



Javni razpisi

Št. 3421-5/2014/40

Ob-1298/19

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi:

– Uredbe o izvajanju ukrepov iz Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki se izvajajo v skladu z javnimi razpisi (Uradni list RS, št. 14/17, 16/18 in 80/18; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2018/1719 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. novembra 2018 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013 glede virov za ekonomsko, socialno in teritorialno kohezijo ter virov za cilj „naložbe za rast in delovna mesta“ (UL L št. 291 z dne 16. 11. 2018, str. 5); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 149 z dne 20. 5. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 2017/1787 z dne 12. junija 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta glede razdelitve sredstev v okviru neposrednega upravljanja med cilje celostne pomorske politike in skupne ribiške politike (UL L št. 256 z dne 4. 10. 2017, str. 1); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 508/2014/EU);

– Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 22. julija 2015 o odobritvi Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji, št. CCI 2014 SI 14 MF OP 001, zadnjič spremenjenim z dopisom Evropske komisije, št. Ref. Ares (2018)3203122 z dne 18. 6. 2018, Programiranje 2014–2020, zahteva za spremembo Operativnega

programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji v skladu s poenostavljenim postopkom (v nadaljnjem besedilu: OP ESPR 2014–2020) in dostopen na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP) in na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>), objavlja

peti javni razpis

za ukrep »Produktivne naložbe v klasično akvakulturo«

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za naložbe v klasično vzrejo vodnih organizmov, naložbe v nove obrate akvakulture ter naložbe v povečanje in posodabljanje obstoječih obratov akvakulture.

II. Razpisana sredstva

(1) Sredstva se dodelijo v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje operacij v okviru tega javnega razpisa, znaša 3.928.770,00 eurov, od tega znaša prispevek Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unije) 2.946.577,50 eurov ter prispevek Republike Slovenije 982.192,50 eurov. Delež sredstev Unije znaša 75 odstotkov, delež sredstev Republike Slovenije znaša 25 odstotkov.

(3) Sredstva, ki jih zagotovita Unija in Republika Slovenija, bremenijo proračunski postavki:

PP 140023 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – udeležba Unije;

PP 140024 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – SLO udeležba.

(4) Stopnja javne podpore je 50 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo, od tega 75 odstotkov zagotovi Unija in 25 odstotkov zagotovi Republika Slovenija, ostalih 50 odstotkov zagotovi upravičenec. Če operacijo izvaja podjetje, ki ni MSP, se stopnja javne podpore zmanjša za 20 odstotkov na 30 odstotkov v skladu s Prilogo 1 Uredbe 508/2014/EU.

(5) Najnižji znesek javne podpore je 3.500 eurov na posamezno vlogo. Najvišji znesek podpore je 2.500.000 eurov na posamezno vlogo.

(6) Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz naslova tega ukrepa pridobi največ 2.500.000 eurov podpore.

III. Vrsta javnega razpisa: ukrep produktivne naložbe v klasično akvakulturo se v skladu s prvim odstavkom 101. člena Uredbe izvaja z delno odprtim javnim razpisom.

IV. Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa

(1) Javni razpis za ukrep »Produktivne naložbe v klasično akvakulturo« iz OP ESFR 2014-2020 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Vnos vloge v elektronski sistem in vložitev vloge na javni razpis se začne prvi delovni dan po izteku enaindvajsetih dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Javni razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do objave o zaprtju javnega razpisa na spletnih straneh MKGP.

(3) Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP) odpira vloge. Odpiranje vlog ni javno. Prispеле vloge obravnava ARSKTRP in jih tudi oceni.

(4) Vloge se odpirajo vsak prvi delovni torek v mesecu. V odpiranje bodo vključene vse vloge, ki bodo prispele do vključno zadnjega delovnega dne preteklega meseca.

(5) Vlagatelj lahko za pridobitev sredstev iz naslova tega ukrepa vložil največ štiri zahteve. V primeru naložb, katerih priznana vrednost je manjša od 20.000 evrov, se lahko vložil le en zahtevek.

V. Obdobje upravičenosti stroškov

(1) V skladu s 107. členom Uredbe so upravičeni stroški operacij stroški, ki so nastali od izdaje odločbe o odobritvi sredstev do dokončanja operacije oziroma najpozneje v treh letih po izdaji odločbe o odobritvi sredstev.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka so upravičeni stroški lahko tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo operacije, ter stroški nakupa nepozidanega zemljišča ali pozidanega zemljišča, nastali od 1. januarja 2014 dalje.

VI. Informacije o razpisu: INFO točka ARSKTRP, Dunajska 160, 1000 Ljubljana, tel. 01/580-77-92, e-pošta: aktrp@gov.si.

VII. Predmet podpore

V skladu s 68. členom Uredbe je predmet podpore izvajanje operacij, katerih predmet so naložbe v obrate klasične akvakulture, ki sledijo vsaj enemu od teh ciljev:

1. produktivne naložbe v klasično akvakulturo;
2. diverzifikacija proizvodnje akvakulture in gojenih vrst;
3. posodobitev obratov akvakulture, vključno z izboljšanjem delovnih in varnostnih razmer delavcev v akvakulturi;
4. izboljšave in posodobitve, povezane z zdravjem in dobrim počutjem živali, vključno z nakupom opreme, namenjene zaščiti obratov akvakulture pred plenilci v naravi;
5. naložbe v izboljšanje kakovosti ali v dodano vrednost proizvodov iz akvakulture;
6. naložbe v obnovo obstoječih ribnikov ali lagun akvakulture z odstranjevanjem blata ali naložbami za preprečevanje nalaganja blata ali
7. diverzifikacija prihodka podjetij, ki se ukvarjajo z akvakulturo, z razvojem dopolnilnih dejavnosti, kot so:
 - turistično trnkarjenje oziroma komercialni športni ribolov,
 - okoljske storitve akvakulture,
 - izobraževalne dejavnosti na področju akvakulture.

VIII. Upravičenci

(1) V skladu s 69. členom Uredbe so upravičenci lahko pravne ali fizične osebe, ki imajo ob oddaji vloge v Republiki Sloveniji registrirano dejavnost gojenja vodnih organizmov, in ki nastopajo v naslednjih pravno-organizacijskih oblikah:

1. gospodarske družbe;
2. zadruge;

3. samostojni podjetniki posamezniki ali

4. nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

(2) Upravičenci iz prejšnjega odstavka so mikro, mala in srednja podjetja (v nadaljnjem besedilu: MSP), ki izpolnjujejo merila iz Priloge I Priporočila Komisije št. 361 z dne 6. maja 2003 o opredelitvi definicij za mikro, mala in srednje velika podjetja (UL L št. 124 z dne 20. 5. 2003, str. 36):

1. mikro podjetje je podjetje z manj kot 10 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od dveh milijonov evrov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od dveh milijonov evrov;

2. malo podjetje je podjetje z manj kot 50 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od 10 milijonov evrov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od 10 milijonov evrov;

3. srednje podjetje je podjetje z manj kot 250 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od 50 milijonov evrov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od 43 milijonov evrov.

(3) Upravičenci iz prvega odstavka so lahko tudi podjetja, ki niso MSP.

IX. Upravičeni stroški

(1) V skladu s 70. členom Uredbe so do podpore za produktivne naložbe v akvakulturo upravičeni naslednji stroški:

1. stroški novogradnje ali obnove nepremičnin, gospodarskih poslopij ter drugih zgradb in objektov, vezanih in potrebnih za izvajanje dejavnosti akvakulture in dopolnilnih dejavnost akvakulture, ki so v sklopu obrata akvakulture;

2. stroški nakupa opreme in naprav za proizvodnjo, nakupa pripadajoče računalniške programske in strojne opreme za računalniško vodenje proizvodnje akvakulture;

3. pri posameznih gradbenih in obrtniških delih stroški nakupa gotovih elementov, prevoza in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del itd.);

4. pri postavitvi linij za gojenje školjk klapavic in ostrig znaša najvišji upravičljiv strošek 100 evrov brez DDV za tekoči meter gojitvene linije med prvo in zadnjo bojo nosilne vrvi, pri postavitvi posod za gojenje ladink pa do 2.500 evrov brez DDV za m² površine gojitvene posode;

5. pri nakupu strojne in transportne opreme za prevoz vodnih organizmov stroški, povezani z vključitvijo opreme v proizvodni oziroma tehnološki proces, namenjen proizvodnji akvakulture;

6. nakup transportnih sredstev (gospodarska vozila, prikolice) za transport živih proizvodov akvakulture iz lastne vzreje, s tem, da skupni strošek za nakup transportnih sredstev ne sme presegati 100.000 evrov brez DDV ter ne sme presegati 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe; v primeru, da gre za gospodarsko vozilo, ki se uporablja tudi za druge namene, je opravičljiv strošek za nakup vozila le v deležu, povezanem z rabo izključno za namene proizvodnje akvakulture;

7. nakup delovnih plovil, ki se uporabljajo izključno za potrebe akvakulture, s tem, da skupni strošek naložbe v delovno plovilo ne sme presegati 200.000 evrov brez DDV ter ne sme presegati 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe;

8. stroški nakupa nepozidanega zemljišča ali pozidanega zemljišča v vrednosti do 10 odstotkov skupnih upravičenih stroškov operacije. Pri propadajočih gradbenih lokacijah ali za nekdanje industrijske lokacije se ta odstotek poveča na 15 odstotkov. Propadajoča lokacija pomeni objekt, ki je bil zgrajen pred letom 1968, in

v katerem se ne izvaja nobena gospodarska dejavnost. Upravičenec mora priložiti dokazilo upravne enote, da je bil objekt zgrajen pred letom 1968;

9. stroški nakupa in postavitve zaščitnih mrež, nadstreškov ter drugih naprav za odganjanje plenilcev v naravi;

10. stroški nakupa in namestitve opreme za bogatenje vode s kisikom, za sterilizacijo vode, hlajenje oziroma ogrevanje vode;

11. stroški izgradnje prodajalne znotraj ribogojnice za maloprodajo rib iz lastne vzreje s pripadajočo opremo;

12. splošni stroški, potrebni za izvedbo operacije, ki so neposredno povezani z izvajanjem operacije do skupne vrednosti, in sicer;

– do 12 odstotkov od odobrene vrednosti operacije v višini do 50.000 eurov,

– do 8 odstotkov od odobrene vrednosti operacije v višini nad 50.000 eurov;

13. ne glede na prejšnjo točko je vlagatelj upravičen do največ 40.000 eurov splošnih stroškov za posamezno operacijo;

14. splošni stroški so:

– honorarji projektantov, inženirjev in svetovalcev, ki so neposredno povezani s pridobivanjem gradbene dokumentacije za operacijo, ki pa ne smejo presežati treh odstotkov tistega dela naložbe, na katerega se nanaša operacija,

– študije izvedljivosti in okoljska poročila, če se ta zahtevajo v okviru celovite presoje vplivov operacije na okolje, ki pa skupaj ne smejo presežati treh odstotkov celotne operacije oziroma vrednosti nad 20.000 eurov brez DDV,

– stroški nadzora, kadar je ta potreben, ki pa ne smejo presežati 1,5 odstotka stroškov tistega dela operacije, nad katerim se izvaja nadzor,

– splošni stroški, vezani na izdelavo vloge s poslovnim načrtom, vključno s študijo ekonomske upravičenosti in pripravo zahtevkov, ki so upravičeni do 5.000 eurov brez DDV in

– stroški informiranja ter obveščanja javnosti, ki so upravičeni do 2.000 eurov brez DDV;

15. v primeru naložb v diverzifikacijo dejavnosti akvakulture so poleg vseh navedenih stroškov upravičeni stroški tudi:

– stroški izgradnje predavalnice vključno z opremo v primeru izobraževalnih dejavnosti akvakulture in varstva okolja,

– stroški izgradnje komercialnega ribnika za izvajanje športnega ribolova v primeru turističnega trnkarjenja.

(2) Podrobnejši upravičeni stroški so določeni v prijavnem obrazcu, ki je del tega javnega razpisa.

X. Neupravičeni stroški in operacije

(1) V skladu z 71. in 105. členom Uredbe so neupravičeni stroški in operacije:

1. DDV, razen kadar ni izterljiv v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;

2. prispevki v naravi;

3. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

4. obresti na dolgove, bančne stroške in stroške garancij;

5. upravni stroški in takse;

6. vavčersko svetovanje;

7. stroški javne uprave;

8. prenos lastništva podjetja;

9. nakup rabljene opreme;

10. operativni stroški, vključno s stroški tekočega poslovanja (stroški vzdrževanja in najema itd.);

11. stroški promocije;

12. stroški operacij, ki so nastali zaradi pristojbin za uporabo in kotizacijo pred dokončanjem projekta, pa ti zneski niso bili odšteti od upravičenih stroškov;

13. stroški operacij, katerih predmet so naložbe v stroje, opremo in prostore za rabo, ki ni namenjena za proizvodnjo, povezano z operacijo;

14. stroški operacij, katerih predmet so naložbe, ki niso sklenjena celota oziroma pri katerih se predvidevajo še dodatna vlaganja po njihovem dokončanju;

15. stroški operacij, ki se sofinancirajo v okviru drugih evropskih investicijskih in strukturnih skladov ali instrumentov financiranja Unije ali nacionalnih instrumentov financiranja ali iz drugih javnih sredstev;

16. stroški leasinga in zakupa objektov, naprav in opreme;

17. stroški pridobitve patentnih pravic, licenc, plačilnih pravic, avtorskih pravic in blagovnih in storitvenih znamk, nakupa, »know-how«, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja;

18. stroški nakupa zemljišča, ki je predmet izvršbe;

19. drugi stroški, povezani s pogodbami o zakupu, kot so marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja;

20. stroški amortizacije;

21. gojenje gensko spremenjenih organizmov;

22. operacije akvakulture na zaščitnih morskimi območjih, če se z okoljsko presojo ugotovi, da bi operacija zelo škodljivo vplivala na okolje, česar ni mogoče ustrezno omiliti;

23. operacije, katerih predmet so naložbe na ravni trgovine, razen naložbe v prodajalne znotraj objektov akvakulture za prodajo vodnih organizmov iz lastne vzreje s pripadajočo opremo;

24. operacije, katerih predmet so naložbe v ribiška plovila, ki so opremljena za gospodarsko izkoriščanje morskih virov, skladno s 4. točko prvega odstavka 4. člena Uredbe (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ribiški politiki in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1954/2003 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2371/2002 in (ES) št. 639/2004 ter Sklepa Sveta 2004/585/ES (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 22), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2017/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. novembra 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 1380/2013 o skupni ribiški politiki (UL L št. 302 z dne 17. 11. 2017, str. 1);

25. operacije, katerih predmet so naložbe v mesta za iztovor proizvodov iz marikulture;

26. operacije, ki spadajo med ukrepe za podporo raziskovalnim projektom ali za ukrepe za promocijo proizvodov iz akvakulture;

27. naložbe v zdravje živali z vidika izkoreninjenja kužnih bolezni;

28. operacije, ki ne dosegajo najnižjega zneska dodeljene podpore 3.500 eurov na posamezno naložbo;

29. stroški nakupa vodnih organizmov;

30. plačilo vodne pravice;

31. stroški plačila za vodno pravico in vodno povračilo.

(2) Vlagatelji lahko pridobijo sredstva za isti namen ali operacije na podlagi posamezne vloge samo iz tega ukrepa.

XI. Pogoji za pridobitev podpore

A. Splošni pogoji za odobritev vloge na javni razpis

(1) V skladu s 108. členom Uredbe mora vlagatelj izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. operacija bo izvedena na območju Republike Slovenije;

2. za izvedbo operacije so pridobljena vsa predpisana upravna dovoljenja;

3. če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra;

4. če je vlagatelj fizična oseba, razen samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v osebnem stečaju;

5. vlagatelj ima poravnane vse davčne obveznosti do države;

6. vlagatelj mora biti ekonomsko in finančno sposoben, kar se preverja z bonitetno oceno, razen v primeru novonastalega podjetja, če bonitetne ocene še nima, le-te ni potrebno priložiti;

7. za operacije nad 1.000.000 eurov priznane vrednosti finančno sposobnost vlagatelja za kritje stroškov izvedbe naložbe oceni ARSKTRP s pomočjo izvedenca;

8. za nakazilo dodeljenih sredstev ima vlagatelj odprti transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo;

9. vlogi priloženi računi in predračuni, se morajo glasiti na vlagatelja oziroma upravičenca. Dokazila in upravni akti, ki so neposredno povezani z operacijo, se morajo glasiti na vlagatelja, razen v primerih, ko to ni izvedljivo (npr. uporabno dovoljenje za objekt, ki se glasi na predhodnega lastnika), takrat vlagatelj smiselno predloži ustrezna dokazila in upravne akte;

10. vlagatelj se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada v skladu s poglavjem 3.2 priloge V Uredbe 508/2014/EU;

11. nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore po tem javnem razpisu;

12. pred datumom upravičenosti stroškov iz prvega odstavka petega poglavja tega javnega razpisa, vlagatelj ne sme začeti del, niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev, kot je sklenitev katerekoli pogodbe ali naročanje materiala, opreme, storitev ali del. Splošni stroški, kot so stroški za pripravljala dela, pridobivanje dovoljenj, izdelava študije izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja operacije;

13. operacija ne sme biti zaključena pred vložitvijo vloge za pridobitev sredstev;

14. iz dokumentov, priloženih vlogi na javni razpis, je razvidna zaprtost finančne konstrukcije z izjavo banke;

15. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v graditev prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki bo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov graditve celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada itd.) kot upravičene stroške prijavi le stroške v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo upravičeni prostori zasedajo, ali na drug razviden način razdelitve;

16. za izvedbo operacije, ki zahteva pridobitev gradbenega dovoljenja, vlagatelj pridobi pravnomočno gradbeno dovoljenje, iz katerega je razvidna namembnost objekta, ki mora biti v skladu z dejavnostjo prijavljene operacije;

17. če vlagatelj ni lastnik ali solastnik nepremičnine, ki bo predmet operacije, ima sklenjeno dolgoročno pogodbo o najemu, zakupu, služnosti ali stavbni pravici za obdobje najmanj deset let po dnevu oddaje vloge;

18. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v ureditev objektov, ki niso v njegovi lasti, morata biti poleg pogoja iz prejšnje točke izpolnjena še naslednja pogoja:

– vlagatelj ima overjeno soglasje lastnika ali solastnika k naložbi in

– vlagatelj ima izkazano pravico graditi;

19. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v vzdrževalna dela obratov, ki niso v njegovi lasti, morata biti izpolnjena naslednja pogoja:

– ima overjeno soglasje lastnika ali solastnika k naložbi in

– ima veljavno pravnomočno gradbeno oziroma pravnomočno uporabno dovoljenje za nepremičnino, ki je predmet vzdrževalnih del;

20. v primeru naložbe v opremo ali obnovo mora biti gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje pravnomočno najpozneje na dan oddaje vloge na javni razpis. Uporabno dovoljenje v primeru novogradnje pa mora biti pravnomočno najpozneje na dan oddaje zadnjega zahtevka;

21. če gre za operacijo, katere predmet je graditev objektov, mora imeti vlagatelj pridobljeno projektno in investicijsko dokumentacijo ter dovoljenje za graditev objektov oziroma infrastrukture v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov;

22. računi za morebitne že nastale splošne stroške in predračuni se morajo glasiti na vlagatelja;

23. vloga in predloženi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. Za dokumente, ki so predloženi v tujem jeziku, vlagatelj – upravičenec zagotovi slovenski prevod;

24. v vlogi na javni razpis vlagatelj opredeli časovno dinamiko vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev;

25. v primeru, če vlagatelj ni naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, mora za dobavo blaga oziroma izvedbo storitve ali gradnje, katerih vrednost je višja od 3.000 eurov brez DDV, predložiti tri primerljive ponudbe, ki ustrezajo zahtevam iz dokumentacije za pridobitev sredstev, razen za splošne stroške. Ponudbe morajo biti pridobljene od neodvisnih ponudnikov, pri čemer vlagatelj izbere najugodnejšo ponudbo. Ponudbe morajo biti primerljive, ker mora vlagatelj vsem možnim ponudnikom poslati enako povpraševanje, v katerem navede minimalne pogoje, ki jih mora blago, storitev oziroma gradnja vsebovati, da bo lahko izbrana. Če ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, ki jih mora blago, storitev oziroma gradnja vsebovati, je vlagatelj ne sme izbrati. Vlagatelj predloži ustrezno utemeljitev izbora najugodnejše ponudbe. Ponudbe lahko ARSKTRP dodatno preveri in v skladu z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije, če oceni, da so predvideni stroški za neko operacijo, glede na njeno vrednost, nerealni oziroma previsoki;

26. vlagatelj mora zagotoviti opis stanja, fotografije, tloris tehnološke izboljšave objektov po naložbi in opis tehnoloških izboljšav, zamenjav opreme in inštalacij, kadar se operacija nanaša na ureditev objektov, za katere ni treba pridobiti upravnih dovoljenj;

27. vlagatelj mora zagotoviti projekt za izvedbo (PZI), kadar se naložba nanaša na ureditev objektov, za katere je treba pridobiti upravno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov;

28. vlagatelj mora zagotoviti dovoljenje za gojitev vodnih organizmov v skladu s predpisi s področja ohranjanja narave, kadar je to potrebno.

(2) Za izvajanje ukrepov iz tega javnega razpisa vlagatelj glede izpolnjevanja obveznosti iz 3., 4., 5. in 6. točke prejšnjega odstavka predloži izjavo. Vlagatelj predloži tudi izjavo, ali je MSP.

(3) Vlagatelj ne sme umetno ustvarjati pogojev, ki bi upravičevali pridobitev sredstev. Za umetno ustvarjene pogoje se sredstva ne odobrijo ali se odvzamejo.

(4) V skladu s 106. členom Uredbe vlagatelj predloži izjavo, s katero izjavi, da ni:

– storil kazniva dejanja iz 3. in 4. člena direktive 2008/99/ES, oziroma da nismo pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja zoper okolje, prostor in naravo iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17),

– storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES,

– bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in neregulirani ribolov Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES,

– storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki jih kot taka opredeljuje v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet ter

– storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo.

B. Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj

(1) V skladu z 72. členom Uredbe mora vlagatelj poleg splošnih pogojev, določenih v prejšnjem podpoglavju, ob oddaji vloge na ta javni razpis izpolnjevati še posebne pogoje. Posebni pogoji za pridobitev podpore so:

1. obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, je vpisan v Centralni register objektov akvakulture in komercialnih ribnikov (v nadaljnjem besedilu: CRA), ki ga vodi Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: UVHVVR), razen novogradenj, ki se morajo vpisati v CRA pred zaključkom naložbe;

2. iz CRA razvidni podatki vlagatelja o staležu in proizvodnji akvakulture najmanj od leta 2014 oziroma od začetka proizvodnje, če se je ta začela po tem letu;

3. vlagatelj je imetnik vodne pravice za obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, po predpisih, ki urejajo področje voda;

4. v primeru posegov v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, vlagatelj pridobi vodno soglasje oziroma mnenje, skladno z vodno pravico in predpisi o vodah. Če je vodno soglasje oziroma mnenje predmet vodne pravice, potem vlagatelj predloži ob vlozi za pridobitev sredstev, sicer pa ob prvem zahtevku za izplačilo sredstev;

5. vlagatelj ima pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje ali pravnomočno gradbeno dovoljenje v primeru novogradenj in obnove, skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov;

6. za plavajoče obrate na morju in celinskih vodah dovoljenji iz prejšnje točke nista potrebni, morajo pa biti plavajoči obrati postavljeni v skladu s pogoji, ki izhajajo iz vodne pravice;

7. za komercialni ribnik, ki je predmet naložbe, ima vlagatelj pridobljeno vodno pravico po predpisih, ki urejajo področje voda;

8. obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, ima status odobrenega obrata pri UVHVVR, razen novogradenj, za katere se pridobi status odobrenega obrata pred zaključkom naložbe;

9. poslovni načrt, s katerim vlagatelj izkaže ekonomsko upravičenost operacije, mora temeljiti na primerljivih tržno usmerjenih prihodkih in odhodkih. Ekonomska upravičenost se preverja z interno stopnjo donosnosti, ki mora biti pozitivna. Vlagatelj na vlozi kot izhodiščno stanje prikaže skupno število zaposlenih v ekvivalent polnega delovnega časa (v nadaljnjem besedilu: EPDČ) v zadnjem koledarskem letu, za katerega

so bili poslani podatki AJPES, ter pričakovano skupno število zaposlenih, ki jih razdeli na ohranjena in novo ustvarjena delovna mesta zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo. Če skupna vrednost operacije znaša 500.000 evrov brez DDV ali več, mora vlagatelj ustvariti najmanj 1 EPDČ. Poslovni načrt mora biti izdelan za ekonomsko dobo operacije, ki v nobenem primeru ne sme biti krajša od petih let po zaključku operacije;

10. obseg dejavnosti akvakulture je najmanj v višini 0,5 EPDČ, kar je razvidno iz poslovnega načrta;

11. vlagatelj je zavezan, da ohrani oziroma poveča število delovnih mest, izraženih v EPDČ, zaradi pridobljene podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo;

12. če naložba posega v okolje, je treba v skladu s predpisom, ki ureja posege v okolje, vloži na javni razpis priložiti okoljevarstveno soglasje ali sklep, da postopek presoje vplivov na okolje ni potreben. V primeru, da gre za poseg v okolje, za katerega je treba pridobiti sklep v predhodnem postopku po predpisih o varstvu okolja, se predloži navedeni sklep;

13. če se bodo predvidena dela oziroma posegi v naravo izvajali na območju, ki ima na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status, vlagatelj predloži naravovarstveno mnenje ali soglasje. V primeru, da naravovarstveno soglasje ali mnenje ni potrebno, vlagatelj predloži sklep o zavržbi;

14. vlagatelj, ki se začne ukvarjati z dejavnostjo akvakulture, v primeru kadar znesek naložbe presega 50.000 evrov brez DDV, predloži študijo izvedljivosti, ki zajema tudi presojo vplivov na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo presojo vplivov na okolje;

15. obrat akvakulture za vzrejo hladnovodnih vrst rib, ki je predmet naložbe, ima zagotovljeno najmanj fizikalno čiščenje vode ali usedalni bazen, oziroma je tako čiščenje vode v naložbi predvideno;

16. obrat akvakulture, iz katerega se ribe lovijo ob istočasnem praznjenju, ki je predmet naložbe, ima izlovno jamo oziroma izlovni bazen, iz katerega ribe med praznjenjem ne morejo uhajati v odprte vode, oziroma mora biti to z naložbo predvideno;

17. obrat akvakulture za vzrejo hladnovodnih vrst rib oziroma kletke za vzrejo morskih vrst rib ima zagotovljeno zaščito pred plenilci iz narave oziroma je ta predvidena v okviru naložbe;

18. če gre za naložbe v vzrejo tujerodnih vrst rib, vlagatelj priloži ustrezno dovoljenje za njihovo vzrejo;

19. vlagatelj, ki izvaja naložbo v obnovo obstoječih ribnikov ali lagun akvakulture, ima pridobljeno strokovno mnenje Zavoda za ribištvo Slovenije glede časa in načina obnove ribnikov in ravnanja z ujetimi ribami, v primeru odstranjevanja blata pa priloži tudi ustrezno dovoljenje pristojnega organa za odvoz blata na drugo lokacijo;

20. v primeru naložbe v diverzifikacijo prihodka podjetja, ki se ukvarja z akvakulturo, z razvojem dopolnilnih dejavnosti, se podpora dodeli le vlagateljem, ki se ukvarjajo z akvakulturo, če so dopolnilne dejavnosti povezane z osnovnim poslovanjem podjetja na področju akvakulture, kot so turistično trnkarjenje, kar dokaže z vodno pravico za neposredno rabo vode za športni ribolov v komercialnem ribniku, okoljske storitve akvakulture ali izobraževalne dejavnosti na področju akvakulture;

21. če vlagatelj izvaja naložbe v opremo ali infrastrukturo, ki zagotavljajo skladnost z zahtevami glede okolja, zdravja ljudi ali živali, higieno ali dobrim počutjem živali v skladu s predpisi, ki urejajo ta področja, se lahko podpora dodeli do datuma, ko take zahteve postanejo zavezujoče za podjetja, ki se ukvarjajo z akvakulturo;

22. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v novogradnjo ali obnovo nepremičnin, ki niso v njegovi lasti, morata biti izpolnjena naslednja pogoja:

– vlagatelj ima overjeno pogodbo o najemu nepremičnine za obdobje najmanj deset let po datumu ob oddaji vloge in

– vlagatelj ima overjeno soglasje lastnika oziroma morebitnih solastnikov k naložbi;

23. kadar gre za nakup opreme v obratih in druge strojne opreme, mora biti nabavljena oprema nova. To mora biti razvidno iz ustreznih listin, originalnih računov ter kopij garancijskega in tehničnega lista, ki sodijo k opremi. Oprema se mora nahajati na prijavljene lokaciji naložbe;

24. gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine in varstvu okolja oziroma vodnim dovoljenjem ali koncesijsko pogodbo za neposredno rabo vode za gojitev vodnih organizmov;

25. dejavnost akvakulture, ki je predmet naložbe, mora biti v skladu z Nacionalnim strateškim načrtom za razvoj akvakulture v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020;

26. operacija je upravičena, če je za proizvode iz dejavnosti akvakulture, ki so predmet naložbe, s tržnim poročilom MKGP za dobre in trajnostne tržne obete za te proizvode ugotovljeno, da dobri in trajnostni tržni obeti dejansko obstajajo.

(2) Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora vlagatelj za nakup zemljišča izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. nakup zemljišča je povezan z naložbo v akvakulturo;

2. v primeru nakupa pozidanega ali nepozidanega zemljišča je naložba izvedena na zemljišču, ki je predmet nakupa;

3. priložena je pogodba o nakupu zemljišča ali odločba o odobritvi pravnega posla, če pogodba še ni bila sklenjena in

4. upravičen je strošek nakupa zemljišča do višine posplošene tržne vrednosti nepremičnin, kot je evidentirana v registru trga nepremičnin v skladu s predpisi, ki urejajo množično vrednotenje nepremičnin, pri čemer strošek nakupa nepozidanega zemljišča ne sme presežati deset odstotkov skupnih upravičenih stroškov oziroma petnajstih odstotkov skupnih upravičenih stroškov v primeru propadajočih lokacij ali nekdanjih industrijskih lokacij, v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

XII. Obvezne priloge k vlogi na javni razpis

V skladu s 73. členom Uredbe so obvezne priloge, ki jih vlagatelj priloži vlogi na javni razpis za podporo v naložbe klasične akvakulture in brez katerih se v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloga zavrže brez pozivanja k dopolnitvi, naslednje:

1. poslovni načrt;

2. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavi, da ni:

– storil kazniva dejanja iz 3. in 4. člena direktive 2008/99/ES, oziroma da nismo pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja zoper okolje, prostor in naravo iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17),

– storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES,

– bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in neregulirani ribolov Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES,

– storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki jih kot taka opredeljuje v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet ter

– storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo;

3. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavlja;

– da je seznanjen s pogoji in obveznostmi iz javnega razpisa za ukrep »Produktivne naložbe v klasično akvakulturo« in prijavnega obrazca,

– da za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev, še ni prejel sredstev Unije ali drugih javnih sredstev Republike Slovenije,

– da ima za izvedbo operacije pridobljena vsa predpisana upravna dovoljenja,

– da so vsi podatki, ki jih je navedel v vlogi na javni razpis, resnični, točni, popolni ter da za svoje izjave prevzema vso kazensko in materialno odgovornost,

– da dovoljuje uporabo osebnih podatkov in podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, iz uradnih evidenc,

– da za namen postopka za dodelitev nepovratnih sredstev iz naslova ukrepa Produktivne naložbe v klasično akvakulturo dovoljuje ARSKTRP, da pridobi podatke iz ustreznih uradnih evidenc skladno z zahtevami razpisne dokumentacije, ki se nanaša na peti javni razpis za ukrep Produktivne naložbe v klasično akvakulturo,

– da ni izključen iz prejemanja podpore iz ukrepa Produktivne naložbe v klasično akvakulturo,

– da ima poravnane vse davčne obveznosti do države,

– da je ekonomsko in finančno sposoben,

– da nepremičnina, na kateri se izvaja naložba, ni predmet izvršbe,

– da ni dejavnost s področja gojenja vodnih organizmov registrirano na ozemlju Republike Slovenije,

– da ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbriša iz sodnega registra,

– da ima odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo,

– da se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>),

– da bo vodil ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter zagotavljal evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanim kontnim okvirjem,

– da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal za namen, določen v vlogi oziroma v poslovnem načrtu,

– da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal v skladu s predmetom podpore, določenim v vlogi oziroma v poslovnem načrtu, še najmanj pet let od datuma končnega izplačila,

– da bo izpolnjeval pogoje iz prvega odstavka 113. člena Uredbe še pet let od datuma končnega izplačila,

– da bo hranil vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, še najmanj pet let od datuma končnega izplačila,

- da bo omogočil dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom Unije in Republike Slovenije,
- da bo izpolnjeval pogoje iz prvega odstavka 76. člena Uredbe v celotnem obdobju izvajanja operacije ter pet let od datuma končnega izplačila,
- da bo izpolnjeval pogoje iz drugega, tretjega in četrtega odstavka 76. člena Uredbe ter
- da bo obveznost obveščanja javnosti izpolnjeval pet let od datuma končnega izplačila v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada.

XIII. Merila za ocenjevanje vlog

I. NAZIV UKREPA		Produktivne naložbe v klasično akvakulturo
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ		
	Merilo	Število točk
1. Socio-ekonomski vidik		
Velikost podjetja		
	mikro in malo podjetje	5
	srednje podjetje	3
	veliko podjetje	1
Povečanje števila polno zaposlenih oseb		
	več kot 3	5
	do 3	3
	1	1
Prihodek iz dejavnosti akvakulture (ocenjuje se prihodek iz podprte dejavnosti akvakulture, ki jo vlagatelj navede v prijavi)		
	50 ali več odstotkov prihodka izhaja iz podprte dejavnosti akvakulture	5
	od 25 do vključno 50 odstotkov prihodka izhaja iz podprte dejavnosti akvakulture	3
	od vključno 10 do vključno 25 odstotkov prihodka izhaja iz podprte dejavnosti akvakulture	1
Povečanje obsega gojitve (upoštevajo se povečanje proizvodnje iz podprte dejavnosti akvakulture, ki jo vlagatelj navede v prijavi)		
	obseg proizvodnje se z naložbo povečuje za 50 odstotkov ali več glede na stanje ob predložitvi vloge	5
	obseg proizvodnje se z naložbo povečuje za od 25 odstotkov do manj kot vključno 50 odstotkov glede na stanje ob predložitvi vloge	3
	obseg proizvodnje se z naložbo povečuje za od vključno 10 odstotkov do manj kot vključno 25 odstotkov glede na stanje ob predložitvi vloge	1
2. Okoljski vidik		
Okoljska sprejemljivost akvakulture na okolje		
	vzreja domorodnih lokalno prisotnih vrst	10
	vzreja ostalih vrst	3
Zmanjšanje negativnega vpliva akvakulture na vode		
	točkovni odvzem vode v sladkovodni akvakulturi oziroma ko gre za gojenje alg v marikulturi ali razlika med odvzgom in izpustom vode v sladkovodni akvakulturi je manjša od vključno 100 metrov oziroma če gre za gojenje mehkužcev v marikulturi	10
	razlika med odvzgom in izpustom vode v sladkovodni akvakulturi je večja od 100 metrov oziroma če gre za gojenje rib v kletkah v marikulturi	5

I. NAZIV UKREPA		Produktivne naložbe v klasično akvakulturo
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ		
	Merilo	Število točk
3. Tehnološki vidik		
Izboljšanje metod gojenja		
	avtomatiziran sistem za izboljšanje kvalitete vode (vpihavanje kisika, hlajenje)	10
	neavtomatiziran sistem za izboljšanje kvalitete vode (vpihavanje kisika, hlajenje)	5
	avtomatizirano prezračevanje vode	3
	ročno krmiljenje prezračevanje vode	1
Izboljšanje kakovosti in dodana vrednost proizvodov iz akvakulture		
	naložbe v izgradnjo zaprte zidane prodajalne ali pokritega prostora znotraj obrata akvakulture za maloprodajo vodnih organizmov, in predelanih vodnih organizmov iz lastne proizvodnje, očiščenih vodnih organizmov iz lastne proizvodnje	5
	naložbe v izgradnjo pokritega prostora znotraj obrata akvakulture za prodajo vodnih organizmov	3
Razvoj dopolnilnih dejavnosti		
	okoljske storitve akvakulture	5
	aktivnosti za izobraževanje na področju akvakulture	3
	turistično trnkarjenje	1
4. Veterinarsko higienski vidik		
Izboljšave povezane z zdravjem in dobrim počutjem vodnih organizmov		
	naložbe v izgradnjo oziroma posodobitev bazenov, ki se lahko v celoti izsušijo in so narejeni iz gladkih materialov, ki se lahko čistijo in razkužujejo (plastika, keramika, epoksi materiali, nerjaveča pločevina), sem spadajo tudi kletke za gojenje rib in naprave za gojenje školjk ter ribnikov z betonskimi brežinami, ki se lahko v celoti izpraznijo in izsušijo	5
	naložbe v izgradnjo oziroma posodobitev bazenov, ki so zgrajeni iz betona se lahko v celoti izsušijo in ribnikov z kamnom utrjenimi brežinami, ki se lahko v celoti izpraznijo	3
	naložbe v izgradnjo oziroma posodobitev bazenov in ribnikov v naravni izvedbi	1
Zaščita pred plenilci iz narave		
	naložba v zaščitno mrežo pred plenilci iz narave nad celotnim obratom akvakulture	5
	naložba v zaščitno mrežo pred plenilci iz narave nad vzrejnimi bazeni	3
	naložba v zaščitno mrežo pred plenilci iz narave ob bazenih ali drugih naprav za plenilcev iz narave	1
5. Varnostni vidik		
Zagotavljanje boljših delovnih pogojev in varnosti delavcev		
	naložbe v strojno opremo za izvajanje dejavnosti akvakulture, s katero se v celoti izvaja najmanj dva postopka, ki se morata drugače opravljati ročno (krmiljenje, lovljenje, sortiranje, nalaganje, tehtanje, čiščenje mrež, dviganje vodnih zapornic)	5
	naložbe v strojno opremo za izvajanje dejavnosti akvakulture, s katero se v celoti izvaja najmanj en postopek, ki se drugače opravlja ročno (krmiljenje, lovljenje, sortiranje, nalaganje, tehtanje, čiščenje mrež, dviganje vodnih zapornic)	3
	naložbe v opremo za izvajanje akvakulture, s katero se nadomesti najmanj en del postopka, ki ga je potrebno drugače izvajati ročno (krmiljenje, lovljenje, sortiranje, nalaganje, tehtanje, čiščenje mrež, dviganje vodnih zapornic)	1

I. NAZIV UKREPA	Produktivne naložbe v klasično akvakulturo	
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ		
	Merilo	Število točk
6. Operacija ima jadransko-jonsko značko		
	da	10
	ne	0
7. Dostopnost za invalidne osebe		
	da	10
	ne	0
NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK:		95
Sofinancirale se bodo investicije, ki bodo izpolnjevale razpisne pogoje in ki bodo na podlagi ocene dosegle ali presegle minimalni prag 19 točk, in sicer glede na doseženo število točk do porabe sredstev, razpisanih na podlagi ukrepa produktivne naložbe v klasično akvakulturo.		
V primeru naložb iz 5. točke VII. poglavja tega javnega razpisa; naložbe v izboljšanje kakovosti ali v dodano vrednost proizvodov iz akvakulture (neposredna prodaja lastnih proizvodov iz akvakulture) se doda dodatnih 10 točk v primeru, da naložba zagotavlja dostopnost za invalidne osebe.		

XIV. Vlaganje vlog

(1) V skladu s 102. členom Uredbe:

1. vlogo sestavlja prijavi obrazec s prilogami;
2. vlagatelj se pred elektronsko vložitvijo vloge iz prejšnjega odstavka prijavi pri ARSKTRP;

3. za elektronsko izpolnjevanje vloge iz prejšnjega odstavka ARSKTRP vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>, prek katerega se vlagatelj za elektronsko vložitev vloge s kvalificiranim digitalnim potrdilom prijavi v informacijski sistem ARSKTRP. Vlagatelj izvede elektronski vnos in vloži prijavi obrazec v informacijski sistem ARSKTRP;

4. prijavi obrazec, ki je izpolnjen in oddan v elektronski sistem, se ne šteje za vlogo na javni razpis. Za vlogo na javni razpis se šteje natisnjena vloga z izpisom identifikacijske kode skupaj z vsemi sestavnimi deli vloge na javni razpis, ki jih določa javni razpis, prijavi obrazec in razpisna dokumentacija;

5. vlagatelj pošlje vlogo priporočeno na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, Ljubljana, ali jo vloži osebno v vložišču ARSKTRP v času uradnih ur v roku, ki je določen v tem javnem razpisu;

6. na ovojnici vloge na javni razpis morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge na javni razpis, ki ju označi izvajalec poštnih storitev oziroma vložišče ARSKTRP, ter naslov in oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja;

7. podrobnejša navodila o izpolnjevanju vloge v elektronskem sistemu pripravi ARSKTRP ter se objavijo na spletni strani MKGP in ARSKTRP;

8. vlogi priloženi računi in predračuni, se morajo glasiti na vlagatelja oziroma upravičenca. Dokazila in upravni akti, ki so neposredno povezani z operacijo, se morajo glasiti na vlagatelja, razen v primerih, ko to ni izvedljivo (npr. uporabno dovoljenje za objekt, ki se glasi na predhodnega lastnika), takrat vlagatelj smiselno predloži ustrezna dokazila in upravne akte;

9. ne glede na 2., 3. in 4. točko tega poglavja se zahtevki za povračilo vlagajo pisno na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, Ljubljana, ali se vložijo osebno v vložišču ARSKTRP v času uradnih ur v roku, ki je določen v javnem razpisu.

(2) Vloga za dodelitev nadomestila mora biti izdelana in predložena v skladu z zahtevami tega javnega

razpisa in prijavnega obrazca za ta ukrep. Vlogi morajo biti priložene vse zahtevane priloge in dokazila.

XV. Nedopustnost vlog za operacije

V skladu s 103. členom Uredbe:

1. vloge za operacije za ukrepe na tem javnem razpisu so nedopustne, če jih vloži vlagatelj, za katerega je pristojno sodišče s pravnomočno sodbo ugotovilo, da je storil kaznivo dejanje zoper okolje, prostor in naravne dobrine iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17);

2. če je bilo kaznivo dejanje iz prejšnje točke storjeno iz hude malomarnosti, je vloga nedopustna za obdobje 12 mesecev, če je bilo kaznivo dejanje storjeno naklepno pa za obdobje 24 mesecev od datuma pravnomočne sodbe pristojnega sodišča, v kateri je bilo ugotovljeno, da je bilo storjeno eno ali več kaznivih dejanj iz prejšnje točke;

3. obdobje nedopustnosti iz prejšnje točke se podaljša za šest mesecev, če se je pristojno sodišče v pravnomočni sodbi iz 1. točke tega poglavja sklicevalo na obstoj oteževalnih okoliščin oziroma ugotovilo, da je dejanje, ki ga je storil vlagatelj, trajalo več kot eno leto;

4. v primeru 12 mesečne nedopustnosti vloge iz 2. točke tega poglavja, se ta lahko skrajša za šest mesecev, če se je pristojno sodišče s pravnomočno sodbo iz 1. točke tega poglavja izrecno sklicevalo na olajševalne okoliščine;

5. za namene izračuna obdobja nedopustnosti se upoštevajo le pravnomočne sodbe pristojnega sodišča iz 1. točke tega poglavja, ki se nanašajo na kazniva dejanja, storjena od 1. januarja 2013;

6. vloge za operacije za ukrep po tem javnem razpisu so nedopustne v obdobju in pod pogoji, določenimi v Uredbi (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede časovnega obdobja in datumov za nedopustnost vlog, če jih je vložil vlagatelj, za katerega je pristojni organ ugotovil, da je storil kršitev iz točk (a), (b) in (c) prvega odstavka 10. člena Uredbe 508/2014/EU.

