistici del sapere nell'attività di ricerca artistica come pure i piazzamenti ai concorsi professionali, artistici e altri e si valutano in base al livello e al tipo di competizione ovvero di concorso a punti. Tutto ciò deve essere dimostrato dai candidati con appositi attestati in forma scritta.

(2) Si considerano gli attestati acquisiti negli ultimi due anni scolastici ovvero di studio. Per il talento ovvero predisposizione speciale i candidati possono ricevere al massimo 50 punti.

(3) Il talento ovvero predisposizione speciale si valuta in punti e precisamente per ogni:

- primo posto ovvero medaglia d'oro conquistata:
 - alla competizione nazionale di sapere – 3 punti,
 - alla competizione internazionale di sapere – 6 punti,
- secondo posto ovvero medaglia d'argento conquistata:
 - alla competizione nazionale di sapere – 2 punti,
 - alla competizione internazionale di sapere – 5 punti,
- terzo posto ovvero medaglia di bronzo conquistata:
 - alla competizione nazionale di sapere – 1 punto,
 - alla competizione internazionale di sapere – 4 punti,
- lavoro di ricerca scientifica, di sviluppo o artistico premiato a livello nazionale o internazionale – 3 punti,
- partecipazione attiva con l'esposizione della relazione agli incontri professionali e scientifici, seminari o congressi – 1 punto,
- pubblicazione di un lavoro di ricerca scientifica o un articolo scientifico nel data base COBISS, lavoro artistico che ha ricevuto almeno due critiche professionali positive – 1 punto,
- altri premi, riconoscimenti o altri risultati pubblici in totale – 2 punti,
- segnalazioni degli insegnanti in totale – 1 punto,
- terminare due anni o classi in un anno di studio o scolastico – 5 punti,
- Maturando d'oro – 5 punti.

(4) Per competizioni internazionali si considerano quelle competizioni alle quali partecipano almeno quattro differenti nazioni.

Art. 7

(Graduatoria prioritaria)

(1) La Commissione per l'assegnazione delle borse di studio redige la lista prioritaria per ognuno dei tre tipi di borsa di studio di cui all'articolo 3 del presente Decreto in conformità alla protezione dei dati personali dei candidati. Il candidato ottiene il numero finale di punti, in base al quale è inserito nella lista prioritaria, in seguito alla valutazione del suo voto medio finale e il talento speciale, a eccezione dei candidati per la borsa di studio per le professioni deficitarie, dove si valuta solo il voto medio finale. Le borse di studio si assegnano ai candidati nell'ordine dell'elenco di priorità secondo il numero di borse di studio messe a concorso.

(2) Qualora il candidato, che ha acquisito il diritto alla borsa di studio, dichiara di non voler stipulare il contratto per la borsa di studio o non lo stipula entro il termine previsto dal provvedimento sull'assegnazione della borsa di studio o qualora durante il periodo per la stipulazione del contratto gli cessi il diritto alla borsa di studio, la stessa si assegna al candidato successivo in base all'ordine della graduatoria per l'acquisizione di tale tipo di borsa di studio.

III AMMONTARE DELLA BORSA DI STUDIO

Art. 8

(Importo)

(1) L'importo della borsa di studio per gli allievi è di 100,00 euro al mese.

(2) L'importo della borsa di studio per gli studenti è di 150,00 euro al mese.

(3) Ai sensi della Deliberazione del Sindaco, l'importo della borsa di studio viene rivalutato nel mese di settembre di ogni anno corrente, considerando l'aumento del costo della vita nel periodo dall'ultima rivalutazione.

IV PROCEDIMENTO DEL BANDO PUBBLICO

Art. 9

(Bando pubblico)

Le borse di studio di cui al presente Decreto, si conferiscono in base al bando pubblico che, dopo l'approvazione del bilancio comunale dell'anno in corso, è di regola pubblicato nel mese di settembre del corrente anno. Il bando pubblico per la concessione delle borse di studio è predisposto dall'Amministrazione comunale la quale lo pubblica sul sito internet del Comune.

Art. 10

(contenuto del bando pubblico)

Il bando pubblico per l'assegnazione delle borse di studio deve contenere almeno:

1. la base giuridica per il conferimento delle borse di studio,
2. l'oggetto, i requisiti e le condizioni richiesti dal bando pubblico,
3. l'anno scolastico per cui sono messe a concorso le borse di studio,
4. il termine di adesione al bando,
5. il numero di borse di studio messe a concorso per ognuno dei tre tipi di borse di studio,
6. la documentazione di gara richiesta e gli allegati alla domanda,
7. l'importo della borsa di studio,
8. il presente Decreto,
9. l'elenco delle professioni deficitarie in vigore durante la pubblicazione del bando pubblico,
10. l'indirizzo e le modalità di presentazione della domanda,
11. gli altri dati rilevanti per la decisione ai fini dell'assegnazione della borsa.

Art. 11

(Domanda)

(1) La domanda al bando pubblico per l'acquisizione della borsa di studio comprende:

1. l'attestato autenticato di iscrizione all'anno scolastico ovvero di studio corrente,
2. per gli allievi la pagella autenticata dell'anno precedente e per gli studenti l'attestato autenticato degli esami sostenuti e la media dei voti dell'anno di studio precedente ovvero la pagella autenticata dell'ultimo anno dell'istruzione precedente,
3. l'attestato autenticato dei riconoscimenti e risultati raggiunti,
4. il modulo compilato per l'acquisizione della borsa di studio,
5. il certificato di residenza continuativa di tre anni nel territorio del Comune del candidato dalla data di presentazione della domanda ovvero la dichiarazione che l'ente erogatore della borsa di studio può acquisire i dati dai registri ufficiali,
6. il certificato di cittadinanza ovvero la dichiarazione che l'ente erogatore della borsa di studio può acquisire i dati dai registri ufficiali.

(2) Il bando pubblico può prevedere anche altri attestati che sono parte integrante della domanda.

Art. 12

(Commissione)

(1) Il procedimento di assegnazione delle borse di studio è condotto dalla Commissione per le borse di studio (in prosieguo: Commissione). La Commissione è composta da tre membri i quali alla prima seduta nominano il presidente. La Commissione adotta le decisioni con la maggioranza di tutti i membri della stessa.

(2) Il Sindaco con delibera nomina i membri della Commissione come segue:

1. due membri vengono nominati tra i dipendenti pubblici dell'Amministrazione comunale su proposta del direttore dell'Amministrazione;

2. un membro viene nominato tra i membri del Comitato per le attività sociali su proposta di tale Comitato.

(3) Il mandato dei membri della Commissione ha la durata di un anno.

Art 13

(Compiti della commissione)

(1) La Commissione redige la graduatoria prioritaria dei candidati entro quindici giorni dalla scadenza del bando in conformità alla protezione dei dati personali dei candidati, e cioè, prima di procedere all'esame delle domande assegna a ogni candidato un codice sotto il quale si tiene conto del punteggio attribuito in base al presente Decreto.

(2) In base all'elenco di priorità della commissione, l'Amministrazione comunale, rilascia al candidato la Decisione di inserimento nella lista prioritaria e sul numero di punti acquisiti. Avverso tale provvedimento è ammesso ricorso entro quindici giorni dal ricevimento dello stesso.

(3) La Commissione, entro cinque giorni dalla definitività di tutti i provvedimenti sull'inserimento nella graduatoria prioritaria, approva la deliberazione sui candidati, con i quali l'ente erogatore stipulerà il contratto per la borsa di studio e rilascerà allo stesso il provvedimento sull'acquisizione del diritto alla borsa di studio. Avverso il provvedimento sull'acquisizione della borsa di studio non è ammesso ricorso. In caso di parità del numero di punti, la borsa di studio si assegna al candidato con il voto medio finale più alto. Ai candidati che non hanno acquisito il diritto alla borsa di studio, si rilascia la delibera di presa d'atto, avverso la quale non è ammesso ricorso.

(4) La Commissione per le borse di studio esamina le domande complete e pervenute in tempo utile in conformità alle misure e ai criteri del presente Decreto.

Art. 14

(Rigetto delle domande)

Se la Commissione accerta, che la domanda è incompleta o è pervenuta in ritardo o non è stata compilata sul modulo prescritto, rigetta la domanda con delibera.

Art. 15

(Utilizzo delle disposizioni di provvedimento)

Nell'assegnazione delle borse di studio in base al presente Decreto, si adottano le disposizioni della legge che regola il procedimento amministrativo generale.

