

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **14** Ljubljana, petek **24. 3. 2017**

ISSN 1318-0576 Leto XXVII

DRŽAVNI ZBOR

657. Sklep o imenovanju predsednika Fiskalnega sveta

Na podlagi prvega odstavka 8. člena, šestega odstavka 9. člena Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 21. marca 2017 sprejel

SKLEP

o imenovanju predsednika Fiskalnega sveta

Za predsednika Fiskalnega sveta se za dobo petih let imenuje:

dr. Davorin KRAČUN.

Št. 411-01/17-6/9

Ljubljana, dne 21. marca 2017

EPA 1811-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

659. Sklep o imenovanju članice Fiskalnega sveta

Na podlagi prvega odstavka 8. člena, šestega odstavka 9. člena Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 21. marca 2017 sprejel

SKLEP

o imenovanju članice Fiskalnega sveta

Za članico Fiskalnega sveta se za dobo petih let imenuje:
Alenka JERKIČ.

Št. 411-01/17-6/11

Ljubljana, dne 21. marca 2017

EPA 1811-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

658. Sklep o imenovanju člana Fiskalnega sveta

Na podlagi prvega odstavka 8. člena, šestega odstavka 9. člena Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 21. marca 2017 sprejel

SKLEP

o imenovanju člana Fiskalnega sveta

Za člana Fiskalnega sveta se za dobo petih let imenuje:
mag. Tomaž PERŠE.

Št. 411-01/17-6/10

Ljubljana, dne 21. marca 2017

EPA 1811-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

660. Sklep o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije

Na podlagi prvega odstavka 163. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 14. člena Zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 22. marca 2017 sprejel

SKLEP

o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije

Za sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije se izvoli:
dr. Matej ACCETTO.

Št. 700-03/17-1/6

Ljubljana, dne 22. marca 2017

EPA 1839-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

661. Sklep o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije

Na podlagi prvega odstavka 163. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 14. člena Zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 22. marca 2017 sprejel

S K L E P**o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije**

Za sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije se izvoli:

dr. Rajko KNEZ.

Št. 700-03/17-2/6
Ljubljana, dne 22. marca 2017
EPA 1840-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

662. Sklep o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije

Na podlagi prvega odstavka 163. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 14. člena Zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 22. marca 2017 sprejel

S K L E P**o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije**

Za sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije se izvoli:

ddr. Klemen JAKLIČ.

Št. 700-03/17-3/7
Ljubljana, dne 22. marca 2017
EPA 1841-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

663. Sklep o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije

Na podlagi prvega odstavka 163. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 14. člena Zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 22. marca 2017 sprejel

S K L E P**o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije**

Za sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije se izvoli:

dr. Marijan PAVČNIK.

Št. 700-03/17-4/6
Ljubljana, dne 22. marca 2017
EPA 1842-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

664. Sklep o imenovanju generalnega državnega tožilca

Na podlagi prvega odstavka 111. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1 in 19/15) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 22. marca 2017 sprejel

S K L E P**o imenovanju generalnega državnega tožilca**

Za generalnega državnega tožilca se za dobo šestih let imenuje:

Drago ŠKETA, rojen 11. 1. 1969.

Št. 700-07/17-5/8
Ljubljana, dne 22. marca 2017
EPA 1775-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

665. Sklep o imenovanju članov Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o lastninskem preoblikovanju Loterije Slovenije (Uradni list RS, št. 44/96, 47/97, 102/07, 26/11, 109/11 in 58/12) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 22. marca 2017 sprejel

S K L E P**o imenovanju članov Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji**

V Svet Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji se za dobo petih let imenujejo:

– na predlog vseh reprezentativnih in drugih invalidskih organizacij, ki delujejo na državni ravni, in na predlog Nacionalnega sveta invalidskih organizacij Slovenije:

1. Vinko BILIČ, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije
2. Ivo JAKOVLJEVIČ, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije
3. Mirjam KANALEC, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije
4. Milan KLAJNŠEK, Sonček – Zveza društev za cerebralno paralizo Slovenije
5. Zdenka ORNIK, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije
6. Andrej PAGON, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije
7. Martina PISKAČ, YHD – Društvo za teorijo in kulturo hendikepa
8. Aleksandra RIJAVEC ŠKERL, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije
9. Polona ŠMID, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije
10.;
- na predlog Rdečega križa Slovenije:
11. Alojz KOVAČIČ;
- na predlog Slovenske Karitas:
12. mag. Helena ZEVNIK ROZMAN;
- na predlog Gorske reševalne zveze Slovenije:
13. Ljubo HANSEL;
- na predlog humanitarnih organizacij, ki so vpisane v razvid humanitarnih organizacij:
14. mag. Edo Pavao BELAK
15. Eva GRAČANIN
16. Darjan MENCIGAR
17. Alojz RUDOLF
18. Dragica SAJKO
19. Simona STEGNE
20. Ljiljana VUČENOVIČ.

Št. 412-05/17-1/54
Ljubljana, dne 22. marca 2017
EPA 1854-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez l.r.
Predsednik

666. Sklep o imenovanju članov Sveta za radiodifuzijo

Na podlagi 100. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAVMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16 in 39/16) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 22. marca 2017 sprejel

S K L E P

o imenovanju članov Sveta za radiodifuzijo

Za člane Sveta za radiodifuzijo se za dobo petih let imenujejo:

Jure GODLER
mag. Rina KLINAR
mag. Mitja KREGAR
Aleš LIPIČNIK

Gorazd ŠKRABAR
Samo ŠTER
Rok TOMAŽINČIČ.
Mandat začne teči 28. 4. 2017.

Št. 010-02/17-1/34
Ljubljana, dne 22. marca 2017
EPA 1853-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez l.r.
Predsednik

667. Sklep o imenovanju člana Nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško

Na podlagi drugega odstavka 7. člena Zakona o skladu za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list RS, št. 47/03 – uradno prečiščeno besedilo in 68/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 22. marca 2017 sprejel

S K L E P

o imenovanju člana Nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško

V Nadzorni odbor Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško se za preostanek mandata imenuje:

za člana:
mag. Igor Janez ZAJEC.

Št. 412-01/17-3/9
Ljubljana, dne 22. marca 2017
EPA 1852-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez l.r.
Predsednik

668. Sklep o spremembah Sklepa o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika, članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije za ugotavljanje politične odgovornosti nosilcev javnih funkcij pri investiciji v blok 6 Termoelektrarne Šoštanj

Na podlagi 93. člena Ustave Republike Slovenije, 3. člena Zakona o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93, 63/94 – KZ in 55/11 – odl. US), 5. člena ter prvega, drugega, tretjega in petega odstavka 6. člena Poslovnika o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93, 33/03 in 55/11 – odl. US), 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) in Akta o odreditvi parlamentarne preiskave (Uradni list RS, št. 8/15) je Državni zbor na seji 22. marca 2017 sprejel

S K L E P**o spremembah Sklepa o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika, članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije za ugotavljanje politične odgovornosti nosilcev javnih funkcij pri investiciji v blok 6 Termoelektrarne Šoštanj****I.**

V Sklepu o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika, članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije za ugotavljanje politične odgovornosti nosilcev javnih funkcij pri investiciji v blok 6 Termoelektrarne Šoštanj (Uradni list RS, št. 16/15, 44/15, 51/15, 69/15, 19/16, 67/16 in 8/17) se:

– v prvem odstavku I. točke besedilo:

»7 članov in 7 namestnikov« nadomesti z besedilom »6 članov in 6 namestnikov«;

– v drugem odstavku I. točke črta besedilo:

»Poslanska skupina nepovezanih poslancev 1 člana in 1 namestnika člana«;

– v II. točki črtata besedili:

»mag. Alenka BRATUŠEK, PS NP« ter »mag. Mirjam BON KLANJŠČEK, PS NP«.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor.

Št. 020-04/17-2/6

Ljubljana, dne 22. marca 2017

EPA 1851-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez l.r.
Predsednik

VLADA**669. Uredba o izvajanju ukrepov iz Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki se izvajajo z javnimi razpisi**

Na podlagi prvega odstavka 40. člena Zakona o morskem ribištvu (Uradni list RS, št. 115/06 in 76/15) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o izvajanju ukrepov iz Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki se izvajajo z javnimi razpisi****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta uredba ureja izvajanje ukrepov, ki se izvajajo z javnimi razpisi, iz Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: OP ESPR 2014–2020), ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 22. julija 2015 o odobritvi Operativnega programa za izvajanje

Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020 za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji, št. CCI 2014 SI 14 MF OP 001, ter dostopen na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP) in na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>).

(2) Ta uredba za ukrepe iz prejšnjega odstavka določa pristojne organe, predmet podpore, upravičence, upravičene stroške, pogoje za dodelitev sredstev, merila za ocenjevanje vlog, pogoje za izplačilo sredstev, obveznosti upravičenca, finančne določbe, splošne in skupne določbe, za izvajanje:

1. Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2016/2135 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. novembra 2016 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013 glede nekaterih določb o finančnem upravljanju za nekatere države članice, ki imajo ali jim grozijo resne težave v zvezi z njihovo finančno stabilnostjo (UL L št. 338 z dne 13. 12. 2016, str. 34), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

2. Uredbe (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ribiški politiki in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1954/2003 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2371/2002 in (ES) št. 639/2004 ter Sklepa Sveta 2004/585/ES (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 22), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2015/812 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015 o spremembi uredb Sveta (ES) št. 850/98, (ES) št. 2187/2005, (ES) št. 1967/2006, (ES) št. 1098/2007, (ES) št. 254/2002, (ES) št. 2347/2002 in (ES) št. 1224/2009 ter uredb (EU) št. 1379/2013 in (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede obveznosti iztovarjanja ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1434/98 (UL L št. 133 z dne 29. 5. 2015, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1380/2013/EU);

3. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 215/2014 z dne 7. marca 2014 o določitvi pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z metodologijami za določitev podpore ciljem na področju podnebnih sprememb, določitvijo mejnikov in ciljnih vrednosti v okviru uspešnosti ter nomenklaturu kategorij ukrepov za strukturne in investicijske sklade (UL L št. 69 z dne 8. 3. 2014, str. 65), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 1232/2014 z dne 18. novembra 2014 o spremembi Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 215/2014 zaradi prilagoditve sklicev Uredbi (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta ter o popravku Izvedbene uredbe (EU) št. 215/2014 (UL L št. 332 z dne 19. 11. 2014, str. 5), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 215/2014/EU);

4. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 3. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo (UL L št. 138 z dne 13. 5. 2014, str. 5), zadnjič spremenjene z Delegirano

uredbo Komisije (EU) 2015/616 z dne 13. februarja 2015 o spremembi Delegirane uredbe (EU) št. 480/2014 glede sklicev na Uredbo (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 102 z dne 21. 4. 2015, str. 33), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 480/2014/EU);

5. Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 149 z dne 20. 5. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2015/1930 z dne 28. julija 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z merili za določitev stopnje finančnih popravkov in za uporabo pavšalnih finančnih popravkov ter o spremembi Uredbe Komisije (ES) št. 665/2008 (UL L št. 282 z dne 28. 10. 2015, str. 2), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 508/2014/EU);

6. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 763/2014 z dne 11. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede tehničnih značilnosti ukrepov informiranja in obveščanja ter navodil za oblikovanje simbola Unije (UL L št. 209 z dne 16. 7. 2014, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 763/2014/EU);

7. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 1014/2014 z dne 22. julija 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vsebino in sestavo skupnega sistema spremljanja in vrednotenja za operacije, financirane iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo (UL L št. 283 z dne 27. 9. 2014, str. 11), zadnjič popravljene s Popravkom Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 1014/2014 z dne 22. julija 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vsebino in sestavo skupnega sistema spremljanja in vrednotenja za operacije, financirane iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo (UL L št. 260 z dne 7. 10. 2015, str. 31), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1014/2014/EU);

8. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 1232/2014 z dne 18. novembra 2014 o spremembi Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 215/2014 zaradi prilagoditve sklicev Uredbi (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta ter o popravku Izvedbene uredbe (EU) št. 215/2014 (UL L št. 332 z dne 19. 11. 2014, str. 5), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1232/2014/EU);

9. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 1242/2014 z dne 20. novembra 2014 o pravilih v skladu z Uredbo (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi s predložitvijo ustreznih kumulativnih podatkov o operacijah (UL L št. 334 z dne 21. 11. 2014, str. 11), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1242/2014/EU);

10. Izvedbene Uredbe Komisije (EU) št. 1243/2014 z dne 20. novembra 2014 o pravilih v skladu z Uredbo (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z informacijami, ki jih predložijo države članice, ter potrebami po podatkih in sinergijami med potencialnimi viri podatkov (UL L št. 334 z dne 21. 11. 2014, str. 39), zadnjič popravljene s Popravkom Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 1243/2014 z dne 20. novembra 2014 o pravilih v skladu z Uredbo (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z informacijami, ki jih predložijo države članice, ter potrebami po podatkih in sinergijami med potencialnimi viri podatkov (UL L št. 221 z dne 22. 8. 2015, str. 7), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1243/2014/EU);

11. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 2015/531 z dne 24. novembra 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo stroškov, upravičenih do podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo za izboljšanje higienskih, zdravstvenih, varnostnih in delovnih pogojev za ribiče, varstvo in obnovo morske biotske raznovrstnosti in ekosistemov, ublažitev podnebnih sprememb ter izboljšanje energetske učinkovitosti ribiških plovil (UL L št. 86 z dne 31. 3. 2015, str. 1);

12. Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 2015/616 z dne 13. februarja 2015 o spremembi Delegirane uredbe (EU) št. 480/2014 glede sklicev na Uredbo (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 102 z dne 21. 4. 2015, str. 33), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 616/2015/EU);

13. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/1970 z dne 8. julija 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta s posebnimi določbami o poročanju o nepravilnostih v zvezi z Evropskim skladom za regionalni razvoj, Evropskim socialnim skladom, Kohezijskim skladom in Evropskim skladom za pomorstvo in ribištvo (UL L št. 293 z dne 10. 11. 2015, str. 1);

14. Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 2015/1974 z dne 8. julija 2015 o določitvi pogostosti in oblike poročanja o nepravilnostih v zvezi z Evropskim skladom za regionalni razvoj, Evropskim socialnim skladom, Kohezijskim skladom in Evropskim skladom za pomorstvo in ribištvo, v skladu z Uredbo (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 293 z dne 10. 11. 2015, str. 20).

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. OP ESPR 2014–2020 je programski dokument Republike Slovenije, ki ga je potrdila Evropska komisija in določa ukrepe prednostnih nalog Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unija) v Republiki Sloveniji na področju razvoja ribiškega sektorja;

2. ribiški sektor sestavljajo gospodarske dejavnosti, ki vključujejo dejavnosti pridobivanja, predelave in trženja proizvodov morskega gospodarskega ribolova in akvakulture;

3. upravičenec je tisti subjekt, ki so mu odobrena sredstva po tej uredbi;

4. prednostne naloge so prednostne naloge Unije iz 6. člena Uredbe 508/2014/EU;

5. ukrep je sklop operacij iz (13) točke drugega odstavka 3. člena Uredbe 508/2014/EU;

6. operacija je projekt, ki ga izbere organ upravljanja v okviru posameznega ukrepa v skladu z (9) točko 2. člena Uredbe 1303/2013/EU;

7. akvakultura je gojenje vodnih organizmov: rib, mehkužcev, rakov, vodnih rastlin, kakor tudi krokodilov, aligatorjev, želv in dvoživk. Gojenje vključuje metode in postopke, ki so namenjeni povečanju proizvodnje vodnih organizmov, ki prekoračujejo naravne zmogljivosti okolja;

8. obrat akvakulture je vodna površina, namenjena gojenju vodnih organizmov, ki je z mrežami ali drugimi napravami ločena od preostalega vodnega okolja, ali določena in označena vodna površina z napravami za gojitev vodnih organizmov, v katerih se z uporabo različnih metod in ukrepov poveča prirast vodnih organizmov. V ta sklop sodijo tudi drugi objekti ali naprave, s katerimi se zagotavlja proizvodnja vodnih organizmov;

9. objekt akvakulture je objekt, namenjen gojenju vodnih organizmov, zgrajen v skladu s predpisi, ki urejajo gradnjo objektov;

10. klasična akvakultura je gojenje vodnih organizmov, prvenstveno z rabo vode iz naravnih vodnih virov;

11. toplovodna akvakultura je gojenje vodnih organizmov, ki potrebujejo za svoj razvoj temperaturo vode nad dvajset stopinj;

12. hladnovodna akvakultura je gojenje vodnih organizmov, ki potrebujejo za svoj razvoj temperaturo vode pod dvajset stopinj;

13. marikultura je gojenje morskih vodnih organizmov;

14. zaprti sistem akvakulture je trajnostna oblika akvakulture s kroženjem vode, pri kateri se najmanj 70 odstotkov vode prečisti in vrača nazaj v sistem. Zaprti sistem akvakulture vsebuje biofilter, v katerem se za ribe strupen amonijak s pomočjo bakterij pretvori preko nitritov v nitrate;

15. akvaponika je oblika zaprtega sistema kroženja vode, ki se združuje v medsebojno odvisen sistem gojenja vrtnin in vodnih organizmov;

16. nove vrste vodnih organizmov so vrste, katerih proizvodnja v Republiki Sloveniji ne obstaja ali je nizka, in za katere so na podlagi neodvisnega tržnega poročila dokazani dobri in trajnostni tržni obeti za proizvod iz te vrste;

17. podjetje je vsaka pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo, ne glede na njeno pravno obliko;

18. zavetje je manjši pokrit prostor na območju ribiškega pristanišča, ki se uporablja za delo ribičev ali pristojne službe, kot sta veterinarski ali inšpekcijski nadzor nad ribištvo;

19. ribiški proizvodi pomenijo vodne organizme, ki so pridobljeni s kakršno koli ribolovno dejavnostjo ali v okviru akvakulture, ali proizvode, ki izvirajo iz njih;

20. mali priobalni ribolov pomeni ribolov z ribiškiimi plovili, katerih skupna dolžina ne presega 12 metrov in ki ne uporabljajo vlečnega ribolovnega orodja iz preglednice 3 priloge I Uredbe Komisije (ES) 26/2004 z dne 30. decembra 2003 o registru ribolovne flote Skupnosti (UL L št. 5 z dne 9. 1. 2004, str. 25), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 741/2014 z dne 8. julija 2014 o spremembi Uredbe (ES) št. 26/2004 o registru ribolovne flote Skupnosti (UL L št. 200 z dne 9. 7. 2014, str. 3);

21. inovacija je izvedba novega ali bistveno izboljšaneega proizvoda (blaga ali storitve) ali postopka, nove metode trženja ali nove organizacijske metode pri poslovnih praksah, organizaciji delovnih mest ali zunanjih odnosih. Minimalna zahteva za inovacijo je, da proizvod, postopek, metoda trženja ali organizacijska metoda pomeni novost ali bistveno izboljšavo z vidika subjekta;

22. ureditev objekta je gradnja v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov in investicijsko vzdrževanje objekta;

23. zahtevek za povračilo sredstev je zahtevek, ki ga predloži upravičenec za povračilo sredstev za izvedbo dela operacije ali celotne operacije, sofinancirane iz ukrepa OP ESPR 2014–2020;

24. mikro, mala in srednja podjetja (v nadaljnjem besedilu: MSP) so podjetja, ki izpolnjujejo merila iz Priloge I Priporočila Komisije št. 361 z dne 6. maja 2003 o opredelitvi definicij za mikro, mala in srednje velika podjetja (UL L št. 124 z dne 20. 5. 2003, str. 36);

25. priznana vrednost operacije je tista vrednost, od katere se izračuna delež javnih sredstev;

26. 1,00 ekvivalenta polnega delovnega časa (v nadaljnjem besedilu: EPDČ) pri pravnih osebah in samostojnem podjetniku posamezniku je ena oseba v delovnem razmerju za polni delovni čas oziroma oseba, ki je nosilec dejavnosti;

27. 0,5 EPDČ pri nosilcih dopolnilne dejavnosti na kmetiji je oseba, ki je pokojninsko, invalidsko in zdravstveno zavarovana iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti;

28. »višja sila« in »izjemne okoliščine« za namen te uredbe pomenijo zlasti:

– hudo naravno nesrečo, ki resno prizadene gospodarsko dejavnost upravičenca,

– uničenje objektov za izvajanje gospodarske dejavnosti zaradi nesreče,

– bolezen ali zastrupitve vodnih organizmov, ki prizadene del ali vse vodne organizme upravičenca;

29. koledarsko leto je obdobje od 1. januarja do 31. decembra;

30. prva prodaja se nanaša na prvi vstop proizvodov s področja ribištva in akvakulture na trg. Pri predelovalcih se upoštevata vrednost in obseg tistih proizvodov, ki so na voljo na trgu po predelavi. Prva prodaja vključuje vse korake v vre-

dnostni verigi, ki prinašajo dodano vrednost proizvodom po prvi prodaji, kot je na primer trženje za prodajalce na debelo in za stranke, ter se uporablja ne glede na to, od kod je predelovalec prejel surovine (vključno z uvozom);

31. končana operacija pomeni operacijo, ki je bila fizično zaključena ali popolnoma izvedena, za katero so upravičenci izvršili vsa zadevna izplačila, njim pa je bil izplačan ustrezen javni prispevek;

32. primerljive ponudbe so tiste ponudbe, za katere je upravičenec vsem možnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev vsebovati, da bo lahko izbrana. Če ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev vsebovati, je upravičenec ne izbere;

33. jadransko-jonska značka je oznaka, ki jo lahko pridobi predlog projekta, če je v postopku ocenjevanja s strani članov pristojne tematske usmerjevalne skupine Jadransko-Jonske makroregionalne strategije ocenjen kot projekt z dodano vrednostjo za Jadransko-Jonsko makroregijo;

34. študija izvedljivosti je dokument, iz katerega je razvidno, ali je neka operacija izvedljiva glede na tržne in finančne razmere, in vlagatelju pomaga pri odločitvi za naložbo. Študija izvedljivosti je sestavljena iz analize trga, tehnološko-tehnične analize, analize lokacije, organizacijske analize ter analize gospodarskih in finančnih kazalnikov.

3. člen

(pristojni organi in odbor)

(1) Organ upravljanja OP ESPR 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: OU) iz prvega odstavka 123. člena Uredbe 1303/2013/EU je MKGP. OU opravlja naloge iz 125. člena Uredbe 1303/2013/EU in 97. člena Uredbe 508/2014/EU.

(2) Posredniški organ OU je Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP). Posredniški organ opravlja naloge v zvezi z izborom operacij, preverjanjem zahtevkov za povračilo sredstev s strani upravičenca, beleženjem podatkov o operacijah in spremljanjem njihovega izvajanja ter izvajanjem izplačil upravičencem. Posredniški organ v skladu s šestim odstavkom 123. člena Uredbe 1303/2013/EU sklene pisni sporazum z OU.

(3) Organ za potrjevanje iz drugega odstavka 123. člena Uredbe 1303/2013/EU je ARSKTRP. Organ za potrjevanje opravlja naloge iz 126. člena Uredbe 1303/2013/EU.

(4) Revizijski organ iz četrtega odstavka 123. člena Uredbe 1303/2013/EU je Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna, ki je organ v sestavi ministrstva, pristojnega za finance. Revizijski organ opravlja naloge iz 127. člena Uredbe 1303/2013/EU.

(5) Odbor za spremljanje iz prvega odstavka 47. člena Uredbe 1303/2013/EU je Odbor za spremljanje Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020. Odbor za spremljanje opravlja naloge iz 49. člena Uredbe 1303/2013/EU in 113. člena Uredbe 508/2014/EU.

4. člen

(ukrepi)

(1) V skladu s prvim in tretjim odstavkom 43. člena Uredbe 508/2014/EU se sredstva namenijo za ukrep ribiška pristanišča, mesta iztovarjanja, prodajne dvorane in zavetja prve prednostne naloge Unije iz (1) točke 6. člena Uredbe 508/2014/EU.

(2) V skladu s 47., 50., 53., 54. in 55. členom ter prvim odstavkom 48. člena Uredbe 508/2014/EU se sredstva namenijo za naslednje ukrepe druge prednostne naloge Unije iz (2) točke 6. člena Uredbe 508/2014/EU:

1. ukrep inovacije;

2. ukrep spodbujanje človeškega kapitala in povezovanja v mreže;

3. ukrep prehod na sistem za okoljsko ravnanje in presojo ter ekološka akvakultura;

4. ukrep akvakultura, ki zagotavlja okoljske storitve;
 5. ukrepi v zvezi z javnim zdravjem;
 6. ukrep produktivne naložbe v klasično akvakulturo (točke (a) do (d) in (f) do (h) prvega odstavka 48. člena Uredbe 508/2014/EU);

7. ukrep produktivne naložbe v okoljsko akvakulturo (točke (e), (i) in (j) prvega odstavka 48. člena Uredbe 508/2014).

(3) V skladu z 69. členom Uredbe 508/2014/EU se sredstva namenijo za ukrep predelave ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture pete prednostne naloge Unije iz (5) točke 6. člena Uredbe 508/2014/EU.

5. člen

(finančne določbe)

(1) Za celotno programsko obdobje 2014–2020 je za izvajanje ukrepa prve prednostne naloge Unije iz prvega odstavka prejšnjega člena namenjenih skupaj 2.400.000 evrov javnih sredstev, pri čemer je 1.800.000 evrov evropskih sredstev, 600.000 evrov pa slovenskih sredstev.

(2) Za celotno programsko obdobje 2014–2020 je za izvajanje ukrepov druge prednostne naloge Unije iz drugega odstavka prejšnjega člena namenjenih skupaj 7.800.000 evrov javnih sredstev, pri čemer je 5.850.000 evrov evropskih sredstev, 1.950.000 evrov pa slovenskih sredstev.

(3) Za celotno programsko obdobje 2014–2020 je za izvajanje ukrepov pete prednostne naloge Unije iz tretjega odstavka prejšnjega člena namenjenih skupaj 3.340.361 evrov javnih sredstev, pri čemer je 2.505.271 evrov evropskih sredstev, 835.090 evrov pa slovenskih sredstev.

(4) Sredstva po tej uredbi se odobrijo v obliki nepovratnih sredstev.

(5) Sredstva za sofinanciranje ukrepov iz posameznih prednostnih nalog Unije iz prejšnjega člena se določijo v javnih razpisih, in sicer do višine, opredeljene za posamezno prednostno nalogo Unije iz tega člena.

II. UKREP RIBIŠKA PRISTANIŠČA, MESTA IZTOVARJANJA, PRODAJNE DVORANE IN ZAVETJA

6. člen

(predmet podpore)

Predmet podpore je izvajanje:

– operacij, katerih predmet so naložbe, ki izboljšujejo infrastrukturo že obstoječih ribiških pristanišč, prodajnih dvoran, mest iztovora in zavetij, vključno z naložbami v infrastrukturo za zbiranje smeti in morskih odpadkov za povečanje kakovosti in sledljivosti iztovorjenih proizvodov ter nadzora nad njimi, povečanje energetske učinkovitosti, prispevanje k varstvu okolja ter izboljšanje varnostnih in delovnih pogojev in

– operacij, katerih predmet so naložbe v izgradnjo ali posodobitev zavetij za izboljšanje varnosti ribičev.

7. člen

(upravičenci)

Upravičenci do podpore so občine v Republiki Sloveniji, v katerih so ribiška pristanišča.

8. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški so:

1. stroški naložb v izboljšanje infrastrukture obstoječih ribiških pristanišč in mest iztovora:

– gradbena in obrtniška dela za izboljšanje varnostnih in delovnih pogojev, prispevanje k varstvu okolja, povečanje energetske učinkovitosti, povečanje kakovosti, nadzora in sledljivosti iztovorjenih proizvodov ter za zbiranje odpadkov, vključno z morskimi odpadki;

– naprave in oprema za izboljšanje varnostnih in delovnih pogojev, prispevanje k varstvu okolja, povečanje energetske

učinkovitosti, povečanje kakovosti, nadzora in sledljivosti iztovorjenih proizvodov ter za zbiranje odpadkov, vključno z morskimi odpadki in

– naložbe v izgradnjo ali posodobitev zavetij za izboljšanje varnosti ribičev.

2. splošni stroški, neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, in sicer plačila projektantom, inženirjem in svetovalcem, stroški pridobitve gradbene, projektne ali tehnične dokumentacije, plačila za svetovanje v zvezi z okoljsko trajnostjo, stroški za študije izvedljivosti in ekonomske upravičenosti, stroški geodetskih del ter stroški nadzora nad izvedbo gradbenih in obrtniških del ter stroški informiranja in obveščanja javnosti. Višina upravičenih splošnih stroškov znaša do vključno deset odstotkov upravičenih stroškov naložbe.

(2) Podrobnejši upravičeni stroški se lahko določijo v javnem razpisu.

9. člen

(neupravičeni stroški in operacije)

(1) Poleg neupravičenih stroškov in operacij iz 105. člena te uredbe se podpora ne dodeli za:

– nova ribiška pristanišča, mesta iztovora in prodajne dvorane;

– nakup nepremičnin;

– stroške amortizacije in

– nakup nepozidanih ali pozidanih zemljišč, propadajočih lokacij ali nekdanjih industrijskih lokacij, ki vključujejo stavbe.

(2) Z javnim razpisom se lahko neupravičeni stroški podrobneje določijo.

10. člen

(pogoji za pridobitev podpore)

(1) Pogoji za pridobitev podpore so:

1. ribiško pristanišče oziroma mesto iztovora je določeno z občinskim splošnim aktom, ki je usklajen z občinskimi prostorskimi akti;

2. vlagatelj zagotovi investicijsko in tehnično dokumentacijo z natančnim popisom del in stroškovno opredelitvijo cen, ki jo pripravi odgovorni projektant, ter vsa potrebna dovoljenja za naložbo;

3. vlagatelj ima veljavno vodno pravico v skladu s predpisi, ki urejajo vode;

4. vlagatelj izdelava investicijski načrt z opredelitvijo ciljev v skladu s predpisom, ki ureja enotno metodologijo za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ;

5. naložba je del občinskega načrta razvojnih programov;

6. pri naložbah za prestrukturiranje mest iztovarjanja in izboljšanje pogojev za ribiške proizvode, ki jih ribiči iztovorijo na obstoječih mestih iztovarjanja, upravičenec zagotovi, da mesta iztovarjanja izpolnjujejo pogoje v skladu s predpisi, ki urejajo veterino, in da se izvajajo nadzorni ukrepi (v ribiškem pristanišču je zagotovljeno mesto naključnega veterinarskega pregleda);

7. vlagatelj ob oddaji vloge zagotovi finančno ujemanje investicijske dokumentacije in veljavnega načrta razvojnih programov;

8. vlagatelj izbere izvajalca operativnih del izvedbe in dobavitelje v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje;

9. za gradnjo ali obnovo objektov pristaniške infrastrukture ali objektov, ki lahko vplivajo na varnost plovbe na obali ali v morju, vlagatelj pridobi soglasje glede pogojev za varnost plovbe;

10. če gre za poseg v okolje, za katerega je presoja vplivov na okolje obvezna, vlagatelj poskrbi za izvedbo postopkov v skladu s predpisi, ki urejajo presojo vplivov na okolje, in pridobi okoljevarstveno soglasje, če je to predpisano;

11. če se naložba nanaša na posege v naravo, za katere je potrebna presoja sprejemljivosti posegov v naravo v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, vlagatelj zagotovi, da se

izvede presoja ter pridobi naravovarstveno soglasje oziroma po potrebi pozitivno mnenje v okviru posegov v naravo in

12. na zavarovanih območjih se posegi in dejavnosti izvajajo v skladu s predpisanimi pravili ravnanja iz akta, s katerim je bilo ustanovljeno tako zavarovano območje.

(2) Podrobnejši pogoji za pridobitev podpore se določijo v javnem razpisu.

11. člen

(priloge k vlogi na javni razpis)

(1) Obvezne priloge, ki jih vlagatelj priloži vlogi na javni razpis za podporo iz tega ukrepa in brez katerih se zaradi pomanjkljivosti vloge v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloga zavrže brez pozivanja k dopolnitvi, so:

1. investicijski načrt iz 4. točke prvega odstavka prejšnjega člena;

2. sklep občinskega sveta o potrditvi dokumenta identifikacije investicijskega projekta investicijskega programa;

3. sklep občinskega sveta o potrditvi splošnega akta, s katerim je določeno ribiško pristanišče;

4. investicijska in tehnična dokumentacija iz 2. točke prvega odstavka prejšnjega člena;

5. vodno dovoljenje za zadevno ribiško pristanišče oziroma mesto iztovora in

6. kadar se naložba nanaša na ureditev objektov, za katere je treba pridobiti upravno dovoljenje, projekt za izvedbo del (v nadaljnjem besedilu: PZI) v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov.

