

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **25** Ljubljana, petek **19. 4. 2019**

ISSN 1318-0576 Leto XXIX

DRŽAVNI ZBOR

1112. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13 in 75/16), prvega odstavka 19. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15 in 23/17 – ZSSve) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 16. aprila 2019 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

Jan ŠOMEN na sodniško mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-05/19-3/7
Ljubljana, dne 16. aprila 2019
EPA 478-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

1113. Sklep o imenovanju članice Programskega sveta RTV Slovenija – na podlagi šeste alineje šestega odstavka 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija

Na podlagi šeste alineje šestega odstavka 17. člena in četrtega odstavka 18. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B in 9/14) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 16. aprila 2019 sprejel

S K L E P

o imenovanju članice Programskega sveta RTV Slovenija – na podlagi šeste alineje šestega odstavka 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija

Za članico Programskega sveta RTV Slovenija se imenuje:
Špela VRTAČNIK

za čas do izteka mandata članov, imenovanih s Sklepom o imenovanju petih članov Programskega sveta RTV Slovenija – na podlagi šeste alineje šestega odstavka 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 72/17).

Št. 010-02/19-12/7
Ljubljana, dne 16. aprila 2019
EPA 525-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

1114. Sklep o razrešitvi namestnika varuha človekovih pravic

Na podlagi prvega in tretjega odstavka 21. člena ter 22. člena Zakona o varuhu človekovih pravic (Uradni list RS, št. 69/17 – uradno prečiščeno besedilo) in 112. ter 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 16. aprila 2019 sprejel

S K L E P

o razrešitvi namestnika varuha človekovih pravic

Funkcije namestnika varuha človekovih pravic se razreši:
Tonček DOLČIČ.

Št. 000-04/19-9/6
Ljubljana, dne 16. aprila 2019
EPA 513-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

1115. Sklep o razrešitvi predsednika Državne revizijske komisije

Na podlagi tretjega odstavka in prve alineje sedmega odstavka 61. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11 in 60/17) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 16. aprila 2019 sprejel

S K L E P
o razrešitvi predsednika
Državne revizijske komisije

V Državni revizijski komisiji se razreši predsednik:
Borut SMRDEL.

Št. 450-02/19-21/4
Ljubljana, dne 16. aprila 2019
EPA 526-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Dejan Židan l.r.
predsednik

MINISTRSTVA

1116. Pravilnik o priznanjih na področju pravosodja

Na podlagi četrtega odstavka 74.b člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 96/09, 86/10 – ZJNepS, 33/11, 75/12 – ZSPDLS-A, 63/13, 17/15 in 23/17 – ZSSve) in tretjega odstavka 166. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15 in 23/17 – ZSSve) ministrica za pravosodje izdaja

P R A V I L N I K
o priznanjih na področju pravosodja

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina)

Ta pravilnik določa vrste priznanj in njihovo obliko ter pogoje in postopek podeljevanja priznanj na področju pravosodja, ki jih podeljujejo predsednik vrhovnega sodišča, generalni državni tožilec in minister, pristojen za pravosodje (v nadaljnjem besedilu: minister).

II. VRSTI PRIZNANJ

2. člen
(vrsti priznanj)

(1) Na področju pravosodja se posameznikom za posebne delovne uspehe, ali prizadevanja in za uspešno končane zahtevne projekte oziroma opravljanje nalog ali izvajanje pooblastil podelujeta naslednji priznanji:

- diploma in
- medalja.

(2) Med posebne delovne uspehe ali zahtevne projekte iz prejšnjega odstavka se štejejo zlasti projekti na področju razvojne, znanstveno-raziskovalne ali pedagoško-izobraževalne dejavnosti, ki pomembno prispevajo k razvoju in uveljavljanju pravosodja v Republiki Sloveniji ali k inovativni racionalizaciji delovnih procesov.

3. člen
(diploma)

Diploma se podeli za:

- nadpovprečne delovne uspehe ali prizadevanja ter za uspešno končane zahtevne projekte na področjih, na katerih je posameznik praviloma deloval najmanj pet let;
- življenjsko delo, če je posameznik deloval v pravosodju najmanj 15 let in izkazuje posebne delovne uspehe ali prizadevanja pri opravljanju nalog ali izvajanju pooblastil ali je uspešno končal zahtevne projekte.

4. člen
(medalja)

(1) Medalja se podeli za:

- izjemne delovne uspehe ali prizadevanja ter za uspešno končane izjemno zahtevne projekte na področju, na katerem je posameznik praviloma deloval najmanj 15 let;
- življenjsko delo na področju pravosodja, če je posameznik deloval v pravosodju najmanj 15 let in je bilo njegovo delo izjemno uspešno ali je prispevalo k razvoju in krepitvi učinkovitosti delovanja ali ugleda v pravosodju.

(2) Medalja za življenjsko delo se ne glede na leta delovanja vedno podeli vrhovnemu sodniku, če se je upokojil kot vrhovni sodnik in vrhovnemu državnemu tožilcu, če se je upokojil kot vrhovni državni tožilec.

5. člen

(priznanja za življenjsko delo)

Diploma ali medalja za življenjsko delo se lahko posamezniku podeli le enkrat, in sicer praviloma v letu upokojitve.

6. člen
(darilo)

(1) Ob podelitvi priznanja se lahko posamezniku izroči knjižno ali drugo darilo simbolnega pomena.

(2) Finančna sredstva za darila in za organizacijo svečane podelitve zagotavlja ministrstvo, pristojno za pravosodje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), iz proračuna Republike Slovenije.

III. PODELJEVANJE PRIZNANJ

7. člen

(imenovanje komisije in interni poziv)

Predsednik Vrhovnega sodišča Republike Slovenije, generalni državni tožilec in minister najpozneje do 30. junija koledarskega leta imenujejo komisije iz 9. člena tega pravilnika ter predlagatelje iz prvega odstavka 8. člena tega pravilnika pozovejo, da podajo predloge za podelitev priznanj.

8. člen

(predlogi za podelitev priznanja)

(1) Predloge za podelitev priznanj podajo:

- predsedniki sodišč za funkcionarje in javne uslužbenke sodišč, za predsednike sodišč pa predsednik neposredno višjega sodišča;
- vodje državnih tožilstev za funkcionarje in javne uslužbenke državnih tožilstev, za vodje državnih tožilstev pa generalni državni tožilec;
- generalni državni odvetnik za funkcionarje in javne uslužbenke državnega odvetništva;

– predstojniki posameznih organizacijskih enot in organov v sestavi ministrstva za javne uslužbenke na ministrstvu in funkcionarje, dodeljene na ministrstvo, za vodje posameznih organizacijskih enot pa vodja neposredno nadrejene organizacijske enote;

– minister za vodje neposredno podrejenih organizacijskih enot in vodje organov v sestavi ministrstva.

(2) Predlogi za podelitev priznanj morajo biti obrazloženi, v njih morajo biti navedene okoliščine dela posameznega kandidata, ki utemeljujejo razloge za podelitev posameznega priznanja. Če se poda predlog za podelitev diplome iz prve alinee prvega odstavka 3. člena tega pravilnika, pa je posameznik na tem področju deloval manj kot pet let ali če se poda predlog za podelitev medalje iz prve alinee prvega odstavka 4. člena tega pravilnika, pa je posameznik na tem področju deloval manj kot 15 let, mora biti predlog s tega vidika še posebej utemeljen.

(3) Predlagatelji iz prvega odstavka tega člena pošljejo predloge za podelitev priznanj do 15. septembra koledarskega leta komisiji iz 9. člena tega pravilnika.

9. člen

(komisije za obravnavanje predlogov)

(1) Predloge za podelitev priznanj obravnavajo komisije, ki jih imenujejo predstojniki posameznih organov:

– komisijo za obravnavo predlogov za podelitev priznanj funkcionarjem in javnim uslužbencem sodišč imenuje predsednik Vrhovnega sodišča Republike Slovenije;

– komisijo za obravnavo predlogov za podelitev priznanj funkcionarjem državnih tožilstev imenuje generalni državni tožilec;

– komisijo za obravnavo predlogov za podelitev priznanj funkcionarjem in javnim uslužbencem državnega odvetništva, javnim uslužbencem državnega tožilstva in javnim uslužbencem ministrstva imenuje minister.

(2) Komisije iz prejšnjega odstavka imajo tri člane, ki izmed sebe izberejo predsednika.

(3) V komisiji, ki jo imenuje minister, je po en član iz vrst državnega tožilstva, državnega odvetništva in ministrstva.

(4) Komisije po prejemu predlogov podajo mnenje, v katerem se izrečejo o njihovi utemeljenosti. Obravnavane predloge skupaj z mnenji k vsakemu od njih (gradivo) najpozneje do 1. oktobra koledarskega leta predložijo predstojniku organa, ki je komisijo imenoval.

10. člen

(odločitev o priznanjih)

(1) Predstojnik posameznega državnega organa, ki je imenoval komisijo, na podlagi prejetega gradiva sprejme dokončno odločitev o utemeljenosti predloga za podelitev priznanja.

(2) Predstojnik organa pri odločanju ni vezan na mnenje komisije. Za potrebe odločitve lahko vselej pridobi še druge podatke in mnenja ali opravi dodatne poizvedbe, ki mu omogočajo sprejem dokončne odločitve.

11. člen

(podelitev priznanj)

(1) Priznanja se prejemnikom podelijo na osrednji prireditvi ob dnevu pravosodja praviloma na Dan pravosodja ali na drug dan, ki ga določi minister, če je Dan pravosodja sobota, nedelja, praznik ali drug dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan.

(2) Priznanje podeli predstojnik državnega organa, ki je sprejel dokončno odločitev o utemeljenosti predloga za podelitev priznanja.

12. člen

(primer smrti)

V primeru smrti prejemnika priznanja se priznanje izroči njegovim svojcem.

IV. EVIDENCA

13. člen

(upravljanje evidence)

(1) Evidenco o podeljenih priznanjih upravlja:

– Vrhovno sodišče Republike Slovenije za prejemnike priznanj, ki jih podeljuje predsednik vrhovnega sodišča,

– Vrhovno državno tožilstvo Republike Slovenije za prejemnike priznanj, ki jih podeljuje generalni državni tožilec in

– ministrstvo za prejemnike priznanj, ki jih podeljuje minister.

(2) V evidenco se poleg podatkov o dobitniku priznanja (osebno ime, strokovni naslov, morebitni znanstveni naslov, datum in kraj rojstva, naslov prebivališča, funkcijo, naziv ali delovno mesto) vpišejo tudi vrsta priznanja, razlog podelitve, datum podelitve, predlagatelj in podatek o že prejetih priznanjih.

V. OBLIKE IN VZORCI PRIZNANJ

14. člen

(oblika diplome)

(1) Diploma je listina iz ročno izdelanega papirja s simbolom pravosodja. Na sredini zgornjega dela listine sta državni grb in naziv organa, ki podeljuje diplomu, na sredini pa napis: »DIPLOMA«. V sredini spodnjega dela listine so navedeni razlogi za podelitev priznanja, za tem pa se izpišeta ime in priimek prejemnika diplome. V levem spodnjem delu je izpis »v Ljubljani« in prostor za datum izdaje, v desnem spodnjem delu pa je prostor za ime, priimek in naziv podeljevalca in prostor za lastnoročni podpis podeljevalca.

(2) Diploma se podeli v ovitku, ki ima na zunanji strani odtis simbola pravosodja.

15. člen

(oblika medalje)

(1) Medalja je reliefno izdelan simbol pravosodja v obliki okrogle ploščice.

(2) Medalja je izdelana iz kovine in je pozlačena ter shranjena v etuiju.

(3) Medalja se podeli skupaj s potrdilom. Za obliko potrdila se smiselno uporabljajo določbe o obliki diplome iz prejšnjega člena.

16. člen

(vzorci priznanj in potrdila)

Vzorci priznanj in potrdila iz 14. in 15. člena tega pravilnika so kot priloge sestavni del tega pravilnika.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

17. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o priznanjih na področju pravosodja (Uradni list RS, št. 74/13 in 62/16).

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-196/2018

Ljubljana, dne 15. aprila 2019

EVA 2018-2030-0029

Andreja Katič l.r.
ministra
za pravosodje



naziv organa, ki podeljuje diplomo

DIPLOMA



DIPLOMO ZA (razlogi za podelitev diplome) PREJME:

Ime Priimek

V LJUBLJANI,
datum

IME PRIIMEK,
naziv





ZLATA
SIAJNO



naziv organa, ki podeljuje medaljo

POTRDILO



MEDALJO ZA (razlogi za podelitev medalje) PREJME:

Ime Priimek

V LJUBLJANI,
datum



IME PRIIMEK,
naziv



1117. Pravilnik o določitvi kriterijev za izkazovanje pomembnejših dosežkov delovanja nevladne organizacije za podelitev statusa nevladne organizacije v javnem interesu na področju pravosodja

Na podlagi petega odstavka 6. člena Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) ministrica za pravosodje izdaja

P R A V I L N I K
o določitvi kriterijev za izkazovanje pomembnejših dosežkov delovanja nevladne organizacije za podelitev statusa nevladne organizacije v javnem interesu na področju pravosodja

1. člen
(vsebina)

Ta pravilnik določa kriterije za izkazovanje pomembnejših dosežkov delovanja nevladne organizacije za podelitev statusa nevladne organizacije v javnem interesu na področju pravosodja.

2. člen
(pomembnejši dosežki)

Za pomembnejši dosežek delovanja nevladne organizacije se šteje dosežek, ki presega interese članov nevladne organizacije in je splošno koristen, nevladna organizacija pa s svojim delovanjem prispeva k razvoju pravnega področja, na katerem deluje, h krepitvi pravne varnosti ter varovanju človekovih pravic in temeljnih svoboščin v sodnih postopkih ali njihovo delovanje prispeva h krepitvi delovanja pravosodja, pravosodnih organov in varstva pravic vseh udeležencev v sodnih postopkih.

3. člen

(kriteriji za izkazovanje pomembnejših dosežkov)

Kriteriji za izkazovanje pomembnejših dosežkov delovanja nevladne organizacije iz prejšnjega člena so zlasti:

- širi strokovna znanja z organiziranjem in izvajanjem posvetov, kongresov, seminarjev, delavnic ali drugih oblik javnih strokovnih srečanj na nacionalni ali mednarodni ravni;
- periodično izdaja strokovne publikacije, zbornike, strokovno literaturo, objavlja strokovne prispevke ali strokovne komentarje v znanstvenih revijah, povezane z njenim delovanjem;
- je prejela priznanje, odlikovanje ali nagrado na lokalni, državni ali mednarodni ravni za delo na področju, na katerem deluje;
- opravlja aktivnosti in dialog s pristojnimi organi za čim uspešnejše reševanje vprašanj na področju, na katerem deluje;
- prispeva k zagotavljanju jasnosti, preglednosti, kakovosti in določenosti predpisov ter k izvajanju presoje posledic predpisov;
- aktivno sodeluje z drugimi strokovnimi organizacijami, ki izvajajo sorodne aktivnosti, z namenom izmenjave izkušenj in dobrih praks in razvoja strokovnega dela na področju, na katerem deluje;
- izvaja programe in projekte, ki prispevajo k razvoju dejavnosti na področju, na katerem deluje oziroma izvaja strokovno svetovanje civilni družbi na področju, na katerem deluje, ter s svojim delom prispeva h krepitvi ugleda in zaupanja v pravosodni sistem;
- organizira spominske dogodke ter različne oblike srečanj z javnostmi, ki so povezane s pravosodjem.

4. člen
(izkazovanje izpolnjevanja kriterijev)

(1) Nevladna organizacija izkaže izpolnjevanje kriterijev iz prejšnjega člena s poročilom in programom iz drugega odstav-

ka 8. člena Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18), z različnimi dokazili, ki izkazujejo posamezen kriterij, ali z drugimi listinami, s katerimi dokazuje rezultate svojega delovanja v javnem interesu.

(2) Dokazila, ki izkazujejo posamezen kriterij iz prejšnjega člena, so zlasti:

- za prvo alinejo prejšnjega člena predložitev programov ali vabil in gradiv, povezanih z dogodki, ki jih organizira, ter navedba ciljne populacije in števila vključenih oseb ali povezava na objavo teh dokumentov na spletni strani;
- za drugo alinejo prejšnjega člena navedba objavljenih strokovnih člankov, prispevkov, komentarjev, če so ti objavljeni v okviru COBISS ali predložitev teh gradiv v pisni obliki ali navedba spletne strani, na kateri so ta gradiva dostopna;
- za tretjo alinejo prejšnjega člena predložitev fotokopije priznanja, odlikovanja ali nagrade,
- za četrto alinejo prejšnjega člena predložitev dopisov, zapisnikov ali zbranih podatkov ali navedba spletne strani, na kateri so ta gradiva dostopna,
- za peto alinejo prejšnjega člena predložitev zapisnikov sej ali sestankov, dopisov, posredovanih državnim organom, ali navedba spletne strani, na kateri so ta gradiva dostopna;
- za šesto alinejo prejšnjega člena predložitev dopisov, zapisnikov ali navedba spletne strani, na kateri so ta gradiva dostopna;
- za sedmo alinejo prejšnjega člena predložitev programov ali vabil in gradiv, povezanih z dogodki, ki jih organizira, ter navedba ciljne populacije in števila vključenih oseb ali navedba spletne strani, na kateri so podatki o opravljenih aktivnostih;
- za osmo alinejo prejšnjega člena predložitev vabil, član- kov ali medijskih objav ali navedba spletne strani, ki izkazuje izvedbo dogodka.

KONČNA DOLOČBA

5. člen
(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-80/2019
Ljubljana, dne 10. aprila 2019
EVA 2018-2030-0049

Andreja Katič l.r.
ministrica
za pravosodje

1118. Pravilnik o določitvi kriterijev za izkazovanje pomembnejših dosežkov delovanja nevladne organizacije za podelitev statusa nevladne organizacije v javnem interesu

Na podlagi petega odstavka 6. člena Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) minister za javno upravo izdaja

P R A V I L N I K
o določitvi kriterijev za izkazovanje pomembnejših dosežkov delovanja nevladne organizacije za podelitev statusa nevladne organizacije v javnem interesu

1. člen
(vsebina)

Ta pravilnik določa kriterije za izkazovanje pomembnejših dosežkov delovanja nevladne organizacije za podelitev statusa

nevladne organizacije v javnem interesu na področju razvoja nevladnih organizacij, transparentnosti in integritete v državi ter civilni družbi, razvoju informacijske družbe in razvoju kakovosti javne uprave ter boljše zakonodaje skladno s politikami in predpisi ministrstva, ki je pristojno za javno upravo ter na področjih, za katere ni pristojno drugo ministrstvo.

2. člen

(pomembnejši dosežki)

Nevladna organizacija izkaže pomembnejše dosežke svojega delovanja na področjih iz prejšnjega člena, če izpolnjuje najmanj tri kriterije iz 3. člena tega pravilnika tako, da dosega izstopajoč rezultat, neposredno učinkuje na razvoj področja, na katerem deluje in so njene dejavnosti po kakovosti primerljive z dejavnostmi državnega organa, organa samoupravne lokalne skupnosti ali javnega zavoda ali takšno dejavnost dopolnjuje.

3. člen

(kriteriji za izkazovanje pomembnejših dosežkov)

Kriteriji za izkazovanje pomembnejših dosežkov iz prejšnjega člena so:

– širjenje strokovnega znanja in promocija področja, na katerem deluje, predvsem z izdajo ali objavo strokovnih član-
kov, strokovnih publikacij ali z organiziranjem izobraževanj, posvetov, kongresov, seminarjev ali drugih oblik strokovnih srečanj na nacionalni ali mednarodni ravni;

– prejem priznanja ali nagrade na lokalni, državni ali med-
narodni ravni za delo na področju, na katerem deluje;

– aktivno sodelovanje z drugimi strokovnimi organizacija-
mi, ki izvajajo sorodne aktivnosti z namenom izmenjave izku-
šenj in dobrih praks ter razvoja strokovnega dela na področju,
na katerem deluje;

– proaktivno sodelovanje s pristojnimi organi z namenom
reševanja vprašanj na področju, na katerem deluje;

– sodelovanje pri sistemskem razvoju prostovoljstva,
usposabljanje mentorjev in koordinatorjev prostovoljcev in pro-
mocija prostovoljskega dela in

– izvajanje drugih aktivnosti, ki pomembno prispevajo k
razvoju področja, na katerem deluje.

4. člen

(izkazovanje izpolnjevanja kriterijev)

Nevladna organizacija izkaže izpolnjevanje kriterijev iz prejšnjega člena s poročiloma in programom iz drugega od-
stavka 8. člena Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list
RS, št. 21/18) ter morebitnimi drugimi dokazili in listinami, s
katerimi izkaže pomembnejše dosežke in rezultate svojega
delovanja v javnem interesu.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Ura-
dnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-105/2016

Ljubljana, dne 12. aprila 2019

EVA 2018-3130-0054

Rudi Medved l.r.

minister

za javno upravo

**1119. Pravilnik o spremembi Pravilnika o vrstah
zdravstvene dejavnosti**

Na podlagi drugega odstavka 10. člena in 11. člena Za-
kona o zbirkah podatkov s področja zdravstvenega varstva
(Uradni list RS, št. 65/00, 47/15 in 31/18) ter tretjega odstavka
3.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS,
št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08,
58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16
– ZdZPZD, 64/17 in 1/19 – odl.US) minister za zdravje izdaja

P R A V I L N I K**o spremembi Pravilnika o vrstah
zdravstvene dejavnosti**

1. člen

V Pravilniku o vrstah zdravstvene dejavnosti (Uradni list
RS, št. 63/18) se Priloga nadomesti z novo Prilogo, ki je kot
Priloga sestavni del tega pravilnika.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Ura-
dnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-22/2019

Ljubljana, dne 16. aprila 2019

EVA 2019-2711-0017

Aleš Šabeder l.r.

minister

za zdravje

Priloga

»Priloga: Vrste zdravstvene dejavnosti

Šifra SKD_5	Šifra VZD 1. nivo	Šifra VZD 2. nivo	Nivo	Naziv	Vrste zdravstvene dejavnosti (1. nivo), za katere se izdaja dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost
C21.200	000	000	0	Proizvodnja farmacevtskih preparatov	
C21.200	703	000	1	Transfuzijska medicina, proizvodnja farmacevtskih preparatov	Ne
C21.200	703	801	2	Preskrba s krvjo in krvnimi pripravki	
C21.200	704	000	1	Proizvodnja farmacevtskih preparatov	Ne
C21.200	704	802	2	Proizvodnja farmacevtskih preparatov	
C32.500	000	000	0	Proizvodnja medicinskih instrumentov, naprav in pripomočkov	
C32.500	714	000	1	Zobotehnika	Da
C32.500	714	819	2	Zobotehnika	
G46.460	000	000	0	Trgovina na debelo s farmacevtskimi izdelki ter medicinskimi potrebščinami in materiali	
G46.460	705	000	1	Trgovina na debelo s farmacevtskimi izdelki	Ne
G46.460	705	803	2	Trgovina na debelo s farmacevtskimi izdelki	
G46.460	705	822	2	Distribucija cepiv - NIJZ	
G47.730	000	000	0	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki	
G47.730	743	000	1	Lekarniška dejavnost	Ne
G47.730	743	601	2	Pozitivna lista	
G47.730	743	602	2	Vmesna lista	
G47.730	743	603	2	Zdravila za nadomestno zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog	
G47.730	743	604	2	Preparati za fluorizacijo zob	
G47.730	743	606	2	Parenteralna prehrana	
G47.730	743	607	2	Nerazvrščena zdravila	
G47.730	743	615	2	Storitve izven rednega delovnega časa	
G47.740	000	000	0	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki	
G47.740	702	000	1	Medicinski pripomočki (MP)	Ne
G47.740	702	650	2	Izdaja MP	
G47.740	702	651	2	Aplikacija MP	
G47.740	702	652	2	Izposoja MP	
G47.740	702	653	2	Popravila MP	
G47.740	702	654	2	Vzdrževanje MP	
G47.740	702	655	2	Pavšal pri prvi izposoji MP	
G47.740	702	656	2	Prilagoditve MP	
O84.120	000	000	0	Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti	
O84.120	706	000	1	Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev	Ne
O84.120	706	804	2	Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev	
O84.300	000	000	0	Dejavnost obvezne socialne varnosti	
O84.300	701	000	1	Druge obveznosti ZZSZ	Ne

O84.300	701	308	2	Doječe matere	
O84.300	701	309	2	Spremljanje (drugi in tretji odstavek 40. člena Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja)	
O84.300	701	310	2	Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku	
O84.300	701	550	2	Letovanje otrok	
O84.300	701	551	2	Obnovitvena rehabilitacija – cerebralni pacienti	
O84.300	701	552	2	Obnovitvena rehabilitacija – psoriatiki	
O84.300	701	553	2	Obnovitvena rehabilitacija – živčno mišični pacienti	
O84.300	701	554	2	Obnovitvena rehabilitacija – paraplegiki	
O84.300	701	555	2	Obnovitvena rehabilitacija – multipla skleroza	
O84.300	701	556	2	Obnovitvena rehabilitacija – otroci s presnovnimi motnjami	
O84.300	701	557	2	Obnovitvena rehabilitacija – paralitiki	
O84.300	701	558	2	Obnovitvena rehabilitacija – celiakija	
O84.300	701	808	2	Sredstva za učne ustanove	
O84.300	701	809	2	Pripravniki in sekundariji	
O84.300	701	810	2	Specializanti	
O84.300	701	812	2	Obravnava gluhe zavarovane osebe	
O84.300	701	823	2	Sredstva za variabilno nagrajevanje	
O84.300	707	000	1	Dejavnost obvezne socialne varnosti	Ne
O84.300	707	805	2	Dejavnost obvezne socialne varnosti	
P85.100	000	000	0	Predšolska vzgoja	
P85.100	708	000	1	Predšolska vzgoja	Ne
P85.100	708	811	2	Predšolska vzgoja	
P85.200	000	000	0	Osnovnošolsko izobraževanje	
P85.200	709	000	1	Osnovnošolsko izobraževanje	Ne
P85.200	709	814	2	Osnovnošolsko izobraževanje	
P85.310	000	000	0	Srednješolsko splošno izobraževanje	
P85.310	710	000	1	Srednješolsko splošno izobraževanje	Ne
P85.310	710	815	2	Srednješolsko splošno izobraževanje	
P85.320	000	000	0	Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje	
P85.320	711	000	1	Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje	Ne
P85.320	711	816	2	Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje	
P85.421	000	000	0	Višješolsko izobraževanje	
P85.421	712	000	1	Višješolsko izobraževanje	Ne
P85.421	712	817	2	Višješolsko izobraževanje	
P85.422	000	000	0	Visokošolsko izobraževanje	
P85.422	713	000	1	Visokošolsko izobraževanje	Ne
P85.422	713	818	2	Visokošolsko izobraževanje	
Q86.100	000	000	0	Bolnišnična zdravstvena dejavnost	
Q86.100	101	000	1	Abdominalna kirurgija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	101	300	2	Načrtovani obseg v bolnišnični dejavnosti	
Q86.100	101	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	101	302	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.100	101	303	2	Izvajanje transplantacij	
Q86.100	102	000	1	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	102	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	103	000	1	Dermatovenerologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	103	301	2	Akutna bolnišnična obravnava - SPP	
Q86.100	104	000	1	Fizikalna in rehabilitacijska medicina v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	104	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	104	305	2	Rehabilitacija	
Q86.100	104	501	2	Zdraviliško zdravljenje - stacionarno	
Q86.100	104	502	2	Nadaljevalno zdraviliško zdravljenje – stacionarno	
Q86.100	104	504	2	Zdraviliško zdravljenje – negovalni oddelek	
Q86.100	104	505	2	Nadaljevalno zdraviliško zdravljenje – negovalni oddelek	

Q86.100	105	000	1	Gastroenterologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	105	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	106	000	1	Ginekologija in porodništvo v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	106	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	106	302	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.100	106	313	2	Ostale bolnišnične obravnave	
Q86.100	107	000	1	Hematologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	107	301	2	Akutna bolnišnična obravnava - SPP	
Q86.100	107	303	2	Izvajanje transplantacij	
Q86.100	108	000	1	Infektologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	108	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	109	000	1	Interna medicina v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	109	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	110	000	1	Internistična onkologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	110	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	111	000	1	Kardiologija in vaskularna medicina v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	111	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	112	000	1	Kardiovaskularna kirurgija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	112	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	112	302	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.100	112	303	2	Izvajanje transplantacij	
Q86.100	113	000	1	Klinična genetika v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	113	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	114	000	1	Klinična mikrobiologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	114	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	115	000	1	Maksilofacialna kirurgija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	115	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	116	000	1	Nefrologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	116	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	117	000	1	Nevrokirurgija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	117	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	117	313	2	Ostale bolnišnične obravnave	
Q86.100	118	000	1	Nevrologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	118	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	119	000	1	Nuklearna medicina v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	119	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	120	000	1	Oftalmologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	120	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	120	302	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.100	120	303	2	Izvajanje transplantacij	
Q86.100	121	000	1	Onkologija z radioterapijo v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	121	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	122	000	1	Ortopedska kirurgija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	122	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	122	302	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.100	122	303	2	Izvajanje transplantacij	
Q86.100	123	000	1	Otorinolaringologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	123	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	124	000	1	Otroška in mladostniška psihiatrija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	124	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	124	341	2	Psihiatrija	
Q86.100	125	000	1	Otroška nevrologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	125	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	126	000	1	Patologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	126	335	2	Patologija	

Q86.100	127	000	1	Pediatrija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	127	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	127	359	2	Bolnišnična obravnava invalidne mladine	
Q86.100	128	000	1	Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	128	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	128	302	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.100	128	303	2	Izvajanje transplantacij	
Q86.100	129	000	1	Pnevmologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	129	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	130	000	1	Psihatrija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	130	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	130	312	2	Forenzična psihatrija	
Q86.100	130	341	2	Psihatrija	
Q86.100	131	000	1	Radiologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	131	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	132	000	1	Revmatologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	132	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	133	000	1	Sodna medicina v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	133	350	2	Sodna medicina	
Q86.100	134	000	1	Splošna kirurgija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	134	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	134	302	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.100	135	000	1	Torakalna kirurgija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	135	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	135	303	2	Izvajanje transplantacij	
Q86.100	136	000	1	Transfuzijska medicina v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	136	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	137	000	1	Travmatologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	137	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	137	302	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.100	138	000	1	Urgentna medicina v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	138	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	139	000	1	Urologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	139	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	139	303	2	Izvajanje transplantacij	
Q86.100	141	000	1	Paliativna oskrba v bolnišnični dejavnosti	Ne
Q86.100	141	304	2	Paliativna oskrba	
Q86.100	141	311	2	Paliativna oskrba hospic	
Q86.100	142	000	1	Oralna kirurgija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	142	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	143	000	1	Lekarniška dejavnost v bolnišnični dejavnosti	Ne
Q86.100	143	366	2	Zdravila	
Q86.100	144	000	1	Zdravstvena nega v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	144	306	2	Zdravstvena nega	
Q86.100	147	000	1	Podaljšano bolnišnično zdravljenje v bolnišnični dejavnosti	Ne
Q86.100	147	307	2	Podaljšano bolnišnično zdravljenje	
Q86.100	148	000	1	Intenzivna medicina v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	148	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	149	000	1	Endokrinologija, diabetologija in tireologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	149	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	150	000	1	Babištvo v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	150	301	2	Akutna bolnišnična obravnava – SPP	
Q86.100	151	000	1	Klinična fiziologija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	151	314		Klinična fiziologija	
Q86.100	152	000	1	Alergologija in klinična imunologija v bolnišnični dejavnosti	Da

Q86.100	152	315	2	Alergologija in klinična imunologija	
Q86.100	153	000	1	Otroška kirurgija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	153	316	2	Otroška kirurgija	
Q86.100	154	000	1	Žilna kirurgija v bolnišnični dejavnosti	Da
Q86.100	154	317	2	Žilna kirurgija	
Q86.210	000	000	0	Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost	
Q86.210	301	000	1	Medicina dela, prometa in športa v splošni zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.210	301	258	2	Medicina dela	
Q86.210	302	000	1	Splošna in družinska medicina v splošni zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.210	302	001	2	Splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu	
Q86.210	302	002	2	Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu	
Q86.210	302	003	2	Centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog	
Q86.210	302	004	2	Antikoagulantna ambulanta	
Q86.210	302	005	2	Obsojenci in priporniki – splošna ambulanta	
Q86.210	302	006	2	Obsojenci in priporniki – zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog	
Q86.210	302	036	2	Turistična ambulanta	
Q86.210	306	000	1	Ginekologija in porodništvo v splošni zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.210	306	007	2	Dispanzer za ženske	
Q86.210	306	008	2	Obsojenci in priporniki – dispanzer za ženske	
Q86.210	327	000	1	Pedriatrija v splošni zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.210	327	009	2	Otroški in šolski dispanzer kurativa	
Q86.210	327	011	2	Otroški in šolski dispanzer preventiva	
Q86.210	327	013	2	Otroški in šolski dispanzer v drugih zavodih	
Q86.210	327	014	2	Razvojne ambulante	
Q86.210	327	015	2	Obsojenci in priporniki – dispanzer za otroke in šolarje	
Q86.210	327	061	2	Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo	
Q86.210	338	000	1	Urgentna medicina v splošni zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.210	338	024	2	Nujna medicinska pomoč – helikopter	
Q86.210	338	038	2	Dispečerska služba	
Q86.210	338	040	2	Dežurna služba 1	
Q86.210	338	041	2	Dežurna služba 2	
Q86.210	338	042	2	Dežurna služba 3a	
Q86.210	338	043	2	Dežurna služba 3b	
Q86.210	338	044	2	Dežurna služba 4	
Q86.210	338	045	2	Dežurna služba 5	
Q86.210	338	046	2	Triaža satelitski urgentni center	
Q86.210	338	047	2	Mobilna enota reanimobila	
Q86.210	338	048	2	Mobilna enota nujnega reševalnega vozila	
Q86.210	338	049	2	Nujna medicinska pomoč – motorno kolo	
Q86.210	338	051	2	Enota za hitre preglede v rednem delovnem času	
Q86.210	346	000	1	Javno zdravje v splošni zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.210	346	025	2	Zdravstvena vzgoja	
Q86.210	346	026	2	Izvajanje preventivnih programov	
Q86.210	346	060	2	Javno zdravje	
Q86.220	000	000	0	Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost	
Q86.220	201	000	1	Abdominalna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	201	202	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.220	201	203	2	Abdominalna kirurgija	

Q86.220	202	000	1	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	202	204	2	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	
Q86.220	202	268	2	Protibolečinska ambulanta	
Q86.220	203	000	1	Dermatovenerologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	203	206	2	Dermatologija	
Q86.220	204	000	1	Fizikalna in rehabilitacijska medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	204	205	2	Rehabilitacija	
Q86.220	204	207	2	Fizioterapija	
Q86.220	204	503	2	Zdraviliško zdravljenje – ambulantno	
Q86.220	204	270	2	Zdravljenje s hiperbarično komoro	
Q86.220	205	000	1	Gastroenterologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	205	208	2	Gastroenterologija	
Q86.220	205	267	2	Endoskopija	
Q86.220	206	000	1	Ginekologija in porodništvo v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	206	202	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.220	206	209	2	Ginekologija	
Q86.220	206	210	2	Obravnava bolezni dojk	
Q86.220	206	212	2	Zdravljenje neplodnosti	
Q86.220	206	263	2	Porodništvo	
Q86.220	207	000	1	Hematologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	207	213	2	Hematologija	
Q86.220	208	000	1	Infektologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	208	214	2	Infektologija	
Q86.220	209	000	1	Interna medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	209	215	2	Internistika	
Q86.220	209	240	2	Alergologija	
Q86.220	210	000	1	Internistična onkologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	210	219	2	Onkologija	
Q86.220	211	000	1	Kardiologija in vaskularna medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	211	220	2	Kardiologija in vaskularna medicina	
Q86.220	211	276	2	Ambulantna kardiološka rehabilitacija	
Q86.220	212	000	1	Kardiovaskularna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	212	202	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.220	212	221	2	Kardiovaskularna kirurgija	
Q86.220	213	000	1	Klinična genetika v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	213	222	2	Klinična genetika	
Q86.220	214	000	1	Klinična mikrobiologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	214	223	2	Klinična mikrobiologija	
Q86.220	215	000	1	Maksilofacialna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	215	224	2	Maksilofacialna kirurgija	
Q86.220	216	000	1	Nefrologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	216	225	2	Izvajanje dializ	

Q86.220	216	264	2	Nefrologija	
Q86.220	217	000	1	Nevrokirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	217	226	2	Nevrokirurgija	
Q86.220	218	000	1	Nevrologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	218	227	2	Nevrologija	
Q86.220	219	000	1	Nuklearna medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	219	228	2	Nuklearna medicina	
Q86.220	220	000	1	Oftalmologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	220	202	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.220	220	229	2	Okulistika	
Q86.220	220	278	2	Celostna rehabilitacija slepih in slabovidnih	
Q86.220	221	000	1	Onkologija z radioterapijo v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	221	230	2	Radioterapija	
Q86.220	222	000	1	Ortopedska kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	222	202	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.220	222	231	2	Ortopedija	
Q86.220	223	000	1	Otorinolaringologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	223	232	2	Otorinolaringologija	
Q86.220	224	000	1	Otroška in mladostniška psihiatrija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	224	242	2	Pedopsihiatrija	
Q86.220	224	282	2	Subspecialistični ambulantni timi za obravnavo otrok in mladostnikov s kompleksnejšimi motnjami in kombiniranimi stanji	
Q86.220	225	000	1	Otroška nevrologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	225	234	2	Otroška nevrologija	
Q86.220	226	000	1	Patologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	226	235	2	Patologija	
Q86.220	226	236	2	Izvajanje citoloških in patohistoloških preiskav	
Q86.220	227	000	1	Pediatrija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	227	237	2	Pediatrija	
Q86.220	227	240	2	Alergologija	
Q86.220	227	259	2	Specialistično ambulantna obravnava invalidne mladine	
Q86.220	228	000	1	Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	228	202	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.220	228	238	2	Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija	
Q86.220	229	000	1	Pnevmologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	229	239	2	Pulmologija	
Q86.220	230	000	1	Psihiatrija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	230	241	2	Psihiatrija	
Q86.220	230	243	2	Obsojenci in priporniki -- psihiatrija	
Q86.220	230	269	2	Skupnostna psihiatrija	
Q86.220	230	283	2	Subspecialistični ambulantni gerontopsihiatrični timi	
Q86.220	231	000	1	Radiologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	231	211	2	Izvajanje mamografije	
Q86.220	231	244	2	Izvajanje magnetne resonance	
Q86.220	231	245	2	Izvajanje računalniške tomografije – CT	

Q86.220	231	246	2	Izvajanje ultrazvoka – UZ	
Q86.220	231	247	2	Izvajanje rentgena – RTG	
Q86.220	231	248	2	Izvajanje PET CT	
Q86.220	232	000	1	Revmatologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	232	249	2	Revmatologija	
Q86.220	233	000	1	Sodna medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	233	250	2	Sodna medicina	
Q86.220	234	000	1	Splošna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	234	202	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.220	234	251	2	Splošna kirurgija	
Q86.220	235	000	1	Torakalna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	235	252	2	Torakalna kirurgija	
Q86.220	236	000	1	Transfuzijska medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	236	253	2	Transfuzijska medicina	
Q86.220	237	000	1	Travmatologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	237	202	2	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	
Q86.220	237	254	2	Travmatologija	
Q86.220	238	000	1	Urgentna medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	238	255	2	Internistika – urgentna ambulanta	
Q86.220	238	256	2	Kirurgija – urgentna ambulanta	
Q86.220	238	261	2	Infektologija – urgentna ambulanta	
Q86.220	238	262	2	Nevrologija – urgentna ambulanta	
Q86.220	238	271	2	Triaža in sprejem	
Q86.220	238	272	2	Opazovalna enota	
Q86.220	238	273	2	Dispečerska služba – DMS	
Q86.220	238	274	2	Dispečerska služba – zdravstveni tehnik	
Q86.220	238	275	2	Dispečerska služba – zdravnik	
Q86.220	238	277	2	Pedriatrija – urgentna ambulanta	
Q86.220	238	280	2	UC – enota za bolezni	
Q86.220	238	281	2	UC – enota za poškodbe	
Q86.220	239	000	1	Urologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	239	257	2	Urologija	
Q86.220	241	000	1	Paliativna oskrba v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Ne
Q86.220	241	279	2	Mobilni paliativni tim	
Q86.220	242	000	1	Oralna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	242	233	2	Oralna kirurgija	
Q86.220	243	000	1	Lekarniška dejavnost v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Ne
Q86.220	243	266	2	Zdravila	
Q86.220	246	000	1	Javno zdravje v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	246	260	2	Javno zdravje	
Q86.220	246	820	2	Program NIJZ	
Q86.220	246	821	2	Program terciarne ravni Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano	
Q86.220	249	000	1	Endokrinologija, diabetologija in tireologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	249	216	2	Diabetologija	
Q86.220	249	217	2	Tireologija	
Q86.220	249	218	2	Fabryjeva bolezen	
Q86.220	249	265	2	Endokrinologija	

Q86.220	250	000	1	Alergologija in klinična imunologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	250	284	2	Alergologija in klinična imunologija	
Q86.220	251	000	1	Klinična fiziologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	251	287	2	Klinična fiziologija	
Q86.220	252	000	1	Otroška kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	252	285	2	Otroška kirurgija	
Q86.220	253	000	1	Žilna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti	Da
Q86.220	253	286	2	Žilna kirurgija	
Q86.230	000	000	0	Zobozdravstvena dejavnost	
Q86.230	401	000	1	Čeljustna in zobna ortopedija v zobozdravstveni dejavnosti	Da
Q86.230	401	110	2	Ortodontija	
Q86.230	402	000	1	Otroško in preventivno zobozdravstvo v zobozdravstveni dejavnosti	Da
Q86.230	402	111	2	Pedontologija	
Q86.230	403	000	1	Paradontologija v zobozdravstveni dejavnosti	Da
Q86.230	403	112	2	Paradontologija	
Q86.230	404	000	1	Splošno zobozdravstvo v zobozdravstveni dejavnosti	Da
Q86.230	404	101	2	Zobozdravstvena dejavnost za odrasle – zdravljenje	
Q86.230	404	102	2	Zobozdravstvena dejavnost za odrasle – protetika	
Q86.230	404	103	2	Zobozdravstvena dejavnost za mladino – zdravljenje	
Q86.230	404	104	2	Zobozdravstvena dejavnost za mladino – protetika	
Q86.230	404	105	2	Zobozdravstvena dejavnost za študente – zdravljenje	
Q86.230	404	106	2	Zobozdravstvena dejavnost za študente – protetika	
Q86.230	404	107	2	Zobozdravstvena oskrba varovancev s posebnimi potrebami	
Q86.230	404	108	2	Obsojenci in priporniki – zobozdravnik za odrasle	
Q86.230	404	109	2	Obsojenci in priporniki – zobozdravnik za mladino	
Q86.230	404	119	2	Zobozdravstvena dejavnost za mladino – zdravljenje – osebe od vključno 19 let dalje	
Q86.230	404	120	2	Zobozdravstvena dejavnost za mladino – protetika – osebe od vključno 19 let dalje	
Q86.230	405	000	1	Stomatološka protetika v zobozdravstveni dejavnosti	Da
Q86.230	405	113	2	Stomatološko–protetična dejavnost	
Q86.230	406	000	1	Zobne bolezni in endodontija v zobozdravstveni dejavnosti	Da
Q86.230	406	114	2	Paradontologija/zobne bolezni in endodontija	
Q86.230	438	000	1	Urgentna medicina v zobozdravstveni dejavnosti	Ne
Q86.230	438	115	2	Storitve izven rednega delovnega časa	
Q86.230	442	000	1	Oralna kirurgija v zobozdravstveni dejavnosti	Da
Q86.230	442	116	2	Oralna kirurgija in maksilofacialna kirurgija	
Q86.230	446	000	1	Javno zdravje v zobozdravstveni dejavnosti	Ne
Q86.230	446	125	2	Zobozdravstvena vzgoja	
Q86.230	446	160	2	Javno zdravje	
Q86.230	603	000	1	Zobni rentgen	Da
Q86.230	603	155	2	Zobni rentgen	
Q86.901	000	000	0	Alternativne oblike zdravljenja	
Q86.901	501	000	1	Akupunktura	Ne
Q86.901	501	703	2	Akupunktura	
Q86.901	502	000	1	Homeopatija	Ne
Q86.901	502	705	2	Homeopatija	
Q86.901	503	000	1	Kiropraktika	Ne
Q86.901	503	706	2	Kiropraktika	

Q86.901	504	000	1	Osteopatija	Ne
Q86.901	504	707	2	Osteopatija	
Q86.909	000	000	0	Druge zdravstvene dejavnosti	
Q86.909	505	000	1	Medicinska biokemija	Da
Q86.909	505	701	2	Medicinska biokemija	
Q86.909	506	000	1	Delovna terapija	Da
Q86.909	506	027	2	Delovna terapija	
Q86.909	507	000	1	Fizioterapija	Da
Q86.909	507	028	2	Fizioterapija	
Q86.909	508	000	1	Laboratorijska dejavnost	Da
Q86.909	508	702	2	Laboratorijska dejavnost	
Q86.909	509	000	1	Logopedija	Da
Q86.909	509	035	2	Logopedija	
Q86.909	510	000	1	Patronažno varstvo	Da
Q86.909	510	029	2	Patronažna služba	
Q86.909	511	000	1	Presejalni programi	Ne
Q86.909	511	030	2	Izvajanje programa SVIT	
Q86.909	511	031	2	Izvajanje programa DORA	
Q86.909	511	039	2	Izvajanje programa ZORA	
Q86.909	512	000	1	Psihologija	Da
Q86.909	512	032	2	Dispanzer za mentalno zdravje	
Q86.909	512	057	2	Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov	
Q86.909	512	058	2	Ambulantna obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih	
Q86.909	512	059	2	Skupnostna psihiatrična obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih	
Q86.909	513	000	1	Reševalni prevozi	Da
Q86.909	513	150	2	Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem	
Q86.909	513	151	2	Sanitetni prevozi pacientov na/z dialize	
Q86.909	513	153	2	Ostali sanitetni prevozi pacientov	
Q86.909	513	154	2	Helikopterski reševalni prevozi	
Q86.909	541	000	1	Paliativna oskrba v drugih dejavnostih	Ne
Q86.909	541	704	2	Paliativna oskrba v patronažni službi	
Q86.909	544	000	1	Zdravstvena nega v drugih dejavnostih	Da
Q86.909	544	034	2	Nega na domu	
Q86.909	546	000	1	Javno zdravje v drugih dejavnostih	Ne
Q86.909	546	760	2	Javno zdravje	
Q86.909	547	000	1	Defektologija/specialna pedagogika	Da
Q86.909	547	052	2	Defektologija/specialna pedagogika	
Q86.909	548	000	1	Dietetika	Da
Q86.909	548	053	2	Dietetika	
Q86.909	549	000	1	Klinična psihologija	Da
Q86.909	549	033	2	Klinična psihologija	
Q86.909	549	050	2	Obsojenci in priporniki - klinična psihologija	
Q86.909	550	000	1	Ustna higiena	Da
Q86.909	550	054	2	Ustna higiena	
Q86.909	551	000	1	Babiška nega	Da
Q86.909	551	055	2	Babiška nega	
Q86.909	552	000	1	Ortotika in protetika	Da
Q86.909	552	056	2	Ortotika in protetika	
Q87.100	000	000	0	Dejavnost nastanitvenih ustanov za bolniško nego	
Q87.100	641	000	1	Paliativna oskrba v dejavnosti nastanitvenih ustanov za bolniško nego	Ne
Q87.100	641	420	2	Paliativna nega III v socialnovarstvenih zavodih	
Q87.100	641	421	2	Paliativna nega III v domovih za ostarele	
Q87.100	641	422	2	Paliativna nega III (zavodi tip B, C in C1)	
Q87.100	644	000	1	Zdravstvena nega v dejavnosti nastanitvenih ustanov za bolniško nego	Ne
Q87.100	644	405	2	Rehabilitacija po možganski poškodbi	
Q87.100	644	406	2	Nega I v socialnovarstvenih zavodih	

Q87.100	644	407	2	Nega II v socialnovarstvenih zavodih	
Q87.100	644	408	2	Nega III v socialnovarstvenih zavodih	
Q87.100	644	409	2	Medicinska oskrba v socialnovarstvenih zavodih	
Q87.100	644	410	2	Nega IV v socialnovarstvenih zavodih	
Q87.100	644	411	2	Nega I v domovih za ostarele	
Q87.100	644	412	2	Nega II v domovih za ostarele	
Q87.100	644	413	2	Nega III v domovih za ostarele	
Q87.100	644	415	2	Nega IV v domovih za ostarele (zavodi tipa A)	
Q87.100	644	416	2	Nega I (zavodi tip B, C in C1)	
Q87.100	644	417	2	Nega II (zavodi tip B, C in C1)	
Q87.100	644	418	2	Nega III (zavodi tip B, C in C1)	
Q87.100	644	425	2	Nega IV (zavodi tip B, C in C1)	
Q87.300	000	000	0	Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb	
Q87.300	646	000	1	Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb	Ne
Q87.300	646	424	2	Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb	
Q88.109	000	000	0	Socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe	
Q88.109	602	000	1	Dnevno varstvo v socialnovarstvenih zavodih	Ne
Q88.109	602	401	2	Nega I (dnevno varstvo)	
Q88.109	602	402	2	Nega II (dnevno varstvo)	
Q88.109	602	403	2	Nega III (dnevno varstvo)	
Q88.109	602	419	2	Dnevno varstvo	

«.

1120. Pravilnik o spremembi Pravilnika o omejevanju uporabe določenih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi

Na podlagi 5. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 17/11) minister za zdravje izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi Pravilnika o omejevanju uporabe določenih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi

1. člen

V Pravilniku o omejevanju uporabe določenih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi (Uradni list RS, št. 102/12, 20/14, 57/14, 53/15, 60/16 in 41/18) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

Ta pravilnik določa omejitve in posebne pogoje uporabe nekaterih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi (v nadaljnjem besedilu: EEO) v skladu z Direktivo 2011/65/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 8. junija 2011 o omejevanju uporabe nekaterih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi (UL L št. 174 z dne 1. 7. 2011, str. 88), spremenjeno z:

– Delegirano direktivo Komisije (EU) 2018/736 z dne 27. februarja 2018 o spremembi Priloge III k Direktivi 2011/65/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede izjeme za določene električne in elektronske sestavne dele, ki vsebujejo svinec, v steklu ali keramiki zaradi prilagoditve znanstvenemu in tehničnemu napredku (UL L št. 123 z dne 18. 5. 2018, str. 94),

– Delegirano direktivo Komisije (EU) 2018/737 z dne 27. februarja 2018 o spremembi Priloge III k Direktivi 2011/65/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede izjeme za svinec v spajkah za spajkanje metaliziranih lukenj diskoidalnih in strojno luknjanih ploščatih večplastnih kondenzatorjev zaradi prilagoditve znanstvenemu in tehničnemu napredku (UL L št. 123 z dne 18. 5. 2018, str. 97),

– Delegirano direktivo Komisije (EU) 2018/738 z dne 27. februarja 2018 o spremembi Priloge III k Direktivi 2011/65/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede izjeme za svinec v kovinsko-keramičnih (cermet) potenciometrijskih elementih zaradi prilagoditve znanstvenemu in tehničnemu napredku (UL L št. 123 z dne 18. 5. 2018, str. 100),

– Delegirano direktivo Komisije (EU) 2018/739 z dne 1. marca 2018 o spremembi Priloge III k Direktivi 2011/65/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede izjeme za svinec v zlitinah z jeklom zaradi prilagoditve znanstvenemu in tehničnemu napredku (UL L št. 123 z dne 18. 5. 2018, str. 103),

– Delegirano direktivo Komisije (EU) 2018/740 z dne 1. marca 2018 o spremembi Priloge III k Direktivi 2011/65/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede izjeme za svinec v zlitinah z aluminijem zaradi prilagoditve znanstvenemu in tehničnemu napredku (UL L št. 123 z dne 18. 5. 2018, str. 106),

– Delegirano direktivo Komisije (EU) 2018/741 z dne 1. marca 2018 o spremembi Priloge III k Direktivi 2011/65/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede izjeme za svinec v bakrovih zlitinah zaradi prilagoditve znanstvenemu in tehničnemu napredku (UL L št. 123 z dne 18. 5. 2018, str. 109) in

– Delegirano direktivo Komisije (EU) 2018/742 z dne 1. marca 2018 o spremembi Priloge III k Direktivi 2011/65/EU Evropskega parlamenta in Sveta glede izjeme za svinec v spajkah z visokimi temperaturami taljenja zaradi prilagoditve znanstvenemu in tehničnemu napredku (UL L št. 123 z dne 18. 5. 2018, str. 112).«.

2. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. julija 2019.

Št. 0070-15/2019

Ljubljana, dne 9. aprila 2019

EVA 2019-2711-0013

Aleš Šabeder l.r.
minister
za zdravje

1121. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o pogojih, rokih, načinu vključitve in uporabe eZdravja za obvezne uporabnike

Na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o zbirkah podatkov s področja zdravstvenega varstva (Uradni list RS, št. 65/00, 47/15 in 31/18) minister za zdravje izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o pogojih, rokih, načinu vključitve in uporabe eZdravja za obvezne uporabnike

1. člen

V Pravilniku o pogojih, rokih, načinu vključitve in uporabe eZdravja za obvezne uporabnike (Uradni list RS, št. 69/15) se za 9. členom doda nov 9.a člen, ki se glasi:

»9.a člen

(uporaba listin v papirnati obliki)

(1) Izjema od uporabe informacijskih storitev eZdravja je predpis recepta na uradno veljavnem receptnem obrazcu v papirnati obliki, ki se predpiše:

1. v skladu s predpisom, ki ureja razvrščanje, predpisovanje in izdajanje zdravil za uporabo v humani medicini, če se na poseben zdravniški recept predpiše zdravilo, ki vsebuje narkotične in psihotropne snovi iz skupine II, IIIa in IIIc zakona, ki ureja proizvodnjo in promet s prepovedanimi drogami, in se predpiše na poseben recept;

2. v skladu s pravili, ki urejajo obvezno zdravstveno zavarovanje, če se predpiše:

– zdravilo ali živilo za posebne zdravstvene namene, ki ga želi zavarovana oseba kupiti v drugi državi članici Evropske unije in v Republiki Sloveniji uveljaviti pravico do povračila stroškov njegove vrednosti;

– zdravilo ali živilo za posebne zdravstvene namene, ki ga želi zavarovana oseba kupiti v tujini zaradi njegove deficitarnosti na slovenskem trgu in v Republiki Sloveniji uveljaviti pravico do povračila stroškov njegove vrednosti;

– zdravilo na recept za osebno rabo ali

3. ob izvajanju zdravstvenih storitev zdravljenja na domu, če se predpiše zdravilo ali živilo za posebne zdravstvene namene.

(2) Izjema od uporabe informacijskih storitev eZdravja je predpis napotnice na uradno veljavni listini, ki jo izda Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije v papirnati obliki, in se predpiše ob izvajanju zdravstvenih storitev zdravljenja na domu.

(3) Izjema od uporabe informacijskih storitev eZdravja je dovoljena tudi, kadar uporaba informacijskih storitev eZdravja zaradi tehničnih vzrokov ni mogoča. Obvezni uporabniki storitev eZdravja in NIJZ čim prej odpravijo tehnične vzroke za nezmožnost uporabe informacijskih storitev eZdravja.

(4) Poleg uporabe informacijskih storitev eZdravja se za naslednje zdravstvene storitve izda še izpis kopije listine v papirnati obliki:

- predpis zdravila, ki ga je treba zaradi narave bolezni izdati takoj, kar se na receptu označi z besedo »nujno« v skladu s predpisom, ki ureja razvrščanje, predpisovanje in izdajanje zdravil za uporabo v humani medicini;
- napotitev s stopnjo nujnosti »nujno«.

2. člen

V Prilogi se črta stolpec »Morebitne izjeme«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-146/2018/17
Ljubljana, dne 10. aprila 2019
EVA 2018-2711-0075

Aleš Šabeder l.r.
minister
za zdravje

1122. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izračunavanju in poročanju o stanju rezerv nafte in naftnih derivatov

Na podlagi drugega odstavka 21.e člena in tretjega odstavka 21.g člena Zakona o blagovnih rezervah (Uradni list RS, št. 96/09 – uradno prečiščeno besedilo in 83/12) minister za gospodarski razvoj in tehnologijo izdaja

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izračunavanju in poročanju o stanju rezerv nafte in naftnih derivatov

1. člen

V Pravilniku o izračunavanju in poročanju o stanju rezerv nafte in naftnih derivatov (Uradni list RS, št. 102/12 in 11/15) se v 1. členu na koncu besedila pika nadomesti z vejico ter doda besedilo »zadnjič spremenjeno z Izvedbeno direktivo Komisije (EU) 2018/1581 z dne 19. oktobra 2018 o spremembi Direktive Sveta 2009/119/ES v zvezi z metodami izračunavanja obveznosti vzdrževanja zaloga (UL L št. 263 z dne 22. 10. 2018, str. 57)«.

2. člen

V 2. členu se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. rezerve nafte in naftnih derivatov: rezerve nafte in naftnih derivatov naslednjih energetskih proizvodov: surova nafta, kondenzati zemeljskega plina (NGL), petrokemične surovine, aditivi oziroma kisikove spojine, biogoriva v aditivih oziroma kisikovih spojinah, drugi ogljikovodiki, naftni derivati, plin iz rafinerije, etan, utekočinjeni naftni plin (v nadaljnjem besedilu: UNP), primarni bencin, motorni bencin (mešanica z biobencinom, nebiološki bencin), letalski bencin, bencinsko

reaktivno gorivo (petrolejsko reaktivno gorivo ali JP4), reaktivno letalsko gorivo (mešanica z biokerozinom, nebiološki kerozin), drugi kerozini, plinsko olje oziroma dizelsko gorivo (destilat kurilnega olja; mešanica z biodizli, nebiološki dizli), kurilno olje (težko kurilno olje; z nizko in visoko vsebnostjo žvepla), beli špirit in posebni bencin SBP, maziva, bitumen, parafinski voski, petrolkoks in vsi drugi proizvodi, ki niso posebej navedeni zgoraj, proizvedeni v rafinerijah;«.

4. točka se spremeni tako, da se glasi:

»4. zabeležena bruto notranja dobava: zabeležena dobava končnih naftnih derivatov iz primarnih virov (npr. iz rafinerij, obratov za mešanje) na notranji trg. Od tega dobava za mednarodni letalski promet (se uporablja le za letalski bencin, bencinsko rekreativno gorivo, biokerozin za rekreativne motorje, nebiološki kerozin za rekreativne motorje), elektrarne po glavni dejavnosti, cestni promet (le za UNP), notranja plovba in železniški promet (le za biodizle, nebiološko plinsko olje oziroma dizelsko gorivo);«.

3. člen

V 4. členu se v drugem odstavku besedi »31. marca« nadomestita z besedama »30. junija«.

4. člen

V 5. členu se v drugem odstavku besedi »31. marca« nadomestita z besedama »30. junija«.

5. člen

V 6. členu se v tretjem odstavku v prvi alineji besedi »2. točki« nadomestita z besedama »1. točki«.

6. člen

V 7. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(1) Posebne rezerve nafte in naftnih derivatov sestavljajo ena vrsta ali več vrst proizvodov, ki so opredeljeni v 1. točki 2. člena tega pravilnika.«.

7. člen

V 8. členu se v drugem odstavku na koncu besedila pika nadomesti z vejico in doda besedilo »navedenih v 1. točki 2. člena tega pravilnika.«.

8. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo Prilogo 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

9. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2020.

Št. 007-3/2019
Ljubljana, dne 12. aprila 2019
EVA 2019-2130-0002

Zdravko Počivalšek l.r.
minister
za gospodarski razvoj in tehnologijo

PRILOGA 1

METODA ZA IZRAČUN UVOZA NAFTNIH DERIVATOV V EKVIVALENTU SUROVE NAFTE

Uvoz naftnih derivatov v ekvivalentu surove nafte se izračuna z uporabo naslednje metode:

(1) Vsota neto uvoza surove nafte, kondenzatov zemeljskega plina (NGL), petrokemičnih surovin in drugih ogljikovodikov, kakor so opredeljeni v poglavju 3.4 Priloge A k Uredbi (ES) št. 1099/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. oktobra 2008 o statistiki energetike (UL L št. 292 z dne 10. 11. 2017, str. 3), zadnjič spremenjeni z Uredbo Komisije (EU) 2017/2010 z dne 9. novembra 2017 o spremembi Uredbe (ES) št. 1099/2008 Evropskega parlamenta in Sveta o statistiki energetike glede posodobitev letnih in mesečnih statistik energetike (UL L št. 304 z dne 14. 11. 2008, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1099/2008/ES), se izračuna in prilagodi tako, da se upoštevajo vse spremembe zalog. Od rezultata se za stopnjo donosa primarnega bencina odšteje ena izmed naslednjih vrednosti:

- 4 %,
- povprečna stopnja donosa primarnega bencina,
- dejanska neto poraba primarnega bencina.

(2) Vsota neto uvoza vseh drugih naftnih derivatov, kakor so opredeljeni v poglavju 3.4 Priloge A k Uredbi 1099/2008/ES, brez primarnega bencina se izračuna in prilagodi tako, da se upoštevajo spremembe zalog ter pomnoži s faktorjem 1,065.

Vsota vrednosti iz 1. in 2. točke zgoraj je ekvivalent surove nafte.

Mednarodna pomorska skladišča se pri izračunu ne upoštevajo.

PRILOGA 2

METODA ZA IZRAČUN DOMAČE PORABE V EKVIVALENTU SUROVE NAFTE

Domača poraba v ekvivalentu surove nafte se izračuna po naslednji metodi:

Domača poraba je vsota skupne „zabeležene bruto notranje dobave“, kakor je opredeljena v oddelku 3.2.2.11 Priloge C k Uredbi 1099/2008/ES, le naslednjih derivatov: motornega bencina, letalskega bencina, bencinskega reaktivnega goriva (petrolejskega reaktivnega goriva ali JP4), reaktivnega letalskega kerozinskega goriva, drugih kerozinov, plinskega olja/dizelskega goriva (destilirano pogonsko gorivo) in kurilnega olja (z visoko in nizko vsebnostjo žvepla), kakor so opredeljeni v poglavju 3.4 Priloge A k Uredbi 1099/2008/ES.

Mednarodna pomorska skladišča se pri izračunu ne upoštevajo.

Domača poraba v ekvivalentu surove nafte se izračuna tako, da se domača poraba pomnoži s faktorjem 1,2.

1123. Odredba o določitvi programa strokovnega usposabljanja za operaterja varnostno-nadzornega centra

Na podlagi tretjega odstavka 42. člena Zakona o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11) minister za notranje zadeve izdaja

O D R E D B O

o določitvi programa strokovnega usposabljanja za operaterja varnostno-nadzornega centra

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odredba določa program strokovnega usposabljanja za operaterja varnostno-nadzornega centra.

(2) Program strokovnega usposabljanja za operaterja varnostno-nadzornega centra je določen v Prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

2. člen

(prehodna določba)

Strokovna usposabljanja za operaterja varnostno-nadzornega centra, začeta pred uveljavitvijo te odredbe, se zaključijo v skladu z Odredbo o določitvi programa strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja za operaterja varnostno-nadzornega centra (Uradni list RS, št. 24/12).

3. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o določitvi programa strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja za operaterja varnostno-nadzornega centra (Uradni list RS, št. 24/12).

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 604-67/2019
Ljubljana, dne 12. aprila 2019
EVA 2019-1711-0011

Boštjan Poklukar l.r.
minister
za notranje zadeve

PRILOGA

**PROGRAM STROKOVNEGA USPOSABLJANJA ZA OPERATERJA
VARNOSTNO-NADZORNEGA CENTRA****1. IME KATALOGA STROKOVNIH ZNANJ IN SPRETNOSTI**

Operater varnostno-nadzornega centra/operaterka varnostno-nadzornega centra

2. IME POKLICNEGA STANDARDA

Operater varnostno-nadzornega centra/operaterka varnostno-nadzornega centra

**3. POSEBNI POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI OSEBA ZA VKLJUČITEV V
PROGRAM STROKOVNEGA USPOSABLJANJA**

Izpolnjevanje posebnih pogojev, določenih s katalogom strokovnih znanj in spretnosti na podlagi predpisov, ki urejajo nacionalne poklicne kvalifikacije, in predpisov, ki urejajo zasebno varovanje.

**4. TRAJANJE PROGRAMA STROKOVNEGA USPOSABLJANJA IN TARIFA ZA
IZVAJANJE**

4.1 Usposabljanje traja 42 ur.

4.2 Višina tarife za izvajanje programa znaša 84 točk.

4.3 Preizkus strokovne usposobljenosti se obračuna v skladu z metodologijo na podlagi predpisov, ki urejajo nacionalne poklicne kvalifikacije.

5. CILJ PROGRAMA STROKOVNEGA USPOSABLJANJA

Cilj programa strokovnega usposabljanja je pridobiti znanja, spretnosti in kompetence, ki so določene z veljavnim katalogom strokovnih znanj in spretnosti ter poklicnim standardom za nacionalno poklicno kvalifikacijo operater varnostno-nadzornega centra/operaterka varnostno-nadzornega centra.

6. VSEBINSKA IN ČASOVNA RAZPOREDITEV PROGRAMA STROKOVNEGA USPOSABLJANJA

VSEBINSKI SKLOP	ŠTEVILO UR		SKUPNO ŠTEVILO UR
	Teorija	Praktično delo	
Normativna ureditev zasebnega varovanja	6	/	6
Tehnologija varnostno-nadzornega centra	6	3	9
Delo v varnostno-nadzornem centru	14	5	19
Komunikacija	6	2	8

7. OBLIKE IN METODE DELA PRI PROGRAMU STROKOVNEGA USPOSABLJANJA

Izvajalec vsebinskih sklopov pri teoretičnih vsebinah izvaja predvsem naslednje oblike in metode dela: *skupinsko delo, predavanje, razgovor, razprava, diskusija in preučevanje primerov (študija primera)*.

Pri praktičnih vsebinah se izvajajo predvsem naslednje oblike in metode dela: *individualno delo, skupinsko delo, igra vlog, delo s pisnimi viri, praktične vaje, simuliranje dogodkov in demonstracija praktičnih postopkov*.

8. PROGRAM STROKOVNEGA USPOSABLJANJA PO VSEBINSKIH SKLOPIH**NORMATIVNA UREDITEV ZASEBNEGA VAROVANJA – 6 UR**

- Pojem zasebnega varovanja
- Predpisi, ki urejajo področje zasebnega varovanja (zakon in podzakonski predpisi)
- Oblike varovanja: varovanje ljudi in premoženja, varovanje oseb, varovanje prevoza in gotovine ter drugih vrednostnih pošiljk, varovanje javnih zbiranj, varovanje prireditvev v gostinskih lokalih, upravljanje z varnostno-nadzornim centrom in izvajanje sistemov tehničnega varovanja
- Dejavnosti, nezdržljive z zasebnim varovanjem
- Zahteve varnostnega osebja in opreme, tehnične lastnosti intervencijskih vozil-in prirejenih vozil za prevoz gotovine in drugih vrednostnih pošiljk
- Sistem notranjega nadzora v zasebnem varovanju
- Pristojnosti policije, inšpektorata, pristojnega za notranje zadeve, ministrstva, pristojnega za notranje zadeve, ter drugih pristojnih organov in inšpektoratov za nadzor nad zasebnim varovanjem
- Varovanje poslovnih skrivnosti in ravnanje s tajnimi podatki
- Presoja skladnosti s standardi
- Pomen etike in kodeksa etike v zasebnem varovanju
- Ukrepi in druga sredstva ter dolžnosti varnostnika
- Hramba orožja in streliva
- Osnove predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu ter nujni ukrepi za preprečevanje najpogostejših tveganj pri operaterjih varnostno-nadzornega centra (delo v zaprtem prostoru, hrup ...)

TEHNOLOGIJA VARNOSTNO-NADZORNEGA CENTRA – 9 UR

- Standardi za varnostno-nadzorni center
- Lokacija za varnostno-nadzorni center in ocena tveganja
- Konstrukcijske zahteve (toaletni in pomožni prostori, odprtine, vhodni medprostor mehanizmi, ključavnice, zasilni izhod, zastekljene površine, prezračevanje in oprema za predajo in prejem ključev)
- Alarmni sistemi v varnostno-nadzornem centru (zunanji napad, požar, vhod/izhod, plin, komunikacije, roparski napad, varnostni nadzor osebja, signali iz zaščitnih sistemov in nadzor z videonadzornimi sistemi (nadzor s CCTV))
- Viri električnega napajanja v varnostno-nadzornem centru (električno napajalno omrežje, naprave za neprekinjeno napajanje – UPS (ang. uninterruptable power supply), pomožni generatorji)
- Sistemi za prenos alarmnih sporočil
- Zaporedje postopkov v pristojnosti varnostno-nadzornega centra za vsak signal
- Zahteve za sprejem signalov
- Komunikacijska sredstva in njihova uporaba (telefon, radijske zveze, elektronski mediji ...)

- Zahteve za komunikacije
- Zahteve mesečne razpoložljivosti varnostno-nadzornega centra
- Preverjanje opreme v varnostno-nadzornem centru (preizkušanje delovanja opreme, dnevni in tedenski preizkusi, postopki in poročanje pri napakah)
- Dnevnik beleženja postopkov operaterjev preizkusov opreme (podrobnosti o vseh rutinskih preizkusih, vzdrževanjih in servisiranju opreme varnostno-nadzornega centra v nujnih primerih)

Kandidat se med usposabljanjem o vsebinah tega sklopa udeleži triurnega praktičnega dela usposabljanja v varnostno-nadzornem centru pri imetniku licence za upravljanje z varnostno-nadzornim centrom ali v prostoru, opremljenem z opremo, ki kandidatu omogoča praktično delo v simulirani situaciji.

DELO V VARNOSTNO-NADZORNEM CENTRU – 19 UR

- Delovanje varnostno-nadzornega centra (kadrovske zahteve, usposabljanje in strokovno izpopolnjevanje)
- Priprava na delo (primopredaja, seznanitev z operativnimi nalogami in postopki, prevzem in predaja delovnih pripomočkov in opreme)
- Dokumentacija v varnostno-nadzornem centru
- Operativni postopki (preizkušanje, vstop v varnostni nadzorni center, vodenje evidence vstopov, upravljanje baz podatkov, ravnanje s signali)
- Presoja skladnosti in postopek neskladnosti
- Obravnavanje alarmov (vrste alarmnih sporočil, sprejem alarmnega signala in obveščanje, predaja alarmnega sporočila, preklic alarma in časovni roki)
- Naročnikove zahteve, obveščanje naročnika in poročanje
- Postopek ob signalu »ni vklopa« (nadzor izklopov in izpadi napajanja na varovanih območjih)
- Ukrepanje ob napakah pri prenosu alarmnih signalov (razredi alarmnih prenosnih sistemov po času prenosa, razredi alarmnih prenosnih sistemov po največjem dovoljenem času prenosa, razredi alarmnih prenosnih sistemov po času zaznave napake in prenosa sporočila o napaki, razredi alarmnih prenosnih sistemov po razpoložljivosti, ukrepanje v primeru zaznave napake in pritožbeni postopek v teh primerih)
- Postopek priklopa sistema tehničnega varovanja na varnostno-nadzorni center (prodajne aktivnosti, izvedba sistemov tehničnega varovanja, priklop objekta na varnostno-nadzorni center, primopredaja varovanega objekta v varovanje službi za interveniranje in načrt varovanja)
- Postopki ukrepanja ob specifičnih varnostnih dogodkih (strokovna priporočila za izvajanje intervencij v zasebnem varovanju, delo in naloge operaterja varnostno-nadzornega centra v posameznih fazah intervencij, posebnosti za intervencije v primeru požara, posebnosti za intervencije v primeru ropnega oziroma panik alarma, posebnosti za intervencije v primeru klica varnostnega osebja, da potrebuje pomoč, delo in naloge operaterja varnostno-nadzornega centra pri zagotavljanju varnosti storitve prevoza in varovanja gotovine ter drugih vrednostnih pošiljk)
- Postopki ukrepanja ob nepredvidenih dogodkih (namen kriznega načrta, primeri nepredvidenih dogodkov)

- Nadzor nad vozili in obdelava alarmnih sporočil iz aplikacije za sistem sledenja vozil
- Nadzor prisotnosti varnostnega osebja na varovanem območju.
- Videonadzor objektov
- Postopki evakuacije varnostno-nadzornega centra
- Obveščanje policije, reševalcev, gasilcev in drugih intervencijskih služb (obveznosti varnostno nadzornega centra, varnostnega osebja in odgovornih oseb na tem področju)
- Vodenje evidenc, ki jih določa Zakon o zasebnem varovanju in drugih evidenc (evidenca izvedenih postopkov, vodenje podatkov o naročnikih in posodabljanje njihovih podatkov, vodenje podatkov o objektih, ki so tehnično varovani ...)
- Pisanje zaznamkov in poročil o izrednih dogodkih
- Obveščanje odgovornih oseb
- Evidentiranje sprememb na varovanih objektih
- Vodenje zahtevkov za informacije o objektih tehničnega varovanja
- Zbiranje informacij o varnostnih dogodkih (o intervenciji, o uporabi ukrepov varnostnikov in drugem)
- Obdelava osebnih podatkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo podatkov.
- Delo z dokumentarnim gradivom.
- Postopek sprejema in obravnave pritožb, ki se nanašajo na delo varnostnikov.
- Reševanje reklamacij in preverjanje realizacije reklamacij
- Uporaba zaščitnih sredstev
- Nevarnosti za varnost in zdravje

Kandidat se med usposabljanjem o vsebinah tega sklopa udeleži peturnega praktičnega dela usposabljanja v varnostno-nadzornem centru pri imetniku licence za upravljanje z varnostno-nadzornim centrom ali v prostoru, opremljenem z opremo, ki kandidatu omogoča praktično delo v simulirani situaciji.

KOMUNIKACIJA – 8 UR

- Tehnike, metode in načini komuniciranja ter vrste komunikacije
- Elementi učinkovite komunikacije
- Motnje komunikacije
- Pomen reševanja konfliktov v komunikaciji
- Strokovno komuniciranje in uporaba strokovne terminologije
- Osnove poslovnega sporazumevanja
- Pomen komunikacije za delo v varnostno-nadzornem centru
- Komunikacija v izrednih razmerah
- Komunikacija z varnostnim osebjem, naročniki, zaposlenimi pri naročniku in naročnikovimi strankami ter drugimi uporabniki varnostnih storitev, v okviru svojih pristojnosti
- Komunikacija z mediji, v okviru svojih pristojnosti
- Komunikacija s pristojnimi organi za obveščanje in ukrepanje (policija, gasilci, reševalci, inšpekcijske in druge pristojne službe), v okviru svojih pristojnosti

9. MATERIALNI POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI ORGANIZATOR STROKOVNEGA USPOSABLJANJA

Prostor, v katerem se izvaja usposabljanje (v nadaljnjem besedilu: učilnica), mora zagotavljati najmanj 2 m² delovne površine na kandidata oziroma predavatelja, sedež z mizo za vsakega kandidata in šolsko tablo. Učilnica mora biti ustrezno osvetljena in ogrevana ter opremljena z avdiovizualnimi pripomočki za prikaz vsebine programa usposabljanja (računalnik s projektorjem, listna tabla ...).

Izpolnjeni morajo biti tudi vsi materialni pogoji, ki so določeni v veljavnem katalogu strokovnih znanj in spretnosti za poklicno kvalifikacijo operater varnostno-nadzornega centra/operaterka varnostno-nadzornega centra.

10. POGOJI ZA DOKONČANJE PROGRAMA STROKOVNEGA USPOSABLJANJA

10.1 DOKONČANJE STROKOVNEGA USPOSABLJANJA

Za uspešno dokončanje programa strokovnega usposabljanja se mora kandidat udeležiti strokovnega usposabljanja in opraviti obveznosti po programu.

10.2 PREIZKUS STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI

Kandidat opravlja preizkus strokovne usposobljenosti pred komisijo za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij, v skladu s predpisi, ki urejajo nacionalne poklicne kvalifikacije.

11. PRILAGODITVE ZA OSEBE S POSEBNIMI POTREBAMI

Ni prilagoditev za osebe s posebnimi potrebami.

12. KADROVSKE ZAHTEVE ZA IZVAJALCE VSEBINSKIH SKLOPOV PROGRAMA STROKOVNEGA USPOSABLJANJA

IZVAJALEC VSEBINSKEGA SKLOPA	KADROVSKA ZAHTEVA ZA IZVAJALCA VSEBINSKEGA SKLOPA	VSEBINSKI SKLOP
Predavatelj	Najmanj visokošolska izobrazba * Najmanj pet let delovnih izkušenj na področju zasebnega varovanja ali dela ministrstva, pristojnega za notranje zadeve	Normativna ureditev zasebnega varovanja
	Najmanj visokošolska izobrazba * Najmanj pet let delovnih izkušenj na strokovnem področju vsebinskega sklopa	Tehnologija varnostno-nadzornega centra Delo v varnostno-nadzornem centru Komunikacija
Predavatelj praktičnega pouka	Najmanj srednješolska izobrazba Najmanj pet let delovnih izkušenj na strokovnem področju vsebinskega sklopa	Komunikacija Tehnologija varnostno-nadzornega centra Delo v varnostno-nadzornem centru

* Najmanj visokošolska izobrazba pomeni najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 7. raven, ali najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev višje izobrazbe, sprejetih pred 1. januarjem 1994, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 6. raven.

13. LITERATURA

Organizator strokovnega usposabljanja pred izvedbo pripravi učno gradivo in ga preda kandidatom.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1124. Sklep o zavarovalno-statističnih podatkih

Na podlagi 284. člena, četrtega odstavka 536. člena, petega odstavka 578. člena, drugega odstavka 597. člena v zvezi s 4. in 8. točko prvega odstavka 596. člena ter drugega odstavka 609. člena in na podlagi 2. točke prvega odstavka 501. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15 in 9/19) Agencija za zavarovalni nadzor izdaja

S K L E P o zavarovalno-statističnih podatkih

1. člen

(vsebina sklepa)

(1) Ta sklep na podlagi 284. člena, četrtega odstavka 536. člena, petega odstavka 578. člena in drugega odstavka 609. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15 in 9/19; v nadaljevanju ZZavar-1) določa vrste, obseg, roke in način poročanja podatkov, ki jih morajo zavarovalnice, pozavarovalnice, Slovensko zavarovalno združenje v delu, ki se nanaša na poslovanje škodnega sklada in odškodninskega urada (v nadaljnjem besedilu: Slovensko zavarovalno združenje), zavarovalni oziroma pozavarovalni pooli in upravljavec sklada obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja, določen z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, poročati Agenciji za zavarovalni nadzor.

(2) Določila tega sklepa v delu, ki se nanaša na pokojninske sklade, veljajo na podlagi drugega odstavka 597. člena v zvezi s 4. in 8. točko prvega odstavka 596. člena ZZavar-1 tudi za pokojninske družbe.

2. člen

(premije in zavarovalnine)

(1) Zavarovalnice, pokojninske družbe, Slovensko zavarovalno združenje in zavarovalni oziroma pozavarovalni pooli podatke o številu zavarovanj, obračunanih zavarovalnih premijah, številu škod in obračunanih zavarovalninah, po zavarovalnih vrstah in posameznih zavarovanjih iz zavarovalne vrste oziroma za opravljanje dejavnosti upravljanja pokojninskih skladov po zakonu, ki ureja pokojninske sklade, poročajo na obrazcih S-1 do S-21 in S-32, ki so priloga in sestavni del tega sklepa.

(2) Pozavarovalnice in zavarovalni oziroma pozavarovalni pooli ter zavarovalnice, ki opravljajo pozavarovalne posle, podatke o obračunanih pozavarovalnih premijah in obračunanih zavarovalninah po zavarovalnih vrstah poročajo na obrazcih S-30 in S-31, ki sta priloga in sestavni del tega sklepa.

(3) Podatki o zavarovalnih oziroma pozavarovalnih premijah, prikazani na obrazcih od S-1 do S-21 in od S-30 do S-32, ne vsebujejo davka od zavarovalnih poslov.

(4) Upravljavec sklada obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja, določen z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, podatke o številu prejemnikov poklicnih pokojnin, znesku izplačanih poklicnih pokojnin, višini sredstev na osebnih računih prejemnikov poklicnih pokojnin in višini razporejene solidarnostne rezerve ter višini in namenu uporabe sredstev iz osebnih računov prejemnikov poklicnih pokojnin poroča na obrazcu S-33, ki je priloga in sestavni del tega sklepa.

(5) V obrazcih od S-1 do S-19 in S-32 ter S-33 se postavke število polic (število zavarovancev, število zavarovanj) nanašajo na v obdobju sklenjene oziroma spremenjene zavarovalne pogodbe (število zavarovancev, število zavarovanj).

3. člen

(stroški)

Zavarovalnice in pokojninske družbe podatke o obratovnih stroških, stroških pridobivanja zavarovanj, sklepalnih provizijah, stroških reševanja škod ter stroških preventivne dejavnosti po zavarovalnih vrstah oziroma za opravljanje dejavnosti upravljanja pokojninskih skladov po zakonu, ki ureja pokojninske sklade, poročajo na obrazcu S-22, ki je priloga in sestavni del tega sklepa.

4. člen

(kreditna zavarovanja)

Zavarovalnice za kreditna zavarovanja podatke o zavarovalnih vsotah ob sklenitvi, glede na trajanje zavarovanja, podatke o zavarovalnih vsotah za preostala jamstva in podatke o plačilih regresnih zavezancev poročajo na obrazcih S-23 do S-25, ki so priloga in sestavni del tega sklepa.

5. člen

(člani pokojninskih skladov)

(1) Zavarovalnice in pokojninske družbe za posamezne pokojninske sklade podatke o številu članov in višini zavarovalno-tehničnih rezervacij na zadnji dan obdobja ter statistične podatke o vplačanih premijah, o rednih in izrednih prekinitev zavarovanj ter izplačilih odkupnih vrednosti oziroma prenosih denarnih sredstev na drugega upravljavca pokojninskih skladov in prenosih odkupnih vrednosti na izplačevalca pokojninskih rent poročajo na obrazcih S-26 do S-28, ki so priloga in sestavni del tega sklepa.

(2) Na obrazcih iz prejšnjega odstavka zavarovalnice in pokojninske družbe poročajo tudi za posamezne pokojninske načrte, ki se izvajajo preko pokojninskega sklada, podatke o številu in višini matematičnih rezervacij članov, ki so v mirovanju oziroma ki so zadržali pravice, podatke o številu delodajalcev, ki so vključeni v pokojninski načrt, in podatke o številu delodajalcev, ki ne plačujejo premij.

6. člen

(obvezna zavarovanja)

Zavarovalnice za obvezna zavarovanja poročajo izkaz izida na obrazcu S-29, ki je priloga in sestavni del tega sklepa.

7. člen

(zbiranje podatkov in rok poročanja)

(1) Zavezanci za poročanje, opredeljeni v posameznih določbah tega sklepa (v nadaljnjem besedilu: zavezanci za poročanje), poročajo podatke iz 2., 3. in 5. člena tega sklepa za obdobja:

- od 1. januarja do 31. marca,
- od 1. januarja do 30. junija,
- od 1. januarja do 30. septembra,
- od 1. januarja do 31. decembra.

(2) Zavezanci za poročanje za obdobja od 1. januarja do 31. marca, od 1. januarja do 30. junija in od 1. januarja do 30. septembra poročajo v roku enega meseca po izteku posameznega obdobja.

(3) Zavezanci za poročanje za obdobje od 1. januarja do 31. decembra poročajo v roku dveh mesecev po izteku navedenega obdobja.

(4) Zavarovalnice podatke iz 4. in 6. člena tega sklepa poročajo na letnem nivoju v roku dveh mesecev po izteku posameznega koledarskega leta.

8. člen

(način poročanja)

Zavezanci za poročanje poročajo podatke iz tega sklepa v elektronski obliki na obrazcih, ki so priloga in sestavni del tega sklepa.

9. člen
(uveljavitev)

(1) Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o zavarovalno-statističnih podatkih (Uradni list RS, št. 9/06).

(2) Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Zavezanci za poročanje prvič poročajo na obrazcih tega sklepa za obdobje od 1. januarja 2019 do 30. junija 2019.

Št. 00701-1/2019-11
Ljubljana, dne 9. aprila 2019
EVA 2019-1611-0028

Predsednik strokovnega sveta
Agencije za zavarovalni nadzor
mag. Gorazd Čibej l.r.

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Nezgodno zavarovanje (vključno z zavarovanji nesreč pri delu in poklicnih obolenj)

S-1

Obdobje:

Postovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja			Škode					Zneski v EUR
		polic	Število zavarovancev	Obračunana zavarovalna premija	Število škod		Obračunana kosmata zavarovalnina *			
					od tega z enkratnim izplačilom	od tega z obročnim izplačilom	SKUPAJ (8+9)	od tega izplačana v enkratnem znesku	od tega izplačana v obrokih	
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	SKUPAJ (2 do 10)									
2	Nezgodno zav. oseb pri opravljanju rednega poklica in izven njega									
3	Nezgodno zav. oseb v motornih vozilih in pri opravljanju posebnih dejavnosti									
4	Nezgodno zav. otrok in šolske mladine in posebna nezgodna zav. mladine									
5	Skupinsko nezgodno zav. gostov, obiskovalcev in turistov									
6	Skupinsko nezgodno zav. potrošnikov, naročnikov ipd.									
7	Druga posebna nezgodna zavarovanja									
8	Obvezno zavarovanje potnikov v javnem prometu proti posledicam nesreče									
9	Zavarovanje lastnika vozila in voznika za telesne poškodbe									
10	Vsa druga nezgodna zavarovanja									

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Zdravstveno zavarovanje

S-2

Obdobje:

Poslovno leto:

Zneski v EUR

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja			Škode					
		Število		Obračunana zavarovalna premija	Število škod			Obračunana kosmata zavarovalnina *		
		polic	zavarovancev		SKUPAJ (5 + 6)	povračilo stroškov zdravljenja	drugo	SKUPAJ (8 + 9)	povračilo stroškov zdravljenja	drugo
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	SKUPAJ (2 do 6)									
2	Dopolnilno zdravstveno zavarovanje po določilih 7. odstavka 7. člena ZZavar-1									
3	Nadomestno zdravstveno zavarovanje po določilih 2. točke 2. odstavka 61. člena ZZVZZ									
4	Dodatno zdravstveno zavarovanje na potovanjih zunaj R Slovenije									
5	Druga dodatna in vzporedna zdravstvena zavarovanja po določilih 3. in 4. točke 2. odstavka 61. člena ZZVZZ									
6	Vsa druga zdravstvena zavarovanja									

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Zavarovanje kopenskih motornih vozil**S-3**

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 do 4)					
2	Kasko zavarovanje cestnih motornih vozil z lastnim pogonom, razen tirnih					
3	Kasko zavarovanje drugih cestnih vozil (brez pogona)					
4	Vsa druga zavarovanja kopenskih motornih vozil					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Zavarovanje tirmih vozil S-4

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 + 3)					
2	Kasko zavarovanje tirmih vozil					
3	Vsa druga zavarovanja tirmih vozil					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Letalsko zavarovanje**S-5**

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 + 3)					
2	Kasko zavarovanje letal in drugih zračnih plovil					
3	Vsa druga letalska zavarovanja					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Zavarovanje plovil**S-6**

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 do 4)					
2	Kasko zavarovanje ladij in čolnov v pomorski plovbi					
3	Kasko zavarovanje ladij in čolnov v rečno-jezerski plovbi					
4	Vsa druga zavarovanja plovil					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Zavarovanje prevoza blaga**S-7**

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 do 4)					
2	Zavarovanje blaga v mednarodnem transportu					
3	Zavarovanje blaga v domačem transportu					
4	Vsa druga transportna kargo zavarovanja					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Zavarovanje požara in elementarnih nesreč**S-8**

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 do 6)					
2	Požarno zav. in zav. nekaterih drugih nevarnosti izven industrije in obrti					
3	Požarno zav. in zav. nekaterih drugih nevarnosti v industriji in obrti					
4	Požarno zavarovanje premoženja elektrogospodarskih podjetij					
5	Vsa druga požarna zavarovanja					
6	Zavarovanje jedrskih nevarnosti					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Drugo škodno zavarovanje

S-9

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zneski v EUR			
		Zavarovanja		Škode	
a	b	Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *
1	SKUPAJ (2 do 22)	1	2	3	4
2	Strojelomno zavarovanje				
3	Strojelomno zavarovanje opreme elektro gospodarstvenih podjetij				
4	Gradbeno zavarovanje				
5	Montažno zavarovanje				
6	Zavarovanje filmske proizvodnje				
7	Zavarovanje računalnikov				
8	Zavarovanje blaga v hladilnicah				
9	Stanovanjsko zavarovanje				
10	Zavarovanje rudnikov				
11	Zavarovanje nevarnosti v PTT prometu				
12	Zavarovanje nevarnosti vloma in ropa				
13	Zavarovanje stekla				
14	Zavarovanje posevkov in plodov				
15	Zavarovanje živali				
16	Zavarovanje domače asistence				
17	Zavarovanje opreme v zakupu (leasing)				
18	Kombinirana premoženjska zavarovanja				
19	Zavarovanje blaga pred mehanskimi poškodbami				
20	Zavarovanje opreme za distribucijo in sprejem satelitske in kableske TV				
21	Turistično zavarovanje				
22	Vsa ostala druga škodna zavarovanja				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil**S-10**

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 do 5)					
2	Zavarovanje lastnikov cestnih motornih vozil proti odgovornosti za škodo, povzročeno tretjim osebam					
3	Zavarov. prevoziške odgovornosti za blago v cestnem prometu					
4	Zavarovanje odgovornosti v železniškem prometu					
5	Vsa druga zavarovanja odgovornosti pri uporabi motornih vozil					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov**S-11**

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 do 4)					
2	Zavarovanje lastnikov zrakoplovov proti odgovornosti za škodo, povzročeno tretjim osebam					
3	Zavarov. prevozniške odgovornosti za blago v zračnem prometu					
4	Vsa druga zavarovanja odgovornosti pri uporabi zrakoplovov					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil**S-12**

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 do 7)					
2	Zavarovanje odgovornosti v pomorskem prometu					
3	Zavarovanje odgovornosti v rečnem in jezerskem prometu					
4	Zavarovanje odgovornosti popraviljavcev vodnih plovil					
5	Zavarovanje odgovornosti marine					
6	Zavarovanje prevoznike odgovornosti za blago v pomorskem in rečno-jezerskem prometu					
7	Vsa druga zavarovanja odgovornosti pri uporabi plovil					

* ne vsebuje cenitnih stroškov

S-13

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Splošno zavarovanje odgovornosti

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 do 26)					
2	Zavarovanje splošne odgovornosti					
3	Zavarovanje proizvajalčeve odgovornosti za izdelke					
4	Zavarovanje pogodbene odgovornosti izvajalca gradbenih del					
5	Zavarovanje pogodbene odgovornosti izvajalca montažnih del					
6	Zavarovanje garancije proizvajalca, prodajalca ali dobavitelja					
7	Zavarovanje špeditorske odgovornosti v mednarodnem prometu					
8	Zavarovanje špeditorske odgovornosti v domačem prometu					
9	Zavarovanje odgovornosti uprave in nadzornega sveta					
10	Obvezno zavarovanje odgovornosti nepremičninskih posrednikov (Zakon o nepremičninskem posredovanju)					
11	Zavarovanje odgovornosti filmskega producenta					
12	Obvezno zavarovanje odgovornosti revizijskih družb (Zakon o revidiranju)					
13	Obvezno zavarovanje v zvezi z opravljanjem arhitekturne in inženirske dejavnosti (Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti)					
14	Obvezno zavarovanje odvetniške odgovornosti (Zakon o odvetništvu)					
15	Obvezno zavarovanje zdravniške odgovornosti (Zakon o zdravniški službi, Zakon o zdravilstvu, Zakon o zdravilih)					
16	Obvezno zavarovanje notarske odgovornosti (Zakon o notariatu)					
17	Obvezno zavarovanje odgovornosti proizvajalcev zdravil in medicinskih pripomočkov (Zakon o zdravilih, Zakon o medicinskih pripomočkih)					
18	Obvezno zavarovanje poklicne odgovornosti zavarovalnih posrednikov oziroma zavarovalno posredniških družb (Zakon o zavarovalništvu)					
19	Obvezno zavarovanje odgovornosti sodnih izvršiteljev (Zakon o izvršbi in zavarovanju)					
20	Obvezno zavarovanje odgovornosti overiteljev kvalificiranih potrdil elektronskih podpisov (Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu)					
21	Obvezno zavarovanje odgovornosti gorskih vodnikov (Zakon o gorskih vodnikih)					
22	Obvezno zavarovanje odgovornosti organov za ugotavljanje skladnosti proizvodov (Zakon o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti)					
23	Obvezno zavarovanje odgovornosti upravljalcev strelščic (Zakon o orožju)					
24	Obvezno zavarovanje odgovornosti imetnikov licence za zasebno varovanje (Zakon o zasebnem varovanju)					
25	Obvezno zavarovanje odgovornosti za opravljanje gradbeniške dejavnosti (Gradbeni zakon)					
26	Obvezno zavarovanje za opravljanje detektivske dejavnosti (Zakon o detektivski dejavnosti)					
27	Obvezno zavarovanje navigacijskih služb zračnega prometa (Zakon o zagotavljanju navigacijskih služb zračnega prometa)					
28	Obvezno zavarovanje odgovornosti uporabnika jedrske naprave oziroma prevoznika jedrskih snovi (Zakon o odgovornosti za jedrske škode)					
29	Obvezno zavarovanje odgovornosti farmacevtskih strokovnjakov (Zakon o lekarniški dejavnosti)					
30	Vsa druga splošna zavarovanja odgovornosti					

* ne vsebuje centilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Kreditno zavarovanje**S-14**

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 do 12)					
2	Zavarovanje terjatev v mednarodni trgovini					
3	Zavarovanje terjatev v notranji trgovini					
4	Zavarovanje potrošniških kreditov					
5	Zavarovanje stanovanjskih kreditov					
6	Zavarovanje kreditov zasebnikom					
7	Zavarovanje kreditov pravnim osebam					
8	Zavarovanje limitov na transakcijskih računih zasebnikov					
9	Zavarovanje limitov na transakcijskih računih za osebni namen					
10	Zavarovanje terjatev iz pogodb o zakupu					
11	Zavarovanje terjatev iz plačilnih in kreditnih kartic					
12	Vsa druga kreditna zavarovanja in zavarovanja terjatev					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Kavcijsko zavarovanje S-15

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 do 10)					
2	Zavarovanje carinskega dolga					
3	Zavarovanje nesolventnosti organizatorjev turističnih potovanj					
4	Zavarovanje resnosti ponudbe					
5	Zavarovanje dobre izvedbe prevzetih obveznosti					
6	Zavarovanje vračila predplačila					
7	Zavarovanje odprave napak v garancijskem roku					
8	Zavarovanje garancije za plačilne kartice					
9	Zavarovanje karnetov					
10	Vsa druga kavcijska zavarovanja					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Zavarovanje različnih finančnih izgub**S-16**

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 do 8)					
2	Zavarovanje obratovalnega zastoja zaradi požara					
3	Zavarovanje obratovalnega zastoja zaradi strojeloma					
4	Zavarovanje prireditiv					
5	Zavarovanje proti škodam zaradi odkupa valutnih falsifikatov					
6	Zavarovanje nevarnosti odpovedi turističnih potovanj					
7	Zavarovanje obratovalnega zastoja v storitveni dejavnosti					
8	Vsa druga zavarovanja različnih finančnih izgub					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Zavarovanje stroškov postopka**S-17**

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 + 3)					
2	Stroški odvetnikov in drugi stroški postopka					
3	Vsa druga zavarovanja stroškov postopka					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Zavarovalnica:

Statistični bilten za zavarovalno vrsto:

Zavarovanje pomoči**S-18**

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja		Škode		Zneski v EUR
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
a	b	1	2	3	4	
1	SKUPAJ (2 do 4)					
2	Zavarovanje avtomobilske asistence					
3	Zdravstveno zavarovanje z asistenco					
4	Vsa druga zavarovanja pomoči					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

S-19

Zavarovalnica:

Življenjska zavarovanja

Vrsta pogodbe:

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanje	Zavarovanja			Škode		Zneski v EUR
		Število		Premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina *	
		police	zavarovancev				
a	b	1	2	3	4	5	
1	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA ZAVAROVANJA (2+10+13+16+17+18)						
2	Življenjsko zavarovanje - člen 7(2), točka 19 (3 + ... + 9)						
3	- zavarovanje za primer smrti						
4	- zavarovanje za primer doživetja						
5	- mešano zavarovanje						
6	- rentno zavarovanje (razen pod številko 21 in 23)						
7	- zavarovanje z vračilom premije						
8	- vsa druga življenjska zavarovanja						
9	- dodatna zavarovanja						
10	Zavarovanje za primer poroke oz. rojstva - člen 7(2), točka 20 (11 + 12)						
11	- zavarovanje za primer poroke						
12	- zavarovanje za primer rojstva						
13	Življenjsko zavarovanje z naložbenim tveganjem - člen 7(2), točka 21 (14+15)						
14	- življenjsko zavarovanje z naložbenim tveganjem in z garancijo						
15	- življenjsko zavarovanje z naložbenim tveganjem brez garancije						
16	Tontine - člen 7(2), točka 22						
17	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil - člen 7(2), točka 23						
18	Zavarovanje izpada dohodkov zaradi nezgode ali boleznih - člen 7(2), točka 24						
19	UPRAVLJANJE POKOJNINSKIH SKLADOV - člen 26(9)						
20	Upravljanje pokojninskih skladov po ZPIZ-2 - varčevanje						
21	Upravljanje Prvega pokojninskega sklada RS - varčevanje - člen 606						
22	Pokojninske rente - 348. člen ZPIZ-2						
23	Rente Prvega pokojninskega sklada RS - člen 606. člen						

* ne vsebuje cenitnih stroškov

S-20

Zavarovalnica:

Obračunana premija:
Zavarovalna premija

Obdobje:
Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovalna vrsta oz. zavarovanja	Zneski v EUR				
		Kosmata zav. in sozav. premija	Znesek, oddan v sozav.	Znesek, oddan v pozav.	Čista zav. premija (1-2-3)	Sprejeta sozav. premija
a	b	1	2	3	4	5
1	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA ZAVAROVANJA (2 + 21)					
2	SKUPAJ PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA (3 + 4 + 5 + ... + 20)					
3	Nezgodno zavarovanje					
4	Zdravstveno zavarovanje					
5	Zavarovanje kopenskih motornih vozil					
6	Zavarovanje tirnih vozil					
7	Letalsko zavarovanje					
8	Zavarovanje plovil					
9	Zavarovanje prevoza blaga					
10	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč					
11	Drugo škodno zavarovanje					
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil					
13	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov					
14	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil					
15	Splošno zavarovanje odgovornosti					
16	Kreditno zavarovanje					
17	Kavcijsko zavarovanje					
18	Zavarovanje različnih finančnih izgub					
19	Zavarovanje stroškov postopka					
20	Zavarovanje pomoči					
21	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA ZAVAROVANJA (22+23+24+25+26+27)					
22	Življenjsko zavarovanje (točka 19)					
23	Zavarovanje za primer poroke oz. rojstva (točka 20)					
24	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov (točka 21)					
25	Tontine (točka 22)					
26	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil (točka 23)					
27	Zavarovanje izpada dohodkov zaradi nezgode ali bolezn (točka 24)					
28	UPRVLJANJE POKOJNINSKIH SKLADOV - člen 26(9)					
29	Upravljanje pokojninskih skladov po ZPIZ-2 - varčevanje- člen 26(9)					
30	Upravljanje Prvega pokojninskega sklada RS - varčevanje - člen 606					
31	Pokojninske rente - 348. člen ZPIZ-2					
32	Rente Prvega pokojninskega sklada RS - člen 606, člen					

S-21

Zavarovalnica:

Obračunana odškodnina:
Odškodnina oz. zavarovalnina zavarovanja

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vstičice	Zavarovalna vrsta oz. zavarovanja	Kosmata zavarovalnina zav. in sozav. *	Znesek, oddan v sozav. *	Znesek, oddan v pozav. *	Čista zavarovalnina* (1-2-3)		Znesek v zavarovalninah sprejetih sozav. *
					1	2	
a	b						
1	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA ZAVAROVANJA (2 + 21)						
2	SKUPAJ PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA (3 + 4 + 5 + ... + 20)						
3	Nezgodno zavarovanje						
4	Zdravstveno zavarovanje						
5	Zavarovanje kopenskih motornih vozil						
6	Zavarovanje tirnih vozil						
7	Letalsko zavarovanje						
8	Zavarovanje plovil						
9	Zavarovanje prevoza blaga						
10	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč						
11	Drugo škodno zavarovanje						
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil						
13	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov						
14	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil						
15	Splošno zavarovanje odgovornosti						
16	Kreditno zavarovanje						
17	Kavcijsko zavarovanje						
18	Zavarovanje različnih finančnih izgub						
19	Zavarovanje stroškov postopka						
20	Zavarovanje pomoči						
21	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA ZAVAROVANJA (22+23+24+25+26+27)						
22	Življenjsko zavarovanje (točka 19)						
23	Zavarovanje za primer poroke oz. rojstva (točka 20)						
24	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov (točka 21)						
25	Tontine (točka 22)						
26	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil (točka 23)						
27	Zavarovanje izpada dohodkov zaradi nezgode ali bolezni (točka 24)						
28	UPRAVLJANJE POKOJNINSKIH SKLADOV - člen 26(9)						
29	Upravljanje pokojninskih skladov po ZPIZ-2 - varčevanje- člen 26(9)						
30	Upravljanje Prvega pokojninskega sklada RS - varčevanje - člen 606						
31	Pokojninske rente - 348. člen ZPIZ-2						
32	Rente Prvega pokojninskega sklada RS - člen 606. člen						

* ne vsebuje cenitnih stroškov

S-23

Kreditna zavarovanja, sklenjena v poslovnem letu (t), glede na trajanje

Zavarovalnica:

Razčlenitev:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Podvrste zavarovanj	Zavarovalne vsote ob sklenitvi glede na trajanje jamstva po letih							Zneski v EUR
		Skupaj (2 do 7)	Zapade v letu t	Zapade v letu t + 1	Zapade v letu t + 2	Zapade v letu t + 3	Zapade v letu t + 4	Zapade po letu t + 4	
a	b	1	2	3	4	5	6	7	
1	SKUPAJ (2 do 12)								
2	Zavarovanje terjatev v mednarodni trgovini								
3	Zavarovanje terjatev v notranji trgovini								
4	Zavarovanje potrošniških kreditov								
5	Zavarovanje stanovanjskih kreditov								
6	Zavarovanje kreditov zasebnikom								
7	Zavarovanje kreditov pravnim osebam								
8	Zavarovanje limitov na transakcijskih računih zasebnikov								
9	Zavarovanje limitov na transakcijskih računih za osebni namen								
10	Zavarovanje terjatev iz pogodb o zakupu								
11	Zavarovanje terjatev iz plačilnih in kreditnih kartic								
12	Vsa druga kreditna zavarovanja in zavarovanja terjatev								

Opomba: vodi se znesek zavarovalnih vsot ob sklenitvi, ki se uvrsti v ustrezni stolpec, glede na leto zapadlosti.