Art. 16

(Rapporti reciproci)

I diritti e doveri reciproci tra il Comune quale ente erogatore e il candidato prescelto quale beneficiario della borsa di studio, si definiscono con il contratto di borsa di studio in forma scritta. Il contratto è firmato dal Sindaco e dal beneficiario della borsa di studio. Per il beneficiario della borsa di studio, che al giorno della firma del contratto non è ancora maggiorenne, il contratto è firmato anche dal suo rappresentante legale o dal tutore.

Art. 17

(Contenuto del contratto)

(1) L'elemento essenziale del contratto di borsa di studio è: l'importo della borsa di studio, il periodo di erogazione della borsa di studio e la definizione dettagliata dei diritti nonché degli obblighi del beneficiario della borsa di studio e dell'ente erogatore.

(2) Se il candidato che ha acquisito il diritto alla borsa di studio non firma il contratto di borsa di studio entro cinque giorni dal ricevimento del contratto stesso, si considera che abbia ritirato la domanda di assegnazione della borsa di studio. In tal caso si rilascia la delibera di sospensione del procedimento e in base alla delibera della Commissione, si rilascia il provvedimento di acquisizione del diritto alla borsa di studio al candidato successivo in ordine di graduatoria.

Art. 18

(Periodo di erogazione della borsa di studio)

(1) Il beneficiario ha diritto all'erogazione della borsa di studio dall'inizio dell'anno scolastico ovvero dell'anno di studio, per il quale il candidato esercita il diritto alla borsa di studio, fino alla conclusione del programma di istruzione per il quale ha acquisito la borsa di studio.

(2) La borsa di studio è erogata sul conto bancario del beneficiario della borsa di studio, accesso nella Repubblica di Slovenia, entro e non oltre il quindicesimo giorno del mese per il mese precedente, eccetto nell'anno conclusivo dell'istruzione media superiore, in cui per il mese di luglio e agosto la borsa di studio non viene erogata.

(3) Il beneficiario della borsa di studio che ha completato con successo il programma di istruzione per il quale ha acquisito la borsa di studio prima della durata dello stesso, ha diritto a percepire l'intera borsa di studio per l'anno scolastico ovvero anno di studio corrente nel quale ha concluso l'istruzione. Se il beneficiario della borsa di studio ha completato con successo l'istruzione prima del termine dell'anno aggiuntivo di studio (status di laureando), ha diritto alla borsa di studio soltanto fino alla laurea, ciò significa, che l'ultima borsa di studio gli viene erogata per il mese in cui si è laureato.

Art. 19

(Obblighi del beneficiario della borsa di studio)

(1) Il beneficiario della borsa di studio, per continuare a percepire la borsa di studio medesima, deve, ogni anno scolastico essere promosso all'anno scolastico superiore ovvero ogni anno di studio universitario iscriversi all'anno superiore.

(2) Il borsista/allievo ha l'obbligo di presentare il certificato di iscrizione alla classe successiva e la copia autenticata dell'ultima pagella scolastica entro il 15 settembre dell'anno corrente. Il borsista/studente invece ha l'obbligo di presentare il certificato di iscrizione all'anno successivo nonché il certificato degli esami sostenuti e i voti conseguiti entro il 15 ottobre dell'anno corrente.

(3) Il beneficiario della borsa di studio ha l'obbligo di presentare all'ente erogatore della borsa di studio il certificato di conclusione dell'istruzione nel termine di quindici giorni dal completamento della stessa (certificato di laurea o di completamento del programma di scuola media superiore).

(4) Se il beneficiario della borsa di studio presenta la copia dei certificati originali queste devono essere autenticate.

Art. 20

(Sospensione della borsa di studio)

(1) Al beneficiario della borsa di studio è sospesa la borsa di studio in base alla delibera della commissione se:

1. è iscritto all'anno superiore e non ha presentato gli attestati dall'articolo precedente del presente Decreto;
2. non è iscritto all'anno superiore per motivi di genitorialità, ma gli è concesso di iscriversi nuovamente allo stesso anno e percepisce il contributo genitoriale;

3. non è iscritto all'anno superiore per validi motivi di salute o sociali (seria malattia, invalidità, condizioni sociali difficili), che sono durati ininterrottamente oltre quattro mesi e hanno influito a diminuire le capacità di studio, comprovati con il certificato medico o dal parere del centro di assistenza sociale;

4. il borsista/allievo nel precedente anno scolastico non ha ottenuto il voto medio finale di almeno 4,0 ovvero il borsista/allievo che frequenta il programma per conseguire la professione deficitaria e non ha ottenuto il voto medio finale di almeno 3,0 ovvero il borsista/studente che nell'anno precedente non ha ottenuto il voto medio finale di tutti gli esami sostenuti di almeno 8,0. Il voto medio finale si calcola in base alle disposizioni dell'articolo 5 del presente Decreto.

(2) Il beneficiario della borsa di studio, che non ha presentato gli attestati cui all'articolo 19 del presente Decreto, può esercitare il diritto alla borsa di studio dal mese successivo dopo aver presentato gli attestati, se presenta gli attestati richiesti nel termine di sessanta giorni dall'inizio dell'anno scolastico ovvero anno di studio e soddisfa alle condizioni per continuare a usufruire della borsa di studio. Dopo questa scadenza, la borsa di studio è sospesa in base alla delibera fino alla fine dell'anno scolastico ovvero anno di studio.

(3) Al beneficiario della borsa di studio il diritto alla stessa può essere sospeso durante tutto il periodo di istruzione complessivamente al massimo per un anno di studio o anno scolastico. Se il beneficiario della borsa di studio al termine di tale periodo non soddisfa ancora alle condizioni del voto medio richiesto all'iscrizione, perde il diritto alla borsa di studio.

Art. 21

(Comunicazione di variazioni)

(1) Il beneficiario della borsa di studio ha l'obbligo di comunicare all'ente erogatore la circostanza, che influisce sostanzialmente sul rapporto riguardante la borsa di studio, entro al massimo quindici giorni da quando ha saputo della stessa.

(2) In ogni caso invece ha l'obbligo di comunicare all'ente erogatore entro il termine di quindici giorni che:

1. ha interrotto, terminato o cambiato l'istruzione nel programma per cui ha acquisito il diritto alla borsa di studio,
2. ha acquisito il diritto alla borsa di studio con un altro ente erogatore,
3. ha instaurato un rapporto di lavoro,
4. ha cambiato la residenza al di fuori del territorio del comune.

Art. 22

(Perdita del diritto alla borsa di studio)

(1) Il beneficiario della borsa di studio perde il diritto alla borsa di studio e deve restituire gli importi ricevuti della borsa di studio con gli interessi di mora se:

1. per propria volontà o responsabilità interrompe l'istruzione,
2. fornisce dati non veritieri,
3. cambia l'indirizzo di istruzione per il quale ha acquisito il diritto alla borsa di studio senza il consenso dell'ente erogatore,
4. per cause ingiustificate non termina gli studi nel termine previsto dal contratto di borsa di studio,
5. acquisisce il diritto alla borsa di studio ovvero stipula il contratto con un altro ente erogatore nella Repubblica di Slovenia, instaura un rapporto di lavoro, acquisisce lo status di privato o di imprenditore autonomo,
6. recede dal contratto di borsa di studio e
7. in altri casi, stabiliti con il contratto di borsa di studio.

(2) L'Amministrazione comunale, su proposta della Commissione, decide con delibera in merito alla perdita del diritto alla borsa di studio. Avverso la delibera, il beneficiario della borsa di studio, ha la possibilità di presentare ricorso nel termine di quindici (15) giorni. Il Sindaco decide in merito al ricorso.

Art. 23

(Esonero di restituzione della borsa di studio)

Il beneficiario della borsa di studio, che per motivi oggettivi (malattia grave, invalidità, condizioni sociali difficili), non conclude la singola istruzione al livello per cui ha acquisito la borsa di studio, può, su sua domanda, essere esonerato dalla restituzione parziale o per intero della borsa di studio. Alla domanda deve allegare i corrispettivi attestati. Sulla sussistenza di tali motivazioni decide il Sindaco su proposta della Commissione.

Art. 24

(Obblighi del borsista dopo la conclusione dell'istruzione)

(1) Il beneficiario della borsa di studio, dopo la conclusione dell'istruzione per la quale ha ricevuto la borsa di studio, ha l'obbligo di trovare un'occupazione nel territorio del Comune e rimanere in rapporto di lavoro almeno per tanto tempo quanto quello in cui ha percepito la borsa di studio.