XVI. Obravnava in izbor vlog

(1) V skladu s prvim odstavkom 104. člena Uredbe prispele vloge obravnava ARSKTRP. Odpiranje vlog ni javno. ARSKTRP odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti v obdobjih, določenih v tem javnem razpisu. Vloge za posamezni ukrep se odobravajo in sredstva se dodeljujejo do porabe sredstev razpisanih s tem javnim razpisom. Obravnava

vloge se začne s preveritvijo njene popolnosti v skladu z določbami tretjega odstavka 125. člena Uredbe 1303/2013/EU in določbami tega javnega razpisa.

(2) V skladu z drugim odstavkom 104. člena Uredbe se v primeru, če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, vlagatelj pozove k njeni dopolnitvi. Po prejemu dopolnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 104. člena Uredbe se vlagatelj popolne vloge, ki je vsebinsko nerazumljiva, pozove, da jo pojasni. Vlagatelj opravi pojasnitev na način, določen ali zahtevni za pojasnitev. Po prejemu pojasnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(4) V skladu s četrtem odstavkom 104. člena Uredbe se vloga na javni razpis, ki je popolna in vsebinsko ustrezna, oceni na podlagi meril, določenih v tem javnem razpisu. Sredstva se odobrijo vlogam, prispelim na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev in so dosegle ali presegle minimalni prag števila točk. Med vlogami, ki dosežejo minimalni prag, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev tega javnega razpisa za ta javni razpis. Vloge, ki ne dosežajo minimalne vstopne meje ali ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo.

(5) V skladu s petim odstavkom 104. člena Uredbe se v primeru, če dve ali več popolnih vlog izpolnjuje vse pogoje, določene v javnem razpisu, in dosega enako število točk ter ima na ovojnici enak datum in čas oddaje, sredstev pa ni dovolj za odobritev obeh vlog, izvede žreb. Pri žrebu je lahko navzoč tudi vlagatelj. O dnevu žreba se vlagatelji pisno obvestijo. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki ga vodi, imenuje predstavnik ARSKTRP med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na ARSKTRP.

(6) V skladu s šestim odstavkom 104. člena Uredbe se opravi žrebanje v uradnih prostorih ARSKTRP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom ARSKTRP overijo v navzočnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi številkami vlog se v navzočnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove evidenčno številko izžrebane vloge ter izžrebani listek takoj odda komisiji.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 104. člena Uredbe se o žrebanju sestavi zapisnik. Podpišejo ga člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelji, če so navzoči.

(8) V skladu z osmim odstavkom 104. člena Uredbe se vloga na javni razpis, ki je popolna, vsebinsko ustrezna in izpolnjuje vstopne pogoje iz javnega razpisa, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, zavrne.

(9) V skladu z devetim odstavkom 104. člena Uredbe se sredstva upravičencu odobrijo z odločbo o odobritvi sredstev, ki jo izda ARSKTRP.

XVII. Vlaganje zahtevkov za povračilo sredstev in obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije

(1) Ob vložitvi zahtevkov za izplačilo sredstev morajo biti v skladu s 110. členom Uredbe izpolnjeni naslednji pogoji:

1. sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za povračilo sredstev. Zahtevki se vlagajo v skladu z roki, določenimi v odločbi o pravici do sredstev;

2. zahtevek za povračilo sredstev vložijo upravičenec v skladu s XVIII. poglavjem tega javnega razpisa in ga pošlje ARSKTRP;

3. pri vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev mora biti operacija pred vložitvijo zahtevka za povračilo sredstev zaključena in vsi računi plačani;

4. če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v objekte, morajo biti gradbena dela izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine, narave, vode in okolja;

5. računi in druga dokazila, ki dokazujejo upravičenost za povračila sredstev, se morajo glasiti na upravičenca;

6. upravičenec zahtevku za povračilo sredstev priloži naslednja dokazila:

– končne ponudbe, na podlagi katerih je vlagatelj sklenil pogodbe ali naročil opremo ali storitev, je treba priložiti skupaj z obrazložitvijo, iz katere so razvidni povpraševanje, prejete ponudbe, odločitev za nakup in utemeljitev izbora;

– izvornike računov, kamor sodijo tudi verodostojni elektronski in e-računi;

– izvorna dokazila o plačilu;

– poročilo o opravljenem delu, ki vsebuje tudi podatke o doseženih vmesnih oziroma končnih ciljnih operacijah (vrednostih kazalnikov rezultata);

– fotografije izvedbe tistih operacij, katerih predmet niso naložbe ali nadomestila;

– gradbene situacije v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, če gre za operacije, katerih predmet je graditev objektov. Upravičenec priloži začasne oziroma končno gradbeno situacijo, ki jo potrdira pooblaščen nadzorni organ in izvajalec z izvornimi dokazili o njihovem plačilu, ter gradbeno situacijo natančno specifikacijo po vrstah gradbenih del, po cenah na enoto in porabljenih količinah, ki jo podpiše upravičenec. Gradbeno situacijo morajo podpisati in ožigosati glavni nadzorni organ, izvajalec del in upravičenec/naročnik;

– fotografijo vgrajene opreme v času vgradnje in tehnično dokumentacijo opreme, ki je predmet vgradnje v primeru operacij, katerih predmet so naložbe, kjer gre za vgrajeno skrito opremo, ki se je po končani naložbi ne more več preveriti (oprema, do katere po končani investiciji med preverjanjem na kraju samem ni več dostopa);

– račun ali račun s specifikacijo, iz katerega so razvidni vsaj serijska številka, tip stroja ali opreme in nazivna moč pri operacijah, katerih predmet so naložbe v strojno in transportno opremo;

– izjavo o prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške;

– izjavo o vključitvi strojne in transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme;

– vpis lastništva nepremičnine v zemljiško knjigo pri operacijah, katerih predmet je naložba v nakup tega zemljišča;

– knjigo obračunskih izmer v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, ki jo mora hraniti na kraju samem ter jo predložiti na zahtevo ARSKTRP pri operacijah, katerih predmet so gradnje;

– pri operacijah, katerih predmet je nakup strojne in transportne opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, hrani na kraju samem, ter predloži na zahtevo ARSKTRP;

– ob prvem zahtevku za izplačilo sredstev vlagatelj predloži vodno soglasje oziroma mnenje, skladno s predpisi o vodah;

7. če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v objekte, upravičenec ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev predloži tudi pravnomočno uporabno dovoljenje in projekt izvedenih del;

8. če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v opremo ali investicijsko vzdrževanje obstoječega objekta, upravičenec predloži pravnomočno uporabno dovoljenje za ta objekt, kadar je to potrebno;

9. upravičenec za vse vrste gradenj in rekonstrukcij vodi in hrani knjigo obračunskih izmer, ki mora biti pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov. Knjiga obračunskih izmer ni potrebna, kadar upravičenec izvaja izključno manjša obrtniška dela, kot so pleskanje, fasaderska dela itd. Če so obrtniška dela del graditve oziroma rekonstrukcije, je vodenje in hramba knjige obračunskih izmer obvezna. Knjigo obračunskih izmer upravičenec hrani na kraju samem ter jo predloži na zahtevo ARSKTRP;

10. pri nakupu strojne in transportne opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, predloži na zahtevo ARSKTRP;

11. upravičenec vodi ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter zagotavlja evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanimi kontnim okvirjem;

12. upravičenec, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, za operacije, katerih predmet so naložbe v infrastrukturo ali druge oblike naložb iz tega javnega razpisa, vzpostavi register osnovnih sredstev oziroma podobno knjigovodsko evidenco, iz katere bodo za predmet operacije razvidni:

- opis predmeta operacije,
- lastništvo predmeta operacije,
- nabavna vrednost predmeta operacije in
- stanje in gibanje predmeta operacije;

13. upravičenec vsako finančno, vsebinsko in časovno spremembo operacije utemelji in obrazloži ter pridobi zanjo soglasje ARSKTRP.

(2) Ob vložitvi zahtevkov za povračilo sredstev morajo biti izpolnjeni še naslednji pogoji:

1. upravičenec v skladu z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 763/2014 z dne 11. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede tehničnih značilnosti ukrepov informiranja in obveščanja ter navodil za oblikovanje simbola Unije (UL L št. 209 z dne 16. 7. 2014, str. 1) ter navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada, izpolni zahteve glede označevanja operacij;

2. na podlagi vložene popolne zahtevke za povračilo sredstev in po opravljenem preverjanju iz XIX. poglavja tega javnega razpisa se sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca. Zahtevek, ki izpolnjuje pogoje iz tega javnega razpisa in odločbe o odobritvi sredstev, ARSKTRP odobri in izplača sredstva v skladu s petim odstavkom 112. člena Uredbe na transakcijski račun upravičenca, ki ga ta sporoči prek spletnega vstopnega mesta na naslovu; <http://e-kmetija.gov.si>. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca pomeni, da je bilo zahtevku za povračilo v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, ARSKTRP o zahtevku odloči z odločbo;

3. v skladu s šestim odstavkom 112. člena Uredbe ARSKTRP z odločbo zahtevke zavrne, če je v nasprotju z zahtevami iz tega javnega razpisa ali odločbe o odobritvi sredstev;

4. če ARSKTRP v skladu s sedmim odstavkom 112. člena Uredbe pri upravnem preverjanju vlog ali preverjanju na kraju samem ugotovi nepravilnosti, sredstev ne izplača ali jih izplača delno. Če so bila sredstva že izplačana upravičencu, ARSKTRP sproži postopek za izterjavo zneskov dodeljene podpore.

(3) Ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev mora biti operacija zaključena v skladu s 75. členom Uredbe. Za zaključek operacije se glede na njeno vrsto šteje:

- pravnomočno uporabno dovoljenje in vključitev naložbe v uporabo, kadar gre za graditev objekta,
- vključitev strojne in transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme,
- predložitev izjave o vključitvi naložbe v uporabo,
- vpis v CRA pri naložbah v nove obrate akvakulture,
- vpis v register UVHVVR odobrenih obratov akvakulture v primeru naložb v nove obrate akvakulture,
- vpis lastništva nepremičnine v zemljiško knjigo pri naložbi v nakup zemljišča.

(4) Zahtevkom se predložijo dokazila o izvedenih dejavnostih iz alinej prejšnjega odstavka.

XVIII. Časovna dinamika vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev

(1) V skladu s prvim odstavkom 111. člena Uredbe upravičenec vloga zahtevke za povračilo sredstev v skladu s časovno dinamiko, določeno v odločbi o pravi do sredstev. Zahtevek za povračilo sredstev se vloži najpozneje na datum, določen v odločbi o pravi do sredstev.

(2) Sredstva se upravičencu izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s prejšnjim poglavjem. V skladu z drugim odstavkom 111. člena Uredbe lahko upravičenec na posamezno vlogo za podporo za naložbe v klasično akvakulturo vložijo največ štiri zahtevke za povračilo sredstev. Za operacije, katerih priznana vrednost je manjša od 20.000 eurov, se lahko vložijo le en zahtevek.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 111. člena Uredbe lahko ARSKTRP v primeru, kadar upravičenec vložijo obrazloženo zahtevek za spremembo obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, podaljša rok za vložitev zahtevka za največ 12 mesecev, vendar ne več kot do datuma zaključka operacije, ki je določen v tem javnem razpisu.

XIX. Obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila upravičencu

(1) V skladu s 113. členom Uredbe so obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila:

1. podprta operacija iz tega javnega razpisa se mora uporabljati v skladu s predmetom podpore tega javnega razpisa, za katerega so bila dodeljena sredstva, še najmanj naslednjih pet let od datuma končnega izplačila;

2. za operacije, katerih predmet so naložbe tega javnega razpisa, morajo upravičenci izpolnjevati pogoje iz 71. člena Uredbe 1303/2013/EU še pet let od datuma končnega izplačila upravičencu, in sicer;

- ne sme prenehati ali premestiti proizvodne dejavnosti iz programskega območja;
- ne sme spremeniti lastništva postavke infrastrukture, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost;
- ne sme bistveno spremeniti, značaja, ciljev ali pogojev izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji;

3. upravičenec mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, hraniti še najmanj pet let od datuma končnega izplačila. Dokumenti se hranijo kot izvorniki, kopije izvornikov ali na splošno sprejetih nosilcih podatkov, vključno z elektronskimi različicami izvornih dokumentov ali dokumentov, ki so le v elektronski obliki v skladu s tretjim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU;

4. kadar so dokumenti samo v elektronski obliki, morajo računalniški sistemi, ki se uporabljajo, izpolnjevati sprejete varnostne standarde, ki zagotavljajo, da shranjeni dokumenti izpolnjujejo nacionalne zakonske zahteve in da se je nanje možno sklicevati pri reviziji v skladu s šestim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU;

5. upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom Unije in Republike Slovenije;

6. upravičenec mora obveznost obveščanja javnosti izpolnjevati pet let od datuma končnega izplačila upravičencu v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>).

(2) V skladu s prvim odstavkom 76. člena Uredbe v času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ne sme biti pravnomočno obsojen za kaznivno dejanje iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 21/17) ter v skladu s 106. členom Uredbe ni:

1. storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES;

2. bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in neregulirani ribolov Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES;

3. storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki je kot taka opredeljena v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet.

(3) V skladu z drugim odstavkom 76. člena Uredbe mora upravičenec po zadnjem izplačilu sredstev izpolnjevati še naslednje obveznosti:

1. ohranjati delovna mesta zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, kot jih je vpisal v vlogo, še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ;

2. v koledarskem letu zadnjega izplačila sredstev doseči nova delovna mesta zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, kot jih je vpisal v vlogo, in jih ohranjati še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ;

3. tretje koledarsko leto po datumu zadnjega izplačila sredstev mora izpolniti vsaj 50 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovane v poslovnem načrtu. Kazalniki rezultata so:

- sprememba obsega proizvodnje akvakulture v tonah,
- sprememba vrednosti proizvodnje akvakulture v tisočih evrov in
- v primeru ekološke vzreje vodnih organizmov, sprememba obsega ekološke proizvodnje akvakulture v tonah.

(4) V skladu s tretjim odstavkom 76. člena Uredbe mora upravičenec o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka poročati ARSKTRP za naslednja tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo iz XXI. poglavja tega javnega razpisa pošlje do 31. marca tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto,

in sicer se prvič poroča 31. marca drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.

(5) V skladu s četrtrim odstavkom 76. člena Uredbe mora upravičenec voditi ločeno knjigovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu z enajstim odstavkom XVII. poglavja tega javnega razpisa od začetka izvajanja operacije in še pet koledarskih let od datuma zadnjega izplačila sredstev ter knjigovodske podatke do 31. marca vsako leto poslati ARSKTRP.

(6) Upravičenec mora izvesti naložbo v celoti, kot jo je prikazal v vlogi.

XX. Neizpolnitev ali kršitev obveznosti in sankcije za kršitve

(1) V skladu s prvim odstavkom 116. člena Uredbe ARSKTRP pri namerni vložitvi napačne vloge ali zahtevka za povračilo, namerni nepravilnosti v skladu s predpisi Unije in kadar upravičenec sredstva uporablja v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali je sredstva pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, ARSKTRP zahteva vračilo dodeljenih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) V skladu z drugim odstavkom 116. člena Uredbe se vlogo zavrne, če MKGP ali ARSKTRP na podlagi uradnih dokumentov, evidenc inšpekcijskih zapisnikov, evidenc Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije ali Finančne uprave Republike Slovenije ugotovita nepravilnosti, navedene v vlogi oziroma neizpolnjevanje pogojev, določenih s tem javnim razpisom.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 116. člena Uredbe upravičenec ni upravičen do sredstev določenih v odločbi, če zamudi rok za vložitev zahtevka za povračilo sredstev, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev.

(4) V skladu s četrtrim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva, če ne uporablja operacije v skladu s 1. točko prvega odstavka prejšnjega poglavja še najmanj pet let od datuma končnega izplačila.

(5) V skladu s petim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva, če v petih letih od datuma končnega izplačila ne upošteva določb 2. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja. Upravičenec se izključi iz prejetanja podpore v okviru istega ukrepa v koledarskem letu ugotovitve kršitve in naslednjem koledarskem letu.

(6) V skladu s šestim odstavkom 116. člena Uredbe in v skladu s tretjim odstavkom 71. člena Uredbe 1303/2013/EU se prejšnji odstavek ne uporablja, če proizvodna dejavnost preneha zaradi stečaja, ki ni posledica goljufij.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 116. člena Uredbe se upravičencu, ki ne vodi knjigovodstva in ne poroča o izpolnjenih obveznostih za operacije iz petega odstavka prejšnjega poglavja, določijo sankcije, in sicer:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi upravičenec prejme opozorilo,
2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti celotno višino izplačanih sredstev.

(8) V skladu z osmim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, ki ne hrani dokumentacije iz 3. in 4. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer v naslednjih deležih:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi mora vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev,
2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti 20 odstotkov izplačanih sredstev,

3. po tretji ugotovljeni kršitvi mora vrniti razliko med vrnjenimi sredstvi in skupno višino izplačanih sredstev.

(9) V skladu z devetim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči preverjanj na kraju samem oziroma dostopa do dokumentacije o operaciji iz 5. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(10) V skladu z desetim odstavkom 116. člena Uredbe upravičenec, ki ne označi operacije ali označenosti ne zagotavlja v času trajanja obveznosti označevanja iz 6. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi prejme opozorilo,

2. po drugi in vsaki nadaljnji ugotovljeni kršitvi v proračun Republike Slovenije vrne po deset odstotkov skupnih izplačanih sredstev.

(11) V skladu s prvim odstavkom 77. člena Uredbe mora upravičenec, ki krši obveznosti iz drugega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(12) V skladu z drugim odstavkom 77. člena Uredbe mora upravičenec, ki v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 1. in 2. točke tretjega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. vsa izplačana sredstva, če ne ohrani delovnih mest, zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, kot jih je navedel v vlogi. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ;

2. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni manj kot 50 odstotkov ustvarjenih delovnih mest, kot jih je navedel v vlogi. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ.

(13) V skladu s tretjim odstavkom 77. člena Uredbe mora upravičenec, ki v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 3. točke tretjega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 20 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni od 30 do vključno 50 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;

2. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni od 20 do vključno 30 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;

3. vsa izplačana sredstva, če izpolni do vključno 20 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu.

(14) ARSKTRP v primeru, če upravičenec do sredstev naložbe ne zaključi v predpisanem roku in so mu bila določena denarna sredstva na podlagi njegovih zahtevkov že izplačana, izda odločbo o vračilu sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

XXI. Poročilo o uresničevanju obveznosti

(1) V skladu s 114. členom Uredbe se poročilo o uresničevanju obveznosti predloži, kot to določa četrti odstavek XIX. poglavja tega javnega razpisa. Poročilo vložijo upravičenec.

(2) Podrobnejša navodila glede poročanja o izpolnjenih obveznostih se objavijo na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>) in ARSKTRP.

XXII. Izvedba preverjanj izpolnjevanja obveznosti ter sistem kršitev in sankcij

(1) V skladu s prvim odstavkom 115. člena Uredbe je za preverjanje izpolnjevanja vseh obveznosti upravičenca, določenih v tem javnem razpisu, odgovorna ARSKTRP.

(2) V skladu z drugim odstavkom 115. člena Uredbe preverjanje podatkov o uresničevanju obveznosti za vse operacije tega javnega razpisa izvaja ARSKTRP. Ob tem ARSKTRP preveri še izpolnjevanje obveznosti iz prvega odstavka 76. člena Uredbe.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 115. člena Uredbe MKGP kot organ upravljanja preverja pravilnost izvajanja ukrepov iz tega javnega razpisa.

(4) V skladu s četrtem odstavkom 115. člena Uredbe se neizpolnitev ali kršitev obveznosti iz tega javnega razpisa sankcionira v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in določbami tega javnega razpisa.

(5) V skladu s petim odstavkom 115. člena Uredbe za kršitve obveznosti, ki zahtevajo vračilo sredstev, ARSKTRP upravičencu izda odločbo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(6) V skladu s šestim odstavkom 115. člena Uredbe lahko upravičenec, v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, po izdaji odločbe o pravici do sredstev in pred potekom roka za izpolnitev obveznosti, določenega v tem javnem razpisu in v odločbi o pravici do sredstev, pri ARSKTRP vložijo obrazloženi zahtevek za spremembo obveznosti, določenih v odločbi o pravici do sredstev.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 115. člena Uredbe v primeru, če ARSKTRP ugotovi, da so tudi s spremembo obveznosti izpolnjene vse obveznosti, določene v tem javnem razpisu, ter je dosežen namen, za katerega je bila upravičencu dodeljena pravica do sredstev, zahtevku za spremembo ugodi. Če ARSKTRP ugotovi, da ni dosežen namen, z odločbo strankin zahtevkov za spremembo obveznosti zavrne.

XXIII. Višja sila in izjemne okoliščine

(1) V skladu s 117. členom Uredbe se za doseganje vrednosti kazalnikov za ukrepe iz tega javnega razpisa priznavajo primeri višje sile in izjemnih okoliščin.

(2) O višji sili ali izjemnih okoliščinah mora upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba ARSKTRP pisno obvestiti in predložiti ustrezna dokazila v 15 delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

(3) O višji sili ali izjemnih okoliščinah odloči ARSKTRP ter na podlagi prejetih dokazil izda odločbo.

XXIV. Obdelava osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala ARSKTRP, objavljene na spletni strani ARSKTRP.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 342-25/2014/49

Ob-1299/19

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi:

– Uredbe o izvajanju ukrepov iz Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki se izvajajo v skladu z javnimi razpisi (Uradni list RS, št. 14/17, 16/18 in 80/18; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splo-

šnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2018/1719 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. novembra 2018 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013 glede virov za ekonomsko, socialno in teritorialno kohezijo ter virov za cilj „naložbe za rast in delovna mesta“ (UL L št. 291 z dne 16. 11. 2018, str. 5); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 149 z dne 20. 5. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 2017/1787 z dne 12. junija 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta glede razdelitve sredstev v okviru neposrednega upravljanja med cilje celostne pomorske politike in skupne ribiške politike (UL L št. 256 z dne 4. 10. 2017, str. 1); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 508/2014/EU);

– Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 22. julija 2015 o odobritvi Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji, št. CCI 2014 SI 14 MF OP 001, zadnjič spremenjenim z dopisom Evropske komisije, št. Ref. Ares (2018)3203122 z dne 18. 6. 2018, Programiranje 2014–2020, zahteva za spremembo Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji v skladu s poenostavljenim postopkom (v nadaljnjem besedilu: OP ESPR 2014–2020), in dostopen na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP) in na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>), objavlja

peti javni razpis

za ukrep »Predelava ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture«

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za naložbe v nove obrate in povečevanje ter posodabljanje obstoječih obratov za predelavo ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture.

II. Razpisana sredstva

(1) Sredstva se dodelijo v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje operacij v okviru tega javnega razpisa, znaša 2.781.855,00 eurov, od tega znaša prispevek Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unija) 2.086.391,25 eurov ter prispevek Republike Slovenije 695.463,75 eurov. Delež sredstev Unije znaša 75 odstotkov, delež sredstev Republike Slovenije znaša 25 odstotkov.

(3) Sredstva, ki jih zagotovi Unija in Republika Slovenija, bremenijo proračunski postavki:

PP 140023 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – udeležba Unije;

PP 140024 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – slovenska udeležba.

(4) Stopnja javne podpore je 50 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo, od tega 75 odstotkov zagotovi Unija in 25 odstotkov zagotovi Republika Slovenija, ostalih 50 odstotkov zagotovi upravičenec.

(5) Najnižji znesek javne podpore je 3.500 eurov na posamezno vlogo. Najvišji znesek podpore je 2.500.000 eurov na posamezno vlogo.

(6) Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz naslova tega ukrepa pridobi največ 2.500.000 eurov podpore.

III. Vrsta javnega razpisa: ukrep predelava ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture se v skladu s 101. členom Uredbe izvaja z delno odprtim javnim razpisom.

IV. Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa

(1) Javni razpis za ukrep »Predelava ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture« iz OP ESPR 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Vnos vloge v elektronski sistem in vložitev vloge na javni razpis se začne prvi delovni dan po izteku enaindvajsetih dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Javni razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do objave o zaprtju javnega razpisa na spletnih straneh MKGP.

(3) Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP) odpira vloge. Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava ARSKTRP in jih tudi oceni.

(4) Vloge se odpirajo vsak prvi delovni torek v mesecu. V odpiranje bodo vključene vse vloge, ki bodo prispele do vključno zadnjega delovnega dne preteklega meseca.

(5) Vlagatelj lahko za pridobitev sredstev iz naslova tega ukrepa vložijo največ 4 zahtevke. V primeru naložb, katerih priznana vrednost je manjša od 20.000 evrov, pa se lahko vložijo le 1 zahtevke.

V. Obdobje upravičenosti stroškov

(1) V skladu s 107. členom Uredbe so upravičeni stroški operacij stroški, ki so nastali od izdaje odločbe o odobritvi sredstev do dokončanja operacije oziroma najpozneje v treh letih po izdaji odločbe o odobritvi sredstev.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka so upravičeni stroški lahko tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo operacije, ter stroški nakupa nepozidanega zemljišča ali pozidanega zemljišča, nastali od 1. januarja 2014 dalje.

VI. Informacije o razpisu: INFO točka ARSKTRP, Dunajska 160, 1000 Ljubljana, tel. 01/580-77-92, e-pošta: aktrp@gov.si.

VII. Predmet podpore

V skladu z 90. členom Uredbe je predmet podpore izvajanje operacij, katerih predmet so naložbe v obrate predelave, ki sledijo vsaj enemu od teh ciljev:

1. prispevajo k varčevanju z energijo ali zmanjšanju vpliva na okolje, vključno z obdelavo odpadkov;

2. izboljšajo varnostne, higienske, zdravstvene in delovne pogoje;

3. podpirajo predelavo ulova rib, ki se lahko trži in niso namenjene za prehrano ljudi;

4. se nanašajo na predelavo stranskih proizvodov, ki nastanejo pri glavnih dejavnostih predelave;

5. se nanašajo na predelavo iz ekološke akvakulture na podlagi 6. in 7. člena Uredbe 834/2007/ES z dne 28. junija 2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 2092/91 (UL L št. 189 z dne 20. 7. 2017, str. 1), za-

dnjič spremenjene z Uredbo Sveta (EU) št. 517/2013 z dne 13. maja 2013 o prilagoditvi nekaterih uredb ter odločb in sklepov na področjih prostega pretoka blaga, prostega gibanja oseb, prava družb, politike konkurence, kmetijstva, varnosti hrane, veterinarske in fitosanitarne politike, prometne politike, energetike, obdavčitve, statistike, vseevropskih omrežij, pravosodja in temeljnih pravic, pravice, svobode in varnosti, okolja, carinske unije, zunanjih odnosov, zunanje, varnostne in obrambne politike ter institucij zaradi pristopa Republike Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 1) ali

6. bodo omogočile nove in izboljšane proizvode, nove ali izboljšane postopke ter nove ali izboljšane sisteme upravljanja in organizacijske sisteme.

VIII. Upravičenci

(1) V skladu z 91. členom Uredbe so upravičenci lahko pravne ali fizične osebe, ki imajo ob oddaji vloge v Republiki Sloveniji registrirano dejavnost predelave in konzerviranja rib rakov in mehkužcev, in ki nastopajo v naslednjih pravno-organizacijskih oblikah:

1. gospodarske družbe;
2. zadruga;
3. samostojni podjetniki posamezniki ali
4. nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

(2) Upravičenci iz prejšnjega odstavka so lahko le mikro, mala in srednja podjetja (v nadaljnjem besedilu: MSP), ki izpolnjujejo merila iz Priloge I Priporočila Komisije št. 361 z dne 6. maja 2003 o opredelitvi definicij za mikro, mala in srednje velika podjetja (UL L št. 124 z dne 20. 5. 2003, str. 36):

1. mikro podjetje je podjetje z manj kot 10 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od dveh milijonov eurov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od dveh milijonov eurov;

2. malo podjetje je podjetje z manj kot 50 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od 10 milijonov eurov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od 10 milijonov eurov;

3. srednje podjetje je podjetje z manj kot 250 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od 50 milijonov eurov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od 43 milijonov eurov.

IX. Upravičeni stroški

(1) V skladu z 92. členom Uredbe so do podpore za predelavo ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture upravičeni naslednji stroški:

1. stroški novogradnje ali obnove nepremičnin, gospodarskih poslopij ter drugih zgradb in objektov, vezanih in potrebnih za predelavo ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;

2. stroški nakupa opreme in naprav za proizvodnjo, nakupa pripadajoče računalniške programske in strojne opreme za računalniško vodenje proizvodnje predelave;

3. pri posameznih gradbenih in obrtniških delih stroški nakupa gotovih elementov, prevoza in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del itd.);

4. pri nakupu strojne in transportne opreme stroški, povezani z vključitvijo opreme v proizvodni oziroma tehnološki proces, namenjen proizvodnji predelave;

5. nakup transportnih sredstev, ki so namenjena in se bodo uporabljala izključno za transport oziroma distribucijo ribiških proizvodov in proizvodov akvakulture ter proizvodov predelave iz lastne proizvodnje in predelave, s tem, da skupni strošek naložbe v transportna sredstva ne sme presegati 100.000 eurov brez DDV ter ne sme presegati 20 odstotkov skupnih upravičenih stroškov operacije;

6. stroški nakupa nepozidanega zemljišča ali pozidanega zemljišča v vrednosti do 10 odstotkov skupnih

upravičenih stroškov operacije. Pri propadajočih lokacijah ali za nekdanje industrijske lokacije se ta odstotek poveča na 15 odstotkov. Propadajoča lokacija pomeni lokacijo, ki je bila zgrajena pred letom 1968, in v kateri se ne izvaja nobena gospodarska dejavnost. Upravičenec mora priložiti dokazilo upravne enote, da je bil objekt zgrajen pred letom 1968;

7. splošni stroški, potrebni za izvedbo projekta, ki so neposredno povezani z izvajanjem projekta do skupne vrednosti, in sicer;

– do 12 odstotkov od skupnih upravičenih stroškov operacije v višini do 50.000 eurov,

– do 8 odstotkov od odobrene vrednosti operacije v višini nad 50.000 eurov;

8. ne glede na prejšnjo točko je vlagatelj upravičen do največ 40.000 eurov splošnih stroškov za posamezno operacijo;

9. splošni stroški so:

– honorarji projektantov, inženirjev in svetovalcev, ki so neposredno povezani s pridobivanjem gradbene dokumentacije za operacijo, ki pa ne smejo presegati treh odstotkov tistega dela naložbe, na katerega se nanaša operacija,

– študije izvedljivosti in okoljska poročila, če se ta zahtevajo v okviru celovite presoje vplivov operacije na okolje, ki pa skupaj ne smejo presegati treh odstotkov skupnih upravičenih stroškov operacije oziroma vrednosti nad 20.000 eurov brez DDV,

– stroški nadzora, kadar je ta potreben, ki pa ne smejo preseči 1,5 odstotka stroškov tistega dela operacije, nad katerim se izvaja nadzor,

– splošni stroški, vezani na izdelavo vloge s poslovnim načrtom, vključno s študijo ekonomske upravičenosti in pripravo zahtevkov, ki so upravičeni do 5.000 eurov brez DDV in

– stroški informiranja ter obveščanja javnosti, ki so upravičeni do 2.000 eurov brez DDV.

(2) V skladu s 107. členom Uredbe so upravičeni stroški samo stroški, ki so nastali od izdaje odločbe o odobritvi sredstev do dokončanja operacije oziroma najpozneje tri leta po izdaji odločbe o odobritvi sredstev. Upravičeni so lahko tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo operacije ter nakup zemljišča, nastali od 1. januarja 2014 dalje.

(3) Podrobnejši upravičeni stroški so določeni v prijavnem obrazcu, ki je del tega javnega razpisa.

X. Neupravičeni stroški in operacije

(1) V skladu s 93. in 105. členom Uredbe so neupravičeni stroški in operacije:

1. DDV, razen kadar ni izterljiv v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;

2. prispevki v naravi;

3. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

4. obresti na dolgove, bančne stroške in stroške garancij;

5. upravni stroški in takse;

6. vavčersko svetovanje;

7. stroški javne uprave;

8. prenos lastništva podjetja;

9. nakup rabljene opreme;

10. operativni stroški, vključno s stroški tekočega poslovanja (npr. stroški vzdrževanja in najema);

11. stroški promocije;

12. stroški operacij, ki so nastali zaradi pristojbin za uporabo in kotizacijo pred dokončanjem projekta, pa ti zneski niso bili odšteti od upravičenih stroškov;

13. stroški operacij, katerih predmet so naložbe v stroje, opremo in prostore za rabo, ki ni namenjena za proizvodnjo, povezano z operacijo;

14. stroški operacij, katerih predmet so naložbe, ki niso sklenjena celota oziroma pri katerih se predvidevajo še dodatna vlaganja po njihovem dokončanju;

15. stroški operacij, ki se sofinancirajo v okviru drugih evropskih investicijskih in strukturnih skladov ali instrumentov financiranja Unije ali nacionalnih instrumentov financiranja ali iz drugih javnih sredstev;

16. stroški leasinga in zakupa objektov, naprav in opreme;

17. stroški pridobitve patentnih pravic, licenc, plačilnih pravic, avtorskih pravic in blagovnih in storitvenih znamk, nakupa, »know-howa«, licenc in nepatentiranege tehničnega znanja;

18. stroški nakupa zemljišča, ki je predmet izvršbe;

19. drugi stroški, povezani s pogodбами o zakupu, kot so marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja;

20. stroški amortizacije;

21. operacije, katerih predmet so naložbe v mesta za iztovor proizvodov iz marikulture;

22. operacije, katerih predmet so naložbe, ki spadajo med ukrepe za podporo raziskovalnim projektom ali za ukrepe za promocijo ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;

23. operacije, ki ne dosega najnižjega zneska dodeljene podpore 3.500 eurov na posamezno naložbo;

24. stroški nakupa surovin za predelavo.

(2) Vlagatelji lahko pridobijo sredstva za isti namen ali operacije na podlagi posamezne vloge samo iz tega ukrepa.

XI. Pogoji za pridobitev podpore

A. Splošni pogoji za odobritev vloge na javni razpis

(1) V skladu s 108. členom Uredbe mora vlagatelj izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. operacija bo izvedena na območju Republike Slovenije;

2. za izvedbo operacije so pridobljena vsa predpisana upravna dovoljenja;

3. če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra;

4. če je vlagatelj fizična oseba, razen samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v osebnem stečaju;

5. vlagatelj ima poravnane vse davčne in finančne obveznosti do države;

6. vlagatelj mora biti ekonomsko in finančno sposoben, kar se preverja z bonitetno oceno, razen v primeru novonastalega podjetja, če bonitetne ocene še nima, le-te ni potrebno priložiti;

7. za operacije nad 1.000.000 eurov priznane vrednosti finančno sposobnost vlagatelja za kritje stroškov izvedbe naložbe oceni ARSKTRP s pomočjo izvedenca;

8. za nakazilo dodeljenih sredstev ima vlagatelj odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo;

9. vsa dokumentacija in druga dokazila, ki se priložijo vlogi, se glasijo na vlagatelja;

10. vlagatelj se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada v skladu s poglavjem 3.2 priloge V Uredbe 508/2014/EU;

11. nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore po tem javnem razpisu;

12. pred datumom upravičenosti stroškov iz prvega odstavka petega poglavja tega javnega razpisa, vlagatelj ne sme začeti del, niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev, kot je sklenitev

katerekoli pogodbe ali naročanje materiala, opreme, storitev ali del. Splošni stroški, kot so stroški za pripravljala dela, pridobivanje dovoljenj, izdelava študije izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja operacije;

13. operacija ne sme biti zaključena pred vložitvijo vloge za pridobitev sredstev;

14. iz dokumentov, priloženih vlogi na javni razpis, je razvidna zaprtost finančne konstrukcije z izjavo banke;

15. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v graditev prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki bo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov graditve celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada itd.) kot upravičene stroške prijavi le stroške v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo upravičeni prostori zasedajo, ali na drug razviden način razdelitve;

16. za izvedbo operacije, ki zahteva pridobitev gradbenega dovoljenja, vlagatelj pridobi pravnomočno gradbeno dovoljenje, iz katerega je razvidna namembnost objekta, ki mora biti v skladu z dejavnostjo prijavljene operacije;

17. če vlagatelj ni lastnik ali solastnik nepremičnine, ki bo predmet operacije, ima sklenjeno dolgoročno pogodbo o najemu, zakupu, služnosti ali stavbni pravici za obdobje najmanj deset let po dnevu oddaje vloge;

18. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v ureditev objektov, ki niso v njegovi lasti, morata biti poleg pogoja iz prejšnje točke izpolnjena še naslednja pogoja:

– vlagatelj ima overjeno soglasje lastnika ali solastnika k naložbi in

– vlagatelj ima izkazano pravico graditi;

19. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v vzdrževalna dela obratov, ki niso v njegovi lasti, morata biti izpolnjena naslednja pogoja:

– ima overjeno soglasje lastnika ali solastnika k naložbi;

– ima veljavno pravnomočno gradbeno oziroma pravnomočno uporabno dovoljenje za nepremičnino, ki je predmet vzdrževalnih del;

20. v primeru naložbe v opremo ali obnovo mora biti gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje pravnomočno najpozneje na dan oddaje vloge na javni razpis. Uporabno dovoljenje v primeru novogradnje pa mora biti pravnomočno najpozneje na dan oddaje zadnjega zahtevka;

21. če gre za operacijo, katere predmet je graditev objektov, mora imeti vlagatelj pridobljeno projektno in investicijsko dokumentacijo ter dovoljenje za graditev objektov oziroma infrastrukture v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov;

22. računi za morebitne že nastale splošne stroške in predračuni se morajo glasiti na vlagatelja;

23. vloga in predloženi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. Za dokumente, ki so predloženi v tujem jeziku, vlagatelj – upravičenec zagotovi slovenski prevod s strani sodnega tolmača;

24. v vlogi na javni razpis vlagatelj opredeli časovno dinamiko vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev;

25. v primeru, če vlagatelj ni naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, mora za dobavo blaga oziroma izvedbo storitve ali gradnje, katerih vrednost je višja od 3.000 eurov brez DDV, predložiti tri primerljive ponudbe, ki ustrezajo zahtevam iz dokumentacije za pridobitev sredstev, razen za splošne stroške. Ponudbe morajo biti pridobljene od neodvisnih ponudni-

kov, pri čemer vlagatelj izbere najugodnejšo ponudbo. Ponudbe morajo biti primerljive, ker mora vlagatelj vsem možnim ponudnikom poslati enako povpraševanje, v katerem navede minimalne pogoje, ki jih mora blago, storitev oziroma gradnja vsebovati, da bo lahko izbrana. Če ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, ki jih mora blago, storitev oziroma gradnja vsebovati, je vlagatelj ne sme izbrati. Vlagatelj predloži ustrezno utemeljitev izbora najugodnejše ponudbe. Ponudbe lahko ARSKTRP dodatno preveri in v skladu z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije, če oceni, da so predvideni stroški za neko operacijo, glede na njeno vrednost, nerealni oziroma previsoki;

26. vlagatelj mora zagotoviti opis stanja, fotografije, tloris tehnološke izboljšave objektov po naložbi in opis tehnoloških izboljšav, zamenjav opreme in inštalacij, kadar se operacija nanaša na ureditev objektov, za katere ni treba pridobiti upravnih dovoljenj;

27. vlagatelj mora zagotoviti projekt za izvedbo (PZI), kadar se naložba nanaša na ureditev objektov, za katere je treba pridobiti upravno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov.

(2) Za izvajanje ukrepov iz tega javnega razpisa vlagatelj glede izpolnjevanja obveznosti iz 3., 4., 5. in 6. točke prejšnjega odstavka predloži izjavo. Vlagatelj predloži tudi izjavo, ali je MSP.

(3) Vlagatelj ne sme umetno ustvarjati pogojev, ki bi upravičevali pridobitev sredstev. Za umetno ustvarjene pogoje se sredstva ne odobrijo ali se odvzamejo.

(4) V skladu s 106. členom Uredbe vlagatelj predloži podpisano izjavo, s katero izjavi, da ni:

– storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES,

– bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in neregulirani ribolov Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES,

– storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki jih kot taka opredeljuje v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet ter

– storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo.

B. Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj

(1) V skladu s 94. členom Uredbe mora vlagatelj poleg splošnih pogojev, določenih v prejšnjem podpoglavju, ob oddaji vloge na ta javni razpis izpolnjevati še posebne pogoje. Posebni pogoji za pridobitev podpore so:

1. vlagatelj ima pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje ali pravnomočno gradbeno dovoljenje v primeru novogradenj in obnove skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov;

2. vlagatelj ima obrat predelave registriran pri Upravi Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: UVHVVR), razen novogradenj, ki morajo biti registrirane pred zaključkom operacije;

3. poslovni načrt, s katerim vlagatelj izkaže ekonomsko upravičenost operacije, mora temeljiti na primerljivih tržno usmerjenih prihodkih in odhodkih. Ekonomska upravičenost se preverja z interno stopnjo donosnosti, ki mora biti pozitivna. Poslovni načrt mora biti izdelan za ekonomsko dobo operacije, ki v nobenem primeru ne sme biti krajša od petih let po zaključku operacije;

4. če naložba posega v okolje, je treba v skladu s predpisom, ki ureja posege v okolje, vlogi na javni

razpis priložiti okoljevarstveno soglasje ali sklep, da postopek presoje vplivov na okolje ni potreben. V primeru, da gre za poseg v okolje, za katerega je treba pridobiti sklep v predhodnem postopku po predpisih o varstvu okolja, se predloži navedeni sklep;

5. če se bodo predvidena dela oziroma posegi v naravo izvajali na območju, ki ima na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status, vlagatelj predloži naravovarstveno mnenje ali soglasje. V primeru, da naravovarstveno soglasje ali mnenje ni potrebno, vlagatelj predloži sklep o zavržbi;

6. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v novogradnjo ali obnovo nepremičnin (ne velja za zemljišča), ki niso v njegovi lasti, potem morata biti izpolnjena naslednja pogoja:

– vlagatelj ima overjeno pogodbo o najemu nepremičnine za obdobje najmanj deset let po datumu ob oddaji vloge in

– vlagatelj ima overjeno soglasje lastnika oziroma morebitnih solastnikov naložbe za obdobje najmanj deset let po datumu ob oddaji vloge;

7. kadar gre za nakup opreme v obratih in druge strojne opreme, mora biti nabavljena oprema nova. To mora biti razvidno iz ustreznih listin, originalnih računov ter kopij garancijskega in tehničnega lista, ki sodijo k opremi. Oprema se mora nahajati na prijavljeni lokaciji naložbe;

8. gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine in varstvu okolja.