S-24

Preostala jamstva kreditnih zavarovanj na dan 31.12. poslovnega leta t

Zavarovalnica:

Razčlenitev:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Podvrste zavarovanj	Preostale zavarovalne vsote na dan 31.12. za trajanje jamstev po 31.12. poslovnega leta t						Zneski v EUR
		Skupaj (2 do 6)	zapade v letu t + 1	zapade v letu t + 2	zapade v letu t + 3	zapade v letu t + 4	zapade po letu t + 4	
a	b	1	2	3	4	5	6	
1	SKUPAJ (2 do 12)							
2	Zavarovanje terjatev v mednarodni trgovini							
3	Zavarovanje terjatev v notranji trgovini							
4	Zavarovanje potrošniških kreditov							
5	Zavarovanje stanovanjskih kreditov							
6	Zavarovanje kreditov zasebnikom							
7	Zavarovanje kreditov pravnim osebam							
8	Zavarovanje limitov na transakcijskih računih zasebnikov							
9	Zavarovanje limitov na transakcijskih računih za osebni namen							
10	Zavarovanje terjatev iz pogodb o zakupu							
11	Zavarovanje terjatev iz plačilnih in kreditnih kartic							
12	Vsa druga kreditna zavarovanja in zavarovanja terjatev							

S-25

Zavarovalnica:

Razčlenitev:

Plačila regresnih zavezancev kreditnih zavarovanj v poslovnem letu

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Zavarovanja	Plačila regresnih zavezancev v poslovnem letu (t)						Zneski v EUR
		Skupaj (2 do 6)	Za zavarovalnine, obračunane v letu t	Za zavarovalnine, obračunane v letu t - 1	Za zavarovalnine, obračunane v letu t - 2	Za zavarovalnine, obračunane v letu t - 3	Za zavarovalnine, obračunane pred letom t - 3	
a	b	1	2	3	4	5	6	
1	SKUPAJ (2 do 12)							
2	Zavarovanje terjatev v mednarodni trgovini							
3	Zavarovanje terjatev v notranji trgovini							
4	Zavarovanje potrošniških kreditov							
5	Zavarovanje stanovanjskih kreditov							
6	Zavarovanje kreditov zasebnikom							
7	Zavarovanje kreditov pravnim osebam							
8	Zavarovanje limitov na transakcijskih računih zasebnikov							
9	Zavarovanje limitov na transakcijskih računih za osebni namen							
10	Zavarovanje terjatev iz pogodb o zakupu							
11	Zavarovanje terjatev iz plačilnih in kreditnih kartic							
12	Vsa druga kreditna zavarovanja in zavarovanja terjatev							

S-26

Zavarovalnica:

Podatki o članih pokojninskih skladov

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vstisce	Ime sklada ⁽¹⁾	Matična številka sklada ⁽²⁾	Število članov na začetku obdobja ⁽³⁾	V obdobju vplačane premije v sklad ⁽⁴⁾	Število novih članov (v obdobju) ⁽⁵⁾	Prenesena sredstva novih članov ⁽⁶⁾	Redne prekritivne v obdobju 1. odst. 339. člen ZPIZ-2			Izredne prekritivne v obdobju 2. odst. 339. člen ZPIZ-2			Število članov na koncu obdobja	Matematične rezervacije na zadnji dan obdobja	Škodne rezervacije na zadnji dan obdobja
							Število članov	Izplačilo odkupne vrednosti	Sredstva prenesena izplačevalcu pokojninske rente	Število članov	Izplačilo odkupne vrednosti	Sredstva prenesena drugemu upravičavcu			
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															

⁽¹⁾ V primeru pokojninskega sklada oblikovanega kot krovni pokojninski sklad se vpiše ime podsklada oziroma v primeru skupine kritnih skladov ime kritnega sklada.

⁽²⁾ V primeru pokojninskega sklada oblikovanega kot krovni pokojninski sklad se vpiše matična številka podsklada oziroma v primeru skupine kritnih skladov matična številka kritnega sklada.

⁽³⁾ Vsota števila članov po podskladih oziroma kritnih skladih ni nujno enaka številu članov krovnega pokojninskega sklada oziroma skupine kritnih skladov (ista oseba je lahko hkrati član v različnih podskladih oziroma kritnih skladih skupine kritnih skladov).

⁽⁴⁾ Vključuje premije v sklad brez prenosov sredstev.

⁽⁵⁾ Obsega število članov, ki so pristopili k pokojninskemu načrtu.

⁽⁶⁾ Obsega prenos sredstev članov, ki so pristopili k pokojninskemu načrtu.

Zneski v EUR

Zavarovalnica:

Kolektivno sklenjene zavarovalne pogodbe za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje

S-27

Obdobje:

Poslovno leto:

Številka sklada:

Številka pokojninskega načrta:

Zap. št. vrstice	Zavarovanci/člani oz. delodajalci		Zneski v EUR	
	a	b	Število na zadnji dan obdobja	Višina matematične rezervacije na zadnji dan obdobja
1	Zavarovanci vključeni v PN		1	2
2	Zavarovanci s statusom mirovanja			
3	Zavarovanci, ki so zadržali pravice			
4	Delodajalci vključeni v PN			
5	Delodajalci, ki ne plačujejo premije			

Zavarovalnica:

Individualno sklenjene zavarovalne pogodbe za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje

S-28

Obdobje:

Poslovno leto:

Številka sklada:

Številka pokojninskega načrta:

Zap. št. vrstice	Zavarovanci/člani	Število na zadnji dan obdobja	Zneski v EUR	
			Višina matematične rezervacije na zadnji dan obdobja	2
a	b	1		
1	Zavarovanci vključeni v PN			
2	Zavarovanci s statusom mirovanja			
3	Zavarovanci, ki so zadržali pravice			

Zavarovalnica:

Prihodki in odhodki:

Obvezna zavarovanja

S-29

Poslovno leto:

Zavarovanje:

Zneski v EUR

Zap. št. vrstice	Kosmati prihodki in odhodki	Znesek
a	b	1
1	Obračunane kosmate zavarovalne premije	
2	Kosmate prenosne premije na začetku leta	
3	Kosmate prenosne premije na koncu leta	
4	Kosmati prihodki od zavarovalnih premij (1 + 2 - 3)	
5	Obresti iz naložb prenosnih premij	
6	Obresti iz naložb zavarovalno-tehničnih rezervacij, razen prenosnih premij	
7	Prihodki od obresti (5 + 6)	
8	Drugi kosmati zavarovalni prihodki	
9	KOSMATI PRIHODKI SKUPAJ (4 + 7 + 8)	
10	Obračunane kosmate odškodnine oz. zavarovalnine*	
11	Prihodki od uveljavljenih regresnih terjatev	
12	Kosmati cenilni stroški	
13	Kosmate škodne rezervacije na začetku leta**	
14	Kosmate škodne rezervacije na koncu leta**	
15	Kosmati odhodki za škode (10 - 11 + 12 - 13 + 14)	
16	Kosmati odhodki za bonuse in popuste	
17	Sprememba izravnalnih rezervacij	
18	Sprememba drugih zavarovalno-tehničnih rezervacij iz 119. člena ZZavar	
19	Kosmati obratovalni stroški za pridobivanje zavarovanj	
20	Kosmati obratovalni stroški, razen pridobivanja zavarovanj	
21	Kosmati obratovalni stroški skupaj (19 + 20)	
22	Odhodki naložb	
23	Odhodki za preventivno dejavnost	
24	Prispevek za kritje škod po neznanih vozilih	
25	Ostali drugi kosmati zavarovalni odhodki, razen zap. št. 23 in 24	
26	Drugi kosmati zavarovalni odhodki skupaj (23 + 24 + 25)	
27	KOSMATI ODHODKI SKUPAJ (15 ± 16 ± 17 ± 18 + 21 + 22 + 26)	
28	POZITIVNI KOSMATI IZID (9 - 27)	
29	NEGATIVNI KOSMATI IZID (27 - 9)	

* ne vsebujejo cenilnih stroškov

** vsebujejo tudi cenilne stroške

S-31
pozavarovanje

Obračunana odškodnina:
Zavarovalnina pozavarovanja

Obdobje:
Poslovno leto:

Zavarovalnica:

Zap. št. vrstice	Zavarovalna vrsta oz. zavarovanja	Kosmata zavarovalnina iz sprejetih cesij*	Znesek, oddan v retrocesijo sprejetih cesij*	Čista zavarovalnina sprejetih cesij*		Kosmata zavarovalnina sprejetih retrocesij*	Znesek, oddan v retrocesijo sprejetih retrocesij*	Čista zavarovalnina sprejetih retrocesij*	Čista zavarovalnina skupaj*
				(1 - 2)	(3 - 4)				
a	b	1	2	3	4	5	6	7	
1	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA ZAVAROVANJA (2 + 21)								
2	SKUPAJ PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA (3 + 4 + 5 + ... + 20)								
3	Nezgodno zavarovanje								
4	Zdravstveno zavarovanje								
5	Zavarovanje kopenskih motornih vozil								
6	Zavarovanje tirnih vozil								
7	Letalsko zavarovanje								
8	Zavarovanje plovil								
9	Zavarovanje prevoza blaga								
10	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč								
11	Drugo škodno zavarovanje								
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil								
13	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov								
14	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil								
15	Splošno zavarovanje odgovornosti								
16	Kreditno zavarovanje								
17	Kavcijsko zavarovanje								
18	Zavarovanje različnih finančnih izgub								
19	Zavarovanje stroškov postopka								
20	Zavarovanje pomoči								
21	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA ZAVAROVANJA (22+23+24+25+26+27)								
22	Življenjsko zavarovanje (točka 19)								
23	Zavarovanje za primer poroke oz. rojstva (točka 20)								
24	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov (točka 21)								
25	Tontine (točka 22)								
26	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil (točka 23)								
27	Zavarovanje izpada dohodkov zaradi nezgode ali bolezni (točka 24)								

* ne vsebuje cenilnih stroškov

S-32

Zap. št. vstave	Zavarovalnica:	Dolgoročna zavarovanja	Spremembe pri dolgoročnih zavarovanjih	Vrsta pogodbe:	Obdobje:	Postovno leto:	Prenehanje zavarovanja zaradi naslednjih vzrokov										Zneski v EUR	
							Smrt	4	5	6	7	8	9	10	Kapitalizacija zavarovalnih pogojev			
a	b	c		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
1	Št. polic	Št. polic	Življenjsko zavarovanje - člen 7(2), točka 19															
2	Št. zavarovancev	Št. zavarovancev																
3	Premija za obdobje ⁽¹⁾	Premija za obdobje ⁽¹⁾																
4	Št. polic	Št. polic	Zavarovanje za primer poroke oz. rojstva - člen 7(2), točka 20															
5	Št. zavarovancev	Št. zavarovancev																
6	Premija za obdobje ⁽¹⁾	Premija za obdobje ⁽¹⁾																
7	Št. polic	Št. polic	Življenjsko zavarovanje z naložbenim tveganjem - člen 7(2), točka 21															
8	Št. zavarovancev	Št. zavarovancev																
9	Premija za obdobje ⁽¹⁾	Premija za obdobje ⁽¹⁾																
10	Št. polic	Št. polic	Tontine - člen 7(2), točka 22															
11	Št. zavarovancev	Št. zavarovancev																
12	Premija za obdobje ⁽¹⁾	Premija za obdobje ⁽¹⁾																
13	Št. polic	Št. polic	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil - člen 7(2), točka 23															
14	Št. zavarovancev	Št. zavarovancev																
15	Premija za obdobje ⁽¹⁾	Premija za obdobje ⁽¹⁾																
16	Št. polic	Št. polic	Zavarovanje izgada dohodkov zaradi nesrede ali bolezni - člen 7(2), točka 24															
17	Št. zavarovancev	Št. zavarovancev																
18	Premija za obdobje ⁽¹⁾	Premija za obdobje ⁽¹⁾																
19	Št. polic	Št. polic	Vsa druga dolgoročna zavarovanja															
20	Št. zavarovancev	Št. zavarovancev																
21	Premija za obdobje ⁽¹⁾	Premija za obdobje ⁽¹⁾																
25	Št. polic	Št. polic	Upravljatelj pokojninskih skladov po ZPIZ-2 - varčevanje - člen 26(9)															
26	Št. zavarovancev	Št. zavarovancev																
27	Premija za obdobje ⁽¹⁾	Premija za obdobje ⁽¹⁾																
28	Št. polic	Št. polic	Upravljatelj Prvega pokojninskega sklada RS - varčevanje - člen 606															
29	Št. zavarovancev	Št. zavarovancev																
30	Premija za obdobje ⁽¹⁾	Premija za obdobje ⁽¹⁾																
31	Št. polic	Št. polic	Pokojninske rente - 348. člen ZPIZ-2															
32	Št. zavarovancev	Št. zavarovancev																
33	Premija za obdobje ⁽¹⁾	Premija za obdobje ⁽¹⁾																
34	Št. polic	Št. polic	Rente Prvega pokojninskega sklada RS - člen 606. člen															
35	Št. zavarovancev	Št. zavarovancev																
36	Premija za obdobje ⁽¹⁾	Premija za obdobje ⁽¹⁾																

(1) V primeru enkratne premije za celotno obdobje zavarovanja se premija za obdobje izračuna tako, da se množijo količnikom števila mesecev obdobja in zavarovalno dobo izraženo v mesecih.

S-33

Upravljavec sklada obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja

Število prejemnikov, zneski poklicnih pokojnin, višina sredstev na osebnih računih in višina solidarnostne rezerve ter višina in namen uporabe sredstev iz osebnih računov prejemnikov poklicnih pokojnin

Obdobje:

Poslovno leto:

Zap. št. vrstice	Namen uporabe sredstev iz osebnih računov prejemnikov poklicnih pokojnin ¹	Število prejemnikov, ki so poklicno pokojnino prejeli v obdobju, od 1. januarja do konca obdobja, na katerega se poročilo nanaša	Število prejemnikov, ki so izgubili pravico prejetja poklicne pokojnine v obdobju, od 1. januarja do konca obdobja, na katerega se poročilo nanaša	Število prejemnikov poklicne pokojnine na zadnji dan obdobja poročanja	Znesek izplačanih poklicnih pokojnin v obdobju od 1. januarja do vključno zadnjega dneva, na katerega se poročilo nanaša	Višina sredstev na osebnih računih prejemnikov poklicnih pokojnin na zadnji dan obdobja poročanja	Znesek razporejene solidarnostne rezerve na zadnji dan obdobja poročanja	Znesek uporabljenih sredstev iz osebnih računov prejemnikov poklicnih pokojnin v obdobju od 1. januarja do vključno zadnjega dneva, na katerega se poročilo nanaša
a	b	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
3								
4								

¹Upravljavec sklada obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja v stolpec b vpiše namen uporabe sredstev in po potrebi doda dodatne vrstice.

1125. Sklep in Odločba za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Vrtojba – Sredipolje«

Agencija za energijo izdaja na podlagi prvega odstavka 140. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15, v nadaljevanju EZ-1) po uradni dolžnosti v zadevi dovolitve izvzetja iz določb, ki urejajo dostop tretjih oseb, za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Vrtojba – Sredipolje« naslednji

SKLEP

1. Postopek o dovolitvi izvzetja iz določb, ki urejajo dostop tretjih oseb, za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Vrtojba – Sredipolje« vlagateljev družbe Holding Slovenske Elektrarne d.o.o., Koprška ulica 92, 1000 Ljubljana, E3, energetika, ekologija, ekonomija, d.o.o., Erjavčeva ulica 24, 5000 Nova Gorica, in Adria Link S.r.l., Via Michelangelo Buonarroti 10, Goricia, končan z odločbama Agencije za energijo št. 143-2/2013-43/106 z dne 20. 10. 2014 in št. 143-2/2017-71/106 z dne 16. 3. 2017, se obnovi po uradni dolžnosti, in sicer v takem obsegu, da se glede na Sklep Evropske komisije, št. C(2019) 698 z dne 28. 1. 2019 ugotovijo novi roki za začetek izgradnje novega povezovalnega voda in za začetek obratovanja novega povezovalnega voda.

2. Posebni stroški v zvezi z izdajo tega sklepa niso nastali.

ODLOČBA

1. Sklep in odločba Agencije za energijo, oba št. 143-2/2013-43/106 z dne 16. 3. 2017, se razveljavita.

2. V izreku odločbe Agencije za energijo št. 143-2/2013-43/106 z dne 20. 10. 2014 se spremeni 2.1 točka, ki se po novem glasi: »Vlagatelji so dolžni v skladu z osmim odstavkom 17. člena Uredbe (ES) št. 714/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. julija 2009 o pogojih za dostop do omrežja za čezmejne izmenjave električne energije in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1228/2003 najkasneje do 31. 12. 2020 začeti z izgradnjo novega povezovalnega voda in začeti z obratovanjem novega povezovalnega voda najkasneje do 30. 6. 2022.«.

Preostale točke izreka odločbe Agencije za energijo št. 143-2/2013-43/106 z dne 20. 10. 2014 ostanejo nespremenjene.

3. Posebni stroški v zvezi z izdajo te odločbe niso nastali.

Št. 143-2/2013-95/106

Maribor, dne 28. februarja 2019

Mag. Duška Godina l.r.
direktorica

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1126. Poslovnik komisij Radiotelevizije Slovenija za ocenjevanje filmskih in avdiovizualnih projektov

Na podlagi četrtega odstavka 19. člena in tretjega odstavka 33. člena Pravilnika o postopku javnega razpisa Radiotelevizije Slovenija za izdelavo filmov neodvisnih producentov za javno kinematografsko prikazovanje (Uradni list RS, št. 82/18) generalni direktor Radiotelevizije Slovenija sprejema

POSLOVNIK
komisij Radiotelevizije Slovenija za ocenjevanje filmskih in avdiovizualnih projektov

1. člen

(predmet poslovnika)

S tem poslovnikom se podrobneje določajo naloge in način delovanja komisij za ocenjevanje filmskih in avdiovizualnih projektov, prispelih na javne razpise in javne pozive Radiotelevizije Slovenija (v nadaljnjem besedilu: RTV SLO), ter pogoji za imenovanje in razrešitev članov komisij.

V poslovniku uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen

(splošno o komisijah)

(1) Komisije za ocenjevanje filmskih in avdiovizualnih projektov (v nadaljnjem besedilu: komisije) so posvetovalna telesa generalnega direktorja RTV SLO (v nadaljnjem besedilu: generalni direktor) in za svoje delo odgovarjajo generalnemu direktorju.

(2) Komisije dajejo mnenja in ocene k filmskim in drugim avdiovizualnim projektom, prispelim na javne razpise in javne pozive RTV SLO. Komisije opravljajo tudi druge naloge, določene s sklepom o imenovanju, npr. podajo oceno oziroma predlog višine koprodukcijskega (finančnega in storitvenega) vloška RTV SLO v posamezni projekt.

(3) Generalni direktor s posebnim sklepom imenuje pri izvedbi vsakega javnega razpisa in javnega poziva za izbor filmskih ali drugih avdiovizualnih projektov komisijo, ki šteje najmanj tri (3) in največ pet (5) članov, od katerih imenuje enega člana komisije za predsednika komisije. S sklepom o imenovanju komisije lahko generalni direktor imenuje tudi do dva (2) nadomestna člana, ki nadomestita posameznega člana komisije v primeru njegove odsotnosti, zadržanosti, razrešitve ali morebiti ugotovljene interesne povezanosti s katerim od prijaviteljev ali prijavljenih projektov. Če je na javnem razpisu ali javnem pozivu vsebovanih več izbirnih področij, lahko generalni direktor imenuje komisijo za vsako izbirno področje posebej.

(4) Generalni direktor imenuje člane komisije ob sprejetju sklepa o uvedbi postopka javnega razpisa ali javnega poziva. Predloge generalnemu direktorju za člane komisije poda tudi pristojno uredništvo, v katero bodo uvrščeni izbrani projekti, in direktor TV Slovenija.

(5) Člani komisij so pri svojem delu samostojni in samostojno oblikujejo mnenja, predloge ter ocene projektov.

3. člen

(pogoji za imenovanje članov komisij)

(1) Člani komisij se lahko imenujejo iz vrst zaposlenih pri RTV SLO in/ali zunanjih strokovnjakov s področja javnega razpisa ali javnega poziva.

(2) Za člane komisij so lahko imenovane osebe, ki poznajo vsebinsko in/ali produkcijsko – izvedbeno področje realizacije filmskih ali avdiovizualnih projektov, oziroma so s svojim dosedanjim delom izkazale poznavanje področja.

(3) Za člana komisije ne more biti imenovana oseba, ki je kakorkoli v navzkrižju interesov ali povezana s predmetov odločanja na javnem razpisu ali javnem pozivu, bodisi na primer kot prijavitelj projekta ali zaposleni pri prijavitelju projekta bodisi kot avtor, izvajalec ali drugače sodelujoči pri prijavljenem projektu. Morebitni član komisije, ki bi bil v navzkrižju interesov ali povezan s projektom, ki se namerava prijaviti na javni razpis ali javni poziv, je o tem pred imenovanjem, kasneje pa po imenovanju, če nastopijo takšne okoliščine, dolžan brez nepotrebne odlašanja seznaniti RTV SLO.

4. člen

(mandat članov komisij)

Mandat članov komisij traja od imenovanja do izpolnitve in dokončanja vseh nalog, povezanih z javnim razpisom ali

javnim pozivom, predvsem pa vključuje ocenitev vseh projektov po merilih in kriterijih, pripravo naborov projektov oziroma predlogov o sprejetju projektov v sodelovanje z RTV SLO in predlogov o vložku (finančnem in/ali storitvenem) RTV SLO pri posameznem projektu, ki se predlaga v sodelovanje.

5. člen

(predčasno prenehanje mandata članov komisij)

(1) Član komisije je lahko s sklepom razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- iz utemeljenih razlogov sam zahteva razrešitev,
- se ne udeležuje ali se zaradi zadržanosti ne more udeleževati sej (praviloma dveh zaporednih),
- ni več zaposlen pri RTV SLO,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi ali sklepom o imenovanju,
- ne opravlja svojih nalog, jih ne opravlja strokovno ali jih ne opravlja v določenih rokih,
- se ugotovi njegova kršitev v zvezi s posredovanjem informacij o zadevah, ki jih komisija obravnava in so v pristojnosti odločanja RTV SLO (kršitev 14. člena poslovnika),
- se ugotovi njegova kršitev v zvezi z varovanjem osebnih podatkov ali poslovnih skrivnosti, s katerimi se seznanj pri svojem delu (kršitev 15. člena poslovnika),
- se ugotovi, da je v navzkrižju interesov oziroma kakorkoli poslovno ali osebno zainteresiran za izbor projektov ali pridobitev sredstev, ki so predmet obravnave komisije, in sicer bodisi v okviru prijavitelja ali pri samem projektu, pa se ni izločil iz postopka v posamezni zadevi ali ni o tem seznanil RTV SLO (kršitev 16. člena poslovnika).

(2) V primeru predčasne razrešitve člana za čas do izteka njegovega mandata razrešenega člana nadomesti že imenovani nadomestni član ali se s sklepom imenuje nov član komisije.

(3) Določbe o imenovanju, trajanju mandata in predčasni razrešitvi članov komisij se uporabljajo tudi za nadomestne člane komisij.

6. člen

(strokovna in administrativna pomoč komisijam)

Strokovna pomoč komisijam nudijo uslužbenci pristojnih služb RTV SLO, administrativno pomoč pa administrativni delavci posameznih enot RTV SLO.

7. člen

(način opravljanja nalog komisij)

(1) Delo komisij poteka najmanj v naslednjih fazah:

- Individualno vrednotenje in ocenjevanje posameznih vlog, na podlagi česar vsak član komisije pregleda vsak posamezni projekt po njegovih postavkah.
- Izvedba predstavitev sestankov s prijavitelji projektov.
- Nadaljevanje individualnega vrednotenja in ocenjevanja posameznih vlog na podlagi ugotovitev s predstavitev sestankov, na podlagi česar vsak član komisije pripravi osnutek svoje individualne ocene po posameznih projektih, ki mora biti obrazložena po vseh posameznih merilih ocenjevanja.
- Sprejetje skupne ocene posameznih projektov ter priprava nabora projektov, katere je možno sprejeti v sodelovanje z RTV SLO, in predloga vložka (finančnega in/ali storitvenega) RTV SLO.

(2) Skupna ocena temelji na individualnih ocenah članov komisije. Komisija pripravi skupno pisno utemeljitev skupne ocene posameznih projektov, na podlagi katere izoblikuje nabor projektov, ki presegajo na javnem razpisu ali javnem pozivu določeno minimalno število točk. Pri teh projektih komisija napravi tudi obrazložen predlog višine vložka (finančnega in/ali storitvenega) RTV SLO. Skupno oceno z vključenim naborom projektov in predlogom višine vložka RTV SLO podpišejo vsi člani komisije. Posamezni član komisije lahko poda k skupni utemeljitvi ocene in/ali predlogu višine vložka RTV SLO pisno ločeno mnenje.

(3) Delo komisij obsega tudi obravnavo morebitnih pritožb v obsegu, ki se nanaša na njihovo delo, in sicer v okviru ravnanj organa 1. stopnje (npr. v ponovljenih in/ali dopoljenih postopkih na 1. stopnji).

8. člen

(dodatna strokovna mnenja)

Pri obravnavanju zadev, ki sodijo na druga strokovna področja ali o katerih želi komisija pridobiti poglobljene informacije, lahko komisija pridobi mnenje in/ali podatke strokovnih služb RTV SLO, po predhodni odobritvi generalnega direktorja pa lahko tudi mnenje zunanjih strokovnjakov.

9. člen

(delo na sejah)

(1) Komisija obravnava individualne ocene članov komisije ter pripravi in potrjuje skupne ocene in predloge na sejah komisije.

(2) Seje komisije so redne seje ali dopisne seje in potekajo v prostorih RTV SLO oziroma v primeru dopisnih sej po elektronski pošti preko skupne računalniške točke RTV SLO.

(3) Seje komisije sklicuje in vodi predsednik komisije. O sklicu seje se obvesti pristojno službo za AV razpise, pri kateri se hranijo sklici in drugi dokumenti izvedenih sej.

(4) Komisija je sklepčna, če je na seji prisotna večina vseh njenih članov.

(5) Komisija sprejema sklepe z večino glasov vseh članov.

(6) Dela komisije se lahko poleg vodje izvedbe javnega razpisa ali javnega poziva oziroma predstavnikov pisarne za AV razpise udeležujejo tudi generalni direktor RTV SLO, direktor TV Slovenija, pristojni odgovorni urednik, v čigar področje spadajo prijavljeni projekti, predstavniki strokovnih služb RTV SLO na povabilo predsednika komisije ter druge osebe s pooblastilom generalnega direktorja RTV SLO.

10. člen

(sklic seje)

(1) Seje komisije na javnih razpisih in javnih pozivih se sklicujejo glede na predvideno časovnico izvedbe javnega razpisa ali javnega poziva. Seje komisije pri javnih pozivih se sklicujejo glede na prispetje in vrstni red prispetje posameznih vlog.

(2) Vsaka seja komisije mora biti praviloma sklicana najmanj pet (5) dni pred predvidenim datumom zasedanja, razen če s krajšim rokom sklica soglašata večina vseh članov komisije.

(3) Člani komisije, ki se seje iz opravičenih razlogov ne morejo udeležiti, so dolžni svoj izostanek sporočiti predsedniku komisije vsaj dva (2) dni pred zasedanjem. Če se ugotovi, da seja ne bi bila sklepčna, se predlaga in uskladi novi datum zasedanja komisije.

(4) Vabilo se praviloma pošlje po elektronski pošti. Izjemoma se vabilo pošilja po navadni pošti, če zaradi obsega ali narave priloženega gradiva elektronsko pošiljanje ni mogoče.

(5) Gradiva so lahko dostopna tudi v podatkovni bazi RTV SLO, pri čemer RTV SLO zagotovi spletni dostop članom komisije.

11. člen

(dopisna seja)

(1) Kadar ni mogoče sklicati redne seje, se skliče dopisno sejo.

(2) V sklicu dopisne seje se navede, kako in do kdaj lahko člani med dopisno sejo pošiljajo svoja pisna mnenja, stališča in pripombe. Rok za pošiljanje sporočil ne sme biti krajši od štiriindvajset (24) ur in ne daljši od dvaindeset (72) ur od poslanega sporočila o sklicu seje. Sporočila, prejeta med dopisno sejo, se posredujejo vsem članom komisije.

(3) Glasovanje in obravnavo gradiva na dopisnih sejah se končata predčasno, če je pred iztekom postavljenega roka za sprejem glasovala večina vseh članov komisije.

12. člen
(zapisnik)

(1) O delu komisije ter njenih sejah se sestavi zapisnik, ki ga praviloma piše administrativni delavec RTV SLO, obsega pa najmanj:

- zaporedno številko seje (pri predstavitvenih sestankih pa navedbo prijavljenega projekta, ki se obravnava – 13. člen poslovnika),
- datum in kraj seje,
- ura začetka in konca seje,
- osebna imena navzočih in odsotnih članov komisije ter imena drugih navzočih oseb,
- dnevni red ali namen izvedbe seje,
- povzetek obravnave in dela na seji,
- popis morebiti predloženih listin,
- morebitne ugotovitve, zaključke in sklepe, ki so bili sprejeti.

(2) Zapisnik se, kadar je to možno, takoj po sestavi prebere v prisotnosti vseh navzočih oseb, ki lahko na zapisnik podajo posamezne pripombe in dopolnitve. Zapisnik podpišejo vse osebe, ki so sodelovale na seji ali pri delu komisije. Če katera od navzočih oseb ne želi podpisati zapisnika, se to navede v zapisnik skupaj z razlogom za odklonitev podpisa. Veljavnost elektronskih dokumentov ni pogojena z elektronskim podpisom.

(3) Vsak član komisije ima pravico podati k zapisniku pisno ločeno mnenje, ki se priloži zapisniku.

13. člen
(predstavitveni sestanki projektov)

(1) Kadar tako določajo pogoji javnega razpisa ali javnega poziva, komisije pred oblikovanjem končnega poročila oziroma v času ocenjevanja projektov s posameznimi prijavitelji projektov opravijo sestanek, na katerem prijavitelji predstavijo projekte (vsebinski del, avtorska ekipa, finančna konstrukcija in viri sredstev, predstavitev predvidenih soavtorjev itd.).

(2) Predstavitveni sestanek mora biti praviloma sklican najmanj pet (5) dni pred predvidenim datumom sestanka, razen če s krajšim rokom sklica soglašata prijavitelj projekta. Sestanek skliče vodja izvedbe javnega razpisa ali javnega poziva na poziv predsednika komisije. Predstavitveni sestanek vodi predsednik komisije.

(3) Na predstavitvenih sestankih lahko sodelujejo vsi člani komisije. Člani komisije, ki se sestanka ne morejo udeležiti, morajo to sporočiti predsedniku komisije najmanj dva (2) dni pred predvidenim sestankom. V tem primeru lahko predsedniku komisije pred sestankom predložijo njihova vprašanja za prijavitelja projekta, ki je vabljen na sestanek. Prijavitelju projekta se na predstavitvenem sestanku izrecno predstavijo vprašanja odsotnega člana komisije. Na predstavitvenem sestanku mora biti obvezno prisoten predsednik komisije ali drug član komisije po pisnem pooblastilu predsednika komisije. Komisija mora biti sklepčna.

(4) Vabilo na predstavitveni sestanek se praviloma pošlje po elektronski pošti, če je prijavitelj tako navedel ob prijavi na javni razpis ali javni poziv.

(5) Na predstavitvenih sestankih lahko poleg članov komisije in vodje izvedbe javnega razpisa ali javnega poziva oziroma predstavnikov pisarne za AV razpise sodelujejo tudi generalni direktor RTV SLO, direktor TV Slovenija, pristojni odgovorni urednik, predstavniki strokovnih služb RTV SLO na povabilo predsednika komisije ter druge osebe s pooblastilom generalnega direktorja RTV SLO.

(6) O predstavitvenih sestankih se sestavi zapisnik, ki ga praviloma piše vodja izvedbe javnega razpisa ali javnega poziva, za sestavo zapisnika pa se smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika o zapisniku sej komisije.

14. člen
(posredovanje informacij)

(1) Člani komisije ne smejo dajati informacij o zadevah, ki jih obravnavajo in so v pristojnosti odločanja RTV SLO, kar

velja v vseh fazah dela komisije in do dokončne odločitve RTV SLO oziroma objave rezultatov javnega razpisa ali javnega poziva.

(2) Člani komisije gradiv, ki jih obravnavajo pri svojem delu, ne smejo posredovati tretjim osebam ali jih kako drugače v delih ali celoti razširjati.

15. člen
(varovanje podatkov)

(1) Člani komisije morajo v skladu s predpisi, ki urejajo osebne podatke, hraniti in varovati vse osebne podatke, s katerimi se seznanijo ali katere obravnavajo pri svojem delu. Osebnostne podatke lahko uporabijo le v okviru svojih nalog v komisiji.

(2) Člani komisij so dolžni varovati poslovne skrivnosti, ki so kot take določene pri RTV SLO ali v zvezi za javnim razpisom ali javnim pozivom in s katerimi se člani komisij seznanijo pri njihovem delu. Člani komisij morajo varovati tudi podatke, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščenca oseba (npr. varstvo avtorske in sorodnih pravic).

16. člen
(dolžnost izogibanja navzkrižja interesov)

(1) Člani komisije so dolžni spoštovati načela doslednega izogibanja navzkrižja interesov, integritete, transparentnosti, objektivnosti in etike. Pri tem morajo upoštevati predpise, ki urejajo vprašanja navzkrižja interesov.

(2) V primeru dvoma o obstoju navzkrižja interesov je član komisije dolžan o tem pisno obvestiti RTV SLO.

(3) Člani komisije so dolžni tudi nemudoma zabeležiti in obvestiti RTV SLO o vsakršnem morebitnem pritisku ali lobiranju v postopku ocenjevanja projektov ali pri njihovem delu.

17. člen
(pogodba s članom komisije)

(1) Z vsakim članom komisije se sklene pogodba, ki mora med drugim vsebovati določbe o:

- mandatu in prenehanju mandata,
- nalogah, ki jih je član komisije dolžan opraviti,
- izhodiščih za izračun višine honorarja in pogojih za izplačilo honorarja,
- roku oddaje poročil, predlogov, mnenj in ocen,
- prenosu materialnih pravic na izdelkih na RTV SLO,
- odgovornosti v primeru kršitve določb tega poslovnika,
- prepovedi posredovanja informacij, ki jih obravnavajo,
- dolžnosti varovanja osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti,

- dolžnosti izogibanja navzkrižja interesov,
- drugo v skladu s predpisi.

(2) Člani komisije imajo pravico do honorarja za svoje delo, ki se v obliki pisnih prispevkov oziroma pisnih mnenj vrednoti kot avtorsko delo.

(3) Generalni direktor vsako leto s sklepom določi okvirne honorarje za predsednike in člane komisij za koledarsko leto.

18. člen
(mandat dosedanjih komisij)

Mandat članov komisij, ki so bili za posamezni javni razpis ali javni poziv RTV SLO s sklepom imenovani pred uveljavitvijo tega poslovnika, se nadaljuje do izteka mandata, določenega v posameznem sklepu o imenovanju, za delo dosedanjih komisij pa se upoštevajo določbe tega poslovnika.

19. člen
(veljavnost poslovnika)

Ta poslovnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Igor Kadunc l.r.
generalni direktor
Radiotelevizije Slovenija

OBČINE

AJDOVŠČINA

1127. Zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2018

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, 11/11 – UPB4, 14/13 popr., 10/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18 – v nadaljevanju: ZJF) ter 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12, 85/15, 8/18 in 38/18) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 5. redni seji dne 11. 4. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Ajdovščina za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2018.

2. člen

Prihodki in odhodki proračuna ter drugi prejemki in izdatki proračuna za leto 2018 so realizirani v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov	Zaključni račun 2018
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI	18.545.677,74
70 DAVČNI PRIHODKI	13.012.070,35
700 davki na dohodek in dobiček	10.886.999,00
703 davki na premoženje	1.766.464,15
704 domači davki na blago in storitve	358.607,20
71 NEDAČNI PRIHODKI	3.091.774,54
710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.196.495,81
711 takse in pristojbine	21.093,25
712 denarne kazni	34.562,62
713 prihodki od prodaje blaga in storitev	19.536,66
714 drugi nedavčni prihodki	820.086,20
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.170.768,84
720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	118.343,00
722 prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih osnovnih sredstev	1.052.425,84
73 PREJETE DONACIJE	1.060,00
730 prejete donacije iz domačih virov	1.060,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.258.821,36
740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	943.781,76
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	315.039,60
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	11.182,65
787 prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij	11.182,65
II. SKUPAJ ODHODKI	23.600.292,97
40 TEKOČI ODHODKI	4.556.618,88
400 plače in drugi izdatki zaposlenim	978.859,92
401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	156.973,91

402	izdatki za blago in storitve	3.295.707,25
403	plačila domačih obresti	54.584,14
409	sredstva, izločena v rezerve	70.493,66
41	TEKOČI TRANSFERI	8.669.257,54
410	subvencije	752.989,98
411	transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.106.809,53
412	transferi neprofitnim organizacijam	1.032.567,98
413	drugi tekoči domači transferi	2.776.890,05
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	9.885.473,93
420	nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.885.473,93
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	488.942,62
431	investicijski transferi fiz. in prav. osebam, ki niso proračunski uporabniki	238.492,10
432	investicijski transferi proračunskim uporabnikom	250.450,52
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ	-5.054.615,23
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	19.217,00
751	prodaja kapitalskih deležev	19.217,00
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
441	povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE	
50	ZADOLŽEVANJE	4.209.623,02
500	domače zadolževanje	4.209.623,02
	VIII. ODPLAČILO DOLGA	
55	ODPLAČILO DOLGA	880.829,28
550	odplačilo domačega dolga	880.829,28
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU	-1.706.604,49
	X. NETO ZADOLŽEVANJE	0,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2016	4.566.382,44
	XI. SKUPNO POVEČANJE SREDSTEV	2.859.777,51

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih

odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Ajdovščina za leto 2018.

4. člen

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v letu 2018 in se prenesejo za pokrivanje odhodkov proračuna za leto 2019 znašajo 1.599.448,46 eur in so naslednja:

- sredstva najemnin komunalne infrastrukture v višini 1.349.451,29 eur
- sredstva najemnin stanovanj in poslovnih prostorov v višini 93.492,12 eur,
- sredstva krajevnih skupnosti v višini 146.505,05 eur,
- sredstva požarne takse v višini 10.000,00 eur.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2018 brez prilog se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v celoti na spletni strani Občine Ajdovščina.

Št. 4102-1/2019

Ajdovščina, dne 11. aprila 2019

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin l.r.

1128. Odlok o rebalansu proračuna Občine Ajdovščina za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP – v nadaljevanju: ZJF), 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12 in 85/15) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 5. redni seji dne 11. 4. 2019 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Ajdovščina za leto 2019

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2019 (Uradni list RS, št. 7/19) se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI	27.401.793,17
70	DAVČNI PRIHODKI	13.773.267,00
	700 davki na dohodek in dobiček	11.393.607,00
	703 davki na premoženje	2.010.027,00
	704 domači davki na blago in storitve	369.633,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	4.276.018,32
	710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.244.025,52
	711 takse in pristojbine	21.000,00
	712 denarne kazni	42.000,00
	713 prihodki od prodaje blaga in storitev	17.974,80
	714 drugi nedavčni prihodki	1.951.018,00

72	KAPITALSKI PRIHODKI	7.289.000,00
	720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	184.000,00
	722 prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih osnovnih sredstev	7.105.000,00
73	PREJETE DONACIJE	501.300,00
	730 prejete donacije iz domačih virov	501.300,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.489.572,25
	740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	994.439,57
	741 prejeta sredstva iz državnega proračuna in proračuna EU	495.132,68
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	72.635,60
	787 prejeta sredstva iz drugih evropskih inštitucij	72.635,60
II.	SKUPAJ ODHODKI	29.687.227,98
40	TEKOČI ODHODKI	5.971.919,31
	400 plače in drugi izdatki zaposlenim	1.302.210,84
	401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	211.889,19
	402 izdatki za blago in storitve	4.267.070,58
	403 plačila domačih obresti	80.000,00
	409 sredstva, izločena v rezerve	110.748,70
41	TEKOČI TRANSFERI	9.910.104,71
	410 subvencije	1.005.143,37
	411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.799.259,19
	412 transferi neprofitnim organizacijam	1.138.499,00
	413 drugi tekoči domači transferi	2.967.203,15
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	13.321.940,96
	420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	13.321.940,96
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	483.263,00
	431 investicijski transferi fiz. in prav. osebam, ki niso proračunski uporabniki	88.000,00
	432 investicijski transferi proračunskim uporabnikom	395.263,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ	-2.285.434,81
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	303.000,00
	751 prodaja kapitalskih deležev	303.000,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽEV	

C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	
50	ZADOLŽEVANJE	396.721,00
	500 zadolževanje	396.721,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	
55	ODPLAČILO DOLGA	1.189.479,68
	500 odplačilo domačega dolga	1.189.479,68
IX.	POVEČANJE(ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-2.775.193,49
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	2.775.193,49

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ajdovščina.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4102-5/2018

Ajdovščina, dne 11. aprila 2019

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin l.r.

BRASLOVČE

1129. Zaključni račun proračuna Občine Braslovče za leto 2018

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11 – ZDIU12) in 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69/12 in 22/17) je občinski svet na 5. redni seji dne 10. 4. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Braslovče za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Braslovče za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Braslovče za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Braslovče za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2018 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Braslovče za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Celotno besedilo zaključnega računa Občine Braslovče za leto 2018 se objavi na spletni strani www.braslovce.si.

Št. 410-5/2017-34

Braslovče, dne 11. aprila 2019

Župan
Občine Braslovče
Tomaž Žohar l.r.

1130. Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Braslovče

Na podlagi 17. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18; v nadaljnjem besedilu ZSRT-1), in 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69/12 in 22/17) je Občinski svet Občine Braslovče na 5. redni seji dne 10. 4. 2019 sprejel

ODLOK

o turistični in promocijski taksi v Občini Braslovče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Braslovče (v nadaljevanju: odlok) določa:

– zavezanca za plačilo, oprostitve ter višino turistične in promocijske takse

– način plačevanja turistične in promocijske takse

– način vodenja evidence turistične in promocijske takse

– nadzor in kazenske določbe.

Odlok velja na turističnem območju, ki geografsko zaokrožuje območje Občine Braslovče.

2. člen

(pristojnost)

Za izvajanje tega odloka je pristojen organ občinske uprave, ki opravlja naloge s področja gospodarskih dejavnosti.

II. ZAVEZANCI ZA PLAČILO, VIŠINA TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE TER OPROSTITVE

3. člen

(zavezanci)

Zavezanci za plačilo turistične in promocijske takse so državljani Republike Slovenije in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenih obratih, ki jih opredeljuje ZSRT-1.

Osebe iz prejšnjega odstavka plačajo turistično in promocijsko takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje. Plačati jo morajo tudi, če so deležne brezplačnih storitev za prenočevanje.

4. člen

(višina turistične in promocijske takse)

Turistična taksa za prenočitev na osebo na dan znaša 1,20 EUR. Na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,30 EUR.

Skupna višina obeh taks znaša 1,50 EUR na osebo na dan.

V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višini 50 odstotkov, le-ta znaša 0,60 EUR za prenočitev na osebo na dan. Na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,15 EUR.

Skupna višina obeh taks znaša 0,75 EUR na osebo na dan.

5. člen (oprostitve)

Plačila turistične takse in posledično promocijske takse so oproščeni:

- otroci do sedmega leta starosti,
 - osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih,
 - osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katere je razvidno, da je pri zavarovancu ugotovljena invalidnost oziroma telesna okvara, ali fotokopije potrdila oziroma izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari, ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije,
 - otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
 - učenci, dijaki in študenti ter njihovi vodje oziroma mentorji, ki so udeleženci strokovnih ekskurzij in podobnih oblik dela, ki jih na nepridobitni podlagi izvajajo vzgojno-izobraževalne ustanove in so določene z letnim delovnim načrtom v okviru javno veljavnega vzgojno-izobraževalnega ali študijskega programa,
 - osebe do 18. leta in njihove vodje oziroma mentorji, ki so udeleženci letovanj, ki jih organizirajo društva, ki jim je bil podeljen status pravne osebe v javnem interesu,
 - osebe, ki prostovoljno odpravljajo posledice elementarnih nesreč,
 - pripadniki Slovenske policije v obdobju opravljanja nalog iz svoje pristojnosti,
 - osebe, ki so na začasnem delu in prebivajo v nastanitvenem obratu neprekinjeno več kot 30 dni,
 - tuji državljani, ki so po mednarodnih pogodbah oproščeni plačila turistične takse.
- Turistično takso v višini 50 odstotkov plačujejo:
- osebe od 7. do 18. leta starosti,
 - osebe od 18. do 30. leta starosti, ki prenočujejo v nastanitvenih obratih, vključenih v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč (IYHF).

III. NAČIN PLAČEVANJA TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

6. člen (plačilo turistične in promocijske takse)

Turistično in promocijsko takso iz 4. člena tega odloka zavezanec nakažejo na poseben račun Občine Braslovče in na predpisan način, ki ga določi občinska uprava, do 25. dne v mesecu za pretekli mesec.

IV. VODENJE EVIDENCE TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

7. člen (evidenca turistične takse)

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje morajo voditi evidenco o turistični taksi, ki se lahko vodi na podlagi knjige gostov, ki jo vodijo po zakonu, ki ureja prijavo prebivališča.

Evidenca turistične takse, poleg podatkov iz knjige gostov, vsebuje še:

- podatek o številu prenočitev posameznega gosta,
- skupno vsoto pobrane turistične takse za posameznega gosta;
- skupno vsoto pobrane promocijske takse za posameznega gosta;
- če je oseba oproščena plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci vpisan razlog oprostitve.

Podatki v evidenci turistične takse se hranijo enako obdobje kot knjiga gostov. Hranijo se lahko v fizični ali elektronski obliki.

Podatki o evidenci turistične takse morajo biti za vsakega posameznega gosta izpolnjeni najkasneje zadnji dan njegovega prenočevanja.

Osebe iz prvega odstavka tega člena evidenco turistične takse vodijo elektronsko ali ročno.

V. NADZOR IN KAZENSKÉ DOLOČBE

8. člen (nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojna Medobčinska inšpekcija, redarstvo in varstvo okolja.

Če pristojni inšpektor pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ugotovi, da so kršena določila tega odloka, odredi, da se nepravilnosti, ki jih ugotovi, odpravijo v roku, ki ga določi, odredi pa lahko tudi druge ukrepe, ki so potrebni za odpravo nepravilnosti.

9. člen (kazenske določbe)

Z globo 2.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki sprejema osebe na prenočevanje, če ne:

- pobira turistične in promocijske takse ali
- vodi evidenco turistične takse ali
- nakazuje pobrane turistične in promocijske takse.

Z globo 500 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

Z globo 400 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

Z globo 300 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba, sobodajalec in kmet, ki prejema turiste na prenočevanje.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. 5. 2019.

Št. 322-1/2019
Braslovče, dne 10. aprila 2019

Župan
Občine Braslovče l.r.
Tomaž Žohar l.r.

1131. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69/12, 22/17) je Občinski svet Občine Braslovče na seji dne 10. 4. 2019 sprejel

S K L E P**o ukinitvi zemljišča v splošni rabi**

1.

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi parc. št. 585/5 – zemljišče v izmeri 195 m², k.o. 991 Orla vas. Navedena parcela preneha imeti status zemljišča v splošni rabi in postane lastnina Občine Braslovče.

2.

Pristojno Okrajno sodišče v Žalcu po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Braslovče na zemljišču, ki je navedeno v 1. točki tega sklepa.

3.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-7/2019

Braslovče, dne 10. aprila 2019

Župan
Občine Braslovče
Tomaž Žohar l.r.

1132. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69/12, 22/17) je Občinski svet Občine Braslovče na seji dne 10. 4. 2019 sprejel

S K L E P**o ukinitvi zemljišča v splošni rabi**

1.

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi parc. št. 493 – zemljišče v izmeri 2847 m², k.o. 989 Šmatevž. Navedena parcela preneha imeti status zemljišča v splošni rabi in postane lastnina Občine Braslovče.

2.

Pristojno Okrajno sodišče v Žalcu po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Braslovče na zemljišču, ki je navedeno v 1. točki tega sklepa.

3.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-8/2019

Braslovče, dne 10. aprila 2019

Župan
Občine Braslovče
Tomaž Žohar l.r.

BREŽICE**1133. Pravilnik o sprejemu, bivanju in odpustu iz bivalne enote na Prešernovi 11b v Brežicah**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl.

US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 88. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 90/09 – odl. US, 56/11 – odl. US, 87/11, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US in 27/17) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 4. redni seji dne 8. 4. 2019 sprejel

P R A V I L N I K**o sprejemu, bivanju in odpustu iz bivalne enote na Prešernovi 11b v Brežicah****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

(1) S tem pravilnikom se ureja način bivanja v stanovanju za uporabnike/ce (v nadaljevanju: uporabnik), pogoje sprejema v bivalno enoto in pogoje odpusta.

(2) Pravilnik določa pravice in odgovornosti Občine Brežice, ki razpolaga z bivalno enoto, uporabnikov bivalne enote, Centra za socialno delo Posavje, enota Brežice (v nadaljevanju: CSD Brežice), poti uveljavljanja pravic uporabnikov in metode dela ter način sodelovanja s socialno mrežo uporabnikov.

II. CILJNA SKUPINA

2. člen

(1) Uporabniki so posamezniki in družine, ki so iz različnih razlogov ostali brez doma. Uporabnik mora biti občan Občine Brežice ali občan z zadnjim stalnim prebivališčem na območju Občine Brežice, ki so brez urejenega stalnega bivališča in so socialno ogroženi.

(2) Uporabnik je v postopku pridobivanja pravic označen kot kandidat.

III. POSTOPEK SPREJEMA V BIVALNO ENOTO

3. člen

Kandidat pridobi na Občini Brežice ali CSD Brežice informacijo o možnostih za sprejem v bivalno enoto, o pogojih bivanja v bivalni enoti ter o oblikah pomoči, ki jih ob tem nudi CSD Brežice. Kandidat poda pisno vlogo za sprejem na Občino Brežice.

4. člen

(1) Kandidat po oddaji vloge pred namestitvijo in sklenitvijo najemne pogodbe opravi razgovor z Občino Brežice, ki o ustreznosti kandidata pridobi mnenje CSD Brežice.

(2) Osem dni pred namestitvijo se sklene pogodba o namestitvi.

(3) Ob namestitvi v bivalno enoto se izdela primopredajni zapisnik.

5. člen

Če kandidat potrebuje takojšno namestitev, je izjemoma možnost namestitve brez pisne vloge. Uporabnik najkasneje v treh dneh po namestitvi podpiše pogodbo o namestitvi.

IV. OBSEG STORITEV

6. člen

Občina Brežice in CSD Brežice se zavežeta uporabniku zagotoviti ustrezne bivalne pogoje in izvajanje storitev v skladu z etičnimi načeli izvajanja storitev socialnega varstva.

7. člen

Uporabniki imajo na voljo souporabo sobe, kuhinje, sanitarij, hodnika, shrambe in terase.

8. člen

(1) CSD Brežice uporabnikom v času bivanja v enoti nudi strokovno vodene socialno varstvene storitve.

(2) CSD Brežice z uporabnikom izdelata načrt pomoči, kjer uporabnik definira svoje potrebe, določijo se cilji, poti reševanja in razdelijo se delovne naloge za uresničitev zastavljenega. Načrt je fleksibilno zastavljen in se preverja ter po potrebi spreminja.

9. člen

Najmanj vsake tri mesece se skupaj z uporabnikom evalvira doseženo na vseh področjih in se zastavi nadaljnje delo. Poročilo CSD Brežice posreduje Občini Brežice.

10. člen

(1) Uporabnik mora dovoliti napovedan obisk strokovnega delavca CSD Brežice, v nujnih primerih tudi nenapovedan obisk.

(2) Skladno s Stanovanjskim zakonom ima Občina Brežice pravico vstopiti v bivalno enoto za preveritev pravilne uporabe bivalnih enot, vendar največ dvakrat letno.

11. člen

Uporabnik mora pri izvajanju nalog pooblaščenih oseb dovoliti obiske Policijske postaje Brežice, Medobčinskega inšpektorata – Skupni prekrškovni organ občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica (SPO) in drugih inšpekcijskih služb.

V. ODGOVORNOST IN DOLŽNOST UPORABNIKOV

12. člen

(1) Ob podaji vloge se uporabnika seznanijo s hišnim redom.

(2) Uporabnik se zaveže, da bo uporabljal bivalno enoto, opremo in naprave v njej ter skupne prostore stanovanjske hiše, kjer je bivalna enota, kot dober gospodar, v skladu z njihovim prvotnim namenom in navodili, v skladu s hišnim redom in zakonom, ki ureja stanovanjska razmerja. Uporabnik mora uporabljati bivalno enoto na način, da bo omogočena uporaba skupnih prostorov bivalne enote tudi vsem ostalim stanovalcem. Uporabnik ne sme trajno posegati v bivalno enoto, opremo in naprave, ki so predmet bivanja brez soglasja Občine Brežice, razen če je to nujno potrebno, da se odvrne nevarnost za življenje ali zdravje ljudi ali hujša premoženjska škoda.

(3) Uporabnik podpisuje primopredajni zapisnik o namestitvi in prevzame ključne skupnega vhoda bivalne enote. Uporabnika se lahko začasno prijavi na naslovu bivalne enote.

13. člen

Pogodba o bivanju se sklene najdalj za obdobje enega leta. Pogodba se lahko podaljša glede na uresničevanje individualnega načrta pomoči, upoštevanja hišnega reda ter izpolnjevanju obveznosti, vendar najdalj do dveh let.

14. člen

Uporabnik v času bivanja v bivalni enoti dela v smeri razreševanja svojih stisk. Vzporedno poteka delo na razreševanju stanovanjskih in finančnih težav, urejanju pravnih zadev, graditvi socialne mreže, vzgoji otrok itd.. Uporabnik in strokovna delavka CSD Brežice sodelujeta v procesu pomoči.

15. člen

Uporabnik je na podlagi najemne pogodbe o bivanju dolžan izpolnjevati svoje finančne obveznosti – mesečno po-

ravnati stroške bivanja, ki zajemajo najemnino in tekoče stroške objekta.

VI. POGOJI ODPUSTA IZ BIVALNE ENOTE

16. člen

(1) Skladno s Stanovanjskim zakonom, tem pravilnikom in pogodbo o namestitvi ima Občina Brežice pravico odpovedati pogodbo o bivanju, če uporabnik ne plačuje stroškov bivanja, uničuje bivalno enoto, razgraja in moti okolico, krši Pravilnik o sprejemu, bivanju in odpustu iz bivalne enote ali hišni red v skladu z dogovorjenim odpovednim rokom v pogodbi o bivanju. Prav tako lahko Občina Brežice odpove pogodbo o bivanju iz vseh razlogov iz prvega odstavka 103. člena Stanovanjskega zakona.

(2) Pred odpovedjo pogodbe iz krivdnih razlogov je Občina Brežice dolžna pisno opozoriti uporabnika na kršitev. Pisni opomin mora vsebovati opis kršitve, način odprave in rok za odpravo odpovednega razloga, ki znaša najmanj pet dni.

(3) V primeru predčasne odpovedi pogodbe je uporabnik dolžan izprazniti bivalno enoto in skrbniku bivalnih enot na Občino Brežice izročiti ključ.

(4) Če uporabnik tudi po pozivu Občine Brežice ne odstrani svojih stvari, jih lahko na njegove stroške odstrani in preda eni od zainteresiranih organizacij s statusom humanitarne organizacije.

VII. ZAKLJUČEK BIVANJA

17. člen

Ob zaključku bivanja uporabnik podpisuje zapisnik o zaključku bivanja in predloži dokazila o poravnavi vseh finančnih obveznosti, vrne ključ, v celoti izprazni prostor s svojimi stvarmi in ob prisotnosti strokovnega delavca zapusti bivalno enoto.

VIII. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Za zadeve, ki niso posebej urejene s tem pravilnikom, se neposredno uporabljajo določbe Stanovanjskega zakona in podzakonskih predpisov.

19. člen

Pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3523-0093/2018

Brežice, dne 8. aprila 2019

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

1134. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih Občine Brežice

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10 – ZIU, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17), 2., 4., 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 4. redni seji dne 8. 4. 2019 sprejel

S K L E P
o določitvi cen programov predšolske vzgoje
v vrtcih Občine Brežice

1. člen

Cene dnevnih programov v javnih vrtcih v Občini Brežice znašajo mesečno na otroka:

Dnevni programi:	
– Prvo starostno obdobje	530 EUR
– Drugo starostno obdobje	383 EUR
– Kombinirani oddelki in oddelki 3–4 let	447 EUR
– Razvojni oddelek	1005 EUR

2. člen

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov iz 1. člena tega sklepa znašajo 41,14 EUR mesečno. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se staršem plačilo zniža za stroške neporabljenih živil. Stroški živil se odštejejo v višini enakega odstotka od cene živil, kot je določeno plačilo staršev. Vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnem odsotnosti, v kolikor je vnaprej napovedana.

3. člen

(1) Starši otrok, za katere je Občina Brežice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo (oziroma začasen izpis) zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. junija do 30. septembra. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 15 delovnih dni in največ dva meseca v koledarskem letu. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje zadnji dan pred odsotnostjo otroka iz vrtca. V kolikor je odsotnost razporejena v dveh zaporednih mesecih, se za obračun odsotnosti šteje 22 delovnih dni na mesec.

(2) Starši lahko uveljavljajo rezervacijo izjemoma tudi med letom v kolikor je vnaprej napovedana in traja neprekinjeno najmanj 15 delovnih dni.

(3) Starši lahko koristijo rezervacijo za namen iz prvega in drugega odstavka tega člena v skupnem trajanju največ 2 meseca letno.

(4) Starši, ki imajo v vrtec vključenega več kakor enega otroka, lahko uveljavijo znižano plačilo za rezervacijo (oziroma začasen izpis) otroka le za najstarejšega otroka.

4. člen

Staršem se za obdobje največ dveh mesecev, ko koristijo rezervacijo oziroma otroka začasno izpišejo iz vrtca, zaračunajo stroški, ki nastanejo z začasnim izpisom. Stroški se obračunajo v višini 25% od plačila staršev, določenega na podlagi razvrstitve v plačilni razred.

5. člen

Glede na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v Občini Brežice, se število otrok v vseh oddelkih predšolske vzgoje poveča za dva otroka.

6. člen

Če je otrok prisoten v vrtcu dlje časa kot traja posamezni program v katerega je otrok vključen, brez predhodnega dogovora z upravo vrtca, je staršem vrtec upravičen zaračunati dodatne stroške varstva. Za prvo uro znašajo stroški varstva 4,50 EUR, za vsako naslednjo uro pa 6,50 EUR.

7. člen

Starši ob podpisu pogodbe o vpisu otroka v vrtec, za vsakega novo vpisanega otroka, plačajo akontacijo v višini 10%

od cene programa, v katerega bo otrok vključen. Znesek se poračuna pri plačilu prvega računa za storitev vrtca. V primeru, da starši kljub podpisani pogodbi otroka ne vključijo v vrtec, se akontacija ne vrne.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih Občine Brežice (Uradni list RS, št. 11/16).

9. člen

Sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 5. 2019 dalje.

Št. 602-0003/2019

Brežice, dne 8. aprila 2019

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

1135. Sklep o določitvi najemnine in višine subvencioniranja cene za uporabnike storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti

Na podlagi 3. in 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 4. seji dne 8. 4. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi najemnine in višine subvencioniranja cene za uporabnike storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti

1. člen

Ocenjena vrednost javne infrastrukture, ki jo ima Občina Brežice v lasti in je potrebna za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja oskrba s pitno vodo na dan 31. 12. 2018 znaša 5.768.730,82 EUR.

2. člen

Letna najemнина za javno infrastrukturo obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja oskrba s pitno vodo se določi v višini letne obračunane amortizacije za vso javno infrastrukturo obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja oskrba s pitno vodo, ki jo ima občina v lasti ali v finančnem najemu.

3. člen

Ocenjena vrednost javne infrastrukture, ki jo ima Občina Brežice v lasti in je potrebna za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske vode na dan 31. 12. 2018 znaša 11.993.966,66 EUR.

4. člen

Letna najemnina za javno infrastrukturo obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode se določi v višini letne obračunane amortizacije za vso javno infrastrukturo obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode, ki jo ima občina v lasti ali v finančnem najemu.

5. člen

Ocenjena vrednost javne infrastrukture, ki jo ima Občina Brežice v lasti in je potrebna za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode na dan 31. 12. 2018 znaša 1.910.921,81 EUR.

6. člen

Letna najemnina za javno infrastrukturo obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode se določi v višini letne obračunane amortizacije za vso javno infrastrukturo obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode, ki jo ima občina v lasti ali v finančnem najemu.

7. člen

Ocenjena vrednost javne infrastrukture, ki jo ima Občina Brežice v lasti in je potrebna za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov na dan 31. 12. 2018 znaša 503.219,28 EUR.

8. člen

Letna najemnina za javno infrastrukturo obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov se določi v višini letne obračunane amortizacije za vso javno infrastrukturo obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki jo ima občina v lasti ali v finančnem najemu.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi najemnine in višine subvencioniranja cene za uporabnike storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 5/13).

10. člen

Ta sklep začne veljati z dnem 1. 5. 2019.

Št. 355-3/2019
Brežice, dne 9. aprila 2019

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

CERKNICA**1136. Zaključni račun proračuna Občine Cerknica za leto 2018**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS,

št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter 110. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 2/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Cerknica na 5. redni seji dne 4. 4. 2019 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Cerknica za leto 2018**

1. člen

Sprejme se Zaključni račun proračuna Občine Cerknica za leto 2018.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	REALIZACIJA 2018
Skupina/Podskupina kontov	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	11.900.110
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.614.987
70 DAVČNI PRIHODKI	8.441.886
700 Davki na dohodek in dobiček	7.177.828
703 Davki na premoženje	1.110.726
704 Domači davki na blago in storitve	153.332
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	2.173.101
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.496.727
711 Takse in pristojbine	8.069
712 Denarne kazni	61.849
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	606.457
72 KAPITALSKI PRIHODKI	240.505
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	54.100
721 Prihodki od prodaje zalog	4.037
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. dolgo sredstev	182.368
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.044.617
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.044.617
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	11.822.541
40 TEKOČI ODHODKI	2.779.925
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	633.748
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	101.660
402 Izdatki za blago in storitve	1.991.839
403 Plačila domačih obresti	47.677
409 Rezerve	5.000
41 TEKOČI TRANSFERI	4.913.801
410 Subvencije	574.242
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.608.193

412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	499.877
413 Drugi tekoči domači transferi	2.231.490
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	3.867.410
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.867.410
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	261.405
431 Investicijski transferi	129.999
432 Investicijski transferi	131.405
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK/ PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	77.569
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44 DANA POSOJILA IN POV. KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	505.909
55 ODPLAČILA DOLGA	505.909
550 Odplačila domačega dolga	505.909
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-428.340
X. NETO ZADOLŽEVANJE	-505.909
XI. NETO FINANCIRANJE	-77.569

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Cerknica je sestavljen iz splošnega in posebnega dela. Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Cerknica za leto 2018 so bili realizirani v zneskih, kot je prikazano bilanci prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, ki predstavljajo splošni del proračuna. V posebnem delu proračuna so izkazani realizirani izdatki proračuna Občine Cerknica za leto 2018.

3. člen

Sestavni del tega sklepa so tudi dokumenti zaključnega računa pripravljenega v skladu z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter

Metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4103-0001/2019
Cerknica, dne 1. marca 2019

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

1137. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 2/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Cerknica na 5. redni seji dne 4. 4. 2019 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

I.

Nepremičnini:

– s parc. št. 2382/162 katastrska občina 1676 Cerknica (ID 6852942), parc. št. 3534/3 katastrska občina 1677 Dolenja vas (ID 6443307) in parc. št. 3986/6 katastrska občina 1675 Grahovo (ID 3859955), kjer je v zemljiški knjigi vknjižena zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena, se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Navedene nepremičnine izgubijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev.

III.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0020/2018
Cerknica, dne 4. aprila 2019

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

DOBRNA**1138. Zaključni račun proračuna Občine Dobrna za leto 2018**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS 1617 in 13/18) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17) je občinski svet na 5. redni seji Občinskega sveta Občine Dobrna dne 10. 4. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Dobrna za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Dobrna za leto 2018.

Konto	Opis	Realizacija proračuna 2018
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.715.684
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.165.627
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.662.078
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.424.313
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	72.043
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	165.722
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	503.549
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	327.680
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	1.556
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	1.486
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	12.749
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	160.078
72	KAPITALSKI PRIHODKI	42.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	42.000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZGRADB	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	0
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	508.057
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	485.693
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	22.364
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.656.363
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	736.502
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	273.354
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	45.497
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	396.178
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	108
409	REZERVE	21.365
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	878.216

410	SUBVENCIJE	16.723
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	540.202
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	49.838
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	271.453
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.037.133
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.037.133
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	4.512
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM	0
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	4.512
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	59.321
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	1.450
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.450
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	57.017
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	57.017
55	VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	179.654
550	ODPLAČILO DOMAČEGA DOLGA	179.654
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-61.866
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-122.637
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-59.321

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dobrna za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del.

V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Dobrna za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2018 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Realizacija prihodkov in odhodkov proračuna, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, se na ravni podskupin kontov objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Splošni in posebni del ter Načrt razvojnih programov, pa se objavijo na spletni strani Občine Dobrna.

Št. 4103-0001/2019-11(5)
Dobrna, dne 10. aprila 2019

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l.r.

DOBROVA - POLHOV GRADEC

1139. Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Dobrova - Polhov Gradec (uradno prečiščeno besedilo – UPB1)

Na podlagi 94. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 31/12) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 3. redni seji dne 20. marca 2019 sprejel uradno prečiščeno besedilo Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Dobrova - Polhov Gradec, ki obsega:

- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 63/13),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 56/14).

O D L O K

o Občinskem prostorskem načrtu Občine Dobrova - Polhov Gradec (uradno prečiščeno besedilo – UPB1)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(uvod)

- (1) S tem odlokom se sprejme Občinski prostorski načrt (v nadaljevanju: OPN) Občine Dobrova - Polhov Gradec.
 (2) OPN velja na celotnem območju občine.

2. člen

(vsebina in sestavine odloka)

- (1) Odlok OPN je sestavljen iz besedila in grafičnega dela.
 (2) Besedilo OPN obsega naslednja poglavja:
 I. Uvodne določbe
 II. Strateški del
 III. Izvedbeni del
 IV. Prehodne in končne določbe
 V. Priloge:
 – Priloga 1 – Vrste dovoljenih gradenj nezahtevnih in enostavnih objektov po namenski rabi
 – Priloga 2 – Usmeritve za OPPN ter posebni prostorski izvedbeni pogoji za posamezne enote urejanja.
 (3) Grafični del strateškega dela OPN vsebuje naslednje karte:

Številka	Karta	Merilo
2.1.1.	Zasnova prostorskega razvoja	1:50.000
2.1.2.	Zasnova gospodarske javne infrastrukture	1:50.000
2.1.3.	Okvirna območja naselij in razpršene poselitve	1:50.000
2.1.4.1.	Usmeritve za razvoj poselitve	1:50.000
2.1.4.2.	Usmeritve za razvoj v krajini	1:50.000
2.1.4.3.	Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč in prostorskih izvedbenih pogojev	1:50.000

- (4) Grafični del izvedbenega dela OPN vsebuje naslednje karte:

Številka	Karta	Merilo
1	Pregledna karta občine z razdelitvijo na liste	1:50.000
2	Pregledna karta občine s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture	1:50.000
3	Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev	1:5.000
4	Prikaz območij enot urejanja prostora in prikaz javne gospodarske infrastrukture	1:5.000
5	Posebni prostorski izvedbeni pogoji za posamezne enote urejanja prostora (DO-12)	

3. člen

(uporabljeni izrazi)

- (1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. **Atrijška hiša:** je stanovanjska stavba z enim stanovanjem in z osrednjim ograjenim notranjim dvoriščem (atrijem), h kateremu so obrnjeni stanovanjski prostori.
2. **Bruto tlorisna površina (BTP):** je skupna površina vseh etaž stavbe izračunanih po sistemu SIST ISO 9836. Pri izračunu BTP se pri mansardi upošteva tisti del bruto tlorisnih površin, kjer je svetla višina prostora višja od 1,60 m. Pri izračunu BTP se ne upoštevajo površine, ki so obdane z elementi, kot so parapeti, venci, ograje in niso pokrite.
3. **Drevnina:** so drevesa, grmi in vzpenjavke z olesenelimi nadzemnimi deli.
4. **Dvojček:** sestavljata dve družinski hiši, ki imata skupen vmesni zid in se stikata tako, da oblikujeta povezano prostostoječo hišo z ločenima vhodoma in ločenima parcelama, namenjenima gradnji.

5. **Faktor zazidanosti parcele objekta (FZ):** je razmerje med zazidano površino vseh objektov (vključno s tistimi nezahtevnimi in enostavnimi objekti, ki imajo enega ali več prostorov in v katere človek lahko vstopi) in celotno površino parcele objekta.

6. **Faktor zelenih površin (v nadaljevanju: FZP):** je razmerje med površino parcele objekta, ki mora ostati zelena z zemljino in vegetacijskim slojem in celotno površino parcele objekta. Zelene strehe objektov in površine nad podzemnimi stavbami se ne štejejo kot zelene površine.

7. **Frčada:** je funkcionalni strešni arhitekturni element za osvetlitev in zračenje mansardnih ali podstrešnih prostorov.

8. **Funkcionalno drevo:** je drevo z obsegom debla min. od 18–20 cm na višini 1,0 m od tal po saditvi in višino spodnjega dela krošnje min 2,2 m nad tlemi.

9. **Klet (v nadaljevanju K):** je del stavbe, katere prostori se nahajajo od pritličja navzdol; število kletnih etaž ni omejeno.

10. **Legalno zgrajeni objekt:** je objekt, za katerega gradnjo je bilo izdano predpisano upravno dovoljenje ali je zgrajen pred 31. decembrom 1967.

11. **Nelegalna gradnja:** pomeni, da se gradnja oziroma dela, za katera je predpisano gradbeno dovoljenje, izvajajo oziroma so izvedena brez veljavnega gradbenega dovoljenja ali v nasprotju s pogoji, določenimi z gradbenim dovoljenjem, če ga gradbeno-tehnično ni mogoče uskladiti z gradbenim dovoljenjem. Nelegalen objekt je tudi objekt, za katerega ni predpisano gradbeno dovoljenje, če je zgrajen v nasprotju s prostorskim izvedbenim aktom ali drugim predpisom občine.

12. **Otroško igrišče:** je prostor za potrebe otroške igre, opremljen z urbano opremo in zasajen z drevesno in grmovno vegetacijo; lahko je namenjeno eni ali različnim starostnim skupinam, lahko je samostojna ureditev ali ureditev načrtovana v sklopu parka ali drugega območja.

13. **Parcela objekta:** je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel, na katerem stoji oziroma na katerem je predviden objekt in na katerem so urejene površine, ki služijo temu objektu oziroma je predvidena ureditev površin, ki bodo služile takšnemu objektu. Kot parcela objekta se štejejo tudi gradbene parcele objektov oziroma funkcionalna zemljišča objektov po prejšnjih predpisih.

14. **Praviloma:** izraz pomeni, da je potrebno upoštevati določila odloka, da pa je dovoljeno odstopanje od njih; če jih zaradi utemeljenih razlogov in omejitev ni možno upoštevati, kar je potrebno obrazložiti in utemeljiti v postopku za pridobitev gradbenega dovoljenja.

15. **Raščen teren:** so površine, ki ohranjajo neposreden stik z geološko podlago in s tem sposobnost zadrževanja in ponikanja vode.

16. **Sleme:** je vrhni rob ostrešja ali stični rob strešin in je hkrati najvišja točka strehe.

17. **Svetla višina prostora:** je merjena od gotovega poda do gotovega stropa najnižjega dela iste etaže.

18. **Trg:** je odprt prostor, delno ali v celoti obdan s stavbami, primeren za sestajanje, zbiranje ljudi.

19. **Veduta:** je poudarjen pogled iz določenega mesta opazovanja (praviloma javne površine) z jasno določeno smerjo in prostorsko zaokroženim ciljem opazovanja, ki je lahko objekt ali območje.

20. **Višina objekta:** ki je določena s tem odlokom, se meri od najnižje kote terena ob objektu do kote najvišje točke strehe (sleme).

21. **Zaselek:** je naselje z največ 10 manj zahtevnimi objekti.

22. **Zbiralnica:** je prostor, na katerem so nameščeni zabojniki za prepuščanje določenih ločenih frakcij.

23. **Zbirni center:** je zbirni center v skladu s predpisom, ki ureja odpadke, namenjen za prevzemanje, predhodno sortiranje in predhodno skladiščenje komunalnih odpadkov ter aktivnostim iz področja preprečevanja nastajanja odpadkov in ponovne uporabe.

24. **Zelena streha:** je streha, ki jo pokriva zemljina z vegetacijskim slojem.

25. **Odmik** od parcelnih meja ali med posameznimi objekti se meri od najbolj izpostavljenih delov stavbe nad terenom, v kolikor ni s posameznimi členi tega odloka določeno drugače.

26. **Terasna etaža (T)** je del stavbe, katerega prostori se nahajajo nad zadnjim nadstropjem in neposredno pod ravno ali poševno streho majhnega naklona. BTP terasne etaže ne sme presegati 70 % BTP zadnje etaže pod terasno etažo, obodni zidavo pa morajo biti umaknjeni v notranjost tlorisa zadnje etaže pod terasno etažo.

27. **Zbirno mesto** je stalno mesto, namenjeno za postavitve zabojnikov za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, bioloških odpadkov in ločenih frakcij.

28. **Prevzemno mesto** komunalnih odpadkov je začasno mesto, namenjeno prevzemu mešanih komunalnih odpadkov, ločenih frakcij, bioloških ter kosovnih odpadkov.

29. **Avtobusna postajališča** so posebej zgrajene in označene prometne površine na ali ob vozišču ceste, namenjene prevozu potnikov.

30. **Premična zbiralnica:** je tovorno vozilo ali začasno urejen in pokrit prostor, opremljen za prepuščanje ločenih frakcij, ki so nevarni komunalni odpadki in drugi nenevarni odpadki, ki jih določi izvajalec javne službe.

(2) Kratice uporabljene v tem odloku imajo naslednji pomen:

Kratice	Pomen kratice
BTP	bruto tlorisna površina
ČN	čistilna naprava
DLN	državni lokacijski načrt
DPN	državni prostorski načrt
EUP	enota urejanja prostora
FZ	faktor zazidanosti parcele objekta
FZP	faktor zelenih površin
K	klet
KS	krajevna skupnost
LN	lokacijski načrt
M	mansarda
MRP	merilno regulacijska postaja

Kratica	Pomen kratice
OLN	občinski lokacijski načrt
OPN	občinski prostorski načrt
OPPN	občinski podrobni prostorski načrt
P	pritličje
PM	parkirno mesto
pPIP	podrobni prostorski izvedbeni pogoji
PPIP	posebni prostorski izvedbeni pogoji
sPIP	splošni prostorski izvedbeni pogoji
TP	transformatorska postaja
ZN	zazidalni načrt

(3) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, katerih pomen ni izrecno določen v tem odloku, imajo enak pomen, kot so ga določali predpisi s področja prostorskega načrtovanja in graditve objektov, pred uveljavitvijo nove prostorske in gradbene zakonodaje (Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.)). Če je za investitorja ugodneje, se lahko upošteva tudi pomen izrazov, kot jih določa nova prostorska in gradbena zakonodaja.

(4) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, ki označujejo posameznike in ki so zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. STRATEŠKI DEL

II.1 Splošne določbe

4. člen

(vsebina strateškega dela)

Besedilo strateškega dela OPN vsebuje naslednja poglavja:

1. Izhodišča in cilji prostorskega razvoja občine
2. Zasnova prostorskega razvoja občine
3. Zasnova gospodarske javne infrastrukture
4. Okvirna območja naselij vključno z območji razpršene gradnje, ki so z njimi prostorsko povezana
5. Določitev območij razpršene poselitve
6. Usmeritve za razvoj poselitve in za celovito prenavo
7. Usmeritve za razvoj v krajini
8. Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč
9. Usmeritve za določitev prostorskih izvedbenih pogojev.

II.2 Izhodišča in cilji prostorskega razvoja občine

II.2.1 Izhodišča prostorskega razvoja občine

5. člen

(usmeritve iz hierarhično nadrejenih prostorskih aktov in prostorsko odgovarjajočih sektorskih dokumentov)

V prostorskem aktu so upoštevana izhodišča in usmeritve iz naslednjih dokumentov:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04)
- Prostorski red Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04)
- Program razvoja podeželja 2004–2006 za Republiko Slovenijo (Uradni list RS, št. 116/04)
- Regionalni razvojni program Ljubljanske urbane regije – delovni osnutki
- Sektorski nacionalni programi oziroma njihovi operativni programi
- Drugi akti, s katerimi se na podlagi predpisov načrtuje razvoj oziroma širitev posameznih objektov in omrežij gospodarske javne infrastrukture
- Razvojni program Občine Dobrova - Polhov Gradec od 2012–2022.

6. člen

(stanje in značilnosti dosedanjega prostorskega razvoja v občini)

(1) Občina Dobrova - Polhov Gradec leži na obrobju Ljubljanske kotline in je v gospodarskem smislu z njo tesno povezana. Občina je bila pred letom 1994 del Občine Ljubljana – Vič - Rudnik, po uvedbi Zakona o lokalni samoupravi pa je skupaj z današnjo Občino Horjul tvorila novo samostojno občino. V letu 1998 sta se ti dve občini ločili in nastala je današnja Občina Dobrova - Polhov Gradec. Občina meji na občine: Škofja Loka, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Logatec, Vrhnika, Horjul, Log - Dragomer, Brezovica, Mestna občina Ljubljana in Medvode.

(2) Občina meri 118 km². V začetku leta 2011 je v 33 naseljih živel 7.325 prebivalcev (v začetku leta 2018 7.661), v 2.445 gospodinjstvih (v letu 2015 2.502). Povprečna velikost gospodinjstva je bila v letu 2011 3,2 člana, do leta 2015 pa se je zmanjšala na 3,0. Področje občine je redko naseljeno – gostota naseljenosti je 62 prebivalcev/km². Razlog za redko naseljenost je razgiban relief občine, ki dopušča strnjena naselja le v bolj ravninskih predelih in dolinah, medtem ko so za gričevnati in hriboviti svet značilna prostrana naselja, zaselki in samotne kmetije.

(3) Območje urbaniziranega podeželja pokriva vzhodni del občine od občinske meje do Polhovega Gradca ter obsega večino območja KS Dobrova in deloma KS Polhov Gradec. Območje v neposredni bližini Brezovice je primestno območje Ljubljane s svojo dobro dostopnostjo oziroma z dobrimi prometnimi povezavami, kar vzpodbuja poselitev dnevnih migrantov v zaposlitvena središča širšega območja mesta Ljubljane. Območje manj urbaniziranega podeželja pokriva zahodni del občine od Polhovega Gradca do zahodne občinske meje. To so slabše dostopna hribovska območja z manjšimi naselji in redko, razpršeno poselitvijo, ki zajemajo območja KS Črni Vrh in KS Šentjošt ter večji del KS Polhov Gradec.

(4) Z državnim središčem je Občina Dobrova - Polhov Gradec povezana v različnih funkcionalnih vidikih: zaposlitvenem, izobraževalnem, storitvenem, socialnem, zdravstvenem, finančnem, ekonomskem, oskrbnem, rekreacijskem, urbanem, skratka vse bolj postaja somestje ljubljanske metropole, ki pa želi na drugi strani ohranjati in razvijati svojo samostojnost.

(5) Po popisu leta 2002 je bilo v občini 3.091 aktivnih prebivalcev (v letu 2017 3.424). Od tega je bilo nezaposlenih oseb 288 (v letu 2017 222). Samozaposlenih je bilo ob popisu 2002 276. Vseh zaposlenih oseb v občini je skupaj 2.427.

(6) V letu 2006 je imela občina 1.240 delovnih mest (v letu 2017 1.492) ali 0,180 delovnega mesta na prebivalca (v letu 2017 0,19). Pretežni delež podjetij je malih, kar 93% podjetij v občini ima do 5 zaposlenih. Kljub izrazitemu trendu povečevanja števila delovnih mest v zadnjih letih pa je razmerje med zaposlitvenimi možnostmi in delovno aktivnim prebivalstvom izrazito neugodno. Poleg tega je neugodna tudi prostorska razporeditev delovnih mest, saj je pretežno število delovnih mest locirano v Dobrovi z bližnjo okolico. Struktura delovnih mest po gospodarskih dejavnostih je prav tako neugodna, saj je pretežni delež delovnih mest (58,2% v gospodarskih družbah) v sekundarnem sektorju, medtem ko je delež delovnih mest v gospodarskih družbah v terciarnem in kvartarnem sektorju pade.

(7) Naseljenih stanovanjskih enot (2.394) v Občini Dobrova - Polhov Gradec je bilo leta 2002 85,3%, 7% bivanjskih kapacitet (186 enot) nenaseljenih, 6,9% pa se jih je uporabljalo le občasno. V letu 2015 je bilo 2611 stanovanjskih enot, od tega 79% naseljenih. Glede na velikost stanovanjskih površin je v občini približno po četrtino takih, ki imajo kvadrature med 61 in 80 m², 81–100 m² ter več kot 100 m². Manj zastopana so stanovanja manjša od 41 m². Po popisu leta 2002 so v občini z 31% prevladovala trisobna stanovanja. Lastništvo stanovanj v občini je skoraj v 100% zasebni lasti fizičnih oseb, javnega sektorja je zanemarljivo malo (1%), povprečne velikosti stanovanj pa so večje (88,4 m²) od republiškega povprečja (republiško povprečje znaša 74,6 m²).

(8) Oskrbe in storitvene dejavnosti (centralne dejavnosti) so v večini naselij v občini pomanjkljivo zastopane. Razen Dobrove in delno Polhovega Gradca nobeno naselje nima dovolj funkcij za doseganje ustreznega nivoja oskrbe.

(9) Kmetijske površine v Občini Dobrova - Polhov Gradec obsegajo približno 28% celotnega ozemlja občine. Od tega je najboljših kmetijskih zemljišč približno 75%.

(10) V občini je po popisu kmetijskih gospodarstev iz leta 2000 skupaj 442 kmetij (v letu 2010 385), ki imajo v uporabi 8.351 ha zemljišč (v letu 2010 7.751 ha), od tega je 3.102 ha kmetijskih (v letu 2010 3.054 ha). Po posameznih velikostnih razredih je v občini 14% kmetij, ki uporabljajo do 2 ha kmetijskih zemljišč, 32% kmetij uporablja od 2 do 5 ha, 31% kmetij od 5 do 10 ha, 23% kmetij je večjih od 10 ha. Struktura kmetijskih površin na vzhodu občine, ki se nahajajo predvsem ob vodotokih, ob Gradaščici in Horjulki, je bolj homogena, prevladujejo pa njivske kmetijske površine in intenzivni travniki. Kmetijske površine na zahodnem delu občine pa so izrazito razdrobljene in grupirane v celkih. Od kmetijskih površin v občini največji delež pripada intenzivnim travnikom – kar polovica. Sledijo jim ekstenzivni travniki (28%) ter njivske površine (14%). Raba kmetijskih površin so večinoma tako intenzivni kot ekstenzivni travniki. Njive in vrtovi se nahajajo predvsem v pasovih od Podsmreke do Gabrij, od Dolenje vasi do Polhovega Gradca ter na kmetijskih površinah v okolici naselja Brezje. Za zahodni del občine pa je značilna izrazita prevlada intenzivnih in ekstenzivnih travniških površin.

(11) Na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec obsegajo gozdovi približno 68% celotnega ozemlja. Od tega je približno 600 hektarjev zavarovanih z državnim izhodiščem kot varovalni gozd. Torej je v občini zavarovanih približno 7% gozdov.

(12) Na območju občine ni podeljenih pravic za izkoriščanje ali raziskovanje mineralnih surovin. Največji nelegalni kop Hrastnice ni saniran, zato lahko pride do premika zemeljskih mas, kar ogroža tudi zaselek Belo nad njim. V občini so tudi ostali manjši nelegalni kopi, ki so evidentirani (35. člen).

(13) V Občini Dobrova - Polhov Gradec je 23 naravnih vrednot državnega pomena in 23 naravnih vrednot lokalnega pomena, 6 ekološko pomembnih območij, 2 zavarovani območji, 4 posebna varstvena območja (območja Natura 2000).

(14) Varstvo kulturne dediščine občina zagotavlja s celovitim prostorskim načrtovanjem, v katerem so enote kulturne dediščine upoštevane kot potencial in kot element varstva. Na območju občine se varujejo arheološka najdišča in arheološke ostaline, registrirana dediščina, kulturni spomeniki ter varstvena območja dediščine.

(15) Zaradi hudourniške narave največjih vodotokov v občini (predvsem Gradaščice) so bili že do sedaj potrebni tehnični ukrepi v strugi za preprečevanje erozijskega delovanja ter poplavljanja. Poplavna območja se nahajajo vzdolž struge Male vode, Božne, Horjulščice in Gradaščice ter ob njenih hudourniških pritokih. Vzrok za poplave je premajhna prevodnost struge Malega grabna od izliva v Ljubljanico do Bokalskega jezua ter zmanjšanje poplavnih površin kot posledica širjenja urbanih območij.

(16) Občina ima velik delež zelo ogroženih območij občine zaradi zemeljskih plazov. Kar 34,14% površine občine je ocenjeno kot območja zelo velike ogroženosti, 9,60% velike ogroženosti in 30,04% srednje ogroženosti (podatki UL FGG, 2004).

(17) Občina Dobrova - Polhov Gradec na svojem vzhodnem delu sega na obrobje Ljubljanske kotline, katero sekajo potresno še vedno aktivni tektonski prelomi, ki pomenijo potencialno potresno območje. Območje občine spada v najaktivnejše seizmološko območje – gorenjsko-ljubljansko območje (C1), kjer lahko predvidevamo največjo možno magnitudo 6,2 in največjo možno intenziteto 8. stopnje po MSK (Medvedev-Sponheuer-Karnik) lestvici, ki ima 12 stopenj. Iz tega sledi, da je verjetnost katastrofalnega rušilnega potresa velika.

(18) Po požarni obremenitvi večine vasi (naselij) spada v II. kategorijo požarne obremenitve. Od objektov predstavljajo največjo problematiko z vidika požarne varnosti starejši stanovanjski objekti in industrijski objekti (Hoja, Indos).

7. člen

(težnje dosedanjega prostorskega razvoja v občini)

(1) Občina je neposredno vezana na glavno mesto Slovenije, Ljubljano. Značilne so močne vsakodnevne delovne, šolske in druge migracije, ki povzročajo gost promet, predvsem avtomobilski, kar obremenjuje celotno območje tako glede ekologije kot varnosti prebivalcev. Prednost je majhna oddaljenost od glavnega mesta, kjer so delovna mesta in institucije. Za občino je značilno mirno bivalno okolje, pri čemer je potrebno vztrajati. Z mestom Ljubljana so vzpostavljene cestne povezave (Podutik, Vič, Brezovica), ki pa jih je potrebno še dodatno urediti.

- (2) Iz dosedanjega razvoja izhajajo naslednji problemi in težnje:
- velik primanjkljaj delovnih mest, kar povzroča velike delovne migracije predvsem v smeri Ljubljane;
 - zaradi dnevnih migracij večja prometna obremenitev skozi nekatera naselja;
 - pomanjkanje razpoložljivih območij za obrtne in proizvodne dejavnosti;
 - težnje po poselitvi s predvsem individualno stanovanjsko gradnjo ter individualnimi počitniškimi objekti ter posledično stalne težnje po širitvi poselitvenih območij na kmetijska in gozdna zemljišča;
 - slabša družbena infrastruktura, predvsem na podeželskem območju občine na področju zdravstva;
 - stalno zniževanje ravni oskrbe v središčnih naseljih, ki s tem izgubljajo značaj oskrbnih centrov, kar je še posebej problematično za poselitev podeželskega dela občine;
 - nelegalne gradnje iz preteklih let;
 - pomanjkanje kapacitet rekreacijske in športne infrastrukture;
 - slabša komunalna in telekomunikacijska infrastruktura na podeželskem območju občine, ki se postopoma dograjuje;
 - pomanjkljivo vzdrževanje vodotokov in pripadajočih retencijskih površin;
 - središčna naselja nimajo ustreznih celostnih urbanističnih rešitev;
 - neustrezno vzdrževanje in vodenje nekaterih državnih cest;
 - neurejene kolesarske poti na celotnem območju občine, predvsem pa na odseku državne ceste do Polhovega Gradca;
 - neustrezen dostop od središča Dobrove preko Podsmreke do avtocestnega priključka Brezovica.

8. člen

(možnosti prostorskega razvoja ob upoštevanju predhodnih ugotovitev in razvojnih potreb v občini ter razvojnih potreb države in regije)

(1) Glede na izjemno ugodno geografsko lego v osrednji slovenski regiji in dobro prometno dostopnost ima občina možnosti za kvalitetno umestitev dejavnosti v vzhodni ter osrednji del občine.

(2) Največji razvojni potencial občine predstavlja razvoj turizma in rekreacije. Kljub nizki stopnji urbaniziranosti mora občina pozornost posvetiti urejanju javnih zelenih površin, tako v okviru naselij (otroška igrišča, športna igrišča, manjši trgi ...) kot tudi v odprtem prostoru.

9. člen

(medsebojni vplivi in povezave s sosednjimi območji)

(1) Občina ima s sosednjimi občinami v večini slabe povezave, z izjemo Ljubljane ter deloma Horjula, kamor deloma gravitira lokalno središče Šentjošt nad Horjulom. Slabe prometne povezave ima predvsem s Škofjo Loko. S sosednjimi občinami ima skupno Regionalno razvojno agencijo ter skupni razvojni program podeželja. S sosednjimi občinami si deli območje Krajinskega parka Polhograjski Dolomiti, ki predstavlja še neizkoriščen potencial v razvoju turizma in rekreacije.

(2) Občina Dobrova - Polhov Gradec je dokaj dobro prometno povezana z mestom Ljubljana, ki predstavlja glavno zaposlitveno središče tudi za prebivalce Občine Dobrova - Polhov Gradec, kar povzroča velike dnevne migracije. Dobra prometna povezanost z Ljubljano pa poleg prednosti hkrati tudi slabi oskrbne funkcije Občine Dobrova - Polhov Gradec.

(3) Po izgradnji avtoceste ima Občina Dobrova - Polhov Gradec težave s prometno dostopnostjo avtocestnih priključkov, zato bo občina težila k izgradnji avtocestnega priključka Bokalce.

(4) Občina ima obsežno poplavno območje, ki se razteza tudi v sosednje občine. Za rešitev poplavne varnosti je izdelan državni prostorski načrt (DPN za zagotavljanje poplavne varnosti JZ dela Ljubljane in naselij v Občini Dobrova - Polhov Gradec).

II.2.2 Cilji prostorskega razvoja občine

10. člen

(cilji prostorskega razvoja)

(1) Zaradi ugodnih demografskih trendov se ciljna projekcija števila prebivalstva do leta 2021 oceni na 8.500 prebivalcev.

(2) Gospodarstvo

– Določiti zadostne površine za postopno zmanjševanje primanjkljaja delovnih mest. Indeks zaposlitvenih možnosti dvigniti vsaj na 60 (razmerje delovnih mest v odnosu na delovno aktivno prebivalstvo). Potrebno je vsaj ohranjati število delovnih mest v sekundarnem sektorju ter postopno povečevati število delovnih mest v terciarnem in kvartarnem sektorju.

– Zagotoviti zadostne površine in ustrezno prostorsko razmestitev obrtnih, proizvodnih in storitvenih dejavnosti.

– Omogočiti razvoj podeželskega dela občine, predvsem na območju Polhograjskega hribovja, z zagotavljanjem zadostnih površin in vzpodbujanjem razvoja novih delovnih mest v turizmu in dopolnilnih dejavnosti kmetij.

(3) Turizem in rekreacija

– Vzpostaviti varno javno pot za kolesarja od Ljubljane do Polhovega Gradca z vzpostavitvijo turističnih in rekreacijskih programov ob osi in navezavo na ostale turistične dejavnosti občine.

– Določiti zadosten obseg in ustrezno razmestitev športno-rekreacijskih, parkovnih, zelenih in odprtih javnih površin za potrebe vsega prebivalstva občine.

(4) Gospodarska javna infrastruktura

– Določiti prostorske pogoje za dostopnost javnega cestnega omrežja in ustrezno komunalno opremljenost celotnega območja občine.

– Sanirati in prevzeti v upravljanje vse vodovodne sisteme v občini kot del lokalne gospodarske javne infrastrukture.

– V največji možni meri nadgraditi kanalizacijski sistem na celotnem območju občine s priključitvami na čistilne naprave.

– Nadaljevati izgradnjo omrežja zemeljskega plina na območjih, kjer tehnične možnosti to omogočajo in je gradnja omrežja upravičena, ter spodbujati priključevanje na zgrajeno omrežje.

– Zagotoviti kvalitetno telekomunikacijsko infrastrukturo na celotnem območju občine.

– Občina bo strateško varovala prometne koridorje za glavne cestne povezave in načrtovano javno pot za kolesarja, kakor tudi za načrtovane priključne ceste na obstoječe in načrtovano javno cestno omrežje.

(5) Razvoj naselij

– Prostorsko razporeditev stanovanj in dejavnosti v občini razvijati policentrično, z upoštevanjem dejanskih potreb glede na stanje in razvojne težnje v prostoru.

- Obseg nove stanovanjske gradnje uravnotežiti s potrebami družbenih, oskrbnih in storitvenih dejavnosti.
- Nove družbene in oskrbne dejavnosti uravnoteženo locirati v oskrbne centre v skladu s predlaganim modelom omrežja naselij.
- Izboljšati urbano podobo naselij Dobrova in Polhov Gradec z ureditvijo javnih površin (mestnih trgov, ulic, urbano opremo), z vzpodbujanjem moderne izgradnje in arhitekturno/urbanistične preнове v novih delih naselja ter ob upoštevanju še ohranjene arhitekturne identitete v starih vaških jedrih. Posebno pozornost posvetiti ohranjanju ter prenovi vaških jeder, predvsem z umeščanjem novih dejavnosti, ki bodo pripomogle k ohranjanju aktivnosti jeder.
- Naselju Dobrova dolgoročno zagotoviti ustrezne površine za širitev.
- Zaustaviti težnje po nadaljnjem širjenju obcestne razvlečene stanovanjske pozidave.
- Z vzpostavitev evidence in s pripravo izvedbenih pogojev omogočiti sanacijo obstoječih nelegalnih gradenj, ki neposredno služijo stalnemu bivanju in kmetijski dejavnosti na celotnem območju občine, če le-te niso v nasprotju z varstvenimi in drugimi režimi.
- S podrobnim prostorskim načrtovanjem in ukrepi aktivne zemljiške politike zavarovati interese občine predvsem za zagotavljanje zemljišč za družbeno infrastrukturo, javno dobro in za gradnjo gospodarske javne infrastrukture.

II.2.2.1 Prioritete uresničevanja ciljev

Prioritetni projekti občine so:

- Zagotovitev prometne varnosti in prometne dostopnosti z rekonstrukcijo obstoječih in izgradnjo novih obvoznih cest.
- Varovanje obstoječih in zagotavljanje novih vodnih virov.
- Izboljšanje infrastrukturne opremljenosti s sanacijo in ureditvijo upravljanja vodovodnega sistema ter dograditvijo kanalizacijskega sistema.
- Izboljšanje energetske oskrbe občanov z izboljšanjem stanja oskrbe z električno energijo ter izvedbo daljinskega ogrevanja s plinifikacijo in daljinskega ogrevanja z biomaso na območjih strnjene poselitve; daljinsko ogrevanje z biomaso se lahko izvaja le na območjih, kjer ni predvidena izgradnja omrežja zemeljskega plina in niso obremenjena s prekomerno onesnaženostjo zraka z delci PM.
- Zagotovitev prostorskih pogojev za nova delovna mesta v občini predvsem na področju terciarnih in kvartarnih dejavnosti. Poiskati tudi možnosti za zaposlovanje na domovih, tako v obliki dopolnilnih dejavnosti kot tudi manjših obrtnih delavnic.
- Zagotovitev prostorskih pogojev za izboljšanje turistične ponudbe občine z izgradnjo in rekonstrukcijo prometnic (kolesarska pot, obvoznice, varen peš promet) ter prenovu naselij (Dobrova, Polhov Gradec, Podsmreka, Šentjošt, Črni Vrh, Dvor, Butajnova ...).

II.3 Zasnova prostorskega razvoja občine

Zasnova prostorskega razvoja občine je prikazana na karti 2.1.1 Zasnova prostorskega razvoja.

11. člen

(prednostna območja za razvoj dejavnosti)

(1) Občina bo še naprej krepila vlogo središč Dobrove in Polhovega Gradca. Polhov Gradec se bo razvijal kot kulturno-turistično-rekreacijski, Dobrova pa kot upravni center. Prednostno se ureja vse javne površine v obeh naseljih, poseben poudarek pa je potreben na vzpostavitvi kvalitetnega upravnega jedra občine, kamor naj se locirajo glavne mesto tvorne in mesto služne dejavnosti. V Dobrovi se z urbano prenovu zagotovi prepoznavnost upravnega središča, v Polhovem Gradcu pa s celotno prenovu izboljša podoba naselja, kot glavnega turističnega centra občine iz zahodnega dela Ljubljanske urbane regije.

(2) Občinski upravni center Dobrova je zaradi omejitvenih faktorjev prostorsko zelo omejen in ne more v celoti zagotavljati razvoja dejavnosti, ki so za središče njegovega ranga potrebne. Razvoj funkcij upravnega središča občine se (namesto na poplavno ogroženem območju v Razorih) omogoča z zaokrožitvijo Dobrove neposredno ob obstoječem jedru (upravnem središču), gospodarskih funkcij (dolgoročno) v Šujici (vključena v urbanistični načrt Dobrove), njegov prostorski razvoj pa se delno zagotavlja tudi s širitvami v bližnjih naseljih Gabrje, Hruševo, Razori, Šujica in Stranska vas.

(3) Tudi občinski kulturno-turistično-rekreacijski center Polhov Gradec je zaradi omejitvenih faktorjev prostorsko zelo omejen in ne more v celoti zagotavljati razvoja dejavnosti, ki so za središče njegovega ranga potrebne, zato se prostorski razvoj delno zagotavlja tudi s širitvami v bližnjih naseljih Briše pri Polhovem Gradcu, Podreber in Srednja vas pri Polhovem Gradcu.

(4) Površine za razvoj oskrbnih dejavnosti so zagotovljene predvsem v Dobrovi in Polhovem Gradcu, določijo pa se tudi v predvidenih razvojnih centrih na podeželskem območju: Šentjošt, Črni Vrh, Gabrje, Brezje pri Dobrovi in Podsmreka.

(5) Kolesarska povezava od Ljubljane do Polhovega Gradca bo postala turistična os, na katero se programsko navezuje celostna turistična ponudba, vključno s prikazi kulturne dediščine in naravnih vrednot občine.

(6) Razvoj turističnih dejavnosti se usmerja tudi na celotno območje Polhograjskega hribovja z osrednjima naseljema Šentjošt in Črni Vrh. Oživi se že obstoječi krajinski park Polhograjski dolomiti.

(7) Na območju Polhograjskega hribovja se z ohranjanjem primarnih dejavnosti ohranja podeželski značaj občine, ob vzpodbujanju dopolnilnih dejavnosti in turistične ponudbe.

(8) Stanovanjsko gradnjo se pretežno usmerja na že zazidljiva stavbna zemljišča. Predvidijo se širitve središčnih naselij ter širitve, s katerimi je mogoče učinkovito izrabi obstoječo in novo načrtovano prometno in komunalno infrastrukturo.

(9) Poslovno proizvodne dejavnosti se umešča v razvojna naselja ob glavnih prometnih povezavah.

(10) Posebno pozornost se nameni prostorskemu razvoju pristočasnih dejavnosti.

12. člen

(omrežje naselij z vlogo in funkcijami naselij)

(1) Omrežje naselij z vlogo naselij

VLOGA NASELJA/SREDIŠČA	RANG NASELJA/SREDIŠČA
Pomembnejša lokalna središča	Delitev funkcij: Dobrova, Polhov Gradec
Lokalna središča	Šentjošt nad Horjulom, Črni Vrh
Ostala naselja	
Pomembnejše ostala naselja	Podsmreka, Brezje pri Dobrovi

(2) Funkcije naselij/središč

NASELJE/SREDIŠČE	FUNKCIJE
Dobrova	stanovanjske, upravne, družbene, trgovske, gostinske, zdravstvene, kulturne, prometne, športno-rekreacijske, gospodarske, poslovne in storitvene, šolske in izobraževalne, vzgojno-varstvene
Polhov Gradec	kulturne, družbene, turistične, trgovske, gostinske, zdravstvene, prometne, športno-rekreacijske, stanovanjske, gospodarske, poslovne in storitvene, šolske in izobraževalne, vzgojno-varstvene
Šentjošt nad Horjulom	družbene, upravne, trgovske, gostinske, turistične, kulturne, športno-rekreacijske, stanovanjske, šolske in izobraževalne, vzgojno-varstvene, poslovne in storitvene, gospodarske
Črni Vrh	trgovske, upravne, šolske in izobraževalne, gostinske, turistične, kulturne, športno-rekreacijske, stanovanjske, poslovne in storitvene
Podsmreka	trgovske, gostinske, zdravstvene, športno-rekreacijske, stanovanjske, poslovne in storitvene, gospodarske
Brezje pri Dobrovi	upravne, šolske in izobraževalne, trgovske, gostinske, poslovne in storitvene, športno-rekreacijske, stanovanjske

V ostalih naseljih prevladujejo stanovanjske funkcije, ki se dopolnjujejo s kmetijskimi, turističnimi, oskrbnimi in storitvenimi dejavnostmi ter malim gospodarstvom.

13. člen

(temeljne smeri prometnega povezovanja)

(1) Skozi občino potekata dve državni cesti:

- v smeri vzhod-zahod od Ljubljane skozi Dobrovo in Polhov Gradec do Ljublanice – cesta 3. reda R3-1369,
- v smeri vzhod-zahod od Horjula preko Občine Dobrova - Polhov Gradec proti Gorenji vasi 2. reda R2-407.

(2) Pomembno prometno povezavo z avtocestnim obročem in Ljubljano predstavljata tudi lokalni cesti Brezovica–Dobrova in Podutik–Dobrova.

(3) Pomembna je načrtovana javna pot za kolesarja Ljubljana–Polhov Gradec.

14. člen

(urbana središča, za katera je treba izdelati urbanistični načrt)

(1) Urbanistične načrte je potrebno izdelati za naselja Dobrova, Polhov Gradec in Podsmreka.

(2) Zaradi bogate kulturne krajine, atraktivne naravne in kulturne dediščine, zanimivih geografskih značilnosti je za območje Polhograjskega hribovja kot podlago za podrobnejše urejanje območja potrebno izdelati posebne strokovne podlage v obliki krajinskega načrta.

II.4 Zasnova gospodarske javne infrastrukture

15. člen

(razvoj gospodarske javne infrastrukture)

Infrastrukturalna omrežja lokalnega pomena se bodo še nadalje razvijala v skladu s prostorskimi potrebami in potrebami gospodarskega razvoja. Dosedanja infrastrukturna opremljenost se bo v bodoče dopolnjevala na območjih z neustrezno ali pomanjkljivo komunalno in energetsko opremo, izboljševala pa se bo tudi v smislu preprečevanja možnosti onesnaženja in zmanjšanja obremenitev okolja.