(2) Priloge k vlogi na javni razpis se podrobneje določijo v javnem razpisu.

12. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Merila za ocenjevanje vlog so:

– raven uporabe ribiškega pristanišča;

– naložbe v izboljšanje zdravstvenih, varnostnih in delovnih pogojev za ribiče, ribogojce oziroma školjkarje v ribiškem pristanišču oziroma mestu iztovora;

– prispevek k varstvu okolja, varstvu narave ter varstvu morja pred onesaženjem in

– uporaba inovativnih rešitev in tehnologij.

(2) Podrobnejša merila in točkovnik za ocenjevanje vlog se določijo v javnem razpisu.

13. člen

(pogoji ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev)

(1) Operacija mora biti zaključena pred vložitvijo zadnjega zahtevka za povračilo sredstev. Operacija mora biti končana roku, določenem v odločbi o pravici do sredstev. Zahtevku se priložijo dokazila o izvedenih dejavnostih.

(2) Za zaključek operacije se štejejo:

– za gradnjo pravnomočno gradbeno dovoljenje in pravnomočno uporabno dovoljenje;

– za opremo vključitev opreme v opravljanje dejavnosti in

– za ribiško pristanišče poleg dovoljenj iz prve alineje tega odstavka tudi obratovalno dovoljenje.

(3) Operacija mora biti izvedena v skladu z gradbenim dovoljenjem oziroma, če to ni potrebno, ustreznimi upravnimi soglasji (okoljevarstveno, naravovarstveno, vodno), če je bilo za operacijo potrebno katero od navedenih soglasij.

(4) Naložbe, povezane z ribiškimi proizvodi, morajo biti v skladu z zahtevami Uredbe (ES) št. 853/2004 Evropskega parlamenta in Sveta o posebnih higienskih pravilih za živila živalskega izvora (UL L št. 139 z dne 30. 4. 2004, str. 55), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2017/185 z dne 2. februarja 2017 o prehodnih ukrepih za uporabo nekaterih določb uredb (ES) št. 853/2004 in (ES) št. 854/2004 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 29 z dne 3. 2. 2017, str. 21).

(5) Podrobnejši pogoji se določijo v javnem razpisu.

14. člen

(obveznosti upravičenca od datuma končnega izplačila)

(1) Upravičenec mora od datuma končnega izplačila poleg obveznosti iz 113. člena te uredbe izpolnjevati naslednje obveznosti:

1. deset let od datuma končnega izplačila mora ohraniti vsaj 60 odstotkov števila privezov ribiških plovil oziroma plovil za marikulturo glede na podatek o številu privezov ribiških plovil oziroma plovil za marikulturo, ki ga je podal v vlogi za odobritev sredstev, s katero se je prijavil na javni razpis, in

2. obveznost vodenja ločenega knjigovodstva v skladu z enajstim odstavkom 110. člena te uredbe izpolnjuje od začetka izvajanja operacije in še devet koledarskih let od datuma zadnjega izplačila sredstev ter knjigovodske podatke vsako leto do 31. marca pošlje na ARSKTRP.

(2) Obveznosti upravičenca od datuma končnega izplačila upravičencu se podrobneje določijo v javnem razpisu.

15. člen

(neizpolnitev ali kršitev obveznosti)

(1) Če upravičenec ne izpolni obveznosti iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti prejeta sredstva, in sicer:

– 25 odstotkov vseh prejetih sredstev, če delež števila privezov ribiških plovil oziroma plovil za marikulturo pade pod 60 odstotkov na do 50 odstotkov;

– 50 odstotkov vseh prejetih sredstev, če delež števila privezov ribiških plovil oziroma plovil za marikulturo pade pod 50 odstotkov na do 40 odstotkov in

– vsa izplačana sredstva, če delež števila privezov ribiških plovil oziroma plovil za marikulturo pade pod 40 odstotkov.

(2) Upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega člena poročati deset let od datuma končnega izplačila sredstev, in sicer vsako koledarsko leto do 31. marca za ribiška plovila oziroma plovila za marikulturo, privezana v zadevnem ribiškem pristanišču.

16. člen

(finančne določbe)

(1) Stopnja javne podpore je 100 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo.

(2) Najnižji znesek podpore je 5.000 eurov na posamezno vlogo. Najvišji znesek podpore je 900.000 eurov na posamezno vlogo.

(3) Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz tega ukrepa pridobi največ 1.000.000 eurov podpore.

(4) Do podpore so upravičene operacije, katerih vloge so popolne in vsebinsko ustrezne ter so v skladu z določbami od 6. do 11. člena te uredbe.

(5) Upravičencu se podpora izplača na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s 110. členom te uredbe. Upravičenec lahko na posamezno vlogo vložijo največ štiri zahtevke za povračilo sredstev.

(6) Sredstva, namenjena za izvajanje tega ukrepa, se zagotovijo iz sredstev Unije v višini 75 odstotkov, slovenska udeležba je v višini 25 odstotkov, pri čemer proračun Republike Slovenije prispeva 15 odstotkov in posamezni upravičenec deset odstotkov sredstev.

III. UKREP INOVACIJE

17. člen

(predmet podpore)

Predmet podpore je izvajanje raziskovalnih projektov za inovacije v akvakulturi, ki v skladu s prvim odstavkom 47. člena Uredbe 508/2014/EU sledijo vsaj enemu od naslednjih ciljev:

1. razvijanje tehničnega, znanstvenega ali organizacijskega znanja v objektih akvakulture, ki zlasti zmanjšuje vpliv

na okolje ter zmanjšuje odvisnost od ribje moke in ribjega olja, spodbuja trajnostno izkoriščanje virov v akvakulturi, prispeva k dobremu počutju živali ali olajšuje nove trajnostne načine proizvodnje;

2. razvijanje ali uvajanje novih vrst akvakulture z dobrim tržnim potencialom, novih ali bistveno izboljšanih proizvodov, novih ali izboljšanih postopkov ter novih ali izboljšanih sistemov upravljanja in organizacijskih sistemov ali

3. proučevanje tehnične ali ekonomske izvedljivosti inovativnih proizvodov ali postopkov.

18. člen (upravičenci)

Upravičenci do podpore so pravne ali fizične osebe, ki so gospodarske družbe ali samostojni podjetniki posamezniki in so ob oddaji vloge registrirani za dejavnost gojenja vodnih organizmov v Republiki Sloveniji ter spadajo v kategorijo MSP.

19. člen (upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški so:

– stroški raziskovalnih ur, povezanih s potrjenim raziskovalnim projektom inovacij v akvakulturi. Vrednost raziskovalne ure ne sme biti večja, kot so zadnji evidentirani letni bruto stroški za zaposlene v Republiki Sloveniji, deljeno s številom delovnih dni v koledarskem letu oddaje vloge in

– stroški informiranja in obveščanja javnosti.

(2) Podrobnejši upravičeni stroški se določijo v javnem razpisu.

20. člen (pogoji za pridobitev podpore)

(1) Pogoji za pridobitev podpore so:

1. vlagatelj ima obrat akvakulture, ki mora biti vpisan v Centralni register objektov akvakulture in komercialnih ribnikov (v nadaljnjem besedilu: CRA);

2. obrat akvakulture, v katerem se izvaja inovacija, ima status odobrenega obrata pri Upravi Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: UVHVVR);

3. iz CRA so razvidni podatki o staležu in proizvodnji akvakulture najmanj od leta 2014 oziroma od začetka proizvodnje, če se je ta začela po tem letu;

4. vlagatelj je imetnik vodne pravice za obrat akvakulture, kjer se bo izvajala operacija, po predpisih, ki urejajo vode, razen kadar uporablja vodo iz deževnice ali javnega vodovoda;

5. vlagatelj ima za novogradnje pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje ali pravnomočno gradbeno dovoljenje;

6. za plavajoče objekte na morju in celinskih vodah dovoljenji iz prejšnje alineje nista potrebni. Plavajoči objekti morajo biti postavljeni v skladu s pogoji, ki izhajajo iz koncesijske pogodbe oziroma vodnega dovoljenja;

7. vlagatelj predloži poslovni načrt, s katerim izkaže ekonomsko upravičenost operacije. Ekonomska upravičenost se preverja z interno stopnjo donosnosti, ki mora biti pozitivna. Poslovni načrt mora biti izdelan za ekonomsko dobo operacije, ki v nobenem primeru ne sme biti krajša od pet let po zaključku operacije;

8. obseg dejavnosti akvakulture je vsaj v višini 1,00 EPDČ, kar je razvidno iz poslovnega načrta;

9. če gre za inovacije pri vzreji novih vrst rib, vlagatelj predloži ustrezno dovoljenje za njihovo vzrejo;

10. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavi, da ni storil kaznivega dejanja iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Vlagatelj izvaja operacijo v sodelovanju s partnerjem, s katerim ima sklenjeno notarsko overjeno pogodbo o sodelovanju pri raziskovalnem projektu inovacije. Partnerji pri operaciji so lahko le raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki so vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti ali register zasebnih raziskovalcev na področju

matematično-naravoslovnih ved, tehničnih ved ali biotehničnih ved, ki ga vodi Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, ter izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom, ki ureja raziskovalno in razvojno dejavnost.

(3) Vlagatelj predloži podroben raziskovalni projekt za inovacije v akvakulturi, ki vsebuje:

1. naslov raziskovalnega projekta;

2. umestitev raziskovalnega projekta v enega od ciljev iz 17. člena te uredbe;

3. podrobno opredelitev problema;

4. podrobno obrazložitev namena raziskovalnega projekta;

5. cilje raziskovalnega projekta;

6. pričakovane rezultate;

7. projektno skupino, ki bo izvedla raziskovalni projekt;

8. vodjo aplikativnega raziskovalnega projekta, ki izpolnjuje pogoje po predpisih, ki urejajo raziskovalno in razvojno dejavnost v Republiki Sloveniji in

9. vodjo projekta, ki je zaposlen v organizaciji, ki je partner vlagatelja pri izvedbi projekta inovacije. Ta pogoj mora biti izpolnjen pred podpisom pogodbe iz prejšnjega odstavka.

(4) Podrobnejši pogoji za dodelitev podpore se določijo v javnem razpisu.

21. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Merila za ocenjevanje vlog so:

1. tehnološki vidik:

– inovacije, ki vplivajo na manjšo porabo vode,

– inovacije za večji prirast rib,

– vzreja novih vrst z dobrimi tržnimi možnostmi in

– inovacije, ki zmanjšujejo uporabo ribje moke v prehrani rib;

2. okoljski vidik:

– inovacije za zmanjševanje vpliva odpadnih voda in

– inovacije za boljšo izrabo energije in samooskrbo objekta akvakulture z obnovljivimi viri;

3. ekonomski vidik: inovacije za izboljšanje sistema upravljanja in trženja;

4. operacija ima jadransko-jonsko značko.

(2) Podrobnejša merila in točkovnik za ocenjevanje vlog se določijo v javnem razpisu.

22. člen

(pogoji ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev)

Operacija mora biti zaključena pred vložitvijo zadnjega zahtevka za povračilo sredstev. Zahtevkom se priložijo dokazila o izvedenih dejavnostih. Kot zaključek operacije se glede na njeno vrsto štejeta:

– končno poročilo s slikovnim materialom in rezultati inovacije in

– izjava o vključitvi inovacije v proizvodni proces.

23. člen

(obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in po zadnjem izplačilu sredstev)

(1) V času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ne sme biti pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Upravičenec mora po zadnjem izplačilu sredstev poleg obveznosti iz 113. člena te uredbe najpozneje v tretjem koledarskem letu po datumu zadnjega izplačila sredstev izpolniti vsaj 80 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu. Kazalniki rezultata so:

– sprememba obsega proizvodnje akvakulture v tonah,

– sprememba vrednosti proizvodnje akvakulture v tisočih eurih in

– sprememba čistega dobička v tisočih eurih.

(3) Upravičenec mora ARSKTRP poročati o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka še naslednja tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo iz 114. člena te uredbe pošlje do 31. marca tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto, in sicer se prvič poroča 31. marca drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.

(4) Upravičenec vodi ločeno knjigovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu z enajstim odstavkom 110. člena te uredbe od začetka izvajanja operacije in še pet koledarskih let od datuma zadnjega izplačila sredstev ter knjigovodske podatke do 31. marca vsako leto pošlje na ARSKTRP.

24. člen

(neizpolnitev ali kršitev obveznosti)

(1) Upravičenec, ki krši obveznosti iz prvega odstavka prejšnjega člena te uredbe, mora vrniti v proračun Republike Slovenije vsa izplačana sredstva.

(2) Upravičenec, ki v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz drugega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 20 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni do 60 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v projektni nalogi;

2. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni do 50 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v projektni nalogi in

3. vsa izplačana sredstva, če izpolni do 40 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v projektni nalogi.

25. člen

(finančne določbe)

(1) Stopnja javne podpore je 100 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo.

(2) Najnižji znesek podpore je 20.000 eurov na posamezno vlogo. Najvišji znesek podpore je 100.000 eurov na posamezno vlogo. Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz tega ukrepa pridobi največ do 100.000 eurov podpore.

(3) Do podpore so upravičene operacije, katerih vloge so popolne in vsebinsko ustrezne ter so v skladu z določbami od 17. do 20. člena te uredbe.

(4) Upravičencu se sredstva izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s 110. členom te uredbe. Upravičenec lahko na posamezno vlogo za podporo za operacijo inovacije v akvakulturi vloži največ štiri zahtevke za izplačilo sredstev. Za operacije, katerih priznana vrednost je 20.000 eurov, se lahko vloži le en zahtevek.

(5) Sredstva, namenjena za izvajanje tega ukrepa, se zagotovijo iz sredstev Unije v višini 75 odstotkov in iz proračuna Republike Slovenije v višini 25 odstotkov.

IV. UKREP SPODBUJANJE ČLOVEŠKEGA KAPITALA IN POVEZOVANJA V MREŽE

26. člen

(način izvajanja ukrepa)

Ukrep se izvaja z javnim razpisom ob predhodni objavi javnega poziva, s katerim se izbere usposabljanja s področja akvakulture.

27. člen

(javni poziv)

(1) Predmet javnega poziva je izbor usposabljanj na temo akvakulture.

(2) Cilj javnega poziva je izbrati ustrezna usposabljanja s področja akvakulture za zaposlene iz sektorja akvakulture, ki se tako dodatno strokovno usposobijo.

28. člen

(predmet podpore)

(1) Predmet podpore je sofinanciranje pridobivanja novih veščin na področju akvakulture, med drugim tudi v zvezi z zmanjšanjem okoljskega vpliva dejavnosti akvakulture in spodbujanjem varnosti pri delu. Predmet ukrepa so usposabljanja in drugi načini teoretičnega oziroma praktičnega pridobivanja strokovnih znanj, ki se izvajajo v obliki tečajev, delavnic, predavanj, praktičnega prikaza na terenu, modulov ali programov ipd. (v nadaljnjem besedilu: usposabljanja).

(2) Predmet ukrepa niso usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov, kot tudi ne tista usposabljanja, ki so za isti namen že financirana iz drugih sredstev.

29. člen

(upravičenci)

(1) Upravičenci do podpore so pravne ali fizične osebe, ki so gospodarske družbe, zadruga, samostojni podjetniki posamezniki ali nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji in so ob oddaji vloge registrirani za dejavnost gojenja vodnih organizmov ter sodijo v kategorijo MSP.

(2) Udeleženec usposabljanja je lahko oseba, ki ima sklenjeno delovno ali pogodbeno razmerje pri delodajalcu iz prejšnjega odstavka.

30. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški so stroški kotizacije za usposabljanja.

(2) Podrobnejši upravičeni stroški se določijo v javnem razpisu.

31. člen

(neupravičeni stroški in operacije)

Poleg neupravičenih stroškov in operacij iz 105. člena te uredbe se podpora ne dodeli za:

1. potne stroške udeležencev;
2. povračila stroškov prehrane za udeležence;
3. nočitve udeležencev;
4. stroške za usposabljanja, ki so kot nujna predpisana s predpisi Unije ali predpisi Republike Slovenije;
5. stroške za usposabljanja za udeležence, ki so prejeli oziroma so v postopku pridobivanja podpore iz drugih nacionalnih sredstev ali sredstev Unije za isto vsebino za obdobje, določeno v razpisni dokumentaciji in
6. stroške tekočega poslovanja, vključno s stroški poslovanja in najema, ter stroške usposabljanj, katerih izvajanje se je začelo pred izdajo odločbe o odobritvi sredstev.

32. člen

(pogoji za pridobitev podpore)

(1) Pogoji za pridobitev podpore so:

1. posamezna vloga se lahko nanaša na eno usposabljanje, na katero vlagatelj lahko prijavi več zaposlenih;
 2. posamezna vloga vključuje informacije o številu ohranjenih delovnih mest in številu novo ustvarjenih delovnih mest zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v koledarskem letu, v katerem bo potekalo usposabljanje. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ in
 3. do datuma oddaje vloge vlagatelj ne sme prejeti nobenih javnih sredstev Republike Slovenije ali sredstev Unije za isti namen in vsebino usposabljanja na področju akvakulture v svojem podjetju.
- (2) Podrobnejši pogoji za dodelitev podpore se določijo v javnem razpisu.

33. člen

(priloge k vlogi na javni razpis)

(1) Obvezne priloge, ki jih vlagatelj priloži vlogi na javni razpis za podporo iz tega ukrepa in brez katerih se zaradi pomanjkljivosti vloge v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloga zavrne brez pozivanja k dopolnitvi, so:

1. dokazilo o registraciji vzreje vodnih organizmov;
2. izpolnjen obrazec glede izbire usposabljanja;
3. seznam oseb, ki se bodo usposabljanja udeležile;
4. podpisana izjava, s katero vlagatelj potrjuje, da ni storil kaznivega dejanja iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Priloge k vlogi na javni razpis se podrobneje določijo v javnem razpisu.

34. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Merila za ocenjevanje vlog so:

1. ekonomski vidik: ohranjanje in ustvarjanje delovnih mest;
2. ekološki vidik: vključenost ekoloških vsebin;
3. socialni vidik:
 - vključenost vsebin s področja varstva pri delu ter socialne vključenosti in
 - število zaposlenih, vključenih v usposabljanje.

(2) Podrobnejša merila iz prejšnjega odstavka tega člena in točkovnik za ocenjevanje vlog se določijo v javnem razpisu.

35. člen

(pogoji ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev)

(1) Vsa usposabljanja morajo biti zaključena pred vložitvijo zahtevka za povračilo sredstev. Zahtevka za povračilo sredstev mora biti vložen najpozneje do 31. marca v letu, ki sledi letu, v katerem so potekala usposabljanja.

(2) Upravičencu se sredstva izplačajo na podlagi zahtevka za povračilo sredstev, kateremu je upravičenec dolžan priložiti poročilo o usposabljanjih, podatke o osebah s podpisni udeležencev, ki so se navedenega usposabljanja udeležili, ter dokazila o udeležbi na usposabljanju (fotografije, računi in dokazila o njihovem plačilu).

(3) Podrobnejši pogoji se določijo v javnem razpisu.

36. člen

(obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in po zadnjem izplačilu sredstev)

(1) V času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ne sme biti pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Upravičenec mora doseči takšno število ohranjenih oziroma ustvarjenih delovnih mest v EPDČ zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v koledarskem letu, v katerem je potekalo usposabljanje, kot ga je navedel v vlogi.

(3) Upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka poročati ARSKTRP v skladu s 114. členom te uredbe do 31. marca koledarskega leta, ki sledi koledarskemu letu, v katerem se je usposabljanje končalo.

(4) Upravičenec vodi ločeno knjigovodstvo ali ločeno knjigovodsko kodo v skladu z enajstim odstavkom 110. člena te uredbe od začetka izvajanja operacije do končnega izplačila sredstev, ko pošlje knjigovodske podatke ARSKTRP.

37. člen

(neizpolnitev ali kršitev obveznosti)

(1) Upravičenec, ki krši obveznosti iz prvega odstavka prejšnjega člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(2) Upravičenec, ki krši obveznosti iz drugega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. vsa izplačana sredstva, če ne ohrani delovnih mest v EPDČ, kot jih je predvidel v vlogi;

2. 20 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni 25 ali manj odstotkov ustvarjenega delovnega mesta v EPDČ, predvidenega v vlogi;

3. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni 50 ali manj odstotkov ustvarjenega delovnega mesta v EPDČ, predvidenega v vlogi.

38. člen

(finančne določbe)

(1) Stopnja javne podpore je 50 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo.

(2) Najnižji znesek javne podpore je 240 eurov na posamezno vlogo, najvišja možna višina na posamezno vlogo je 10.000 eurov.

(3) Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz naslova tega ukrepa pridobi največ do 30.000 eurov podpore.

(4) Do podpore so upravičene operacije, katerih vloge so popolne in vsebinsko ustrezne ter so v skladu z določbami od 26. do 33. člena te uredbe.

(5) Sofinancirajo se operacije, ki izpolnjujejo razpisne pogoje in na podlagi ocene presežejo minimalni prag točk, in sicer glede na doseženo število točk do porabe sredstev, razpisanih na podlagi tega ukrepa.

(6) Upravičencu se sredstva izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s 110. členom te uredbe. Upravičenec lahko na posamezno vlogo za podporo iz tega ukrepa vложи največ tri zahtevke za povračilo sredstev. Za usposabljanja, katerih priznana vrednost je manjša od 2.000 eurov, se lahko vložijo le en zahtevek.

(7) Sredstva, namenjena za izvajanje tega ukrepa, se zagotovijo iz sredstev Unije v višini 75 odstotkov in iz proračuna Republike Slovenije v višini 25 odstotkov.

V. UKREP PREHOD NA SISTEM ZA OKOLJSKO RAVNANJE IN PRESOJO TER EKOLOŠKA AKVAKULTURA

39. člen

(predmet podpore)

Predmet podpore je izvajanje operacij, katerih predmet so nadomestila, ki so namenjena spodbujanju preusmeritve iz konvencionalne akvakulture v ekološko v skladu z Uredbo Sveta (ES) št. 834/2007 z dne 28. junija 2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 2092/91 (UL L št. 189 z dne 20. 7. 2007, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Sveta (EU) št. 517/2013 z dne 13. maja 2013 o prilagoditvi nekaterih uredb ter odločb in sklepov na področjih prostega pretoka blaga, prostega gibanja oseb, prava družb, politike konkurence, kmetijstva, varnosti hrane, veterinarske in fitosanitarne politike, prometne politike, energetike, obdavčitve, statistike, vseevropskih omrežij, pravosodja in temeljnih pravic, pravice, svobode in varnosti, okolja, carinske unije, zunanjih odnosov, zunanje, varnostne in obrambne politike ter institucij zaradi pristopa Republike Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 834/2007/ES) in Uredbo Komisije (ES) št. 710/2009 z dne 5. avgusta 2009 o spremembi Uredbe (ES) št. 889/2008 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 834/2007 v zvezi z določitvijo podrobnih pravil o ekološkem gojenju živali iz ribogojstva in ekološki pridelavi morskih alg (UL L št. 204 z dne 6. 8. 2009, str. 15).

40. člen

(upravičenci)

Upravičenci do nadomestila so pravne ali fizične osebe, ki so gospodarske družbe, zadruga, samostojni podjetniki po-

samezniki ali nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji in so ob oddaji vloge registrirani za dejavnost gojenja vodnih organizmov ter spadajo v kategorijo MSP.

41. člen

(upravičenost do nadomestila)

(1) Vlagatelj je upravičen do nadomestila le za čas od dneva začetka vstopa v shemo preusmeritve v ekološko akvakulturo, ki ga dokazuje s pogodbo za preusmeritev, sklenjeno s pooblaščen organizacijo za opravljanje ekološkega nadzora v Republiki Sloveniji, do datuma registracije ekološke akvakulture pri tej organizaciji.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je vlagatelj upravičen do nadomestila za največ tri leta v obdobju preusmeritve.

(3) Vlagatelj je upravičen do nadomestila, če je vstopil v shemo preusmeritve v ekološko akvakulturo po 1. januarju 2014.

(4) Če so bila vlagatelju v tistem letu za ekološko akvakulturo že dodeljena sredstva Unije ali Republike Slovenije za nadomestilo zaradi preusmeritve v ekološko akvakulturo, do sredstev iz tega ukrepa ni upravičen.

(5) Upravičenec mora pri predložitvi zadnjega zahtevka za povračilo predložiti listino o udeležbi na najmanj štiri urnem usposabljanju o ekološki proizvodnji.

42. člen

(pogoji za pridobitev nadomestila)

(1) Pogoji za pridobitev nadomestila so:

1. obrat akvakulture je vpisan v CRA in ima gojitev prijavljeno pri UVHVVR;

2. iz CRA so razvidni podatki o staležu in proizvodnji akvakulture najmanj od leta 2014 oziroma začetka proizvodnje, če se je ta začela po tem letu;

3. vlagatelj je imetnik vodne pravice za neposredno rabo vode za gojitev vodnih organizmov;

4. vlagatelj ima pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje ali pravnomočno gradbeno dovoljenje v primeru novogradenj. Če gre za graditev objektov za namen opravljanja dejavnosti akvakulture, mora biti objekt grajen skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov;

5. za plavajoče objekte na morju in celinskih vodah dovoljenji iz prejšnje točke nista potrebni. Plavajoči objekti morajo biti postavljeni v skladu s pogoji, ki izhajajo iz koncesijske pogodbe oziroma vodnega dovoljenja;

6. poslovni načrt, s katerim vlagatelj izkaže na letni ravni spremembo proizvodnje in finančni učinek prehoda na ekološko akvakulturo. Ekonomska upravičenost se preverja z interno stopnjo donosnosti, ki mora biti pozitivna. Poslovni načrt mora biti izdelan za ekonomsko dobo operacije, ki ne sme biti krajša od petih let po zaključku operacije;

7. obseg dejavnosti akvakulture mora biti vsaj v višini 0,5 EPDČ, kar mora biti razvidno iz podatkov poslovnega načrta in

8. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavlja, da ni storil kaznivega dejanja iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Podrobnejši pogoji za dodelitev sredstev se določijo v javnem razpisu.

43. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Merila za ocenjevanje vlog sta:

1. obseg ekološke proizvodnje in

2. povečanje prihodka.

(2) Podrobnejša merila iz prejšnjega odstavka in točkovnik za ocenjevanje vlog se določijo v javnem razpisu.

44. člen

(izračun nadomestila)

(1) Nadomestilo za preusmeritev v ekološko akvakulturo se izračunava na podlagi izgube prihodka, nastalega zaradi prehoda iz konvencionalne akvakulture na ekološko, zaradi:

1. izgube prihodka, ki je posledica manjše naseljenosti vodnih organizmov in s tem manjše letne proizvodnje;

2. večjih stroškov zaradi uporabe dražje hrane in

3. dodatnih ukrepov, zahtevanih pri posamezni ekološki akvakulturi.

(2) Vlagatelj je upravičen do nadomestila na podlagi zneska za posamezno vrsto akvakulture, izračunanega na podlagi vzrejne kapacitete, ki določa višino letne proizvodnje pri posamezni obliki konvencionalne in predvidene manjše proizvodnje zaradi zahtevanih pogojev pri posamezni ekološki akvakulturi. Nadomestilo se izračuna pri:

1. hladnovodni akvakulturi na dovoljeni odvzem vode v litrih na sekundo, ki izhaja iz vodne pravice za neposredno rabo vode za gojenje vodnih organizmov;

2. toplovodni akvakulturi na podlagi gojitvene površine na hektar, ki izhaja iz vodne pravice za neposredno rabo vode za gojenje vodnih organizmov;

3. gojenju vodnih organizmov v kletkah na podlagi dejanske prostornine kletk za gojenje v m³, ki izhaja iz vodne pravice za neposredno rabo vode za gojenje morskih organizmov, in načrta postavitve kletk, ki ga predloži vlagatelj, in

4. gojenju mehkužcev na podlagi vzrejne površine v hektarih, ki izhaja iz vodne pravice za neposredno rabo vode za gojenje morskih organizmov.

(3) Posameznemu vlagatelju se za izgubo prihodka prizna nadomestilo v višini do 50 odstotkov.

(4) Vlagatelju, ki izpolnjuje vse pogoje od 39. do 42. člena te uredbe, se izplača nadomestilo za vsak dan obdobja od dneva začetka vstopa v shemo preusmeritve v ekološko akvakulturo do datuma registracije ekološke akvakulture.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek se nadomestilo lahko izplača za največ 1.095 dni.

(6) Podrobnejši izračun nadomestila za prehod iz klasične akvakulture v ekološko akvakulturo se določi v javnem razpisu.

45. člen

(obveznosti upravičenca po zadnjem izplačilu)

(1) V času preusmeritve in še pet let po vstopu v shemo ekološke akvakulture upravičenec ne sme biti pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Upravičenec do nadomestila mora še vsaj pet let po vstopu v shemo ekološke akvakulture izpolnjevati zahteve ekološke proizvodnje.

(3) Upravičenec mora po zadnjem izplačilu sredstev poleg obveznosti iz 113. člena te uredbe najpozneje v drugem koledarskem letu po datumu zadnjega izplačila sredstev izpolniti vsaj 80 odstotkov vrednosti kazalnika rezultata načrtovanega v poslovnem načrtu. Kazalnik rezultata je sprememba obsega ekološke proizvodnje akvakulture v tonah.

(4) Upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka na ARSKTRP poročati za naslednja tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo iz 114. člena te uredbe pošlje do 31. marca tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto, in sicer se prvič poroča 31. marca drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.

(5) Upravičenec vodi ločeno knjigovodstvo ali ločeno knjigovodsko kodo v skladu z enajstim odstavkom 110. člena te uredbe od začetka izvajanja operacije in še pet koledarskih let od datuma zadnjega izplačila sredstev ter vsako leto do 31. marca pošlje ARSKTRP knjigovodske podatke.

46. člen

(neizpolnitev ali kršitev obveznosti)

(1) Upravičenec, ki krši obveznosti iz prvega in drugega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(2) Če upravičenec v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz tretjega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 20 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni do 60 odstotkov vrednosti kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;

2. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni do 50 odstotkov vrednosti kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;

3. vsa izplačana sredstva, če izpolni do 40 odstotkov vrednosti kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu.

47. člen

(finančne določbe)

(1) Stopnja javne podpore je 50 odstotkov skupnih upravičenih sredstev za operacijo.

(2) Do nadomestila so upravičene operacije, katerih vloge so popolne in vsebinsko ustrezne ter so v skladu z določbami od 39. do 42. člena te uredbe.

(3) Upravičencu se sredstva izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s 110. členom te uredbe.

(4) Sredstva za izvajanje tega ukrepa se zagotovijo iz sredstev Unije v višini 75 odstotkov in iz proračuna Republike Slovenije v višini 25 odstotkov.

VI. UKREP AKVAKULTURA, KI ZAGOTAVLJA OKOLJSKE STORITVE

48. člen

(predmet podpore)

Predmet podpore je izplačevanje nadomestil za izvajanje operacij, ki so namenjene spodbudam za okoljske storitve, ki jih lahko zagotavlja akvakultura, in sicer za metode akvakulture, ki so združljive s posebnimi okoljskimi potrebami in za katere veljajo posebne zahteve za upravljanje, ki izhajajo iz določitve Natura območij v skladu z Direktivo Sveta 92/43/EGS z dne 21. maja 1992 o ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst (UL L št. 206 z dne 22. 7. 1992, str. 7), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2013/17/EU z dne 13. maja 2013 o prilagoditvi nekaterih direktiv na področju okolja zaradi pristopa Republike Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 193), in Direktivo 2009/147/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. novembra 2009 o ohranjanju prosto živečih ptic (UL L št. 20 z dne 26. 1. 2010, str. 7), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2013/17/EU z dne 13. maja 2013 o prilagoditvi nekaterih direktiv na področju okolja zaradi pristopa Republike Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 193). Posebne okoljske potrebe, za katere veljajo posebne zahteve za upravljanje, so določene v Programu upravljanja območij NATURA 2000, sprejetega s sklepom Vlade Republike Slovenije z dne 9. 4. 2015, spremenjenega s sklepom Vlade Republike Slovenije z dne 28. 5. 2015 ter dopoljenega in spremenjenega s sklepom Vlade Republike Slovenije z dne 24. 3. 2016 (v nadaljnjem besedilu: Program upravljanja območij NATURA 2000).

49. člen

(upravičenci)

Upravičenci do nadomestila so pravne ali fizične osebe, ki so gospodarske družbe, zadruge, samostojni podjetniki posamezniki ali nosilci dopolnilne dejavnosti v Republiki Sloveniji in imajo ob oddaji vloge registrirano dejavnost gojenja vodnih organizmov ter spadajo v kategorijo MSP.

50. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni strošek operacije je izpad prihodka iz dejavnosti akvakulture zaradi izvajanja omejitev ali ukrepov na

obratu akvakulture, ki izhajajo iz Programa upravljanja območij NATURA 2000, v primeru:

- omejitve ali prepovedi krmljenja;
- omejitve ali prepovedi gnojenja in

– posebnih zahtev pri postavitvi naprav za gojenje mehkužcev, zaradi česar se povečajo stroški oziroma zmanjša letna proizvodnja.

(2) Vlagatelj je upravičen do nadomestila le za operacije, ki so nastale po izdaji odločbe o odobritvi sredstev.

(3) Če so bila vlagatelju v letu iz prejšnjega odstavka za posamezne okoljske storitve že dodeljena sredstva Unije ali Republike Slovenije, do sredstev iz tega ukrepa ni upravičen.

51. člen

(neupravičeni stroški in operacije)

(1) Poleg neupravičenih stroškov in operacij iz 105. člena te uredbe se nadomestilo ne dodeli za:

- nakup nepremičnin;
- stroške amortizacije;
- nakup nepozidanih ali pozidanih zemljišč, propadajočih lokacij ali nekdanjih industrijskih lokacij, ki vključujejo stavbe.

(2) Z javnim razpisom se lahko neupravičeni stroški podrobneje določijo.

52. člen

(pogoji za pridobitev nadomestila)

(1) Pogoji za pridobitev nadomestila so:

1. obrat akvakulture je vpisan v CRA in ima gojitev prijavljeno pri UVHVVR;

2. iz CRA so razvidni podatki o staležu in proizvodnji akvakulture najmanj od leta 2014 oziroma od začetka proizvodnje, če se je ta začela po tem letu;

3. vlagatelj je imetnik vodne pravice za neposredno rabo vode za gojitev vodnih organizmov;

4. vlagatelj s strani Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave in za območje Natura Julijci tudi s strani Javnega zavoda Triglavski narodni park pridobi in predloži mnenje, ki vključuje seznam ukrepov, predvidenih v Programu upravljanja območij NATURA 2000, ki se zahtevajo na določenem obratu akvakulture;

5. vlagatelj vodi ločeno knjigovodstvo ali ločeno knjigovodsko kodo v skladu z enajstim odstavkom 110. člena te uredbe od začetka izvajanja operacije do končnega izplačila sredstev, ko pošlje knjigovodske podatke ARSKTRP in

6. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavlja, da ni storil kaznivega dejanja iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Podrobnejši pogoji za dodelitev nadomestila se določijo v javnem razpisu.

53. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Merili za ocenjevanje vlog sta:

1. površina v NATURA 2000 območju;
2. količina proizvodnje.

(2) Podrobnejša merila iz prejšnjega odstavka in točkovnik za ocenjevanje vlog se določijo v javnem razpisu.

54. člen

(izračun nadomestila za izpad prihodka na Natura območjih)

(1) Nadomestilo iz 50. člena te uredbe za izpad prihodka na Natura območjih se izračuna zaradi:

1. izgube prihodka zaradi omejitve ali prepovedi krmljenja vodnih organizmov in s tem zmanjšanja letne proizvodnje;

2. izgube prihodka zaradi omejitve ali prepovedi gnojenja ribnikov za gojitev toplovodnih vrst in s tem manjše letne proizvodnje in

3. prepovedi plašenja plenilcev iz narave, ki je upravičljiv strošek le, če ima obrat akvakulture površino večjo kot dva hektarja.

(2) Nadomestilo iz 50. člena te uredbe za izpad prihodka na Natura območjih se pri gojenju mehkužcev izračuna zaradi posebnih zahtev pri postavitvi naprav za gojenje mehkužcev, zaradi česar se povečajo stroški proizvodnje oziroma se zmanjša letna proizvodnja.

(3) Vlagatelj je upravičen do nadomestila na podlagi pavšalnega zneska za posamezno vrsto akvakulture glede na vzrejne zmogljivosti, ki odražajo višino oziroma razliko med letno proizvodnjo pri posamezni obliki klasične akvakulture in manjšo proizvodnjo zaradi zahtevanih ukrepov, ki izhajajo iz Programa upravljanja območij NATURA 2000.

(4) Nadomestilo se izračuna na podlagi gojitvene površine na hektar, ki izhaja iz vodne pravice za neposredno rabo vode za gojenje vodnih organizmov.

(5) Vlagatelju se prizna izguba prihodka v nadomestilu do 100 odstotkov.

(6) Vlagatelju, ki izpolnjuje vse pogoje od 48. do 52. člena te uredbe, se nadomestilo izplača za obdobje enega leta.

(7) Podrobnejši izračun za izpad prihodka se določi v javnem razpisu.

55. člen

(obveznosti upravičenca ob predložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev)

Upravičenec mora ob predložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev predložiti poročilo o uresničevanju obveznosti iz 114. člena te uredbe.

56. člen

(obveznosti upravičenca po izplačilu nadomestila)

V času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ne sme biti pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

57. člen

(neizpolnitev ali kršitev obveznosti)

Upravičenec, ki krši obveznosti iz prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

58. člen

(finančne določbe)

(1) Stopnja javne podpore je 100 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo.

(2) Do nadomestila so upravičene operacije, katerih vloge so popolne in vsebinsko ustrezne ter so v skladu z določbami od 48. do 52. člena te uredbe.

(3) Upravičencu se sredstva izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo v skladu s 110. členom te uredbe.

(4) Sredstva, namenjena za izvajanje tega ukrepa, se zagotovijo iz sredstev Unije v višini 75 odstotkov in iz proračuna Republike Slovenije v višini 25 odstotkov.

VII. UKREPI V ZVEZI Z JAVNIM ZDRAVJEM

59. člen

(predmet podpore)

(1) Predmet podpore je izplačevanje nadomestil za izvajanje operacij v primeru okuženosti mehkužcev zaradi širjenja planktona, ki proizvaja toksine oziroma biotoksine, strupene za ljudi, zaradi česar je podana začasna prepoved dajanja mehkužcev v promet (v nadaljnjem besedilu: prepoved prometa z mehkužci).

(2) Za operacije iz tega ukrepa velja, da je vloga za dodelitev sredstev hkrati že zahtevek za povračilo sredstev.

60. člen

(upravičenci)

Upravičenci do nadomestila so pravne ali fizične osebe, ki so gospodarske družbe, zadruga ali samostojni podjetniki posamezniki in imajo ob oddaji vloge v Republiki Sloveniji registrirano dejavnost gojenja vodnih organizmov ter spadajo v kategorijo MSP.

61. člen

(upravičenost do nadomestila)

(1) Do nadomestila je upravičen vlagatelj, ki je opravljal dejavnost gojenja mehkužcev in prometa z njimi na območju akvakulture oziroma gojitveni parceli, za katero je bila izdana prepoved prometa z mehkužci. Vlagatelj je to dejavnost na tej parceli opravljal najmanj dvanajst mesecev pred prepovedjo prometa z mehkužci.

(2) Vlagatelj je upravičen do nadomestila:

– če traja prepoved prometa z mehkužci več kot štiri zaporedne mesece ali

– če izguba zaradi začasnih prepovedi prometa z mehkužci presega 25 odstotkov letnega prometa vlagatelja, izračunanega na podlagi povprečnega prometa vlagatelja v treh koledarskih letih pred letom, v katerem je bil prepovedan promet z njimi, če je bila skupna prepoved prometa z mehkužci daljša od štirih mesecev.

(3) Čas prepovedi prometa z mehkužci se računa vključno od datuma, ki je določen v odločbi o prepovedi prometa z mehkužci, ki jo izda UVHVVR, do datuma, ki je določen v odločbi o odpravi prepovedi prometa z mehkužci, ki jo izda isti organ.

(4) Obdobje upravičenosti je od 1. januarja 2014 do 31. decembra 2023.

(5) Posamezen vlagatelj lahko v obdobju 2014–2020 odda več vlog, pri čemer se nadomestilo izračuna za celotno obdobje upravičenosti, izplača pa se samo za skupno največ dvanajst mesecev prepovedi prometa z mehkužci.

(6) Če so vlogi vlagatelju v posameznem letu za določeno proizvodnjo mehkužcev že dodeljena sredstva Unije ali Republike Slovenije za nadomestilo zaradi prepovedi prometa z mehkužci, do sredstev iz tega ukrepa ni upravičen.

62. člen

(pogoji za pridobitev nadomestila)

(1) Pogoji za pridobitev nadomestila so:

1. obrat akvakulture je vpisan v CRA in ima gojitev mehkužcev prijavljeno pri UVHVVR;

2. iz CRA so razvidni vlagateljevi podatki o staležu in proizvodnji akvakulture od leta 2014 oziroma od začetka proizvodnje, če se je ta začela po tem letu;

3. vlagatelj je imetnik vodne pravice za neposredno rabo vode za gojitev morskih organizmov za posamezno gojitveno parcelo;

4. vlagatelj vodi knjigovodstvo v skladu z enajstim odstavkom 110. člena te uredbe in

5. podpisana izjava, s katero vlagatelj potrjuje, da ni storil kaznivega dejanja iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Podrobnejši pogoji za dodelitev nadomestila so določeni v javnem razpisu.

63. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Merila za ocenjevanje vlog sta:

1. vzrejna površina;

2. količina proizvodnje v letu pred prepovedjo prodaje.

(2) Podrobnejša merila iz prejšnjega odstavka in točkovnik za ocenjevanje vlog se določijo v javnem razpisu.

64. člen
(izračun nadomestila)

(1) Nadomestilo zaradi prepovedi prometa z mehkužci se izračuna z upoštevanjem:

- dejanskih izgub mehkužcev na obratu akvakulture v času dolgotrajne prepovedi prometa z njimi;
- nižjih prodajnih vrednosti mehkužcev, če so v času prepovedi prometa z njimi dosegli čezmerno velikost za prodajo v ribarnicah in so bili primerni le za predelavo, zaradi česar se doseže nižja prodajna vrednost;
- nižjih prodajnih vrednosti mehkužcev na trgu v času prenehanja prepovedi trgovanja z njimi v primerjavi z višjimi prodajnimi vrednostmi v obdobju prepovedi prometa z njimi in

– finančnih stroškov glede posameznih opravil, povezanih z gojenjem mehkužcev v času prepovedi prometa z njimi.

(2) Vlagatelju se prizna nadomestilo v višini do 50 odstotkov zneska, izračunanega na podlagi statistične prodajne cene mehkužcev in pričakovane letne proizvodnje mehkužcev na hektar.

(3) Določena pričakovana letna proizvodnja za slovenska območja gojenja mehkužcev, na podlagi katerih se plačuje tudi vodno nadomestilo za gospodarsko rabo vode za gojitev morskih organizmov, je 25.000 kg mehkužcev na hektar. Statistična prodajna cena se izračuna na podlagi proizvodne cene mehkužcev pri gojiteljih.

(4) Vlagatelju, ki izpolnjuje vse pogoje iz 62. člena te uredbe, se izplača nadomestilo za prepoved prometa z mehkužci:

1. za vsak dan neprekinjene prepovedi prometa, če je prepoved trajala neprekinjeno več kot štiri mesece, ali

2. za vsak dan prepovedi prometa z mehkužci v letu, v katerem je imel izgubo, večjo od 25 odstotkov letnega prometa, izračunanega na podlagi povprečnega prometa podjetja v preteklih treh letih v primeru, če je bila skupna prepoved prometa z mehkužci v tem letu daljša od štirih mesecev.

(5) Na podlagi metodologije iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena se vlagatelju, ki izpolnjuje vse pogoje iz 62. člena te uredbe, za vsak dan neprekinjene prepovedi prometa z mehkužci izračuna in izplača nadomestilo do določenega zneska v eurih na hektar gojitvene površine.

65. člen

(obveznosti upravičenca po izplačilu nadomestila)

V času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ne sme biti pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

66. člen

(neizpolnitev ali kršitev obveznosti)

Upravičenec, ki krši obveznosti iz prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

67. člen

(finančne določbe)

(1) Stopnja javne podpore je 100 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo.

(2) Do nadomestila so upravičene operacije, katerih vloge so popolne in vsebinsko ustrezne ter so v skladu z določbami od 59. do 62. člena te uredbe.

(3) Upravičencu se sredstva izplačajo na podlagi odločbe o dodelitvi sredstev.

(4) Sredstva, namenjena za izvajanje tega ukrepa, se zagotovijo iz sredstev Unije v višini 75 odstotkov in iz proračuna Republike Slovenije v višini 25 odstotkov.

VIII. UKREP PRODUKTIVNE NALOŽBE
V KLASIČNO AKVAKULTURO

68. člen

(predmet podpore)

Predmet podpore je izvajanje operacij, katerih predmet so naložbe v obrate klasične akvakulture, ki sledijo vsaj enemu od teh ciljev:

1. produktivne naložbe v klasično akvakulturo;
2. diverzifikacija proizvodnje akvakulture in gojenih vrst;
3. posodobitev objektov akvakulture, vključno z izboljšanjem delovnih in varnostnih razmer delavcev v akvakulturi;
4. izboljšave in posodobitve, povezane z zdravjem in dobrom počutjem živali, vključno z nakupom opreme, namenjene zaščiti objektov akvakulture pred plenilci v naravi;
5. naložbe v izboljšanje kakovosti ali v dodano vrednost proizvodov iz akvakulture;
6. naložbe v obnovo obstoječih ribnikov ali lagun akvakulture z odstranjevanjem blata ali naložbami za preprečevanje nalaganja blata ali
7. diverzifikacija prihodka podjetij, ki se ukvarjajo z akvakulturo, z razvojem dopolnilnih dejavnosti, kot so:
 - turistično trnkarjenje oziroma komercialni športni ribolov,
 - okoljske storitve akvakulture,
 - izobraževalne dejavnosti na področju akvakulture.

69. člen

(upravičenci)

Upravičenci do podpore so pravne ali fizične osebe, ki so gospodarske družbe, zadruga, samostojni podjetniki posamezniki ali nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji in imajo ob oddaji vloge v Republiki Sloveniji registrirano dejavnost gojenja vodnih organizmov ter spadajo v kategorijo MSP.

70. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški so:

1. stroški novogradnje ali obnove nepremičnin, gospodarskih poslopij ter drugih zgradb in objektov, vezanih in potrebnih za izvajanje dejavnosti akvakulture;
2. stroški nakupa opreme in naprav za proizvodnjo, nakupa pripadajoče računalniške programske in strojne opreme za računalniško vodenje proizvodnje akvakulture;
3. pri posameznih gradbenih in obrtniških delih upoštevani stroški nakupa gotovih elementov, prevoza in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (npr. stroški materiala, prevoza in opravljenih del itd.);
4. pri nakupu strojne in transportne opreme za prevoz vodnih organizmov stroški, povezani z vključitvijo opreme v proizvodni oziroma tehnološki proces, namenjen proizvodnji akvakulture;
5. stroški nakupa transportnih sredstev, ki so namenjena izključno za prevoz proizvodov iz akvakulture;
6. stroški nakupa delovnih plovil, ki se uporabljajo izključno v akvakulturi;
7. stroški nakupa nepozidanega zemljišča ali pozidanega zemljišča v vrednosti do deset odstotkov skupnih upravičenih stroškov operacije. Pri propadajočih lokacijah ali za nekdanje industrijske lokacije se ta odstotek poveča na 15 odstotkov;
8. stroški nakupa in postavitve zaščitnih mrež, nadstreškov ter drugih naprav za odganjanje plenilcev v naravi;
9. stroški nakupa in namestitve opreme za bogatenje vode s kisikom, za sterilizacijo vode, hlajenje oziroma ogrevanje vode;
10. splošni stroški, potrebni za izvedbo operacije, ki so neposredno povezani z izvajanjem operacije do skupne vrednosti, in sicer:
 - do 12 odstotkov od odobrene vrednosti operacije v višini do 50.000 eurov,
 - do osem odstotkov od odobrene vrednosti operacije v višini nad 50.000 eurov;

11. ne glede na prejšnjo točko je vlagatelj upravičen do največ 40.000 eurov splošnih stroškov za posamezno operacijo;

12. splošni stroški so:

– honorarji projektantov, inženirjev in svetovalcev, ki so neposredno povezani s pridobivanjem gradbene dokumentacije za operacijo, ki pa ne smejo presežati treh odstotkov tistega dela naložbe, na katerega se nanaša operacija,

– študije izvedljivosti in okoljska poročila, če se ta zahtevajo v okviru celovite presoje vplivov operacije na okolje, ki pa skupaj ne smejo presežati treh odstotkov celotne operacije oziroma vrednosti nad 20.000 eurov brez DDV,

– stroški nadzora, kadar je ta potreben, ki pa ne smejo presežati 1,5 odstotka stroškov tistega dela operacije, nad katerim se izvaja nadzor,

– splošni stroški, vezani na izdelavo vloge s poslovnim načrtom, vključno s študijo ekonomske upravičenosti in pripravo zahtevkov, ki so upravičljivi do 5.000 eurov brez DDV in

– stroški informiranja ter obveščanja javnosti.

(2) Podrobnejši upravičeni stroški se določijo v javnem razpisu.

71. člen

(neupravičeni stroški in operacije)

(1) Poleg neupravičenih stroškov in operacij iz 105. člena te uredbe se podpora ne dodeli za:

1. stroške amortizacije;

2. gojenje gensko spremenjenih organizmov;

3. operacije akvakulture na zaščiteneh morskimi območjih, če se z okoljsko presojo ugotovi, da bi operacija zelo škodljivo vplivala na okolje, česar ni mogoče ustrezno omiliti;

4. operacije, katerih predmet so naložbe na ravnih trgovine, razen naložbe v prodajalne znotraj objektov akvakulture za prodajo vodnih organizmov iz lastne vzreje s pripadajočo opremo;

5. operacije, katerih predmet so naložbe v ribiška plovila iz 4. točke prvega odstavka 4. člena Uredbe 1380/2013/EU;

6. operacije, katerih predmet so naložbe v mesta za iztovor proizvodov iz marikulture;

7. operacije, ki spadajo med ukrepe za podporo raziskovalnim projektom ali za ukrepe za promocijo proizvodov iz akvakulture;

8. naložbe v zdravje živali z vidika izkoreninjenja kužnih bolezni;

9. operacije, ki ne dosegajo najnižjega zneska dodeljene podpore 3.500 eurov na posamezno naložbo.

(2) Z javnim razpisom se lahko neupravičeni stroški podrobneje določijo.

72. člen

(pogoji za pridobitev podpore)

(1) Pogoji za pridobitev podpore so:

1. obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, je vpisan v CRA, ki ga vodi UVHVVR, razen novogradenj, ki se morajo vpisati v register pred zaključkom naložbe;

2. iz CRA so razvidni podatki vlagatelja o staležu in proizvodnji akvakulture najmanj od leta 2014 oziroma od začetka proizvodnje, če se je ta začela po tem letu;

3. vlagatelj je imetnik vodne pravice za obrat akvakulture, ki je predmet naložbe po predpisih, ki urejajo področje voda;

4. vlagatelj ima pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje ali pravnomočno gradbeno dovoljenje v primeru novogradenj;

5. za plavajoče objekte na morju in celinskih vodah dovoljenji iz prejšnje alineje nista potrebni. Plavajoči objekti morajo biti postavljeni v skladu s pogoji, ki izhajajo iz koncesijske pogodbe oziroma vodnega dovoljenja;

6. obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, ima status odobrenega obrata pri UVHVVR, razen novogradenj, za katere se pridobi status odobrenega obrata pred zaključkom naložbe;

7. poslovni načrt, s katerim vlagatelj izkaže ekonomsko upravičenost operacije. Ekonomska upravičenost se preverja

z interno stopnjo donosnosti, ki mora biti pozitivna. Vlagatelj na vlogi kot izhodiščno stanje prikaže skupno število zaposlenih v EPDČ v zadnjem koledarskem letu, za katerega so bili poslani podatki AJPES, ter pričakovano skupno število zaposlenih, ki jih razdeli na ohranjena in novo ustvarjena delovna mesta zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo. Če skupna vrednost operacije znaša 500.000 eurov ali več, mora vlagatelj ustvariti najmanj en EPDČ. Poslovni načrt mora biti izdelan za ekonomsko dobo operacije, ki v nobenem primeru ne sme biti krajša od petih let po zaključku operacije;

8. obseg dejavnosti akvakulture je najmanj v višini 0,5 EPDČ, kar je razvidno iz poslovnega načrta;

9. vlagatelj ohrani oziroma poveča število delovnih mest, izraženih v EPDČ, zaradi pridobljene podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo;

10. če naložba posega v okolje, je treba v skladu s predpisom, ki ureja posege v okolje, vlogi na javni razpis priložiti okoljevarstveno soglasje ali sklep, da postopek presoje na okolje ni potreben;

11. vlagatelj, ki se začne ukvarjati z dejavnostjo akvakulture, v primeru kadar znesek naložbe presega 50.000 eurov, predloži študijo izvedljivosti, ki zajema tudi presojo vplivov na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo presojo vplivov na okolje;

12. vlagatelj, ki izvaja naložbo na varovanem območju, vlogi priloži presojo vpliva naložbe na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo presojo vplivov na okolje, oziroma sklep, da postopek presoje na okolje ni potreben;

13. obrat akvakulture za vzrejo hladnovodnih vrst rib, ki je predmet naložbe, ima zagotovljeno najmanj fizikalno čiščenje vode ali usedalni bazen, oziroma je tako čiščenje vode v naložbi predvideno;

14. obrat akvakulture, iz katerega se ribe lovijo ob istovremem praznjenju, ki je predmet naložbe, ima izlovno jamo oziroma izlovni bazen, iz katerega ribe med praznjenjem ne morejo uhajati v odprte vode, oziroma mora biti to z naložbo predvideno;

15. obrat akvakulture za vzrejo hladnovodnih vrst rib oziroma kletke za vzrejo morskih vrst rib ima zagotovljeno zaščito pred plenilci iz narave oziroma je ta predvidena v okviru naložbe;

16. če gre za naložbe v vzrejo tujerodnih vrst rib, vlagatelj priloži ustrezno dovoljenje za njihovo vzrejo;

17. vlagatelj, ki izvaja naložbo v obnovno obstoječih ribnikov ali lagun akvakulture, ima pridobljeno strokovno mnenje Zavoda za ribištvo Slovenije glede časa in načina obnove ribnikov in ravnanja z ujetimi ribami, v primeru odstranjevanja blata pa priloži tudi ustrezno dovoljenje pristojnega organa za odvoz blata na drugo lokacijo;

18. v primeru naložbe v diverzifikacijo prihodka podjetja, ki se ukvarja z akvakulturo, z razvojem dopolnilnih dejavnosti se podpora dodeli le vlagateljem, ki se ukvarjajo z akvakulturo, če so dopolnilne dejavnosti povezane z osnovnim poslovanjem podjetja na področju akvakulture, kot so turistično trnkarjenje, okoljske storitve akvakulture ali izobraževalne dejavnosti na področju akvakulture;

19. če vlagatelj izvaja naložbe v opremo ali infrastrukturo, ki zagotavljajo skladnost z zahtevami glede okolja, zdravja ljudi ali živali, higiene ali dobrega počutja živali v skladu s predpisi, ki urejajo ta področja, se lahko podpora dodeli do datuma, ko take zahteve postanejo zavezujoče za podjetja, ki se ukvarjajo z akvakulturo;

20. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v novogradnjo ali obnovo nepremičnin, ki niso v njegovi lasti, morata biti izpolnjena naslednja pogoja:

– vlagatelj ima overjeno pogodbo o najemu nepremičnine za obdobje najmanj deset let po datumu ob oddaji vloge in

– vlagatelj ima overjeno soglasje lastnika oziroma morebitnih solastnikov k naložbi ter

21. če se naložba nanaša na posege v naravo, za katere je potrebna presoja sprejemljivosti posegov v naravo v skladu s predpisi, ki urejajo področje ohranjanja narave, vlagatelj zago-

tovi, da se izvede presoja in pridobi naravovarstveno soglasje oziroma pozitivno mnenje v okviru posegov v naravo.

(2) Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora vlagatelj za nakup zemljišča izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. nakup zemljišča, ki je povezan z naložbami;
2. v primeru nakupa pozidanega ali nepozidanega zemljišča je naložba izvedena na zemljišču, ki je predmet nakupa;
3. priložena je pogodba o nakupu zemljišča ali odločba o odobritvi pravnega posla, če pogodba še ni bila sklenjena in
4. upravičen je strošek nakupa zemljišča do višine splošne tržne vrednosti nepremičnin, kot je evidentirana v registru trga nepremičnin v skladu s predpisi, ki urejajo množično vrednotenje nepremičnin, pri čemer strošek nakupa nepozidanega zemljišča ne sme presegati desetih odstotkov skupnih upravičenih stroškov oziroma 15 odstotkov skupnih upravičenih stroškov v primeru propadajočih lokacij ali nekdanjih industrijskih lokacij v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

(3) Podrobnejši pogoji za pridobitev podpore se določijo v javnem razpisu.

73. člen

(priloge k vlogi na javni razpis)

(1) Obvezne priloge, ki jih vlagatelj priloži vlogi na javni razpis za podporo v naložbe klasične akvakulture in brez katerih se v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloga zavrne brez pozivanja k dopolnitvi, so:

1. poslovni načrt;
2. opis stanja, fotografije, tloris tehnološke izboljšave objektov po naložbi in opis tehnoloških izboljšav, zamenjav opreme in inštalacij, kadar se operacija nanaša na ureditev objektov, za katere ni treba pridobiti upravnih dovoljenj;
3. PZI, kadar se naložba nanaša na ureditev objektov, za katere je treba pridobiti pravno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov;
4. tri primerljive ponudbe, ki ustrezajo zahtevam iz projektno dokumentacije za storitve, dobave in dela, katerih vrednost je višja od 3.000 eurov, pri tem da:
 - so ponudbe pridobljene od neodvisnih ponudnikov,
 - vlagatelj izbere najcenejšo ponudbo,
 - so ponudbe primerljive, ker je upravičenec vsem možnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev izpolnjevati, da bo lahko izbrana. Če ponudba ne izpolnjuje minimalnih pogojev, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev izpolnjevati, je vlagatelj ne sme izbrati;
5. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavi, da ni storil kaznivega dejanja iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Ponudbe iz 4. točke prejšnjega odstavka ARSKTRP lahko dodatno preveri in skladno z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije, če oceni, da so predvideni stroški za neko operacijo, glede na njeno vrednost, nereálni oziroma previsoki.

(3) Priloge k vlogi na javni razpis se podrobneje določijo v javnem razpisu.

74. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Merila za ocenjevanje vlog so:

1. socio-ekonomski vidik:
 - velikost podjetja,
 - povečanje števila polno zaposlenih oseb,
 - prihodek iz dejavnosti akvakulture in
 - povečanje obsega gojitve;
2. okoljski vidik:
 - okoljska sprejemljivost akvakulture za okolje in
 - zmanjšanje negativnega vpliva akvakulture na vode;
3. tehnološki vidik:
 - izboljšanje metod gojenja,
 - izboljšanje kakovosti in dodana vrednost proizvodov iz akvakulture in
 - razvoj dopolnilnih dejavnosti;

4. veterinarsko higienski vidik:

– izboljšave povezane z zdravjem in dobrim počutjem rib in

– zaščita pred plenilci iz narave;

5. varnostni vidik: zagotavljanje boljših delovnih pogojev in varnosti delavcev;

6. operacija ima jadransko-jonsko značko.

(2) Podrobnejša merila iz prejšnjega odstavka in točkovnik za ocenjevanje vlog se določijo v javnem razpisu.

75. člen

(pogoji ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev)

(1) Operacija mora biti zaključena pred vložitvijo zadnjega zahtevka za povračilo sredstev. Zahtevkom se priloži ustrezna dokumentacija z dokazili o izvedenih dejavnostih. Kot zaključek operacije se glede na njeno vrsto štejejo:

1. pravnomočno uporabno dovoljenje in vključitev naložbe v uporabo, kadar gre za graditev objekta;
2. vključitev strojne ali transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme;
3. predložitev izjave o vključitvi naložbe v uporabo;
4. vpis v CRA pri naložbah v nove obrate akvakulture;
5. vpis v register odobrenih obratov akvakulture pri naložbah v nove obrate akvakulture;
6. vpis lastništva nepremičnine v zemljiško knjigo pri naložbi v nakup zemljišča.

(2) Podrobnejši pogoji se določijo v javnem razpisu.

76. člen

(obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila upravičencu)

(1) V času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ne sme biti pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Upravičenec mora po zadnjem izplačilu sredstev poleg obveznosti iz 113. člena te uredbe izpolnjevati naslednje obveznosti:

1. ohranjati delovna mesta zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, kot jih je vpisal v vlogo, še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ;
2. v koledarskem letu zadnjega izplačila sredstev doseči nova delovna mesta zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, kot jih je vpisal v vlogo, ki jih ohranja še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ;
3. tretje koledarsko leto po datumu zadnjega izplačila sredstev mora izpolniti vsaj 80 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu. Kazalniki rezultata so:
 - sprememba obsega proizvodnje akvakulture v tonah,
 - sprememba vrednosti proizvodnje akvakulture v tisočih eurih,
 - sprememba čistega dobička v tisočih eurih in
 - v primeru ekološke vzreje vodnih organizmov sprememba obsega ekološke proizvodnje akvakulture v tonah;

4. če je upravičenec pri ocenjevanju vloge na javni razpis pridobil točke iz naslova meril iz prve, tretje in četrte alineje 1. točke prvega odstavka 74. člena te uredbe, postanejo ta merila obveznosti upravičenca še pet let po zadnjem izplačilu sredstev.

(3) Upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka poročati ARSKTRP za naslednja tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo iz 114. člena te uredbe pošlje do 31. marca tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto, in sicer se prvič poroča 31. marca drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.

(4) Upravičenec mora voditi ločeno knjigovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu z enajstim odstavkom

110. člena te uredbe od začetka izvajanja operacije in še pet koledarskih let od datuma zadnjega izplačila sredstev ter knjigovodske podatke do 31. marca vsako leto poslati ARSKTRP.

77. člen

(neizpolnitev ali kršitev obveznosti)

(1) Upravičenec, ki krši obveznosti iz prvega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(2) Če upravičenec v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 1. in 2. točke drugega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. vsa izplačana sredstva, če ne ohrani delovnih mest, zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, kot jih je navedel v vlogi. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ;

2. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni manj kot 50 odstotkov ustvarjenih delovnih mest, kot jih je navedel v vlogi. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ.

(3) Če upravičenec v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 3. točke drugega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 20 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni do 60 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;

2. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni do 50 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu,

3. vsa izplačana sredstva, če izpolni do 40 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu.

(4) Upravičenec, ki v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 4. točke drugega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 50 odstotkov izplačanih sredstev po prvi ugotovljeni kršitvi,

2. razliko med skupno višino izplačanih sredstev in vrjnjenimi sredstvi po drugi ugotovljeni kršitvi.

78. člen

(finančne določbe)

(1) Stopnja javne podpore je 50 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo.

(2) Najnižji znesek javne podpore je 3.500 eurov na posamezno vlogo. Najvišji znesek podpore je 500.000 eurov na posamezno vlogo.

(3) Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz naslova tega ukrepa pridobi največ do 1.000.000 eurov podpore.

(4) Do podpore so upravičene operacije, katerih vloge so popolne in vsebinsko ustrezne ter so v skladu z določbami iz 68. do 73. člena te uredbe.

(5) Upravičencu se sredstva izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s 110. členom te uredbe. Upravičenec lahko na posamezno vlogo za podporo za naložbe v klasično akvakulturo vloži največ štiri zahtevke za povračilo sredstev. Za operacije, katerih priznana vrednost je manjša od 20.000 eurov, se lahko vloži le en zahtevek.

(6) Sredstva, namenjena za izvajanje tega ukrepa, se zagotovijo iz sredstev Unije v višini 75 odstotkov in iz proračuna Republike Slovenije v višini 25 odstotkov.

IX. UKREP PRODUKTIVNE NALOŽBE V OKOLJSKO AKVAKULTURO

79. člen

(predmet podpore)

Predmet podpore je izvajanje operacij, katerih predmet so naložbe v obrate akvakulture, ki sledijo vsaj enemu od teh ciljev:

1. naložbe v zmanjševanje negativnih ali povečevanje pozitivnih vplivov na okolje ter izboljšanje učinkovite rabe virov;

2. naložbe, ki bistveno zmanjšajo vpliv podjetij, ki se ukvarjajo z akvakulturo, na porabo in kakovost vode, zlasti z zmanjšanjem količine porabljene vode ali kemikalij, antibiotikov in drugih zdravil ali izboljšanjem kakovosti izhodne vode, vključno z uporabo večtrofičnih sistemov akvakulture ali

3. spodbujanje akvakulture v zaprtih sistemih, kjer se proizvodi iz akvakulture gojijo v zaprtih sistemih ponovnega kroženja, kar čim bolj zniža porabo vode.