(2) Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora vlagatelj za nakup zemljišča izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. nakup zemljišča, ki je povezan z naložbo v predelavo;

2. v primeru nakupa pozidanega ali nepozidanega zemljišča je naložba izvedena na zemljišču, ki je predmet nakupa;

3. priložena je pogodba o nakupu zemljišča ali odločba o odobritvi pravnega posla, če pogodba še ni bila sklenjena in

4. upravičen je strošek nakupa zemljišča do višine posplošene tržne vrednosti nepremičnin, kot je evidentirana v registru trga nepremičnin v skladu s predpisi, ki urejajo množično vrednotenje nepremičnin, pri čemer strošek nakupa nepozidanega zemljišča ne sme presežati desetih odstotkov skupnih upravičenih stroškov oziroma petnajstih odstotkov skupnih upravičenih stroškov v primeru propadajočih lokacij ali nekdanjih industrijskih lokacij, v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

XII. Obvezne priloge k vlogi na javni razpis

V skladu s 95. členom Uredbe so obvezne priloge, ki jih vlagatelj priloži vlogi na javni razpis za podporo v naložbe predelava ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture in brez katerih se v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloga zavrže brez pozivanja k dopolnitvi, naslednje:

1. poslovni načrt;

2. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavi, da ni: – storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES,

– bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in neregulirani ribolov Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES,

– storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki jih kot taka opredeljuje v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet ter

– storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo;

3. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavlja:

– da je seznanjen s pogoji in obveznostmi iz javnega razpisa za ukrep »Predelava ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture« in prijavnega obrazca,

– da za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev, še ni prejel sredstev Unije ali drugih javnih sredstev Republike Slovenije,

– da ima za izvedbo operacije pridobljena vsa predpisana upravna dovoljenja,

– da so vsi podatki, ki sem jih navedel v vlogi na javni razpis, resnični, točni, popolni ter da za svoje izjave prevzemamo vso kazensko in materialno odgovornost,

– da dovoljuje uporabo osebnih podatkov in podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, iz uradnih evidenc,

– da ni izključen iz prejemanja podpore iz ukrepa Predelava ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture,

– da ima poravnane vse davčne obveznosti do države,

– da je ekonomsko in finančno sposoben,

– da nepremičnina, na kateri se izvaja naložba, ni predmet izvršbe,

– da ima dejavnost s področja predelave in konzerviranja rib, rakov in mehkužcev registrirano na ozemlju Republike Slovenije,

– da ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz sodnega registra,

– da ima odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo,

– da se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavi na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiški-sklad.si/>),

– da bo vodil ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja, ter zagotavljal evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanim kontnim okvirjem,

– da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal za namen, določen v vlogi oziroma v poslovnem načrtu,

– da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal v skladu s predmetom podpore, določenim v vlogi oziroma v poslovnem načrtu, še najmanj pet let od datuma končnega izplačila,

– da bo izpolnjeval pogoje iz prvega odstavka 113. člena Uredbe še pet let od datuma končnega izplačila,

– da bo hranil vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, še najmanj pet let od datuma končnega izplačila,

– da bo omogočil dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom Unije in Republike Slovenije,

– da bo izpolnjeval pogoje iz prvega, drugega in tretjega odstavka 98. člena Uredbe,

– da bo obveznost obveščanja javnosti izpolnjeval pet let od datuma končnega izplačila v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada.

XIII. Merila za ocenjevanje vlog

V skladu s 96. členom Uredbe so merila za ocenjevanje vlog naslednja

I. NAZIV UKREPA	Predelava ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture (69. člen Uredbe 508/2014/EU)	
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ		
	Merilo	Število točk
1. Socio-ekonomski vidik naložbe		
Velikost podjetja		
	mikro ali malo podjetje	5
	srednje veliko podjetje	3
Povečanje števila polno zaposlenih oseb		
	več kot 8	5
	od 3 do vključno 8	3
	do vključno 3	1
Povečanje prihodka iz predelovalne dejavnosti (ocenjuje se prihodek iz predelovalne dejavnosti v skupnem prihodu vlagatelja iz vseh dejavnosti, ki jih izvaja)		
	75 ali več odstotkov prihodka izhaja iz predelovalne dejavnosti	5
	od 50 do manj kot vključno 75 odstotkov prihodka izhaja iz predelovalne dejavnosti	3
	od vključno 25 do manj kot vključno 50 odstotkov prihodka izhaja iz predelovalne dejavnosti	1
Povečanje obsega predelave (upoštevajo se povečanje proizvodnje predelovalne dejavnosti, ki jo vlagatelj navede ob prijavi)		
	obseg proizvodnje se z naložbo povečuje za 50 odstotkov ali več glede na stanje ob predložitvi vloge	5

I. NAZIV UKREPA	Predelava ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture (69. člen Uredbe 508/2014/EU)	
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ		
	Merilo	Število točk
	obseg proizvodnje se z naložbo povečuje za od 25 do manj kot vključno 50 odstotkov glede na stanje ob predložitvi vloge	3
	obseg proizvodnje se z naložbo povečuje za od vključno 10 do manj kot vključno 25 odstotkov glede na stanje ob predložitvi vloge	1
2. Tehnološki vidik naložbe		
Predelava odpadne surovine		
	naložbe v izgradnjo ali obnovo obratov, ki 75 in več odstotkov odpadne surovine predelajo v surovino za trženje	10
	naložbe v izgradnjo ali obnovo obratov, ki od 50 odstotkov do manj kot vključno 75 odstotkov odpadne surovine predelajo v surovino za trženje	5
	naložbe v izgradnjo ali obnovo obratov, ki od vključno 25 odstotkov do manj kot vključno 50 odstotkov odpadne surovine predelajo v surovino za trženje	3
Povečanje asortimana ribjih proizvodov		
	predelovalni obrat z naložbo uvaja tri ali več novih asortimanov	5
	predelovalni obrat z naložbo uvaja en ali dva nova asortimana	3
Izboljšanje pogojev dela in varnost delavcev		
	naložbe v izgradnjo ali obnovo sistema predelave, embaliranja, skladiščenja odpreme, kjer je od 75 in več odstotkov proizvodnega procesa avtomatizirano	5
	naložbe v izgradnjo ali obnovo sistema predelave, embaliranja, skladiščenja odpreme, kjer je od 50 odstotkov do manj kot vključno 75 odstotkov proizvodnega procesa avtomatizirano	3
	naložbe v izgradnjo ali obnovo sistema predelave, embaliranja, skladiščenja odpreme, kjer je več kot vključno 25 odstotkov do manj kot vključno 50 odstotkov proizvodnega procesa avtomatizirano	1
4. Okoljski vidik naložbe		
Zmanjšanje vpliva odpadnih voda na okolje		
	naložbe v sistem čiščenja in ponovne uporabe očiščene vode v tehnološkem procesu	10
	naložba v sistem fizikalnega in kemičnega čiščenja odpadne vode	5
	naložba v sistem fizikalnega čiščenja odpadne vode	3
Delež biološko razgradljive embalaže (celulozna embalaža, biološko razgradljiva plastika)		
	nad 50 %	10
	od 20 % do vključno 50 %	5
	do vključno 20 %	3
Povečanje energetske učinkovitosti		
	nad 50 %	10
	od 25 % do vključno 50 %	5
	do vključno 25 %	3
4. Operacija ima jadransko-jonsko značko		
	da	10
	ne	0
NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK:		80
Sofinancirale se bodo investicije, ki bodo izpolnjevale razpisne pogoje in ki bodo na podlagi ocene dosegle ali presegle minimalni prag 19 točk, in sicer glede na doseženo število točk do porabe sredstev, razpisanih na podlagi ukrepa predelave.		

XIV. Vlaganje vlog

(1) V skladu s 102. členom Uredbe:

1. vlogo sestavlja prijavni obrazec s prilogami;
2. vlagatelj se pred elektronsko vložitev vloge iz prejšnjega odstavka prijavi pri ARSKTRP;

3. za elektronsko izpolnjevanje vloge iz prejšnjega odstavka ARSKTRP vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>, prek katerega se vlagatelj za elektronsko vložitev vloge s kvalificiranim digitalnim potrdilom prijavi v informacijski sistem ARSKTRP. Vlagatelj izvede elektronski vnos in vloži prijavni obrazec v informacijski sistem ARSKTRP;

4. prijavni obrazec, ki je izpolnjen in oddan v elektronski sistem, se ne šteje za vlogo na javni razpis. Za vlogo na javni razpis se šteje natisnjena vloga z izpisom identifikacijske kode skupaj z vsemi sestavnimi deli vloge na javni razpis, ki jih določa javni razpis, prijavni obrazec in razpisna dokumentacija;

5. vlagatelj pošlje vlogo priporočeno na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, Ljubljana, ali jo vloži osebno v vložišču ARSKTRP v času uradnih ur v roku, ki je določen v tem javnem razpisu;

6. na ovojnici vloge na javni razpis morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge na javni razpis, ki ju označi izvajalec poštnih storitev oziroma vložišče ARSKTRP, ter naslov in oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja;

7. podrobnejša navodila o izpolnjevanju vloge v elektronskem sistemu pripravi ARSKTRP ter se objavi na spletni strani MKGP in ARSKTRP;

8. vlogi priloženi računi in predračuni, se morajo glasiti na vlagatelja oziroma upravičenca. Dokazila in upravni akti, ki so neposredno povezani z operacijo, se morajo glasiti na vlagatelja, razen v primerih, ko to ni izvedljivo (npr. uporabno dovoljenje za objekt, ki se glasi na predhodnega lastnika), takrat vlagatelj smiselno predloži ustrezna dokazila in upravne akte;

9. ne glede na 2., 3. in 4. točko tega poglavja se zahtevki za povračilo vlagajo pisno na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, Ljubljana, ali se vložijo osebno v vložišču ARSKTRP v času uradnih ur v roku, ki je določen v javnem razpisu.

(2) Vloga za dodelitev nadomestila mora biti izdelana in predložena v skladu z zahtevami tega javnega razpisa in prijavnega obrazca za ta ukrep. Vlogi morajo biti priložene vse zahtevane priloge in dokazila.

(3) Vloga za operacije za ukrep po tem javnem razpisu so nedopustne v obdobju in pod pogoji, določenimi v Uredbi (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede časovnega obdobja in datumov za nedopustnost vlog, če jih je vložil vlagatelj, za katerega je pristojni organ ugotovil, da je storil kršitev iz točk (a), (b) in (c) prvega odstavka 10. člena Uredbe 508/2014/EU.

XV. Obravnava in izbor vlog

(1) V skladu s prvim odstavkom 104. člena Uredbe prispele vloge obravnava ARSKTRP. Odpiranje vlog ni javno. ARSKTRP odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti v obdobjih, določenih v tem javnem razpisu. Vloge za posamezni ukrep se odpravljajo in sredstva se dodeljujejo do porabe sredstev, razpisanih s tem javnim razpisom. Obravnava vloge se začne s preveritvijo njene popolnosti v skladu z določbami tretjega odstavka 125. člena Uredbe 1303/2013/EU in določbami tega javnega razpisa.

(2) V skladu z drugim odstavkom 104. člena Uredbe se v primeru, če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, vlagatelj pozove k njeni dopolnitvi. Po prejemu dopolnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 104. člena Uredbe se vlagatelja popolne vloge, ki je vsebinsko nerazumljiva, pozove, da jo pojasni. Vlagatelj opravi pojasnitev na način, določen v zahtevi za pojasnitev. Po prejemu pojasnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(4) V skladu s četrtim odstavkom 104. člena Uredbe se vloga na javni razpis, ki je popolna in vsebinsko ustrežna, oceni na podlagi meril, določenih v tem javnem razpisu. Sredstva se odobrijo vlogam, prispelim na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev in presegajo vstopno mejo točk. Med vlogami, ki dosežejo minimalni prag, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezni javni razpis. Vloge, ki ne dosežajo minimalne vstopne meje ali ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo.

(5) V skladu s petim odstavkom 104. člena Uredbe se v primeru, če dve ali več popolnih vlog izpolnjuje vse pogoje, določene v javnem razpisu, in dosega enako število točk ter ima na ovojnici enak datum in čas oddaje, sredstev pa ni dovolj za odobritev obeh vlog, izvede žreb. Pri žrebu je lahko navzoč tudi vlagatelj. O dnevu žreba se vlagatelji pisno obvestijo. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki ga vodi, imenuje predstojnik ARSKTRP med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na ARSKTRP.

(6) V skladu s šestim odstavkom 104. člena Uredbe se opravi žrebanje v uradnih prostorih ARSKTRP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom ARSKTRP overijo v navzočnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi številkami vlog se v navzočnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove evidenčno številko izžrebane vloge ter izžrebani listek takoj odda komisiji.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 104. člena Uredbe se o žrebanju sestavi zapisnik. Podpišejo ga člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelji, če so navzoči.

(8) V skladu s osmim odstavkom 104. člena Uredbe se vloga na javni razpis, ki je popolna, vsebinsko ustrežna in izpolnjuje vstopne pogoje iz javnega razpisa, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, zavrne.

(9) V skladu z devetim odstavkom 104. člena Uredbe se sredstva upravičencu odobrijo z odločbo o odobritvi sredstev, ki jo izda ARSKTRP.

XVI. Vlaganje zahtevkov za povračilo sredstev in obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije

(1) Ob vložitvi zahtevkov za izplačilo sredstev morajo biti v skladu s 110. členom Uredbe izpolnjeni naslednji pogoji:

1. sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za povračilo sredstev. Zahtevki se vlagajo v skladu z roki, določenimi v odločbi o pravici do sredstev;

2. zahtevki za povračilo sredstev vložijo upravičenec v skladu s XVII. poglavjem tega javnega razpisa in ga pošlje ARSKTRP;

3. pri vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev mora biti operacija pred vložitvijo zahtevka za povračilo sredstev zaključena in vsi računi plačani;

4. če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v objekte, morajo biti gradbena dela izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine, narave, vode in okolja;

5. računi in druga dokazila, ki dokazujejo upravičenost za povračila sredstev, se morajo glasiti na upravičenca;

6. upravičenec zahtevku za povračilo sredstev priloži naslednja dokazila:

- končne ponudbe, na podlagi katerih je vlagatelj sklenil pogodbe ali naročil opremo ali storitev, je treba priložiti skupaj z obrazložitvijo, iz katere so razvidni povpraševanje, prejete ponudbe, odločitve za nakup in utemeljitev izbora;

- izvirmike računov, kamor sodijo tudi verodostojni elektronski in e-računi;

- izvorna dokazila o plačilu;

- poročilo o opravljenem delu, ki vsebuje tudi podatke o doseženih vmesnih oziroma končnih ciljih operacije (vrednostih kazalnikov rezultata);

- gradbene situacije v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, če gre za operacije, katerih predmet je graditev objektov. Upravičenec priloži začasne oziroma končno gradbeno situacijo, ki jo potrđita pooblašteni nadzorni organ in izvajalec z izvirnimi dokazili o njihovem plačilu, ter gradbeno situacijo natančno specifikacijo po vrstah gradbenih del, po cenah na enoto in porabljenih količinah, ki jo podpiše upravičenec. Gradbeno situacijo morajo podpisati in ožigosati glavni nadzorni organ, izvajalec del in upravičenec/naročnik;

- fotografijo vgrajene opreme v času vgradnje in tehnično dokumentacijo opreme, ki je predmet vgradnje v primeru operacij, katerih predmet so naložbe, kjer gre za vgrajeno skrito opremo, ki se je po končani naložbi ne more več preveriti (oprema, do katere po končani investiciji med preverjanjem na kraju samem ni več dostopa);

- račun ali račun s specifikacijo, iz katerega so razvidni vsaj serijska številka, tip stroja ali opreme in nazivna moč pri operacijah, katerih predmet so naložbe v strojno in transportno opremo;

- izjavo o prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške;

- izjavo o vključitvi strojne in transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme;

- vpis lastništva nepremičnine v zemljiško knjigo pri operacijah, katerih predmet je naložba v nakup tega zemljišča;

- knjigo obračunskih izmer v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, ki jo mora hraniti na kraju samem ter jo predložiti na zahtevo ARSKTRP pri operacijah, katerih predmet so gradnje;

- pri operacijah, katerih predmet je nakup strojne in transportne opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, hrani na kraju samem, ter predloži na zahtevo ARSKTRP;

7. če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v objekte, upravičenec ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev predloži tudi pravnomočno uporabno dovoljenje in projekt izvedenih del;

8. če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v opremo ali investicijsko vzdrževanje obstoječega objekta, upravičenec predloži pravnomočno uporabno dovoljenje za ta objekt, kadar je to potrebno;

9. upravičenec za vse vrste gradenj in rekonstrukcij vodi in hrani knjigo obračunskih izmer, ki mora biti pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov. Knjiga obračunskih izmer ni potrebna le kadar upravičenec izvaja izključno manjša obrtniška dela, kot so pleskanje, fasaderska dela itd. Če so obrtniška dela del graditve oziroma rekonstrukcije, je vodenje in hramba knjige obračunskih izmer obvezna. Knjigo obračunskih

izmer upravičenec hrani na kraju samem ter jo predloži na zahtevo ARSKTRP;

10. pri nakupu strojne in transportne opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, predloži na zahtevo ARSKTRP;

11. upravičenec vodi ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter zagotavlja evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanim kontnim okvirjem;

12. upravičenec, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, za operacije, katerih predmet so naložbe v infrastrukturo ali druge oblike naložb iz tega javnega razpisa, vzpostavi register osnovnih sredstev oziroma podobno knjigovodsko evidenco, iz katere bodo za predmet operacije razvidni:

- opis predmeta operacije,

- lastništvo predmeta operacije,

- nabavna vrednost predmeta operacije in

- stanje in gibanje predmeta operacije;

13. upravičenec vsako finančno, vsebinsko in časovno spremembo operacije utemelji in obrazloži ter pridobi zanjo soglasje ARSKTRP;

14. upravičenec v skladu z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 763/2014 z dne 11. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede tehničnih značilnosti ukrepov informiranja in obveščanja ter navodil za oblikovanje simbola Unije (UL L št. 209 z dne 16. 7. 2014, str. 1) ter navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada, izpolni zahteve glede označevanja operacij;

15. na podlagi vloženega popolnega zahtevka za povračilo sredstev in po opravljenem preverjanju iz tega poglavja in XVIII. poglavja tega javnega razpisa se sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca. Zahtevek, ki izpolnjuje pogoje iz tega javnega razpisa in odločbe o odobritvi sredstev, ARSKTRP odobri in izplača sredstva v skladu s petim odstavkom 112. člena Uredbe na transakcijski račun upravičenca, ki ga ta sporoči prek spletnega vstopnega mesta na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca pomeni, da je bilo zahtevku za povračilo v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, ARSKTRP o zahtevku odloči z odločbo;

16. v skladu s šestim odstavkom 112. člena Uredbe ARSKTRP z odločbo zahtevke zavrne, če je v nasprotju z zahtevami iz tega javnega razpisa ali odločbe o odobritvi sredstev;

17. če ARSKTRP v skladu s sedmim odstavkom 112. člena Uredbe pri upravnem preverjanju vlog ali preverjanju na kraju samem ugotovi nepravilnosti, sredstev ne izplača ali jih izplača delno. Če so bila sredstva že izplačana upravičencu, ARSKTRP sproži postopek za izterjavo zneskov dodeljene podpore.

(2) Ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev mora biti operacija zaključena v skladu s 97. členom Uredbe. Za zaključek operacije se glede na njeno vrsto šteje:

- pravnomočno uporabno dovoljenje in vključitev naložbe v uporabo, kadar gre za graditev objekta;

- vključitev strojne in transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme;

- predložitev izjave o začetku uporabe naložbe;

– pri naložbah v nove obrate predelave vpis v register obratov predelave pri UVHVVR;

– pri naložbi v nakup vpis lastništva nepremičnine v zemljiško knjigo.

(3) Zahtevkom se predložijo dokazila o izvedenih dejavnostih iz alinej prejšnjega odstavka.

XVII. Časovna dinamika vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev

(1) V skladu s prvim odstavkom 111. člena Uredbe upravičenec vlaga zahtevke za povračilo sredstev v skladu s časovno dinamiko, določeno v odločbi o pravici do sredstev. Zahtevke za povračilo sredstev se vložijo najpozneje na datum, določen v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Sredstva se upravičencu izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s prejšnjim poglavjem. V skladu z drugim odstavkom 111. člena Uredbe lahko upravičenec na posamezno vlogo za podporo za naložbe v klasično akvakulturo vložijo največ štiri zahtevke za povračilo sredstev. Za operacije, katerih priznana vrednost je manjša od 20.000 eurov, se lahko vložijo le en zahtevke.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 111. člena Uredbe lahko ARSKTRP v primeru, kadar upravičenec vložijo obrazloženi zahtevki za spremembo obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, podaljša rok za vložitev zahtevka za največ 12 mesecev, vendar ne več kot do datuma zaključka operacije, ki je določen v javnem razpisu.

XVIII. Obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila upravičencu

(1) V skladu s 113. členom Uredbe so obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila:

1. podprta operacija iz tega javnega razpisa se mora uporabljati v skladu s predmetom podpore tega javnega razpisa, za katerega so bila dodeljena sredstva, še najmanj naslednjih pet let od datuma končnega izplačila;

2. za operacije, katerih predmet so naložbe tega javnega razpisa, morajo upravičenci izpolnjevati pogoje iz 71. člena Uredbe 1303/2013/EU še pet let od datuma končnega izplačila upravičencu, in sicer:

– ne sme prenehati ali premestiti proizvodne dejavnosti iz programskega območja,

– ne spremeniti lastništva postavke infrastrukture, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost,

– ne sme bistveno spremeniti značaja, ciljev ali pogojev izvajanja, zaradi česar bi se razvrstili njeni prvotni cilji;

3. upravičenec mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, hraniti še najmanj pet let od datuma končnega izplačila. Dokumenti se hranijo kot izvorniki, kopije izvornikov ali na splošno sprejetih nosilcih podatkov, vključno z elektronskimi različicami izvornih dokumentov ali dokumentov, ki so le v elektronski obliki v skladu s tretjim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU;

4. kadar so dokumenti samo v elektronski obliki, morajo računalniški sistemi, ki se uporabljajo, izpolnjevati sprejete varnostne standarde, ki zagotavljajo, da shranjeni dokumenti izpolnjujejo nacionalne zakonske zahteve in da se je nanje možno sklicevati pri reviziji v skladu s šestim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU;

5. upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju

samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom Unije in Republike Slovenije;

6. upravičenec mora obveznost obveščanja javnosti izpolnjevati pet let od datuma končnega izplačila upravičencu v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>).

(2) V skladu s 106. členom Uredbe v času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ni:

1. storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES;

2. bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in neregulirani ribolov Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES;

3. storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki je kot taka opredeljena v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet.

(3) V skladu s prvim odstavkom 98. člena Uredbe mora upravičenec po zadnjem izplačilu sredstev izpolnjevati še naslednje obveznosti:

1. drugo koledarsko leto po datumu zadnjega izplačila sredstev mora izpolniti vsaj 50 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu. Kazalniki rezultata so:

- sprememba vrednosti prve prodaje v tisočih eurih;
- sprememba obsega prve prodaje v tonah;

2. če je upravičenec pri ocenjevanju vloge na tem javnem razpisu pridobil točke iz naslova meril Socio-ekonomski vidik v merilih, vezanih na velikost podjetja, prihodek iz dejavnosti predelave in povečanje obsega predelave, postanejo ta merila obveznosti upravičenca še pet let po zadnjem izplačilu sredstev.

(4) V skladu z drugim odstavkom 98. člena Uredbe mora upravičenec o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka poročati ARSKTRP za naslednja tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo iz XX. poglavja tega javnega razpisa pošlje do 31. marca tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto, in sicer se prvič poroča 31. marca drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.

(5) V skladu s tretjim odstavkom 98. člena Uredbe mora upravičenec voditi ločeno knjigovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu z enajstim odstavkom XVI. Poglavja tega javnega razpisa od začetka izvajanja operacije in še pet koledarskih let od datuma zadnjega izplačila sredstev ter knjigovodske podatke do 31. marca vsako leto poslati ARSKTRP.

(6) Upravičenec mora izvesti naložbo v celoti, kot jo je prikazal v vlogi.

XIX. Neizpolnitev ali kršitev obveznosti in sankcije za kršitve

(1) V skladu s prvim odstavkom 116. člena Uredbe ARSKTRP pri namerni vložitvi napačne vloge ali zahtevka za povračilo, namerni nepravilnosti v skladu s predpisi Unije in kadar upravičenec sredstva uporablja v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali je sredstva pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, ARSKTRP zahteva

vračilo dodeljenih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) V skladu z drugim odstavkom 116. člena Uredbe se vlogo zavrne, če MKGP ali ARSKTRP na podlagi uradnih dokumentov, evidenc inšpekcijskih zapisnikov, evidenc Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije ali Finančne uprave Republike Slovenije ugotovita nepravilnosti, navedene v vlogi oziroma neizpolnjevanje pogojev, določenih s tem javnim razpisom.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 116. člena Uredbe upravičenec ni upravičen do sredstev določenih v odločbi, če zamudi rok za vložitev zahtevka za povračilo sredstev, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev.

(4) V skladu s četrtrim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva, če ne uporablja operacije v skladu s 1. točko prvega odstavka prejšnjega poglavja še najmanj pet let od datuma končnega izplačila.

(5) V skladu s petim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva, če v petih letih od datuma končnega izplačila ne upošteva določb 2. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja. Upravičenec se izključi iz prejemanja podpore v okviru istega ukrepa v koledarskem letu ugotovitve kršitve in naslednjem koledarskem letu.

(6) V skladu s šestim odstavkom 116. člena Uredbe in v skladu s tretjim odstavkom 71. člena Uredbe 1303/2013/EU se prejšnji odstavek ne uporablja, če proizvodna dejavnost preneha zaradi stečaja, ki ni posledica goljufij.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 116. člena Uredbe se upravičencu, ki ne vodi ločenega knjigovodstva in ne poroča o izpolnjenih obveznostih za operacije iz četrtega odstavka prejšnjega poglavja, določijo sankcije, in sicer:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi prejme opozorilo;

2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti celotno višino izplačanih sredstev.

(8) V skladu z osmim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, ki ne hrani dokumentacije iz 3. in 4. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer v naslednjih deležih:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi mora vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev;

2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti 20 odstotkov izplačanih sredstev;

3. po tretji ugotovljeni kršitvi mora vrniti razliko med vrnjenimi sredstvi in skupno višino izplačanih sredstev.

(9) V skladu z devetim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči preverjanj na kraju samem oziroma dostopa do dokumentacije o operaciji iz 5. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(10) V skladu s desetim odstavkom 116. člena Uredbe upravičenec, ki ne označi operacije ali označenosti ne zagotavlja v času trajanja obveznosti označevanja iz 6. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi prejme opozorilo;

2. po drugi in vsaki nadaljnji ugotovljeni kršitvi v proračun Republike Slovenije vrne po deset odstotkov skupnih izplačanih sredstev.

(11) V skladu s prvim odstavkom 99. člena Uredbe mora upravičenec, ki v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 1. točke drugega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 20 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni od 30 do vključno 50 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;

2. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni od 20 do vključno 30 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;

3. vsa izplačana sredstva, če izpolni do vključno 20 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu.

XX. Poročilo o uresničevanju obveznosti

(1) V skladu s 114. členom Uredbe se poročilo o uresničevanju obveznosti predloži, kot to določa tretji odstavek XVIII. poglavja tega javnega razpisa. Poročilo vložijo upravičenec.

(2) Podrobnejša navodila glede poročanja o izpolnjenih obveznostih se objavijo na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>) in ARSKTRP.

XXI. Izvedba preverjanj izpolnjevanja obveznosti ter sistem kršitev in sankcij

(1) V skladu s prvim odstavkom 115. člena Uredbe je za preverjanje izpolnjevanja vseh obveznosti upravičenca, določenih v tem javnem razpisu, odgovorna ARSKTRP.

(2) V skladu z drugim odstavkom 115. člena Uredbe preverjanje podatkov o uresničevanju obveznosti za vse operacije tega javnega razpisa izvaja ARSKTRP.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 115. člena Uredbe MKGP kot organ upravljanja preverja pravilnost izvajanja ukrepov iz tega javnega razpisa.

(4) V skladu s četrtrim odstavkom 115. člena Uredbe se neizpolnitev ali kršitev obveznosti iz tega javnega razpisa sankcionira v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in določbami tega javnega razpisa.

(5) V skladu s petim odstavkom 115. člena Uredbe za kršitve obveznosti, ki zahtevajo vračilo sredstev, ARSKTRP upravičencu izda odločbo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(6) V skladu s šestim odstavkom 115. člena Uredbe lahko upravičenec, v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, po izdaji odločbe o pravici do sredstev in pred potekom roka za izpolnitev obveznosti, določenega v tem javnem razpisu in v odločbi o pravici do sredstev, pri ARSKTRP vložijo obrazloženi zahtevek za spremembo obveznosti, določenih v odločbi o pravici do sredstev.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 115. člena Uredbe v primeru, če ARSKTRP ugotovi, da so tudi s spremembo obveznosti izpolnjene vse obveznosti, določene v tem javnem razpisu, ter je dosežen namen, za katerega je bila upravičencu dodeljena pravica do sredstev, zahtevku za spremembo ugoditi. Če ARSKTRP ugotovi, da ni dosežen namen, z odločbo strankin zahtevkov za spremembo obveznosti zavrne.

XXII. Višja sila in izjemne okoliščine

(1) V skladu s 117. členom Uredbe se za doseganje vrednosti kazalnikov za ukrepe iz tega javnega razpisa priznavajo primeri višje sile in izjemnih okoliščin.

(2) O višji sili ali izjemnih okoliščinah mora upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba ARSKTRP pisno obvestiti in predložiti ustrezna dokazila v 15 delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

(3) O višji sili ali izjemnih okoliščinah odloči ARSKTRP ter na podlagi prejetih dokazil izda odločbo.

XXIII. Obdelava osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem preto-

ku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala ARSKTRP, objavljene na spletni strani ARSKTRP.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 3421-6/2014/30

Ob-1300/19

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi:

– Uredbe o izvajanju ukrepov iz Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki se izvajajo v skladu z javnimi razpisi (Uradni list RS, št. 14/17, 16/18 in 80/18; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2018/1719 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. novembra 2018 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013 glede virov za ekonomsko, socialno in teritorialno kohezijo ter virov za cilj „naložbe za rast in delovna mesta“ (UL L št. 291 z dne 16. 11. 2018, str. 5); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 149, z dne 20. 5. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 2017/1787 z dne 12. junija 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta glede razdelitve sredstev v okviru neposrednega upravljanja med cilje celostne pomorske politike in skupne ribiške politike (UL L št. 256 z dne 4. 10. 2017, str. 1); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 508/2014/EU);

– Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 22. julija 2015 o odobritvi Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji, št. CCI 2014 SI 14 MF OP 001, zadnjič spremenjenim z dopisom Evropske komisije, št. Ref. Ares (2018)3203122 z dne 18. 6. 2018, Programiranje 2014–2020, zahteva za spremembo Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji v skladu s poenostavljenim postopkom (v nadaljnjem besedilu: OP ESPR 2014–2020), in dostopen na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP) in na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>), objavlja

peti javni razpis

za ukrep »Produktivne naložbe v okoljsko akvakulturo«

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za naložbe v okoljsko vzrejo vodnih organizmov, naložbe v nove obrate akvakulture ter naložbe v povečanje in posodabljanje obstoječih obratov akvakulture.

II. Razpisana sredstva

(1) Sredstva se dodelijo v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje operacij v okviru tega javnega razpisa, znaša 2.122.142,00 eurov, od tega znaša prispevek Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unija) 1.591.606,50 eurov ter prispevek Republike Slovenije 530.535,50 eurov. Delež sredstev Unije znaša 75 odstotkov, delež sredstev Republike Slovenije znaša 25 odstotkov.

(3) Sredstva, ki jih zagotovi Unija in Republika Slovenija, bremenijo proračunski postavki:

PP 140023 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – udeležba Unije;

PP 140024 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – slovenska udeležba.

(4) Stopnja javne podpore je 50 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo, od tega 75 odstotkov zagotovi Unija in 25 odstotkov zagotovi Republika Slovenija, ostalih 50 odstotkov zagotovi upravičenec. Če operacijo izvaja podjetje, ki ni MSP, se stopnja javne podpore zmanjša za 20 odstotkov na 30 odstotkov v skladu s Prilogo 1 Uredbe 508/2014/EU.

(5) Najnižji znesek javne podpore je 3.500 eurov na posamezno vlogo. Najvišji znesek podpore je 2.000.000 eurov na posamezno vlogo.

(6) Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz naslova tega ukrepa pridobi največ 2.000.000 eurov podpore.

III. Vrsta javnega razpisa: ukrep produktivne naložbe v okoljsko akvakulturo se v skladu s prvim odstavkom 101. člena Uredbe izvaja z delno odprtim javnim razpisom.

IV. Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa

(1) Javni razpis za ukrep »Produktivne naložbe v okoljsko akvakulturo« iz OP ESPR 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Vnos vloge v elektronski sistem in vložitev vloge na javni razpis se začne prvi delovni dan po izteku enaindvajsetih dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Javni razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do objave o zaprtju javnega razpisa na spletnih straneh MKGP.

(3) Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP) odpira vloge. Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava ARSKTRP in jih tudi oceni.

(4) Vloge se odpirajo vsak prvi delovni torek v mesecu. V odpiranje bodo vključene vse vloge, ki bodo prispele do vključno zadnjega delovnega dne preteklega meseca.

(5) Vlagatelj lahko za pridobitev sredstev iz naslova tega ukrepa vloži največ štiri zahteve. V primeru naložb, katerih priznana vrednost je manjša od 20.000 evrov, se lahko vloži le en zahtevek.

V. Obdobje upravičenosti stroškov

(1) V skladu s 107. členom Uredbe so upravičeni stroški operacij stroški, ki so nastali od izdaje odločbe o odobritvi sredstev do dokončanja operacije oziroma najpozneje v treh letih po izdaji odločbe o odobritvi sredstev.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka so upravičeni stroški lahko tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo operacije, ter stroški nakupa nepozidanega zemljišča ali pozidanega zemljišča, nastali od 1. januarja 2014 dalje.

VI. Informacije o razpisu: INFO točka ARSKTRP, Dunajska 160, 1000 Ljubljana, tel. 01/580-77-92, e-pošta: aktrp@gov.si.

VII. Predmet podpore

V skladu z 79. členom Uredbe je predmet podpore izvajanje operacij, katerih predmet so naložbe v obrate okoljske akvakulture, ki sledijo vsaj enemu od teh ciljev:

1. naložbe v zmanjševanje negativnih ali povečevanje pozitivnih vplivov na okolje ter izboljšanje učinkovite rabe virov;

2. naložbe, ki bistveno zmanjšajo vpliv podjetij, ki se ukvarjajo z akvakulturo, na porabo in kakovost vode, zlasti z zmanjšanjem količine porabljene vode ali kemikalij, antibiotikov in drugih zdravil ali izboljšanjem kakovosti izhodne vode, vključno z uporabo večtrofičnih sistemov akvakulture ali

3. spodbujanje akvakulture v zaprtih sistemih, kjer se proizvodi iz akvakulture gojijo v zaprtih sistemih ponovnega kroženja, kar čim bolj zniža porabo vode.

VIII. Upravičenci

(1) V skladu z 80. členom Uredbe so upravičenci lahko pravne ali fizične osebe, ki imajo ob oddaji vloge v Republiki Sloveniji registrirano dejavnost gojenja vodnih organizmov, in ki nastopajo v naslednjih pravno-organizacijskih oblikah:

1. gospodarske družbe,
2. zadruga,
3. samostojni podjetniki posamezniki ali
4. nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

(2) Upravičenci iz prejšnjega odstavka so mikro, mala in srednja podjetja (v nadaljnjem besedilu: MSP), ki izpolnjujejo merila iz Priloge I Priporočila Komisije št. 361 z dne 6. maja 2003 o opredelitvi definicij za mikro, mala in srednje velika podjetja (UL L št. 124 z dne 20. 5. 2003, str. 36):

1. mikro podjetje je podjetje z manj kot 10 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od dveh milijonov evrov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od dveh milijonov evrov;

2. malo podjetje je podjetje z manj kot 50 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od 10 milijonov evrov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od 10 milijonov evrov;

3. srednje podjetje je podjetje z manj kot 250 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od 50 milijonov evrov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od 43 milijonov evrov.

(3) Upravičenci iz prvega odstavka so lahko tudi podjetja, ki niso MSP.

IX. Upravičeni stroški

(1) V skladu z 81. členom Uredbe so do podpore za produktivne naložbe v okoljsko akvakulturo upravičeni naslednji stroški:

1. stroški novogradnje ali obnove nepremičnin, gospodarskih poslopij ter drugih zgradb in objektov, vezanih in potrebnih za izvajanje dejavnosti akvakulture;

2. stroški nakupa opreme in naprav za proizvodnjo, nakupa pripadajoče računalniške programske in strojne opreme za računalniško vodenje proizvodnje akvakulture;

3. pri posameznih gradbenih in obrtniških delih stroški nakupa gotovih elementov, prevoza in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del itd.);

4. pri nakupu strojne in transportne opreme stroški, povezani z vključitvijo opreme v proizvodni oziroma tehnološki proces, namenjen proizvodnji akvakulture;

5. nakup transportnih sredstev (gospodarska vozila, prikolice) za transport živih proizvodov akvakulture iz lastne vzreje, s tem, da skupni strošek za nakup transportnih sredstev ne sme presegati 100.000 evrov brez DDV ter ne sme presegati 50 odstotkov skupnih upravičenih stroškov operacije; v primeru, da gre za gospodarsko vozilo, ki se uporablja tudi za druge namene, je opravičljiv strošek za nakup vozila le v deležu, povezanem z rabo izključno za namene proizvodnje akvakulture;

6. nakup delovnih plovil, ki se uporabljajo izključno za potrebe akvakulture, s tem, da skupni strošek naložbe v delovno plovilo ne sme presegati 200.000 evrov brez DDV ter ne sme presegati 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe;

7. stroški nakupa nepozidanega zemljišča ali pozidanega zemljišča v vrednosti do 10 odstotkov skupnih upravičenih stroškov operacije. Pri propadajočih lokacijah ali za nekdanje industrijske lokacije se ta odstotek poveča na 15 odstotkov. Propadajoča lokacija pomeni lokacijo, ki je bila zgrajena pred letom 1968, in v kateri se ne izvaja nobena gospodarska dejavnost. Upravičenec mora priložiti dokazilo upravne enote, da je bil objekt zgrajen pred letom 1968;

8. stroški nakupa in postavitve zaščitnih mrež, nadstreškov ter drugih naprav za odganjanje plenilcev v naravi;

9. stroški nakupa in namestitve opreme za bogatnje vode s kisikom, za sterilizacijo vode, hlajenje oziroma ogrevanje vode;

10. biofilter oziroma celoten sistem biološkega čiščenja vode, vključno s sedimentacijskim bazenom, črpalniki, cevmi, ventili, upihovalniki zraka ali kisika;

11. stroški izgradnje prodajalne znotraj ribogojnice za maloprodajo rib iz lastne vzreje s pripadajočo opremo;

12. splošni stroški, potrebni za izvedbo operacije, ki so neposredno povezani z izvajanjem operacije do skupne vrednosti, in sicer;

– do 12 odstotkov od odobrene vrednosti operacije v višini do 50.000 evrov,

– do 8 odstotkov od odobrene vrednosti operacije v višini nad 50.000 evrov;

13. ne glede na prejšnjo točko je vlagatelj upravičen do največ 40.000 evrov splošnih stroškov za posamezno operacijo;

14. splošni stroški so:

– honorarji projektantov, inženirjev in svetovalcev, ki so neposredno povezani s pridobivanjem gradbene dokumentacije za operacijo, ki pa ne smejo presegati treh odstotkov tistega dela naložbe, na katerega se nanaša operacija,

– študije izvedljivosti in okoljska poročila, če se ta zahtevajo v okviru celovite presoje vplivov operacije na okolje, ki pa skupaj ne smejo presegati treh odstotkov odobrene vrednosti operacije oziroma vrednosti nad 20.000 evrov brez DDV,

– stroški nadzora, kadar je ta potreben, ki pa ne smejo preseči 1,5 odstotka stroškov tistega dela operacije, nad katerim se izvaja nadzor,

– splošni stroški, vezani na izdelavo vloge s poslovnim načrtom, vključno s študijo ekonomske upravičenosti in pripravo zahtevkov, ki so upravičeni do 5.000 evrov brez DDV in

– stroški informiranja ter obveščanja javnosti, ki so upravičeni do 2.000 evrov brez DDV.

(2) Podrobnejši upravičeni stroški so določeni v prijavnem obrazcu, ki je sestavni del tega javnega razpisa.

- X. Neupravičeni stroški in operacije
- (1) V skladu z 82. in 105. členom Uredbe so neupravičeni stroški in operacije:
1. DDV, razen kadar ni izterljiv v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;
 2. prispevki v naravi;
 3. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;
 4. obresti na dolgove, bančne stroške in stroške garancij;
 5. upravni stroški in takse;
 6. vavčersko svetovanje;
 7. stroški javne uprave;
 8. prenos lastništva podjetja;
 9. nakup rabljene opreme;
 10. operativni stroški, vključno s stroški tekočega poslovanja (stroški vzdrževanja in najema itd.);
 11. stroški promocije;
 12. stroški operacij, ki so nastali zaradi pristojbin za uporabo in kotizacijo pred dokončanjem projekta, pa ti zneski niso bili odšteti od upravičenih stroškov;
 13. stroški operacij, katerih predmet so naložbe v stroje, opremo in prostore za rabo, ki ni namenjena za proizvodnjo, povezano z operacijo;
 14. stroški operacij, katerih predmet so naložbe, ki niso sklenjena celota oziroma pri katerih se predvidevajo še dodatna vlaganja po njihovem dokončanju;
 15. stroški operacij, ki se sofinancirajo v okviru drugih evropskih investicijskih in strukturnih skladov ali instrumentov financiranja Unije ali nacionalnih instrumentov financiranja ali iz drugih javnih sredstev;
 16. stroški leasinga in zakupa objektov, naprav in opreme;
 17. stroški pridobitve patentnih pravic, licenc, plačilnih pravic, avtorskih pravic in blagovnih in storitvenih znamk, nakupa, »know-how«, licenc in nepatentiranege tehničnega znanja;
 18. stroški nakupa zemljišča, ki je predmet izvršbe;
 19. drugi stroški, povezani s pogodbami o zakupu, kot so marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja;
 20. stroški amortizacije;
 21. gojenje gensko spremenjenih organizmov;
 22. operacije akvakulture na zaščitenih morskimi območjih, če se z okoljsko presojo ugotovi, da bi operacija zelo škodljivo vplivala na okolje, česar ni mogoče ustrezno omiliti;
 23. operacije, katerih predmet so naložbe na ravni trgovine, razen naložbe v prodajalne znotraj objektov akvakulture za prodajo vodnih organizmov iz lastne vzreje s pripadajočo opremo;
 24. operacije, katerih predmet so naložbe v akva-poniko, razen naložbe v bazene in opremo, v katerih so ribe, in sistema biološkega čiščenja vode;
 25. operacije, katerih predmet so naložbe v ribiška plovila, ki so opremljena za gospodarsko izkoriščanje morskih virov, skladno s 4. točko prvega odstavka 4. člena Uredbe (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ribiški politiki in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1954/2003 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2371/2002 in (ES) št. 639/2004 ter Sklepa Sveta 2004/585/ES (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 22), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2017/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. novembra 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 1380/2013 o skupni ribiški politiki, (UL L št. 302 z dne 17. 11. 2017, str. 1);
 26. operacije, katerih predmet so naložbe v mesta za iztovor proizvodov iz marikulture;

27. operacije, ki spadajo med ukrepe za podporo raziskovalnim projektom ali za ukrepe za promocijo proizvodov iz akvakulture;

28. naložbe v zdravje živali z vidika izkoreninjenja kužnih bolezni;

29. operacije, ki ne dosegajo najnižjega zneska dodeljene podpore 3.500 eurov na posamezno naložbo;

30. stroški nakupa vodnih organizmov;

31. stroški plačila za vodno pravico in vodno povračilo.

(2) Vlagatelji lahko pridobijo sredstva za isti namen ali operacije na podlagi posamezne vloge samo iz tega ukrepa.