II.4.1 Prometna infrastruktura

Zasnova prometne infrastrukture je prikazana na karti 2.1.2.1 Zasnova gospodarske javne infrastrukture-prometno omrežje.

16. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Z razvojem prometne infrastrukture se podpira razvoj policentričnega omrežja naselij, skladen razvoj območij s skupnimi prostorsko razvojnimi značilnostmi, medsebojno dopolnjevanje funkcij podeželskih in urbanih območij ter njihovo povezanost s prometnimi sistemi in urbanim omrežjem višjega ranga.

(2) Razvoj prometnih omrežij se načrtuje usklajeno z razvojem poselitve in drugih dejavnosti. Ob tem se zagotavlja kvalitetne bivalne in delovne pogoje, zmanjšuje negativne vplive na okolje, ohranja naravne in kulturne kakovosti ter varuje naravne vire.

(3) Zaradi slabega prometnega režima znotraj posameznih naselij so nujne izgradnje obvoznic ob naseljih Polhov Gradec (južna in vzhodna obvoznica – vzhodno od gradu), Dvor (južna obvoznica), Gabrje (vzhodna obvoznica), Šujica (zahodna obvoznica), Dobrova (vzhodna obvoznica ob vzpostavitvi novega centra) in Stranska vas (zahodna obvoznica).

(4) Občina ima zasnovano kolesarsko omrežje, ki bo povezovalo občino z Ljubljano ter Horjulom. Občinska kolesarska mreža se bo dopolnila z ureditvijo posameznih javnih poti in nekategoriziranih cest za kolesarski promet oziroma z izgrajevanjem kolesarskih stez v okviru prostorskih možnosti ob rekonstrukcijah in novogradnjah občinskih cest.

(5) Omrežje pešpoti je zasnovano na podlagi zasnove pešpoti v ljubljanski urbani regiji. Razvijalo se bo v navezavi na turistična območja celotne občine ter kolesarske mreže.

(6) Občina Dobrova - Polhov Gradec je vključena v mrežo avtobusnih linij Ljubljanskega potniškega prometa (LPP d.o.o.). Avtobusna postajališča so razporejena po večini naselij občine in tako omogočajo dostop prebivalcev do sredstev javnega prevoza. Mreža javnega potniškega prometa se ohranja in nadgrajuje z namenom zmanjšanja obremenitve z dnevnimi migracijami

proti Ljubljani. Ponudbo javnega potniškega prometa se v Dobrovi dopolnjuje z ureditvijo parkirnih površin »parkiraj in presedi« (P+R). Občina si bo še naprej prizadevala za zagotavljanje ustrezne dostopnosti do avtobusnih postajališč za pešce in kolesarje.

(7) Za doseganje ciljev trajnostne mobilnosti bo občina spodbujala energetske varčno in učinkovito vožnjo tudi z iskanjem lokacij za postavitve polnilnih postaj na zemeljski plin in elektro polnilnic ipd.

II.4.2 Okoljska infrastruktura

Okoljska infrastruktura je prikazana na karti 2.1.2.2 Zasnova gospodarske javne infrastrukture – okoljska infrastruktura.

17. člen

(infrastruktura s področij komunalnega in vodnega gospodarstva ter varstva okolja)

Oskrba s pitno vodo

(1) Občina ima dokaj dobro vodovodno oskrbo glede na geografske možnosti. Po razpoložljivih podatkih je skupna dolžina vodovodnega omrežja (brez vodovoda Gorjanc–Podsmreka) in delov lokalnih vodovodov približno 157 km.

(2) Le del vodovodnega omrežja na skrajnem jugovzhodnem delu Občine Dobrova - Polhov Gradec v izmeri slabih 5 km (naselja Podsmreka, Komanija in nekaj hiš Draževnika) je v upravljanju JP Vodovod-Kanalizacija in se navezuje na ljubljanski centralni vodovodni sistem.

(3) Nekatero vodovodne sisteme bi bilo potrebno še prenesti v upravljanje Občini Dobrova - Polhov Gradec.

(4) Območje Občine Dobrova - Polhov Gradec je višinsko zelo razgibano. Poselitve je le deloma strnjena, veliko je območij razpršene poselitve, ki niso oskrbovana iz javnih vodovodnih sistemov. Ti objekti se oskrbujejo z vodo iz lastnih zajetij in omrežij.

Vodovodni sistem	Naselja, ki imajo vodovod	število zajetij
Dobrova	Dobrova, Gabrje, Hruševo, Razori, Selo, Stranska vas in Šujica	2
Osredek	Osredek pri Dobrovi	1
Brezje	Brezje	4
Hruševo	Hruševo	1
Polhov Gradec	Babna Gora, Polhov Gradec, Pristava, Podreber in Srednja vas	4
Briše	Briše	1
Podreber	Podreber	1
Dvor – Dolenja vas	Dvor in Dolenja vas	3
Hrastenice	Hrastenice	1
Praproče	Praproče, Zalog, del Setnika	1
Črni Vrh - Smolnik	Črni Vrh in Smolnik	1
Srednji Vrh - Rovt	Rovt in Srednji Vrh	1
Šentjošt	Šentjošt	3
Kurja vas	Kurja vas	1
Planina	Planina	3
Suhi dol	Suhi dol	2
Butajnova	Butajnova	1

Tabela 1: Pregled vodovodnih sistemov v občini

(5) V prihodnosti je potrebno preveriti hidravlično sposobnost obstoječih cevovodov v smislu zagotavljanja zadostnih količin vode novim uporabnikom in požarne varnosti.

(6) Prihodnji razvoj vodovodnih sistemov na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec bo prednostno usmerjen v izboljšanje, obnovo in modernizacijo obstoječih vodovodnih sistemov in postopno povečevanje sedanjih zmogljivosti.

Varovanje obstoječih vodnih virov

(1) Obstoječi vodni viri se varujejo skladno z akti o njihovem zavarovanju.

Zagotavljanje novih vodnih virov

(1) Na podlagi podatkov o predvideni gradnji stanovanjskih, javnih, industrijskih in drugih objektov bo treba opredeliti prihodnje potrebe po pitni vodi, poiskati možnosti za širitev zmogljivosti v obstoječih vodnih virih, poiskati in opredeliti nove vodne vire.

(2) Dolgoročno se evidentira možnost izkoriščanja vodnega vira na lokaciji aluvialne prodne ravnine gorvodno od Šujice na levem bregu Gradašnice med reko in cesto Dobrova Polhov Gradec. Ocenjuje se, da bi bilo možno v obravnavanem prodnem vodonosniku Gradašnice zajeti od 150–180 l/s pitne vode. Območje se obravnava kot pomemben vodni vir za del Občine Dobrova - Polhov Gradec in istočasno kot rezervni vodni vir za Mestno občino Ljubljana.

Odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda

(1) Na območju občine je gradnja kanalizacijske infrastrukture v izgradnji. Obratuje šest večjih kanalizacijskih sistemov: Brezje pri Dobrovi, Dobrova, Hruševo (Selo), Podsmreka, Polhov Gradec in Šujica - Gabrje.

(2) Javno podjetje Vodovod – Kanalizacija d.o.o. upravlja z javno kanalizacijo za odvod odpadnih voda na območjih naselij Brezje pri Dobrovi, Dobrova, Hruševo (Selo), Podsmreka, Polhov Gradec in Šujica - Gabrje.

(3) V naselju Dobrova je zgrajeno kanalizacijsko omrežje v ločenem sistemu za odvod komunalne odpadne vode ter odvod padavinske vode. Komunalna odpadna voda se očisti na ČN Dobrova. Padavinske vode se odvajajo v bližnji odvodnik, potok Horjulščico.

(4) V naselju Polhov Gradec je zgrajeno kanalizacijsko omrežje deloma v ločenem, deloma v mešanem sistemu. Na kanalizacijskem sistemu so zgrajeni trije razbremenilniki, ki razbremenjujejo padavinsko vodo v potok Božno. Odpadna voda se očisti na ČN Polhov Gradec.

(5) V naselju Šujica in delu Gabrja je delno zgrajeno kanalizacijsko omrežje v ločenem sistemu. Komunalna odpadna voda se odvaja na ČN Šujica, padavinske vode pa v potok Gradaščica.

(6) Naselje Podsmreka je skoraj v celoti kanalizirano, odpadne vode se čistijo na CČN Zalog v Ljubljani.

(7) V naselju Hruševu (Selo) sta zgrajena 2 sistema kanalizacijskega omrežja. V Hruševu (Selo 1) je zgrajeno kanalizacijsko omrežje v ločenem sistemu za odvod komunalne odpadne vode ter odvod padavinske vode. Komunalna odpadna voda se očisti na ČN Selo 1. Padavinske vode se odvajajo v bližnji odvodnik, potok Gradaščica. V Hruševu (Selo 2) je zgrajeno kanalizacijsko omrežje v ločenem sistemu za odvod komunalne odpadne vode ter odvod padavinske vode. Komunalna odpadna voda se očisti na ČN Selo 2. Padavinske vode se odvajajo v bližnji odvodnik, potok Gradaščica.

(8) V naselju Brezje pri Dobrovi je zgrajeno kanalizacijsko omrežje za odvajanje komunalnih odpadnih voda. Komunalna odpadna voda se odvaja na ČN Brezje.

(9) Večina objektov v občini, ki niso povezani z obstoječimi kanalizacijskimi sistemi, ima odpadne vode speljane v pretočne greznice z odvodom v bližnje odvodnike.

(10) V občini so bile na podlagi obstoječega operativnega programa pripravljene tri stopnje prioritet izvajanja izgradnje javne kanalizacije. Na podlagi osnovnega programa je bilo določeno, da se do leta 2015 naseljema Dobrova in Stranska vas zagotovi infrastruktura za čiščenje komunalnih voda, do leta 2017 pa se na omrežje javne kanalizacije priključi 80 % vse nastale odpadne vode na tem območju. Na podlagi tretje stopnje operativnega programa je bilo določeno, da se do leta 2015 naseljem Šujica, Brezje pri Dobrovi, Podsmreka, Komanija, Srednja vas pri Polhovem Gradcu, Hruševu, Gabrje, Šentjošt nad Horjulom, Dvor pri Polhovem Gradcu, Dolenja vas pri Polhovem Gradcu, Razori, Smolnik, Setnik in Briše pri Polhovem Gradcu zagotovi infrastruktura za čiščenje komunalnih voda, do leta 2017 pa se na omrežje javne kanalizacije priključi 70 % vse nastale odpadne vode na tem območju javne kanalizacije. Država pripravlja novi Nacionalni operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda, ki bo osnova za sprejem novega Občinskega operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalnih padavinskih voda. Takoj po sprejemu novega Nacionalnega programa bo občina pristopila k izdelavi novega Občinskega programa. Novi Občinski operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih padavinskih voda se bo od obstoječega razlikoval, tako po časovnem terminu izvedbe opremljanja, kot po območjih gradnje kanalizacijskih območjih. Pri načrtovanju opremljanja kanalizacije v občini bo tako potrebno upoštevati zadnji sprejeti Občinski operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih padavinskih voda.

(11) Trenutno se izvaja rekonstrukcija ČN Polhov Gradec. Po izvedeni rekonstrukciji se bo nanjo izvedla navezava zgrajene kanalizacije v naseljih Polhov Gradec in Podreber. V prihodnosti se načrtuje rekonstrukcija ČN Dobrova.

Ravnanje z odpadki

Na območju občine je potrebno zagotoviti zbirni center, opremljen za ločeno zbiranje odpadkov. Ureditve zbirnega centra se zagotovi v gospodarski coni v Šujici (načrtovana dolgoročno) ali na drugi ustrezni lokaciji. Na območju občine je organizirano zbiranje nevarnih komunalnih na premičnih zbiralnicah in kosovnih odpadkov.

II.4.3 Telekomunikacijska infrastruktura

18. člen

(telekomunikacijska infrastruktura)

(1) Na območju občine je potrebno z najsodobnejšo telekomunikacijsko infrastrukturo opremiti vsa območja strnjene pozidave. Na območjih razpršene poselitve je potrebno zagotoviti brezžične povezave.

(2) Načrtuje se opremljenost občine z optičnim kablom.

II.4.4 Energetska infrastruktura

Energetska infrastruktura je prikazana na karti 2.1.2.3 Zasnova gospodarske javne infrastrukture – energetska infrastruktura.

19. člen

(energetska infrastruktura)

Elektroenergetsko omrežje

(1) Preko občine potekata prenosna daljnovoda:

– DV 220 kV Divača–Kleče,

– DV 2x110 Kleče–Logatec.

(2) Pri načrtovanju je potrebno upoštevati križanje z elektroenergetskim koridorjem daljnovoda 220 kV Divača Kleče in predvideno rekonstrukcijo obstoječega 220 kV voda na napetostni nivo 2x400 kV.

(3) V občini je 78 obstoječih in 20 predvidenih transformatorskih postaj, ki so namenjene predvsem gospodinjstvom in za drugi odjem, le ena transformatorska postaja v Polhovem Gradcu je namenjena industriji. Možnost napajanja občine je s treh strani:

– RP RUŽV DV Lučine

– RP Vrhnika DV Žiri

– RP Kozarje DV Polhov Gradec in DV Horjul.

(4) Zaradi slabše zmogljivosti nekaterih transformatorskih postaj prihaja do velikih nihanj električne napetosti na posameznih območjih.

(5) V občini se v naslednjih 5 letih ne predvideva izgradnja večjih porabnikov energije, razen na območjih načrtovanih poslovnih con.

(6) Potrebe po energiji se bodo predvidoma povečale za 10 % kljub izvajanju ukrepov učinkovite rabe energije, saj je predvidena rast novih porabnikov precej večja od prihrankov učinkovite rabe.

(7) V občini je, poleg oskrbe s tekočimi in trdimi fosilnimi gorivi, ki se ocenjuje kot dobra, tudi pomemben energetski vir potencial lokalnih obnovljivih virov. Predvsem so pomembni izraba lesne biomase, sončne energije in vode.

Plinovodno omrežje

(1) Oskrba Občine Dobrova - Polhov Gradec z zemeljskim plinom se izvaja preko distribucijskega plinovodnega omrežja, ki je v upravljanju systemskega operaterja Javno podjetje Energetika Ljubljana. Zemeljski plin prejema iz prenosnega plinovodnega omrežja M3, MRP Šempeter NG-odcep Ljubljana, preko merilno regulacijske postaje v Kozarjah. Distribucijsko plinovodno omrežje

je izvedeno od merilno regulacijske postaje proti jugu – preko Draževnika, Komanije, Podsmreke do Tržaške ceste ter proti severu preko Razori, Dobrove, Šujice in Gabrja.

(2) Na območju občine se predvideva izgradnja vzporednega prenosnega plinovoda M3/1 Kalce–Vodice.

(3) Cilj občine je, da zaradi varstva ozračja in vodnih virov pred onesnaženji oskrba novo načrtovanih in obstoječih stavb, kurjenih s trdimi in tekočimi gorivi, razen v primeru uporabe obnovljivih virov energije, preide na zemeljski plin povsod tam, kjer bodo tehnične možnosti to omogočale. Obnovljive vire se prednostno uporablja na območjih, kjer plinifikacija ni načrtovana. Odpravlja in ne dovoljuje se nove hišne rezervoarje kurilnega olja na zavarovanih območjih vodnih virov.

(4) Širitev oskrbe z zemeljskim plinom je načrtovana na gostejše pozidanem območju občine in na območjih predvidene nove pozidave. Izgradnja plinovodnega omrežja je predvidena v naseljih Stranska vas, Hruševo in Gabrje, ki predstavljajo vplivno območje predvidene plinifikacije.

(5) Ostali del Občine Dobrova - Polhov Gradec ni predviden za plinifikacijo zaradi redke poseljenosti in velikih razdalj brez pozidave med posameznimi zaselki. Izjema bodo morebitna nova ureditvena zazidalna območja v neposredni bližini že navedenih območij za plinifikacijo.

(6) Oskrbo objektov za potrebe ogrevanja izven območij predvidenih za plinifikacijo bo potrebno reševati z lokalnimi viri, na primer samostojna ali skupna postaja utekočinjenega naftnega plina, postavitve energetskega vira na biomaso in podobno.

Daljinsko ogrevanje

(1) Predvideno je toplovodno daljinsko ogrevanje javnih in poslovnih stavb ter stanovanjskih hiš, ki že imajo sistem hišnega centralnega ogrevanja.

(2) Potencialni porabniki daljinskega ogrevanja se nahajajo na območju naselij Pristava, Briše in Polhov Gradec.

Male hidroelektrane

(1) Vodotoki v občini imajo dovolj velik vodni potencial za izgradnjo malih hidroelektrarn, saj so na teh potokih že bile številne žage in mlinci. Z izgradnjo mHE bi poleg pridobljene električne energije stabilizirali vodotoke (jezovi) in dvignili podtalnico. Izgradnja objektov za vodnogospodarsko koriščenje ne sme biti v nasprotju z načeli varstva narave.

Alternativni viri energije

(1) Občina bo spodbujala učinkovito in racionalno rabo energije na celotnem območju občine, posebej obnovljivih energetskih virov, pri čemer bo zahtevala, da bodo objekti in ureditve prostorsko integrirani in da z njimi ne bodo povzročeni negativni vplivi na okolje. Prednostno se spodbuja uporaba energentov, ki prispevajo tudi k zmanjševanju onesnaženosti z delci PM in drugimi onesnaževali zunanjega zraka.

(2) Pri načrtovanju energetskih sistemov imajo prednost sistemi, ki omogočajo hkratno proizvodnjo več vrst energije (zlasti toplotne in električne energije) ter izrabe obnovljivih virov energije.

II.4.5 Ostala infrastruktura

20. člen

(javna razsvetljava)

(1) Oskrba naselij z javno razsvetljava je skoraj 80-odstotna. Zaradi neenakomerne poseljenosti pa so hriboviti kraji mnogo slabše oskrbljeni z javno razsvetljava kakor nižje ležeči. V vaškem jedru je javna razsvetljava, zaselki in samotne kmetije pa so brez nje.

(2) Usmeritev občine je, da se razširi javna razsvetljava na neosvetljene pohodne in vozne površine.

21. člen

(pokopališka dejavnost)

V občini so pokopališča ob cerkvah: na Dobrovi, v Dvoru, v Polhovem Gradcu, Šentjoštu in Črnem Vrhu. Vsa pokopališča imajo mrliške vežice. Širitev pokopališč je možna na vseh lokacijah, razen v Dvoru.

II.5 Okvirna območja naselij, vključno z območji razpršene gradnje, ki so z njimi prostorsko povezana

Okvirna območja naselij so prikazana na karti 2.1.3 Okvirna območja naselij, razpršene gradnje in razpršene poselitve.

22. člen

(določitev območij naselij)

Območja naselij v Občini Dobrova - Polhov Gradec so: Babna Gora, Belica, Brezje pri Dobrovi, Briše pri Polhovem Gradcu, Butajnova, Črni Vrh, Dobrova, Dolenja vas pri Polhovem Gradcu, Draževnik, Dvor pri Polhovem Gradcu, Gabrje, Hrastenice, Hruševo, Komanija, Log pri Polhovem Gradcu, Osredok pri Dobrovi, Planina nad Horjulom, Podreber, Podsmreka, Polhov Gradec, Praproče, Razori, Selo nad Polhovim Gradcem, Setnica, Smolnik, Srednja vas pri Polhovem Gradcu, Stranska vas, Šentjošt nad Horjulom, Šujica, Vodomet in Zalog.

II.6 Določitev območij razpršene poselitve

Območja razpršene poselitve so prikazana na karti 2.1.3 Zasnova okvirnih območij naselij, razpršene gradnje in območij razpršene poselitve.

23. člen

(določitev območij razpršene poselitve)

(1) Območja razpršene poselitve se pojavljajo na celotnem območju občine in se pojavljajo na območjih statističnih naselij Babna Gora, Belica, Brezje pri Dobrovi, Briše pri Polhovem Gradcu, Butajnova, Črni Vrh, Dobrova, Dolenja vas pri Polh. Gradcu, Draževnik, Dvor pri Polhovem Gradcu, Gabrje, Hrastenice, Hruševo, Komanija, Log pri Polhovem Gradcu, Osredok pri Dobrovi, Planina nad Horjulom, Podreber, Podsmreka, Polhov Gradec, Praproče, Razori, Rovt, Selo nad Polhovim Gradcem, Setnica – del, Setnik, Smolnik, Srednja vas pri Polh. Grad., Srednji vrh, Stranska vas, Šentjošt nad Horjulom in Šujica.

(2) Na območjih statističnih naselij Babna Gora, Brezje pri Dobrovi, Briše pri Polhovem Gradcu, Butajnova, Črni Vrh, Gabrje, Podsmreka, Razori, Setnica – del, Setnik, Srednji Vrh, Stranska vas, Šujica, in Dobrova se osamela poselitve mestoma zgosti v zaselke ali druge oblike strnjenih manjših naselij, ki jih pretežno tvorijo objekti, zgrajeni pred letom 1967.

II.7 Usmeritve za razvoj poselitve in za prenavo

Usmeritve za razvoj poselitve so prikazane na karti 2.1.4.1 Usmeritve za razvoj poselitve.

24. člen (razvoj naselij)

(1) Razvoj naselij v Občini Dobrova - Polhov Gradec se v skladu z vlogo v omrežju naselij ter v smeri dviga kakovosti naselij zagotavlja znotraj območij naselij, pri čemer se prvenstveno upoštevajo najprej razpoložljive možnosti notranjega razvoja naselij z boljšim izkoristkom in večjo kvaliteto izrabe prostora z zgostitvami ekstenzivno izrabljenih zazidanih površin, s celovitimi prenavami naselij ali njihovih delov, sanacijami degradiranih območij ter izrabo nezazidanih stavbnih zemljišč.

Kasneje se v skladu z razvojnimi potrebami naselij in v okviru omrežja naselij razvoj zagotavlja s širitvami in zaokrožitvami naselij v primeru, da znotraj naselja ni več primernih razpoložljivih zemljišč za zagotavljanje pogojev za razvoj stanovanjskih, gospodarskih in drugih zmogljivosti, kar pomeni, da se širijo razvojno močna naselja. Pri drugih naseljih so dopustne zaokrožitve naselij v okviru komunalno opremljenih območij. Območja večjih širitvev naselij je treba načrtovati z občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti.

(2) Graditi je treba predvsem na zemljiščih, ki so manj primerna za kmetijsko pridelavo, in sicer tako, da se gradnja načrtuje zunaj ali na robu zaokroženih kmetijskih zemljišč, da se z gradnjo čim manj omejuje primarna raba kmetijskih zemljišč, možnosti za racionalno uporabo in uvajanje tehnologije pridelovanja ter da se pri načrtovanju poselitve čim bolj varujejo zemljišča proizvodno usmerjenih in zaščitene kmetij.

(3) Pri razvoju naselij se kulturno dediščino upošteva kot dejavnik kakovosti bivalnega okolja in kot prostorski potencial. Pri prenavi naselij se kulturno dediščino obravnava ob upoštevanju njene ranljivosti.

25. člen (notranji razvoj, prenova in širitve naselij)

(1) Za naselja Dobrova in Polhov Gradec se zagotovi prenova naselij. Za stara jedra ostalih naselij je predvidena prenova, ki obsega predvsem funkcionalno in oblikovno prenavo. Eden izmed ciljev revitalizacije je tudi izboljšanje demografskega stanja.

(2) Širitve se načrtujejo za naselje Dobrova. Ker je le-ta prostorsko izredno omejena, se širitve predvidevajo v naseljih Razori, Hruševo, Gabrje, Šujica in Stranska vas, ki so z Dobrovo funkcionalno povezana, delovna mesta in razvoj proizvodnih dejavnosti pa se zagotavlja tudi v gospodarski coni v Šujici, ki je z Dobrovo funkcijsko povezana (vključena je v urbanistični načrt Dobrove). V naselju Polhov Gradec se načrtuje notranji razvoj s površinami za širitev na zahodu naselja, skupaj z delno prenavo jedra naselja. Tudi Polhov Gradec ima veliko omejitvenih faktorjev za širitev, zato se širitve predvidevajo tudi v naseljih Briše, Podreber in Srednja vas, ki so s Polhovim Gradcem funkcionalno povezana. Manjše širitve so predvidene tudi v drugih naseljih, predvsem v naselju Brezje pri Dobrovi, Podsmreka, Črni Vrh in Šentjošt nad Horjulom.

(3) Ostala naselja se zaokrožujejo in dopolnjujejo.

(4) Za vsa naselja se zagotavlja notranji razvoj naselij.

(5) Kvaliteto bivanja v naseljih se dviga z zagotavljanjem in ureditvijo javnih prostorov in urbane opreme. Znotraj naselij se zagotavlja uravnoteženo razmerje med grajenimi in zelenimi površinami. Zagotavlja se tako prostorsko razporeditev zelenih površin, da jih je mogoče povezati v zeleni sistem, le te pa povezati z odprtimi površinami na robovih naselij. Zelene površine znotraj naselij in z zaledjem se povežejo s kolesarskimi in peš potmi. Zagotavlja se boljše izkoriščenost in kvalitetnejšo rabo praznih in neprimerno izkoriščenih zemljišč.

(6) V podeželskih naseljih, vaseh in zaselkih je možna gradnja znotraj vrzeli, nezadostno izkoriščenih površin in na robovih zaradi izboljšanja pogojev za bivanje in opravljanje kmetijskih in dopolnilnih dejavnosti. Prednost se daje prenavi in sanaciji, ki sta usmerjeni v modernizacijo kmetijstva in ustvarjanje pogojev za razvoj dopolnilnih dejavnosti in turizma.

(7) Pri načrtovanju prenav in zgoščevanja naselij se upošteva ohranjanje kulturnih in krajinskih kvalitet naselja ali njegovega dela.

26. člen (usmeritve za razvoj dejavnosti po naseljih)

(1) Dejavnosti se v naselja usmerja skladno s tipom, položajem in vlogo, ki jo posamezno naselje ima v okviru omrežja naselij, ter glede na obstoječe dejavnosti v naselju.

(2) V naselja se umešča različne dejavnosti, s čimer se zagotavlja delovna mesta blizu bivalnih območij. Dejavnosti ne smejo biti konfliktne med seboj in s stanovanjskimi območji.

(3) Stanovanjska dejavnost:

Stanovanjsko dejavnost bomo razvijali v ravninskem in dolinskem delu, v hribovitem delu pa jo bomo ohranjali (v funkciji ohranjanja poselitve). Večji razvoj stanovanjske dejavnosti se predvideva v naseljih Dobrova, Polhov Gradec, Brezje pri Dobrovi, Briše pri Polhovem Gradcu, Podsmreka, Komanija, Stranska vas, Šujica, Hruševo, Gabrje, Dvor pri Polhovem Gradcu, Srednja vas pri Polhovem Gradcu, Butajnova, Črni Vrh in Šentjošt nad Horjulom.

V podeželskih naseljih se razpoložljiva stavbna zemljišča prednostno namenja gradnji za potrebe kmečkih in polkmečkih gospodarstev, in sicer za izvajanje kmetijske dejavnosti ter dopolnilnih dejavnosti, povezanih s kmetijstvom, gozdarstvom in turizmom. Možno je tudi izvajanje obrtnih dejavnosti, povezanih s kmetijstvom in gozdarstvom oziroma drugih prostorsko in okoljsko sprejemljivih dejavnosti. Ob tem je treba zagotavljati ohranjanje kulturnih in krajinskih kvalitet. Zaradi preprečevanja emisijskih vplivov je potrebno poskrbeti za primerno oddaljenost stanovanjskih hiš (objektov) od kmetijskih objektov.

Za območja počitniških hiš so predvidena manjša območja v območju naselij Smolnik in Osredek pri Dobrovi.

(4) Centralne dejavnosti

Preplet stanovanjske dejavnosti z družbenimi, storitvenimi dejavnostmi ter zelenimi površinami se določa v središčnih naseljih, v ostalih naseljih pa se določa prevladujoča stanovanjska dejavnost s spremljajočimi storitvenimi in družbenimi dejavnostmi.

Območja družbenih dejavnosti so v območjih središčnih naselij, kjer bo občina zagotavljala prostorske možnosti za njihov nadaljnji razvoj.

Družbena javna infrastruktura še nadalje ostaja v dosedanjih območjih, kjer se ohranja možnost razvoja. V smislu upravnih funkcij in šolstva se te še nadalje razvijajo v Dobrovi in Polhovem Gradcu, dejavnosti varstva predšolskih otrok v Dobrovi in Polhovem Gradcu, centralne funkcije (pošta, bančništvo, lekarnе ipd.) pa se grupirajo v središču Dobrova in na novo oblikujejo tudi v središču Polhov Gradec.

Površine športno-rekreacijskih dejavnosti so že razvite v naseljih Gabrje, Polhov Gradec, Brezje pri Dobrovi in Šentjošt nad Horjulom, že predvidene, a ne zadostno izkoriščene pa na območju naselja Dobrova. Na območju naselja Polhov Gradec se vzpostavlja novo športno-rekreacijsko območje, za parkovne površine se opredeli območje Kalvarije (ko bo na območju umaknjeno varovanje varovalnih gozdov s predpisom o varovalnih gozdovih), načrtuje pa se tudi zelena cezura med gradom in načrtovano obvoznico.

Vsa ostala naselja, ki so namenjena predvsem bivanju in dopolnjevanju s kmetijsko dejavnostjo, se lahko dopolnjuje z oskrbnimi in storitvenimi dejavnostmi pod pogojem, da ta služijo potrebam prebivalcev v gravitacijskem območju posameznega naselja.

Oskrbe in storitvene dejavnosti ter območja družbene javne infrastrukture se umešča v dele naselij, kjer imajo možnost dolgoročnega razvoja in kjer je zagotovljena dobra dostopnost, v čim večji meri z javnimi prevoznimi sredstvi, s kolesom ali peš.

(5) Gospodarske dejavnosti

Večje površine za poslovno proizvodne dejavnosti so načrtovane v naseljih Polhov Gradec, Dobrova, Podsmreka, Gabrje-Žerovnik, Srednja vas in (dolgoročno) v gospodarski coni v Šujici, ki je z Dobrovo funkcijsko povezana (vključena je v območje urbanističnega načrta).

Proizvodne dejavnosti se prednostno umešča v gospodarske cone, poslovne in servisne dejavnosti ter proizvodno obrt pa tudi v druga območja centralnih dejavnosti, namenjenih gospodarskim dejavnostim. V gospodarske cone se lahko umeščajo tudi obrtne in storitvene dejavnosti, če niso konfliktne s proizvodnimi dejavnostmi. V funkciji ohranjanja poselitve in zmanjševanja delovnih migracij se lahko malo gospodarstvo in obrt razvijata in umeščata tudi v ostala naselja, če se z njimi ne povzroča čezmernih vplivov na okolico.

27. člen

(usmeritve glede sanacije razpršene gradnje)

(1) Območij razpršene gradnje, ki se sanirajo kot območja sanacije razpršene gradnje in se opredelijo kot novo naselje v občini, ni.

(2) Območij razpršene gradnje, ki se sanirajo kot območja sanacije razpršene gradnje, ki se vključijo v naselje, so na območju občine neizrazita. V večini primerov gre za posamezne objekte, ki se priključijo naselju.

(3) Območij razpršene gradnje, ki se sanirajo kot območja sanacije razpršene gradnje, ki se opredelijo kot posebno zaključeno območje poselitve v občini, ni.

(4) Ostala območja razpršene gradnje se oblikovno in komunalno sanira (lahko se jim določijo stavbna zemljišča enako kot površinam razpršene poselitve). Pogoji sanacije se določijo s prostorskimi izvedbenimi pogoji.

28. člen

(usmeritve za razpršeno poselitev)

(1) Na območjih, kjer je razpršena poselitev spoznana kot avtohtoni poselitveni vzorec, je možna širitev stavbnih zemljišč za gradnjo novih objektov z enako ali združljivo namembnostjo. Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati vzorec obstoječe razporeditve objektov, velikost objektov ter s tem ohraniti kulturno krajino.

(2) V demografsko ogroženih območjih se praznjenje območij razpršene poselitve preprečuje tako, da se spodbuja ohranjanje ekstenzivnega kmetijstva, razvoj dopolnilnih dejavnosti (drobna obrt, domača obrt, čebelarstvo, kmetije odprtih vrat ...) ter razvoj turizma. Na teh območjih se zagotavljajo zadostne površine za stanovanjsko gradnjo in za potrebne okoljsko sprejemljive dejavnosti v obsegu, ki je za ohranjanje poselitve potreben.

(3) V središčnih naseljih območij ohranjanja poselitve se zagotavljajo površine in vzpodbujajo umestitve vseh vrst oskrbnih in storitvenih dejavnosti.

29. člen

(usmeritve za urbanistično oblikovanje naselij)

(1) V ravninskem delu občine bomo pri razvoju območij naselij in zaselkov težili k večji urbanizaciji, preostala območja naselij in zaselkov bomo razvijali kot območje zmerne urbanizacije, v hribovitih delih občine na območjih razpršene poselitve pa bomo ohranjali ruralen tip poselitve. Zlivanje naselij v dolinskem delu občine se prepreči z zelenimi cezurami.

(2) Za naselja, kjer je bil izdelan urbanistični načrt, se smiselno sledi usmeritvam urbanističnega oblikovanja iz konceptualnega dela urbanističnega načrta ob upoštevanju utemeljenih razvojnih možnosti.

II.8 Usmeritve za razvoj v krajini

Usmeritve za razvoj v krajini so prikazane na karti 2.1.4.2 Usmeritve za razvoj v krajini.

30. člen

(splošne usmeritve za razvoj v krajini)

(1) Razvoj krajine v Občini Dobrova - Polhov Gradec bo usmerjen v ohranjanje naravnih in kulturnih kakovosti ob hkratnem zagotavljanju gospodarskega razvoja.

(2) Dejavnosti v krajini bodo umeščene v območja z največjimi potenciali zanje in najmanjšo ranljivostjo prostora, v skladu z naravnimi in kulturnimi kakovostmi, kvaliteto naravnih virov ter ogroženostjo zaradi naravnih in drugih nesreč in v skladu z usmeritvami in pogoji iz okoljskega poročila.

(3) Na območjih, ki so spoznana za vrednejša tako zaradi naravnih, kulturnih oziroma drugih kvalitiet, bo zagotovljeno skupno varovanje.

(4) Krajina v Občini Dobrova - Polhov Gradec se bo razvijala v štirih smereh, in sicer kot pretežno naravna krajina, pretežno kulturna krajina, pretežno urbana krajina in kot kmetijsko intenzivna krajina.

(5) Kot pretežno naravna krajina se bodo razvijala hribovita območja na robovih Ljubljanske kotline ter doline reke Horjulke (v osrednjem do vzhodnem delu občine), ki so bogata z ohranjenimi naravnimi kakovostmi. Prevladujoča raba v tem območju je gozd.

(6) Kot pretežno kulturna krajina se bodo razvijala podeželska območja Polhograjskega hribovja (osrednje in zahodno območje občine) s tradicionalno kmetijsko rabo in poselitvenimi vzorci.

(7) Kot intenzivna kmetijska krajina se bodo razvijala ravninska območja Ljubljanske kotline na skrajno vzhodnem delu občine, ki imajo pridelovalni potencial tal.

(8) Kot urbana krajina se bo razvijalo dolinsko območje občine, kjer so že sedaj locirana vsa večja središča občine.

(9) Poleg kmetijstva, gozdarstva in poselitve, ki najmočnejše vplivajo na razvoj krajine se bodo znotraj posameznih krajin v skladu s prostorskimi potenciali, načeli varstva okolja, načeli varovanja naravnih in kulturnih vrednot ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami razvijale tudi turistično-rekreacijske dejavnosti, gospodarjenje z vodami ter izkoriščanje mineralnih surovin. To je predvsem na zahodnem območju občine.

(10) Občina bo usmerjala razvoj turizma v podeželski in športno-rekreacijski turizem predvsem na podeželskih območjih Polhograjskega hribovja z navezavo tudi v dolinski del občine (kolesarski turizem). Izhodiščna točka in glavni turistični center občine je Polhov Gradec.

(11) Vodno gospodarske aktivnosti bodo usmerjene v ohranjanje obstoječih retencijskih površin in renaturacijo vodotokov. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izjemoma je na poplavnih območjih mogoče načrtovati posege v prostor skladno z omejitvami in pogoji veljavnih predpisov s področja urejanja voda.

(12) Izkoriščanje mineralnih surovin bo usmerjeno v območja mineralnih surovin. V primeru izkazanega interesa za izkoriščanje mineralnih surovin bo občina pretehtala ali je smotno določeno območje z osnovno namensko rabo območja opredeliti kot območje mineralnih surovin. Za namen izkoriščanja je potrebno sprejeti občinski podrobni prostorski načrt (OPPN). Nelegalne kope se sanira, brez možnosti nadaljnega izkoriščanja.

II.8.1.1 Razvojna območja za posamezne dejavnosti, ki so vezane na naravne vire

31. člen

(kmetijstvo)

(1) V Občini Dobrova - Polhov Gradec kmetijska zemljišča zavzemajo slabo tretjino vseh površin. Pretežni del le-teh se nahaja v ravninskem delu. Kmetijsko dejavnost bomo prvenstveno usmerjali na strnjene komplekse kmetijskih zemljišč na območju ravninskega dela občine. Ohranjati pa je potrebno tudi manjše komplekse kmetijskih površin v hribovitem delu predvsem z vidika pašne živinoreje.

(2) V občini se bodo še naprej razvijale različne kmetijske panoge: poljedelstvo, živinoreja s poljedelstvom, sadjarstvo in zelenjadarstvo. Spodbujali bomo razvoj čebelarstva.

(3) Na hribovitih območjih bomo kmetijska zemljišča ohranjali kot kvalitetno krajino in v obsegu kmetijskih gospodarstev.

(4) Na območju občine se za ohranjanje kvalitetne naravne krajine urejajo ekstenzivni planinski pašniki ter čistijo zaraščajoče planine.

(5) Glede na bogato biotsko raznovrstnost v občini bomo na celotnem območju spodbujali ekološko kmetovanje in druge oblike sonaravnega kmetovanja. Ohranjali in širili bomo travniške sadovnjake, zlasti z vidika ohranjanja tradicionalne kulturne krajine in avtohtonih sort sadja.

(6) Za ohranjanje naravne ter kulturne krajine bomo na območju občine spodbujali razvoj podeželskega turizma, s poudarkom na tradicionalnih znanjih ter spodbujanju ekoloških gospodarstev.

(7) Razvoj kmetijstva se spodbuja tudi z zagotavljanjem primernih možnosti (lega, dostopnost, prostorske možnosti za razvoj ipd.) za razvoj ali preselitev kmetij izven naselij ali na njihov rob, neposredno ob strnjena območja kmetijskih zemljišč.

32. člen

(gozdarstvo)

(1) V Občini Dobrova - Polhov Gradec gozdovi zavzemajo več kot polovico vseh površin. V gozdovih hribovitega dela občine bomo spodbujali sonaravno lesno proizvodnjo. V gozdovih, ki imajo velik krajinski, ekološki in rekreacijski pomen, bomo gospodarjenje prilagajali tem pogojem.

(2) Gozdove ob robovih naselij, ki imajo pomembno ekološko izravnalno in krajinsko vlogo, bomo večinoma ohranili in vključili v zelene sisteme naselja s primernimi oblikami rekreacijske rabe.

33. člen

(vode)

(1) Vode v občini se izkoriščajo za oskrbne, gospodarske in turistično rekreacijske namene ob hkratni skrbi za varstvo njihove kakovosti ter njihovega krajinskega in doživljajskega pomena.

(2) Dejavnosti se usmerjajo izven poplavnih, erozijskih in plazovitih območij oziroma se prilagajajo naravni dinamiki prostora. Na poseljenih območjih, ki so ogrožena zaradi poplavnih, erozijskih in plazovitih območij, je treba zagotoviti varstvo ljudi in premoženja.

(3) Območje občine sodi v porečje Gradaščice s pritokom Horjulko, ki se nato steka v Mali Graben. Vsi potoki, ki tečejo iz Polhograjskega hribovja v Gradaščico, so hudourniškega značaja.

(4) Pri urejanju in ohranjanju vodnega režima se upošteva naravno dinamiko in sonaravno urejanje odtočnega režima z ohranjanjem naravne retencijske sposobnosti prostora ter usmerjanjem rabe prostora, ki vpliva na spremembe odtočnega režima izven teh območij.

(5) Vodotoki, ki sodijo v 1. in 1.–2. razred po kategorizaciji pomembnejših vodotokov po naravovarstvenem pomenu se izvzamejo iz vsakršne gospodarske rabe.

(6) Na vseh poselitvenih območjih se zagotavlja okoljsko sprejemljivo odvajanje in čiščenje odpadnih voda. To je še posebno pomembno pri razvoju turističnih kmetij in turistične infrastrukture, ki se nahaja izven strnjenih območij poselitve.

(7) Dejavnosti je treba usmerjati izven območij podtalnice in virov pitne vode oziroma njihovo izvajanje prilagoditi tako, da ne bodo predstavljale nevarnosti za njihovo onesnaževanje.

(8) Vse vodne vire se ustrezno varuje. Spodbuja se varčno in smotrno rabo pitne vode. Za vsa območja, ki se nahajajo na vodovarstvenem območju zajetij pitne vode, je treba pri načrtovanju upoštevati zakonodajo s področja voda ter omejitve in pogoje iz aktov o zavarovanju. Na vodovarstvenem območju se lahko omejijo ali prepovejo dejavnosti, ki bi lahko ogrozile količinsko ali kakovostno stanje vodnih virov, ali zaveže lastnike ali druge posestnike zemljišč na vodovarstvenem območju, da izvršijo ali dopustijo izvršitev ukrepov, s katerimi se zavaruje količina ali kakovost vodnih virov. Določila tega odstavka je potrebno upoštevati tudi za varovanje virov pitne vode, ki še nimajo določenih vodovarstvenih območij, tako za javne vodovode, ter lastno oskrbo s pitno vodo in zasebne vire pitne vode, ki še niso v upravljanju javne službe.

(9) Pri prostorskem načrtovanju je potrebno upoštevati že podeljene vodne pravice.

34. člen

(turizem in rekreacija)

(1) Razvoj turističnih in športno rekreacijskih dejavnosti je treba usmerjati tako, da se bodo ohranjale naravne in kulturne kakovosti prostora ter preprečevali konflikti z drugimi rabami, predvsem poselitvijo in kmetijstvom.

(2) Na turističnih ter športno-rekreacijskih območjih je treba zagotoviti ustrezno infrastrukturno opremljenost ter v skladu z razvojnimi potrebami ustrezno velike servisne in parkirne površine.

(3) Nastanitvene kapacitete je treba v urbanih naseljih zagotavljati v hotelih, motelih ter penzionih, v podeželskih območjih pa v apartmajskih in gostinskih objektih, v okviru turističnih kmetij ter v kampih.

(4) Zaradi ohranjanja naravnih kakovosti se izvajanje posameznih športno-rekreacijskih dejavnosti časovno omeji (glede na letni čas).

(5) Glavno športno-rekreacijsko območje za rekreacijo v naravi je celotno območje Polhograjskega hribovja. Območja nižinskega dela občine so med sabo povezana s kolesarskimi potmi.

(6) Pomembnejše rekreacijsko izhodišče za osnovno infrastrukturo (gostišče, prenočišča, informacijska točka, parkirišča, prireditve) je Polhov Gradec. Kot sekundarna rekreacijska izhodišča se opredeli Šentjošt nad Horjulom ter Črni Vrh.

(7) Pomembnejše športno-rekreacijsko območje je območje smučišča Šentjošt nad Horjulom ter območje novih športno-turističnih površin v Polhovem Gradcu. Večje športno rekreacijske površine se načrtuje še nad Osredkom pri Dobrovi (adrenalinski park, glamping ipd.) pod naseljem Topol pri Medvodah (sv. Katarina), zahodno od Butajnovce (adrenalinski park) ter v dolini Širokega potoka (športna igrišča, razvoj turizma).

(8) Športno-rekreacijska ponudba Polhograjskega hribovja temelji na naravnih kakovostih. Spodbuja se razvoj športno-rekreacijske in turistične dejavnosti v povezavi z naravnimi in kulturnimi kakovostmi območja ob hkratni skrbi za njihovo ohranjanje in s čim manjšo potrebo po poseganju v prostor. Gradnja potrebne infrastrukture se usmerja na vidno neizpostavljena območja, v skladu z okoljskimi in naravovarstvenimi kriteriji ter varstvom kulturne dediščine. Posodablja se obstoječa turistična infrastruktura (smučišče). Uredijo (sanirajo) se točke, kjer se ljudje že sedaj zbirajo (parkirišča, piknik prostori, razgledišča, pešpoti.). Turistične točke, ki omogočajo daljše zadrževanje večjih skupin ljudi, se ne ureja v neposredni bližini naravnih vrednot. Športno-rekreacijska ponudba je podprta s ponudbo ekoloških in turističnih kmetij ter z etnološko dediščino območja. Ureditve na območjih vodnih virov se lahko načrtujejo le skladno z omejitvami in pogoji iz veljavnih predpisov o zaščiti pitne vode in posebnih smernic.

35. člen

(mineralne surovine)

Na podlagi podatkov Geološkega zavoda Slovenije je v občini poleg evidentiranega nelegalnega kopa Hrastenice, ki ga je potrebno sanirati, dodatno evidentiranih še 21 nelegalnih kopov. Od teh je 9 nelegalnih kopov (Butajnova, Planina nad Horjulom, Črni Vrh-c, Srednji vrh-a, Črni Vrh-d, Smolnik-a, Smolnik-b, Gabrše in Srednja vas) možno opredeliti kot potencialne prostore za namen izkoriščanja mineralnih surovin v primeru izkazanega interesa. Izkoriščanje mineralnih surovin na teh lokacijah bo možno le v primeru na novo podeljene rudarske pravice za izkoriščanje na podlagi Zakona o rudarstvu. Preostale nelegalne kope: Potok, Planina nad Horjulom-b in c, Črni Vrh-a in b, Kucelj-Mrzel Grič, Setnik, Selo nad Polhovim Gradcem, Praproče, Setnica, Dvor in Marevšnikar se sanira, brez možnosti nadaljnega izkoriščanja mineralnih surovin; 3 nelegalne kope (Hruševo, Petračev Graben in Črni Vrh-e) se prepusti procesu naravne samosanacije.

II.8.1.2 Posebna območja, kjer se ohranjajo in razvijajo prepoznavne kvalitete in vrednote prostora, pomembne z vidika krajinskih ter urbanističnih in arhitekturnih značilnosti

36. člen

(prepoznavne kvalitete prostora)

(1) Polhograjsko hribovje:

Območje značilne raztresene razporeditve poselitve z manjšimi naselji in razpršeno poselitvijo. Značilno je, da se naselja in razpršena poselitve nahajajo na uravninah terena ali v pobočjih; stavbe so razporejene v gruče oziroma skladno linijam terena; značilna je umestitev cerkva na dominantnih točkah. Pobočja so v večjem deležu pokrita z gozdovi, ki so pretežno na prisojnih pobočjih in uravninah izkrčeni. Območje členijo in prekinjajo tudi spremembe reliefa, ki z ozkimi grapami ustvarjajo hitre vertikalne prehode. Preplet raztresene razporeditve poselitve, gozdne in (izkrčene) kmetijske krajine na razgibanem reliefu pričuje o prostorski pestrosti območja.

(2) Polhov Gradec:

Naselje je kvalitetno vpeto v prepoznavno kulturno krajino ter ima tradicijo in kulturno zgodovinske kvalitete. Historično naselje ima večje število objektov kulturne dediščine in ima kot naselje kvalitete urbanističnega spomenika, ki ga obdaja širše območje zavarovane naravne dediščine.

37. člen

(usmeritve za posamezna krajinska območja)

Glede na enotne naravne in kulturne značilnosti ter prevladujočo rabo se prostor občine členi na enote odprtega prostora, ki se jim v OPN načrtu določi podrobnejše usmeritve. Ta območja so:

KE1 – Enota odprtega prostora Polhograjsko hribovje

(1) Enoto odprtega prostora Polhograjsko hribovje okvirno sestavljajo višji predeli severno ter bolj gričevnati predeli zahodno od Polhovega Gradca.

(2) Za predel severno od Polhovega Gradca so značilna izrazito gozdnata strma pobočja, ki so izjemoma izkrčena na prisojnih pobočjih in uravnava. Ohranja se tradicionalna podoba prepleta značilne raztresene razporeditve poselitve (manjša naselja, razpršena poselitve), gozdne in kmetijske krajine.

(3) Za razgibano gričevje zahodno od Polhovega Gradca je značilen večji obseg tradicionalne kmetijske krajine. Vsi predvideni posegi in dejavnosti na tem območju morajo zagotavljati varstvo naravne ohranjenosti in biotske raznovrstnosti. Ohranja se obstoječa intenzivnost kmetijstva in tradicionalna podoba ter struktura kmetijske krajine. Ohranja in obnavlja se tradicionalna podoba naselij in razpršene poselitve ter njihova značilna umestitev v krajino. Nova poselitve se prednostno (kot zaokrožitev) umešča v obstoječe vasi, zaselke in druga obstoječa območja razpršene poselitve.

Na erozijskih območjih se varuje sklenjene gozdne površine. Spodbuja se ohranjanje kmetijske dejavnosti na krčevinah in preprečuje zaraščanje celkov. Manjše, nelegalne površinske kope se sanira in renaturira.

(4) Na celotnem območju enote odprtega prostora Polhograjsko hribovje se ohranja tradicionalno pašništvo (varstvo pred zaraščanjem). Ohranja se značilen arhitekturni tip, omejuje se gradnjo počitniških objektov in spodbuja razvoj turističnih kmetij v povezavi z izletništvom in nastanitvijo. Spodbuja se razvoj turizma in rekreacije, ki ga je potrebno uravnovežiti z naravnimi danostmi, zmožljivostmi in merilom prostora. Varuje se območja vodnih virov.

KE2 – Enota odprtega prostora Ključ

(1) Hribovje z reliefno dinamiko in izoblikovanimi vegetacijskimi pasovi, ki je pretežno neposeljeno. Ohranja se naravna krajina. Vsi predvideni posegi in dejavnosti na tem območju morajo zagotavljati varstvo naravne ohranjenosti in biotske raznovrstnosti. Gospodarjenje v gozdu se izvaja na način, ki je prilagojen poudarjenim varovalnim in ekološkim funkcijam. Na erozijskih območjih se varuje sklenjene gozdne površine. Spodbuja se razvoj trajnostnih oblik rekreacije in turizma. Varuje se območja vodnih virov. Nove poselitve se v tej enoti ne načrtuje.

KE3 – Enota odprtega prostora Debeli hrib

(1) Izrazito gozdnata strma pobočja. Ohranja se naravna krajina. Vsi predvideni posegi in dejavnosti na tem območju morajo zagotavljati varstvo naravne ohranjenosti in biotske raznovrstnosti. Gospodarjenje v gozdu se izvaja na način, ki je prilagojen poudarjenim varovalnim in ekološkim funkcijam. Spodbuja se razvoj trajnostnih oblik rekreacije in turizma. Nove poselitve se v tej enoti ne načrtuje.

KE4 – Enota odprtega prostora Osredek

(1) Nagibi prehodnega pasu med dnem doline in gozdnatimi pobočji so večinoma med 10 in 20%, čeprav se mestoma pojavljajo tudi izravnave ali pa večje strmine. Relief je razgiban. Ponekod gre za širša razgibana območja, ki se dvigajo nad dnem doline, drugod zgolj za ozek, komaj opazen pas, kjer se strmo gozdno pobočje skoraj brez prehoda stika z ravnim dolinskim dnem. Poselitve se praviloma načrtuje znotraj ter kot zaokrožitev obstoječih poselitenih območij. V naseljih se ohranja odprte, zelene in rekreacijske površine, ki se jih preko naravnih koridorjev navezuje na širši zeleni sistem krajine.

KE5 – Enota odprtega prostora Dobrova

(1) Značilna je mehko razgibana krajina. Značilne so tudi točke, ki zaradi izjemnega položaja in prepoznavne oblike ustvarjajo prepoznavnost tega območja. Značilen je pojav vodotokov, obraščenih z obvodno vegetacijo, ki se pojavljajo sredi obdelanih kmetijskih površin. Gozdov je v ravnini ostalo bolj malo, ker so bile vse primerne površine izkrčene za kmetijstvo. Gozdna vegetacija se je ohranila še ob rekah (poplavni gozdovi) in manjših potokih.

(2) V krajinskem vzorcu se poselitve pojavlja na robovih, na prehodih v pobočja, pa tudi na ravnini, pri čemer se izogiba občasno poplavljenim predelom. Območje je gosto poseljeno. Za primestni del je značilna pretežno poselitve v enostanovanjskih hišah, mnoga manjša naselja pa so še ohranila kmečki značaj.

(3) Naselja so oblikovana tako, da so iz osrednjih gruč ob cestah nepravilno razrasla, s pravokotno in vzporedno na cesto postavljenimi stavbami; dominante so ob robovih naselij.

(4) Novo poselitve se usmerja v prostor v obliki manjših zgostitev in širitev. Kmetijsko rabo se ohranjanja v čim bolj obstoječem obsegu. V naseljih se ohranja odprte, zelene in rekreacijske površine, ki se jih preko naravnih koridorjev navezuje na širši zeleni sistem krajine. Ohranja se kar najbolj sonaravno stanje vodotokov in obvodne vegetacije.

KE6 – Enota odprtega prostora Polhov Gradec

(1) V enoti se kmetijske površine (večinoma travniki) izmenjujejo z zaplatami drevnine – gozdnimi otoki, sadovnjaki, gručami dreves ali potezami grmovnic. Večina naselij je umeščenih v to območje – na rob dolinskega dna, nekatera pa so tudi na ravnini.

(2) Naselja so večinoma oblikovana tako, da so iz osrednjih gruč ob cestah nepravilno razrasla, s pravokotno in vzporedno na cesto postavljenimi stavbami; dominante so ob robovih naselij. V enoti ima večino naselij izrazito prepoznavno jedro.

(3) Novo poselitve se usmerja v prostor v obliki manjših zgostitev in širitev. Ohranja se kar najbolj sonaravno stanje vodotokov in obvodne vegetacije. Spodbuja se razvoj trajnostnih oblik rekreacije.

KE7 – Enota odprtega prostora smučišče Šentjošt

(1) Smučišče Šentjošt se nahaja v neposredni bližini centra vasi.

KE8 – Enota odprtega prostora kamnolom Hrastenice

(1) Območje opuščene nadzemnega pridobivalnega prostora se nahaja neposredno ob naselju Hrastenice in ob cesti Dobrova–Polhov Gradec.

II.8.1.3 Območja za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, območja zaščite in reševanja**38. člen**

(ocena ogroženosti za posamezne nesreče)

Glavni cilj varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč ter preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic nesreč. Možne naravne in druge nesreče v občini so zemeljski potres do 8 stopnje po MSK lestvici, poplave

ob Gradaščici, Horjulščici, Mali vodi in njihovih pritokih, zemeljski plazovi, ekološke nesreče (ogroženost občine z nevarnimi snovmi: Bencinski servis Petrol Dobrova, KZ Polhov Gradec, ki ima v okviru svoje trgovine s kmetijskim in gradbenim materialom tudi črpalko za prodajo dizelskega goriva D2 za kmetijske namene ter plinovod M3, ki v občini predstavlja nevarnost zaradi morebitnega izpusta zemeljskega plina), požarne nesreče, viharji in ujme s točo, žled, suša ter nesreče v prometu.

39. člen

(zaščita in reševanje)

(1) Prva medicinska pomoč je organizirana preko osnovnega zdravstvenega varstva v splošni ambulanti v Dobrovi ter Polhovem Gradcu. Nobena od zdravstvenih služb nima nujne medicinske pomoči, kar je velik problem predvsem za prebivalce odročnejših krajev. Reševalci morajo na to področje iz Ljubljanskega UKC.

(2) V primeru naravnih ali drugih nesreč večjega obsega je potrebno zagotoviti evakuacijo prebivalcev iz ogroženih območij ter njihovo nastanitev v primerne objekte, rušenje neuporabnih objektov ter odstranjevanje ruševin. V primeru rušilnega potresa bi bilo predvidoma potrebno razseliti in zagotoviti najnujnejše pogoje za približno 220 oseb, od tega 45 družin. Takoj po nesreči je možno organizirati nastanitve prebivalcev v športnih parkih pri osnovnih šolah na Dobrovi in v Polhovem Gradcu, ter podružničnih v Črnem Vrhu in v Šentjoštu. Če osnovne šole ne bi utrpeli ob nesreči večjih poškodb, bi bilo možno tudi v njih nastaniti ogrožene prebivalce. Prav tako bi bile na razpolago dvorane kulturnih in gasilskih domov na Dobrovi, Polhovem Gradcu, Črnem Vrhu in Šentjoštu.

(3) V občini ni deponije za odlaganje kontaminiranih materialov.

(4) Občina javnih zaklonišč nima. Hoja – Mobiles Polhov Gradec ima zgrajeno lastno zaklonišče za 50 oseb, opremljeno z opremo za RBK zaščito. V OŠ Polhov Gradec je bilo pri gradnji objekta pred približno 25 leti grajeno tudi zaklonišče, vendar ni bilo dokončano do funkcionalne faze. Ocenjuje se, da bi ta prostor lahko uporabili kot zaklonilnik za nekajurno bivanje do 50 ljudi za šolske potrebe.

(5) Zagotoviti je treba prostorske možnosti za pokop ljudi in živali. Pokop ljudi naj se v primeru nesreč izvaja na obstoječih pokopališčih. Pokop živali naj se v primeru nesreč izvaja na ustreznih kmetijskih zemljiščih.

II.8.1.4 Območja za obrambne potrebe

40. člen

(območja za obrambne potrebe)

V občini je perspektivno območje za obrambne potrebe na območju Pasja ravan.

II.9 Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč

41. člen

(usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč)

(1) Obstoječa stavbna zemljišča se v večji meri ohranja. Širitve so zasnovane tako, da omogočajo doseganje ciljev prostorskega razvoja občine in sledijo usmeritvam za razvoj poselitve in usmeritvam za razvoj v krajini.

(2) Stavbna zemljišča se v kmetijska oziroma gozdna zemljišča spreminjajo tam, kjer je bil za to izkazan interes lastnikov zemljišč in je to sprejemljivo tudi z vidika prostorskega razvoja občine. Stavbna zemljišča se v kmetijska oziroma gozdna zemljišča spreminjajo tudi na območjih, ki so se na podlagi analiz izkazala kot za gradnjo neustrezna zemljišča.

(3) Spreminjanje kmetijskih in gozdnih zemljišč v stavbna se prednostno izvaja na območjih, kjer je zaradi racionalnega prostorskega razvoja najbolj smotno širiti poselitev (na kmetijskih zemljiščih znotraj naselij in robovih poselitve, na manjših območjih kmetijskih zemljišč, na katerih ni pričakovati intenzivne kmetijske proizvodnje, na robovih gozdov, katerih odstranitev ne vpliva na ekološko stanje območja ipd.). Pri tem je treba v največji možni meri upoštevati kvaliteto kmetijskih zemljišč in njihov potencial za kmetijsko proizvodnjo. Pri spreminjanju kmetijskih zemljišč v stavbna zemljišča je treba upoštevati tudi naravne kakovosti posameznih območij.

(4) Znotraj sklenjenih območij gozdov spremembe gozdnih zemljišč v stavbna zemljišča za potrebe poselitve niso mogoče razen kot zaokrožitve poselitve.

(5) Za namen izkoriščanja mineralnih surovin je potrebno vzpostaviti evidenco stanja na obstoječih območjih ter opredeliti potencialne prostore za izkoriščanje mineralnih surovin. Ostala območja nelegalnih kopov se sanira, brez možnosti nadaljnega izkoriščanja mineralnih surovin.

(6) Na območju občine je potrebno dolgoročno zagotoviti zbirni center, opremljen za ločeno zbiranje odpadkov.

(7) Pri določitvi območij voda je treba dosledno upoštevati dejansko stanje. Kjer to ni možno se ostale vodne površine, kjer je voda trajno ali začasno prisotna opredelijo po pretežni namenski rabi prostora in ne kot vodna zemljišča, pri čemer se pri načrtovanju v prostoru upošteva dejansko stanje na terenu in vodotoke ter stoječe vode obravnava kot vodna zemljišča s pripadajočimi priobalnimi zemljišči in omejitvami, ki izhajajo iz zakonodaje s področja voda.

(8) Stavbnim zemljiščem določamo tudi podrobnejšo namensko rabo, kjer gre v notranji strukturi za preplet posameznih dejavnosti.

(9) Obstoječa stavbna zemljišča na poplavnih območjih praviloma ohranijo status stavbnih zemljišč, vendar je gradnja na teh zemljiščih možna le po predhodno izdelani hidrološko hidravlični presoji z določitvijo razredov nevarnosti, ki ugotovi možnost gradnje na poplavnem zemljišču.

II.10 Usmeritve za določitev prostorskih izvedbenih pogojev

42. člen

(usmeritve za določitev prostorsko izvedbenih pogojev)

(1) Temeljne usmeritve za prostorske izvedbene pogoje ob upoštevanju usmeritev predhodnih členov:

– V poselitvenih območjih zahodnega hribovitega dela ter severnega območja nad dolino Gradašnice prevladuje stanovanjska in kmetijska dejavnost. Poselitvena območja pretežno urbaniziranega območja ob regionalni cesti so namenjena prepletu centralnih in stanovanjskih dejavnosti z ločenimi območji za gospodarske dejavnosti.

– V poselitvenih območjih središčnih naselij se na novih zazidljivih površinah, ki se urejajo z občinskim podrobnim prostorskim načrtom, načrtuje poselitev večje gostote do 80 preb/ha.

- V območjih zmerne urbanizacije se načrtuje gradnja zmerne gostote do 50 preb/ha.
 - V poselitvenih območjih ostalih območij se načrtuje poselitev manjše gostote.
 - V naseljih zahodnega hribovitega dela občine so še razpoznavni tradicionalni vzorci pozidave, kar je potrebno ohranjati tudi v prihodnje.
 - V ravninskem in dolinskem delu do Polhovega Gradca se opremljanje z gospodarsko javno infrastrukturo rešuje v skupnem sistemu. Posamezni komunalni vodi se dograjujejo. V ostalih delih se opremljanje z gospodarsko javno infrastrukturo (vodovod, odvajanje odpadnih voda) rešuje v okviru posameznih naselij ali območij razpršene poselitve.
- (2) V hribovitih predelih ter na poplavnih območjih ob vodotokih je potrebno zagotoviti ukrepe za varstvo pred ogroženostjo, na območjih obremenjenih s hrupom (predvsem ob regionalnih cestah) pa protihrupne ukrepe.

III. IZVEDBENI DEL

43. člen

(vsebina izvedbenega dela)

(1) Izvedbeni del določa:

- namensko rabo prostora,
- gospodarsko javno infrastrukturo,
- enote urejanja prostora,
- prostorske izvedbene pogoje,
- območja, za katera se pripravi občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju: OPPN), in usmeritve za izdelavo OPPN.

(2) Izvedbeni del je potrebno upoštevati pri izdaji gradbenih dovoljenj za gradnjo objektov, pri prostorskem umeščanju in gradnji enostavnih objektov, pri spremembi namembnosti objektov ter rabe prostora in pri drugih posegih, ki jih določajo predpisi.

(3) Poleg določb tega izvedbenega dela je potrebno pri graditvi objektov, pri spremembi namembnosti objektov ter rabe prostora in pri drugih posegih, ki jih določajo predpisi, upoštevati tudi druge predpise in druge akte, ki določajo javno-pravne režime v prostoru. Če nameravana gradnja leži na območju, ki je s predpisi opredeljeno kot varovalni pas gospodarske javne infrastrukture, ali na območju, ki je s predpisi opredeljeno kot varovano območje (npr. ogrožena (poplavna, erozijska, plazljiva, plazovita) in vodovarstvena območja, območja varovanja kulturne dediščine in ohranjanja narave, varovalni gozdovi itd.), je treba k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja pridobiti soglasje oziroma mnenje pristojnega soglasodajalca (mnenjedajalca).

44. člen

(stopnja natančnosti mej)

(1) Meje enot urejanja prostora in namenske rabe prostora so določene na katastrskih, topografskih in digitalnih orto-foto načrtih različnih meril in prikazane na zemljiškem katastru v merilu 1:5000. Kjer meje enot urejanja prostora ne potekajo po parcelni meji, je za določitev meje uporabljen topografski podatek. Za nekatera območja razpršene poselitve, kjer prihaja do bistvenih razlik med dejanskim in zemljiškokatastrskim stanjem (npr. se podatek iz katastra stavb zaradi razhajanj med različnimi geodetskimi podlagami ne nahaja na parceli zemljiškokatastrskega podatka kot je zapisano v njegovem tekstovnem (atributnem) podatku), je bil za določitev meje uporabljen zemljiškokatastrski podatek.

(2) Položajna natančnost mej enot urejanja prostora in namenske rabe prostora je enaka položajni natančnosti zemljiškokatastrskega prikaza, kolikor meja sovпада s parcelno mejo, zato lahko prihaja do posameznih razhajanj med zarisom meja v OPN in podatki o dejanskem stanju prostora.

(3) V primerih, ko meje enot urejanja prostora ali meje namenske rabe prostora ne sovpadajo z mejami zemljiškokatastrskega prikaza in prihaja do razlik med načrtovanim in dejanskim stanjem, ki onemogočajo izvedbo gradnje v skladu s tem aktom, je potrebna interpretacija natančnosti mej.

45. člen

(členitev prostora)

(1) Za potrebe določitve prostorskih izvedbenih pogojev tega odloka je izvedena členitev prostora. Celotni prostor občine je razdeljen na naslednje prostorske enote:

- ureditvene enote odprtega prostora, ki obsegajo območja vseh namenskih rab, tako stavbna kot druga zemljišča,
- funkcionalne enote stavbnih zemljišč po posameznih naseljih.

(2) Funkcionalne enote stavbnih zemljišč so nadalje členjene na enote urejanja prostora (v nadaljevanju: EUP). EUP je območje s praviloma enolično namensko rabo ter notnimi merili za urejanje prostora. Prikazane so na kartah »3 – Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev«.

46. člen

(prostorske enote)

(1) Ureditvene enote odprtega prostora so:

Enota odprtega prostora	Oznaka enote odprtega prostora
KE1	Enota odprtega prostora Polhograjsko hribovje
KE2	Enota odprtega prostora Ključ
KE3	Enota odprtega prostora Debeli hrib
KE4	Enota odprtega prostora Osredok
KE5	Enota odprtega prostora Dobrova
KE6	Enota odprtega prostora Polhov Gradec
KE7	Enota odprtega prostora smučišče Šentjošt
KE8	Območje opuščene nadzemnega pridobivalnega prostora kamnolom Hrastenice

(2) Funkcionalne enote stavbnih zemljišč po naseljih so naslednje:

Oznaka funkcionalne enote	Ime naselja
BA	BABNA GORA
BE	BELICA
BD	BREZJE PRI DOBROVI
BR	BRIŠE PRI POLHOVEM GRADCU
BU	BUTAJNOVA
ČR	ČRNI VRH
DO	DOBROVA
DL	DOLENJA VAS PRI POLH. GRADCU
DR	DRAŽEVNIK
DV	DVOR PRI POLHOVEM GRADCU
GA	GABRJE
HR	HRASTENICE
HU	HRUŠEVO
KO	KOMANIJA
LO	LOG PRI POLHOVEM GRADCU
OS	OSREDEK PRI DOBROVI
PL	PLANINA NAD HORJULOM
PO	PODREBER
PS	PODSMREKA
PG	POLHOV GRADEC
PR	PRAPROČE
RA	RAZORI
RO	ROVT
SE	SELO NAD POLHOVIM GRADCEM
SC	SETNICA – DEL
SK	SETNIK
SM	SMOLNIK
SV	SREDNJA VAS PRI POLH. GRAD.
SR	SREDNJI VRH
ST	STRANSKA VAS
ŠE	ŠENTJOŠT NAD HORJULOM
ŠU	ŠUJICA
ZA	ZALOG

47. člen

(enote urejanja prostora)

(1) EUP so prikazane v kartografskem delu izvedbenega dela OPN ter označene z enolično oznako, ki je sestavljena iz:

- oznake naselja
- zaporedno številko EUP.

Primer: DO-01

(2) EUP razpršene poselitve so označene z enolično oznako, ki je sestavljena iz:

- oznake osnovne namenske rabe razpršene poselitve – A
- zaporedno številko EUP razpršene poselitve v celotni občini.

Primer: A 01

(3) Enote urejanja odprtega prostora so označene z enolično oznako enote odprtega prostora.

Primer: KE1

(4) Enote urejanja odprtega prostora se lahko delijo na manjša območja, ki so označena z oznako odprtega prostora s poddelilko sestavljeno iz črke »R« in zaporedne številke.

Primer: KE5/R1.

48. člen

(prostorski izvedbeni pogoji, ki veljajo za EUP)

(1) Za vsako EUP ta odlok določa prostorske izvedbene pogoje. Prostorski izvedbeni pogoji so razdeljeni na:

- splošne prostorske izvedbene pogoje, določene v III.2. poglavju tega odloka,
- podrobne prostorske izvedbene pogoje, določene v III.3. poglavju tega odloka in
- morebitne posebne prostorske izvedbene pogoje za posamezne EUP, določene v III.4. poglavju tega odloka.

(2) Splošni prostorski izvedbeni pogoji se uporabljajo v vseh enotah urejanja prostora, razen če je s podrobnimi ali posebnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji oziroma drugimi členi tega odloka določeno drugače.

(3) Podrobni prostorski izvedbeni pogoji dopolnjujejo ali spreminjajo splošne prostorske izvedbene pogoje po posameznih vrstah namenske rabe. V primeru, če so podrobni prostorski izvedbeni pogoji drugačni od splošnih, veljajo podrobni pogoji, razen če ni z drugimi členi tega odloka določeno drugače.

(4) Za posamezno EUP oziroma manjša območja so lahko poleg splošnih in podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev tega odloka določeni tudi posebni izvedbeni pogoji, ki dopolnjujejo ali spreminjajo splošne oziroma podrobne prostorske izvedbene pogoje. V primeru, če so posebni prostorski izvedbeni pogoji drugačni od splošnih ali podrobnih, veljajo posebni pogoji, razen če ni z drugimi členi tega odloka določeno drugače.

(5) Za enote urejanja prostora, za katere je predvidena izdelava OPPN, veljajo usmeritve za izdelavo teh načrtov, ki so določene v III.5. poglavju in Prilogi 2 tega odloka.

49. člen

(prikaz stanja prostora)

(1) Prikaz stanja prostora je obvezna priloga OPN in je pripravljen na podlagi podatkov iz prostorskega informacijskega sistema, ki ga vodi Ministrstvo za okolje in prostor, in veljavnih področnih predpisov. Odraža stanje v prostoru, kakršno je bilo v trenutku pridobitve podatkov.

(2) Prikaz stanja prostora vsebuje predvsem varstvena, zavarovana, degradirana, ogrožena ter druga območja, na katerih je na podlagi predpisov vzpostavljen poseben pravni režim v prostoru in prikaz dejanskega stanja v prostoru glede stavbnih, kmetijskih, vodnih, gozdnih in drugih zemljišč. Kot dejansko stanje stavbnih zemljišč se prikazuje stavbna zemljišča, določena s prostorskim aktom občine.

(3) Pri preverjanju ali na območju posamezne namenske rabe oziroma EUP velja posamezni pravni režim, je potrebno upoštevati tudi položajno natančnost geodetskih podlag, uporabljenih pri določanju meja namenske rabe, EUP oziroma manjših območjih znotraj EUP v skladu z določili 44. člena tega odloka.

III.1 Namenska raba prostora

50. člen

(vrste namenske rabe prostora)

(1) Vsaka zemljiška parcela ima s tem odlokom predpisano vrsto namenske rabe.

(2) Namenska raba prostora je prikazana na kartah »3 – Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev«.

(3) Vrste namenskih rab določa naslednja preglednica:

OSNOVNA NAMENSKA RABA	PODROBNEJŠA NAMENSKA RABA	ČLENITEV PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE
I. OBMOČJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ		
	S – OBMOČJA STANOVANJ	
	SS – stanovanjske površine	SSe – območja stanovanjske prostostoječe gradnje
		SSs – območja stanovanjske strnjene gradnje
	SK – površine podeželskega naselja	
		SKj – območja historičnega oziroma funkcijskega jedra podeželskega naselja
	SP – površine počitniških hiš	
	C – OBMOČJA CENTRALNIH DEJAVNOSTI	
	CU – osrednja območja centralnih dejavnosti	
	CD – druga območja centralnih dejavnosti	CDi – območja namenjena dejavnostim izobraževanja, vzgoje in športa
		CDk – območja namenjena dejavnostim kulture ter verskim objektom s pripadajočimi ureditvami
		CDo – območja namenjena trgovskim, oskrbnim, poslovnim, storitvenim, gostinskimi dejavnostim in obrti
	I – OBMOČJA PROIZVODNIH DEJAVNOSTI	
	IG – gospodarske cone	
	IK – površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo	
	B – POSEBNA OBMOČJA	
	BT – površine za turizem	
	Z – OBMOČJA ZELENIH POVRŠIN	
	ZS – površine za oddih, rekreacijo in šport	

OSNOVNA NAMENSKA RABA	PODROBNEJŠA NAMENSKA RABA	ČLENITEV PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE
	ZP – parki	
	ZD – druge urejene zelene površine	
	ZK – pokopališča	
	P – OBMOČJA IN OMREŽJA PROMETNE INFRASTRUKTURE	
	PC – površine cest	
	PO – ostale prometne površine	
	O – OBMOČJA OKOLJSKE INFRASTRUKTURE	
	A – POVRŠINE RAZPRŠENE POSELITVE	
II. OBMOČJA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ		
	K1 – NAJBOLJŠA KMETIJSKA ZEMLJIŠČA	
	K2 – DRUGA KMETIJSKA ZEMLJIŠČA	
III. OBMOČJA GOZDNIH ZEMLJIŠČ		
	G – GOZDNA ZEMLJIŠČA	
IV. OBMOČJA VODA		
	VC – CELINSKE VODE	
	VI – VODNA INFRASTRUKTURA	
V. OBMOČJA DRUGIH ZEMLJIŠČ		
	f – OBMOČJA ZA POTREBE OBRAMBE ZUNAJ NASELIJ	

III.2 Splošni prostorski izvedbeni pogoji

III.2.1 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor

51. člen

(dopustnost gradenj)

(1) Če ta odlok ali drug predpis ne določa drugače, so na celotnem območju občine, razen na območjih, ki se urejajo z DPN ali OPPN, dovoljene naslednje vrste gradenj:

1. gradnja novega objekta v skladu z določili 52. člena,
2. gradnja novega objekta na mestu prej odstranjenega legalno zgrajenega objekta (določilo ne velja za objekt kulturne dediščine, razen v primeru, ko se za gradnjo novega objekta na mestu prej odstranjenega predhodno pridobi soglasje v skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine), kadar se novi objekt zgradi znotraj gradbenih meja in maksimalnega višinskega gabarita dosedanjega objekta in se bistveno ne spremeni namembnosti dosedanjega objekta,
3. rekonstrukcija legalno zgrajenega objekta, pri čemer se ne sme bistveno spreminjati namembnosti objekta,
4. odstranitev objekta (določilo ne velja za objekt kulturne dediščine, razen v primeru, ko se za odstranitev predhodno pridobi soglasje v skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine),
5. vzdrževalna dela.

(2) Na **stavbnih zemljiščih** so (razen na območjih, ki se urejajo z DPN ali OPPN), poleg vrst gradenj dovoljenih na celotnem območju občine, dovoljene še naslednje vrste gradenj:

1. gradnje novih objektov v skladu z določili podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev glede na namensko rabo določeno za EUP in posebnih prostorskih izvedbenih pogojev določenih za posamezno EUP,
2. rekonstrukcije legalno zgrajenih objektov v skladu z določili podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev glede na namensko rabo določeno za EUP in posebnih prostorskih izvedbenih pogojev določenih za posamezno EUP,
3. sprememba namembnosti legalno zgrajenih objektov v skladu z določili podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev glede na namensko rabo določeno za EUP in posebnih prostorskih izvedbenih pogojev določenih za posamezno EUP.

(3) Na **kmetijskih, gozdnih, vodnih in drugih zemljiščih** so (razen na območjih, ki se urejajo z DPN ali OPPN), poleg vrst gradenj dovoljenih na celotnem območju občine, dovoljene še naslednje vrste gradenj:

1. gradnje novih objektov v skladu z določili podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev glede na namensko rabo določeno za EUP oziroma manjše območje znotraj EUP,
2. sprememba namembnosti legalno zgrajenih objektov v skladu z določili podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev glede na namensko rabo določeno za EUP oziroma manjše območje znotraj EUP.

(4) Določila za razpršeno gradnjo so določena v 98. členu.

52. člen

(dopustna gradnja objektov in naprav ter drugi dopustni posegi v prostor)

(1) Če ta odlok ne določa drugače, so na celotnem območju občine, razen na območjih, ki se urejajo z DPN ali OPPN, dovoljeni naslednji objekti oziroma naslednje ureditve:

- nezahtevni in enostavni objekti v skladu s Prilogo 1 tega odloka;
 - cevovodi, elektroenergetski vodi in komunikacijska omrežja;
 - lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste (na kmetijskih zemljiščih gradnja novih objektov iz te alineje, razen poljskih poti in cest, če so te predvidene v karti Prikaz območij enot urejanja prostora in prikaz javne gospodarske infrastrukture, ni dovoljena (izjemoma je ob rekonstrukcijah državnih in občinskih cest dopustna postavitev nadstreškov za potnike na postajališčih s tlorisno površino največ 15 m² ter ureditev javnih kolesarnic z nadstreškom s tlorisno površino največ 15 m², kolesarskih in pešpoti));
 - mostovi, viadukti, predori in podhodi (na kmetijskih zemljiščih je gradnja novih objektov iz te alineje dopustna le izjemoma ob rekonstrukcijah državnih, občinskih in drugih cest);
 - objekti za obrambo, zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah (na kmetijskih zemljiščih so dopustni kotčasne ureditve);
 - vodnogospodarske ureditve kot so jezovi, vodne pregrade in drugi vodni objekti, objekti za zaščito rečnih bregov in ureditev strug, nasipi in podobni objekti za zaščito pred poplavami, hudourniške pregrade ipd. (na kmetijskih zemljiščih so dopustne kotčasne ureditve za potrebe obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ali ob rekonstrukcijah državnih, občinskih in drugih cest);
 - stabilizacijski objekti za zadrževanje plazov;
 - raziskovanje podzemnih voda, mineralnih surovin in geotermičnega energetskega vira;
 - vojaški inženirski objekti, zaklonišča in drugi zaščitni objekti med izrednim ali vojnim stanjem (na kmetijskih zemljiščih gradnja novih objektov iz te alineje ni dovoljena);
 - objekti in ukrepi, namenjeni varstvu voda pred onesnaženjem;
 - objekti in ukrepi, namenjeni zagotovitvi varnosti plovbe in varstva pred utopitvami v naravnih kopališčih;
 - manjša počivališča s premičnimi klopami in mizami, koši za odpadke, usmerjevalnimi tablamami za označevanje poti in znamenitosti ipd. ob peš, kolesarskih, jahalnih in drugih podobnih poteh, pri čemer je potrebno posamezne lokacije počivališč določiti v sodelovanju s pristojno občinsko službo za prostor.
- (2) Ne glede na določila tretje alineje prvega odstavka je na kmetijskih zemljiščih dostop do objekta, dopusten zgolj, če gre za objekt:
- ki ga je dopustno graditi na kmetijskih zemljiščih,
 - ki je prepoznan kot razpršena gradnja (zemljišče pod stavbo izven območij stavbnih zemljišč),
 - ki ga je dopustno graditi na površinah razpršene poselitve oziroma drugih stavbnih zemljiščih.

53. člen

Črtan.

54. člen

Črtan.

55. člen

(vrste objektov)

(1) Vrste objektov so opredeljene v skladu z Uredbo o klasifikaciji vrst objektov in objektih državnega pomena (Uradni list RS, št. 109/11 in 61/17 – GZ). Pri opredelitvi objektov v skladu z Uredbo o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18) je potrebno smiselno upoštevati predpis iz prejšnjega stavka.

(2) V podrobnih prostorskih izvedbenih pogojih so dovoljene vrste objektov po posameznih namenskih rabah označene tudi s šifro iz predpisa o klasifikaciji vrst objektov in objektih državnega pomena.

(3) Dopustne vrste nezahtevnih in enostavnih objektov po posamezni namenski rabi so določene v Prilogi 1. Poimenovanje vrst objektov izhaja iz Uredbe o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje (Uradni list RS, št. 18/13, 24/13, 26/13, 61/17 – GZ, 61/17 – ZUreP-2 in 37/18). Pri opredelitvi objektov v skladu z Uredbo o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18) je potrebno smiselno upoštevati predpis iz prejšnjega stavka.

(4) Objekti se glede na zahtevnost gradnje razvrstijo v skladu z Uredbo o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje (Uradni list RS, št. 18/13, 24/13, 26/13, 61/17 – GZ in 61/17 – ZUreP-2), razen če je razvrstitev objektov v skladu z Uredbo o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18) za investitorja ugodnejša (npr., če so na območju posamezne PNRP dovoljene 11100 enostanovanjske stavbe je te možno graditi tudi kot nezahtevne objekte).

III.2.2 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede lege objektov

56. člen

(regulacijske črte)

(1) Pri umeščanju objektov v prostor je potrebno, kolikor so te določene, upoštevati regulacijske črte, skladno z grafičnim delom akta.

(2) Če regulacijska črta v grafičnem delu akta ni prikazana, je potrebno pri umeščanju novih objektov upoštevati regulacijsko črto, ki jo tvorijo sosednji že zgrajeni objekti, če je ta razpoznavna in smiselna, pri čemer je potrebno zagotoviti varnost cestnega prometa.

57. člen

(odmiki objektov od sosednjih zemljišč in objektov)

(1) Za posamezne EUP so značilni različni razpoznavni tipi razmestitve objektov, in sicer: strnjena, gručasta, obcestna, mrežna (ulična), svojevrstna in razpršena pozidava. Skladno navedenemu je potrebno pri umestitvi novih objektov upoštevati značilnosti razporeditve obstoječih objektov v EUP oziroma okolici, morebitne gradbene linije ipd.. Na terenu v pobočju mora biti daljša stranica stavbe praviloma postavljena vzporedno s plastnicami terena, kadar za EUP ali okolico ni značilna drugačna postavitev.

(2) Razen izjem določenih s tem členom morajo biti novi objekti oddaljeni od meja sosednjih zemljišč najmanj 4,0 m, nezahtevni in enostavni objekti najmanj 1,5 m, če so objekti taki, da imajo enega ali več prostorov, v katere človek lahko vstopi, ostali nezahtevni in enostavni objektih (razen ograje, škarpe in podporni zidovi ter objekti iz dvanajstega odstavka tega člena) pa najmanj 0,5 m, če ni z regulacijskimi črtami, ki jih določa ta odlok določeno drugače.

(3) Ne glede na določila prejšnjega odstavka morajo biti, razen izjeme določene s tem členom, novi zahtevni objekti na območjih strnjene pozidave (CU, SKJ) od meja sosednjih zemljišč oddaljeni najmanj 4,0 m, manj zahtevni najmanj za polovico svoje višine od terena do kapa, vendar ne manj kot 2,5 m, nezahtevni in enostavni objekti vsaj 1,5 m, če so objekti taki, da imajo enega ali več prostorov, v katere človek lahko vstopi, ostali nezahtevni in enostavni objekti (razen ograje, škarpe in podporni zidovi ter objekti iz dvanajstega odstavka tega člena) pa najmanj 0,5 m. Novi objekti se lahko gradijo tudi do meja sosednjih zemljišč, pod naslednjimi pogoji:

– upoštevati je potrebno obstoječe gradbene linije in zagotavljati varnost cestnega prometa,

– če je takšno umeščanje objektov v prostor značilno za EUP, se z njim ne poslabšuje pogojev za bivanje in delo v sosednjih stavbah in ni prizadeta javna korist,

– se z nobenim delom novih objektov ne posega v sosednja zemljišča oziroma je potrebno pridobiti pravico graditi.

(4) Ne glede na določila drugega odstavka tega člena morajo biti, razen izjeme določene s tem členom, novi zahtevni objekti na območjih podrobnejših namenskih rab CDo in IG od meja sosednjih zemljišč oddaljeni vsaj 6,0 m, njihovi podzemni deli, ki so v celoti vkopani pa vsaj 4,0 m.

(5) Ne glede na določila drugega odstavka tega člena je na površinah razpršene poselitve (A) manj zahtevne objekte dopustno umeščati tudi na oddaljenosti najmanj 1,5 m od meje sosednjih zemljišč, kadar meja sosednjih zemljišč sovпада z mejo zazidljivosti.

(6) Za manjše odmike od zgoraj navedenih oziroma, če niso izpolnjeni pogoji iz prejšnjih štirih odstavkov, je potrebno pridobiti (pisna) soglasja lastnikov sosednjih zemljišč. Gradnja novega objekta na mestu prej odstranjenega legalno zgrajenega objekta, kadar se novi objekt zgradi znotraj gradbenih meja in maksimalnega višinskega gabarita dosedanega objekta in je namembnost enaka namembnosti dosedanega objekta, se lahko zgradi brez soglasja lastnikov sosednjih zemljišč. Brez soglasja lastnikov sosednjih zemljišč je dovoljena tudi gradnja stavb na/ob parcelni meji na skupni parcelni meji pri dvojčkih in stavbah v nizu.

(7) Razmiki med stavbami morajo biti najmanj tolikšni, da so zagotovljeni svetlobno-tehnični, požarnovarnostni, sanitarni in drugi pogoji in da je možno vzdrževanje in raba objektov v okviru parcele objekta.

(8) Odmik objektov od javnih cest se glede na kategorijo ceste določi v skladu s prometno-tehničnimi predpisi. Odstopanje je možno v soglasju z upravljavci cest oziroma kadar morajo stavbe slediti obstoječi razpoznavni gradbeni liniji naselja ali dela naselja oziroma v naseljih, za katera veljajo pogoji varstva kulturne dediščine.

(9) Ograje (razen ob javnih cestah) se lahko brez soglasja lastnikov sosednjih zemljišč gradijo do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo in vzdrževanjem ne posega na sosednje zemljišče. Ograje se lahko postavijo na mejo, vendar le, če se lastniki zemljišč, ki jih razmejuje, o tem pisno sporazumejo.

(10) Podporne zidove in škarpe se lahko brez soglasja lastnikov sosednjih zemljišč gradi do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo nanje ne posega. S (pisnim) soglasjem lastnikov sosednjih zemljišč se jih lahko zgradi tudi na mejo sosednjega zemljišča.

(11) Za postavitev ograj ter gradnjo podpornih zidov in škarp ob javnih cestah je potrebno pridobiti soglasje upravljavcev, ki določijo ustrezne odmike in višine, da le-ti ne ovirajo polja preglednosti in vzdrževanja cest ter predvidenih ureditev.

(12) Objekte in omrežja gospodarske javne infrastrukture ter druge prometne, manipulacijske, parkirne in podobne utrjene površine se lahko brez soglasja lastnikov sosednjih zemljišč gradi do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednja zemljišča.

(13) Med javno površino in uvozom na parkirišče ali v garažo oziroma med javno površino in ograjo ali zapornico, ki zapira vozilom pot do parkirnih (garažnih) mest, je potrebno zagotoviti najmanj 5 m prostora, na katerem se lahko vozilo ustavi, dokler ni omogočen dostop do parkirišča ali garaže oziroma izvoz iz nje. Za odstopanje od določil tega odstavka je potrebno pridobiti soglasje upravljavca javne površine, pri čemer je potrebno zagotoviti ukrepe za zagotavljanje ustrezne prometne varnosti.

(14) Odmik od gozdnega roba mora biti tolikšen (vsaj povprečna višina odraslih dreves gozda v neposredni bližini lokacije), da gospodarjenje z gozdom ne ogroža objektov oziroma rab prostora. Kadar takšen odmik ni zagotovljen, investitor prevzema odgovornost za poškodbe na svojih objektih, ki jih lahko povzročijo normalno gospodarjenje s sosednjim gozdom ali ujme ter sanacija njihovih posledic.

III.2.3 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede velikosti objektov ali prostorskih ureditev

58. člen

(določanje velikosti objektov)

(1) Merila za določanje velikosti objektov so opredeljena z:

– največjim dovoljenim faktorjem zazidanosti parcele objekta (FZ),

– najmanjšim dovoljenim faktorjem zelenih površin (FZP) na parceli objekta oziroma z

– največjo višino objektov (V).

(2) Kadar je obstoječa zazidanost (FZ) večja od dovoljene zazidanosti parcele objekta, določene s tem odlokom, so na obstoječih objektih dopustne le rekonstrukcije brez povečanja površine objektov, vzdrževanje objektov in odstranitve objektov ter spremembe namembnosti objektov, ki ne zahtevajo novih parkirnih mest. Dopustna je tudi gradnja garažnih objektov pod nivojem terena. V primeru odstranitve celotnega objekta ali njegovega dela je dovoljena gradnja do s tem aktom predpisanega FZ in maksimalne dovoljene višine.

(3) Za EUP, kjer je predviden način urejanja OPPN, veljajo faktorji zazidanosti kot usmeritev. Računajo se na celotno EUP.

III.2.4 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede oblikovanja

59. člen

(oblikovanje objektov)

(1) Vsi objekti in prostorske ureditve se morajo prilagoditi tradicionalnim oziroma sodobnim kvalitetnim objektom in ureditvam v enoti urejanja prostora po stavbnih volumnih, višini, naklonu streh in smereh slemen, barvi in teksturi streh in fasad, načinu ureditve odprtega prostora, ograj, opornih zidov, urbane opreme in drugih oblikovnih značilnostih prostora.

(2) Vsi objekti na posamezni parceli objekta morajo biti medsebojno smiselno oblikovno usklajeni.

(3) Pri dozidavi in nadzidavi obstoječih objektov je potrebno zagotoviti oblikovno skladnost dozidanega ali nadzidanega objekta z obstoječim objektom. Dozidave in nadzidave je v gabaritih, oblikovanju in gradbenih materialih potrebno smiselno prilagoditi osnovni stavbi tudi v primerih, ko ta ne ustreza določilom podrobnih ali posebnih prostorskih izvedbenih pogojev. Ne glede na določila prejšnjega stavka se z nadzidavami ne sme presegati višine ali višinskega gabarita določenih v podrobnih ali posebnih prostorskih izvedbenih pogojih.

(4) V prostorskih enotah s še izraženim prepoznavnim kvalitetnim oblikovanjem je potrebno naklon strehe, material in barvo kritine in smeri slemen prilagoditi kakovostni podobi v prostorski enoti. V ostalih primerih je, predvsem na območju naselij, ki jih obkroža krajinska enota KE5, dovoljeno sodobno oblikovanje streh (enokapnice, ravne strehe) ob pogojih oblikovanja določenih v podrobnih ali posebnih prostorskih izvedbenih pogojih. Barve kritin (izjeme so ravne strehe) naj bodo temne (sive do grafitno sive, rjave ali opečne barve, razen v enotah, varovanih po predpisih s področja varstva kulturne dediščine, kjer morajo biti temno sive ali opečno rdeče barve) in ne smejo biti reflektirajoče, v primeru tehnoloških zahtev posamezne dejavnosti, pri nadstreških, zimskih vrtovih ipd. pa je lahko kritina tudi iz brezbarvnega stekla in steklu podobnih brezbarvnih materialov. Osvetlitev podstrešnih (mansardnih) prostorov je dovoljena s frčadami in drugimi oblikami odpiranja strešin, ki ne smejo biti višje od slemena osnovne strehe in naj bodo na posamezni strehi poenoteno oblikovane. V primeru osvetlitve podstrešnih prostorov v dveh etažah oziroma dveh horizontalnih pasovih je spodnja vrsta odprtih lahko izvedena s frčadami, zgornja vrsta odprtih pa le s strešnimi okni. Slemena stavb naj bodo vzporedna z daljšo stranico stavbe.

(5) Nameščanje modulov solarnih in fotovoltaičnih sistemov je dovoljeno na strehah pod pogojem, da ne presegajo slemena streh in morajo biti postavljeni poravnano s strešino, razen pri ravnih strehah, kjer morajo biti od venca odmaknjeni najmanj za višino elementov, ki se nameščajo. Module solarnih in fotovoltaičnih sistemov je dovoljeno uporabiti tudi kot elemente oblikovanja fasad (senčila, nadstreški, balkonske ograje ipd.). Nameščanje modulov solarnih in fotovoltaičnih sistemov ni dovoljeno na objekte in območja kulturnih spomenikov. Na objekte in območja kulturne dediščine pa le v primeru, da se na podlagi predhodne strokovne presoje izkaže, da bi bilo to sprejemljivo.

(6) Pri oblikovanju fasad je glede oblikovanja arhitekturnih elementov na fasadi, kot so členitev, barve in materiali fasad, okna, slopi oziroma stebri, nadstreški, balkoni, ograje ipd., potrebno smiselno upoštevati kakovostne oziroma prevladujoče okoliške objekte v prostorski enoti oziroma okolici. Na fasadah se dovoli uporaba barv iz spektra svetlih naravnih tonov do temnejših peščenih in zemeljskih tonov. Pri določitvi barve fasade prostorninsko razsežnejšim stavbam se uporabi zadržane barve, ki so v prostoru manj zaznavne. Prepovedana je uporaba barv, ki se v prostoru izrazito moteče in neavtohtone (npr. citronsko rumena, vijolična, živo oziroma travniško zelena, živo, temno oziroma turkizno modra, živo rdeča, živo oranžna, črna ipd. ter kombinacije le-teh). Barva fasade mora biti usklajena z barvo strehe, cokla in stavbnega pohištva. Poslikave fasad niso dopustne, izjeme so sakralni objekti, gasilski domovi, objekti za kulturne dejavnosti in drugi objekti simbolnih pomenov ter napisi na fasadah, ki oglašujejo dejavnost v objektu. Barva fasade mora biti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja določena. Klimatske naprave, satelitske antene in podobne elemente je treba na objekte umeščati diskretno (po možnosti skrito očem in stran od javnih površin). Namestitvev klimatskih naprav ne sme imeti motečih vplivov na okoliška stanovanja in prostore, v katerih se zadržujejo ljudje (hrup, vroči zrak, odtok vode). Elektro omarice, omarice plinskih, telekomunikacijskih in drugih tehničnih napeljav je potrebno namestiti tako, da so javno dostopne in da praviloma niso na uličnih fasadah objektov.

(7) Podporni zidovi so praviloma visoki do 1,5 m. Če so višji morajo imeti kaskadne zamike. Zidovi so lahko grajeni tudi brez zamikov, če je to zaradi tehničnih razlogov nujno. Podporni zidovi morajo biti arhitekturno oblikovani oziroma obdelani z naravnimi materiali oziroma ozelenjeni, pri čemer je potrebno upoštevati kakovostne principe gradnje in oblikovanja, ki so značilni za posamezno območje.

(8) Višino ograje in vrsto materiala je treba praviloma prilagoditi sosednjim ograjam. Ograje morajo biti praviloma transparentne in iz kvalitetnih standardiziranih materialov. Vstopna in uvozna vrata se ne smejo odpirati proti cesti. V križiščih ograje ne smejo ovirati preglednega trikotnika. V stanovanjskih območjih višine ograj (razen varovalnih, igriščnih in protihrupnih) ne smejo presegati 1,5 m. Polne ograje niso dovoljene, razen če gre za protihrupne ograje ali objekte kulturne dediščine.

(9) Posamezne gradnje je (ne glede na določila podrobnih in posebnih prostorskih ureditvenih pogojev) možno oblikovati v kontrastu z okoljem oziroma z drugačno arhitekturno-likovno govorico doseči skladnost z okoljem, in sicer zaradi estetskih in simbolnih razlogov, kadar ima različnost oziroma nasprotnost oblike za cilj vzpostaviti novo kvaliteto prostorsko dominantno ali doseči večjo razpoznavnost območja, zlasti z novogradnjami v središčih posameznih naselij, na prometnih vozliščih, na zaključkih stavbnega niza ali v oblikovno neenotnih oziroma degradiranih območjih. V teh primerih je potrebno oblikovalske rešitve pridobiti z javnim natečajem.

60. člen

(velikost, urejanje in oblikovanje zelenih površin)

(1) Znotraj naselij je treba zagotoviti ustrezno količino zelenih (FZP) oziroma zelenih in drugih javnih odprtih površin.

(2) Kadar je zaradi novogradnje objekta treba odstraniti obstoječa drevesa, je potrebno odstranjena drevesa nadomestiti na območju parcele novega objekta, če je to smiselno.

(3) Ozelenitev parkirnih mest ne nadomešča zahtevane ozelenitve parcele objekta. Na vseh območjih se ohranja čim več obstoječe vegetacije, pri novih zasaditvah pa se uporabljajo predvsem avtohtone drevesne in grmovne vrste listavcev. Priporočena se zasaditve robov naselij z lokalno značilnimi sadnimi sortami. Okolico prostorninsko razsežnejših stavb na vizualno izpostavljenih lokacijah je potrebno intenzivno ozeleniti. Nove zasaditve ne smejo ovirati prometne varnosti oziroma preglednosti.

(4) Izbor rastlin za zasaditve na površinah v urbanih okoljih mora upoštevati rastiščne razmere in varnostno zdravstvene zahteve, zato je priporočena uporaba vrst, ki dobro prenašajo klimo, zmrzal in sušo ter sol. Minimalni pogoji so:

- na javnih površinah, zlasti v parkih in na otroških igriščih, ni dopustna uporaba strupenih in poudarjeno alergenih rastlin ter nevarnih, krhkih in lomljivih vrst in vrst, ki so poudarjeno občutljive za rastlinske bolezni ali škodljivce,
- pri drevesnih vrstah je prepovedana uporaba krhkih, lomljivih vrst in vrst, ki so poudarjeno občutljive za rastlinske bolezni ali škodljivce,
- na ekološko pomembnih območjih in v območjih naravnih vrednot je dopustna le avtohtona vegetacija,
- uporaba eksotičnih vrst je dopustna le v izjemnih primerih, in sicer na parkovnih površinah in v okviru zelenic ob javnih objektih posebnega pomena.

(5) Pri urejanju okolice objektov in javnih površin mora izvajalec gradbenih del med gradnjo objekta zavarovati vegetacijo pred poškodbami, po končani gradnji pa sanirati poškodbe, odstranitičasne objekte in naprave in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.

(6) Obstoječe drevorede je potrebno ohranjati in obnavljati. Če to zaradi tehničnih ali varnostnih zahtev ni možno, jih je potrebno nadomestiti.

(7) Obrežne drevnine ni dovoljeno odstranjevati. Če je odstranitev zaradi tehničnih ali varnostnih zahtev nujna, jih je potrebno nadomestiti oziroma sanirati.

(8) Na območjih kmetijskih zemljišč je potrebno obstoječa drevesa in živice ohranjati. Na območju naselja se drevesna vegetacija v čim večji meri ohranja. Če obstoječih dreves in živic zaradi tehničnih ali varnostnih zahtev ni možno ohranjati, jih je, če je to smiselno, potrebno nadomestiti ob upoštevanju vrstne sestave in razmestitve vegetacije pred odstranitvijo, ali pa zasaditev izvajati skladno z zasaditvenim načrtom v okviru posameznih prostorskih ureditev.

(9) Pri urejanju okolice objektov naj se upošteva konfiguracija terena. Višina zemljišča na parcelni meji mora biti prilagojena sosednjemu zemljišču. Višinske razlike na zemljišču morajo biti praviloma urejene s travnatimi brežinami. Škarpe in podporni zidovi (razen v primerih varstva pred škodljivim delovanjem voda na ogroženih območjih, zagotavljanja varnosti zaradi neposredno grozečih naravnih in drugih nesreč ali zato, da se preprečijo oziroma zmanjšajo njihove posledice ter gradnje javnih objektov) so dovoljeni, kadar zaradi terenskih razmer ni možna drugačna izvedba. Spreminjanje konfiguracije terena na poplavno, erozijsko, plazljivo in plazovito ogroženih območjih je dopustno zgolj pod pogoji pristojnega soglasodajalca.

(10) Materiali in oblikovanje tlakovanih površin morajo biti usklajeni z oblikovanjem okoliških stavb, urbano opremo in drugimi zunanjimi ureditvami. Praviloma se uporablja materiale v nevtralnih, neizstopajočih barvah. Materiali morajo biti propustni, tlakovanje pa izvedeno tako, da je možno zagotoviti ustrezen odtok padavinskih voda. Priporoča se, da se tlakovanje trgov, pešpoti in drugih podobnih javnih površin izvaja tako, da se ustvari izgled členjenosti.

61. člen

(pogoji za gradnjo in urejanje parkirnih mest in garaž)

(1) Pri novogradnjah, spremembah namembnosti ter rekonstrukcijah, s katerimi se spreminja namembnost stavb, je potrebno na parceli objekta, na parkiriščih in v garažah, zagotoviti zadostno število parkirnih mest za stanovalce, zaposlene in obiskovalce.

(2) Obstoječih parkirnih mest ob večstanovanjskih objektih ni dovoljeno zmanjševati.

(3) Kadar na parceli objekta ni tehničnih in prostorskih možnosti za zagotovitev zadostnega števila zahtevanih parkirnih mest, mora investitor manjkajoča parkirna mesta, razen parkirna mesta za funkcionalno ovirane osebe, zagotoviti na drugih ustreznih površinah pod pogojem, da je lastnikom, obiskovalcem ali zaposlenim zagotovljena njihova trajna uporaba. Pri stanovanjskih stavbah je te površine potrebno zagotoviti v oddaljenosti največ 200 m od stavbe, ki ji služijo.

(4) Parkirne površine na nivoju terena, ki so večje od 10 PM, je potrebno ozeleniti z najmanj enim funkcionalnim drevesom na 6 PM. Drevesa morajo biti po parkirišču čim bolj enakomerno razporejena.

(5) Površine parkirnih mest, manipulativnih površin in platojev morajo biti utrjene, tako da so nepropustne za vodo in naftne derivate oziroma skladno s predpisi.

(6) Parkirna mesta in garaže za 2 ali več tovornih vozil, ki presegajo 3,5 t, in za avtobuse ter za priklopnike teh motornih vozil v stanovanjskih območjih niso dopustna. Parkirišča za tovorna vozila in avtobuse je dovoljeno graditi v prostorskih enotah z namensko rabo: I, P in O.