80. člen

(upravičenci)

Upravičenci do podpore so pravne ali fizične osebe, ki so gospodarske družbe, zadruga, samostojni podjetniki posamezniki ali nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji in imajo ob oddaji vloge v Republiki Sloveniji registrirano dejavnost gojenja vodnih organizmov ter spadajo v kategorijo MSP.

81. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški so:

1. stroški novogradnje ali obnove nepremičnin, gospodarskih poslopij ter drugih zgradb in objektov, vezanih in potrebnih za izvajanje dejavnosti akvakulture;

2. nakup opreme in naprav za proizvodnjo, nakup pripadajoče računalniške programske in strojne opreme za računalniško vodenje proizvodnje akvakulture;

3. pri posameznih gradbenih in obrtniških delih upoštevani stroški nakupa gotovih elementov, prevoza in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (npr. stroški materiala, prevoza in opravljenih del itd.);

4. pri nakupu strojne in transportne opreme za prevoz vodnih organizmov stroški, povezani z vključitvijo opreme v proizvodni oziroma tehnološki proces, namenjen proizvodnji akvakulture;

5. stroški za nakup transportnih sredstev, ki so namenjena izključno za prevoz proizvodov iz akvakulture;

6. stroški nakupa delovnih plovil, ki se uporabljajo izključno v akvakulturi;

7. stroški nakupa nepozidanega zemljišča in pozidanega zemljišča v vrednosti do deset odstotkov skupnih upravičenih stroškov naložbe. V primeru propadajočih lokacijah ali za nekdanje industrijske lokacije se ta odstotek poveča na 15 odstotkov;

8. stroški nakupa in postavitve zaščitnih mrež, nadstropov ter ostalih naprav za odganjanje plenilcev v naravi;

9. stroški nakupa in namestitve opreme za bogatenje vode s kisikom, sterilizacijo vode, hlajenje oziroma ogrevanje vode;

10. biofilter oziroma celoten sistem biološkega filtriranja vode, vključno s sedimentacijskim bazenom, črpalkami, cevmi, ventili, upihovalniki zraka ali kisika;

11. splošni stroški, potrebni za izvedbo projekta, ki so neposredno povezani in nujni za izvajanje projekta do skupne vrednosti:

– do 12 odstotkov od odobrene vrednosti operacije v višini do 50.000 eurov,

– do osem odstotkov od odobrene vrednosti operacija v višini nad 50.000 eurov;

12. ne glede na prejšnjo točko je vlagatelj upravičen do največ 40.000 eurov splošnih stroškov za posamezno operacijo;

13. splošni stroški so:

– honorarji projektantov, inženirjev in svetovalcev, ki so neposredno povezani s pridobivanjem gradbene dokumentacije za operacijo, ki pa ne smejo presežati treh odstotkov tistega dela naložbe, na katerega se nanaša projekt,

– študije izvedljivosti in okoljska poročila, če se te zahtevajo v okviru celovite presoje vplivov operacije na okolje, ki

pa skupaj ne smejo presežati treh odstotkov celotne naložbe oziroma vrednosti nad 20.000 eurov brez DDV,

– stroški nadzora, kadar je ta potreben, ki pa ne smejo pomeniti več kot 1,5 odstotka stroškov tistega dela operacije, nad katerimi se izvaja nadzor,

– stroški, vezani na izdelavo vloge s poslovnim načrtom, vključno s študijo ekonomske upravičenosti in pripravo zahtevkov, ki so upravičljivi do 5.000 eurov brez DDV,

– stroški informiranja in obveščanja javnosti.

(2) Podrobnejši upravičeni stroški se določijo v javnem razpisu.

82. člen

(neupravičeni stroški in operacije)

(1) Poleg neupravičenih stroškov in operacij iz 105. člena te uredbe se podpora ne dodeli za:

1. stroške amortizacije;

2. gojenje gensko spremenjenih organizmov;

3. operacije akvakulture na zaščitih morskimi območjih, če se z okoljsko presojo ugotovi, da bi naložba zelo škodljivo vplivala na okolje, česar ni mogoče ustrezno omiliti;

4. operacije, katerih predmet so naložbe na ravnih trgovinah, razen naložbe v prodajalne znotraj objektov akvakulture za prodajo vodnih organizmov iz lastne vzreje s pripadajočo opremo;

5. operacije, katerih predmet so naložbe v akvapponiko, razen naložbe v bazene in opremo v katerih so ribe in sistema biološkega čiščenja vode;

6. operacije, katerih predmet so naložbe v ribiška plovila iz 4. točke prvega odstavka 4. člena Uredbe 1380/2013/EU;

7. operacije, katerih predmet so naložbe v mesta za iztovor proizvodov iz marikulture;

8. operacije, ki spadajo med ukrepe za podporo raziskovalnim projektom ali za ukrepe za promocijo proizvodov iz akvakulture;

9. operacije, katerih predmet so naložbe v zdravje živali z vidika izkoreninjenja kužnih bolezni;

10. operacije, ki ne dosegajo najnižjega zneska dodeljene podpore 3.500 eurov na posamezno operacijo.

(2) Z javnim razpisom se lahko neupravičeni stroški podrobneje določijo.

83. člen

(pogoji za pridobitev podpore)

(1) Pogoji za pridobitev podpore so:

1. obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, je vpisan v CRA, ki ga vodi UVHVVR, razen novogradenj, ki se morajo vpisati v register pred zaključkom naložbe;

2. iz CRA so razvidni podatki vlagatelja o staležu in proizvodnji akvakulture najmanj za leto 2014 in nadalje oziroma od začetka proizvodnje, če se je ta začela po tem letu;

3. vlagatelj je imetnik vodne pravice (razen kadar rabi vodo iz deževnice ali javnega vodovoda) za obrat akvakulture, ki je predmet naložbe po predpisih, ki urejajo vode;

4. vlagatelj ima pridobljeno uporabno dovoljenje ali pravomočno gradbeno dovoljenje v primeru novogradenj;

5. za plavajoče objekte na morju in celinskih vodah dovoljenji iz prejšnje alineje nista potrebni. Plavajoči objekti morajo biti postavljeni v skladu s pogoji, ki izhajajo iz koncesijske pogodbe oziroma vodnega dovoljenja;

6. obrat akvakulture, namenjen gojenju vodnih živali, ki je predmet naložbe, ima status odobrenega obrata pri UVHVVR, razen novogradenj, za katere se status odobrenega obrata pridobi pred zaključkom naložbe;

7. v primeru naložbe v akvapponiko mora biti obrat registriran tudi za primarno pridelavo živil rastlinskega izvora, razen novogradenj, ki se morajo vpisati v register pred zaključkom naložbe;

8. poslovni načrt, s katerim vlagatelj izkaže ekonomsko upravičenost operacije. Ekonomska upravičenost se preverja z interno stopnjo donosnosti, ki mora biti pozitivna. Poslovni načrt

mora biti izdelan za ekonomsko dobo operacije, ki v nobenem primeru ne sme biti krajša od petih let po zaključku operacije;

9. obseg dejavnosti akvakulture je najmanj v višini 0,5 EPDČ, kar je razvidno iz poslovnega načrta;

10. če naložba posega v okolje, je treba v skladu s predpisom, ki ureja posege v okolje, vlogi na javni razpis priložiti okoljevarstveno soglasje ali sklep, da postopek presoje na okolje ni potreben;

11. vlagatelj, ki se začne ukvarjati z dejavnostjo akvakulture, v primeru kadar znesek naložbe presega 50.000 eurov, predloži študijo izvedljivosti, ki zajema tudi presojo vplivov na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo presojo vplivov na okolje;

12. vlagatelj, ki izvaja naložbo na zavarovanem območju, vlogi priloži presojo vpliva naložbe na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo presojo vplivov na okolje oziroma sklep, da postopek presoje na okolje ni potreben;

13. zaprt sistem akvakulture, ki je predmet naložbe, ima biofilter za biološko čiščenje vode oziroma je biološko čiščenje vode v naložbi predvideno;

14. obrat akvakulture ima zagotovljeno zaščito pred plenilci iz narave oziroma je predvidena v okviru naložbe;

15. če gre za naložbe v vzrejo novih tujerodnih vrst rib, vlagatelj priloži ustrezno dovoljenje za njihovo vzrejo;

16. če vlagatelj izvaja naložbo v opremo ali infrastrukturo, ki zagotavljajo skladnost s prihodnjimi zahtevami v zvezi z okoljem, zdravjem ljudi ali živali, higieno ali dobrim počutjem živali v skladu s predpisi, ki urejajo ta področja, se podpora lahko dodeli do datuma, ko take zahteve postanejo zavezujoče za podjetja, ki se ukvarjajo z akvakulturo;

17. če se naložba nanaša na posege v naravo, za katere je potrebna presoja sprejemljivosti posegov v naravo v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, vlagatelj zagotovi, da se izvede presoja ter pridobi naravovarstveno soglasje oziroma po potrebi pozitivno mnenje v okviru posegov v naravo in

18. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v novogradnjo ali obnovo nepremičnin (ne velja za zemljišča), ki niso v njegovi lasti, morata biti izpolnjena naslednja pogoja:

– vlagatelj ima overjeno pogodbo o najemu nepremičnine za obdobje najmanj deset let po datumu oddaji vloge,

– vlagatelj ima overjeno soglasje lastnika oziroma morebitnih solastnikov k naložbi za obdobje najmanj deset let po datumu ob oddaji vloge.

(2) Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora vlagatelj za nakup zemljišča izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. nakup zemljišča je povezan z naložbami;

2. v primeru nakupa pozidanega ali nepozidanega zemljišča je naložba izvedena na zemljišču, ki je predmet nakupa;

3. priložena je pogodba o nakupu zemljišča ali odločba o odobritvi pravnega posla v skladu z zakonom, ki ureja kmetijska zemljišča, če pogodba še ni bila sklenjena, in

4. upravičen je strošek nakupa zemljišča do višine posplošene tržne vrednosti nepremičnin, kot je evidentirana v registru trga nepremičnin v skladu s predpisi, ki urejajo množično vrednotenje nepremičnin, pri čemer strošek nakupa nepozidanega zemljišča ne sme presežati desetih odstotkov skupnih upravičenih stroškov oziroma 15 odstotkov skupnih upravičenih stroškov v primeru propadajočih lokacij ali nekdanjih industrijskih lokacijah v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

(3) Podrobnejši pogoji za pridobitev podpore se določijo v javnem razpisu.

84. člen

(priloge k vlogi na javni razpis)

(1) Obvezne priloge, ki jih vlagatelj priloži vlogi na javni razpis za podporo iz tega ukrepa in brez katerih se zaradi pomanjkljivosti vloge v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloga zavrže brez pozivanja k dopolnitvi, so:

1. poslovni načrt;

2. kadar se operacija nanaša na ureditev objektov, za katere ni treba pridobiti upravnih dovoljenj;

- opis stanja pred izvedeno naložbo,
- tloris tehnološke izboljšave objektov po naložbi,
- opis tehnoloških izboljšav, zamenjav opreme in inštalacij;

3. PZI, kadar se naložba nanaša na ureditev objektov, za katere je treba pridobiti upravno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov;

4. tri primerljive ponudbe, ki ustrezajo zahtevam iz projektno dokumentacije v primeru storitve, dobave in dela, katerih vrednost je višja od 3.000 eurov, pri čemer:

- so ponudbe pridobljene od neodvisnih ponudnikov,
- vlagatelj izbere najcenejšo ponudbo,

– so ponudbe primerljive, ker je upravičenec vsem možnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev vsebovati, da bo lahko izbrana. Če ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, ki jih mora nek izdelek oziroma storitev vsebovati, je vlagatelj ne sme izbrati;

5. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavi, da ni storil kaznivega dejanja iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Ponudbe iz 4. točke prejšnjega odstavka lahko ARSK-TRP dodatno preveri in skladno z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije, če oceni, da so predvideni stroški za neko operacijo, glede na njeno vrednost, nerealni oziroma previsoki.

(3) Priloge k vlogi na javni razpis se podrobneje določijo v javnem razpisu.

85. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Merila za ocenjevanje vlog so:

1. okoljski vidik:
 - okoljska sprejemljivost akvakulture na okolje in
 - zmanjšanje negativnega vpliva akvakulture na vode;

2. socio-ekonomski vidik:

- velikost podjetja,
- povečanje števila polno zaposlenih oseb,
- prihodek iz dejavnosti akvakulture in
- povečanje obsega gojitve;

3. varnostni vidik: zagotavljanje boljših delovnih pogojev in varnosti delavcev;

4. operacija ima jadransko-jonsko značko;

5. uvajanje novih vrst v akvakulturi z dobrimi tržnimi potenciali.

(2) Podrobnejša merila iz prejšnjega odstavka in točkovnik za ocenjevanje vlog se določijo v javnem razpisu.

86. člen

(pogoji ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev)

(1) Operacija mora biti zaključena pred vložitvijo zadnjega zahtevka za povračilo sredstev. Zahtevkom se priložijo dokazila o izvedenih dejavnostih. Kot zaključek operacije se glede na njeno vrsto štejejo:

1. pravnomočno uporabno dovoljenje in vključitev naložbe v uporabo, kadar gre za graditev objekta,
2. vključitev strojne ali transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme;
3. predložitev izjave o vključitvi naložbe v uporabo;
4. vpis v CRA pri naložbah v nove obrate akvakulture;
5. vpis v register odobrenih obratov akvakulture pri naložbah v nove obrate akvakulture;
6. vpis lastništva nepremičnine v zemljiško knjigo pri naložbi v nakup zemljišča.

(2) Podrobnejši pogoji se določijo v javnem razpisu.

87. člen

(obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila upravičencu)

(1) V času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ne sme biti pravnomočno obsojen

za kaznivo dejanje iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Upravičenec mora od datuma končnega izplačila sredstev poleg obveznosti iz 113. člena te uredbe izpolnjevati naslednje obveznosti:

1. najpozneje v tretjem koledarskem letu od datumu zadnjega izplačila sredstev mora izpolniti vsaj 80 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu. Kazalniki rezultata so:

- sprememba obsega proizvodnje v sistemu ponovnega kroženja vode v tonah,
- sprememba obsega ekološke proizvodnje akvakulture v tonah (samo v primeru ekološke vzreje vodnih organizmov),
- sprememba vrednosti proizvodnje akvakulture v tisočih eurih in

– sprememba čistega dobička v tisočih eurih;

2. če je upravičenec pri ocenjevanju vloge na javni razpis pridobil točke iz naslova meril iz prve, tretje in četrte alineje 2. točke prvega odstavka 85. člena te uredbe, postanejo ta merila obveznosti upravičenca še pet let od datuma zadnjega izplačila sredstev.

(3) Upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka ARSKTRP poročati za naslednja tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo iz 114. člena te uredbe pošlje do 31. marca tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto, in sicer se prvič poroča 31. marca drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.

(4) Upravičenec mora voditi ločeno knjigovodstvo ali ločeno knjigovodsko kodo v skladu z enajstim odstavkom 110. člena te uredbe od začetka izvajanja operacije in še pet koledarskih let od datuma zadnjega izplačila sredstev ter knjigovodske podatke do 31. marca vsako leto poslati ARSKTRP.

88. člen

(neizpolnitev ali kršitev obveznosti)

(1) Upravičenec, ki krši obveznosti iz prvega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(2) Če upravičenec v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 1. točke drugega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 20 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni do 60 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;

2. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni do 50 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;

3. vsa izplačana sredstva, če izpolni do 40 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu.

(3) Upravičenec, ki v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 2. točke drugega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 50 odstotkov izplačanih sredstev po prvi ugotovljeni kršitvi;

2. razliko med skupno višino izplačanih sredstev in vrnjenimi sredstvi po drugi ugotovljeni kršitvi.

89. člen

(finančne določbe)

(1) Stopnja javne podpore je 50 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo.

(2) Najnižji znesek javne podpore je 3.500 eurov na posamezno vlogo, najvišji znesek podpore je 500.000 eurov na posamezno vlogo.

(3) Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz naslova tega ukrepa pridobi največ do 1.000.000 eurov podpore.

(4) Do podpore so upravičene operacije, katerih vloge so popolne in vsebinsko ustrezne ter so v skladu z določbami iz 79. do 84. člena te uredbe.

(5) Upravičencu se sredstva izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s 110. členom te uredbe. Upravičenec lahko na posamezno vlogo za podporo vложи največ štiri zahtevke za povračilo sredstev. Za naložbe, katerih priznana vrednost je manjša od 20.000 eurov, se lahko vложи le en zahtevke.

(6) Sredstva, namenjena za izvajanje tega ukrepa, se zagotovijo iz sredstev Unije v višini 75 odstotkov in iz proračuna Republike Slovenije v višini 25 odstotkov.

X. UKREP PREDELAVA RIBIŠKIH PROIZVODOV IN PROIZVODOV IZ AKVAKULTURE

90. člen

(predmet podpore)

Predmet podpore je izvajanje operacij, katerih predmet so naložbe v obrate predelave, ki sledijo vsaj enemu od teh ciljev:

1. prispevajo k varčevanju z energijo ali zmanjševanju vpliva na okolje, vključno z obdelavo odpadkov;
2. izboljšajo varnostne, higienske, zdravstvene in delovne pogoje;
3. podpirajo predelavo ulova rib, ki se lahko trži in niso namenjene za prehrano ljudi;
4. se nanašajo na predelavo stranskih proizvodov, ki nastanejo pri glavnih dejavnostih predelave;
5. se nanašajo na predelavo iz ekološke akvakulture na podlagi 6. in 7. člena Uredbe 834/2007/ES ali
6. bodo omogočile nove ali izboljšane proizvode, nove ali izboljšane postopke ter nove ali izboljšane sisteme upravljanja in organizacijske sisteme.

91. člen

(upravičenci)

Upravičenci do podpore so pravne ali fizične osebe, ki so gospodarske družbe, zadruga, samostojni podjetniki posamezniki ali nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji in imajo ob oddaji vloge v Republiki Sloveniji registrirano dejavnost predelave in konzerviranja rib, rakov in mehkužcev ter spadajo v kategorijo MSP.

92. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški so:

1. stroški novogradnje ali obnove nepremičnin, gospodarskih poslopij ter drugih zgradb in objektov, vezanih in potrebnih za predelavo ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
2. stroški nakupa opreme in naprav za proizvodnjo, nakupe pripadajoče računalniške programske in strojne opreme za računalniško vodenje proizvodnje predelave;
3. pri posameznih gradbenih in obrtniških delih upoštevani stroški nakupa gotovih elementov, prevoza in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (npr. stroški materiala, prevoza in opravljenih del itd.);
4. pri nakupu strojne in transportne opreme za prevoz proizvodov iz predelave stroški, povezani z vključitvijo opreme, namenjene predelavi, v uporabo;
5. stroški nakupa transportnih sredstev, ki so namenjena izključno za prevoz ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
6. stroški nakupa nepozidanega zemljišča in pozidanega zemljišča v vrednosti do deset odstotkov vrednosti upravičljivih stroškov naložbe. V primeru propadajočih lokacij ali za nekdanje industrijske lokacije se ta odstotek poveča na 15 odstotkov;
7. splošni stroški, potrebni za izvedbo projekta in ki so neposredno povezani in nujni za izvajanjem projekta do skupne vrednosti:

– do 12 odstotkov od odobrene vrednosti naložbe v višini do 50.000 eurov,

– do osem odstotkov od odobrene vrednosti naložbe v višini nad 50.000 eurov;

8. ne glede na prejšnjo točko je vlagatelj upravičen do največ 40.000 eurov splošnih stroškov za posamezno naložbo;

9. splošni stroški so:

– honorarji projektantov, inženirjev in svetovalcev, ki so neposredno povezani s pridobivanjem gradbene dokumentacije za operacijo, ki pa ne smejo presežati treh odstotkov tistega dela investicije, na katerega se nanaša operacija,

– študije izvedljivosti in okoljska poročila v primeru, če se te zahtevajo v okviru celovite presoje vplivov operacije na okolje, ki pa skupaj ne smejo presežati treh odstotkov celotne investicije oziroma vrednosti nad 20.000 eurov brez DDV,

– stroški nadzora, kadar je ta potreben, ki pa ne smejo znašati več kot 1,5 odstotka stroškov tistega dela operacije, nad katerim se izvaja nadzor,

– splošni stroški, vezani na izdelavo vloge s poslovnim načrtom, vključno s študijo ekonomske upravičenosti in pripravo zahtevkov, ki so upravičljivi do 5.000 eurov brez DDV,

– stroški informiranja in obveščanja javnosti.

(2) Podrobnejši stroški se določijo v javnem razpisu.

93. člen

(neupravičeni stroški in operacije)

(1) Poleg neupravičenih stroškov in operacij iz 105. člena te uredbe se podpora ne dodeli za:

1. stroške amortizacije;
2. operacije, katerih predmet so naložbe v mesta za iztovor proizvodov iz marikulture;
3. operacije, katerih predmet so naložbe, ki spadajo med ukrepe za podporo raziskovalnim projektom ali za ukrepe za promocijo ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
4. operacije, ki ne dosegajo najnižjega zneska dodeljene podpore 3.500 eurov na posamezno naložbo.

(2) Z javnim razpisom se lahko neupravičeni stroški podrobneje določijo.

94. člen

(pogoji za pridobitev podpore)

(1) Pogoji za pridobitev podpore so:

1. vlagatelj ima pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje ali pravnomočno gradbeno dovoljenje v primeru novogradenj;
2. vlagatelj ima obrat predelave registriran pri UVHVVR, razen novogradenj, ki morajo biti registrirane pred zaključkom operacije;
3. poslovni načrt, s katerim vlagatelj izkaže ekonomsko upravičenost naložbe. Ekonomska upravičenost se preverja z interno stopnjo donosnosti, ki mora biti pozitivna. Poslovni načrt mora biti izdelan za ekonomsko dobo naložbe;
4. okoljevarstveno soglasje ali odločba, da postopek presoje na okolje ni potreben, če je naložba poseg v okolje v skladu s predpisi, ki urejajo posege v okolje;
5. presoja vpliva naložbe na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo presojo vplivov na okolje, oziroma sklep, da postopek presoje na okolje ni potreben, če se izvaja naložba na varovnem območju;
6. presoja in naravovarstveno soglasje oziroma pozitivno mnenje v okviru posegov v naravo, če se naložba nanaša na posege v naravo, za katere je potrebna presoja sprejemljivosti posegov v naravo v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave in
7. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v novogradnjo ali obnovo nepremičnin (ne velja za zemljišča), ki niso v njegovi lasti, morata biti izpolnjena naslednja pogoja:
 - vlagatelj ima overjeno pogodbo o najemu nepremičnine za obdobje najmanj deset let po datumu ob oddaji vloge in

– vlagatelj ima overjeno soglasje lastnika oziroma morebitnih solastnikov k naložbi za obdobje najmanj deset let po datumu ob oddaji vloge.

(2) Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora upravičenec za nakup zemljišča izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. nakup zemljišča je povezan z naložbami;
2. v primeru nakupa pozidanega ali nepozidanega zemljišča bo naložba izvedena na zemljišču, ki je predmet nakupa;
3. priložena je pogodba o nakupu zemljišča ali odločba o odobritvi pravnega posla v skladu z zakonom, ki ureja kmetijska zemljišča, če pogodba še ni bila sklenjena in
4. upravičen je strošek nakupa zemljišča do višine posplošene tržne vrednosti nepremičnin, kot je evidentirana v registru trga nepremičnin v skladu s predpisi, ki urejajo množično vrednotenje nepremičnin, pri čemer strošek nakupa nepozidanega zemljišča ne sme presegati desetih odstotkov skupnih upravičenih stroškov oziroma 15 odstotkov skupnih upravičenih stroškov v primeru propadajočih lokacij ali nekdanjih industrijskih lokacijah v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

(3) Podrobnejši pogoji za dodelitev podpore se določijo v javnem razpisu.

95. člen

(priloge k vlogi na javni razpis)

(1) Obvezne priloge, ki jih vlagatelj priloži vlogi na javni razpis za podporo iz tega ukrepa in brez katerih se zaradi pomanjkljivosti vloge v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloga zavrže brez pozivanja k dopolnitvi, so:

1. poslovni načrt;
2. kadar se operacija nanaša na ureditev objektov, za katere ni treba pridobiti upravnih dovoljenj:
 - opis stanja pred izvedeno naložbo,
 - tloris tehnološke izboljšave objektov po naložbi,
 - opis tehnoloških izboljšav, zamenjav opreme in inštalacij;
3. PZI, kadar se naložba nanaša na ureditev objektov, za katere je treba pridobiti upravno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov;
4. tri primerljive ponudbe, ki ustrezajo zahtevam iz projektna dokumentacije v primeru storitve, dobave in dela, katerih vrednost je višja od 3.000 eurov, pri čemer:
 - so ponudbe pridobljene od neodvisnih ponudnikov,
 - vlagatelj izbere najcenejšo ponudbo,
 - so ponudbe primerljive, ker je upravičenec vsem možnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev vsebovati, da bo lahko izbrana. Če ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, ki jih mora nek izdelek oziroma storitev vsebovati, je vlagatelj ne sme izbrati.

(2) Ponudbe iz 4. točke prejšnjega odstavka lahko ARSKTRP dodatno preveri in skladno z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije, če oceni, da so predvideni stroški za neko operacijo, glede na njeno vrednost, nerealni oziroma previsoki.

(3) Priloge k vlogi na javni razpis se podrobneje določijo v javnem razpisu.

96. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Merila za ocenjevanje vlog so:

1. socio-ekonomski vidik naložbe:
 - velikost podjetja,
 - povečanje števila polno zaposlenih oseb,
 - povečanje prihodka iz predelovalne dejavnosti in
 - povečanje obsega predelave;
2. tehnološki vidik naložbe:
 - predelava odpadne surovine,
 - povečanje asortimana ribjih proizvodov in
 - izboljšanje pogojev dela in varnost delavcev;
3. okoljski vidik naložbe:
 - zmanjšanje vpliva odpadnih voda na okolje,
 - delež biološko razgradljive embalaže in
 - povečanje energetske učinkovitosti;
4. operacija ima jadransko-jonsko značko.

(2) Podrobnejša merila iz prejšnjega odstavka in točkovnik za ocenjevanje vlog se določijo v javnem razpisu.

97. člen

(pogoji ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev)

(1) Operacija mora biti zaključena pred vložitvijo zadnjega zahtevka za povračilo sredstev. Zahtevkom se priloži ustrezna dokumentacija z dokazili o izvedenih dejavnostih. Kot zaključek naložbe se glede na njeno vrsto šteje:

1. pravnomočno uporabno dovoljenje in začetek uporabe naložbe, kadar gre za graditev objekta;
2. vključitev strojne ali transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme;
3. predložitev izjave o začetku uporabe naložbe;
4. pri naložbah v nove obrate predelave vpis v register obratov predelave pri UVHVVR;
5. pri naložbi v nakup vpis lastništva nepremičnine v zemljiško knjigo.

(2) Podrobnejši pogoji se določijo v javnem razpisu.

98. člen

(obveznosti upravičenca od datuma končnega izplačila upravičencu)

(1) Upravičenec mora od datuma končnega izplačila sredstev poleg obveznosti iz 113. člena te uredbe izpolnjevati naslednje obveznosti:

1. najpozneje v drugem koledarskem letu po datumu zadnjega izplačila sredstev mora izpolniti vsaj 80 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu. Kazalniki rezultata so:
 - sprememba vrednosti prve prodaje v tisočih eurih;
 - sprememba obsega prve prodaje v tonah in
 - sprememba čistega dobička v tisočih eurih;
2. če je upravičenec pri ocenjevanju vloge na javni razpis pridobil točke iz naslova meril iz prve, tretje in četrte alineje 1. točke prvega odstavka 96. člena te uredbe, postanejo ta merila obveznosti upravičenca še pet let od datuma zadnjega izplačila sredstev.

(2) Upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz prvega odstavka tega člena na ARSKTRP poročati za naslednja tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo iz 114. člena te uredbe pošlje do 31. marca tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto, in sicer se prvič poroča 31. marca drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.

(3) Upravičenec mora voditi ločeno knjigovodstvo ali ločeno knjigovodsko kodo v skladu z enajstim odstavkom 110. člena te uredbe od začetka izvajanja operacije in še pet koledarskih let od datuma zadnjega izplačila sredstev ter knjigovodske podatke do 31. marca vsako leto poslati ARSKTRP.

99. člen

(neizpolnitev ali kršitev obveznosti)

(1) Če upravičenec v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 20 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni do 60 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;
2. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni do 50 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;
3. vsa izplačana sredstva, če izpolni do 40 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu.

(2) Upravičenec, ki v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 2. točke prvega odstavka prejšnjega člena, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 50 odstotkov izplačanih sredstev po prvi ugotovljeni kršitvi;
2. razliko med skupno višino izplačanih sredstev in vrjnemimi sredstvi po drugi ugotovljeni kršitvi.

100. člen
(finančne določbe)

(1) Stopnja javne podpore je 50 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacije.

(2) Najnižji znesek javne podpore je 3.500 eurov na posamezno vlogo, najvišji znesek podpore je 500.000 eurov na posamezno vlogo.

(3) Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz naslova tega ukrepa pridobi največ do 1.000.000 eurov podpore.

(4) Do podpore so upravičene operacije, katerih vloge so popolne in vsebinsko ustrezne ter so v skladu z določbami od 90. do 95. člena te uredbe.

(5) Upravičencu se sredstva izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s 110. členom te uredbe. Upravičenec lahko na posamezno vlogo za podporo vложи največ štiri zahtevke za povračilo sredstev. Za naložbe, katerih priznana vrednost je manjša od 20.000 eurov, se lahko vложи le en zahtevk.

(6) Sredstva, namenjena za izvajanje tega ukrepa, se zagotovijo iz sredstev Unije v višini 75 odstotkov in iz proračuna Republike Slovenije v višini 25 odstotkov.

XI. SKUPNE DOLOČBE

1. Vloga in postopek za pridobitev sredstev

101. člen
(javni razpis)

(1) Sredstva se razpišejo z zaprtim javnim razpisom v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) Javni razpis objavi MKGP v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok, do katerega se vlagajo vloge na javni razpis, se določi v javnem razpisu. Oddaja vlog na javni razpis se začne prvi delovni dan po izteku enaindvajsetih dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) MKGP na svojih spletnih straneh objavi prijavitni obrazec za izvedbo javnega razpisa, spremembo in zaprtje javnega razpisa.

(4) V javnem razpisu se podrobneje določijo višina razpisanih sredstev, upravičeni in neupravičeni stroški, pogoji za dodelitev sredstev in podrobna merila ter točkovnik za ocenjevanje vlog, pogoji za izplačilo sredstev, postopki za vložitev vloge in zahtevka za povračilo sredstev, rok za zaključek operacije ter obveznosti upravičenca.

(5) Za priloge, ki jih je treba priložiti vlogi na posamezni javni razpis, se lahko v javnem razpisu določi obdobje veljavnosti, če to ni predpisano z drugimi predpisi.

(6) Sredstva za ukrepe iz te uredbe se dodelijo v obliki nepovratnih sredstev v skladu s točko (a) prvega odstavka 67. člena Uredbe 1303/2013/EU.

102. člen
(vlaganje vlog in zahtevkov za povračilo)

(1) Vlogo sestavlja prijavitni obrazec s prilogami.

(2) Vlagatelj se pred elektronsko vložitvijo vloge iz prejšnjega odstavka prijavi pri ARSKTRP.

(3) Za elektronsko izpolnjevanje vloge iz prejšnjega odstavka ARSKTRP vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>, prek katerega se vlagatelj za elektronsko vložitev vloge s kvalificiranim digitalnim potrdilom prijavi v informacijski sistem ARSKTRP. Vlagatelj izvede elektronski vnos in vложи prijavitni obrazec v informacijski sistem ARSKTRP.

(4) Prijavitni obrazec, ki je izpolnjen in oddan v elektronski sistem, se ne šteje za vlogo na javni razpis. Za vlogo na javni razpis se šteje natisnjena vloga z izpisom identifikacijske kode skupaj z vsemi sestavnimi deli vloge na javni razpis, ki jih določajo javni razpis, prijavitni obrazec in razpisna dokumentacija.

(5) Vlagatelj pošlje vlogo na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, Ljubljana, v roku, ki je opredeljen v javnem razpisu.

(6) Na ovojnici vloge na javni razpis morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge na javni razpis, ki ju označi izvajalec poštnih storitev oziroma vložišče ARSKTRP, ter naslov in oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja.