(2) Se nel termine di tre mesi dalla conclusione dell'istruzione, non trova un'occupazione idonea al suo livello di istruzione nel territorio del Comune, può inoltrare la proposta di esonero degli obblighi ai sensi del presente articolo, allegando gli attestati che dimostrano di aver ricercato lavoro attivamente nel Comune. La Commissione decide sull'ammissibilità dell'istanza e sulla sospensione degli obblighi di occupazione nel territorio del Comune.

Art. 25

(Obblighi dell'ente erogatore)

L'ente erogatore ha l'obbligo di comunicare le eventuali modifiche e integrazioni del presente Decreto.

Art. 26

(Curatore del contratto)

Il curatore del contratto è responsabile del monitoraggio e dell'adempimento agli obblighi contrattuali nonché dell'utilizzo mirato dei fondi pubblici.

V DISPOSIZIONE TRANSITORIA E FINALE

Art. 27

(Disposizione transitoria)

Dal giorno dell'entrata in vigore del presente Decreto, cessa la validità del Regolamento sulla concessione delle borse di studio e sul cofinanziamento dell'istruzione professionale (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice, n. 36/2003).

Art. 28

(Entrata in vigore del Decreto)

Il presente Decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 4101-0029/2019
Pirano, 24 ottobre 2019

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Denio Zadković

VLADA

2977. Uredba o izvajanju delegirane uredbe (EU) o določitvi podrobnih pravil za zaščitne elemente na ovojnini zdravil za uporabo v humani medicini

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno pre-

čiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o izvajanju delegirane uredbe (EU) o določitvi podrobnih pravil za zaščitne elemente na ovojnini zdravil za uporabo v humani medicini

1. člen

(vsebina)

Ta uredba določa pristojna organa za izvajanje Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 2016/161 z dne 2. oktobra 2015 o dopolnitvi Direktive 2001/83/ES Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo podrobnih pravil za zaščitne elemente na ovojnini zdravil za uporabo v humani medicini (UL L št. 32 z dne 9. 2. 2016, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba 2016/161/EU), odstopanja od obveznosti trgovcev na debelo in oseb z dovoljenjem za izdajanje ali pravico do izdajanja zdravil javnosti ter prekrške in sankcije za kršitve določb Delegirane uredbe 2016/161/EU in te uredbe.

2. člen

(pristojna organa)

(1) Pristojni organ za izvajanje Delegirane uredbe 2016/161/EU in te uredbe je Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (v nadaljnjem besedilu: JAZMP). JAZMP je tudi pristojni organ za izvajanje inšpekcijskega nadzora in vodenje postopkov zaradi prekrškov iz 5. člena te uredbe.

(2) Pristojni organ za dostop do podatkov iz 39. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU je poleg JAZMP tudi ministrstvo, pristojno za zdravje.

3. člen

(odstopanja)

(1) Trгоvec na debelo preveri zaščitne elemente in deaktivira edinstveno oznako zdravila v skladu s 23. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU, preden ga dobavi:

1. veterinarskim in drugim organizacijam, ki po predpisih o veterinarstvu opravljajo veterinarsko dejavnost,

2. oboroženim silam,

3. Ministrstvu za notranje zadeve,

4. Zavodu Republike Slovenije za blagovne rezerve, kadar se zdravila zagotavljajo v izjemnih razmerah ali v primerih donacije, v skladu z navodilom ministra, pristojnega za zdravje, iz zakona, ki ureja zdravila,

5. vzgojno-izobraževalnim zavodom in

6. socialnovarstvenim zavodom.

(2) Trгоvec na debelo ravna enako kot v prejšnjem odstavku, kadar dobavi zdravilo izvajalcem zdravstvene dejavnosti, ki v svoji sestavi nimajo organizirane lekarne, zaradi preskrbe z zdravili za namen cepljenja.

(3) Ne glede na 25. člen Delegirane uredbe 2016/161/EU osebi z dovoljenjem za izdajanje ali pravico do izdajanja zdravil javnosti, ki svojo dejavnost izvaja v zdravstveni ustanovi, ni treba preveriti in deaktivirati edinstvene oznake, če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 26. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU.

4. člen

(ukrepi)

Pravna oseba, odgovorna za vzpostavitev in upravljanje arhiva, ki je del sistema arhivov, ne sme v arhivu ali sistemu arhivov vzpostaviti stanja oziroma izvesti ukrepov ali aktivnosti, ki bi osebi z dovoljenjem za izdajanje ali pravico do izdajanja zdravil javnosti preprečevali izdajo zdravila končnemu uporabniku, razen kadar:

– je zdravilo v sistemu arhivov v skladu z Delegirano uredbo 2016/161/EU označeno kot morebitni primer ponarejanja, brezplačni vzorec, odpoklicano, umaknjeno, ukradeno ali namenjeno za uničenje,

– je zdravilo v sistemu arhivov deaktivirano v skladu z Delegirano uredbo 2016/161/EU,

– je bila edinstvena oznaka zdravila odstranjena iz sistema arhivov v skladu z 42. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU,

– je zdravilo potekel rok uporabnosti ali

– gre za preprečitev tveganja za javno zdravje v okviru ukrepov JAZMP, Evropske agencije za zdravila ali imetnika dovoljenja za promet z zdravilom.

5. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 8.000 do 120.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

1. na ovojnino zdravila ne namesti edinstvene oznake, ki je v skladu s tehničnimi specifikacijami iz 4. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU;

2. ne preveri zaščitnih elementov ali ne deaktivira edinstvene oznake zdravila, preden ga dobavi, v skladu s 3. členom te uredbe;

3. v arhivu ali sistemu arhivov vzpostavi stanje oziroma izvede ukrepe ali aktivnosti, ki osebi z dovoljenjem za izdajanje ali pravico do izdajanja zdravil javnosti med potekom izdaje zdravil končnemu uporabniku preprečuje vročitev zdravila v nasprotju s prejšnjim členom;

4. ne ravna v skladu s 5. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

5. uporabi kakovost tiskanja, ki je slabša od najnižje kakovosti iz drugega odstavka 6. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU;

6. ne natisne podatkovnih elementov edinstvene oznake iz 7. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU na ovojnino v človeku berljivi obliki zapisa;

7. ravna v nasprotju z 8. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

8. na ovojnino zdravila za namene identifikacije in preverjanja avtentičnosti teh zdravil poleg dvodimenzionalne črtne kode, v kateri je zapisana edinstvena oznaka zdravila, namesti še druge vidne dvodimenzionalne črtne kode, kot to prepoveduje 9. člen Delegirane uredbe 2016/161/EU;

9. nadalje distribuira ali izdaja javnosti zdravilo z edinstveno oznako, ki je bila deaktivirana, v nasprotju z 12. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

10. status deaktivirane edinstvene oznake povrne v aktivni status v nasprotju s 13. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

11. zdravila z edinstveno oznako, katere statusa ni mogoče povrniti v aktivnega, vrne v prodajno zalogo v nasprotju s 13. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

12. ne preveri dvodimenzionalne črtne kode v skladu s 14. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

13. ne vodi evidenc v skladu s 15. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU ali evidence ne predloži pristojnemu organu na njegovo zahtevo;

14. ne deaktivira edinstvene oznake na pakiranju zdravila v skladu s 16. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

15. ne preveri, ali sta struktura in sestava edinstvene oznake na ovojnini v skladu s 17. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

16. ne sprejme ukrepov v primeru nedovoljenega poseganja v zdravilo ali suma o ponarejanju v skladu z 18. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

17. ne preveri avtentičnosti edinstvene oznake v skladu z 20. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

18. ne preveri avtentičnosti edinstvene oznake in je ne deaktivira v skladu z 22. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

19. ravna v nasprotju s 24. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

20. ravna v nasprotju s 25. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

21. ne preveri celovitosti pripomočka za zaščito pred poseganjem v zdravilo ob izdaji zdravila javnosti v primerih, ko sta se preverjanje avtentičnosti in deaktiviranje edinstvene oznake izvedla prej, v skladu s 27. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

22. ne upošteva obveznosti pri izdaji le dela pakiranja zdravila v skladu z 28. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

23. ne upošteva obveznosti, kadar preverjanje avtentičnosti in deaktiviranje edinstvene oznake nista mogoča v skladu z 29. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