62. člen

(dimenzioniranje števila parkirnih mest)

(1) Glede na namembnosti ali dejavnosti je potrebno pri izračunu parkirnih mest upoštevati naslednje minimalno število parkirnih mest (v nadaljevanju PM):

Namembnost objekta	število parkirnih mest (PM)
Stanovanja in bivanje	
11100 Eno stanovanjske stavbe 11210 Dvo stanovanjske stavbe	2 PM/stanovanje
11220 Tri- in več stanovanjske stavbe	
za stanovanje do 35 m ² koristne stanovanjske površine	1 PM + 1 PM na tri stanovanja za obiskovalce
za stanovanje od 36 m ² do 60 m ² koristne stanovanjske površine	1,5 PM + 1 PM na tri stanovanja za obiskovalce
za stanovanje od 61 m ² do 100 m ² koristne stanovanjske površine	2 PM + 1 PM na tri stanovanja za obiskovalce
za stanovanje nad 100 m ² koristne stanovanjske površine	3 PM + 1 PM na tri stanovanja za obiskovalce
11302 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine (dijaški, mladinski domovi ipd.)	1 PM/10 postelj + 20% za obiskovalce
11302 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine (študentski domovi, internati)	1 PM/4 postelje + 20% za obiskovalce
11302 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine (domovi za ostarele, varna hiša)	1 PM/5 postelj + 50% za obiskovalce
11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji (oskrbovana stanovanja)	1 PM/stanovanje + 20% za obiskovalce
Poslovno trgovske dejavnosti	
12201 Stavbe javne uprave	1 PM/30 m ² neto tlorisne površine
12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic (pisarniški in upravni prostori ter druge storitve)	1 PM/30 m ² neto tlorisne površine

Namembnost objekta	število parkirnih mest (PM)
Stanovanja in bivanje	
12203 Druge upravne in pisarniške stavbe (mešani poslovni programi)	1 PM/30 m ² neto tlorisne površine
12301 Trgovski lokal (trgovski lokal pod 100 m ²)	1 PM/30 m ² neto tlorisne površine Ne manj kot 2 PM
12301 Trgovske stavbe (trgovina med 100 in 500 m ²)	1 PM/50 m ² neto tlorisne površine ne manj kot 4 PM
12301 Trgovske stavbe (trgovina z neprehrambenimi izdelki)	1 PM/80 m ² neto tlorisne površine ne manj kot 2 PM
12301 Trgovske stavbe (nakupovalni center do 2500 m ²)	1 PM/35 m ² neto tlorisne površine
12301 Trgovske stavbe (nakupovalni center nad 2500 m ²)	1 PM/30 m ² neto tlorisne površine
12301 Trgovske stavbe (odprte in pokrite tržnice)	1 PM/40 m ² neto tlorisne površine
12301 Trgovske stavbe (večnamenski trgovsko zabaviščni, poslovni centri)	1 PM/25 m ² neto tlorisne površine
12303 Bencinski servisi	1 PM/30 m ² prodajnih površin ne manj kot 3 PM
12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (obrotno servisne dejavnosti – frizer, urar, čistilnica, fizioterapija, lekarne ...)	1 PM/30 m ² neto tlorisne površine ne manj kot 2 PM
12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (avtopralnice)	3 PM/pralno mesto
Družbene dejavnosti	
12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo (gledališča, koncertne hiše, večnamenske dvorane, kino, galerija)	1 PM/5 sedežev
12620 Muzeji in knjižnice	1 PM/80 m ² neto tlorisne površine
12721 Stavbe za opravljanje verskih obredov	1 PM/10 sedežev
Športne dejavnosti	
24110 Športna igrišča – stadion	1 PM/200 m ² neto tlorisne površine od tega 20% PM za avtobuse
24110 Športna igrišča – igrišča za tenis	4 PM/igrišče
24110 Športna igrišča (javna kopališča)	1 PM/150 m ² površine javnega kopališča
12650 Športne dvorane s prostori za gledalce	1 PM/30 m ² neto tlorisne površine od tega 20% PM za avtobuse
12650 Športne dvorane (večnamenske dvorane, pretežno namenjene razvedrilo) (wellness, fizioterapija, fitness ipd.)	1 PM/15 m ² neto tlorisne površine
12650 Športne dvorane – npr. kegljišče, balinišče, igrišča za tenis, badminton ipd. brez prostorov za gledalce	4 PM/stezo, igrišče ipd.
Posebne dejavnosti	
12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev (hotel, prenočišča, penzioni)	1 PM/1,5 sobo
12112 Gostilne, restavracije, točilnice, bari	1 PM/4 sedeže + 1 PM/tekoči meter točilnega pulta ne manj kot 5 PM
12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev (mladinska prenočišča)	1 PM/10 postelj
Družbene dejavnosti	
12640 Stavbe za zdravstvo (bolnišnice)	1 PM/5 postelj
12640 Stavbe za zdravstvo (zdravstveni dom, ambulante, veterinarske ambulante)	1 PM/25 m ² neto tlorisne površine ne manj kot 2 PM
12640 Stavbe za zdravstvo (zavetišče za živali)	1 PM/150 m ² neto tlorisne površine ne manj kot 2 PM
12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (osnovne šole)	1 PM/učilnico + 0,5 PM/učilnico za kratkotrajno parkiranje staršev
12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (srednje šole)	1,5 PM/učilnico

Namembnost objekta	število parkirnih mest (PM)
Stanovanja in bivanje	
12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (posebne šole za ovirane v razvoju)	1,25 PM/učilnico + 0,5 PM/učilnico za kratkotrajno parkiranje staršev
12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (visoke šole)	1 PM/25 m ² neto tlorisne površine
12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (otroški vrtci)	1,25 PM/oddelek + 0,5 PM/učilnico za kratkotrajno parkiranje staršev
Proizvodne dejavnosti	
12714 Druge nestanovanjske kmetijske stavbe 12713 Stavbe za spravilo pridelka	1 PM/80 m ² neto tlorisne površine
12510 Industrijske stavbe (do 200 m ²)	1 PM/30 m ² neto tlorisne površine ne manj kot 2 PM
12510 Industrijske stavbe (več kot 200 m ²)	1 PM/50 m ² neto tlorisne površine
12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (skladišča s strankami)	1 PM/150 m ² neto tlorisne površine
12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (skladišča brez strank)	ne manj kot 3 PM
12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (razstavni in prodajni prostori)	1 PM/80 m ² neto tlorisne površine
12510 Industrijske stavbe (delavnice za servis motornih vozil)	6 PM/popravilno mesto
Drugo	
24204 Pokopališča 12722 Pokopališke stavbe	1 PM/600 m ² ne manj kot 10 PM
24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (park)	1 PM/600 m ²
12740 Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje (prevzgojni domovi, zapori, vojašnice, stavbe za nastanitev policistov, gasilcev)	1 PM/100 m ²
12410 Postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe (stavbe in terminali na letališčih, železniških in avtobusnih postajah in v pristaniščih ter z njimi povezane stavbe)	1 PM/50 m ² * *število PM upošteva tudi značaj objekta in dostop do javnega prometa

(2) Poleg navedenega števila parkirnih mest je za objekte, za katere je potrebnih več kot deset PM, potrebno zagotoviti še najmanj 20 % dodatnih parkirnih mest za kolesa in druga enosledna vozila, ki morajo biti zaščitena pred vremenskimi vplivi.

(3) Pri določanju parkirnih mest za objekte z javno funkcijo je potrebno zagotoviti najmanj 5 % ali vsaj eno parkirno mesto za invalide.

(4) V primeru skupnega parkirišča za objekte z različnimi dejavnosti se upošteva največje potrebe po istočasnem parkiranju.

(5) Za oddajanje zasebnih sob ali apartmajev (znotraj stanovanjskih in počitniških hiš) je potrebno zagotoviti 1 PM / sobo ali apartma z do štirimi ležišči oziroma 2 PM / apartma z več kot štirimi ležišči.

63. člen

(gradnje, postavitve in oblikovanja nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Za postavitve in gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov je potrebno poleg določil tega odloka upoštevati določila Uredbe o vrstah objektov glede na zahtevnost gradnje (Uradni list RS, št. 18/13, 24/13, 26/13, 61/17 – GZ in 61/17 – ZUreP-2) oziroma Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18), če je za investitorje to ugodneje.

(2) Če nameravana postavitve ali gradnja nezahtevnega in enostavnega objekta leži na območju, ki je s predpisi opredeljeno kot varovalni pas gospodarske javne infrastrukture, ali na območju, ki je s predpisi opredeljeno kot varovano območje, je treba k postavitvi ali gradnji pridobiti soglasje pristojnega soglasodajalca.

(3) Pomožni objekti v javni rabi, nadstreški za potnike na avtobusnih postajališčih in javne kolesarnice z nadstreškom morajo biti usklajeni z ostalimi elementi odprtega prostora ter značilno kakovostno okoliško pozidavo. Postavljeni morajo biti tako, da ne ovirajo rabe javnih površin in drugih objektov, da ne zastirajo značilnih pogledov (določilo ne velja za začasne objekte) in ne ovirajo vzdrževanja gospodarske javne infrastrukture.

(4) Majhne stavbe in majhne stavbe kot dopolnitev obstoječe pozidave morajo biti praviloma (kadar za območje oziroma okolico ni značilno drugačno oblikovanje oziroma gre za objekte, katerih oblikovanje je podrejeno funkciji npr. zimski vrt) oblikovane skladno z oblikovanjem in materiali osnovnega objekta. Praviloma mora biti tlorisni gabarit podolžen. Strehe so lahko tudi ravne ali enokapne v minimalnem naklonu (do 12°). Ute in senčnice se lahko oblikuje tudi kot oblikovne posebnosti. Kadar so za oblikovanje osnovnih objektov predpisana velikostna razmerja (npr. tlorisni gabariti) se te lahko zagotavlja skupaj s pomožnim objektom.

(5) Pri oblikovanju objektov za rejo živali, pomožnih kmetijsko-gozdarskih objektov in objektov za kmetijske proizvode in dopolnilne dejavnosti je potrebno upoštevati naslednja merila in pogoje:

– tlorisni gabarit stavb zazidane površine do 40 m² mora biti podolgovat, med 40 m² in 80 m² podolgovat v razmerju stranic vsaj 1:1,3, nad 80 m² pa podolgovat v razmerju stranic vsaj 1:1,5,

– določila prejšnje alineje ne veljajo za enote kulturne dediščine, kjer je treba upoštevati, da mora biti tlorisni gabarit stavb zazidane površine med 40 m² in 80 m² podolgovat v razmerju stranic 1:1,5, nad 80 m² pa podolgovat v razmerju stranic vsaj 1:2,

- višinski gabarit je lahko največ pritičen z izkoriščenim podstrešjem,
- strehe morajo biti dvokapnice s slemenom v smeri daljše stranice; štiri in večkapne strehe ter lomljene strešine niso dovoljene; naklon streh je dovoljen v razponu od 30° do 45° (razen za enote kulturne dediščine, kjer je dopusten v naklonu med 35° in 45°); strešna kritina mora biti temne barve (sive, rjave ali opečne barve, razen na območjih enot kulturne dediščine, kjer mora biti temno sive ali opečno rdeče barve),
- odstopanja od določil prejšnjih treh alinej so dovoljena za objekte, katerih oblikovanje je pogojujejo tehnološki procesi (npr. stolpasti silos),
- ne glede na določila prvih treh alinej jih je potrebno v primeru, da predstavljajo dozidavo k osnovnemu objektu, oblikovati skladno z določili, ki veljajo za slednjega; kadar so za oblikovanje osnovnih objektov predpisana velikostna razmerja (npr. tlorisni gabariti) se te lahko zagotavlja skupaj s pomožnim objektom,
- ne glede na določila prvih treh alinej mora biti tloris dvojnega kozolca (toplarja) podolgovate oblike v razmerju stranic vsaj 1:2 (npr. kozolec na tri okna); širina toplarja mora biti od 7 do 9 m, višina kapa pa je lahko do 6 m nad raščenim terenom (razdalja se meri od najnižjega dela terena); streha mora biti dvokapna, z naklonom med 38° do 45°, sive ali opečne barve, in izvedena z majhnimi strešniki; kozolci so lahko opaženi le v zatrepih, med podpornimi stebri morajo biti položene late.

64. člen

(objekti in naprave za oglaševanje)

- (1) Objekti za oglaševanje se postavljajo v skladu z občinskim odlokom o oglaševanju.
- (2) Za vse objekte za oglaševanje velja, da ne smejo:
- ovirati prehodnosti oziroma prevoznosti cest,
 - vizualno preglasiti ambienta oziroma nanj drugače moteče vplivati,
 - presegati merilo okoliške arhitekture,
 - ovirati in ogrožati prometno varnost, kar velja tudi v času lepljenja plakatov,
 - biti nameščeni na kozolce,
 - biti nameščeni na likovno kvalitetno oblikovane fasade objektov.

III.2.5 Splošni prostorski izvedbeni pogoji in merila za parcelacijo

65. člen

(velikost in oblika parcele objekta)

- (1) Pri določitvi parcel objektov je potrebno upoštevati:
- namembnost in velikost objekta na parceli s potrebnimi površinami za njegovo uporabo in vzdrževanje (vrsta objekta in načrtovana dejavnost, dostop do javne ceste, parkirna mesta, utrjene površine in funkcionalno zelenje);
 - prostorske izvedbene pogoje glede lege, velikosti objektov ali prostorskih ureditev in glede oblikovanja objektov;
 - prostorske izvedbene pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro;
 - položaj, namembnost in velikost novih parcel objektov v odnosu do obstoječih parcel;
 - namembnost in velikost javnih površin, prometnih površin in komunalnih koridorjev ter njihovo vzdrževanje;
 - predpisano stopnjo izkoriščenosti zemljišč;
 - lastniško in parcelno strukturo zemljišč, pri čemer se mora omogočiti načrtovana raba sosednjih zemljišč;
 - zdravstveno tehnične zahteve (odmik od sosednjega objekta, vpliv bližnje okolice, osončenje, prevetritev, intervencijske poti).
- (2) Parcela objekta mora biti v celoti vključena v območje stavbnih zemljišč. V primeru, ko parcela objekta leži v več enotah urejanja prostora, potem veljajo za gradnjo objekta na takšni parceli določila za tisto enoto urejanja, v kateri leži večji del parcele objekta.
- (3) V primeru, da velikost parcele objekta ni posebej določena v posebnih določbah, velja:
- najmanjša velikost parcele objekta za prostostoječo stanovanjsko gradnjo (SSe) znaša 500 m², za dvojčke pa 250 m² na enoto dvojčka;
 - najmanjša velikost parcele objekta za počitniške objekte (SP) znaša 250 m².
- (4) Delitev zemljiških parcel, ki predstavljajo parcele obstoječih objektov, je dovoljena le v primeru, če nova zemljiška parcela, na kateri stoji obstoječi objekt, ustreza pogojem za velikost in oblikovanje parcele objekta v skladu z določili tega odloka.
- (5) Delitev zemljiških parcel stavbnih zemljišč je dopustna, kadar se lahko s parcelacijo oblikuje več zemljiških parcel, ki ustrezajo pogojem za velikost in oblikovanje novih parcel objektov v skladu z določili tega odloka. Pri določanju parcele objekta ni dopustno oddeliti nezazidanih stavbnih zemljišč, ki po merilih tega odloka ne ustrezajo kriterijem samostojne parcele objekta.
- (6) Zgoraj navedena določila za delitev parcele ne veljajo za delitev parcel za potrebe gradnje javne infrastrukture v skladu z zahtevami izgradnje javnega infrastrukturnega objekta.
- (7) Parcelo objekta, razen parcel gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra lokalnega pomena, je potrebno pred izdajo uporabnega dovoljenja vzpostaviti kot praviloma eno zemljiško parcelo.
- (8) Določila o minimalni velikosti parcele objekta ne veljajo za vrzeli v pretežno pozidanih območjih, pod pogojem, da je z gradnjo zagotovljeno upoštevanje drugih določil tega odloka (npr. dovoljeni FZ, minimalni FZP, potrebno število parkirnih mest ipd.).

III.2.6 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, omejitev zaradi varovanj ter gradnje omrežij gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra

Komunalna opremljenost zemljišč

66. člen

(obveznost gradnje na komunalno opremljenih stavbnih zemljiščih)

- (1) Gradnja objektov (razen objektov gospodarske javne infrastrukture, posegov v zvezi s preoblikovanjem terena, zavarovanjem terena pred ogroženostjo ipd. ter nezahtevnih in enostavnih objektov iz Priloge 1) je dopustna samo na komunalno opremljenih stavbnih zemljiščih.

(2) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena je gradnja objektov dovoljena tudi na komunalno neopremljenih stavbnih zemljiščih, če se na podlagi pogodbe o opremljanju sočasno z gradnjo objektov zagotavlja komunalno opremljanje stavbnih zemljišč ali, če se predloži drugo dokazilo v skladu z zakonom, ki ureja pogoje za graditev objektov.

67. člen

(minimalna komunalna oskrba)

(1) Stavbno zemljišče je komunalno opremljeno, če ima zagotovljeno oskrbo s pitno vodo, odvajanje odpadne vode, oskrbo z električno energijo ter dostop do javne ceste.

(2) Če nestanovanjski objekti ne potrebujejo vse v prvem odstavku tega člena navedene komunalne opreme, se komunalna oprema določi v postopku za pridobitev gradbenega dovoljenja glede na namen objektov.

(3) Kjer stavbna zemljišča za gradnjo niso komunalno opremljena, lahko investitor zagotovi predpisano komunalno opremo objektov tudi na način, ki ga prostorski akt ali drug predpis ne določa, če gre za način oskrbe, ki sledi napredku tehnike in nima negativnih vplivov na okolje in z njim soglašata pristojna služba občine.

68. člen

(obvezno priključevanje na komunalno opremo)

(1) Objekte je potrebno priključiti na predpisano obvezno komunalno opremo iz člena o minimalni komunalni oskrbi tega odloka in na drugo komunalno opremo, ki jo za posamezne vrste objektov oziroma enote urejanja predpisuje ta odlok ali drug predpis.

(2) Vsi objekti na območjih, na katerih obvezna komunalna oprema po tem odloku še ni zagotovljena kot gospodarska javna infrastruktura, morajo zagotoviti lasten sistem komunalnega opremljanja v skladu z določili tega odloka in pogoji nosilcev urejanja prostora.

(3) Vsi objekti (razen izjem iz prejšnjih dveh členov) morajo imeti zagotovljen varen dovoz na javno cesto. Priključki posameznih objektov in dovozne ceste morajo biti praviloma vezani na občinsko cesto in z njo na državno cesto.

(4) Oskrba z vodo

(4.1) Na območjih z zgrajenim javnim vodovodnim omrežjem, morajo biti vsi objekti (razen izjem iz prejšnjih dveh členov) priključeni na zgrajeno javno vodovodno omrežje. Kadar javno vodovodno omrežje še ni zgrajeno oziroma prevzem vodovoda še ni opravljen, morajo biti objekti na javno vodovodno omrežje priključeni po začetku obratovanja omrežja kot javnega vodovodnega omrežja.

Pri obveznosti priključevanja objektov na javno vodovodno omrežje se lahko izjemoma, zaradi fizičnih ovir med objektom in vodovodnim omrežjem (velika višinska razlika, oddaljenost posameznih objektov od omrežja, vodotoki ipd.), s soglasjem pristojnega upravljavca vodovodnega omrežja dovoli tudi začasna ali stalna uporaba lastnih sistemov za oskrbo z vodo (lastno zajetje, kapnica, cisterna) ali ureditev individualnega vodovodnega sistema. Upoštevati je potrebno varovanje vseh virov pitne vode, tudi tistih, ki še nimajo določenih vodovarstvenih območij.

(4.2) Uporabniki industrijske vode morajo imeti urejene zaprte sisteme z recikliranjem uporabljene vode.

(5) Zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadne vode

(5.1) Komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbah na območju, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, se mora odvajati v javno kanalizacijo. Kadar v skladu z veljavnimi predpisi na območju ni potrebna izgradnja javnega kanalizacijskega omrežja oziroma priključevanje na javno kanalizacijo ni možno iz tehničnih razlogov, je potrebno komunalne odpadne vode čistiti v mali komunalni čistilni napravi ali pa zbirati v nepretočni greznici, pri čemer mora biti njeno praznjenje zagotovljeno v okviru storitev javne službe. Nepretočne greznice so dopustne le v primerih, kadar je zaradi tehničnih in terenskih razmer mala čistilna naprava neizvedljiva.

(5.2) Po izgradnji, obnovi ali preureditvi javnega kanalizacijskega omrežja se morajo vsi objekti, iz katerih se odpadne in tehnološke vode vodijo v greznice ali male komunalne čistilne naprave, na javno kanalizacijo priključiti v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi. Objekte je potrebno na kanalizacijsko omrežje priključiti mimo greznic oziroma malih komunalnih čistilnih naprav. Te je potrebno odstraniti ali očistiti in izključiti iz sistema odvajanja odpadne vode.

(5.3) Začasni objekti, ki uporabljajo vodo oziroma so priključeni na vodovod, morajo imeti urejeno odvajanje odpadnih voda.

(5.4) Na območju, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, mora upravljavec naprave industrijsko odpadno vodo odvajati v javno kanalizacijo, če je to tehnično možno in je za čiščenje industrijske odpadne vode zagotovljena zmogljivost komunalne ali skupne čistilne naprave, ki zaključuje javno kanalizacijo oziroma je dovoljen tudi drugačen način odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode, kadar se to dovoli z okoljevarstvenim dovoljenjem. Industrijsko odpadno vodo je prepovedano odvajati v greznico.

(5.5) Padavinsko odpadno vodo, ki odteka s strehe objekta, mora lastnik objekta odvajati neposredno ali posredno v vodo, kadar je to tehnično izvedljivo, razen če to vodo uporabi kot dodatni vir vode za namene, pri katerih ni treba zagotoviti kakovosti za pitno vodo, na primer splakovanje stranišč, pranje perila ali zalivanje. Padavinsko odpadno vodo, ki odteka z utrjenih, tlakovanih ali drugim materialom prekritih površin objektov in je onesnažena z usedljivimi snovmi, mora upravljavec teh objektov zajeti in mehansko obdelati v skladu s predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vodo in javno kanalizacijo. Izjemoma je dovoljeno razpršeno odvajanje padavinske odpadne vode, kadar to dopušča predpis o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vodo in javno kanalizacijo. Odvajanje padavinskih odpadnih voda je potrebno načrtovati na način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok vode z urbanih površin. V ta namen je potrebno načrtovati zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (npr. z zatravitvijo, travnimi ploščami, suhimi zadrževalniki) oziroma druge ustrezne ukrepe.

(6) Oskrba z energijo

(6.1) Vsi objekti (razen izjem iz prejšnjih dveh členov) morajo biti priključeni na zgrajeno elektro-omrežje. Pri lociranju objektov in naprav je potrebno upoštevati stanje in zasnovno elektroenergetskega omrežja in naprav. Izraba vetrne energije je možna predvsem za objekte, za katere ni možno zagotoviti elektroenergetskega priključka (hribovske vasi in zaselki, planinske kočje ipd.) Pred gradnjo je za vsako posamezno vetrno napravo potrebno izdelati študijo prostorske in okoljske sprejemljivosti.

(6.2) Stavbe na območjih obstoječe in predvidene plinifikacije, se za potrebe ogrevanja in pripravo tople sanitarne vode, razen v primeru uporabe obnovljivih virov energije (OVE) ali soprodukcije toplote in električne energije z visokim izkoristkom (SPT), priključijo na sistem oskrbe z zemeljskim plinom, oziroma skladno z drugačnimi določili Lokalnega energetskega koncepta občine. V primeru, da stavbe zadovoljujejo potrebe po ogrevanju in pripravi sanitarne tople vode samo delno z OVE ali SPT, za preostali del potreb še vedno velja obveznost priključitve na distribucijsko omrežje zemeljskega plina.

(6.3) Na območjih predvidene plinifikacije je dovoljena začasna postavitve rezervoarjev utekočinjenega naftnega plina (UNP), s katerimi se začasno rešuje oskrba stavb do izgradnje distribucijskega plinovodnega omrežja. Pogoje in soglasja za izvedbo začasne oskrbe z UNP in priključitve na distribucijsko omrežje zemeljskega plina izdaja sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

(6.4) Naselja oziroma enote urejanja prostora v naseljih, kjer se objekti priključujejo na sistem oskrbe s plinom, so:

Podsmreka	PS-01, PS-02, PS-03, PS-04, PS-05, PS-09, PS-10, PS-14, PS-15, PS-17, PS-19
Komanija	KO-01, KO-02
Draževnik	DR-01, DR-02, DR-03
Razori	RA-01, RA-04
Dobrova	DO-02, DO-03, DO-05, DO-06, DO-07, DO-08, DO-09, DO-10, DO-12, DO-13, DO-14, DO-16, DO-19, DO-27
Šujica	ŠU-01, ŠU-04, ŠU-05, ŠU-06, ŠU-07, ŠU-08, ŠU-09, ŠU-11, ŠU-16, ŠU-17
Hruševo	HU-01, HU-02, HU-03, HU-04, HU-06
Gabrje	GA-01, GA-02, GA-03, GA-04, GA-05, GA-06, GA-08, GA-11, GA-13, GA-16, GA-23, GA-24, GA-31
Stranska vas	ST-02, ST-03, ST-05
Enote razpršene poselitve	A 225, A 226, A 231, A 235, A 253, A 255, A 257, A 258, A267, A 309, A 338, A 339, A 346

(6.5) Za vse objekte, ki se priključujejo na distribucijsko plinovodno omrežje ali začasno na utekočinjeni naftni plin, je obvezna uporaba kondenzacijskih kotlov ali tehnološko boljših kotlov. Odpravlja in ne dovoljuje se nove hišne rezervoarje kurilnega olja.

(7) Vsi objekti morajo imeti zagotovljeno mesto za zbiranje komunalnih odpadkov in biti vključeni v organiziran sistem zbiranja in odvažanja komunalnih odpadkov.

Varovalni pasovi gospodarske javne infrastrukture.

69. člen

(varovalni pasovi grajenega javnega dobra in gospodarske javne infrastrukture)

(1) Varovani pasovi cest znašajo, merjeno od zunanega roba cestišča:

avtocesta (AC)	40 m
hitra cesta (HC)	35 m
glavna cesta (GC)	25 m
regionalna cesta (RC)	15 m
lokalna cesta: (LC, LG, LZ, LK)	10 m
javna pot (JP)	5 m
kolesarske javne poti (KJ)	2 m

(2) Varovani pasovi gospodarske javne infrastrukture znašajo, merjeno levo in desno od osi skrajnega voda:

za elektroenergetske vode nazivne napetosti:	
nadzemni večsistemski daljnovodi nazivne napetosti 400kV in 220 kV	40 m
razdelilne transformatorske postaje nazivne napetosti 400 kV in 220 kV	40 m
podzemni kabelski sistem nazivne napetosti 400 kV in 220 kV	10 m
nadzemni večsistemski daljnovod nazivne napetosti 110 kV in 35 kV	15 m
razdelilne transformatorske postaje nazivne napetosti 110 kV in 35 kV	15 m
podzemni kabelski sistem nazivne napetosti 110 kV in 35 kV	3 m
nadzemni večsistemski daljnovod nazivnih napetosti od 1 kV do vključno 20 kV	10 m
podzemni kabelski sistem nazivne napetosti od 1 kV do vključno 20 kV	1 m
razdelilne postaje srednje napetosti, transformatorske postaje srednje napetosti 0,4 kV	2 m
za plinovode z obratovalnim tlakom:	
prenosni sistem zemeljskega plina	65 m
distribucijsko plinovodno omrežje ne glede na obratovalni tlak	5 m

(3) Če so varovalni pasovi posameznega infrastrukturnega omrežja, opredeljeni v drugih predpisih, večji ali drugačni od navedenih v tem odloku, se upošteva določila drugih predpisov.

(4) V varovalnem pasu plinovodnega omrežja in objektov sistema oskrbe z zemeljskim plinom je treba upoštevati pogoje omejene rabe prostora v skladu s predpisi, ki omogočajo gradnjo, obratovanje in vzdrževanje sistema oskrbe z zemeljskim plinom. Raba prostora in gradnja objektov v varovalnem pasu je dopustna pod pogoji sistema operaterja plinovodnega omrežja.

(5) Posegi v varovalni pas ne smejo ovirati gradnje, obratovanja ali vzdrževanja omrežja. Za vsak poseg v varovalni pas je na projektne rešitve treba pridobiti projektne pogoje in mnenje pristojnega upravljavca omrežja.

(6) Kolikor pride do sprememb državnih ali občinskih predpisov, ki predpisujejo varovalne koridorje gospodarske javne infrastrukture, veljajo novi odmiki.

Gradnja gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra

70. člen

(gradnja omrežij in naprav gospodarske javne infrastrukture)

(1) Vsa gospodarska javna infrastruktura se mora načrtovati, graditi, obratovati in vzdrževati v skladu z veljavnimi predpisi in tehničnimi normativi.

(2) Črtan.

(3) Trase omrežij komunalne opreme je potrebno medsebojno uskladiti. Potekati morajo tako, da je možno priključevanje vseh objektov v posameznem območju opremljanja ter da je omogočeno nemoteno obratovanje in vzdrževanje komunalne opreme.

(4) Trase omrežij komunalne opreme je potrebno praviloma združevati v skupne koridorje, pri čemer je potrebno upoštevati osnovne zahteve glede varnostnih odmikov med vodi gospodarske javne infrastrukture, kot to določajo veljavni predpisi.

(5) Gradnja omrežij komunalne opreme mora potekati sočasno in usklajeno. Možne so tudi posamične gradnje za zagotavljanje celovite javne komunalne oskrbe ali izboljšanja ekonomske učinkovitosti izvajalcev javnih gospodarskih služb.

(6) Ob gradnji nove ali rekonstrukciji posamične obstoječe komunalne opreme je potrebno v okviru območja predvidenega posega predvideti tudi rekonstrukcijo preostalih vodov, objektov in naprav komunalne opreme, ki zaradi dotrajanosti, premajhne zmogljivosti, slabe tehnične izvedbe, posledic poškodb ali urbanističnih zahtev, ni več ustrezna.

(7) Omrežja komunalne opreme morajo praviloma potekati po javnih površinah, razen na odsekih, na katerih zaradi terenskih ali drugih razlogov potek po javnih površinah ni možen.

(8) V poselitvenih območjih ter v območjih varstva kulturne dediščine je potrebno omrežja komunikacijske in elektroenergetske opreme graditi praviloma v podzemni izvedbi, razen če zaradi izjemnih posegov, ki morajo biti posebej obrazloženi, takšna gradnja ni možna. Navedeno ne velja za območja arheološke dediščine.

(9) Omrežja in jaške komunalne opreme je potrebno na javnih cestah umeščati zunaj vozišča. Če to ni mogoče, se jaški umestijo tako, da so pokrovi zunaj kolesnic vozil.

(10) Globina podzemnih komunalnih vodov in objektov na kmetijskih zemljiščih mora zagotavljati normalno kmetijsko obdelavo. Po izvedeni gradnji komunalnih vodov je potrebno kmetijsko zemljišče vzpostaviti v prvotno stanje.

(11) Prečkanja komunalne opreme pod strugo vodotoka je potrebno načrtovati tako, da ni zmanjšana prevodna sposobnost struge vodotoka.

71. člen

(gradnja in urejanje cest)

(1) Načrtovane prometnice in obstoječe prometnice, ki so v načrtu za rekonstrukcijo in jim še niso dokončno določene tehnične značilnosti v projektni dokumentaciji, imajo rezervat. V rezervatu prometnice so dovoljena le vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah ter gradnja v zvezi s komunalnim urejanjem. Skupne širine rezervatov občinskih cest so:

- lokalne ceste in javne poti 40 m,
- kolesarske poti 20 m.

Ko se za načrtovane prometnice in obstoječe prometnice, ki so v načrtu za rekonstrukcijo, v idejnem projektu določi tehnične značilnosti, se širina rezervata zmanjša na vrednost, ki jo določi idejni načrt prometnice.

(2) Priključki na javno cesto morajo biti urejeni tako, da ne ovirajo prometa.

(3) Na javno cesto je potrebno praviloma priključevati več objektov s skupnim priključkom na cesto.

(4) Manipulacijske površine ob parkiriščih morajo biti izvedene in urejene tako, da je omogočeno čelno vključevanje vozil na javno cesto.

(5) Nove slepo zaključene ceste morajo imeti obračališča.

(6) Premostitve voda in gradnje na vodnem ter priobalnem zemljišču se načrtujejo tako, da je zagotovljena poplavna varnost in da se ne poslabšujeta stanje voda in vodni režim. Pri načrtovanju cest, kolesarskih in pešpoti se je treba, če je le mogoče, izogniti ogroženim območjem in priobalnemu zemljiščem.

(7) Pločniki ter javna razsvetljava se gradijo ob lokalnih zbirnih cestah ter ob vseh lokalnih cestah v naseljih, obvezno pa se zgradijo ob javnih cestah, ki v naseljih vodijo do objektov družbenih dejavnosti, predvsem do vrtcev in osnovnih šol. Kolesarske steze se gradijo najmanj ob lokalnih zbirnih cestah znotraj urbanih naselij.

(8) Dimenzija tipskega prečnega profila cestišča se določi za vrsto ceste, prometno obremenitev in projektno hitrost v skladu s pravilnikom o projektiranju cest. Minimalna širina enosmerne kolesarske steze znaša 1,50 m, dvosmerne kolesarske steze 2,50 m, minimalna širina pločnika pa 1,20 m.

(9) Dimenzijo tipskega prečnega profila cestišča iz prejšnjega odstavka tega člena je mogoče zmanjšati v primeru, če izgradnja prometnih površin onemogoča legalno zgrajen objekt, ki ga ni mogoče ali smiselno porušiti. Cestni profil se praviloma prilagaja tako, da se na račun širine posameznih pasov ohranjajo vse vrste načrtovanega prometnega omrežja. V primeru zmanjšanja elementov prečnega profila se najprej v sprejemljivem obsegu zmanjša širina cestišča, potem kolesarske steze in nazadnje pločnika. Če tudi to ni mogoče, se na prometnicah najprej izključi zeleni pas in nato kolesarske steze.

72. člen

(gradnja in urejanje vodovodnega omrežja)

(1) Javno vodovodno omrežje je namenjeno oskrbi prebivalstva s pitno vodo, za sanitarne potrebe, zagotavljanju požarne varnosti, tehnološkim potrebam ter javni rabi.

(2) Pri načrtovanju gradenj je potrebno dotrajane cevovode iz neustreznega materiala nadomestiti z novimi iz ustreznega materiala, kadar je to možno.

(3) Predvidene vodovode se praviloma gradi ob obstoječih in predvidenih prometnih površinah tako, da je možno vzdrževanje omrežja in priključkov.

(4) Vodovodi za požarne namene so lahko javni ali interni. Za zagotavljanje požarne varnosti se na vodovodnem omrežju, v odvisnosti od terenskih razmer, namestijo bodisi nadzemni ali podzemni hidranti. Hidrante je potrebno praviloma umeščati zunaj javnih povoznih ali pohodnih površin.

(5) Vodohran mora imeti dostopno pot. Najozja območja zajetij in vodohranov morajo biti zavarovana z zaščitno ograjo za preprečitev nepooblaščenega pristopa.

73. člen

(gradnja in urejanje kanalizacijskega omrežja)

(1) Kanalizacijsko omrežje je namenjeno odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode iz stavb ter odvajanju padavinske vode s streh in utrjenih površin.

(2) Odvajanje in čiščenje padavinske vode z javnih cest ter parkirišč in drugih povoznih utrjenih ali tlakovanih površin, na katerih se odvija motorni promet, se izvaja v skladu s predpisi.

(3) Večje čistilne naprave naj bodo dovolj oddaljene od strnjenih stanovanjskih površin oziroma tako, da se v največji možni meri zmanjšajo vplivi čistilne naprave, lokacija pa naj omogoča morebitno razširitev čistilne naprave. Do čistilne naprave je potrebno zagotoviti dovoz z javne ceste. Večja čistilna naprava mora biti praviloma zavarovana z zaščitno ograjo.

(4) Male čistilne naprave in nepretočne greznice morajo biti izvedene v skladu s predpisi. Dopustna je tudi gradnja rastlinske čistilne naprave. Vsi navedeni objekti morajo biti locirani na parceli objekta oziroma površinah, ki pripadajo oziroma služijo objektu ali na eni od parcel več objektov (oziroma površinah, ki jim pripadajo oziroma služijo), če naprava služi več objektom.

(5) Vsi individualni sistemi za odvajanje in čiščenje odpadne vode morajo biti redno vzdrževani in evidentirani pri izvajalcu javne službe odvajanja in čiščenja odpadne vode.

(6) Pri gradnji objektov je potrebno zagotoviti ponikanje čim večjega dela padavinske vode. Na območjih, kjer ponikanje zaradi značilnosti tal ni možno, se padavinska voda odvaja v kanalizacijo ali vodotok na podlagi pogojev pristojnega organa oziroma upravljavca kanalizacijskega sistema, pri čemer naj se čim večji delež padavinske vode pred odvodom začasno zadrži na lokaciji (posebne ureditve na zelenih površinah parcele objekta stavbe ali na parcelah večjega števila stavb, h katerim pripadajo).

(7) Padavinske vode iz objektov in njihovih funkcionalnih površin ni dopustno usmeriti na javne površine niti v naprave za odvodnjavanje javnih površin.

74. člen

(gradnja in urejanje plinovodnega omrežja)

(1) Omrežje zemeljskega plina se praviloma gradi v podzemni izvedbi. Pri prečenu cestne ureditve in vodotokov (mostovi in brvi) je dopustna tudi nadzemna izvedba.

(2) Dopustne so obnove omrežja, postavitve prevzemnih in merilno-regulacijskih postaj ter plinohramov za utekočinjen naftni plin, ki morajo biti grajeni in locirani v predpisanih odmikih od javnih površin in objektov. V 2,5 m pasu na vsako stran od osi plinovoda z obratovalnim tlakom nad 16 barov je prepovedano:

- saditi rastline, katerih korenine segajo več kot 1 m globoko;
- obdelovati zemljišče globlje kot 0,5 m oziroma ne globlje kot 0,5 m nad temenom cevi;
- postavljati opore, namenjene kmetijstvu in sadjarstvu.

(3) Na celotnem območju občine je na namenskih rabah P, O in I dopustna gradnja črpalk za polnjenje vozil s stisnjenim zemeljskim plinom.

(4) Zunanji rezervoar za utekočinjen naftni plin za lastne potrebe objekta mora biti tipski in atestiran. Postavitev rezervoarja za utekočinjen naftni plin je začasno dovoljena tudi na vseh območjih predvidene izgradnje distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

75. člen

(gradnja in urejanje elektroenergetskega omrežja)

(1) Gradnja novih in rekonstrukcija obstoječih elektroenergetskih vodov prenosnega omrežja napetostnega nivoja 110 kV in več se načrtuje z DPN.

(2) Elektroenergetsko distribucijsko omrežje napetostnega nivoja 20 kV in manj mora biti praviloma zgrajeno s podzemnimi kablji v kabelski kanalizaciji. Gradnja nadzemnih vodov napetostnega nivoja 20 kV in manj je dopustna le zunaj strnjenih območij poselitve, razen v primerih, ko terenske razmere gradnje podzemnega voda ne omogočajo. Nadzemni elektroenergetski vodi ne smejo potekati v vedutah na naravne in ustvarjene prostorske dominante oziroma jih je potrebno pri njihovi umestitvi upoštevati.

(3) Transformatorske postaje so v primeru gradnje večjih objektov lahko sestavni del objekta ali arhitekturne kompozicije objektov.

(4) V varovalnem pasu sistemov elektrike se smejo graditi drugi objekti in naprave ter izvajati dela, ki bi lahko vplivala na obratovanje omrežja, le ob določenih pogojih in na določeni oddaljenosti od vodov in objektov tega omrežja.

76. člen

(gradnja in urejanje javne razsvetljave)

Javne površine na območjih naselij morajo biti opremljene z javno razsvetljavo, skladno s funkcijo in pomenom posamezne površine in okoliških objektov. Pri tem je potrebno upoštevati predpise glede preprečevanja svetlobnega onesaženja in glede zmanjševanja porabe električne energije. Prednostno se gradijo do objektov družbene javne infrastrukture.

77. člen

(gradnja in urejanje komunikacijskega omrežja)

(1) Komunikacijsko omrežje mora biti praviloma izvedeno s podzemnimi kablji. Zunaj strnjenih območij poselitve je dopustna tudi gradnja nadzemnih vodov.

(2) Pri načrtovanju objektov in naprav omrežja mobilne telefonije je potrebno upoštevati predpise s področja elektronskih komunikacij in elektromagnetnega sevanja.

78. člen

(objekti in ureditve za zbiranje in odstranjevanje odpadkov)

(1) Komunalne odpadke je potrebno zbirati na način, ki ga določi izvajalec javne službe v skladu s predpisi.

(2) Zbirno mesto za komunalne odpadke je lahko v objektu ali na funkcionalni parceli objekta, h kateremu pripada. Locirano naj bo na utrjeni površini z odtokom in zaščiteno pred vremenskimi vplivi. Zbirno mesto je lahko tudi prevzemno mesto.

(3) Prevzemno mesto mora biti dobro prometno dostopno, zunaj prometnih površin, izvajalcu javne službe pa mora omogočiti ustrezno prevzemanje in odvoz komunalnih odpadkov. Če je dostop slepa ulica, daljša od 50 metrov, mora praviloma imeti obračališče.

(4) Zbirna in prevzemna mesta ne smejo ovirati in ogroziti prometa na javnih površinah.

(5) Za zbirno in prevzemno mesto je potrebno pridobiti soglasje upravljalca za področje odvoza smeti.

(6) Zbiralnice ločenih frakcij (ekološki otoki, na katerih izvajalec javne službe zbira papir, embalažo, steklo in drugo) so praviloma razporejene tako, da zajemajo gravitacijsko območje za okoli 500 prebivalcev. Urejene in vzdrževane morajo biti tako, da lahko izvorni povzročitelj prepusti odpadke na preprost način in brez dodatnega ravnanja z njimi, ki bi lahko pomenilo nevarnost za človekovo zdravje, in da se zaradi prepuščanja odpadkov ne onesnažujeta zbiralnica in njena okolica ter ni čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami.

(7) Nevarne komunalne odpadke je treba prepuščati na premičnih zbiralnicah (lahko tudi v zbirnem centru). Število krajev prevzemanja teh odpadkov se določi tako, da je prepuščanje odpadkov omogočeno vsem povzročiteljem teh odpadkov na območju občine. O kraju in času prevzema teh odpadkov mora izvajalec javne službe občane ustrezno obvestiti.

(8) Kosovne odpadke je treba prepuščati izvajalcu javne službe v okviru zbiralnih akcij oziroma skladno predpisom o zbiranju komunalnih odpadkov. Izvajalec javne službe mora o kraju in času zbiralne akcije občane ustrezno obvestiti.

(9) Zbirni center za odpadke mora biti zaradi dobre dostopnosti umeščen v bližini pomembnejših mestnih cest in mora biti ograjen. Zbirni center za odpadke se lahko umesti na enote urejanja prostora z naslednjo namensko rabo: I, O, P. Urejen in vzdrževan mora biti tako, da lahko uporabnik prepusti odpadke na preprost način in brez dodatnega ravnanja z njimi, ki bi lahko pomenilo nevarnost za človekovo zdravje, in da se zaradi prepuščanja odpadkov ne onesnažuje okolje v zbirnem centru ali njegovi okolici ter ni čezmerne obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami.

(10) Nevarni odpadki se do njihove predaje pooblaščenemu podjetju ali do odvoza na odlagališče nevarnih odpadkov skladiščijo v območju proizvodnih in obrtnih obratov, kjer so nastali, ter v posebnih, namensko zgrajenih skladiščih. Lahko se zbirajo tudi v ustrezno urejenih zbirnih centrih. Skladno predpisu o odpadkih morajo biti nevarni odpadki pri začasnem skladiščenju shranjeni v posodah, rezervoarjih, zabojnikih ali drugi embalaži tako, da ne ogrožajo okolja in človekovega zdravja.

(11) Pri prostorskem načrtovanju je treba upoštevati predpis o vodah, ki med drugim določa, da je na vodnem in priobalnem zemljišču prepovedano:

- odlaganje ali pretovarjanje nevarnih snovi v trdni, tekoči ali plinasti obliki,
- odlaganje ali odmetavanje odkopnih ali odpadnih materialov ali drugih podobnih snovi,
- odlaganje odpadkov.

III.2.7 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine, okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami

Ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine

79. člen

(varstvo narave)

(1) Območja in objekti ohranjanja narave, ki so razglašeni s predpisi in so prikazani v kartah prikaza stanja prostora, se varujejo v skladu z določili teh predpisov.

(2) Za posege na območja ohranjanja narave je potrebno pridobiti pogoje in soglasja pristojnega organa za varovanje narave.

(3) Na podlagi presoje sprejemljivosti vplivov OPN na območja varstva narave, je potrebno pri gradnjah in posegih upoštevati sledeče omilitvene ukrepe:

Območje	Omilitveni ukrep
<ul style="list-style-type: none"> – Določeni odseki na cestah – Kozarje–Dobrava–Brezje pri Dobravi – Dobrava–Šujica–Gabrje–Log pri PG–Dvor pri PG, – Srednja vas pri PG–Briše pri PG, cestni odsek na jugu občine – blizu naselja Šentjošt nad Horjulom. 	<p>Ob načrtovanju rekonstrukcij ali investicijsko vzdrževalnih del na odsekih cest, kjer se nahajajo evidentirani prehodi dvoživk (črne točke), naj se načrtujejo prehodi in zaščitne ograje za neovirano prehajanje dvoživk.</p>
<p>Belica BE-01 Butajnova BU-01, BU-06, A15, A200, A64, A36, A113, A143, A181, A315, BU-05, BU-02, BU-08, BU-03, BU-07, BU-09 Briše pri Polhovem Gradcu BR-05 Črni Vrh ČR-03, ČR-04, ČR-05, ČR-01, ČR-02, ČR-06 Dvor DV-09, DV-03, DV-08, DV-05, DV-06, DV-01, DV-02, DV-07 in A295 Gabrje GA-02, GA-13, GA-16, GA-23, GA-22 Osredok pri Dobrovi OS-03, OS-02, OS-05, OS-01 in A211 OS-04, OS-07, OS-08 Polhov Gradec PG-21, PG-29, PG-36, PG-14, PG-07, PG-17, PG-18, PG-45, PG-30 in PG-15 Praproče PR-03, PR-01 Selo nad Polhovim Gradcem SE-01, SE-02 Setnica – del SC-01 Smolnik SM-04 Srednja vas SV-02, SV-04, SV-03 Podreber PO-01 Zalog ZA-01 razpršena poselitev A 56, A 77, A 91, kmetija Mežnar A 333, A 335, A 340, A 467</p>	<p>– Ureditev primerne javne razsvetljave oziroma razsvetljave stavb:</p> <ul style="list-style-type: none"> – načrtuje naj se uporaba takšnih svetil, ki ne oddajajo svetlobe nad vodoravnico; – uporabijo naj se svetila, ki ne oddajajo svetlobe v UV-spektru; – svetila naj imajo po možnosti vgrajen senzor za samodejni vklop/izklop; – v drugem delu noči (0.00–5.00 ure) naj ostane prižgano minimalno število luči, če je iz varnostnih razlogov to dopustno.

Območje	Omilitveni ukrep
Briše pri PG cerkev sv. Trije Kralji – BR-04 Dvor pri PG cerkev sv. Nikolaj – DV-03 Praproče cerkev sv. Jurij – PR-04 Podsmreka cerkev sv. Martin – PS-01 Podreber cerkev sv. Elizabeta – PG-26 Butajnova cerkev sv. Ana – BU-01 Črni Vrh kapela Marijinega vnebovzetja – ČR-01 Dvor pri PG cerkev sv. Peter – DV-01	V cerkvah naj se v primeru obnovitvenih ali urrejevalnih del ta prilagodijo življenjskemu ciklusu netopirjev. Pri morebitnem urejanju okolice cerkva naj se ohranja drevesa, sklenjene mejice, grmovje in gozd.
Butajnova BU-05, BU-02 Praproče PR-03	Kolikor se načrtuje zasaditev zelenih pasov, naj se ta izvede z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami.
Polhov Gradec PG-15 Podreber PO-01 Selo nad Polhovim Gradcem SE-01 Gabrje GA-16, GA-23 Dvor DV-05 Belica BE-01	Na območjih ob obstoječih objektih naj se gozdni rob ohranja.
Obvozna cesta Gabrje GA-25	Posegov v brežine in strugo potoka, ki pomenijo večje odstranjevanje obvodne vegetacije, utrjevanje oziroma regulacijo brežin in struge, se ne izvaja. Pri izvedbi obvozne ceste naj se brežin in struge vodotoka ne nasipava z odkopnim in gradbenim materialom.
NV Jernejčkov graben A135, A133, A192, A24, A158, A89, A 97, A146, A154, A132, ZA-01 NV Mala voda KE 01- KE 06/ A71, A181, A143, A113, A36, A162, A114, A179, A340, PG-44 NV Gradaščica DV-07, ŠU-04, ŠU-17, A258 NV Horjulka DO-07, DO-25, A222 NV Mala Božna SE-01	Struge in brežine Jernejčkovega grabna, Male vode, Gradaščice, Horjulke in Male Božne se ne sme zasipavati, nasipavati z odkopnim in gradbenim materialom ali kako drugače posega vanj. Prav tako naj se ne posega v vegetacijo ob vodotoku. Med in po izvedenih delih naj se prepreči vsakršno onesnaževanje vode.
Gabrje GA-24 Šujica ŠU-09	Na vplivnem območju Gradaščice, kjer se načrtujejo stanovanjske površine, naj se objekti in infrastruktura locira tako, da se zagotovi vsaj 35 m odmik od vrha brežine Gradaščice. Ta 35 m pas naj se ne nasipava. Posegov v brežine in strugo potoka naj se ne izvaja. Pri izvedbi posega naj se brežin in struge vodotoka ne nasipava z odkopnim in gradbenim materialom. Prepreči naj se vsakršno onesnaževanje vode. Prav tako naj se ne posega v vegetacijo ob vodotoku.
Gabrje GA-23, GA-16, GA-08	Na območju Jarčjega potoka naj se gradnja načrtuje tako, da bo ohranjen vsaj 5 m pas priobalnega zemljišča z obrežno vegetacijo. Posegov v brežine in strugo potoka naj se ne izvaja. Pri izvedbi posega naj se brežin in struge vodotoka ne nasipava z odkopnim in gradbenim materialom. Prav tako naj se ne posega v vegetacijo ob vodotoku. Med in po izvedenih delih se prepreči onesnaževanje vode.

Območje	Omilitveni ukrep
Osredok pri Dobrovi OS-03, OS-02, OS-05, OS-01, A211, OS-04 Polhov Gradec PG-45 Zalog ZA-01	Gozdne površine oziroma drevesa in grmovne vrste naj se v čim večji možni meri ohranijo. Kolikor se načrtuje zasaditev zelenih površin (OS-04 ZD), naj se ta izvede z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami.
Dvor DV-07	Gradnja in ostale ureditve okolice objektov se izvaja izven obvodnega pasu z obvodno vegetacijo. Odpadne vode iz predvidenih novih objektov se odvajajo v kanalizacijski sistem. V primeru gradnje se odvečni gradbeni material in odpadki ne odlagajo znotraj ureditvenega območja ali obvodnega pasu.
Hrastenice KE 08	V primeru načrtovanja sanacije območja naj se ta izvede z oblikovanjem etaže na način, da se zagotovi ohranitev profila plasti s fosili. O pričetku sanacijskih del in načinu izvedbe se obvesti pristojni ZRSVN (OE Ljubljana) in strokovno osebo geološke stroke.
Brezje pri Dobrovi BD-17	Na brežini Horjulke, razen na območju morebitnega izpusta iz ČN, se ne izvaja posegov, ki bi spremenili morfologijo brežine in dna struge ter hidrološke značilnosti. Utrjevanja brežin v večjem obsegu se ne izvaja. V času del je potrebno preprečiti slabšanje kvalitete vode (npr. onesnaženje zaradi gradbenih strojev ter črpanja podtalnice iz gradbenega jarka). Izkopane zemlje, gradbenih odpadkov ali kakršnegakoli drugega odpadnega materiala, se ne odlaga na brežino vodotoka.
Polhov Gradec PG-14	Pri morebitnih novogradnjah in rekonstrukcijah objektov v okolici se drevo, ki je predlagano za zavarovanje, ustrezno fizično zaščiti z ograjo. V času gradnje je potrebno preprečiti odlaganje gradbenega materiala ter odpadkov na območje zavarovanega drevesa. Življenjske razmere na rastišču predlaganega zavarovanega drevesa se ohranja nespremenjene, zato se ne odstranjuje zemlje, razkriva korenin, zasipava debla ali rastišča oziroma površine nad koreninami, s hojo, vožnjo ali kako drugače ne tepta tal, ne poplavlja rastišča, spreminja višine podtalnice, kislosti oziroma alkalnosti tal, spušča škodljivih tekočin ali plinastih snovi na rastišče ter ne odlaga odpadkov.

80. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Sestavni del OPN so objekti in območja kulturne dediščine, varovani po predpisih s področja varstva kulturne dediščine (v nadaljevanju: objekti in območja kulturne dediščine). To so kulturni spomeniki, vplivna območja kulturnih spomenikov, varstvena območja dediščine, registrirana kulturna dediščina, vplivna območja dediščine. Objekti in območja kulturne dediščine so razvidni iz prikaza stanja prostora, ki je veljal ob uveljavitvi odloka o občinskem prostorskem načrtu in je njegova obvezna priloga, in iz veljavnih predpisov s področja varstva kulturne dediščine (aktov o razglasitvi kulturnih spomenikov, aktov o določitvi varstvenih območij dediščine).

(2) Na objektih in območjih kulturne dediščine so dovoljeni posegi v prostor in prostorske ureditve, ki prispevajo k trajni ohranitvi dediščine ali zvišanju njene vrednosti in dediščino varujejo in ohranjajo na mestu samem (in situ). Za poseg v objekt ali območje varovano po predpisih o varstvu kulturne dediščine se štejejo vsa dela, dejavnosti in ravnanja, ki kakor koli spreminjajo videz, strukturo, notranja razmerja in uporabo dediščine ali ki dediščino uničujejo, razgrajujejo ali spreminjajo njeno lokacijo skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine.

(3) Za posege v kulturni spomenik, njegovo vplivno območje, varstveno območje dediščine, registrirano enoto dediščine z vplivnim območjem ali v EUP, kjer je to posebej določeno, je potrebno pridobiti kulturnovarstveno soglasje skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine. Pred izdajo kulturnovarstvenega soglasja je, razen za soglasje za raziskave ali za iskanje arheoloških ostalin, treba pridobiti kulturnovarstvene pogoje zavoda.

(4) Za raziskavo in odstranitev objekta, varovanega po predpisih s področja varstva kulturne dediščine, je treba pridobiti soglasje skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine.

(5) Za kulturne spomenike in njihova vplivna območja veljajo prostorski izvedbeni pogoji, kot jih opredeljuje konkreten razglasitveni akt. V primeru neskladja določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za kulturni spomenik in njihovo vplivno območje velja varstveni režim iz razglasitvenega akta.

(6) Za varstvena območja dediščine veljajo prostorski izvedbeni pogoji, kot jih opredeljuje varstveni režim akta o določitvi varstvenih območij dediščine. V primeru neskladja določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za varstveno območje dediščine, velja varstveni režim iz akta o določitvi varstvenega območja.

(7) Za registrirano nepremično kulturno dediščino, ki ni spomenik, njegovo vplivno območje ali varstveno območje veljajo prostorski izvedbeni pogoji v skladu z aktom o določitvi varstvenih območij dediščine ali prostorski izvedbeni pogoji, ki jih opredeljuje ta akt. V primeru neskladja določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za registrirano kulturno dediščino, veljajo prostorski izvedbeni pogoji za celostno ohranjanje kulturne dediščine v tem členu.

(8) Med gradnjo je potrebno objekte in območja kulturne dediščine varovati pred poškodovanjem ali uničenjem.

(9) Pri načrtovanju objektov in zunanjih ureditev v neposredni bližini enot kulturne dediščine se mora upoštevati krajinsko in arhitekturno tipologijo in morfologijo ter estetski vidik, prostorske prvine in razmerja ter s tem preprečevati posege, s katerimi bi se utegnile spremeniti lastnosti, vsebina, oblike in vrednosti kulturne dediščine.

(10) Pri posegih na registrirani stavbni dediščini se ohranjajo za posamezno dediščino ugotovljene varovane vrednote in prepoznavne značilnosti in materialne substance, ki so nosilci teh vrednot, kot so:

- tlorisna in višinska zasnova (gabariti),
- gradivo (gradbeni materiali) in konstrukcijska zasnova,
- oblikovanost zunanjsčine (členitev objekta in fasad, oblika in naklon strešin, kritina, stavbno pohoštvo, barve fasad, fasadni detajli),
- funkcionalna zasnova notranjosti objektov in pripadajočega zunanjega prostora,
- komunikacijska in infrastrukturna navezava na okolico,
- pojavnost in vedute (predvsem pri prostorsko izpostavljenih objektih – cerkvah, gradovih, znamenjih itd.),
- celovitost dediščine v prostoru (prilagoditev posegov v okolici značilnostim stavbne dediščine),
- zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami,
- primarna masa (oziroma materiali), primarni tlorisni in višinski gabariti in konstrukcijska zasnova,
- primarna podoba zunanosti stavb, in sicer arhitekturna členitev, naklon in oblika strešin, kritina, stavbno pohoštvo, arhitekturne poslikave in freske, reliefi, originalni materiali, barve, detajli itd.),
- prvotni (osnovni) tlorisni koncept notranjosti, predvsem primarna dispozicija komunikacij in funkcionalna zasnova,
- objektu pripadajoča dvoriščno-vrtna parcela z niveleto in funkcijo površin ter lega, namembnost in oblikovanje pripadajočih sekundarnih objektov.

(11) Pri posegih na registrirani stavbni dediščini, ki ogrožajo za posamezno dediščino ugotovljene varovane vrednote in prepoznavne značilnosti ter materialne substance, ki so nosilci teh vrednot, velja da:

- stekleno-betonski in stiroporni nadomestki arhitekturnega okrasja ne morejo biti del stavbne dediščine,
- na fasadah je le izjemoma dovoljeno pritrjevanje infrastrukturnih in komunalnih napeljav ter naprav (kolikor ni možno drugače, jih je potrebno locirati na sekundarne fasade ter oblikovno vklopiti v objekt),
- nivo poti in cest ob objektih dediščine, ki je primarno nižji od praga vhoda, se mora ohranjati oziroma ponovno vzpostaviti,
- v okolici objekta niso dovoljeni posegi, ki bi zmanjševali prostorsko kvaliteto ali funkcionalno integriteto varovane stavbne dediščine,
- se vanjo lahko posega z vzdrževalnimi, sanacijskimi in obnovitvenimi deli.

(12) Pri posegih v registrirano naselbinsko dediščino se ohranjajo za posamezno dediščino ugotovljene varovane vrednote, kot so:

- naselbinska zasnova (parcelacija, komunikacijska mreža, razporeditev odprtih prostorov),
- odnosi med posameznimi stavbami ter odnos med stavbami in odprtim prostorom (lega, gostota objektov, razmerje med pozidanim in nepozidanim prostorom, gradbene linije, značilne funkcionalne celote),
- prostorsko pomembnejše naravne prvine znotraj naselja (drevesa, vodotoki itd.),
- prepoznavna lega v prostoru oziroma krajini (glede na reliefne značilnosti, poti itd.),
- naravne in druge meje rasti ter robovi naselja,
- podoba naselja v prostoru (stavbne mase, gabariti, oblike strešin, kritina),
- odnosi med naseljem in okolico (vedute na naselje in pogledi iz njega),
- stavbno tkivo (prevladujoč stavbni tip, javna oprema, ulične fasade itd.),
- zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami.

(13) Pri posegih na memorialni dediščini se ohranjajo za posamezno dediščino ugotovljene varovane vrednote, kot so:

- avtentičnost lokacije, materialna substanca in fizična pojavnost objekta ali drugih nepremičnin,
- vsebinski in prostorski kontekst objekta z okolico objekta ter vedute,
- na območjih enot memorialne dediščine je le izjemoma dovoljeno postavljanje enostavnih objektov in infrastrukturnih elementov (elektro in telefonske omarice, hidranti...), razen objektov, ki so namenjeni potrebam in prezentaciji dediščine,
- komunalni in drugi infrastrukturni vodi naj se izogibajo območij memorialne dediščine,
- v memorialno dediščino se lahko posega z vzdrževalnimi, sanacijskimi in obnovitvenimi deli.

(14) Pri posegih v registrirano območje kulturne krajine se ohranjajo za posamezno območje ugotovljene varovane vrednote, kot so:

- krajinska zgradba in prepoznavna prostorska podoba (naravne in grajene ali oblikovane prvine),
- značilna obstoječa parcelna struktura, velikost in oblika parcel ter členitve (živice, vodotoki z obrežno vegetacijo, osamela drevesa),
- sonaravno gospodarjenje v kulturni krajini (tradicionalna raba zemljišč),
- tipologija krajinskih prvin in tradicionalnega stavbarstva,
- odnos med krajinsko zgradbo oziroma prostorsko podobo in stavbno oziroma naselbinsko dediščino.

(15) Za območja druge dediščine velja varstveni režim, da se pri posegih ohranjajo ugotovljene varovane vrednote, kot so:

- materialna substanca, ki je še ohranjena,
- lokacija in prostorska pojavnost,
- vsebinski in prostorski odnos med dediščino in okolico.

(16) Vplivna območja so območja varstva, v katerih je ob posegih potrebno upoštevati glede na dediščino ustrezne od sledečih usmeritev:

- ohranjati značilno naselbinsko, krajinsko in arhitekturno tipologijo in morfologijo,
- ohranjati kvalitetne poglede na prostorske dominante,
- ohranjati večja in pomembnejša drevesa ob znamenjih in sredi kmetijskih površin,
- ob kulturni dediščini upoštevati tudi druge kakovostne starejše grajene ali kako drugače ustvarjene prostorske prvine,

– usmerjati izvajanje dejavnosti tako, da ustvarjajo ali ohranjajo kvalitetna razmerja in strukture v krajini ter predstavljajo prostorsko ter časovno kontinuiteto,

– pospeševati izvajanje dejavnosti, ki pripomorejo k ohranitvi vrednot kulturne krajine ter omejevati ali preprečevati tiste, ki jih načenjajo,

– usmerjati dejavnost v vplivnem območju tako, da ne povzročijo degradacije ali uničenja površinskih vodotokov,

– ohranjati vodni režim na pretežno naravno ohranjenih vodotokih,

– pred pridobitvijo kulturnovarstvenih pogojev terenu ni dopustno spreminjati nivelete (kote in oblike) terena.

(17) Registrirana arheološka najdišča se varujejo pred posegi, ki bi lahko poškodovali arheološke ostaline ali spremenili njihov vsebinski in prostorski kontekst. Glede na dediščino so lahko prepovedani posegi, kot so:

– odkopavati in zasipavati teren, globoko orati, rigolati, meliorirati kmetijska zemljišča, graditi gozdne vlake,

– poglobljati dna vodotokov ter jezer,

– gospodarsko izkoriščati rudnine oziroma kamnine in

– postavljati ali graditi trajne ali začasne objekte, vključno z nadzemno in podzemno infrastrukturo ter nosilci reklam ali drugih oznak, razen kadar so ti nujni za učinkovito ohranjanje in prezentacijo arheološkega najdišča.

(18) V posamezna registrirana arheološka najdišča, ki so znotraj naselij in v prostore robnih delov najdišč, so izjemoma dovoljeni posegi kot jih omogočajo ostale določbe prostorskega akta ob izpolnitvi naslednjih pogojev:

– če ni možno najti drugih rešitev in

– če se na podlagi rezultatov opravljenih predhodnih arheoloških raziskav izkaže, da je zemljišče možno sprostiti za gradnjo.

(19) Na vedutno izpostavljene enote arheološke kulturne dediščine se ohranjajo poglede iz okolice.

(20) Na območjih, ki še niso bila predhodno arheološko raziskana in ocena arheološkega potenciala zemljišča še ni znana, se priporoča izvedba predhodnih arheoloških raziskav pred gradnjo.

(21) V primeru odkritja nove kulturne dediščine je potrebno o tem obvestiti strokovne službe. Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja tudi splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja, lastnika zemljišča, investitorja in odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije. Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno pristojni osebi Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

80.a člen

(varstvo vojnih in prikritih vojnih grobišč)

(1) Na območju občine se nahajajo naslednja vojna grobišča:

– Grob partizana Toneta Artača, številka grobišča: 280210031, velikost: 4 m² (lega: pod vrhom Ključa ob markirani poti iz Belice; Gauss – Kr. koord: Y=5449700, X=5099600);

– Grob neznanega ruskega partizana, številka grobišča: 280210051, velikost: 25 m² (lega: ob cesti Vrzdenc–Lučine, 500 m pred odcepom za Polhov Gradec; Gauss – Kr. koordinate Y=5441510, X=5098910);

– Grobišče treh borcev NOV, številka grobišča: 280210071, velikost: 3 m² (lega: krajevno pokopališče, desno, peta vrsta, 5. grob, polje H; Gauss – Kr. koordinate Y=5454710, X=5100910);

– Grobišče dveh borcev NOV, številka grobišča: 280210071, velikost: 2 m² (lega: krajevno pokopališče, desno, peta vrsta, 6. grob, polje H; Gauss – Kr. koordinate Y=5454710, X=5100910);

– Grobišče petih talcev, številka grobišča: 280210071, velikost 2 m² (lega: krajevno pokopališče, oddelek F, šesta vrsta, 9. grob; Gauss – Kr. koord. Y=5454710, X=5100910);

– Grobišče devetih padlih borcev NOV, številka grobišča: 280210141, velikost: 100 m² (lega: ob stezi, ki vodi k cerkvi, 100 m pred cerkvijo, parc. št. 1709, k.o. Šujica; Gauss – Kr. koord.: Y=5452940, X=5103270);

– Grobišče 133 padlih borcev NOV in žrtev vojne, številka grobišča 280210141, velikost: 25 m² (lega: sredi naselja pred Zadružnim domom, parc. št. 196/2, k.o. Polhov Gradec; Gauss – Kr. koord: Y=5447290, X=51026002).

(2) Na območju občine se nahajajo naslednja prikrita vojna grobišča:

– Babna Gora: Grob Martinčeve družine, lokacija: 46.0598 S, 14.3786 V, v dveh jamah naj bi bilo pokopanih 9 članov družine Martinc, po domače Hudnik iz Hruševa 21, parcela št. 1178, k.o. Babna gora, k.u. Ljubljana;

– Brezje pri Dobrovi: Grobišče na ključu 1, lokacija: 46.04 S, 14.3476 V, v pobočju pod Ključem so bile 28. 4. 1942 usmrčene tri sestre Skobec (Dinka, Francka, Ivanka), po domače Glinarjeve iz Stranske vasi, ki jih je vodstvo Dolomitskega odreda obsodilo izdajstva; parcela št. 1862 k.o. Babna gora, k.u. Ljubljana;

– Brezje pri Dobrovi: Grobišče na ključu 2, lokacija: 46.04 S, 14. 3477 V, v pobočju pod Ključem so bile 28. 4. 1942 usmrčene tri sestre Skobec (Dinka, Francka, Ivanka), po domače Glinarjeve iz Stranske vasi, ki jih je vodstvo Dolomitskega odreda obsodilo izdajstva, parcela št. 470/1 k.o. Dobrova, k.u. Ljubljana;

– Setnica – del: Grob srbskega častnika, lokacija: 46.0903 S, 14.3296 V, v grobu leži častnik Srbskega prostovoljnega korpusa, ustreljen maja 1945 v boju, po pobegu iz taborišča Šentvid, parcela št. 781 k.o. Selo na Polhovim Gradcem, k.u. Ljubljana.

(3) Na vojnih grobiščih je skladno predpisu o vojnih grobiščih prepovedano:

– spreminjati zunanji videz grobišč v nasprotju s predpisom o vojnih grobiščih,

– poškodovati grobišča ali odtujiti njihove sestavne elemente,

– izvajati vsako drugo dejanje, ki pomeni krnitev spoštovanja do grobišč ali je v nasprotju s pokopališkim redom vojnih grobišč.

(4) Lokacije vojnih grobišč iz prvega in drugega odstavka tega člena so prikazane v Prikazu stanja prostora, ki je priloga tega OPN.

Varstvo okolja in naravnih dobrin

81. člen

(varovanje in izboljšanje okolja)

(1) Gradnja objektov, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave ter spremembe namembnosti v obstoječih objektih ter druge prostorske ureditve so dopustne, če ne povzročajo večjih motenj v okolju, kot so s predpisi dovoljene.

(2) Namestitev klimatskih naprav in toplotnih črpalk ne sme imeti motečih vplivov na okoliška stanovanja in prostore, v katerih se zadržujejo ljudje (hrup, vroči zrak, odtok vode).

(3) Za posege, ki lahko pomembno vplivajo na okolje in so opredeljeni v okoljevarstvenih predpisih, je treba izvesti presojo vplivov na okolje ter pridobiti okoljevarstveno soglasje pristojnega ministrstva.

(4) Prostori in površine, kjer bi se uporabljalo, skladiščilo, pretovarjalo, prevažalo in odstranjevalo oziroma odvajalo nevarne snovi, morajo biti urejeni v smislu lovilne skleda, ki zajamejo celotno količino razlitih ali raztresenih snovi ter so vodotesne in odporne na vplive nevarnih snovi.

82. člen

(varovanje tal in reliefa)

- (1) Pri gradnji objektov in drugih prostorskih ureditvah je treba upoštevati predpise s področja varstva tal.
- (2) Pri gradnji objektov in drugih prostorskih ureditvah je treba v največji možni meri ohraniti reliefne oblike ter urejati poškodovana ali razgaljena tla na način, da se ohranja oziroma obnovi njihova plodnost in da so ustrezno zaščitena z vegetacijo.
- (3) Pri gradnji objektov je treba zgornji, rodovitni sloj tal odstraniti in deponirati ločeno od nerodovitnih tal ter ga uporabiti za rekultivacije, zunanje ureditve ali izboljšanje drugih kmetijskih zemljišč.
- (4) Med viri onesnaževanja ter kmetijskimi površinami za pridelavo hrane je potrebno zagotoviti vmesno tamponsko cono.

83. člen

(varstvo zraka)

- (1) Pri gradnji objektov in drugih prostorskih ureditvah je treba upoštevati predpise s področja varstva zraka.
- (2) Objekte, ki so pomemben vir onesnaževanja zraka, je možno umeščati le na območja, namenjena proizvodni dejavnosti.
- (3) Spodbujati je potrebno, da se objekti povsod tam, kjer je to možno, priključujejo na daljinsko ogrevanje ali plinovod.

84. člen

(varstvo voda)

(1) Pri gradnji objektov in urejanju površin je treba upoštevati določbe predpisov s področja upravljanja z vodami. Za dovoljene gradnje in ureditve na območju vodnih zemljišč in na priobalnih zemljiščih ter za vsak poseg, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim ali stanje voda je potrebno pridobiti pogoje in soglasje pristojnega organa za vode.

(2) Pri načrtovanju gradenj je potrebno upoštevati tudi meje priobalnih zemljišč. Priobalno zemljišče je zemljišče, ki neposredno meji na vodno zemljišče. Zunanja meja priobalnih zemljišč sega na vodah 1. reda 15 metrov od meje vodnega zemljišča, na vodah 2. reda pa 5 metrov od meje vodnega zemljišča. Zunanja meja priobalnih zemljišč na vodah 1. reda zunaj območij naselja sega najmanj 40 metrov od meje vodnega zemljišča. Izjemoma je lahko meja priobalnega zemljišča tudi drugačna in je določena v skladu z veljavno zakonodajo. Dopustne posege v priobalno zemljišče določajo veljavni predpisi s področja upravljanja z vodami. Na priobalnem zemljišču vodotoka morata biti omogočena dostop in vzdrževanje vodotoka, vključno z zagotovitvijo pogojev za gasilske intervencije, za reševanje iz vode ter za postavitev lovilnih pregrad za prestrezanje in odstranjevanje nevarnih snovi.

(3) Na objektih in napravah, ki se nahajajo na vodnem in priobalnem zemljišču, je mogoča rekonstrukcija ali sprememba namembnosti pod pogoji, ki jih določa veljavna zakonodaja.

(4) Zacevljanje ali prekrivanje vodotokov ni dovoljeno, razen na krajših razdaljah, ki omogočajo dostop oziroma prehod preko vodotoka v primeru, da gre za objekt javne prometne infrastrukture (most, prepust na javnih cestah in poteh).

(5) Ne glede na namensko rabo se pri ureditvah in gradnjah praviloma ohranjata naraven potek vodotoka z obrežnim rastjem (po potrebi se ga ponovno zasadi) na območju vodotoka in priobalnega zemljišča.

(6) Pri uporabi in skladiščenju nevarnih snovi in pri gradnji objektov morajo biti dela izvedena na način, ki onemogoča izliv in vodotoke ali direktno v podtalnico ali v kanalizacijo.

(7) Gradnja namakalnih naprav, raba površinskih voda ali podtalnice za namakanje ter druge kmetijske operacije, ki bi lahko imele vpliv na vodni režim, so dovoljeni pod pogoji pristojne službe za upravljanje in varstvo voda.

(8) Za določitev meje vodnega zemljišča tekočih voda je potrebno upoštevati predpis o podrobnejšem načinu določanja vodnega zemljišča tekočih voda.

85. člen

(varstvo vodnih virov)

(1) Območja varstva vodnih virov, ki so razglašena z načrti ali določena s posebnimi predpisi in so prikazana v kartah Prikaz stanja prostora, se varujejo v skladu z določili predpisov s področja upravljanja z vodami in posebnih smernic.

(2) Za gradnjo in druge prostorske ureditve na vodovarstvenih območjih je treba upoštevati pogoje in omejitve iz državnih in občinskih predpisov, ki se nanašajo na ta območja ter področno zakonodajo.

(3) Dejavnosti je treba usmerjati izven območij podtalnice in virov pitne vode (tudi tistih, ki še nimajo določenih vodovarstvenih območij) oziroma njihovo izvajanje prilagoditi tako, da ne predstavlja nevarnosti za njihovo onesnaženje.

(4) Na območjih varstva vodnih virov, virov pitne vode, ki še nimajo določenih vodovarstvenih območij ter območij z lastno oskrbo s pitno vodo, morajo biti povozne, manipulativne, intervencijske in parkirne površine utrjene, neprepustne za vodo, naftne derivate (npr. goriva, maziva olja). Padavinska voda s teh površin mora biti speljana v površinske vode le preko zadrževalnikov, usedalnikov in lovilcev olj, ne pa direktno v ponikanje ali v površinske vode.

86. člen

(varovalni gozdovi)

(1) Varovalni gozdovi so določeni s posebnimi predpisi, ter so prikazani v kartah Prikaz stanja prostora.

(2) V varovalnih gozdovih je dopustno samo vzdrževanje obstoječih objektov ter prostorske ureditve, ki krepijo varovalno funkcijo gozdov (sanitarna sečnja, sanacije erozijskih žarišč in usadov, malopovršinska obnova panjevskih sestojev) ter drugi posegi v skladu s predpisi ter v skladu z gozdnogospodarskim načrtom.

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

87. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Načrtovanje in gradnjo objektov je potrebno zasnovati tako, da se preprečijo oziroma zmanjšajo škodljivi vplivi naravnih in drugih nesreč ter da se omogoči zaščita, reševanje in pomoč.

(2) Prostorske potrebe za področje zaščite in reševanja se določi v občinskem načrtu zaščite in reševanja.

88. člen

(erozijsko ogrožena, plazljiva in plazovita območja)

(1) Erozijska, plazljiva in plazovita območja, opredeljena s posebnimi predpisi in prikazana v kartah Prikaz stanja prostora, se varujejo v skladu z določili predpisov s področja upravljanja z vodami.

(2) Na erozijskih, plazljivih in plazovitih območjih se ne načrtuje nove poselitve, infrastrukture in dejavnosti oziroma prostorskih ureditev, ki bi lahko s svojim delovanjem povzročile naravne nesreče ali povečale tovrstno ogroženost prostora. Omogočiti je potrebno varne življenjske razmere s sanacijo žarišč naravnih procesov in z omejevanjem razvoja, sorazmerno s stopnjo nevarnosti naravnih procesov, ki lahko ogrožajo človekovo življenje ali njegove materialne dobrine. Gradnja objektov in izvajanje dejavnosti morajo biti usklajene z omejitvami iz področne zakonodaje.

(3) Na erozijskih, plazljivih in plazovitih območjih so dovoljeni vsi zaščitni ukrepi, ki služijo stabiliziranju terena.

(4) Na erozijskem območju je prepovedano:

- poseganje v prostor na način, ki pospešuje erozijo in oblikovanje hudournikov,
- ogoljevanje površin,
- krčenje tistih gozdnih sestojev, ki preprečujejo plazenje zemljišč in snežne odeje, uravnavajo odtočne razmere ali kako drugače varujejo nižje ležeča območja pred škodljivimi vplivi erozije, zasipavanje izvirov,
- nenadzorovano zbiranje ali odvajanje zbranih voda po erozivnih ali plazljivih zemljiščih,
- omejevanje pretoka hudourniških voda, pospeševanje erozijske moči voda in slabšanje ravnovesnih razmer,
- odlaganje in skladiščenje lesa in drugih materialov,
- zasipavanje z odkopnim ali odpadnim materialom,
- odvzemanje naplavin z dna brežin, razen zaradi zagotavljanja pretočne sposobnosti, hudourniške struge,
- vlačenje lesa oziroma spravilo lesa s težko mehanizacijo v razmočenem terenu.

(5) Na plazljivem območju je prepovedano:

- zadrževanje voda, predvsem z gradnjo teras, in drugi posegi, ki bi lahko pospešili zamakanje zemljišč,
- poseganje, ki bi lahko povzročilo dodatno zamakanje zemljišča in dvig podzemne vode,
- izvajati zemeljska dela, ki dodatno obremenjujejo zemljišče ali razbremenjujejo podnožje zemljišča,
- krčenje in večja obnova gozdnih sestojev ter grmovne vegetacije, ki pospešuje plazenje zemljišč.

(6) Na plazovitem območju je prepovedano:

- krčenje gozdov,
- izravnavanje terena,
- preusmerjanje snežnih plazov iz ustaljenih naravnih poti na porasla, labilna ali drugače ogrožena zemljišča.

(7) Na erozijsko ogroženih, plazljivih in plazovitih območjih je treba za gradnjo ali za poseg, ki ima značaj gradnje ali rekonstrukcije objekta in naprav, v postopku za pridobitev gradbenega dovoljenja izdelati geomehansko poročilo ter po potrebi načrtovati ukrepe za zavarovanje. Kadar se lokacija gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav nahaja na območjih erozije opredeljenih z opozorilno karto erozije, pa območje dejansko ni erozijsko ogroženo, lahko strokovnjak geomehanske stroke odloči, ali je za poseg potrebno izdelati geomehansko poročilo.

(8) Za posege, dovoljene na erozijskih, plazljivih in plazovitih območjih, je potrebno pridobiti soglasje pristojnih služb.

89. člen

(območja potresne ogroženosti)

(1) Na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec je vrednost projektnega pospeška tal med 0,225 in 0,25 (g).

(2) Objekti morajo biti protipotresno grajeni. Pri graditvi objektov je potrebno upoštevati predpise s področja mehanske odpornosti in stabilnosti objektov ter predpise s področja voda.

90. člen

(poplavna območja)

(1) Poplavna območja in razredi poplavne nevarnosti so določeni v skladu s predpisi o vodah, na osnovi izdelanih in potrjenih strokovnih podlag. Poplavna območja, karte poplavne nevarnosti ter karte razredov poplavne nevarnosti so sestavni del prikaza stanja prostora. Na območjih, kjer razredi poplavne nevarnosti še niso določeni, so sestavni del prikaza stanja prostora opozorilna karta poplav in podatki o poplavnih dogodkih.

(2) Na poplavnih območjih, za katera so izdelane karte poplavne nevarnosti in določeni razredi poplavne nevarnosti, je pri načrtovanju prostorskih ureditev oziroma izvajanju posegov v prostor treba upoštevati predpis, ki določa pogoje in omejitve za posege v prostor in izvajanje dejavnosti na območjih, ogroženih zaradi poplav. Pri tem je treba zagotoviti, da se ne povečajo obstoječe stopnje ogroženosti na poplavnem območju in izven njega.

(3) Če načrtovanje novih prostorskih ureditev oziroma izvedba posegov v prostor povečuje obstoječo stopnjo ogroženosti, je treba skupaj z načrtovanjem novih prostorskih ureditev načrtovati celovite omilitvene ukrepe za zmanjšanje poplavne ogroženosti, njihovo izvedbo pa končati pred začetkom izvedbe posega v prostor oziroma sočasno z njo. Po izvedbi omilitvenih ukrepov se v prikazu stanja prostora prikaže nova poplavna območja, karte poplavne nevarnosti ter karte razredov poplavne nevarnosti za novo stanje.

(4) Na poplavnih območjih, za katera razredi poplavne nevarnosti še niso bili določeni, so dopustne samo rekonstrukcije in vzdrževanje objektov v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, če ne povečujejo poplavne ogroženosti in ne vplivajo na vodni režim in stanje voda.

(5) Ne glede na določbe drugega in tretjega odstavka tega člena so na poplavnem območju dopustni posegi v prostor in dejavnosti, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda, ter posegi in dejavnosti pod pogoji, ki jih določajo predpisi o vodah.

(6) Za zmanjševanje poplavne ogroženosti se lahko izdelajo strokovne podlage za posamezna hidrografska območja v okviru priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta. Občinski podrobni prostorski načrt se pripravi za hidrografska območja na tretji ravni v skladu s predpisi o vodah.

(7) Omilitveni ukrepi se lahko izvajajo etapno v skladu s potrjeno strokovno podlago, pri čemer mora biti ves čas izvajanja zagotovljena njihova celovitost. Po izvedbi omilitvenih ukrepov se v prikazu stanja prostora prikaže nova poplavna območja, karte poplavne nevarnosti ter karte razredov poplavne nevarnosti.

(8) Na območju občine je določeno tudi območje zaščite razlivnih površin, ki so prikazane v prikazu stanja prostora. Na območju razlivnih površin gradnja objektov in posegov ni dopustna (v teh območjih pogoji iz Uredbe o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08) ne veljajo zaradi zaščite obstoječih razlivnih površin). Na območjih razlivnih površin so dopustni le naslednji posegi v prostor:

- rekonstrukcije in vzdrževalna dela na obstoječih legalno zgrajenih objektih,
- gradnja javne komunalne infrastrukture ter dostopov do objektov (na kmetijskih zemljiščih je treba upoštevati tudi določila 52. člena) v skladu z mnenjem pristojnega mnenjedajalca s področja upravljanja z vodami,
- vodnogospodarske ureditve (na kmetijskih zemljiščih je treba upoštevati tudi določila 52. člena),
- objekti in ukrepi, namenjeni varstvu voda pred onesaženjem,
- objekti in ukrepi, namenjeni zagotovitvi varnosti plovbe in varstva pred utopitvami v naravnih kopališčih.

91. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Pri načrtovanju gradenj in prostorskih ureditev je potrebno upoštevati požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov, z vplivi obstoječih in novih industrijskih objektov in tehnoloških procesov ter z možnostjo širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji.

(2) Pri gradnjah objektov in pri urejanju prostora je treba upoštevati prostorske, gradbene in tehnične predpise, ki urejajo varstvo pred požarom. Za primer požara je treba zagotoviti:

- odmike od meje parcel in med objekti oziroma ustrezne protipožarne ločitve,
- prometne/manipulacijske poti oziroma površine za intervencijska vozila,
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

(3) Na območjih brez hidratnega omrežja je treba zagotoviti bazene ali druge ureditve, ki zagotavljajo požarno varnost.

(4) Gradnje in ureditve v prostoru morajo zagotavljati dovoz do vodotokov, hidrantov in požarnih bazenov.

(5) Obstoječe in nove urgentne poti morajo zagotavljati dostope intervencijskim vozilom v skladu z zakonodajo.

92. člen

(ureditve za obrambne potrebe)

(1) Območja izključne rabe prostora za potrebe obrambe so območja, namenjena izključno za obrambne potrebe, na katerih potekajo stalne aktivnosti, zlasti za razmestitev, usposabljanje in delovanje vojske. Na teh območjih so za potrebe obrambe dovoljene vse prostorske ureditve ter gradnja objektov in ostale infrastrukture.

(2) Obrambne dejavnosti ne smejo povzročati negativnih vplivov na okolje, ki bi presežali dovoljene ravni oziroma zmanjševali potenciale za druge rabe in dejavnosti v prostoru.

III.2.8 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede varovanja zdravja

93. člen

(arhitektonske ovire)

Pri izvajanju gradenj se mora zagotoviti dostop, vstop in uporaba brez grajenih in komunikacijskih ovir vsem ljudem, ne glede na stopnjo njihove individualne telesne sposobnosti, v skladu s predpisi. Te zahteve morajo biti upoštevane pri projektiranju, gradnji in vzdrževanju vseh vrst objektov v javni rabi in pri večstanovanjskih stavbah.

94. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Glede na občutljivost za škodljive učinke hrupa so določene stopnje varstva pred hrupom, ki zagotavljajo varovanje pred onesaženjem okolja s hrupom za posamezne površine:

– I stopnja varstva pred hrupom je določena za površine na mirnih območjih na prostem, ki potrebujejo povečano varstvo pred hrupom;

– II stopnja varstva pred hrupom je določena za površine podrobnejše namenske rabe prostora, na katerih ni dopusten noben poseg v okolje, ki je moteč zaradi povzročanja hrupa;

– III stopnja varstva pred hrupom je določena za površine podrobnejše namenske rabe prostora, na katerih so dopustni z vidika hrupa manj moteči posegi v okolje;

– IV stopnja varstva pred hrupom je določena za stavbe na površinah podrobnejše namenske rabe, na katerih je dopusten poseg v okolje, ki je lahko bolj moteč zaradi povzročanja hrupa.

(2) Meje med III. in IV. območjem varstva pred hrupom so določene z mejami med območji različne podrobnejše namenske rabe prostora, ki jih uvrščamo v območja III. in IV. stopnje varstva pred hrupom, in sicer:

Namenska raba/Stopnja varstva pred hrupom	III. stopnja	IV. stopnja
S – OBMOČJA STANOVANJ		
SS	•	
SK	•	
SP	•	
C – OBMOČJA CENTRALNIH DEJAVNOSTI		
CU	•	
CDi	•	
CDk	•	
CDo		•

Namenska raba/Stopnja varstva pred hrupom	III. stopnja	IV. stopnja
I – OBMOČJA PROIZVODNIH DEJAVNOSTI		
IG		•
IK		•
B – POSEBNA OBMOČJA		
BT	•	
Z – OBMOČJA ZELENIH POVRŠIN		
ZS	•	
ZP	•	
ZD	•	
ZK	•	
O – OBMOČJA OKOLJSKE INFRASTRUKTURE		•
A – POVRŠINE RAZPRŠENE POSELITVE	•	
K1 – NAJBOLJŠA KMETIJSKA ZEMLJIŠČA		•
K2 – DRUGA KMETIJSKA ZEMLJIŠČA		•
G – GOZDNA ZEMLJIŠČA		•
VC – POVRŠINSKE CELINSKE VODE		•
f – OBMOČJA ZA POTREBE OBRAMBE ZUNAJ NASELIJ		•

(3) Ne glede na določila prejšnjega odstavka tega člena se II. stopnja varstva pred hrupom določa na:

- stanovanjskih površinah (SS) za EUP z oznakami: BA-04, BA-05, BA-06, BA-07, BU-03, BU-08, DO-20, GA-16, GA-22, GA-23, OS-03, SE-01, SE-02, ŠE-05, ŠE-09, ŠE-10, ŠE-13,
- površinah počitniških hiš (SP): OS-02, SM-04.

(4) V IV. stopnji varstva pred hrupom je treba vse obstoječe stanovanjske objekte varovati ali urejati pod pogoji za III. stopnjo varstva pred hrupom.

(5) Črtan.

(6) V posamezna območja se lahko umeščajo le tiste dejavnosti, ki ne povzročajo prekomernega hrupa glede na zakonsko predpisane mejne vrednosti za posamezno območje varstva pred hrupom.

(7) V primeru, ko nivo hrupa v okolju z umestitvijo novih dejavnosti presega dovoljeno raven za posamezno območje, je umestitev dopustna le, če je moč s smiselnimi protihrupnimi ukrepi oziroma zaščito zmanjšati vpliv vira hrupa ali znižati splošno raven hrupa v okolju tako, da ne bodo presežene mejne ravni hrupa za območje.

(8) Pri umeščanju stanovanjskih območij in drugih dejavnosti v bližino obstoječih virov hrupa je potrebno z načinom gradnje oziroma s protihrupnimi ureditvami in ukrepi zagotoviti ustrezen nivo hrupa za predvidena območja.

(9) Pri novogradnjah objektov in drugih posegih v obstoječe objekte v varovalnih pasovih javnih cest je treba gradnje objektov načrtovati z aktivno zaščito pred hrupom, z zaščito oken ali fasade.

(10) Pri umestitvi novega vira hrupa v prostor je potrebno zagotoviti ukrepe varstva pred hrupom za preprečevanje in zmanjšanje hrupa v okolju kot posledice uporabe in obratovanja vira, pri čemer imajo pri izbiri prednost ukrepi zmanjševanja emisije hrupa pri njenem izvoru pred ukrepi preprečevanja širjenja hrupa v okolju.

95. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

(1) Gradnja objektov ali naprav ter razmestitev dejavnosti, ki so vir elektromagnetnega sevanja, ne sme presegati obremenitev okolja, ki jih določa predpis o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju.

(2) Za pridobitev dovoljenja za gradnjo ali rekonstrukcijo objekta, ki je vir sevanja, je potrebno izpolnjevati pogoje, ki jih določa predpis o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju.

(3) Glede na občutljivost posameznega območja naravnega ali življenjskega okolja za učinke elektromagnetnega polja, ki jih povzročajo viri sevanja sta določeni I. in II. stopnja varstva pred sevanjem.

(4) I. stopnja varstva pred sevanjem velja za I. območje, ki potrebuje povečano varstvo pred sevanjem. I. območje je območje bolnišnic, zdravilišč, okrevališč ter turističnih objektov, namenjenih bivanju in rekreaciji, čisto stanovanjsko območje, območje objektov vzgojno-varstvenega in izobraževalnega programa ter programa osnovnega zdravstvenega varstva, območje igrišč ter javnih parkov, javnih zelenih in rekreacijskih površin, trgovsko-poslovno-stanovanjsko območje, ki je hkrati namenjeno bivanju in obrtnim ter podobnim proizvodnim dejavnostim, javno središče, kjer se opravljajo upravne, trgovske, storitvene ali gostinske dejavnosti, ter tisti predeli območja, namenjenega kmetijski dejavnosti, ki so hkrati namenjeni bivanju.

(5) II. stopnja varstva pred sevanjem velja za II. območje, kjer je dopusten poseg v okolje, ki je zaradi sevanja bolj moteč. II. območje je zlasti območje brez stanovanj, namenjeno industrijski ali obrtni ali drugi podobni proizvodni dejavnosti, transportni, skladiščni ali servisni dejavnosti ter vsa druga območja, ki niso v prejšnjem odstavku določena kot I. območje (v nadaljnjem besedilu: II. območje).

(6) II. stopnja varstva pred sevanjem velja tudi na površinah, ki so v I. območju namenjene javnemu cestnemu ali železniškemu prometu.

(7) Novogradenj, namenjenih bivanju ter drugih objektov z varovanimi prostori ni dovoljeno umeščati v vplivni pas virov EMS. Minimalni odmiki od elektroenergetskih vodov in objektov zaradi EMS so praviloma enaki širini varovalnega pasu posameznega voda ali objekta.

96. člen

(varovanje pred svetlobnim onesnaženjem)

(1) Pri osvetljevanju objektov je treba upoštevati ukrepe za zmanjševanje emisije svetlobe v okolje, ki jih določajo predpisi s področja svetlobnega onesnaženja okolja.

(2) Prepovedana je trajna uporaba svetlobnih snopov kakršnekoli vrste in oblike, mirujočih ali vrtečih, usmerjenih proti nebu ali proti površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

97. člen

(zagotavljanje ustreznega osončenja)

(1) Pri gradnji stanovanjskih objektov je treba upoštevati merila za osvetlitev, osončenje, prevetrenost in druge zahteve v skladu s predpisi.

(2) Bivalnim stanovanjskim prostorom je potrebno zagotoviti vsaj minimalni dnevni čas neposrednega osončenja, ki znaša:

- dne 21. decembra najmanj eno uro,
- dne 21. marca, 21. junija in 23. septembra najmanj tri ure.

III.2.9 Splošni prostorski izvedbeni pogoji na območjih razpršene gradnje

98. člen

(razpršena gradnja)

(1) Objekti razpršene gradnje so vsi legalno zgrajeni objekti na zemljišču izven stavbnih zemljišč.

(2) Na legalno zgrajenih objektih razpršene gradnje iz prvega odstavka tega člena so v okviru oblikovne in komunalne sanacije dopustni:

- rekonstrukcija objektov,
- dozidave in nadzidave do 50 % BTP osnovnega objekta,
- gradnja novega objekta na mestu prej odstranjenega objekta (določilo ne velja za objekt kulturne dediščine, razen v primeru, ko se za gradnjo novega objekta na mestu prej odstranjenega predhodno pridobi soglasje v skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine), z največjim dovoljenim povečanjem do 50 % BTP obstoječega objekta,
- vzdrževanje objektov,
- odstranitev objektov.

(3) Na legalno zgrajenih objektih razpršene gradnje iz prvega odstavka tega člena ni dopustna sprememba dejavnosti iz nebivanjske v bivanjsko.

(4) Znotraj funkcionalnega zemljišča ali gradbene parcele objekta razpršene gradnje, določenih z upravnimi dovoljenji (v primeru legalno zgrajenih objektov, ki funkcionalnega zemljišča ali gradbene parcele nimajo določene, se objekte našteje v nadaljevanju lahko postavlja znotraj funkcionalno zaokroženega območja, ki se ga določi tako, da se zazidano tlorisno površino osnovnega objekta pomnoži s faktorjem 4) so izmed nezahtevnih in enostavnih objektov dovoljeni naslednji objekti:

- majhne stavbe, majhne stavbe kot dopolnitev obstoječe pozidave, ki ne smejo imeti samostojnih priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo,
- pomožni kmetijsko-gozdarski objekti za potrebe kmetijske dejavnosti (razen kleti in vinske kleti),
- ograje,
- podporni zidovi in škarpe.

(5) Za objekte razpršene gradnje veljajo podrobni prostorski izvedbeni pogoji, ki veljajo v namenski rabi A.

(6) Gradnje iz drugega odstavka tega člena, s katerimi se poveča BTP, so po uveljavitvi tega odloka dopustne samo kot enkratni poseg. Objekta, ki je bil zgrajen na mestu prej odstranjenega objekta, ni dopustno dozidati in nadzidati oziroma povečati BTP z rekonstrukcijo.

III.3 Podrobni prostorski izvedbeni pogoji

99. člen

(klasifikacija objektov in rab glede na namen)

V tem poglavju so glede na krajinske enote in namensko rabo prostora določene:

1. dovoljene dejavnosti,
2. dovoljene vrste objektov,
3. dovoljena dela in druge prostorske ureditve,
4. podrobni prostorski izvedbeni pogoji glede velikosti in zmogljivosti objektov,
5. podrobni prostorski izvedbeni pogoji glede oblikovanja.

100. člen

(dopustne dejavnosti po namenski rabi prostora)

(1) Za vsako namensko rabo prostora so določene osnovne in spremljajoče dejavnosti.

(2) Spremljajoče dejavnosti so dejavnosti, ki služijo osnovnim dejavnostim in ne smejo biti moteče za osnovne namembnosti območij.

(3) Spremljajoče dejavnosti lahko dosežajo do 50 % BTP posamezne stavbe, ampak ne več od maksimalne dovoljene površine v posamezni stavbi, če je ta določena. Izjemoma je obseg spremljajočih dejavnosti lahko tudi večji, in sicer:

- v primeru gradnje objektov za potrebe dejavnosti javnega pomena (npr. dejavnosti s področja izobraževanja, javne uprave, zaščite in reševanja, zdravstva in socialnega varstva, kulturne, razvedrilne in športnorekreativne dejavnosti ipd.);
- v primeru umeščanja dopolnilnih dejavnosti kmetij (vključno z bivanjem na območjih kmetij, kjer je opredeljeno kot spremljajoča dejavnost);
- v primeru, da je to posebej navedeno pri določitvah za posamezno območje namenske rabe oziroma v posebnih prostorskih izvedbenih pogojih za posamezno EUP.

(4) Za manjše proizvodne dejavnosti se v tem odloku štejejo nekatere predelovalne dejavnosti (kot jih ureja predpis o standardni klasifikaciji dejavnosti), kadar zanje ni potrebno pridobiti okoljevarstvenega dovoljenja, in sicer:

- (C/10) proizvodnja živil,
- (C/11) proizvodnja pijač,
- (C/13) proizvodnja tekstilij,
- (C/14) proizvodnja oblačil,
- (C/15.12) proizvodnja potovalne galanterije, sedlarskih in jermenarskih izdelkov,
- (C/15.2) proizvodnja obutve,
- (C/16) obdelava in predelava lesa; proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva,
- (C/17.2) proizvodnja izdelkov iz papirja in kartona,
- (C/18) tiskarstvo in razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,
- (C/23.12) oblikovanje in obdelava ravnega stekla,
- (C/23.41) proizvodnja gospodinjske in okrasne keramike,
- (C/31) proizvodnja pohištva,
- (C/32) druge raznovrstne predelovalne dejavnosti,
- (C/33) popravila in montaža strojev in naprav.

(5) Za proizvodne dejavnosti se v tem odloku štejejo vse dejavnosti kot jih pod poglavjem (C) predelovalne dejavnosti ureja predpis o standardni klasifikaciji dejavnosti razen:

- (C/15.11) strojenje in dodelava usnja in krzna,
- (C/19) proizvodnja koksa in naftnih derivatov,
- (C/20) proizvodnja kemikalij, kemičnih izdelkov,
- (C/21) proizvodnja farmacevtskih surovin in preparatov,
- (C/22.1) proizvodnja izdelkov iz gume,
- (C/23.5) proizvodnja cementa, apna, mavca,
- (C/24) proizvodnja kovin,
- (C/25.4) proizvodnja orožja in streliva.

NAMENSKA RABA PROSTORA	DEJAVNOSTI
S – OBMOČJA STANOVANJ	So namenjena bivanju s spremljajočimi dejavnostmi, ki služijo tem območjem.
SS – stanovanjske površine	(1) osnovne dejavnosti: – bivanje (2) spremljajoče dejavnosti: – trgovske in storitvene dejavnosti, razen vzdrževanje in popravila motornih vozil – poslovne dejavnosti – oddajanje zasebnih sob ali apartmajev gostom – gostinstvo z največ petimi zaposlenimi in delovnim časom, ki ne moti stanovanjskega okolja – športno rekreacijske dejavnosti – družbene dejavnosti
SK – površine podeželskega naselja	(1) osnovne dejavnosti: – bivanje – kmetijske dejavnosti, gozdarstvo, ribištvo – gostinstvo – dejavnost verskih organizacij – pogrebna dejavnost (2) spremljajoče dejavnosti: – družbene dejavnosti – trgovske in storitvene dejavnosti, razen vzdrževanje in popravila motornih vozil – poslovne dejavnosti – oddajanje zasebnih sob ali apartmajev gostom – športno rekreacijske dejavnosti – manjše proizvodne dejavnosti – obstoječe vzdrževanje in popravila motornih vozil, katerih obsega ni dovoljeno povečati
SP – površine počitniških hiš	osnovne dejavnosti: – bivanje, – oddajanje zasebnih sob ali apartmajev gostom, – športno rekreacijske dejavnosti
C – OBMOČJA CENTRALNIH DEJAVNOSTI	So namenjena oskrbnim, storitvenim, družbenim dejavnostim ter bivanju.
CU – osrednja območja centralnih dejavnosti	So namenjena pretežno prepletu dejavnosti, in sicer trgovskih, oskrbnih, storitvenih, upravnih, socialnih, zdravstvenih, vzgojnih, izobraževalnih, kulturnih, verskih in podobnih ter bivanju.
CDi – območja namenjena dejavnostim izobraževanja, vzgoje in športa	(1) osnovne dejavnosti: – izobraževanje, vzgoja in šport (2) spremljajoče dejavnosti: – ostale družbene dejavnosti

NAMENSKA RABA PROSTORA	DEJAVNOSTI
CDk – območja namenjena dejavnostim kulture in verskim objektom s pripadajočimi ureditvami	(1) osnovne dejavnosti: – kulturne dejavnosti in dejavnost verskih organizacij (2) spremljajoče dejavnosti: – ostale družbene dejavnosti – pogrebna dejavnost
CDo – območja namenjena trgovskim, oskrbnim, poslovnim, storitvenim, gostinskim dejavnostim in obrti	(1) osnovne dejavnosti: – trgovske, oskrbne, poslovne, storitvene ter gostinske dejavnosti in obrti (2) spremljajoče dejavnosti: – bivanje
I – OBMOČJA PROIZVODNIH DEJAVNOSTI	So namenjena pretežno industrijskim, proizvodnim in spremljajočim storitvenim ter servisnim dejavnostim
IG – gospodarske cone	(1) osnovne dejavnosti: – obrtne, skladiščne, prometne, trgovske, poslovne in proizvodne dejavnosti, gradbeništvo ter vzdrževanje in popravila motornih vozil (2) spremljajoče dejavnosti: – strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti – gostinstvo razen nastanitvev – javna uprava – izobraževanje
IK – površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo	(1) osnovne dejavnosti: – kmetijske dejavnosti ter gozdarstvo in ribištvo (2) spremljajoče dejavnosti: – bivanje, kadar se vsaj en član družine ukvarja s kmetijstvom oziroma je na kmetijskem posestvu za potrebe kmetijske dejavnosti zaposlen vsaj en uslužbenec; na območju EUP je dovoljeno največ eno stanovanje; stanovanje je dovoljeno urediti sočasno ali po izgradnji nestanovanjskih kmetijskih objektov, ki niso enostavni ali nezahtevni objekti – skladiščenje za potrebe osnovne dejavnosti – strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti – gostinstvo kot dopolnilna dejavnost na kmetiji – trgovina kot dopolnilna dejavnost na kmetiji – manjše proizvodne dejavnosti
B – POSEBNA OBMOČJA	So namenjena turizmu, nakupovalnim središčem ter podobnim posebnim dejavnostim
BT – površine za turizem	(1) osnovne dejavnosti: – turistična ponudba in nastanitve, gostinstvo – športno rekreacijske dejavnosti (2) spremljajoče dejavnosti: – družbene dejavnosti – trgovske in storitvene dejavnosti, razen vzdrževanje in popravila motornih vozil
Z – OBMOČJA ZELENIH POVRŠIN	So namenjena preživljanju prostega časa, predvsem rekreaciji in športu na prostem in izboljšavi kakovosti bivanja.
ZS – površine za oddih, rekreacijo in šport	(1) osnovne dejavnosti: – rekreacija, šport na prostem, oddih (2) spremljajoče dejavnosti: – kulturne, razvedrilne dejavnosti – gostinstvo in turizem
ZP – parki	(1) osnovne dejavnosti: – oddih v oblikovanih zelenih okoljih (2) spremljajoče dejavnosti: – kulturne, razvedrilne, rekreacijske dejavnosti – gostinstvo in turizem do 60 m ² na EUP
ZD – druge urejene zelene površine	So namenjene zaščitni in drugi funkciji zelenih pasov
ZK – pokopališča	(1) osnovne dejavnosti: – pogrebna dejavnost – dejavnost verskih organizacij (2) spremljajoče dejavnosti: – trgovina, razen vzdrževanje in popravila motornih vozil

NAMENSKA RABA PROSTORA	DEJAVNOSTI
P – OBMOČJA IN OMREŽJA PROMETNE INFRASTRUKTURE PC, PO	So namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja prometa. Spremljajoče dejavnosti: – gostinstvo – trgovina – skladiščenje
O – OBMOČJA OKOLJSKE INFRASTRUKTURE	So namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja okoljske infrastrukture.
A – POVRŠINE RAZPRŠENE POSELITVE	– So poselitveni vzorec v krajini z nizko gostoto poselitve, s pojavi samotnih kmetij, posameznih stavb, zaselkov, razdrobljenih, razpršenih, raztresenih, razpostavljenih in razloženih naselij ter drugih oblik strnjenih manjših naselij. (1) osnovne dejavnosti: – bivanje – kmetijske dejavnosti, gozdarstvo, ribištvo – gostinstvo in turizem (2) spremljajoče dejavnosti – trgovske in storitvene dejavnosti, razen vzdrževanje in popravila motornih vozil, – manjše proizvodne dejavnosti

NAMENSKA RABA PROSTORA	DEJAVNOSTI
K1, K2 – NAJBOLJŠA IN DRUGA KMETIJSKA ZEMLJIŠČA	osnovne dejavnosti: – kmetijstvo, lovstvo, ribištvo
G – GOZDNA ZEMLJIŠČA	(1) osnovne dejavnosti: – gozdarstvo, lovstvo, ribištvo (2) spremljajoče dejavnosti: – rekreacija, – druge dejavnosti, ki služijo tem območjem v skladu z gozdnogospodarskimi načrti
VC – CELINSKE VODE	So namenjena za izvajanje dejavnosti s področja rabe voda, vodnogospodarskih dejavnosti in energetike. Spremljajoče dejavnosti: – ribištvo – rekreacija na in ob vodi
VI – VODNA INFRASTRUKTURA	So namenjena vodnim objektom in napravam, kot so pregrade, zadrževalniki, jezovi ... Spremljajoča dejavnost: – rekreacija
f – OBMOČJA ZA POTREBE OBRAMBE ZUNAJ NASELIJ	So namenjena za izvajanje dejavnosti s področja obrambe zunaj naselij.