(7) Podrobnejša navodila za izpolnjevanje vloge v elektronskem sistemu pripravi ARSKTRP ter se objavijo na spletni strani MKGP in ARSKTRP.

(8) Priloženi predračuni in druga dokazila ob vlogi se morajo glasiti na vlagatelja oziroma upravičenca.

103. člen
(nedopustnost vlog za operacije)

(1) Vloge za operacije za ukrepe po tej uredbi, razen za operacije ukrepa iz II. in X. poglavja te uredbe, so nedopustne, če jih vložijo vlagatelj, za katerega je pristojno sodišče s pravnomočno sodbo ugotovilo, da je storil kaznivno dejanje iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(2) Če je bilo dejanje iz prejšnjega odstavka storjeno iz hude malomarnosti, je vloga nedopustna za obdobje 12 mesecev, če je bilo dejanje storjeno naklepno, pa za obdobje 24 mesecev od datuma pravnomočne sodbe pristojnega sodišča, v kateri je bilo ugotovljeno, da je bilo storjeno eno ali več kaznivih dejanj iz prejšnjega odstavka tega člena.

(3) Obdobje nedopustnosti iz prejšnjega odstavka se podaljša za šest mesecev, če se je pristojno sodišče v pravnomočni sodbi iz prvega odstavka tega člena sklicevalo na obstoj obteževalnih okoliščin oziroma je ugotovilo, da je dejanje, ki ga je storil vlagatelj, trajalo več kot eno leto.

(4) V primeru 12 mesečne nedopustnosti vloge iz drugega odstavka tega člena se ta lahko skrajša za šest mesecev, če se je pristojno sodišče s pravnomočno sodbo iz prvega odstavka tega člena izrecno sklicevalo na olajševalne okoliščine.

(5) Za namene izračuna obdobja nedopustnosti se upoštevajo le pravnomočne sodbe pristojnega sodišča iz prvega odstavka tega člena, ki se nanašajo na kazniva dejanja, storjena od 1. januarja 2013.

104. člen
(obravnava in izbor vlog)

(1) Obravnava vloge se začne s preveritvijo njene popolnosti v skladu z določbami tretjega odstavka 125. člena Uredbe 1303/2013/EU in določbami za posamezne ukrepe iz te uredbe.

(2) Če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, ARSKTRP vlagatelja pozove k njeni dopolnitvi. Po prejemu dopolnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(3) Vlagatelj popolne vloge, ki je vsebinsko nerazumljiva, se pozove, da jo pojasni. Vlagatelj opravi pojasnitev na način, določen v zahtevi za pojasnitev. Po prejemu pojasnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(4) Vloga na javni razpis, ki je popolna, se oceni na podlagi meril, določenih s to uredbo in podrobneje v javnem razpisu. Sredstva se odobrijo za vloge, prispele na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev in presegajo vstopno mejo točk. Med vlogami, ki presežejo vstopni prag, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezni javni razpis. Vloge, ki ne dosegajo minimalne vstopne meje ali ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo.

(5) Če dve ali več popolnih vlog izpolnjuje vse pogoje, določene v javnem razpisu, in dosega enako število točk ter ima na ovojnici enak datum in čas oddaje, sredstev pa ni dovolj za odobritev obeh oziroma vseh vlog, se izvede žreb. Pri žrebu so lahko navzoči tudi vlagatelji. O dnevu žreba se vlagatelji pisno obvestijo. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki ga vodi, imenuje predstojnik ARSKTRP med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na ARSKTRP.

(6) Žrebanje se opravi v uradnih prostorih ARSKTRP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom ARSKTRP overijo v navzočnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi številkami vlog se v navzočnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove evidenčno številko izžrebane vloge ter izžrebani listek takoj odda komisiji.

(7) O žrebanju se sestavi zapisnik. Podpišejo ga člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelji, če so navzoči.

(8) Vloga na javni razpis, ki je popolna in izpolnjuje vstopne pogoje iz javnega razpisa, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, se zavrne.

(9) Sredstva se upravičencu odobrijo z odločbo o odobritvi sredstev, ki jo izda ARSKTRP. Odločbo izda predstojnik ARSKTRP.

2. Določbe glede omejitev pri odobravanju sredstev

105. člen

(neupravičene operacije in stroški)

(1) Neupravičene operacije v okviru ukrepov so določene v 11. členu Uredbe 508/2014/EU.

(2) Neupravičeni stroški so:

1. DDV, razen kadar ni izterljiv v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;

2. prispevki v naravi;

3. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

4. obresti na dolgove, bančne stroške in stroške garancij;

5. upravni stroški in takse;

6. vavčersko svetovanje;

7. stroški javne uprave;

8. prenos lastništva podjetja;

9. nakup rabljene opreme;

10. operativni stroški, vključno s stroški tekočega poslovanja (npr. stroški vzdrževanja in najema itd.);

11. stroški promocije;

12. stroški operacij, ki so nastali zaradi pristojbin za uporabo in kotizacijo pred dokončanjem projekta, pa ti zneski niso bili odšteti od upravičenih stroškov;

13. stroški operacij, katerih predmet so naložbe v stroje, opremo in prostore za rabo, ki ni namenjena za proizvodnjo, povezano z operacijo;

14. stroški operacij, katerih predmet so naložbe, ki niso sklenjena celota oziroma pri katerih se predvidevajo še dodatna vlaganja po njihovem dokončanju;

15. stroški operacij, ki se sofinancirajo v okviru drugih evropskih investicijskih in strukturnih skladov ali instrumentov financiranja Unije ali nacionalnih instrumentov financiranja ali iz drugih javnih sredstev;

16. stroški leasinga in zakupa objektov, naprav in opreme;

17. stroški pridobitve patentnih pravic, licenc, plačilnih pravic, avtorskih pravic ter blagovnih in storitvenih znamk, nakupa »know-how«, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja;

18. stroški nakupa zemljišča, ki je predmet izvršbe;

19. drugi stroški, povezani s pogodbami o zakupu, kot so marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja.

(3) Vlagatelji lahko pridobijo sredstva za isti namen ali operacije na podlagi posamezne vloge samo iz enega ukrepa po tej uredbi.

(4) Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tej uredbi, že prejel sredstva Unije ali druga javna sredstva Republike Slovenije. Vlagatelj ob vložitvi vloge priloži podpisano izjavo, da za iste upravičene stroške še ni pridobil sredstev iz prejšnjega stavka.

106. člen

(izjava vlagatelja, da ni storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo ali Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo)

(1) Vlagatelj vlogi priloži podpisano izjavo, s katero izjavlja, da ni storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo ali Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo.

(2) ARSKTRP preveri pristnost te izjave v okviru svojih evidenc.

107. člen

(datum upravičenosti stroškov)

(1) Upravičeni stroški operacij, razen pri ukrepu iz VII. poglavja te uredbe, so stroški, ki so nastali od izdaje odločbe o odobritvi sredstev do dokončanja operacije oziroma najpozneje v treh letih po izdaji odločbe o odobritvi sredstev.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka so upravičeni stroški lahko tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo operacije, nastali od 1. januarja 2014 dalje.

3. Pogoji ob oddaji vloge na javni razpis

108. člen

(splošni pogoji za vlagatelja ob oddaji vloge na javni razpis)

(1) Poleg pogojev za pridobitev in porabo sredstev za posamezni ukrep iz te uredbe mora vlagatelj ob oddaji vloge izpolnjevati še naslednje splošne pogoje:

1. operacija je izvedena na območju Republike Slovenije;

2. za izvedbo operacije so pridobljena vsa predpisana upravna dovoljenja;

3. če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra;

4. če je vlagatelj fizična oseba, razen samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v osebnem stečaju;

5. vlagatelj ima poravnane vse davčne obveznosti do države;

6. vlagatelj ne sme imeti neporavnanih nalogov za izterjavo;

7. za nakazilo dodeljenih sredstev ima vlagatelj odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo;

8. vsa dokumentacija in druga dokazila, ki se priložijo vlogi, se glasijo na vlagatelja;

9. vlagatelj se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada v skladu s poglavjem 3.2 priloge V Uredbe 508/2014/EU;

10. nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore po tej uredbi;

11. v skladu s šestim odstavkom 65. člena Uredbe 1303/2013/EU operacija ne sme biti zaključena pred vložitvijo vloge za pridobitev sredstev;

12. pred datumom upravičenosti stroškov iz prvega odstavka prejšnjega člena vlagatelj ne sme začeti del niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev, kot je sklenitev katerekoli pogodbe ali naročanje materiala, opreme, storitev ali del. Pripravljalna dela, kot sta pridobivanje dovoljenj in izdelava študije izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja operacije. Vlagatelj, ki se šteje za naročnika

v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, pred izdajo odločbe o odobritvi sredstev ne sme začeti postopka javnega naročila; zbiranje ponudb se ne šteje za prevzem obveznosti;

13. če se vlagatelj šteje za naročnika v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, mora biti postopek izbire dobavitelja izveden v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje;

14. iz dokumentov, priloženih vlogi na javni razpis, je razvidna zaprtost finančne konstrukcije v skladu s 109. členom te uredbe;

15. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v graditev prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki bo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov graditve celotnega objekta (npr. skupni prostori, streha, fasada itd.) kot upravičeni stroški prijavijo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo upravičeni prostori zasedajo, ali na drug razviden način razdelitve;

16. za izvedbo operacije, ki zahteva pridobitev gradbenega dovoljenja, vlagatelj pridobi pravnomočno gradbeno dovoljenje, iz katerega je razvidna namembnost objekta, ki mora biti v skladu z dejavnostjo prijavljene operacije;

17. če vlagatelj ni lastnik ali solastnik nepremičnine, ki bo predmet operacije, ima sklenjeno dolgoročno pogodbo o najemu, zakupu, služnosti ali stavbni pravici za obdobje najmanj pet let po zaključku operacije;

18. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v ureditev objektov, ki niso v njegovi lasti, morata biti poleg pogoja iz prejšnje točke izpolnjena še naslednja pogoja:

- ima overjeno soglasje lastnika ali solastnika k naložbi in
- ima izkazano pravico do graditve;

19. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v vzdrževalna dela objektov, ki niso v njegovi lasti, morata biti izpolnjena naslednja pogoja:

- ima overjeno soglasje lastnika ali solastnika k naložbi;
- ima veljavno pravnomočno gradbeno oziroma pravnomočno uporabno dovoljenje za nepremičnino, ki je predmet vzdrževalnih del;

20. gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje mora biti pravnomočno najpozneje na dan oddaje vloge na javni razpis v primeru naložbe v opremo ali obnovo. Uporabno dovoljenje v primeru novogradnje mora biti pravnomočno najpozneje na dan oddaje zahtevka;

21. če gre za operacijo, katere predmet je graditev objektov, mora imeti vlagatelj pridobljeno projektno in investicijsko dokumentacijo ter dovoljenje za graditev objektov oziroma infrastrukture v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov;

22. računi za morebitne že nastale splošne stroške in predračuni se morajo glasiti na upravičenca;

23. v vlogi na javni razpis vlagatelj opredeli časovno dinamiko vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev.

(2) Za izvajanje ukrepov iz te uredbe vlagatelj glede izpolnjevanja obveznosti iz 3., 4., 5. in 6. točke prejšnjega odstavka te uredbe predloži izjavo. Vlagatelj priloži tudi izjavo, ali je MSP podjetje. Vzorci izjav iz tega odstavka so sestavni del javnih razpisov.

(3) Vlagatelj ne sme umetno ustvarjati pogojev, ki bi upravičevali pridobitev sredstev. Za umetno ustvarjene pogoje se sredstva ne odobrijo ali se odvzamejo.

(4) Podrobnejši pogoji, ki jih mora vlagatelj izpolnjevati ob oddaji vloge, se določijo v javnem razpisu.

109. člen

(zaprtost finančne konstrukcije)

(1) Za ukrepe iz II., III., VIII, IX. in X. poglavja te uredbe vlagatelj v vlogi na javni razpis izkaže zaprtost finančne konstrukcije, ki omogoča izvedbo operacije.

(2) Iz vlagateljeve dokumentacije iz prejšnjega odstavka mora biti razvidna zaprtost finančne konstrukcije, ki se izkaže z izjavo banke.

(3) Kadar je vlagatelj občina, ne glede na določbo prejšnjega odstavka, izkaže zaprtost finančne konstrukcije iz prvega odstavka tega člena z rezervacijo finančnih sredstev v njenem proračunu za čas trajanja operacije.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena za operacije nad 1.000.000 eurov priznane vrednosti finančno sposobnost vlagatelja za kritje stroškov izvedbe naložbe oceni ARSKTRP s pomočjo izvedenca.

4. Vlaganje zahtevka za povračilo sredstev in obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije

110. člen

(zahtevke za povračilo sredstev in obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije)

(1) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za povračilo sredstev. Zahtevki se vlagajo v skladu z roki, določenimi v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Zahtevke za povračilo sredstev vložijo upravičenec v skladu s 102. členom te uredbe in ga pošlje ARSKTRP.

(3) Pri vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev mora biti operacija zaključena in vsi računi plačani.

(4) Če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v objekte, morajo biti gradbena dela izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine, narave, vode in okolja.

(5) Računi in druga dokazila, ki dokazujejo upravičenost za povračila sredstev, se morajo glasiti na upravičenca.

(6) Upravičenec zahtevku za povračilo sredstev priloži naslednja dokazila:

1. izvornike računov, kamor sodijo tudi verodostojni elektronski in e-računi;

2. izvorna dokazila o plačilu;

3. poročilo o opravljenem delu, ki vsebuje tudi podatke o doseženih vmesnih oziroma končnih ciljnih operacije (vrednostih kazalnikov rezultata);

4. fotografije izvedbe tistih operacij, katerih predmet niso naložbe ali nadomestila;

5. gradbene situacije v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, če gre za operacije, katerih predmet je graditev objektov. Upravičenec priloži začasne oziroma končno gradbeno situacijo, ki jo potrđita pooblaščen nadzorni organ in izvajalec z izvornimi dokazili o njihovem plačilu, ter gradbeno situacijo z natančno specifikacijo po vrstah gradbenih del, po cenah na enoto in porabljenih količinah, ki jo podpiše upravičenec. Gradbeno situacijo morajo podpisati in ožigosati glavni nadzorni organ, izvajalec del in upravičenec/naročnik;

6. fotografijo vgrajene opreme v času vgradnje in tehnično dokumentacijo opreme, ki je predmet gradnje v primeru operacij, katerih predmet so naložbe, kjer gre za vgrajeno skrito opremo, ki se je po končani naložbi ne more več preveriti (oprema, do katere po končani investiciji med preverjanjem na kraju samem ni več dostopa);

7. če gre za upravičenca, ki se v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje šteje za naročnika, priloži overjeno kopijo celotne dokumentacije postopka izbire izvajalca oziroma dobavitelja po predpisu, ki ureja javno naročanje;

8. račun ali račun s specifikacijo, iz katerega so razvidni vsaj serijska številka, tip stroja ali opreme in nazivna moč pri operacijah, katerih predmet so naložbe v strojno in transportno opremo;

9. izjavo o prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške;

10. izjavo o vključitvi strojne in transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme;

11. vpis lastništva nepremičnine v zemljiško knjigo pri operacijah, katerih predmet je naložba v nakup tega zemljišča;

12. knjigo obračunskih izmer v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, ki jo mora hraniti na kraju samem ter jo predložiti na zahtevo ARSKTRP pri operacijah, katerih predmet so gradnje;

13. pri operacijah, katerih predmet je nakup strojne in transportne opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, hrani na kraju samem ter ga predloži na zahtevo ARSKTRP;

14. podrobnejše določbe glede zahtevanih prilog in dokazil ob vlaganju zahtevka za povračilo sredstev se določijo v javnih razpisih za posamezne ukrepe iz te uredbe.

(7) Če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v objekte, upravičenec ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev na zahtevo ARSKTRP predloži tudi pravnomočno uporabno dovoljenje in projekt izvedenih del.

(8) Če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v opremo ali investicijsko vzdrževanje obstoječega objekta, upravičenec predloži pravnomočno uporabno dovoljenje za ta objekt.

(9) Upravičenec za vse vrste gradenj in rekonstrukcij vodi in hrani knjigo obračunskih izmer, ki mora biti pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov. Knjiga obračunskih izmer ni potrebna le, kadar upravičenec izvaja izključno manjša obrtniška dela, kot so pleskanje, fasaderska dela itd. Če so obrtniška dela del graditve oziroma rekonstrukcije, je vodenje in hramba knjige obračunskih izmer obvezna. Knjigo obračunskih izmer upravičenec hrani na kraju samem ter jo predloži na zahtevo ARSKTRP.

(10) Pri nakupu strojne in transportne opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, predloži na zahtevo ARSKTRP.

(11) Upravičenec vodi ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter zagotavlja evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanim kontnim okvirjem.

(12) Upravičenec, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, za operacije, katerih predmet so naložbe v infrastrukturo ali druge oblike naložb iz te uredbe, vzpostavi register osnovnih sredstev oziroma podobno knjigovodsko evidenco, iz katere bodo za predmet operacije razvidni:

- opis predmeta operacije,
- lastništvo predmeta operacije,
- nabavna vrednost predmeta operacije in
- stanje in gibanje predmeta operacije.

(13) Upravičenec vsako finančno, vsebinsko in časovno spremembo operacije utemelji in obrazloži ter pridobi zanjo soglasje ARSKTRP.

(14) Podrobnejše določbe glede zahtevanih prilog in dokazil ob vlaganju zahtevka za povračilo sredstev se določijo v javnem razpisu.

(15) Na podlagi vložene popolnega zahtevka za povračilo sredstev in po opravljenem preverjanju iz 112. člena te uredbe se sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca.

(16) Upravičenec v skladu z Uredbo 763/2014/EU ter navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014–2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada, izpolni zahteve glede označevanja operacij.

111. člen

(časovna dinamika vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev)

(1) Upravičenec, razen za ukrep iz VII. poglavja te uredbe, vlaga zahtevke za povračilo sredstev v skladu s časovno dinamiko, določeno v odločbi o pravici do sredstev. Zahtevek za povračilo sredstev se vloži najpozneje na datum, določen v odločbi o pravici do sredstev.

(2) Največje število zahtevkov je določeno v javnem razpisu za vsak posamezen ukrep.

(3) Kadar upravičenec vloži obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo,

lahko ARSKTRP podaljša rok za vložitev zahtevka za največ 12 mesecev, vendar ne več kot do datuma zaključka operacije, ki je določen v javnem razpisu.

112. člen

(pristojni organ za preverjanje zahtevkov za povračilo sredstev)

(1) ARSKTRP izvaja upravna preverjanja pred izplačilom sredstev za posamezne ukrepe v skladu s točko (a) petega odstavka 125. člena Uredbe 1303/2013/EU.

(2) Služba za kontrolo ARSKTRP je odgovorna za izvajanje preverjanj operacij na kraju samem pred izplačilom sredstev in preverjanj po izplačilu sredstev v skladu s točko (b) petega odstavka 125. člena Uredbe 1303/2013/EU.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena se pri ukrepu iz VII. poglavja te uredbe ne izvajajo preverjanja na kraju samem.

(4) Organiziranost ARSKTRP zagotavlja ločeno izvajanje nalog upravnih preverjanj in preverjanj na kraju samem.

(5) Zahtevek, ki izpolnjuje pogoje iz te uredbe, javnega razpisa in odločbe o odobritvi sredstev, ARSKTRP odobri in izplača sredstva v skladu s 132. členom Uredbe 1303/2013/EU na transakcijski račun upravičenca, ki ga ta sporoči prek spletnega vstopnega mesta na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca pomeni, da je bilo zahtevku za povračilo v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, ARSKTRP o zahtevku odloči z odločbo.

(6) Zahtevek, ki je v nasprotju z zahtevami iz te uredbe, javnega razpisa ali odločbe o odobritvi sredstev, ARSKTRP z odločbo zavrne.

(7) Če se pri upravnem preverjanju vlog ali preverjanju na kraju samem ugotovijo nepravilnosti, ARSKTRP sredstev ne izplača ali jih izplača delno. Če so bila sredstva že izplačana upravičencu, ARSKTRP sproži postopek za izterjavo zneskov dodeljene podpore.

(8) Preverjanja zahtevkov na kraju samem pred zadnjim izplačilom sredstev oziroma ob zaključku operacije se izvajajo v najmanj petih odstotkih vseh odobrenih operacij v tekočem koledarskem letu.

(9) Služba za kontrolo ARSKTRP izvaja naknadna preverjanja investicijskih dejavnosti v obsegu najmanj enega odstotka izplačanih vlog, za katere velja še pet- oziroma deset-letna obveznost.

5. Obveznosti od datuma končnega izplačila upravičencu

113. člen

(skupne določbe glede obveznosti upravičenca od datuma končnega izplačila)

(1) Za operacije, katerih predmet so naložbe v infrastrukturo ali druge oblike naložb iz te uredbe, se mora podprta operacija uporabljati v skladu s predmetom podpore ukrepa, za katero so bila sredstva po tej uredbi dodeljena, še najmanj naslednjih pet let oziroma za ukrep iz II. poglavja te uredbe še najmanj deset let od datuma končnega izplačila.

(2) Za operacije, katerih predmet so naložbe v infrastrukturo ali druge oblike naložb iz te uredbe, morajo upravičenci izpolnjevati pogoje iz 71. člena Uredbe 1303/2013/EU še pet let oziroma za ukrep iz II. poglavja deset let od datuma končnega izplačila upravičencu.

(3) Upravičenec mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tej uredbi, hraniti še najmanj pet let oziroma za ukrep iz II. poglavja te uredbe najmanj deset let od datuma končnega izplačila. Dokumenti se hranijo v skladu s tretjim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU.

(4) Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom Unije in Republike Slovenije.

(5) V skladu z drugim odstavkom 10. člena Uredbe 508/2014/EU mora upravičenec po vložitvi vloge še naprej izpolnjevati pogoje iz 103. člena te uredbe v celotnem obdobju izvajanja operacije ter pet let od datuma končnega izplačila.

(6) Upravičenec mora obveznost obveščanja javnosti izpolnjevati pet let oziroma za ukrep iz II. poglavja te uredbe deset let od datuma končnega izplačila upravičencu v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada.

114. člen

(poročilo o uresničevanju obveznosti)

(1) Poročilo o uresničevanju obveznosti se predloži, kot to določajo tretji odstavek 23. člena, tretji odstavek 36. člena, četrti odstavek 45. člena, 55. člen, tretji odstavek 76. člena, tretji odstavek 87. člena in drugi odstavek 98. člena te uredbe. Poročilo vložijo upravičenec.

(2) Podrobnejša navodila glede poročanja o izpolnjenih obveznostih se objavijo na spletni strani ribškega sklada in ARSKTRP.

6. Neizpolnjevanje obveznosti

115. člen

(izvedba preverjanj izpolnjevanja obveznosti ter sistem kršitev in sankcij)

(1) Za preverjanje izpolnjevanja vseh obveznosti upravičenca, določenih v tej uredbi, je odgovorna ARSKTRP.

(2) Preverjanje podatkov o uresničevanju obveznosti za vse ukrepe te uredbe izvaja ARSKTRP za vsako operacijo. Ob tem ARSKTRP preveri še izpolnjevanje obveznosti iz prvega odstavka 23., 36., 45., 76. in 87. člena ter 56. in 65. člena te uredbe.

(3) MKGP kot OU preverja pravilnost izvajanja ukrepov iz te uredbe.

(4) Neizpolnitev ali kršitev obveznosti iz te uredbe se sankcionira v skladu zakonom, ki ureja kmetijstvo, in določbami te uredbe.

(5) Za kršitve obveznosti, ki zahtevajo vračilo sredstev, ARSKTRP upravičencu izda odločbo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(6) Upravičenec lahko, v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, po izdaji odločbe o pravici do sredstev in pred potekom roka za izpolnitev obveznosti, določenega v tej uredbi, javnem razpisu in v odločbi o pravici do sredstev, pri ARSKTRP vložijo obrazloženi zahtevek za spremembo obveznosti, določenih v odločbi o pravici do sredstev.

(7) Če ARSKTRP ugotovi, da so tudi s spremembo obveznosti izpolnjene vse obveznosti, določene v tej uredbi in javnem razpisu, ter je dosežen namen, za katerega je bila upravičencu dodeljena pravica do sredstev, zahtevku za spremembo ugodni.

116. člen

(kršitve in sankcije za kršitve)

(1) Pri namerni vložitvi napačne vloge ali zahtevka za povračilo, namerni nepravilnosti v skladu s predpisi Unije in kadar upravičenec sredstva uporablja v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali je sredstva pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, ARSKTRP zahteva vračilo dodeljenih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) Če MKGP ali ARSKTRP na podlagi uradnih dokumentov, evidenc inšpekcijskih zapisnikov, ladijskih dnevnikov, evidenc Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije ali Finančne uprave Republike Slovenije ugotovita nepravilnosti, navedene v vlogi, oziroma neizpolnjevanje pogojev, določenih s to uredbo, se vloga zavrne.

(3) Če upravičenec ne odstopi od pravice do sredstev v 30 dneh od prejema odločbe o dodelitvi sredstev ali zamudi rok

za vložitev zahtevka za povračilo sredstev, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev, ni upravičen do sredstev, določenih v odločbi, ravno tako se izključi iz zadevnega ukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in v naslednjem koledarskem letu.

(4) Če upravičenec ne uporablja operacije v skladu s prvim odstavkom 113. člena te uredbe še najmanj pet let oziroma za ukrep iz II. poglavja te uredbe deset let od datuma končnega izplačila, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(5) Če upravičenec v petih letih oziroma za ukrep iz II. poglavja te uredbe desetih letih od datuma končnega izplačila ne upošteva določb drugega odstavka 113. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva. Upravičenec se izključi iz prejemanja podpore v okviru istega ukrepa v koledarskem letu ugotovitve kršitve in naslednjem koledarskem letu.

(6) V skladu s četrtem odstavkom 71. člena Uredbe 1303/2013/EU se prejšnji odstavek ne uporablja, če proizvodna dejavnost preneha zaradi stečaja, ki ni posledica goljufij.

(7) Upravičencu, ki ne vodi knjigovodstva in ne poroča o izpolnjenih obveznostih za ukrepe iz te uredbe, se določijo sankcije, in sicer:

- po prvi ugotovljeni kršitvi upravičenec prejme opozorilo,
- po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti celotno višino izplačanih sredstev.

(8) Upravičenec, ki ne hrani dokumentacije v skladu s tretjim odstavkom 113. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer v naslednjih deležih:

- po prvi ugotovljeni kršitvi mora vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev,
- po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti 20 odstotkov izplačanih sredstev,
- po tretji ugotovljeni kršitvi mora vrniti razliko med skupno višino izplačanih sredstev in vrnjenimi sredstvi.

(9) Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči preverjanj na kraju samem oziroma dostopa do dokumentacije o operaciji iz četrtega odstavka 113. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(10) Če upravičenec ne označi operacije ali označenosti ne zagotavlja v času trajanja obveznosti označevanja v skladu s šestim odstavkom 113. člena te uredbe:

- po prvi ugotovljeni kršitvi prejme opozorilo,
- po drugi in vsaki nadaljnji ugotovljeni kršitvi mora v proračun Republike Slovenije vrniti po deset odstotkov skupnih izplačanih sredstev.

117. člen

(višja sila in izjemne okoliščine)

(1) Za doseganje vrednosti kazalnikov za ukrepe iz te uredbe in za prvo točko prvega odstavka 14. člena te uredbe se priznavajo primeri višje sile in izjemnih okoliščin.

(2) O višji sili ali izjemnih okoliščinah mora upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba ARSKTRP pisno obvestiti in predložiti ustrezna dokazila v 15 delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

(3) Kraja in uničenje ali poškodovanje opreme in objektov v primeru požara in drugih škodnih dogodkov se ne šteje za višjo silo ali izjemno okoliščino iz prvega odstavka tega člena. V tem primeru mora upravičenec predmet podpore vrniti v stanje pred nastankom dogodka, sicer mora vrniti vsa dodeljena sredstva.

(4) O višji sili ali izjemnih okoliščinah odloči ARSKTRP ter na podlagi prejetih dokazil izda odločbo.

118. člen

(javna objava upravičencev)

Seznam operacij in podatki o upravičencih se objavijo na spletni strani ribškega sklada v skladu s prvim odstavkom priloge V Uredbe 508/2014/EU.

119. člen

(spremljanje izvajanja operacij in informacijska podpora)

(1) Podatke o posameznih operacijah v skladu z zahtevami iz Uredbe 1014/2014/EU, Uredbe 1242/2014/EU, Uredbe 1243/2014/EU, Uredbe 480/2014/EU, Uredbe 215/2014/EU, Uredbe 1232/2014/EU in Uredbe 616/2015/EU hrani, spremlja in zagotavlja ARSKTRP.

(2) Informacijska podpora za spremljanje podatkov o operacijah se zagotovi v informacijskem sistemu ARSKTRP z namenom shranjevanja podatkov o posameznih operacijah, potrebnih za spremljanje, vrednotenje, finančno upravljanje, preverjanje in revizijo, vključno s podatki o posameznih udeležencih v operacijah.

(3) Informacijska podpora iz prejšnjega odstavka zagotavlja vnos vseh potrebnih podatkov za spremljanje operacij in sledljivosti podatkov v skladu z Uredbo 480/2014/EU, Uredbo 1242/2014/EU in Uredbo 1243/2014/EU.

120. člen

(hramba dokumentacije)

MKGP in ARSKTRP morata v skladu s 140. členom Uredbe 1303/2013/EU hraniti vso dokumentacijo o dodeljenih nepovratnih sredstvih v skladu s to uredbo in dokumente iz 141. člena Uredbe 1303/2013/EU.

XII. KONČNA DOLOČBA

121. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-11/2017

Ljubljana, dne 23. marca 2017

EVA 2016-2330-0126

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.

Predsednik

670. Uredba o sofinanciranju občin na narodnostno mešanem območju za leto 2017

Na podlagi drugega odstavka 20. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odl. US, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11 in 14/15 – ZUUJFO) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o sofinanciranju občin na narodnostno mešanem območju za leto 2017

1. člen

Ta uredba določa namene porabe in višino sredstev občinam, na območju katerih so naselja z narodnostno mešanim prebivalstvom, za financiranje dvojezičnosti in uresničevanje ustavnih pravic italijanske oziroma madžarske narodne skupnosti za leto 2017.

2. člen

Javna sredstva iz prejšnjega člena so namenjena za dvojezično poslovanje občinskih uprav in organov Mestne občine Koper in občin Izola, Piran, Ankaran, Lendava, Moravske To-

plice, Dobrovnik, Šalovci in Hodoš ter za poslovanje občinskih samoupravnih narodnih skupnosti v navedenih občinah.

3. člen

Obseg sredstev za sofinanciranje dvojezičnega poslovanja občinskih uprav in organov ter delovanja občinskih samoupravnih narodnih skupnosti za leto 2017 je določen v sprejetem proračunu Republike Slovenije na podlagi predloga organa, pristojnega za narodnosti, ob upoštevanju predlogov dvojezičnega poslovanja občinskih uprav in organov ter delovanja občinskih samoupravnih narodnih skupnosti v občinah iz prejšnjega člena.

4. člen

Pri določitvi višine sredstev za sofinanciranje dvojezičnega poslovanja občinskih uprav in organov ter delovanja občinskih samoupravnih narodnih skupnosti v posamezni občini se upoštevajo predlogi iz prejšnjega člena, ki vključujejo:

- načrtovane stroške, povezane z dvojezičnim poslovanjem občinske uprave in organov občine, ter
- načrtovane stroške, povezane z delovanjem občinske samoupravne narodne skupnosti.

5. člen

Načrtovani stroški, povezani z dvojezičnim poslovanjem občinske uprave in organov občine, so:

- del plač in povračil stroškov v zvezi z delom ter drugih prejemkov zaposlenih;
- sejnine članom občinske komisije za vprašanja italijanske ali madžarske samoupravne narodne skupnosti;
- stroški priprave in objave dvojezičnega gradiva za seje občinskega sveta in njegovih delovnih teles ter prevodov, lektoriranja in objave občinskih predpisov in drugega gradiva v jeziku italijanske in madžarske narodne skupnosti;
- stroški izvedbe dvojezičnih prireditev občine, nastalih zaradi uresničevanja pravic italijanske in madžarske narodne skupnosti;
- del materialnih stroškov delovanja.