XI. Pogoji za pridobitev podpore

A. Splošni pogoji za odobritev vloge na javni razpis

(1) V skladu s 108. členom Uredbe mora vlagatelj izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. operacija bo izvedena na območju Republike Slovenije;

2. za izvedbo operacije so pridobljena vsa predpisana upravná dovoljenja;

3. če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra;

4. če je vlagatelj fizična oseba, razen samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v osebnem stečaju;

5. vlagatelj ima poravnane vse davčne obveznosti do države;

6. vlagatelj mora biti ekonomsko in finančno sposoben, kar se preverja z bonitetno oceno, razen v primeru novonastalega podjetja, ki bonitetne ocene še nima, dokazila o bonitetni oceni ni potrebno priložiti;

7. za operacije nad 1.000.000 eurov priznane vrednosti finančno sposobnost vlagatelja za kritje stroškov izvedbe naložbe oceni ARSKTRP s pomočjo izvedenca;

8. za nakazilo dodeljenih sredstev ima vlagatelj odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo;

9. vlogi priloženi računi in predračuni, se morajo glasiti na vlagatelja oziroma upravičenca. Dokazila in upravni akti, ki so neposredno povezani z operacijo, se morajo glasiti na vlagatelja, razen v primerih, ko to ni izvedljivo (npr. uporabno dovoljenje za objekt, ki se glasi na predhodnega lastnika), takrat vlagatelj smiselno predloži ustrezna dokazila in upravne akte;

10. vlagatelj se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada v skladu s poglavjem 3.2 priloge V Uredbe 508/2014/EU;

11. nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore po tej uredbi;

12. pred datumom upravičenosti stroškov iz prvega odstavka petega poglavja tega javnega razpisa, vlagatelj ne sme začeti del, niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev, kot je sklenitev katerekoli pogodbe ali naročanje materiala, opreme, storitev ali del. Splošni stroški, kot so stroški za pripravljala dela, pridobivanje dovoljenj, izdelava študije izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja operacije;

13. operacija ne sme biti zaključena pred vložitvijo vloge za pridobitev sredstev;

14. iz dokumentov, priloženih vlogi na javni razpis, je razvidna zaprtost finančne konstrukcije z izjavo banke;

15. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v graditev prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki bo v objektih,

zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov graditve celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada itd.) kot upravičene stroške prijavi le stroške v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo upravičeni prostori zasedajo, ali na drug razviden način razdelitve;

16. za izvedbo operacije, ki zahteva pridobitev gradbenega dovoljenja, vlagatelj pridobi pravnomočno gradbeno dovoljenje, iz katerega je razvidna namembnost objekta, ki mora biti v skladu z dejavnostjo prijavljene operacije;

17. če vlagatelj ni lastnik ali solastnik nepremičnine, ki bo predmet operacije, ima sklenjeno dolgoročno pogodbo o najemu, zakupu, služnosti ali stavbni pravici za obdobje najmanj deset let po dnevu oddaje vloge;

18. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v ureditev objektov, ki niso v njegovi lasti, morata biti poleg pogoja iz prejšnje točke izpolnjena še naslednja pogoja:

– ima overjeno soglasje lastnika ali solastnika k naložbi in

– ima izkazano pravico graditi;

19. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v vzdrževalna dela objektov, ki niso v njegovi lasti, morata biti izpolnjena naslednja pogoja:

– vlagatelj ima overjeno soglasje lastnika ali solastnika k naložbi,

– vlagatelj ima veljavno pravnomočno gradbeno oziroma pravnomočno uporabno dovoljenje za nepremičnino, ki je predmet vzdrževalnih del;

20. v primeru naložbe v opremo ali obnovo mora biti gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje pravnomočno najpozneje na dan oddaje vloge na javni razpis. Uporabno dovoljenje v primeru novogradnje pa mora biti pravnomočno najpozneje na dan oddaje zadnjega zahtevka;

21. če gre za operacijo, katere predmet je graditev objektov, mora imeti vlagatelj pridobljeno projektno in investicijsko dokumentacijo ter dovoljenje za graditev objektov oziroma infrastrukture v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov;

22. računi za morebitne že nastale splošne stroške, predračuni in računi naložbe se morajo glasiti na vlagatelja;

23. vloga in predloženi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. Za dokumente, ki so predloženi v tujem jeziku, vlagatelj – upravičenec zagotovi slovenski prevod;

24. v vlogi na javni razpis vlagatelj opredeli časovno dinamiko vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev;

25. v primeru, če vlagatelj ni naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, mora za dobavo blaga oziroma izvedbo storitve ali gradnje, katerih vrednost je višja od 3.000 eurov brez DDV, predložiti tri primerljive ponudbe, ki ustrezajo zahtevam iz projektno dokumentacije, razen za splošne stroške. Ponudbe morajo biti pridobljene od neodvisnih ponudnikov, pri čemer vlagatelj izbere najugodnejšo ponudbo. Ponudbe morajo biti primerljive, ker mora vlagatelj vsem možnim ponudnikom poslati enako povpraševanje, v katerem navede minimalne pogoje, ki jih mora blago, storitev oziroma gradnja vsebovati, da bo lahko izbrana. Če ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, ki jih mora blago, storitev oziroma gradnja vsebovati, je vlagatelj ne sme izbrati. Vlagatelj predloži ustrezno utemeljitev izbora najugodnejše ponudbe. Ponudbe lahko ARSKTRP dodatno preveri in v skladu z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije, če oceni, da so predvideni stroški

za neko operacijo, glede na njeno vrednost, nerealni oziroma previsoki;

26. vlagatelj mora zagotoviti opis stanja, fotografije, tloris tehnološke izboljšave objektov po naložbi in opis tehnoloških izboljšav, zamenjav opreme in inštalacij, kadar se operacija nanaša na ureditev objektov, za katere ni treba pridobiti upravnih dovoljenj;

27. vlagatelj mora zagotoviti projekt za izvedbo (PZI), kadar se naložba nanaša na ureditev objektov, za katere je treba pridobiti upravno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov;

28. vlagatelj mora zagotoviti dovoljenje za gojitev vodnih organizmov v skladu s predpisi s področja ohranjanja narave, kadar je to potrebno.

(2) Za izvajanje ukrepov iz tega javnega razpisa vlagatelj glede izpolnjevanja obveznosti iz 3., 4., 5. in 6. točke prejšnjega odstavka predloži izjavo. Vlagatelj predloži tudi izjavo ali je MSP.

(3) Vlagatelj ne sme umetno ustvarjati pogojev, ki bi upravičevali pridobitev sredstev. Za umetno ustvarjene pogoje se sredstva ne odobrijo ali se odvzamejo.

(4) V skladu s 106. členom Uredbe vlagatelj predloži izjavo, s katero izjavi, da ni:

– storil kazniva dejanja iz 3. in 4. člena direktive 2008/99/ES, oziroma da ni pravnomočno obsojen za kazniva dejanja zoper okolje, prostor in naravo iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17),

– storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES,

– bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in neregulirani ribolov Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES,

– storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki jih kot taka opredeljuje v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet ter

– storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo.

B. Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj

(1) V skladu s 83. členom Uredbe mora vlagatelj poleg splošnih pogojev, določenih v prejšnjem podglavju, ob oddaji vloge na ta javni razpis izpolnjevati še posebne pogoje. Posebni pogoji za pridobitev podpore so:

1. obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, je vpisan v Centralni register objektov akvakulture in komercialnih ribnikov (v nadaljnjem besedilu: CRA), ki ga vodi Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: UVHVVR), razen novogradenj, ki se morajo vpisati v CRA pred zaključkom naložbe;

2. iz CRA razvidni podatki vlagatelja o staležu in proizvodnji akvakulture najmanj od leta 2014 oziroma od začetka proizvodnje, če se je ta začela po tem letu;

3. vlagatelj je imetnik vodne pravice za obrat akvakulture, ki je predmet naložbe po predpisih, ki urejajo področje voda, razen v primeru rabe meteorne vode;

4. v primeru posegov v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, vlagatelj pridobi vodno soglasje oziroma mnenje, skladno z vodno pravico in predpisih o vodah. Če je vodno soglasje oziroma mnenje predmet vodne pravice, potem vlagatelj predloži ob vlogi za pridobitev sredstev, sicer pa ob prvem zahtevku za izplačilo sredstev;

5. za plavajoče objekte na morju in celinskih vodah dovoljenji iz prejšnje točke nista potrebni, morajo pa biti plavajoči obrati postavljeni v skladu s pogoji, ki izhajajo iz vodne pravice;

6. obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, ima status odobrenega obrata pri UVHVVR, razen novogradenj, za katere se pridobi status odobrenega obrata pred zaključkom naložbe;

7. v primeru naložbe v akvapponiko mora biti obrat registriran tudi za primarno pridelavo živil rastlinskega izvora, razen novogradenj, ki se morajo vpisati v register pred zaključkom naložbe;

8. poslovni načrt, s katerim vlagatelj izkaže ekonomsko upravičenost operacije, mora temeljiti na primerljivih tržno usmerjenih prihodkih in odhodkih. Ekonomska upravičenost se preverja z interno stopnjo donosnosti, ki mora biti pozitivna. Poslovni načrt mora biti izdelan za ekonomsko dobo operacije, ki v nobenem primeru ne sme biti krajša od petih let po zaključku operacije;

9. obseg dejavnosti akvakulture je najmanj v višini 0,5 ekvivalenta polnega delovnega časa (v nadaljnjem besedilu: EPDČ), kar je razvidno iz poslovnega načrta;

10. če naložba posega v okolje, je treba v skladu s predpisom, ki ureja posege v okolje, vlogi na javni razpis priložiti okoljevarstveno soglasje ali sklep, da postopek presoje vplivov na okolje ni potreben. V primeru, da gre za poseg v okolje, za katerega je treba pridobiti sklep v predhodnem postopku po predpisih o varstvu okolja, se predloži navedeni sklep;

11. vlagatelj, ki se začne ukvarjati z dejavnostjo akvakulture, v primeru kadar znesek naložbe presega 50.000 eurov brez DDV, predloži študijo izvedljivosti, ki zajema tudi presojo vplivov na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo presojo vplivov na okolje;

12. če se bodo predvidena dela oziroma posegi v naravo izvajali na območju, ki ima na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status vlagatelj predloži naravovarstveno mnenje;

13. zaprt sistem akvakulture, ki je predmet naložbe, ima biofilter za biološko čiščenje vode, oziroma je biološko čiščenje vode v naložbi predvideno;

14. obrat akvakulture ima zagotovljeno zaščito pred plenilci iz narave oziroma je ta predvidena v okviru naložbe;

15. če gre za naložbe v vzrejo tujerodnih vrst rib, vlagatelj priloži ustrezno dovoljenje za njihovo vzrejo;

16. če vlagatelj izvaja naložbe v opremo ali infrastrukturo, ki zagotavljajo skladnost z zahtevami glede okolja, zdravja ljudi ali živali, higieno ali dobrim počutjem živali v skladu s predpisi, ki urejajo ta področja, se lahko podpora dodeli do datuma, ko take zahteve postanejo zavezujoče za podjetja, ki se ukvarjajo z akvakulturo;

17. če se naložba nanaša na posege v naravo, za katere je potrebna presoja sprejemljivosti posegov v naravo v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, vlagatelj zagotovi, da se izvede presoja ter pridobi naravovarstveno soglasje oziroma po potrebi pozitivno mnenje v okviru posegov v naravo;

18. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v novogradnjo ali obnovo nepremičnin, ki niso v njegovi lasti, morata biti izpolnjena naslednja pogoja:

– vlagatelj ima overjeno pogodbo o najemu nepremičnine za obdobje najmanj deset let po datumu ob oddaji vloge in

– vlagatelj ima overjeno soglasje lastnika oziroma morebitnih solastnikov k naložbi;

19. kadar gre za nakup opreme v obratih in druge strojne opreme, mora biti nabavljena oprema nova. To mora biti razvidno iz ustreznih listin, originalnih računov ter kopij garancijskega in tehničnega lista, ki sodijo k opremi. Oprema se mora nahajati na prijavljeni lokaciji naložbe;

20. gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine in varstvu okolja ter vodnim dovoljenjem ali koncesijsko pogodbo za neposredno rabo vode za gojitev vodnih organizmov;

21. dejavnost akvakulture, ki je predmet naložbe, mora biti v skladu z Nacionalnim strateškim načrtom za razvoj akvakulture v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020;

22. operacija je upravičena, če je za proizvode iz dejavnosti akvakulture, ki so predmet naložbe, s tržnim poročilom MKGP za dobre in trajnostne tržne obete za te proizvode ugotovljeno, da dobri in trajnostni tržni obeti dejansko obstajajo.

(2) Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora vlagatelj za nakup zemljišča izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. nakup zemljišča je povezan z naložbo v akvakulturo;

2. v primeru nakupa pozidanega ali nepozidanega zemljišča je naložba izvedena na zemljišču, ki je predmet nakupa;

3. priložena je pogodba o nakupu zemljišča ali odločba o odobritvi pravnega posla, če pogodba še ni bila sklenjena in

4. upravičen je strošek nakupa zemljišča do višine posplošene tržne vrednosti nepremičnin, kot je evidentirana v registru trga nepremičnin v skladu s predpisi, ki urejajo množično vrednotenje nepremičnin, pri čemer strošek nakupa nepozidanega zemljišča ne sme presegati deset odstotkov skupnih upravičenih stroškov oziroma 15 odstotkov skupnih upravičenih stroškov v primeru propadajočih lokacij ali nekdanjih industrijskih lokacij, v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

XII. Obvezne priloge k vlogi na javni razpis

V skladu s 84. členom Uredbe so obvezne priloge, ki jih vlagatelj priloži vlogi na javni razpis za podporo v naložbe okoljske akvakulture in brez katerih se v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloge zavrne brez pozivanja k dopolnitvi, naslednje:

1. poslovni načrt;

2. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavi, da ni:

– storil kazniva dejanja iz 3. in 4. člena direktive 2008/99/ES, oziroma da nismo pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja zoper okolje, prostor in naravo iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17),

– storil hude kršitve iz 42. člena Uredbe 1005/2008/ES ali prvega odstavka 90. člena Uredbe 1224/2009/ES,

– bil udeležen pri upravljanju, vodenju ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil, ki izvajajo nezakonit, neprijavljen in neregulirani ribolov Unije iz tretjega odstavka 40. člena Uredbe 1005/2008/ES, ali plovil, ki plujejo pod zastavo držav, ki so opredeljene kot nesodelujoče tretje države iz 33. člena Uredbe 1005/2008/ES,

- storil hude kršitve pravil skupne ribiške politike, ki jih kot taka opredeljuje v drugi zakonodaji, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet ter
 - storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo;
- 3. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavlja:
 - da je seznanjen s pogoji in obveznostmi iz javnega razpisa za ukrep »Produktivne naložbe v okoljsko akvakulturo« in prijavnega obrazca,
 - da za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev, še ni prejel sredstev Unije ali drugih javnih sredstev Republike Slovenije,
 - da ima za izvedbo operacije pridobljena vsa predpisana upravna dovoljenja,
 - da so vsi podatki, ki jih je navedel v vlogi na javni razpis, resnični, točni, popolni ter da za svoje izjave prevzema vso kazensko in materialno odgovornost,
 - da dovoljuje uporabo osebnih podatkov in podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, iz uradnih evidenc,
 - da ni izključen iz prejemanja podpore iz ukrepa Produktivne naložbe v okoljsko akvakulturo,
 - da ima poravnane vse davčne obveznosti do države,
 - da nepremičnina, na kateri se izvaja naložba, ni predmet izvršbe,
 - da ima dejavnost s področja gojenja vodnih organizmov registrirano na ozemlju Republike Slovenije,
 - da ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz sodnega registra,
 - da ima odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo,
 - da se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavi-

jo na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiški-sklad.si/>),

- da bo vodil ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter zagotavljal evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanim kontnim okvirjem,
- da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal za namen določen v vlogi oziroma v poslovnem načrtu,
- da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal v skladu s predmetom podpore določenim v vlogi oziroma v poslovnem načrtu še najmanj pet let od datuma končnega izplačila,
- da bo izpolnjeval pogoje iz prvega odstavka 113. člena Uredbe še pet let od datuma končnega izplačila,
- da bo hranil vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, še najmanj pet let od datuma končnega izplačila,
- da bo omogočil dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom Unije in Republike Slovenije,
- da bo izpolnjeval pogoje iz prvega odstavka 87. člena Uredbe v celotnem obdobju izvajanja operacije ter pet let od datuma končnega izplačila,
- da bo izpolnjeval pogoje iz drugega, tretjega in četrtega odstavka 87. člena Uredbe,
- da bo obveznost obveščanja javnosti izpolnjeval pet let od datuma končnega izplačila v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada.

XIII. Merila za ocenjevanje vlog

V skladu s 85. členom Uredbe so merila za ocenjevanje vlog naslednja:

I. NAZIV UKREPA	Produktivne naložbe v akvakulturo (točke e, i in j prvega odstavka 48. člena Uredbe 508/2014/EU)	
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ		
	Merilo	Število točk
1. Okoljski vidik		
Okoljska sprejemljivost akvakulture na okolje		
	zaprt sistem v zaprtem objektu akvakulture	10
	zaprt sistem v naravnem okolju	5
	večtrofični sistem akvakulture	3
Zmanjšanje negativnega vpliva akvakulture na vode		
	vsa iztočna voda gre v kanalizacijo	10
	vsa iztočna voda je biološko prečiščena	5
	vsa iztočna voda gre preko mehanskih filtrov	3
2. Socio-ekonomski vidik		
Velikost podjetja		
	mikro in malo podjetje	5
	srednje podjetje	3
	veliko podjetje	1
Povečanje števila polno zaposlenih oseb		
	več kot 3	10
	do 3	5
Prihodek iz dejavnosti akvakulture (ocenjuje se prihodek iz podprte dejavnosti akvakulture, ki jo vlagatelj navede v prijavi)		
	75 ali več odstotkov prihodka izhaja iz podprte dejavnosti akvakulture	5
	od 50 do vključno 75 odstotkov prihodka izhaja iz podprte dejavnosti akvakulture	3
	od vključno 25 do vključno 50 odstotkov prihodka izhaja iz podprte dejavnosti akvakulture	1

I. NAZIV UKREPA	Produktivne naložbe v akvakulturo (točke e, i in j prvega odstavka 48. člena Uredbe 508/2014/EU)	
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ		
	Merilo	Število točk
Povečanje obsega gojitve (upoštevajo se povečanje proizvodnje iz podprte dejavnosti akvakulture, ki jo vlagatelj navede v prijavi)	obseg proizvodnje se z naložbo povečuje za 50 odstotkov ali več glede na stanje ob predložitvi vloge	5
	obseg proizvodnje se z naložbo povečuje za od 25 odstotkov do manj kot vključno 50 odstotkov glede na stanje ob predložitvi vloge	3
	obseg proizvodnje se z naložbo povečuje za od vključno 10 odstotkov do manj kot vključno 25 odstotkov glede na stanje ob predložitvi vloge	1
3. Varnostni vidik		
Zagotavljanje boljših delovnih pogojev in varnosti delavcev	naložbe v strojno opremo za izvajanje dejavnosti akvakulture, s katero se v celoti izvaja najmanj dva postopka, ki se morata drugače opravljati ročno (krmljenje, lovljenje, sortiranje, nalaganje, tehtanje, čiščenje mrež, dviganje vodnih zapornic)	10
	naložbe v strojno opremo za izvajanje dejavnosti akvakulture, s katero se v celoti izvaja najmanj en postopek, ki se drugače opravlja ročno (krmljenje, lovljenje, sortiranje, nalaganje, tehtanje, čiščenje mrež, dviganje vodnih zapornic)	5
	naložbe v opremo za izvajanje dejavnosti akvakulture, s katero se nadomesti najmanj en del postopka, ki ga je potrebno drugače izvajati ročno (krmljenje, lovljenje, sortiranje, nalaganje, tehtanje, čiščenje mrež, dviganje vodnih zapornic)	3
4. Operacija ima jadransko-jonsko značko		
	da	10
	ne	0
5. Uvajanje novih vrst v akvakulturi z dobrimi tržnimi potenciali		
	z naložbo se uvaja gojenje treh ali več novih vrst	5
	z naložbo se uvaja gojenje dveh novih vrst	3
	z naložbo se uvaja gojenje najmanj ene nove vrste	1
NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK:		70
Sofinancirale se bodo investicije, ki bodo izpolnjevale razpisne pogoje in ki bodo na podlagi ocene dosegle ali presegle minimalni prag 17 točk, in sicer glede na doseženo število točk do porabe sredstev, razpisanih na podlagi ukrepa produktivne naložbe v okoljsko akvakulturo.		

XIV. Vlaganje vlog

(1) V skladu s 102. členom Uredbe:

- vloga sestavlja prijavi obrazec s prilogami;
- vlagatelj se pred elektronsko vložitev vloge iz prejšnjega odstavka prijavi pri ARSKTRP;
- za elektronsko izpolnjevanje vloge iz prejšnjega odstavka ARSKTRP vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>, prek katerega se vlagatelj za elektronsko vložitev vloge s kvalificiranim digitalnim potrdilom prijavi v informacijski sistem ARSKTRP. Vlagatelj izvede elektronski vnos in vloži prijavi obrazec v informacijski sistem ARSKTRP;
- prijavi obrazec, ki je izpolnjen in oddan v elektronski sistem, se ne šteje za vlogo na javni razpis. Za vlogo na javni razpis se šteje natisnjena vloga z izpisom identifikacijske kode skupaj z vsemi sestavnimi deli vloge na javni razpis, ki jih določa javni razpis, prijavi obrazec in razpisna dokumentacija;
- vlagatelj pošlje vlogo priporočeno na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija

Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, Ljubljana, ali jo vloži osebno v vložišču ARSKTRP v času uradnih ur v roku, ki je določen v tem javnem razpisu;

6. na ovojnici vloge na javni razpis morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge na javni razpis, ki ju označi izvajalec poštnih storitev oziroma vložišče ARSKTRP, ter naslov in oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja;

7. podrobnejša navodila o izpolnjevanju vloge v elektronskem sistemu pripravi ARSKTRP ter se objavi na spletni strani MKGP in ARSKTRP;

8. vlogi priloženi predračuni, posamični upravni akti in druga dokazila se morajo glasiti na vlagatelja oziroma upravičenca;

9. ne glede na 2., 3. in 4. točko tega poglavja se zahtevki za povračilo vlagajo pisno na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, Ljubljana, ali se vložijo osebno

v vložišču ARSKTRP v času uradnih ur v roku, ki je določen v javnem razpisu;

10. vloga za dodelitev nadomestila mora biti izdelana in predložena v skladu z zahtevami tega javnega razpisa in prijavnega obrazca za ta ukrep. Vlogi morajo biti priložene vse zahtevane priloge in dokazila.

(2) Vloga za dodelitev nadomestila mora biti izdelana in predložena v skladu z zahtevami tega javnega razpisa in prijavnega obrazca za ta ukrep. Vlogi morajo biti priložene vse zahtevane priloge in dokazila.

XV. Nedopustnost vlog za operacije

V skladu s 103. členom Uredbe:

1. vloge za operacije za ukrepe na tem javnem razpisu so nedopustne, če jih vloži vlagatelj, za katerega je pristojno sodišče s pravnomočno sodbo ugotovilo, da je storil kaznivo dejanje zoper okolje, prostor in naravne dobrine iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17);

2. če je bilo kaznivo dejanje iz prejšnje točke storjeno iz hude malomarnosti, je vloga nedopustna za obdobje 12 mesecev, če je bilo kaznivo dejanje storjeno naklepno pa za obdobje 24 mesecev od datuma pravnomočne sodbe pristojnega sodišča, v kateri je bilo ugotovljeno, da je bilo storjeno eno ali več kaznivih dejanj iz prejšnje točke;

3. obdobje nedopustnosti iz prejšnje točke se podaljša za šest mesecev, če se je pristojno sodišče v pravnomočni sodbi iz 1. točke tega poglavja sklicevalo na obstoj oteževalnih okoliščin oziroma ugotovilo, da je dejanje, ki ga je storil vlagatelj, trajalo več kot eno leto;

4. v primeru 12 mesečne nedopustnosti vloge iz 2. točke tega poglavja, se ta lahko skrajša za šest mesecev, če se je pristojno sodišče s pravnomočno sodbo iz 1. točke tega poglavja izrecno sklicevalo na olajševalne okoliščine;

5. za namene izračuna obdobja nedopustnosti se upoštevajo le pravnomočne sodbe pristojnega sodišča iz 1. točke tega poglavja, ki se nanašajo na kazniva dejanja, storjena od 1. januarja 2013;

6. vloge za operacije za ukrep po tem javnem razpisu so nedopustne v obdobju in pod pogoji, določenimi v Uredbi (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede časovnega obdobja in datumov za nedopustnost vlog, če jih je vložil vlagatelj, za katerega je pristojni organ ugotovil, da je storil kršitev iz točk (a), (b) in (c) prvega odstavka 10. člena Uredbe 508/2014/EU.

XVI. Obravnava in izbor vlog

(1) V skladu s prvim odstavkom 104. člena Uredbe prispelle vloge obravnava ARSKTRP. Odpiranje vlog ni javno. ARSKTRP odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti v obdobjih, določenih v tem javnem razpisu. Vloge za posamezni ukrep se odpravljajo in sredstva se dodeljujejo do porabe sredstev razpisanih s tem javnim razpisom. Obravnava vloge vloga začne s preveritvijo njene popolnosti v skladu z določbami tretjega odstavka 125. člena Uredbe 1303/2013/EU in določbami tega javnega razpisa.

(2) V skladu z drugim odstavkom 104. člena Uredbe se v primeru če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, vlagatelja pozove k njeni dopolnitvi. Po prejemu dopolnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 104. člena Uredbe se vlagatelja popolne vloge, ki je vsebinsko nerazumljiva, pozove, da jo pojasni. Vlagatelj opravi pojasnitev na način, določen v zahtevi za pojasnitev. Po prejemu pojasnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(4) V skladu s četrnim odstavkom 104. člena Uredbe se vloga na javni razpis, ki je popolna in vsebinsko ustrezna, oceni na podlagi meril, določenih v tem javnem razpisu. Sredstva se odobrijo vlogam, prispelim na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev in presegajo vstopno mejo točk. Med vlogami, ki presežejo vstopni prag, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev tega javnega razpisa. Vloge, ki ne dosegajo minimalne vstopne meje ali ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo.

(5) V skladu s petim odstavkom 104. člena Uredbe se v primeru, če dve ali več popolnih vlog izpolnjuje vse pogoje, določene v javnem razpisu, in dosega enako število točk ter ima na ovojnicah enak datum in čas oddaje, sredstev pa ni dovolj za odobritev obeh vlog, izvede žreb. Pri žrebu je lahko navzoč tudi vlagatelj. O dnevu žreba se vlagatelji pisno obvestijo. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki ga vodi, imenuje predstojnik ARSKTRP med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na ARSKTRP.

(6) V skladu s šestim odstavkom 104. člena Uredbe se opravi žrebanje v uradnih prostorih ARSKTRP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom ARSKTRP overijo v navzočnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi številkami vlog se v navzočnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove evidenčno številko izžrebane vloge ter izžrebani listek takoj odda komisiji.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 104. člena Uredbe se o žrebanju sestavi zapisnik. Podpišejo ga člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelji, če so navzoči.

(8) V skladu s osmim odstavkom 104. člena Uredbe se vloga na javni razpis, ki je popolna, vsebinsko ustrezna in izpolnjuje vstopne pogoje iz javnega razpisa, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, zavrne.

(9) V skladu z devetim odstavkom 104. člena Uredbe se sredstva upravičencu odobrijo z odločbo o odobritvi sredstev, ki jo izda ARSKTRP.

XVII. Vlaganje zahtevkov za povračilo sredstev in obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije

(1) Ob vložitvi zahtevkov za izplačilo sredstev morajo biti v skladu s 110. členom Uredbe izpolnjeni naslednji pogoji:

1. sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za povračilo sredstev. Zahtevki se vlagajo v skladu z roki, določenimi v odločbi o pravici do sredstev;

2. zahtevki za povračilo sredstev vložijo upravičenec v skladu s XVIII. poglavjem tega javnega razpisa in ga pošlje ARSKTRP;

3. pri vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev mora biti operacija pred vložitvijo zahtevka za povračilo sredstev zaključena in vsi računi plačani;

4. če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v objekte, morajo biti gradbena dela izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine, narave, vode in okolja;

5. računi in druga dokazila, ki dokazujejo upravičenost za povračila sredstev, se morajo glasiti na upravičenca;

6. upravičenec zahtevku za povračilo sredstev priloži naslednja dokazila:

– končne ponudbe, na podlagi katerih je vlagatelj sklenil pogodbe ali naročil opremo ali storitev, je treba priložiti skupaj z obrazložitvijo, iz katere so razvidni

povpraševanje, prejete ponudbe, odločitev za nakup in utemeljitev izbora;

- izvornike računov, kamor sodijo tudi verodostojni elektronski in e-računi;

- izvira dokazila o plačilu;

- poročilo o opravljenem delu, ki vsebuje tudi podatke o doseženih vmesnih oziroma končnih ciljih operacije (vrednostih kazalnikov rezultata);

- gradbene situacije v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, če gre za operacije, katerih predmet je graditev objektov. Upravičenec priloži začasne oziroma končno gradbeno situacijo, ki jo potrđita pooblašeni nadzorni organ in izvajalec z izvornimi dokazili o njihovem plačilu, ter gradbeno situacijo natančno specifikacijo po vrstah gradbenih del, po cenah na enoto in porabljenih količinah, ki jo podpiše upravičenec. Gradbeno situacijo morajo podpisati in ožigosati glavni nadzorni organ, izvajalec del in upravičenec/naročnik;

- fotografijo vgrajene opreme v času vgradnje in tehnično dokumentacijo opreme, ki je predmet vgradnje v primeru operacij, katerih predmet so naložbe, kjer gre za vgrajeno skrito opremo, ki se je po končani naložbi ne more več preveriti (oprema, do katere po končani investiciji med preverjanjem na kraju samem ni več dostopa);

- račun ali račun s specifikacijo, iz katerega so razvidni vsaj serijska številka, tip stroja ali opreme in nazivna moč pri operacijah, katerih predmet so naložbe v strojno in transportno opremo;

- izjavo o prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške;

- izjavo o vključitvi strojne in transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme;

- vpis lastništva nepremičnine v zemljiško knjigo pri operacijah, katerih predmet je naložba v nakup tega zemljišča;

- knjigo obračunskih izmer v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, ki jo mora hraniti na kraju samem ter jo predložiti na zahtevo ARSKTRP pri operacijah, katerih predmet so gradnje;

- pri operacijah, katerih predmet je nakup strojne in transportne opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, hrani na kraju samem, ter predloži na zahtevo ARSKTRP;

- ob prvem zahtevku za izplačilo sredstev vlagatelj predloži vodno soglasje oziroma mnenje, skladno s predpisi o vodah;

7. če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v objekte, upravičenec ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev predloži tudi pravnomočno uporabno dovoljenje in projekt izvedenih del;

8. če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v opremo ali investicijsko vzdrževanje obstoječega objekta, upravičenec predloži pravnomočno uporabno dovoljenje za ta objekt, kadar je to potrebno;

9. upravičenec za vse vrste gradenj in rekonstrukcij vodi in hrani knjigo obračunskih izmer, ki mora biti pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov. Knjiga obračunskih izmer ni potrebna, kadar upravičenec izvaja izključno manjša obrtniška dela, kot so pleskanje, fasaderska dela itd. Če so obrtniška dela del graditve oziroma rekonstrukcije, je vodenje in hramba knjige obračunskih izmer obvezna. Knjigo obračunskih izmer upravičenec hrani na kraju samem ter jo predloži na zahtevo ARSKTRP;

10. pri nakupu strojne in transportne opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi

in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, predloži na zahtevo ARSKTRP;

11. upravičenec vodi ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter zagotavlja evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanim kontrim okvirjem;

12. upravičenec, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, za operacije, katerih predmet so naložbe v infrastrukturo ali druge oblike naložb iz tega javnega razpisa, vzpostavi register osnovnih sredstev oziroma podobno knjigovodsko evidenco, iz katere bodo za predmet operacije razvidni:

- opis predmeta operacije,

- lastništvo predmeta operacije,

- nabavna vrednost predmeta operacije in

- stanje in gibanje predmeta operacije;

13. upravičenec vsako finančno, vsebinsko in časovno spremembo operacije utemelji in obrazloži ter pridobi zanjogo soglasje ARSKTRP.

(2) Ob vložitvi zahtevkov za povračilo sredstev morajo biti izpolnjeni še naslednji pogoji:

1. upravičenec v skladu z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 763/2014 z dne 11. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede tehničnih značilnosti ukrepov informiranja in obveščanja ter navodil za oblikovanje simbola Unije (UL L št. 209 z dne 16. 7. 2014, str. 1) ter navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada, izpolni zahteve glede označevanja operacij;

2. na podlagi vložene popolnega zahtevka za povračilo sredstev in po opravljenem preverjanju iz XIX. poglavja tega javnega razpisa se sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca. Zahtevak, ki izpolnjuje pogoje iz tega javnega razpisa in odločbe o odobritvi sredstev, ARSKTRP odobri in izplača sredstva v skladu s petim odstavkom 112. člena Uredbe na transakcijski račun upravičenca, ki ga ta sporoči prek spletnega vstopnega mesta na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca pomeni, da je bilo zahtevku za povračilo v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, ARSKTRP o zahtevku odloči z odločbo;

3. v skladu s šestim odstavkom 112. člena Uredbe ARSKTRP z odločbo zahtevak zavrne, če je v nasprotju z zahtevami iz tega javnega razpisa ali odločbe o odobritvi sredstev;

4. če ARSKTRP v skladu s sedmim odstavkom 112. člena Uredbe pri upravnem preverjanju vlog ali preverjanju na kraju samem ugotovi nepravilnosti, sredstev ne izplača ali jih izplača delno. Če so bila sredstva že izplačana upravičencu, ARSKTRP sproži postopek za izterjavo zneskov dodeljene podpore.

(3) Ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev mora biti operacija zaključena v skladu s 86. členom Uredbe. Za zaključek operacije se glede na njeno vrsto šteje:

- pravnomočno uporabno dovoljenje in vključitev naložbe v uporabo, kadar gre za graditev objekta,

- vključitev strojne in transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme,

- predložitev izjave o vključitvi naložbe v uporabo,

- vpis v CRA pri naložbah v nove obrate akvakulture,

- vpis v register UVHVVR odobrenih obratov akvakulture v primeru naložb v nove obrate akvakulture,
- vpis lastništva nepremičnine v zemljiško knjigo pri naložbi v nakup zemljišča.

(3) Zahtevkom se predložijo dokazila o izvedenih dejavnostih iz alinej prejšnjega odstavka.

XVIII. Časovna dinamika vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev

(1) V skladu s prvim odstavkom 111. člena Uredbe upravičenec vloga zahtevke za povračilo sredstev v skladu s časovno dinamiko, določeno v odločbi o pravici do sredstev. Zahtevek za povračilo sredstev se vložijo najpozneje na datum, določen v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Sredstva se upravičencu izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s prejšnjim poglavjem. V skladu z drugim odstavkom 111. člena Uredbe lahko upravičenec na posamezno vlogo za podporo za naložbe v klasično akvakulturo vložijo največ štiri zahtevke za povračilo sredstev. Za operacije, katerih priznana vrednost je manjša od 20.000 eurov, se lahko vložijo le en zahtevek.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 111. člena Uredbe lahko ARSKTRP v primeru, kadar upravičenec vložijo obrazloženo zahtevek za spremembo obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, podaljša rok za vložitev zahtevka za največ 12 mesecev, vendar ne več kot do datuma zaključka operacije, ki je določen v tem javnem razpisu.

XIX. Obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila upravičencu

(1) V skladu s 113. členom Uredbe so obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila:

1. podprta operacija iz tega javnega razpisa se mora uporabljati v skladu s predmetom podpore tega javnega razpisa, za katerega so bila dodeljena sredstva, še najmanj naslednjih pet let od datuma končnega izplačila;

2. za operacije, katerih predmet so naložbe tega javnega razpisa, morajo upravičenci izpolnjevati pogoje iz 71. člena Uredbe 1303/2013/EU še pet let od datuma končnega izplačila upravičencu, in sicer:

- ne sme prenehati ali premestiti proizvodne dejavnosti iz programskega območja,

- ne sme spremeniti lastništva postavke infrastrukture, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost,

- ne sme bistveno spremeniti, značaja, ciljev ali pogojev izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji;

3. upravičenec mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, hraniti še najmanj pet let od datuma končnega izplačila. Dokumenti se hranijo kot izvorniki, kopije izvornikov ali na splošno sprejetih nosilcih podatkov, vključno z elektronskimi različicami izvornih dokumentov ali dokumentov, ki so le v elektronski obliki v skladu s tretjim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU. Dokumenti se hranijo kot izvorniki, kopije izvornikov ali na splošno sprejetih nosilcih podatkov;

4. kadar so dokumenti samo v elektronski obliki, morajo računalniški sistemi, ki se uporabljajo, izpolnjevati sprejete varnostne standarde, ki zagotavljajo, da shranjeni dokumenti izpolnjujejo nacionalne zakonske zahteve in da se je nanje možno sklicevati pri reviziji v skladu s šestim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU;

5. upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom Unije in Republike Slovenije;

6. upravičenec mora obveznost obveščanja javnosti izpolnjevati pet let od datuma končnega izplačila upravičencu v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>).

(2) V skladu s prvim odstavkom 87. člena Uredbe v času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ne sme biti pravomočno obsojen za kaznivo dejanje iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16 in 27/17).

(3) V skladu z drugim odstavkom 87. člena Uredbe mora upravičenec po zadnjem izplačilu sredstev izpolnjevati še naslednje obveznosti:

1. tretje koledarsko leto po datumu zadnjega izplačila sredstev mora izpolniti vsaj 50 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu. Kazalniki rezultata so:

- sprememba obsega proizvodnje v sistemu ponovnega kroženja vode v tonah,

- sprememba obsega ekološke proizvodnje akvakulture v tonah (samo v primeru ekološke vzreje vodnih organizmov) in

- sprememba vrednosti proizvodnje akvakulture v tisočih eurov.

(4) V skladu s tretjim odstavkom 87. člena Uredbe mora upravičenec o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka poročati ARSKTRP za naslednja tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo iz XXI. poglavja tega javnega razpisa pošlje do 31. marca tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto, in sicer se prvič poroča 31. marca drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.

(5) V skladu s četrtem odstavkom 87. člena Uredbe mora upravičenec voditi ločeno knjigovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu z 11. točko XVII. poglavja tega javnega razpisa od začetka izvajanja operacije in še pet koledarskih let od datuma zadnjega izplačila sredstev ter knjigovodske podatke do 31. marca vsako leto poslati ARSKTRP.

(6) Upravičenec mora izvesti naložbo v celoti, kot jo je prikazal v vlogi.

XX. Neizpolnitev ali kršitev obveznosti in sankcije za kršitve

(1) V skladu s prvim odstavkom 116. člena Uredbe ARSKTRP pri namerni vložitvi napačne vloge ali zahtevka za povračilo, namerni nepravilnosti v skladu s predpisi Unije in kadar upravičenec sredstva uporablja v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali je sredstva pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, zahteva vračilo dodeljenih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) V skladu z drugim odstavkom 116. člena Uredbe se vloga zavrne, če MKGP ali ARSKTRP na podlagi uradnih dokumentov, evidenc inšpekcijskih zapisnikov, evidenc Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije ali Finančne uprave Republike Slovenije ugotovita nepravilnosti, navedene v vlogi oziroma neizpolnjevanje pogojev, določenih s tem javnim razpisom.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 116. člena Uredbe upravičenec ni upravičen do sredstev določenih v od-

ločbi, če zamudi rok za vložitev zahtevka za povračilo sredstev, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev.

(4) V skladu s četrtem odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva, če ne uporablja operacije v skladu s 1. točko prvega odstavka prejšnjega poglavja še najmanj pet let od datuma končnega izplačila.

(5) V skladu s petim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva, če v petih letih od datuma končnega izplačila ne upošteva določb 2. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja. Upravičenec se izključi iz prejemanja podpore v okviru istega ukrepa v koledarskem letu ugotovitve kršitve in naslednjem koledarskem letu.

(6) V skladu s šestim odstavkom 116. člena Uredbe in v skladu s tretjim odstavkom 71. člena Uredbe 1303/2013/EU se prejšnji odstavek ne uporablja, če proizvodna dejavnost preneha zaradi stečaja, ki ni posledica goljufij.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 116. člena Uredbe se upravičencu, ki ne vodi ločenega knjigovodstva in ne poroča o izpolnjenih obveznostih za operacije iz petega odstavka prejšnjega poglavja, določijo sankcije, in sicer:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi upravičenec prejme opozorilo,

2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti celotno višino izplačanih sredstev.

(8) V skladu s osmim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, ki ne hrani dokumentacije iz 3. in 4. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer v naslednjih deležih:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi mora vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev,

2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti 20 odstotkov izplačanih sredstev,

3. po tretji ugotovljeni kršitvi mora vrniti razliko med vrnjenimi sredstvi in skupno višino izplačanih sredstev.

(9) V skladu z devetim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči preverjanj na kraju samem oziroma dostopa do dokumentacije o operaciji iz 5. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(10) V skladu z desetim odstavkom 116. člena Uredbe upravičenec, ki ne označi operacije ali označenosti ne zagotavlja v času trajanja obveznosti označevanja iz 6. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi prejme opozorilo,

2. po drugi in vsaki nadaljnji ugotovljeni kršitvi v proračun Republike Slovenije vrne po deset odstotkov skupnih izplačanih sredstev.

(11) V skladu s prvim odstavkom 88. člena Uredbe mora upravičenec, ki krši obveznosti iz prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(12) V skladu z drugim odstavkom 88. člena Uredbe mora upravičenec, ki v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 1. točke tretjega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 20 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni od 30 do vključno 50 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu,

2. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni od 20 do vključno 30 odstotkov vrednosti vsakega

posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu,

3. vsa izplačana sredstva, če izpolni do vključno 20 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu.

(13) ARSKTRP v primeru, če upravičenec do sredstev naložbe ne zaključi v predpisanem roku in so mu bila določena denarna sredstva na podlagi njegovih zahtevkov že izplačana, izda odločbo o vračilu sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

XXI. Poročilo o uresničevanju obveznosti

(1) V skladu s 114. členom Uredbe se poročilo o uresničevanju obveznosti predloži, kot to določa četrti odstavek XIX. poglavja tega javnega razpisa. Poročilo vložijo upravičenec.

(2) Podrobnejša navodila glede poročanja o izpolnjenih obveznostih se objavijo na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>) in ARSKTRP.

XXII. Izvedba preverjanj izpolnjevanja obveznosti ter sistem kršitev in sankcij

(1) V skladu s prvim odstavkom 115. člena Uredbe je za preverjanje izpolnjevanja vseh obveznosti upravičenca, določenih v tem javnem razpisu, odgovorna ARSKTRP.

(2) V skladu z drugim odstavkom 115. člena Uredbe preverjanje podatkov o uresničevanju obveznosti za vse operacije tega javnega razpisa izvaja ARSKTRP. Ob tem ARSKTRP preveri še izpolnjevanje obveznosti iz prvega odstavka 87. člena Uredbe.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 115. člena Uredbe MKGP kot organ upravljanja preverja pravilnost izvajanja ukrepov iz tega javnega razpisa.

(4) V skladu s četrtem odstavkom 115. člena Uredbe se neizpolnitev ali kršitev obveznosti iz tega javnega razpisa sankcionira v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in določbami tega javnega razpisa.

(5) V skladu s petim odstavkom 115. člena Uredbe za kršitve obveznosti, ki zahtevajo vračilo sredstev, ARSKTRP upravičencu izda odločbo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(6) V skladu s šestim odstavkom 115. člena Uredbe lahko upravičenec, v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, po izdaji odločbe o pravici do sredstev in pred potekom roka za izpolnitev obveznosti, določenega v tem javnem razpisu in v odločbi o pravici do sredstev, pri ARSKTRP vložijo obrazloženi zahtevek za spremembo obveznosti, določenih v odločbi o pravici do sredstev.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 115. člena Uredbe v primeru, če ARSKTRP ugotovi, da so tudi s spremembo obveznosti izpolnjene vse obveznosti, določene v tem javnem razpisu, ter je dosežen namen, za katerega je bila upravičencu dodeljena pravica do sredstev, zahtevku za spremembo ugodí. Če ARSKTRP ugotovi, da ni dosežen namen, z odločbo strankin zahtevkov za spremembo obveznosti zavrne.

XXIII. Višja sila in izjemne okoliščine

(1) V skladu s 117. členom Uredbe se za doseganje vrednosti kazalnikov za ukrepe iz tega javnega razpisa priznavajo primeri višje sile in izjemnih okoliščin.