100.a člen

(že zgrajene stavbe, ki še nimajo pridobljenega gradbenega dovoljenja)

Za že zgrajene stavbe, ki še nimajo pridobljenega gradbenega dovoljenja, in so bile zgrajene pred uveljavitvijo sprememb in dopolnitev OPN – spremembe št. 2, katerih lega, stopnja izkoriščenosti parcele (FZ, FZP), velikost in oblikovanje ipd. niso skladni z merili in pogoji tega odloka so dopustna odstopanja od določil tega odloka. V postopku pridobitve gradbenega dovoljenja je potrebno posebej utemeljiti, da takšna gradnja ne povzroča motečega vpliva na podobo naselja ali krajine.

101. člen
(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na stanovanjskih območjih)
Na stanovanjskih območjih veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

Namenska raba	S – Območja stanovanj				SKj Vaško jedro
	SS – stanovanjske površine, ki so namenjene bivanju s spremljajočimi dejavnostmi	SSs Strnjena gradnja	SP – površine počitniških hiš	SK – površine podeželskega naselja, ki so namenjene površinam kmetij z dopolnilnimi dejavnostmi in bivanju	
Podrobna namenska raba	SSe Prosto stoječa gradnja	SSs Strnjena gradnja	SP Prosto stoječa gradnja	SK Površine podeželskega naselja	
Členitev podrobne namenske rabe	11100 enostanovanjske stavbe, 11210 dvostanovanjske stavbe, 12201 stavbe javne uprave, 1242 garažne stavbe, 126 stavbe splošnega družbenega pomena, 12740 gasilski domovi, 24110 športna igrišča, 24122 drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, 23020 energetske objekti – le fotovoltaični sistemi na strehah ali fasadah objektov	11100 enostanovanjske stavbe, 11210 dvostanovanjske stavbe, 1242 garažne stavbe, parkirišča, 24110 športna igrišča, 24122 drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, 23020 energetske objekti – le fotovoltaični sistemi na strehah ali fasadah objektov	11100 enostanovanjske stavbe, 1242 garažne stavbe, parkirišča, 24110 športna igrišča, 24122 drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, 23020 energetske objekti – le fotovoltaični sistemi na strehah ali fasadah objektov	11100 enostanovanjske stavbe, 11210 dvostanovanjske stavbe, 12112 gostilne, restavracije in točilnice, 12120 druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev, 12201 stavbe javne uprave, 1242 garažne stavbe, parkirišča, 126 stavbe splošnega družbenega pomena, 24122 drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, 1271 nestanovanjske kmetijske stavbe ter objekti za dopolnilne dejavnosti kmetij, vodnih organizmov, 12721 stavbe za opravljanje verskih obredov, 12740 gasilski domovi, 23020 energetske objekti – le fotovoltaični sistemi na strehah ali fasadah objektov	
Zelene površine	FZP: 0,20				FZP: 0,10

Dopusna izraba	FZ: 0,35 Višina: 10 m	FZ: 0,6	FZ: 0,30 Višina: 9 m	FZ: 0,40 Višina: 10 m 13 m (gospodarski objekti)	FZ: 0,45 Višina: 10 m 13 m (gospodarski objekti)
Merila in pogoji za oblikovanje	<ul style="list-style-type: none"> – višinski gabariti: – do (K) + P + 1 + M(T), kadar je zazidana površina stavbe manjša od 60 m² je višinski gabarit stavbe lahko največ (K) + P + M; – priporoča se, da se pri gradnjah na strmejših pobočjih vsaj del stavbe vgradi v zemljo (delno vkopana klet) – razmerja gabaritov: – priporočen podvižen tloris z okvirnim razmerjem stranic 1:1,3 ali več, večja odstopanja navzgor ali navzdol od 25% je potrebno posebej utemeljiti; – pri gospodarskih objektih mora biti tlorisni gabarit stavb zazidane površine do 80 m² podolgovat v razmerju stranic vsaj 1:1,3, nad 80 m² pa podolgovat v razmerju stranic vsaj 1:1,5; odstopanje od predpisanega razmerja stranic je dovoljeno, kadar tega ni možno zagotoviti zaradi izoblikovanosti rascenega terena oziroma ni prostorskih možnosti; – tlorisni gabarit stavb je lahko tudi sestavljen (razgiban); – tlorisna površina stavb se praviloma giblje med 60 m² in 400 m², gospodarskih objektov pa praviloma do 800 m² 				
fasade	<ul style="list-style-type: none"> – fasade so lahko horizontalno in vertikalno členjene, odprtine naj bodo praviloma pokončne oblike, ograje balkonov morajo biti preproste; – fasade so lahko tudi lesene in obložene s kamnom; pri lesenih fasadah naj se uporabi rezan les, polkrožna bruna niso dovoljena; – detajli na objektih naj bodo v območjih ohranjenih tradicionalnih objektov tradicionalni; – stolpiči razen za potrebe tehnologije (npr. gasilski domovi) niso dovoljeni 				
strehe	<ul style="list-style-type: none"> – dvokapnice oziroma sestavljene dvokapnice istega naklona v primeru sestavljenega tlorisa s slemenom v smeri daljše stranice, naklon 35° do 45°; – ne glede na določilo prejšnje alineje je lahko strešni naklon na območjih naselij, ki jih obkrožata krajinski enoti KE5 in KE6 (razen na območjih namenske rabe SKj in na objektih kulturne dediščine) ter pri gospodarskih objektih od 30° do 45°; – strehe nadstreškov so lahko tudi ravne ali enokapne v minimalnem naklonu (do 8°); – na območjih naselij, ki jih obkrožata krajinski enoti KE1 in KE4, na objektih kulturne dediščine ter na območjih namenske rabe SKj so od vrst frčad dovoljene le klasične in pulitne frčade; – večkapne (štirikapne) strehe so dovoljene v primeru, kadar je smiselno optično zmanjšanje volumna stavbe, kadar to zahteva lokacija (npr. vogalna stavba, ipd.); – izjemoma se v naseljih, ki jih obkrožata krajinska enota KE5 (razen v območjih namenskih rab SKj) dovolijo ravne ali enokapne strehe, če se pri objektu uporabijo tradicionalni volumni (tlorisni in višinski gabarit), a le do višine (K)+P+1+T (tlorisni in višinski gabarit) in tradicionalni fasadni materiali (omet, les, opeka, avtohtoni kamen); razlog za načrtovanje ravne ali enokapne strehe je treba v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja obrazložiti in utemeljiti 				
Posebnosti krajinskih enot (naselja) KE1 in KE4:	<ul style="list-style-type: none"> – priporočen podvižen tloris z okvirnim razmerjem stranic 1:1,5 ali več, večja odstopanja navzgor ali navzdol od 25% je potrebno posebej utemeljiti; – načrtovanje balkonov in teras naj izhaja iz lokalne tradicije, pri čemer se v prostor ne vnaša elementov, ki so tuji (polkrožni, elipsasti ipd. niso dovoljeni); – dodatki na pročeljih, ki niso značilni za lokalno tradicijo (npr. večkotni izzidki, stolpiči) in na strehah objektov (strehe z nezdružljivimi nakloni, slemeni in kritinami) niso dovoljeni 				
Posebnosti SSE	<p>Za nekatere EUP v naseljih Dobrova, Gabrje, Hruševo, Podsmreka, Polhov Gradec, Srednja vas pri Polhovem Gradcu in Šujica je značilna enotna (tipska pozidava), ki odstopa (npr. razmerja tlorisnih gabaritov, strešni naklon) od meril in pogojev za oblikovanje določenih v prejšnjih alinejah tega člena. V takšnih primerih so dovoljena odstopanja, kadar se pri načrtovanju upošteva za EUP značilno obliko tlorisov, fasad in streh obstoječih stavb. Upoštevanje določil te alineje je treba v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja obrazložiti in utemeljiti.</p>				
Posebnosti na SKj	<ul style="list-style-type: none"> – tlorisni gabarit stavb je lahko tudi sestavljen (razgiban) na način, ki je značilen za okolico; – na območjih, ki so varovana kot območja naselbinske kulturne dediščine, se ne glede na splošno določena faktor FZ in višino ob pridobljenem mnenju službe, pristojne za kulturno dediščino, lahko gradi objekte, na mestu prej odstranjenih, v gabaritih prejšnjega objekta 				

Stavbe splošnega družbenega pomena in stavbe za opravljanje verskih obredov se glede zelenih površin, dopustne izrabe in oblikovanja upoštevajo po-drobni prostorski izvedbeni pogoji določeni za območja podrobnejše namenske rabe prostora CDk in CDI.	Za stavbe splošnega družbenega pomena in stavbe za opravljanje verskih obredov se glede zelenih površin, dopustne izrabe in oblikovanja upoštevajo po-drobni prostorski izvedbeni pogoji določeni za območja podrobnejše namenske rabe prostora CDk in CDI.
Posebnosti za objekte kulturne dediščine	Za objekte kulturne dediščine velja, da mora biti razmerje stranic za objekte zazidane površine med 40 m ² in 80 m ² 1:1,5, za objekte nad 80 m ² pa 1:2, odstojanje od predpisanega razmerja stranic je dovoljeno, kadar tega ni možno zagotoviti zaradi izoblikovanosti raščenege terena oziroma ni prostorskih možnosti ali kadar za območje ni značilna takšna podolžna zasnova in se pridobi kulturno varstveno soglasje. Predpisanega razmerja ni potrebno upoštevati za stavbe splošnega družbenega pomena in stavbe za opravljanje verskih obredov.

102. člen

(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih razpršene poselitve)

Na območjih razpršene poselitve veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

A – površine razpršene poselitve	
Namenska raba	
Dovoljene vrste objektov (poleg objektov določenih v sPIP)	11100 enostanovanjske stavbe, 11210 dvostanovanjske stavbe, 121 gostinske stavbe, 1242 garažne stavbe, parkirišča, 24110 športna igrišča, 24122 drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, 271 nestanovanjske kmetijske stavbe, 12740 gasilski domovi, 23020 energetske objekti – le fotovoltaični sistemi na strehah ali fasadah objektov
Zelene površine	FZP: 0,15
Dopustna izraba	FZ: 0,40 10 m 13 m (gospodarski objekti)
Merila in pogoji za oblikovanje	
gabariti	upoštevajo se določila za SK
fasade	upoštevajo se določila za SK
strehe	– dvokapnice oziroma sestavljene dvokapnice istega naklona v primeru sestavljenega tlorisa s slemenom v smeri daljše stranice, naklon 35° do 45°; – ne glede na določilo prejšnje alineje je lahko strešni naklon na območjih krajinskih enot KE5 in KE6 (razen na objektih kulturne dediščine) ter pri gospodarskih objektih od 30° do 45°; – strehe nadstreškov so lahko tudi ravne ali enokapne v minimalnem naklonu (do 8°); – dovoljene so klasične, pultne in trikotne frčade; na objektih kulturne dediščine trikotne frčade niso dovoljene; – dovoljeni so čopi, kjer so avtohtoni oziroma prevladujoči

Posebnosti enot odprtega prostora KE1 in KE4:	<ul style="list-style-type: none"> – priporočen podolžen tloris z okvirnim razmerjem stranic 1:1,5 ali več, večja odstopanja navzgor ali navzdol od 25% je potrebno posebej utemeljiti; – načrtovanje balkonov in teras naj izhaja iz lokalne tradicije, pri čemer se v prostor ne vnaša elementov, ki so tuji (polkrožni, elipsasti ipd. niso dovoljeni); – dodatki na pročeljih, ki niso značilni za lokalno tradicijo (npr. večkotni izsidki, stolpiči) in na strehah objektov (strehe z nezdružljivimi nakloni, slemeni in kritinami) niso dovoljeni
Posebnosti za objekte kulturne dediščine	Za objekte kulturne dediščine velja, da mora biti razmerje stranic za objekte zazidane površine med 40 m ² in 80 m ² 1:1,5, za objekte nad 80 m ² pa 1:2, odstopanje od predpisanega razmerja stranic je dovoljeno, kadar tega ni možno zagotoviti zaradi izoblikovanosti raščenege terena oziroma ni prostorskih možnosti ali kadar za območje ni značilna takšna podolžna zasnova in se pridobi kulturno varstveno soglasje.

103. člen

(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih centralnih dejavnosti)

Na območjih centralnih dejavnosti veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

Namenska raba		C – območja centralnih dejavnosti		CD – druga območja centralnih dejavnosti	
Podrobna namenska raba	CU – osrednja območja centralnih dejavnosti	CDK – kulturna in verska dejavnost	CDo – preplet trgovske, oskrbne, poslovno-storitvene, gostinske in obrtne dejavnosti	CDi – dejavnosti izobraževanja, vzgoje in športa	
Členitev podrobne namenske rabe					
Dovoljene vrste objektov, zahtevnih in manj zahtevnih (poleg objektov določenih v sPIP)	11100 enostanovanjske stavbe, 11210 dvostanovanjske stavbe, 121 gostinske stavbe, 122 poslovne in upravne stavbe, 123 trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti, 1242 garažne stavbe, parkirišča, 1272 obredne stavbe, 12740 splošnega družbenega pomena, 1272 obredne stavbe, 12740 gasilski domovi, javne sanitarije, 24110 športna igrišča, 24122 drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, 23020 energetske objekti – le fotovoltaični sistemi na strehah ali fasadah objektov	1261 stavbe za kulturo in razvedrilo, 1262 muzeji in knjižnice, 1242 garažne stavbe, parkirišča, 1272 obredne stavbe	121 gostinske stavbe, 122 poslovne in upravne stavbe, 123 trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti, 1242 garažne stavbe, parkirišča, 125 industrijske stavbe in skladišča, 12740 gasilski domovi, javne sanitarije, 23020 energetske objekti – le fotovoltaični sistemi na strehah ali fasadah objektov, začasni objekti, namenjeni skladiščenju	1263 stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo, 1261 stavbe za kulturo in razvedrilo, 1262 muzeji in knjižnice, 12420 garažne stavbe, parkirišča, 1265 stavbe za šport, 24110 športna igrišča, 24122 drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, 23020 energetske objekti – le fotovoltaični sistemi na strehah ali fasadah objektov	
Zelene površine	FZP: 0,10	v skladu z normativi in standardi, ki urejajo posamezno področje	FZP: 0,10	v skladu z normativi in standardi, ki urejajo posamezno področje	
Dopustna izraba	FZ: 0,45 Višina: 10 m; za gospodarske objekte in v nasejih, ki jih obkrožata krajinski enoti KE5 in KE6 12 m	v skladu z normativi in standardi, ki urejajo posamezno področje	FZ: 0,60 Višina: 12 m	v skladu z normativi in standardi, ki urejajo posamezno področje	

Merila in pogoji za oblikovanje	<p>višinski gabariti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – do (K)+P+1+M(T) ali (K)+P+2, če to dopušča zasnova naselja; – višina stremena ne sme presežati višine stremena najvišjega sosednjega objekta v enoti urejanja prostora ali okolici; razmerja gabaritov: – priporočen podolžen tloris z okvirnim razmerjem stranic 1:1,3 ali več, večja odstopanja navzgor ali navzdol od 25% je potrebno posebej utemeljiti; – tlorsni gabariti stavb je lahko tudi sestavljen (razgiban) na način, ki je značilen za okolico; – za objekte kulturne dediščine velja, da mora biti razmerje stranic za objekte zazidane površine med 40 m² in 80 m² 1:1,5, za objekte nad 80 m² pa 1:2, odstopanje od predpisane razmerja stranice je dovoljeno, kadar tega ni možno zagotoviti zaradi izoblikovanosti raščenege terena oziroma ni prostorskih možnosti ali kadar za območje ni značilna takšna podolžna zasnova in se pridobi kulturno varstveno soglasje 	<p>tlorsni gabariti: oblika tloris je poljubna;</p> <ul style="list-style-type: none"> – dovoli se združevanje objektov v nize, kareje; – pri umeščanju stavb v prostor je treba upoštevati regulacijske črte ob javnem prostoru in vertikalni gabariti kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete območja (da ne bodo višje ali bistveno nižje), določila glede višine iz predhodnega besedila te alineje ni treba upoštevati za gradnje objektov, katerih višina je določena z normativi (šolske telovadnice ipd.), in oblikovanje novih prostorskih dominant; pri umeščanju in oblikovanju slednjih je potrebno ohranjati obstoječe dominante, kar mora biti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja utemeljeno s prostorsko presojo relevantnih pogledov (fotomontaže, skice ipd.); – prostorninsko razsežnejše stavbe na vizualno izpostavljenih robovih naselij morajo biti po možnosti členjene na manjše gradbene mase oziroma je treba ustrezno načrtovati krajinsko ureditev okolice z visokoraslo debelno vegetacijo 	
fasade	<ul style="list-style-type: none"> – fasade so lahko horizontalno in vertikalno členjene, odprtine naj bodo praviloma pokončne oblike; – fasade so lahko delno tudi lesene in obložene s kamnom; pri lesenih fasadah naj se uporabi rezan les, polkrožna bruna niso dovoljena; – detajli na objektih naj bodo v območjih ohranjenih tradicionalnih objektov tradicionalni 		<ul style="list-style-type: none"> – oblikovanje, horizontalna in vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtin in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poheneni po celi fasadi, nizu, kareju oziroma območju; – oblikovanje fasad naj bo sodobno (enostavnejše členitve fasad, dovoljena je uporaba lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov); – glavni vhod v stavbo se, če stoji ob pomembnem javnem prostoru, oblikuje na glavni fasadi; taka fasada objekta mora biti mestotvorno oblikovana.
strehe	<ul style="list-style-type: none"> – dvokapnice s slemenom v smeri daljše stranice, naklon 30° do 45° stopinj, za objekte kulturne dediščine dopusten med 35° in 45°; – strehe nadstreškov so lahko tudi ravne ali enokapne v minimalnem naklonu (do 8°); 		<ul style="list-style-type: none"> – dovoljene so enokapne in ravne strehe ter dvokapne in večkapne in strehe na objektih manjših tlorsnih gabaritov; – na območju s podrobnejšo namensko rabo prostora CDo je potrebno (če je to smiselno) upoštevati obliko in naklon streh obstoječih stavb v EUP oziroma v okolici

		<p>– širina napušača na stanovanjskih objektih je v območjih ohranjenih tradicionalnih objektov maksimalno 60 cm;</p> <p>– večkapne (štrikapne) strehe so dovoljene v primeru, kadar je smiselno optično zmanjšanje volumna stavbe, kadar to zahteva lokacija (npr. vogalna stavba ipd.);</p> <p>– izjemoma se dovolijo ravne strehe, če se pri objektu uporabijo tradicionalni volumni (tlorisi in višinski gabarit) in tradicionalni fasadni materiali (ornet, les, opeka, avtohtoni kamen) a le do višine (K)+P+1+T; razlog za načrtovanje ravne strehe je treba v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja obrazložiti in utemeljiti;</p> <p>– dovoljeni so čopi, kjer so avtohtoni oziroma prevladujoči;</p> <p>– na objektih kulturne dediščine so dopustne le klasične in pultne frčade</p>
Stavbe splošnega družbenega pomena in stavbe za opravljanje verskih obredov		<p>Za stavbe splošnega družbenega pomena in stavbe za opravljanje verskih obredov se glede zelenih površin, dopustne izrabe in oblikovanja upoštevajo podrobni prostorski izvedbeni pogoji določeni za območja podrobnejše namenske rabe prostora CDk in CDi.</p>

104. člen

(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih proizvodnih dejavnosti)

Na območjih proizvodnih dejavnosti veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

I – območja proizvodnih dejavnosti		
Namenska raba	IG – gospodarske cone	IK – površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo
Dovoljene vrste objektov, zahtevnih in manj zahtevnih (poleg objektov določenih v sPIP)	122 poslovne in upravne stavbe, 123 trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti, 124 stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij, 1242 garažne stavbe, parkirišča, 125 industrijske stavbe in skladišča, 12740 gasilski domovi, 23020 toplarne, kotlovnice, sončne elektrarne ipd., začasni objekti, namenjeni skladiščenju	11100 enostanovanjske stavbe, 1271 nestanovanjske kmetijske stavbe ter objekti za dopolnilne dejavnosti kmetij, 23020 energetske objekti – le fotovoltaični sistemi na strehah ali fasadah objektov, parkirišča, začasni objekti, namenjeni skladiščenju

Zelene površine	FZP: 0,10	FZP: 0,10
Dopustna izraba	FZ: 0,6 Višina: 12 m – tehnični deli so lahko tudi višji	FZ: 0,5 Višina: 12 m
Merila in pogoji za oblikovanje	<p>tlorisi gabariti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tlorisni gabarit stavb je poljuben, tlorisni gabarit stavb za rejo živali pa mora biti podolgovat v razmerju stranic vsaj 1:1,5; – poslovno upravne, administrativne, prodajne ipd. dejavnosti naj se praviloma organizirajo predvsem ob javnem mestnem prostoru, druge proizvodne stavbe pa v notranjosti kompleksov; – dovolj se združevanje objektov v nize, kareje; – višinski gabariti: pri umeščanju stavb v prostor je treba upoštevati tudi vertikalni gabarit kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhуетne območja (da ne bodo višje ali bistveno nižje). To ne velja za stavbe, ki so zaradi funkcionalnih zahtev izrazito višje (tovarniški dimniki, silosi ipd.). Ti objekti naj se oblikujejo kot kakovostno in prepoznavno oblikovani prostorski poudarki oziroma točke identifikacije; objekti v ozadju kompleksa naj bodo praviloma nižji od glavnih stavb (ob javnem mestnem prostoru). 	
fasade	<ul style="list-style-type: none"> – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtin in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni po celi fasadi, nizu, kareju oziroma območju; – zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov); – fasade stavb, ki mejijo na javni prostor, naj bodo oblikovane kot glavne in mestotvorne fasade, z njihovim oblikovanjem naj se zagotavljajo kakovostni ambienti 	
strehe	<ul style="list-style-type: none"> – za objekte, ki mejijo na mestni javni prostor, se dovolijo strehe, usklajene s kakovostnimi obstoječimi objekti ob tem javnem mestnem prostoru; dovolijo se odstopanja in novosti, če se s tem doseže novo urbanistično-arhitekturno kakovost; – za objekte znotraj proizvodnega kompleksa se dovolijo vse vrste streh, vendar naj bodo po enem kompleksu poenotene; – za objekte večjih dimenzij se priporočajo ravne lahko pa tudi enokapne strehe majhnega naklona; – strehe stavb za rejo živali naj bodo dvokapne naklona med 20° in 45°. 	

105. člen

(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na posebnih območjih)

Na posebnih območjih veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

Namenska raba	B – posebna območja
Podrobna namenska raba	BT – površine za turizem
Dovoljene vrste objektov, zahtevnih in manj zahtevnih (poleg objektov določenih v sPIP)	121 gostinske stavbe, 1242 garažne stavbe (za potrebe območja), parkirišča (za potrebe območja), 1261 stavbe za kulturo in razvedrilo, 1265 stavbe za šport, 241 objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, 23020 energetske objekti – le fotovoltaični sistemi na strehah ali fasadah objektov

Zelene površine	FZP: 0,20
Dopustna izraba	FZ: 0,35 Višina: 10 m
Merila in pogoji za oblikovanje	<ul style="list-style-type: none"> – pri gabaritih posameznih objektov (gostinski objekti, hoteli, lovski, gozdarski ali planinski domovi ipd.) naj se upoštevajo predpisani gabariti za oblikovanje stanovanjskih objektov v SS oziroma stanovanjsko kmejijskih objektov v SK; določila iz predhodnega besedila te alineje ni treba upoštevati za gradnje objektov, katerih gabariti so določeni z normativi (športne dvorane ipd.) – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtin in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni po celi fasadi oziroma na vseh objektih v kompleksu – dvokapnice oziroma sestavljene dvokapnice istega naklona v primeru sestavljenega tlorisa s slemenom v smeri daljše stranice, naklon 30° do 45°; – strehe nadstreškov so lahko tudi ravne ali enokapne v minimalnem naklonu (do 8°); – dovoljlo se odstopanja in novosti, če se s tem doseže novo urbanistično-arhitekturno kakovost; – za objekte večjih dimenzij se priporočajo ravne strehe, lahko pa tudi dvokapne ali enokapne strehe majhnega naklona; predhodno besedilo te alineje ne velja za območja krajinskih enot KE1 in KE4.

106. člen

(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih zelenih površin)

Na območjih zelenih površin veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

Z – območja zelenih površin				
Namenska raba	ZS – površine za oddih, rekreacijo in šport	ZP – parki	ZD – druge urejene zelene površine	ZK – druge urejene zelene površine
Dovoljene vrste objektov, zahtevnih in manj zahtevnih (poleg objektov določenih v sPIP)	12650 prostori za športnike in gledalce (garderobe, sanitarije, tribune ipd.), 24110 športna igrišča, 24122 drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, 122 poslovne in upravne stavbe za potrebe EUP, sanitarne stavbe v počitniških kampih, parkirišča (za potrebe območja)	24122 javni vrtovi, parki, botanični vrtovi, objekti vrtno arhitekture (paviljoni, pergole, skulpture, vodnjaki, bazeni ipd.)	zelenice in druge urejene zelene površine	1272 obredne stavbe, 24204 pokopališča, 1242 garažne stavbe, parkirišča
Dopustna izraba	FZ: 0,1	/	/	v skladu z normativi in standardi, ki urejajo posamezno področje
Merila in pogoji za oblikovanje, velikost ter urejanje zelenih površin	– priporočen podvožen tloris z okvirnim razmerjem stranic 1:1,4 ali več, večja odstopanja navzgor ali navzdol od 25% je potrebno posebej utemeljiti; max. višina objektov (K)+P+(M), razen objekti vrtno arhitekture, ki so lahko le pritlični; – ureditve, objekti, naprave, ograje morajo biti po celotnem kompleksu oblikovno in poenoteni ter smiselno usklajeni z zunanjimi ureditvami stičnih območij			upoštevajo se določila za CDk, višinski gabariti pokopaliških in garažnih stavb je do (K)+P.

107. člen

(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih okoljske infrastrukture)

Na območjih okoljske infrastrukture veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

O – območja okoljske infrastrukture	
Namenska raba	O – območja okoljske infrastrukture
Dovoljene vrste objektov, zahtevnih in manj zahtevnih (poleg objektov določenih v splošnih prostorskih izvedbenih pogojih)	122 poslovne in upravne stavbe namenjene upravljanju dejavnosti na območju, 1242 garažne stavbe, parkirišča, 24203 odlagališča odpadkov, 23020 toplame, kotlovnice, sončne elektrarne ipd., 24122 zelenice in druge urejene zelene površine
Drugi pogoji	Na robovih območja odlagališča odpadkov, čistilnih naprav ter drugih večjih posegov naj se ohranja ali vzpostavi pas vegetacije, zelena bariera, ki služi kot vizualna zaščita, ki zmanjšuje vidno izpostavljenost teh območij. V primeru sadike avtohtonih vrst za območje, ki so hkrati tudi primerne za posamezen tip zemljišča in reliefa.

108. člen

(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih prometnih površin)

Na območjih prometnih površin veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

P – območja prometnih površin	
Namenska raba	P – območja prometnih površin
Podrobnejša namenska raba	PO – ostale prometne površine
Dovoljene vrste objektov, zahtevnih in manj zahtevnih (poleg objektov določenih v sPIP)	124 stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij, 1242 garažne stavbe, parkirišča, 12740 nadstrešnice za potnike na avtobusnih in drugih postajališčih, javne sanitarije in podobno, 24122 zelenice in druge urejene zelene površine, 12303 bencinski servisi, 24122 zelenice in druge urejene zelene površine, začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi ali prireditvam, pri čemer je za postavitve potrebno pridobiti soglasje pristojne občinske službe za prostor.
	PC – površine cest
Dovoljene vrste objektov, zahtevnih in manj zahtevnih (poleg objektov določenih v sPIP)	2110 glavne in regionalne ceste, 12410 cestno vzdrževalne baze, 12740 nadstrešnice za potnike na avtobusnih in drugih postajališčih, javne sanitarije in podobno, 24122 zelenice in druge urejene zelene površine

109. člen
Črtan.

110. člen

(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in posege na kmetijskih zemljiščih)

Na kmetijskih zemljiščih veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

K – kmetijska zemljišča	
K1 Najboljša kmetijska zemljišča.	K2 Druga kmetijska zemljišča.
Namenska raba Podrobnejša namenska raba	
Dovoljene vrste objektov (poleg objektov določenih v sPIP)	<ul style="list-style-type: none"> – 2153 sistemi za namakanje, – 21520 vodni zadrževalniki za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč, – pomožna kmetijsko-gozdarska oprema (npr. brajda, klopotec, kol, količek, žična opora, opora za mrežo proti ptičem, obora, ograja za pašo živine, ograja ter opora za trajne nasade, ograja za zaščito kmetijskih pridelkov, premični tunel in nadkrižje, zaščitna mreža), – začasni objekti in začasni posegi, in sicer za čas dogodka oziroma v času sezone: <ul style="list-style-type: none"> – oder z nadstreškom, sestavljen iz montažnih elementov, – cirkus, če so šotor in drugi objekti montažni, – začasna tribuna za gledalce na prostem, – premični objekti za rejo živali v leseni izvedbi (npr. premični čebeljak, premični kokošnjak, premični zajčnik), – opazovalnica, to je netemeljena lesena konstrukcija (npr. lovska preža, ptičja opazovalnica), – mala vetna elektrarna do nazivne moči 1 MW, če gre za kmetijsko zemljišče z boniteto manj kot 35 – agrarne operacije v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča, – sanacije nelegalnih kopov (brez nadaljnega izkoriščanja mineralnih surovin), odlagališč odpadkov in drugih degradiranih območij v osnovno namensko rabo (posegi iz te alineje so dovoljeni le v okviru agromelioracij), – krčitev gozdov za kmetijske namene
Dovoljena dela in druge prostorske ureditve	
Drugi pogoji	<ul style="list-style-type: none"> – Navedeni posegi so dopustni pod pogojem, da ne ovirajo opravljanja osnovne dejavnosti oziroma niso v nasprotju z interesi kmetijstva. – Gradnje morajo biti načrtovane tako, da omogočajo lastnikom kmetijskih zemljišč dostop do kmetijskih zemljišč. Kolikor poseg prekine obstoječi dostop do kmetijskih zemljišč, je le-tega potrebno nadomestiti. – Dopustni objekti, gradnje in druga dela ne smejo bistveno prizadei obdelovanja kmetijskih zemljišč. Poškodbe je potrebno sanirati in zemljišča rekultivirati. – Posegi na kmetijska zemljišča, predvsem postavitev ograj, ne smejo prekinjati koridorjev gibanja prostoživečih živali. – Na parcelah, ki so v naravi in po določilih tega odloka opredeljene kot kmetijska zemljišča, v neažuriranem zemljiškem katastru pa so vpisane kot stavbišče, gradnja nadomestnih objektov ni dovoljena. – Na kmetijskih zemljiščih, ki neposredno mejijo na območja stanovanj, naj se ne izvajajo dejavnosti, ki imajo škodljiv vpliv na zdravje ljudi, predvsem škropljenje. – Ureditve, objekti, naprave, ograje morajo biti po celotnem kompleksu oblikovno poenoteni ter smiselno usklajeni z zunanjimi ureditvami stičnih območij. – Pri oblikovanju objektov in njihovemu umeščanju v prostor se ohranja značilen stik naselij in odprte krajine ter kakovostnih grajenih struktur. – Ohranjajo se tudi vidno privlačni deli krajine, vedute oziroma kvalitetni pogledi.
Merila in pogoji za oblikovanje	

111. člen

(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in posege na gozdnih zemljiščih)

Na gozdnih zemljiščih veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

G – gozdna zemljišča	
Namenska raba	
Dovoljene vrste objektov (poleg objektov določenih v sPIP)	<ul style="list-style-type: none"> – manjši objekti za potrebe gozdarstva in lovstva, neobhodno potrebni za smotrno gospodarjenje z gozdovi in lovno divjadjo, – gozdne prometnice (gozdne ceste, vlake in stalne žičnice)

Dovoljena dela in druge prostorske ureditve	<ul style="list-style-type: none"> – gozdarska investicijska vzdrževalna dela, – gospodarjenje z gozdovi v skladu z veljavnimi načrti za gospodarjenje z gozdovi ter predpisi s področja gozdov, – krčivne gozdov v kmetijske namene, za katere je potrebno pridobiti dovoljenje pristojne gozdarske službe in pod pogojem, da taka krčitev ni v gozdu, ki je v skladu s predpisi opredeljen kot varovalni gozd ali gozd s posebnim namenom, – ureditve za potrebe lova in ribolova, – sanacije nelegalnih kopov (brez nadaljnjega izkoriščanja mineralnih surovin), odlagališč odpadkov in drugih degradiranih območij v osnovno namensko rabo
Drugi pogoji	<ul style="list-style-type: none"> – Posegi v gozd in gozdni prostor so dopustni pod pogojem, da niso v nasprotju z gozdnogospodarskimi načrti in funkcijami gozda, ne ovirajo osnovne dejavnosti oziroma niso v nasprotju z interesi gozdarstva in je zanje potrebno pridobiti ustrezno soglasje od pristojne javne gozdarske službe. – Mnenje pristojne javne gozdarske službe je potrebno pridobiti tudi za graditev objektov zunaj gozda, če iz okoljskega poročila izhaja, da bi objekt ali posledice delovanja objekta negativno vplivale na gozdni ekosistem in funkcije gozda. – Gradnje morajo biti načrtovane tako, da se lastnikom in drugim uporabnikom gozda ohranja neoviran javni dostop do gozda in gozdnih zemljišč. – Na parcelah, ki so v naravi in po določitih tega odloka opredeljene kot gozdne površine, v neažuriranem zemljiškem katastru pa so vpisane kot stavbišče, gradnja nadomestnih objektov ni dovoljena.
Merila in pogoji za oblikovanje	<ul style="list-style-type: none"> – Pri oblikovanju objektov in njihovemu umeščanju v prostor se ohranja značilen stik naselij in odprte krajine ter kakovostnih grajenih struktur. – Ohranjajo se tudi vidno privlačni deli krajine, vedute oziroma kvalitetni pogledi.

112. člen

(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in posege na območjih celinskih voda)

Na območjih celinskih voda veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

V – območja površinskih voda	
Namenska raba	VC
Podrobnejša namenska raba	celinske vode
Dovoljene vrste objektov in druge prostorske ureditve (poleg objektov določenih v sPIP)	<ul style="list-style-type: none"> – objekti, potrebni za rabo voda, – dostopi do vode in pristani
Drugi pogoji	<ul style="list-style-type: none"> – Pri predvidenih posegih na območje vodotokov je potrebno ohranjati vodotoke in obvodne vegetacijske pasove. Regulirane vodotoke zaradi potreb kmetijstva se renaturira, kjerkoli je to možno. – Rekonstrukcija objektov na območju voda je mogoča, če se s tem ne povečuje poplavna ogroženost, ne poslabšuje stanje voda, je omogočeno delovanje javnih služb, se s tem ne ovira obstoječe posebne rabe voda in ni v nasprotju s cilji upravljanja z vodami. – Na parcelah, ki so v naravi in po določitih tega odloka opredeljene kot vodna zemljišča, v neažuriranem zemljiškem katastru pa so vpisane kot stavbišče, gradnja novih objektov ni dovoljena. – Pri urejanju in obratovanju objektov in naprav mlinov, žag in ribogojnic ter malih hidroelektrarn odvzem vode ne sme ogroziti kakovosti voda ter ekološko sprejemljivega pretoka. Če je to potrebno zaradi ohranitve življenjskih razmer v vodotoku, mora investitor zagotoviti ustrezen prehod za ribe. – Za gradnjo na območjih vodnih zemljišč, ki jih dopuščajo predpisi s področja upravljanja z vodami, mora investitor izdelati predhodno prostorsko preveritev, hidrološko-hidravlične analize, oceno vplivov na okolje in pridobiti soglasje pristojnih služb ter upoštevati pravne režime prostora. – Vse dejavnosti in objekte je potrebno izvajati v skladu z vodnogospodarskimi načrti.

113. člen

(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in posege na območjih vodne infrastrukture)

Na območjih vodne infrastrukture veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

VI – območja vodne infrastrukture	
Namenska raba	
Dovoljene vrste objektov in druge prostorske ureditve (poleg objektov določenih v sPIP)	<ul style="list-style-type: none"> – objekti, potrebni za rabo voda, – dostopi do vode in pristani
Drugi pogoji	<ul style="list-style-type: none"> – Vodna infrastruktura se lahko uporablja tudi za druge namene, če to ni v nasprotju ali ne omejuje izvajanja dejavnosti, zaradi katere je bila zgrajena in je pridobljeno soglasje upravljavca. – Če se zgodijo posegi, ki niso iz področja urejanja voda, je potrebno zanje izvesti arhitekturni natečaj. Pri oblikovanju objektov in njihovemu umeščanju v prostor se ohranja značilen stik naselij in odprte krajine ter kakovostnih grajenih struktur. – Pasovi vzdolž naravnih vodotokov naj se ohranjajo v primarni rabi. – Ohranjajo se tudi vidno privlačni deli krajine, vedute oziroma kvalitetni pogledi. – Vse dejavnosti in objekte je potrebno izvajati v skladu z vodnogospodarskimi načrti.

114. člen
Črtan.

115. člen

(podrobni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in posege na območjih za potrebe obrambe)

Na območjih za potrebe obrambe zunaj naselij veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

f – območja za potrebe obrambe zunaj naselij	
Namenska raba	
Dovoljene vrste objektov in druge prostorske ureditve (poleg objektov določenih v sPIP)	<ul style="list-style-type: none"> – 24201 obrambni objekti

III.4 Posebni prostorski izvedbeni pogoji po enotah urejanja prostora

116. člen

(enote urejanja prostora s posebnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji)

- (1) Za posamezne enote urejanja prostora so določeni tudi posebni prostorski izvedbeni pogoji.
- (2) Črtan.
- (3) Pred izdajo gradbenega dovoljenja za gradnjo več objektov (min. 4) v enoti urejanja prostora, ki predstavlja nezazidano celoto za izgradnjo več objektov, je potrebno pred ali sočasno z gradnjo posameznega objekta preveriti zmogljivost komunalne opreme. Za komunalno opremo mora biti pridobljeno gradbeno dovoljenje oziroma mora biti kako drugače zagotovljena njena gradnja.
- (4) Črtan.
- (5) Posebni prostorski izvedbeni pogoji za posamezne enote urejanja prostora so določeni v Prilogi 2.

III.5 Prostorski izvedbeni pogoji na območjih predvidenih OPPN

117. člen

(določitev območij, za katere je predvidena izdelava podrobnega prostorskega akta)

- (1) Enote urejanja prostora, ki se urejajo s podrobnimi načrti, so območja, na katerih je s tem načrtom predvidena izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) ter območja, ki se urejajo z veljavnimi podrobnimi prostorskimi načrti (OPPN, OLN ipd.).
- (2) Območja, ki se urejajo z OPPN, so navedena po enotah urejanja prostora v podrobnih prostorskih izvedbenih pogojih ter prikazana v karti »3 – Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev«. V OPN so povzeta tudi območja veljavnih DPN.
- (3) Meja podrobnega prostorskega načrta, ki je določena s tem načrtom se, v fazi njegove priprave, na stavbnih zemljiščih lahko spremeni v primeru, ko dejansko stanje na mejah območja predvidenega podrobnega prostorskega načrta odstopa od načrtovanega zaradi nove parcelacije zemljišč, neskladnosti katastrskih načrtov z dejanskim stanjem in podobno, ali pa je s predvideno mejo podrobnega prostorskega načrta onemogočena realizacija investicijske namere, ki je v javnem interesu. Spremembo meje sprejme občinski svet. Pripravljalavec akta o spremembi obvesti vse lastnike prizadetih zemljišč.
- (4) Posamezna območja podrobnega prostorskega načrta je dovoljeno načrtovati po posameznih delih, vendar je v tem primeru ob pripravi akta potrebno izdelati tudi zasnovo celotnega območja podrobnega prostorskega načrta, predvsem z vidika urejanja prometne in druge gospodarske javne infrastrukture, družbene infrastrukture in potrebnih oskrbnih dejavnosti.
- (5) Podrobni prostorski načrt se lahko izdela za posamezno enoto urejanja prostora ali manjše območje znotraj posamezne enote urejanja prostora tudi, če se takšna potreba izkaže po sprejetju OPN.

118. člen

(posegi v prostor na območjih predvidenih podrobnih prostorskih načrtov)

- (1) V območjih urejanja prostora, kjer je predvidena izdelava podrobnih prostorskih načrtov, je do sprejema teh možno izvajati naslednje gradnje oziroma posege v prostor, če to ne bo oviralo kasnejšega kompleksnega urejanja območja:
 - gradnje nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu s Prilogo 1 tega odloka glede na namensko rabo, določeno za enoto urejanja prostora,
 - gradnjo, rekonstrukcijo in vzdrževanje komunalne opreme za oskrbo obstoječih objektov,
 - nujne gradnje, rekonstrukcije, odstranitve ter vzdrževanje objektov in omrežij gospodarske javne infrastrukture,
 - vzdrževanje in rekonstrukcije obstoječih objektov, nadzidave in dozidave, pri čemer se upošteva prostorske izvedbene pogoje, ki jih ta odlok določa za namensko rabo prostora, določeno za enoto urejanja prostora,
 - spremembe namembnosti obstoječih objektov skladno z namensko rabo prostora, določeno za enoto urejanja prostora,
 - odstranitev obstoječih objektov, če le ta ni prepovedana z drugimi določbami,
 - gradnja objektov za obrambo, zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah,
 - vodnogospodarske ureditve kot so jezovi, vodne pregrade in drugi vodni objekti, objekti za zaščito rečnih bregov in ureditev strug, nasipi in podobni objekti za zaščito pred poplavamami, hudourniške pregrade ipd.,
 - gradnja stabilizacijskih objektov za zadrževanje plazov,
 - raziskovanje podzemnih voda, mineralnih surovin in geotermičnega energetskega vira,
 - gradnja vojaških inženirskih objektov, zaklonišč in drugih zaščitnih objektov med izrednim ali vojnim stanjem,
 - izvedba ukrepov, namenjenih varstvu voda pred onesnaženjem.
- (2) Tudi v primeru, ko se potreba po izdelavi podrobnega prostorskega načrta izkaže po sprejetju občinskega prostorskega načrta in se zanj sprejme sklep o pričetku izdelave, se na območjih izdelave podrobnega prostorskega načrta smejo izvajati le gradnje in posegi v prostor, določeni v prvem odstavku tega člena.

119. člen

(variantne rešitve in urbanistično-arhitekturni natečaj)

- (1) Strokovne rešitve prostorskih ureditev za OPPN se lahko pridobijo z izdelavo več variantnih rešitev. Variantne rešitve lahko izdela en ali več različnih načrtovalcev. Izdelane morajo biti tako, da je možna njihova medsebojna primerjava.
- (2) Strokovne rešitve prostorskih ureditev za OPPN se lahko pridobijo tudi z javnim natečajem.
- (3) Zahtevo za izvedbo in način priprave ter izbor variantnih rešitev oziroma izvedbo javnega natečaja se določi s tem odlokom ali s sklepom župana o pričetku postopka izdelave OPPN.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

120. člen

(prenehanje veljavnosti prostorskih izvedbenih aktov)

- (1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati naslednji prostorski izvedbeni akti:
 - Spremembe in dopolnitve dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86, in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 83/98 in 88/04) in družbenega plana Občine Ljubljana Vič - Rudnik za obdobje

1986–1990 (Uradni list SRS, št. 34/86, 10/87, 14/89, in Uradni list RS, št. 40/92, 83/98 in 88/04) za območje Občine Dobrova - Polhov Gradec,

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za planski celoti V7 Kozarje – del in V8 Dobrova (Uradni list RS, št. 6/88, 18/88, 40/92, 9/94, 11/95, 83/98, 112/04, 112/06 – obv. razl.),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje krajevne skupnosti: Polhov Gradec, Črni Vrh in Dobrova (planske celote V39 Hruševo, V40 Dvor, V41 Polhov Gradec, V42 Setnik, V43 Črni Vrh (Uradni list RS, št. 11/95 in 83/98),

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V 34 Brezje, V 35 Horjul, V 36 Koreno, V 37 Vrzenec, V 38 Žažar, V 44 Butajnova, V 45 Šentjošt in V 47 Dobrova (Uradni list RS, št. 11/95 in 83/98),

– Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o sprejemu zazidalnega načrta za zazidalni otok VS 202/2, VS 202/3A in del VS 202/3B – Selo pri Hruševu (Uradni list SRS, št. 14/84-777, 83/98),

– Sklepi za urbanistične rešitve (187/4/24, 110/2/13, 186/3/24, 224/5/16i, 42/3/5, 77/2/8, 124/1/17, 104/4/15, 105/5/15, 1374/19).

121. člen

(veljavnost sprejetih prostorskih izvedbenih aktov)

Z dnem uveljavitve tega odloka ostanejo v veljavi naslednji občinski prostorski izvedbeni akti:

- Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja VS 8/4-1 T1 Šujica (Uradni list RS, št. 78/08),
- Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za območje urejanja VS 39/6-1 Jarčen potok (Uradni list RS, št. 111/06),
- Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za območje urejanja VP 8/2 Dobrova (Uradni list RS, št. 67/08),
- PUP za sanacijo degradiranega prostora Občine Ljubljana Vič - Rudnik za območje Občine Dobrova - Polhov Gradec, (Uradni list RS, št. 62/94),
- Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja VS8/6-5 Selo (Uradni list RS, št. 68/10),
- Odlok o občinskem podrobnem načrtu za VP 41/1-1- del in VP 41/1-del Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 60/13).

122. člen

(prostorski izvedbeni akti v izdelavi)

Postopki za sprejem občinskih izvedbenih načrtov, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se nadaljujejo in končajo po določbah tega odloka kot občinski podrobni prostorski načrt.

123. člen

(gradbeno dovoljenje v postopku pridobivanja)

Postopki za pridobitev gradbenega dovoljenja, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se nadaljujejo in končajo na podlagi predpisov, veljavnih na dan vložitve vloge za izdajo gradbenega dovoljenja.

124. člen

(dostopnost prostorskega akta)

Ta odlok je v času uradnih ur na vpogled javnosti na sedežu občine in na spletnih straneh občine.

125. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 56/14) vsebuje naslednje določbe:

»1. člen

(Predmet odloka)

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 63/13; v nadaljevanju: OPN), ki se nanašajo na odprave neskladja med posameznimi določbami znotraj izvedbenega dela OPN in se nanašajo na:

- Spremembe osnovne namenske rabe na delu enote urejanja prostora DV-07,
- Spremembe podrobne namenske rabe prostora in šifre enote urejanja prostora za enoto urejanja prostora ŠE-11 B,
- Spremembe prostorsko izvedbenih pogojev za enoto urejanja prostora DO-27 CU,
- Spremembe meje enote urejanja prostora DO-21 PC,
- Spremembe prostorsko izvedbenih pogojev glede razmerja stranic objektov,
- Spremembe izvedbenih določil za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov.

2. člen

(Spremembe osnovne namenske rabe na delu enote urejanja prostora DV-07)

(1) V grafičnem delu izvedbenega dela OPN se spremeni območje enote urejanja prostora DV-07, tako da se poveča območje stavbnih zemljišč na jugovzhodnem delu enote urejanja prostora na delu parcele št. 57, k.o. Babna Gora.

(2) Sprememba osnovne namenske rabe meri 205 m².

(3) Območju se določi ista podrobna namenska raba SSe, kot velja za celotno enoto urejanja prostora DV-07.

3. člen

(Spremembe podrobne namenske rabe prostora in šifre enote urejanja prostora za enoto urejanja prostora ŠE-11 B)

- (1) Enoti urejanja prostora ŠE-11 B se spremeni namenska raba iz B-posebna območja v A-razpršena poselitve.
- (2) Enoti urejanja prostora ŠE-11 B se spremeni šifra v enoto urejanja prostora A 153.
- (3) V skladu z zgornjimi alinejami se spremeni tudi grafični del izvedbenega dela OPN.«

4. člen

(povzeto v neuradnem prečiščenem besedilu)

»5. člen

(Spremembe meje enote urejanja prostora DO-21 PC)

V grafičnem delu izvedbenega dela OPN se spremeni območje enote urejanja prostora DO-21 PC. Površina stavbnih zemljišč se ne spremeni.«

6. člen

(povzeto v neuradnem prečiščenem besedilu)

7. člen

(povzeto v neuradnem prečiščenem besedilu)

ter naslednje končne določbe:

»8. člen

(Končne določbe)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati dan po objavi.«

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Dobrova - Polhov Gradec – spremembe št. 2 (Uradni list RS, št. 73/18) vsebuje še naslednje določbe:

»102. člen

(1) Karte grafičnega dela strateškega dela OPN iz tretjega odstavka 2. člena – »2.1.1. Zasnova prostorskega razvoja«, »2.1.2.1. Zasnova gospodarske javne infrastrukture – prometna infrastruktura«, »2.1.3. Okvirna območja naselij, razpršene gradnje in razpršene poselitve«, »2.1.4.1. Usmeritve za razvoj poselitve«, »2.1.4.2. Usmeritve za razvoj v krajini« in »2.1.4.3. Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč in prostorskih izvedbenih pogojev« se nadomestijo z novimi.

(2) Karte grafičnega dela izvedbenega dela OPN iz četrtega odstavka 2. člena »3. Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev« – listi 2 (D2425), 3 (D2426), 4 (D2427), 6 (D2433), 7 (D2434), 8 (D2435), 9 (D2436), 10 (D2437), 11 (D2438), 12 (D2439), 13 (D2440), 15 (D2443), 16 (D2444), 17 (D2445), 18 (D2426), 19 (D2447), 20 (D2448), 21 (D2449), 22 (D2450), 23 (E2441), 24 (D2303), 25 (D2304), 28 (D2308), 29 (D2309), 30 (D2310), 31 (E2301) se nadomestijo z novimi.

(3) Karte grafičnega dela izvedbenega dela OPN iz četrtega odstavka 2. člena »4. Prikaz območij enot urejanja prostora in prikaz javne gospodarske infrastrukture« – listi 2 (D2425), 3 (D2426), 4 (D2427), 6 (D2433), 7 (D2434), 8 (D2435), 9 (D2436), 10 (D2437), 11 (D2438), 12 (D2439), 13 (D2440), 15 (D2443), 16 (D2444), 17 (D2445), 18 (D2426), 19 (D2447), 20 (D2448), 21 (D2449), 22 (D2450), 23 (E2441), 24 (D2303), 25 (D2304), 28 (D2308), 29 (D2309), 30 (D2310), 31 (E2301) se nadomestijo z novimi.

(4) Kartam grafičnega dela izvedbenega dela OPN iz četrtega odstavka 2. člena se dodajo karte »5. Podrobni prostorski izvedbeni pogoji za posamezne enote urejanja prostora (DO-12)«.«

ter naslednje prehodne in končne določbe:

»103. člen

Poleg sprejetih prostorskih izvedbenih aktov iz 121. člena ostanejo z dnem uveljavitve tega odloka (SD OPN2) v veljavi še Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora PG-12 (Uradni list RS, št. 20/17) in Odlok o občinskem podrobnem načrtu za VP 41/1-1- del in VP 41/1-del Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 60/13) za EUP z oznakami PG-37, PG-42, PG-44, PG-47, PG-49.

104. člen

Vsi postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka (SD OPN2), se končajo po dosedanjih predpisih razen v primeru, ko stranka pisno zahteva, da se postopek vodi v skladu s tem odlokom in priloži ustrezno dokumentacijo.

105. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.«

Št. 007-0024/2019-2

Dobrova, dne 20. marca 2019

Župan
Občine Dobrova - Polhov Gradec
Franc Setnikar l.r

PRILOGA 1

Vrste dovoljenih gradenj nezahtevni in enostavnih objektov po namenskih rabah prostora

VRSTA OBJEKTA / NAMENSKA RABA PROSTORA	Sse	SSs	SK	SKj	SP	CU	CDI	CDk	CDo	IG	IK	BT	ZS	ZP	ZD	ZK	PC	PO	O	A	K1	K2	G	VC	VI	f
Majhna stavba	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					1	1						f
Majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2			2	2	1	1	3	3	3			2
Pomožni objekt v javni rabi	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	4	4	5			da
Ograja	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da			17	20	20	da
Podporni zid	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	6	6	6			da
Mala komunalna čistilna naprava	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	8	8	8			7
Nepratočna greznica	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	8	8	8			7
Rezervoar	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	8	8	8			da
Vodnjak, vodomet	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	8	8	8			da
Priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	19	19	da
Samostojno parkirišče	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da						da
Kolesarska pot, pešpot, gozdna pot in podobne	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	9	9	da			da
Pomol																								19	19	
Športno igrišče na prostem	da	10	10	10	10	10	da	10	10	10	10	da	da					10	10	10						da
Vodno zadrževalnik in objekti za akumulacijo vode in namakanje	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	11	11	11	19	19	da
Objekt za oglaševanje	12	12	12	12		da	12	12	da	da	12	da	12					da	da	12						
Objekt za rejbo živali		da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da							da	13	13	21			
Pomožni kmetijsko-gozdarski objekt	14	da	da	da	da	da	da	14	14		da	14								da	15	15	16			
Objekti za kmetijske proizvode in dopolnilno dejavnost		da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da							da	da	da	da	19	19	da
Pomožni komunalni objekt	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da					da	da	da	da	da	da	19	19	da
Pomožni objekti namenjeni obrambi in varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter pomožni objekt za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	da

Legenda:

simbol	obrazložitev
da	Dovoljena gradnja
1-20	Dovoljena gradnja pod pogojem
(prazno polje)	Gradnja ni dovoljena

Pogoji:

- 1 – praviloma le na parceli oziroma površinah, ki pripadajo oziroma služijo osnovni,
- 2 – uta, nadstrešek, senčnica,
- 3 – le kot nadkrita čakalnica na postajališču ob rekonstrukcijah javnih cest,
- 4 – pomožni cestni objekti ob rekonstrukcijah javnih cest,
- 5 – gradena oprema trim steze in vadbena oprema, grajeno spominsko obeležje, spomenik, kip, križ, kapelica (edikula) ter pomožni cestni objekti,
- 6 - dopustno v primerih agromelioracije, sanacije usadov, plazov, stabilizacije brežin vodotokov in cestnih odsekov ob rekonstrukciji cest,
- 7 – dopustne, kadar ni določeno obvezno priključevanje na zgrajeno javno omrežje.

- 8 - samo za zgrajene objekte (štejejo se objekti zgrajeni pred uveljavitvijo osnovnega OPN), na katerih se izvaja komunalna sanacija, kadar gradnja ni mogoča na območju stavbnih zemljišč ter kadar ni določeno obvezno priključevanje na zgrajeno javno omrežje,
- 9 – kolesarska pot in pešpot ob rekonstrukcijah državnih in občinskih cest v skladu z zakonom, ki ureja ceste,
- 10 – do vključno 1000 m²,
- 11 - zajem pitne in tehnološke vode, grajen namakalni sistem s črpališčem in vodni zbiralnik, na gozdnih zemljiščih pa tudi grajeno zajetje na tekoči vodi, bazen za gašenje požara in grajen ribnik,
- 12 – le kot enostavni objekti,
- 13 – le čebelnjak (lesen enoetažni pritlični objekt na točkovnih temeljih, tlorisne površine do vključno 40 m²) in staja (lesen enoetažni pritlični objekt na točkovnih temeljih, namenjen zavežju rejnih živali na paši, tlorisne površine do vključno 100 m²),
- 14 – le grajeni rastlinjak,
- 15 – grajeni rastlinjak, napajalno korito, grajena obora, grajena ograja za pašo živine, grajena ograja ter opora za trajne nasade in grajena poljska pot; ostale pomožne kmetijsko gozdarske objekte je dopustno graditi v pasu 100 m od roba EUP, v katerih že stojijo stavbe in gospodarska poslopja kmetij, kozolce pa tudi izven prej določenega pasu, če ima investitor v lasti oziroma zakupu najmanj 1 ha zemljišč, ki so glede na evidenco dejanske rabe zemljišč uvrščena med njive in vrtove, travniške površine, trajne nasade in druge kmetijske površine, ali najmanj 5.000 m² zemljišč, ki so glede na evidenco dejanske rabe zemljišč uvrščena med trajne nasade; kleti in vinske kleti na kmetijskih zemljiščih niso dovoljene,
- 16 – le napajalno korito, grajena obora, grajena gozdna prometnica ter krmišče kot enostavni objekt,
- 17 – ograditev posameznih delov gozda je dopustna, če je načrtovana z gozdnogojitvenim načrtom in je namenjena zaščiti mladja ali varstva gozdov pred divjadjo ali za potrebe zaščite vodnih zajetij, varstva naravnih vrednot in območij, zavarovanih na podlagi predpisov o ohranjanju narave, kulturnih spomenikov ali znanstveno-raziskovalnih proučevanj,
- 18 – le pomožni objekt za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov,
- 19 – kadar so objekti v skladu s predpisi s področja upravljanja z vodami,
- 20 – postavitev ograj na območjih voda ni dopustna, izjemoma je dovoljena demontažna izvedba ograje v primeru sanacijskih, vzdrževalnih in drugih del javne službe, ki omogoča dostop do vodotoka in pod pogoji službe za upravljanje in varstvo voda,
- 21 - le čebelnjak (lesen enoetažni pritlični objekt na točkovnih temeljih, tlorisne površine do vključno 40 m²)

PRILOGA 2

Tabela 1: Usmeritve za OPPN ter posebni prostorski izvedbeni pogoji za posamezne enote urejanja

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
BABNA GORA	BA-01 SK	površine podezelskega naselja	PPIP	pPIP	pPIP	/	Na parceli št. 1072/5 k.o. Babna Gora so poleg infrastrukturnih objektov dovoljeni le objekti za potrebe gasilcev.
BABNA GORA	BA-07 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	OPPN	0,30	(K)+P+M	Predviden OPPN za enodružinsko stanovanjsko gradnjo.	/
BABNA GORA	BA-08 CDK	območje namenjeno dejavnostim kulture	PPIP	0,25	ne sme presegati siemena obstoječe stavbe	/	Ne glede na določila splošnih in podrobni prostorskih ureditvenih pogojev je potrebno na območju upoštevati naslednja merila in pogoje za oblikovanje: - florisni gabarit stavb mora biti podolgovata v razmerju stranic vsaj 1:1,5; - strehe morajo biti dvokapne s sllemenom v smeri daljše stranice s strešnim naklonom med 38° in 45° oziroma enake kot na obstoječi stavbi, od frčad so dovoljene pultne frčade, - fasade so lahko horizontalno in vertikalno členjene, odprtine naj bodo praviloma pokončne oblike, ograje balkonov morajo biti preproste - fasade so lahko tudi lesene in obložene s kamnom; pri lesenih fasadah naj se uporabi rezan les, polkrožna bruna niso dovoljena; - detajli na objektih naj bodo tradicionalni
BELICA	BE-01 SK	površine podezelskega naselja	PPIP	pPIP	pPIP	/	Glede na to, da je območje potencialno poplavno ogroženo, je treba pred nadaljnji posegi v prostor izdelati hidrološko – hidravlično študijo vodnega režima in predvideti morebitne omlitvene ukrepe.
BRİSE PRI POLHOVEM GRADCU	BR-02 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	PPIP	pPIP	(K)+P+1+M	/	V naselju je potrebno ohranjati gručasto zasnovo, zato naj zasnova novega območja temelji na prvotni strukturi gradnje. Prometno zasnovo je za celotno enoto urejanja prostora treba načrtovati naenkrat. Izdelana mora biti tako, da omogoča dostop in izgradnjo infrastrukture za vsa zemljišča na območju.
BRİSE PRI POLHOVEM GRADCU	BR-05 BT	območje namenjeno turizmu	PPIP	pPIP	pPIP	/	Poleg pogojev v zvezi z osvetlitvijo zunanjih površin iz 79. člena je potrebno upoštevati še pogoje, da naj se za osvetlitev zunanjih površin uporabljajo svetilke, ki ne svetijo v UV spektru in svetijo v rumenem spektru z maksimalno barvno temperaturo 3000K.
BREZJE PRI DOBROVI	BD-02 CU	centralne dejavnosti	PPIP	pPIP	pPIP	/	Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobni prostorski izvedbenimi pogoji, so na območju dovoljeni tudi: - ribištvo in posledično načrtovanje objektov za vzrejo in predelavo vodnih organizmov, - razvoj obstoječih kmetijskih gospodarstev in posledično načrtovanje objektov za le-te, - manjše proizvodne dejavnosti – do 50 % BTP stavbe.
BREZJE PRI	BD-09 SSe	stanovanjske	PPIP	pPIP	pPIP	/	Preko območja je potrebno zagotoviti neoviran dostop do gozda.

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
DOBROVI		površine - enodružinska gradnja					
BUTAJNOVA	BU-01 SK	območja kmetij in stanovanj	PPIP	0,2	(K)+P+M	/	Nujna je ohranitev strukture gradnje v jedru, tako da se ohranjajo zelene površine v naseju. Zato je zgoščevanje poselitve v jedru neustrezno. Nujna je tudi zelena bariera med jedrom in novejšo gradnjo, ki se je razvila na južnem delu ter v gručah. Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena), zidanih ograj. Barva fasad: svetli pastelni toni. Ni dovoljena gradnja večstanovanjskih objektov. Dovoljeno je postavljanje le tistih enostavnih in nezahtevnih objektov, ki jih je mogoče neopazno vključiti v nasebinsko strukturo in so sestavni del domačij oz. domov v nasebinski dediščini. Gradbena linija objektov mora biti v vseh etažah enaka. Gradnja novega objekta na območju porušenega objekta mora povzeti lokacijo porušenega objekta. Obvezna je pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Najmanjša velikost parcele objekta je 800 m ² .
BUTAJNOVA	BU-03 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	PPIP	pPIP	(K)+P+M	/	Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih.
BUTAJNOVA	BU-06 SK	območja kmetij in stanovanj	PPIP	pPIP	(K)+P+M	/	Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Obvezna je pridobitev kulturno varstvenega soglasja.
BUTAJNOVA	BU-08 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	PPIP	pPIP	(K)+P+M	/	Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Obvezna je pridobitev kulturno varstvenega soglasja.
BUTAJNOVA	BU-10 ZS	športno rekreacijsko območje	PPIP	pPIP	pPIP	/	Območje naj se uredi na čim bolj sonaraven način, tako da se ohrani naravne danosti območja. Umestitev objektov naj se načrtuje tako, da se čim bolj ohrani suha travnišča in obstoječo drevesno vegetacijo, predvsem listavce. Novih dostopnih poti naj se ne ureja, uporabi naj se obstoječe poti. Območja naj se ne osvetljuje.
ČRNI VRH	ČR-01 CU	mešana območja (centralne dejavnosti, stanovanja, obr)	PPIP	0,3	(K)+P+1+M	/	Upoštevati je treba kakovostno avtohtono tipologijo objektov. Ohranjajo naj se kvalitetni pogledi na cerkev. Na območju varstva kulturne dediščine posegi močni po izdelavi predhodnih arheoloških raziskav v okviru že obstoječih struktur. Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, se na območju dovoljuje tudi razvoj obstoječih kmetijskih gospodarstev in posledično načrtovanje objektov za le-te.
DOBROVA	DO-03 SSS	stanovanjske površine – strnjena gradnja	PPIP	pPIP	(K)+P+2+M, več kot najvišja stavba v enoti	/	- Ictrisni gabariti stavbe mora upoštevati značilno ictrisno zasnovano stavb v enoti, - posamezne stavbe v nizu je dovoljeno dozditi ali nadzidati na način, da je celotni niz zasnovan enotno in daje izglede zaključene celote, - obliko in naklon strehe ter kritino je potrebno prilagoditi značilni podobi stavb v enoti, - upoštevati je določil zgornjih alinej je potrebno v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja obrazložiti in utemeljiti.
DOBROVA	DO-06 CU	mešana območja (centralne dejavnosti,	OPPN	/	/	Revitalizacija območja z umeščanjem novih dejavnosti in prenovo strukture. Območje je ločeno med prometnicama med katerima se je spontano razvilo območje za upravno-družbene dejavnosti. Na območje naj se umeščajo mestotvorne dejavnosti. Posebno pozornost je treba nameniti urejanju javnih	

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
DOBROVA	DO-07 IG	območje obrtnih, skladišnih, proizvodnih, trgovskih in poslovnih objektov	OPPN	/	/	površin (uređitev ulic mestnega značaja, trgov, zagotovitev primernih parkirnih mest, zelene poteze ipd.). Izpostaviti pa je potrebno kvaliteto veduto iz južne prometnice na cerkev in samostan. Tudi obe mejni prometnici je potrebno pomesti ter jima dodati razbremenilne točke, ki bi umirjale promet in hkrati ustvarjale mikro ambience, ter bi širšemu naselju dale mesni značaj, kar je za občinsko središče nujno potrebno in ga povežale s sosednjimi območji.	/
DOBROVA	DO-08 CDK	območje namenjeno dejavnostim kulture ter verskim objektom s pripadajočimi ureditvami	PPIP	/	/	Urbanistično in arhitekturno oblikovanje celotnega območja mora biti usklajeno, hkrati je treba upoštevati tudi oblikovanje objektov na stičnih območjih. Objekti se praviloma umeščajo na gradbene linije vzdolž notranjih cest in obodne ceste, tako da tvorijo usklajene fasadne poteze. Temu se prilagodijo tudi višinski gabariti, oblikovanje streh in fasad. Na območju je potrebno prilagoditi umestitev in višino objektov zaradi vedute na cerkev in samostan.	Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, je na območju dovoljeno tudi bivanje za posebne družbene skupine in posledično stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine.
DOBROVA	DO-11 PO	ostale prometne površine	PPIP	/	/	/	Za izravnavo negativnega vpliva načrtovanega posegov v prostor na območju EUP je bila, kot omejitveni ukrep, izvedena zaščita različnih površin. Območje različnih površin je razvidno iz priloge stanja prostora.
DOBROVA	DO-12 CU	centralne dejavnosti (družbene, trgovske, oskrbne dejavnosti)	PPIP				
Posebni prostorski izvedbeni pogoji za EUP DO-12 za zaokrožitev upravnega jedra Dobrova							
I. Sestavni deli							
(1) Posebni prostorski izvedbeni pogoji za EUP DO-12 za zaokrožitev upravnega jedra Dobrova so sestavljeni iz besedila in grafičnega dela.							
(2) Grafični del sestavljajo naslednji grafični načrti:							
- 5.1. Zazidalna situacija (M 1:1000)							
- 5.2. Prikaz ureditev glede potelekov prometnega omrežja in ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami (M 1:1500)							
- 5.3. Prikaz ureditev glede poteleka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro (M 1:1000)							
- 5.4. Načrt parcelacije (M 1:1000)							
II. Opis prostorske ureditve							
(1) S sprejemom državnega prostorskega načrta za zagotavljanje poplavne varnosti jugozahodnega dela Ljubljane in naselij v občini Dobrova - Polhov Gradec, ki med drugim v prostor umešča protipoplavni nasip v oddaljenosti približno 80 m vzhodno od Dobrove, se je omogočila zaokrožitev jedra naselja Dobrova neposredno od obstoječem jedru. Na območje se umešča družbene, oskrbne, storitvene in poslovne dejavnosti, vzdolž načrtovanega protipoplavnega nasipa pa možnost umestitve vzhodne obvoznice.							
(2) Ureditveno območje obsega zemljišča s parc. št. 1339/1-del, 1386/2, 1386/4-del, 1389/1, 1389/2-del, 1390-del, 1393/1, 1399/1, 1399/2-del, 1399/4, 1402/1-del, 1402/3, 1431/9-del, 1432/1-del, 1433/1-del, 1436/1-del, 1439/1-del, 1440/1-del, 1441/1-del, 1443/1, 1443/3-del, 1443/4-del, 3077-del, 3078-del in 3079/1-del, vse k.o. Dobrova. Površina ureditvenega območja je cca 2,4 ha.							
III. Umesitev načrtovane ureditve v prostor							
1. Rešitve načrtovanih objektov in površin							
(1) Območje je sestavljeno iz treh funkcionalni celot: FCA, FCB in FCI. Funkcionalni celoti FCA in FCB sta namenjeni upravnim, socialnim, zdravstvenim, kulturnim, športno rekreacijskim, trgovskim, oskrbnim, storitvenim, poslovnim in gostinskim dejavnostim. Funkcionalna enota FCJ je namenjena infrastrukturnim ureditvam.							
(2) Funkcionalni celoti FCA in FCB sta namenjeni gradnji stavb in ureditvi pripadajočih površin, ki služijo stavbam. Razdeljeni sta na več funkcionalnih enot (parcel). Funkcionalne enote z oznako A1 in B1 so namenjene gradnji stavb, funkcionalne enote z oznako A2 in B2 pa prometnim, parkirnim in manipulacijskim površinam.							

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
				(3) Na funkcionalnih enotah namenjenih gradnji stavb in ureditvi pripadajočih površin, ki jim služijo (A1 in B1), se skladno (1.) odstavku te točke dovoljujejo naslednje vrste objektov glede na namen: <ul style="list-style-type: none"> - gostinske stavbe, - poslovne in upravne stavbe, - trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti, - stavbe splošnega družbenega pomena, - garažne stavbe in parkirišča, pristopi do objektov in zemljišč, funkcionalne prometne površine ob objektih in podobno, - lokalne ceste in javne poti ter druge nekategorizirane ceste, skladno 1. točki IV. poglavja teh PPIP. (4) Na funkcionalnih enotah namenjenih ureditvi pripadajočih površin stavbam, ki jim služijo (A2 in B2), se dovoljujejo naslednje vrste objektov glede na namen: <ul style="list-style-type: none"> - lokalne ceste in javne poti ter druge nekategorizirane ceste, - parkirišča. (5) Funkcionalna celota FCI je namenjena prometni infrastrukturi in drugim objektom ter omrežjem gospodarske javne infrastrukture. (6) Ne glede na prejšnji stavek se cevovodi, elektroenergetski vodi in komunikacijska omrežja ter mostovi in podhodi dovoljujejo tudi na ostalih delih EUP skladno ostalim določilom teh PPIP. (7) Okvirna lega, velikost in oblika funkcionalnih celot in enot (parcel) so razvidni iz grafičnih načrtov.			<p>2. Velikost in oblikovanje stavb</p> <p>(1) Na območjih funkcionalnih enot z oznako A1 in B1 so z gradbenimi mejami določene površine za gradnjo stavb, znotraj katerih je dovoljeno načrtovati in graditi stavbe. Na območju FCA se določa dvoje takšnih območij: območje dimenzij 63,0 m x 35,7 m in 112,5 m x 31,0 m, na območju FCB pa eno takšno območje tlorisnih dimenzij 32,5 m x 31,0 m. Površine za gradnjo stavb je med seboj dovoljeno povezati ali povečati kot je razvidno iz grafičnih načrtov. Če se ceso načrtovano v podaljšku Stare ceste II (Fe113, Fe114) prestavi na drugo lokacijo, se lahko med seboj povežejo površine za gradnjo stavb in pripadajoče površine funkcionalnih celot FCA in FCB.</p> <p>(2) V okviru posameznih površin za gradnjo stavb je dovoljeno načrtovati in graditi več stavb s poljubno obliko tlorisa, pri čemer je potrebno upoštevati v grafičnih načrtih določeno gradbeno linijo ter da tlorisna površina stavbe ne sme biti manjša od 500 m², odmiki med stavbami pa (razen, če se načrtuje stavbe v nizu) ne manjšajo od 8,0 m. Stavbe morajo biti vsaj v delu fasade postavljene na gradbeno linijo. V grafičnih načrtih je prikazana okvirna lega, velikost in oblika funkcionalnih enot, ki jih je glede na načrtovane stavbe dovoljeno ustrezno deliti in združevati ter jim oddeliti tudi pripadajoče površine, ki jim služijo, pri čemer je potrebno v okviru vsake načrtovane stavbe oddeliti in urediti tudi pripadajoči zeleni rob naseleja vzdolž trase vzhodne obvoznice.</p> <p>(3) Višina stavb ne sme presežati 11,5 m nad koto pritličja. Dopustno višino lahko presega le deli stavbe, ki so sestavni deli inštalacij (komunikacije, ogrevanje, strojne in elektro inštalacije ipd.), vendar z najvišjim delom ne smejo segati višje od 14,0 m na pritličjem in morajo biti umesčeni diskretno.</p> <p>(4) Strehe stavb so lahko ravne ali v naklonu do 12°, pri čemer mora biti strešina skrita za fasado. Deli strehe in nadstreški so lahko tudi iz brezbarvnega stekla ali iz steklu podobnih brezbarvnih materialov, oblikovani pa so lahko tudi v večjih naklonih. Dovoljena je ureditev zelenih streh. Strehe se dovoljeno odpirati v obliki strešnih oken in svetlobnikov.</p> <p>(5) Z oblikovanjem stavb, izborom materialov in barv je potrebno na območju doseči enoten izgled oz. izjema iz tega navedenega. Barva fasade mora biti iz spektra svetlih naravnih tonov do temnejših peščastih in zemeljastih tonov, z uporabo barv pa naj se teži k učinkom optičnega zmanjšanja prostorskega razsežnejših objektov. Horizontalna in vertikalna členitev fasad, razmestitev fasadnih odprtin ter oblikovanje drugih fasadnih elementov morajo biti enostavni. Dovoljena je postavitve ali vgradnja fotovoltaičnih celic in sončnih sprejemnikov na fasado ter na ali v streho.</p> <p>3. Zunanja ureditev</p> <p>(1) Dostopne poti, manipulative in parkirne površine je treba primerno urediti ali tlakovati.</p> <p>(2) Vse proste površine se uredijo kot zelene. Vzdolž trase umestitve vzhodne obvoznice je potrebno z drevjem in grmičevjem oblikovati kvalitetni zeleni rob naseleja (do 25% teh površin je dopustno tlakovati s travnimi tlakovci ali travnimi rešetkami). Drevje je potrebno zasaditi tudi ob vseh ključnih prometnicah kot je razvidno iz grafičnih načrtov.</p> <p>(3) Na območju se lahko postavi in gradijo enostavni in nezahtevni objekti, ki so v Prilogi 1 dovoljeni na območju namenske rabe prostora CU. Če so le-ti takšni, da imajo enega ali več prostorov, v katerih človek lahko vstopi, je njihova postavitve dovoljena le na z gradbenimi mejami zamejenih površinah za gradnjo stavb. Določilo prejšnjega stavba ne velja za nadstreške, koleesarnice, nadkrite čakalnice na postajališčih ipd. Za ograje je potrebno upoštevati določila PPIP.</p> <p>(4) Višinske razlike zemljišča, naspilne in odkopne brežine se po možnosti izvedejo z zatravljenimi brežinami. Za zagotavljanje poplavne varnosti posameznih faz realizacije območja je kot začasni ukrep dopustno izvesti tudi podporne zidove, ki jih je potrebno po izvedbi celovite protipoplavne zaščite odstraniti.</p> <p>IV. Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in gradeno javno dobro</p> <p>1. Prometno urejanje</p>

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
						<p>(1) V vzhodnem delu ureditvenega območja se vzdolž protiploplavnega nasipa načrtuje možnost (dolgoročne) umestitve vzhodne obvoznice oziroma ohranja koridor za njeno umestitev, s katero se omogoči premik tranzitnih prometnih tokov s sedanje regionalne ceste R3 64/1/1369 Polhov Gradec - Ljubljana (Dolgi most), ki poteka po robu obstoječega jedra Dobrove. Ta se po izgradnji vzhodne obvoznice preoblikuje v ulico bolj mestnega značaja, do njene izgradnje pa se ohranja njena sedanja vloga.</p> <p>(3) Notranje prometno omrežje Dobrove se na obvoznico naveže v podaljšku Stare ceste (II) (variantno lahko tudi na drugi lokaciji) in v okviru ceste proti Stranski vasi, variantno pa tudi v podaljšku Ulice Vladimírija Dolničarja.</p> <p>(4) Po izgradnji vzhodne obvoznice se lahko mestna ulica zasnjuje tudi kot enosmerna cesta z vzporednim parkiranjem. Predel Ulice Vladimírija Dolničarja se pred stavbo knejiške zadruge zapre za promet z avtomobili in se preobrazí v tíske površine, na predelu do križišča pri gasilskem domu pa se vzpostavi enosmerni promet.</p> <p>(5) Vzdolž vseh ključnih prometnic se spelje površine za pešca in kolesarja.</p> <p>(6) Izven ureditvenega območja se obvoznica severno od Dobrove priključi nazaj na regionalno cesto, južno od Dobrove v smeri proti Brezovici pa se načrtuje krožišče, do katerega se podaljša lokalno cesto proti Horjulu.</p> <p>(7) Razmestitev območij parkirnih površin je razvidna iz grafičnih načrtov. Pri izračunu potrebnega števila parkirnih mest za posamezne posege v prostor je potrebno upoštevati določila sP.P. Če investitor na lastnih zemljiščih ne more zagotoviti zadostnega števila parkirnih mest, lahko manjkajoča parkirna mesta, razen parkirnih mest za funkcionalno ovirane osebe, zagotovi na drugih ustreznih površinah, pod pogojem, da je omogočena njihova trajna uporaba – dokazila morajo biti priložena projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.</p>	<p>2. Zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadne vode</p> <p>(1) Komunalne odpadne vode, ki nastajajo v stavbah se vodijo v javno kanalizacijo – fekalni kanal, ki poteka vzdolž regionalne ceste.</p> <p>(2) Obstoječa regionalna cesta mora med krožiščem in odcepom proti Stranski vasi ohranjati sedanjí višinski potek, ki omogoča površinski odtok notranjih vod z območja sedanjega centra Dobrove proti Razorim (JV). Za ravnanje s padavinsko odpadno vodo je potrebno upoštevati določila sP.P.</p> <p>3. Oskrba s pitno vodo</p> <p>Načrtovane stavbe je treba priključiti na obstoječi javni vodovod, ki poteka ob regionalni cesti.</p> <p>4. Oskrba z energijo</p> <p>(1) Preko območja poteka obstoječi prostoračni sredjenapetostni elektroenergetski vod, ki ga je potrebno na ureditvenem območju pokablití.</p> <p>(2) Za oskrbo načrtovanih stavb se iz obstoječe transformatorske postaje TP Dobrova, ki se nahaja v severnem delu ureditvenega območja, do posameznih stavb spelje nov nizkonapetostni podzemni vod.</p> <p>(3) Za potrebe ogrevanja in tople sanitarne vode je potrebno upoštevati določila sP.P.</p> <p>5. Komunikacijska omrežja</p> <p>Načrtovane stavbe se lahko priključi na komunikacijska omrežja, ki potekajo vzdolž regionalne ceste.</p> <p>6. Odpadki</p> <p>Za zbiranje in odstranjevanje odpadkov je potrebno upoštevati določila sP.P.</p>
						<p>V. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom</p> <p>1. Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami</p> <p>(1) Kot strokovna podlaga za zaščito jedra naselja Dobrova z vidika poplavne ogroženosti območja je izdelano Mnenje v zvezi s širitvijo centra Dobrove (IZVO-R, projektiranje in inženiring d.o.o., št. proj. J20/17, avgust 2017), v nadaljevanju: Mnenje. Omenjena strokovna podlaga je bila dopolnjena oktobra 2018, upošteva se dopolnjena verzija.</p> <p>(2) Glede na sedanje stanje poplavne ogroženosti se območje zaokrožitve danes nahaja v razredu majhne poplavne nevarnosti. Z izvedbo lokalnih in celovitih protiploplavnih ukrepov med katero sodi tudi izgradnja nasipa suhega zadrževalnika Razori, ki je opredeljen v Uredbi o DPN za zagotavljanje poplavne varnosti jugozahodnega dela Ljubljane in naselij v občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 72/13 in 3/17) bo območje prešlo v razred preostale poplavne nevarnosti.</p> <p>(3) Izvedbo zaokrožitve jedra Dobrove je možno izvesti po ali sočasno z izvedbo Suhega zadrževalnika Razori. Možno jo je izvesti tudi pred izvedbo Suhega zadrževalnika Razori pod naslednjimi pogoji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predhodna izvedba nasipa Suhega zadrževalnika na ustreznih kotah (priloga 5.2) z ustrežno navezavo na obstoječi teren in na način, da bo zagotovljeno ustrežno zmanjšanje poplavne ogroženosti Dobrove ali - predhodna izgradnja oz. dvig načrtovane obvozne ceste znotraj območja predvidene zaokrožitve jedra Dobrove na ustreznih kotah (priloga 5.2) z ustrežno navezavo na obstoječi teren in sicer na način, da bo zagotovljeno ustrežno zmanjšanje poplavne ogroženosti Dobrove (možna je različica v kombinaciji z ustreznim dvigom obstoječe ceste v Stransko vas in ustrežno priključitvijo na obstoječo regionalno cesto), namesto dviga obvozne ceste je možno (do izvedbe ceste) izvesti tudi nasip (na enakih kotah kot) je potrebno izvesti obvoznico 	

Naselse	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
					cesto).		
						<p>(4) V kolikor se bo namesto izvedbe nasipa Suhlega zadrževalnika izvedla izgradnja (nasip) obvozne ceste oz. se bo namesto ceste izvedel nasip, morata biti izvedena na način, da bosta služila enakemu namenu kot nasip Suhlega zadrževalnika, torej tudi zadrževanju visokih voda Gradaščiće.</p> <p>(5) Skladno mnenju so v grafičnem načrtu določene okvirne izhodiščne kote za koto prilijaja. Območje parkirišč in zunanja ureditev okrog objektov naj ne bodo višji od obstoječe regionalne ceste.</p> <p>(6) Obstoječa regionalna cesta med krožiščem in odcepom proti Stranski vasi mora ob realizaciji območja ohranjati sedanj višinski potek, ki omogoča površinski odtok notranjih vod z območja sedanjega centra Dobrove proti Razorim (JV).</p>	
						<p>VI. Etapnost izvedbe prostorske ureditve</p> <p>(1) Prostorska ureditev se lahko izvaja v več etapah, ki so medsebojno neodvisne glede na časovno zaporedje. Načeloma predstavlja vsak objekt svojo etapo. Možna je tudi izvedba dela etape, ki predstavlja zaključeno celoto. Ne glede na navedeno je treba predhodno ali sočasno s prvo etapo zagotoviti ustrezne ukrepe za zmanjšanje poplavne ogroženosti Dobrove skladno z določili točke »1. Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami« poglavja »V. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom« za to EUP.</p> <p>(2) V okviru vsake etape (razen v okviru zagotovitve ustreznih ukrepov za zmanjšanje poplavne ogroženosti Dobrove, kjer je treba upoštevati določila točke »1. Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami« poglavja »V. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom«) mora biti zagotovljena izgradnja za obratovanje objekta potrebne komunalne in prometne infrastrukture ter ureditev zelenega robu naselja.</p>	
						<p>VII. Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev</p> <p>(1) Pri realizaciji te prostorske ureditve so dopustna odstopanja od rešitev, določenih s tem odlokom, če se v nadaljnjem podrobnejšem preučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo rešitve, ki so primernije z gradbeno inženirskimi, oblikovalskega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorske, in okoljske razmere. Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi.</p> <p>(2) Znotraj območja, za infrastrukturna omrežja in javno dobro pa tudi zunaj območja, so dopustna odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnih načrtih, ki so posledica natančnejše stopnje obdelave projektov. Dovoljena so tudi manjša odstopanja od prikazanih zakoličbenih točk, vendar ne smejo bistveno vplivati na načrtovano zasnovno objektov in zunanjih ureditev.</p> <p>(3) Dovoljena so odstopanja od v grafičnih načrtih določenih višinskih kot do 0,5 m oziroma skladno ugotovitvam strokovnih podlag s področja zagotavljanja poplavne varnosti.</p> <p>(4) Dopustne so spremembe zunanjih ureditev (dostopne poti, priključki na cestno omrežje, parkirne in manipulacijske površine ipd.), poteka komunalnih in energetskih vodov, priključkov ter naprav zaradi ustrežnejših rešitev, vendar ne smejo bistveno vplivati na zasnovno stavb in zunanjih ureditev.</p>	
						<p>VIII. Drugi pogoji</p> <p>Za vsebine, ki niso obravnavane v teh posebnih prostorskih izvedbenih pogojih je potrebno upoštevati merila in pogoje sPIP ali pPIP.</p>	
DOBROVA	DO-23 CDo	območje namenjeno obrtni, proizvodni, trgovski in poslovnih dejavnosti ter stanovanjskim površinam	OPPN	/	/	Odllok o občinskem lokacijskem načrtu za območje urejanja VP 8/2 Dobrova (Uradni list RS, št. 67/08)	/
DOBROVA	DO-26 ZD	zeleno površine	PPIP	/	/	/	Poleg vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobni prostorski izvedbenimi pogoji je na območju dovoljeno tudi urejanje parkirnih površin v zelenju.
DOBROVA	DO-27 CU	mešana območja (centralne dejavnosti, stanovanja, obrt)	PPIP	/	/	/	Pri izdelavi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja je potrebno smiselno upoštevati rezultate urbanistično - arhitekturnega natečaja za jedro naselja Dobrova.
DOBROVA	DO-29 PO	območje ostalih prometnih površin	PPIP	0,25	10 m	/	Na območju se dovoljuje tudi ureditev parkirnih površin za vlečna in ostala motorna vozila, stroje za potrebe avtokolete ter gradnja delavnice za vzdrževanje in popravila vozil. Za oblikovanje stavbe je treba upoštevati merila in pogoje za CDo. Rob območja, ki meji na odprti prostor je potrebno zasaditi z drevljem in grmovjem. Za izravnavo negativnega vpliva načrtovanega posegov v prostor na območju

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
DOBROVA	DO-30 BT	turistično območje	OPPN	0,40	(K)+P+2+M	Območje se namenja ureditvi turističnega centra z možnosjio sanatorijske (zdraviliške) dejavnosti in bivanja za starejše (oskrbovana stanovanja). Na območju obstaja možnost, da bi ga ogrozale visoke (preilite) vode Širokega potoka, zato je treba v sklopu načrtovanih ureditev izvesti hidrološko-hidravlično študijo, opredeliti vpliv načrtovanih posegov na vodni režim in predvideti morebitne omilitvene ukrepe, ki bodo omogočili njihovo umeščanje v prostor.	EUP je bila, kot omilitveni ukrep, izvedena zaščita razližnih površin. Območje razližnih površin je razvidno iz prikaza stanja prostora. Nelegalno nasuje izven meje EUP je potrebno odstraniti.
DOBROVA	DO-31 ZS	športno rekreacijsko območje	OPPN	0,05	(K)+P+M	Območje se namenja ureditvi športno rekreacijskega in turističnega centra z možnosjio umestitve športnih igrišč s pripadajočimi objekti, površin za kampiranje, piknik prostorov ipd. ter ureditve pripadajoče gostinske ponudbe. Na območju ni dovoljeno umestiti strelišč, površin za dirke z motornimi vozili in drugih podobnih hrupnih dejavnosti. Zagotoviti je potrebno dostop do gozda z gozdarskim kamionom in ohraniti ali zagotoviti pravilne poti. V sklopu načrtovanih ureditev je treba izvesti hidrološko-hidravlično študijo, opredeliti vpliv načrtovanih posegov na vodni režim in predvideti morebitne omilitvene ukrepe, ki bodo omogočili njihovo umeščanje v prostor. Pri načrtovanju in urejanju območja je potrebno upoštevati še: <ul style="list-style-type: none"> - vse nove objekte (razen premostitev) naj se načrtuje izven 5 m pribalnega pasu vodotoka Široki potok praviloma pa tudi izven območja poplav oziroma območja naravne vrednote (razen dostopne poti in priključki na infrastrukturna omrežja), - na območju naj se vse ureditve izvede na način, ki ne bo zahteval kasnejših posegov na vodotoku (po visokih vodah), - vodotoka naj se ne nasipava, utrjuje, pokriva ali kakorkoli drugače posega vanj, - premostitve naj se načrtujejo na način, da mostni oporniki ne bodo segali v brežino vodotoka. 	/
DOLENJA VAS	DL-02 SSe	stanovanjske površine – enodružinska gradnja	PPIP	pPIP	pPIP	/	Pri umeščanju stavbe na zemljišču s parc. št. 2174, k.o. Babna Gora je treba koto pritičja načrtovati in izvesti na koti Q100 – 346,50 m n.v. z varnosjio višino 0,50 m.
DVOR PRI POLHOVEM GRADCU	DV-01 SKj	površine podezelskega naselja – vaško jedro	PPIP	0,45	(K)+P+M	/	Ohranja se obcestna zaazidalna struktura in obstoječi stavbni fond. Dopolnilna gradnja ob cesti ni dovoljena. Močne barve fasad niso dovoljene, le te naj se barvajo belo ali v svetlih tonih historičnih barv. Novogradnje morajo biti odmaknjene od ceste in prilagodne vzorcem tradicionalne gradnje. Obvezna je pridobitev kulturno varstvenega soglasja.
DVOR PRI POLHOVEM GRADCU	DV-06 CDo	druga območja centralnih dejavnosti	PPIP	pPIP	pPIP	/	Ne glede na določila podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev so na območju enote dovoljene tudi manjše proizvodne dejavnosti ter promet in skladiščenje in objekti za te dejavnosti. Poleg pogojev v zvezi z osvetlitvijo zunanjih površin iz 79. člena je potrebno upoštevati še pogoj, da naj se za osvetlitev zunanjih površin uporabljajo svetilke, ki ne svetijo v UV spektru in svetijo v rurnem spektru z maksimalno barvno temperaturo 3000K.
DVOR PRI POLHOVEM GRADCU	DV-08 SK	območja kmetij in stanovanj	PPIP	0,5	pPIP	/	/
DRAŽEVNIK	DR-02 SSe	stanovanjske	OPPN	0,30	(K)+P+M	Predviden OPPN za enodružinsko stanovanjsko gradnjo. V naselju je potrebno	/

Naselje	Šifra območja	Podrobna namensna raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
		površine – enodružinska gradnja				ohranjati gručasto zasnovano, zato naj zasnova novega območja temelji na prvotni strukturi gradnje.	
GABRJE	GA-02 SK	območja kmetij in stanovanj	PPIP	pPIP	pPIP	/	Znotraj območja vaškega jedra, varovanega skladno predpisu o varstvu kulturne dediščine, je potrebno ohranjati urbanistično zasnovano in stavbno strukturo. Višinski gabarit je do 9 m. Dopolnilna gradnja ni sprejemljiva, obstoječe objekte bi bilo potrebno sanirati ali rekonstruirati.
GABRJE	GA-05 SSe, ZP	stanovanjske površine	PPIP	0,40	12 m	/	Ne glede na določila podrobni prostorskih izvedbenih pogojev je lahko v posameznih stavbah tudi več stanovanj. Gradnja novih stavb, razen nezahlevnih in enostavnih, na območju ni dovoljena. Na območju namenske rabe ZP je dovoljeno urediti manjkajoča parkirna mesta.
GABRJE	GA-06 SSe	stanovanjske površine	PPIP	pPIP	(K)+P+M	/	Poleg spremljajočih dejavnosti, ki so na območju dovoljene skladno s podrobni prostorski izvedbenimi pogoji, so na območju dovoljene tudi spremljajoče dejavnosti pravnega svetovanja in zdravstvene dejavnosti v zasebnih ambulanzah v obsegu do 50% BTP posamezne stavbe oziroma do 50% skupne BTP vseh stavb v EUP. Ravne in enokapne strehe (razen nad nadstreški, maljnimi stavbami in maljnimi stavbami kot dopolnilnih obstoječe pozidave) na območju niso dovoljene. Za potrebe ohranjanja dosežanega gospodarjenja z gozdom mora pot, ki se nadaljuje v gozdi, ostati prevozna za izvoz lesa z gozdarskim kamionom.
GABRJE	GA-08 SSe	stanovanjske površine	OPPN	/	/	Odllok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja VS 8/4-1 T1 Suijca (Uradni list RS, št. 78/08)	/
GABRJE	GA-09 K1, K2	razvoji kmetijske dejavnosti	PPIP	/	/	/	Na območju se dovoljuje tudi gradnja koristilnih silosov.
GABRJE	GA-16 SSe	stanovanjske površine – enodružinska gradnja	OPPN	/	/	Odllok o občinskem lokacijskem načrtu za območje urejanja VS 39/6-1 Jarčen potok (Uradni list RS, št. 11/17/06)	/
GABRJE	GA-11 SSe	stanovanjske površine – enodružinska gradnja	OPPN	0,30	(K)+P+1+M	Predviden OPPN za enodružinsko stanovanjsko gradnjo.	/
GABRJE	GA-28 CDo	druga območja centralnih dejavnosti	PPIP	pPIP	(K)+P+1+M	/	Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobni prostorski izvedbenimi pogoji, so na območju dovoljene tudi manjše proizvedne, prometne in skladiščne dejavnosti ter vzdrževanje in popravila motornih vozil in posledično načrtovanje objektov za takšne dejavnosti. Poudarek je na oblikovanju (zelenega) prehoda med pozidanimi površinami in odprtim prostorom, zato je potrebno rob območja, ki mejni na odprti prostor zasaditi z drevesi in grmovjem. Na območju je bilo izvedeno nasutje, ki je večje od obsega stavbnih zemljišč, zato ga je potrebno preoblikovati skladno obsegu stavbnih zemljišč, v nasipnem območju pa ohraniti drenažne (jarki). Pred ali sočasno z izvedbo posegov v prostor je potrebno odstraniti nasipne zemljine, ki segajo izven stavbnih zemljišč in s tem ohraniti staro poplavno območje. Pogoja iz prejšnjega stavka ni potrebno upoštevati le za zgrajeno stavbo na zemljiščih s parc. št. 1908/5 in 1908/6, k.o. Suijca, ki še nima pridobljenega gradbenega dovoljenja. Za izravnavo negativnega vpliva načrtovanih posegov v prostor na območju EUP je bila, kot omlitveni ukrep, izvedena zaščita razilnih površin. Območje razilnih površin je razvidno iz prikaza stanja prostora.
GABRJE	GA-31 SSe	stanovanjske površine – enodružinska gradnja	PPIP	pPIP	pPIP	/	Ne glede na določila podrobni prostorskih izvedbenih pogojev je na območju EUP strešni naklon dovoljen v razponu od 20° do 45°.
HRUŠEVO	HU-01 SSe HU-04 SSe	stanovanjske površine – enodružinska gradnja	PPIP	0,35	(K)+P+M do (K)+P+1+M za stavbe z	/	- dopustne so spremljajoče dejavnosti v skladu s podrobni prostorski izvedbenimi pogoji, razen gostinstvo. - dopustne so spremembe namembnosti legalno zgrajenih objektov za liste

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
		gradnja			dvokapno ali enokapno streho in do največ (K)+P+1+T za stavbe z ravno streho		<p>dejavnosti, ki so dopustne v skladu s podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, razen gostinstvo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - spremenljajoče dejavnosti lahko zavzemajo največ 100 m² neto površine na stavbo in ne več kot 50% površine celotne stavbe, - zemljišče mora imeti zagotovljen dostop do javne ceste (neposredno ali preko sosednjega zemljišča na podlagi služnostne pogodbe), - izpolnjeni morajo biti pogoji glede odmikov, izrabe zemljišča, zelenih površin in zagotovljeno zadostno število parkirnih mest, - najmanjši odmiki od dovoznih cest: <ul style="list-style-type: none"> o za stavbe 5m, o za ograje in oporne zidove 0,5 m, <p>Če so odmiki od dovoznih cest manjši od zgoraj določenih, je treba v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja izdelati podrobno utemeljitev posega, ki bo dokazala, da prometna varnost na cesti ni zmanjšana in da zmanjšani odmik ne poslabšuje pogojev za uporabo in vzdrževanje ceste. Z manjšimi odmiki mora soglašati upravljalec javnih cest na območju občine Dobrova Polhov Gradec.</p> <ul style="list-style-type: none"> - najmanjši dovoljen faktor zelenih površin je FZP = 0,30, <p>Umestitev in oblikovanje stavb:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na nagnjenem terenu morajo biti stavbe umeščene v prostor z daljšo stranico vzporedno s plastincami terena, - streha je dvokapnica, glavna os slemena mora biti vzporedna z daljšo stranico stavbe, pri novogradnjah in nadzidavah mora biti naklon od 38 do 45 stopinj, pri dozidavah pa mora biti enak kot pri strehi obstoječega objekta; kritina mora biti temne barve, - dopustne so tudi ravne strehe oziroma enokapne strehe z naklonom do 10 stopinj, naklon mora biti vzporeden s padcem terena, - razmerja gabaritov: podolgovat floris, razmerje stranic min 1:1,4, <p>Pogoji za prometno urejanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zemljišča, namenjena gradnji stavb, morajo imeti dostop do javne ceste (neposredno ali preko sosednjih zemljišč na podlagi služnostne pogodbe). - V grafičnem delu so z regulacijskimi črtami prikazane trase javnih cest v naselju. Potek cest je dopustno prilagajati razmeram na terenu. Z odstopanjem mora soglašati pristojna služba za upravljanje javnih cest na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec. - V projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja je treba prikazati dostop do priključne na obstoječo javno cesto, če preko zemljišča poteka trasa javne ceste, ki še ni zgrajena, je treba v projektni dokumentaciji določiti rezervat za ureditev javne ceste. Del parcele, ki predstavlja rezervat za ureditev javne ceste, je treba pred izdajo gradbenega dovoljenja odparcelirati in na njem vzpostaviti javno dobro oziroma najmanj služnostno pravico za dostop za vse lastnike zemljišč ob tej cesti. K trasi javne ceste in predlogu parcelacije je treba pridobiti soglasje pristojne službe za upravljanje javnih cest na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec.
KOMANIJA	KO-02 SK	površine podezelskega naselja	PPIP	pPIP	pPIP	/	Delež spremenljajočih dejavnosti v stavbah je lahko tudi večji od predpisanega v podrobnih prostorskih izvedbenih pogojih.
OSREDEK PRI DOBROVI	OS-02 SP	površine poditiskih hiš	PPIP	pPIP	pPIP	/	Ob posegu v prostor na parceli št. 2060 k.o. Šujica je potrebno ohranjati ali zagotoviti možnost spravila lesa nad parcelo (za potencialno ureditev gozдне ceste).
OSREDEK PRI DOBROVI	OS-06 SK	območje kmetije s spremenljivo dejavnostmi	PPIP	0,3	(K)+P+1+M (brez kolenčnega zidu)	/	Zasnova kmetije in oblikovanje objektov mora slediti kvalitativnim tradicionalnim vzorcem. Objekti naj bodo postavljeni tako, da tvorijo dvorišče oziroma glede na prostorske možnosti in značilnosti okoliske pozidave. Na območju je dovoljeno postaviti en stanovanjski objekt ter en gospodarski

Naselle	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
OSREDEK PRI DOBROVI	OS-07 ZS; OS-08 K2; G	športno rekreacijsko območje	PPIP	0,1 območja EUP	(K)+P+M		<p>objekt in čebelnjak.</p> <p>Poleg vrst objektov, ki so na območju OS-07 dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji so na območju dovoljeni tudi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ureditve za potrebe upravljanja kompleksa adrenalinskega parka in ostalih športno rekreacijskih ureditev, ustrezni spremenljajoči objekti, umestitev »glampinga« (razkošno kampiranje ipd.). <p>Na območju OS-08 so poleg vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, dovoljeni tudi spremenljajoči objekti za pašo živine.</p> <p>Območji naj se uredi na čim bolj sonaraven način, tako da se ohrani naravne danosti. Umestitev objektov naj se načrtuje tako, da se čim bolj ohrani obstoječo drevesno vegetacijo, predvsem listavce. Novih dostopnih poti naj se praviloma ne ureja, prednostno naj se uporabi obstoječe poti, ki se jih ne asfaltira. V kolikor se bo območje na novo dosajevalo, naj se zasedi z avtohtonimi lokalno značilnimi drevesnimi in grmovnimi vrstami. Na območjih naj se odstranjuje tuje rodne rastlinske vrste (npr. žlezavo nedoliko). Pri izvedbi zemeljskih del naj se preprečuje morebitno razširjanje invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst, tako, da se zemljinne ne dovaja od drugod. Poleg pogojev v zvezi z osvetlitvijo zunanjih površin iz 79. člena je potrebno upoštevati še pogoje, da naj se za osvetlitev zunanjih površin uporabljajo svetilke, ki ne svetijo v UV spektru in svetijo v rumenem spektru z maksimalno barvno temperaturo 3000K.</p> <p>Za oblikovanje vseh stavb, razen za »glamping« šotore, je treba upoštevati podrobne prostorske izvedbene pogoje določene za podrobnejšo namensko rabo prostora SKJ. Vse stavbe in ureditve na območju kompleksa morajo biti oblikovno poenotene, kar je treba v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja obrazložiti in ulemeljiti. V izračun FZ je treba vključiti tudi zazidano površino »glampinga« šotorov in drugih morebitnih začasnih stavb.</p>
PLANINA NAD HORJULOM	PL-03 SK	površine potočjskega naselja	PPIP	0,45	11,5 m, razen za gospodar. objekte, za katere veljajo pPIP pPIP	/	<p>Posegi sprejemljivi po izdelevi predhodnih arheoloških raziskav.</p>
PLANINA NAD HORJULOM	PL-05 SK	površine potočjskega naselja	PPIP	pPIP	/	<p>Posegi sprejemljivi po izdelevi predhodnih arheoloških raziskav.</p>	
PODSMREKA	PS-01 CU	osrednja območja centralnih dejavnosti	PPIP	pPIP	pPIP	/	<p>Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji je na območju dovoljeno tudi skladiščenje za potrebe trgovine na debelo in posledično načrtovanje objektov za takšno dejavnost.</p> <p>Odmik od gozdnega roba mora biti tolikšen (vsaj povprečna višina odraslih dreves gozda v neposredni bližini lokacije), da gospodarjenje z gozdom ne ogroža objektov oziroma rab prostora. Kadar takšen odmik ni zagotovljen, investitor prevzema odgovornost za poškodbe na svojih objektih, ki jih lahko povzročijo normalno gospodarjenje s sosednjim gozdom ali ujme ter sanacija njihovih posledic.</p>
PODSMREKA	PS-05 SSe	stanovanjske površine	PPIP	0,50	P+1+M	/	<p>Delež spremenljajočih dejavnosti v stavbah je lahko tudi večji od predpisanega v podrobnih prostorskih izvedbenih pogojih. V posamezni stavbi se lahko uredi tudi več stanovanj pod pogojem, da je pritičje nestanovanjsko.</p>
PODSMREKA	PS-06 CDo	druga območja centralnih dejavnosti (poslovne in proizvodne)	PPIP	pPIP	12 m oziroma ne več kot najvišja slaba v enoti - tehnični deli		<p>Ne glede na določila podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev so na območju dovoljene tudi proizvodne dejavnosti in posledično načrtovanje objektov za takšno dejavnost. Na ravni idejne zasnove je treba celotno območje zasnovati naenkrat, oblikovanje stavb pa po možnosti čim bolj poenotiti. Zaradi prostorsko razsežnejših stavb je potrebno rob območja, ki mejijo na odprti prostor zasaditi z drevmi in grmovjem.</p>

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
PODSMREKA	PS-10 SK	območja kmetij in stanovanj	PIIP	0,45	so lahko tudi višji (K)+P+1+M	/	Obstoječe površine namenjene dejavnosti v enoti urejana prostora presegajo delež 50%, zato določbe o deležu dopustnih dejavnosti v namenski rabi SK za to enoto ne veljajo. Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobni prostorski izvedbenimi pogoji, je na območju dovoljena tudi trgovska dejavnost za potrebe obstoječega vrtaštva in posledično načrtovanje objektov za takšno dejavnost.
PODSMREKA	PS-19 IK	površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo	PIIP	pPIP	pPIP	/	Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobni prostorski izvedbenimi pogoji, je na območju dovoljena tudi trgovska dejavnost za potrebe obstoječega vrtaštva in posledično načrtovanje objektov za takšno dejavnost.
POLHOV GRADEC	PG-01 CDo	druga območja centralnih dejavnosti – trgovske, upravne in zdravstvene dejavnosti ...	OPPN	/	/	Predviden OPPN za družbene, oskrbne in storitvene dejavnosti. Zaradi reliefne oblikovanosti in razmeroma visokih kot terena, na katerem so načrtovane ureditve v okviru širšega jedra naselja Polhov Gradec je treba preprečiti, da bodo nove ureditve vidno močee (višine največ (K)+P+1+M) v značilnih vedutah jedra naselja Polhov Gradec iz okoliških vzpetin, pa tudi iz neposredne sosesčine. Obvezna je pridobitev kulturno varstvenega soglasja.	/
POLHOV GRADEC	PG-02 CU	centralne funkcije (oskrbne, storitvene in družbene funkcije ter bivanje)	PIIP	/	pPIP	/	Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobni prostorski izvedbenimi pogoji, se na območju dovoljuje tudi razvoj obstoječih kmetijskih gospodarstev in posledično načrtovanje objektov za le-te. Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja.
POLHOV GRADEC	PG-05 PC	obvozna cesta vzhodno od gradu	PIIP	/	/	/	Pri načrtovanju in gradnji obvozne ceste je treba upoštevati naslednje zahteve: - pogoji za izgradnjo nove ceste je predhodna izvedba celovitih ukrepov načrtovanih v dokumentaciji (IZVO-R, št. proj. H77-PG/15), - v okviru izdelave projektne dokumentacije za gradbeno dovoljenje je treba izvesti tudi presojo vplivov na okolje, - polek ceste je treba prilagoditi obstoječemu terenu, - trasa ceste ne sme posegati v profil vodotoka, - cesta se izvede brez hodnika za pešce in kolesarje (te se preusmeri na obstoječo cesto skozi graščino (preko grajskega dvovišča), Poleg zgoraj navedenih zahtev je treba pri načrtovanju in gradnji obvozne ceste upoštevati naslednje omilitvene ukrepe za zmanjšanje poplavne nevarnosti: - ureditve, načrtovane v projektu H77-PG/15 (ureditve 1B etape DFN), ki ga je v izdelalo podjetje IZVO-R, projektiranje in inženiring d.o.o. morajo biti izvedene pred ali najkasneje sočasno z obvoznico, - načrtovana cesta kljub predhodno izvedenim ukrepom (ureditve 1B etape) še vedno ostane poplavno močno ogrožena; v nadaljnjih fazah projektne dokumentacije je treba natančneje določiti dodatne lokalne omilitvene ukrepe za samo cesto, pri čemer pa poplavne varnosti ceste ni mogoče v celoti zagotoviti; pri načrtovanju omilitvenih ukrepov za cesto naj se upošteva najmanj 50 cm nižja kota od kote zidov in nasipov na naspronem, levem bregu vodotoka Velika Božna oziroma druge morebitne dodatne potrebne ukrepe (npr. dvig ceste nad koto Q10, zasačitni ukrepi za obstoječe ogrožene objekte Polhograjske graščine,

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
POLHOV GRADEC	PG-07 BT	območje namenjeno športu in rekreaciji	PIIP	pPIP	pPIP	/	izvedba polne obojne ograje, ipd). - upoštevati je treba tudi druge ugotovitve strokovnih podlag. Hidrološko hidravlične presoje vodnega režima za umešitev obvozne ceste mimo graščine v Polhovem Gradcu (IZVO-R, projektiranje in inženiring d.o.o., št. proj. 193/17, avgust 2017 ter IZVO-R, št. proj. K62/18, oktober 2018), ki sta priloži gradiv SD OPN2 Občine Dobrova – Polhov Gradec. - v nadaljnjih fazah načrtovanja je treba za končno načrtovano stanje (stanje po izvedenih ukrepih iz etape 1B in umeščeno končno traso obvoznice ter predvidenimi vsemi potrebnimi omilitvenimi ukrepi) izdelati karte poplavne nevarnosti in karte razredov poplavne nevarnosti.
POLHOV GRADEC	PG-09 SK	območje kmetij in stanovanj	PIIP	pPIP	(K)+P+M	/	Deja v okviru presilavitve vodotoka Velika Božna (v okviru umešitve obvozne ceste vzhodno od gradu v Polhovem Gradcu) naj se izvajajo v času med 01. 07. v tekočem letu in 01. 02. v naslednjem letu (to je v času izven obdobja dristi ribjih vrst).
POLHOV GRADEC	PG-10 SSe	stanovanjske površine – enodružinska gradnja	PIIP	pPIP	/	/	Območje je primarno namenjeno rekreacijskim in športnim dejavnostim s spremljajočo gostinsko turistično ponudbo. Dovoljena je dograditev turistične infrastrukture za namen vzpostavitve osrednjega turističnega območja širšega območja Polhovega Gradca. Na območju je potrebno upoštevati strukturo doline, zato naj se na območje umeščajo objekti manjših dimenzij. Za obstoječe stanovanjske objekte se upoštevajo določila za SSe. Pri novih objektih je treba v največji meri upoštevati sedanjo zasnovno posejitve (po tlorisu in razmestitvi objektov), zagotoviti ohranitev drevesne vegetacije v širokih pasovih med objekti ter še posebej na robnem območju na sliki s kmetijsko krajino.
POLHOV GRADEC	PG-12 CDo	druga območja centralnih dejavnosti – trgovske, upravne in zdravstvene dejavnosti ...	OPPN	/	/	Odllok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora PG-12 (Uradni list RS, št. 20/17)	Zaradi reliefne oblikovanosti in razmeroma visokih kot terena, na katerem so načrtovane ureditve in okviru širšega jedra naselja Polhov Gradec je treba preprečiti, da bodo nove ureditve vidno moteče (višine največ (K)+P+M) v značilnih vedutah jedra naselja Polhov Gradec iz neposredne sosesčine in tudi iz okoljskih vzpetin.
POLHOV GRADEC	PG-13 CDo,	druga območja centralnih dejavnosti – trgovske, upravne in zdravstvene dejavnosti ...	PIIP	/	/	/	Ne glede na določila podrobnih PIP so na območju EUP dovoljene naslednje vrste objektov (in dejavnosti): 121 gostinske stavbe, 122 poslovne in upravne stavbe, 123 trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti (vse razen avtoparlance), 1263 stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo - za neinstucionalno izobraževanje, 12640 stavbe za zdravstveno oskrbo - ambulante in zdravstvene posvetovalnice, 1265 stavbe za šport in 1242 garažne stavbe. Dovoljena je tudi ureditev stanovanj nad nastanovanjskimi pritličji. Na območju je dovoljena gradnja ene stavbe okvirnih tlorisnih dimenzij 39 m x 25m. Stavba mora biti načrtovana v jugozahodnem delu EUP in z daljšo stranico vzporedna z regionalno cesto. Vzdlolž regionalne ceste je treba oblikovati zeleni pas, zasajen z drevmi in izvesti hodnik za pešce širok 1,6 m. Preko tlorisne dimenzije stavbe lahko segajo funkcionalni elementi, ki ne vplivajo bistveno na oblikovni vtis gradbene mase (npr. konzolni nadstreški, napušči in nastopne stopnice). Streha stavbe je ravna ali sestavljena streha. Pri sestavljeni strehi mora biti naklon severne strešine od 45° do 70°, nadstreški in napušči so lahko izvedeni v majhnem naklonu. Etaža nad vencem fasade pritličja mora biti zasnovana kot terasna etaža ali mansarda.