6. člen

Načrtovani stroški, povezani z delovanjem občinske samoupravne narodne skupnosti, so:

- stroški delovanja sveta samoupravne narodne skupnosti, njegovih organov in strokovnih služb;
- materialni stroški poslovanja;
- stroški stikov z matičnim narodom;
- del tekočih transferov v javne zavode, organizacije in društva, ki delujejo za potrebe italijanske in madžarske samoupravne narodne skupnosti;
- stroški izvedbe vseh drugih lastnih programov, namenjenih ohranjanju in razvoju italijanske in madžarske samoupravne narodne skupnosti.

7. člen

Za namene iz 5. in 6. člena te uredbe se za leto 2017 občinam zagotovijo sredstva v višini:

Občina/leto	2017
Mestna občina Koper	290.000,00 eura
Občina Piran	292.900,00 eura
Občina Izola	289.000,00 eura
Občina Ankaran	27.000,00 eura
Občina Lendava	293.200,00 eura
Občina Moravske Toplice	148.900,00 eura
Občina Dobrovnik	152.200,00 eura
Občina Šalovci	67.100,00 eura
Občina Hodoš	66.700,00 eura
SKUPAJ:	1.627.000,00 eura

8. člen

V primeru rebalansa ali spremembe proračuna Republike Slovenije za leto 2017, ki ima za posledico spremembo višine sredstev na proračunski postavki, se zneski iz prejšnjega člena temu sorazmerno prilagodijo.

9. člen

Organ, pristojen za narodnosti, na podlagi prejetega vsebinsko zasnovanega predloga programa dvojezičnega poslovanja občinskih uprav in organov ter predloga delovanja občinskih samoupravnih narodnih skupnosti, ki vsebujeta navedbo in opis ciljev, pričakovane rezultate in predvidene aktivnosti, sklene s posamezno občino pogodbo o sofinanciranju dvojezičnega poslovanja občinske uprave in organov občine ter delovanja občinske samoupravne narodne skupnosti v občini, v kateri se opredelijo medsebojna razmerja. Predlog programa dvojezičnega poslovanja občinske uprave in organov občine ter predlog delovanja občinske samoupravne narodne skupnosti morata biti finančno ovrednotena.

10. člen

(1) Posamezna občina sklene z občinsko samoupravno narodno skupnostjo pogodbo o sofinanciranju delovanja občinske samoupravne narodne skupnosti, s katero se na podlagi dogovora med občino in občinsko samoupravno narodno skupnostjo določi višina sredstev, namenjenih za njeno delovanje.

(2) Organ, pristojen za narodnosti, lahko v sodelovanju s pristojnimi ministrstvi in samoupravnima narodnima skupnostma na predlog občine ali občinske samoupravne narodne skupnosti opravi mediacijo za namen sklenitve pogodbe iz prejšnjega odstavka.

11. člen

Občina je dolžna organu, pristojnemu za narodnosti, dvakrat letno pisno poročati o finančni in vsebinski izvedbi programa dvojezičnega poslovanja občinskih uprav in organov občine ter delovanja občinskih samoupravnih narodnih skupnosti.

12. člen

Nadzor nad namensko porabo prejetih sredstev opravlja organ, pristojen za narodnosti, na podlagi predloženih pisnih poročil občin o finančni in vsebinski izvedbi poslovanja občinske uprave in organov občine ter delovanja občinske samoupravne narodne skupnosti.

KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-5/2017
Ljubljana, dne 23. marca 2017
EVA 2017-1540-0001

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar i.r.
Predsednik

671. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga z vinom

Na podlagi 10. in 11. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga z vinom

1. člen

V Uredbi o ureditvi trga z vinom (Uradni list RS, št. 6/12, 38/12, 24/13, 66/14 in 38/16) se v prvem odstavku 21. člena v drugi alineji za besedilom »Italije,« doda besedilo »Francije, Avstrije, Poljske,«.

2. člen

V prvem odstavku 22. člena se v tretji alineji za besedilom »upravičencu,« doda besedilo »ali oseb, ki za upravičenca storitev sodelovanja na dogodku opravljajo po pogodbi,«.

V šesti alineji se za besedilom »upravičencu,« doda besedilo »ali oseb, ki za upravičenca storitev sodelovanja na dogodku opravljajo po pogodbi,«.

V sedmi alineji se za besedilom »upravičencu,« doda besedilo »ali oseb, ki za upravičenca storitev sodelovanja na dogodku opravljajo po pogodbi,«.

V drugem odstavku se v prvi alineji besedilo »specializiranih vinskih« črta.

V drugi alineji se za besedilom »iz prejšnjega odstavka,« doda besedilo »ter strošek pogostitve udeležencev, ki se prizna za največ 30 udeležencev v višini največ 20 EUR/osebo,«.

Na koncu tretje alineje se pika nadomesti z vejico in doda besedilo »ki ne presega 10.000 EUR.«.

3. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-9/2017
Ljubljana, dne 23. marca 2017
EVA 2016-2330-0154

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar i.r.
Predsednik

672. Uredba o spremembi Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Na podlagi 10. in 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembi Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

1. člen

V Uredbi o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter

predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15, 32/16 in 66/16) se v drugem odstavku 30. člena v drugi alineji beseda »ter« nado-mesti z besedo »ali«.

PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

2. člen

(začeti postopki)

Glede vlog na javni razpis, vloženih do uveljavitve te uredbe na podlagi Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15, 32/16 in 66/16), se za upravičence do podpore štejejo tudi osebe, ki izpolnjujejo pogoje iz spremenjene druge alineje drugega odstavka 30. člena uredbe.

3. člen

(začetek uporabe)

(1) Ta uredba se začne uporabljati naslednji dan po prejetju sklepa Evropske komisije o odobritvi sheme državne pomoči.

(2) Minister, pristojen za kmetijstvo, objavi naznanilo o prejetju sklepa iz prejšnjega odstavka v Uradnem listu Republike Slovenije.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-10/2017

Ljubljana, dne 23. marca 2017

EVA 2017-2330-0025

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.

Predsednik

673. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o razvrstitvi prepovedanih drog

Na podlagi drugega odstavka 2. člena Zakona o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami (Uradni list RS, št. 108/99, 44/00, 2/04 – ZZdrl-A in 47/04 – ZdZPZ) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o razvrstitvi prepovedanih drog

1. člen

V Uredbi o razvrstitvi prepovedanih drog (Uradni list RS, št. 45/14 in 22/16) se v Prilogi:

– v seznamu skupine I črta zaporedni številki 75 in 147, za zaporedno številko 168 pa dodajo nove zaporedne številke 169, 170 in 171, ki se glasi:

»

169.	MDMB-CHMICA	metil 2-[[1-(cikloheksilmetil)indol-3-karbonil]amino]-3,3-dimetil-butanoat	C ₂₃ H ₃₂ N ₂ O ₃	384,5
170.	Furaniifentanil (FU-F)	N-fenil-N-[1-(2-feniletil)piperidin-4-il]-furan-2-karboksamid	C ₂₄ H ₂₆ N ₂ O ₂	374,5
171.	Akrifentanil (ACF)	N-(1-fenilpiperidin-4-il)-N-fenilakrilamid	C ₂₂ H ₂₆ N ₂ O	334,5

«;

– v seznamu skupine II besedilo pod zaporedno številko 112 spremeni tako, da se glasi:

»

112.	KONOPLJA ***** – ekstrakti – rastlina – smola	Cannabis sativa L.***** – extracta – herba – resina
------	--	--

«.

2. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00725-2/2017

Ljubljana, dne 23. marca 2017

EVA 2016-2711-0048

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.

Predsednik

674. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju

Na podlagi prvega odstavka 40. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15 in 82/15) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju

1. člen

V Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15, 3/16 in 70/16) se v 3. členu v preglednici za vrstico s šifro A070 doda nova vrstica s šifro A080, ki se glasi:

***** Uporaba konoplje v medicinske namene je dovoljena v zdravilih v skladu z Zakonom o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14) in Zakonom o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16) ter v skladu s predpisi in smernicami, ki urejajo njihovo predpisovanje.

»

A080	razlika v plači sodnikom za zadeve iz pristojnosti specializiranega oddelka	bruto plača – redno delo		40.c člen Zakona o sodiščih, 196. člen Zakona o državnem tožilstvu	/	1	1	1
------	---	--------------------------	--	--	---	---	---	---

«.

Za vrstico s šifro C130 se doda nova vrstica s šifro C131, ki se glasi:

»

C131	dodatek za stalno pripravljenost na določenem kraju	dodatki	0,5	32.a člen ZSPJS, 46. člen KPJS, 71. člen ZODPol bruto urna postavka za osnovno plačo za obračun x število ur x faktor	/	X	1	1
------	---	---------	-----	--	---	---	---	---

«.

V vrsticah s šiframa A900 in B010 se v stolpcu A1 število »1« nadomesti s črko »X«.

Vrstici s šiframa C011 in C012 se spremenita tako, da se glasita:

»

C011	položajni dodatek – nadomeščanje	dodatki	od 0,05 do 0,12	osnovna plača FJU x faktor x število normiranih ur; 24. člen ZSPJS	za čas, ko javni uslužbenec izvršuje pooblastila v zvezi z vodenjem, usklajevanjem ali izvajanjem dela notranje organizacijske enote (nadomeščanje)	0	1	1
			od 0,01 do 0,10	osnovna plača FJU x faktor x število normiranih ur; 20. člen PJUDT		0	1	2
C012	položajni dodatek – nadomeščanje	dodatki	faktor določen v skladu s 4. členom Uredbe o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka	osnovna plača FJU x faktor x število normiranih ur; 24. člen ZSPJS	za čas, ko vodja ene notranje organizacijske enote nadomešča vodjo druge notranje organizacijske enote	0	1	1

«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-5/2017
Ljubljana, dne 23. marca 2017
EVA 2017-3130-0006

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

675. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Za izvrševanje 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15 in 82/15) ter na podlagi 3. in 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08, 21/09, 61/09, 91/09, 3/10, 27/10, 45/10, 62/10, 88/10, 94/10 – ZIU, 10/11, 45/11, 53/11, 86/11, 26/12, 41/12, 90/12, 24/13, 75/13, 79/13, 108/13, 15/14, 43/14, 6/15, 57/15, 98/15, 15/16 in 84/16) izdaja minister za javno upravo

P R A V I L N I K

o dopolnitvi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 106/05, 20/06, 39/06, 79/06, 132/06, 47/07, 60/07, 17/09, 67/09, 93/09, 16/10, 104/10, 11/11, 29/11, 20/12, 97/12, 47/13, 51/13, 55/13, 21/14, 65/14, 76/14, 91/14, 38/15, 64/15, 22/16, 84/16 in 8/17) se v drugem odstavku 2. člena v tabeli »Tip osebe javnega prava: vladna služba, Razpon plačnega razreda: 52-57« za vrstico

»

URAD VLADE ZA KOMUNICIRANJE	B017101	Direktor VS	56
--------------------------------	---------	-------------	----

«

doda nova vrstica, ki se glasi:

»

URAD VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OSKRBO IN INTEGRACIJO MIGRANTOV	B017101	Direktor VS	56
---	---------	-------------	----

«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0100-157/2017/6
Ljubljana, dne 21. marca 2017
EVA 2017-3130-0010

Boris Koprivnikar l.r.
Minister
za javno upravo

676. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodah za določanje prihrankov energije

Na podlagi 320. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) in drugega odstavka 8. člena Uredbe o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14) izdaja minister za infrastrukturo

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodah za določanje prihrankov energije

1. člen

V Pravilniku o metodah za določanje prihrankov energije (Uradni list RS, št. 67/15) se za 1. členom doda nov 1.a člen, ki se glasi:

»1.a člen

(prenos predpisov Evropske unije)

S tem pravilnikom se v pravni red Republike Slovenije delno prenaša Direktiva 2012/27/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o energetske učinkovitosti, spremembi direktiv 2009/125/EU in 2010/30/EU ter razveljavitvi direktiv 2004/8/ES in 2006/32/ES (UL L št. 315 z dne 14. 11. 2012, str. 1).«.

2. člen

Naslov 3. člena se spremeni tako, da se glasi: »(emisijski in pretvorbeni faktorji)«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Pretvorbeni faktorji za izračun energijske vsebnosti goriv za končno rabo so določeni v prilogi IV, ki je sestavni del tega pravilnika.«.

3. člen

Priloge I, II in III se nadomestijo z novimi prilogami I, II in III, ki so sestavni del tega pravilnika.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-353/2016
Ljubljana, dne 16. marca 2017
EVA 2016-2430-0080

dr. Peter Gašperšič l.r.
Minister
za infrastrukturo

PRILOGA I

Metode za določanje prihrankov energije, rabe obnovljivih virov energije in zmanjšanja izpustov CO₂

1. Celovita prenova stavb

Celovita energetska prenova pomeni usklajeno izvedbo ukrepov učinkovite rabe energije na ovojju stavbe (npr. fasada, streha, tla) in na stavbnih tehničnih sistemih (npr. ogrevanje, prezračevanje, klimatizacija, priprava tople vode) na način, da se, kolikor je to tehnično mogoče, izkoristi ves ekonomsko upravičeni potencial za energetska prenova, s čimer se medsebojno optimizirajo posamezni ukrepi ter prihranki energije.

Prihranek energije zaradi celovite energetske prenove stavbe je izračunan kot razlika med potrebno toploto [kWh/m² na leto] za ogrevanje stavbe pred prenovo in po njej, izračunano na podlagi gradbene fizike objekta skladno s Pravilnikom o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 52/10; v nadaljnjem besedilu: PURES 2010).

Prihranek energije se določi glede na vrsto nove ogrevalne naprave (kotel ali toplotna črpalka; TČ) oziroma upošteva celovito prenavo toplotne postaje (TP) ali priklop stavbe na sistem daljinskega ogrevanja (DO), in sicer:

– pri uporabi kotla v novem ogrevalnem sistemu:

$$PE_{co, kotel} = \left(\frac{PTE_{stari}}{\eta_{stari}} - \frac{PTE_{novi}}{\eta_{novi}} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto};]$$

– pri uporabi toplotne črpalke v novem ogrevalnem sistemu:

klasična toplotna črpalka

$$PE_{co, T\check{C}} = \left(\frac{PTE_{stari}}{\eta_{stari}} - \frac{K_{EL} \cdot PTE_{novi}}{\eta_{T\check{C}} \cdot SPF} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto},]$$

plinska in sorpcijska toplotna črpalka

$$PE_{co, T\check{C}} = \left(\frac{PTE_{stari}}{\eta_{stari}} - \frac{PTE_{novi}}{\eta_{T\check{C}} \cdot SPF} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto},]$$

hibridna toplotna črpalka

$$PE_{co, T\check{C}} = \left(\frac{PTE_{stari}}{\eta_{stari}} - PTE_{novi} \cdot \left(\frac{0,55 \cdot K_{EL}}{\eta_{T\check{C}} \cdot SPF} + \frac{0,45}{\eta_{novi, kotel}} \right) \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto};]$$

– pri uporabi celovito prenovljene TP v novem ogrevalnem sistemu:

$$PE_{co, TP} = \left(\frac{PTE_{stari}}{\eta_{TP, stari}} - \frac{PTE_{novi}}{\eta_{TP, novi}} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto};]$$

– pri priklopu stavbe na sistem DO:

$$PE_{co, DO} = \left(\frac{PTE_{stari}}{\eta_{stari}} - \frac{PTE_{novi}}{\eta_{DO}} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- $PE_{co, kotel}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi celovite prenove stavbe, če se v novem ogrevalnem sistemu uporablja toplovodni kotel,
- $PE_{co, TČ}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi celovite prenove stavbe, če se v novem ogrevalnem sistemu uporablja toplotna črpalka,
- $PE_{co, TP}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi celovite prenove stavbe, če se v novem ogrevalnem sistemu uporablja celovito prenovljena TP,
- $PE_{co, DO}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi celovite prenove stavbe, če se stavba priklopi na sistem DO,
- PTE_{stari} – potrebna toplota [kWh/m² na leto] za ogrevanje stavbe pred celovito prenovo, ki mora biti izračunana skladno s tehnično smernico TSG-1-004:2010 (PURES 2010) ali po metodologiji PHPP 2007,¹
- PTE_{novi} – potrebna toplota [kWh/m² na leto] za ogrevanje stavbe po celoviti obnovi, ki mora biti izračunana skladno s tehnično smernico TSG-1-004:2010 (PURES 2010) ali po metodologiji PHPP 2007,¹
- K_{EL} – pretvorbeni količnik za električno energijo, kot je določen v prilogi IV – privzeta vrednost je 2, v primeru lastne proizvodnje električne energije na lokaciji je vrednost 1,
- SPF – letno grelno število toplotne črpalke (SPF – angl. *Seasonal Performance Factor*), vrednosti so navedene pri metodi 7,
- η_{stari} – letni obratovalni izkoristek starega (zamenjanega) ogrevalnega sistema temelji na pogoju, da gre za star toplovodni kotel. Vrednost izkoristka določimo na podlagi DIN 4702-8, in sicer tako, da poleg povprečnega normiranega izkoristka za stare kotle upoštevamo izkoristek cevnega omrežja (razvoda) in izkoristek regulacijskega sistema:

$$\eta_{stari} = \eta_k \cdot \eta_c \cdot \eta_r = 0,72 \cdot 0,97 \cdot 0,94 = 0,66;$$

η_k – normirani izkoristek kotla, ki upošteva dejansko obratovalno karakteristiko kotla (dejansko obremenitev), določen pa je kot razmerje med letno porabljeno energijo (Q_H) in letno pridobljeno toploto kotla (Q_P) pri delni obremenitvi ogrevalnega sistema – normirana vrednost za stari kotel je 0,72 (DIN 4702-8),

η_c – izkoristek cevnega razvoda – normirana vrednost za stari sistem je 0,97 (DIN 4702-8),

η_r – izkoristek regulacije – normirana vrednost za stari sistem je 0,94 (DIN 4702-8),

η_{novi} – letni obratovalni izkoristek novega kotlovnega ogrevalnega sistema po DIN 4702-8 se izračuna po enačbi:

$$\eta_{novi} = \eta_k \cdot \eta_c \cdot \eta_r,$$

pri čemer se uporabi ustrezne vrednosti iz spodnje preglednice.

Preglednica: Vrednosti izkoristkov za nove kotlovne ogrevalne sisteme

Tip kotla	Vrsta goriva	η_k	η_c	η_r	η_{novi}
nizkotemperaturni	ELKO, ZP, biomasa	0,90	0,98	0,95	0,84
kondenzacijski	ELKO	0,99	0,98	0,95	0,92

¹ Natančen izračun gradbene fizike, razvit posebej za pasivne hiše (Passivhaus Institut, Darmstadt, Nemčija).

kondenzacijski	ZP, UNP	1,04	0,98	0,95	0,97
----------------	---------	------	------	------	------

$\eta_{T\check{c}}$ – letni obratovalni izkoristek novega ogrevalnega sistema s TČ – normirana vrednost je 0,93; kot določa metoda 7,

$\eta_{novi, kotel}$ – letni obratovalni izkoristek novega ogrevalnega sistema s kondenzacijskim kotlom kot delom hibridne toplotne črpalke – normirana vrednost iz zgornje preglednice je 0,97,

$\eta_{TP, stari}$ – letni obratovalni izkoristek starega ogrevalnega sistema s TP – skladno s spodnjo enačbo je normirana vrednost 0,82:

$$\eta_{TP, stari} = \eta_{TP} \cdot \eta_c \cdot \eta_r = 0,90 \cdot 0,97 \cdot 0,94 = 0,82;$$

$\eta_{TP, novi}$ – letni obratovalni izkoristek novega ogrevalnega sistema s celovito prenovljeno TP – skladno s spodnjo enačbo je normirana vrednost 0,93:

$$\eta_{TP, novi} = \eta_{TP} \cdot \eta_c \cdot \eta_r = 1 \cdot 0,98 \cdot 0,95 = 0,93;$$

η_{DO} – letni obratovalni izkoristek novega ogrevalnega sistema pri priklopu stavbe na sistem DO – normirana vrednost je 0,93,

A – ogrevana površina [m²] stavbe.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Prihranek ali zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbah:

– pri uporabi kotla v novem ogrevalnem sistemu:

$$ZEC_{kotel} = \left(\frac{PTE_{stari}}{\eta_{stari}} \cdot ef_{G, stari} - \frac{PTE_{novi}}{\eta_{novi}} \cdot ef_{G, novi} \right) \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}];$$

– pri uporabi toplotne črpalke v novem ogrevalnem sistemu:

klasična, plinska in sorpcijska toplotna črpalka

$$ZEC_{T\check{c}} = \left(\frac{PTE_{stari}}{\eta_{stari}} \cdot ef_{G, stari} - \frac{PTE_{novi}}{\eta_{T\check{c}}} \cdot \frac{1}{SPF} \cdot ef_{G, T\check{c}} \right) \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

hibridna toplotna črpalka

$$ZEC_{T\check{c}} = \left(\frac{PTE_{stari}}{\eta_{stari}} \cdot ef_{G, stari} - PTE_{novi} \cdot \left(\frac{1}{SPF} \cdot \frac{0,55 \cdot ef_{G, T\check{c}}}{\eta_{T\check{c}}} + \frac{0,45 \cdot ef_{G, novi, kotel}}{\eta_{novi, kotel}} \right) \right) \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}];$$

– pri uporabi celovito prenovljene TP v novem ogrevalnem sistemu:

$$ZEC_{TP} = \left(\frac{PTE_{stari}}{\eta_{TP, stari}} - \frac{PTE_{novi}}{\eta_{TP, novi}} \right) \cdot ef_{G, DO} \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}];$$

– pri priklopu stavbe na sistem DO:

$$ZEC_{DO} = \left(\frac{PTE_{stari}}{\eta_{stari}} \cdot ef_{G, stari} - \frac{PTE_{novi}}{\eta_{DO}} \cdot ef_{G, DO} \right) \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- $ef_{G\text{ stari}}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za star ogrevalni sistem, kot določa priloga III tega pravilnika,
- $ef_{G\text{ novi}}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za nov ogrevalni sistem s kotlom, kot določa priloga III tega pravilnika,
- $ef_{G\text{ TČ}}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za TČ, kot določa priloga III tega pravilnika,
- $ef_{G\text{ novi, kotel}}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za nov ogrevalni sistem s kondenzacijskim kotlom kot delom hibridne TČ, kot določa priloga III tega pravilnika,
- $ef_{G\text{ DO}}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za DO, kot določa priloga III tega pravilnika.

Povečanje rabe obnovljivih virov energije

Pri uporabi novega kotla na lesno biomaso ali toplotne črpalke ali pri priklopu stavbe na sistem DO, v katerem se za proizvodnjo daljinske toplote uporablja tudi obnovljive vire energije (OVE), se povečana raba obnovljivih virov energije (POVE) izračuna po enačbah:

– pri uporabi kotla na lesno biomaso namesto kotla na fosilno gorivo:²

$$POVE_{co, \text{kotel-biomasa}} = \frac{PTE_{novi}}{\eta_{novi}} \cdot A \quad [\text{kWh/leto};]$$

– pri uporabi toplotne črpalke:

klasična, plinska in sorpcijska toplotna črpalka

$$POVE_{co, T\check{C}} = \frac{PTE_{novi}}{\eta_{T\check{C}}} \cdot \left(1 - \frac{1}{SPF}\right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto},]$$

hibridna toplotna črpalka

$$POVE_{co, T\check{C}} = 0,55 \cdot \frac{PTE_{novi}}{\eta_{T\check{C}}} \cdot \left(1 - \frac{1}{SPF}\right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto};]$$

– pri priklopu stavbe na sistem DO:

$$POVE_{co, DO} = \frac{PTE_{novi}}{\eta_{DO}} \cdot A \cdot f \quad [\text{kWh/leto},]$$

pri čemer je:

- f – delež energije DO, proizveden iz OVE (f = 1 pri 100-odstotni proizvodnji daljinske toplote iz OVE; 0 < f < 1 pri delni proizvodnji daljinske toplote iz OVE; f = 0 pri proizvodnji daljinske toplote iz fosilnega vira in pri zamenjavi starega toplovodnega kotla na OVE z DO na OVE).

Podatkovne zahteve

Za uporabo te metode so potrebni celoviti podatki o stanju stavbe pred prenovo in po njej ter natančen in popoln izračun gradbene fizike.

² Kadar se stari kotel na lesno biomaso nadomesti z novim, se zaradi boljšega izkoristka novega kotla raba OVE zmanjša.

Če je mogoče, se zagotovi zbiranje podatkov o starih in novih ogrevalnih sistemih, in sicer:

- vrsta vira energije starega in novega sistema (zemeljski plin, les, električna energija itn.),
- tip novega ogrevalnega sistema (kondenzacijska tehnika, vrsta ali tip ogrevalnih teles itn.),
- starost zamenjanih ogrevalnih naprav (kotlov).

Na podlagi natančnejših podatkov bo mogoče izračune prihrankov izpustov CO₂ dodatno razlikovati glede na vrsto vira energije in vrsto ali tip ogrevalnih naprav.

2. Gradnja skoraj nič-energijskih stavb

Skoraj nič-energijske stavbe so stavbe z zelo visoko energetske učinkovitostjo – za svoje delovanje porabijo zelo malo energije, ki je večinoma energija iz obnovljivih virov in proizvedena na kraju samem ali v bližini. Pri tem ukrepu se upošteva samo gradnja tistih stavb, ki presegajo zahteve, določene s PURES 2010.

Prihranek energije je razlika med rabo energije za ogrevanje skoraj nič-energijske stavbe in rabo energije za ogrevanje, ki jo določa predpis za gradnjo stavb (ob uporabi povprečnega novega kotla).

Prihranek energije se določi glede na vrsto ogrevalne naprave, in sicer:

– uporaba kotla:

$$PE_{SNEH,kotel} = \left(\frac{PTE}{\eta} - \frac{PTE_{SNEH}}{\eta_{novi}} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto}],$$

$$PE_{SNEH,kotel} = \left(77,78 - \frac{PTE_{SNEH}}{\eta_{novi}} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto}];$$

– uporaba toplotne črpalke:

klasična toplotna črpalka

$$PE_{SNEH,T\check{c}} = \left(\frac{PTE}{\eta} - \frac{K_{EL} \cdot PTE_{SNEH}}{\eta_{T\check{c}} \cdot SPF} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto}],$$

$$PE_{SNEH,T\check{c}} = \left(77,78 - 1,075 \cdot \frac{K_{EL} \cdot PTE_{SNEH}}{SPF} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto}],$$

plinska in sorpcijska toplotna črpalka

$$PE_{SNEH,T\check{c}} = \left(\frac{PTE}{\eta} - \frac{PTE_{SNEH}}{\eta_{T\check{c}} \cdot SPF} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto}],$$

$$PE_{SNEH,T\check{c}} = \left(77,78 - 1,075 \cdot \frac{PTE_{SNEH}}{SPF} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto}],$$

hibridna toplotna črpalka

$$PE_{SNEH,TC} = \left(\frac{PTE}{\eta} - PTE_{SNEH} \cdot \left(\frac{0,55 \cdot K_{EL}}{\eta_{TC} \cdot SPF} + \frac{0,45}{\eta_{novi, kotel}} \right) \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto}],$$

$$PE_{SNEH,TC} = \left(77,78 - PTE_{SNEH} \cdot \left(0,591 \cdot \frac{K_{EL}}{SPF} + 0,464 \right) \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- $PE_{SNEH, kotel}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi gradnje skoraj nič-energijskih stavb (uporaba kotla kot ogrevalnega vira),
- $PE_{SNEH, TC}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi gradnje skoraj nič-energijskih stavb (uporaba toplotne črpalke kot ogrevalnega vira),
- PTE_{SNEH} – potrebna toplota [kWh/m² na leto] za ogrevanje prostorov skoraj nič-energijske stavbe, ki mora biti izračunana skladno s tehnično smernico TSG-1-004:2010 (PURES 2010) ali po metodologiji PHPP,³ ki upošteva specifične toplotne izgube pod 25 kWh/m² na leto oziroma pod 15 kWh/m² na leto),
- PTE – največja dopustna potrebna toplota [kWh/m² na leto] za ogrevanje prostorov skladno s PURES 2010,
- K_{EL} – pretvorbeni količnik za električno energijo, kot je določen v prilogi IV – privzeta vrednost je 2; pri lastni proizvodnji električne energije na lokaciji je vrednost 1,
- SPF – letno grelno število toplotne črpalke (SPF – angl. *Seasonal Performance Factor*), vrednosti so navedene pri metodi 7,
- η – letni obratovalni izkoristek za ekvivalentni novi kotel – normirana vrednost je 0,9,⁴
- η_{novi} – letni obratovalni izkoristek novega kotlovnega ogrevalnega sistema po DIN 4702-8, vrednosti so navedene pri metodi 1,
- η_{TC} – letni obratovalni izkoristek novega ogrevalnega sistema s toplotno črpalko – normirana vrednost je 0,93; kot določa metoda 7,
- $\eta_{novi, kotel}$ – letni obratovalni izkoristek novega ogrevalnega sistema s kondenzacijskim kotlom kot delom hibridne toplotne črpalke – normirana vrednost je 0,97; kot določa metoda 1,
- A – ogrevana površina stavbe [m²].

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje ali prihranek izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbah:

– uporaba kotla:

$$ZEC_{SNEH,kotel} = PE_{SNEH, kotel} \cdot ef_G \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}]$$

ali

$$ZEC_{SNEH,kotel} = \left(77,78 - \frac{PTE_{SNEH}}{\eta_{novi}} \right) \cdot A \cdot ef_G \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}];$$

– uporaba toplotne črpalke:

³ Natančen izračun gradbene fizike, razvit posebej za pasivne hiše (Passivhaus Institut, Darmstadt, Nemčija).

⁴ Povprečna vrednost za ekvivalentni nizkotemperaturni in kondenzacijski kotel.

klasična, plinska in sorpcijska toplotna črpalka

$$ZEC_{SNEH,TC} = \left(\frac{PTE}{\eta} \cdot ef_G - \frac{PTE_{SNEH}}{\eta_{TC}} \cdot \frac{1}{SPF} \cdot ef_{GTC} \right) \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}]$$

ali

$$ZEC_{SNEH,TC} = \left(77,78 \cdot ef_G - 1,075 \cdot \frac{PTE_{SNEH}}{SPF} \cdot ef_{GTC} \right) \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

hibridna toplotna črpalka

$$ZEC_{SNEH,TC} = \left(\frac{PTE}{\eta} \cdot ef_G - PTE_{SNEH} \cdot \left(\frac{1}{SPF} \cdot \frac{0,55 \cdot ef_{GTC}}{\eta_{TC}} + \frac{0,45 \cdot ef_{G\text{ novi, kotel}}}{\eta_{\text{novi, kotel}}} \right) \right) \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}]$$

ali

$$ZEC_{SNEH,TC} = \left(77,78 \cdot ef_G - PTE_{SNEH} \cdot \left(0,591 \cdot \frac{ef_{GTC}}{SPF} + 0,464 \cdot ef_{G\text{ novi, kotel}} \right) \right) \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ef_G – povprečen emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo za ogrevanje, kot za posamezne sektorje določa priloga III tega pravilnika,
- ef_{GTC} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za toplotno črpalko, kot določa priloga III tega pravilnika,
- $ef_{G\text{ novi, kotel}}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za ogrevalni sistem s kondenzacijskim kotlom kot delom hibridne toplotne črpalke, kot določa priloga III tega pravilnika.

Povečanje rabe obnovljivih virov energije

Pri uporabi kotla na lesno biomaso ali toplotne črpalke namesto kotla na fosilno gorivo se povečana raba obnovljivih virov energije (POVE) izračuna po enačbah:

– uporaba kotla na lesno biomaso:

$$POVE_{SNEH, \text{kotel-biomasa}} = \frac{PTE_{SNEH}}{\eta_{\text{novi}}} \cdot A \quad [\text{kWh/leto}];$$

– uporaba toplotne črpalke:

klasična, plinska in sorpcijska toplotna črpalka

$$POVE_{SNEH,TC} = \frac{PTE_{SNEH}}{\eta_{TC}} \cdot \left(1 - \frac{1}{SPF} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto}],$$

hibridna toplotna črpalka

$$POVE_{co,TC} = 0,55 \cdot \frac{PTE_{SNEH}}{\eta_{TC}} \cdot \left(1 - \frac{1}{SPF} \right) \cdot A \quad [\text{kWh/leto}].$$

Podatkovne zahteve

Za uporabo te metode so potrebni celoviti podatki o stanju stavbe po zgraditvi – izračun PHPP 2007 za skoraj nič-energijske stavbe (specifične toplotne izgube pod 15 kWh/m² na leto) ali metoda Slovenskega okoljskega javnega sklada (Eko sklad, j. s.), za stavbe s specifičnimi toplotnimi izgubami med 15 in 35 kWh/m² na leto.

Za določanje izkoristkov ogrevalnih naprav se uporabijo normirane vrednosti, ki so navedene pri tej metodi.