(2) O višji sili ali izjemnih okoliščinah mora upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba ARSKTRP pisno obvestiti in predložiti ustrezna dokazila v 15 delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

(3) O višji sili ali izjemnih okoliščinah odloči ARSKTRP ter na podlagi prejetih dokazil izda odločbo.

XXIV. Obdelava osebnih podatkov: v skladu s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posame-

znikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1), so informacije za posameznike, katerih osebne podatke bo obdelovala ARSKTRP, objavljene na spletni strani ARSKTRP.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 6000-4/2019/5

Ob-1325/19

Na podlagi 31. in 73.b člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17), Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17, 13/18 – ZJF-H in 83/18), Proračuna Republike Slovenije za leto 2019 (Uradni list RS, št. 71/17), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) in Pravilnika o subvencioniranju bivanja študentov (Uradni list RS, št. 22/01, 35/06, 75/08, 97/10, 46/12, 55/13, 38/16, 13/17 in 13/18; v nadaljnjem besedilu: pravilnik) Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport objavlja

javni razpis

za izbiro študentskih domov za študijsko leto 2019/2020

I. Ime oziroma naziv in sedež neposrednega uporabnika proračunskih sredstev: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

II. Predmet in namen javnega razpisa

Javni razpis za izbiro študentskih domov za študijsko leto 2019/2020 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) se objavlja za izbiro zasebnih zavodov in drugih zasebnih pravnih oseb ter samostojnih podjetnikov posameznikov, registriranih za dejavnost študentskih domov (v nadaljnjem besedilu: zasebni študentski domovi), ki sprejemajo študente v skladu z določili pravilnika in ki jim bo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) dodeljevalo subvencije za bivanje študentov.

Namen javnega razpisa je povečanje bivalnih zmogljivosti za študente. Ministrstvo zaradi celostnega reševanja problematike bivanja študentov preko javnega razpisa izbira zasebne študentske domove, ki s svojimi kapacitetami dopolnjujejo in povečujejo bivalne zmogljivosti za študente.

III. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Na tem javnem razpisu lahko kandidirajo zasebni študentski domovi (v nadaljnjem besedilu: prijavitelji), ki so ob oddaji vloge na javni razpis pri pristojnem organu registrirani za dejavnost študentskih domov in ki:

- študentom zagotavljajo:
 - opremljeno sobo, skupne in pomožne prostore,
 - vzdrževanje stavbe, opreme in napeljav po sanitarno-tehničnih predpisih,
 - električno energijo za razsvetljavo in drugo uporabo,
 - možnost internetne povezave,
 - hladno in toplo vodo,
 - možnost kuhanja,
 - posteljno perilo,
 - vzdrževanje reda in čistoče v skupnih in pomožnih prostorih,

- ogrevanje prostorov v skladu s predpisi in
- ustrezne prostore v primeru subvencioniranega bivanja študenta z otrokom.

2. bodo proste zmogljivosti za bivanje študentov objavljali v skupnem javnem razpisu za sprejem in podaljšanje bivanja, ki ga za posamezno študijsko leto objavi ministrstvo na spletnem portalu eVŠ;

3. bodo študentu zmanjšali ceno bivanja za toliko, kolikor znaša subvencija;

4. ponujajo 7 ali več ležišč.

IV. Vsebina in priprava vloge:

a) Vloga mora vsebovati:

– v celoti izpolnjen, podpisan in žigosan prijaviteljski obrazec MIZŠ-ŠD2019-20,

– obvezno prilogo:

– pravila za vselitev v študentski dom oziroma postopek za vselitev in

– cenik nastanitve.

– prilogo:

– dokazilo o lastništvu oziroma dokazilo, iz katerega izhaja, da ima prijavitelj na določeni nepremičnini lastninsko ali kakšno drugo stvarno oziroma obligacijsko pravico, ki mu omogoča izvajanje dejavnosti na takšni nepremičnini (ministrstvo samo pridobi dokazilo o lastništvu z vpogledom v javno evidenco (zemljiškoknjižni izpisek), prijavitelj pa lahko vlogi tudi sam priloži omenjeno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni).

b) Na prijavnem obrazcu MIZŠ-ŠD2019-20 prijavitelj navede splošne podatke in natančne podatke o lokacijah bivalnih zmogljivostih z natančnim številom ležišč ter natančne podatke o vseh bivalnih zmogljivostih in opreми, z natančnim številom ležišč, namenjenih za študente, ki so upravičeni do subvencije, in sicer posebej za tiste, ki bodo prvič bivali v domu, in tiste, ki bodo bivanje v njem podaljševali.

Prijavitelj navede tudi podatke o ceni bivanja v domu (če se cene glede na sobe razlikujejo, je potrebno navesti podatke za vsako skupino sob posebej in povprečno ceno bivanja v domu v zadnjih treh mesecih) in elemente, iz katerih je sestavljena.

Obenem mora prijavitelj s podpisom in žigosanjem izjave na prijavnem obrazcu MIZŠ-ŠD2019-20 pod materialno in kazensko odgovornostjo izjaviti, da je pri pristojnem organu registriran za dejavnost študentskih domov oziroma da proti njemu ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi mu bilo prepovedano opravljati dejavnost študentskih domov. Prav tako mora prijavitelj soglašati s pogoji in merili, navedenimi v tem javnem razpisu in pripadajoči razpisni dokumentaciji, ter potrditi resničnost oziroma točnost navedb v vlogi, ki ustrezajo dejanskemu stanju, vse priložene fotokopije pa ustrezajo originalom.

c) Javni razpis in pogodbe, ki jih bodo z ministrstvom sklenili izbrani prijavitelji, so vezani na proračunske zmogljivosti ministrstva. V primeru, da pride do sprememb v državnem proračunu ali finančnem načrtu ministrstva, ki neposredno vpliva na ta javni razpis ali na sklenjene pogodbe, se s sklenitvijo aneksov pogodbe spremenijo tako, da se jih ustrezno prilagodi in to sorazmerno spremembam v državnem proračunu oziroma finančnem načrtu ministrstva.

V. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa, in merila, ki se jih upoštevajo pri izboru

Okvirna višina sredstev javnega razpisa, namenjenih za subvencioniranje bivanja študentov v zasebnih študentskih domovih v študijskem letu 2019/2020, je največ do 134.400,00 EUR, kar pomeni 350 ležišč.

Pri dodelitvi subvencij za bivanje študentov za študijsko leto 2019/2020 se bo 90 % ležišč (315 ležišč) namenilo za prijavitelje, ki imajo z ministrstvom že sklenjeno pogodbo za študijsko leto 2018/2019, in 10 % ležišč (35 ležišč) za nove prijavitelje.

Pri prijaviteljih, ki imajo z ministrstvom že sklenjeno pogodbo za študijsko leto 2018/2019 (v nadaljnjem besedilu: pogodba), se bo upoštevala realizacija zasedenosti ležišč glede na tekoče študijsko leto 2018/2019 po stanju na dan 10. februarja 2019, ki ga prijavitelji skladno s pogodbo, sporočijo pristojni Pisarni za študentske domove, pri čemer le-ta, skladno s pogojem iz 4. točke III. poglavja tega javnega razpisa, ne sme biti nižja od 7 ležišč. Prijavitelj, katerega stanje zasedenosti ležišč na dan 10. februarja 2019 bo manjše od 7, ne bo izbran na javnem razpisu. Ostanek ležišč se razdeli med prijavitelje proporcionalno glede na dodeljena ležišča po prvem merilu.

Pri dodelitvi subvencije za bivanje študentov za nove prijavitelje se upošteva, da se vsakemu novemu prijavitelju dodeli 7 ležišč, kot je pogoj za kandidiranje na javnem razpisu. Preostanek razpoložljivih ležišč za nove prijavitelje se proporcionalno razdeli med preostala prijavljena ležišča novih prijaviteljev. Če nov prijavitelj prijavi 7 ležišč, zanj velja le prvi kriterij za nove prijavitelje. Prednost pri izbiri za nove prijavitelje imajo zasebni študentski domovi, ki oddajajo ležišča na območju visokošolskega središča v Ljubljani. V kolikor ostanejo prosta ležišča, se jih lahko dodeli zasebnim študentskim domovom, ki oddajajo ležišča na območju, ki sodi v pristojnost visokošolskega središča Koper.

Če ostanejo nezasedena ležišča pri prijaviteljih, ki imajo z ministrstvom že sklenjeno pogodbo, se le-ta lahko prenesejo v kvoto ležišč, ki so namenjena za nove prijavitelje.

Če ostanejo nezasedena ležišča pri novih prijaviteljih, se le-ta lahko prenesejo v kvoto ležišč, ki so namenjena za prijavitelje, ki imajo z ministrstvom že sklenjeno pogodbo.

VI. Dodeljevanje subvencij: subvencija za posameznega študenta, ki izpolnjuje pogoje in merila za subvencioniranje bivanja, se bo začela izplačevati potem, ko bo z njim zasebni študentski dom sklenil nastanitveno pogodbo oziroma aneks k pogodbi in bo v razpredelnici, ki ga bodo v skladu z 32. členom pravilnika ministrstvu pošiljale pisarne za študentske domove. Subvencije se bodo nakazovale mesečno, način in postopek njihovega izplačevanja bo natančno opredeljen v pogodbi, sklenjeni med ministrstvom in izbranim zasebnim študentskim domom.

VII. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev, način predložitve ter opremljenost vloge

Prijavitelji pošljejo vlogo po pošti ali oddajo osebno na naslov ministrstva. Rok za oddajo vlog je ne glede na vrsto prenosa pošiljke petek, 1. 3. 2019, do 12. ure, v Glavno pisarno Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

Vloge morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za izbiro študentskih domov za študijsko leto 2019/2020« ter z navedbo polnega naziva in naslova prijavitelja. Kot pravočasne se štejejo vloge, ki prispejo na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport do izteka navedenega roka.

Vloge, ki ne bodo prispele pravočasno in ki ne bodo pravilno označene, bodo zavržene.

VIII. Datum odpiranja pravočasno prispelih vlog za dodelitev sredstev

Odpiranje prispelih vlog za dodelitev sredstev, ki so prispele pravočasno in imajo pravilno označeno ovojni-

co, bo opravila komisija za vodenje postopka za izbiro študentskih domov, imenovana s strani ministra za izobraževanje, znanost in šport. Odpiranje vlog bo potekalo v ponedeljek, 4. 3. 2019, s pričetkom ob 10. uri, na naslovu Kotnikova 38, sejna soba/6. nadstropje.

Komisija za vodenje postopka bo v primeru nepopolnih vlog prijavitelje v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi vloge. Prijavitelji bodo lahko vlogo dopolnili v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Vloga, ki je prijavitelj ne bo dopolnil v skladu s pozivom za dopolnitev, se s sklepom zavrže.

V primeru potrebe po razjasnitvi bistvenih okoliščin ali ugotovitev kakšnega relevantnega dejstva, lahko komisija za vodenje postopka za izbiro študentskih domov, opravi ogled zaradi ugotovitve skladnosti zagotavljanja izpolnjevanja pogojev, kot so določeni v 1. točki III. poglavja javnega razpisa (10. člen pravilnika). O ogledu se sestavi zapisnik.

IX. Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa

Minister za izobraževanje, znanost in šport bo najkasneje v 45 dneh po datumu za odpiranje vlog sprejel sklepe o izbiri zasebnih študentskih domov, ki izpolnjujejo pogoje za dodeljevanje subvencij za bivanje študentov.

Ministrstvo bo hkrati s poslanim sklepom o izbiri pozvalo prijavitelja, ki mu bodo dodeljena sredstva, k podpisu pogodbe. V primeru, da se prejemnik v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

X. Pritožbeni postopek

Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa, pa ni bil izbran, lahko vloži pritožbo pisno ali ustno na zapisnik v roku 8 dni od prejema sklepa o izidu, na naslov: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana.

Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih vlaga pritožbo. Predmet pritožbe ne morejo biti razpisna merila za izbiro prijaviteljev. O pritožbi odloči ministrstvo v roku 15 dni s sklepom, ki je dokončen.

XI. Razpisna dokumentacija: prijavna obrazca in razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji dobijo z dnem objave v Uradnem listu RS na spletnih straneh ministrstva.

XII. Dodatne informacije in obveščanje: vsa dodatna pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani do konca javnega razpisa dobijo na elektronskem naslovu gp.mizs@gov.si, s pripisom: 6000-4/2019.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Št. 5440-170/2018/40

Ob-1345/19

Na podlagi:

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006,

– Uredbe (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006,

– Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3, z dne 30. 10. 2014,

– Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, z dne 16. decembra 2014 z vsemi spremembami,

– Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17),

– Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 65/14 – ZVRS-H, 90/14 in 51/16),

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18),

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 in 33/18 – ZJF-H),

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo),

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2019 (Uradni list RS, št. 71/17),

– Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17, 69/17 in 67/18),

– Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1) in njene izvedbene uredbe;

– Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016);

– Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16);

– Odločitve o podpori Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, v vlogi organa upravljanja, št. 3032-41/2016/50 z dne 13. 2. 2019,

Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis

za izbor operacij »Podporno okolje za delovanje na področju kulture 2019«

1. Ime oziroma sedež posredniškega organa oziroma izvajalca javnega razpisa za izbor operacij (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), ki izvede vse postopke, potrebne za dodelitev sredstev: Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet in vsebinska sklopa, namen in cilj javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov vzpostavitve podpornega okolja za delovanje na področju kulture, usmerjenih k dvigu zaposljivosti, krepitvi usposobljenosti in podpori socialni vključenosti brezposelnih in neaktivnih, še posebej starejših od 50 let, dolgotrajno brezposelnih in tistih z izobrazbo pod ISCED 3, ter oseb v postopku izgubljanja zaposlitve.

Ministrstvo bo spodbujalo k aktivnostim osebe iz ciljne skupine ter spodbujalo delodajalce, da te osebe zaposlujejo bodisi na novih ali na obstoječih delovnih mestih. V okviru tega ukrepa bodo podprta tudi usposabljanja oseb iz ciljne skupine.

Vsebinska sklopa javnega razpisa zajemata:

Sklop 1:

Sofinanciranje zaposlitev oseb iz ciljne skupine za obdobje enega leta v javnih zavodih, javnih agencijah in nevladnih organizacijah, ki so registrirane za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti in posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji.

Sklop 2:

Sofinanciranje usposabljanj na področju kulture z vključitvijo oseb iz ciljne skupine v kulturne projekte izvajalcev, ki se prijavijo na javni razpis (javni zavodov, javnih agencij in nevladnih organizacij v kulturi, ki so registrirane za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti in posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji).

Namen javnega razpisa je vzpostavitev podpernega okolja za delovanje na področju kulture, usmerjenega k dvigu zaposljivosti, krepitvi usposobljenosti in podpori socialni vključenosti oseb iz ciljne skupine, predvsem z vključevanjem v kulturne programe in kulturne projekte izvajalcev na področju kulture. Namen instrumenta je integracija oseb iz ciljne skupine ter spodbujanje zaposlitvenih možnosti na področju kulture, z izboljšanjem konkurenčnosti ter spodbujanjem zaposlovanja na področju kulture.

Cilji javnega razpisa:

– povečanje zaposlitvenih možnosti ter spodbujanje ustvarjanja novih zaposlitvenih možnosti in višanja kompetenc na področju kulture;

– zagotavljanje socialne vključenosti in spodbujanje enakih možnosti oseb iz ciljne skupine na vseh področjih kulture in ustvarjanje pogojev za njihovo socialno integracijo ter spodbujanje ustvarjalnih in drugih izraznih možnosti v kulturi;

– vzpostavitev delovnega okolja na področju kulture;

– zagotavljanje spodbudnega okolja za obstoj, razvoj in populariziranje ustvarjalnosti;

– povečanje dostopnosti kakovostnih kulturnih vsebin in dvig zavesti o pomenu kulture za razvoj posameznika in družbe in

– usposabljanje s prenosom znanj preko sodelovanja oseb iz ciljne skupine.

Predvideni kazalniki učinka:

– predvideno število udeležencev v spodbude za zaposlitev na vzhodu 27

– predvideno število udeležencev v spodbude za zaposlitev na zahodu 18

– predvideno število udeležencev v usposabljanju na vzhodu 42

– predvideno število udeležencev v usposabljanju na zahodu 28.

Pomen pojmov:

Upravičeni prijavitelji so nevladne kulturne organizacije, javni zavodi in javne agencije, ki so registrirane za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji, ter delujejo na področju razpisa in izpolnjujejo splošne in posebne pogoje za sodelovanje na razpisu.

Nevladne kulturne organizacije so pravne osebe, ki so ustanovljene kot društva, zasebni zavodi, ustanove in druge nevladne organizacije ter so registrirane za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji. Izpolnjujejo naslednje pogoje: niso ustanovljene z namenom pridobivanja do-

bička, morebitnega presežka prihodkov nad odhodki pa ne delijo med svoje člane ali uporabnike, temveč ga uporabijo za uresničevanje svojega namena; niso ustanovljene z namenom pridobivanja gospodarske koristi svojih članov ali ustanoviteljev; med njihovimi ustanovitelji ni več kot polovica pravnih oseb javnega prava; so ustanovljene prostovoljno; so pri upravljanju neodvisne od organov oblasti, politike ali gospodarstva.

Ciljna skupina so brezposelni in neaktivni, še posebej starejši od 50 let, dolgotrajno brezposelni in tisti z izobrazbo pod ISCED 3, ter osebe v postopku izgubljanja zaposlitve.

Brezposelna oseba je oseba, ki za čas vključitve v projekt nima sklenjene pogodbe o zaposlitvi z drugim delodajalcem.

Oseba v postopku izgubljanja zaposlitve je iskalec zaposlitve, katerega zaposlitev je ogrožena.

Neaktivna oseba je drugi iskalec zaposlitve, ki se po določbah Zakona o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT in 55/17) ne šteje za brezposelno osebo.

Prvi projekt je prvi samostojni kulturni projekt vključnega posameznika iz ciljne skupine v usposabljanje. Projekt je po vsebini, zasnovi in obsegu zaključena celota in bo izveden v letu 2019.

Inovativen projekt je kulturni projekt, ki na izviren in inovativen način spodbuja zaposlovanje in vključevanje posameznikov iz ciljne skupine v usposabljanje na področju kulture.

Vzhodna regija (KRVS) in zahodna regija (KRZS): podrobnejša opredelitev po NUTS 3 na spletni strani ministrstva: http://www.mk.gov.si/si/delovna_podrocja/sluzba_za_izvajanje_kohezijske_politike/programsko_obdobje_2014_2020/;

60% sredstev razpisa je namenjenih sofinanciranju zaposlitev oseb, ki sodijo v ciljno skupino iz KRVS, 40% sredstev razpisa pa sofinanciranju zaposlitev oseb, ki sodijo v ciljno skupino iz KRZS. 60% sredstev razpisa je namenjenih sofinanciranju usposabljanja oseb, ki sodijo v ciljno skupino iz KRVS, 40% sredstev razpisa pa sofinanciranju usposabljanja oseb, ki sodijo v ciljno skupino iz KRZS.

Vključitve se sofinancirajo za osebe iz ciljne skupine, ki imajo ves čas vključitve stalno prebivališče v statistični KRVS, iz sredstev predvidenih za vzhodno Slovenijo in za osebe, ki imajo ves čas vključitve stalno prebivališče v statistični KRZS, iz sredstev predvidenih za zahodno Slovenijo. Sredstva med kohezijskima regijama niso prenosljiva.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje splošne razpisne pogoje:

– so registrirani za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji (obvezno dokazilo: fotokopija overjenega ustanovnega ali drugega temeljnega akta, iz katerega je razvidno področje; v primeru, da ministrstvo naknadno zahteva originalno potrdilo, ga mora prijavitelj dostaviti v zahtevanem roku);

– so v primeru, da so bili pogodbeni stranka ministrstva v letih 2016, 2017 in 2018, izpolnjevali vse pogodbene obveznosti do ministrstva (obvezno dokazilo: originalno podpisana in žigosana izjava prijavitelja v prijavnem obrazcu pod točko II);

– niso v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije (obvezno dokazilo: originalno podpisana in žigosana izjava prijavitelja v prijavnem obrazcu pod točko II);

– imajo po stanju na zadnji dan v mesecu pred oddajo vloge na javni razpis poravnane vse zapadle davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji (obvezno dokazilo: potrdilo FURS o stanju na zadnji dan v mesecu pred oddajo vloge);

– da njihov prijavljeni projekt ni sofinanciran iz drugih javnih sredstev oziroma za iste upravičene stroške ni ali ne bo prejel sredstev iz drugih javnih virov (državnega ali lokalnega proračuna ali iz sredstev EU) (obvezno dokazilo: originalno podpisana in žigosana izjava prijavitelja v prijavnem obrazcu pod točko II);

– da v projekte vključujejo najmanj dve osebi iz ciljne skupine (obvezno dokazilo: originalno podpisana in žigosana izjava prijavitelja v prijavnem obrazcu pod točko II).

Poleg splošnih pogojev morajo prijavitelji izpolnjevati tudi posebne razpisne pogoje za posamezen vsebinski sklop:

Sklop 1: Sofinanciranje zaposlitev

– da prijavljajo projekt zaposlitve najmanj dveh oseb iz ciljne skupine tega razpisa za polni delovni čas za obdobje najmanj enega leta (obvezno dokazilo: originalno podpisana in žigosana izjava prijavitelja v prijavnem obrazcu pod točko II).

– da prijavljajo projekt z začetkom izvajanja najkasneje 1. 6. 2019 in zaključkom izvajanja najkasneje 31. 5. 2020 (obvezno dokazilo: originalno podpisana in žigosana izjava prijavitelja v prijavnem obrazcu pod točko II);

Trajanje zaposlitve: Zaposlitev osebe iz ciljne skupine mora trajati najmanj eno leto za polni delovni čas, pri čemer se sofinancira zaposlitev za največ eno leto.

Sklop 2: Sofinanciranje usposabljanj

– da prijavljajo projekt usposabljanja na področju kulture z vključitvijo najmanj dveh oseb iz ciljne skupine v kulturne projekte izvajalcev (javnih zavodov, javnih agencij in nevladnih organizacij v kulturi, ki so registrirane za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti in posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji) (obvezno dokazilo: originalno podpisana in žigosana izjava prijavitelja v prijavnem obrazcu pod točko II).

– da prijavljajo projekt usposabljanja z začetkom izvajanja najkasneje 1. 8. 2019 in zaključkom izvajanja najkasneje 15. 10. 2019 (obvezno dokazilo: originalno podpisana in žigosana izjava prijavitelja v prijavnem obrazcu pod točko II);

Trajanje usposabljanja: Usposabljanje vključene osebe mora trajati najmanj 174 ur, pri čemer mora biti zagotovljeno tudi mentorstvo. Glede na program usposabljanja ter delovne izkušnje, sposobnosti, znanja, veščine in spretnosti vključenih oseb, lahko usposabljanje traja dlje, pri čemer se sofinancira usposabljanja v trajanju največ 174 ur.

Upravičene aktivnosti:

Do financiranja na podlagi tega javnega razpisa so upravičene aktivnosti, ki so neposredno vezane na projekt zaposlitve oziroma usposabljanja, izbrane na podlagi tega razpisa, ter so v skladu s predmetom in ciljem javnega razpisa in vključujejo osebe iz ciljne skupine. Upravičeni stroški so opredeljeni v 9. točki tega razpisa.

4. Merila za izbor prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje – ocenjevalni list

Pravočasne in popolne prijave upravičenih prijaviteljev bo ocenila Komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, ki jo imenuje minister za kulturo ali od njega pooblaščen oseba (v nadaljevanju komisija) na podlagi splošnih in posebnih meril.

Splošna merila za oba sklopa

MERILO	Možno št. točk
1 Ustreznost namena operacije in prijavljenih aktivnosti glede na cilje razpisa	20
1.1 Jasno in kvalitetno opredeljeni nameni in cilji projekta in usklajenost z nameni in cilji razpisa (do 10 točk): – Nameni in cilji projekta so jasno in kvalitetno opredeljeni in usklajeni z nameni in cilji razpisa (10 točk). – Nameni in cilji projekta so delno opredeljeni in usklajeni z nameni in cilji razpisa (5 točk). – Nameni in cilji projekta niso opredeljeni oziroma/in niso usklajeni z nameni in cilji razpisa (0 točk).	10
1.2 Jasno opredeljena ciljna skupina in njene potrebe ter primerna vključitev v pripravo in izvajanje prijavljenih aktivnosti, (do 10 točk): – Ciljna skupina in njene potrebe so jasno opredeljene ter njena vključitev v pripravo in izvajanje prijavljenih aktivnosti primerna (10 točk). – Ciljna skupina in njene potrebe so delno opredeljene ter njena vključitev v pripravo in izvajanje prijavljenih aktivnosti delno primerna (5 točk). – Ciljna skupina in njene potrebe niso opredeljene in/oziroma njena vključitev v pripravo in izvajanje prijavljenih aktivnosti ni primerna (0 točk).	10
2 Usposobljenost upravičencev za izvedbo operacije Reference prijavitelja v obdobju 2015–2018	20
2.1 Izkušnje in reference prijavitelja za vodenje projekta in izvajanje aktivnosti, ki vključujejo osebe iz ciljne skupine (do 10 točk): – Izkušnje in reference prijavitelja z vključevanjem oseb iz ciljne skupine v projekte in izvajanje predvidenih aktivnosti so ustrezne in so izkazane z najmanj dvema primerljivima projektoma prijavitelja v zadnjih štirih letih (10 točk). – Izkušnje in reference prijavitelja z vključevanjem oseb iz ciljne skupine v projekte in izvajanje predvidenih aktivnosti so delno ustrezne in so izkazane z najmanj enim primerljivim projektom prijavitelja v zadnjih štirih letih (5 točk). – Izkušnje in reference prijavitelja z vključevanjem oseb iz ciljne skupine v projekte in izvajanje predvidenih aktivnosti niso izkazane oziroma ustrezne (0 točk).	10
2.2 Izkušnje in reference prijavitelja na področju vključevanja v kulturno produkcijo in promocijo ter usposabljanja (izkazani kulturni dogodki prijavitelja) (do 10 točk): – Izkušnje in reference prijavitelja na področju vključevanja in usposabljanja v kulturno produkcijo in promocijo so ustrezne in so izkazane z najmanj dvema kulturnima dogodkoma prijavitelja v zadnjih štirih letih (10 točk). – Izkušnje in reference prijavitelja na področju vključevanja in usposabljanja v kulturno produkcijo in promocijo so delno ustrezne in so izkazane z najmanj enim kulturnim dogodkom prijavitelja v zadnjih štirih letih (5 točk). – Izkušnje in reference prijavitelja na področju vključevanja in usposabljanja v kulturno produkcijo in promocijo niso izkazane oziroma ustrezne (0 točk).	10
3 Izvedljivost operacije – skladnost prijavljenih aktivnosti s terminskim, stroškovnim in kadrovskim načrtom operacije	15
3.1 Spodbujanje razvoja specifičnih spretnosti, znanj in sposobnosti za kulturo in kreativni sektor (do 10 točk): – prijavljene aktivnosti spodbujajo razvoj specifičnih spretnosti, znanj in sposobnosti za kulturo in kreativni sektor (10 točk), – prijavljene aktivnosti delno/posredno spodbujajo razvoj specifičnih spretnosti, znanj in sposobnosti za kulturo in kreativni sektor (5 točk), – prijavljene aktivnosti ne spodbujajo razvoja specifičnih spretnosti, znanj in sposobnosti za kulturo in kreativni sektor (0 točk).	10
3.2 Vsebinska utemeljenost načrta za zaposlitev ali usposabljanje in skladnost z dejavnostjo prijavitelja (do 5 točk): – načrt za zaposlitev ali usposabljanje je povsem ustrezen prijavljenim aktivnostim in skladen z dejavnostjo prijavitelja (5 točk), – načrt za zaposlitev ali usposabljanje je delno ustrezen prijavljenim aktivnostim in delno skladen z dejavnostjo prijavitelja (3 točke), – načrt za zaposlitev ali usposabljanje ni ustrezen prijavljenim aktivnostim in ni skladen z dejavnostjo prijavitelja (0 točk).	5
4 Trajnost predvidenih rezultatov Izkazovanje in ocena trajnostnega učinka predvidenega vključevanja oseb iz ciljne skupine	15
4.1 Izkazovanje in utemeljitev predvidenih učinkov na področju zaposlovanja ali usposabljanja v kulturi (do 10 točk): – predvideni učinki na področju zaposlovanja oziroma usposabljanja na področju kulture so izkazani in ustrezno utemeljeni (10 točk), – predvideni učinki na področju zaposlovanja oziroma usposabljanja v kulturi so delno izkazani in utemeljeni (5 točk), – predvideni učinki na področju zaposlovanja oziroma usposabljanja v kulturi niso izkazani in utemeljeni (0 točk).	10

MERILO	Možno št. točk
4.2 Izkazovanje in utemeljitev učinkov na področju pridobivanja delovnih izkušenj in prenosa znanj in sposobnosti za namen integracije na trg dela na področju kulture (do 5 točk): – predvideni učinki na področju pridobivanja delovnih izkušenj in prenosa znanj in sposobnosti za namen integracije na trg dela na področju kulture so izkazani in utemeljeni (5 točk), – predvideni učinki na področju pridobivanja delovnih izkušenj in prenosa znanj in sposobnosti za namen integracije na trg dela na področju kulture so delno izkazani in utemeljeni (3 točke), – predvideni učinki na področju pridobivanja delovnih izkušenj in prenosa znanj in sposobnosti za namen integracije na trg dela na področju kulture niso izkazani in utemeljeni (0 točk).	5
SKUPAJ	70

Posebna merila za Sklop 1: Sofinanciranje zaposlitev

MERILO	Možno št. točk
1 Inovativnost projekta zaposlitve v zvezi z vključevanjem oseb iz ciljne skupine	15
1.1 projekt zaposlitve spodbuja razvoj ustvarjalnosti na področju, kjer delujejo, oblikovanje kompleksnejših oblik sodelovanja in nadaljnega zaposlovanja ter iskanja možnosti za nadaljnjo vključitev na trg dela (do 10 točk): – projekt zaposlitve spodbuja razvoj ustvarjalnosti na področju, kjer delujejo, oblikovanje kompleksnejših oblik sodelovanja in nadaljnega zaposlovanja ter iskanja možnosti za nadaljnjo vključitev na trg dela (10 točk), – projekt zaposlitve delno spodbuja razvoj ustvarjalnosti na področju, kjer delujejo, oblikovanje kompleksnejših oblik sodelovanja in nadaljnega zaposlovanja ter iskanja možnosti za nadaljnjo vključitev na trg dela (5 točk), – projekt zaposlitve ne spodbuja razvoja ustvarjalnosti na področju, kjer delujejo, oblikovanja kompleksnejših oblik sodelovanja in nadaljnega zaposlovanja ter iskanja možnosti za nadaljnjo vključitev na trg dela (0 točk).	10
1.2 projekt zaposlitve izkazuje inovativnost pri vključevanju oseb iz ciljne skupine v projekt (do 5 točk): – projekt zaposlitve izkazuje inovativnost pri vključevanju oseb iz ciljne skupine glede na vsebino in način vključevanja v projekt (5 točk), – projekt zaposlitve delno izkazuje inovativnost pri vključevanju oseb iz ciljne skupine glede na vsebino in način vključevanja v projekt (3 točke), – projekt zaposlitve ne izkazuje inovativnosti pri vključevanju oseb iz ciljne skupine glede na vsebino in način vključevanja v projekt (0 točk).	5
2 Predvideno število novih zaposlitev oseb iz ciljne skupine	15
– osem ali več zaposlitev (15 točk) – pet do sedem zaposlitev (10 točk) – tri do štiri zaposlitve (5 točk) – dve zaposlitvi (0 točk)	
SKUPAJ	30

Posebna merila za Sklop 2: Sofinanciranje usposabljanj

MERILO	Možno št. točk
1 Inovativnost projekta usposabljanja v zvezi z vključevanjem oseb iz ciljne skupine	15
1.1 Spodbujanje razvoja ustvarjalnosti na področju, kjer vključene osebe delujejo, oblikovanje kompleksnejših oblik sodelovanja in nadaljnega zaposlovanja ter iskanja možnosti za nadaljnjo vključitev na trg dela (do 10 točk): – projekt usposabljanja vključenih oseb iz ciljne skupine spodbuja razvoj ustvarjalnosti na področju, kjer delujejo, oblikovanje kompleksnejših oblik sodelovanja in nadaljnega zaposlovanja ter iskanja možnosti za nadaljnjo vključitev na trg dela (10 točk), – projekt usposabljanja vključenih oseb iz ciljne skupine delno spodbuja razvoj ustvarjalnosti na področju, kjer delujejo, oblikovanje kompleksnejših oblik sodelovanja in nadaljnega zaposlovanja ter iskanja možnosti za nadaljnjo vključitev na trg dela (5 točk), – projekt usposabljanja vključenih oseb iz ciljne skupine ne spodbuja razvoja ustvarjalnosti na področju, kjer delujejo, oblikovanja kompleksnejših oblik sodelovanja in nadaljnega zaposlovanja ter iskanja možnosti za nadaljnjo vključitev na trg dela (0 točk).	10
1.2 Izkazovanje inovativnosti pri vključevanju oseb iz ciljne skupine glede na vsebino in način vključevanja v projekt (do 5 točk): – projekt usposabljanja izkazuje inovativnost pri vključevanju oseb iz ciljne skupine glede na vsebino in način vključevanja v projekt (5 točk), – projekt usposabljanja delno izkazuje inovativnost pri vključevanju oseb iz ciljne skupine glede na vsebino in način vključevanja v projekt (3 točke), – projekt usposabljanja ne izkazuje inovativnosti pri vključevanju oseb iz ciljne skupine glede na vsebino in način vključevanja v projekt (0 točk).	5

MERILO	Možno št. točk
2 Vključitev oseb iz ciljne skupine s prvim projektom na področju kulture (prvi samostojni kulturni projekt vključenega posameznika iz ciljne skupine, ki je po vsebini, zasnovi in obsegu zaključena celota in bo izveden v letu 2019)	10
– vključitev petih ali več oseb s prvim projektom (10 točk), – vključitev treh do štirih oseb s prvim projektom (5 točk), – vključitev ene do dveh oseb s prvim projektom (3 točke), – ni vključenih oseb iz ciljne skupine s prvim projektom (0 točk).	
3 Predvideno število vključenih v usposabljanje iz ciljne skupine	5
– usposabljanje desetih ali več oseb (5 točk), – usposabljanje osmih do devetih oseb (4 točke), – usposabljanje šestih do sedmih oseb (3 točke), – usposabljanje štirih do petih oseb (2 točki), – usposabljanje treh oseb (1 točka), – usposabljanje dveh oseb (0 točk).	
SKUPAJ	30
SKUPAJ SPLOŠNA IN POSEBNA MERILA	100

5. Izbor in ocenjevanje vlog

Merila za ocenjevanje so ovrednotena s točkami, pri čemer je pri posameznem merilu navedeno najvišje število možnih točk. Skupno najvišje možno število doseženih točk pri posameznem sklopu je 100, pri čemer je za izvajanje operacij lahko izbran prijavitelj, ki bo pri posameznem sklopu dosegel najmanj 71 točk.

Sredstva se dodelijo predvidoma za 45 zaposlitev za eno leto (27 iz KRVS in 18 iz KRZS) v okviru Sklopa 1 ter za predvidoma 70 usposabljanj (42 iz KRVS in 28 iz KRZS) v okviru Sklopa 2 oziroma do porabe razpoložljivih sredstev za ta javni razpis.

Komisija bo odprla vse prispele vloge na ta javni razpis. Skladno z merili za izbor iz 4. točke razpisa bo komisija ocenila pravočasno prispele in popolne vloge upravičenih prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje iz 3. točke razpisa. Vloge bosta ločeno ocenila dva člana komisije. V kolikor se bosta oceni razlikovali za 10 odstotnih točk ali manj, se bo ocena oblikovala na podlagi povprečja obeh ocen. V kolikor se bosta oceni razlikovali za več kot 10 točk, bo vlogo ocenil še tretji ocenjevalec. V tem primeru bo ocena oblikovana na osnovi povprečja vseh treh ocen.

Komisija bo v okviru razpisanih sredstev za posamezno regijo, na osnovi rezultatov ocenjevanja in upoštevanja regij, oblikovala predlog liste projektov za sofinanciranje. Minister na podlagi predloga komisije odloči o izboru prijaviteljev s posamičnimi sklepi, v okviru predvidenih sredstev za posamezno kohezijsko regijo in za predvideno število zaposlitev in usposabljanj znotraj posamezne kohezijske regije.

V primeru, da več prijaviteljev na posamezen sklopu doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo na predlog liste projektov za sofinanciranje presežena skupna razpoložljiva sredstva za posamezen sklop, se o uvrstitvi projektov na predlog liste sofinanciranih

projektov da prednost projektu, ki je dobil več točk pri posebnih merilih, v primeru enakega števila točk pri posebnih merilih pa projekt, ki je dobil višje število točk pri splošnem merilu po vrstnem redu, pri čemer se najprej upoštevajo dosežene točke pri merilu 1, nato 2, 3 in 4. V primeru enakega točkovanja po vseh merilih se odloči z žrebom, ki ga opravi komisija.

Kandidatu, ki je na predlogu liste projektov za sofinanciranje pri posameznem sklopu zadnji, se dodelijo sredstva največ v višini, ki bodo še na razpolago za posamezno regijo, v skladu s prijavo. Kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva se šteje, da odstopa od vloge v delu, ki se nanaša na ta sklop.

Kandidatom, ki so na predlogu liste projektov za sofinanciranje pri posameznem sklopu, se v primeru, da sredstva za posamezno regijo niso več na razpolago, dodelijo sredstva v skladu s prijavo zgolj za prijavljeno število vključitev oseb iz ciljne skupine iz regije, za katero so sredstva še na razpolago.

Če izbrani prijavitelj odstopi od podpisa pogodbe oziroma od že sklenjene pogodbe, se dodelijo sredstva naslednjemu na rezervni listi pri posameznem sklopu.

Na rezervno listo se lahko uvrstijo kandidati, ki dosežejo vsaj 71 točk.

6. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Skupna vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis za proračunski leti 2019 in 2020 znaša 698.900,00 EUR, od tega je predvidena vrednost sofinanciranja po vsebinskih sklopih:

Skupna okvirna vrednost Sklopa 1: Sofinanciranje zaposlitev znaša 540.000,00 EUR.

Skupna okvirna vrednost Sklopa 2: Sofinanciranje usposabljanj znaša 158.900,00 EUR.

Sredstva niso prenosljiva med regijama.

V EUR	2019	2020	SKUPAJ
SKLOP 1			
KRVS (60%)			
160196 – PN 8.1-Povečanje zaposlenosti brezposelnih-14-20-V-EU	194.400,00	64.800,00	259.200,00
160197 – PN 8.1-Povečanje zaposlenosti brezposelnih-14-20-V-SLO	48.600,00	16.200,00	64.800,00
SKUPAJ KRVS	243.000,00	81.000,00	324.000,00

V EUR	2019	2020	SKUPAJ
KRZS (40%)			
160198 – PN 8.1-Povečanje zaposlenosti brezposelnih-14-20-Z-EU	129.600,00	43.200,00	172.800,00
160199 – PN 8.1-Povečanje zaposlenosti brezposelnih-14-20-Z-SLO	32.400,00	10.800,00	43.200,00
SKUPAJ KRZS	162.000,00	54.000,00	216.000,00
SKLOP 1 SKUPAJ			540.000,00
SKLOP 2			
KRVS (60%)			
160196 – PN 8.1-Povečanje zaposlenosti brezposelnih-14-20-V-EU	76.272,00		76.272,00
160197 – PN 8.1-Povečanje zaposlenosti brezposelnih-14-20-V-SLO	19.068,00		19.068,00
SKUPAJ KRVS	95.340,00		95.340,00
KRZS (40%)			
160198 – PN 8.1-Povečanje zaposlenosti brezposelnih-14-20-Z-EU	50.848,00		50.848,00
160199 – PN 8.1-Povečanje zaposlenosti brezposelnih-14-20-Z-SLO	12.712,00		12.712,00
SKUPAJ KRZS	63.560,00		63.560,00
SKLOP 2 SKUPAJ			158.900,00
SKUPAJ STROŠKI OPERACIJE (KRVS + KRZS)	563.900,00	135.000,00	698.900,00
EU DEL 80%	451.120,00	108.000,00	559.120,00
SLO DEL 20%	112.780,00	27.000,00	139.780,00
Konto 4133, 4120 in 4136			

Sredstva za javni razpis so zagotovljena s Proračunom Republike Slovenije za leto 2019 (Uradni list RS, št. 71/17). Za proračunsko leto 2020 so sredstva načrtovana v predlogu proračuna za leto 2020.

Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike je 80:20.

Delež prispevka Evropske unije v celotnih upravičenih javnih izdatkih je 80%.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih, izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja. Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva. V kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge.

7. Vsebina in priprava vloge na javni razpis

Javni razpis za izbor operacij »Podporno okolje za delovanje na področju kulture 2019« obsega naslednje dokumente:

- Besedilo javnega razpisa: ESS Podporno okolje za delovanje na področju kulture
- Prijavni obrazci, ki zajemajo:
 - I: Osnovni podatki o prijavi in prijavitelju (skupaj za oba sklopa)
 - II: Izjave prijavitelja (skupaj za oba sklopa)
 - III: Dispozicija projekta (za vsak sklop posebej)
 - IV: Usposobljenost upravičencev za izvedbo projekta (za vsak sklop posebej)
 - V: Pričakovani učinki (za vsak sklop posebej)
 - VI: Ciljna skupina (za vsak sklop posebej)
 - Finančni načrt (za vsak sklop posebej)
 - Vzorec pogodbe o sofinanciranju
 - Priloge:

Priloga 1: Označba vloge

Vsi zgoraj naštetih dokumenti predstavljajo razpisno dokumentacijo.

Vloga se šteje kot popolna, če vsebuje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce (od I do VI) ter priložen finančni načrt in fotokopijo overjenega usta-

novnega ali drugega temeljnega akta ter potrdilo FURS o poravnanih vseh zapadlih davkih in drugih obveznih dajatvah v Republiki Sloveniji po stanju na zadnji dan v mesecu pred oddajo vloge na javni razpis.

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati. Prijavni obrazec in finančni načrt mora prijavitelj predložiti tudi na e-nosilcu podatkov (CD-ROM, DVD-ROM ali USB podatkovni ključ) v Wordovi oziroma Excelovi obliki. Tiskana verzija posredovanih obrazcev se mora ujemati z elektronsko verzijo. V primeru razlik med tiskano in elektronsko verzijo velja tiskana verzija.

8. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev)

Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške, nastale od objave javnega razpisa:

- za zaposlitev najkasneje do 31. 5. 2020 in
- za usposabljanje najkasneje do 15. 10. 2019.

Obdobje upravičenosti izdatkov upravičenca je od objave javnega razpisa:

- za zaposlitev najkasneje do 30. 6. 2020 in
- za usposabljanje najkasneje do 15. 11. 2019.

Obdobje upravičenosti javnih izdatkov je od objave javnega razpisa do 31. 8. 2020 (izplačilo iz proračuna Republike Slovenije).

Če se bo operacija začela izvajati pred predložitvijo vloge na ministrstvo, bo ministrstvo pred odobritvijo prvega zahtevka za izplačilo preverilo skladnost izvajanja operacije z relevantno zakonodajo tudi za obdobje pred opravljenim izborom oziroma sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju.

9. Upravičeni stroški, način financiranja in predplačila

Upravičene aktivnosti v okviru tega javnega razpisa so spodbude za zaposlitev za obdobje najmanj enega leta in spodbude za usposabljanje z vključevanjem oseb iz ciljne skupine v projekte kulturnih izvajalcev.

Upravičeni stroški na podlagi tega javnega razpisa so stroški, povezani z zaposlovanjem in usposabljanjem, in sicer:

Standardni strošek na enoto izvedbe programa je določen na podlagi Metodologije št. 5440-170/2018/35, ki jo je sprejelo ministrstvo dne 31. 1. 2019, in znaša:

- za sklop 1: za mesečni strošek zaposlitve ene osebe: 1.000,00 EUR,
- za sklop 2: za izvedeno najmanj 174-urno usposabljanje ene osebe: 2.270,00 EUR.