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
POLHOV GRADEC	PG-14 CDk	druga območja centralnih dejavnosti – kulturne in verske dejavnosti	PPIP	pPIP	pPIP	/	BTP terasne etaže je lahko največ 70 % BTP pritličja. Terasna etaža mora biti od severne fasade stavbe odmaknjena najmanj 3 metre. Višina najvišje točke strehe je največ 12 m, višina zaključnega venca pa največ 8 m. EUP se nahaja na območju, ki ga ogrožajo visoke vode vodotoka Božna, pretežno v razredu preostale poplavne nevarnosti, v manjšem predelu na vzvodu pa v majhnem razredu poplavne nevarnosti. Za zaščito stavbe pred stoletnimi vodami mora biti kota pritličja najmanj 362,5 m n.v. Pri projektiranju in izvedbi je treba upoštevati usmeritve iz Hidrološko – hidravličnega elaborata za OPPN Polhov Gradec za območje »A«, št. E75-FR/12, ki ga je izdelal IZVO-R d.o.o., v marcu 2013. Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja je treba na območju EUP, izvesti predhodne arheološke raziskave. Na območju je treba arheološko dokumentirati testne jarko, ki morajo segati do geološke osnove oziroma arheološko pozitivnih plasti, ki jih je mogoče na določenem mestu presekat z določitev vsebine in sestave arheološkega najdišča. Na podlagi rezultatov terenskega pregleda se določita obseg in način arheoloških raziskav, ki morajo potekati po določenih veljavnih predpisov s področja varovanja kulturne dediščine. Arheološke raziskave mora zagotoviti investitor posega v prostor. Ne glede na določila podrobnih prostorskih ureditvenih pogojev so v obstoječih stavbah od vrst dejavnosti dovoljene še: - turistična ponudba in nastanitve, gostinstvo, - trgovske in storitvene dejavnosti, razen vzdrževanje in popravila motornih vozil, - skladiščenje za potrebe priraditev in drugih dogodkov (pritočno skladišče). Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Območje je primarno namenjeno družbenim dejavnostim in ureditvi stanovanjskih stavb za starejše osebe. Za načrtovanje območja je potrebno izdelati vsaj dve variantni rešitvi. O ustreznosti rešitve načrtovanja območja odloči občinska pristojna strokovna služba. Ne glede na navedeno so na parcelah št. 123/4, 123/5, 123/6, k.o. Polhov Gradec za razvoj obstoječe čebelarke dejavnosti dovoljene tudi proizvodne in storitvene dejavnosti vezane na čebelarstvo in posledično objekti za te dejavnosti. Največji dopustni FZ je 0,6. Potrebno je pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje. Obstoječa dejavnost na območju ni primerna in naj se dolgoročno preseli na ustreznjšo lokacijo. Gradnja objektov in prostorske preureditve za izvajanje obstoječe dejavnosti niso dovoljene. Območje se nameni družbenim, turističnim ali poslovnim dejavnostim v navezavi z dejavnostmi v kompleksu gradu. Oblikovanje objektov in prostorske ureditve v območju se prilagajajo območju kulturnega spomenika. Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, je na območju dovoljena tudi ureditev parkirnih mest za avtobuse in posledično načrtovanje objektov za takšno dejavnost.
POLHOV GRADEC	PG-15 SK	območja kmetij in stanovanj	PPIP	/	(K)+P+M	/	Ne glede na določila podrobnih prostorskih ureditvenih pogojev so v obstoječih stavbah od vrst dejavnosti dovoljene še: - turistična ponudba in nastanitve, gostinstvo, - trgovske in storitvene dejavnosti, razen vzdrževanje in popravila motornih vozil, - skladiščenje za potrebe priraditev in drugih dogodkov (pritočno skladišče). Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Območje je primarno namenjeno družbenim dejavnostim in ureditvi stanovanjskih stavb za starejše osebe. Za načrtovanje območja je potrebno izdelati vsaj dve variantni rešitvi. O ustreznosti rešitve načrtovanja območja odloči občinska pristojna strokovna služba. Ne glede na navedeno so na parcelah št. 123/4, 123/5, 123/6, k.o. Polhov Gradec za razvoj obstoječe čebelarke dejavnosti dovoljene tudi proizvodne in storitvene dejavnosti vezane na čebelarstvo in posledično objekti za te dejavnosti. Največji dopustni FZ je 0,6. Potrebno je pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje. Obstoječa dejavnost na območju ni primerna in naj se dolgoročno preseli na ustreznjšo lokacijo. Gradnja objektov in prostorske preureditve za izvajanje obstoječe dejavnosti niso dovoljene. Območje se nameni družbenim, turističnim ali poslovnim dejavnostim v navezavi z dejavnostmi v kompleksu gradu. Oblikovanje objektov in prostorske ureditve v območju se prilagajajo območju kulturnega spomenika. Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, je na območju dovoljena tudi ureditev parkirnih mest za avtobuse in posledično načrtovanje objektov za takšno dejavnost.
POLHOV GRADEC	PG-17 CU	centralne funkcije	PPIP	0,35	(K)+P+1+M	/	Ne glede na določila podrobnih prostorskih ureditvenih pogojev so v obstoječih stavbah od vrst dejavnosti dovoljene še: - turistična ponudba in nastanitve, gostinstvo, - trgovske in storitvene dejavnosti, razen vzdrževanje in popravila motornih vozil, - skladiščenje za potrebe priraditev in drugih dogodkov (pritočno skladišče). Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Območje je primarno namenjeno družbenim dejavnostim in ureditvi stanovanjskih stavb za starejše osebe. Za načrtovanje območja je potrebno izdelati vsaj dve variantni rešitvi. O ustreznosti rešitve načrtovanja območja odloči občinska pristojna strokovna služba. Ne glede na navedeno so na parcelah št. 123/4, 123/5, 123/6, k.o. Polhov Gradec za razvoj obstoječe čebelarke dejavnosti dovoljene tudi proizvodne in storitvene dejavnosti vezane na čebelarstvo in posledično objekti za te dejavnosti. Največji dopustni FZ je 0,6. Potrebno je pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje. Obstoječa dejavnost na območju ni primerna in naj se dolgoročno preseli na ustreznjšo lokacijo. Gradnja objektov in prostorske preureditve za izvajanje obstoječe dejavnosti niso dovoljene. Območje se nameni družbenim, turističnim ali poslovnim dejavnostim v navezavi z dejavnostmi v kompleksu gradu. Oblikovanje objektov in prostorske ureditve v območju se prilagajajo območju kulturnega spomenika. Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, je na območju dovoljena tudi ureditev parkirnih mest za avtobuse in posledično načrtovanje objektov za takšno dejavnost.
POLHOV GRADEC	PG-20 CU	centralne funkcije	PPIP	0,35	(K)+P+1+M	/	Ne glede na določila podrobnih prostorskih ureditvenih pogojev so v obstoječih stavbah od vrst dejavnosti dovoljene še: - turistična ponudba in nastanitve, gostinstvo, - trgovske in storitvene dejavnosti, razen vzdrževanje in popravila motornih vozil, - skladiščenje za potrebe priraditev in drugih dogodkov (pritočno skladišče). Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Območje je primarno namenjeno družbenim dejavnostim in ureditvi stanovanjskih stavb za starejše osebe. Za načrtovanje območja je potrebno izdelati vsaj dve variantni rešitvi. O ustreznosti rešitve načrtovanja območja odloči občinska pristojna strokovna služba. Ne glede na navedeno so na parcelah št. 123/4, 123/5, 123/6, k.o. Polhov Gradec za razvoj obstoječe čebelarke dejavnosti dovoljene tudi proizvodne in storitvene dejavnosti vezane na čebelarstvo in posledično objekti za te dejavnosti. Največji dopustni FZ je 0,6. Potrebno je pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje. Obstoječa dejavnost na območju ni primerna in naj se dolgoročno preseli na ustreznjšo lokacijo. Gradnja objektov in prostorske preureditve za izvajanje obstoječe dejavnosti niso dovoljene. Območje se nameni družbenim, turističnim ali poslovnim dejavnostim v navezavi z dejavnostmi v kompleksu gradu. Oblikovanje objektov in prostorske ureditve v območju se prilagajajo območju kulturnega spomenika. Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, je na območju dovoljena tudi ureditev parkirnih mest za avtobuse in posledično načrtovanje objektov za takšno dejavnost.
POLHOV GRADEC	PG-22 CDo	druga območja centralnih dejavnosti	PPIP	pPIP	pPIP	/	Ne glede na določila podrobnih prostorskih ureditvenih pogojev so v obstoječih stavbah od vrst dejavnosti dovoljene še: - turistična ponudba in nastanitve, gostinstvo, - trgovske in storitvene dejavnosti, razen vzdrževanje in popravila motornih vozil, - skladiščenje za potrebe priraditev in drugih dogodkov (pritočno skladišče). Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Območje je primarno namenjeno družbenim dejavnostim in ureditvi stanovanjskih stavb za starejše osebe. Za načrtovanje območja je potrebno izdelati vsaj dve variantni rešitvi. O ustreznosti rešitve načrtovanja območja odloči občinska pristojna strokovna služba. Ne glede na navedeno so na parcelah št. 123/4, 123/5, 123/6, k.o. Polhov Gradec za razvoj obstoječe čebelarke dejavnosti dovoljene tudi proizvodne in storitvene dejavnosti vezane na čebelarstvo in posledično objekti za te dejavnosti. Največji dopustni FZ je 0,6. Potrebno je pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje. Obstoječa dejavnost na območju ni primerna in naj se dolgoročno preseli na ustreznjšo lokacijo. Gradnja objektov in prostorske preureditve za izvajanje obstoječe dejavnosti niso dovoljene. Območje se nameni družbenim, turističnim ali poslovnim dejavnostim v navezavi z dejavnostmi v kompleksu gradu. Oblikovanje objektov in prostorske ureditve v območju se prilagajajo območju kulturnega spomenika. Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, je na območju dovoljena tudi ureditev parkirnih mest za avtobuse in posledično načrtovanje objektov za takšno dejavnost.
POLHOV GRADEC	PG-27 SSe	stanovanjske površine – enodružinska gradnja	PPIP	pPIP	(K)+P+M	/	Ne glede na določila podrobnih prostorskih ureditvenih pogojev so v obstoječih stavbah od vrst dejavnosti dovoljene še: - turistična ponudba in nastanitve, gostinstvo, - trgovske in storitvene dejavnosti, razen vzdrževanje in popravila motornih vozil, - skladiščenje za potrebe priraditev in drugih dogodkov (pritočno skladišče). Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Območje je primarno namenjeno družbenim dejavnostim in ureditvi stanovanjskih stavb za starejše osebe. Za načrtovanje območja je potrebno izdelati vsaj dve variantni rešitvi. O ustreznosti rešitve načrtovanja območja odloči občinska pristojna strokovna služba. Ne glede na navedeno so na parcelah št. 123/4, 123/5, 123/6, k.o. Polhov Gradec za razvoj obstoječe čebelarke dejavnosti dovoljene tudi proizvodne in storitvene dejavnosti vezane na čebelarstvo in posledično objekti za te dejavnosti. Največji dopustni FZ je 0,6. Potrebno je pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje. Obstoječa dejavnost na območju ni primerna in naj se dolgoročno preseli na ustreznjšo lokacijo. Gradnja objektov in prostorske preureditve za izvajanje obstoječe dejavnosti niso dovoljene. Območje se nameni družbenim, turističnim ali poslovnim dejavnostim v navezavi z dejavnostmi v kompleksu gradu. Oblikovanje objektov in prostorske ureditve v območju se prilagajajo območju kulturnega spomenika. Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, je na območju dovoljena tudi ureditev parkirnih mest za avtobuse in posledično načrtovanje objektov za takšno dejavnost.
POLHOV GRADEC	PG-28 CDk	druga območja centralnih dejavnosti –	PPIP	pPIP	pPIP	/	Ne glede na določila podrobnih prostorskih ureditvenih pogojev so v obstoječih stavbah od vrst dejavnosti dovoljene še: - turistična ponudba in nastanitve, gostinstvo, - trgovske in storitvene dejavnosti, razen vzdrževanje in popravila motornih vozil, - skladiščenje za potrebe priraditev in drugih dogodkov (pritočno skladišče). Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Za vse posege v prostor je obvezna pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Območje je primarno namenjeno družbenim dejavnostim in ureditvi stanovanjskih stavb za starejše osebe. Za načrtovanje območja je potrebno izdelati vsaj dve variantni rešitvi. O ustreznosti rešitve načrtovanja območja odloči občinska pristojna strokovna služba. Ne glede na navedeno so na parcelah št. 123/4, 123/5, 123/6, k.o. Polhov Gradec za razvoj obstoječe čebelarke dejavnosti dovoljene tudi proizvodne in storitvene dejavnosti vezane na čebelarstvo in posledično objekti za te dejavnosti. Največji dopustni FZ je 0,6. Potrebno je pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje. Obstoječa dejavnost na območju ni primerna in naj se dolgoročno preseli na ustreznjšo lokacijo. Gradnja objektov in prostorske preureditve za izvajanje obstoječe dejavnosti niso dovoljene. Območje se nameni družbenim, turističnim ali poslovnim dejavnostim v navezavi z dejavnostmi v kompleksu gradu. Oblikovanje objektov in prostorske ureditve v območju se prilagajajo območju kulturnega spomenika. Poleg dejavnosti in vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, je na območju dovoljena tudi ureditev parkirnih mest za avtobuse in posledično načrtovanje objektov za takšno dejavnost.

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
POLHOV GRADEC	PG-29 SSe	kulturne in verske dejavnosti stanovanjske površine – preplet dejavnosti	PIIP	pPIP	pPIP	/	Za območje enote ne veljajo omejitve za spremljajoče dejavnosti predpisane v podrobni prostorskih izvedbenih pogojih. Ne glede na določila podrobni prostorskih izvedbenih pogojev so na območju enote dovoljene tudi manjše proizvodne dejavnosti ter razvoj obstoječih proizvodnih dejavnosti. Na območju je posledično dovoljeno tudi načrtovanje objektov za dejavnosti iz prejšnjih dveh stavkov.
POLHOV GRADEC	PG-30 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	OPPN	/	/	Predviden OPPN za stanovanjsko gradnjo. Zaradi reliefne oblikovanosti in razmeroma visokih kot terena, na katerem so načrtovane ureditve v okviru širšega jedra naselja Polhov Gradec je treba preprečiti, da bodo nove ureditve vidno moteče (višine največ (K)+P+M) v značilnih vedutih jedra naselja Polhov Gradec iz neposredne sosesčine in tudi iz okoljskih vzpetin.	/
POLHOV GRADEC	PG-33 SSe	stanovanjske površine – preplet dejavnosti	PIIP	0,45	pPIP	/	Za območje enote ne veljajo omejitve za spremljajoče dejavnosti predpisane v podrobni prostorskih izvedbenih pogojih. Ne glede na določila podrobni prostorskih izvedbenih pogojev so na območju enote dovoljene tudi manjše proizvodne dejavnosti ter razvoj obstoječih proizvodnih dejavnosti. Na območju je posledično dovoljeno tudi načrtovanje objektov za dejavnosti iz prejšnjih dveh stavkov.
POLHOV GRADEC	PG-34, PG-35, PG-48	glej grafični del	DPN	/	/	Uredba o državnem prostorskem načrtu za zagotavljanje poplavitve varnosti jugozahodnega dela Ljubljane in naseelj v občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 72/13, 3/17).	/
POLHOV GRADEC	PG-39 SK	območja kmetij in stanovanj	PIIP	pPIP	pPIP	/	Ohraniti se mora neoviran dostop do gozda
POLHOV GRADEC	PG-37 O, PG-49 O	območje čistilne naprave	OPPN, DPN	/	/	Odklok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za VP 41/1-1- del in VP 41/1-del Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 60/13). PG-49 se ureja tudi z Uredbo o državnem prostorskem načrtu za zagotavljanje poplavitve varnosti jugozahodnega dela Ljubljane in naseelj v občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 72/13, 3/17).	/
POLHOV GRADEC	PG-43 ZP	parki	PIIP	/	pPIP	/	Na območju se uredi parkovna poteza, ki nadgrajuje in dopoljuje obstoječi grajski kompleks in hkrati navezuje območje do doma starejših občanov. Ne glede na določila splošnih in podrobni prostorskih izvedbenih pogojev je na območju dovoljeno urediti tudi manjkajoča parkirna mesta za potrebe dejavnosti v gradu. Območje je treba skupaj s parkirnimi mesti celovito krajinsko urediti.
POLHOV GRADEC	PG-42 IG, PG-44 IG, PG-47 IG	gospodarske cone	OPPN, DPN	/	/	Odklok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za VP 41/1-1- del in VP 41/1-del Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 60/13). PG-47 se ureja tudi z Uredbo o državnem prostorskem načrtu za zagotavljanje poplavitve varnosti jugozahodnega dela Ljubljane in naseelj v občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 72/13, 3/17).	/
POLHOV GRADEC	PG-51 ZP	parki	PIIP	/	/	/	Ne glede na določila splošnih in podrobni prostorskih izvedbenih pogojev je na območju zelene cezure med gradom in načrtovano območje dovoljeno urediti tudi manjkajoča parkirna mesta za potrebe dejavnosti v gradu. Območje je treba skupaj s parkirnimi mesti celovito krajinsko urediti.
RAZORI	RA-01 SKJ	območja kmetij in stanovanj	PIIP	pPIP	13 m	/	Ne glede na določila podrobni prostorskih izvedbenih pogojev so na območju enote dovoljene tudi proizvodne dejavnosti in objekti za te dejavnosti. Na parcelah št. 892/2, 892/8 in 892/9, k.o. Podsmreka je ne glede na ostala določila FZ 0.5. oblika tlorisa poljubna, strehe pa so lahko tudi ravne oziroma oblike in naklonov značilnih za okoljske stavbe.
RAZORI	RA-02 IK	površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo	PIIP	pPIP	pPIP	/	Na območje se stekata dva jarka, ki služita odvajanju zalednih voda. Pri načrtovanju in gradnji objektov na območju je treba upoštevati pogoje iz vodnega soglasja.

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
SELO NAD POLHOVIM GRADCEM	SE-02 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	OPPN	0,25	(K)+P+M	Območje se namenja prostostoječi stanovanjski gradnji ter dopolnilni turistični dejavnosti. Poleg pogojev v zvezi z osvetlitvijo zunanjih površin iz 79. člena je potrebno upoštevati še pogoje, da naj se za osvetlitev zunanjih površin uporabljajo svetilke, ki ne svetijo v UV spektru in svetijo v rumenem spektru z maksimalno barvno temperaturo 3000K.	/
SETNICA - DEL	SC-01 BT	območje namenjeno pohodniškemu turizmu	PPIP	0,40	pPIP	/	Poleg vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji so na območju dovoljene tudi enostanovanjske stavbe, nestanovanjske kmetijske stavbe ter objekti za dopolnilne dejavnosti kmetij. Poleg pogojev v zvezi z osvetlitvijo zunanjih površin iz 79. člena je potrebno upoštevati še pogoje, da naj se za osvetlitev zunanjih površin uporabljajo svetilke, ki ne svetijo v UV spektru in svetijo v rumenem spektru z maksimalno barvno temperaturo 3000K.
ŠENTJOŠT NAD HORJULOM	SE-01 CU	centralne funkcije (oskrbne, storitvene in družbene funkcije ter bivanje)	PPIP	pPIP	(K)+P+1+M, vendar ne več kot 12 m	/	Ne glede na določila podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev, je na območju dovoljeno razvijati tudi obstoječe proizvodne dejavnosti in obstoječa kmetijska gospodarstva ter posledično načrtovati objekte za le-te. Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Obvezna je pridobitev kulturno varstvenega soglasja.
ŠENTJOŠT NAD HORJULOM	SE-02 SK	območja kmetij in stanovanj	PPIP	0,35	(K)+P+M	/	V naselju je potrebno ohranjati gruščasto zasnovo, zato naj umestitev stavb temelji na značilnostih prvotne strukture gradnje v naselju. Z umestitvijo objektov se varujejo značilne vedute na silhueto in dominantno naselja. Obvezna je pridobitev kulturno varstvenega soglasja.
ŠENTJOŠT NAD HORJULOM	SE-04 SK	območja kmetij in stanovanj	PPIP	pPIP	(K)+P+M	/	Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Obvezna je pridobitev kulturno varstvenega soglasja.
ŠENTJOŠT NAD HORJULOM	SE-05 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	PPIP	0,4	(K)+P+1+M	/	Za gostinsko dejavnost ne veljajo omejitve podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev. Ni dopustna gradnja opornih zidov (razen v izjemnih in utemeljenih primerih npr. za stabilizacijo terena) in zidanih ograj. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Obvezna je pridobitev kulturno varstvenega soglasja.
ŠENTJOŠT NAD HORJULOM	SE-06 CDo	druga območja centralnih dejavnosti (poslovne, proizvodne in skladiščne dejavnosti)	PPIP	0,4	(K)+P+1+M, vendar ne več kot 12 m	/	Ne glede na določila podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev so na območju dovoljene tudi proizvodne dejavnosti (kot razvoj obstoječe dejavnosti v SE-01) in posledično načrtovanje objektov za takšno dejavnost. Za oblikovanje se upoštevajo podrobne prostorske izvedbene pogoje, ki veljajo za CU. Nad delom stavbe je zaradi zmanjšanja prostorskih razsežnosti stav dopustno urediti ravno streho v obsegu do 30% tloriša stavbe. Gradnja zidanih ograj ni dopustna, podpornih zidov pa le v primerih, ko ni možno na drugačen način zavarovati brežin. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Obvezna je pridobitev kulturno varstvenega soglasja.
ŠENTJOŠT NAD HORJULOM	SE-08 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	OPPN	0,30	(K)+P+1+M	Predviden OPPN za enodružinsko stanovanjsko gradnjo. V naselju je potrebno ohranjati gruščasto zasnovo, zato naj zasnova območja temelji na prvotni strukturi gradnje. S pravilno umestitvijo objektov se varujejo značilne vedute na silhueto in dominantno naselja. Obvezna je pridobitev kulturno varstvenega soglasja.	/
ŠENTJOŠT NAD HORJULOM	SE-09 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	PPIP	0,35	(K)+P+1+M	/	Zasnova območja naj sledi značilnostim pozidave v naselju. Območje je potrebno načrtovati na podlagi idejne zasnove za celotno območje, o njeni ustreznosti pa odloči občinska pristojna strokovna služba. Obvezna je pridobitev kulturno varstvenega soglasja. Na območju je potrebno ustrezno urediti odtekanje padavinskih voda, da te ne bodo ogrožale nižje ležečega zaseka A 122.
ŠENTJOŠT NAD HORJULOM	SE-11 CDo	druga območja centralnih	PPIP	pPIP	(K)+P+1+M, vendar ne	/	Ne glede na določila podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev, je na območju dovoljeno razvijati tudi obstoječe proizvodne dejavnosti in posledično načrtovati

Naselje	Šifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
ŠENTJOŠT NAD HORJULOM	SE-14 ZD	zelene površine	PPIP	/	/	/	objekte za takšno dejavnost. Za oblikovanje se upoštevajo podrobne prostorske izvedbene pogoje, ki veljajo za CU. Nad delom stavbe je zaradi zmanjšanja prostorskih razsežnosti stav dopustno urediti tudi ravno streho v bolj položnih naklonih v obsegu do 30% florisa stavbe. Gradnja zidanih ograj ni dopustna, podpornih zidov pa le v primerih, ko ni možno na drugačen način zavaroovati brežin. Barve fasad morajo biti v svetlih pastelnih tonih. Ne glede na določila splošnih in podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev je na območju dovoljeno urediti tudi manjkajoča parkirna mesta.
SREDNJA VAS PRI P.G.	SV-01 IG	gospodarska cona	PPIP	pPIP	pPIP	/	Domačija Srednja vas 6 (ESD 17234) je potrebno zaščititi pred meteornimi vodami z regionalne ceste.
SREDNJA VAS PRI P.G.	SV-02 SSe	stanovanjske površine - preplet dejavnosti	PPIP	pPIP	pPIP	/	Za območje enote ne veljajo omejitve za spremljajoče dejavnosti predpisane v podrobni prostorski izvedbeni pogoji. Ne glede na določila podrobni prostorski izvedbeni pogojev so na območju enote dovoljene tudi manjše proizvodne dejavnosti ter razvoj obstoječih proizvodnih dejavnosti in kmetij. Na območju je posledično dovoljeno tudi načrtovanje objektov za dejavnosti iz prejšnjih dveh stavkov.
SREDNJA VAS PRI P.G.	SV-03 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	OPPN	0,30	(K)+P+,1+M	Predviden OPPN za enodružinsko stanovanjsko gradnjo. V naselju je potrebno ohranjati gručasno zasnovano, zato naj zasnovano novega območja temelji na prvotni strukturi gradnje. Obstoječi spomenik talcem je potrebno ohraniti »in situ« ter ga ustrezno vključiti v predvideno ureditev.	/
ŠUJICA	ŠU-04 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	PPIP	pPIP	pPIP	/	Obstoječe površine namenjene dejavnosti v enoti urejanja prostora presegajo delež 50%, zato določbe o deležu dopustnih dejavnosti v namenski rabi SSe za to enoto ne veljajo. Ne glede na določila splošnih in podrobni prostorski izvedbeni pogojev bodo novi posegi v prostor na območju dovoljeni po izvedbi vseh ukrepov iz etape 1B Državnega prostorskega načrta za zagotavljanje poplavne varnosti IZ dela Ljubljane in naselji v Občini Dobrova - Polhov Gradec, Ureditev Gradščice v Šujici, IZVOR-R d.o.o., H77-S-HA/15, julij 2017. Ne glede na določila iz prejšnjega stavka so na obstoječih objektih dopustne rekonstrukcije in vzdrževalna dela.
ŠUJICA	ŠU-05 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	OPPN	0,30	P+1+M	Predviden OPPN za enodružinsko stanovanjsko gradnjo. V naselju je potrebno ohranjati gručasno zasnovano, zato naj zasnovano novega območja temelji na prvotni strukturi gradnje. Novi posegi v prostor bodo dovoljeni po izvedbi vseh ukrepov iz etape 1B Državnega prostorskega načrta za zagotavljanje poplavne varnosti IZ dela Ljubljane in naselji v Občini Dobrova - Polhov Gradec, Ureditev Gradščice v Šujici, IZVOR-R d.o.o., H77-S-HA/15, julij 2017. Ne glede na določila iz prejšnjega stavka so na obstoječih objektih dopustne rekonstrukcije in vzdrževalna dela.	/
ŠUJICA	ŠU-06 SK	območja kmetij in stanovanj	PPIP	pPIP	pPIP	/	Obstoječe površine namenjene dejavnosti v enoti urejanja prostora presegajo delež 50%, zato določbe o deležu dopustnih dejavnosti v namenski rabi SK za to enoto ne veljajo.
ŠUJICA	ŠU-08 SSe	stanovanjske površine - enodružinska gradnja	OPPN	/	/	Odllok o občinskem podrobnejšem prostorskem načrtu za enoto urejanja VS9/6-5 Selo (Uradni list RS, št. 68/10)	/
STRANSKA VAS	ST-05 SSe	stanovanjske površine	PPIP	pPIP	pPIP	/	Ne glede na določila podrobni prostorski izvedbeni pogojev je na območju v obstoječih stavbah dovoljeno urediti tudi do tri stanovanja.
STRANSKA VAS	ST-06 PC	dostopna cesta	PPIP	/	/	/	Lastnikom in drugim uporabnikom gozda je potrebno zagotoviti oziroma ohraniti dostop do gozda in gozdnih zemljišč.
STRANSKA VAS	ST-07 BT	območje za turizem	PPIP	pPIP	pPIP	/	Ne glede na določila podrobni prostorski izvedbeni pogojev so na območju dovoljene poslovne dejavnosti ter bivanje.
STRANSKA VAS	ST-09 BT	območje za turizem	PPIP	pPIP	pPIP	/	V enoti urejanja je dovoljena tudi stanovanjska dejavnost.

Tabela 2: Posebni prostorski izvedbeni pogoji za posamezne enote urejanja

Sifra območja	Podrobna namenska raba	PIA	FZ	Max. višina objektov	Usmeritve za OPPN	Posebni PIP
A 56, A 77, A 91, A 335, A 340, A 467	Območja razpišene poselitve	PPIP	pPIP	pPIP	/	Poleg pogojev v zvezi z osvetlitvijo zunanjih površin iz 79. člena je potrebno upoštevati še pogoje, da naj se za osvetlitev zunanjih površin uporabljajo svetilke, ki ne svetijo v UV spektru in svetijo v rumenem spektru z maksimalno barvno temperaturo 3000K.
A 238	Območja razpišene poselitve	PPIP	pPIP	pPIP	/	Odmik od gozdnega toba mora biti tolikšen (vsaj povprečna višina odraslih dreves gozda v neposredni bližini lokacije), da gospodarjenje z gozdom ne ogroža objektov oziroma raba prostora. Kadar takšen odmik ni zagotovljen, investitor prevzema odgovornost za poškodbe na svojih objektih, ki jih lahko povzročijo normalno gospodarjenje s sosednjim gozdom ali ujme ter sanacija njihovih posledic. Ohraniti oziroma zagotoviti je potrebno ustrezne možnosti za gospodarjenje z gozdom.
A 272	Območja razpišene poselitve	PPIP	pPIP	pPIP	/	Pred nadaljnimi posegi v prostor je treba upoštevati dejanski potek vodotoka v naravi in upoštevati zakonsko predpisane odnike oziroma veljavno zakonodajo s področja voda.
A 1, A 317	Območja razpišene poselitve	PPIP	pPIP	pPIP	/	Preko območja je potrebno zagotoviti neoviran dostop do gozda.
A 326	Območja razpišene poselitve	PPIP	pPIP	pPIP	/	Za povečanje varnosti obstoječe stavbe naj se na južnem (najvišjem) vogalu parcele (pri prepustu) izvede vsaj 30 cm visok robnik (del ograje), ki bi preusmerjal poplavne vode potoka in nasulja po trasi struge potoka ali po javni poti (Pot čez Horjulko).
A 342	Območja razpišene poselitve	PPIP	pPIP	pPIP	/	Na zemljišču s parc. št. 1841, k.o. Šujica naj se predvidijo močni individualni zaščitni protipoplavni ukrepi kole pritilija Q100 – 323.94 m n.v. + 0.50 m.
A 346	Območja razpišene poselitve	PPIP	pPIP	pPIP	/	Ne glede na določila podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev so na območju enote dovoljene tudi proizvodne dejavnosti in posledično tudi objekti za to za dejavnosti ter ravne strehe.
A 379	Območja razpišene poselitve	PPIP	pPIP	pPIP	/	Severno od območja se proti Mali vodi spušča manjši hudournik, ki je na izlivnem odseku prekrit in ne prevaja vodnih količin Q100 (predvsem zaradi nevarnosti zaprojevanja), tako da obstaja na območju severno od objekta možnost prelivanja in odlaganja naplavin. Zaradi tega je potrebno izvesti omlitveni ukrep - odstranitev prekritja na izlivnem odseku in ureditev frase hudournika po najkrajši poti proti Mali vodi.
A 449	Območja razpišene poselitve	PPIP	pPIP	pPIP	/	Ne glede na določila podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev so na območju enote dovoljene tudi ravne strehe.
A 473	Območja razpišene poselitve	PPIP	pPIP	pPIP	/	Območje se sicer v delu prekriva z območjem varovalnega gozda, določenega s predpisom o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom, vendar je opisano prekrivanje posledica razhajanj med zemljiškim katastrom, dejanskim položajem in rabo lokacije, zato je na tem območju poseganje v prostor v skladu s splošnimi in podrobnimi prostorskim izvedbenimi pogoji dopustno, ob pogoju, da se pridobi soglasje pristojnega zavoda za gozdarstvo in dovoljenje pristojnega ministrstva. Določbo te točke je potrebno upoštevati v obdobju, ko se to območje prekriva z območjem varovalnega gozda, določenega s predpisi.

Tabela 3: Posebni prostorski izvedbeni pogoji za posamezne enote urejanja

Ime enote	Sifra enote	Posebni PIP
Smučišče Šentjošt	KE7	Dopustne so naslednje namembnosti oz. dejavnosti: - športna in rekreacijska raba, ki trajno ne spreminja osnovne namembnosti površin. Dopustne so naslednje vrste posegov: - ureditve rekreacijskih površin.

			<ul style="list-style-type: none"> - postavitve enostavnih objektov za potrebe smučišča in rekreacije - rekonstrukcije, vzdrževanje in odstranitev obstoječih žičnic ter zamenjave žičnic in njihovih delov - Gradnje in postavitve varovalnih ograj namenjenih fizičnemu varovanju žičnic in smučišč, postavitve sistema dopolnilnega zasnjevanja z umetnim snegom v skladu z Zakonom o vodah, podzakonskimi akti, predpisi iz varstva okolja, odloki o varovanju vodnih virov in predhodno izdelano študijo o umetnem zasnjevanju smučišč. <p>Rekreacijske ureditve se morajo čim bolj prilagajati terenu brez bistvenega spreminjanja reliefnih in talnih razmer. Pri trasiranju in urejanju zemljišč je treba v največji meri ohraniti obstoječo vegetacijo (gozdni rob, drevje, grmičevje, ruševje, travno rušo in posamična drevesa). Sanacija in reaktiviranje poškodovanih zemljišč in urejanje novih smučišč se mora načrtovati in urejati sočasno z gozdnogospodarskim urejanjem in urejanjem kmetijskih zemljišč.</p> <p>Predvideti je potrebno ureditve za odvodnjavanje obstoječih in predvidenih smučišč. Lociranje in oblikovanje žičniških naprav in smučišč je potrebno izdelati s poudarkom na kvalitetnem vključevanju smučišč, žičniških objektov in naprav v krajinski okvir.</p> <p>Zagotoviti je potrebno dostope in ustrezno število parkirnih mest.</p> <p>Pri urejanju smučišča se mora upoštevati tudi podrobne izvedbene pogoje, ki jih glede oblikovanja in postavitve objektov določa izvedbeni prostorski akt.</p> <p>Na območju ni dovoljeno nadaljnje izkoriščanje kamnoloma.</p> <p>Za primer da se bo načrtovala sanacija območja se ta z oblikovanjem eiaže naj načrtuje in izvede na način, da se zagotovi ohranitev profila plasti s fosili. O pričetku sanacijskih del in načinu izvedbe se obvesti pristojni ZRSVN (OE Ljubljana) in strokovno osebo geološke stroke o morebitnem nadzoru.</p> <p>Na območju je dovoljeno zgraditi tudi pomožni kmetijsko-gozdarski objekt za spravilo strojev, orodja in pridevkov kot enostavni oziroma nezahtevni objekt.</p> <p>Za potrebe razvoja pohodniškega turizma (Pasja raven) je poleg vrst objektov, ki so na območju dovoljeni skladno s splošnimi in podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji na območju dovoljena tudi umesitev gostinskega obrata in ureditev tematske poti na temo telekomunikacij. Za velikost in oblikovanje gostinskega obrata je treba upoštevati določila za A – površine razpisane poselitve.</p>
Kamnolom Hraštenice	KE8	Območje opuščenege nadzemnega pridobivalnega prostora	
Enota v KE5	KE5/R26	razvoj kmetijske dejavnosti	
f – območje za potrebe obrambe zunaj naselij v enoti KE1	v okviru namenske rabe f – območje za potrebe obrambe zunaj naselij	razvoj pohodniškega turizma	

Tabela 4: Usmeritve za OPPN in DPN

Ime enote	Sifra enote	Usmeritve za OPPN
Javna pot za kolesarja Ljubljana–Polhov Gradec		Za načrtovano javno pot za kolesarja se izdela OPPN. Trasa poti poteka okviro vzporedno z obstoječo državno (Polhov Gradec-Dobrova-Podutik) in občinsko cesto (Dobrova-Podsmreka-Brezovica). Natančno območje OPPN se določi v postopku OPPN. Traso je v postopku OPPN potrebno uskladiti z varstvenimi režimi prostora.
Zagotavljanje poplavlne varnosti jugozahodnega dela Ljubljane in naselij v občini Dobrova - Polhov Gradec.	KE5/R7, KE5/R13, KE5/R18, KE5/R21, KE6/R3, KE6/R4, KE6/R5	Uredba o državnem prostorskem načrtu za zagotavljanje poplavlne varnosti jugozahodnega dela Ljubljane in naselij v občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 72/13, 3/17)
Prenosni plinovod M3/1 Kalce-Vodice	KE5/R5, KE5/R8, KE5/R14, KE5/R17, KE5/R20	Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod M3/1 Kalce-Vodice (Uradni list RS, št. 17/15)
Prekrivanja državnih prostorskih načrtov za zagotavljanje poplavlne varnosti jugozahodnega dela Ljubljane in naselij v občini Dobrova - Polhov Gradec in za prenosni plinovod M3/1 Kalce-Vodice	KE5/R6, KE5/R9, KE5/R12, KE5/R19	Uredba o državnem prostorskem načrtu za zagotavljanje poplavlne varnosti jugozahodnega dela Ljubljane in naselij v občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 72/13, 3/17) in Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod M3/1 Kalce-Vodice (Uradni list RS, št. 17/15).

DRAVOGRAD**1140. Sklep o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2019**

Na podlagi drugega odstavka 27. člena, v povezavi s 24. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18 – v nadaljevanju: ZSPDLSL-1) je Občinski svet Občine Dravograd na 4. redni seji dne 14. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2019****1. člen**

Skupna vrednost pravnih poslov, zajetih v načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2019, znaša 1.043.061,47 EUR, in sicer:

– na strani pridobivanja nepremičnega premoženja 346.394,26 EUR (od tega 346.394,26 EUR za zemljišča in 0,00 EUR za stavbe in poslovne prostore), (Odkupi: 142.058,96 EUR, Menjave: 204.335,30 EUR),

– na strani razpolaganja z nepremičnim premoženjem 696.667,21 EUR (od tega 176.339,11 EUR za zemljišča in 520.328,10 EUR za stavbe in poslovne prostore).

2. člen

V primeru spremenjenih prostorskih potreb, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2019 ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, Občinski svet Občine Dravograd soglaša, da se sklepajo pravni posli z nepremičninami, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2019, v skupni vrednosti največ 20% od vrednosti, določene v Načrtu ravnanja z nepremičnim Občine Dravograd za leto 2019.

3. člen

Skupna 20% vrednost pravnih poslov z nepremičninami, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd v letu 2019, znaša:

– na strani pridobivanja nepremičnega premoženja največ 69.278,85 EUR (69.278,85 EUR za zemljišča in 0,00 EUR za stavbe in poslovne prostore);

– na strani razpolaganja z nepremičnim premoženjem največ 139.333,44 EUR (35.267,82 EUR za zemljišča in 104.065,62 EUR za stavbe in poslovne prostore).

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0017/2018-5

Dravograd, dne 14. marca 2019

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

GORENJA VAS - POLJANE**1141. Odlok o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Gorenja vas - Poljane**

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Resolucije o nacionalnem programu športa v Repu-

bliki Sloveniji za obdobje 2014–23 (Uradni list RS, št. 26/14) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 4. redni seji dne 11. 4. 2019 sprejel

O D L O K**o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Gorenja vas - Poljane****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina odloka)

Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Gorenja vas - Poljane (v nadaljevanju: odlok) določa javni interes v športu, mehanizme za njegovo uresničevanje ter organe, ki so zanj pristojni na področju športa v Občini Gorenja vas - Poljane (v nadaljevanju: občina) v okviru letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ).

2. člen

(opredelitev javnega interesa v športu)

Javni interes obsega naloge nacionalnega in lokalnega pomena, ki so določene v Nacionalnem programu športa v RS (v nadaljevanju: NPŠ) in so namenjene zagotavljanju optimalnih pogojev za kakovostno ukvarjanje s športom in gibalnimi dejavnostmi za ohranjanje zdravja. Javni interes v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v NPŠ in se uresničuje tako, da se:

– v proračunu občine zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ,
– načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi,
– spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj vseh področij športa.

3. člen

(izvajalci letnega programa športa)

Izvajalci LPŠ po tem odloku so:

– športna društva in športne zveze, ki so registrirani v RS,
– zavodi za šport,
– zavodi s področja vzgoje in izobraževanja,
– pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
– samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
– ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove in
– zasebni športni delavci.

4. člen

(pravica do sofinanciranja)

(1) Izvajalci iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja na področjih športa, če izpolnjujejo pogoje:

– imajo sedež v občini,
– so na dan objave javnega razpisa (v nadaljevanju: JR) za sofinanciranje LPŠ najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, ena od dejavnosti pa je izvajanje športnih programov,
– izvajajo športne programe in področja športa skladno z odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na javni razpis ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,
– imajo najmanj 25 članov s plačano članarino, od tega pa ima najmanj dve tretjini (2/3) članov stalno prebivališče v občini (velja za športna društva),
– imajo za prijavljene športne programe in področja:
– zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za delo v športu,

- izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
- urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

(2) Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

5. člen

(opredelitev športnih programov in področij)

Za uresničevanja javnega interesa v športu se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti javnih sredstev za vse izvajalce iz proračuna občine lahko sofinancirajo naslednja področja športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI:

- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
- Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami
- Obštudijske športne dejavnosti
- Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

in vrhunski šport

- Kakovostni šport
- Vrhunski šport
- Šport invalidov
- Športna rekreacija
- Šport starejših

2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

– Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu

– Statusne pravice športnikov, strokovnih delavcev v športu in strokovna podpora programov

– Založništvo v športu

– Znanstveno raziskovalna dejavnost v športu

– Informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa

4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

– Športne prireditve

– Javno obveščanje o športu

– Športna dediščina in muzejska dejavnost v športu

6. DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST V ŠPORTU.

6. člen

(letni program športa)

(1) LPŠ je dokument, ki opredeli športne programe in področja, ki so v koledarskem letu, za katerega se LPŠ sprejema, v občini prepoznana kot javni interes.

(2) Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu se v LPŠ določijo:

– športne programe in področja, ki se v proračunskem letu sofinancirajo iz občinskega proračuna,

– višino proračunskih sredstev za sofinanciranje programov in področij športa,

– obseg in vrsto športnih programov in področij,

– pogoje, merila in kriterije za vrednotenje športnih programov in področij.

(3) Predlog LPŠ pripravi pristojni organ občinske uprave, sprejme pa Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane.

(4) Pred odločanjem v občinskem svetu občinska uprava zainteresirano športno javnost seznanila s predlogom LPŠ.

7. člen

(komisija za izvedbo javnega razpisa)

(1) Župan s sklepom ustanovi Komisijo za izvedbo JR (v nadaljevanju: komisija), ki je sestavljena iz najmanj treh (3) članov.

(2) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost in sprejemanje odločitev je potrebna navadna večina.

(3) Naloge komisije so:

– pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,

– odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog,

– ocena vlog na podlagi pogojev, meril in kriterijev navedenih v LPŠ, JR oziroma razpisni dokumentaciji,

– priprava predloga izvajalcev LPŠ po izbranih športnih programih in področjih,

– potrditev predloga izbire in sofinanciranja LPŠ po športnih programih in področjih ter izvajalcih,

– vodenje zapisnikov o svojem delu.

(4) Strokovno-administrativna dela za komisijo opravlja za šport pristojni delavec občinske uprave.

8. člen

(javni razpis in razpisna dokumentacija)

(1) V skladu z veljavno zakonodajo, tem odlokom, sprejetim LPŠ in na podlagi sklepa župana občina izvede JR.

(2) Objava JR mora vsebovati:

- ime in naslov naročnika,
- pravno podlago za izvedbo JR,
- predmet JR,

– navedbo pogojev za kandidiranje na JR (upravičeni izvajalci LPŠ),

– navedbo pogojev, meril in kriterijev za vrednotenje športnih programov in področij,

– višino sredstev, ki so na razpolago za predmet JR,

– obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,

– rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vlog,

– datum in način odpiranja vlog,

– rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu JR,

– navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o JR, – informacijo o razpisni dokumentaciji.

(3) Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

– razpisne obrazce,

– navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,

– informacijo o dostopnosti do odloka, LPŠ ter pogojev, meril in kriterijev,

– vzorec pogodbe o sofinanciranju programov.

9. člen

(postopek izvedbe javnega razpisa)

(1) Občina besedilo JR in razpisno dokumentacijo objavi na svojih spletnih straneh. Rok za prijavo na JR ne sme biti krajši kot 14 dni od objave JR.

(2) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »ne odpiraj – vloga« in navedbo JR, na katerega se nanaša. Vloga je lahko tudi elektronska, če je tako določeno v besedilu JR. Način elektronske predložitve vloge se določi v razpisni dokumentaciji.

(3) Odpiranje prejetih vlog opravi komisija v roku in na način, ki je predviden v JR. Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjeni in označeni ovojnici ter v vrstnem redu, po katerem so bile prejete. Odpiranje vlog ni javno.

(4) Za vsako vlogo Komisija na odpiranju ugotovi formalno popolnost glede na to, ali je bila oddana pravočasno in s strani upravičenega vlagatelja ter ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti.

(5) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje:

– kraj in čas odpiranja prispelih vlog,

– imena navzočih članov komisije,

– naziv vlagateljev navedenih po vrstnem redu odpiranja,

– ugotovitve o popolnosti oziroma nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije.

(6) Zapisnik podpišejo predsednik in prisotni člani komisije.

10. člen

(poziv za dopolnitev vloge)

(1) Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog se v roku osmih (8) dni pisno pozove tiste vlagateljke, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem (8) dni od prejema sklepa.

(2) Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolnijo, se s sklepom zavržejo. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

11. člen

(odločba o izbiri)

(1) Na osnovi odločitve Komisije odločbo o izbiri izda pristojni organ občinske uprave. Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

(2) Ob izdaji odločbe o izbiri izvajalec razpisa vlagatelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

12. člen

(pritožbeni postopek: ugovor)

(1) Zoper odločbo o izbiri je možno podati ugovor v roku osmih (8) dni od prejema odločbe. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji, merila in kriteriji za vrednotenje LPŠ.

(2) O ugovoru odloči župan v roku trideset (30) dni od prejema ugovora. Odločitev župana je dokončna. O odločitvi župan obvesti tudi komisijo.

(3) Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije, ki se vloži v roku trideset (30) dni od vročitve odločbe.

(4) Vložen upravni spor ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci LPŠ.

13. člen

(objava rezultatov JR)

Rezultati JR se po zaključku postopka JR objavijo na spletni strani občine.

14. člen

(pogodba z izbranimi izvajalci LPŠ)

(1) Z izbranimi izvajalci LPŠ župan sklene pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ. V pogodbi se opredeli:

- naziv in naslov naročnika ter izvajalca dejavnosti,
- pravna osnova za sklenitev pogodbe,
- vsebino in obseg dejavnosti,
- čas realizacije dejavnosti,
- višino dodeljenih sredstev,
- terminski plan porabe sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev, izvedbo športnih programov in področij, ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja,

– način nakazovanja sredstev izvajalcu,

- način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev,
- način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji LPŠ po pogodbi,

– določilo, da izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem JR,

- druge medsebojne pravice in obveznosti.

(2) Če se vlagatelj v roku osmih (8) dni ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

15. člen

(spremljanje izvajanja LPŠ)

(1) Izvajalci LPŠ so dolžni izvajati izbrane športne programe in področja v obsegu opredeljenem v pogodbi, sred-

stva pa nameniti za izbran športni program in področje v skladu z JR.

(2) Nadzor nad izvajanjem pogodb in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava.

16. člen

(uporaba javnih športnih objektov in površin)

Športna društva, ki izvajajo LPŠ, imajo za izvajanje le-tega, pod enakimi pogoji, prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin pred drugimi uporabniki.

III. PREHODNI DOLOČBI

17. člen

(prenehanje veljavnosti prejšnjega pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Pravilnik o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 20/17).

18. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati na dan objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 671-01/2019-03

Gorenja vas, dne 11. aprila 2019

Župan

Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Janez Čadež i.r.

GROSUPLJE

1142. Javno naznanilo o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta – Kamnolom Valnaček

Na podlagi tretjega odstavka 273. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in v skladu s 50. in 60. členom Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKC-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP) ter na podlagi 34. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) župan Občine Grosuplje sprejme

**JAVNO NAZNANILO
o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka
Občinskega podrobnega prostorskega načrta –
Kamnolom Valnaček**

1. Kraj in čas javne razgrnitve

Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta Kamnolom Valnaček, ki ga je izdelal Urbana, prostorske rešitve d.o.o., Koseška cesta 8, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju OPPN), bo potekala v času od torika, 23. aprila 2019, do vključno srede, 22. maja 2019. OPPN bo na ogled v prostorih Občine Grosuplje, Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje, drugo nadstropje – Urad za prostor, v času uradnih ur: ob ponedeljkih od 8.00 do 11.00 ure in od 12.00 do 14.30 ure, ob sredah od 8.00 do 11.00 ure in od 12.00 do 16.30 ure, ob petkih od 8.00 do 11.00 ure.

Gradivo dopolnjenega osnutka bo javno dostopno na spletni strani Občine Grosuplje: <https://www.grosuplje.si/objava/104856>

2. Kraj in čas javne obravnave

Javna obravnava OPPN bo potekala v dvorani Družbene-ga doma, Taborska cesta 1, 1290 Grosuplje, v četrtek, 9. maja 2019, ob 16.00 uri.

3. Način dajanja mnenj in pripomb javnosti ter rok za njihovo posredovanje

Pripombe, predloge in mnenja k dopolnjenemu osnutku OPPN Kamnolom Valnaček lahko javnost podaja pisno na naslov: Občina Grosuplje, Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje, s pripisom »OPPN Kamnolom Valnaček« ali v knjigo pripomb na javni razgrnitvi v času javne razgrnitve ter ustno na javni obravnavi.

4. Stališča do pripomb

Občina bo preučila pripombe, predloge in mnenja, do njih zavzela stališča in jih objavila na spletni strani občine. Stališča bodo objavljena le z navedbo parcelne številke in katastrske občine in ne z osebnimi podatki.

5. Objava

Javno naznanilo se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Grosuplje <https://www.grosuplje.si/objava/104856>

Št. 3505-0001/2016

Grosuplje, dne 11. aprila 2019

Župan

Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič i.r.

KAMNIK

1143. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2019

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter 17. in 60. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15 in 20/17) je Občinski svet Občine Kamnik na 4. seji dne 27. 3. 2019 sprejel

O D L O K

o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2019

1. člen

Iz sredstev proračunske rezerve se zagotovijo sredstva do skupne višine 120.000 € za sanacijo plazovitih in poplavnih območij v Občini Kamnik.

2. člen

Sredstva iz 1. člena tega odloka se namenijo za:

1. Sanacija podora skal v Podstudencu do 60.000 €,
2. Ureditev vodotoka Oševke do 60.000 €.

3. člen

Dejanska poraba se posebej specificira v okviru zaključnega računa proračuna Občine Kamnik za leto 2019.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2019-3/11

Kamnik, dne 27. marca 2019

Župan

Občine Kamnik
Matej Slapar i.r.

1144. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem (lokacijskem) načrtu B12 Bakovnik in B7 Kovinarska – zahodni del

Na podlagi 273. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 61. in 61.a člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) ter 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15 in 20/17) je Občinski svet Občine Kamnik na 4. seji dne 27. 3. 2019 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem (lokacijskem) načrtu B12 Bakovnik in B7 Kovinarska – zahodni del

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(splošne določbe)

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o zazidalnem (lokacijskem) načrtu B12 Bakovnik in B7 Kovinarska – zahodni del (Uradni list RS, št. 5/05). V 1. členu odloka se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Spremembe in dopolnitve zazidalnega (lokacijskega) načrta B12 Bakovnik in B7 Kovinarska – zahodni del (v nadaljevanju: SDZN) je izdelala družba POPULUS Prostorski inženiring d.o.o., Barjanska cesta 66, PE Trnovski pristan 2, 1000 Ljubljana, pod številko 437-01-18.«

2. člen

(vsebina SDZN)

SDZN vsebujejo odlok in priloge z vsebino:

(A) Odlok o SDZN

(B) Grafične priloge

– Izsek iz grafičnega dela OPN s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju

– Geodetski načrt

– Zazidalna situacija M 1:1000

– Funkcionalna raba površin in objektov M 1:1000

– Idejne rešitve prometnega omrežja M 1:1000

– Ureditvena situacija z gospodarsko javno infrastrukturo M 1:1000

– Zasnova ureditve zelenih površin M 1:1000

– Načrt gradbenih parcel in etape izvajanja M 1:1000

– Tehnični elementi za zakoličenje objektov in gradbenih parcel M 1:1000

– Prostorske ureditve in ukrepi za obrambo in zaščito M 1:1000

(C) Priloge

– Sklep o pripravi SDZN

– Strokovne podlage

– Izvleček iz planskega akta

– Obrazložitev in utemeljitev SDZN

– Smernice za načrtovanje

– Mnenja nosilcev urejanja prostora

– Povzetek za javnost

II. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO

3. člen

V 3. členu odloka se skladno z OPN spremeni tretji stavek tako, da se po novem glasi: »Določa se obveza izvedbe zele-nega preduha med dejavnostmi severnega dela ter individualno stanovanjsko gradnjo srednjega dela območja.«

III. POGOJI ZA URBANISTIČNO, KRAJINSKO IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBMOČJA, STAVB, OBJEKTOV IN NAPRAV TER DRUGIH POSEGOV V PROSTOR

4. člen

V 4. členu odloka se 4. točka tretjega odstavka dopolni z določitvijo namembnosti tako, da se glasi:

»(4) FC ZP1 – funkcionalna celota zelenega preduha med raznovrstnimi dejavnostmi (parkovna ureditev)

FeZP1/9 2 – namembnost: 2211 – prenosni plinovodi z merilno-regulacijskimi postajami

FeZP1/11 – namembnost: 1220 – Poslovne in upravne stavbe in«

5. člen

Črtata se prva dva stavka četrtega poglavja 5. člena odloka in se nadomestita z naslednjim besedilom:

»Na podlagi določil OPN je dopustna gradnja objektov v pasu med industrijskim območjem na vzhodu in prepletom storitvenih, trgovskih in stanovanjskih dejavnosti v območju, z ureditvijo zelenih parkirnih površin v severnem delu. Med staroselsko individualno gručasto gradnjo stanovanjskih stavb na jugu in storitveno-trgovsko dejavnostjo na severu je zahtevano oblikovanje intenzivnega zelenega preduha, vmes pa potekajo prometnice, kolesarske steze ter sprehajalne – parkovne poti.«

6. člen

Spremeni se druga točka četrtega poglavja 5. člena odloka tako, da se glasi:

»(2) Funkcionalne enote od FeZP1/9 do 1/13 kot območje prepleteno s parkirnimi površinami v zelenju in posameznimi objekti, kot so vratarnica, merilno-regulacijski postaji in poslovni objekt.«

7. člen

Črta se točka 4.2. četrtega poglavja 5. člena odloka in se v celoti nadomesti z naslednjim besedilom:

»4.2. Območje ob industrijski proizvodnji (od Fe ZP1/9 do Fe 1/13)

Pas med interno tovarniško komunikacijo na vzhodu in stanovanjskimi oziroma trgovskimi dejavnostmi na zahodu, se določa kot območje na severu pretežno zelenih površin, vključno z zelenimi parkirnimi površinami in gradnjo vratarnice. V južnejšem delu je dopustna gradnja gradbeno-inženirskih objektov kot je merilno-regulacijska postaja in objekta za druge storitvene dejavnosti skladno z določili OPN. Ob ograji, ki opredeljuje industrijsko območje, se z notranje tovarniške strani zasadi grmičevje oziroma oblikovana živica.«

IV. POGOJI ZA IZVEDBO PROMETNEGA, KOMUNALNEGA IN ENERGETSKEGA OMREŽJA TER OMREŽJA ZVEZ

8. člen

V 6. členu odloka se v četrtem poglavju Kanalizacijsko omrežje za četrtem odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Odvajanje padavinskih voda je potrebno urediti v skladu z zakonom, ki ureja vode, in sicer na način, da bo v čim večji meri zmanjšan odtok padavinskih voda z utrjenih površin, kar pomeni, da je potrebno prioriteto predvideti ponikanje, pri čemer morajo biti ponikovalnice locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin. Če ponikanje ni možno, kar je potrebno računsko dokazati, je možno padavinske vode speljati v vodotok (direktno ali indirektno preko sistema me teorne kanalizacije širšega območja). Število izpustov naj bo čim manjše. Pri tem je potrebno ovrednotiti vpliv padavinskih voda na pretočno sposobnost vodotoka ter podati rešitve za

eliminacijo negativnih vplivov (predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v kanalizacijo oziroma površinske odvodnike).«

9. člen

V 6. členu odloka se v petem poglavju Elektro omrežje in javna razsvetljava za šestim odstavkom doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»Za gradnjo objektov v varovalnih pasovih prenosnih in distribucijskih daljnovodov je treba pridobiti pisno soglasje izvajalca gospodarske javne službe oziroma pristojnega nosilca javnih pooblastil. Pred pričetkom posega v prostor je potrebno v pristojnem nadzorništvu naročiti umike in ustrezno mehansko zaščito električnih vodov in naprav, kjer je to potrebno in zagotoviti nadzor pri vseh gradbenih delih v bližini elektroenergetskih vodov in naprav s strani upravljavca distribucijskega omrežja, kar mora biti zajeto v varnostnem načrtu. Vso elektroenergetsko infrastrukturo je treba projektno obdelati v skladu z veljavnimi tipizacijami distribucijskih podjetij in veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi in pridobiti soglasje upravljavca. Pred začetkom del je treba zagotoviti zakoličbo obstoječih vodov in nadzor nad izvedbo del s strani upravljavca elektroenergetskega omrežja. V kolikor izvajalec ali investitor v času gradnje naleti na elektroenergetski kabel, ki ni vrisan v situaciji, mora prenehati z izkopi in obvestiti lastnika elektroenergetskih naprav.«

10. člen

Na koncu osmega poglavja 6. člena odloka Oskrba s plinom se doda naslednji stavek:

»Za oskrbo mesta s plinovodnim omrežjem se poleg obstoječe merilno regulacijske postaje zgradi še ena, z razvodom plinovoda v smeri krožišča na Kovinarski cesti.«

V. VARSTVO OKOLJA IN MERILA TER POGOJI ZA BIVANJE IN DELO

11. člen

Za 7. členom odloka se doda nov 7.a člen, ki se glasi:

»Gradnje in prostorske ureditve morajo biti izvedene tako, da zagotavljajo pogoje za varen umik ljudi in premoženja ter zadostne prometne in delovne površine za intervencijska vozila v primeru naravne ali druge nesreče. Objekti morajo biti protipotesno grajeni, v skladu z veljavno zakonodajo. Pri projektiranju je treba upoštevati projektni pospešek tal v 0,225 g in projektno dokumentacijo pripraviti v skladu z veljavno zakonodajo, ki upošteva pravila evrokodov.«

12. člen

V 8. členu odloka se za prvim odstavkom dodajo trije novi odstavki, ki se glasijo:

»Območje je delno poplavno ogroženo, in sicer delno leži v razredu preostale poplavne nevarnosti – Pp. Zato je treba glede posegov v prostor in dejavnosti na območju poplav in z njimi povezane erozije upoštevati Zakon o vodah in Uredbo o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja. Če načrtovanje novih prostorskih ureditev oziroma izvedba posegov v prostor povečuje obstoječo stopnjo ogroženosti, je treba skupaj z načrtovanjem novih prostorskih ureditev načrtovati celovite omilitvene ukrepe za zmanjšanje poplavne ogroženosti, njihovo izvedbo pa končati pred začetkom posega v prostor. Pred poseganjem v prostor morajo biti predvideni celoviti protipoplavni omilitveni ukrepi izvedeni v celoti. Iz tega vidika je pred posegi v prostor treba upoštevati:

– Hidravlični model iz študije Hidrološko-hidravlična presoja območja Kamniške Bistrice za potrebe OPN Kamnik (P153/12, maj 2012).

– Hidrološko-hidravlično presajo vpliva izvedbe ukrepov za zmanjšanje poplavne ogroženosti na območju Titan-Svit v Občini Kamnik – izvedba protipoplavnih ukrepov – izvedba nadvišanja zidu desne brežine za odsek vodotoka Kamniška Bistrica na območju Titan-Svit (dolžina okoli 2350 m), številka projekta P276/15, ki jo je izdelal Inštitut za vodarstvo, d.o.o., v Ljubljani novembra 2015 (novelacija december 2018).

V študiji prikazane poplavne razmere na vplivnem območju Titan-Svit veljajo v primeru, da so ob nastopu visokih voda zapornice na vtoku v mlinščico popolnoma zaprte. Potrebni omilitveni ukrep je tako izdelava načrta upravljanja in vzdrževanja zapornic na vtoku v mlinščico in določitev upravljalca zaporničnega objekta. Za vsak poseg na varstvenih in ogroženih območjih ter poseg zaradi odvajanja odpadnih voda je potrebno pridobiti vodno soglasje – mnenje.

Območje se ne nahaja na vodnem ali priobalnem zemljišču.

Območje se ne nahaja na plazljivem in erozijsko ogroženem območju.«

13. člen

10. člen odloka se v celoti spremeni tako, da se novo besedilo glasi:

»Območje ZN se nahaja na področju, kjer je požarna ogroženost naravnega okolja zelo majhna. Pri ravnanju s požarno nevarnimi snovmi, pri požarno nevarnih delih in opravljenih ter pri požarno nevarnih napravah, se morajo upoštevati ukrepi varstva pred požarom za:

- zmanjšanje možnosti nastanka požara,
- zagotovitev učinkovitega in varnega reševanja ljudi, živali in premoženja ob požaru in
- zmanjšanje škode ob požaru.

V sklopu gradnje vodovodnega omrežja se izvedejo tudi hidranti za zagotavljanje požarne varnosti. Pri gradnjah objektov in pri urejanju prostora je treba upoštevati prostorske, gradbene in tehnične predpise, ki urejajo varstvo pred požarom, zato je treba zagotoviti:

- odmike med objekti oziroma uporabo ustreznih materialov, predpisanih z zasnovo požarne varnosti,
- manipulacijske poti oziroma površine za intervencijska vozila in
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu zasnova požarne varnosti, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu študija požarne varnosti. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti.«

VI. Odstopanja

14. člen

V 14. členu odloka se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Odstopanja od s tem odlokom in grafičnim delom izvedbenega prostorskega akta predpisanih gabaritov, so za stavbe dovoljena do 100 cm v vertikalni in 200 cm v horizontalni smeri. Ta odstopanja so pri pripravi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih o graditvi objektov dopustna, če se z novimi rešitvami v okviru odstopanj ne spreminja načrtovani videz območja, ne poslabšajo bivalni in delovni pogoji ter vplivi na okolje na območju prostorskega akta oziroma na sosednjih območjih ter da niso v nasprotju z javno koristjo. Za območja, kjer so v grafičnem delu opredeljene gradbene meje velja, da je gradnja dopustna v okvirih gradbene meje z upoštevanjem faktorja zazidanosti na gradbeni parceli. Za gradbene meje velja, da odstopanja niso dopustna. Za infrastrukturne objekte so dopustna odstopanja od določil odloka, v kolikor so spremembe potrebne zaradi boljših tehničnih rešitev ali drugih rešitev pod pogojem, da se v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja z odstopanji strinjajo nosilci urejanja prostora.«

VII. KONČNE DOLOČBE

15. člen

(vpogled v SDZN)

SDZN so na vpogled na Občini Kamnik, na Upravni enoti Kamnik in na spletnih straneh Občine Kamnik.

16. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-2/2015-5/1

Kamnik, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar l.r.

1145. Pravilnik o spremembi Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15 in 20/17) je Občinski svet Občine Kamnik na 4. seji dne 27. 3. 2019 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembi Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik

1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 86/02, 16/04, 26/10, 22/11, 99/12, 48/14, 13/16, 83/16, 26/17 in 33/18), v nadaljevanju pravilnik, se 21. člen spremeni tako, da se mu na koncu besedila doda nov odstavek, ki se glasi:

»Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 2.500 EUR na posamično vlogo.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 302-1/2019

Kamnik, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar l.r.

1146. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med občinama Kamnik in Lukovica

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin, ZEN-A (Uradni list RS, št. 7/18) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni

list RS, št. 50/15 in 20/17) je Občinski svet Občine Kamnik na 4. seji dne 27. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o potrditvi predloga sprememb občinske meje med občinama Kamnik in Lukovica

I.

Občinski svet Občine Kamnik potrdi predlog sprememb občinske meje med Občino Kamnik in Občino Lukovica, kot je predstavljeno v Obrazcu 1, št. 68_43-1 z dne 7. 2. 2019, ki ga je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije in je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Kamnik www.kamnik.si.

Št. 353-0041/2018-5/1
Kamnik, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar l.r.

1147. Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med občinama Kamnik in Zagorje ob Savi

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin, ZEN-A (Uradni list RS, št. 7/18) in 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15 in 20/17) je Občinski svet Občine Kamnik na 4. seji dne 27. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o potrditvi predloga sprememb občinske meje med občinama Kamnik in Zagorje ob Savi

I.

Občinski svet Občine Kamnik potrdi predlog sprememb občinske meje med Občino Kamnik in Občino Zagorje ob Savi, kot je predstavljeno v Obrazcu 1, št. 142_43-1 z dne 17. 1. 2019, ki ga je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije in je priloga tega sklepa.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Kamnik www.kamnik.si.

Št. 353-0041/2018-5/1
Kamnik, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar l.r.

1148. Sklep o določitvi višine sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v letu 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09,

51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18), 17. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 50/15 in 20/17) in 3. člena Pravilnika o zagotavljanju pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 24/07) je Občinski svet Občine Kamnik na 4. seji dne 27. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi višine sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v letu 2019

1.

Članom Občinskega sveta Občine Kamnik pripadajo iz proračuna Občine Kamnik sredstva za zagotavljanje pogojev za njihovo delo.

2.

V proračunu Občine Kamnik se za zagotavljanje pogojev za delo članov občinskega sveta za leto 2019 določi obseg sredstev v višini 90 € mesečno za posameznega člana.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2019.

Št. 007-0003/2019
Kamnik, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Kamnik
Matej Slapar l.r.

KANAL

1149. Zaključni račun proračuna Občine Kanal ob Soči za leto 2018

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 s spremembami) in Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 4/18) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 3. redni seji dne 3. 4. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Kanal ob Soči za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kanal ob Soči za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna za leto 2018 izkazuje (v €):

A.		BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.433.870
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.033.893
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	4.448.599
700		Davki na dohodek in dobiček	3.946.348
703		Davki na premoženje	438.284
704		Domači davki na blago in storitve	62.105
706		Drugi davki in prispevki	1.862

71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.585.294
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	882.655
711	Takse in pristojbine	3.131
712	Denarne kazni	3.029
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	44.216
714	Drugi nedavčni prihodki	652.263
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	22.164
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	22.164
73	PREJETE DONACIJE (730)	1.200
730	Prejete donacije iz domačih virov	1.200
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	376.613
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	305.137
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	71.476
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.931.576
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402)	2.203.315
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	491.588
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	78.757
402	Izdatki za blago in storitve	1.632.970
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.730.878
410	Subvencije	380.226
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	623.065
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	551.615
413	Drugi tekoči domači transferi	1.175.972
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.914.251
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.914.251
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	83.132
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	39.997
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	43.135
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I -II.) (skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	-497.706
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (443)	27.958
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	27.958

	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-27.958
C.		RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	16.399
500		Domače zadolževanje	16.399
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	5.559
550		Odplačila domačega dolga	5.559
	IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-514.824
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	10.840
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.-III.)	497.706
	XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	530.210
		Ostane sredstev na računih občine in KS na dan 31. 12. 2018	15.386

3. člen

Ostane sredstev na računih občine in krajevnih skupnosti na dan 31. 12. 2018 v višini 15.386 € se vključi v proračun Občine Kanal ob Soči za leto 2019 in se namenijo za dokončanje programov iz leta 2018.

4. člen

Na dan 31. 12. 2018 znašajo sredstva proračunske rezerve 37.564 €.

5. člen

Zaključni račun se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 9000-0003/2019-11

Kanal ob Soči, dne 3. aprila 2019

Županja
Občine Kanal
Tina Gerbec l.r.

1150. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Kanal ob Soči

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13 in 46/14) in 14. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 4/18) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 3. redni seji dne 3. 4. 2019 sprejel

S K L E P

o financiranju političnih strank v Občini Kanal ob Soči

1.

Političnim strankam, katerim listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta pripadajo sredstva iz proračuna Občine Kanal ob Soči sorazmerno številu dobljenih glasov na volitvah v občinski svet. Politična stranka pridobi sredstva iz proračuna občine, če je na volitvah prejela najmanj polovico števila glasov, potrebnih za izvolitev člana občinskega sveta.

2.

Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu občine za posamezno prora-

čunsko leto. Višina sredstev ne sme presegati 0,6% primerne porabe za posamezno proračunsko leto.

3.

Sredstva se političnim strankam nakazujejo na njihove transakcijske račune. Izplačilo se izvede v dveh obrokih, in sicer prvi obrok najkasneje do 31. 3. oziroma po sprejetju proračuna za posamezno leto, v kolikor je proračun sprejet kasneje, drugi obrok pa najkasneje do 30. 9..

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2019 dalje.

5.

Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o financiranju političnih strank v Občini Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 8/11).

Št. 9000-0003/2019-10

Kanal ob Soči, dne 3. aprila 2019

Županja
Občine Kanal
Tina Gerbec i.r.

1151. Sklep o potrditvi predloga spremembe občinske meje

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin – ZEN-A (Uradni list RS, št. 7/18) in 14. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 4/18) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 2. redni seji dne 7. 3. 2019 sprejel

S K L E P

o potrditvi predloga spremembe občinske meje

1. člen

Potrdi se predlog spremembe občinske meje med Občino Kanal ob Soči in Mestno občino Nova Gorica, s katero se meja spremeni tako, da se parc. št. 1175/2 in parc. št. 1175/3, obe k.o. 2263 Avče, v celoti preneseta iz območja Mestne občine Nova Gorica v območje Občine Kanal ob Soči.

Sprememba občinske meje se potrdi, kot je prikazana v Obrazcu 1, št. 84_44-1 z dne 12. 2. 2019, ki ga je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije.

2. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-0002/2019-6

Kanal ob Soči, dne 7. marca 2019

Županja
Občine Kanal
Tina Gerbec i.r.

1152. Letni program športa Občine Kanal ob Soči za leto 2019

Na podlagi določil Zakona o športu (ZŠpo-1), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji za 2014-2023 (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00 – popr.), 2. člena Pravilnika

o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 21/08, 16/09 in 13/18) in 14. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 4/18) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 3. redni seji dne 3. 4. 2019 sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA Občine Kanal ob Soči za leto 2019

Iz proračuna Občine Kanal se za proračunsko leto 2019 za šport zagotovi 190.192,88 € od tega za športne programe, dejavnost izvajalcev letnega programa ter materialne stroške prireditve sredstva v višini 56.280,00 €, za promocijske športne prireditve 1.440,00 € ter za vzdrževanje in upravljanje športnih objektov sredstva v višini 132.472,88 €.

1. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

1.1. Športna vzgoja predšolskih otrok

1.1.2. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (do 6. leta)

Iz proračuna Občine Kanal ob Soči se v letu 2019 za športne programe predšolskih otrok (Naučimo se plavati, Ciban planinec, športne dejavnosti v organizaciji društev in drugih izvajalcev, smučarski tečajji) namenjajo sredstva v višini 1.986,68 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

1.2. Športna vzgoja šoloobveznih otrok (starost od 6 do 15 let)

1.2.1. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Vrednost programa interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok (Krpan, Naučimo se plavati, drugi 80-urni programi, smučarski tečajji, šolska športna tekmovanja) znaša 3.236,10 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

1.2.2. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Iz proračuna Občine Kanal ob Soči se v letu 2019 za programe športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport namenjajo sredstva v višini 17.019,07 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancira delovanje panožnih športnih šol za izpeljavo programov s skupinami otrok starosti od 6 do 15 let.

1.3. Športna vzgoja mladine (nad 15 do 19 let)

1.3.1. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Iz proračuna Občine Kanal ob Soči se v letu 2019 za programe športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport namenjajo sredstva v višini 10.327,38 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

2. VZDRŽEVANJE ŠPORTNIH OBJEKTOV

V sprejetem proračunu Občine Kanal ob Soči so na postavki 4180250 Upravljanje in vzdrževanje objektov za šport in rekreacijo zagotovljena sredstva v višini 132.472,88 € za vzdrževanje in upravljanje športnih objektov, ki so v celotni ali delni lasti Občine Kanal ob Soči, za upravljanje in vzdrževanje Športne dvorane Kanal in telovadnice OŠ Deskle ter igrišč v občini. Iz sredstev za tekoče vzdrževanje se pokrivajo stroški elektrike, ogrevanja, vode, komunalni stroški, stroški vzdrževanja, stroški plače hišnika in čistilke, pogodbeno delo za upravljanje ŠD idr.

3. ŠPORTNE, ŠPORTNO REKREATIVNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA IN OBČINE S ŠPORTOM

Občina Kanal ob Soči bo v letu 2019 zagotovila sofinanciranje športnih in športno rekreativnih prireditev posameznih izvajalcev športnih in športno rekreativnih prireditev.

Iz proračuna Občine Kanal ob Soči se v letu 2019 za programe športnih in športno rekreativnih prireditev namenjajo sredstva v višini 9.168,01 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

4. DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV

Na področju športa delujejo na lokalni ravni društva, ki za svoje osnovno delovanje potrebujejo sredstva za kritje materialnih stroškov poslovanja in za tekmovanja v uradnih tekmovalnih sistemih.

Iz proračuna Občine Kanal ob Soči se v letu 2019 za delovanje društev namenja sredstva v višini 14.542,75 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranja športnih programov.

5. PROMOCIJSKE ŠPORTNE PRIREDITVE

Za promocijske športne prireditve, kot je npr. odbojka na mivki, se na proračunski postavki 4180240 Promocijske športne prireditve planira sredstva v višini 1.440,00 EUR.

Št. 9000-0003/2019-8

Kanal ob Soči, dne 3. aprila 2019

Županja
Občine Kanal
Tina Gerbec i.r.

KRAJSKA GORA

1153. Zaključni račun proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2018

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 s spremembami) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 4. seji dne 10. 4. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2018.

2. člen

Prihodki in odhodki proračuna ter drugi prejemki in izdatki proračuna za leto 2018 so realizirani v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	10.056.800
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.359.860
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	6.569.283
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	3.594.282
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.623.870
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.366.714
706	DRUGI DAVKI	-15.583
71	NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.790.578
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.055.628
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	12.915
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	121.947
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	7.231
714	DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	592.857

72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	49.133
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	49.133
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	647.807
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	647.807
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.863.181
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.407.659
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	414.314
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	65.594
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.783.188
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	0
409	REZERVE	144.563
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	3.264.671
410	SUBVENCije	140.295
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.101.965
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	507.430
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.514.979
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.841.757
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	3.841.757
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	349.094
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	169.090
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	180.004
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-806.380
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0

750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	-806.380
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	806.380
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	2.442.406
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	

3. člen

Stanje sredstev na računu na 31. 12. 2018 po zaključnem računu znaša 1.636.025,56 €.

V proračunu za leto 2019 je bil planiran presežek sredstev proračuna v višini 1.992.937 €, razliko do dejanskega stanja 356.911,44 € pa bomo z rebalansom proračuna za leto 2019 odpravili.

Presežek namenskih sredstev je 43.330,32 €, in sicer za počitniška dejavnost (43. člen Zakona o javnih financah in 7. členom Odloka o proračunu za leto 2018).

4. člen

Sklad stalne proračunske rezerve (za naravne nesreče):

Začetno stanje, vplačila, obresti	198.473,02
Izplačila iz rezervnega sklada	193.012,81
Stanje 31. 12. 2018	5.460,21

Saldo na računu proračunske rezerve na dan 31. 12. 2018 v višini 5.460,21 € se prenese v leto 2019.

5. člen

Stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev v bilanci stanja znaša 41.903.651 €.

6. člen

Zaključni račun proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2018 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

7. člen

Zaključni račun proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-1/2017-12

Kranjska Gora, dne 28. februarja 2019

Župan
Občine Kranjska Gora
Janez Hrovat l.r.

LJUBNO

1154. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ljubno za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSSLS-1), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 8. ter 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Ljubno na 3. redni seji dne 4. 4. 2019 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Ljubno za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ljubno za leto 2018, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Ljubno za leto 2018.

2. člen

Po bilanci zaključnega računa proračuna so znašali v letu:

A) IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DRUGIH UPORABNIKOV

I. Skupaj prihodki	3.325.947,16
II. Skupaj odhodki	3.273.260,55
III. Proračunski presežek (I.–II.)	52.686,61

B) IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kap. deležev (IV.–V.)	0

C) IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA

VII. Zadolževanje	110.742,20
VIII. Odplačilo dolga	70.094,62
IX. Sprememba stanja na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	93.334,19
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.-IX.)	-52.686,61
XI. Neto financiranje (VI.+X.-IX.)	40.647,58
XII. Stanje sredstev na računih ob koncu preteklega leta	378.111,78

Pregled prihodkov in odhodkov, pregled finančnih terjatev in naložb ter pregled zadolževanja in odplačila dolga so analitično zajeti v izkazu prihodkov in odhodkov – drugih uporabnikov, v izkazu računa finančnih terjatev in naložb, v izkazu računa financiranja, v izkazu stanja in gibanja dolgoročnih ka-

pitalskih naložb in posojil, izkazu stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter v bilanci stanja in v izkazu prihodkov in odhodkov režijskih obratov, ki so sestavni del občinskega proračuna.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-03/2019-01
Ljubno, dne 4. aprila 2019

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik l.r.

1155. Pravilnik o oddajanju stavbnih in kmetijskih zemljišč v lasti Občine Ljubno v najem

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18), Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – UPB, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D in 79/17) ter 16. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Ljubno na 3. redni seji dne 4. 4. 2019 sprejel

PRAVILNIK o oddajanju stavbnih in kmetijskih zemljišč v lasti Občine Ljubno v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem pravilnikom (v nadaljevanju: pravilnik) se določa postopek in pogoji za sklenitev pogodbe, način in merila za oddajo zemljišč v lasti Občine Ljubno v najem.

(2) Sestavni del tega pravilnika je Cenik najema zemljišč Občine Ljubno (priloga).

(3) V najem se oddajo stavbna zemljišča v lasti Občine Ljubno, v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

(4) Kmetijska zemljišča v lasti Občine Ljubno se oddajo v najem v skladu z Zakonom o kmetijskih zemljiščih, pri čemer se višina najemnine določi po ceniku najema zemljišč v lasti Občine Ljubno, ki ga sprejme Občinski svet Občine Ljubno.

2. člen

V najem se oddajo zemljišča v lasti Občine Ljubno, ki jih občina začasno ne potrebuje.

II. POSTOPEK ZA ODDAJO ZEMLJIŠČA V NAJEM

3. člen

(1) Zemljišče se odda v najem na podlagi neposredne pogodbe, če je predviden letni prihodek od njegove oddaje nižji od 10.000,00 €, sicer se uporabi metoda javne dražbe ali metoda javnega zbiranja ponudb ne glede na cene najema zemljišč po ceniku.

(2) Če je metoda javne dražbe ali javnega zbiranja ponudb neuspešna, se lahko zemljišče odda v najem na podlagi neposredne pogodbe.

4. člen

Namera o oddaji zemljišč v najem se objavi na uradni spletni strani Občine Ljubno, najmanj dvajset dni pred javno dražbo, javnim zbiranjem ponudb oziroma sklenitvijo neposredne pogodbe.

5. člen

(1) Pisne vloge za najem zemljišča z navedbo parcelne številke in katastrske občine s priloženo kopijo katastrskega načrta prosilci posredujejo na naslov: Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji.

(2) Prosilec lahko vlogo za najem zemljišča vložiti tudi na občini, in sicer ustno na zapisnik.

6. člen

Na podlagi popolne vloge lahko pristojni javni uslužbenec občinske uprave skupaj s prosilcem opravi ogled zemljišča na terenu.

7. člen

(1) Če je za najem istega zemljišča več interesentov, se le-to odda v najem po metodi javne dražbe ali javnega zbiranja ponudb, pri čemer se zemljišče odda tistemu ponudniku, ki ponudi višjo ceno za m² zemljišča. Izključna cena je cena po ceniku.

(2) Če je za najem istega kmetijskega zemljišča več prosilcev, lahko uveljavljajo prednostno pravico pri najemu prosilci, ki so določeni z Zakonom o kmetijskih zemljiščih.

8. člen

Občinska uprava vodi evidenco vseh zemljišč v lasti Občine Ljubno in register vseh sklenjenih najemnih pogodb za zemljišča, ki so predmet oddaje v najem po tem pravilniku.

III. NAJEM ZEMLJIŠČA

9. člen

(1) Zemljišče se odda v najem s sklenitvijo pogodbe o oddaji zemljišča v najem.

(2) Pogodba mora vsebovati:

- zemljiškoknjižne in katastrske podatke o zemljišču,
- namen, za katerega se bo zemljišče uporabljalo,
- višino najemnine,
- trajanje najemnega razmerja,
- način plačevanja najemnine ter sankcije v zvezi z neplačilom,
- način prenehanja najemnega razmerja ter
- druge medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank.

10. člen

Najemnik ne sme oddati zemljišča v podnajem, razen izjemoma, ob izrecnem predhodnem pisnem soglasju najemodajalca.

11. člen

Najemno razmerje preneha:

- s potekom časa, za katerega je pogodba sklenjena,
- s sporazumnim prenehanjem najemne pogodbe,
- s pisno odpovedjo katerekoli pogodbenih strank,
- z odstopom najemodajalca od pogodbe,
- z neplačilom najemnine za tekoče leto,
- z ugotovitvijo javne koristi.

12. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko pisno odpove pogodbo s 6-mesečnim odpovednim rokom.

13. člen

Najemodajalec lahko kadarkoli, brez odpovednega roka, odstopi od pogodbe, če ugotovi:

- da obstaja dolžnost vrnitve zemljišča v denacionalizacijskem postopku oziroma druge stvarnopravne ovire,
- da najemnik ne uporablja zemljišča v skladu z najemno pogodbo,
- da najemnik ne plača najemnine,
- da najemnik kako drugače krši pogodbeno določila,
- da zemljišče potrebuje zaradi javne koristi.

14. člen

Javna korist je izkazana, če je zemljišče namenjeno za uporabo oziroma gradnjo objektov javne infrastrukture in drugih objektov javnega pomena.

IV. OSNOVE IN MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NAJEMNIN ZA ZEMLJIŠČA

15. člen

Višina letnih najemnin je določena s cenikom najema zemljišč v lasti Občine Ljubno, ki ga potrdi občinski svet in se praviloma vsako leto poveča za indeks cen življenjskih potrebščin.

V primeru, da nastopi obveznost plačila davka na dodano vrednost, ga plača najemnik.

16. člen

Če najemodajalec odpove najemno razmerje zaradi dolžnosti vrnitve zemljišča v denacionalizacijskem postopku oziroma najemno razmerje preneha zaradi ugotovitve javne koristi, se najemniku vrne že plačana najemnina brez obresti za čas, ko zemljišča ne more več uporabljati.

17. člen

Najemnina se obračunava enkrat letno. V primeru višjega zneska se lahko razdeli na največ 12 obrokov.

Letna najemnina se plačuje na podlagi izstavljenega računa Občine Ljubno.

18. člen

Najemnina za posamezno najemno pogodbo ne more biti nižja kot 50 €.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Vsi že začeti postopki oddaje zemljišč v najem se izvedejo po določbah tega pravilnika.

20. člen

Že sklenjene pogodbe o najemu nepremičnin ostanejo v veljavi do izteka najema in se uskladijo z določili tega pravilnika.

Z uveljavitvijo tega pravilnika prenehajo veljati vsi predhodni sklepi o višini najema zemljišč.

Za vse vsebine, ki jih ta pravilnik ne obravnava, se uporabljajo določbe Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18) in določbe njemu podrejenih državnih predpisov.

21. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-02/2019-1

Ljubno, dne 4. aprila 2019

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik l.r.

Priloga:

CENIK NAJEMA ZEMLJIŠČ OBČINE LJUBNO

1. Cenik najemnin za nekmetijsko rabo zemljišč:

Namen uporabe	Letna najemnina
Funkcionalno zemljišče k stanovanjskemu objektu (dvorišče, parkirišče, dostopna pot, zelenica, zelenjavni vrt, sadovnjak ...)	0,58 €/m ²
Funkcionalno zemljišče k poslovnemu objektu (dvorišče, parkirišče, dostopna pot ...)	1,14 €/m ²
Odprto skladišče za les, gradbeni material ...	0,58 €/m ²
Športna igrišča (nogometno, lokostrelsko, vadišča za živali, tenis, kamp ...)	0,06 €/m ²
Stojnica	*10 €/dan

*Cenik za stojnice ob občinskih prireditvah določa organizator prireditve. Za stojnice ne velja določilo 18. člena tega pravilnika.

2. Cenik najemnin za kmetijsko rabo zemljišč:

Namen uporabe	Letna najemnina v €/ha
njiva	173,93
travnik	119,66
pašnik	49,50
zemljišče pod kmetijskimi objekti	20.000,00

Št. 007-02/2019-2

Ljubno, dne 4. aprila 2019

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik l.r.

LOGATEC

1156. Sklep o spremembi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Centralne dejavnosti Brod – vzhodni del

Na podlagi 119. člena in v povezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 30. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Logatec sprejemam

S K L E P

o spremembi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Centralne dejavnosti Brod – vzhodni del

(Logaške novice, št. 12/15, 9/16 – popr.,
Uradni list RS, št. 75/17 – popr.)

1. člen

(potrditev izhodišč in razlogi za pripravo sprememb)

(1) S tem sklepom določam spremembe Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Centralne dejavnosti Brod – vzhodni del (Logaške novice, št. 12/15, 9/16 – popr., Uradni list RS, št. 75/17 – popr., v nadaljnjem besedilu: sdOPPN) za gradnjo trgovskega objekta s spremljajočim programom ter ureditev zelenih, prometnih, infrastrukturnih in drugih utrjenih površin in skupni uporabi.

(2) S tem sklepom potrjujem izhodišča za pripravo sdOPPN, ki so priloga temu sklepu.

(3) Pobudo za sdOPPN je podal SL-Inženiring Boršt, d.o.o., Boršt 12 b, 8263 Cerklje ob Krki.

(4) Zaradi potrebe, da se omogoči tolerance oziroma možnost, da se stavba in zunanja ureditev podrobneje prilagodi interesom okoliskega prebivalstva, se spremeni veljavni OPPN.

SdOPPN bo pravna osnova za izdajo predodločb in gradbenih dovoljenj.

(5) Dodaten razlog za pripravo sprememb je tudi postopek nadzora nad zakonitostjo popravka odloka.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja sdOPPN)

(1) Obravnavano območje sdOPPN se nahaja ob glavni cesti G2 102/1461 v jugozahodnem delu Dolenjega Logatca, in obsega del enote urejanja prostora BL-205.

(2) Ureditveno območje sdOPPN obsega zemljišča s parc. št. 1512/2, 1513/2, 1507/3, 1517/2-del, 1508/2, vse k. o. Blekova vas.

(3) Površina območja meri okvirno 6.882 m².

(4) Skladno z OPN se meja OPPN lahko spremeni in prilagodi podrobnim programskim zahtevam ter razmeram na terenu pod pogojem, da s spremenjeno mejo soglašajo lastniki na novo vključenih parcel.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Pri sdOPPN je treba upoštevati veljavne prostorske akte Občine Logatec, podatke o prostoru in obstoječo komunalno opremo.

(2) V postopku sdOPPN se lahko izdelajo tudi dodatne strokovne podlage ali dodatne strokovne podlage, preveritve in rešitve, ki jih v fazi postopka lahko zahtevajo posamezni nosilci urejanja prostora, ali se izkažejo za koristne.

4. člen

(vrsta postopka)

SdOPPN se pripravi po določbah 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17).

5. člen

(roki za pripravo sprememb OPPN)

(1) Roki posameznih faz v postopku priprave OPPN so naslednji:

Faza	Okvirni rok
– objava sklepa in poziv državnim nosilcem urejanja prostora (NUP), ki sodelujejo pri celoviti presoji vplivov na okolje, da podajo mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov sdOPPN na okolje in odločitev MOP ali je za sdOPPN treba izvesti CPVO	30 + 21 dni
– priprava osnutka sdOPPN	10 dni
– objava osnutka, pridobivanje in usklajevanje prvih mnenj pristojnih nosilcev urejanja prostora	30 dni
– izdelava dopolnjenega osnutka sdOPPN na podlagi pridobljenih mnenj nosilcev urejanja prostora	15 dni po uskladitvi mnenj
– I. obravnava na seji OS in sprejem dopolnjenega osnutka sdOPPN	v skladu s postopkom, ki ga vodi občinska uprava
– javna razgrnitev ter javna obravnava sdOPPN	30 dni
– priprava in sprejem stališč do pripomb iz javne razgrnitve in javne obravnave	v skladu s postopkom, ki ga vodi občinska uprava

- izdelava predloga sdOPPN 15 dni po sprejemu stališč do pripomb
 - objava predloga, pridobivanje in usklajevanje mnenj pristojnih nosilcev urejanja prostora k predlogu sdOPPN 60 dni po pripravi predloga OPPN
 - priprava usklajenega predloga in potrditev MOP 30 dni
 - II. obravnava na seji OS in sprejem v skladu s postopkom, ki ga vodi občinska uprava
 - objava objava v uradnem glasilu po sprejemu
- (2) Predvideni roki se lahko zaradi nepredvidljivih zahtev spremenijo.

6. člen

(navedba nosilcev urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora:

- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana
- Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana
- Zavod RS za varstvo narave, OE Ljubljana, Cankarjeva 10, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za ceste, Trdinova 8, 1000 Ljubljana
- Adriaplin, d. o. o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana
- Elektro Ljubljana, d. d., Slovenska cesta 58, 1516 Ljubljana

– Komunalno podjetje Logatec, d. o. o., Tržaška cesta 27, 1370 Logatec

– Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec.

(2) Drugi udeleženci:

– Ministrstvo, pristojno za okolje, na podlagi mnenj državnih nosilcev urejanja prostora odloči, ali je za sdOPPN treba izvesti celovito presajo vplivov na okolje (CPVO).

(3) Če se izkaže, da se predvideni posegi na predmetnem območju dotikajo tudi morebitnih drugih področij, kot jih pokrivajo zgoraj navedeni nosilci urejanja prostora, se jih mora vključiti in od njih pridobiti mnenja.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

(1) Javnost se seznanj s sklepom o sdOPPN z objavo v uradnem glasilu ter z objavo sklepa in izhodišč za pripravo OPPN na spletni strani Občine Logatec.

(2) Javnost se seznanj z načrtovanimi rešitvami dopolnjenega osnutka sdOPPN. Javnost na objavljenem in razgrnjeno gradivo lahko poda predloge in pripombe. Javna razgrnitev ni krajša od 30 dni. Razgrnjena gradiva se tudi javno obravnava.

(3) Pripombe in predloge z javne razgrnitve in javne obravnave preuči občina in do njih zavzame stališče, ki ga javno objavi na krajevno običajen način.

8. člen

(podatki in strokovne podlage in obveznosti udeležencev urejanja prostora)

(1) Pripravo OPPN financira investitor, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje.

(2) Obveznosti investitorja v postopku sdOPPN se lahko določijo z dogovorom o sodelovanju med Občino Logatec in investitorjem.

9. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v uradnem glasilu.

Št. 3505-1/2019-4

Logatec, dne 1. aprila 2019

Župan
Občine Logatec
Berto Menard l.r.

MIREN - KOSTANJEVICA**1157. Sklep o vzpostavitvi statusa naravnega vodnega javnega dobra na parceli št. 82/1 k. o. 2318 BILJE**

Na podlagi 16. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdrI-A, 10/04 – odl. US, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo in 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 4. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi statusa naravnega vodnega javnega dobra na parceli št. 82/1 k. o. 2318 BILJE**

1. člen

Status naravnega vodnega javnega dobra se vzpostavi na parceli št. 82/1 k. o. 2318 BILJE, ki v naravi predstavlja priobalno zemljišče reke Vipave.

2. člen

Na podlagi tega sklepa občinska uprava izda odločbo, s katero se ugotovi, da ima navedena nepremičnina status naravnega vodnega javnega dobra. Po pravnomočnosti se odločba pošlje zemljiškoknjžnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri zgoraj navedeni nepremičnini zaznamuje status naravnega vodnega javnega dobra.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-16/2019-2

Miren, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

1158. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 1937 k. o. 2328 OPATJE SELO

Na podlagi prvega odstavka 245. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo in 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 4. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel

S K L E P**o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 1937 k. o. 2328 OPATJE SELO**

1. člen

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica pridobi nepremičnina parc. št. 1937 k. o. 2328 OPATJE SELO, ki v naravi predstavlja del javne poti, kategorizirane v Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 75/15) kot javna pot JP 760012 Križišče – Pilk pri Kalu.

2. člen

Na podlagi tega sklepa občinska uprava izda ugotovitveno odločbo, s katero se ugotovi, da ima navedena nepremičnina status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Po pravnomočnosti se odločba pošlje zemljiškoknjžnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri zgoraj navedeni nepremičnini zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Miren - Kostanjevica.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-15/2019-2

Miren, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

MORAVSKE TOPLICE**1159. Sklep o imenovanju podžupanov**

Župan Občine Moravske Toplice je na podlagi 34. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) in 33.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) sprejel

S K L E P**o imenovanju podžupanov**

1. člen

Za podžupana Občine Moravske Toplice se imenujeta naslednja člana Občinskega sveta Občine Moravske Toplice:
– Andrej Baligač, Filovci 150 a, 9222 Bogojina,
– Sašo Koca, Tešanovci 77, 9226 Moravske Toplice.

2. člen

Podžupana svojo funkcijo opravljata nepoklicno.

3. člen

Podžupana pomagata županu pri njegovem delu ter opravljata posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ju župan pooblasti.

4. člen

Župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti nadomešča tisti podžupan, ki ga določi župan, v kolikor tega ne stori, pa starejši podžupan. V času nadomeščanja opravlja

podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

5. člen

Podžupana nastopita funkcijo s 1. 4. 2019.

6. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-00001/2019-1

Moravske Toplice, dne 29. marca 2019

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

PIVKA

1160. Sklep o uskladitvi meje med Občino Pivka in Občino Ilirska Bistrica

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10, 111/13) in 77. do 80. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 95/99, 55/06, 29/07 – obvezna razlaga, 7/11, 52/12, 101/13) je Občinski svet Občine Pivka na 4. seji dne 27. 3. 2019 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Občinski svet Občine Pivka soglaša z uskladitvijo meje med Občino Pivka in Občino Ilirska Bistrica, skladno z Obrazcem 1, pod št. 38_91-1 z dne 5. 3. 2019, ki je priloga tega sklepa.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-4/2019

Pivka, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

1161. Sklep o uskladitvi meje med Občino Pivka in Občino Divača

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10, 111/13) in 77. do 80. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 95/99, 55/06, 29/07 – obvezna razlaga, 7/11, 52/12, 101/13) je Občinski svet Občine Pivka na 4. seji dne 27. 3. 2019 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Občinski svet Občine Pivka soglaša z uskladitvijo meje med Občino Pivka in Občino Divača, skladno z Obrazcem 1, pod št. 19_91-1 z dne 13. 2. 2019, ki je priloga tega sklepa.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-4/2019

Pivka, dne 27. marca 2019

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

PODČETRTEK

1162. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2018

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 79/01, 30/02 in 56/02) in 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 54/10 in 17/16) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 4. redni seji dne 4. 4. 2019 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2018

1. člen

Zaključni račun proračuna Občine Podčetrtek za leto 2018 sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja. Sestavni del zaključnega računa so tudi podatki vseh petih krajevnih skupnosti.

		V EUR
Skupina/Podskupina konto		
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.968.198
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.650.950
70	DAVČNI PRIHODKI	3.324.858
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.528.487
	703 Davki na premoženje	275.432
	704 Domači davki na blago in storitve	520.939
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI	326.092
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	230.558
	711 Takse in pristojbine	5.186
	712 Denarne kazni	6.291
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
	714 Drugi nedavčni prihodki	84.057
72	KAPITALSKI PRIHODKI	–
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premož.	–
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–

74	TRANSFERNI PRIHODKI	317.248
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	317.248
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.908.243
40	TEKOČI ODHODKI	1.292.545
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	183.571
	401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	30.442
	402 Izdatki za blago in storitve	1.012.550
	403 Plačila domačih obresti	16.138
	409 Rezerve	49.843
41	TEKOČI TRANSFERI	1.636.683
	410 Subvencije	14.865
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	945.018
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	131.047
	413 Drugi tekoči domači transferi	545.752
	414 Tekoči transferi v tujino	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	889.151
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	889.151
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	89.864
	430 Investicijski transferi	89.864
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	59.954
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	-
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	-
	751 Prodaja kapitalskih deležev	-
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	-
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-
C) RAČUN FINANCIRANJA (VII.-VIII.)		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	-
50	ZADOLŽEVANJE	-
	500 Domače zadolževanje	-
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	-
55	ODPLAČILA DOLGA	246.537
	550 Odplačila domačega dolga	246.537
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-VII.)	-186.582
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-246.537
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-59.954
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH PRETEKLEGA LETA	442.512

2. člen

Sredstva na računu ob koncu leta 2018 se prenesejo v sklad Občine Podčetrtek in v vsako posamezno krajevno skupnost za druge namene in se vključijo v proračun Občine Podčetrtek za financiranje izdatkov proračuna prihodnjega leta.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0003/2019-1

Podčetrtek, dne 5. aprila 2019

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

1163. Sklep o višini cene programa v Enoti vrtec Osnovne šole Podčetrtek

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, ZLS-UPB2, 76/08, 79/2009, 51/10), Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 9/09 – ZJUJZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZJU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15) ter 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 4. redni seji dne 4. 4. 2019 sprejel

S K L E P

o višini cene programa v Enoti vrtec Osnovne šole Podčetrtek

1.

V Osnovni šoli Podčetrtek, Enoti vrtec Podčetrtek, se izvajajo dnevni programi vzgoje in varstva predšolskih otrok v trajanju 5–10 ur.

Cena programa je:

- za 1. starostno obdobje 496,10 EUR
- za 2. starostno obdobje 390,20 EUR
- kombinirana skupina 414,10 EUR.

2.

Dnevna cena prehrane je 1,70 EUR.

3.

Plačilo staršev se obračunava po Pravilniku o plačilu staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A), pri katerem se odšteje strošek prehrane za vsak dan nad tri dni odsotnosti v mesecu.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 5. 2019 dalje.

Št. 032-0003/2019-3

Podčetrtek, dne 5. aprila 2019

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

1164. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09,

45/10, 6/12) in 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 4. redni seji dne 4. 4. 2019 sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

1.

Občina Podčetrtek daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu. Cena storitve pomoč družini na domu za leto 2019 se v primerjavi s ceno iz leta 2018, ki jo je predlagal koncesionar SENIOR, Center za pomoč starejšim, Lidija Umek, s. p., Zagaj 36, p. Bistrica ob Sotli, spremeni in znaša 18,57 EUR na uro za dneve opravljanja storitve od ponedeljka do sobote.

Občina Podčetrtek subvencionira iz proračunskih sredstev uporabnikom storitve pomoč družini na domu 13,30 EUR na uro.

Po odbiti subvenciji znaša cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za uporabnika 5,27 EUR na uro in ostaja za uporabnika nespremenjena.

2.

Cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času in na dan državnega praznika in dela prostega dne se poveča in znaša 20,34 EUR na uro, subvencija občine znaša 14,56 EUR na uro, končna cena za uporabnika znaša 5,78 EUR.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 5. 2019.

Št. 032-0003/2019-4

Podčetrtek, dne 5. aprila 2019

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

1165. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi na nepremičnini v k. o. 1220 – ROGINSKA GORCA

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 4. redni seji dne 4. 4. 2019 sprejel

S K L E P

o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi na nepremičnini v k. o. 1220 – ROGINSKA GORCA

1.

S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičnini, parc. št. 2409/6, površine 218 m² in parc. št. 2409/5, površine 62 m², vse k. o. 1220 – ROGINSKA GORCA. Za navedeni parceli se vpiše lastninska pravica za Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, matična številka 5883997 000.

2.

Pristojno Okrajno sodišče na predlog Občine Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, vpiše v zemljiško knjigo

lastninsko pravico Občine Podčetrtek na zemljišču, ki je navedeno v 1. točki tega sklepa.

Po vpisu lastninske pravice v korist in na ime Občina Podčetrtek, bo za navedeni nepremičnini sklenjen pravni posel po postopku in na način, ki ga določajo predpisi.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0003/2019-7

Podčetrtek, dne 5. aprila 2019

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

1166. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi na nepremičnini v k. o. 1229 – PODČETRTEK

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 4. redni seji dne 4. 4. 2019 sprejel

S K L E P

o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi na nepremičnini v k. o. 1229 – PODČETRTEK

1.

S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičnini, parc. št. 606/2, površine 72 m² in parc. št. 606/4, površine 1059 m², vse k. o. 1229 – PODČETRTEK. Za navedeni parceli se vpiše lastninska pravica za Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, matična številka 5883997 000.

2.

Pristojno Okrajno sodišče na predlog Občine Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Podčetrtek na zemljišču, ki je navedeno v 1. točki tega sklepa.

Po vpisu lastninske pravice v korist in na ime Občina Podčetrtek, bo za navedeni nepremičnini sklenjen pravni posel po postopku in na način, ki ga določajo predpisi.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0003/2019-8

Podčetrtek, dne 5. aprila 2019

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

1167. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi na nepremičnini v k. o. 1231 – VIRŠTANJ

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo,

76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 4. redni seji dne 4. 4. 2019 sprejel

S K L E P

o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi na nepremičnini v k. o. 1231 – VIRŠTANJ

1.

S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičnini, parc. št. 1401/28, površine 351 m², parc. št. 1401/31, površine 113 m² in parc. št. 1401/30, površine 9 m², vse k. o. 1231 – VIRŠTANJ. Za navedene parcele se vpiše lastninska pravica za Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, matična številka 5883997 000.

2.

Pristojno Okrajno sodišče na predlog Občine Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Podčetrtek na zemljišču, ki je navedeno v 1. točki tega sklepa.

Po vpisu lastninske pravice v korist in na ime Občina Podčetrtek, bo za navedene nepremičnine sklenjen pravni posel po postopku in na način, ki ga določajo predpisi.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0003/2019-9

Podčetrtek, dne 5. aprila 2019

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

1168. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi na nepremičnini v k. o. 1230 – IMENO

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 4. redni seji dne 4. 4. 2019 sprejel

S K L E P

o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi na nepremičnini v k. o. 1230 – IMENO

1.

S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičnini, parc. št. 1867/16, površine 520 m², k. o. 1230 – IMENO. Za navedeno parcelo se vpiše lastninska pravica za Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, matična številka 5883997 000.

2.

Pristojno Okrajno sodišče na predlog Občine Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Podčetrtek na zemljišču, ki je navedeno v 1. točki tega sklepa.

Po vpisu lastninske pravice v korist in na ime Občina Podčetrtek, bo za navedeno nepremičnino sklenjen pravni posel po postopku in na način, ki ga določajo predpisi.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0003/2019-10

Podčetrtek, dne 5. aprila 2019

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

PUCONCI

1169. Spremembe Poslovnika Nadzornega odbora Občine Puconci

Na podlagi 46. in 48. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15) je Nadzorni odbor Občine Puconci na 2. seji dne 3. 4. 2019 sprejel

SPREMEMBE POSLOVNIKA Nadzornega odbora Občine Puconci

1. člen

V 8. členu Poslovnika Nadzornega odbora Občine Puconci se pred prvi odstavek doda nov odstavek in se glasi:
»Seje nadzornega odbora so zaprte za javnost.«

2. člen

Spremeni se drugi odstavek 9. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Puconci in se glasi:
»Vabilu je potrebno praviloma predložiti gradivo, ki je potrebno za obravnavo.«

3. člen

Spremeni se prva alineja 16. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Puconci in se glasi:
»vpogled v vse listine in dokumente občine, krajevne skupnosti, zavoda, podjetja, sklada, stranke, druge organizacije ali društva, ki je predmet nadzora (nadzorovanih oseb), ki se nanašajo na porabo proračunskih sredstev.«

4. člen

Spremembe Poslovnika Nadzornega odbora Občine Puconci začnejo veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2015

Puconci, dne 3. aprila 2019

Predsednica
Nadzornega odbora Občine Puconci
Anica Krpič l.r.

SEMIČ

1170. Zaključni račun proračuna Občine Semič za leto 2018

Na podlagi tretjega odstavka 62. člena in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18), Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pri-

pravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10) ter 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 5. redni seji dne 11. 4. 2019 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Semič za leto 2018

1. člen

Potrdi se zaključni račun proračuna Občine Semič za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun občinskega proračuna za leto 2018 izkazuje:

	Bilanca prihodkov in odhodkov v EUR	Račun finančnih terjatev naložb v EUR	Račun financiranja v EUR
Prihodki	4.418.566,50	/	833.274,00
Odhodki	5.203.509,90	877,60	132.605,56
Presežek	/	/	700.668,44
Primanjkljaj	784.943,40	877,60	/

3. člen

Za skupni primanjkljaj bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja v višini 85.152,56 EUR se zmanjša konto 9009 – Splošni sklad za drugo.

4. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja so sestavni deli tega zaključnega računa.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Semič za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, splošni in posebni del ter načrt razvojnih programov pa na spletni strani Občine Semič.

Št. 450-01/2019-18
Semič, dne 11. aprila 2019

Županja
Občine Semič
Polona Kambič l.r.

1171. Sklep o določitvi cene programov vrtca in dodatnih znižanj plačil v Občini Semič

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 10. ter 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 – UPB1 in 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 5. redni seji dne 11. 4. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi cene programov vrtca in dodatnih znižanj plačil v Občini Semič

1. člen

Ekonomska cena programov v enoti vrtec Osnovne šole Belokranjskega odreda Semič znaša od 1. 5. 2019 dalje:

- 484,99 EUR mesečno za otroka prvega starostnega obdobja,
- 362,45 EUR mesečno za otroka drugega starostnega obdobja.

2. člen

Starši otrok, za katere je Občina Semič po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo za primer vsaj enomesečne odsotnosti otroka zaradi bolezni na podlagi predloženega zdravniškega potrdila in v času od 1. julija do 31. avgusta (strnjeno štiri tedne). V primeru poletne rezervacije morajo starši napovedati odsotnost otroka petnajst dni pred prvim dnevom odsotnosti.

Starši plačajo rezervacijo v višini 40% plačilnega razreda, ki jim je bil določen z odločbo o določitvi višine plačila za program vrtca.

To določilo velja le za starše otrok, za katere je Občina Semič dolžna kriti del cene programa, za druge starše pa samo v soglasju z občino plačnico razlike med ceno programa in plačilom staršev.

V primeru uveljavljanja rezervacije oziroma začasnega izpisa mlajšega (drugega) otroka iz vrtca se cena najprej zmanjša za sredstva, katera zagotavlja ministrstvo. Starši plačajo rezervacijo v višini 40% preostalega zneska.

3. člen

V primeru odsotnosti otroka vrtec odšteje od cene programa znesek za neporabljena živila (36,85 EUR), korigiran z odstotkom, ki ga k ceni programa prispeva plačnik, pri čemer se upošteva že prvi dan odsotnosti, če starši do 8. ure javijo otrokovo odsotnost.

4. člen

Če starši vpišejo ali izpišejo otroka tokom meseca, se prispevek staršev za dneve, ko je otrok prijavljen v vrtcu, izračunajo po formuli: prispevek staršev x število dni prisotnosti: število delovnih dni.

5. člen

Staršem otrok, za katere je Občina Semič po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa vrtca, se ob predložitvi dokazil o reševanju stanovanjskega problema, dodatno zniža plačilo vrtca za en dohodkovni razred.

Postopek ugotavljanja upravičenosti do dodatnega znižanja plačila vrtca vodi občinska uprava.

Dodatna olajšava se uveljavi s pisno vlogo na predpisnem obrazcu, s priloženimi ustreznimi dokazili, in sicer ločeno za vsako posamezno šolsko leto.

V tem členu navedeno dodatno olajšavo lahko družina uveljavi največ petkrat.

6. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov vrtca in dodatnih znižanj plačil v Občini Semič št. 602-02/2012-24 z dne 30. 3. 2017 (Uradni list RS, št. 16/17).

7. člen

Ta sklep se uporablja od 1. 5. 2019 dalje.

Št. 602-03/2019-4
Semič, dne 11. aprila 2019

Županja
Občine Semič
Polona Kambič l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

1172. Sklep o ustavitvi postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za vrstne hiše v Gaju pri Pragerskem

Na podlagi 7. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) in v povezavi s 57. členom Za-

kona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) župan sprejme

S K L E P

o ustavitvi postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za vrstne hiše v Gaju pri Pragerskem

1. člen

Postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za vrstne hiše v Gaju pri Pragerskem, ki je bil začel s Sklepom o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za vrstne hiše v Gaju pri Pragerskem (Uradni list RS, št. 118/08), se ustavi.

2. člen

Postopek se ustavi na predlog investitorja, ki ga utemeljuje z dejstvom, da predmetna zazidava ni več aktualna in je kot takšne ni mogoče realizirati.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani Občine Slovenska Bistrica ter začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-46/2008-55-1032

Slovenska Bistrica, dne 8. aprila 2019

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

ŠKOCJAN

1173. Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Škocjan

Na podlagi četrtega odstavka 153. člena in tretjega odstavka 218. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07 in 61/17 – ZUreP-2), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07 in 61/17 – ZUreP-2) ter 16. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 71/15) je Občinski svet Občine Škocjan na 3. redni seji dne 26. 3. 2019 sprejel

O D L O K

o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Škocjan

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme program opremljanja stavbnih zemljišč (v nadaljevanju: program opremljanja) in podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno

opremo za območje Občine Škocjan, ki so določene v programu opremljanja. Program opremljanja je na vpogled na sedežu Občine Škocjan.

(2) Program opremljanja vsebuje naslednje podlage za odmero komunalnega prispevka:

- obračunska območja posameznih vrst obstoječe komunalne opreme,
- izračunane skupne in obračunske stroške po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme in po obračunskih območjih,
- preračun obračunskih stroškov na enoto mere parcele in na enoto mere neto tlorisne površine objekta po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme in obračunskih območjih,
- podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka, kot so: razmerje med deležem parcele in deležem neto tlorisne površine, faktor dejavnosti objekta,
- določbe o olajšavah in oprostitev in
- določbe o načinu plačila komunalnega prispevka.

2. člen

(predmet komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se odmeri, kadar:

- se obstoječ ali načrtovan objekt posredno ali neposredno priključi na posamezno vrsto komunalne opreme oziroma prične bremeniti posamezno vrsto komunalne opreme oziroma obstaja možnost priključitve ali bremenitve komunalne opreme, katere uporaba je s predpisom obvezna,
- se obstoječemu objektu povečuje neto tlorisna površina oziroma
- se obstoječemu objektu spreminja namembnost.

II. MERILA IN PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

3. člen

(opredelitev pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

- a) Komunalna oprema je po tem odloku:
 - objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,
 - objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine v javni lasti.
- b) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo je prispevek za obremenitev obstoječe komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja na komunalno opremo.
- c) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na obstoječo komunalno opremo, ali ki povečuje zmogljivost objekta ali spreminja njegovo namembnost.
- d) Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.
- e) Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev, zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bodo bremenili določljive zavezance.
- f) Za parcelo po tem odloku se šteje zemljiška parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt oziroma je objekt že zgrajen in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek. Za parcelo po tem odloku se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.
- g) Gradbena parcela stavbe je zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi te stavbe.

h) Neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po SIST ISO 9836.

i) Stavbno zemljišče je zemljišče, ki je s prostorskimi akti namenjeno graditvi objektov.

j) Stavbišče objekta je navpična projekcija preseka stavbe z zemljiščem na ravnino.

4. člen

(obračunsko območje)

(1) Območja opremljanja s posamezno komunalno opremo so prikazana v kartografskem delu programa opremljanja, in sicer:

– Karta 1 – Vodovod – Pregledna karta obračunskih območij;

– Karta 2 – Kanalizacija – Pregledna karta obračunskih območij;

– Karta 3 – Ceste – Pregledna karta obračunskih območij;

– Karta 4 – Ravnanje z odpadki – Pregledna karta obračunskih območij.

(2) Obračunska območja posamezne komunalne opreme, navedena v prvem odstavku tega člena, so podrobneje prikazana na kartah, ki so sestavni del kartografskega dela programa opremljanja.

(3) Če je ob odmeri komunalnega prispevka ugotovljeno, da objekt, ki je predmet odmere, nima možnosti priključka na posamezno komunalno opremo, ki je s programom opremljanja določena za območje, na katerem objekt leži, ali te ni mogoče uporabljati, se komunalni prispevek odmeri glede na dejansko opremljenost objekta s komunalno opremo.

(4) V primeru, da se objekt, ki se priključuje na posamezno komunalno opremo, nahaja izven obračunskih območij te komunalne opreme, se obračunska območja razširijo na parcelo tega objekta. Razširitev se izvede na I. obračunskem območju komunalne opreme, na katero se objekt priključuje.

5. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se odmeri z upoštevanjem naslednjih meril:

- površina stavbnega zemljišča,
- neto tlorisna površina objekta,
- opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo,
- namembnost objekta in
- izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

6. člen

(površina parcele)

(1) Pri površini stavbnega zemljišča se upošteva površina parcele.

(2) Če se komunalni prispevek odmeri za objekt, ki je v fazi izdaje gradbenega dovoljenja, se za površino parcele, ki se upošteva pri odmeri komunalnega prispevka, upošteva površino parcele iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(3) Če se komunalni prispevek odmeri za obstoječi objekt, se za površino parcele upošteva projektna dokumentacija za ta objekt ali površina parcele po podatkih iz uradnih evidenc. Če je tako določena površina parcele manjša od

minimalne površine iz veljavnega prostorskega akta, se upošteva minimalna površina iz veljavnega prostorskega akta.

(4) Ne glede na navedbe v drugem in tretjem odstavku tega člena se na območjih, ki se urejajo s prostorskimi izvedbenimi akti (zazidalnim načrtom, lokacijskim načrtom ali občinskim podrobnim prostorskim načrtom), parcela za odmero komunalnega prispevka določi skladno z navedbami v odloku in grafičnim delom prostorskega izvedbenega akta. Če to v prostorskem izvedbenem aktu ni določeno, se odmeri v skladu z drugim in tretjim odstavkom tega člena.

(5) Če parcela objekta ni določena, se parcela za odmero komunalnega prispevka določi kot stavbišče objekta, ki se pomnoži s faktorjem 1,5.

7. člen

(neto tlorisna površina objekta)

(1) Podatek o neto tlorisni površini objekta se povzame iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Če podatka o neto tlorisni površini objekta ni mogoče pridobiti na način iz prejšnjega odstavka, se ga lahko pridobi iz uradnih evidenc Geodetske uprave Republike Slovenije oziroma druge razpoložljive dokumentacije.

(3) Za objekte, za katere se ne more izračunati oziroma določiti neto tlorisne površine objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2,0.

8. člen

(razmerje med deležem parcele in neto tlorisne površine objekta)

Razmerje med deležem parcele (Dp) in deležem neto tlorisne površine objekta (Dt) je na celotnem območju opremljanja enako in znaša $Dp = 0,3$ ter $Dt = 0,7$.

9. člen

(dejanska opremljenost objekta s komunalno opremo)

Če pristojni organ občine ne odloči drugače, velja:

(1) Vsak obstoječi ali predvideni objekt je opremljen z obstoječim vodovodnim in/ali kanalizacijskim omrežjem, če je iz projektnih pogojev za pridobitev gradbenega dovoljenja ali mnenj mnenjedajalcev to nedvoumno razvidno oziroma če upravljavec posameznega voda izda soglasje za prikllop na omrežje.

(2) Vsak obstoječi ali predvideni objekt, za katerega se lahko odmeri komunalni prispevek, je opremljen z obstoječim cestnim omrežjem.

(3) Za vse objekte na območju Občine Škocjan velja, da se za njih izvaja obvezna gospodarska javna služba ravnanja z odpadki.

10. člen

(faktor dejavnosti)

(1) Namembnost objekta se upošteva tako, da se za posamezne vrste objektov uporabi različne vrednosti faktorja dejavnosti. Objekti se razvrščajo glede na dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo uvedbo in uporabo enotne klasifikacije vrst objektov in določitev objektov državnega pomena.

(2) Faktor dejavnosti ($K_{\text{dejavnosti}}$) se skladno s predpisom, ki ureja merila za odmero komunalnega prispevka, določi za vso komunalno opremo, ki jo določa ta odlok in se določi po naslednjih kriterijih:

Preglednica 1: Določitev faktorjev dejavnosti glede na vrsto objekta

Vrsta objekta	K _{dejavnosti}	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Enostanovanjske stavbe		111
– enostanovanjske stavbe	0,70	11100
Večstanovanjske stavbe		112
– dvostanovanjske stavbe	0,70	11210
– tri- in večstanovanjske stavbe	0,70	11221
– stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji	0,70	11222
Stanovanjske stavbe za posebne namene		113
– stanovanjske stavbe za posebne namene	0,70	11300
Gostinske stavbe		121
– hotelske in podobne gostinske stavbe	1,00	12111
– gostilne, restavracije in točilnice	1,00	12112
– druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,00	12120
Upravne in pisarniške stavbe		122
– stavbe javne uprave	1,10	12201
– stavbe bank, pošt, zavarovalnic	1,10	12202
– druge upravne in pisarniške stavbe	1,10	12203
Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti		123
– trgovske stavbe	1,00	12301
– sejemske dvorane, razstavišča	1,00	12302
– bencinski servisi	1,00	12303
– stavbe za druge storitvene dejavnosti	1,00	12304
Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij		124
– postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe	1,00	12410
– garažne stavbe	1,00	12420
Industrijske stavbe in skladišča		125
– industrijske stavbe	0,80	12510
– rezervoarji, silosi in skladišča	0,80	12520
Stavbe splošnega družbenega pomena		126
– stavbe za kulturo in razvedrilo	0,90	12610
– muzeji in knjižnice	0,90	12620
– stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	0,90	12630
– stavbe za zdravstvo	0,90	12640
– športne dvorane	0,90	12650
Druge nestanovanjske stavbe		127
– stavbe za rastlinsko pridelavo	0,70	12711
– stavbe za rejo živali	0,70	12712
– stavbe za spravilo pridelka	0,70	12713
– druge nestanovanjske kmetijske stavbe	0,70	12714
– stavbe za opravljanje verskih obredov	0,70	12721
– pokopališke stavbe in spremljajoči objekti	0,70	12722
– kulturni spomeniki	0,70	12730
– druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,70	12740

(3) Za vse objekte, ki po klasifikaciji ne sodijo v nobeno od v preglednici 1 navedenih postavk, velja, da je faktor dejavnosti 1,00.

11. člen

(skupni in obračunski stroški)

Prikaz skupnih stroškov in obračunskih stroškov obstoječe komunalne opreme je razviden iz preglednice 2.

Preglednica 2: Prikaz skupnih in obračunskih stroškov obstoječe komunalne opreme

Komunalna oprema	Skupni stroški (v EUR)	Obračunski stroški (v EUR)
1.a Vodovodno omrežje – I. območje	1.326.471	783.700
1.b Vodovodno omrežje – II. območje	5.305.883	3.692.620
2. Kanalizacijsko omrežje	2.061.688	358.733
3.a Cestno omrežje – I. območje	5.626.204	2.831.405
3.b Cestno omrežje – II. območje	27.211.894	18.276.495
4.a Ravnanje z odpadki – I. območje	29.654	27.688
4.b Ravnanje z odpadki – II. območje	143.421	108.938

12. člen

(stroški opremljanja na enoto parcele in enoto neto tlorisne površine objekta)

Stroški opremljanja m² parcele in neto tlorisne površine objektov se obračunajo z upoštevanjem preglednice 3, pri čemer se za določitev območja opremljanja s posamezno komunalno opremo smiselno upoštevajo določila 4. in 9. člena tega odloka in grafične priloge programa opremljanja.

Preglednica 3: Določitev Cp_{ij} in Ct_{ij} za posamezno vrsto komunalne opreme

Komunalna oprema	Cp (v EUR/m ²)	Ct (v EUR/m ²)
1.a Vodovodno omrežje – I. območje	2,575	8,021
1.b Vodovodno omrežje – II. območje	1,835	7,321
2. Kanalizacijsko omrežje	0,740	2,349
3.a Cestno omrežje – I. območje	9,304	28,980
3.b Cestno omrežje – II. območje	6,620	29,217
4.a Ravnanje z odpadki – I. območje	0,091	0,283
4.b Ravnanje z odpadki – II. območje	0,039	0,174

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

13. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna tako, da se na podlagi obračunskih območij ugotovi, na katero vrsto komunalne opreme lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme. Za vsako posamezno vrsto komunalne opreme posebej se izračuna komunalni prispevek, pri čemer se uporabi naslednja formula za izračun:

$$KP_{ij} = A_{\text{parcela}} \times Cp_{ij} \times Dp + K_{\text{dejavnost}} \times A_{\text{tlorisna}} \times Ct_{ij} \times Dt$$

(2) V tem odloku uporabljene kratice imajo naslednji pomen:

KP _{ij}	znesek komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,
A _{parcela}	površina parcele,
A _{tlorisna}	neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836,
Dp	delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka,
Dt	delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka,
K _{dejavnost}	faktor dejavnosti,
Cp _{ij}	obračunski stroški, preračunani na m ² parcele na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme,
Ct _{ij}	obračunski stroški, preračunani na m ² neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme,
i	posamezna vrsta komunalne opreme,
j	posamezno obračunsko območje.

14. člen

(indeksiranje stroškov opremljanja)

(1) Stroški opremljanja m² parcele (Cp_{ij}) in stroški opremljanja m² neto tlorisne površine objektov (Ct_{ij}) s posamezno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem obmo-

čju se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(2) Indeksiranje stroškov opremljanja na enoto mere se izvede na naslednji način:

$$Cp_{ij} = Cp_{ij \text{ iz 12. člena odloka}} \times \text{faktor indeksacije}$$

oziroma

$$Ct_{ij} = Ct_{ij \text{ iz 12. člena odloka}} \times \text{faktor indeksacije}$$

15. člen

(izračun celotnega komunalnega prispevka)

(1) Skupni komunalni prispevek se izračuna kot vsota vseh komunalnih prispevkov za posamezne vrste komunalne opreme na naslednji način:

$$KP = \sum KP_{ij}$$

(2) Seštevek zneskov je komunalni prispevek, ki se ga odmeri zavezancu.

16. člen

(Posebni primeri obračuna komunalnega prispevka)

(1) V primeru spremembe namembnosti oziroma vrste obstoječega objekta, gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta ali spremembe obstoječega objekta (nadzidave, dozidave, rekonstrukcije ipd.) se za izračun komunalnega prispevka upošteva razlika med novim in starim stanjem objekta. Če je vrednost pozitivna, se za objekt obračuna komunalni prispevek, v nasprotnem primeru pa se izda odločba z navedbo, da je komunalni prispevek že poravnani.

Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP_i = KP_{\text{novo stanje objekta}} - KP_{\text{staro stanje objekta}}$$

(2) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna enako kot za novogradnjo.

(3) Če o plačilu komunalnega prispevka dokumentacija ne obstaja, se šteje, da so lastniki vseh zgradb, zgrajenih pred

letom 1967 in vseh zgradb, ki jim je bilo gradbeno dovoljenje izdano do uveljavitve tega odloka, plačali komunalni prispevek za vso infrastrukturo, zgrajeno na lokaciji, na katero je objekt že bil priključen ob uveljavitvi tega odloka. Starost objekta lastniki dokazujejo z uporabnim dovoljenjem ali drugo dokumentacijo. Za vso javno infrastrukturo, na katero se objekt priključuje na novo, zavezanec plača komunalni prispevek po veljavnem odloku.

(4) V primeru gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta je breme dokazovanja že plačanih obveznosti iz naslova komunalnega prispevka na strani investitorja. Investitor mora ob tem tudi predložiti projekt za izvedbo (PZI) za odstranitev starega objekta.

IV. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

17. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek odmeri pristojni občinski organ z odmerno odločbo na zahtevo zavezanca ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja ali po uradni dolžnosti.

(2) Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne na zahtevo zavezanca, mora biti zahtevi priložen tisti del dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potrebna za odmero komunalnega prispevka. Če taka dokumentacija ne obstaja, je zavezanec nima ali njena izdelava ni zahtevana po veljavni zakonodaji, lahko zavezanec namesto nje predloži drugo tehnično in ostalo dokumentacijo, iz katere bodo razvidni podatki, potrebni za odmero komunalnega prispevka.

(3) Če občina v fazi odmere komunalnega prispevka ugotovi, da nima vseh podatkov, potrebnih za odmero ali dvomi o pravilnosti razpoložljivih podatkov, lahko sproži ugotovitveni postopek z namenom ugotovitve pravilnega stanja.

18. člen

(izdaja odločbe o odmeri)

(1) Rok za izdajo odločbe je 15 dni po prejemu popolne vloge.

(2) Zoper odločbo o odmeri komunalnega prispevka je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Rok za odločitev o pritožbi je 15 dni.

19. člen

(pogodba o opremljanju)

Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil javno komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju, v kateri se natančno opredelijo pogodbene obveznosti obeh pogodbenih strank.

20. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora plačati komunalni prispevek v enkratnem znesku v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe.

(2) Če investitor plača komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo zaradi gradnje, pa mu gradbeno dovoljenje preneha veljati, objekta, za katerega je plačal komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, pa dejansko ni začel graditi, je upravičen do vračila komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo v nerealiziranem znesku. Investitor lahko zahteva vračilo komunalnega prispevka v roku pet let po prenehanju veljavnosti gradbenega dovoljenja.

21. člen

(stroški priključevanja)

Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo poravnani vsi stroški priključevanja objekta na obstoječo komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti. Stroški izvedbe priključkov niso predmet odmere komunalnega prispevka in v celoti bremenijo investitorja.

V. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

22. člen

(oprostitve in olajšave plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture, ki za svoje delovanje ne potrebuje komunalne opreme oziroma ki nima samostojnih priključkov na komunalno opremo.

(2) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo enostavnih objektov in tistih nezahtevnih objektov, ki nimajo samostojnih priključkov na komunalno opremo in se gradijo kot pomožni objekti ter tako dopolnjujejo funkcijo osnovnega objekta.

(3) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača v primeru nadomestitve objektov zaradi naravne nesreče, v obsegu nadomeščenega objekta, pri čemer je lahko lokacija nadomeščenega objekta v primeru, ko nadomestitev na obstoječem stavbnem zemljišču oziroma gradbeni parceli ni možna, tudi na drugi, nadomestni lokaciji.

(4) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača tudi za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb, ki so v javnem interesu in katerih investitor je občina ali država in so namenjene za izobraževanje, znanstveno-raziskovalno delo in zdravstvo, muzeje, knjižnice, gasilske domove, opravljanje obredov in šport po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.

(5) Plačilo komunalnega prispevka se lahko delno ali v celoti oprosti za gradnjo posameznih vrst nestanovanjskih stavb po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov, če gre za objekt v splošnem javnem interesu in tako na predlog župana odloči občinski svet. V tem primeru mora občina oproščena sredstva v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

(obravnava že prejetih vlog za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po določbah programov opremljanja, veljavnih v času vložitve vloge za odmero komunalnega prispevka.

24. člen

(veljavnost sprejetih odlokov o programih opremljanja)

(1) Ne glede na določila tega odloka se na obračunskih območjih, ki jih obravnavajo posebni programi opremljanja in na njih temelječi odloki, komunalni prispevek odmerja po teh odlokih, pri čemer se komunalni prispevek odmerja samo za tisto vrsto komunalne opreme, ki jo posamezni program opremljanja obravnava, za ostalo komunalno opremo pa se odmera izvrši po tem odloku.

(2) Z uveljavitvijo tega odloka prenehata veljati Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 24/12

in 15/14) in Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Šterkov vrt«.

25. člen
(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0002/2018
Škocjan, dne 26. marca 2019

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler l.r.

TOLMIN

1174. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Tolmin za leto 2018

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 101/13, 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 30/18) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 4. seji dne 9. aprila 2019 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Tolmin za leto 2018

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Tolmin za leto 2018 (v nadaljnjem besedilu: zaključni račun proračuna).

2. člen

(1) Zaključni račun proračuna sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

(2) V splošnem delu zaključnega računa proračuna so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja proračuna Občine Tolmin za leto 2018 (v nadaljnjem besedilu: proračun).

(3) V posebnem delu zaključnega računa proračuna so predvideni in realizirani odhodki in drugi izdatki proračuna prikazani po posameznih finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

(4) V načrtu razvojnih programov so po posameznih projektih prikazane predvidene vrednosti, njihove spremembe tekom leta 2018 in realizirane vrednosti v letu 2018.

(5) Sestavni deli zaključnega računa proračuna iz prvega odstavka tega člena se objavijo na spletni strani Občine Tolmin.

3. člen

Splošni del zaključnega računa proračuna na ravni podskupin kontov izkazuje naslednje realizirane zneske:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Zaključni račun proračuna 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI	11.765.839,95
	TEKOČI PRIHODKI	10.989.198,25
70	DAVČNI PRIHODKI	9.377.409,83
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.372.015,00
	703 Davki na premoženje	668.595,33

	704 Domači davki na blago in storitve	335.616,02
	706 Drugi davki	1.183,48
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.611.788,42
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.333.520,24
	711 Takse in pristojbine	10.974,96
	712 Denarne kazni	15.571,54
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	84.748,41
	714 Drugi nedavčni prihodki	166.973,27
72	KAPITALSKI PRIHODKI	89.506,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	56.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgor. sredstev	33.506,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	687.135,70
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	687.135,70
II.	SKUPAJ ODHODKI	14.713.819,68
40	TEKOČI ODHODKI	3.109.471,84
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	552.300,32
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	88.271,40
	402 Izdatki za blago in storitve	2.418.900,12
	409 Sredstva, izločena v rezerve	50.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	4.947.113,93
	410 Subvencije	165.980,88
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.195.177,96
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	274.678,80
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.311.276,29
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.458.995,20
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.458.995,20
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	198.238,71
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	43.229,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	155.009,71
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-2.947.979,73
III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	-2.948.167,15
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	2.932.612,48
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	2.166,32
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	2.166,32
	750 Prejeta vračila danih posojil	2.166,32

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	2.166,32
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	1.909.583,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.909.583,00
	500 Domače zadolževanje	1.909.583,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	0,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	-1.036.230,41
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	1.909.583,00
XI.	NETO FINANCIRANJE	2.947.979,73
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2017	1.832.841,31
XIII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2018	796.610,90

4. člen

(1) Sredstva na računih na dan 31. december 2018 v višini 796.610,90 EUR postanejo sestavni del splošnega dela proračuna Občine Tolmin za leto 2019.

(2) Sredstva proračunske rezerve Občine Tolmin na dan 31. december 2018 v višini 13.370,57 EUR se prenesejo v sklad proračunske rezerve Občine Tolmin za leto 2019.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0104/2017
Tolmin, dne 10. aprila 2019

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan l.r.

1175. Odlok o proračunu Občine Tolmin za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 101/13, 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 30/18) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 4. seji dne 9. aprila 2019 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Tolmin za leto 2019

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina in sestavni deli)

(1) S tem odlokom se za Občino Tolmin (v nadaljnjem besedilu: občina) določajo višina in programska struktura proračuna Občine Tolmin za leto 2019 (v nadaljnjem besedilu: proračun), postopki izvrševanja proračuna, posebnosti

ravnanja s stvarnim in finančnim premoženjem občine ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

(2) Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

2. člen

(nevtralnost izrazov)

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

3. člen

(splošni del proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

(2) Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

(3) Stanje sredstev na računih proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del splošnega dela proračuna tekočega leta.

(4) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI	12.358.958,25
	TEKOČI PRIHODKI	10.692.618,09
70	DAVČNI PRIHODKI	9.139.006,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.115.256,00
	703 Davki na premoženje	645.750,00
	704 Domači davki na blago in storitve	378.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.553.612,09
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.351.110,92
	711 Takse in pristojbine	11.000,00
	712 Denarne kazni	12.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	24.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	155.501,17
72	KAPITALSKI PRIHODKI	246.677,51
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	141.421,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgor. sredstev	105.256,51
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.419.662,65
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.353.406,93
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	66.255,72
II.	SKUPAJ ODHODKI	16.061.698,51
40	TEKOČI ODHODKI	3.743.583,10
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	597.847,28
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	96.625,00
	402 Izdatki za blago in storitve	2.800.074,99
	403 Plačila domačih obresti	9.035,83
	409 Sredstva, izločena v rezerve	240.000,00

41	TEKOČI TRANSFERI	5.216.641,33
	410 Subvencije	189.709,62
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.342.115,93
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	301.248,63
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.383.567,15
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.771.590,87
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.771.590,87
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	329.883,21
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	156.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	173.883,21
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-3.702.740,26
III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	-3.693.704,43
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	1.732.393,66
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
	750 Prejeta vračila danih posojil	1.999,68
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	3.011.822,00
50	ZADOLŽEVANJE	3.011.822,00
	500 Domače zadolževanje	3.011.822,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	107.692,32
55	ODPLAČILA DOLGA	107.692,32
	550 Odplačila domačega dolga	107.692,32
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	-796.610,90
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	2.904.129,68
XI.	NETO FINANCIRANJE	3.702.740,26
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2018	796.610,90

4. člen

(posebni del proračuna)

(1) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(2) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi tega odloka in se objavita na spletni strani občine.

5. člen

(načrt razvojnih programov)

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

6. člen

(raven in pristojnosti)

(1) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

(2) Pristojnosti neposrednih proračunskih uporabnikov, razen krajevnih skupnosti, izvršuje župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

(3) Pristojnosti krajevne skupnosti izvršuje predsednik sveta krajevne skupnosti.

7. člen

(poraba prejemkov)

Vsi prejemki, razen izjem, določenih v 8. členu tega odloka, so namenjeni za pokrivanje vseh izdatkov.

8. člen

(namenski prejemki)

(1) Namenski prejemki proračuna so poleg prejemkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena in v prvem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah (v nadaljnjem besedilu: ZJF), tudi naslednji prejemki:

1. prihodki požarne takse, ki se namenijo za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme v gasilskih enotah;

2. prihodki turistične takse in prihodki festivalske takse, ki se namenijo za izvajanje dejavnosti in storitev spodbujanja razvoja turizma v javnem interesu;

3. prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest;

4. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;

5. transferni prihodki iz državnega proračuna in proračuna Evropske unije za sofinanciranje posameznih projektov;

6. prihodki iz naslova koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo, ki se namenijo za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo;

7. izvorni prihodki krajevnih skupnosti, ki se namenijo za financiranje izdatkov, predvidenih v finančnih načrtih krajevnih skupnosti;

8. prihodki od komunalnih prispevkov, ki se namenijo za gradnjo komunalne opreme;

9. prihodki iz naslova poslovnega najema gospodarske javne infrastrukture, ki se namenijo za obnovitvene in razširitvene investicije v gospodarsko javno infrastrukturo;

10. prihodki iz naslova koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namenijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire;

11. prihodki od nadomestil za upravljanje državnih gozdov, ki se namenijo za gradnjo in vzdrževanje lokalne cestne infrastrukture.

(2) Prihodki iz naslova okoljske dajatve iz 4. točke prejšnjega odstavka se lahko porabijo za:

1. gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, in

2. zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(3) Namenska sredstva, ki niso porabljena v preteklem letu, razen sredstva, ki jih neposredni uporabnik doseže z

lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun za tekoče leto. Za obseg prenesenih sredstev se poveča obseg sredstev v finančnem načrtu neposrednega uporabnika, na katerega se ta nanašajo.

9. člen

(osnova prerazporejanja)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna.

10. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

(1) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednega uporabnika v posebnem delu proračuna na predlog neposrednega uporabnika odloča njegov predstojnik. Predstojnik neposrednega uporabnika lahko neomejeno prerazporedi pravice porabe v okviru istega glavnega programa, med glavnimi programi v okviru istega področja proračunske porabe pa le, če skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne presega 20 % vrednosti glavnega programa v sprejetem proračunu za tekoče leto.

(2) O prerazporeditvah pravic porabe med finančnimi načrti neposrednih uporabnikov v posebnem delu proračuna na predlog neposrednega uporabnika odloča predstojnik tistega neposrednega uporabnika, katerega pravica porabe se s prerazporeditvijo zmanjšuje.

(3) Predstojnik neposrednega uporabnika, ki odloča o prerazporeditvi iz prejšnjega odstavka, lahko v okviru posameznega področja proračunske porabe pravice porabe zmanjša največ do 10 % vrednosti področja proračunske porabe v sprejetem proračunu za tekoče leto in pravice porabe poveča enemu ali več neposrednim proračunskim uporabnikom.

11. člen

(pravni posli krajevnih skupnosti)

(1) Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana, so nični.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, lahko krajevna skupnost veljavno sklepa pravne posle in prevzema obveznosti brez predhodnega soglasja župana, vendar le v okviru svoje dejavnosti in le do višine sredstev, ki so za posamezne namene zagotovljena v njenem finančnem načrtu.

12. člen

(prevzemanje obveznosti)

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v veljavni načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu za tekoče leto.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti iz naslova:

1. najemnih in zakupnih pogodb, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide ali lahko preide iz najemodajalca na najemnika;

2. pogodb, ki se financirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, namenskih sredstev finančnih mehanizmov,

sredstev drugih donatorjev in pripadajočih postavk slovenske udeležbe;

3. pogodb za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednega uporabnika.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in v načrtu razvojnih programov.

13. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

(1) Župan je pooblaščen za potrjevanje investicijske dokumentacije za projekte, uvrščene v veljavni načrt razvojnih programov.

(2) Predstojnik neposrednega uporabnika lahko na predlog neposrednega uporabnika spreminja vrednosti projektov v veljavnem načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % izhodiščne vrednosti, mora predhodno ponovno potrditi občinski svet.

(3) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se v načrt razvojnih programov uvrstijo z uveljavitvijo proračuna za tekoče leto.

(4) O uvrstitvi novih projektov v veljavni načrt razvojnih programov odloča občinski svet.

14. člen

(splošna proračunska rezervacija)

(1) Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Splošna proračunska rezervacija se za leto 2019 oblikuje v višini 100.000,00 EUR.

(2) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

15. člen

(proračunska rezerva)

(1) Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5 % prejemkov proračuna.

(2) Proračunska rezerva občine se v letu 2019 oblikuje v višini 140.000,00 EUR.

(3) Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o porabi sredstev proračunske rezerve za posamezne namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 50.000,00 EUR odloča župan. O porabi župan obvešča občinski svet v okviru polletnega poročila o izvrševanju proračuna in zaključnega računa proračuna.

(4) V primerih, ko znesek porabe sredstev proračunske rezerve občine presega višino, določeno v prejšnjem odstavku, o porabi odloči občinski svet s posebnim odlokom.

16. člen

(poročanje)

(1) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o realizaciji veljavnega proračuna za tekoče leto.

(2) Posredni uporabniki proračuna občine predložijo polletno poročilo županu najkasneje do 15. avgusta tekočega leta. Če iz polletnega poročila izhaja presežek odhodkov nad prihodki iz naslova izvajanja javne službe, mora odgovorna oseba posrednega uporabnika proračuna občine k polletnemu poročilu priložiti tudi sanacijski načrt, ki vsebuje ukrepe, s katerimi se finančni načrt posrednega uporabnika izravna do konca tekočega leta.

4. POSEBNOSTI RAVNANJA S STVARNIM IN FINANČNIM PREMOŽENJEM OBČINE

17. člen

(načrti ravnanja s stvarnim premoženjem občine)

(1) Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine sestavljata načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine.

(2) Predstojnik neposrednega uporabnika lahko sprejme načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine, v kolikor je vrednost nepremičnine, ki se pridobiva oziroma se z njo razpolaga v posameznem poslu, izkustveno nižja od 5.000,00 EUR.

(3) Načrt ravnanja s premoženjem občine sestavljata načrt pridobivanja premoženja v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR in načrt razpolaganja s premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR.

(4) Načrt ravnanja s premoženjem občine sprejme predstojnik neposrednega uporabnika.

18. člen

(odpis dolga)

(1) Župan lahko v letu 2019 največ do skupne višine 1.000,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolgov, ki jih imajo dolžniki do občine, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

(2) Kot dolg iz prejšnjega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA NA RAVNI OBČINE

19. člen

(zadolževanje občine)

(1) Občina se lahko dolgoročno zadolžuje le na podlagi v proračunu izkazane namere, predhodnega soglasja ministrstva, pristojnega za finance, in pod pogoji, ki jih določata ZJF in Zakon o financiranju občin.

(2) Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 3.011.822,00 EUR.

(3) Zadolžitev iz prejšnjega odstavka do višine 536.822,00 EUR predstavlja zadolžitev občine v proračunu države za namen sofinanciranja investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine.

(4) Za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

(5) Zadolžitev iz tretjega in četrtega odstavka tega člena se ne všteta v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(6) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se občina lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine iz tretjega in četrtega odstavka tega člena. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta 2019, tj. do 31. decembra 2019.

(7) V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice občinskega dolga, ki zapadejo v plačilo v tekočem proračunskem letu.

20. člen

(poročila občine)

(1) Občina sme izdajati poročila za obveznosti iz naslova zadolževanja javnega podjetja in javnih zavodov, katerih usta-

noviteljica je, v obsegu in pod pogoji, ki jih določi ta odlok, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana poročila občine se všteta v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(2) Občina poročev iz prejšnjega odstavka v letu 2019 ne izda.

21. člen

(zadolževanje in izdajanje poročev javnega sektorja na ravni občine)

(1) Javno podjetje in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati in izdajati poročila le s soglasjem ustanovitelja, pod pogoji, ki jih določi občinski svet, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne všteta v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(2) Občina soglasij iz prejšnjega odstavka v letu 2019 ne izda.

6. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

22. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja občine v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

23. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0098/2018

Tolmin, dne 10. aprila 2019

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan i.r.

1176. Odlok o proračunu Občine Tolmin za leto 2020

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 101/13, 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 30/18) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 4. seji dne 9. aprila 2019 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Tolmin za leto 2020

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina in sestavni deli)

(1) S tem odlokom se za Občino Tolmin (v nadaljnjem besedilu: občina) določajo višina in programska struktura proračuna Občine Tolmin za leto 2020 (v nadaljnjem besedilu: proračun), postopki izvrševanja proračuna, posebnosti ravnanja s stvarnim in finančnim premoženjem občine ter obseg zadolževanja in poročev občine in javnega sektorja na ravni občine.

(2) Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

2. člen

(nevtralnost izrazov)

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

3. člen

(splošni del proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

(2) Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

(3) Stanje sredstev na računih proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del splošnega dela proračuna tekočega leta.

(4) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2020
I.	SKUPAJ PRIHODKI	12.501.004,27
	TEKOČI PRIHODKI	10.741.216,98
70	DAVČNI PRIHODKI	9.139.006,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.115.256,00
	703 Davki na premoženje	645.750,00
	704 Domači davki na blago in storitve	378.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.602.210,98
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.350.663,63
	711 Takse in pristojbine	11.000,00
	712 Denarne kazni	12.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	130.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	98.547,35
72	KAPITALSKI PRIHODKI	30.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgor. sredstev	30.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.729.787,29
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.407.481,90
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	322.305,39
II.	SKUPAJ ODHODKI	14.837.636,73
40	TEKOČI ODHODKI	3.575.839,08
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	626.883,71
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	101.540,00
	402 Izdatki za blago in storitve	2.578.329,17
	403 Plačila domačih obresti	29.086,20
	409 Sredstva, izločena v rezerve	240.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	5.241.618,21
	410 Subvencije	186.400,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.367.703,55

	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	299.022,99
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.388.491,67
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.682.679,44
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.682.679,44
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	337.500,00
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	41.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	296.500,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-2.336.632,46
III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	-2.307.546,26
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	1.923.759,69
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
	750 Prejeta vračila danih posojil	1.999,68
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	2.780.322,00
50	ZADOLŽEVANJE	2.780.322,00
	500 Domače zadolževanje	2.780.322,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	445.689,22
55	ODPLAČILA DOLGA	445.689,22
	550 Odplačila domačega dolga	445.689,22
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	0,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	2.334.632,78
XI.	NETO FINANCIRANJE	2.336.632,46
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2019	0,00

4. člen

(posebni del proračuna)

(1) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(2) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi tega odloka in se objavita na spletni strani občine.

5. člen

(načrt razvojnih programov)

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

6. člen

(raven in pristojnosti)

(1) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

(2) Pristojnosti neposrednih proračunskih uporabnikov, razen krajevnih skupnosti, izvršuje župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

(3) Pristojnosti krajevne skupnosti izvršuje predsednik sveta krajevne skupnosti.

7. člen

(poraba prejemkov)

Vsi prejemki, razen izjem, določenih v 8. členu tega odloka, so namenjeni za pokrivanje vseh izdatkov.

8. člen

(namenski prejemki)

(1) Namenski prejemki proračuna so poleg prejemkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena in v prvem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah (v nadaljnjem besedilu: ZJF), tudi naslednji prejemki:

1. prihodki požarne takse, ki se namenijo za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme v gasilskih enotah;

2. prihodki turistične takse in prihodki festivalske takse, ki se namenijo za izvajanje dejavnosti in storitev spodbujanja razvoja turizma v javnem interesu;

3. prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest;

4. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;

5. transforni prihodki iz državnega proračuna in proračuna Evropske unije za sofinanciranje posameznih projektov;

6. prihodki iz naslova koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo, ki se namenijo za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo;

7. izvorni prihodki krajevnih skupnosti, ki se namenijo za financiranje izdatkov, predvidenih v finančnih načrtih krajevnih skupnosti;

8. prihodki od komunalnih prispevkov, ki se namenijo za gradnjo komunalne opreme;

9. prihodki iz naslova poslovnega najema gospodarske javne infrastrukture, ki se namenijo za obnovitvene in razširitvene investicije v gospodarsko javno infrastrukturo;

10. prihodki iz naslova koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namenijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire;

11. prihodki od nadomestil za upravljanje državnih gozdov, ki se namenijo za gradnjo in vzdrževanje lokalne cestne infrastrukture.

(2) Prihodki iz naslova okoljske dajatve iz 4. točke prejšnjega odstavka se lahko porabijo za:

1. gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, in

2. zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(3) Namenska sredstva, ki niso porabljena v preteklem letu, razen sredstva, ki jih neposredni uporabnik doseže z

lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun za tekoče leto. Za obseg prenesenih sredstev se poveča obseg sredstev v finančnem načrtu neposrednega uporabnika, na katerega se ta nanašajo.

9. člen

(osnova prerazporejanja)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna.

10. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

(1) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednega uporabnika v posebnem delu proračuna na predlog neposrednega uporabnika odloča njegov predstojnik. Predstojnik neposrednega uporabnika lahko neomejeno prerazporedi pravice porabe v okviru istega glavnega programa, med glavnimi programi v okviru istega področja proračunske porabe pa le, če skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne presega 20 % vrednosti glavnega programa v sprejetem proračunu za tekoče leto.

(2) O prerazporeditvah pravic porabe med finančnimi načrti neposrednih uporabnikov v posebnem delu proračuna na predlog neposrednega uporabnika odloča predstojnik tistega neposrednega uporabnika, katerega pravica porabe se s prerazporeditvijo zmanjšuje.

(3) Predstojnik neposrednega uporabnika, ki odloča o prerazporeditvi iz prejšnjega odstavka, lahko v okviru posameznega področja proračunske porabe pravice porabe zmanjša največ do 10 % vrednosti področja proračunske porabe v sprejetem proračunu za tekoče leto in pravice porabe poveča enemu ali več neposrednim proračunskim uporabnikom.

11. člen

(pravni posli krajevnih skupnosti)

(1) Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana, so nični.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, lahko krajevna skupnost veljavno sklepa pravne posle in prevzema obveznosti brez predhodnega soglasja župana, vendar le v okviru svoje dejavnosti in le do višine sredstev, ki so za posamezne namene zagotovljena v njenem finančnem načrtu.

12. člen

(prevzemanje obveznosti)

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v veljavni načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu za tekoče leto.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti iz naslova:

1. najemnih in zakupnih pogodb, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide ali lahko preide iz najemodajalca na najemnika;

2. pogodb, ki se financirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, namenskih sredstev finančnih mehanizmov,

sredstev drugih donatorjev in pripadajočih postavk slovenske udeležbe;

3. pogodb za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednega uporabnika.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in v načrtu razvojnih programov.

13. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

(1) Župan je pooblaščen za potrjevanje investicijske dokumentacije za projekte, uvrščene v veljavni načrt razvojnih programov.

(2) Predstojnik neposrednega uporabnika lahko na predlog neposrednega uporabnika spreminja vrednosti projektov v veljavnem načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% izhodiščne vrednosti, mora predhodno ponovno potrditi občinski svet.

(3) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se v načrt razvojnih programov uvrstijo z uveljavitvijo proračuna za tekoče leto.

(4) O uvrstitvi novih projektov v veljavni načrt razvojnih programov odloča občinski svet.

14. člen

(splošna proračunska rezervacija)

(1) Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Splošna proračunska rezervacija se za leto 2020 oblikuje v višini 100.000,00 EUR.

(2) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

15. člen

(proračunska rezerva)

(1) Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5% prejemkov proračuna.

(2) Proračunska rezerva občine se v letu 2020 oblikuje v višini 140.000,00 EUR.

(3) Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o porabi sredstev proračunske rezerve za posamezne namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 50.000,00 EUR odloča župan. O porabi župan obvešča občinski svet v okviru polletnega poročila o izvrševanju proračuna in zaključnega računa proračuna.

(4) V primerih, ko znesek porabe sredstev proračunske rezerve občine presega višino, določeno v prejšnjem odstavku, o porabi odloči občinski svet s posebnim odlokom.

16. člen

(poročanje)

(1) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o realizaciji veljavnega proračuna za tekoče leto.

(2) Posredni uporabniki proračuna občine predložijo polletno poročilo županu najkasneje do 15. avgusta tekočega leta. Če iz polletnega poročila izhaja presežek odhodkov nad prihodki iz naslova izvajanja javne službe, mora odgovorna oseba posrednega uporabnika proračuna občine k polletnemu poročilu priložiti tudi sanacijski načrt, ki vsebuje ukrepe, s katerimi se finančni načrt posrednega uporabnika izravna do konca tekočega leta.

4. POSEBNOSTI RAVNANJA S STVARNIM IN FINANČNIM PREMOŽENJEM OBČINE

17. člen

(načrti ravnanja s stvarnim premoženjem občine)

(1) Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine sestavljata načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine.

(2) Predstojnik neposrednega uporabnika lahko sprejme načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine, v kolikor je vrednost nepremičnine, ki se pridobiva oziroma se z njo razpolaga v posameznem poslu, izkustveno nižja od 5.000,00 EUR.

(3) Načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine sestavljata načrt pridobivanja premičnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR in načrt razpolaganja s premičnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR.

(4) Načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine sprejme predstojnik neposrednega uporabnika.

18. člen

(odpis dolga)

(1) Župan lahko v letu 2020 največ do skupne višine 1.000,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolgov, ki jih imajo dolžniki do občine, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

(2) Kot dolg iz prejšnjega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA NA RAVNI OBČINE

19. člen

(zadolževanje občine)

(1) Občina se lahko dolgoročno zadolžuje le na podlagi v proračunu izkazane namere, predhodnega soglasja ministrstva, pristojnega za finance, in pod pogoji, ki jih določata ZJF in Zakon o financiranju občin.

(2) Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2020 lahko zadolži do višine 2.780.322,00 EUR.

(3) Zadolžitev iz prejšnjega odstavka do višine 536.822,00 EUR predstavlja zadolžitev občine v proračunu države za namen sofinanciranja investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine.

(4) Za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

(5) Zadolžitev iz tretjega in četrtega odstavka tega člena se ne všteva v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(6) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se občina lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine iz tretjega in četrtega odstavka tega člena. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta 2020, tj. do 31. decembra 2020.

(7) V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice občinskega dolga, ki zapadejo v plačilo v tekočem proračunskem letu.

20. člen

(poročila občine)

(1) Občina sme izdajati poročila za obveznosti iz naslova zadolževanja javnega podjetja in javnih zavodov, katerih usta-

noviteljica je, v obsegu in pod pogoji, ki jih določi ta odlok, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana poročstva občine se všttevajo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(2) Občina poroštev iz prejšnjega odstavka v letu 2020 ne izda.

21. člen

(zadolževanje in izdajanje poroštev javnega sektorja na ravni občine)

(1) Javno podjetje in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati in izdajati poročstva le s soglasjem ustanovitelja, pod pogoji, ki jih določi občinski svet, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne všttevajo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(2) Občina soglasij iz prejšnjega odstavka v letu 2020 ne izda.

6. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

22. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja občine v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

23. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0007/2019

Tolmin, dne 10. aprila 2019

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan l.r.

1177. Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Tolmin

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17) in določil Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) ter 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 4. seji dne 9. 4. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi cene programov v vrtcih Občine Tolmin

1. člen

Cene programov v vrtcih na območju Občine Tolmin od 1. 5. 2019 dalje (v EUR) znašajo:

	Dnevni program	Poldnevni program
Prvo starostno obdobje	506,68	404,17
Drugo starostno obdobje	377,17	293,91
Cena neporabljenih živil na dan odsotnosti	1,77	

2. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Tolmin, številka 602-0002/2006, z dne 17. 10. 2017.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 5. 2019.

Št. 602-0002/2006

Tolmin, dne 10. aprila 2019

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan l.r.

TRŽIČ

1178. Pravilnik o dodeljevanju sredstev proračuna Občine Tržič

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) ter 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 4. redni seji dne 28. 3. 2019 sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju sredstev proračuna Občine Tržič

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

S Pravilnikom o dodeljevanju sredstev proračuna Občine Tržič (v nadaljevanju pravilnik) se določajo področja, za katera se dodeljujejo sredstva, pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov oziroma projektov, postopek dodeljevanja finančnih sredstev ter postopek določitve meril za dodeljevanje sredstev občinskega proračuna za sofinanciranje programov in projektov v Občini Tržič, ki jih predvideva proračun Občine Tržič za tekoče leto (v nadaljevanju proračun).

2. člen

(višina sredstev)

Višino sredstev za sofinanciranje programov in projektov se določi s proračunom Občine Tržič za posamezno leto in s sklepom o pričetku postopka.

II. PODROČJA, ZA KATERE SE DODELJUJEJO SREDSTVA

3. člen

(področja, za katera se dodeljujejo sredstva)

Sredstva so namenjena za naslednja področja:

A. SOCIALNO IN HUMANITARNO PODROČJE

Sofinanciranje redne dejavnosti in socialnih, zdravstvenih in humanitarnih programov humanitarnih in invalidskih društev v Občini Tržič. Stroški investicij niso predmet sofinanciranja.

B. PRIREDITVE IN DOGODKI

Sofinanciranje javnih prireditvev in drugih javnih dogodkov, ki se izvajajo na območju Občine Tržič in so namenjeni širši javnosti, prispevajo k obogatitvi družbenih dejavnosti na lokalni ravni in dopolnjujejo kulturno, turistično in športno ponudbo kraja, ohranjajo in promovirajo kulturno dediščino in ljudske

običaje, prispevajo k zadovoljevanju javnih potreb ter prepoznavnosti občine in so namenjeni različnim ciljnim skupinam, izvedba organizacije prireditve je racionalna in varčna.

Predmet razpisa je sofinanciranje aktivnosti, ki se izvajajo kot zaključni enkratni dogodki, na katerih sodelujejo različni kulturni, športni, turistični in drugi akterji, ki izvajajo:

- kulturne aktivnosti
- športno-rekreativne aktivnosti
- aktivnosti, ki pospešujejo turistični razvoj in promocijo občine.

Predmet javnega razpisa niso sredstva za najem prostorov, sofinanciranje vzdrževanja in investicije v prostore ter nakup opreme izvajalcev programa.

Predmet javnega razpisa ni promocija lastne dejavnosti prijavitelja oziroma prijavljeni projekti niso predstavitev programa delovanja prijavitelja.

C. AKTIVNOSTI STAREJŠIH

Sofinanciranje športno-rekreativnih, kulturnih in drugih aktivnosti in dejavnosti starejših občanov.

Predmet razpisa je sofinanciranje stroškov izvedbe rekreativnih aktivnosti, kulturnih in drugih prireditev, srečanj, udeležb na tekmovanjih in drugih aktivnosti starejših občanov.

D. VETERANSKE ORGANIZACIJE

Sofinanciranje redne dejavnosti in programov s področja veteranskih, častniških, obrambnih in drugih domoljubnih društev in združenj, ki niso zajeti v drugih razpisih Občine Tržič. Vsebina dejavnosti in programov bo vključevala predvsem: organizacijo prireditev občinskega pomena (proslave, žalne/spominske slovesnosti ...), organizacijo ali soorganizacijo družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (npr. pohodi, srečanja, tekmovanja, obletnice ...), ki pomenijo prispevek k zadovoljevanju javnih potreb, skrb za člane (socialne pomoči ...).

E. SAKRALNA IN KULTURNA DEDIŠČINA

Sofinanciranje obnove objektov nepremične sakralne kulturne dediščine na celotnem območju Občine Tržič in sofinanciranje obnove fasad praviloma v ožjem mestnem jedru Tržiča.

F. POKROVITELJSTVO ŽUPANA

Sofinanciranje prireditev, dosežkov in dejavnosti,

- ki promovirajo občino, njene prebivalce in kraje oziroma širijo njene razvojne potencialne,
- ki so socialne, kulturne, umetniške, izobraževalne, športne, humanitarne ali podobne narave,
- ki so neposredno vezana na medobčinsko, medregijsko ali mednarodno sodelovanje,
- ki utrjujejo spoznavanje, sodelovanje in druženje med družbeno aktivnimi občani,
- ki so neposredno namenjena plačilu stroškov sprejema in pogostitve ob pomembnejših jubilejih, obiskih in drugih priložnostih oziroma pomoč pri tem.

G. DRUGA PODROČJA

Druga področja, kolikor so zagotovljena sredstva v proračunu in za katera je pristojni organ sprejel ustrezna merila in niso urejena s posebnimi predpisi Občine Tržič.

III. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

4. člen

(splošni pogoji)

Splošni pogoji za prijavo na javni razpis za sofinanciranje programov po tem pravilniku so:

- da imajo vlagatelji zagotovljene materialne, kadrovske (izvajalce z ustrezno strokovno izobrazbo ali strokovno usposobljene za opravljanje posamezne dejavnosti), prostorske pogoje in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti na posameznih področjih, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- da pristojnemu občinskemu organu, določenemu s pogodbo, redno dostavljajo vsa zahtevana poročila in programe, kolikor na javni razpis ne kandidirajo prvič,

- da imajo izdelan vsebinski plan dela in finančno konstrukcijo za tekoče leto, v katerem so predvideni prihodki in odhodki za izvedbo programa tako, kot je zahtevano v razpisni dokumentaciji,

- da imajo urejeno evidenco o članstvu za programe oziroma projekte za katere kandidirajo na javnem razpisu (velja samo za društva), kar dokazujejo z ustreznim dokumentom,

- da v preteklih letih ob pridobitvi sredstev s strani Občine Tržič niso kršili določil pogodbe o sofinanciranju,

- da v skladu z drugim odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2) neposredno odgovorna oseba za vodenje poslov, zastopanje ali zakonito poslovanje društva oziroma organizacije prijavitelja ni funkcionar Občine Tržič ali družinski član tega funkcionarja. Funkcionar ali njegov družinski član je lahko zgolj član društva ali član organa društva oziroma organizacije, ki ni neposredno odgovoren za vodenje in zastopanje društva v pravnem prometu.

5. člen

(pogoji)

Poleg splošnih pogojev, navedenih v 4. členu tega pravilnika, morajo vlagatelji za prijavo na javni razpis za sofinanciranje programov in projektov izpolnjevati še naslednje pogoje:

A. SOCIALNO IN HUMANITARNO PODROČJE

Na razpis se lahko prijavijo nevladna, neprofitna humanitarna in invalidska društva ali organizacije za opravljanje humanitarne dejavnosti ter župnijske Karitas z območja Občine Tržič, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju Občine Tržič ali enoto s sedežem na območju Občine Tržič,

- imajo sedež izven območja Tržič, vendar vključujejo v svoj program tudi uporabnike z območja Občine Tržič,

- pripravljajo program s področja socialne, zdravstvene ali humanitarne dejavnosti,

- program izvajajo na območju ali za območje Občine Tržič,

- za isti program/projekt ne kandidirajo na drugem javnem razpisu Občine Tržič oziroma zanj ne prejmejo sredstva iz drugih postavk občinskega proračuna za tekoče leto,

- imajo do Občine Tržič poravnane vse obveznosti.

B. PRIREDITVE IN DOGODKI

Na razpis se lahko prijavijo:

- krajevne skupnosti, društva, klubi in združenja, ki imajo sedež na območju Občine Tržič,

- izjemoma za dodelitev sredstev za sofinanciranje lahko kandidirajo tudi društva, klubi in združenja, ki imajo sedež izven Občine Tržič, vendar se prireditev ali aktivnost izvajata na območju Občine Tržič in vključuje večino udeležencev iz Občine Tržič oziroma je regijskega pomena.

Upravičeni prejemniki morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so registrirani za izvajanje predlagane dejavnosti, ki je predmet sofinanciranja,

- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za izvedbo načrtovane aktivnosti, ki je predmet sofinanciranja,

- prijavljajo le prireditve in dogodke, ki so se oziroma se bodo izvedli v tekočem letu,

- prijavljen program ali projekt je finančno uravnotežen, pri čemer mora biti razvidna lastna udeležba 50%,

- za isti program/projekt ne kandidirajo na kakšnem drugem javnem razpisu Občine Tržič oziroma zanj ne bodo prejeli sredstev iz drugih postavk občinskega proračuna,

- da imajo do Občine Tržič poravnane vse obveznosti,

- predmet sofinanciranja so prireditve oziroma dogodki, katerih namen ni pridobivanje dobička.

C. AKTIVNOSTI STAREJŠIH

Na razpis se lahko prijavijo društva, ki:

- imajo sedež na območju Občine Tržič ali enoto s sedežem na območju Občine Tržič,

– izvajajo programe in projekte za občane Občine Tržič starejše od 60 let,

- najmanj 50 % članstva je starejših od 60 let,
- društvo v času prijave na razpis deluje že najmanj 5 let.

D. VETERANSKE ORGANIZACIJE

Na razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki izvajajo programe veteranskih, častniških, obrambnih in drugih domoljubnih društev in združenj ter izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju Občine Tržič,
- imajo sedež izven območja Tržič, vendar vključujejo v svoj program tudi člane z območja Občine Tržič oziroma je njihova prireditelj ali dejavnost, ki je organizirana izven Občine Tržič, pomembna tudi za Občino Tržič,
- imajo zagotovljene prostorske, kadrovske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje programa,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, v kateri so predvideni prihodki in odhodki za izvedbo programa,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in pobirajo članarino za svoje člane,
- svojo dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- prijavijo program, ki je predmet tega razpisa,
- da so vlogi priložili vsa potrebna dokazila, na podlagi katerih bo mogoče ugotovljati izpolnjevanje meril, ki so določena v razpisni dokumentaciji.

E. SAKRALNA IN KULTURNA DEDIŠČINA

Na razpis se lahko prijavijo lastniki oziroma upravljalci objekta nepremične sakralne kulturne dediščine na celotnem območju Občine Tržič in fasad praviloma v ožjem mestnem jedru Tržiča, ki je razglašen za kulturni in zgodovinski spomenik.

F. POKROVITELJSTVO ŽUPANA

Na razpis se lahko prijavijo pravne osebe:

- krajevne skupnosti, društva, klubi in združenja, ki imajo sedež na območju Občine Tržič,
- izjemoma za dodelitev sredstev za sofinanciranje lahko kandidirajo tudi društva, klubi in združenja, ki imajo sedež izven Občine Tržič, vendar se prireditelj ali aktivnost izvaja na območju Občine Tržič in vključuje večino udeležencev iz Občine Tržič oziroma je regijskega pomena.

Upravičeni prejemniki morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so registrirani za izvajanje predlagane dejavnosti, ki je predmet sofinanciranja,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za izvedbo načrtovane aktivnosti, ki je predmet sofinanciranja,
- za isti program/projekt ne kandidirajo na kakšnem drugem javnem razpisu Občine Tržič oziroma zanj ne bodo prejeli sredstev iz drugih postavk občinskega proračuna,
- da imajo do Občine Tržič poravnane vse obveznosti,
- prijavljajo le prireditve in dogodke, ki so se oziroma se bodo izvedli v letu, v katerem se izvaja javni razpis,
- prijavljen program ali projekt je finančno uravnotežen, pri čemer mora biti razvidna lastna udeležba 50 %,
- predmet sofinanciranja so prireditve oziroma dogodki, katerih namen ni pridobivanje dobička.

G. DRUGA PODROČJA

Za druga področja se smiselno uporabljajo določbe ostalih področij, skladno z nameni in pogoji določenimi z veljavnim proračunom.

IV. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SREDSTEV

6. člen

(postopek dodeljevanja finančnih sredstev)

Sredstva se dodelijo na podlagi javnega razpisa. Postopek dodelitve sredstev in spremljanje namenske porabe poteka po naslednjem zaporedju:

- imenovanje komisije,
- izdaja sklepa o začetku postopka javnega razpisa,
- priprava predloga meril za vrednotenje programov in projektov,

- priprava razpisne dokumentacije,
 - objava javnega razpisa,
 - odpiranje prejetih vlog in ugotavljanje formalne popolnosti vlog,
 - obravnava vlog, jih strokovno oceni in pripravi poročilo o razdelitvi sredstev,
 - izdaja upravnega akta v skladu s področno zakonodajo in tem pravilnikom,
 - obravnava pritožb vlagateljev,
 - sklepanje pogodb,
 - spremljanje izvajanja pogodb in namenskega koriščenja sredstev,
 - obravnava poročil o izvedenih programih in projektih.
- Postopek dodeljevanja finančnih sredstev vodi komisija na podlagi javnega razpisa v skladu z veljavno zakonodajo s posameznega področja ter s tem pravilnikom. Rok za objavo javnega razpisa se časovno prilagaja sprejemanju občinskega proračuna.

7. člen

(sklep o začetku postopka)

Postopek dodelitve finančnih sredstev se prične s sklepom o pričetku postopka javnega razpisa, ki ga izda župan.

8. člen

(priprava in objava javnega razpisa)

Razpisno dokumentacijo z vsebovanimi merili za odločanje pripravi komisija, sprejme pa jo župan. Občinska uprava objavi javni razpis na spletni strani Občine Tržič z vsoto razpisno dokumentacijo. Rok za prijavo vlagateljev na javni razpis se določi v javnem razpisu glede na zahtevnost posameznega področja. Javni razpis se lahko najavi tudi v občinskem glasilu Tržičan.

Obvezne sestavine javnega razpisa so:

- navedba naročnika javnega razpisa,
- pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa,
- nameni, za katere se dodeljujejo sredstva oziroma predmet javnega razpisa,
- pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji za kandidiranje na javnem razpisu,
- višina razpoložljivih sredstev za posamezne namene,
- merila za vrednotenje programov in projektov,
- postopek in način izbora,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- oblika, rok in način oddaje vlog,
- navedba uslužbencev Občine Tržič za dajanje informacij v zvezi z javnim razpisom,
- razpisna dokumentacija,
- kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo,
- datum odpiranja vlog.

9. člen

(razpisna dokumentacija)

Komisija pripravi razpisno dokumentacijo z vsemi podatki, ki omogočajo vlagateljem izdelati popolno vlogo.

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- podatke o programu oziroma projektu, ki je predmet razpisa,
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- obrazec vloge po posameznih področjih z navodili,
- način določanja deleža sofinanciranja, ki ga prejme posamezni prejemnik,
- osnutek pogodbe,
- navedbo potrebnih dokumentov, ki jih mora prejemnik sredstev predložiti upravnemu organu za dokazilo, da izpolnjuje pogoje za kandidiranje na razpisna sredstva,
- navedba meril, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev, način njihove uporabe in pomen posameznih meril,

– navedbo organa, ki z upravnim aktom odloči o dodelitvi sredstev in navedbo organa, ki odloči o pritožbi zoper ta upravni akt,

– navedbo, da bo vloga, ki jo vlagatelj pošlje po preteku razpisnega roka, prepozna.

10. člen

(vloga)

Vsaka vloga, ki prispe na javni razpis, mora vsebovati:

– podatke o vlagatelju,

– navedbo programov oziroma projektov, za katere vlagatelj kandidira,

– opis načrtovanih programov oziroma projektov,

– druge zahtevane podatke iz razpisne dokumentacije.

Vloga na javni razpis mora biti dostavljena v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa. Predložena mora biti v zapечатem ovitku z navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša, in naslovom vlagatelja, s pripisom »ne odpiraj«. Vloge se označijo po času prejema, s čimer se določi vrstni red odpiranja vlog in obravnave. Vlagatelji morajo svojo vlogo podati na razpisnih obrazcih in jim priložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahteva razpisna dokumentacija.

11. člen

(komisija)

Komisijo za vsako posamezno področje iz 3. člena tega pravilnika imenuje župan s sklepom za obdobje največ 4 let. Člani komisij so osebe, ki se spoznajo na področja, za katerega se dodeljujejo sredstva, kar omogoča strokovno presojo vlog. Število članov posamezne komisije se določi v sklepu tako, da se zagotovi zastopnost članov različnih področij, ki so razpisana. Vsaj en član komisije je uslužbenec občinske uprave Občine Trzič. Predsednika komisije imenuje župan s sklepom. Predsednik komisije mora imeti zaradi odločanja po določbah zakona, ki ureja splošni upravni postopek, opravljen izpit iz upravnega postopka.

V primeru, da so predsednik in člani komisije z vlagatelji interesno povezani v smislu poslovne povezanosti ali sorodstvenega razmerja, so dolžni o svoji povezanosti obvestiti preostale člane komisije oziroma se izločiti iz postopka vrednotenja vlog in določanja višine sredstev. O izločitvi se izda sklep.

Naloge komisije so:

– priprava meril za vrednotenje programov in projektov,

– priprava javnega razpisa,

– odpiranje vlog, ki so prispele na javni razpis,

– ugotavljanje formalnih pogojev vlagateljev,

– izdaja pozivov na dopolnitev vlog,

– sestava zapisnika o odpiranju vlog,

– na podlagi pooblastila direktorja občinske uprave izdaja sklepov o zavrženju vlog,

– vrednotenje programov in projektov skladno z merili,

– določitev višine dodeljenih sredstev posameznim vlagateljem,

– na podlagi pooblastila direktorja občinske uprave izdaja odločb o odobritvi ali zavrnitvi sofinanciranja programov in projektov,

– oblikovanje poročila razdelitve sredstev po razrešitvi morebitnih pritožb s strani vlagateljev,

– obravnava pobud, mnenj in predlogov prijaviteljev.

Strokovne in administrativne naloge za potrebe komisije zagotavlja občinska uprava.

12. člen

(postopek odpiranja vlog)

Naloge komisije so, da ugotovi:

– ali so vloge pravočasne,

– ali jih je podala upravičena oseba,

– ali so vloge formalno popolne glede na besedilo javnega razpisa in razpisno dokumentacijo.

Po preteku razpisnega roka komisija odpre po vrstnem redu prispele vloge in ugotovi njihovo formalno popolnost.

Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev je 8 dni od prejema pisnega poziva za dopolnitev vloge.

Prepozne vloge, vloge, ki jih ni podala upravičena oseba, ali nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v danem roku ne dopolni, komisija s sklepom zavrže. Zoper ta sklep je možna pritožba v roku 15 dni od dneva vročitve sklepa. O pritožbi odloča župan Občine Trzič. Zoper županovo odločbo ni pritožbe, možno pa je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

Komisija o odpiranju vlog sestavi zapisnik, v katerega vpiše:

– naziv in sedež izvajalca razpisa,

– kraj, dan in ura odpiranja dospelih vlog,

– predmet javnega razpisa,

– imena navzočih predstavnikov komisije in navedbo, kateri člani komisije so odsotni,

– število prispelih vlog za sofinanciranje,

– seznam popolnih vlog,

– seznam formalno nepopolnih vlog,

– ugotovitve o prepoznih in nepopolnih vlogah ter vlogah, ki jih ni vložila upravičena oseba,

– seznam vlagateljev, ki morajo vlogo dopolniti,

– ugotovitve, ali so bile formalno nepopolne vloge pravočasno in v celoti dopolnjene.

Zapisnik podpišejo predsednik komisije in navzoči člani komisije.

13. člen

(delo komisije)

Komisija ovrednoti programe in projekte glede na objavljena merila v razpisu ter pripravi poročilo, ki vsebuje:

– šifro vloge in podatke o vlagatelju,

– naslov programa oziroma projekta, navedenega v vlogi,

– dosežene točke vlagateljev,

– navedbo, kateri projekti oziroma programi se financirajo in kateri se zavrnejo,

– navedbo višine sofinanciranja posameznega programa ali projekta.

14. člen

(sprejem odločitve in obveščanje)

Komisija po ovrednotenju popolnih vlog in pripravi poročila, vlagateljem izda odločbo o odobritvi ali zavrnitvi sofinanciranja programov ali projektov.

15. člen

(reševanje zadev v pritožbenem postopku)

Vlagatelj lahko v roku 15 dni od vročitve odločbe vložijo pritožbo zoper odločbo. Pritožbo se vložijo pri komisiji, ki je izdala odločbo na prvi stopnji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti merila, postavljena za ocenjevanje vlog.

O pritožbi odloča župan. Vložena pritožba zadrži podpis pogodbe. Odločitev župana je dokončna. Zoper odločitev župana pritožba ni možna, možno pa je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

16. člen

(sklepanje pogodb)

Po pravnomočnosti vseh izdanih upravnih aktov, se sklepe z izbranimi vlagatelji pogodba o sofinanciranju programa oziroma projekta. Pogodba mora obvezno vsebovati:

– naziv in naslov vlagatelja,

– vsebino in obseg programa,

– čas realizacije programa,

– pričakovani obseg programa in dosežki,

– višino dodeljenih sredstev in navedbo celotne vrednosti projekta ali programa,

– terminski plan porabe sredstev,

- način nadzora nad namensko porabo sredstev,
 - navedbo skrbnikov pogodbe za vsako stranko,
 - določilo, da mora vlagatelj ob nenamenski porabi sredstev, prejeta sredstva vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,
 - določilo, da mora vlagatelj obrazložiti in utemeljiti podaljšanje roka porabe sredstev glede na predvideni terminski plan, ker v nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev,
 - obveznost poročanja vlagatelja komisiji,
 - rok podpisa pogodbe.
- Izbrani vlagatelji morajo podpisati pogodbo iz prejšnjega odstavka tega člena v 8 dneh od dneva vročitve pogodbe, v nasprotnem primeru se smatra, da odstopajo od vloge. Rok za podpis pogodbe se lahko podaljša, če vlagatelj komisiji pisno sporoči objektivne razloge za podaljšanje roka, vendar ne za več kot 8 dodatnih dni.

17. člen

(spremljanje izvajanja pogodb)

Prejemniki sredstev morajo po opravljenih nalogah oziroma v določenih časovnih razdobjih določenih s pogodbo, komisiji predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti v skladu s pogodbo ter vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi programov oziroma projektov. Kolikor prejemniki sredstev ne izpolnjujejo obveznosti, določenih s pogodbo, se jim sredstva ukinejo, že prejeta sredstva pa mora prejemnik vrniti v občinski proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, in sicer v roku 30 dni od dneva vročitve zahtevka o povrnitvi sredstev. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

Občinska uprava lahko kadarkoli preveri namensko porabo sredstev. O izvedbi kontrole namenske porabe sredstev se sestavi zapisnik.

V. POSTOPEK DOLOČITVE MERIL
ZA DODELJEVANJE SREDSTEV

18. člen

(merila za dodeljevanje sredstev)

Sredstva se dodeljujejo na podlagi vnaprej določenih meril za posamezno področje. Merila za dodeljevanje sredstev javnega razpisa oblikuje s strani župana imenovana komisija. Merila za dodeljevanje sredstev sprejme župan skupaj s sprejetjem razpisne dokumentacije. Od dneva objave javnega razpisa do odločitve o dodelitvi sredstev se merila ne smejo spremeniti. Višina sofinanciranja programov in projektov se opredeli v točkah, v deležu sofinanciranja oziroma kot izhaja iz posameznih določb meril za vrednotenje programov oziroma projektov.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

(smiselna uporaba ZUP)

Za vsa ostala vprašanja postopka, ki niso določena v tem pravilniku, se smiselno uporabljajo področni predpisi in določbe Zakona o splošnem upravnem postopku.

20. člen

(veljavnost)

Pravilnik o dodeljevanju sredstev proračuna Občine Tržič se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter se uporablja za vsa področja sofinanciranja, v kolikor niso urejena s posebnimi predpisi Občine Tržič.

Št. 007-0002/2019
Tržič, dne 28. marca 2019

Župan
Občine Tržič
mag. Borut Sajovic l.r.

ŽELEZNIKI

1179. Odlok o predmetu in pogojih za podelitev
koncesije za opravljanje javne službe
v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju
otroškega in šolskega zobozdravstva v Občini
Železniki

Na podlagi določila Zakona o zdravstveni dejavnosti /ZZdej/ (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD in 64/17) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/15) je Občinski svet Občine Železniki na 5. redni seji dne 11. 4. 2019 sprejel

O D L O K

o predmetu in pogojih za podelitev koncesije
za opravljanje javne službe v osnovni
zdravstveni dejavnosti na področju otroškega
in šolskega zobozdravstva v Občini Železniki

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji opravljanja javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju otroškega in šolskega zobozdravstva na območju Občine Železniki (v nadaljevanju: občina).

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnost, ki je predmet javne službe,
- območje opravljanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za opravljanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- obseg opravljanja koncesijske dejavnosti,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe,
- nadzor nad opravljanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in opravljanje javne službe.

2 PREDMET JAVNE SLUŽBE

3. člen

(dejavnost javne službe)

Javna služba po tem odloku obsega storitve otroškega in šolskega zobozdravstva.

Koncesija se podeli, če koncedent ugotovi, da javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe, oziroma če javni zdravstveni zavod ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev.

3 OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE, UPORABNIKI TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV

4. člen

(območje opravljanja javne službe)

Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na območju Občine Železniki.

5. člen

(uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

Uporabniki na območju občine imajo pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

4 JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJU

6. člen

(javno pooblastilo)

Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe opravlja strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki se nanašajo na razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe.

5 SPLOŠNI POGOJI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE IN ZA UPORABO JAVNIH DOBRIN, KI SE Z NJO ZAGOTAVLJAJO

7. člen

(pogoji)

(1) Koncesionar opravlja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje zdravstvene dejavnosti ter podzakonskimi predpisi, sprejetimi na njegovi podlagi.

(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane javne službe, so:

– da ima sedež dejavnosti v Vrtcu Železniki, kjer se nahajajo prostori, namenjeni otroški zobni ambulanti;

– da mu ni s pravnomočno sodbo sodišča prepovedano opravljanje zdravstvene službe oziroma poklica (potrdilo ne sme biti starejše od 3 mesecev);

– da izbrani kandidat sklene s koncedentom ustrezno pogodbo o najemu oziroma uporabi poslovnih prostorov v Vrtcu Železniki, Otoki 14, Železniki, v katerih bo opravljal zdravstveno dejavnost, in da ima kandidat zagotovljeno opremo;

– da pridobi pozitivno mnenje pristojne zbornice;

– da izpolnjuje pogoje iz 44.č člena Zakona o zdravstveni dejavnosti.

Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesije izpolnjevati naslednje pogoje:

– ima dovoljenje za opravljanje zdravstvene dejavnosti;

– ima za vrsto zdravstvene dejavnosti, v katero sodi program zdravstvene dejavnosti oziroma sodijo storitve specialistične bolnišnične dejavnosti, ki so predmet koncesije, za polni delovni čas zaposlenega odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti, razen ko je sam izvajalec zdravstvene dejavnosti odgovorni nosilec zdravstvene dejavnosti. Odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti se lahko zaposli za krajši delovni čas, če gre za sorazmerno zaposlitev glede na predviden manjši obseg izvajanja programa zdravstvene dejavnosti oziroma zdravstvenih storitev specialistične bolnišnične dejavnosti;

– ima zaposlene ali na drugi zakoniti podlagi zagotavlja ustrezno število usposobljenih zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev, ki izpolnjujejo pogoje iz tega zakona ali zakona, ki ureja zdravniško službo, in bodo opravljali zdravstvene storitve, ki so predmet koncesije;

– je sklenil pogodbo z javnim zdravstvenim zavodom o obsegu in vrstah sodelovanja za potrebe izvajanja neprekinjenega zdravstvenega varstva, če gre za zdravstveno dejavnost, ki se izvaja v okviru neprekinjenega zdravstvenega varstva;

– ima v skladu z zakonom, ki ureja zdravniško službo, urejeno zavarovanje odgovornosti za zdravnike;

– mu v zadnjih petih letih ni bila odvzeta koncesija iz razlogov iz 44.j člena tega zakona;

– ni v postopkih pred organi pristojne zbornice ali strokovnega združenja zaradi kršitev v zvezi z opravljanjem poklica, o čemer predloži potrdilo pristojne zbornice ali strokovnega združenja;

– pri ponudniku ne obstojijo izključitveni razlogi, ki veljajo za ponudnike v postopkih oddaje javnih naročil.

(3) Koncesionar mora za podelitev koncesije koncedentu predložiti:

– program opravljanja dejavnosti javne službe z oceno stroškov.

6 OBSEG OPRAVLJANJA KONCESIJSKE DEJAVNOSTI

8. člen

(obseg opravljanja koncesijske dejavnosti)

(1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe se lahko podeli enemu koncesionarju za en (1,00) program.

(2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za opravljanje dejavnosti javne službe na dogovorjenem območju Občine Železniki.

7 ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

9. člen

(začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom pogodbe o koncesiji.

10. člen

(trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za določen čas 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja koncesijske dejavnosti z možnostjo podaljšanja za naslednjih 15 let, na način in pod pogoji, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost (drugi odstavek 43. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti).

8 VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

11. člen

(viri financiranja javne službe)

Koncedent ni dolžan zagotavljati koncesionarju nobenih sredstev za opravljanje javne službe. Sredstva za opravljanje javne službe si koncesionar pridobiva na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

9 NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

12. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med koncedentom in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja koncedent v skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti.

10 PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

13. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem pogodbe o koncesiji,
- z odvzemanjem koncesije,
- v drugih primerih, določenih s pogodbo o koncesiji.

14. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa, za katerega je bila sklenjena,
- s smrtjo koncesionarja,
- s stečajem ali zaradi drugega načina prenehanja koncesionarja,
- z odpovedjo pogodbe iz razlogov in pod pogoji, ki so določeni v koncesijski pogodbi,
- če je pravno močna koncesijska odločba odpravljena ali izrečena za nično,
- v primeru odvzema koncesije,
- s sporazumom.

15. člen

(odvzem koncesije)

Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju z odločbo, in sicer v primerih, določenih v 44.j členu Zakona o zdravstveni dejavnosti.

11 NAČIN PODELITVE KONCESIJE

16. člen

(javni razpis)

(1) Koncedent pridobiva koncesionarje na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis se objavi na spletni strani Občine Železniki in portalu javnih naročil.

17. člen

(oblika in postopek javnega razpisa)

(1) Javni razpis se opravi po določbah Zakona o zdravstveni dejavnosti.

(2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

(3) Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi.

18. člen

(vsebina javnega razpisa)

(1) Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu s koncesijskim aktom. V primeru neskladja med koncesijskim aktom in razpisno dokumentacijo veljajo določbe koncesijskega akta. Podatki v razpisni dokumentaciji morajo biti enaki podatkom, navedenim v objavi javnega razpisa.

(2) Javni razpis mora ob vsebini iz prejšnjega odstavka tega člena vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 7. členu tega odloka.

19. člen

(postopek izbire koncesionarja)

Za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb imenuje župan občine strokovno komisijo, ki jo sestavljajo najmanj predsednik in dva člana.

12 ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA

20. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

O izbiri koncesionarja odloči koncedent z odločbo, s katero ponudniku, čigar ponudba je bila po merilih iz razpisa ocenjena najbolje, podeli koncesijo.

13 ORGAN, POOBlašČEN ZA SKLENITEV POGODBE O KONCESIJI

21. člen

(organ, pooblaščen za sklenitev pogodbe o koncesiji)

Pogodbo o koncesiji v imenu občine sklenuje župan občine.

14 DRUGE SESTAVINE POTREBNE ZA DOLOČITEV IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

14.1 Prenos koncesije

22. člen

(prenos koncesije)

Koncesionar ne more prenesti izvajanja javne službe na drugo osebo.

Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa.

14.2 Višja sila

23. člen

(dolžnosti koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

14.3 Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

24. člen

(odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzroči pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

14.4 Začasen prevzem

25. člen

(začasen prevzem)

Če koncesionar ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemanjem javne službe ali na drug način, določen v pogodbi o koncesiji.

14.5 Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

26. člen

(vrsta odgovornosti)

Koncedent ne odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam na območju občine.

14.6 Zavarovanje odgovornosti za škodo

27. člen

(zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzroči uporabnikom ali drugim osebam in za škodo, ki nastane zaradi nepravilnega opravljanja dejavnosti javne službe.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

15 KONČNA DOLOČBA

28. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko da nanj soglasje ministrstvo, pristojno za zdravje, in Zavod

za zdravstveno zavarovanje Slovenije, in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 9000-3/2019-011
Železniki, dne 11. aprila 2019

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar l.r.

CELJE

1180. Sklep o določitvi subvencionirane cene »Storitev izvajanja počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje ter storitve poletnih šol v naravi osnovnih šol na območju Mestne občine Celje za leto 2019

Na podlagi 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 16. in 17. člena Odloka o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 25/13) ter 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15 in 5/19) je Mestni svet Mestne občine Celje na 5. redni seji dne 16. 4. 2019 sprejel

SKLEP

o določitvi subvencionirane cene »Storitev izvajanja počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje ter storitve poletnih šol v naravi osnovnih šol na območju Mestne občine Celje za leto 2019

1. člen

(1) Mestna občina Celje bo v skladu z določili 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah ter 16. in 17. člena

Odloka o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje, subvencionirala cene storitev izvajanja počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje ter storitve poletnih šol v naravi osnovnih šol na območju Mestne občine Celje.

(2) Izvajanje dejavnosti bo vključevalo naslednje programe:

1. program za kolonije socialno ogroženih predšolskih otrok in učencev (v nadaljevanju: program socialnih kolonij oziroma program A),
2. program za zdravstvene kolonije predšolskih otrok in učencev (v nadaljevanju: program zdravstvenih kolonij oziroma program B),
3. program za poletne šole v naravi osnovnih šol na območju Mestne občine Celje (v nadaljevanju: program poletnih šol v naravi oziroma program C).

2. člen

Osnova za določitev subvencionirane cene za leto 2019 so polne cene izvajanja programov gospodarske javne službe, zmanjšane za prihodek, glede na planirano število otrok in učencev po posameznih programih:

1. cena storitev, ki je opredeljena v potrjenem programu izvajanja gospodarske javne službe za leto 2019, znaša za:
 - programa A in B: 43,00 EUR na osebo na dan;
 - program C: 36,84 EUR na osebo na dan;
2. cena prevoza:
 - programa A in B: 30,00 EUR/osebo (povratno potovanje);
 - program C: lastna organizacija;
3. trajanje posameznega programa za:
 - programa A in B: 10 dni;
 - program C: 5 dni;
4. planirano število otrok in učencev:
 - program A: 251 otrok in učencev;
 - program B: 65 otrok in učencev;
 - program C: 453 učencev.

3. člen

Ob upoštevanju v Odloku o proračunu Mestne občine Celje za leto 2019 (Uradni list RS, št. 14/19) določene postavke za izvajanje programov gospodarske javne službe, se določi višina subvencije do polne cene in obseg subvencioniranja, ki za leto 2019 znaša:

Programi	Stroškovna cena (v EUR)	Stroški prevoza (Celje–Baška–Celje)	Prihodki od izvajanja programov (starši, šole, ZZZS in koncesionar)	Višina subvencije cene MOC za programe in prevoz skupaj (v EUR)	Planirano število otrok in učencev	Letna vrednost subvencije po proračunu MOC za leto 2018 brez DDV (v EUR)	Letna vrednost subvencije po proračunu MOC za leto 2018 z DDV (v EUR)
Socialne kolonije	430,00	30,00	/	460,00	251	105.442,92	115.460,00
Zdravstvene kolonije	430,00	30,00	277,70	182,30	65	10.821,46	11.849,50
Poletne šole v naravi	184,22	/	143,41	40,81	453	16.883,04	18.486,93
SKUPAJ					769	133.147,42	145.796,43

4. člen

(1) Mestna občina Celje bo kot koncedent subvencije do polne cene nakazovala koncesionarju, družbi Celeia d.o.o. oziroma njeni poslovni enoti v Celju, na podlagi zahtevkov, ki morajo vsebovati:

- podatke o dejanskem številu predšolskih otrok in šolarjev, ki so v posameznem terminu koristili storitve posameznega programa;
- višino subvencije po posameznem uporabniku storitev in navedba programa oziroma storitve;
- obdobje, za katerega se obračunava subvencija (navedba terminov oziroma obratov);
- skupni znesek subvencije.

(2) V primeru, da se število uporabnikov po posameznih programih spremeni (poveča ali zmanjša), se lahko koncesionarju priznajo takšne spremembe, vendar le do višine sredstev, ki so za to namenjena v proračunu.

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-66/2019
Celje, dne 16. aprila 2019

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

1181. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda »DESETKA CELJE« v plačni razred

Na podlagi prvega in drugega odstavka 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18) izdajam

S K L E P

o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda »DESETKA CELJE« v plačni razred

I.

Delovno mesto direktorja javnega zavoda »DESETKA CELJE« se uvrsti v 46. plačni razred.

II.

Prva uvrstitev delovnega mesta direktorja v plačni razred v skladu z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18) se izvede s 14. januarjem 2019.

III.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda »DESETKA CELJE« v plačni razred št. 020-33/2018 z dne 26. 6. 2018.

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-17/2017
Celje, dne 11. aprila 2019

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

LITIJA

1182. Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Litija na 4. redni seji dne 15. aprila 2019 sprejel

S K L E P

o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

I.

S tem sklepom preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na naslednjih nepremičninah, ki so v lasti Občine Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija:

- k.o. 1838 Litija: 1028/11, 1028/13, 115/7, 120/159, 120/160, 120/161, 183/2,
- k.o. 1845 Moravče: 2496/2 in 2550/2,
- k.o. 1835 Hotič: 1549/3, 1549/4, 1549/5, 1545/7 in 1545/8.

II.

Sprejem tega sklepa bo podlaga za izdajo ugotovitevne odločbe, ki jo bo na podlagi tega sklepa po uradni dolžnosti izdala občinska uprava Občine Litija.

Občinska uprava Občine Litija bo po pravnomočnosti ugotovitevne odločbe o prenehanju statusa grajenega javnega dobra pristojnemu sodišču podala predlog, da se na nepremičninah iz prve točke tega sklepa iz zemljiške knjige izbriše zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-41/2013-234
Litija, dne 15. aprila 2019

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

LJUBLJANA

1183. Odlok o rebalansu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2019

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) ter drugega odstavka 122. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 3. seji dne 15. 4. 2019 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2019

1. člen

V Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2019 (Uradni list RS, št. 46/18) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

V splošnem delu proračuna so prejemki in izdatki proračuna Mestne občine Ljubljana izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans proračuna 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	405.844.166
70	DAVČNI PRIHODKI	243.380.011
	700 Davki na dohodek in dobiček	155.926.711
	703 Davki na premoženje	76.576.000
	704 Domači davki na blago in storitve	10.877.300
	706 Drugi davki in prispevki	0
71	NEDAČNI PRIHODKI	86.780.200
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	23.750.555
	711 Takse in pristojbine	325.000
	712 Globe in druge denarne kazni	4.165.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	417.245
	714 Drugi nedavčni prihodki	58.122.400
72	KAPITALSKI PRIHODKI	26.715.171
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	2.540.000
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	24.175.171
73	PREJETE DONACIJE	3.715.680
	730 Prejete donacije iz domačih virov	3.715.680
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	44.778.523
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	9.305.638
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	35.472.886
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	474.582
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	474.582
	788 Prejeta vračila sredstev iz proračuna Evropske unije	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	399.542.378
40	TEKOČI ODHODKI	49.132.205
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	16.747.811
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.674.421
	402 Izdatki za blago in storitve	25.948.103
	403 Plačila domačih obresti	1.301.870
	409 Rezerve	2.460.000
41	TEKOČI TRANSFERI	183.973.256
	410 Subvencije	11.925.939
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	59.220.450
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	14.917.549
	413 Drugi tekoči domači transferi	97.909.317
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	149.269.171
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	149.269.171

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	17.167.746
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	2.809.067
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	14.358.679
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK, PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	6.301.788
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	115.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	115.000
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	115.000
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	4.700.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	4.700.000
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	500.000
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	4.200.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-4.585.000
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	10.000.000
50	ZADOLŽEVANJE	10.000.000
	500 Domače zadolževanje	10.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	12.015.603
55	ODPLAČILA DOLGA	12.015.603
	550 Odplačila domačega dolga	12.015.603
IX.	POVEČANJE (ZMANJSANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-298.815
X.	NETO ODPLAČILO DOLGA (VIII.-VII.)	2.015.603
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-6.301.788

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim notnim kontnim načrtom.

Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Rebalans proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2019 se določa v višini 416.257.981 eurov.«.

2. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»25. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 10.000.000 eurov.

Občina lahko uporablja tudi izvedene finančne instrumente za uravnavanje tečajnih in obrestnih tveganj, povezanih z občinskim dolgom, po predhodnem soglasju Ministrstva za finance.

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana se lahko v letu 2019 likvidnostno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 2.000.000 eurov,
- za obdobje največ do enega leta,
- za namen: uravnavanje finančne likvidnosti javnega sklada,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana se lahko v letu 2019 dolgoročno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 10.000.000 eurov,
- za obdobje največ do petindvajset let,
- za namen: pridobivanje neprofitnih najemnih stanovanj,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o. se lahko v letu 2019 likvidnostno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 5.675.800 eurov,
- za obdobje največ do enega leta,
- za namen: uravnavanje finančne likvidnosti,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o. se lahko v letu 2019 likvidnostno zadolži pri Javnemu Holdingu Ljubljana, d.o.o. pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 873.200 eurov,
- za obdobje največ do enega leta,
- za namen: uravnavanje finančne likvidnosti,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o. se lahko v letu 2019 dolgoročno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 5.239.200 eurov,
- za obdobje največ do sedmih let,
- za namen: nakup avtobusov,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o. se lahko v letu 2019 kratkoročno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 32.464.000 eurov,
- za obdobje največ do enega leta,
- za namen: uravnavanje finančne likvidnosti,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o. se lahko v letu 2019 dolgoročno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 109.830.960 eurov,
- za obdobje največ do petnajst let (z vključenim moratorijem na odplačilo glavnice) in s predvidenim črpanjem v obdobju od leta 2019 do vključno leta 2021,
- za namen: izgradnje PPE-TOL,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javno podjetje Snaga, d.o.o. se lahko v letu 2019 kratkoročno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 4.366.000 eurov,
- za obdobje največ do enega leta,
- za namen: uravnavanje finančne likvidnosti,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija, d.o.o. se lahko v letu 2019 kratkoročno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 4.366.000 eurov,
- za obdobje največ do enega leta,
- za namen: uravnavanje finančne likvidnosti,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija, d.o.o. se lahko v letu 2019 dolgoročno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 4.366.000 eurov,
- za obdobje največ do sedmih let,
- za namen: financiranje investicij,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.«

3. člen

Deli splošnega in posebnega dela ter načrtov razvojnih programov proračuna, ki se spremenijo z rebalansom, so kot priloge sestavni deli tega odloka in se objavijo na spletni strani Mestne občine Ljubljana.

Deli splošnega in posebnega dela ter načrtov razvojnih programov proračuna, ki se z rebalansom proračuna ne spremenijo, ostanejo v veljavi.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-64/2019-23

Ljubljana, dne 15. aprila 2019

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič l.r.

MORAVSKE TOPLICE

1184. Naknadne volitve v svet Krajevne skupnosti Filovci in Krajevne skupnosti Sebeborci

Na podlagi 41. in 92. člena v povezavi s 109. členom Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08, 83/12 in 68/17, v nadaljevanju ZLV) je Občinska volilna komisija Moravske Toplice na 1. seji dne 17. 4. 2019 razpisala

NAKNADNE VOLITVE

v svet Krajevne skupnosti Filovci in Krajevne skupnosti Sebeborci

1. Naknadne volitve sedmih članov sveta KS Filovci (volilna enota Filovci) in sedmih članov sveta KS Sebeborci (volilna enota Sebeborci) se opravijo v nedeljo, 30. 6. 2019.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim pričnejo teči roki za volilna opravila, se določi 26. 4. 2019.

3. Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

4. Ta razpis se objavi na krajevno običajen način, na spletni strani in oglasni deski Občine Moravske Toplice ter v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-00002/2019-3

Moravske Toplice, dne 17. aprila 2019

Predsednica
Občinske volilne komisije
Moravske Toplice
Jolanka Horvat l.r.