3. Delna obnova stavb (obnova posameznih elementov zunanjega ovoja)

Prihranek energije je izračunan na podlagi razlike med toplotnimi prehodnostmi posameznih konstrukcijskih elementov stavbe pred obnovo in po njej, pri čemer se vrednosti za nove materiale določijo na podlagi znanih tehničnih lastnosti, vrednosti za stare materiale pa so določene na podlagi starih tehničnih zahtev in nekaterih izkustvenih vrednosti.

Prihranek energije se izračuna po univerzalni enačbi:

$$PE_{delna\ obnova} = \frac{(U_{staro} - U_{novo}) \cdot SD \cdot 24ur}{\eta} \cdot \frac{1}{1000} \cdot A \cdot f_1 \cdot f_2 \quad \text{[kWh/leto]}$$

pri čemer je:

$PE_{delna\ obnova}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi delne obnove ovoja stavbe,

U_{staro} – toplotna prehodnost [W/m² K] starega elementa ovoja stavbe (zunanji zid, stavbno pohištvo itn.),

Za toplotno prehodnost konstrukcijskih elementov pred obnovo (U_{staro}) se uporabljajo normirane vrednosti, kot določa spodnja preglednica:

Preglednica: Vrednosti za toplotno prehodnost starih konstrukcijskih elementov stavb,⁵ izražene v W/m² K

Konstrukcijski element	U_{staro}
zunanji zid proti okolici	1,2
tla na terenu	1,5
kletna stena (ki meji na zemljo)	3,0
pod proti neogrevani kleti	1,5
strop proti neogrevanemu podstrešju	1,0
poševna streha (neizolirana)	2,5
ravna streha	1,0
okna, vrata	3,0

U_{novo} – toplotna prehodnost [W/m² K] novega elementa ovoja stavbe (zunanji zid, stavbno pohištvo itd.)

Za izračun toplotne prehodnosti konstrukcijskih elementov (zunanji zid, streha in tla) po obnovi (U_{novo}) se uporabi enačba:

⁵ Velja tudi za nestanovanjske stavbe.

$$U_{\text{novo}} = \left(\frac{1}{U_{\text{staro}}} + \frac{d_{\text{izolacija}}}{\lambda_{\text{izolacija}}} \right)^{-1} \quad [\text{W/m}^2 \text{K}],$$

pri čemer je:

$d_{\text{izolacija}}$ – debelina sloja vgrajene toplotne izolacije [m],

$\lambda_{\text{izolacija}}$ – toplotna prevodnost vgrajene toplotne izolacije [W/m K].

Za vgradnjo novega stavbnega pohištva (okna, vrata) se za toplotno prehodnost uporabi vrednost, ki jo navajajo proizvajalci v izjavi o lastnostih zunanega stavbnega pohištva skladno z Uredbo (EU) št. 305/2011 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. marca 2011 o določitvi usklajenih pogojev za trženje gradbenih proizvodov in razveljavitvi Direktive Sveta 89/106/EGS (UL L št. 88 z dne 4. aprila 2011, str. 5) in standardom SIST EN 14351-1, ki mora vsebovati vrednosti toplotne prehodnosti zunanega stavbnega pohištva (U_w).⁶ Kadar je dejanska vrednost toplotne prehodnosti, ki jo navaja proizvajalec, med 1,0 in 1,2 W/m² K, se lahko v izračunu uporabi normirana vrednost, ki je 1,1 W/m² K.

- SD – stopinjski dnevi (30-letno uteženo povprečje v obdobju 1985–2014 – normirana vrednost, ki se uporabi za izračun prihranka energije, je 3.073 K*dan/leto)
- η – letni obratovalni izkoristek ogrevalnega sistema – normirana vrednost je 0,75⁷
- A – površina [m²] izboljšane elementa ovoja stavbe
- f_1 – korekcijski faktor, ki upošteva ali vrednoti občasne prekinitve delovanja ogrevalnega sistema (nočni čas) in znižane temperaturne ravni v delu stavbe – normirana vrednost za stanovanjske stavbe je 0,89⁸
- f_2 – korekcijski faktor stopinjskih dni, ki je za:
- element, ki meji na zunanji zrak: 1,00
 - strop proti neogrevanemu podstrešju: 0,75
 - pod proti neogrevani kleti: 0,50

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje ali prihranek izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{\text{de ln a obnova}} = PE_{\text{de ln a obnova}} \cdot ef_G \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ef_G – povprečen emisijski faktor za gorivo (za ogrevanje), kot za posamezne sektorje določa priloga III tega pravilnika.

⁶ Izjava o lastnostih zunanega stavbnega pohištva mora biti podprta s poročilom o tipnem preskušanju zunanega stavbnega pohištva, ki ga pripravi izbrani preskuševalni laboratorij, priglašen pri Evropski komisiji za gradbene proizvode.

⁷ Povprečna srednja vrednost za stare in nove kotle – uporabljeni so bili izhodiščni podatki za nove in stare kotle, navedeni v metodi 1.

⁸ Izhodiščni podatki:

- 10 ur prekinitve ogrevanja,
- 2 K povprečna znižana temperatura ob prekinitvi (razpon od 1 do 3 K, odvisno od vrste gradnje in izoliranosti objekta),
- 17 K povprečna razlika med povprečno zunanjo temperaturo v ogrevalni sezoni (4 °C) in povprečno temperaturo v prostorih, ki se ogrevajo (21 °C),
- 6 K znižana temperatura na 20 % površine prostorov (npr. takih, ki se ne uporabljajo),

$$f_1 = 0,8 \cdot \frac{10 \text{ur} \cdot \left(1 - \frac{2\text{K}}{17\text{K}}\right) + 14 \text{ur} \cdot 1}{24 \text{ur}} + 0,2 \cdot \frac{24 \text{ur} \left(1 - \frac{6\text{K}}{17\text{K}}\right)}{24 \text{ur}} = 0,89$$

Podatkovne zahteve

Za uporabo te metode so potrebni natančni podatki o lastnostih na novo vgrajenih gradbenih elementov zunanje ovojne stavbe, zlasti podatki o toplotni prehodnosti in velikosti (površini) posameznih elementov.

4. Zamenjava toplovodnih kotlov z novimi

Prihranek energije je razlika med rabo energije v stavbi s starim in novim kotlom. Prihranek energije se lahko določi na dva načina, odvisno od razpoložljivih podatkov, in sicer:

- z upoštevanjem normiranih povprečnih potreb po toploti za ogrevanje v stavbah ob poznavanju dejanske ogrevane površine v stavbi ali
- z upoštevanjem dejanske nazivne ogrevalne moči kotlov ob upoštevanju normiranih obratovalnih ur kotla v ogrevalni sezoni.

Pri zamenjavi kotlov se povečanje rabe obnovljivih virov energije določi takrat, ko stari kotel na fosilno gorivo zamenjamo z novim na lesno biomaso.

Prihranek energije se izračuna po enačbi:

$$PE_{kotel} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \frac{1}{\eta_{novi}} \right) \cdot S \cdot A \quad [\text{kWh/leto}]$$

ali

$$PE_{kotel} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \frac{1}{\eta_{novi}} \right) \cdot P \cdot t \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

PE_{kotel} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi zamenjave kotla,

S – povprečno energijsko število [kWh/m² na leto] stavbe,

Preglednica: Povprečno energijsko število stavbe, izraženo v kWh/m² na leto

Vrsta stavbe	Ogrevanje	Ogrevanje + sanitarna voda ⁹
enostanovanjska	132	162
večstanovanjska (blok)	94	124

A – ogrevana površina [m²] stavbe, ki se oskrbuje s kotlom

P – nazivna moč [kW] novega kotla

t – obratovalni čas [h] kotla v kurilni sezoni (preračunan na obratovanje pri nazivni moči); normirana vrednost za gospodinjstvi sektor = 1500 ur/leto (določeno po smernicah VDI 2067)

η_{stari} – letni obratovalni izkoristek starega (zamenjanega) toplovodnega kotla po DIN 4702-8, vrednosti so navedene pri metodi 1

η_{novi} – letni obratovalni izkoristek novega toplovodnega kotla po DIN 4702-8, vrednosti so navedene pri metodi 1.

⁹ Povprečna (normirana) potreba po topli sanitarni vodi v enostanovanjskih stavbah znaša 3000 kWh/gospodinjstvo na leto ali 30 kWh/m² na leto, pri čemer je upoštevana povprečna velikost stavbe 100 m² in 4-članska družina s porabo tople sanitarne vode 2 kWh/osebo na dan).

Zmanjšanje izpustov CO₂

Prihranki ali zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se, kadar se vrsta goriva ne zamenja, izračunajo po enačbi:

$$ZEC_{kotel} = PE_{kotel} \cdot ef_G \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

ef_G – emisijski faktor za gorivo, kot določa priloga III tega pravilnika.

Pri zamenjavi vrste goriva se uporabi naslednja enačba:

$$ZEC_{kotel} = \left(\frac{ef_{G \text{ stari}}}{\eta_{stari}} - \frac{ef_{G \text{ novi}}}{\eta_{novi}} \right) \cdot S \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}]$$

ali

$$ZEC_{kotel} = \left(\frac{ef_{G \text{ stari}}}{\eta_{stari}} - \frac{ef_{G \text{ novi}}}{\eta_{novi}} \right) \cdot P \cdot t \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

$ef_{G \text{ stari}}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za stari ogrevalni sistem, kot za posamezen sektor ali vrsto goriva določa priloga III tega pravilnika,

$ef_{G \text{ novi}}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za novi ogrevalni sistem, kot za posamezen sektor ali vrsto goriva določa priloga III tega pravilnika.

Povečanje rabe obnovljivih virov energije (kotli na lesno biomaso)

Pri prehodu na kotle na lesno biomaso se izračuna tudi povečanje rabe obnovljivih virov energije po naslednji enačbi:

$$POVE_{kotel \text{ LB}} = \frac{P \cdot t}{\eta_{novi}} \cdot f \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

$POVE_{kotel \text{ LB}}$ – povečanje rabe obnovljivih virov energije [kWh/leto],

$f = 1$ – vgradnja novega kotla na lesno biomaso namesto starega kotla na fosilno gorivo,

$f = 0$ – vgradnja novega kotla na lesno biomaso namesto starega kotla na lesno biomaso.

Podatkovne zahteve

Za uporabo metode je treba poznati podatke o ogrevani površini stavb in moči novih ogrevalnih naprav.

5. Zamenjava sistema električnega ogrevanja s centralnim ogrevanjem z učinkovitimi toplovodnimi kotli

Ta ukrep je prehod pri ogrevanju stanovanja/stavbe s sistema električnega ogrevanja na centralno ogrevanje s sodobnim kotlom (biomasni, kondenzacijski kotel).

Prihranek energije je določen na enak način kot v metodi 4, pri čemer se nadomestijo stara električna ogrevala ali električni ogrevalni sistem v etaži oziroma stavbi.

Prihranek energije se izračuna po enačbi:

$$PE_{kotel} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \frac{1}{\eta_{novi}} \right) \cdot S \cdot A \quad [\text{kWh/leto}]$$

ali

$$PE_{kotel} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \frac{1}{\eta_{novi}} \right) \cdot P \cdot t \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

PE_{kotel} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi zamenjave električnega ogrevanja s (kondenzacijskim) kotlom kot ogrevalnim virom,

S – povprečno energijsko število [kWh/m² na leto] v stavbah, vrednosti so navedene pri metodi 4,

A – ogrevana površina [m²] stavbe ali etaže, ki se oskrbuje s kotlom,

P – nazivna moč [kW] novega kotla,

t – obratovalni čas [h] kotla v kurilni sezoni (preračunan na obratovanje pri nazivni moči) – normirana vrednost za gospodinjstvi sektor = 1500 ur/leto,¹⁰

η_{stari} – letni obratovalni izkoristek starega (zamenjanega) električnega ogrevalnega sistema:

$$\eta_{stari} = \eta_{EOG} \cdot \eta_r = 0,99 \cdot 0,94 = 0,93$$

η_{EOG} – normirani (letni) izkoristek starega sistema električnih ogreval zaradi izgub v napeljavi (99 %),

η_r – izkoristek regulacije – stari sistem (DIN 4702-8: 94 %),

η_{novi} – letni obratovalni izkoristek novega kotlovnega ogrevalnega sistema po DIN 4702-8, – vrednosti so navedene pri metodi 1.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna na podlagi ugotovljenega prihranka energije pri zamenjavi električnega ogrevanja s kotlom kot ogrevalnim virom z upoštevanjem ustreznega emisijskega faktorja goriva, ki ga uporablja nova kurilna naprava, in sicer:

$$ZEC_{kotel} = \left(\frac{ef_G \text{ stari}}{\eta_{stari}} - \frac{ef_G \text{ novi}}{\eta_{novi}} \right) \cdot S \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}]$$

ali

$$ZEC_{kotel} = \left(\frac{ef_G \text{ stari}}{\eta_{stari}} - \frac{ef_G \text{ novi}}{\eta_{novi}} \right) \cdot P \cdot t \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

¹⁰ Določeno po smernicah VDI 2067; VDI – Verein Deutscher Ingenieure.

pri čemer je:

$ef_{G\text{ stari}}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za električno energijo, kot določa priloga III tega pravilnika,

$ef_{G\text{ novi}}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo; vrednosti za posamezne vrste goriva so navedene v prilogi III tega pravilnika.

Povečanje rabe obnovljivih virov energije (kotli na lesno biomaso)

Pri uporabi kotla na lesno biomaso se povečanje rabe obnovljivih virov (POVE) izračuna po enačbi, navedeni v metodi 4.

Podatkovne zahteve

Za uporabo metode je treba poznati podatke o ogrevani površini stavb in o moči novih ogrevalnih naprav.

6. Zamenjava električnega grelnika za pripravo tople sanitarne vode

Prihranek energije je enak zmanjšanju rabe električne energije zaradi zamenjave starega električnega grelnika (bojlerja) za pripravo tople sanitarne vode s toplotno črpalko (klasična toplotna črpalka zrak/voda) za pripravo tople sanitarne vode ali z vgradnjo sprejemnikov sončne energije (toplotnih ali fotonapetostnih). Fotonapetostni moduli, ki niso priključeni na električno omrežje, se lahko uporabijo za direktno ogrevanje vode preko uporovnih električnih grelnikov, pri čemer fotonapetostni sistem ne sme biti priključen na notranjo nizkonapetostno inštalacijo stavbe. Sistem mora izpolnjevati varnostne zahteve, kot so predpisani v prilogi pravilnika o tehničnih zahtevah naprav za samooskrbo z električno energijo iz obnovljivih virov energije ter mora zaradi preprečitve električnega udara v vsakem trenutku omogočati izklop sistema in zagotavljati, da je znotraj sistema v izključenem stanju mala napetost (ELV).

Prihranek se izračuna na podlagi normiranih vrednosti povprečne porabe tople sanitarne vode v gospodinjstvih, izkoristka starega električnega grelnika, izkoristka novega sistema, energetskega donosa sprejemnikov sončne energije in površine toplotnih sprejemnikov sončne energije ter pri fotonapetostnih sprejemnikih sončne energije glede na skupno moč (kWp) vgrajenih fotonapetostnih modulov.

Prihranek energije pri zamenjavi električnega grelnika s toplotno črpalko (zrak/voda) se izračuna po enačbi:

$$PE_{SV,TC} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \frac{1}{\eta_{TC} \cdot SPF} \right) \cdot E_{SV} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

$PE_{SV,TC}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi zamenjave (starega) električnega grelnika s toplotno črpalko za pripravo tople sanitarne vode (zrak/voda),

E_{SV} – povprečna (normirana) potreba po topli sanitarni vodi [kWh/leto] 30 kWh/m² na leto; v enostanovanjskih stavbah je 3000 kWh/gospodinjstvo na leto, pri čemer sta upoštevani povprečna velikost stavbe 100 m² in 4-članska družina s porabo tople sanitarne vode 2 kWh/osebo na dan,

η_{stari} – izkoristek starega sistema (električnega grelnika) za pripravo tople sanitarne vode – normirana vrednost je 0,8,

η_{TC} – letni obratovalni izkoristek ogrevalnega sistema, ki uporablja toplotno črpalko – normirana vrednost je 0,93, kot določa metoda 7,

SPF – letno grelni število toplotne črpalke (SPF – angl. *Seasonal Performance Factor*), vrednosti so navedene pri metodi 7.

Izračun prihranka energije pri vgradnji sprejemnikov sončne energije (SSE):

– kadar je izpolnjen pogoj $PE_{SV,SSE} \leq \frac{E_{SV}}{\eta_{stari}}$, se prihranek energije izračuna po enačbi:

$$PE_{SV,SSE} = \frac{U_{SSE}}{\eta} \cdot \eta_{SS} \cdot A \quad [\text{kWh/leto}],$$

$$PE_{SV,PVSSE} = \frac{U_{PVSSE}}{\eta} \cdot \eta_{PVSS} \cdot P_{PVSSE} \quad [\text{kWh/leto}];$$

– kadar je izpolnjen pogoj $PE_{SV,SSE} > \frac{E_{SV}}{\eta_{stari}}$, se prihranek energije izračuna po enačbi:

$$PE_{SV,SSE} = \frac{E_{SV}}{\eta_{stari}} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

$PE_{SV,SSE}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi vgradnje sprejemnikov sončne energije (SSE) namesto električnega grelnika,

$PE_{SV,PVSSE}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi vgradnje fotonapetostnih sprejemnikov sončne energije (PVSSE) namesto električnega grelnika,

U_{SSE} – letni donos [kWh/m²leto] SSE-sprejemnikov sončne energije glede na vrsto:

- ploščati SSE = 500 kWh/m² na leto,
- vakuumski SSE = 600 kWh/m² na leto,

U_{PVSSE} – normirani letni donos fotonapetostnih sprejemnikov sončne energije je 1000 kWh/kWp na leto,

η – izkoristek (povprečni) konvencionalnega sistema za pripravo tople sanitarne vode – normirana vrednost je 0,8,

η_{SS} – izkoristek solarnega sistema – normirana vrednost je 0,8,

η_{PVSS} – izkoristek fotonapetostnega solarnega sistema – normirana vrednost je 0,9: v primerjavi s toplotnimi SSE je izkoriščena sončna energija iz fotonapetostnih SSE enakomerneje razporejena prek leta: v poletni vročini nekoliko zmanjšana, v hladnih dneh pa višja – izgube energije na poti od sprejemnika do grelne naprave so bistveno manjše;

A – svetla (apertivna) površina [m²] vgrajenih SSE,¹¹

P_{PVSSE} – vgrajena moč fotonapetostnih modulov (kWp).

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se glede na vrsto ali način priprave tople sanitarne vode izračuna po enačbah:

– pri zamenjavi električnega grelnika s toplotno črpalko (zrak/voda):

¹¹ Če ni konkretnih projektnih podatkov, se lahko za enostanovanjske stavbe uporabijo naslednje normirane vrednosti: $A = 6 \text{ m}^2$ (ploščati SSE), $A = 5 \text{ m}^2$ (vakuumski SSE).

$$ZEC_{SV,TC} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \frac{1}{\eta_{TC}} \cdot \frac{1}{SPF} \right) \cdot ef_{EL} \cdot E_{SV} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

$ZEC_{SV,TC}$ – zmanjšanje izpustov CO₂ [kg CO₂/leto] pri vgradnji toplotne črpalke,

ef_{EL} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] pri proizvodnji električne energije v elektrarnah, kot določa priloga III tega pravilnika,

– pri vgradnji sprejemnikov sončne energije:

$$ZEC_{SV,SSE} = \frac{U_{SSE}}{\eta} \cdot \eta_{SS} \cdot A \cdot ef_{EL} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

$$ZEC_{SV,SSE} = \frac{U_{PVSSE}}{\eta} \cdot \eta_{PVSS} \cdot P_{PVSSE} \cdot ef_{EL} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je

$ZEC_{SV,SSE}$ – zmanjšanje izpustov CO₂ [kg CO₂/leto] pri vgradnji sprejemnikov sončne energije (SSE),

ef_{EL} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] pri proizvodnji električne energije v elektrarnah, kot določa priloga III tega pravilnika.

Povečanje rabe obnovljivih virov energije

Povečanje rabe obnovljivih virov energije se izračuna po enačbah:

– pri zamenjavi električnega grelnika s toplotno črpalko:

$$POVE_{SV,TC} = \frac{E_{SV}}{\eta_{TC}} \cdot \left(1 - \frac{1}{SPF} \right) \quad [\text{kWh}/\text{leto}],$$

pri čemer je:

$POVE_{SV,TC}$ – povečanje rabe obnovljivih virov energije [kWh/leto] pri vgradnji toplotne črpalke,

– pri vgradnji sprejemnikov sončne energije:

$$POVE_{SV,SSE} = U_{SSE} \cdot \eta_{SS} \cdot A \quad [\text{kWh}/\text{leto}],$$

$$POVE_{SV,SPVSE} = U_{PVSSE} \cdot \eta_{PVSS} \cdot P_{PVSSE} \quad [\text{kWh}/\text{leto}],$$

pri čemer je:

$POVE_{SV,SSE}$ – povečanje rabe obnovljivih virov energije [kWh/leto] pri vgradnji sprejemnikov sončne energije,

$POVE_{SV,PVSSE}$ – povečanje rabe obnovljivih virov energije [kWh/leto] pri vgradnji fotonapetostnih sprejemnikov sončne energije.

Podatkovne zahteve

Pri zamenjavi starega električnega grelnika za pripravo tople sanitarne vode s toplotno črpalko so za izbiro ustrezne metode potrebni podatki o tipu toplotne črpalke; pri vgradnji toplotnih sprejemnikov

sončne energije se potrebujejo podatki o vrsti in apertivni površini, pri vgradnji fotonapetostnih sprejemnikov sončne energije pa podatki o njihovi instalirani nazivni moči.

7. Vgradnja toplotnih črpalk za ogrevanje stavb

Ukrep zajema vgradnjo toplotnih črpalk (TČ) za ogrevanje stavb, in sicer:

- klasičnih toplotnih črpalk, to je kompresorskih toplotnih črpalk, gnanih z elektromotorjem,
- plinskih toplotnih črpalk, to je kompresorskih toplotnih črpalk, gnanih s plinskim motorjem,
- sorpcijskih toplotnih črpalk, to je toplotnih črpalk z adsorpcijsko ali absorpcijsko enoto in plinskim kondenzacijskim kotlom kot virom delovne toplote,
- hibridnih toplotnih črpalk kot kombinacije toplotne črpalke in kondenzacijskega kotla, ki obratujeta kot ena ogrevalna naprava.

Prihranek energije je razlika med rabo energije v stavbi s staro ogrevalno napravo in rabo električne energije toplotne črpalke.¹²

Prihranek energije se izračuna na dva načina, odvisno od razpoložljivih podatkov, in sicer:

- z upoštevanjem normiranih potreb po toploti za ogrevanje v stavbah ob poznavanju (dejanske) ogrevane površine v stavbi ali
- z upoštevanjem dejanske nazivne ogrevalne moči toplotne črpalke ob upoštevanju normiranih obratovalnih ur toplotne črpalke v ogrevalni sezoni.

Prihranek energije za toplotno črpalko se glede na razpoložljivost podatkov določi z naslednjimi enačbami:

klasična toplotna črpalka

$$PE_{T\check{c}} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \frac{K_{EL}}{\eta_{T\check{c}} \cdot SPF} \right) \cdot S \cdot A \quad [\text{kWh/leto}]$$

ali

$$PE_{T\check{c}} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \frac{K_{EL}}{\eta_{T\check{c}} \cdot SPF} \right) \cdot P \cdot t \quad [\text{kWh/leto}],$$

plinska in sorpcijska toplotna črpalka

$$PE_{T\check{c}} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \frac{1}{\eta_{T\check{c}} \cdot SPF} \right) \cdot S \cdot A \quad [\text{kWh/leto}]$$

ali

$$PE_{T\check{c}} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \frac{1}{\eta_{T\check{c}} \cdot SPF} \right) \cdot P \cdot t \quad [\text{kWh/leto}],$$

hibridna toplotna črpalka

$$PE_{T\check{c}} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \left(\frac{0,55 \cdot K_{EL}}{\eta_{T\check{c}} \cdot SPF} + \frac{0,45}{\eta_{novi, kotel}} \right) \right) \cdot S \cdot A \quad [\text{kWh/leto}]$$

¹² V skladu z Direktivo 2010/31/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. maja 2010 o energetski učinkovitosti stavb (UL L št. 153 z dne 18. 6. 2010, str. 13) se prihranek določi na ravni primarne energije z uporabo pretvorbene količnika za električno energijo, kot je določen v prilogi IV tega pravilnika.

ali

$$PE_{T\check{C}} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \left(\frac{0,55 \cdot K_{EL}}{\eta_{T\check{C}} \cdot SPF} + \frac{0,45}{\eta_{novi, kotel}} \right) \right) \cdot P \cdot t \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- $PE_{T\check{C}}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi vgradnje toplotne črpalke (namesto kotla),
- S – povprečno energijsko število [kWh/m² na leto] za stavbe, pri čemer so vrednosti navedene pri metodi 4. Namesto »povprečnega energijskega števila (S)« se lahko smiselno uporabi tudi »potrebna toplota za ogrevanje stavbe (PTE)«, določena na podlagi izračuna gradbene fizike za konkreten objekt ali primer (velja zlasti za ukrepe iz razpisov, ki predpisujejo izračun gradbene fizike),
- A – ogrevana površina [m²] stavbe, ki se oskrbuje s toplotno črpalko,
- P – nazivna toplotna moč [kW] toplotne črpalke,
- t – povprečni efektivni obratovalni čas [h/leto] TČ v kurilni sezoni (pri polni moči) – normirana vrednost je 1500 ur/leto (sektor gospodinjstva),
- K_{EL} – pretvorbeni količnik za električno energijo, kot je določen v prilogi IV – privzeta vrednost je 2, v primeru lastne proizvodnje električne energije na lokaciji je vrednost 1,
- SPF – letno grelno število toplotne črpalke (SPF – angl. *Seasonal Performance Factor*),

Preglednica: Povprečno (normirano) letno grelno število (SPF)

Tip toplotne črpalke	Klasična TČ	Plinska TČ	Sorpcijska TČ	Hibridna TČ
zrak/voda	2,8	1,5	1,26	3,6
zemlja/voda	3,5	-	1,3	-
voda/voda	4	-	1,3	-

- η_{stari} – izkoristek starega ogrevalnega sistema s kotlom – normirana vrednost je 0,66, kot izhaja iz pojasnitve pri metodi 1,
- $\eta_{T\check{C}}$ – letni obratovalni izkoristek ogrevalnega sistema, ki uporablja toplotno črpalko, se izračuna po enačbi:
- $$\eta_{T\check{C}} = \eta_c \cdot \eta_r = 0,98 \cdot 0,95 = 0,93,$$
- $\eta_{novi, kotel}$ – izkoristek ogrevalnega sistema s kondenzacijskim kotlom kot delom hibridne toplotne črpalke – normirana vrednost je 0,97, kot izhaja iz pojasnitve pri metodi 1.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbah:

klasična, plinska in sorpcijska toplotna črpalka

$$ZEC_{T\check{C}} = \left(\frac{ef_{G\ stari}}{\eta_{stari}} - \frac{1}{SPF} \cdot \frac{ef_{G\ T\check{C}}}{\eta_{T\check{C}}} \right) \cdot S \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}]$$

ali

$$ZEC_{T\check{C}} = \left(\frac{ef_{G\ stari}}{\eta_{stari}} - \frac{1}{SPF} \cdot \frac{ef_{G\ T\check{C}}}{\eta_{T\check{C}}} \right) \cdot P \cdot t \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

hibridna toplotna črpalka

$$ZEC_{T\check{C}} = \left(\frac{ef_{G\ stari}}{\eta_{stari}} - \left(\frac{1}{SPF} \cdot \frac{0,55 \cdot ef_{G\ T\check{C}}}{\eta_{T\check{C}}} + \frac{0,45 \cdot ef_{G\ novi, kotel}}{\eta_{novi, kotel}} \right) \right) \cdot S \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}]$$

ali

$$ZEC_{T\check{C}} = \left(\frac{ef_{G\ stari}}{\eta_{stari}} - \left(\frac{1}{SPF} \cdot \frac{0,55 \cdot ef_{G\ T\check{C}}}{\eta_{T\check{C}}} + \frac{0,45 \cdot ef_{G\ novi, kotel}}{\eta_{novi, kotel}} \right) \right) \cdot P \cdot t \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- $ef_{G\ stari}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za stari ogrevalni sistem, kot določa priloga III tega pravilnika,
- $ef_{G\ T\check{C}}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za toplotno črpalko, kot določa priloga III tega pravilnika,
- $ef_{G\ novi, kotel}$ – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za novi ogrevalni sistem s kondenzacijskim kotlom kot delom hibridne toplotne črpalke, kot določa priloga III tega pravilnika.

Povečanje rabe obnovljivih virov energije

Pri uporabi toplotne črpalke se poveča raba obnovljivih virov energije (POVE), in sicer:

klasična, plinska in sorpcijska toplotna črpalka

$$POVE_{T\check{C}} = \frac{1}{\eta_{T\check{C}}} \cdot P \cdot t \cdot \left(1 - \frac{1}{SPF} \right) \quad [\text{kWh/leto}],$$

hibridna toplotna črpalka

$$POVE_{T\check{C}} = \frac{0,55}{\eta_{T\check{C}}} \cdot P \cdot t \cdot \left(1 - \frac{1}{SPF} \right) \quad [\text{kWh/leto}].$$

Podatkovne zahteve

Ovisno od načina izračuna je treba poznati podatke o tipu TČ, ogrevalni površini stavbe in ogrevalni moči toplotne črpalke.

8. Celovita prenova toplotne postaje

Ukrep obsega:

- zamenjavo zastarele in neučinkovite toplotne postaje (TP) za ogrevanje,
- zamenjavo zastarele in neučinkovite TP za pripravo sanitarne tople vode (STV),
- zamenjavo zastarele in neučinkovite TP za ogrevanje in pripravo STV.

Pri zamenjavi TP za ogrevanje mora imeti nova TP krmilnike z vodenjem temperature ogrevane vode glede na zunanjo temperaturo ter možnost nastavljanja ogrevalne krivulje in parametrov krmiljenja regulacijskega ventila.

Vgradnja sodobne TP ali celovita prenova stare TP za pripravo sanitarne tople vode (STV) obsega:

- kompakten ploščat prenosnik pravilne velikosti (moči),
- pravilno izbrano in nastavljeno regulacijsko opremo za pripravo STV,
- sodobno regulacijsko opremo, ki omogoča daljinsko upravljanje in povezavo z merilnikom toplote,
- merilnik toplote z možnostjo odčitavanja podatkov in prenosom podatkov na krmilnik po ustrezni povezavi,
- energetsko učinkovite črpalke skladno s PURES,
- toplotno izolacijo cevododov in prenosnika toplote v toplotni postaji,
- usposobitev sistema za optimizirano delovanje.

Osnova za določitev prihranka energije so povprečno energijsko število stavbe, ogrevana površina stavbe in normirana ocena prihranka energije. Prihranek energije se izračuna po enačbi:

$$PE_{TP} = S \cdot A \cdot k \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

PE_{TP} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi celovite prenove TP,

S – povprečno energijsko število [kWh/m² na leto] za stavbe – podatki so navedeni pri metodi 4,¹³

A – ogrevana površina [m²] stavbe ali etaže, ki se oskrbuje s toploto iz TP,

k – faktor (normiranega) prihranka celovite prenove TP – normirana vrednost je 0,10.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC = PE_{TP} \cdot ef_{GDO} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

ef_{GDO} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za DO, kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Za uporabo metode je treba poznati podatke o ogrevani površini stavbe.

¹³ Energijsko število za pripravo STV je 30 kWh/m².

9. Priklop stavbe na sistem daljinskega ogrevanja

Ukrep obsega zamenjavo starih ogrevalnih naprav z novo toplotno postajo (TP) sistema daljinskega ogrevanja (DO). Pri tem je treba upoštevati, da zamenjava starih ogrevalnih naprav navadno sovпада z izboljšanjem ali obnovo drugih elementov stavb(e) (fasada, stavbno pohišstvo itn.), zato je nujno ustrezno dimenzionirati TP.

Pri izračunu prihranka energije se upoštevajo normirane vrednosti za izkoristke naprav, povprečno energijsko število posamezne stavbe in ogrevana površina stavb(e).