Za obdobje 12 mesecev bodo sofinancirani upravičeni stroški zaposlitve ene osebe največ v višini 12.000,00 EUR oziroma 1.000,00 EUR na mesec. Višina sredstev za usposabljanje ene osebe znaša 2.270,00 EUR.

V okviru standardnega stroška na enoto za usposabljanje lahko upravičenec nameni sredstva za plačilo za sodelovanje mentorja, materialne stroške (npr. slikarski, kiparski material, osnovni material in orodje za druge profile) ter spodbudo za vključeno osebo, ki mora znašati najmanj 842,79 EUR bruto (1.132,00 EUR bruto bruto oziroma ustrezen bruto znesek glede na višino prispevkov delodajalca).

Upravičenec bo predložil en zahtevek za izplačilo po izvedenem usposabljanju.

Način uveljavljanja upravičenih stroškov in dokazila za dokazovanje upravičenih stroškov:

- za sklop 1:
 - pogodba o zaposlitvi za polni delovni čas za obdobje najmanj enega leta (ob prvem zahtevku),
 - zaposlitveni načrt (ob prvem zahtevku),
 - ustrezno dokazilo o statusu vključene osebe pred zaposlitvijo (ob prvem zahtevku),
 - delno poročilo vključene osebe o izvajanju zaposlitvenega načrta (razviden mora biti mesec oziroma obdobje, na katerega se poročilo nanaša ter sledenje aktivnostim, navedenim v zaposlitvenem načrtu),
- za sklop 2:
 - pogodba o usposabljanju,
 - načrt usposabljanja,
 - ustrezno dokazilo o statusu vključene osebe pred vključitvijo v usposabljanje,
 - vsebinsko poročilo vključene osebe o izvajanju načrta usposabljanja in poročilo mentorja o izvedbi načrta usposabljanja in vključenosti v projekt (iz katerega je razvidno število ur usposabljanja in mentorstva),
 - dokazilo o izplačani spodbudi.

Ustrezno dokazilo o statusu vključene osebe pred vključitvijo je lahko: prijava na Zavodu za zaposlovanje oziroma pri ogroženi zaposlitvi – dokazilo o redni odpovedi pogodbe o zaposlitvi; oziroma dokazilo iz poslovne dokumentacije delodajalca, da bo njegovo delo nepotrebno oziroma dokazilo o zaposlitvi za določen čas oziroma podpisana izjava vključene osebe v primeru, da ni bila prijavljena na Zavodu za zaposlovanje.

Z izbranimi prijavitelji na javni razpis bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Ministrstvo in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju dogovorila sofinanciranje operacije na osnovi načrtovanih aktivnosti, podanih v vlogi na javni razpis.

Upravičenec mora ob zaključku projekta za Sklop 1, najkasneje do 15. 7. 2020, podati končno poročilo, ki mora vsebovati:

- končno vsebinsko poročilo o izvedbi zaposlitvenega načrta, ki zajema poročilo vključene osebe in mentorja o izvedbi zaposlitvenega načrta,
- poročilo o statusu vključene osebe iz ciljne skupine na trgu dela en mesec po zaključku zaposlitve.

Upravičenec mora ob zaključku projekta za Sklop 2, najkasneje do 15. 12. 2019, podati poročilo o statusu vključenih oseb iz ciljne skupine na trgu dela en mesec po zaključku usposabljanja.

Sredstva bodo upravičencem izplačana najkasneje 30. dan od podanega popolnega zahtevka za izplačilo, ki mora biti podan:

- za zaposlitev najkasneje do 30. 6. 2020,
- za usposabljanje najkasneje do 15. 11. 2019.

V primeru nedoseganja zaposlitev za celotno obdobje ali usposabljanja je potrebno vračilo razlike izplačanih sredstev.

Upravičenec je lahko skladno z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, upravičen do izplačila predplačila izključno za Sklop 1. Ta zakon določa upravičene prejemnike in pogoje za izplačilo predplačila, ki je možno največ v višini, kot je v prihodnjem obdobju 180 dni dejansko potrebno za izvajanje operacije, pri čemer višina posameznega predplačila ne sme presegati 30 % predvidenih pogodbenih obveznosti za Sklop 1.

Predplačila največ v višini 3.000,00 EUR na posamezno zaposlitev se izvajajo po sistemu izplačila večkratnih predplačil pri izvajanju operacije, s sprotnim poračunavanjem vsakega posameznega predplačila v celoti. Upravičenec je v primeru prejetega predplačila dolžan ministrstvu predložiti zahtevek za izplačilo ali več zahtevkov za izplačilo s obveznimi dokazili v višini izplačanega predplačila v roku najkasneje 180 dni po prejemu predplačila. Po celotnem poračunu predhodnega predplačila upravičenec lahko pridobi novo predplačilo za pokrivanje izdatkov za prihodnje obdobje 180 dni.

Predplačila za posamezno spodbudo za zaposlitev lahko upravičenci uveljavljajo šele po sklenjeni pogodbi o zaposlitvi.

10. Zahteve glede spoštovanja zakonov, navodil in predpisov

Izbrani prijavitelj je pri porabi sredstev javnega razpisa zavezan spoštovati tudi:

- obvezna uporaba pravil javnega naročanja v primeru, ko so prejemniki sredstev k temu zavezani skladno z 9. členom veljavnega Zakona o javnem naročanju (ZJN-3);
- omejena uporaba pravil javnega naročanja v primerih, ki jih določa 23. člen ZJN-3.

11. Državna pomoč oziroma pomoč po pravilu »de minimis«: na podlagi mnenja Ministrstva za finance št. 449-46/2016/5 z dne 16. 9. 2016, operacija ne predstavlja državne pomoči oziroma pomoči po pravilu »de minimis«.

12. Zahteve glede obveščanja in komuniciranja z javnostjo

Upravičenec bo moral pri obveščanju in komuniciranju z javnostjo upoštevati 115. in 116. člen Uredbe (EU) št. 1303/2013 in Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>).

Pri izvajanju projektov, sofinanciranih s sredstvi Evropskega socialnega sklada, je potrebno dosledno uporabljati logotip Ministrstva za kulturo ter logotip Evropskega socialnega sklada in navesti, da projekt delno sofinancirata ministrstvo ter Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Naložbo sofinancirata Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada in Republika Slovenija. Projekt se financira v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostne osi: 8. Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile, prednostne naložbe: 8.1 Dostop do delovnih mest za iskalce zaposlitve in neaktivne osebe, vključno z dolgotrajno brezposelnimi in osebami, ki so oddaljene od trga dela, tudi z lokalnimi pobudami za zaposlovanje

in spodbujanjem mobilnosti delavcev, specifičnega cilja: 8.1.1 Povečanje zaposlenosti brezposelnih, še posebej starejših od 50 let, dolgotrajno brezposelnih in tistih z izobrazbo pod ISCED 3.

Izbrani prijavitelj mora zagotoviti, da bodo vsi subjekti, vključeni v projekt, obveščeni o sofinanciranju iz Evropskega socialnega sklada.

13. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo v zvezi z operacijo v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, in sicer za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj.

Upravičenec mora zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije za obdobje 3 let, in sicer od 31. decembra po predložitvi obračunov (Evropski komisiji), ki vsebujejo končne izdatke končane operacije, če ni drugače določeno s 140. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 oziroma predpisom, ki jo bo nadomestil. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec pisno obveščen s strani ministrstva.

Upravičenec bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo v ločenem računovodstvu, po stroškovnih mestih, tako da bo zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev.

14. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji posredniškemu organu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, pristojnih organov Republike Slovenije in s strani pristojnih organov Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru kontrole na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije. Upravičenec bo o izvedbi kontrole na kraju samem predhodno pisno obveščen. V izjemnih primerih se lahko opravi tudi nenajavljena kontrola na kraju samem. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

15. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih upravičenci posebej označijo kot poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo in na podatke, potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

Upravičenec se strinja, da se bodo podatki o operaciji, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, lahko objavljali. Slednje vključuje predvsem tudi dejstvo, da bo upravičenec vključen v seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv operacije, regijo upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z za-

konom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

16. Zahteve glede spremljanja prihodkov operacije: upravičenec bo moral dokumentirano spremljati in prikazovati prihodke operacije. Če se bodo pri izvajanju operacije ustvarili prihodki, bo treba za višino ustvarjenih prihodkov znižati upravičene stroške.

17. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije: upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU, 5. in 19. členom ter Prilogo I Uredbe 1304/2013/EU dolžan še 30 dni po zaključku posamezne zaposlitve oziroma usposabljanja spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov projekta, vključno z osebnimi podatki. Obvezno poročanje vključenih oseb iz ciljne skupine je obvezna sestavina pogodbe o zaposlitvi oziroma pogodbe o usposabljanju z vključeno osebo.

18. Omejitve glede sprememb operacije v skladu z 71. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013: ni relevantno.

19. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti na trgu dela in krepitev socialne vključenosti med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti, in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 7. in 8. členom Uredbe 1304/2013/EU.

Upravičenec bo moral cilje operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

20. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Prijavitelj mora v prijavnem obrazcu v točki I označiti sklop na katerega se prijavlja. Prijavitelj lahko kandidira na oba sklopa. V primeru, da kandidira na oba sklopa, mora podati za vsak sklop posebej izpolnjen prijaven obrazec v točkah III, IV, V in VI z ustrezno označbo sklopa.

Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je 15. 3. 2019. Vloge z zahtevano vsebino morajo v zaprti ovojnici, opremljene z obrazcem z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis »Podporno okolje za delovanje na področju kulture 2019««, ki je del razpisne dokumentacije, prispeti na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana.

Kot pravočasne bodo upoštrevane vloge, ki bodo do navedenega roka predložene glavni pisarni ministrstva (v poslovnem času) oziroma bodo do navedenega roka oddane na pošti kot priporočena pošiljka.

Neustrezno označene in nepravočasno prispele vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene prijavitelju.

21. Pogoji za spremembo javnega razpisa: pred potekom roka za oddajo prijav lahko ministrstvo spremeni razpisno dokumentacijo z izdajo sprememb oziroma dopolnitev. Vsaka taka sprememba oziroma dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena tudi na spletnem naslovu: http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

22. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev

Začetek odpiranja prispelih vlog bo dne 22. 3. 2019 ob 10. uri, v prostorih Ministrstva za kulturo, Maistrova 10, Ljubljana (III. nadstropje, sejna soba 329) in bo

javno. V primeru večjega števila vlog, lahko komisija odloči, da odpiranje ne bo javno.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev.

Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče.

23. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministra oziroma pooblaščenec osebe o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od odpiranja vlog. V primeru sklepa o izbiri bo izbrani prijavitelj prejel pisni poziv, da pristopi k podpisu pogodbe. Če se v roku osmih dni ne bo odzval na poziv, se šteje, da je umaknil prijavo. Sredstva se lahko dodelijo naslednjemu prijavitelju, ki ima na osnovi ocene prvi možnost prejeti sredstva.

Zoper sklep ministrstva je dopusten upravni spor. Tožba se vložijo na Upravno sodišče Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, in sicer v 30 dneh od vročitve sklepa, pisno neposredno pri navedenem sodišču ali priporočeno po pošti. Tožbi v dveh izvodih je potrebno priložiti sklep v izvorniku, prepisu ali kopiji. Tožba ne ovira izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena oziroma ne zadrži podpisa pogodbe o sofinanciranju projekta z izbranimi vlagatelji.

24. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva: http://www.mk.gov.si/si/o_ministrstvu/javne_objave/javni_razpisi/.

Razpisno dokumentacijo lahko dvignete tudi osebno v glavni pisarni Ministrstva za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, vsak delovni dan med 9. in 12. uro, v sredo tudi med 14. in 16. uro. Za dodatne informacije lahko pišete na elektronski naslov mojca.juric@gov.si z navedbo zadeve: Razpis ESS Podporno okolje za delovanje na področju kulture 2019.

Ministrstvo priporoča, da se prijavitelji udeležijo informativne delavnice, ki bo potekala 1. 3. 2019 v prostorih ministrstva, Maistrova 10, Ljubljana, sejna soba v pritličju, ob 9. uri.

25. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

V kolikor se ugotovi, da prijavitelj ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi morali biti znani oziroma da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, ministrstvo lahko zahteva vračilo neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi od dneva nakazila na transakcijski račun izbranega prijavitelja do dneva vračila v proračun RS in prekinitev pogodbe o sofinanciranju skladno z njenimi določili.

Upravičenec bo moral v primeru ugotovitve nepravilnosti vrniti zahtevana sredstva v roku 30 dni od vročitve zahtevka za vračilo sredstev.

Ministrstvo za kulturo

Ob-1295/19

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju: JAK) na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18) objavlja **Javni ciljni razpis za izbor in financiranje kulturnih projektov »Rastem s knjigo OŠ in SŠ 2019« (oznaka: JR1-RSK OŠ in SŠ-2019).**

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani www.jakrs.si.

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 15. 2. 2019 in se izteče dne 15. 3. 2019.

Javna agencija za knjigo RS

Ob-1301/19

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti s 15. februarjem 2019 odpira **Javni programski razpis za izbor kulturnih programov/projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Mestne občine Slovenj Gradec, ki jih bo v letu 2019 sofinanciral Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (razpis Slovenj Gradec-PrP-2019).** Zbiranje vlog bo potekalo do 15. marca 2019. Besedilo razpisa, merila in prijavnih obrazci bodo objavljeni z dnem odprtja razpisa na spletni strani JSKD (www.jskd.si).

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Št. 330-1/2019-6-(46/04)

Ob-1304/19

Na podlagi Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 47/15), Obvestila o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko sheme pomoči (Uradni list RS, št. 58/15) in Odloka o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2019 (Uradni list RS, št. 68/18) objavlja Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj

javni razpis

za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2019

I. Predmet javnega razpisa in splošna določila

1. Predmet javnega razpisa je dodelitev pomoči kot nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju Mestne občine Kranj preko naslednjih ukrepov:

A. Ukrepi na področju pridelave kmetijskih proizvodov:

– pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo:

- posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov,

– pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč,

– pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

B. Ukrepa na področju predelave kmetijskih proizvodov, dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva:

– pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji,

– podpora investicijam za varno delo v gozdu.

C. Ostala ukrepa:

– podpora šolanju na poklicnih in srednješolskih kmetijskih ter gozdarskih programih,

– podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

2. Splošna določila:

– Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o vlagatelju, podatke o naložbi/storitvi, časovni potek, predvidene stroške, znesek javnega financiranja, izjave, priloge.

– Vlagatelji za ukrepe pod točkami II, III in IV morajo imeti v času oddaje vloge v uporabi najmanj 1 ha primerljivih površin. Za en ha primerljivih površin se šteje: 1 ha njiv, 2 ha travnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov, 0,2 ha vrtov, vključno z zavarovanimi prostori pri pridelavi vrtnin, 8 ha gozdov, 5 ha gozdnih plantaž ali 6 ha barjanskih travnikov oziroma drugih površin.

– Vlagatelji, razen za ukrep pod točko VII, morajo predložiti izjavo, da za iste upravičene stroške in za isti namen niso pridobili sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira ali v nasprotnem primeru izjavo, da so jih pridobili oziroma so v postopku pridobivanja sredstev iz drugega javnega vira.

– Naložbe oziroma dela ali storitve, ki so odobrene na podlagi javnega razpisa, morajo biti zaključene pred oddajo zahtevka.

– Po zaključku naložbe mora biti ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.

– Upravičenec, ki pridobi pomoč po tem razpisu mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči, deset let od prejema pomoči.

– Prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

– Prejemnik sredstev na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v njegovi lasti ne sme izvajati ali dopuščati izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno njegovi lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še pet let po izplačilu sredstev.

– Upravičenec, ki je pridobil pomoč po tem pravilniku, za enako naložbo ne more kandidirati naslednjih 5 let.

– V primeru, da upravičenec po prejemu sklepa o odobritvi pomoči, ukrepa oziroma naložbe do 30. oktobra tekočega leta ne izvede, nima pravice do oddaje vloge za dodelitev pomoči po tem pravilniku v naslednjem letu, razen v primeru višje sile ali izrednih okoliščin:

- dolgotrajni nezmožnosti upravičenca za delo,
- smrti upravičenca,
- naravne nesreče.

3. Splošna določila za ukrepe pod točko 1.A. Ukrepi na področju pridelave kmetijskih proizvodov:

– Do pomoči po tem razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim

je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov,

– podjetja v težavah.

– Pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

– pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

– Pomoči po tem razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

– Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti. Za ukrepa pod točko III. in IV. pa se šteje, da imata spodbujevalni učinek, če so izpolnjeni pogoji za ti vrsti pomoči, navedeni v tem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji.

– Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

– Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

– Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

– Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

4. Splošna določila za ukrepe pod točko 1.B. Ukrepa na področju predelave kmetijskih proizvodov, dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva:

– Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

– Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi

količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

– Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

– Pomoč se ne uporablja za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

– Do finančnih pomoči niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

– Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

– Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 ne sme preseči 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let (oziroma 100.000 EUR v primeru enotnega podjetja, ki deluje v komercialnem cestnem tovornem prevozu), ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

– Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

– Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

– Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

– Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 EUR).

– Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

– Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja,

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo sedmega odstavka 19. člena pravilnika, če ne podpiše skupne izjave v smislu:

– da v letih 2017, 2018 in 2019 nisem in ne bom prejel(a) državne pomoči po pravilih »de minimis« v znesku višjem od dovoljenega limita (do 200.000 EUR v zadnjih treh letih oziroma 100.000 EUR za dejavnost komercialnega cestnega tovornega prometa), tudi v primerih pripojenega podjetja, delitve podjetja ali povezanega podjetja ne,

– da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v tej vlogi, nisem pridobil(a) sredstev oziroma nisem v postopku pridobivanja sredstev iz katerekoli drugega javnega vira (sredstva MO Kranj, Republike Slovenije ali EU).

II. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

1. Okvirna višina sredstev: 122.000 EUR.

2. Upravičenci:

– za podukrep II.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev: kmetijska gospodarstva, katerih naložba se izvaja na območju občine.

– za podukrep II.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov: posamezna kmetijska gospodarstva ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost), ki se izvaja na območju občine.

3. Predmet podpore za podukrep II.1.:

– naložbe v rastlinsko in živinorejsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Predmet podpore za podukrep II.2.:

– naložbe v urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

4. Splošni pogoji upravičenosti za podukrepa II.1. in II.2.:

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih namenov:

– izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje,

– izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije,

– povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrbe občine,

– preprečevanje zaraščanje podeželja in ohranjanje tipične kulturne krajine v občini,

– vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Pomoč se ne dodeli za:

– nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin,

– zasaditev letnih rastlin,

– dela v zvezi z odvodnjavanjem,

– nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,

– naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja,

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU,

- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
 - obratna sredstva.
5. Pogoji za pridobitev za podukrep II.1.:
- ponudba oziroma predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
 - ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
 - projektna dokumentacija za izvedbo naložbe, ko je navedena kot upravičeni strošek,
 - presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna,
 - predložitev geoprostorskega obrazca oddane zadnje zbirne vloge (subvencijske vloge),
 - mnenje o upravičenosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Pogoji za pridobitev za podukrep II.2.:

- ustrezna soglasja in dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja,
- mnenje o upravičenosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore nezahtevna agromelioracija,
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanega GERK-a s podatki,
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.

6. Upravičeni stroški za podukrep II.1.:

- splošni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti, nakup patentov, licenc, avtorskih pravic, blagovnih znamk,
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije,
- stroški izdelave projektne dokumentacije za novo-gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopj na kmetijskem gospodarstvu,
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopj na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditve izpustov (stroški materiala),
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopj na kmetijskem gospodarstvu,
- stroški nakupa in montaže rastlinjaka ter opreme v rastlinjaku,
- stroški postavitve večletnih nasadov, vključno z jagodišči in zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže),
- naložbe v obstoječe objekte in pripadajoče objekte za namakanje, ki vplivajo le na energijsko učinkovitost, naložbe v izgradnjo vodnih zbiralnikov ali naložbe v uporabo reciklirane vode, ki ne vplivajo na telo podzemnih ali površinskih voda,
- stroški nakupa računalniške programske opreme za potrebe kmetijstva.

Upravičeni stroški za podukrep II.2.:

- splošni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti,
- stroški urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov,
- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki),
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije,
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

7. Višina pomoči:

- do 70 odstotkov upravičenih stroškov za ekološke kmetije z območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,

- do 60 odstotkov upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,

- do 50 odstotkov upravičenih stroškov za ekološke kmetije z nižinskega območja glede na razpoložljiva sredstva,

- do 30 odstotkov upravičenih stroškov za ostala območja glede na razpoložljiva sredstva.

8. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 3.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.

9. Vlogo predloži:

- za podukrep II.1.: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva,
- za podukrep II.2.: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

10. Označitev vlog: Pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Naložbe v primarno proizvodnjo«.

III. Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč

1. Okvirna višina sredstev: 1.000 EUR.

2. Upravičenci: kmetijska gospodarstva, ki imajo kmetijska oziroma gozdna zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.

3. Predmet podpore: stroški, nastali z menjavo (zaokrožitvijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč (kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanih GERK-ov s podatki),

- mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe,

- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč.

5. Upravičeni stroški: stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

6. Višina pomoči: do 100 odstotkov upravičenih stroškov glede na razpoložljiva sredstva.

7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 500 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.

8. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki ga/jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.

9. Označitev vlog: Pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Zaokrožitev zemljišč«.

IV. Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih

1. Okvirna višina sredstev: 6.000 EUR.

2. Upravičenci: kmetijska gospodarstva, ki so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo.

3. Predmet podpore: naložbe za ohranjanje nepremične kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

- dokazilo o vpisu v register nepremične kulturne dediščine,

- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, če je le-to potrebno,

- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov.

Do pomoči niso upravičena območja in objekti s statusom kulturnega spomenika državnega pomena oziroma objekti, ki so sofinancirani s strani Republike Slovenije in EU.

5. Upravičeni stroški:

– stroški izdelave dokumentacije,
– stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški materiala za obnovo in stroški izvedbe del).

6. Višina pomoči:

– do 100 odstotkov upravičenih stroškov za naložbe glede na razpoložljiva sredstva.

7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 3.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.

8. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.

9. Označitev vlog: Pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Varstvo tradicionalnih stavb«.

V. Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji

1. Okvirna višina sredstev: 9.000 EUR.

2. Upravičenci: kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.

3. Predmet podpore: naložbe, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in širjenje že obstoječe dopolnilne dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

– dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu (če ga še nimajo, ga predložijo v 12 mesecih po odobritvi pomoči),

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,

– projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so navedeni kot upravičeni strošek,

– mnenje strokovne službe o upravičenosti naložbe ali poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov,

– dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi,

– naložba mora ustrezati veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okolje varstvenim zahtevam (izjava s strani upravičenca),

– gradbena dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi o gradnji objektov, urejanju prostora in varstvu okolja.

5. Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji, vključno s splošnimi stroški,

– stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji,

– stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

6. Višina pomoči:

– do 70 odstotkov upravičenih stroškov za ekološke kmetije z območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,

– do 60 odstotkov upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,

– do 50 odstotkov upravičenih stroškov za ekološke kmetije z nižinskega območja glede na razpoložljiva sredstva,

– do 30 odstotkov upravičenih stroškov za ostala območja glede na razpoložljiva sredstva.

7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 3.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.

8. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.

9. Označitev vlog: pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Naložbe v dopolnilne dejavnosti«.

VI. Podpora investicijam za varno delo v gozdu

1. Okvirna višina sredstev: 27.000 EUR.

2. Upravičenci: kmetijska gospodarstva, ki imajo v lasti gozdne površine.

3. Predmet podpore: naložbe v stroje, tehnično opremo in zaščitna sredstva za varno delo v gozdu.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

– dokazilo o lastništvu gozdnih parcel, če velikost ni opredeljena v mnenju strokovne službe,

– mnenje strokovne službe o upravičenosti naložbe,

– kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev gozdarske mehanizacije ali zaščitne opreme v proces dela v gozdu,

– pridobljen stroj ali zaščitno opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji.

5. Upravičeni stroški:

– splošni stroški: honorarji svetovalcev (strokovnih in podjetniških),

– stroški nakupa gozdarskih strojev in opreme za varno delo v gozdu (manjše gozdarske mehanizacije, motorne žage, cepilca, vitla, zaščitne opreme za delo v gozdu ...).

6. Višina pomoči:

– do 60 odstotkov upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,

– do 30 odstotkov upravičenih stroškov za ostala območja glede na razpoložljiva sredstva.

7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 2.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.

8. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.

9. Označitev vlog: pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Investicije za delo v gozdu«.

VII. Podpora šolanju na poklicnih in srednješolskih kmetijskih ter gozdarskih programih

1. Okvirna višina sredstev: 5.200 EUR.

2. Upravičenci: dijaki poklicnih in srednješolskih programov kmetijstva in gozdarstva, ki so člani kmetijskega gospodinjstva na kmetijskem gospodarstvu.

3. Predmet podpore: usposabljanje kadrov za delo na kmetijskih gospodarstvih.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

– dijak mora imeti stalno prebivališče na naslovu nosilca kmetijskega gospodarstva,

– potrdilo o vpisu,
– predložitev geoprostorskega obrazca oddane zadnje zbirne vloge (subvencijske vloge).

5. Višina pomoči: do 400 EUR na dijaka za šolsko leto 2019/2020 glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.

6. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva ali član kmetijskega gospodarstva.

7. Označitev vlog: pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljena z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Šolanje na kmetijskih in gozdarskih programih«.

VIII. Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja

1. Okvirna višina sredstev: 13.200 EUR.

2. Upravičenci: društva ali združenja, ki so registrirana ali delujejo na območju občine na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane.

3. Predmet podpore: delovanje različnih neprofitnih oblik sodelovanja kmetovalcev in drugih neprofitnih interesnih združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

– sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev,

– društvo mora biti vpisano v register društev,

– letni program dela društva,

– izvajanje izobraževanj in usposabljanj, katerih upravičenci so nosilci kmetijske dejavnosti, ni predmet sofinanciranja,

– priložen seznam članov društva z območja občine.

5. Upravičeni stroški: materialni stroški za delovanje društev, povezani z izvajanjem vsebine dejavnosti društev, razen stroškov gostinskih storitev ter nakupa hrane in pijače.

6. Višina pomoči: do 100 odstotkov upravičenih stroškov glede na delež članov društva s stalnim prebivališčem v Mestni občini Kranj in razpoložljiva sredstva.

7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 1.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.

8. Vlogo predloži: predstavnik društva ali združenja.

9. Označitev vlog: pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljena z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Kmetijska društva«.

IX. Vsebina zahtevka

Upravičenec mora vložiti vlogo (izpolnjen obrazec s predpisanimi prilogami, ki so navedene v razpisu oziroma razpisni dokumentaciji).

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa, obrazce za posamezne ukrepe javnega razpisa, vzorce pogodb in drugo, je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Sprejemni pisarni Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, v ponedeljek, torek in četrtek od 8. ure do 14.30, v sredo od 8. ure do 16.30, v petek od 8. ure do 12.30 ter na spletni strani Mestne občine Kranj <http://www.kranj.si/> (rubrika Javni razpisi, naročila).

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite na Mestni občini Kranj, Uradu za gospodarstvo in GJS, soba št. 195, Slovenski trg 1, Kranj, ali na tel. 04/23-73-130, kontaktna oseba je Barbara Čirič.

X. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva: za ukrepe iz I. točke razpisa morajo biti sredstva porabljena v letu 2019.

XI. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev

Vloge s predpisano dokumentacijo morajo biti oddane v Sprejemni pisarni Mestne občine Kranj ali poslane po pošti na naslov Mestna občina Kranj, Urad za gospodarstvo in GJS, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, in sicer:

– za ukrepe pod točkami II, IV, V, VI (naložbe v primarno proizvodnjo, ohranjanje kulturne dediščine, naložbe v dopolnilne dejavnosti, investicije za delo v gozdu) najkasneje do 17. 4. 2019,

– za vse preostale ukrepe pa najkasneje do 11. 9. 2019.

XII. Obravnava vlog

Pravočasno prispelle in pravilno označene vloge za razpisane ukrepe bo obravnavala Komisija za pospeševanje kmetijstva, ki jo imenuje župan. O dodelitvi sredstev bo na predlog komisije odločal direktor mestne uprave, najkasneje v roku 45 dni od odpiranja vlog. Zoper sklep direktorja je dopustna pritožba županu, in sicer v roku 15 dni od prejema. Zoper županovo odločbo ni pritožbe, možno je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

Odpiranje vlog bo praviloma 24. 4. 2019 in 16. 9. 2019. Odpiranje vlog ni javno. Prepozno prispelle oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavrnjene, ne utemeljene pa zavrnjene. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove na dopolnitev vloge. Rok dopolnitve je 15 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih vlagatelji v roku ne bodo dopolnili, se zavrne, neustrezno dopolnjene vloge pa zavrne.

Vlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom in pozvani k podpisu pogodbe. Če se upravičenec v roku 8 dni ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od zahteve za pridobitev sredstev tega razpisa.

Mestna občina Kranj

Št. 430-9/2019-2

Ob-1319/19

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov v ljubiteljski kulturi v Občini Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 41/04), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15) ter Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2019 (Uradni list RS, št. 7/19), Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje dejavnosti in programov društev in skupin, ki delujejo na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti za leto 2019

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet razpisa je sofinanciranje dejavnosti in programov zveze kulturnih društev, društev in skupin, ki delujejo na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Zagorje ob Savi. V skladu z določili pravilnika bo občina iz sredstev razpisa izbranim kandidatom sofinancirala:

– program redne dejavnosti,

– udeležbo na gostovanjih, tekmovanjih in prireditvah ter izvedbo samostojnih nastopov,

– stroške opreme, založništva in materialne stroške,

– ob upoštevanju rezultatov društva oziroma skupine tudi dodatke za kakovost.

3. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi in so registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti,

– imajo urejeno dokumentacijo o članstvu in ostalo dokumentacijo, ki jo določa zakon o društvih,

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih aktivnosti,

– vodijo evidenco o opravljenih vajah in nastopih,

– imajo potrjen program dela s strani upravnega organa društva, namenjen čim večjemu številu uporabnikov in finančni načrt,

– izpolnjujejo ostale pogoje v skladu s kriteriji za sofinanciranje programov,

– da aktivno delujejo najmanj eno leto.

4. Višina razpisanih sredstev za sofinanciranje razpisanih programov v letu 2019 znaša 40.000,00 EUR.

5. Rok za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2019.

6. Vsebina prijave: prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnih obrazcih. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

7. Informacija o obrazcih za prijavo: razpisno dokumentacijo lahko izvajalci od dneva objave do izteka prijavnega roka dobijo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Dokumentacija je dostopna tudi na internetni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si.

8. Razpisni rok in način dostave prijave: vlogo, izpolnjeno na obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, z vsemi zahtevanimi prilogami dostavite ali oddajte po pošti (priporočeno) na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, z oznako: »Ne odpiraj – Prijava na razpis – Kultura 2019«. Na hrbtni strani kuverte mora biti obvezno navedeno ime in naslov pošiljatelja. Upošteevane bodo prijave, ki bodo na naslov naročnika prispele do ponedeljka, 4. marca 2019, do 10. ure. Nepravčasne prijave ne bodo obravnavane in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

9. Navedba osebe, pooblaščenca za dajanje informacij: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani prejmete na Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (na tel. 03/56-55-730 – Blanka Šmit ali na e-naslovu: blanka.smit@zagorje.si).

10. Rezultati javnega razpisa: odpiranje vlog, pri-
spelih na javni razpis, ne bo javno. O izidu razpisa bodo izvajalci z odločbo obveščeni najkasneje v roku 30 dni po izteku roka za oddajo prijav na ta razpis. O morebitni pritožbi vlagatelja zoper odločbo o dodelitvi sredstev odloči župan. Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo podrobneje opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-8/2019-2

Ob-1320/19

Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 30. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), 17. in 21. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), 8. člena Odloka o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 34/18) in 7. člena Letnega programa športa v Občini Zagorje ob Savi za leto 2019 (Uradni list RS, št. 7/19) ter Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2019 (Uradni list RS, št. 7/19) Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Zagorje ob Savi za leto 2019

1. Naročnik javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ (v nadaljevanju JR): Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet JR

Za uresničevanje javnega interesa v športu se v občini v letu 2019 z JR sofinancirajo:

– Športni programi:

– Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (ŠOM prostočasno):

– celoletni in občasni športni programi za otroke in mladino (do 5, do 15 in do 19 let),

– Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (ŠOM usmerjeni):

– celoletni športni programi otrok (pripravljalni: 6/7, 8/9 in 10/11 let),

– celoletni športni programi otrok (tekmovalni: 12/13 in 14/15 let),

– celoletni športni programi mladine (tekmovalni: 16/17 in 18/19 let),

– dodatni programi kategoriziranih športnikov mladinskega in perspektivnega razreda.

– Kakovostni šport (KŠ):

– uporaba športnih objektov za potrebe kakovostnega športa,

– dodatni programi kategoriziranih športnikov državnega razreda.

– Vrhunski šport (VŠ):

– dodatni programi kategoriziranih športnikov mednarodnega, svetovnega in olimpijskega razreda.

– Šport invalidov (ŠI):

– celoletni športni programi invalidov.

– Športna rekreacija (RE):

– celoletni športnorekreativni programi.

– Šport starejših (ŠSt):

– celoletni športni programi starejših.

– Športni objekti in površine za šport v naravi:

– Obratovalni stroški športnih objektov, v/na katerih se izvajajo programi LPŠ,

– Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov in površin, v/na katerih se izvajajo programi LPŠ.

– Razvojne dejavnosti v športu:

– Izpopolnjevanje strokovnih kadrov,

– Strokovna in informacijska podpora upravljanju športa.

– Organiziranost v športu:

– Delovanje športnih društev,

– Delovanje Zavoda za šport.

– Športna promocija občine:

– Odmevnejši športni dosežki ekip in posameznikov v članski konkurenci.

3. Upravičeni izvajalci LPŠ

Na JR lahko kandidirajo naslednji izvajalci LPŠ:

– športna društva in športne zveze, ki so registrirani v RS,

– zavodi za šport,

– zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo športne programe določene z LPŠ,

– pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,

– samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,

– ustanove, ki v skladu z zakonom, ki ureja ustanove, delujejo za splošno koristen namen in

– zasebni športni delavci.

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci:
- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,
 - so na dan objave JR za sofinanciranje LPŠ najmanj eno leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, ena od registriranih dejavnosti pa je izvajanje športnih programov,
 - izvajajo športne programe in področja skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na JR ter izpolnjujejo vse pogoje, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji,
 - imajo za prijavljene športne programe in področja:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu,
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
 - urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

5. Pogoji in merila za sofinanciranje LPŠ: na JR prispelle vloge bodo ovrednotene v skladu s pogoji in merili za sofinanciranje LPŠ v Občini Zagorje ob Savi, ki so sestavni del LPŠ 2019.

6. Višina razpisanih sredstev: višina razpisanih sredstev na JR znaša 116.200,00 €. Proračunska sredstva so zagotovljena skladno s sprejetim Odlokom o proračunu občine za leto 2019 in LPŠ za leto 2019.

7. Rok za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena najkasneje do 31. 12. 2019.

8. Razpisni rok: rok za prijavo na JR je do vključno: 11. 3. 2019.

9. Odpiranje in obravnava prispelih vlog ter obveščanje o izidu JR

Postopek JR vodi komisija za izvedbo JR.

Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno, ne bodo obravnavane in bodo na zahtevo vrnjene pošiljatelju.

Odpiranje prispelih vlog bo komisija opravila najkasneje v osmih dneh od zaključka JR in ne bo javno.

V primeru nepopolnih vlog oziroma vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog vlagatelje pozvala, da vlogo v roku osmih dni dopolnijo. V kolikor vloga v roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena!

Zavržene bodo vse vloge, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu razpisa in razpisne dokumentacije za posamezni športni program in/ali področje.

Predlagatelji bodo z odločbo direktorja občinske uprave o izidu JR obveščeni v roku osem dni po sprejeti odločitvi o izboru. Z izbranimi izvajalci bo župan občine podpisal pogodbe o sofinanciranju LPŠ za leto 2019.

10. Način dostave vlog

Vlogo za sofinanciranje športnih programov in/ali področij za leto 2019 mora predlagatelj izpolniti na prijavnih obrazcih in zraven predložiti vsa pripadajoča in zahtevana dokazila.

Vlogo (kopirana, podpisana in žigosana obrazca »Splošno« in »Izjava«) je potrebno v zaprti ovojnici poslati ali osebno oddati na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 4, 1410 Zagorje ob Savi.

Vloga mora biti pravilno označena, in sicer:

- polni naslov pošiljatelja
- pripis »Javni razpis – Šport 2019 – Ne odpiraj!«
- polni naslov prejemnika: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo vlog na pošti s priporočeno pošiljko ali osebno oddana v vložišču občine zadnji dan roka do 12. ure.

Izpolnjeno dokumentacijo »Razpisni obrazci« z vsemi zahtevanimi prilogami v elektronski obliki je potrebno v razpisnem roku poslati na e-naslov: petra.mars@zagorje.si.

11. Kontaktne osebe za dodatne informacije

Informacije in navodila za sodelovanje pri razpisu dobijo kandidati na Občini Zagorje ob Savi.

Kontaktne osebe: Petra Mars (petra.mars@zagorje.si) in/ali Olaf Grbec (olaf.grbec@gmail.com).

12. Informacije o razpisni dokumentaciji

Kandidati lahko razpisno dokumentacijo dvignejo na občinski upravi v času uradnih ur.

Dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani občine: www.zagorje.si.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-11/2019-2

Ob-1321/19

Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 217. do 231. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2019 (Uradni list RS, št. 7/19) in sklepa župana št. 430-11/2019-1 z dne 4. 2. 2019, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje projektov s področja varstva okolja v Občini Zagorje ob Savi za leto 2019 (v nadaljevanju: razpis)

1. Predmet razpisa je sofinanciranje projektov s področja varstva okolja v Občini Zagorje ob Savi za leto 2019, ki bodo v obliki okoljskih akcij ali vzgojno-izobraževalnih projektov potekali v okviru aktivnosti šol, vzgojno-varstvenih zavodov, društev ali drugih neprofitnih nevladnih organizacij.

2. Pogoji za sodelovanje na razpisu:

– prijavitelj je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa, in ima sedež v Občini Zagorje ob Savi,

– projekt mora omogočiti vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Občine Zagorje ob Savi,

– projekt mora imeti jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene druge vire financiranja,

– projekt (ali zaključena faza večletnega projekta) bo dokončan v letu 2019,

– nosilci projekta imajo najmanj dve leti izkušenj in referenc s področja, ki je predmet razpisa,

– projekt mora imeti zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za izvajanje.

3. Skupna vrednost sofinanciranja vseh razpisanih projektov s področja varstva okolja v Občini Zagorje ob Savi za leto 2019 je 3500,00 EUR.

4. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2019, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Zaključno poročilo projekta mora biti oddano najkasneje do 1. 12. 2019.

5. Vsebina prijave: prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Nepopolnih prijav komisija ne bo obravnavala.

6. Rok za oddajo prijav in način oddaje: rok za oddajo prijav je do torka, 5. marca 2019, do 12. ure. Razpisno dokumentacijo lahko dobite v času ura-

dnih ur v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5 in na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si. Vlogo za sofinanciranje projekta oddajte na zahtevanem obrazcu in z vsemi prilogami v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi ali oddajte na pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, z oznako: »Ne odpiraj – Prijava na razpis okolje 2019«. Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden vlagatelj.

7. Postopek obravnave vlog: odpiranje vlog ne bo javno. Razpisna komisija bo odprla pravočasno poslane prijave in ugotovila, ali prijave izpolnjujejo razpisne pogoje. Prepoznih vlog komisija ne bo obravnavala, vlagatelji nepopolnih vlog bodo pozvani k dopolnitvi.

8. Izid razpisa: o izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni v dveh tednih od roka za oddajo prijav. Z izbranimi izvajalci bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

9. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si in v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi. Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobite na Oddelku za okolje in prostor Občine Zagorje ob Savi, tel. 03/56-55-708.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-10/2019

Ob-1322/19

Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 217. do 231. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2019 (Uradni list RS, št. 7/19) in sklepa župana št. 430-10/2019-1 z dne 7. 2. 2019, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov invalidskih in humanitarnih organizacij v letu 2019 (v nadaljevanju: razpis)

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Programi, ki so predmet sofinanciranja: programi invalidskih in humanitarnih organizacij, kot jih opredeljuje Zakon o invalidskih organizacijah in Zakon o humanitarnih organizacijah (v nadaljevanju: IHO) in ki delujejo kot neprofitne in prostovoljne organizacije na področju invalidskega, socialnega in zdravstvenega varstva, v njihovih programih pa so zajete specifične potrebe članov, reševanje njihovih stisk, dobrotelost, organizirana samopomoč in podobno.

3. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo invalidske in humanitarne organizacije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,
- imajo sedež izven Občine Zagorje ob Savi, vendar so njihovi člani tudi občani Občine Zagorje ob Savi,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,
- so registrirani in delujejo najmanj eno leto,
- imajo zagotovljene kadrovske, prostorske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje in uresničevanje načrtovanih aktivnosti,

– občini dostavljajo poročila o realizaciji programov in načrtih za prihodnje leto,

– imajo na dan prijave na javni razpis do Občine Zagorje ob Savi poravnane vse morebitne zapadle obveznosti.

4. Višina razpisanih sredstev za sofinanciranje programov invalidskih in humanitarnih organizacij za leto 2019 je 13.300,00 €.

5. Rok za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2019 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

6. Vsebina prijave: prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

7. Informacija o obrazcih za prijavo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si. V času uradnih ur pa jo lahko zainteresirani dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

8. Razpisni rok in način dostave prijave: izvajalci morajo prijave na predpisanih obrazcih z zahtevanimi prilogami oddati po pošti (priporočeno) na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi ali v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi, z vidno oznako »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis, programi IHO v letu 2019«. Na hrbtni strani kuverte je potrebno obvezno navesti ime in naslov IHO. Upoštevane bodo vse prijave, ki bodo prispele na naslov naročnika do ponedeljka, 11. marca 2019, do 10. ure. Prijave, prejete po navedenem roku se ne bodo obravnavale in bodo vrnjene na naslov pošiljatelja.

8. Navedba osebe pooblaščenca za dajanje informacij: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani prejmejo na Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (Blanka Šmit – tel. 03/56-55-730 ali e-naslov: blanka.smit@zagorje.si).

9. Rezultati javnega razpisa: odpiranje prijav na javni razpis ne bo javno. O izidu razpisa bodo vlagatelji z odločbo pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po izteku roka za prijavo na ta razpis. O morebitni pritožbi vlagatelja zoper odločbo o dodelitvi sredstev odloči župan. Z izbranimi izvajalci bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-3/2019-2

Ob-1323/19

Na podlagi 217. do 231. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2019 (Uradni list RS, št. 7/10) in sklepa župana št. 430-3/2019-1 z dne 5. 2. 2019, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje dodatnih programov osnovnih šol v Občini Zagorje ob Savi v letu 2019

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje dodatnih programov osnovnih šol v Občini Zagorje ob Savi v letu 2019, ki po vsebini vklju-

čujejo organizacijo in izvedbo šolskih in občolskih dejavnosti, ki niso v celoti financirane iz sredstev proračuna Republike Slovenije, proračuna občine, staršev učencev ali iz drugih virov.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javni razpis se lahko prijavijo osnovne šole, ki izvajajo dodatne programe, ki so predmet razpisa in niso financirani iz drugih občinskih razpisov, ter izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,
- prijavijo program, ki je predmet razpisa,
- imajo urejeno evidenco o izvajanju dodatnih programov in zagotovljene organizacijske, kadrovske in prostorske pogoje za realizacijo prijavljenih programov,
- ne prijavljajo programov z enako vsebino na druge javne razpise Občine Zagorje ob Savi za sofinanciranje v letu 2019.