SEŽANA

1185. Odlok o proračunu Občine Sežana za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (ZJF-UPB4, Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besede-

dilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 88/15) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 17. 4. 2019 sprejel

O D L O K o proračunu Občine Sežana za leto 2019

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Sežana za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna, upravljanje z občinskimi premoženjem ter obseg zadolževanja občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Proračun Občine Sežana se za leto 2019 določa v višini 17.223.600 EUR.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do podskupin kontov v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	Znesek v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	16.789.387
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.174.078
70	DAVČNI PRIHODKI	9.523.094
	700 Davki na dohodek in dobiček	7.495.094
	703 Davki na premoženje	1.590.000
	704 Domači davki na blago in storitve	438.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	3.650.984
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.665.340
	711 Takse in pristojbine	13.000
	712 Globe in druge denarne kazni	116.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	36.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	820.644
72	KAPITALSKI PRIHODKI	2.446.560
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	397.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	2.049.560
73	PREJETE DONACIJE	4.327
	730 Prejete donacije iz domačih virov	4.000
	731 Prejete donacije iz tujine	327
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.073.566
	740 Transferni prihodki od drugih javnofinančnih institucij	935.595
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	137.971
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	90.856
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	90.856
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	16.348.459
40	TEKOČI ODHODKI	4.438.700

	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.160.839
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	188.962
	402 Izdatki za blago in storitve	3.028.054
	403 Plačila domačih obresti	54.100
	409 Rezerve	6.745
41	TEKOČI TRANSFERI	6.928.748
	410 Subvencije	363.600
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.987.732
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	394.500
	413 Drugi tekoči domači transferi	3.182.916
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.254.310
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.254.310
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	726.701
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporab.	95.650
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	631.051
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (PRORAČUNSKI PRESEŽEK) (I.-II.)	440.928
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	413.229
50	ZADOLŽEVANJE	413.229
	500 Domače zadolževanje	413.229
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	875.141
55	ODPLAČILO DOLGA	875.141
	550 Odplačilo domačega dolga	875.141
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-20.984
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-461.912
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-440.928
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2018	20.984

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanimi kontnim načrtom.

Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov za obdobje 2019–2022.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov ter načrt razvojnih programov sta prilogi tega odloka in se objavita na spletni strani Občine Sežana.

V okviru proračuna deluje sklad proračunske rezerve oblikovan po Zakonu o javnih financah.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene. Proračunski uporabniki zagotovijo sredstva za obveznosti iz preteklih let, ki niso predvidena v proračunu za tekoče leto, v okviru sredstev proračuna tekočega leta.

Krajevne skupnosti lahko prevzemajo obveznosti le v okviru planiranih sredstev krajevnih skupnosti. Za prevzemanje obveznosti do višine 20.000 EUR brez davka na dodano vrednost ni potrebno soglasje župana, nad tem zneskom pa je potrebno pred prevzemanjem obveznosti pridobiti soglasje župana.

Krajevne skupnosti lahko izvajajo v breme sredstev krajevne skupnosti le tiste naloge, ki ne presegajo vrednosti 40.000 EUR brez davka na dodano vrednost.

Krajevne skupnosti morajo pred prevzemom obveznosti v vrednosti nad 2.500 EUR brez davka na dodano vrednost za blago in storitve ter nad vrednostjo 5.000 EUR brez davka na dodano vrednost za gradnje izvesti postopek zbiranja ponudb najmanj treh ponudnikov.

Pred oddajo naročila iz prejšnjega odstavka morajo krajevne skupnosti pridobiti pisno soglasje občinske uprave. Soglasje občinske uprave morajo krajevne skupnosti pridobiti tudi k potrditvi oziroma naročilu dodatnih, naknadnih oziroma več del.

V primeru, da občinska uprava ali organ, pristojen za nadzor, ugotovi, da krajevna skupnost uporablja sredstva nenaменно oziroma v nasprotju s predpisi, o tem obvesti župana, ki lahko začasno odredi ustavitev financiranja krajevne skupnosti iz sredstev proračuna do odprave nepravilnosti.

4. člen

Za posamezen investicijski projekt, za katerega je potrjena investicijska dokumentacija in se financira preko več let, je možno, razpisati javno naročilo za celotno vrednost projekta in prevzeti obveznosti do višine sredstev, določenih v načrtu razvojnih programov.

Za posamezni investicijski projekt se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta in predvidena v načrtu razvojnih programov. Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, iz naslova investicijskih odhodkov in investicijskih transferov, ne smejo presegati 80% sredstev skupine odhodkov 42 in 43 v bilanci proračuna.

Neposredni uporabnik lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih iz naslova tekočih odhodkov (izdatkov za blago in storitve) in tekočih transferov, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta. Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova tekočih odhodkov (izdatkov za blago in storitve) in tekočih transferov, ne smejo presegati 50% sredstev, zagotovljenih v sprejetem letnem proračunu znotraj podprograma neposrednega uporabnika.

Omejitev se ne nanašajo na prevzemanje obveznosti:

- iz naslova prevzemanja obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika,
- prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, ki so nujna za operativno delovanje neposrednih porabnikov,
- prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev donatorjev.

Obveznosti po prejšnjih odstavkih, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioriteto vključujejo v proračun leta na katero se nanašajo.

Investicijsko dokumentacijo potrjuje župan.

5. člen

Sredstva proračuna se neposrednim in posrednim proračunskim porabnikom med letom praviloma dodeljujejo mesečno v obliki dvanajstine oziroma na podlagi sklenjenih pogodb. Župan lahko v utemeljenih primerih določi tudi drugačno dinamiko nakazil dotacij.

Sredstva za investicijske transfere, se nakazujejo na osnovi dokumentacije o že opravljenih investicijah.

Pri tem je potrebno upoštevati zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostni položaj proračuna.

V primeru, da zaradi neenakomernega priliva prihodkov pride do likvidnostnih težav, se sredstva prioriteto zagotavljajo za zakonsko določene naloge, ki so opredeljene v posebnem delu proračuna in za minimalni obseg nalog, ki še omogoča delovanje uporabnikov.

6. člen

Razdelitev sredstev proračunskih postavk namenjenih društvom in zvezam, ki niso posredni ali neposredni proračunski uporabniki in katerih višina ni določena s proračunom, se opravi na osnovi razpisa.

7. člen

Sredstva proračunske rezerve se izločijo v višini določeni s proračunom. Sredstva se izločajo mesečno po dvanajstinah. Sredstva rezerve se uporabljajo za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni ter druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi proračunske rezerve do višine 20.000 EUR odloča župan, na predlog občinske uprave in o uporabi sredstev pisno obvesti občinski svet. O uporabi sredstev nad višino 20.000 EUR odloča občinski svet s posebnim odlokom.

8. člen

Za plačevanje obveznosti iz občinskega proračuna veljajo enaki roki, ki se za posamezne namene porabe določijo v zakonu o izvrševanju državnega proračuna.

Neposredni porabniki proračuna plačujejo obveznosti za že opravljene nabave blaga, storitev in gradbenih del.

Dogovarjanje o predplačilih je možno s soglasjem župana le izjemoma, in sicer ob primernem zavarovanju predplačil, v skladu s predpisi, ki veljajo za področje javnih financ.

9. člen

Namenski prihodki proračuna za leto 2019 so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena in prvem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, ki se uporabijo za odhodke bilance prihodkov in odhodkov ali za izdatke v računu financiranja:

- požarna taksa, ki se nameni za investicije v zagotavljanje protipožarne varnosti,
- namenska sredstva sofinanciranja projektov,
- komunalni prispevek, ki se uporablja za gradnjo komunalne opreme, vključno iz naslova pogodb o sovlaganju v komunalno infrastrukturo,
- turistična taksa, ki se nameni za spodbujanje razvoja turizma,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se nameni za izvajanje ukrepov varstva okolja in vlaganj v naravne vire,
- sredstva koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo, ki se uporabljajo za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in turistično infrastrukturo,
- namenska sredstva so tudi druga sredstva, ki jih občina prejme namensko za financiranje določenih nalog.

Namenska sredstva so tudi lastna sredstva krajevnih skupnosti oziroma vsi prihodki krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna, kot so samoprispevki, donacije, prihodki od premoženja, prihodki od prodaje blaga in storitev, prihodki od obresti in drugi izvorni prihodki krajevnih skupnosti.

O namenu porabe lastnih prihodkov krajevnih skupnosti, odločajo sveti krajevnih skupnosti.

V primeru, da so namenska sredstva vplačana v nižjem obsegu kot je izkazano v proračunu, neposredni uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, neposredni uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena se prenesejo v proračun naslednjega leta.

10. člen

Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračuna se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

11. člen

Če se v teku proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna sredstva, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnavajo s predhodno prerazporeditvijo sredstev iz drugih proračunskih postavk. O prerazporeditvi odloča župan.

O izvršenih prerazporeditvah sredstev mora župan šestmesečno poročati občinskemu svetu, in sicer v mesecu septembru za prvo polletje in z zaključnim računom.

Znotraj proračunskih postavk se sredstva lahko prerazporejajo oziroma določajo novi konti.

Na podlagi sklepa župana lahko finančna služba znotraj posamezne proračunske postavke prerazporeja sredstva med podkonti v okviru iste proračunske postavke in odpira nove konte zaradi pravilnega knjiženja.

Predsedniki svetov krajevnih skupnosti lahko prerazporejajo sredstva v okviru sprejetega finančnega načrta krajevnih skupnosti, v kolikor se v teku finančnega načrta ugotovi, da je potrebno zagotoviti dodatna sredstva, ki so nujna za izvrševanje predpisov ali izvršitev storitev. Dodatni odhodki se pokrivajo v breme drugih postavk finančnega načrta krajevnih skupnosti.

Župan lahko spreminja vrednost projektov, ki so uvrščeni v načrtu razvojnih programov.

Župan lahko spreminja naziv projektov, ki so uvrščeni v načrtu razvojnih programov, ali naziv proračunskih postavk, v kolikor je to potrebno zaradi črpanja namenskih sredstev sofinanciranja projektov.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

12. člen

Če se po sprejemu proračuna spremeni ali sprejme nov predpis, na osnovi katerega nastanejo nove obveznosti za občinski proračun, je župan dolžan določiti na odhodkovni strani novo proračunsko postavko, za katero se sredstva zagotovijo v okviru večjih prihodkov ali s prerazporeditvijo sredstev. Župan vključi nove obveznosti s sklepom tako, da se odpre nova proračunska postavka in opredeli višina sredstev za nov namen.

13. člen

Ordredbodajalec sredstev proračuna je župan oziroma druga oseba, ki jo pooblasti župan.

Predsedniki svetov krajevnih skupnosti so ordredbodajalci za sredstva krajevnih skupnosti, ob upoštevanju omejitev iz 3. člena tega odloka.

14. člen

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine sprejme občinski svet na predlog župana, razen v primeru iz drugega odstavka tega člena.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine pod zneskom 10.000 EUR in načrt ravnanja s premoženjem občine, v katerega se uvrsti posamično premoženje nad vrednostjo 10.000 EUR, sprejme župan.

Načrta ravnanja z nepremičnim in premoženjem se lahko v skladu s prejšnjima dvema odstavkoma med letom spreminjata in dopolnjujeta.

15. člen

V primeru spremenjenih prostorskih potreb, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, se lahko sklepajo pravni posli, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem.

Skupna vrednost poslov iz prejšnjega odstavka tega člena lahko znaša največ 20% skupne vrednosti načrta pridobivanja nepremičnega premoženja in načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

16. člen

O pravnem poslu ravnanja s stvarnim premoženjem občine odloči in sklene pravni posel župan oziroma od njega pooblaščen oseba v skladu z določili zakona, ki ureja stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Župan oziroma pooblaščen oseba odloča tudi:

- o uporabi splošne proračunske rezerve za premalo predvidene odhodke in nepredvidene odhodke, ki so nujna za izvrševanje zakonskih in pogodbenih obveznosti;
- o začasni vezavi tekočih likvidnih sredstev zaradi ohranitve realne vrednosti;
- o kratkoročni zadolžitvi največ do 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov;
- v drugih primerih, ko to določa zakon, Statut Občine Sežana in ta odlok.

17. člen

Župan lahko odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 1.000 EUR v posamičnem primeru, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

Župan lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru:

- da je dolg že zastaral;
- da ni več pravnih možnosti za izterjavo terjatve zaradi prenehanja pravne osebe v stečajnem ali drugem postopku;
- da je bil v postopku osebnega stečaja izdan sklep o odpustu obveznosti;
- da je zapuščina ostala brez dedičev;
- da terjatev ni bila pravočasno prijavljena v stečajnem postopku;
- dejanja s podobnim razlogom.

Kot dolg iz predhodnih odstavkov tega člena se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

Svet krajevnih skupnosti lahko odpiše plačilo dolga do višine 1.000 EUR v posamičnem primeru, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati. Svet krajevnih skupnosti lahko odpiše dolg ne glede na vrednost iz razlogov, navedenih v drugem odstavku tega člena.

18. člen

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in potrditi javni uslužbenci občinske uprave, ki so zadolženi za posamezno področje izvrševanja proračuna.

Skrbnike proračunskih postavk s sklepom določi župan.

19. člen

Za zakonito in namensko uporabo sredstev iz proračuna, odgovarja odgovorni organ oziroma odgovorna oseba prejemnika sredstev.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA

20. člen

Občina se lahko v letu 2019 dolgoročno zadolži do višine 413.229 EUR na podlagi zakona, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, pri državnem proračunu za sofinanciranje investicij v lokalno infrastrukturo in investicij posebnega pomena, za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine, ki so vključene v načrt razvojnih programov občinskega proračuna. Kreditna sredstva se prvenstveno porabijo za plačilo stroškov pri izvajanju investicij, lahko pa tudi za vračilo dolga.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

21. člen

V obdobju morebitnega začasnega financiranja Občine Sežana v letu 2020, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

22. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-3/2019-11

Sežana, dne 17. aprila 2019

Župan
Občine Sežana
David Škabar l.r.

1186. Sklep o kritju stroškov za delovanje svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta iz sredstev proračuna Občine Sežana

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 88/15) in drugega odstavka 15. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 88/15) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 17. 4. 2019 sprejel

S K L E P

o kritju stroškov za delovanje svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta iz sredstev proračuna Občine Sežana

1.

S tem sklepom se določijo svetniške skupine in samostojne članke občinskega sveta, ki se v mandatnem obdobju 2018–2022 financirajo iz sredstev proračuna Občine Sežana ter način njihovega financiranja.

2.

Iz proračuna Občine Sežana se sredstva za kritje stroškov, navedenih v 4. točki tega sklepa, zagotovijo naslednjim svetniškim skupinam in samostojnim članom občinskega sveta glede na število dobljenih glasov na zadnjih volitvah v občinski svet, pri čemer sta se politični stranki, navedeni v tej točki sklepa, s pisno izjavo predhodno opredelili tudi za kritje stroškov delovanja svojih članov občinskega sveta, in sicer:

- ZA GOSPODARSTVO KRASA
- LISTA ANDREJ SILA
- DAVID ŠKABAR – PRAVA POT
- PREVETRIMO KRAS. #MladiZmoremo
- LISTA DAVORIN TERČON
- SOCIALNI DEMOKRATI
- LEVICA.

3.

(1) Višina sredstev, ki se nameni za financiranje političnih strank ter za kritje stroškov delovanja svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta, se določi v proračunu občine za posamezno proračunsko leto na podlagi posebnega sklepa občinskega sveta, upoštevajoč število dobljenih glasov na volitvah občinskega sveta, in skupno ne sme preseči 0.6 odstotka

sredstev, ki jih ima občina opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog (primerna poraba) za to leto.

(2) O razmerju financiranja politične stranke in njene svetniške skupine oziroma njenega člana občinskega sveta je politična stranka dolžna podati izjavo pred sprejemom občinskega proračuna za prvo leto novega mandatnega obdobja oziroma vsako proračunsko leto, če se odloči za spremembo razmerja financiranja, pri čemer je dolžna vsaj del sredstev nameniti za financiranje politične stranke.

4.

Kritje stroškov delovanja svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta zajema:

- kritje stroškov nabave strokovne literature, pisarniškega in drugega materiala,
- povračilo stroškov v zvezi z opravljanjem funkcije po napolitvi (dnevnice, kilometrina, potni stroški, nočitve),
- povračilo stroškov izobraževanja, udeležbe na seminarjih za delo v občinskem svetu,
- kritje stroškov, povezanih s komuniciranjem z volivci, stroškov fotokopiranja, reprezentančnih stroškov, materialnih ter drugih neposrednih stroškov za delovanje svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta.

5.

(1) Finančna sredstva za delo svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta se vodijo za vsako svetniško skupino in vsakega samostojnega člana občinskega sveta posebej.

(2) Svetniška skupina oziroma samostojni član za name-ne iz prejšnje točke izstavlja vlogo za kritje stroškov iz sredstev za delovanje svetniških skupin ter predlog naročilnice v imenu in za račun občine. Vsak račun mora glasiti na naslov občine, navedena pa mora biti tudi svetniška skupina oziroma samostojni član OS, na katerega se račun nanaša.

(3) Odredbe za uporabo finančnih sredstev izdaja župan na predlog vodje svetniške skupine oziroma samostojnega člana. Vodja svetniške skupine oziroma samostojni član mora e-račun, ki ga prejme občina, na poziv občinske uprave z geslom likvidirati v računalniški aplikaciji za vodenje e-računov. Račun se plača, ko ga likvidirajo vodja svetniške skupine oziroma samostojni član, skrbnik proračunske postavke, direktor občinske uprave in župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

6.

(1) Svetniške skupine in samostojni člani občinskega sveta so dolžni s sredstvi ravnati kot dober gospodar in jih uporabljati v skladu z določili tega sklepa.

(2) Za zakonito in pravilno porabo sredstev je odgovoren vodja svetniške skupine oziroma samostojni član občinskega sveta.

(3) Nadzor nad zakonito in pravilno porabo sredstev izvaja občinska uprava.

(4) Svetniške skupine oziroma samostojni član lahko v mandatnem obdobju sprejemajo obveznosti do dneva začetka volilne kampanje na lokalnih volitvah 2022.

7.

Politične stranke, ki niso zajete v tem sklepu, se na podlagi njihove pisne izjave financirajo v skladu s sklepom občinskega sveta št. 06202-5/2003-12 z dne 8. 5. 2003 (Uradni list RS, št. 45/03), s katerim je določeno financiranje političnih strank iz občinskega proračuna, in sicer v višini, določeni s posebnim sklepom občinskega sveta za posamezno proračunsko leto.

8.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-3/2019-12

Sežana, dne 17. aprila 2019

Župan
Občine Sežana
David Škabar l.r.

VLADA**1187. Uredba o odpadnih nagrobnih svečah**

Na podlagi drugega odstavka 19. člena, petega in sedmega odstavka 20. člena ter prvega odstavka 115. člena in za izvrševanje 104. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg in 84/18 – ZIURKOE) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO
o odpadnih nagrobnih svečah**I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

Ta uredba določa pravila ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami, da se zagotovijo njihovo ločeno zbiranje od drugih komunalnih odpadkov, vključno z ločeno zbranimi frakcijami komunalnih odpadkov, ter njihovo recikliranje in drugi načini obdelave.

2. člen

(uporaba)

(1) Določbe te uredbe se uporabljajo za odpadne nagrobne sveče, ki jih:

– obiskovalci pokopališč prepuščajo kot odpadke s pokopališč, ki niso primerni za kompostiranje, v zabojnikih na ali ob pokopališču in

– izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe zbiranja) zbere kot ločeno zbrano frakcijo, ki nastaja na javnih površinah ob ali na spomenikih.

(2) Za vprašanja v zvezi z zbiranjem, predelavo in odstranjevanjem odpadnih nagrobnih sveč ter vprašanja v zvezi s splošnimi pogoji ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami, ki niso posebej urejena s to uredbo, se uporablja predpis, ki ureja odpadke.

3. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. dajanje nagrobnih sveč v promet pomeni dati proizvedene nagrobne sveče prvič v uporabo končnemu uporabniku oziroma prvič v nadaljnjo prodajo trgovcu, zaradi izvajanja dejavnosti trgovine pridobiti nagrobne sveče v državi članici Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) ali uvoziti nagrobne sveče v Republiko Slovenijo (v nadaljnjem besedilu: RS) iz tretjih držav;

2. elektronske nagrobne sveče so nagrobne sveče, sestavljene iz kovin, plastike, stekla ali drugih materialov ter iz baterije in elektronskega vezja. Elektronske nagrobne sveče so tudi nagrobne sveče, ki imajo fotonapetostne celice;

3. energetska predelava odpadnih nagrobnih sveč je uporaba plastičnih materialov in parafina iz odpadnih nagrobnih sveč za gorivo v napravah za sosežig odpadkov ali v sežigalnicah odpadkov;

4. ločene frakcije komunalnih odpadkov so odpadki v skladu s predpisom, ki ureja obvezno občinsko gospodarsko javno službo zbiranja komunalnih odpadkov;

5. odpadne nagrobne sveče so komunalni odpadki s številko odpadka 20 02 03 s seznama odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odpadke;

6. parafinske nagrobne sveče so nagrobne sveče iz kovin in plastike ali stekla, ki svetlobo ustvarijo z gorenjem vložka (parafin, vosek, olje ipd.);

7. prepuščanje odpadnih nagrobnih sveč je prepuščanje odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odpadke;

8. pridobitelj nagrobnih sveč je oseba, ki zaradi izvajanja dejavnosti trgovine nagrobne sveče pridobi v drugi državi članici EU in jih vnese na ozemlje RS z namenom dajanja v promet;

9. proizvajalec sveč je proizvajalec nagrobnih sveč, pridobitelj nagrobnih sveč ali uvoznik nagrobnih sveč;

10. proizvajalec nagrobnih sveč je oseba, ki za dejavnost dajanja v promet proizvaja, embalira ali pakira nagrobne sveče pod svojo blagovno znamko ali jih samo pakira v embalažo, na kateri je oznaka blagovne znamke te osebe. Če embalira ali pakira nagrobne sveče z blagovno znamko druge osebe, za proizvajalca velja imetnik blagovne znamke. Če pridobitelj oziroma uvoznik vnaša na ozemlje RS blago z blagovno znamko pravne osebe, registrirane v RS za dajanje blaga v promet, za proizvajalca velja imetnik blagovne znamke;

11. upravljavec pokopališča je oseba, ki ji je v skladu s predpisi lokalne skupnosti dano pooblastilo za upravljanje pokopališča. Upravljavec pokopališča je izvirni povzročitelj odpadkov iz predpisa, ki ureja odpadke;

12. uvoznik nagrobnih sveč je oseba, ki zaradi izvajanja dejavnosti trgovine uvozi nagrobne sveče iz tretjih držav v RS zaradi dajanja v promet;

13. zbiralec je zbiralec odpadnih nagrobnih sveč, ki v skladu s to uredbo in predpisom, ki ureja odpadke, zbira odpadne nagrobne sveče;

14. zbirni center odpadnih nagrobnih sveč (v nadaljnjem besedilu: zbirni center) je objekt ali del objekta, ki je urejen za predhodno skladiščenje in razvrščanje odpadnih nagrobnih sveč pri zbiralcu pred oddajo v obdelavo.

II. PRAVILA RAVNANJA Z ODPADNIMI NAGROBNIMI SVEČAMI**4. člen**

(obveznosti upravljavca pokopališča)

(1) Upravljavec pokopališča mora zagotoviti, da se odpadne nagrobne sveče:

– ločeno zbirajo in začasno skladiščijo na ali ob pokopališču kot posebna frakcija komunalnih odpadkov ter

– prepuščajo izvajalcu javne službe zbiranja ločeno od drugih odpadkov s pokopališča.

(2) Upravljavec pokopališča mora za prepuščanje odpadnih nagrobnih sveč na ali ob pokopališču zagotoviti posode ali zabojnike, na katerih je vidna oznaka z napisom »samo za odpadne nagrobne sveče«.

(3) Upravljavec pokopališča mora zagotoviti, da so obiskovalci pokopališča obveščeni o obveznosti in načinu ločene zbiranja odpadnih nagrobnih sveč na pokopališču.

(4) Upravljavec pokopališča mora zagotoviti zmogljivost za začasno skladiščenje zbranih odpadnih nagrobnih sveč v zabojnikih za najmanj 3 m³ odpadnih nagrobnih sveč na vsak ha površine pokopališča ne glede na letno obdobje.

(5) Upravljavec pokopališča mora zagotoviti, da se odpadne nagrobne sveče, preden jih prepusti izvajalcu javne službe zbiranja, ne drobijo, ne stiskajo, ne onesnažijo in ne mešajo z drugimi odpadki.

(6) Oddaja odpadnih nagrobnih sveč izvajalcu javne službe zbiranja je brezplačna, upravljavec pokopališča pa ne sme zahtevati plačila od izvajalca javne službe zbiranja za njihov prevzem.

5. člen

(neposredna oddaja)

(1) Ne glede na določbo druge alineje prvega odstavka prejšnjega člena lahko upravljavec pokopališča, katerega

površina presega 15 ha, oddaja odpadne nagrobne sveče neposredno zbiralcem, če ima sklenjene pogodbe o prevzemanju odpadnih nagrobni sveč z nosilcem načrta iz 11. člena te uredbe in nosilcem skupnega načrta iz 13. člena te uredbe.

(2) Upravljavec pokopališča iz prejšnjega odstavka mora zagotoviti, da se odpadne nagrobne sveče, preden jih odda zbiralcu, ne drobijo, ne stiskajo, ne onesnažijo in ne mešajo z drugimi odpadki.

(3) Neposredna oddaja odpadnih nagrobni sveč zbiralcu je brezplačna, upravljavec pokopališča pa ne sme zahtevati plačila od zbiralca za njihov prevzem.

(4) Če upravljavec pokopališča oddaja odpadne nagrobne sveče neposredno zbiralcu, mora zagotoviti zmogljivost za začasno skladiščenje zbrani odpadnih nagrobni sveč za najmanj 14-dnevno količino odpadnih nagrobni sveč, izračunano na podlagi površine pokopališča in prostornine nastajanja odpadnih nagrobni sveč v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena.

(5) Če količina začasno skladiščenih odpadnih nagrobni sveč presega 80 odstotkov količine odpadnih nagrobni sveč, ki jih upravljavec pokopališča lahko hkrati začasno skladišči glede na zmogljivost iz prejšnjega odstavka, mora o tem v treh delovnih dneh pisno ali elektronsko obvestiti nosilca načrta iz 11. člena te uredbe ali nosilca skupnega načrta iz 13. člena te uredbe in pristojnega inšpektorja.

6. člen

(obveznosti izvajalca javne službe zbiranja)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja mora:

– odpadne nagrobne sveče prevzemati na prevzemnih mestih na ali ob pokopališčih,

– odpadne nagrobne sveče, ki ostajajo na javnih površinah ob ali na spomenikih, prevzemati ločeno od drugih odpadkov z javnih površin in

– odpadne nagrobne sveče, zbrane kot ločeno zbrana frakcija komunalnih odpadkov, oddati zbiralcu.

(2) Izvajalec javne službe zbiranja mora zagotoviti, da se odpadne nagrobne sveče, preden jih odda zbiralcu, ne drobijo, ne stiskajo, ne onesnažijo in ne mešajo z drugimi odpadki.

(3) Izvajalec javne službe zbiranja mora zagotoviti zmogljivost za predhodno skladiščenje zbrani odpadnih nagrobni sveč v zbirnem centru, ki ga upravlja, pri tem pa mora biti zmogljivost predhodnega skladiščenja odpadnih nagrobni sveč za najmanj 14-dnevno predhodno skladiščenje količine odpadnih nagrobni sveč, ki se izračuna na podlagi skupne površine pokopališč, kjer prevzema odpadne nagrobne sveče, in prostornine nastajanja odpadnih nagrobni sveč na način iz četrtega odstavka 4. člena te uredbe.

(4) Če količina predhodno skladiščenih odpadnih nagrobni sveč presega 80 odstotkov količine odpadnih nagrobni sveč, ki jih izvajalec javne službe zbiranja lahko hkrati predhodno skladišči glede na zmogljivost iz prejšnjega odstavka, mora o tem v treh delovnih dneh pisno ali elektronsko obvestiti nosilca načrta iz 11. člena te uredbe ali nosilca skupnega načrta iz 13. člena te uredbe in pristojnega inšpektorja.

(5) Oddaja odpadnih nagrobni sveč zbiralcu je brezplačna, izvajalec javne službe zbiranja pa ne sme zahtevati plačila od zbiralca za njihov prevzem.

7. člen

(obveznosti zbiralca)

(1) Zbiralec mora biti za zbiranje odpadnih nagrobni sveč vpisan v evidenco zbiralcev odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odpadke.

(2) Zbiralec lahko zbira odpadne nagrobne sveče samo, če je vključen v izvajanje načrta iz 11. člena te uredbe ali skupnega načrta iz 14. člena te uredbe.

(3) Če zbiralec zbira odpadne nagrobne sveče v okviru več načrtov iz 11. člena te uredbe ali skupnih načrtov iz 14. člena te uredbe, mora v evidenci o zbiranju odpadnih

nagrobni sveč poleg podatkov, določenih za to evidenco v predpisu, ki ureja odpadke, ločeno voditi tudi podatke za vsak načrt ali skupni načrt.

8. člen

(obveznosti izvajalca obdelave)

(1) Izvajalec obdelave odpadnih nagrobni sveč mora imeti okoljevarstveno dovoljenje za predelavo odpadnih nagrobni sveč v skladu s predpisom, ki ureja odpadke.

(2) Izvajalec obdelave lahko obdeluje odpadne nagrobne sveče samo, če je vključen v izvajanje načrta iz 11. člena te uredbe ali izvajanje skupnega načrta iz 14. člena te uredbe.

(3) Odpadne nagrobne sveče je treba predelati na način, da se jih razstavi na posamezne materiale, ki sestavljajo nagrobno svečo, v nadaljevanju pa se te materiale reciklira ali predela tako, da so doseženi najmanj okoljski cilji iz 9. člena te uredbe. Recikliranje odpadnih nagrobni sveč ima prednost pred drugimi postopki predelave.

9. člen

(okoljski cilji)

Pri ravnanju z odpadnimi nagrobni svečami mora nosilec načrta iz 11. člena te uredbe oziroma nosilec skupnega načrta iz 13. člena te uredbe zagotoviti doseganje naslednjih okoljskih ciljev:

1. predelavo odpadnih nagrobni sveč, vključno z energetsko predelavo, za najmanj 80 odstotkov vse mase zbrani odpadnih nagrobni sveč;

2. recikliranje najmanj 55 odstotkov vse mase zbrani odpadnih nagrobni sveč, pri čemer so deleži recikliranja:

– 50 odstotkov mase za kovine,

– 22,5 odstotka mase za plastiko, pri čemer se upošteva le material, ki se znova reciklira v plastiko;

3. od 1. januarja 2026 recikliranje najmanj 65 odstotkov vse mase zbrani odpadnih nagrobni sveč, pri čemer so deleži recikliranja:

– 70 odstotkov mase za kovine,

– 50 odstotkov mase za plastiko, pri čemer se upošteva le material, ki se znova reciklira v plastiko;

4. od 1. januarja 2031 recikliranje najmanj 70 odstotkov vse mase zbrani odpadnih nagrobni sveč, pri čemer so deleži recikliranja:

– 80 odstotkov mase za kovine,

– 55 odstotkov mase za plastiko, pri čemer se upošteva le material, ki se znova reciklira v plastiko.

III. RAZŠIRJENA ODGOVORNOST PROIZVAJALCA SVEČ

10. člen

(obveznosti proizvajalca sveč)

(1) Proizvajalec sveč se mora vpisati v evidenco proizvajalcev, pridobiteljev in uvoznikov nagrobni sveč iz 26. člena te uredbe.

(2) Proizvajalci sveč morajo za vse odpadne nagrobne sveče, ki nastajajo v RS, na svoje stroške zagotoviti zbiranje od izvajalcev javne službe zbiranja in upravljavcev pokopališč iz 5. člena te uredbe ter za vse zbrane odpadne nagrobne sveče na svoje stroške zagotoviti predelavo.

(3) Proizvajalec sveč mora v posameznem obdobju obveznost iz prejšnjega odstavka izpolniti v deležu, ki je enak masnemu deležu vseh njegovih nagrobni sveč, danih v promet v RS, glede na vse nagrobne sveče, ki so bile dane v promet v RS v posameznem obdobju.

(4) Proizvajalec sveč lahko obveznost iz drugega odstavka tega člena izpolnjuje samostojno na način iz 11. člena te uredbe ali skupaj z drugimi proizvajalci sveč na način iz 12. člena te uredbe.

11. člen

(načrt ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami)

(1) Proizvajalec sveč, ki samostojno izpolnjuje obveznost iz drugega odstavka prejšnjega člena (v nadaljnjem besedilu: nosilec načrta), mora imeti načrt ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami (v nadaljnjem besedilu: načrt), v katerem so določene njegove obveznosti in način njihovega izpolnjevanja v skladu s to uredbo, in zagotavljati njegovo izvajanje.

(2) Načrt mora vsebovati podatke o:

– imenu in naslovu oziroma firmi in sedežu nosilca načrta,
– načinu in predvidenem obsegu prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč od izvajalcev javne službe zbiranja in upravljavcev pokopališč iz 5. člena te uredbe,

– imenu in naslovu oziroma firmi in sedežu zbiralca, ki zbira odpadne nagrobne sveče v okviru načrta,

– predvideni letni količini prevzetih odpadnih nagrobnih sveč, izraženi v kilogramih in ocenjeni na podlagi podatkov o letni količini nagrobnih sveč, ki jih daje nosilec načrta v promet, načinu obdelave zbranih odpadnih nagrobnih sveč v povezavi z doseganjem ciljev iz 9. člena te uredbe in

– imenu in naslovu oziroma firmi in sedežu izvajalca obdelave, ki obdeluje odpadne nagrobne sveče v okviru načrta.

(3) Načrt iz prvega odstavka tega člena mora biti vpisan v evidenco načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami iz 15. člena te uredbe.

(4) Nosilec načrta mora vlogi za vpis v evidenco iz prejšnjega odstavka poleg načrta priložiti:

– pogodbo z zbiralcem iz tretje alineje drugega odstavka tega člena,

– pogodbo z izvajalcem obdelave iz pete alineje drugega odstavka tega člena in

– predlog višine finančnega jamstva iz 21. člena te uredbe skupaj s prikazom izračuna te višine na podlagi ocene letnih stroškov izvedbe načrta.

(5) Če je v načrtu naveden izvajalec obdelave s sedežem v drugi državi EU ali tretji državi, mora biti vlogi iz prejšnjega odstavka priloženo dovoljenje, s katerim izvajalec obdelave izkazuje izpolnjenost okoljevarstvenih pogojev za obdelavo odpadnih nagrobnih sveč.

(6) Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), potrdi načrt in ga vpiše v evidenco iz 15. člena te uredbe, če ugotovi, da:

– je načrt izdelan v skladu s to uredbo in iz njega izhaja, da bo zagotovljeno ravnanje z odpadnimi nagrobnimi svečami v skladu z zahtevami iz te uredbe,

– je zbiralec, ki je naveden v načrtu, vpisan v evidenco zbiralcev odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odpadke,

– ima izvajalec obdelave odpadnih nagrobnih sveč, ki je naveden v načrtu, okoljevarstveno dovoljenje v skladu s predpisom, ki ureja odpadke, ali iz pogodbe in dovoljenja iz prejšnjega odstavka izhaja, da bodo odpadne nagrobne sveče predelane v skladu z zahtevami iz te uredbe, in

– predlagana višina finančnega jamstva znaša dvakratnik ocenjenih letnih stroškov izvedbe načrta.

12. člen

(skupno izpolnjevanje obveznosti)

(1) Proizvajalec sveč izpolnjuje obveznost iz drugega odstavka 10. člena te uredbe skupaj z drugimi proizvajalci sveč tako, da pristopi k skupnemu načrtu ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami (v nadaljnjem besedilu: skupni načrt), s katerim nosilec izvajanja skupnega načrta ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami (v nadaljnjem besedilu: nosilec skupnega načrta) v njihovem imenu zagotavlja izpolnjevanje obveznosti iz drugega odstavka 10. člena te uredbe.

(2) Proizvajalec sveč pristopi k izvajanju skupnega načrta tako, da z nosilcem skupnega načrta sklene pogodbo, s katero ga pooblasti za izpolnjevanje svoje obveznosti iz prejšnjega odstavka v okviru skupnega načrta, in določi obseg izvajanja obveznosti v njegovem imenu.

(3) Proizvajalec sveč iz prvega odstavka tega člena je lahko hkrati vključen le v en skupni načrt.

(4) Proizvajalec sveč lahko spremeni način izpolnjevanja obveznosti iz četrtega odstavka 10. člena te uredbe samo za vse koledarsko leto, enako velja tudi za prestop proizvajalca sveč iz enega skupnega načrta v drugega.

13. člen

(nosilec skupnega načrta in njegove obveznosti)

(1) Nosilec skupnega načrta, ki ga proizvajalci sveč pooblastijo za izvajanje obveznosti iz drugega odstavka 10. člena te uredbe, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik in

– zagotavlja finančno jamstvo za izpolnjevanje predpisanih obveznosti.

(2) Nosilec skupnega načrta mora v imenu proizvajalcev sveč iz prvega odstavka prejšnjega člena za vse odpadne nagrobne sveče, ki nastajajo v RS, zagotavljati:

– zbiranje odpadnih nagrobnih sveč od izvajalcev javne službe zbiranja in upravljavcev pokopališč iz 5. člena te uredbe ter

– obdelavo zbranih odpadnih nagrobnih sveč.

(3) Nosilec skupnega načrta mora v posameznem obdobju zagotoviti zbiranje in obdelavo odpadnih nagrobnih sveč v deležu, ki je enak masnemu deležu vseh nagrobnih sveč, danih v promet v RS od proizvajalcev sveč, vključenih v ta skupni načrt, glede na vse nagrobne sveče, ki so bile dane v promet v RS v posameznem obdobju.

(4) Nosilec skupnega načrta mora zagotavljati tudi, da:

– proizvajalci sveč pristopajo k skupnemu načrtu pod enakimi pogoji,

– se stroški izvajanja skupnega načrta obračunavajo posameznemu proizvajalcu sveč glede na njegov delež nagrobnih sveč v skupni masi nagrobnih sveč, ki so bile v RS dane v promet od vseh proizvajalcev sveč, vključenih v ta skupni načrt in

– se kot podlaga za zaračunavanje stroškov izvajanja skupnega načrta upoštevajo stroški iz drugega odstavka 18. člena te uredbe.

(5) Nosilec skupnega načrta mora voditi seznam proizvajalcev sveč iz drugega odstavka prejšnjega člena in ministrstvu ali pristojnemu inšpektorju na zahtevo omogočiti vpogled vanj.

(6) Nosilec skupnega načrta mora voditi evidenco o zbranih in v obdelavo oddanih ter obdelanih odpadnih nagrobnih svečah, ministrstvu ali pristojnemu inšpektorju pa na zahtevo omogočiti vpogled vanjo.

14. člen

(skupni načrt)

(1) Nosilec skupnega načrta mora imeti skupni načrt, v katerem so določene njegove obveznosti in način njihovega izpolnjevanja v skladu s to uredbo, in zagotavljati njegovo izvajanje.

(2) Skupni načrt mora vsebovati podatke o:

– imenu in naslovu oziroma firmi in sedežu nosilca skupnega načrta,

– imenu in naslovu oziroma firmi in sedežu ter matični številki proizvajalcev sveč iz drugega odstavka 12. člena te uredbe,

– načinu in predvidenem obsegu prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč od izvajalcev javne službe zbiranja in upravljavcev pokopališč iz 5. člena te uredbe,

– imenu in naslovu oziroma firmi in sedežu zbiralca, ki zbira odpadne nagrobne sveče v okviru skupnega načrta,

– predvideni letni količini prevzetih odpadnih nagrobnih sveč, izraženi v kilogramih in ocenjeni na podlagi podatkov o letni količini nagrobnih sveč, ki jih dajejo proizvajalci sveč iz drugega odstavka 12. člena te uredbe v promet, načinu obdelave zbranih odpadnih nagrobnih sveč v povezavi z doseganjem ciljev iz 9. člena te uredbe in

– imenu in naslovu oziroma firmi in sedežu izvajalca obdelave, ki obdeluje odpadne nagrobne sveče v okviru skupnega načrta.

(3) Skupni načrt iz prvega odstavka tega člena mora biti vpisan v evidenco načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami iz 15. člena te uredbe.

(4) Nosilec skupnega načrta mora vlogi za vpis v evidenco iz prejšnjega odstavka poleg načrta priložiti:

- pogodbe s proizvajalci sveč iz drugega odstavka 12. člena te uredbe,
- pogodbe z zbiralcem iz četrte alineje drugega odstavka tega člena,
- pogodbe z izvajalcem obdelave iz sedme alineje drugega odstavka tega člena in
- predlog višine finančnega jamstva iz 21. člena te uredbe skupaj s prikazom izračuna te višine na podlagi ocene letnih stroškov izvedbe skupnega načrta.

(5) Če je v skupnem načrtu naveden izvajalec obdelave s sedežem v drugi državi EU ali tretji državi, mora biti vlogi iz prejšnjega odstavka priloženo dovoljenje, s katerim izvajalec obdelave izkazuje izpolnjenost okoljevarstvenih pogojev za obdelavo odpadnih nagrobnih sveč.

(6) Ministrstvo potrdi skupni načrt in ga vpiše v evidenco iz 15. člena te uredbe, če ugotovi, da:

- je skupni načrt izdelan v skladu s to uredbo in iz njega izhaja, da bo zagotovljeno ravnanje z odpadnimi nagrobnimi svečami v skladu z zahtevami iz te uredbe,
- je zbiralec, ki je naveden v skupnem načrtu, vpisan v evidenco zbiralcev odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odpadke,
- ima izvajalec obdelave odpadnih nagrobnih sveč, ki je naveden v skupnem načrtu, okoljevarstveno dovoljenje v skladu s predpisom, ki ureja odpadke, ali iz pogodbe in dovoljenja iz prejšnjega odstavka izhaja, da bodo odpadne nagrobne sveče predelane v skladu z zahtevami iz te uredbe, in
- predlagana višina finančnega jamstva znaša dvakratnik ocenjenih letnih stroškov izvedbe skupnega načrta.

15. člen

(evidenca načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami)

(1) Ministrstvo v okviru registra varstva okolja, ki ga vodi v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, vodi in vzdržuje evidenco načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami, ki vsebuje o posameznem načrtu oziroma skupnem načrtu naslednje podatke:

1. zaporedno številko načrta oziroma skupnega načrta,
2. datum vpisa načrta oziroma skupnega načrta v evidenco,
3. ime in naslov oziroma firmo in sedež ter matično številko nosilca načrta ali nosilca skupnega načrta,
4. ime in naslov oziroma firmo in sedež proizvajalcev sveč, ki so vključeni v skupni načrt, če gre za skupni načrt,
5. ime in naslov oziroma firmo in sedež zbiralca, ki zbira odpadne nagrobne sveče v okviru načrta ali skupnega načrta, in
6. ime in naslov oziroma firmo in sedež izvajalca obdelave, ki obdeluje odpadne nagrobne sveče v okviru načrta ali skupnega načrta.

(2) Podatki iz evidence iz prejšnjega odstavka so javni in objavljeni na spletni strani ministrstva.

16. člen

(sprememba načrta ali skupnega načrta)

(1) Nosilec načrta oziroma nosilec skupnega načrta mora vsako večjo nameravano spremembo načrta oziroma skupnega načrta ali spremembo firme ali sedeža oziroma imena ali naslova sporočiti ministrstvu.

(2) Za večjo spremembo iz prejšnjega odstavka se šteje sprememba, ki vpliva na izpolnjevanje obveznosti nosilca načrta oziroma nosilca skupnega načrta v skladu s to uredbo, zlasti

sprememba glede zbiralcev ali izvajalcev obdelave, ki so vključeni v izvajanje načrta ali skupnega načrta. Izstop proizvajalca sveč iz skupnega načrta ali pristop novega proizvajalca sveč k skupnemu načrtu se šteje za večjo spremembo iz prejšnjega odstavka.

(3) Nosilec skupnega načrta mora sporočiti iz prvega odstavka tega člena priložiti podatke iz druge alineje drugega odstavka 14. člena te uredbe.

(4) Če se sprememba iz prvega odstavka tega člena nanaša na spremembo firme ali sedeža oziroma imena ali naslova, lahko nosilec načrta oziroma nosilec skupnega načrta začne izvajati spremenjeni skupni načrt takoj po sporočilu iz prvega odstavka tega člena, ministrstvo pa o spremembi odloči v 60 dneh in jo vpiše v evidenco iz prvega odstavka prejšnjega člena.

(5) Če se sprememba iz drugega odstavka tega člena nanaša na izpolnjevanje obveznosti nosilca načrta oziroma nosilca skupnega načrta v skladu s to uredbo, zlasti če gre za spremembo glede zbiralcev ali izvajalcev obdelave oziroma za pristop proizvajalca sveč k skupnemu načrtu ali njegov izstop iz skupnega načrta, lahko nosilec načrta oziroma nosilec skupnega načrta začne izvajati spremenjeni načrt ali skupni načrt na podlagi odločbe, s katero ministrstvo v 60 dneh od prejema sporočila iz prvega odstavka tega člena ugotovi, da je s spremembo načrta oziroma skupnega načrta zagotovljeno ravnanje z odpadnimi nagrobnimi svečami v skladu z zahtevami iz te uredbe, in jo vpiše v evidenco iz prvega odstavka prejšnjega člena.

17. člen

(izbris načrta ali skupnega načrta iz evidence)

(1) Ministrstvo izbriše načrt iz evidence načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami in o tem izda odločbo, če ugotovi, da nosilec načrta:

- ne zagotavlja ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami tako, kot je določeno z načrtom,
- ne zagotavlja ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami v skladu z zahtevami iz te uredbe,
- ne zagotovi finančnega jamstva iz 21. člena te uredbe,
- ni predložil poročila o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami v skladu s to uredbo ali
- predlaga izbris iz evidence načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami ali preneha obstajati.

(2) Ministrstvo izbriše skupni načrt iz evidence načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami in o tem izda odločbo, če ugotovi, da nosilec skupnega načrta:

- ne zagotavlja ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami tako, kot je določeno s skupnim načrtom,
- ne zagotavlja ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami v skladu z zahtevami iz te uredbe,
- ne zagotovi finančnega jamstva iz 21. člena te uredbe,
- ni predložil poročila o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami v skladu s to uredbo ali
- predlaga izbris iz evidence načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami.

(3) V primeru iz prve in druge alineje prvega in drugega odstavka tega člena ministrstvo izbriše načrt oziroma skupni načrt na podlagi pravnomočne odločbe pristojnega inšpektorja, v primeru iz tretje, četrte in pete alineje prvega in drugega odstavka tega člena pa po pravnomočnosti odločbe o izbrisu iz evidence.

18. člen

(stroški)

(1) Ob prevzemu odpadnih nagrobnih sveč od izvajalca javne službe zbiranja morata nosilec načrta ali nosilec skupnega načrta in izvajalec javne službe zbiranja pri določanju medsebojnega priznavanja stroškov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami upoštevati naslednja merila za ugotavljanje stroškov:

1. stroški izvajalca javne službe zbiranja so:
– stroški postavitve in vzdrževanja posebnega prostora ali objekta oziroma dela objekta za predhodno skladiščenje odpadnih nagrobnih sveč;

2. stroški nosilca načrta oziroma nosilca skupnega načrta so:

– stroški predhodnega skladiščenja odpadnih nagrobnih sveč pri izvajalcu javne službe zbiranja za čas predhodnega skladiščenja, ki presega 14 dni, in stroški začasnega skladiščenja odpadnih nagrobnih sveč pri upravljavcu pokopališča iz 5. člena te uredbe za čas začasnega skladiščenja, ki presega 14 dni,

– stroški prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč (npr. nakladanje in tehtanje ter podobna opravila),

– stroški odvoza odpadnih nagrobnih sveč od upravljavca pokopališča do zbirnega centra izvajalca javne službe zbiranja, ter stroški tehtanja in razkladanja odpadnih nagrobnih sveč,

– stroški odvoza odpadnih nagrobnih sveč od upravljavca pokopališča iz 5. člena te uredbe do zbirnega centra zbiralca ter stroški tehtanja in razkladanja odpadnih nagrobnih sveč.

(2) Stroški nosilca načrta oziroma nosilca skupnega načrta so stroški zbiranja in obdelave odpadnih nagrobnih sveč in stroški iz 2. točke prejšnjega odstavka, stroški nosilca skupnega načrta pa so tudi stroški upravljanja skupnega načrta. Stroške iz prejšnjega stavka nosilec skupnega načrta obračunava posameznemu proizvajalcu sveč glede na njegov delež nagrobnih sveč v skupni masi nagrobnih sveč, ki so bile v RS dane v promet od vseh proizvajalcev sveč, vključenih v ta skupni načrt.

(3) Stroški upravljavca pokopališča so:

– stroški nabave, postavitve in vzdrževanja posod ali zaobjnikov za ločeno zbiranje odpadnih nagrobnih sveč,

– stroški začasnega skladiščenja odpadnih nagrobnih sveč pri upravljavcu pokopališča za čas do 14 dni in

– stroški postavitve in vzdrževanja posebnega prostora za začasno skladiščenje odpadnih nagrobnih sveč.

19. člen

(prevzem odpadnih nagrobnih sveč od izvajalca javne službe)

(1) Nosilec načrta ali nosilec skupnega načrta mora zagotoviti redno prevzemanje vseh odpadnih nagrobnih sveč od vseh izvajalcev javnih služb zbiranja in upravljavcev pokopališč iz 5. člena te uredbe, tako da jih od vsakega izvajalca javne službe zbiranja in upravljavca pokopališča iz 5. člena te uredbe prevzame najmanj enkrat mesečno, ob prejemu obvestila iz tega odstavka 5. člena te uredbe ali četrtega odstavka 6. člena te uredbe pa v treh delovnih dneh po prejemu obvestila.

(2) Če ravnanje z odpadnimi nagrobnimi svečami zagotavlja več nosilcev načrta ali več nosilcev skupnega načrta, deleže prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč iz tretjega odstavka 10. člena te uredbe za nosilce načrta in deleže prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč iz tretjega odstavka 13. člena te uredbe za nosilce skupnega načrta določi vlada s sklepom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije:

– do 30. junija tekočega koledarskega leta deleže prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč v tekočem letu in do 30. junija prihodnjega leta,

– do 31. marca prihodnjega koledarskega leta deleže izpolnitve celoletne obveznosti ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami za preteklo koledarsko leto.

(3) Deleži iz prejšnjega odstavka se izračunajo na podlagi podatkov o količini nagrobnih sveč, danih v promet v RS, pridobljenih iz evidence, ki se vodi v skladu s predpisom, ki ureja okoljsko datajev za onesnaževanje okolja zaradi nastajanja odpadne embalaže, in sicer:

– do 30. junija tekočega koledarskega leta na podlagi podatkov za obdobje od 1. januarja do 31. marca tekočega koledarskega leta,

– do 31. marca tekočega koledarskega leta na podlagi podatkov za obdobje od 1. januarja do 31. decembra preteklega koledarskega leta.

(4) Deleži prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč iz prejšnjega odstavka se izračunajo po naslednji enačbi:

$$D_{ONS_x} = \frac{mENS_x + 0,35 * mPNS_x}{\sum_{x=1}^n (mENS_x + 0,35 * mPNS_x)}$$

pri čemer je:

- D_{ONS_x} delež prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč, za katerega mora nosilec načrta oziroma nosilec skupnega načrta zagotoviti prevzem od vsakega izvajalca javne službe in od vsakega upravljavca pokopališča iz 5. člena te uredbe v posameznem obdobju;
- $mENS_x$ masa danih elektronskih nagrobnih sveč v promet od nosilca načrta oziroma nosilca skupnega načrta v posameznem obdobju;
- $mPNS_x$ masa danih parafinskih nagrobnih sveč v promet od nosilca načrta oziroma nosilca skupnega načrta v posameznem obdobju;
- n število nosilcev načrta oziroma nosilcev skupnega načrta;
- številka 0,35 razmerje med maso parafinske nagrobne sveče in maso parafinske odpadne nagrobne sveče.

20. člen

(izravnava obveznosti glede deležev)

(1) Nosilec načrta ali nosilec skupnega načrta se, če ni dosegel svojega deleža za izpolnitev celoletne obveznosti za preteklo koledarsko leto, določenega s sklepom vlade iz druge alineje drugega odstavka prejšnjega člena, v obdobju do objave naslednjega sklepa vlade iz prve alineje drugega odstavka prejšnjega člena dogovori za finančno izravnavo obveznosti z drugim nosilcem načrta ali nosilcem skupnega načrta, ki je v tem koledarskem obdobju zagotovil prevzem odpadnih nagrobnih sveč v deležu, ki je presegel njegovo celoletno obveznost.

(2) Nosilec načrta ali nosilec skupnega načrta, ki je zagotovil prevzem odpadnih nagrobnih sveč v deležu, ki je presegel njegovo celoletno obveznost za preteklo koledarsko leto, določeno s sklepom vlade iz druge alineje drugega odstavka prejšnjega člena, lahko od drugega nosilca načrta ali nosilca skupnega načrta, ki v tem koledarskem obdobju ni dosegel deleža za izpolnitev svoje celoletne obveznosti, zahteva finančno izravnavo obveznosti.

(3) Če nosilec načrta ali nosilec skupnega načrta, ki je zagotovil prevzem odpadnih nagrobnih sveč v deležu, ki presega njegovo celoletno obveznost, določeno s sklepom vlade iz druge alineje drugega odstavka prejšnjega člena, ne pristopi k dogovoru za finančno izravnavo obveznosti, čeprav je bil pozvan k temu dogovoru od nosilca načrta ali nosilca skupnega načrta, ki ni dosegel svojega deleža za izpolnitev celoletne obveznosti za preteklo koledarsko leto, se šteje, da je bila finančna izravnava obveznosti glede deležev izvedena.

(4) Če se nosilec načrta ali nosilec skupnega načrta, ki ni dosegel svojega deleža za izpolnitev celoletne obveznosti za preteklo koledarsko leto, določenega s sklepom vlade iz druge alineje drugega odstavka prejšnjega člena, ne dogovori za finančno izravnavo obveznosti v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, se šteje, da ni zagotovil ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami v skladu z zahtevami iz te uredbe.

(5) V primeru dogovora iz prvega ali drugega odstavka tega člena nosilec načrta ali nosilec skupnega načrta o tem obvesti ministrstvo do 30. junija tekočega leta.

(6) V obvestilu iz prejšnjega odstavka nosilec načrta ali nosilec skupnega načrta predloži dokazila o dogovoru in količini odpadnih nagrobnih sveč, za katero je izpolnil svojo obveznost s finančno izravnavo obveznosti na podlagi tega člena.

(7) Za izvedbo finančne izravnave obveznosti v skladu s tem členom se upoštevajo povprečni stroški iz drugega odstavka 18. člena te uredbe vseh nosilcev načrtov oziroma nosilcev skupnih načrtov, višino teh povprečnih stroškov, izračunanih na tono odpadnih nagrobnih sveč, pa objavi ministrstvo na svoji spletni strani do 15. maja tekočega leta za preteklo koledarsko leto.

IV. FINANČNO JAMSTVO

21. člen

(finančno jamstvo in oblika finančnega jamstva)

(1) Nosilec načrta ali nosilec skupnega načrta morata zagotoviti finančno jamstvo za izvajanje načrta oziroma skupnega načrta.

(2) Finančno jamstvo mora biti v obliki bančne garancije ali zavarovalne police in se zagotavlja za vsako leto posebej do 1. septembra tekočega leta.

22. člen

(višina finančnega jamstva)

(1) Višina finančnega jamstva je za posamezno leto za nosilca načrta oziroma nosilca skupnega načrta iz prvega odstavka prejšnjega člena enaka dvakratniku višine stroškov izvajanja njegovega načrta oziroma skupnega načrta v preteklem letu.

(2) Višina stroškov iz prejšnjega odstavka se določi na podlagi podatkov finančnega poročila nosilca načrta oziroma nosilca skupnega načrta iz sedme alineje drugega odstavka 25. člena te uredbe.

23. člen

(določitev višine finančnega jamstva)

(1) Finančno jamstvo iz prvega odstavka 21. člena te uredbe za posamezno leto in njegovo višino nosilcu načrta oziroma nosilcu skupnega načrta določi ministrstvo z odločbo do 30. junija tekočega leta.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka ministrstvo nosilcu načrta prvič določi finančno jamstvo in njegovo višino pri odločitvi o vpisu iz tretjega odstavka 11. člena te uredbe, nosilcu skupnega načrta pa pri odločitvi o vpisu iz tretjega odstavka 14. člena te uredbe. Ministrstvo pri določitvi finančnega jamstva nosilcu načrta upošteva predlagano višino finančnega jamstva iz tretje alineje četrtega odstavka 11. člena te uredbe, pri določitvi finančnega jamstva nosilcu skupnega načrta pa predlog višine finančnega jamstva iz četrte alineje četrtega odstavka 14. člena te uredbe.

(3) Nosilec načrta oziroma nosilec skupnega načrta iz prvega odstavka tega člena mora finančno jamstvo poslati ministrstvu najpozneje do 1. septembra v letu, za katero velja, pri čemer mora biti veljavnost finančnega jamstva še 12 mesecev po njegovi izdaji.

24. člen

(upravičenec do sredstev finančnega jamstva in unovčenje)

(1) Upravičenec do sredstev finančnega jamstva je ministrstvo.

(2) Ministrstvo unovči finančno jamstvo posameznega nosilca načrta oziroma nosilca skupnega načrta iz prvega odstavka 21. člena te uredbe v primeru izbrisa njegovega načrta oziroma skupnega načrta iz evidence načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami na podlagi 17. člena te uredbe. Ministrstvo unovči finančno jamstvo tudi v primeru neizpolnitve prevzemanja odpadnih nagrobnih sveč v skladu s to uredbo.

(3) Ministrstvo v primeru iz prejšnjega odstavka z unovčitvijo finančnega jamstva zagotovi izvedbo predpisanih obveznosti v okviru načrta oziroma skupnega načrta.

V. POROČILO O RAVNANJU Z ODPADNIMI NAGROBNIMI SVEČAMI

25. člen

(poročilo o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami)

(1) Nosilec načrta in nosilec skupnega načrta morata najpozneje do 31. marca tekočega koledarskega leta v elektronski obliki predložiti ministrstvu poročilo o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami za preteklo koledarsko leto v obliki, ki jo objavi ministrstvo na svoji spletni strani.

(2) Poročilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati podatke o:

– celotni količini nagrobnih sveč, izraženi v kilogramih, ki je bila dana v promet, ločeno za parafinske nagrobne sveče in elektronske nagrobne sveče,

– celotni količini odpadnih nagrobnih sveč, izraženi v kilogramih, prevzeti od izvajalcev javne službe zbiranja in upravljalcev pokopališč iz 5. člena te uredbe,

– količini, izraženi v kilogramih, in deležu odpadnih nagrobnih sveč, ki so bile reciklirane,

– količini, izraženi v kilogramih, in deležu odpadnih nagrobnih sveč, ki so bile energetsko predelane,

– količini, izraženi v kilogramih, in deležu materialov odpadnih nagrobnih sveč, ki so bili odstranjeni, ločeno po postopkih odstranjevanja in obsegu predhodne predelave,

– doseganju okoljskih ciljev iz 9. člena te uredbe,

– finančnem poročilu, iz katerega morajo biti razvidni stroški iz drugega odstavka 18. člena te uredbe in višina teh stroškov na tono odpadnih nagrobnih sveč.

(3) Ministrstvo lahko od nosilca načrta ali nosilca skupnega načrta zahteva dopolnitev poročila iz prvega odstavka tega člena, če ugotovi, da ni izdelano v skladu z zahtevami iz tega člena ali iz njega ni razvidno izpolnjevanje obveznosti iz te uredbe.

(4) Če nosilec načrta ali nosilec skupnega načrta ministrstvu zahtevane dopolnitve poročila ne pošlje v roku, ki ga ministrstvo določi v zahtevi iz prejšnjega odstavka, se šteje, da poročila ni predložil.

(5) Ministrstvo do 31. decembra tekočega leta pripravi analizo ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami za preteklo koledarsko leto na podlagi podatkov iz drugega odstavka tega člena in jo najpozneje do 15. januarja naslednjega leta objavi na svojih spletnih straneh.

(6) V analizi ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami so navedeni podatki o:

– celotni količini nagrobnih sveč, izraženi v kilogramih, ki je bila dana v promet, ločeno za parafinske nagrobne sveče in elektronske nagrobne sveče,

– celotni količini odpadnih nagrobnih sveč, izraženi v kilogramih, prevzeti od izvajalcev javne službe zbiranja in upravljalcev pokopališč iz 5. člena te uredbe,

– celotni količini, izraženi v kilogramih, in deležu odpadnih nagrobnih sveč, ki so bile reciklirane in energetsko predelane,

– celotni količini, izraženi v kilogramih, in deležu materialov odpadnih nagrobnih sveč, ki so bili odstranjeni, ločeno po postopkih odstranjevanja in obsegu predhodne predelave,

– količini odpadnih nagrobnih sveč, izraženi v kilogramih, prevzeti od izvajalcev javne službe zbiranja in upravljalcev pokopališč iz 5. člena te uredbe, ločeno po nosilcih načrta oziroma nosilcih skupnega načrta,

– količini, izraženi v kilogramih, in deležu odpadnih nagrobnih sveč, ki so bile reciklirane in energetsko predelane, ločeno po nosilcih načrta oziroma nosilcih skupnega načrta,

– količini, izraženi v kilogramih, in deležu materialov odpadnih nagrobnih sveč, ki so bili odstranjeni, ločeno po postopkih odstranjevanja in obsegu predhodne predelave ter po nosilcih načrta oziroma nosilcih skupnega načrta, in

– doseganju okoljskih ciljev iz 9. člena te uredbe, ločeno po nosilcih načrta oziroma nosilcih skupnega načrta.

(7) Če iz podatkov iz prejšnjega odstavka izhaja, da eden ali več ciljev iz 9. člena te uredbe ni doseženih, se v analizi ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami navedejo glavni

razlogi za njihovo nedoseganje in ukrepi, ki so predvideni za zagotovitev doseganja teh ciljnih deležev.

VI. EVIDENCA PROIZVAJALCEV, PRIDOBITELJEV IN UVOZNIKOV NAGROBNIH SVEČ

26. člen

(evidenca proizvajalcev, pridobiteljev in uvoznikov
nagrobni sveč)

(1) Ministrstvo za spremljanje in nadzor nad izvajanjem obveznosti proizvajalcev sveč vodi in vzdržuje evidenco proizvajalcev, pridobiteljev in uvoznikov nagrobni sveč.

(2) Evidenca iz prejšnjega odstavka za posameznega proizvajalca sveč vsebuje podatke o:

- imenu in naslovu oziroma firmi in sedežu proizvajalca sveč,
- načinu izpolnjevanja obveznosti proizvajalca sveč (načrt ali skupni načrt),
- datumu vpisa v evidenco.

(3) Ministrstvo vpiše proizvajalca sveč v evidenco iz prvega odstavka tega člena na podlagi njegove prijave, ki mora vsebovati podatke iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka.

(4) Ministrstvo proizvajalcu sveč o vpisu v evidenco izda potrdilo.

(5) Proizvajalec sveč mora o opustitvi dejavnosti ali drugih spremembah v zvezi s podatki iz prve ali druge alineje drugega odstavka tega člena pisno obvestiti ministrstvo najpozneje v tridesetih dneh po nastali spremembi.

(6) Ministrstvo na podlagi obvestila iz prejšnjega odstavka spremeni podatke v evidenci iz prvega odstavka tega člena, o čemer proizvajalcu sveč izda potrdilo iz četrtega odstavka tega člena, ki vsebuje spremenjene podatke, oziroma ga izbriše iz evidence iz prvega odstavka tega člena z odločbo, če gre za opustitev dejavnosti.

(7) Podatki iz evidence proizvajalcev, pridobiteljev in uvoznikov nagrobni sveč so javno dostopni na spletni strani ministrstva.

VII. OBVEŠČANJE JAVNOSTI

27. člen

(obveščanje javnosti)

(1) Nosilec načrta oziroma nosilec skupnega načrta mora z oglaševalskimi akcijami ali na drug primeren način obveščati javnost o načinu, namenu in ciljnih ločenega zbiranja odpadnih nagrobni sveč ter možnostih njihovega recikliranja in predelave.

(2) Ministrstvo z objavo na svoji spletni strani zagotavlja, da je javnost seznanjena z okoljskimi cilji iz 9. člena te uredbe ter ukrepi iz sedmega odstavka 25. člena te uredbe.

VIII. NADZOR

28. člen

(inšpektorji in nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravljajo inšpektorji, pristojni za varstvo okolja.

IX. KAZENSKÉ DOLOČBE

29. člen

(prekrški za upravljavca pokopališča)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je upravljavec pokopališča, če:

- ne zagotovi, da se odpadne nagrobne sveče ločeno zbirajo in začasno skladiščijo v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 4. člena te uredbe;

- ne zagotovi, da se odpadne nagrobne sveče prepuščajo izvajalcu javne službe zbiranja v skladu z drugo alinejo prvega odstavka 4. člena te uredbe;

- ne zagotovi posod ali zabojnikov za prepuščanje odpadnih nagrobni sveč v skladu z drugim odstavkom 4. člena te uredbe;

- ne zagotovi, da so obiskovalci pokopališča obveščeni o obveznosti in načinu ločenega zbiranja odpadnih nagrobni sveč (tretji odstavek 4. člena);

- ne zagotovi zmogljivosti za začasno skladiščenje zbrani odpadnih nagrobni sveč v zabojnikih v skladu s četrtem odstavkom 4. člena te uredbe;

- ne zagotovi, da se odpadne nagrobne sveče, preden jih prepusti izvajalcu javne službe zbiranja ali odda zbiralcu, ne drobijo, ne stiskajo, ne onesnažijo ali ne mešajo z drugimi odpadki (peti odstavek 4. člena in drugi odstavek 5. člena);

- ne zagotovi zmogljivosti za začasno skladiščenje zbrani odpadnih nagrobni sveč v zabojnikih za najmanj 14-dnevno količino odpadnih nagrobni sveč v skladu s četrtem odstavkom 5. člena te uredbe;

- ravna v nasprotju s petim odstavkom 5. člena te uredbe.

(2) Z globo 2.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik, ki je upravljavec pokopališča.

(3) Z globo 1.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe oziroma odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

30. člen

(prekrški za izvajalca javne službe zbiranja)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je izvajalec javne službe zbiranja, če:

- ne prevzema odpadnih nagrobni sveč v skladu s prvo in drugo alinejo prvega odstavka 6. člena te uredbe;

- ne odda zbiralcu odpadnih nagrobni sveč, zbranih kot ločeno zbrana frakcija komunalnih odpadkov (tretja alineja prvega odstavka 6. člena);

- ne zagotovi, da se odpadne nagrobne sveče, preden jih odda zbiralcu, ne drobijo, ne stiskajo, ne onesnažijo ali ne mešajo z drugimi odpadki (drugi odstavek 6. člena);

- ne zagotovi zmogljivosti za predhodno skladiščenje zbrani odpadnih nagrobni sveč v zbirnem centru v skladu s tretjim odstavkom 6. člena te uredbe;

- ravna v nasprotju s četrtem odstavkom 6. člena te uredbe;

- ravna v nasprotju s petim odstavkom 6. člena te uredbe;

- ne upošteva meril za ugotavljanje stroškov v skladu z 18. členom te uredbe.

(2) Z globo 2.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik, ki je izvajalec javne službe zbiranja.

(3) Z globo 1.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe oziroma odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

31. člen

(prekrški za zbiralca)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je zbiralec, če:

- zbira odpadne nagrobne sveče, ne da bi bila vključena v izvajanje načrta iz 11. člena te uredbe ali izvajanje skupnega načrta iz 14. člena te uredbe (drugi odstavek 7. člena);

- ne vodi evidence o zbiranju odpadnih nagrobni sveč v skladu s tretjim odstavkom 7. člena te uredbe.

(2) Z globo 2.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik, ki je zbiralec.

(3) Z globo 1.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe oziroma odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

32. člen

(lažji prekršek za izvajalca obdelave)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je izvajalec obdelave, če obdeluje odpadne nagrobne sveče, ne da bi bila vključena v izvajanje načrta iz 11. člena te uredbe ali izvajanje skupnega načrta iz 14. člena te uredbe (drugi odstavek 8. člena).

(2) Z globo 2.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik, ki je izvajalec obdelave.

(3) Z globo 1.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe oziroma odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

33. člen

(težji prekršek za izvajalca obdelave)

(1) Z globo 8.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je izvajalec obdelave, če ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 8. člena te uredbe.

(2) Z globo 4.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik, ki je izvajalec obdelave.

(3) Z globo 2.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe oziroma odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

34. člen

(prekrški za proizvajalca sveč)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je proizvajalec sveč, če:

- ni vpisana v evidenco proizvajalcev, pridobiteljev in uvoznikov nagrobnih sveč (prvi odstavek 10. člena);
- ne izpolnjuje svoje obveznosti pri zagotavljanju ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami (drugi, tretji in četrti odstavek 10. člena);
- ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 12. člena te uredbe;
- ravna v nasprotju s petim odstavkom 26. člena te uredbe.

(2) Z globo 2.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik, ki je proizvajalec sveč.

(3) Z globo 1.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe oziroma odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

35. člen

(lažji prekrški za nosilca načrta)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je nosilec načrta, če:

- ravna v nasprotju s četrtim odstavkom 16. člena te uredbe;
- ne upošteva meril za ugotavljanje stroškov v skladu z 18. členom te uredbe;
- ne obvešča javnosti o načinu, namenu in ciljih ločenega zbiranja odpadnih nagrobnih sveč ter možnosti njihovega recikliranja in predelave v skladu s prvim odstavkom 27. člena.

(2) Z globo 2.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik, ki je nosilec načrta.

(3) Z globo 1.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe oziroma odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

36. člen

(težji prekrški za nosilca načrta)

(1) Z globo 8.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je nosilec načrta, če:

– pri ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami ne dosega okoljskih ciljev iz 9. člena te uredbe;

– nima načrta ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami, ki je vpisan v evidenco načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami (prvi in tretji odstavek 11. člena);

– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 16. člena te uredbe;

– ravna v nasprotju s petim odstavkom 16. člena te uredbe;

– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 19. člena te uredbe;

– ne zagotovi finančnega jamstva (prvi odstavek 21. člena in tretji odstavek 23. člena);

– ne poroča o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami v roku iz prvega odstavka in v skladu z drugim odstavkom 25. člena te uredbe;

– ne dopolni poročila o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami iz prvega odstavka 25. člena, če ministrstvo to zahteva v skladu s tretjim odstavkom 25. člena te uredbe, ali ga ne dopolni v roku, ki ga določi ministrstvo v skladu s četrtim odstavkom 25. člena te uredbe.

(2) Z globo 4.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik, ki je nosilec načrta.

(3) Z globo 2.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe oziroma odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

37. člen

(lažji prekrški za nosilca skupnega načrta)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je nosilec skupnega načrta, če:

- ravna v nasprotju s četrtim odstavkom 16. člena te uredbe;
- ne upošteva meril za ugotavljanje stroškov v skladu z 18. členom te uredbe;
- ne obvešča javnosti o načinu, namenu in ciljih ločenega zbiranja odpadnih nagrobnih sveč ter možnosti njihovega recikliranja in predelave v skladu s prvim odstavkom 27. člena te uredbe.

(2) Z globo 2.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik, ki je nosilec skupnega načrta.

(3) Z globo 1.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe oziroma odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

38. člen

(težji prekrški za nosilca skupnega načrta)

(1) Z globo 8.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je nosilec skupnega načrta, če:

- pri ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami ne dosega okoljskih ciljev iz 9. člena te uredbe;
- ne zagotovi zbiranja in obdelave odpadnih nagrobnih sveč v skladu z drugim in tretjim odstavkom 13. člena te uredbe;

– ravna v nasprotju s četrtim odstavkom 13. člena te uredbe;

– ravna v nasprotju s petim odstavkom 13. člena te uredbe;

– ravna v nasprotju s šestim odstavkom 13. člena te uredbe;

– nima skupnega načrta ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami, ki je vpisan v evidenco načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami (prvi in tretji odstavek 14. člena);

– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 16. člena te uredbe;

– ravna v nasprotju s petim odstavkom 16. člena te uredbe;

– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 19. člena te uredbe;

– ne zagotovi finančnega jamstva (prvi odstavek 21. člena in tretji odstavek 23. člena);

– ne poroča o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami v roku iz prvega odstavka in v skladu z drugim odstavkom 25. člena te uredbe;

– ne dopolni poročila o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami iz prvega odstavka 25. člena te uredbe, če ministrstvo to zahteva v skladu s tretjim odstavkom 25. člena te uredbe, ali ga ne dopolni v roku, ki ga določi ministrstvo v skladu s četrtem odstavkom 25. člena te uredbe.

(2) Z globo 4.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik, ki je nosilec skupnega načrta.

(3) Z globo 2.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe oziroma odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

(prehodno obdobje)

Ne glede na 5. točko 3. člena te uredbe se do 31. decembra 2019 za odpadne nagrobne sveče uporablja številka odpadka 15 01 06 s seznama odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odpadke.

40. člen

(prilagoditev upravljavca pokopališča)

(1) Upravljavec pokopališča, ki na dan uveljavitve te uredbe oddaja odpadne nagrobne sveče neposredno zbiralcu, se mora prilagoditi določbi prvega odstavka 5. člena te uredbe najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi te uredbe.

(2) Do prilagoditve iz prejšnjega odstavka se za upravljavca pokopališča, ki na dan uveljavitve te uredbe oddaja odpadne nagrobne sveče neposredno zbiralcu, uporablja določba 5. člena Uredbe o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami (Uradni list RS, št. 78/08 in 84/18 – ZIURKOE).

41. člen

(prilagoditev nosilcev skupnega načrta)

(1) Nosilci skupnega načrta, katerih skupni načrti so na dan uveljavitve te uredbe vpisani v evidenco načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami iz 15. člena te uredbe, morajo vzpostaviti evidenco iz šestega odstavka 13. člena te uredbe najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi te uredbe.

(2) Nosilci skupnega načrta iz prejšnjega odstavka prvič predložijo poročilo o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami, izdelano v skladu z zahtevami iz 25. člena te uredbe, za leto 2019.

42. člen

(evidenca načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami)

Evidenca načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami, vzpostavljena na podlagi Uredbe o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami (Uradni list RS, št. 78/08 in 84/18 – ZIURKOE), se z dnem uveljavitve te uredbe šteje za evidenco načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami iz 15. člena te uredbe.

43. člen

(finančno jamstvo za obstoječe skupne načrte)

(1) Nosilcu skupnega načrta, čigar skupni načrt je na dan uveljavitve te uredbe vpisan v evidenco načrtov ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami iz 15. člena te uredbe, ministrstvo prvič določi finančno jamstvo in njegovo višino z odločbo na podlagi njegovega predloga višine finančnega jamstva, ki

ga skupaj s prikazom izračuna pošlje ministrstvu v 60 dneh po uveljavitvi te uredbe.

(2) Pri izračunu višine finančnega jamstva iz prejšnjega odstavka morajo nosilci skupnega načrta upoštevati določbo prvega odstavka 22. člena te uredbe in oceno letnih stroškov izvedbe skupnega načrta.

44. člen

(analiza ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami)

Ministrstvo prvič pripravi analizo ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami iz petega odstavka 25. člena te uredbe na podlagi poročil o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami za leto 2020.

45. člen

(prilagoditev evidence proizvajalcev, pridobiteljev in uvoznikov nagrobnih sveč)

Evidenca proizvajalcev, pridobiteljev in uvoznikov nagrobnih sveč, vzpostavljena na podlagi Uredbe o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami (Uradni list RS, št. 78/08 in 84/18 – ZIURKOE), se z dnem uveljavitve te uredbe šteje za evidenco proizvajalcev, pridobiteljev in uvoznikov nagrobnih sveč iz 26. člena te uredbe.

46. člen

(začetni postopki)

Postopki za vpis v evidenco proizvajalcev, pridobiteljev in uvoznikov nagrobnih sveč iz 12. in 13. člena Uredbe o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami (Uradni list RS, št. 78/08 in 84/18 – ZIURKOE), za potrditev načrta in skupnega načrta ravnanja z odpadnimi nagrobnimi svečami iz 12. in 13. člena Uredbe o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami (Uradni list RS, št. 78/08 in 84/18 – ZIURKOE) in za vpis v evidenco zbiralcev odpadkov iz 16. člena Uredbe o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami (Uradni list RS, št. 78/08 in 84/18 – ZIURKOE), začeti pred uveljavitvijo te uredbe, se dokončajo v skladu s to uredbo.

47. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami (Uradni list RS, št. 78/08 in 84/18 – ZIURKOE).

48. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-12/2019

Ljubljana, dne 18. aprila 2019

EVA 2018-2550-0113

Vlada Republike Slovenije

Marjan Šarec l.r.

predsednik

1188. Uredba o dopolnitvi Uredbe o izvajanju Odločbe (EU) o prizadevanju držav članic za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, da do leta 2020 izpolnijo zavezo Skupnosti za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o dopolnitvi Uredbe o izvajanju Odločbe (EU) o prizadevanju držav članic za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, da do leta 2020 izpolnijo zavezo Skupnosti za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov**

1. člen

V Uredbi o izvajanju Odločbe (EU) o prizadevanju držav članic za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, da do leta 2020 izpolnijo zavezo Skupnosti za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov (Uradni list RS, št. 15/17, 55/17 in 23/18) se v 2. členu za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Presežek v višini 6.120.362 dodeljenih letnih emisij toplogrednih plinov se prenese iz leta 2016 v leto 2017.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-11/2019
Ljubljana, dne 18. aprila 2019
EVA 2019-2550-0019

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec l.r.
predsednik

1189. Uredba o spremembi Uredbe o lokacijskem načrtu za vzhodno avtocesto od Malenc do Šentjakoba in del severne obvozne ceste od Tomačevega do Zadobrove v Ljubljani

Na podlagi tretjega odstavka 92. člena v zvezi s četrtim odstavkom 266. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o spremembi Uredbe o lokacijskem načrtu za vzhodno avtocesto od Malenc do Šentjakoba in del severne obvozne ceste od Tomačevega do Zadobrove v Ljubljani**

1. člen

V Uredbi o lokacijskem načrtu za vzhodno avtocesto od Malenc do Šentjakoba in del severne obvozne ceste od Tomačevega do Zadobrove v Ljubljani (Uradni list RS, št. 27/94 in 42/95) se v 4. členu sedmi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»V katastrski občini Slape, M 1:1000, območje obsega parcele ali dele parcel št.:

291, 294, 310, 311, 312, 313, 314, 315/1, 315/2, 315/4, 316/1, 316/2, 316/3, 316/4, 316/5, 317/1, 317/2, 317/3, 317/4, 318/3, 318/4, 319, 320, 321, 325/2, 325/3, 325/4, 325/5, 326/2, 327/2, 328/5, 427/13, 428/15, 433/11, 434/7, 492, 493/1, 493/2, 494/1, 494/2, 495, 496/1, 496/2, 497, 498, 499, 500, 501/1, 501/2, 502/1, 502/2, 503/2, 504, 505, 506, 507, 508/2, 509/2, 510, 511, 512, 513, 514, 516, 541, 542, 543/1, 543/2, 544, 545, 546, 547, 549/1, 549/2, 549/4, 549/5, 549/6, 550/1, 550/2, 551, 552/1, 552/2, 553/1, 554/1, 554/3, 555/1, 573/2, 573/3, 573/4, 573/5, 974, 976, 978/1, 978/2, 981, 982, 983, 984, 980, 985, 986, 991, 992, 993/1, 993/2, 994/1, 994/2, 994/3, 995/1, 995/2, 996, 997/1, 1008, 1009/1, 1009/2, 1010, 1011, 1012, 1013, 1014, 1015/1, 1015/3, 1015/4, 1015/6, 1016/1, 1016/2, 1016/3, 1016/4, 1107, 1109, 1110, 1111, 1112, 1113, 1114, 1115, 1116,

1117, 1118, 1119, 1120, 1123, 1125, 1126, 1127, 1128, 1143/1, 1143/8, 1154, 1155/2, 1189, 1190/1, 1190/2, 1190/3, 1191/2, 1193/1, 1201, 1202, 1523/3, 1524/1, 1524/2, 1525/1, 1526/4, 1527/1, 1527/2, 1528/1, 1530/1, 1530/6, 1530/15, 1530/21, 1533/1, 1534, 1538.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-10/2019
Ljubljana, dne 18. aprila 2019
EVA 2019-2550-0020

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec l.r.
predsednik

1190. Uredba o dopolnitvi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih

Na podlagi prvega odstavka 41. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o dopolnitvi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih**

1. člen

V Uredbi o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17 in 11/19) se v 13. členu v 9. točki na koncu tretje alineje podpičije nadomesti z vejico in za tretjo alinejo doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»– Direktorat za trajnostno mobilnost in prometno politiko;«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Ministrstva za infrastrukturo se s to uredbo uskladi do 1. maja 2019.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-12/2019
Ljubljana, dne 18. aprila 2019
EVA 2019-3130-0012

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec l.r.
predsednik

1191. Uredba o spremembi Uredbe o razporejanju pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest

Na podlagi prvega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) in v zvezi z Uredbo o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest (Uradni list RS, št. 38/94, 20/95, 42/98, 12/99, 25/02, 35/03, 31/05, 9/06, 32/07, 36/09, 103/10, 35/12, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – odl. US in 42/15) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O**o spremembi Uredbe o razporejanju pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest**

1. člen

V Uredbi o razporejanju pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest (Uradni list RS, št. 42/15) se priloga nadomesti z novo prilogo, ki je kot priloga sestavni del te uredbe.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-8/2019
Ljubljana, dne 18. aprila 2019
EVA 2019-2330-0041

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec l.r.
predsednik

Priloga:
»PRILOGA: Razdelilnik sredstev pristožbin
za vzdrževanje gozdnih cest

Občina	%
Ajdovščina	1,747
Apače	0,187
Beltinci	0,086
Bistrica ob Sotli	0,043
Bled	0,473
Bloke	0,329
Bohinj	1,796
Borovnica	0,302
Bovec	0,550
Braslovče	0,277
Brda	0,040
Brezovica	0,566
Brežice	0,516
Cankova	0,043
Celje	0,145
Cerklje na Gorenjskem	0,230
Cerknica	1,376
Cerkno	0,407
Cirkulane	0,013
Črenšovci	0,130
Črna na Koroškem	3,120
Črnomelj	1,712
Destnik	0,022
Divača	0,765
Dobje	0,043
Dobrepolje	0,588
Dobrna	0,140
Dobrova - Polhov Gradec	0,151
Dobrovnik	0,052
Dol pri Ljubljani	0,037
Dolenjske Toplice	1,150
Domžale	0,142
Dravograd	1,249
Duplek	0,030
Gorenja vas - Poljane	0,568
Gorje	1,053
Gornja Radgona	0,341
Gornji Grad	1,311
Gornji Petrovci	0,322
Grad	0,095
Grosuplje	0,582
Hoče - Slivnica	0,104
Hodoš	0,098
Horjul	0,082
Hrastnik	0,078
Hrpelje - Kozina	0,539
Idrija	2,436
Ig	0,724

Občina	%
Ilirska Bistrica	2,876
Ivančna Gorica	0,955
Jesenice	0,291
Jezerško	0,547
Juršinci	0,014
Kamnik	1,184
Kanal	0,627
Kidričevo	0,033
Kobarid	0,625
Kobilje	0,064
Kočevje	5,155
Komen	0,193
Komenda	0,085
Koper	0,168
Kostanjevica	0,317
Kostel	0,195
Kozje	0,437
Kranj	0,590
Kranjska Gora	0,970
Križevci	0,109
Krško	0,671
Kungota	0,058
Kuzma	0,066
Laško	1,422
Lenart	0,028
Lendava	0,267
Litija	0,769
Ljubljana	0,314
Ljubno ob Savinji	1,011
Ljutomer	0,211
Logatec	1,520
Loška dolina	1,354
Loški Potok	1,451
Lovrenc na Pohorju	0,991
Luče	0,863
Lukovica	0,185
Majšperk	0,166
Makole	0,118
Maribor	0,521
Medvode	0,063
Mengeš	0,059
Metlika	0,291
Mežica	0,284
Miren - Kostanjevica	0,120
Mirna	0,128
Mirna Peč	0,208
Mislinja	1,558
Mokronog - Trebelno	0,537
Moravče	0,126
Moravske Toplice	0,380
Mozirje	0,386
Murska Sobota	0,062

Občina	%
Muta	0,244
Naklo	0,167
Nazarje	0,691
Nova Gorica	1,472
Novo mesto	0,936
Oplotnica	0,037
Ormož	0,074
Osilnica	0,073
Pesnica	0,025
Pivka	1,837
Podčetrtek	0,304
Podlehnik	0,133
Podvelka	1,079
Poljčane	0,150
Polzela	0,177
Postojna	1,670
Prebold	0,272
Preddvor	0,290
Prevalje	0,529
Ptuj	0,025
Puconci	0,354
Rače - Fram	0,072
Radeče	0,261
Radenci	0,149
Radlje ob Dravi	0,898
Radovljica	0,547
Ravne na Koroškem	0,683
Razkrižje	0,021
Rečica ob Savinji	0,176
Renče - Vogrsko	0,090
Ribnica	1,371
Ribnica na Pohorju	1,141
Rogašovci	0,086
Rogaška Slatina	0,273
Rogatec	0,570
Ruše	0,884
Selnica ob Dravi	0,670
Semič	1,145
Sevnica	0,918
Sežana	0,537
Slovenj Gradec	2,440
Slovenska Bistrica	0,651
Slovenske Konjice	0,329
Sodražica	0,345
Solčava	0,872
Središče ob Dravi	0,085
Straža pri Novem mestu	0,127
Sveta Ana	0,014
Sveti Andraž v Slov. Goricah	0,003

Občina	%
Sveti Jurij	0,289
Sveti Jurij v Slov. Goricah	0,013
Sveti Tomaž	0,021
Šalovci	0,247
Šempeter - Vrtojba	0,048
Šenčur	0,279
Šentilj	0,093
Šentjernej	0,385
Šentjur pri Celju	0,567
Šentrupert	0,189
Škocjan	0,076
Škofja Loka	0,484
Škofljica	0,126
Šmarje pri Jelšah	0,280
Šmarješke Toplice	0,037
Šmartno ob Paki	0,048
Šmartno pri Litiji	0,160
Šoštanj	0,616
Štore	0,109
Tabor	0,180
Tišina	0,120
Tolmin	1,118
Trbovlje	0,097
Trebnje	0,442
Trnovska vas	0,011
Trzin	0,041
Tržič	1,367
Turnišče	0,049
Velenje	0,265
Velika Polana	0,109
Velike Lašče	0,690
Veržej	0,066
Videm pri Ptuj	0,065
Vipava	0,585
Vitanje	0,573
Vodice	0,135
Vojnik	0,088
Vransko	0,387
Vrhnika	0,650
Vuzenica	0,645
Zagorje ob Savi	0,361
Zavrč	0,011
Zreče	0,617
Žalec	0,356
Železniki	1,051
Žetale	0,178
Žiri	0,141
Žirovnica	0,171
Žužemberk	1,050
Skupaj	100

**1192. Odlok o spremembah Odloka o določitvi
gozdnogospodarskih območij v Republiki
Sloveniji**

Na podlagi četrtega odstavka 6. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K
o spremembah Odloka o določitvi
gozdnogospodarskih območij
v Republiki Sloveniji

1. člen

V Odloku o določitvi gozdnogospodarskih območij v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 31/03 in 44/03 – popr.) se v 5. členu besedilo »v merilu 1:50.000, ki so na vpogled na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana,« nadomesti z vejico in besedilom »ki so na vpogled na ministrstvu, pristojnem za gozdarstvo,«.

2. člen

Priloga se nadomesti z novo prilogo, ki je kot priloga sestavni del tega odloka.

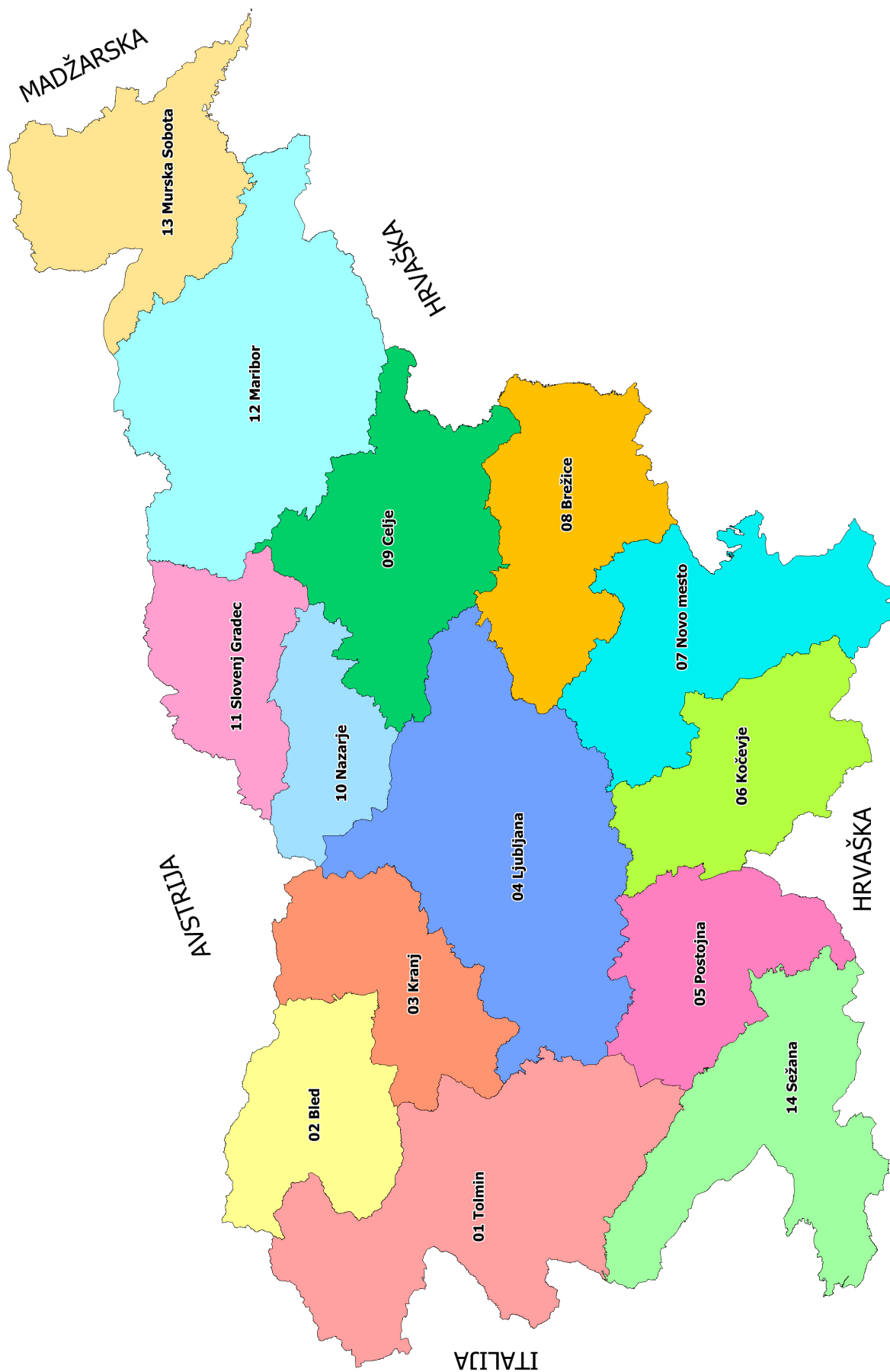
KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-7/2019
Ljubljana, dne 18. aprila 2019
EVA 2018-2330-0102

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec l.r.
predsednik



MINISTRSTVA**1193. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o šolninah in bivanju v javnih
študentskih domovih za Slovence
brez slovenskega državljanstva
in tujce v Republiki Sloveniji**

Na podlagi šestega odstavka 7. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17) minister za izobraževanje, znanost in šport izdaja

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o šolninah in bivanju v javnih študentskih
domovih za Slovence brez slovenskega
državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji**

1. člen

V Pravilniku o šolninah in bivanju v javnih študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 77/16) se v 4. členu v prvem odstavku druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– so štipendisti Republike Slovenije, ki štipendiranje tujcev izvajajo preko Centra Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (v nadaljnjem besedilu: CMEPIUS) ter Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Javni sklad);«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Kot štipendisti Republike Slovenije iz druge alineje prejšnjega odstavka štejejo:

– prejemniki izmenjalnih štipendij na podlagi mednarodnih bilateralnih sporazumov in regionalnega programa CEEPUS III, katerih izvajalec je CMEPIUS, ter

– štipendisti Javnega sklada, ki imajo štipendijsko razmerje iz naslova štipendij za Slovence v zamejstvu in Slovence po svetu in na podlagi razvojnih dogovorov.«.

V dosedanjem drugem odstavku, ki postane tretji odstavek, se besedi »Prejšnji odstavek« nadomestita z besedilom »Prvi odstavek tega člena«.

2. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za štipendiste Republike Slovenije se zagotavlja do 250 mest za bivanje v javnih študentskih domovih.

(2) Razdelitev mest, način plačila in druga medsebojna razmerja za bivanje študentov Republike Slovenije uredijo ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo, izvajalci štipendiranja ter javni študentski domovi z vsakoletno večstransko pogodbo.

(3) Štipendistom Republike Slovenije se zaračunava subvencionirana stanarina, povišana za znesek subvencije, kot jo določa pravilnik, ki ureja subvencionirano bivanje študentov.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Spremenjeni 6. člen pravilnika se začne uporabljati s študijskim letom 2019/2020.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-5/2019/34

Ljubljana, dne 17. aprila 2019

EVA 2019-3330-0005

Dr. Jernej Pikalo l.r.

minister

za izobraževanje, znanost in šport

POPRAVKI**1194. Popravek Sklepa o začetku priprave
občinskega podrobnega prostorskega načrta
Dražas vas za območji OP12/027 in OP12/053**

V Sklepu o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Dražas vas za območji OP12/027 in OP12/053, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 30/17, z dne 16. 6. 2017 je bila ugotovljena redakcijska napaka, zato na podlagi 28. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) dajem

P O P R A V E K**Sklepa o začetku priprave občinskega
podrobnega prostorskega načrta Dražas vas
za območji OP12/027 in OP12/053**

V Sklepu o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Dražas vas za območji OP12/027 in OP12/053 (Uradni list RS, št. 30/17), se besedilo prvega odstavka točke 2. Območje prostorskega akta, »vse k.o. Dražas vas« pravilno glasi »vse k.o. Žiče«.

Št. 350-0019/2017

Slovenske Konjice, dne 18. aprila 2019

Župan

Občine Slovenske Konjice

Darko Ratajc l.r.

PREKLICI**1195. Preklic Začasne tarife za dajanje zaščitene
repertoarja Združenja SAZAS na voljo javnosti
v okviru funkcij časovnega zamika programa
in osebnega omrežnega snemalnika****P R E K L I C**

Združenje SAZAS k.o. na podlagi sodbe Upravnega sodišča Republike Slovenije I U 1674/2016-13 z dne 13. 12. 2018 preklicuje Začasno tarifo za dajanje zaščitene repertoarja Združenja SAZAS na voljo javnosti v okviru funkcij časovnega zamika programa in osebnega omrežnega snemalnika (Uradni list RS, št. 68/13) z učinkom od 17. 8. 2013 dalje.

Ljubljana, dne 15. aprila 2019

Združenje SAZAS k.o.

Marcel Škerjanc l.r.

poslovodstvo

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

1112.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	3063
1113.	Sklep o imenovanju članice Programskega sveta RTV Slovenija – na podlagi šeste alineje šestega odstavka 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija	3063
1114.	Sklep o razrešitvi namestnika varuha človekovih pravic	3063
1115.	Sklep o razrešitvi predsednika Državne revizijske komisije	3064

VLADA

1187.	Uredba o odpadnih nagrobnih svečah	3269
1188.	Uredba o dopolnitvi Uredbe o izvajanju Odločbe (EU) o prizadevanju držav članic za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, da do leta 2020 izpolnijo zavezo Skupnosti za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov	3277
1189.	Uredba o spremembi Uredbe o lokacijskem načrtu za vzhodno avtocesto od Malenc do Šentjakoba in del severne obvozne ceste od Tomačevega do Zadobrove v Ljubljani	3278
1190.	Uredba o dopolnitvi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih	3278
1191.	Uredba o spremembi Uredbe o razporejanju pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest	3279
1192.	Odlok o spremembah Odloka o določitvi gozdno-gospodarskih območij v Republiki Sloveniji	3282

MINISTRSTVA

1193.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o šolninah in bivanju v javnih študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji	3284
1116.	Pravilnik o priznanjih na področju pravosodja	3064
1117.	Pravilnik o določitvi kriterijev za izkazovanje pomembnejših dosežkov delovanja nevladne organizacije za podelitev statusa nevladne organizacije v javnem interesu na področju pravosodja	3069
1118.	Pravilnik o določitvi kriterijev za izkazovanje pomembnejših dosežkov delovanja nevladne organizacije za podelitev statusa nevladne organizacije v javnem interesu	3069
1119.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o vrstah zdravstvene dejavnosti	3070
1120.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o omejevanju uporabe določenih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi	3082
1121.	Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o pogojih, rokih, načinu vključitve in uporabe eZdravja za obvezne uporabnike	3082
1122.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izračunavanju in poročanju o stanju rezerv nafte in naftnih derivatov	3083
1123.	Odredba o določitvi programa strokovnega usposabljanja za operaterja varnostno-nadzornega centra	3086

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE**

1124.	Sklep o zavarovalno-statističnih podatkih	3094
1125.	Sklep in Odločba za novi povezovalni 110 kV vod za izmenični tok električne energije »Vrtojba – Sredipolje«	3129

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1126.	Poslovník komisij Radiotelevizije Slovenija za ocenjevanje filmskih in avdiovizualnih projektov	3129
-------	---	------

OBČINE**AJDOVŠČINA**

1127.	Zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2018	3132
1128.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Ajdovščina za leto 2019	3133

BRASLOVČE

1129.	Zaključni račun proračuna Občine Braslovče za leto 2018	3134
1130.	Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Braslovče	3134
1131.	Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi	3135
1132.	Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi	3136

BREŽICE

1133.	Pravilnik o sprejemu, bivanju in odpustu iz bivalne enote na Prešernovi 11b v Brežicah	3136
1134.	Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih Občine Brežice	3137
1135.	Sklep o določitvi najemnine in višine subvencioniranja cene za uporabnike storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti	3138

CELJE

1180.	Sklep o določitvi subvencionirane cene »Storitev izvajanja počitniških kolonij za zdravstveno in socialno ogrožene predšolske otroke in učence s stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje ter storitve poletnih šol v naravi osnovnih šol na območju Mestne občine Celje za leto 2019	3261
1181.	Sklep o uvrstitvi delovnega mesta direktorja javnega zavoda »DESETKA CELJE« v plačni razred	3262

CERKNICA

1136.	Zaključni račun proračuna Občine Cerknica za leto 2018	3139
1137.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	3140

DOBRNA

1138.	Zaključni račun proračuna Občine Dobrna za leto 2018	3140
-------	--	------

DOBROVA - POLHOV GRADEC

1139.	Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Dobrova - Polhov Gradec (uradno prečiščeno besedilo – UPB1)	3142
-------	---	------

DRAVOGRAD

1140.	Sklep o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2019	3221
-------	---	------

GORENJA VAS - POLJANE

1141.	Odlok o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Gorenja vas - Poljane	3221
-------	--	------

GROSUPLJE

1142.	Javno naznanilo o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta – Kamnolom Valnaček	3223
-------	---	------

KAMNIK

1143.	Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2019	3224
1144.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zavidalnem (lokacijskem) načrtu B12 Bakovnik in B7 Kovinarska – zahodni del	3224
1145.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik	3226

1146.	Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med občinama Kamnik in Lukovica	3226	PUCONCI		
1147.	Sklep o potrditvi predloga sprememb občinske meje med občinama Kamnik in Zagorje ob Savi	3227	1169.	Spremembe Poslovnika Nadzornega odbora Občine Puconci	3239
1148.	Sklep o določitvi višine sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov Občinskega sveta Občine Kamnik v letu 2019	3227	SEMIČ		
	KANAL		1170.	Zaključni račun proračuna Občine Semič za leto 2018	3239
1149.	Zaključni račun proračuna Občine Kanal ob Soči za leto 2018	3227	1171.	Sklep o določitvi cene programov vrtca in dodatnih znižanj plačil v Občini Semič	3240
1150.	Sklep o financiranju političnih strank v Občini Kanal ob Soči	3228	SEŽANA		
1151.	Sklep o potrditvi predloga spremembe občinske meje	3229	1185.	Odlok o proračunu Občine Sežana za leto 2019	3264
1152.	Letni program športa Občine Kanal ob Soči za leto 2019	3229	1186.	Sklep o kritju stroškov za delovanje svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta iz sredstev proračuna Občine Sežana	3268
	KRANJSKA GORA		SLOVENSKA BISTRICA		
1153.	Zaključni račun proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2018	3230	1172.	Sklep o ustavitvi postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za vrstne hiše v Gaju pri Pragerskem	3240
	LITIJA		ŠKOCJAN		
1182.	Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	3262	1173.	Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Škocjan	3241
	LJUBLJANA		TOLMIN		
1183.	Odlok o rebalansu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2019	3262	1174.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Tolmin za leto 2018	3246
	LJUBNO		1175.	Odlok o proračunu Občine Tolmin za leto 2019	3247
1154.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ljubno za leto 2018	3231	1176.	Odlok o proračunu Občine Tolmin za leto 2020	3250
1155.	Pravilnik o oddajanju stavbnih in kmetijskih zemljišč v lasti Občine Ljubno v najem	3232	1177.	Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Tolmin	3254
	LOGATEC		TRŽIČ		
1156.	Sklep o spremembi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Centralne dejavnosti Brod – vzhodni del	3233	1178.	Pravilnik o dodeljevanju sredstev proračuna Občine Tržič	3254
	MIREN - KOSTANJEVICA		ŽELEZNIKI		
1157.	Sklep o vzpostavitvi statusa naravnega vodnega javnega dobra na parceli št. 82/1 k. o. 2318 BILJE	3235	1179.	Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju otroškega in šolskega zobozdravstva v Občini Železniki	3258
1158.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javnega dobra v lasti Občine Miren - Kostanjevica za parcelo št. 1937 k. o. 2328 OPATJE SELO	3235	POPRAVKI		
	MORAVSKE TOPLICE		1194.	Popravek Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Draža vas za območji OP12/027 in OP12/053	3284
1159.	Sklep o imenovanju podžupanov	3235	PREKLICI		
1184.	Naknadne volitve v svet Krajevne skupnosti Filovci in Krajevne skupnosti Sebeborci	3264	1195.	Preklic Začasne tarife za dajanje zaščitenega repertoarja Združenja SAZAS na voljo javnosti v okviru funkcij časovnega zamika programa in osebnega omrežnega snemalnika	3284
	PIVKA				
1160.	Sklep o uskladitvi meje med Občino Pivka in Občino Ilirska Bistrica	3236			
1161.	Sklep o uskladitvi meje med Občino Pivka in Občino Divača	3236			
	PODČETRTEK				
1162.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2018	3236			
1163.	Sklep o višini cene programa v Enoti vrtec Osnovne šole Podčetrtek	3237			
1164.	Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu	3237			
1165.	Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi na nepremičnini v k. o. 1220 – ROGINSKA GORCA	3238			
1166.	Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi na nepremičnini v k. o. 1229 – PODČETRTEK	3238			
1167.	Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi na nepremičnini v k. o. 1231 – VIRŠTANJ	3238			
1168.	Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi na nepremičnini v k. o. 1230 – IMENO	3239			

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 25/19 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	809
Razpisi delovnih mest	844
Druge objave	847
Evidence sindikatov	852
Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin	853
Objave sodišč	854
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	854
Oklici dedičem in neznanim upnikom	855
Oklici pogrešanih	859
Preklici	860
Zavarovalne police preklicujejo	860
Spričevala preklicujejo	861
Drugo preklicujejo	861

ISSN 1318-0576



91771318057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Matjaž Peterka • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2019 je 399 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 9,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767