24. izda zdravilo ali ne obvesti ustreznih pristojnih organov, kadar utemeljeno domneva, da se je poseglo v ovojnino zdravila, ali se je pri preverjanju zaščitnih elementov pokazalo, da zdravilo morda ni avtentično, v nasprotju s 30. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

25. od proizvajalcev, imetnikov dovoljenj za promet, trgovcev na debelo ali oseb z dovoljenjem za izdajanje ali pravico do izdajanja zdravil javnosti zahteva, da so člani posebne organizacije ali organizacij, da bi lahko uporabljali sistem arhivov, v nasprotju s 31. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

26. vzpostavi in upravlja arhiv, ki je del sistema arhivov, ki ne vključuje potrebne infrastrukture informacijske tehnologije ter programske in strojne opreme za izvajanje nalog iz tretjega odstavka 32. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU;

27. vzpostavi in upravlja arhiv, ki je del sistema arhivov, ki ne vključuje vmesnikov za programiranje aplikacij in grafičnih uporabniških vmesnikov v skladu s četrtem odstavkom 32. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU;

28. ne zagotovi nalaganja informacij v sistem arhivov v skladu s 33. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

29. vzpostavi in upravlja arhiv, ki je del sistema arhivov, ki ne izpolnjuje pogojev iz prvega odstavka 35. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU;

30. ne pošlje obvestila o spremembi statusa edinstvene oznake na zdravilo vozlišču v skladu z drugim odstavkom 35. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU;

31. dovoli nalaganje ali shranjevanje edinstvene oznake zdravila v nasprotju s tretjim odstavkom 35. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU;

32. ne pošlje številke serije ali številke serij na pakiranjih, ki bodo prepakirana ali znova označena, in edinstvene oznake navedenih pakiranj oziroma številke nove serije ter edinstvenih oznak v navedeni seriji v vozlišču v skladu s četrtem odstavkom 35. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU;

33. vzpostavi in upravlja arhiv, ki je del sistema arhivov, ki ne omogoča dejavnosti iz 36. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU;

34. ne izpolnjuje obveznosti iz 37. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU;

35. dostopa do revizijske sledi in podatkov v njej brez pisnega soglasja zakonitih lastnikov podatkov v nasprotju z drugim odstavkom 38. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU;

36. pristojnima organoma ne odobri dostopa do arhiva in informacij v njem v skladu z 39. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

37. ne sprejme ustreznih ukrepov v primeru odpoklicanih, umaknjenih ali ukradenih zdravil iz 40. člena Delegirane uredbe 2016/161/EU;

38. zdravila, ki se daje kot brezplačni vzorec, ne označi v sistemu arhivov kot brezplačni vzorec in ne zagotovi deaktiviranja njegove edinstvene oznake v skladu z 41. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU;

39. ne naloži edinstvenih oznak v sistem arhivov, preden iz njega ne odstrani starejših edinstvenih oznak, če obstajajo in vsebujejo isto šifro proizvoda in serijsko številko kot edinstvene oznake, ki bodo naložene v arhiv, v skladu z 42. členom Delegirane uredbe 2016/161/EU.

(2) Z globo od 500 do 3.000 eurov se kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 500 do 5.000 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 400 do 4.000 eurov se kaznuje posameznik, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

6. člen

(pooblastilo za izrek globe v razponu)

V primerih iz prejšnjega člena lahko farmacevtski inšpektor v hitrem postopku o prekršku izreče globo v katerikoli višini znotraj razpona iz prejšnjega člena.

KONČNA DOLOČBA

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00725-10/2018

Ljubljana, dne 7. novembra 2019

EVA 2018-2711-0030

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec

predsednik

2978. Uredba o izvajanju izvedbene uredbe (EU) o skupnih zahtevah za izvajalce storitev upravljanja zračnega prometa/izvajanja navigacijskih služb in drugih funkcij omrežja za upravljanje zračnega prometa ter njihov nadzor

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o izvajanju izvedbene uredbe (EU) o skupnih zahtevah za izvajalce storitev upravljanja zračnega prometa/izvajanja navigacijskih služb in drugih funkcij omrežja za upravljanje zračnega prometa ter njihov nadzor

1. člen

(vsebina)

S to uredbo se za izvajanje Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2017/373 z dne 1. marca 2017 o skupnih zahtevah za izvajalce storitev upravljanja zračnega prometa/izvajanja navigacijskih služb zračnega prometa in drugih funkcij omrežja za upravljanje zračnega prometa ter njihov nadzor, razveljavitvi Uredbe (ES) št. 482/2008, izvedbenih uredb (EU) št. 1034/2011, (EU) št. 1035/2011 in (EU) 2016/1377 ter spremembi Uredbe (EU) št. 677/2011 (UL L št. 62 z dne 8. 3. 2017; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2017/373/EU) določajo pristojni organ in zahteve glede osebja, ki dela pri izvajalcu storitev upravljanja zračnega prometa in izvajanja navigacijskih služb zračnega prometa (v nadaljnjem besedilu: izvajalec storitev ATM/ANS), ter prekršek.

2. člen

(pristojni organ)

Nadzor nad izvajanjem Uredbe 2017/373/EU in te uredbe opravlja Javna agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije.

3. člen

(zahteve glede osebja)

(1) Za izvajanje 6. točke odstavka (a) določbe ATM/ANS. OR.B.005 Poddela B Priloge III Uredbe 2017/373/EU, ki določa, da izvajalec storitev ATM/ANS za svoje osebje vzpostavi politike zaposlovanja in usposabljanja, izvajalec storitev:

- določi potrebno usposobljenost osebja, ki izvaja naloge, ki so v podporo izvajanju storitev;
- ko je primerno, zagotavlja usposabljanje ali sprejme druge ukrepe za doseganje potrebne usposobljenosti;
- ocenjuje učinkovitost usposabljanja in drugih sprejetih ukrepov;
- zagotovi, da je osebje seznanjeno s primernostjo in pomembnostjo njegovih nalog ter s tem, kako prispeva k doseganju ciljev;
- vodi ustrezne evidence o izobrazbi, usposabljanju, spretnostih in izkušnjah.

(2) Izvajalec storitev ATM/ANS zagotovi, da je njegovo osebje ustrezno usposobljeno in sposobno za izvajanje nalog. V ta namen osebi, ki je del osebja, izda ustrezno potrdilo, ki izkazuje dovoljenje izvajalca storitev ATM/ANS, da lahko oseba izvaja naloge, kot izhaja iz potrdila.

(3) Prvi in drugi odstavek tega člena se ne uporabljata za letalske meteorologe prognostike in letalske meteorologe opazovalce.

4. člen

(prekršek izvajalca storitev ATM/ANS)

(1) Z globo od 1.000 do 5.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba izvajalca storitev ATM/ANS, ki pristojnemu organu ne omogoči izvajanja pooblastil iz prvega odstavka 5. člena Uredbe 2017/373/EU.

(2) Z globo od 500 do 2.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

5. člen

(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekršek iz prejšnjega člena se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s to uredbo.

6. člen

(prehodna določba)

(1) Izvajalec storitev ATM/ANS svojemu osebju, ki ima na dan uveljavitve te uredbe veljavno dovoljenje, izdano v skladu s Pravilnikom o strokovni izobrazbi, izpiti in dovoljenjih za delo letalskega tehničnega osebja kontrole letenja (Uradni list SFRJ, št. 13/79 in Uradni list RS, št. 18/01 – ZLet), Pravilnikom o strokovni izobrazbi, izpiti in dovoljenjih za delo kontrolorjev letenja (Uradni list SFRJ, št. 62/79, Uradni list RS, št. 18/01 – ZLet in 79/05) ali Pravilnikom o strokovni izobrazbi, strokovnem usposabljanju, izpiti, dovoljenjih in pooblastilih osebja službe za zvezo pri kontroli letenja (Uradni list SFRJ, št. 12/88 in Uradni list RS, št. 18/01 – ZLet), do 2. januarja 2020 izda ustrezno potrdilo iz drugega odstavka 3. člena te uredbe.

(2) 2. januarja 2020 prenehajo veljati dovoljenja, izdana na podlagi predpisov, navedenih v prejšnjem odstavku.

7. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe prenehata veljati določbi osmega in devetega odstavka 4. člena Pravilnika o licenci kontrolorja zračnega prometa (Uradni list RS, št. 7/09) v delih, ki se nanašata na certifikat o opravljenem usposabljanju za FIS in certifikat o opravljenem usposabljanju za AFIS, ki pa se uporabljata do 2. januarja 2020.