Programi, ki izpolnjujejo pogoje tega razpisa, in so že sofinancirani s strani Občine Zagorje ob Savi na drugi osnovi, na tem razpisu ne morejo biti sofinancirani.

4. Kriteriji in merila za ocenjevanje in vrednotenje programov dodatnih programov osnovnih šol: ocenjevanje in vrednotenje dodatnih program osnovnih šol bo izvedeno v skladu s kriteriji, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

5. Višina razpisanih sredstev: okvirna višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje dodatnih programov osnovnih šol v letu 2019, znaša 32.000,00 EUR.

6. Rok za porabo sredstev: vsi programi, sofinancirani na podlagi tega razpisa, morajo biti izvedeni do 31. 12. 2019.

7. Razpisna dokumentacija in informacije v zvezi z javnim razpisom: razpisna dokumentacija je zainteresiranim na voljo na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si ter v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Prijava na razpis se vložijo izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

8. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dobijo na naslovu Občina Zagorje ob Savi, Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi (kontaktna oseba Vlasta Šribar, tel. 03/56-55-718 ali elektronski naslov: vlasta.sri-bar@zagorje.si).

9. Način prijave in rok za oddajo vloge: vlogo lahko prijavitelji pošljejo s priporočeno pošto ali oddajo osebno na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Prijava mora biti oddana v zaprti kuverti in ustrezno označena. Na sprednji strani kuverte mora biti razviden pripis »Ne odpiraj – Vloga – Javni razpis za sofinanciranje dodatnih programov osnovnih šol v Občini Zagorje ob Savi v letu 2019«, na hrbtini strani pa naveden naziv in naslov prijavitelja. Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo na naslov naročnika prispеле do 6. 3. 2019 do 9. ure. Vloge, ki ne bodo odane pravočasno, jih ne bodo vložile upravičene osebe ali bodo nepopolne tudi še po roku, določenem za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

10. Obravnava vlog ter obvestilo o izboru: odpiranje vlog ter ocenjevanje in vrednotenje dodatnih programov osnovnih šol na podlagi podatkov iz vloge bo opravila strokovna komisija, ki jo je imenoval župan. Odpiranje vlog bo 6. 3. 2019 ob 10. uri in ne bo javno. O izidih razpisa bodo prijavitelji obveščeni v roku 20 dni po izteku roka za prijavo na razpis. Z upravičenci, katerim bo priznано sofinanciranje, bo sklenjena pogodba o izvajanju programov ter višini in načinu sofinanciranja v letu 2019.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-1/2019-2

Ob-1324/19

Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 217. do 231. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2019 (Uradni list RS, št. 7/19) in sklepa župana št. 430-1/2019-1 z dne 7. 2. 2019, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov veteranskih in častniških organizacij v Občini Zagorje ob Savi v letu 2019

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov veteranskih in častniških organizacij, katerih vsebina vključuje:

- krepitev domoljubne in narodne zavesti in ohranjanje izročil,
- informiranje in svetovanje svojim članom,
- aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa,
- skrb za spomenike in spominska obeležja,
- organizacijo družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja ...),
- organizacijo prireditev (proslave, spominske slovesnosti ...),
- spodbujanje kulturnega izražanja in kreativnosti.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki izvajajo programe veteranskih in častniških združenj in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,
- prijavijo program, ki je predmet razpisa,
- redno delujejo najmanj dve leti,
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo prijavljenih programov,
- ne prijavljajo programov z enako vsebino na drug javni razpis Občine Zagorje ob Savi za sofinanciranje v letu 2019.

Programi, ki izpolnjujejo pogoje tega razpisa in so že sofinancirani s strani Občine Zagorje ob Savi na drugi osnovi, na tem razpisu ne morejo biti sofinancirani.

4. Kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje programov veteranskih organizacij: ocenjevanje in vrednotenje programov veteranskih organizacij bo izvedeno v skladu s kriteriji, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

5. Višina razpisanih sredstev: okvirna višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov veteranskih organizacij, v letu 2019 znaša 8.000,00 EUR.

6. Rok za porabo sredstev: programi, sofinancirani na podlagi tega razpisa, morajo biti izvedeni do 31. 12. 2019.

7. Razpisna dokumentacija in informacije v zvezi z javnim razpisom: razpisna dokumentacija je zainteresiranim na voljo na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si ter v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Prijava na razpis se vložijo na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

8. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dobijo na naslovu Občina Zagorje ob Savi, Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo, Cesta 9. avgusta 5,

1410 Zagorje ob Savi (kontaktna oseba: Blanka Šmit, tel. 03/56-55-730 ali e-naslov: blanka.smit@zagorje.si).

9. Način prijave in rok za oddajo vlog: vlogo lahko prijavitelji pošljejo s priporočeno pošto ali oddajo osebno na naslov: Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Prijava mora biti oddana v zaprti kuverti in ustrezno označena. Na sprednji strani kuverte mora biti razviden pripis »Javni razpis – Veteranske in častniške organizacije 2019 – Ne odpiraj«, na hrbtni strani pa naveden naziv in naslov prijavitelja. Rok za oddajo vlog je 25. februar 2019 do 10. ure. Odpiranje vlog ne bo javno. Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno ali jih ne bodo vložile upravičene osebe ali bodo nepopolne po roku, določenem za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

10. Obravnava vlog ter obvestilo o izboru: odpiranje vlog ter ocenjevanje in vrednotenje programov veteranskih organizacij na podlagi podatkov iz vloge bo opravila posebna komisija, ki jo imenuje župan. O izidih razpisa bodo prijavitelji s sklepom občinske uprave obveščeni v roku 20 dni po izteku roka za prijavo na razpis. Z upravičenci, katerim bo priznано sofinanciranje, bo sklenjena pogodba o izvajanju programov ter višini in načinu sofinanciranja v letu 2019.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-5/2019-2

Ob-1334/19

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2019 (Uradni list RS, št. 7/19) in sklepa župana št. 430-5/2019-1 z dne 5. 2. 2019, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov turističnih društev v Občini Zagorje ob Savi za leto 2019

1. Predmet razpisa je sofinanciranje programov dela turističnih društev v Občini Zagorje ob Savi za leto 2019.

2. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavi turistična društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,
- so registrirani pri pristojni upravni enoti,
- imajo zagotovljene kadrovske, prostorske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje in uresničevanje načrtovanih aktivnosti,
- občini v postavljenem roku dostavljajo vsebinsko in finančno letno poročilo o realizaciji sofinanciranega programa dela,
- dotacijo za namene, ki so sestavni del te vloge, niso in ne bodo prejeli iz državnih ali mednarodnih virov in
- delujejo najmanj eno leto (registracija).

3. Okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje programov dela turističnih društev za leto 2019 znaša 5.500,00 EUR.

4. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2019, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

5. Vsebina vloge: vloga mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Vsebovati mora tudi vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji. Tako izdelana vloga bo obravnavana kot popolna.

6. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si, v času uradnih ur pa jo lahko zainteresirani dvignejo tudi v sprejemni pisarni in vložišču Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5.

7. Način predložitve vlog in dodatne informacije v zvezi z razpisom: vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z navedbo naročnika in pošiljatelja ter vidno oznako »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis – Programi turističnih društev 2019«. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani prejmejo na Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (Damir Kozolič, 03/56-55-713).

8. Rok za predložitev vlog je 6. 3. 2019 do 12. ure. Obravnavane bodo le pravočasne in pravilno označene vloge. Kot pravočasne štejejo prijave, ki bodo prispele oziroma bodo vročene do navedenega datuma in ure na naslov naročnika. Nepravilno označene in prepozno prispele vloge bodo zavržene.

9. Odpiranje vlog in izid razpisa: odpiranje vlog bo izvedla komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog bo 7. 3. 2019 ob 8. uri in ne bo javno. Vlagatelji nepopolnih vlog bodo v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvani k dopolnitvi. Rok za dopolnitev je 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku 8 dni ne dopolnijo, se zavržejo. O izidu razpisa bodo vlagatelji pisno obveščeni s sklepom o izboru in bili hkrati pozvani k podpisu pogodb. Zoper izdan sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in merila za ocenjevanje vlog. Z izbranimi društvi bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-7/2019-2

Ob-1335/19

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Zagorje ob Savi za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 33/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2019 (Uradni list RS, št. 7/19) in sklepa župana o imenovanju komisije za izvedbo javnega razpisa, št. 430-7/2019-1 z dne 5. 2. 2019, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Zagorje ob Savi za leto 2019

I. Predmet razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ukrepe ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Zagorje ob Savi za leto 2019 v okvirni višini 44.000 EUR po shemi državnih pomoči v kmetijstvu – skupinske izjeme.

II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Ukrep: Naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo	Okvirna višina sredstev (EUR)
Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev	31.100,00
Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov	12.900,00

Sredstva za Podukrep 1 se zagotovijo na »SM 08028 – Naložbe v kmetijska gospodarstva«, za Podukrep 2 pa iz »SM 08026 – Male agromelioracije in ograditev pašnikov« proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2019.

III. Upravičenci – pogoji za dodelitev sredstev: do sredstev za razpisane ukrepe iz poglavja II so upravičene pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji ter so vpisana v register kmetijskih gospodarstev. Upravičenci morajo imeti v lasti ali najemu najmanj 3 ha kmetijskih zemljišč v uporabi, naložba pa mora biti izvedena na območju Občine Zagorje ob Savi. Pri naložbah v hleve in gospodarska poslopja morajo upravičenci rediti najmanj 5 GVŽ. Vlogo za sofinanciranje predložijo nosilci kmetijskih gospodarstev (KMG).

IV. Ukrepi

Naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev
Do sofinanciranja so upravičene naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na KMG.

Upravičeni stroški so:

stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev), stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij, stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...), stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Strojne lope po tem javnem razpisu niso predmet sofinanciranja – neupravičeni stroški.

K vlogi, prijavnemu obrazcu, morajo vlagatelji predložiti:

ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno, projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe, presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna, najmanj dve barvni fotografiji stanja parcele oziroma objekta pred začetkom izvajanja del, ponudbo oziroma predračun za načrtovano naložbo, ki se glasi na nosilca KMG, kopijo oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Sofinancira se do 50% upravičenih stroškov naložbe. Najvišji skupni dodeljen znesek za posamezno naložbo oziroma za več naložb hkrati na KMG lahko znaša do 5.000 EUR na upravičenca na leto.

Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Do sofinanciranja so upravičene naložbe v urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški so:

stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki), stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije, stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo, stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

K vlogi, prijavnemu obrazcu, morajo vlagatelji predložiti:

ustrezna dovoljenja za izvedbo naložbe, v kolikor so potrebna, predračun stroškov za načrtovano naložbo, ki se glasi na nosilca KMG, kopijo katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali

nezahtevna agromelioracija, dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča in kopijo oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščenca oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

Sofinancira se do 50% upravičenih stroškov naložbe. Najvišji skupni dodeljen znesek za posamezno naložbo oziroma za več naložb hkrati na KMG lahko znaša do 5.000 EUR na upravičenca na leto.

Do sofinanciranja po tem ukrepu oziroma podukrepih niso upravičeni naslednji stroški:

nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin, zasaditev letnih rastlin, dela v zvezi z odvodnjanjem, nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč, naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja, za že izvedena dela, investicije, ki se izvajajo izven območja občine, investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov, stroške, povezane z zakupnimi pogodbami, obratna sredstva, DDV v kolikor je le-ta izterljiv.

Do pomoči niso upravičene dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, v kolikor je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo in pomoči, odvisne od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

V. Kriteriji za dodelitev sredstev

Na podlagi razpoložljivih sredstev in vseh pravočasno prispelih popolnih vlog znotraj posameznega podukrepa – vsota vseh predračunov za upravičene stroške, bo izračunan količnik, kot osnova za informativni izračun nepovratnih sredstev upravičencem. Upravičenci bodo o izboru obveščeni z informativno odločbo v roku 30 dni po zaključku javnega razpisa.

V informativni odločbi bo navedena informativna višina sofinanciranja prijavljenega ukrepa glede na k vlogi predložene predračune, določen pa bo tudi rok za oddajo zahtevka za izplačilo, ki mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija, potrdilo/dokazilo o plačanem računu), druga dokazila zahtevana v informativni odločbi in dve barvni fotografiji zaključene naložbe.

Zahtevki upravičencev za upravičene stroške po informativni odločbi bodo dokončna osnova za ponovni izračun količnika med razpoložljivimi sredstvi in vsoto vseh računov za upravičene stroške, s tem pa tudi dokončna osnova za izračun višine sofinanciranja prijavljene in zaključene naložbe. V kolikor bo vrednost na zahtevku višja od vrednosti po predračunu, se upošteva predračunska vrednost. Za stroške, katere upravičenec v vlogi ne navaja oziroma jih ne predvideva, so pa med izvajanjem naložbe nastali in jih navaja v zahtevku, niso upravičena do sofinanciranja.

Upravičenci bodo po oddaji zahtevkov prejeli nove odločbe in bili hkrati pozvani k podpisu pogodb. Pri vlogah, katerih vrednost naložbe presega 10.000 EUR upravičenih stroškov, bo kot osnova za izračun količnika in s tem višine sofinanciranja, upoštevana maksimalna višina 10.000 EUR. Do sofinanciranja so upravičeni le ti stroški naložbe, ki nastanejo od prejema informativne odločbe dalje. Stroški, nastali pred izdajo informativne odločbe, niso upravičeni stroški. Upravičeni so le stroški, povezani s pripravo vloge (mnenje o upravičenosti in

ekonomičnosti investicije, načrt ureditve pašnika, načrt urejanja kmetijskih zemljišč ipd.).

VI. Način in kraj oddaje/predložitve vlog: pisne vloge (prijavni obrazec z zahtevanimi prilogami) oddajo vlagatelji v zaprtih ovojnicah na naslov Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Na vlogi mora biti naslov pošiljatelja in pripis »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis – Kmetijstvo 2019«. Zaprte ovojnice z vsemi navedbami lahko vlagatelji oddajo tudi v sprejemni pisarni in vložišču Občine Zagorje ob Savi. Vlagatelj lahko odda vlogo za oba podukrepa iz tega javnega razpisa, pri čemer pa mora biti vsaka vloga v svoji ovojnici. V primeru, da vlagatelj v eni ovojnici odda vlogi za oba podukrepa, bo upoštevan le cenejši podukrep.

VII. Rok za prijavo na javni razpis: rok za oddajo vlog prične teči naslednji dan od dneva objave v Uradnem listu RS in se zaključí 15. 3. 2019 ob 12. uri (datum in ura prispetja oziroma vročitve vloge).

VIII. Obravnavanje vlog: pravočasno prispеле in pravilno označene vloge za razpisane ukrepe bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog bo 18. 3. 2019 ob 8. uri na sedežu Občine Zagorje ob Savi in ne bo javno. Prepozno prispеле oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Predlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove na dopolnitev vloge. Rok za dopolnitev je 5 dni. Vloge, ki jih vlagatelji v roku ne bodo dopolnili, se zavržejo, neustrezno dopolnjene pa zavrnejo. Upravičenci bodo o izboru obveščeni z informativno odločbo najkasneje v roku 30 dni po zaprtju javnega razpisa. V informativni odločbi bo določen rok za oddajo zahtevka za izplačilo. Po preteku roka za oddajo zahtevka za izplačilo bodo upravičencem poslani nove odločbe, hkrati pa bodo pozvani k podpisu pogodb, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti. Če prejemnik sredstev v roku 8 dni od prejema pogodbe ne pristopi k podpisu le-te, se šteje, da je odstopil od zahteve za pridobitev sredstev po tem razpisu. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2019. V kolikor bo na posamezen podukrep prispelo premalo vlog, bodo prosta sredstva prenesena na podukrep, kjer je število vlog večje od razpoložljivih sredstev. Zoper izdan sklep oziroma odločbo je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji, merila in kriteriji za ocenjevanje vlog. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

IX. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa in prijavni obrazec, je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa na Občini Zagorje ob Savi, v sprejemni pisarni in vložišču ter na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si. Vse informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo vlagatelji na Občini Zagorje ob Savi, Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo, v pisarni št. 208 ali po tel. 03/56-55-713 (Damir Kozolič).

Občina Zagorje ob Savi

Št. 430-6/2019-2

Ob-1336/19

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2019 (Uradni list RS, št. 7/19) in sklepa o izvedbi javnega razpisa, št. 430-6/2019-1 z dne 5. 2. 2019, Občina Zagorje ob Savi objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov društev na področju kmetijstva v Občini Zagorje ob Savi za leto 2019

1. Predmet razpisa je sofinanciranje programov dela društev na področju kmetijstva.

2. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo društva oziroma zveza društev, ki delujejo na področju kmetijstva in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi oziroma so registrirani na območju Republike Slovenije in delujejo tudi na območju Občine Zagorje ob Savi, vanj pa so vključeni tudi člani z območja Občine Zagorje ob Savi,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa področna zakonodaja,

- so registrirani pri pristojni upravni enoti,

- imajo zagotovljene kadrovske, prostorske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje in uresničevanje načrtovanih aktivnosti,

- občini v postavljenem roku dostavljajo vsebinsko in finančno letno poročilo o realizaciji sofinanciranega programa dela,

- dotacijo za namene, ki so sestavni del te vloge, niso in ne bodo prejeli iz državnih ali mednarodnih virov,
- delujejo na oziroma za področje kmetijstva najmanj eno leto (registracija).

3. Okvirna višina: okvirna višina razpisanih sredstev za leto 2019 znaša 5.900,00 EUR.

4. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2019, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

5. Vsebina vloge: vloga mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Vsebovati mora tudi vse zahtevane priloge oziroma dokazila, navedena v razpisni dokumentaciji. Tako izdelana vloga bo obravnavana kot popolna.

6. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Zagorje ob Savi www.zagorje.si, v času uradnih ur pa jo lahko zainteresirani dvignejo tudi v sprejemni pisarni in vložišču Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5.

7. Način predložitve vlog in dodatne informacije v zvezi z razpisom: vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z navedbo naročnika in pošiljatelja ter vidno oznako »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis – Programi društev na področju kmetijstva 2019«. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani prejmejo na Oddelku za družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Zagorje ob Savi (Damir Kozolič, 03/56-55-713).

8. Rok za predložitev vlog: rok za predložitev vlog je 6. 3. 2019 do 12. ure. Obravnavane bodo le pravočasne in pravilno označene vloge. Kot pravočasne štejejo prijave, ki bodo prispеле oziroma bodo vročene do navedenega datuma in ure na naslov naročnika. Nepravilno označene in prepozno prispеле vloge bodo zavržene.

9. Odpiranje vlog in izid razpisa: odpiranje vlog bo izvedla komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog bo 7. 3. 2019 ob 8.30 in ne bo javno. Vlagatelji nepopolnih vlog bodo v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvani k dopolnitvi. Rok za dopolnitev je 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku 8 dni ne dopolnijo, se zavržejo. O izidu razpisa bodo vlagatelji pisno obveščeni s sklepom o izboru in bili hkrati pozvani k podpisu pogodb. Zoper izdan sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Predmet pritožbe ne morejo biti

postavljeni pogoji, kriteriji in merila za ocenjevanje vlog. Z izbranimi društvi bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

Občina Zagorje ob Savi

Ob-1302/19

Turizem Ljubljana, Krekov trg 10, 1000 Ljubljana, objavlja na podlagi drugega odstavka 3. člena Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2019 (Uradni list RS, št. 46/18) in prve alineje 4. točke 14. poglavja Posebnega dela proračuna Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2019 in Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Turizem Ljubljana (Uradni list RS, št. 79/09)

javni razpis

za zbiranje predlogov za sofinanciranje turističnih prireditev na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana za leto 2019

I. Predmet razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje turističnih prireditev na javnih površinah Mestne občine Ljubljana za leto 2019, ki prispevajo k promociji Ljubljane v lokalnem in mednarodnem okolju in pomenijo obogatitev turistične ponudbe mesta.

II. Vsebina vloge

Vloga mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

- ime in naziv predlagatelja (pravne osebe oziroma podjetnika posameznika);
- naziv, termin in lokacijo prireditve ter vrednost celotne prireditve s finančno konstrukcijo in načinom zagotovitve pokrivanja prireditvenih stroškov;
- projekt prireditve z dispozicijo vsebine, načinom izvedbe in izvedbenimi roki;
- izjava predlagatelja:
 - o zagotovitvi sredstev oziroma angažiranju lastnih sredstev,
 - o izvedbi projekta oziroma prireditve v skladu z veljavnimi predpisi,
 - o poravnanih pogodbenih obveznostih do zavoda Turizem Ljubljana in Mestne občine Ljubljana;
 - parafiran vzorec pogodbe (parafirana vsaka stran).

III. Razpisni pogoji

Vloge morajo ustrezati naslednjim pogojem:

- predlagatelji so pravne osebe in podjetniki posamezniki, ki so registrirani in imajo tudi ustrezna dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet vsebine vloge,
- prireditve se bodo odvijale na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana, urejenih z Odlokom o posebni rabi javnih površin,
- prireditve bodo izvedene v obdobju od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu RS do 30. novembra 2019.

IV. Razpisni kriteriji

Za ocenjevanje posameznih vlog, ki v celoti izpolnjujejo razpisne pogoje, bodo uporabljeni naslednji kriteriji, ki opredeljujejo:

1. Časovna opredelitev in lokacija:
 - a) prireditev pomeni obogatitev turistične ponudbe Ljubljane tudi v turistično nesezonskih mesecih (do 10 točk),
 - b) prireditev pomeni širjenje prireditvenega prostora izven mestnega središča (do 10 točk),
2. Dostopnost prireditve: prireditev je brezplačna in s tem dostopna vsem obiskovalcem (do 5 točk),
3. Načela trajnostnega razvoja: prireditev je okolju prijazen in upošteva usmeritve trajnostnega ra-

zvoja iz Priročnika za organizacijo dogodkov po načelih trajnostnega razvoja (<https://www.visitljubljana.com/assets/Dokumenti-PDF/Prirocnik-organizacija-dogodkov-Zelena-Ljubljana.pdf>) (do 10 točk),

4. Promocija in trženjska naravnost: prireditev prispeva k promociji Ljubljane in je zanimiva tako za prebivalce kot tudi za domače in tuje obiskovalce Ljubljane

- a) oglaševanje prireditve (v Ljubljani, Sloveniji in/ali po svetu) (do 10 točk),
- b) spletna stran prireditve (v slovenščini, v tujem jeziku) (do 5 točk),
- c) doseg prireditve (lokalen, nacionalen ali mednarodni) (do 10 točk),
- d) prireditev vpliva na povečano število nočitev v namestitvenih objektih v MOL (do 5 točk),

5. Kakovost projekta: prireditev spodbuja ohranjanje in nadgradnjo tradicionalnih festivalskih prireditev

- a) prireditve spodbujajo ohranjanje in nadgradnjo tradicionalnih festivalskih prireditev (do 15 točk)*,
- b) so prireditve nove in inovativne ter pomenijo novost v turistični ponudbi Ljubljane (do 15 točk)*,

6. Finančna konstrukcija: izdelana pregledna, ekonomična in realna finančna konstrukcija (do 10 točk),

7. Dosedanje delo in reference: organizatorji in izvajalci prireditve imajo reference v obdobju 2015–2018 (do 10 točk),

8. Dodatne točke: komisija lahko dodeli 10 dodatnih točk za prireditev, ki jo oceni, da je izjemnega pomena za prepoznavnost ali razvoj Ljubljane (do 10 točk).

*kriterij 4.a) in 4.b) se izključujeta.

V. Uporaba kriterijev: razpisni kriteriji so ovrednoteni s točkami. Najvišje število točk je 110. Sofinancirane bodo tiste prireditve prijaviteljev, ki bodo prejele najmanj 76 točk in ki bodo glede na razpoložljiva sredstva, namenjena javnemu razpisu, po točkah uvrščene dovolj visoko. Višina odobrenih sredstev za prireditev je odvisna od skupne višine točk, obsega in zahtevnosti prireditve. Med izbranimi prireditvami prijaviteljev ni primerljivosti glede višine odobrenih sredstev v sorazmerju z višino prejetih točk.

VI. Okvirna višina sredstev: okvirna višina sredstev za sofinanciranje turističnih prireditev za leto 2019 znaša 208.000 EUR. Izbrane turistične prireditve bo Turizem Ljubljana sofinanciral v višini do največ 50 odstotkov celotne vrednosti projekta – prireditve. Odobrena sredstva bodo izvajalcem nakazana po izvedbi, na podlagi popolnega finančnega in vsebinskega poročila o izvedeni prireditvi.

VII. Rok za izvedbo izbranih turističnih prireditev: rok za izvedbo turističnih prireditev in porabo odobrenih sredstev je 30. november 2019.

VIII. Rok za predložitev in način predložitve vlog

Oddaja vlog na razpis v tajništvu Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za turistične prireditve v Ljubljani«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja.

Ponudniki, ki bodo prijavljali več prireditev (največ tri vloge), morajo oddati popolno dokumentacijo za vsako prireditev posebej, v ločenih ovojnicah.

Komisija bo upoštevala vloge, ki bodo prispele na sedež Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, do 8. marca 2019, do 11. ure.

IX. Formalno popolne vloge: komisija bo obravnavala največ tri vloge posameznega ponudnika, izključno pravočasno prispele in formalno popolne, kar pomeni, da so vloge izdelane na obrazcih iz razpisne dokumentacije Turizma Ljubljana in so jim priložene vse zahtevane priloge iz razpisne dokumentacije tega javnega

razpisa. Formata, vsebine in oblike obrazcev razpisne dokumentacije ni dovoljeno spreminjati.

X. Datum odpiranja vlog

Z odpiranjem vlog, ki ne bo javno, bo komisija začela dne 8. marca 2019 ob 13. uri in ga v primeru velikega števila prispelih vlog nadaljevala naslednje dni.

Komisija bo najkasneje v roku osmih dni od zaključka odpiranja vlog vlagatelje pozvala, da formalno nepopolne vloge v roku treh dni dopolnijo.

XI. Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, delno zavrnjenih, zavrnjenih in zavrženih vlogah s sklepi odločil direktor Turizma Ljubljana, o pritožbah zoper te sklepe pa Komisija za pritožbe Turizma Ljubljana.

Zavržene bodo:

- vloge, ki ne bodo poslane v roku in na način, določen v VIII. točki tega javnega razpisa,
- formalno nepopolne vloge in tiste, katerih vlagatelji bodo pozvani k dopolnitvi in ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev, ter na način, določen v pozivu za dopolnitev vloge.

Zavrnjene bodo:

- vloge vlagateljev, ki ne bodo dosegle minimalnega števila točk,
- vloge vlagateljev, ki ne bodo v celoti izpolnjevale pogojev iz III. točke besedila tega javnega razpisa,
- vloge vlagateljev, ki jih bo komisija na podlagi razpisnih kriterijev ocenila kot neustrezne,
- vloge vlagateljev, ki v točki prijavnega obrazca, na podlagi katere se ocenjuje izpolnjevanje posameznega kriterija, ne bodo izpolnjene.

Predlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 45 dneh po zaključku odpiranja vlog.

XII. Dostopnost razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je od dneva objave v Uradnem listu RS dostopna na spletni strani Turizma Ljubljana www.visitljubljana.com in spletni strani MOL www.Ljubljana.si.

XIII. Dodatne informacije: dodatna vprašanja v zvezi s pripravo prijav in pojasnila k razpisni dokumentaciji pošljite na e-naslov razpis@visitljubljana.si.

Turizem Ljubljana

Ob-1303/19

Turizem Ljubljana, Krekov trg 10, 1000 Ljubljana, objavlja na podlagi drugega odstavka 3. člena Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2019 (Uradni list RS, št. 46/18) in prve alineje 4. točke 14. poglavja Posebnega dela proračuna Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2019 in Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Turizem Ljubljana (Uradni list RS, št. 79/09)

javni razpis

za sofinanciranje turističnih prireditev, ki jih organizirajo turistična društva na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana za leto 2019

I. Predmet javnega razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje turističnih prireditev, ki jih organizirajo turistična društva na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana za leto 2019.

II. Vsebina vloge

Vloga mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

- ime in naziv društva, točen naslov, matično in identifikacijsko številko za DDV (davčno številko) društva, ime in priimek odgovorne osebe ter število članov turističnega društva, program aktivnosti turističnega dru-

štva za leto 2019, potrjen s strani pristojnega organa društva (kopija overjenega zapisnika občnega zbora);

- poročilo o delu za leto 2018 (obvezno za društva, ki so v letu 2018 dobila subvencijo Turizma Ljubljana);
- izjavo predlagatelja:

- o zagotovitvi sredstev oziroma angažiranju lastnih sredstev,

- o izvedbi projekta oziroma prireditve v skladu z veljavnimi predpisi,

- o izpolnjenih zapadlih pogodbenih obveznostih do Turizma Ljubljana in Mestne občine Ljubljana;

- parafiran vzorec pogodbe (parafirana vsaka stran);

- kopijo statuta društva (obvezno za novoustanovljena društva v letu 2018).

III. Pogoji

Za sredstva lahko kandidirajo vsa turistična društva, ki:

- so registrirana po zakonu o društvih,
- so registrirana in delujejo na območju Mestne občine Ljubljana, vsaj od leta 2018,
- imajo urejeno evidenco o članstvu.

IV. Razpisni kriteriji

Za ocenjevanje posameznih vlog turističnih društev, ki v celoti izpolnjujejo razpisne pogoje, bodo uporabljeni naslednji kriteriji:

1. spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma (do 10 točk);
2. aktivnosti za ohranjanje kulturne in naravne dediščine ter etnoloških in lokalnih kulinaričnih posebnosti (do 10 točk);

3. seznanjanje in izobraževanje prebivalstva vseh starosti, vključno z mladino, o turizmu (do 10 točk);

4. izvajanje promocijskih aktivnosti (do 10 točk);

5. izvajanje prireditvene dejavnosti v skladu z usmeritvami iz Priročnika za organizacijo dogodkov po načelih trajnostnega razvoja <https://www.visitljubljana.com/assets/Dokumenti-PDF/Prirocnik-organizacija-dogodkov-Zelena-Ljubljana.pdf> (do 35 točk);

6. sodelovanje pri akciji »Za lepšo Ljubljano« (do 25 točk).

Vrednost točke se izračuna na podlagi razpisanih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih kriterijev vseh vlog, ki ustrezajo razpisnim pogojem.

V. Okvirna višina sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev za leto 2019 znaša 72.000 EUR.

Turizem Ljubljana bo sofinanciral izbrane programe turističnih prireditev, ki jih organizirajo turistična društva na javnih površinah v MOL v letu 2019, v višini do največ 50 odstotkov celotne vrednosti programa. Odobrena sredstva bodo izvajalcem nakazana po predložitvi finančnega in vsebinskega poročila o realizaciji programa.

VI. Rok za izvedbo izbranih programov: rok za realizacijo programa in porabo odobrenih sredstev je 30. november 2019.

VII. Rok za predložitev in način predložitve vlog

Oddaja vlog na razpis v tajništvo Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, in sicer v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za programe turističnih društev na območju MOL«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja.

Komisija bo upoštevala vloge, ki bodo prispele na sedež Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, do 8. marca 2019, do 11. ure.

VIII. Formalno popolne vloge: komisija bo obravnavala izključno pravočasno prispele in formalno popolne vloge, kar pomeni, da so izdelane na obrazcih iz razpi-

sne dokumentacije Turizma Ljubljana in so jim priložene vse zahtevane priloge iz razpisne dokumentacije tega javnega razpisa. Formata, vsebine in oblike razpisne dokumentacije ni dovoljeno spreminjati.

IX. Datum odpiranja vlog

Z odpiranjem vlog, ki ne bo javno, bo komisija začela 8. marca 2019 ob 12. uri in ga v primeru velikega števila prispelih vlog nadaljevala naslednje dni.

Komisija bo najkasneje v roku osmih dni od zaključka odpiranja vlog vlagatelje pozvala, da formalno nepopolne vloge v roku treh dni dopolnijo.

X. Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, delno zavrnjenih, zavrnjenih in zavrženih vlogah s sklepi odločil direktor Turizma Ljubljana, o pritožbah zoper te sklepe pa Komisija za pritožbe Turizma Ljubljana.

Zavržene bodo:

– vloge, ki ne bodo poslane v roku in na način, določen v VII. točki tega javnega razpisa,

– formalno nepopolne vloge in tiste, katerih vlagatelji bodo pozvani k dopolnitvi in ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev ter na način, določen v pozivu za dopolnitev vloge.

Zavrnjene bodo:

– vloge, ki jih bo komisija na podlagi razpisnih kriterijev ocenila kot neustrezne,

– vloge, ki v točki prijavnega obrazca, na podlagi katere se ocenjuje izpolnjevanje posameznega kriterija, ne bodo izpolnjene,

– vloge vlagateljev, ki ne bodo v celoti izpolnjevali pogojev iz III. točke besedila tega javnega razpisa.

Vlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v 45 dneh po zaključku odpiranja vlog.

XI. Dostopnost razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je od dneva objave v Uradnem listu RS dosegljiva na spletni strani Turizma Ljubljana www.visitLjubljana.com in spletni strani MOL www.Ljubljana.si.

XII. Dodatne informacije: dodatna vprašanja v zvezi s pripravo prijav in pojasnila k razpisni dokumentaciji pošljite na e-naslov razpis@visitLjubljana.si.

Turizem Ljubljana

Javne dražbe

Št. 023-2/2019-DI/1

Ob-1327/19

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: lastnik) na podlagi 50. in 77. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18) in 13. do 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) objavlja

javno dražbo

za prodajo rabljenega osebnega službenega vozila ZZS

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javne dražbe

Predmet javne dražbe je prodaja rabljenega osebnega službenega vozila (v nadaljevanju: vozilo) Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, Ljubljana (v nadaljevanju: prodajalec).

Znamka in model vozila	Registrska številka	Datum prve registracije	(cm ²)	(kW)	Vrsta goriva	Število km 11. 2. 2019	IZKLICNA cena v €	VARŠČINA v €
Renault Espace 2.2 dCi	LJ 64-6FV	13. 11. 2006	2188	110	dizel	109.062	2.050,00	205,00

Opomba: vozilo se prodaja z zimskimi in letnimi pnevmatikami.

Prodaja vozila bo izvedena na podlagi kupoprodajne pogodbe. Na vozilu, ki je predmet prodaje, ne obstoji predkupna pravica. Vozilo se prodaja posamično, po načelu »videno-kupljeno«, brez garancij in je v voznem stanju. Reklamacija kvalitete po prevzemu vozila ni možna.

3. Izključna cena in najnižji znesek višanja: izključna cena vozila je 2.050,00 €. Najnižji znesek višanja izključne cene je 50,00 EUR.

4. Varščina

Dražitelj je lahko fizična in pravna oseba, ki resnost pristopa k javni dražbi izkaže s plačilom varščine v višini 10 % od izključne cene vozila, na transakcijski račun Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, št. 0110 0603 0274 014, odprt pri Banki Slovenije, sklic SI00 1000, z navedbo v polju namen: »varščina za »registrska številka« (npr. varščina za LJ 64-6FV).

Višino varščine je treba vplačati najpozneje tri dni pred začetkom javne dražbe.

Varščina bo uspelemu dražitelju vračunana v kupnino, ostalim dražiteljem pa bo brez obresti vrnjena v roku osmih dni po opravljeni javni dražbi.

S plačilom varščine sprejme dražitelj obveznost, da pristopi k dražbi. V primeru odstopa od dražbe, varščina zapade v korist prodajalca.

Prodajalec zadrži varščino v primerih, če:

- se dražitelj ne udeleži javne dražbe,
- dražitelj javno dražbo zapusti pred njenim koncem,
- dražitelj ne sklene kupoprodajne pogodbe ali ne plača kupnine.

5. Način in rok plačila kupnine

Najugodnejši dražitelj mora poravnati celotno kupnino zmanjšano za vplačano višino varščine, v enkratnem znesku na podlagi izstavljenega računa prodajalca, in sicer v roku največ osem dni od izstavitve računa na transakcijski račun Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, št. SI56 0110 0603 0274 014, odprt pri Banki Slovenije, s sklicno številko, navedeno na računu.

V primeru, da je najugodnejši dražitelj proračunski porabnik, je rok plačila trideset dni od izstavitve računa.

Plačilo celotne kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla.

Izročitev vozila in prenos lastninske pravice na uspelega dražitelja se izvrši po predložitvi dokazila o plačilu celotne kupnine in vračilu podpisanega izvoda kupoprodajne pogodbe s strani dražitelja.

Vse morebitne stroške in takse v zvezi s prenosom lastništva nosi uspešni dražitelj.

Uspešni dražitelj je dolžan odpeljati vozilo najkasneje v petih dneh po celotnem plačilu kupnine in vračilu podpisanega izvoda kupoprodajne pogodbe.

6. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba bo potekala na sedežu prodajalca: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, sejna soba št. 209/II (II. nadstropje). Na javni dražbi kot dražitelj ne more sodelovati cenilec in člani komisije ter z njimi povezane osebe.

Javna dražba bo potekala v torek, 12. 3. 2019, s pričetkom ob 11. uri.

7. Podrobnejši pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki lahko v skladu s pravnim redom Republike Slovenije postanejo lastniki vozil v Republiki Sloveniji.

Na javni dražbi kot dražitelji ne morejo sodelovati cenilec in člani komisije ter z njimi povezane osebe.

Zainteresirani dražitelji predložijo dokumentacijo z vsemi dokazili:

- priporočeno po pošti na naslov prodajalca: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, ali

- osebo na naslovu prodajalca, pritličje, glavna pisarna, soba 51, ali

- po e-pošti na naslov: jurij.ahacic@zzzs.si in v vednost vojko.breznik@zzzs.si.

Dokumentacija dražiteljev iz prejšnjega odstavka mora vsebovati naslednja dokazila:

- izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o dražitelju (Obrazec 1),

- kopijo osebne izkaznice ali potnega lista oziroma izpisek iz sodnega registra za pravne osebe, ki ne sme biti starejši od trideset dni,

- originalno dokazilo o plačilu varščine,

- izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o sprejemanju pogojev javne dražbe (Obrazec 2).

Brezplačno razpisno dokumentacijo (obrazce) lahko zainteresirani dražitelj pridobi najkasneje tri dni pred začetkom javne dražbe v poslovnem času prodajalca tako, da to sporoči prodajalcu na e-naslov: vojko.breznik@zzzs.si in v vednost jurij.ahacic@zzzs.si.

Če dražitelj predloži dokumentacijo po pošti ali osebno, jo mora predložiti v zaprti pisemski ovojnici, na kateri mora biti obvezno navedeno:

- naziv oziroma ime in naslov prodajalca,

- »Ne odpiraj – Javna dražba – Prodaja vozila 2019«,

- naziv oziroma ime in naslov ponudnika.

Prodajalec mora zahtevano dokumentacijo prejeti po pošti, osebno ali e-pošti najkasneje dva dni pred začetkom javne dražbe, to je do petka, 15. 3. 2019, do 11. ure.

Dražitelj, ki ne bo izpolnjeval pogojev iz te točke, bo po sklepu komisije, ki bo vodila javno dražbo, izločen iz postopka.

Dražitelj nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo dokumentacije.

8. Ogled vozila: ogled in pridobivanje ostalih informacij o vozilu je mogoč na lokaciji Miklošičeva ulica 24, 1000 Ljubljana, vsak delovni dan v delovnem času, in sicer le po predhodni najavi po telefonu ali e-pošti kontaktni osebi prodajalca: Uroš Žnidaršič, 01/30-77-414, 031/684-717, uros.znidarsic@zzzs.si.

9. Postopek in pravila javne dražbe:

- javno dražbo vodi predsednik komisije ob navzočnosti dveh članov komisije,

- ob pristopu na dražbo dražitelji predložijo komisiji na vpogled dokument, na podlagi katerega je mogoče identificirati dražitelja,

- če se v imenu dražitelja dražbe udeleži in draži tretja oseba, ki ni njen zakoniti zastopnik, mora ta komisiji predložiti pisno pooblastilo dražitelja, v imenu katerega se udeležuje dražbe,

- za predmet prodaje lahko dražitelj dvigne ceno za najmanjši znesek 50,00 EUR,

- dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višja ponudba,

- če nihče od dražiteljev najvišje dosežene cene ne zviša pred tretjim izklicem, se šteje, da je sprejeta tista cena, ki je bila izklicana trikrat. Ko je cena izklicana trikrat, komisija ugotovi, komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan, in najugodnejšega dražitelja pozove k podpisu pogodbe najkasneje v petnajstih dneh po opravljeni javni dražbi,

- na dražbi se za najugodnejšega dražitelja šteje tisti dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno,

- če več dražiteljev hkrati ponudi izklicno vrednost ali enako ceno v katerem od nadaljnjih korakov dražbe, se šteje, da je najuspešnejši dražitelj tisti, za katerega je izkazano, da je prvi vplačal varščino,

- dražba je končana, ko predsednik komisije trikrat zaporedoma ponovi najvišjo ponujeno ceno,

- ugovore proti dražbenem postopku je mogoče vložiti, dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe, ugovore rešuje predsednik komisije po posvetu s članoma komisije,

- javna dražba se opravi, če se je udeleži vsaj en dražitelj,

- dražba je uspešna tudi, če se je udeleži samo en dražitelj, ki ponudi najmanj izklicno ceno določeno za posamezno vozilo.

10. Sklepanje kupoprodajne pogodbe

Z najugodnejšim dražiteljem se bo sklenila kupoprodajna pogodba najkasneje v roku petnajstih dni po opravljeni javni dražbi.

V kolikor najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v roku iz prejšnjega odstavka, mu prodajalec lahko podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot petnajst dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, prodajalec zadrži njegovo varščino.

Najugodnejši dražitelj mora pred sklenitvijo pogodbe podati pisno izjavo, da ni povezana oseba s članom komisije ali cenilcem v skladu s sedmim odstavkom 50. člena ZSPDSLS-1.

11. Ustavitev postopka

Prodajalec lahko vse do sklenitve kupoprodajne pogodbe ustavi že začeti postopek brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti. V roku osem dni od izdaje sklepa o ustavitvi postopka je prodajalec dolžan dražiteljem vrniti vplačane varščine brez obresti.

Obveznost prodajalca, da sklene kupoprodajno pogodbo z najugodnejšim dražiteljem, je izključena.

12. Odgovorna in kontaktna oseba za izvedbo postopka: vsa dodatna pojasnila in ostale informacije v zvezi s postopkom javne dražbe in prodaje vozil daje Jure Ahačič, 01/30-77-503, 041/722-608, jurij.ahacic@zzzs.si.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Razpisi delovnih mest

Ob-1270/19

Svet javnega zavoda Knjižnice Jožeta Udoviča Cerknica na podlagi 12. in 21. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Jožeta Udoviča Cerknica (Uradni list RS, št. 32/04) razpisuje prosto delovno mesto

direktorja

Javnega zavoda Knjižnice Jožeta Udoviča Cerknica (m/ž)

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, ki jih določa zakon, izpolnjuje naslednje pogoje:

- visokošolska izobrazba ustrezne smeri,
- najmanj 5 let delovnih izkušenj v knjižničarstvu,
- strokovni izpit iz bibliotekarstva,
- organizacijske in vodstvene sposobnosti,
- predložen program dela.

Direktorja se imenuje s 1. 6. 2019, izbrani kandidat je imenovan za 5 let.

Pisne prijave z zahtevanimi dokazili in kratkim življenjepisom pošljite s priporočeno pošto v 8 dneh po objavi na naslov: Svet Knjižnice Jožeta Udoviča Cerknica, Partizanska cesta 22, 1380 Cerknica, s prispisom »Za razpis – direktor«.

Kandidati bodo prejeli pisno obvestilo o izboru v zakonitem roku.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet javnega zavoda Knjižnice Jožeta Udoviča Cerknica

Št. 90/2019

Ob-1293/19

Svet vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtci Brezovica, Nova pot 9, Vnanje Gorice, 1351 Brezovica, na podlagi sklepa Sveta zavoda z dne 23. 1. 2019 razpisuje delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice

Kandidati morajo za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani kandidat/ka bo imenovan/a za dobo pet let; predvideni začetek dela bo 15. 9. 2019.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (potrdilo o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, potrdilo o nekaznovanosti v skladu s 107.a členom ZOFVI, in sicer Ministrstva za pravosodje in javno upravo, da ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev ter da ni bil/a pravnomočno

obsojen/a zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost in potrdilo pristojnega okrajnega sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku – potrdili ne smeta biti starejši od 30 dni, opis dosedanjih delovnih izkušenj, kratek življenjepis) pošljite v 10 dneh po objavi tega razpisa na naslov: Svet vrtcev Brezovica, Nova pot 9, Vnanje Gorice, 1351 Brezovica, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja/ico«.