8. člen

(začetek uporabe)

Določbe 2., 4. in 5. člena te uredbe se začnejo uporabljati 2. januarja 2020.

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00710-30/2019

Ljubljana, dne 7. novembra 2019

EVA 2019-2430-0028

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec

predsednik

2979. Uredba o spremembi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih

Na podlagi prvega odstavka 41. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih

1. člen

V Uredbi o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17, 11/19, 25/19 in 54/19) se v 13. členu 13. točka spremeni tako, da se glasi:

»13. v Ministrstvu za zunanje zadeve:

- Direktorat za skupno zunanjo in varnostno politiko,
- Direktorat za multilateralo in razvojno sodelovanje,
- Direktorat za mednarodno pravo in zaščito interesov,
- Direktorat za zadeve Evropske unije,
- Direktorat za gospodarsko in javno diplomacijo;«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Ministrstva za zunanje zadeve se s to uredbo uskladi najpozneje v treh mesecih po njeni uveljavitvi.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-20/2019

Ljubljana, dne 7. novembra 2019

EVA 2019-3130-0026

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec

predsednik

2980. Uredba o spremembah Uredbe o ukrepih prenosa znanja in svetovanja iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Na podlagi 10. in 12. člena ter v zvezi z 22. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah Uredbe o ukrepih prenosa znanja in svetovanja iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

1. člen

V Uredbi o ukrepih prenosa znanja in svetovanja iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 9/15, 68/16, 59/18 in 11/19) se v 23. členu v prvem odstavku znesek »12.500.000,00 eurov« nadomesti z zneskom »7.500.000,00 eura«.

V drugem odstavku se znesek »10.768.000,00 eurov« nadomesti z zneskom »6.268.000,00 eura«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-25/2019

Ljubljana, dne 7. novembra 2019

EVA 2019-2330-0080

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec

predsednik

2981. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Na podlagi 10. in 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

1. člen

V Uredbi o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 47/17) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsebinska)

(1) Ta uredba ureja izvajanje podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij (v nadaljnjem

besedilu: podukrep), ki je del ukrepa razvoj kmetij in podjetij iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, potrjenega z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 13. februarja 2015 o odobritvi programa razvoja podeželja Republike Slovenije za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja, št. CCI 2014 SI 06 RD NP 0012020, zadnjič spremenjenega z Izvedbenim sklepom Komisije št. C (2019) 6839 z dne 18. septembra 2019 o odobritvi spremembe programa razvoja podeželja za Slovenijo za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja, št. CCI 2014SI06RDNP001 (v nadaljnjem besedilu: PRP 2014–2020), ki je dostopen na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP) ter na spletni strani programa razvoja podeželja (<http://www.program-podezelja.si>).

(2) Ta uredba določa namen podukrepa, upravičence, pogoje za dodelitev sredstev, merila za ocenjevanje vlog, pogoje za izplačilo sredstev, obveznosti upravičencev in finančne določbe za izvajanje:

1. Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2019/711 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. aprila 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013 glede virov za posebno dodelitev za pobudo za zaposlovanje mladih (UL L št. 123 z dne 10. 5. 2019, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

2. Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 487), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2019/288 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. februarja 2019 o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede nekaterih pravil o neposrednih plačilih in podpori za razvoj podeželja za leti 2019 in 2020 (UL L št. 53 z dne 22. 2. 2019, str. 14), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1305/2013/EU);

3. Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2017/2393 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2017 o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), (EU) št. 1306/2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike, (EU) št. 1307/2013 o pravilih za neposredna plačila kmetom na podlagi shem podpore v okviru skupne kmetijske politike, (EU) št. 1308/2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in (EU) št. 652/2014 o določbah za upravljanje odhodkov v zvezi s prehransko verigo, zdravjem in dobrobitjo živali ter v zvezi z zdravjem rastlin in rastlinskim razmnoževalnim materialom (UL L št. 350 z dne 29. 12. 2017, str. 15), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);

4. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 640/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, pogojev za zavrnitev ali ukinitvev plačil in za upravne kazni, ki se uporabljajo za neposredna plačila, podporo za razvoj podeželja in navzkrižno skladnost (UL L št. 181 z dne 20. 6. 2014, str. 48), zadnjič spremenjene

z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2017/723 z dne 16. februarja 2017 o spremembi Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 640/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, pogojev za zavrnitev ali ukinitvev plačil in za upravne kazni, ki se uporabljajo za neposredna plačila, podporo za razvoj podeželja in navzkrižno skladnost (UL L št. 107 z dne 25. 4. 2017, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 640/2014/EU);

5. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 807/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in o uvedbi prehodnih določb (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2019/94 z dne 30. oktobra 2018 o spremembi Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 807/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in o uvedbi prehodnih določb (UL L št. 19 z dne 22. 1. 2019, str. 5);

6. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 808/2014 z dne 17. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 18), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2019/936 z dne 6. junija 2019 o spremembi izvedbenih uredb (EU) št. 808/2014, (EU) št. 809/2014 in (EU) št. 908/2014 glede finančnih instrumentov, vzpostavljenih na podlagi programov za razvoj podeželja (UL L št. 149 z dne 7. 6. 2019, str. 58), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 808/2014/EU) in

7. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 809/2014 z dne 17. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom, ukrepi za razvoj podeželja in navzkrižno skladnostjo (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 69), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2019/936 z dne 6. junija 2019 o spremembi izvedbenih uredb (EU) št. 808/2014, (EU) št. 809/2014 in (EU) št. 908/2014 glede finančnih instrumentov, vzpostavljenih na podlagi programov za razvoj podeželja (UL L št. 149 z dne 7. 6. 2019, str. 58), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 809/2014/EU).«.

2. člen

V 2. členu se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. majhna kmetija je kmetija, ki ima v upravljanju najmanj 1,5 in manj kot 6 ha primerljivih kmetijskih površin (v nadaljnjem besedilu: PKP), je razvrščena v območju z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost v skladu s pravilnikom, ki ureja razvrstitev kmetijskih gospodarstev v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (v nadaljnjem besedilu: OMD), redi vsaj 1,5 glave velike živine (v nadaljnjem besedilu: GVŽ) in manj kot 15 GVŽ ter zagotavlja obtežbo s travojedimi živalmi v obsegu vsaj 0,5 GVŽ travojedih živali/ha trajnega travinja;«.

2. in 3. točka se črtata.

Dosedanje 4. do 8. točka postanejo 2. do 6. točka.

V dosedanji 9. točki, ki postane 7. točka, se v prvi alineji črta besedilo »1131 – začasno travinja;«.

V drugi alineji se za besedo »sadovnjak« dodata vejica in besedilo »1131 – začasno travinja;«.

3. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

(splošni pogoji za pridobitev podpore)

(1) Vlagatelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. v letu objave javnega razpisa mora vložiti zbirno vlogo v skladu z uredbo, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike;

2. iz zbirne vloge iz prejšnje točke izhaja, da ima kmetija v upravljanju najmanj 1,5 in manj kot 6 ha PKP, pri čemer se upošteva ugotovljena površina v skladu s (23) točko prvega odstavka 2. člena Uredbe 640/2014 EU;

3. skupno število živali na kmetiji mora biti večje ali enako 1,5 GVŽ in manjše od 15 GVŽ, kar je razvidno iz evidence rejnih živali, vodene v skladu s pravilnikom, ki ureja evidenco imetnikov rejnih živali in evidenco rejnih živali (v nadaljnjem besedilu: evidenca rejnih živali) v letu objave javnega razpisa;

4. kmetija ima obtežbo s travojedimi živalmi v obsegu najmanj 0,5 GVŽ travojedih živali/ha trajnega travinja, pri čemer je obtežba ekvivalent količniku GVŽ travojedih živali iz evidence rejnih živali v letu objave javnega razpisa in površini trajnega travinja iz zbirne vloge iz 1. točke tega člena;

5. kmetija je razvrščena v OMD, pri čemer se upoštevajo površine iz zbirne vloge iz 1. točke tega člena;

6. kmetija mora v skladu s tretjim pododstavkom četrtega odstavka 19. člena Uredbe 1305/2013/EU izpolnjevati pogoje za mikropodjetje ali malo podjetje;

7. k vlogi na javni razpis mora priložiti poslovni načrt za obdobje treh let, v katerem prikaže aktivnosti za ohranjanje obsega kmetijske proizvodnje v obdobju izvajanja poslovnega načrta in izpolnjevanje vsaj enega cilja, ki prispeva h gospodarskemu razvoju kmetije, ali vsaj enega cilja, ki prispeva k doseganju horizontalnih ciljev (v nadaljnjem besedilu: poslovni načrt). Poslovni načrt se začne izvajati po izdaji odločbe o pravici do sredstev. Če se cilji nanašajo na naložbe, mora upravičenec v poslovnem načrtu opredeliti višino sredstev za kritje teh ciljev. Poslovni načrt ne sme vsebovati naložbenega razvojnega cilja, če so bila upravičencu za stroške za izpolnitev naložbenega razvojnega cilja že dodeljena sredstva iz naslova ostalih ukrepov PRP 2014–2020. Seznam ciljev, skupaj s sestavinami poslovnega načrta, je določen v prilogi 3, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Podpora v okviru podukrepa se ne odobri vlagatelju:

– kateremu so bila odobrena sredstva iz naslova podukrepa pomoč za zagon dejavnosti za mlade kmete iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020;

– če so bila njemu ali članu kmetije, katere nosilec je vlagatelj, v programskem obdobju 2014–2020 že dodeljena sredstva v okviru tega podukrepa.«

4. člen

V 8. členu se v drugem odstavku v 1. točki prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– vključenost člana kmetije v pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti.«

V drugi alineji se besedilo »kmetijska zemljišča v upravljanju« nadomesti z besedo »PKP«.

V tretji alineji se za besedo »unije« doda besedilo »(Prečiščena različica Pogodbe o delovanju Evropske unije, UL C št. 202 z dne 7. 6. 2016, str. 47)«.

V četrti alineji se podpičje nadomesti z vejico in se doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– velikost kmetijskega gospodarstva, izražena v PKP;«.

V četrtem odstavku se besedilo »9. točke« nadomesti z besedilom »7. točke«.

5. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

(obveznosti upravičenca)

Upravičenec, ki mu je bila izdana odločba o pravici do sredstev, mora izpolniti naslednje obveznosti:

1. najpozneje v devetih mesecih od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev mora začeti izvajanje poslovnega načrta. Kot začetek izvajanja poslovnega načrta se šteje izvedena aktivnost za izvedbo najmanj enega cilja iz poslovnega načrta;

2. cilje iz poslovnega načrta mora izpolniti najpozneje v 36 mesecih po datumu izdaje odločbe o pravici do sredstev;

3. za izpolnjevanje ciljev iz 7. točke prvega odstavka 6. člena te uredbe se upoštevajo samo aktivnosti, ki so nastale po datumu izdaje odločbe o pravici do sredstev;

4. od koledarskega leta, ki sledi letu izdaje odločbe o pravici do sredstev, do vložitve zahtevka za izplačilo drugega obroka podpore ne sme imeti za več kot 10 odstotkov manjšega obsega PKP od obsega PKP, ki ga je imel v zbirni vlogi, oddani v letu objave javnega razpisa, pri čemer obseg PKP ne sme biti manjši od 1,5 ha, razen v primeru višje sile;

5. od koledarskega leta, ki sledi letu izdaje odločbe o pravici do sredstev, do koledarskega leta pred vložitvijo zahtevka za izplačilo drugega obroka podpore mora, razen v primeru višje sile, zagotavljati povprečno letno obtežbo s travojedimi živalmi v obsegu vsaj 0,5 GVŽ/ha trajnega travinja, povprečni letni skupni obseg GVŽ pa ne sme biti manjši od 1,5 GVŽ. Povprečna letna obtežba s travojedimi živalmi in povprečni letni skupni obseg GVŽ se določita v skladu s priloženo 5, ki je sestavni del te uredbe;

6. vsako leto izvajanja poslovnega načrta, vključno z letom oddaje zahtevka za izplačilo drugega obroka podpore, mora oddati zbirno vlogo v skladu s predpisi, ki urejajo izvedbo ukrepov kmetijske politike;

7. do izplačila drugega obroka podpore mora izpolnjevati zahteve glede označevanja vira sofinanciranja v skladu s 13. členom Uredbe 808/2014/EU in pravilnikom, ki ureja označevanje vira sofinanciranja iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020;

8. od izdaje odločbe o pravici do sredstev in še pet let od dneva izplačila drugega obroka podpore mora:

– hraniti in omogočiti dostop do dokumentacije, ki je podlaga za dodelitev in izplačilo sredstev, in

– omogočiti kontrolo na kraju samem agenciji, ministru, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki ga pooblasti MKGP, ter drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije.«

6. člen

Za 9. členom se doda nov 9.a člen, ki se glasi:

»9.a člen

(sprememba obveznosti po izdaji odločbe o pravici do sredstev)

Če upravičenec vloži zahtevek za spremembo obveznosti v skladu s 54. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18), ker ne more izpolniti enega od razvojnih ciljev, ki jih je načrtoval v poslovnem načrtu ob oddaji vloge na javni razpis, in predlaga zamenjavo enega razvojnega cilja z drugim ciljem, izbere za zamenjavo drugi razvojni cilj, ki je v okviru meril za izbor vlog ovrednoten z enakim ali višjim številom točk.«

7. člen

V 10. členu se četrta odstavka črta.

V dosedanjem petem odstavku, ki postane četrta odstavka, se znesek »20.000.000 eurov« nadomesti z zneskom »40.000.000 eurov«, znesek »15.000.000 eurov« nadomesti z zneskom »30.000.000 eurov« in znesek »5.000.000 eurov« nadomesti z zneskom »10.000.000 eurov«.

8. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

(vložitev vloge na javni razpis)

(1) Vloga na javni razpis sestavljajo prijavni obrazec in priloge.

(2) Vloga na javni razpis in sprememba vloge na javni razpis se vložita na agencijo v elektronski obliki, podpisani s

kvalificiranim elektronskim podpisom. Priloge se predložijo kot skenogram.

(3) Za elektronsko izpolnjevanje in vložitev vloge iz prejšnjega odstavka agencija vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu <http://e-kmetija.gov.si>, na katerem se upravičenec ali njegov pooblaščenec prijavi v informacijski sistem agencije. Upravičenec ali njegov pooblaščenec izvede elektronski vnos, vključno s kvalificiranim elektronskim podpisom, in vloži vlogo na javni razpis v informacijski sistem agencije.«

9. člen

V 13. členu se v prvem odstavku beseda »presežejo« nadomesti z besedo »dosežejo«.

10. člen

V 14. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Upravičenec vloži zahtevek za izplačilo drugega obroka podpore po izvedbi vseh aktivnosti iz poslovnega načrta, vendar ne prej kot dva meseca pred potekom roka za izvedbo poslovnega načrta in najpozneje en mesec po roku za izvedbo poslovnega načrta.«

V tretjem odstavku se v prvi alineji za besedo »priložiti« doda besedilo »dokazila o začetku izvajanja poslovnega načrta in« in za besedo »fotografije« črta besedilo »nepremičnin pred naložbo in po njej«.

Tretja alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– v primeru, da poslovni načrt vsebuje tudi naložbe v mehanizacijo, opremo in IKT, priložiti dokazila, iz katerih so razvidni identifikacijski podatki (komercialna oznaka, tip, ID-številka ipd.). Izvirnike listin z identifikacijskimi podatki ter dokazila o nakupu in lastništvu, ki se glasijo na upravičenca, mora upravičenec hraniti na kmetiji in jih predložiti ob kontroli na kraju samem;«.

V četrty alineji se črta besedilo »ter v primeru, da se naložba oziroma aktivnost ne izvede na celem GERK-u, priložiti skico GERK-a z označeno lokacijo«.

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Zahtevek za izplačilo sredstev se vloži na način, določen v drugem in tretjem odstavku 12. člena te uredbe.«

11. člen

V prilogi 1 se v naslovu in prvem odstavku črta besedilo »za leto 2017«.

12. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo prilogo 2, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

13. člen

V prilogi 3 se v poglavju Obvezne sestavine poslovnega načrta številka »9« nadomesti s številko »7«.

V poglavju Seznam ciljev se pod 1. točka 1.5 spremeni tako, da se glasi:

»1.5 Povečanje PKP za najmanj 5 odstotkov glede na stanje iz zbirne vloge, oddane v letu objave javnega razpisa.«.