Kandidat/ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda.

Nepopolne vloge bodo izločene.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtci Brezovica

Ob-1305/19

Svet Osnovne šole Roje na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in na podlagi sklepa 17. redne seje Sveta šole z dne 6. 2. 2019 razpisuje delovno mesto

ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.; v nadaljevanju: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Predvideni začetek dela bo najkasneje dne 1. 9. 2019.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: ustrezni pedagoški izobrazbi za delo z osebami s posebnimi potrebami, opravljenem nazivu – 5 let mentor, svetovalec ali svetnik, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu – neobvezno, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni) pošljite po pošti v 15 dneh po objavi razpisa v Uradnem listu RS na naslov: Svet Osnovne šole Roje, Kettejeva 15, 1230 Domžale, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja in vizijo osnovne šole s prilagojenim programom za mandatno obdobje ter predložiti kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

V tekstu uporabljeni izraz ravnatelj v moški spolni slovnični obliki, je uporabljen kot nevtralni za moške in ženske.

Svet Osnovne šole Roje Domžale

Št. 02/021/01-33/19

Ob-1329/19

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih objavlja Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor, Ulica talcev 9, 2000 Maribor, razpis za delovno mesto

**vodja centra/službe/delovne enote – m/ž,
v organizacijski enoti Nujna medicinska pomoč**

za mandatno dobo 4 let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– visoka strokovna izobrazba, smer zdravstvena nega oziroma višješolska izobrazba (prejšnja) smer zdravstvena nega;

– najmanj pet let delovnih izkušenj;

– poznavanje dela z računalnikom (poznavanje urejevalnikov besedil, preglednic, internet, e-pošta).

Prijava mora vsebovati:

– dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

– dokazilo o delovnih izkušnjah, iz katerega je razvidna delovna doba;

– program dela in razvoja zdravstvene nege v organizacijski enoti.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepisa in da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Formalno nepopolne vloge se ne bodo uvrstile v izbirni postopek. O izbiri bodo kandidati pisno obveščeni v zakonitem roku.

Kandidat vloži prijavo na naslov: Služba za pravne in kadrovske zadeve Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor, Ulica talcev 9, 2000 Maribor.

Rok za prijavo je 8 dni po objavi razpisa.

Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor

Druge objave

Št. 35100-1/2016

Ob-1330/19

Nadzorni svet Stanovanjskega sklada Republike Slovenije, javnega sklada, je na svoji 50. redni seji dne 4. 2. 2019 sprejel

spremembe in dopolnitve

programa za sofinanciranje zagotavljanja javnih najemnih stanovanj v letih 2016 do 2020,

ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 41/16 z dne 10. 6. 2016 in št. 88/16 z dne 22. 12. 2016, tako da se ta spremeni, in sicer:

Besedilo 6. točke v poglavju I. Skupna določila, v Preglednici 1 in Preglednici 2 se spremeni in se sedaj glasi:

»Preglednica 1: Primerne vrednosti GOI del brez DDV

	Primerna vrednost GOI del brez DDV (GOI objekt** in GOI parkirno mesto***) energijski kazalnik od 25 do 35 kW/hm2a – razred B2
	Vrednost je enotna za celotno področje Republike Slovenije
novogradnja/objekt **	do največ 980 EUR/m ² stanovanjske površine*
rekonstrukcija/objekt**	do največ 870 EUR/m ² stanovanjske površine*
parkirno mesto (PM)***	do največ 7.700 EUR/PM

Preglednica 2: Primerne cene nakupa javnih najemnih stanovanj in pripadajočih parkirnih mest brez DDV

Nakup	Primerna cena v EUR/m ² stanovanjske površine* oziroma EUR/parkirno mesto***				
	Ljubljana	okolica Ljubljane****	obalne občine****	ostale mestne občine	druge občine
Stanovanja	do 1.610	do 1.320	do 1.490	do 1.320	do 1.210
(PM)	do največ 9.350 EUR/PM				

«

Besedilo programa se dopolni tako, da se doda VI. poglavje, ki se glasi:

»VI. Prehodna določba

Spremembe in dopolnitve Programa, sprejete dne 4. 2. 2019, začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Za vloge prosilcev, ki še niso bile obravnavane na seji Nadzornega sveta SSRS, veljajo nove primerne vrednosti GOI del in nakupa javnih najemnih stanovanj ter parkirnih mest znotraj objektov, razvidne iz Preglednice 1 in Preglednice 2.«

**Nadzorni svet Stanovanjskega sklada
Republike Slovenije, javni sklad**

Št. 093-26/2018/16

Ob-1338/19

Odbor Republike Slovenije za podelitev državnih priznanj na področju prostovoljstva na podlagi Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15) in Uredbe o nagradi in priznanjih za prostovoljstvo (Uradni list RS, št. 62/11 in 29/16), objavlja

javni poziv

k predlaganju kandidatov za nagrado oziroma priznanja na področju prostovoljstva za leto 2018

Javni poziv in vsa zahtevana dokumentacija sta na voljo na spletni strani Ministrstva za javno upra-

vo pod rubriko NEVLADNE ORGANIZACIJE/aktualno: http://www.mju.gov.si/si/delovna_podrocja/nevladne_organizacije/aktualno/

Odbor Republike Slovenije za podelitev državnih priznanj na področju prostovoljstva

Ob-1294/19

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju: JAK) na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNORG), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18) objavlja **Javni poziv za izbor kulturnih projektov na področju mobilnosti v tujini za leto 2019 (v nadaljevanju: JP1–M–2019)**.

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani www.jakrs.si.

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 15. 2. 2019 ter traja do porabe sredstev, vendar najdlje do 30. 6. 2019.

Javna agencija za knjigo RS

Ob-1273/19

Na podlagi javnega razpisa »Okolju prijazna prenova javne razsvetljave v Občini Izola in izvajanje gospodarske javne službe« naročnik/koncedent Občina Izola/Comune di Isola, Sončno nabrežje 8/ Riva del sole 8, 6310 Izola/Isola, vabi prijavitelje/koncesionarje, da v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije podajo

prijavo

za izvajanje izbirne lokalne gospodarske javne službe za prenavo in urejanje javne razsvetljave z namenom zmanjšanja svetlobne onesnaženosti okolja in zagotovitve zmanjšanja porabe električne energije v Občini Izola

Javni razpis za izvedbo del prenove javne razsvetljave in podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe (dobava, postavitve, vzdrževanje in izvajanje javne razsvetljave) v Občini Izola, se izvaja na podlagi:

– Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZLPPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40),

– Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06),

– Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3),

– Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Izola – UPB (Uradne objave občine Izola, št. 5/18),

– Odloka o koncesiji za prenavo in urejanje javne razsvetljave z namenom zmanjšanja svetlobne onesnaženosti in zagotovitve zmanjšanja porabe električne energije v Občini Izola (E-uradne objave Občine Izola, št. 1/2016) – v nadaljevanju Odlok,

– Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13),

– Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr., v nadaljevanju: GZ),

– ostalih veljavnih predpisov, ki urejajo področja gospodarske javne službe, ki je predmet javnega razpisa.

Vsak prijavitelj lahko vloži le eno vlogo (prijavo). V primeru skupne prijave sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni (skupni) prijavi.

Naročnik/koncedent bo za izvajanje izbirne lokalne gospodarske javne službe za prenavo in urejanje javne razsvetljave z namenom zmanjšanja svetlobne onesnaženosti okolja in zagotovitve zmanjšanja porabe električne energije v Občini Izola izbral prijavo enega prijavitelja ali prijavo skupine prijaviteljev v skladu z 28. členom Odloka o koncesiji za prenavo in urejanje javne razsvetljave z namenom zmanjšanja svetlobne onesnaženosti in zagotovitve zmanjšanja porabe električne energije v Občini Izola, in sicer z izdajo odločitve o oddaji naročila skladno z ZJN-3, ki ureja postopek oddaje javnih naročil. Zoper to obvestilo je dopustno pravno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja revizijo postopkov oddaje javnih naročil. Glede na to, da je predmet koncesije izvajanje gospodarske javne službe, kjer zakon izrecno predpisuje izdajo upravne odločbe, bo koncedent po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila pred sklenitvijo koncesijske pogodbe izbranemu prijavitelju/koncesionarju izdal odločbo, s katero mu bo podelil pravico izvajati dejavnost, ki je predmet tega razpisa.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v primerih iz (b) točke prvega odstavka 44. člena ZJN-3, postopek oddaje javnega naročila nadaljeval s konkurenčnim postopkom s pogajanjem.

Naročnik si pridržuje pravico do izločitve prijav, ustavitve postopka, zavrnitve vseh prijav ali odstopa

od izvedbe javnega naročila, v skladu z določili šestega odstavka 90. člena ZJN-3.

1. Prijavitelj/koncesionar

Kot prijavitelj se lahko javnega razpisa udeleži vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti pridobljena vsa predpisana dovoljenja.

V prijavi za izvedbo del prenove javne razsvetljave in pridobitev koncesije (prijavi na javni razpis) mora prijavitelj dokazati, da izpolnjuje pogoje, potrebne za udeležbo (sposobnost), določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil, ob tem pa mora prijavitelj dokazati oziroma mora predložiti listine, zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Prijavo na javni razpis lahko poda tudi skupina prijaviteljev.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je Okolju prijazna prenova javne razsvetljave v Občini Izola in izvajanje gospodarske javne službe.

Izbrani prijavitelj/koncesionar bo skladno s pogoji in zahtevami razpisa dolžan izvesti prenavo javne razsvetljave in bo imel:

– izključno oziroma posebno pravico opravljati koncesionirano gospodarsko javno službo iz prvega odstavka te točke na celotnem koncesijskem območju (koncesionarjev pravni monopol),

– izključno oziroma posebno pravico dobave, postavitve, po posebnem pooblastilu Občine Izola, vodenja investicij in vzdrževanja občinske infrastrukture javne razsvetljave ter upravljanja s to infrastrukturo,

– dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami in kvalitetno opravljanje gospodarske javne službe v skladu s predpisi in v javnem interesu.

Dobavo in postavitve naprav in ostalih predmetov javne razsvetljave oziroma prenavo javne razsvetljave koncesionar izvede skladno s Popisom del v Prilogi 2 razpisne dokumentacije. Prijavitelj se obvezuje, da bo izvedel najmanj tak obseg ukrepov, ki jih navaja Priloga 2 in bo obenem v celoti upošteval tehnične in druge značilnosti ukrepov, ki so navedene v tehničnih specifikacijah.

Natančnejši opis predmeta javnega razpisa ter pogoji za podelitev in izvajanje koncesije so podani v razpisni dokumentaciji, ki je objavljena na spletni strani: www.izola.si.

3. Rok

Rok izvedbe dobave in postavitve naprav in ostalih predmetov javne razsvetljave oziroma prenove javne razsvetljave je 6 mesecev od dneva sklenitve pogodbe, vendar najkasneje do 15. 12. 2019.

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 15 let od dneva zapisniškega prevzema izvedenih del prenove javne razsvetljave (koncesijsko razmerje). Koncesijska pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa pogodbe obeh pogodbenih strank, koncesijsko obdobje pa začne teči z dnem primopredaje objektov in naprav javne razsvetljave v upravljanje in vzdrževanje.

4. Način ocenjevanja prijav in izbor koncesionarja

Naročnik/koncedent bo ob izpolnjevanju pogojev in zahtev iz odloka, javnega razpisa in razpisne dokumentacije za izvajanje razpisanih del izbral enega prijavitelja/skupino prijaviteljev, ki bo prejel skupno najvišje število točk.

Skupno število točk se izračuna tako, da se seštejejo točke, ki jih prijava posameznega prijavitelja prejme za vsako od meril, navedenih v nadaljevanju. Največje skupno število točk je 100.

Merila za izbor koncesionarja so:

- cena za opravljanje storitve javne službe v EUR z DDV: 50 točk,
- cena električne energije: 30 točk,
- višina deleža neto prihranka koncedenta (K): 20 točk.

5. Prijava

Prijavitelj mora glede na predmet javnega naročila podati prijavo za vsa razpisana dela. Delne ali variantne prijave se ne bodo upoštevale.

Prijava mora biti sestavljena v skladu z razpisno dokumentacijo in mora izpolnjevati vse pogoje, določene z javnim razpisom za sodelovanje v postopku javnega naročila. Prijavitelj mora skupaj s prijavo kot finančno zavarovanje za resnost prijave predložiti bianco menico z menično izjavo v višini 30.000 EUR na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Vse stroške priprave in predaje ponudbene dokumentacije krije prijavitelj sam ne glede na končni rezultat javnega naročila.

Javni razpis je objavljen tudi na Portalu javnih naročil. Za dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo pravočasno zastavite vprašanja v slovenskem ali angleškem jeziku na Portalu javnih naročil: <http://www.enarocanje.si/>.

Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo bodo prijaviteljem posredovana na Portalu javnih naročil najpozneje šest dni pred skrajnim rokom za sprejemanje prijav, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo objavljena na portalu javnih naročil najkasneje do vključno 19. 2. 2019 do 9. ure.

Prijave morajo biti vložene preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 13. 3. 2019 do 9. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »Oddano«. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 13. 3. 2019 in se bo začelo ob 10. uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Občina Izola

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1271/19
V skladu s 64. členom Zmed objavljamo, da ima družba Megaline d.o.o., Stegne 21c, 1117 Ljubljana, 100% lastniški in upravljalški delež v družbi R GAMA MM d.o.o., Stegne 21c, 1117 Ljubljana, ki je izdajatelj radijskega programa Radio Ekspres.

Ob-1274/19
Ime medijev: MojRadio, Moj Radio 1.
Izdajatelj, upravljalec in lastnik je Boris Sušin, s.p., Kidričeva 2b, 3320 Velenje.

Ob-1276/19
Mediji: Obrazi, Rože & vrt, KIH, NAŠ DOM, SCIENCE ILLUSTRATED, HISTORY ILLUSTRATED in Lady križanke.

Izdajatelj: Večer revije, d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 2, 2000 Maribor.

Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja Večer revije d.o.o. najmanj 5% delež: VEČER SKUPINA, svetovanje in storitve d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 2, 2000 Maribor (66,6666%), HAKL&HAKL, podjetje za računalništvo, izobraževanje in trgovino d.o.o., Ivanocijevo naselje 14, 9000 Murska Sobota (13,3333%), T-inženiring, svetovanje in inženiring d.o.o., Ljubljana Polje, cesta XXVI 15, 1260 Ljubljana-Polje (6,6667%), Miha Klančar, Lepodvorska ulica 2, 1000 Ljubljana (6,6667%) in Aleksander Bratina, Ivanji Grad 14, 6223 Komen (6,6667%).

Organ upravljanja družbe: Skupščina družbenikov.
Osebe, pooblaščenice za zastopanje družbe: Aleksander Bratina, direktor in Uroš Hakl, direktor.

Ob-1277/19
Mediji: VEČER, vecer.com, VEČER KOROŠKA, vecerkoroska.com, Večer Štajer'c., STOP in Mi smo Maribor.

Izdajatelj: Časnik Večer, d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 2, 2000 Maribor.

Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja Časnik Večer d.o.o. najmanj 5% delež: VEČER SKUPINA d.o.o., svetovanje in storitve d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 2, 2000 Maribor (100%).

Organ upravljanja družbe: Družbenik.
Osebe, pooblaščenice za zastopanje družbe: Sašo Todorović, direktor, Uroš Hakl, direktor, Miha Klančar, direktor in Aleksander Bratina, direktor.

Ob-1278/19
Mediji: Fokuspokus.
Izdajatelj: MEDIUM MEDIA, d.o.o., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja MEDIUM MEDIA, d.o.o. najmanj 5% delež: Časnik Večer, časopisno založništvo podjetje d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 2, 2000 Maribor (51%), ČASNIK FINANCE, časopisno založništvo d.o.o., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (24,50%) in AGUATERA, oglaševalska agencija, d.o.o., Savska cesta 3A, 1000 Ljubljana (24,50%).

Organ upravljanja družbe: Skupščina družbenikov.
Osebe, pooblaščenice za zastopanje družbe: Aleksander Bratina, direktor.

Ob-1279/19
Medija: VESTNIK in vestnik.si.
Izdajatelj: Podjetje za informiranje Murska Sobota d.o.o., Ulica arhitekta Novaka 13, 9000 Murska Sobota.

Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja Podjetje za informiranje Murska Sobota d.o.o., najmanj 5% delež: VEČER SKUPINA, SVETOVANJE IN STORITVE d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 2, 2000 Maribor (100%).
Organ upravljanja družbe: Družbenik.
Osebe pooblaščenice za zastopanje družbe: Uroš Hakl, direktor in Miha Klančar, direktor.

Ob-1280/19
Ime medija: Radio 1 Ribnica; ENA RIB.
Izdajatelj: Radio Urban d.o.o., Vrvarska pot 3, 1310 Ribnica.
Direktor: Tomaž Čop.
Lastniki: Infonet Media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.

Ob-1281/19
Ime medija: Radio ROBIN.
Izdajatelj: Radio Robin d.o.o., Industrijska cesta 5, 5000 Nova Gorica.
Direktor: Tomaž Čop.
Prokurist: Leo Oblak.
Lastniki: Infonet media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (100%).

Ob-1282/19
Ime medija: RADIO TRIGLAV.
Izdajatelj: Radio Triglav Jesenice, d.o.o., Trg Toneta Čufarja 4, 4270 Jesenice.
Direktor: Nataša Harej.
Prokurist: Franci Valjavec, Leo Oblak.
Lastnik: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice (5,4686%), Infonet media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (93,5123%).

Ob-1283/19
Ime medija: RADIO BOB.
Izdajatelj: Radio 3, d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
Direktor: Tomaž Čop.
Lastnik: Infonet media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.

Ob-1284/19
Ime medija: RADIO 1 KOROŠKA.
Izdajatelj: Radio Radlje d.o.o., Mariborska cesta 8A, 2360 Radlje ob Dravi.
Direktor: Mojca Pušlar.
Lastnik: R2 INVESTICIJE, investiranje, d.o.o.

Ob-1285/19
Ime medija: Radio 1 107,9; ENA LJ, Radio 1 Bela Krajina; ENA BK, Radio 1 Celjski val; ENA CEL, Radio 1 Dolenjska; ENA NM, Radio 1 Krvavec; ENA KR, Radio 1 Obala; ENA KP, Radio 1 Pomurje; ENA MS, Radio 1 Portorož; ENA PO, Radio 1 Primorska; ENA NG, Radio 1 Ptuj; ENA PTUJ, Radio 1 Savinjska; ENA SAV, Radio 1 Štajerska; ENA MB, Rock Celje.
Izdajatelj: Radio Pro 1 d.o.o., Rozmanova cesta 34, 8000 Novo mesto.
Direktor: Tomaž Čop.
Prokurist: Andrej Vodušek.
Lastnik: Infonet Media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.

Ob-1286/19
Ime medija: Radio 1 Gorenjska; ENA GO, Radio 4.
Izdajatelj: Radio Belvi, d.o.o., Stritarjeva ulica 6, 4000 Kranj.
Direktor: Boštjan Žagar.
Prokurist: Leo Oblak.
Lastnik: Infonet Media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.

Ob-1287/19
Ime medija: Radio 1 Krim; ENA VR.
Izdajatelj: Interteh d.o.o., Požarnice 78h, 1351 Brezovica pri Ljubljani.
Direktor: Damjan Rus, Tomaž Čop.
Lastnik: Infonet Media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (75%), Damjan Rus, Vnanje Gorice, Požarnice 78H, 1351 Brezovica pri Ljubljani (25%).

Ob-1288/19
Ime medija: RADIO 2.
Izdajatelj: RADIO 2 d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
Direktor: Mojca Pušlar.
Lastnik: R2 INVESTICIJE, investiranje, d.o.o., Ciril-Metodov trg 18, 1000 Ljubljana (100%).

Ob-1289/19
Ime medija: Radio Antena, Radio Antena Savinjska; ANT SAV.
Izdajatelj: Radio Antena d.o.o., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.
Direktor: Leo Oblak, Andrej Vodušek.
Lastnik: Infonet Media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana.

Ob-1290/19
Ime medija: Radio 1 DAB in Radio Maxi.
Izdajatelj: RADIO MAKSI d.o.o., Prešernova ulica 3, 9240 Ljutomer.
Direktor: Tomaž Čop.
Prokurist: Andrej Vodušek.
Lastnik: Radio Maksi d.o.o., Prešernova ulica 3, 9240 Ljutomer (34,3150%), Infonet media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (65,685%).

Ob-1291/19
Ime medija: Radio Kranj – Gorenjski megasrček.
Izdajatelj: Radio Kranj d.o.o., Stritarjeva ulica 6, 4000 Kranj.

Direktor: Tomaž Čop.
Prokurist: Franci Valjavec, Nataša Harej.
Lastnik: Infonet Media d.d., Stegne 11B, 1000 Ljubljana (89,9968%), Radio Kranj d.o.o., Stritarjeva ulica 6, 4000 Kranj (10,0032%).

Ob-1292/19
Ime medija: Portal Plus.
Izdajatelj: NSM d.o.o., Tehnološki park 24, 1000 Ljubljana.
Direktor: Petra Ofentavšek.
Prokurist: Nikola Šutić.
Lastnik: Dejan Steinbuch, Bilečanska ulica 2, 1000 Ljubljana (75%), Nikola Šutić, Zihherlova ulica 2, 1000 Ljubljana (25%).

Ob-1296/19
Pravna oseba: ATV BABNIK & CO d.n.o.
Sedež: Pokopališka pot 8, 1270 Litija.
Produkcija programa: ATV Signal Litija.
Lastniški in upravljalni delež: Franc Babnik, Pokopališka pot 8, 1270 Litija, Jožica Babnik, Pokopališka pot 8, 1270 Litija.
Direktorica: Jožica Babnik.

Ob-1297/19
Ime medija: Gorenjska televizija – GTV.
Izdajatelj: TELE-TV D.O.O., Oldhamska cesta 1A, 4000 Kranj.
Direktor: Iztok Škofic.
Lastnik: 100% Iztok Škofic, Golniška cesta 113, 4000 Kranj.

Ob-1308/19
Ime medija: RADIO ANTENA CELJE; ANTENA C, RADIO ANTENA VELENJE; ANTENA V, ROCK MARIBOR.
Izdajatelj: Šprah d.o.o., Škofja vas 51b, 3211 Škofja vas.
Direktor: Robert Šprah.
Lastnik: Robert Šprah, Škofja vas 51b, 3211 Škofja vas (70%), Pet Pet d.o.o., Celovška 150, 1000 Ljubljana (10%), Optimedia d.o.o., Celovška 150, 1000 Ljubljana (10%), Robert Mastnak, Plečnikova 20a, 3000 Celje (10%).

Ob-1309/19
V skladu s 64. členom Zakona o medijih Evropski inštitut za komuniciranje in kulturo (EURICOM) objavlja, da je revija Javnost-The Public v 100-odstotni lasti Evropskega inštituta za komuniciranje in kulturo, Pot na Golovec 1, 1000 Ljubljana. Člani upravnega odbora EURICOM so: Andrew Calabrese, Nick Jankowski, Colin Sparks in Slavko Splichal.

Ob-1326/19
Izdajatelj medijev Adria Media Ljubljana, založništvo in trženje, d.o.o., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, skladno s prvim odstavkom 64. člena Zakona o medijih objavlja:
– podatke oseb, ki imajo v njenem premoženju najmanj 5-odstotni delež kapitala ali najmanj 5-odstotni

delež upravljalških oziroma glasovalnih pravic: Tomaž Drozg, Tisnikarjeva ulica 10, 1000 Ljubljana,
– imena članov uprave oziroma organa upravljanja in nadzornega organa izdajatelja: predsednik uprave Tomaž Drozg.

Ob-1328/19

Ime medija: ZASAVSKA TV.
Izdajatelj: ZASAVSKA TELEVIZIJA, zavod.
Sedež: Savinjska cesta 35, Trbovlje.
Lastniški delež: 100 % lastnik Ksenija Berakovič.
Direktor: Ksenija Berakovič.

Ob-1331/19

Ime medija: RADIO GEOSS.
Izdajatelj: Radio Geoss, d.o.o., Valvazorjev trg 3, 1270 Litija.
Direktor: Špela Mahkovec.
Lastnik: Jože Mahkovec, Breg pri Litiji 7, 1270 Litija (50%), Mija Mahkovec, Breg pri Litiji 7, 1270 Litija (50%).

Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin

Št. 02110-1/2019

Ob-1272/19

Območna geodetska uprava Nova Gorica, Rejčeva ulica 7, Nova Gorica, v skladu s sedmim odstavkom 11. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin – ZEN (Uradni list RS, št. 47/06 in 65/07 – Odločba US) v povezavi z Zakonom o splošnem upravnem postopku – ZUP (Uradni list RS, št. 24/06 – u.p.b., 105/06 – ZUS-1 in 126/07) poziva osebe, ki menijo, da so pravni nasledniki po verjetno umrlih Meteju Batiču, Gradišče, Ajdovščina, Kristini Batič, Gradišče, Ajdovščina, Jožefu Postelju, Ajdovščina, Francu Luliku, Ajdovščina, Ludviku Curku, Ajdovščina, Ivanu Furlanu, Ajdovščina, Alojziju Vodopivcu, Ajdovščina in Štefanu Batiču, Gradišče, Ajdovščina, lastnikih parcel 1002/34, 1002/46 k.o. 2381 Lokavec, da se javijo v 30 dneh od dneva objave oklica v Uradnem listu RS in na enotnem državnem potralu e-uprave, ter vstopijo v postopek ureditve meje med parcelama 1002/34, 1002/46 in parcelo 1002/37 k.o. 2381 Lokavec.

Oseba, ki meni, da je pravni naslednik, mora izkazati obstoj svojega pravnega nasledstva. Če se na objavo oklica ne javi nihče, velja domneva, da neznani lastnik nepremičnine soglaša z ugotovljeno katastrsko mejo.

Območna geodetska uprava Nova Gorica
dne 29. 1. 2019

Objave sodišč

Izvršbe

2874 In 1428/2011 Os-3366/18

Okrajno sodišče v Ljubljani po okrajni sodnici Valentini Radonjič, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju, v izvršilni zadevi upnice Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, proti dolžniku Primožu Ogrin, Tržaška cesta 40, Ljubljana, zaradi izterjave 7.520,59 EUR (In 1428/2011) poziva dolžnika Primoža Ogrin, naj sporoči sodišču naslov svojega bivališča.

Dokler dolžnik ne bo sporočil bivališča, ga bo v postopku izvršbe zastopal začasni zastopnik odvetnik Janez Šurk, ki ga je sodišče postavilo s sklepom, opr. št. In 1428/2011 z dne 14. 9. 2018.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika v postopku vse do takrat, dokler ta ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 29. 11. 2018

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I 102/2014 Os-1201/19

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajnem sodniku Jožetu Petrovčiču v izvršilni zadevi upnika Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad RS, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska 21, Ljubljana, zoper dolžnika Martina Žnidaršič, EMŠO 0212971500627, zaradi izterjave 2.693,26 EUR s pp, dne 22. 1. 2019 postavilo začasnega zastopnika neznanu kje bivajočemu dolžniku Martinu Žnidaršiču.

Začasni zastopnik je Alojz Poljšak, odvetnik v Črnomlju.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal neznanu kje bivajočega dolžnika Martina Žnidaršiča vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 22. 1. 2019

2874 I 628/2018 Os-2918/18

Okrajno sodišče v Ljubljani po okrajni sodnici Valentini Radonjič, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju, v zadevi zavarovanja z zastavno pravico na nepremičnini (opr. št. I 628/2018, upnik: RS, Okrajno sodišče v Ljubljani, ki ga zastopa Državno odvetništvo, dolžnik: Primož Ogrin)

poziva dolžnika Primoža Ogrin, z nazadnje znanim bivališčem Tržaška ulica 40, 1000 Ljubljana, naj sporoči sodišču naslov svojega bivališča.

Dokler dolžnik ne bo sporočil bivališča, ga bo v postopku zavarovanja zastopal začasni zastopnik, odvetnik Šurk Janez, ki ga je sodišče postavilo s sklepom, opr. št. I 628/2018 z dne 14. 9. 2018.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika v postopku vse do takrat, dokler ta ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 21. 9. 2018

P 2625/2017-IV Os-3088/18

Okrožno sodišče v Ljubljani je po okrožni sodnici dr. Kseniji Zeilhofer Orehek, v pravdni zadevi tožeče stranke Lare Volaj Pihner, Raskovec 12, Vrhnika, ki jo zastopa Suzana Judež, odvetnica na Vrhniki, zoper toženo stranko Igorja Volaj Pihner, dejansko prebivališče neznanu, zaradi razveze zakonske zveze, zaupanja mld. otrok v varstvo in vzgojo, določitve preživnine in stikov, o postavitvi začasnega zastopnika, dne 1. 10. 2018 sklenilo:

Za začasno zastopnico tožene stranke se imenuje odvetnica Kaja Breznik Ladinik, Dunajska cesta 156, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 1. 10. 2018

P 2797/2017-IV Os-1216/19

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji pravosodni svetovalki Nadi Lebar, v pravdni zadevi tožeče stranke Sandi Dedić, Cesta v Pečale 46, Ljubljana, ki ga zastopa Sandra Cico, odvetnica v Ljubljani, zoper toženo stranko Sead Dedić, dejanski naslov neznan, o postavitvi začasne zastopnice, 29. 1. 2019 sklenilo:

Za začasno zastopnico tožene stranke se imenuje odvetnico Majo Butala, Kersnikova ulica 5, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 29. 1. 2019

IV P 554/2018 Os-3337/18

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici dr. Jasni Murgel, v pravdni zadevi tožeče stranke Gorazda Koletnik, Spodnja Korena 28a, Zgornja Korena, ki ga zastopa Mihaela Klačinski, odvetnica v Mariboru, zoper toženo stranko: 1. Ćirić Ninoslav, neznanega naslova v tujini, 2. Simona Zidanšek, Spodnja Korena 28a, Zgornja Korena, 3. mld. Mark Koletnik, Spodnja Korena 28a, Zgornja Korena, ki ga zastopa zakonita zastopnica – mati Simona Zidanšek, zaradi izpodbijanja in ugotovitve očetovstva, na podlagi določil 82. člena Zakona o pravdnem postopku sklenilo:

Prvo toženi stranki Ćirić Ninoslavu se v pravdni zadevi opr. št. IV P 554/2018 kot začasna zastopnica postavi odvetnica Tatjana Poslek Godec, Partizanska ulica 8, Slovenska Bistrica.

Začasna zastopnica bo zastopala prvo toženo stranko, dokler prvo tožena stranka ali njegov poobla-

ščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 27. 11. 2018

IV P 610/2018

Os-1207/19

Okrožno sodišče v Mariboru je po pravosodni svétnici Tatjani Božovič, v pravdni zadevi tožeče stranke Safeta Emrić, Keleminova ulica 13, Maribor, ki ga zastopa Odvetniška pisarna Ketiš, Janžekovič in partnerji v Mariboru, zoper toženo stranko Hadjijo Emrić, neznanega naslova, zaradi razveze zakonske zveze, o postavitvi začasnega zastopnika toženi stranki, na podlagi določil 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP, sklenilo:

Toženi stranki se kot začasno zastopnico postavi odvetnik mag. Natašo Štelcer, Ulica Vita Kraigherja 3, Maribor.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko, dokler le-ta ali njen pooblaščenec ne bo nastopila pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 28. 1. 2019

P 59/2018

Os-1151/19

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah je v skladu z 82. členom ZPP v pravdni zadevo tožeče stranke Zdravka Bosnar, Vrhi Vinagorski 28, 49218 Pregrada, Hrvaška, ki ga zastopa Saša Kundih, odvetnica v Celju, zoper toženo stranko Natašo Feldin, brez stalnega in začasnega prebivališča, zaradi plačila 2.500,00 EUR s pp., postavilo začasnega zastopnika v osebi odvetnika Urbana Seničarja, Ulica v Zadrže 1, Šmarje pri Jelšah. Začasni zastopnik bo toženo stranko zastopal vse do takrat, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah
dne 21. 12. 2018

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 447/2018

Os-1001/19

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojni Jožefi Grašič, upokojenki, rojeni 12. 3. 1954, državljanke RS, poročeni, umrla 1. 6. 2018, nazadnje stanujoči Krakovo 5, Radeče.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse morebitne zapustnične upnike, da prigrasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski

postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 24. 12. 2018

D 49/2018

Os-1002/19

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojnem Marjanu Rošerju, upokojenku, rojenem 28. 1. 1950, državljanu RS, poročenem, umrl 24. 12. 2017, nazadnje stanujočem Cesta Kozjanskega odreda 1a, Štore.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse morebitne zapustnikove upnike, da prigrasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo zapuščino brez dedičev izročilo Republikli Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 24. 12. 2018

D 166/2017

Os-3475/18

Na Okrajnem sodišču Jesenice teče zapuščinski postopek po pokojnem Kocijan Ivanu, rojenem 30. 1. 1938, stanujoč Ulica bratov Rupar 5, Jesenice, ki je umrl dne 17. 5. 2017.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiklo Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Pri zapuščinskem sodišču lahko pridobite podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 14. 12. 2018

D 153/2018

Os-3461/18

Pri Okrajnem sodišču v Kamniku je v teku zapuščinski postopek po pok. Dejanu Dobovšku, roj. 6. 5. 1981 in umrl 17. 7. 2018, nazadnje stanujočem Stolnik 11, Stahovica.

Kot zakoniti dedič 2. dednega reda pride v poštev kot dedič oče zapustnika Bajram Kalač, rojen leta 1952. Sodišče razpolaga z njegovim naslovom Ulica Ban Brdo 115, 84310 Rožaje, Črna Gora, vendar pa se vročitev na tem naslovu ni mogla opraviti.

Glede na to sodišče v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju poziva zgoraj navedeno osebo, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Kamniku
dne 7. 12. 2018

D 535/2017 Os-1171/19

Pok. Olenik Anton, sin Mateja, roj. v letu 1841, neznanega prebivališča, ki je bil razglašen za mrtvega in z določenim datumom smrti 11. 9. 1927 ni zapustil oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglosi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28/h, Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 23. 1. 2019

D 515/2017 Os-1220/19

Pok. Antonija Barbarič, roj. Mikolič, hči Andreja, roj. dne 16. 2. 1896, nazadnje stanujoča Sokoliči 37, Gračišče, je umrla dne 23. 11. 1936 in ni zapustila oporoke.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglosi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28/h, Izola.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 29. 1. 2019

D 570/2018 Os-1143/19

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po umrlem Bevčar Ivanu, pok. Franca, roj. 7. 5. 1903, z zadnjim stalnim prebivališčem Ročinj, Dolina 134, ki je bil na podlagi sklepa Okrajnega sodišča v Novi Gorici, opr. št. IN 17/2018 z dne 20. 9. 2018, razglašen za mrtvega, kot datum smrti pa se šteje 8. 5. 1973.

Zapustnikovi zakoniti dediči sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 15. 1. 2019

D 388/2018 Os-1240/19

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Lango Damijanu, roj. 8. 10. 1965,

z zadnjim stalnim prebivališčem v Delpinova 18b, Nova Gorica, ki je umrl 19. 6. 2018.

Kot zakoniti dediči bi prišli v poštev tudi zap. tete in strici oziroma bratranci in sestrične (dediči III. dednega reda), ki sodišču niso znani oziroma njihovi potomci, ki sodišču tudi niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 28. 1. 2019

D 310/2018 Os-1275/19

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Bevčar Mariji Franciški, roj. Perše, roj. 6. 1. 1893, z zadnjim stalnim prebivališčem v Franciji, Rue della Republique 35, Aumetz Moselle, ki je umrla 23. 4. 1970.

Kot zakoniti dediči bi prišli v poštev tudi zap. potomci, ki sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 4. 2. 2019

Oklici pogrešanih

N 80/2018 Os-1218/19

Okrajno sodišče v Novem mestu v nepravdni zadevi predlagatelja Milana Abunar, Črmošnjice pri Stopičah 70, Novo mesto, zoper nasprotnega udeleženca Janeza Malenšek, nazadnje stanujoč Buenos Aires, Argentina, ki ga zastopa skrbnik za poseben primer Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Novo mesto, Resslerova 7b, Novo mesto, zaradi določitve datuma smrti Janezu Malenšku, izdaja naslednji oklic:

Poziva se Janez Malenšek, nazadnje stanujoč Buenos Aires, Argentina, da se prigrasijo pri tukajšnjem sodišču ali pri skrbniku za poseben primer Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Novo mesto, Resslerova 7b, Novo mesto, v roku 30 dni od dneva objave tega oklica.

Po preteku 30 dni bo opravilo sodišče obravnavo na podlagi izjave postavljenega skrbnika in na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 29. 1. 2019

Preklici

Spričevala preklicujejo

Marič Leon, Sevranska 18, Odranci, diplomu, št. 000162, izdajatelj Anton Bruckner Privatuniversität, leto izdaje 2014. *gnb-340170*

Marič Leon, Sevranska 18, Odranci, diplomu, št. 033147, izdajatelj Anton Bruckner Privatuniversität, leto izdaje 2014. *gnz-340171*

Tadl Ana, Čadovlje pri Trziču 13, Trzič, diplomu, izdajatelj Pedagoška fakulteta Ljubljana, leto izdaje 2016. *gnw-340174*

UP, Titov trg 4, Koper – Capodistria, diplomu št. 2-3644/11, izdajatelj Univerza na Primorskem, leto izdaje 2011. *gnt-340177*

Drugo preklicujejo

Budimlić Amar, Cesta komandanta Staneta 2, Medvode, potrdilo o strokovni usposobljenosti za odgovorno osebo za opravljanje prevoza blaga, št. 801879, izdajatelj Ministrstvo za promet, leto izdaje 2011. *gnu-340176*

CFLEET d.o.o., Vojkova cesta 51, Ljubljana, nalepko za taksi tablo, št. G008991/7830/009, za vozilo Dacia Loan MCV, reg. št. LJ 09 AAF, veljavnost do 22. 8. 2022. *gnc-340169*

CFLEET d.o.o., Vojkova cesta 51, Ljubljana, nalepko za taksi tablo, št. G008991/07830/060, za vozilo Dacia Logan MCV, reg. št. LJ 60 AAF, veljavnost do 22. 8. 2022. *gnv-340175*

DACAR d.o.o., Breg ob Savi 28, Mavčiče, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500022318001, izdal Cetis Celje d.d., na ime Milan Dornik. *gnx-340173*

DELTA MATJAŽ KNEZ s.p., Olešče 55, Laško, izvod licence, št. 014436/006, za vozilo Mercedes Benz 970.015, reg. št. CE LZ 214, veljavnost do 30. 12. 2021. *gns-340178*

Frigotransport Pišek&Hsf d.o.o., Lopata 17, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500053994000, izdal Cetis Celje d.d., na ime Žerič Eldin. *gnh-340164*

KORLE LOGISTIKA d.o.o., Kazarje 10, Postojna, izvod licence, št. GE009807/07035/026, za vozilo VF624GPA000064534, reg. št. KP DP-615, veljavnost do 9. 5. 2023. *gny-340172*

LEVSTEK transport d.o.o., Rakitnica 10B, Dolenja vas, izvod licence, št. 013233/007, za vozilo Volvo, reg. št. LJ VL-867, veljavnost do 26. 3. 2019. *gnp-340156*

Marolt Mirko, Jamnik 37, Vrhnika, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 605666, izdajatelj Ministrstvo za promet, leto izdaje 1997. *gnq-340155*

MATJAŽ VRHOVŠEK s.p., Grobelno – del 150, Grobelno, izvod licence, št. 00324537/003, za vozilo MAN TGX 18.440 4x2 BLS, reg. št. CE DZ 190, veljavnost do 10. 2. 2019. *gnx-340152*

MATJAŽ VRHOVŠEK s.p., Grobelno – del 150, Grobelno, izvod licence, št. 00324572/002, za vozilo

MAN TGX 18.440 4x2 BLS, reg. št. CE NV 859, veljavnost do 10. 2. 2019. *gnw-340153*

MATJAŽ VRHOVŠEK s.p., Grobelno – del 150, Grobelno, potrdilo za voznika, št. 013073/SŠD62-3-2977/2017, izdano na ime Hamdo Husić, veljavnost od 29. 6. 2017 do 10. 1. 2019. *gnv-340154*

MEDOL d.o.o., Pleterje 75, Lovrenc na Dravskem polju, potrdilo za voznika, št. 013507/RB52-2-782/2018, izdano na ime Milačić Dragiša, veljavnost od 5. 2. 2018 do 31. 7. 2018, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gno-340157*

MEDOL d.o.o., Pleterje 75, Lovrenc na Dravskem polju, potrdilo za voznika, št. 013507/RB52-2-5447/2017, izdano na ime Milačić Dragiša, veljavnost od 18. 9. 2017 do 18. 10. 2017, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnn-340158*

MEDOL d.o.o., Pleterje 75, Lovrenc na Dravskem polju, potrdilo za voznika, št. 013507/RB52-2-7139/2017, izdano na ime Milačić Dragiša, veljavnost od 20. 11. 2017 do 31. 8. 2018, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnq-340159*

MEDOL d.o.o., Pleterje 75, Lovrenc na Dravskem polju, potrdilo za voznika, št. 013507/RB52-2-6078/2017, izdano na ime Milačić Dragiša, veljavnost od 16. 10. 2017 do 19. 11. 2017, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnl-340160*

MEDOL d.o.o., Pleterje 75, Lovrenc na Dravskem polju, potrdilo za voznika, št. 013507/AD52-4-5010/2014, izdano na ime Kopic Hamza, veljavnost od 2. 1. 2015 do 21. 3. 2018, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnk-340161*

MEDOL d.o.o., Pleterje 75, Lovrenc na Dravskem polju, potrdilo za voznika, št. 013507/SŠD52-2-1663/2018, izdano na ime Dedić Mevludin, veljavnost od 26. 3. 2018 do 31. 12. 2018, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnj-340162*

MEDOL d.o.o., Pleterje 75, Lovrenc na Dravskem polju, potrdilo za voznika, št. 013507/RB52-2-5765/2017, izdano na ime Dedić Mevludin, veljavnost od 3. 10. 2017 do 2. 4. 2018, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gni-340163*

MULTI-MIX d.o.o., Cesta Andreja Bitenca 68, Ljubljana, izvod licence, št. G010236/08272/022, za vozilo reg. št. LJ 80-NIU, veljavnost do 16. 11. 2023. *gnu-340151*

PETROL d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, Ljubljana, štampiljko pravokotne oblike, z vsebino: PETROL 269/b Petrol d.d., Ljubljana 1000 Ljubljana, Dunajska cesta 50. *gng-340165*

ŠPEDICIJA GOJA d.o.o., Rajšpova ulica 22, Ptuj, izvod licence, št. GE009764/02132/007, za kamion, reg. št. MB GOJA 31, veljavnost do 19. 4. 2023. *gnf-340166*

Vujanović Dušan, Beblerjev trg 9, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500024505012, izdal Cetis Celje d.d. *gne-340167*

Vujanović Dušan, Beblerjev trg 9, Ljubljana, potrdilo za voznika, št. 014246/AD36-4-1884/2016, izdano na ime Vujanović Dušan, prevoznik Hamidović Rusmin s.p. – Harth, transport, veljavnost od 6. 5. 2016 do 6. 5. 2021. *gnd-340168*

VSEBINA

Javni razpisi	191
Javne dražbe	251
Razpisi delovnih mest	253
Druge objave	255
Objave po Zakonu o medijih	258
Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin	261
Objave sodišč	262
Izvršbe	262
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	262
Oklici dedičem in neznanim upnikom	263
Oklici pogrešanih	264
Preklici	265
Spričevala preklicujejo	265
Drugo preklicujejo	265