Točka 1.6 se spremeni tako, da se glasi:

»1.6 Povečanje števila GVŽ za najmanj 5 odstotkov glede na stanje iz evidence rejnih živali v letu objave javnega razpisa. Če upravičenec načrtuje povečanje proizvodnih kapacitet v živinoreji, mora zagotoviti ustrezno povečanje obsega površin oziroma zagotoviti odkup presežnih količin živinskih gnojil, kar mu omogoča, da ne preseže letne količine dušika iz živinskih gnojil na ravni kmetije v količini 170 kg N/ha.«.

Točki 1.16 in 1.17 se črtata.

Pod 2. se v točki 2.11 za besedo »rastlinjaka« doda besedilo »(v obsegu najmanj 25 m²)«.

14. člen

Za prilogo 4 se doda nova priloga 5, ki je kot priloga 2 sestavni del te uredbe.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

15. člen

(končanje postopkov)

(1) Vloge in zahtevki za izplačilo sredstev, vloženi na podlagi javnega razpisa, objavljenega na podlagi Uredbe o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 47/17), se obravnavajo v skladu z Uredbo o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 47/17).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se zahtevki za izplačilo sredstev, ki bodo vloženi na podlagi javnega razpisa, objavljenega na podlagi Uredbe o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 47/17), vložijo v skladu s spremenjenim četrty odstavkom 14. člena uredbe.

16. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-26/2019

Ljubljana, dne 7. novembra 2019

EVA 2019-2330-0078

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec

predsednik

Priloga 1

»Priloga 2: Katalog kršitev in sankcij

(1) Če upravičenec ne začne izvajanja poslovnega načrta v skladu s 1. točko 9. člena te uredbe, se mu drugi obrok podpore ne izplača.

(2) Če upravičenec krši določbo 2. točke 9. člena te uredbe in v zahtevanem roku ne izpolni ciljev iz poslovnega načrta, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa že izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, drugi obrok podpore pa se mu ne izplača.

(3) Če upravičenec krši določbo 4. točke 9. člena te uredbe in ima za več kot 10 odstotkov manjši obseg PKP od obsega PKP, ki ga je imel v zbirni vlogi, oddani v letu objave javnega razpisa, pri čemer pa njegov obseg PKP ni manjši od 1,5 ha PKP, se mu drugi obrok podpore ne izplača.

(4) Če upravičenec krši določbo 5. točke 9. člena te uredbe in ne zagotavlja povprečne letne obtežbe s travojedimi živalmi v obsegu vsaj 0,5 GVŽ/ha trajnega travinja, se mu drugi obrok podpore ne izplača.

(5) Če upravičenec krši določbo 4. ali 5. točke 9. člena te uredbe in zmanjša povprečni letni obseg staleža rejnih živali oziroma obseg PKP tako, da ne zadošča več vstopnemu pogoju 1,5 GVŽ oziroma 1,5 ha PKP, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa že izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, kot to določa zakon, ki ureja kmetijstvo, drugi obrok podpore pa se mu ne izplača.

(6) Upravičenec, ki ne oddaja zbirne vloge, kot to določa 6. točka 9. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa že izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, drugi obrok podpore pa se mu ne izplača.

(7) Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči kontrole na kraju samem oziroma ne hrani ali ne omogoči dostopa do dokumentacije v skladu z 8. točko 9. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa že izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo. Drugi obrok podpore se mu ne izplača, če mu še ni bil izplačan.«.

Priloga 2

»Priloga 5: Postopek izračuna povprečnega letnega skupnega obsega GVŽ in povprečne letne obtežbe s travojedimi živalmi

A. Postopek izračuna povprečnega letnega skupnega obsega GVŽ

(1) Povprečni letni skupni obseg GVŽ se za posamezno koledarsko leto določi po naslednji enačbi:

$A = B + C + D$, pri čemer je:

- A: povprečni letni skupni obseg GVŽ,
- B: povprečni letni obseg GVŽ govedi,
- C: obseg GVŽ drugih živali, ki se ne redijo v turnusih,
- D: obseg GVŽ drugih živali, ki se redijo v turnusih.

(2) Pri povprečnem letnem obsegu GVŽ govedi iz prejšnjega odstavka se upošteva povprečno število posameznih kategorij govedi, ki se uporablja pri izračunu letnega vnosa dušika iz živinskih gnojil v skladu z uredbo, ki za posamezno leto ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike ter ustreznih koeficientov GVŽ po kategorijah rejnih živali iz pravilnika, ki ureja evidenco imetnikov rejnih živali in evidenco rejnih živali.

Povprečni letni obseg GVŽ govedi se določi po naslednji enačbi:

$B = (B1 + B2 + B3 + B4 + B5)/5$, pri čemer je:

- B: povprečni letni skupni obseg GVŽ govedi,
- B1: obseg GVŽ goveda po stanju na dan 1. 2.,
- B2: obseg GVŽ goveda po stanju na prvi naključni datum,
- B3: obseg GVŽ goveda po stanju na drugi naključni datum,
- B4: obseg GVŽ goveda po stanju na tretji naključni datum,
- B5: obseg GVŽ goveda po stanju na četrti naključni datum.

(3) Obseg GVŽ drugih živali, ki se ne redijo v turnusih iz prvega odstavka tega poglavja, je seštevek zmnožkov števila drugih živali po posameznih kategorijah iz evidence rejnih živali ter ustreznih koeficientov GVŽ po vrstah in kategorijah rejnih živali iz pravilnika, ki ureja evidenco imetnikov rejnih živali in evidenco rejnih živali.

(4) Obseg GVŽ drugih živali, ki se redijo v turnusih iz prvega odstavka tega poglavja, se izračuna na naslednji način:

$A = B \times C \times D / 365$, pri čemer je:

- A: obseg GVŽ drugih živali, ki se redijo v turnusu,
- B: povprečno število živali v turnusu,
- C: skupno število dni vseh turnusov,
- D: koeficient GVŽ po vrstah in kategorijah rejnih živali iz pravilnika, ki ureja evidenco imetnikov rejnih živali in evidenco rejnih živali.

(5) Če upravičenec pase živali na planini oziroma skupnem pašniku, se za te živali šteje, da ne zmanjšujejo obsega GVŽ na kmetiji.

B. Postopek izračuna povprečne letne obtežbe s travojedimi živalmi

(1) Povprečna letna obtežba s travojedimi živalmi se za posamezno koledarsko leto določi po naslednji enačbi:

$A = B/C$, pri čemer je:

- A: povprečna letna obtežba s travojedimi živalmi,
- B: povprečni letni skupni obseg GVŽ travojedih živali,
- C: površina trajnega travinja.

(2) Povprečni letni skupni obseg GVŽ travojedih živali se določi po naslednji enačbi:

$A = B + C$, pri čemer je:

- A: povprečni letni obseg GVŽ travojedih živali,
- B: povprečni letni obseg GVŽ govedi, ki se določi v skladu z drugim odstavkom prejšnjega poglavja,
- C: obseg GVŽ drugih travojedih živali.

(3) Obseg GVŽ drugih travojedih živali iz prejšnjega odstavka je seštevek zmnožkov števila drugih travojedih živali po posameznih kategorijah iz evidence rejnih živali ter ustreznih koeficientov GVŽ po vrstah in kategorijah rejnih živali iz pravilnika, ki ureja evidenco imetnikov rejnih živali in evidenco rejnih živali.«.

2982. Sklep o spremembah in dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Zgodovinski arhiv Ljubljana

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), petega odstavka 55. člena Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14) in 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNORg) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o spremembah in dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Zgodovinski arhiv Ljubljana

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Zgodovinski arhiv Ljubljana (Uradni list RS, št. 67/03, 30/06 – ZVDAGA in 4/09) se v 6. členu druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– Enota za Gorenjsko s sedežem v Kranju, Savska cesta 8, Kranj, ki pokriva območje upravnih enot Jesenice, Kranj, Radovljica, Tržič;«.

2. člen

V 26. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Arhiv upravlja naslednje nepremičnine v lasti Republike Slovenije:

- katastrska občina 2035 ŠKOFJA LOKA, številka stavbe 1316, v etažni lastnini, številka dela stavbe 2, naslov dela stavbe Partizanska cesta 1C, Škofja Loka, stavba je povezana s parcelo št. 1450;
- katastrska občina 2035 ŠKOFJA LOKA, parcela *246/9 (ID 4827858), stavbna pravica za obstoječo stavbo z naslovom

Blaževa ulica 14, Škofja Loka, brez posameznega dela št. 3 stavbe v etažni lastnini št. 32, k. o. 2035 Škofja Loka;

– katastrska občina 2100 KRANJ, številka stavbe 628, v etažni lastnini, številka dela stavbe 6 (ID 6897593), naslov dela stavbe Savska cesta 8, Kranj;

– katastrska občina 2100 KRANJ, številka stavbe 628, v etažni lastnini, številka dela stavbe 7 (ID 6897594), naslov dela stavbe Savska cesta 8, Kranj;

– katastrska občina 2100 KRANJ, številka stavbe 628, v etažni lastnini, številka dela stavbe 8 (ID 6897595), naslov dela stavbe Savska cesta 8, Kranj;

– katastrska občina 2680 NOVE JARŠE, parcela 2/4 (ID 3216046);

– katastrska občina 2680 NOVE JARŠE, številka stavbe 151, številka dela stavbe 1;

– katastrska občina 2680 NOVE JARŠE, številka stavbe 153, številka dela stavbe 1, naslov dela stavbe Kvedrova cesta 9, Ljubljana;

– katastrska občina 2680 NOVE JARŠE, številka stavbe 180, številka dela stavbe 1;

– katastrska občina 1483 KANDIJA, parcela 1340/1 (ID 4332886);

– katastrska občina 1483 KANDIJA, številka stavbe 237, številka dela stavbe 1;

– katastrska občina 1483 KANDIJA, parcela 1343/12 (ID 6492190);

– katastrska občina 1483 KANDIJA, parcela 1343/14 (ID 6492197).«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Arhiv je uporabnik prostorov v stavbi 1728-69 na naslovu Ciril-Metodov trg 21, Ljubljana, in sicer:

- katastrska občina 1728 LJUBLJANA MESTO, parcela 426 (ID 3704102), do 128/1000.«.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00716-7/2019

Ljubljana, dne 7. novembra 2019

EVA 2019-3340-0014

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec

predsednik

MINISTRSTVA

2983. Pravilnik o spremembah Pravilnika o kakovosti mesa klavne živine in divjadi

Na podlagi četrtega odstavka 64. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZP VHVV, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja

PRAVILNIK

o spremembah Pravilnika o kakovosti mesa klavne živine in divjadi

1. člen

V Pravilniku o kakovosti mesa klavne živine in divjadi (Uradni list RS, št. 61/16 in 30/17) se v 7. členu v drugem odstavku za besedilom »mesa težjih telet« črtata vejica in besedilo »mlade govedine«.

2. člen

V 9. členu se za besedilom »meso težjih telet« črtata vejica in besedilo »mlada govedina (meso mladega goveda)«.

3. člen

Besedilo 10. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Teletina je meso goveda, starega manj kot osem mesecev.«.

4. člen

Besedilo 11. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Meso težjih telet je meso goveda, starega od 8 do 12 mesecev.«.

5. člen

12. člen se črta.

6. člen

Besedilo 13. člena se spremeni tako, da se glasi:
»(1) Govedina (goveje meso) je meso goveda, starega 12 mesecev in več.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se meso goveda, mlajšega od 30 mesecev, lahko označi kot mlada govedina – do 30 mesecev.«.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

(prehodna določba)

(1) Meso goveda mora biti označeno v skladu s spremembami 9. in 13. členom pravilnika najpozneje od 30. novembra 2019 dalje.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je lahko predpakirano meso goveda, označeno in dano v promet pred 30. novembrom 2019 v skladu s Pravilnikom o kakovosti mesa klavne živine in divjadi (Uradni list RS, št. 61/16 in 30/17), v prometu do porabe zaloga oziroma do prenehanja njegovega roka uporabe.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-289/0097

Ljubljana, dne 8. novembra 2019

EVA 2019-2330-0097

Dr. Aleksandra Pivec
ministrica za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

2936.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o matičnem registru (ZMatR-C)	7893
2937.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prevozih v cestnem prometu (ZPCP-2G)	7895

PRESEDNIK REPUBLIKE

2938.	Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Srbiji	7902
2939.	Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika – vodje Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Evropski uniji v Bruslju	7902

VLADA

2977.	Uredba o izvajanju delegirane uredbe (EU) o določitvi podrobnih pravil za zaščitne elemente na ovojnih zdravil za uporabo v humani medicini	7993
2978.	Uredba o izvajanju izvedbene uredbe (EU) o skupnih zahtevah za izvajalce storitev upravljanja zračnega prometa/izvajanja navigacijskih služb in drugih funkcij omrežja za upravljanje zračnega prometa ter njihov nadzor	7995

2979.	Uredba o spremembi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih	7996
2980.	Uredba o spremembah Uredbe o ukrepih prenosa znanja in svetovanja iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020	7996
2981.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju podukrepa pomoč za zagon dejavnosti, namenjene razvoju majhnih kmetij, iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020	7996
2982.	Sklep o spremembah in dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Zgodovinski arhiv Ljubljana	8002

MINISTRSTVA

2940.	Pravilnik o izvajanju uredb (EU) o določitvi standardov emisijskih vrednosti CO ₂ za nova cestna vozila ter o poročanju in posredovanju podatkov	7902
2941.	Pravilnik o pregledih ro-ro potniških ladij in hitrih potniških plovil	7903
2983.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o kakovosti mesa klavne živine in divjadi	8003

USTAVNO SODIŠČE

2942. Odločba o ugotovitvi, da sedmi odstavek 109. člena Zakona o medijih ni v neskladju z Ustavo Odločba o razveljavitvi prvega odstavka 86. člena in prvega do petega odstavka 86.a člena Zakona o medijih 7911

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE**

2943. Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS 7919

OBČINE**BLED**

2944. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Bled 7921

DOBRNA

2945. Odlok o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče 7925
2946. Sklep o dodatnem subvencioniranju plačil staršev za programe v vrtcih 7929
2947. Sklep o izvajanju videonadzora na javnih površinah na območju Občine Dobrna 7929
2948. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu za Zdraviliški kompleks v Dobrni 7931

DOBROVA - POLHOV GRADEC

2949. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo v Občini Dobrova - Polhov Gradec 7932

GORENJA VAS - POLJANE

2950. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra 7935

GROSUPLJE

2951. Odlok o izvajanju obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Grosuplje 7936
2952. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju programa splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu 7945
2953. Odlok o določitvi območja predkupne pravice Občine Grosuplje 7946
2954. Sklep o lokacijski preveritvi v enoti urejanja prostora GR 49 Cs ppip 7946
2955. Sklep o lokacijski preveritvi v enoti urejanja prostora ŠJ 18 A 7947
2956. Sklep o lokacijski preveritvi v enoti urejanja prostora ŠS 3 A 7947
2957. Sklep o lokacijski preveritvi v enoti urejanja prostora IG 8 Ak 7947

IDRIJA

2958. Spremembe Poslovnika Nadzornega odbora Občine Idrija 7948

PIRAN

2976. Odlok o štipendiranju v Občini Piran 7985

SLOVENSKA BISTRICA

2959. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Slovenska Bistrica 7948

2960. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena 7953
2961. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 7953

SLOVENSKE KONJICE

2962. Odlok o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče 7954
2963. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Slovenske Konjice 7957

ŠMARTNO PRI LITJI

2964. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2019 7962
2965. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za območje Šmartno sever – Jeze 7962
2966. Pravilnik o priznanjih Občine Šmartno pri Litiji 7967
2967. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Šmartno pri Litiji 7969
2968. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra 7970

TOLMIN

2969. Sklep o dopolnitvi določil Urbanistično tehničnih smernic Poslovne cone Poljubinj II 7970

ŽALEC

2970. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za rekreacijsko območje Ložnica LO-6 7971
2971. Odlok o Programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Levec 7977
2972. Odlok o Programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje PO 3/2 7981
2973. Pravilnik o izvajanju nadzora nad plačevanjem parkirnine na javnih parkirnih površinah na območju Občine Žalec 7984
2974. Sklep o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje na območju kompleksa SIP Šempeter za gradnjo prizidka 7984
2975. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije 7985

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 67/19 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

- Javni razpisi** 2243
- Javne dražbe** 2342
- Razpisi delovnih mest** 2343
- Druge objave** 2345
- Objave po Zakonu o političnih strankah** 2346
- Objave sodišč** 2347
- Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih 2347
- Oklici dedičem in neznanim upnikom 2347
- Oklici pogrešanih 2350
- Preklci** 2351
- Drugo preklicujejo 2351

ISSN 1318-0576



91771318057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2019 je 399 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 9,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767