Prihranek energije se izračuna po enačbi:

$$PE_{DO} = \left(\frac{1}{\eta_{stari}} - \frac{1}{\eta_{DO}} \right) \cdot S \cdot A \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- PE_{DO} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi priklopa sistema za ogrevanje in pripravo sanitarne tople vode (STV) na sistem DO – zamenjave starih ogrevalnih naprav z novo TP,
- S – povprečno energijsko število [kWh/m² na leto] stavb(e), vrednosti so navedene pri metodi 4,
- A – ogrevana površina [m²] stavb(e), ki se priklaplja(jo) na sistem DO,
- η_{stari} – letni obratovalni izkoristek starega (zamenjanega) ogrevalnega sistema, kot določa metoda 1,
- η_{DO} – letni obratovalni izkoristek novega ogrevalnega sistema pri priklopu stavbe na sistem DO – normirana vrednost je 0,93, kot določa metoda 1.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ se izračuna na podlagi ugotovljenega prihranka energije pri priklopu stavb(e) na sistem DO z upoštevanjem ustreznega emisijskega faktorja glede na vrsto goriva, ki ga uporablja stara ogrevalna naprava oziroma sistem DO.

Prihranek ali zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{DO} = \left(\frac{ef_{stari}}{\eta_{stari}} - \frac{ef_{GDO}}{\eta_{DO}} \right) \cdot S \cdot A \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ef_{stari} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za staro ogrevalno napravo, kot določa priloga III tega pravilnika,
- ef_{GDO} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za DO, kot določa priloga III tega pravilnika.

Povečanje rabe obnovljivih virov energije (POVE) – priključitev na sistem DO, ki uporablja OVE

Pri priklopu stavb(e) na sistem DO, ki uporablja OVE v celoti ali delno, se izračuna tudi povečanje rabe obnovljivih virov energije (POVE) po enačbi:

$$POVE_{DO} = \frac{S \cdot A}{\eta_{DO}} \cdot f \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

$POVE_{DO}$ – povečanje rabe OVE [kWh/leto],

f – delež energije daljinskega ogrevanja, proizveden iz OVE ($f = 1$ pri 100-odstotni proizvodnji daljinske toplote iz OVE; $0 < f < 1$ pri delni proizvodnji daljinske toplote iz OVE; $f = 0$ pri proizvodnji daljinske toplote iz fosilnega vira in pri zamenjavi starega toplovodnega kotla na OVE z DO na OVE).

Podatkovne zahteve

Za uporabo metode je treba poznati podatke o ogrevani površini stavb(e).

10. Obnova distribucijskega omrežja sistema daljinskega ogrevanja

Metoda obsega vrednotenje prihranka energije pri izvedbi enega ali več ukrepov za zmanjšanje toplotnih izgub omrežja za distribucijo toplote v sistemu daljinskega ogrevanja (DO), in sicer povečanje učinkovitosti z:

- zamenjavo starih cevodovodov z novimi, ki imajo boljše tehnične karakteristike, izolacijski material in konstrukcijske rešitve,
- prenovo izolacije na obstoječih cevodovodih.

Prihranek energije se določi na podlagi razlike toplotnih izgub vročevoda ali toplovoda pred obnovo sistema daljinskega ogrevanja in po njej. Prihranek energije se izračuna kot vsota letnih prihrankov prenovljenih odsekov cevodovoda (dovod oziroma povratek):

$$PE_{OMR} = \sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m \frac{1}{1.000} (\Phi_{i,j}^{staro} - \Phi_{i,j}^{novo}) * l_i * t_j \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

PE_{OMR} – prihranek energije zaradi zmanjšanja toplotnih izgub po obnovi [kWh/leto],

$\Phi_{i,j}^{staro}$ – toplotne izgube na tekoči meter odseka cevodovoda DN_i pred obnovo [W/m],

$\Phi_{i,j}^{novo}$ – toplotne izgube na tekoči meter odseka cevodovoda DN_i po obnovi [W/m],

l_i – dolžina obnovljenega odseka z zunanjim premerom cevi $d_{o,i}$ [m],

t_j – število ur obratovanja v mesecu [h],

i – odsek cevodovoda z zunanjim premerom cevi $d_{o,i}$,

j – mesec,

m – število mesecev obratovanja vročevoda ali toplovoda, ki vključuje dobavo toplote za ogrevanje in/ali pripravo sanitarne tople vode,

n – število odsekov cevodovoda.

Pri izračunu toplotnih izgub za mesece kurilne sezone se upoštevajo temperature dovoda in povratka pri povprečni mesečni zunanji temperaturi za desetletno obdobje pred obnovo.

Za izračun celotnih toplotnih izgub na tekoči meter predizoliranih cevodovodov v zemlji (dovod + povratek) se uporabi pristop, ki je naveden v dodatku D standarda SIST EN 13941 Načrtovanje in vgradnja izoliranih vezanih cevni sistemov za DO.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC = PE_{OMR} \cdot ef_{GDO}$$

[kg CO₂/leto],

pri čemer je:

ef_{GDO} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo ali energetski vir za DO, kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Za uporabo te metode so potrebni podatki o distribucijskem omrežju sistema DO pred obnovo in po njej ter natančen in popoln izračun toplotnih izgub na tekoči meter dovodnega in/ali povratnega cevovoda za različne načine izvedbe vročevodov ali toplovodov (nadzemno, v kineti, predizolirani cevovodi v zemlji).

Potrebni so tudi podatki o povprečnih mesečnih temperaturah zraka, ki jih objavlja Agencija RS za okolje.

11. Vgradnja sprejemnikov sončne energije (SSE)

Prihranek energije je enak letnemu donosu energije zaradi vgradnje toplotnih ali fotonapetostnih sprejemnikov sončne energije.

Ukrep se nanaša na te primere prehoda s kotla na sprejemnike sončne energije:

- a) v obstoječih stavbah:
 - segrevanje tople sanitarne vode,
 - segrevanje tople sanitarne vode in podpora ogrevanju prostorov;
- b) v novih stavbah:
 - segrevanje tople sanitarne vode – uporaba sprejemnikov sončne energije namesto kotla,
 - segrevanje tople sanitarne vode in podpora ogrevanju prostorov – uporaba sprejemnikov sončne energije namesto kotla.

Toplotni SSE

Vakuumski sprejemniki sončne energije so v primerjavi s ploščatimi učinkovitejši za približno 20 % ob enaki površini, kar pomeni uporabo različnih normiranih vrednosti za letni donos energije sprejemnikov sončne energije.

Prihranek energije zaradi vgradnje sprejemnikov sončne energije za zgornje primere se izračuna po enačbi:

$$PE_{SSE} = \frac{U_{SSE}}{\eta} \cdot \eta_{SSE} \cdot A$$

[kWh/leto],

pri čemer je:

PE_{SSE} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi vgradnje sprejemnikov sončne energije,

U_{SSE} – letni donos sprejemnikov sončne energije [kWh/m² na leto] glede na vrsto:

- ploščati sprejemniki sončne energije: 500 kWh/m² na leto,
- vakuumski sprejemniki sončne energije: 600 kWh/m² na leto;

η – povprečni izkoristek sistema ogrevanja in/ali priprave tople sanitarne vode (npr. na fosilno gorivo) – normirana vrednost je 0,75,

η_{SSE} – izkoristek solarnega sistema – vse s soncem pridobljene energije ne moremo vedno izkoristiti, zlasti ne poleti, ko je je več, kot je potrebujemo. Izkoristek je odvisen od načina rabe energije (topla sanitarna voda/ogrevanje prostorov), velikosti solarnega sistema, izgub v zalogovnikih/cevovodih itn. – normirana vrednost je 0,8,

A – svetla (apertivna) površina [m²] vgrajenih sprejemnikov sončne energije.

Fotonapetostni SSE

Fotonapetostni moduli, ki niso priključeni na električno omrežje, se lahko uporabijo za direktno ogrevanje vode preko uporabnih električnih grelnikov, pri čemer fotonapetostni sistem ne sme biti priključen na notranjo nizkonapetostno inštalacijo stavbe. Sistem mora izpolnjevati varnostne zahteve, kot so predpisani v pravilniku, ki ureja tehnične zahteve naprav za samooskrbo z električno energijo iz obnovljivih virov energije, ter mora zaradi preprečitve električnega udara v vsakem trenutku omogočati izklop sistema in zagotavljati, da je znotraj sistema v izključenem stanju mala napetost (ELV).

Pri fotonapetostnih sprejemnikih sončne energije, namenjenih za ogrevanje, se letni donos energije meri glede na skupno moč (kWp) vgrajenih fotonapetostnih modulov.

Prihranek energije zaradi vgradnje sprejemnikov sončne energije za zgoraj navedene primere se izračuna po enačbi:

$$PE_{PVSE} = \frac{U_{PVSE}}{\eta} \cdot \eta_{PVSE} \cdot P_{PVSE} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

PE_{PVSE} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi vgradnje fotonapetostnih sprejemnikov sončne energije,

U_{SSE} – normirani letni donos fotonapetostnih sprejemnikov sončne energije (1000 kWh/kWp na leto),

η – povprečni izkoristek sistema ogrevanja in/ali priprave tople sanitarne vode (npr. na fosilno gorivo) – normirana vrednost je 0,75,

η_{PVSE} – izkoristek fotonapetostnega solarnega sistema – v primerjavi s toplotnimi SSE je izkoriščena sončna energija iz fotonapetostnih SSE enakomerneje razporejena prek leta: v poletni vročini nekoliko zmanjšana, v hladnih dneh pa višja. Izgube energije na poti od sprejemnika do grelne naprave so bistveno manjše – normirana vrednost je 0,9.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{SSE} = PE_{SSE} \cdot ef_G \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

ef_G – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo, ki ga nadomeščamo, kot določa priloga III tega pravilnika.

Povečanje rabe obnovljivih virov energije

Povečanje rabe obnovljivih virov energije (POVE) se izračuna po enačbah:

$$POVE_{SSE} = U_{SSE} \cdot \eta_{SSE} \cdot A \quad [\text{kWh/leto}],$$

$$POVE_{PVSE} = U_{PVSE} \cdot \eta_{PVSE} \cdot P_{PVSE} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

$POVE_{SSE}$ – povečanje rabe obnovljivih virov energije [kWh/leto] z uporabo toplotnih SSE,

$POVE_{PVSE}$ – povečanje rabe obnovljivih virov energije [kWh/leto] z uporabo fotonapetostnih SSE.

Podatkovne zahteve

Za uporabo metode je treba poznati tip sprejemnikov sončne energije (ploščati ali vakuumski) in njihovo površino. Če vrsta ali tip sprejemnika ni znan, se privzame vrednost za ploščato izvedbo sprejemnika sončne energije.

Za fotonapetostne SSE je treba poznati instalirano nazivno moč fotonapetostnih sprejemnikov sončne energije.

12. Optimizacija sistema ogrevanja v stavbah z več posameznimi deli

Prihranek energije je izračunan kot normirana ocena prihranka zaradi vgradnje termostatskih ventilov in hidravličnega uravnoteženja razvoda ogrevalnega omrežja. Izračun je narejen na podlagi povprečne (normirane) rabe energije za ogrevanje v večstanovanjskih stavbah.

Prihranek energije se izračuna po enačbi:

$$PE_{OS,HV} = \frac{S \cdot A}{\eta} \cdot f \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

$PE_{OS,HV}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi vgradnje termostatskih ventilov in hidravličnega uravnoteženja ogrevalnega sistema; izračuna se posebej za stavbe, priključene na sistem daljinskega ogrevanja, in posebej za stavbe z lastno kotlovnico,

S – povprečno energijsko število [kWh/m² na leto] za večstanovanjske stavbe – normirana vrednost je 94 kWh/m² na leto,

A – ogrevana površina [m²] stavbe,

η – povprečni izkoristek sistema ogrevanja v večstanovanjskih stavbah – normirana vrednost: pri lastni (ali skupni) kotlovnici je 0,75, pri daljinskem ogrevanju pa 1,0,

f – faktor (normirani) prihranka energije, ki se izračuna po enačbi:

$$f = 0,1 \cdot otv,$$

pri čemer je:

otv – delež stavb, v katerih so stanovanja ali poslovne enote večinoma opremljene s termostatskimi ventili.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC = PE_{OS,HV} \cdot ef \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

ef – emisijski faktor za ogrevanje v gospodinjstvih (brez ogrevanja na električno energijo), kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Metoda ne zahteva posebnih podatkov, saj izračun temelji na normiranih vrednostih, poznati pa je treba natančne podatke o ogrevani površini objektov, v katerih je bil ukrep izveden.

13. Sistemi za izkoriščanje odpadne toplote v stavbah

Izračun prihranka energije temelji na količini toplote, preneseni na dovedeni zrak s toplega zraka, ki zapušča stavbo. Prihranek je določen glede na površino objekta, v katerem deluje prezračevalni sistem, z uporabo normiranih vrednosti stopnje izmenjave zraka ter glede na čas delovanja sistema v ogrevalni sezoni, višino prostorov, temperaturne razlike med zrakom, ki zapušča prostor, in zunanjim zrakom, stopnjo rekuperacije ter gostoto zraka.

Prihranek energije zaradi vgradnje prezračevalnega sistema z rekuperacijo odpadne toplote se izračuna po enačbi:

$$PE_{\text{izk. od .toplote}} = A \cdot h \cdot \beta \cdot t \cdot c \cdot \rho \cdot \Delta T \cdot \eta \cdot N \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- $PE_{\text{izk. od .toplote}}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi izkoriščanja odpadne toplote v prezračevalnih sistemih (rekuperacija),
- A – površina stavbe [m^2], na katero se nanaša centralni prezračevalni sistem ali $\frac{1}{4}$ površine stavbe, če se vgrajujejo lokalne prezračevalne enote – normirana vrednost je 103 m^2 za stanovanje v enostanovanjskih stavbah in 60 m^2 za stanovanje v večstanovanjskih stavbah,
- h – višina [m] prostorov (od tal do stropa) – normirana vrednost je 2,5 m,
- β – stopnja izmenjave zraka [h^{-1}] – normirana vrednost je $0,5 \text{ h}^{-1}$,
- t – čas delovanja [h] prezračevalnega sistema v ogrevalni sezoni – normirana vrednost je 3000 ur,
- c – specifična toplota zraka (1 kJ/kg K),
- ρ – gostota zraka ($1,2 \text{ kg/m}^3$),
- ΔT – razlika med temperaturo zraka v prostoru in povprečno temperaturo zunanjega zraka med ogrevalno sezono – normirana vrednost ($22-4$) K = 18 K,
- η – stopnja rekuperacije – normirana vrednost je 0,7,
- N – število prezračevalnih enot (centralni sistem $N = 1$, sistem z do največ 4 lokalnimi enotami).

Z upoštevanjem zgornjih normiranih vrednosti se prihranek energije izračuna po enačbi:

$$PE_{\text{izk. od .toplote}} = 13,125 \cdot A \cdot N \quad [\text{kWh/leto}].$$

Zmanjšanje izpustov CO_2

Zmanjšanje izpustov CO_2 (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{\text{izk. od .toplote}} = PE_{\text{izk. od .toplote}} \cdot ef \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ef – povprečen emisijski faktor [kg CO_2/kWh] za ogrevanje v gospodinjstvih, kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Za uporabo te metode je treba poznati podatke o številu prezračevalnih enot in površini stavb (z upoštevanjem nekaterih pogojev in normiranih vrednosti).

14. Energetsko svetovanje za občane (ENSVET)

Izračun prihranka energije v določenem letu temelji na podatkih, pridobljenih z anketiranjem občanov, prejemnikov nasvetov, dve leti pred letom vrednotenja, ki ga izvede mreža ENSVET. Pri tem se ugotavlja, koliko anketiranih gospodinjstev je izvedlo investicijske ukrepe in kolikšni so prihranki energije.

Za preračun prihrankov energije z vzorca na celotno število gospodinjstev, vključenih v svetovanje, se uporabijo korekturni faktorji. Med drugim je treba pri vrednotenju izvajanja ukrepa upoštevati tako imenovano dvojno štetje, ki lahko nastane zaradi subvencioniranja izvedenih ukrepov.

Prihranek energije zaradi izvajanja energetskih svetovanj po programu ENSVET prikazuje enačba:

$$PE_{ENSVET} = M \cdot (f_1 \cdot f_2 \cdot f_3 \cdot f_4 \cdot f_5 \cdot f_6) \cdot S \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- PKE_{ENSVET} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi izvajanja energetskega svetovanja za občane (ENSVET),
- M – število svetovanj v predpreteklem koledarskem letu (»n – 2«, če z »n« označimo leto poročanja),
- f_1 – faktor deleža anket, za katere so bili pridobljeni podatki (0–1),
- f_2 – faktor obstoječih stavb, popravljen z deležem prihranka novogradenj (0–1),
- f_3 – faktor za povratnike (za dopolnjeni, ponovni) nasvet (0–1),
- f_4 – faktor podvajanja s shemo spodbud Eko sklada, j. s., (0–1),
- f_5 – faktor drugih spodbud, ki niso državne systemske spodbude, na primer finančnih spodbud lokalnih skupnosti (0–1),
- f_6 – faktor kontrolne skupine, ki izloči prihranke energije, dosežene na povprečno gospodinjstvo že sicer in ne na podlagi svetovanja ENSVET (0–1),
- S – povprečni letni prihranek energije [kWh/nasvet na leto] – upoštevana so samo gospodinjstva, ki so izvedla ukrepe.¹⁴

Vrednosti faktorjev na podlagi podatkov analize iz leta 2013 so:

faktor	f_1	f_2	f_3	f_4	f_5	f_6
vrednost	0,95	0,92	0,61	0,80	0,90	1

Na splošno se povprečni letni prihranek energije določi iz spremembe energijskega števila pri povprečni površini stavb, kjer so bili doseženi prihranki, in sicer:

$$S = (E\check{S}_1 - E\check{S}_2) \cdot A \quad [\text{kWh/nasvet na leto}],$$

pri čemer velja:

- $E\check{S}_1$ – energijsko število o specifični rabi glede na strukturo rabljene končne energije v stanju stavb pred prenovo,
- $E\check{S}_2$ – energijsko število o specifični rabi glede na strukturo rabljene končne energije v stanju stavb po prenovi,
- A – povprečna ogrevana tlorisna površina (znotraj toplotnega ovoja) stavbe [m^2].

¹⁴ Ugotovljen v analizi izvedenih ukrepov na podlagi posebne ankete (za obdobje 2012–2013 znaša 8240 kWh/svetovanje). Enako velja za vrednosti faktorjev in uporabljenih parametrov iz preglednic, razen za f_4 , ki je določen na podlagi analize prekrivanja po podatkih Eko sklada, j. s.

Vrednosti parametrov na podlagi podatkov analize iz leta 2013:

parameter	S	EŠ ₁	EŠ ₂	ef ₁	ef ₂
enota	[kWh/nasvet na leto]	[kWh/m ² na leto]	[kWh/m ² na leto]	[kg CO ₂ /kWh]	[kg CO ₂ /kWh]
vrednost	8.240	158	122	0,176	0,151

Ob upoštevanju zgornjih vrednosti na podlagi podatkov analize iz leta 2013 se prihranki energije, doseženi z nasveti ENSVET, lahko izračunajo empirično na naslednji način:

$$PE_{ENS\text{VET}} = 3.160 \text{ [kWh na nasvet/ leto]} \cdot M \quad \text{[kWh/leto].}$$

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se določi z enačbo:

$$ZEC_{ENS\text{VET}} = PE_{ENS\text{VET}} \cdot \frac{(E\check{S}_1 \cdot ef_1) - (E\check{S}_2 \cdot ef_2)}{(E\check{S}_1 - E\check{S}_2)} \quad \text{[kg CO}_2\text{/leto],}$$

pri čemer je:

- ef₁ – specifični izpusti glede na strukturo rabljene končne energije v stanju stavb pred prenovo; – podatek iz analize 2013 je naveden v zgornji preglednici parametrov,
- ef₂ – specifični izpusti glede na strukturo rabljene končne energije v novem obratovalnem stanju stavbe po prenovi; – podatek iz analize 2013 je naveden v zgornji preglednici parametrov.

Podatkovne zahteve

Podatek o številu svetovanj v predpreteklem letu je doseženo število standardnih nasvetov ENSVET v letu »n – 2« za leto poročanja »n«. Vsi potrebni podatki o vrednostih faktorjev in parametrov so pridobljeni iz analize na podlagi ankete o izvedbi ukrepov in prihrankih energentov, za katere so bili dani nasveti ENSVET, razen za f₄, ki je določen po podatkih Eko sklada, j. s. Rezultati ob morebitni ponovni anketi prenovljenih korekcijskih faktorjev in parametrov so objavljeni na spletnih straneh Eko sklada, j. s.

15. Energetski pregledi v MSP

Energetski pregled je namenjen pripravi predloga možnih ukrepov za učinkovito rabo energije ter povečanje ozaveženosti in obveščenosti porabnikov o učinkovitem ravnanju z energijo v mikro, malih in srednje velikih podjetjih (MSP).¹⁵ Obsega pregled stanja oskrbe z energijo in njene rabe, določitev možnih ukrepov za učinkovito rabo energije, analizo tehnične in ekonomske izvedljivosti teh ukrepov ter določitev dosegljivih prihrankov in potrebnih naložb. V energetskem pregledu so navedeni struktura in stroški rabe energije ter nabor prednostnih organizacijskih in investicijskih ukrepov za učinkovito rabo energije. Na podlagi tega pregleda se izdelava program izvajanja predlaganih ukrepov.

Prihranek energije, ki nastane zaradi izvedbe ukrepov, predlaganih v energetskem pregledu, se izračuna kot delež potencialnega prihranka energije z ekonomsko sprejemljivimi ukrepi. V skladu s Pravilnikom o metodologiji za izdelavo in vsebini energetskega pregleda (Uradni list RS, št. 41/16) gre za prednostni seznam ukrepov učinkovite rabe energije, in sicer so pri izvedbi energetskega pregleda v stavbah to ukrepi z dobo vračanja do petih let, v industriji in prometu pa do treh let.

Prihranek energije po energetskem pregledu se izračuna po enačbi:

$$PE_{EP} = PP_{EL} \cdot p_{EL} + PP_{T+G} \cdot p_{T+G} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- PE_{EP} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi izvedbe ukrepov po energetskem pregledu,
- PP_{EL} – potencialni prihranek energije [kWh/leto] zaradi izvedbe prednostnih ukrepov pri rabi električne energije, ocenjen na podlagi energetskega pregleda,
- PP_{T+G} – potencialni prihranek energije [kWh/leto] zaradi izvedbe prednostnih ukrepov pri rabi toplote ali goriva, ocenjen na podlagi energetskega pregleda,
- p_{EL} – faktor realizacije prihranka energije pri rabi električne energije zaradi izvedbe prednostnih ukrepov iz energetskega pregleda kot delež potencialnega prihranka s temi ukrepi, – kot določa spodnja preglednica,
- p_{T+G} – faktor realizacije prihranka energije pri rabi toplote ali goriva zaradi izvedbe prednostnih ukrepov iz energetskega pregleda kot delež potencialnega prihranka s temi ukrepi, kot določa spodnja preglednica.

Preglednica: Faktorji realizacije prihranka energije pri izvajanju energetskih pregledov (p)

Sektor	Doba vračanja prednostnih ukrepov	Faktor realizacije prihranka energije	
		električna energija	toplota in gorivo
stavbe (storitveni sektor)	do 5 let	0,25	0,25
industrija	do 3 let	0,20	0,15
promet	do 3 let	0,20	0,20

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC = PP_{EL} \cdot p_{EL} \cdot ef_{EL} + PP_{T+G} \cdot p_{T+G} \cdot ef_G \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ef_{EL} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] pri proizvodnji električne energije v elektrarnah, kot določa priloga III tega pravilnika,

¹⁵ V skladu s 55. členom Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13 in 55/15).

ef_G – (povprečen) emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo v industriji ali storitvenem sektorju ali za tekoče gorivo v prometu, kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Za izračun prihrankov energije so potrebni podatki iz energetskih pregledov, ločeno za stavbe, industrijo in promet. Energetski pregledi morajo biti opravljeni skladno s Pravilnikom o metodologiji za izdelavo in vsebini energetskega pregleda (Uradni list RS, št. 41/16).

16. Nova električna osebna vozila

Prihranek energije se izračuna kot razlika med energijo, ki jo porabijo osebna motorna vozila z motorjem z notranjim izgorevanjem (OMVNI) v Sloveniji, in energijo, ki jo porabijo nova električna osebna vozila (EOV) v določenem koledarskem letu. Izračun prihranka energije je narejen na podlagi razlike povprečne predvidene specifične rabe energije novih OMVNI (določene z obvezujočimi emisijskimi cilji iz Uredbe /ES/ št. 443/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2009 o določitvi standardov emisijskih vrednosti za nove osebne avtomobile kot del celostnega pristopa Skupnosti za zmanjšanje emisij CO₂ iz lahkih tovornih vozil) za nova osebna vozila s 130 gCO₂/km leta 2015 in 95 gCO₂/km do konca leta 2020 in povprečne specifične rabe električne energije novega električnega osebnega vozila.

Specifična raba energije EOVS se, kadar proizvajalec vrednosti ne deklarira, določi na podlagi deklarirane kapacitete baterije in deklariranega dosega vozila. Pri EOVS s podaljšanim dosegom delovanja se pri izračunu specifične rabe upošteva le doseg, ki ga omogoča vgrajena baterija. Povprečna specifična raba EOVS se izračuna iz povprečja specifične rabe EOVS, ki so v redni prodaji na slovenskem trgu z zagotovljeno servisno mrežo.

Izračun prihranka energije na podlagi razlike predvidene specifične rabe energije, določene z obvezujočim specifičnim izpustom CO₂ za nova OMVNI, in povprečne specifične rabe električne energije novega EOVS določa enačba:

$$PE_{vozila} = (e_{CO_2, vsi} \cdot 0,00385 - E_{EOV}) \cdot PR \cdot N_{EOV} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

PE_{vozila} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi nakupa novih EOVS,

$e_{CO_2, vsi}$ – povprečni predvideni specifični izpust CO₂ [g CO₂/km] za nova OMVNI, določen z obvezujočimi emisijskimi cilji za nova osebna vozila (130 gCO₂/km leta 2015 in 95 gCO₂/km leta 2020):

Leto	$e_{CO_2, vsi}$ [gCO ₂ /km]
2015	130
2016	123
2017	116
2018	109
2019	102
2020	95

E_{EOV} – povprečna specifična raba energije EOVS, ki je 0,128 [kWh/km],

PR – povprečno število letno prevoženih kilometrov [km/vozilo] za osebna vozila v koledarskem letu,¹⁶

N_{EOV} – število kupljenih novih EOVS v koledarskem letu,

0,00385 – faktor za preračun iz prihranka izpustov CO₂ v energijski prihranek (1/(260 g CO₂/kWh)) z upoštevanjem povprečnih specifičnih izpustov goriva,

¹⁶ Na primer: za leto 2010 12.604 km/leto, SURS.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{vozila} = \left(\frac{e_{CO_2, vsi}}{1000} - E_{EOV} \cdot ef_{EL} \right) \cdot PR \cdot N_{EOV} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

ef_{EL} – emisijski faktor za električno energijo [kg CO₂/kWh], kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Za izračun potrebujemo podatek o povprečni specifični rabi energije EO_V za vsa EO_V na slovenskem trgu.

17. Uporaba pnevmatik višjega energijskega razreda pri tovornih vozilih

Metoda upošteva prihranek energije pri zamenjavi oziroma namestitvi pnevmatik višjega energijskega razreda na tovorna in vlečna vozila. Prihranek energije se izračuna glede na energijski razred zamenjane pnevmatike pri namestitvi pnevmatik najmanj energijskega razreda B na vsa kolesa tovornega vozila (pnevmatike kategorije C3). Metoda uporablja razrede glede na izkoristek goriva, ki so določeni na podlagi koeficienta kotalnega upora v skladu z lestvico oznak od »A« do »F« za pnevmatike kategorije C3.¹⁷ Prihranek se izračuna glede na povprečno število prevoženih kilometrov v enem letu ter povprečno porabo dizelskega goriva za tovorna in vlečna vozila. Pri tovornih vozilih je upoštevan mešani režim vožnje (50 % mestne vožnje in 50 % vožnje po avtocesti), pri vlečnih vozilih pa pretežno relacijska vožnja (20 % mestne vožnje in 80 % vožnje po avtocesti). Učinki ukrepa trajajo dve leti, zato se letni prihranek energije množi s faktorjem 11/21.

Priznani prihranek energije zaradi uporaba pnevmatik višjega energijskega razreda pri tovornih vozilih se izračuna po enačbi:

$$PE_{vozila} = F_V \cdot \left(1 - \frac{KKU_N}{KKU_X} \right) \cdot \frac{D \cdot PR}{100} \cdot E_D \cdot \frac{11}{21} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

PE_{vozila} – priznani prihranek energije [kWh/leto] zaradi zamenjave pnevmatik,

F_V – faktor vpliva kotalnega upora in načina vožnje na porabo goriva za tovorna in vlečna vozila:

	Tovorna vozila	Vlečna vozila
način vožnje	50 % mestna, 50 % po avtocesti	20 % mestna, 80 % po avtocesti
F_V	0,112	0,116

KKU_N – povprečni koeficient kotalnega upora novih pnevmatik energijskega razreda A (4,0) ali B (4,55),

KKU_X – koeficient kotalnega upora zamenjanih pnevmatik (pnevmatike kategorije C3):

Energijska oznaka	KKU_x
A	4,0
B	4,55
C	5,55

¹⁷ Uredba (ES) št. 1222/2009 Evropskega parlamenta in Sveta o označevanju pnevmatik glede na izkoristek goriva in druge bistvene parametre (UL L št. 342 z dne 22. 12. 2009, str. 51).

D	6,55
E	7,55
F	8,1

D – povprečna poraba goriva [l/100 km]:

	Tovorna vozila	Vlečna vozila
SURS 2013	36 l/100km	38 l/100km

PR – povprečno število letno prevoženih kilometrov [km/vozilo]:

	Tovorna vozila	Vlečna vozila
SURS 2013	45.000 km	96.000 km

E_D – energijska vrednost dizelskega goriva (10 kWh/l).

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{vozila} = 0,2652 \cdot PE_{vozila} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

0,2652 – faktor za preračun zmanjšanja izpustov CO₂ iz energijskega prihranka z upoštevanjem povprečnih specifičnih izpustov dizelskega goriva [kg CO₂/kWh].

Podatkovne zahteve

Za izračun se potrebujejo podatki o energijskem razredu nove in zamenjane pnevmatike, povprečni porabi goriva tovornega ali vlečnega vozila [l/100 km] in številu prevoženih kilometrov vozila v preteklem letu [km/leto]. Podatek o energijskem razredu nove pnevmatike je obvezen. Če drugi podatki niso na voljo, se uporabijo povprečne vrednosti za posamezen tip vozila in energijski razred »E« za zamenjano pnevmatiko.

18. Uporaba pnevmatik višjega energijskega razreda pri lahkih dostavnih vozilih

Metoda upošteva prihranek energije pri zamenjavi oziroma namestitvi pnevmatik višjega energijskega razreda na lahka dostavna vozila. Prihranek energije se izračuna glede na energijski razred zamenjane pnevmatike pri namestitvi pnevmatik najmanj energijskega razreda B na vsa kolesa vozila (pnevmatike kategorije C2). Metoda uporablja razrede glede na izkoristek goriva, ki so določeni na podlagi koeficienta kotalnega upora v skladu z lestvico oznak od »A« do »G« za pnevmatike kategorije C2.¹⁸ Prihranek se izračuna glede na povprečno število prevoženih kilometrov v enem letu in povprečno porabo goriva za lahka dostavna vozila. Učinki ukrepa trajajo dve leti, zato se letni prihranek energije množi s faktorjem 11/2.

Priznani prihranek energije zaradi uporaba pnevmatik višjega energijskega razreda pri lahkih dostavnih vozilih se izračuna po enačbi:

$$PE_{vozila} = 0,117 \cdot \left(1 - \frac{KKU_N}{KKU_X}\right) \cdot \frac{D \cdot PR}{100} \cdot E_G \cdot \frac{11}{21} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- PE_{vozila} – priznani prihranek energije [kWh/leto] zaradi zamenjave pnevmatik,
 0,117 – faktor vpliva kotalnega upora in načina vožnje na porabo goriva za lahka dostavna vozila – upoštevan je mešani režim vožnje (50 % mestne vožnje in 50 % vožnje po avtocesti),
 KKU_N – povprečni koeficient kotalnega upora novih pnevmatik energijskega razreda A (5,5) ali B (6,15),
 KKU_X – koeficient kotalnega upora zamenjanih pnevmatik (pnevmatike kategorije C2):

Energijska oznaka	KKU_X
A	5,5
B	6,15
C	7,4
D	ne obstaja
E	8,65
F	9,9
G	10,6

D – povprečna poraba goriva [l/100 km]:

Neosvinčeni bencin/UNP	Dizel
7,7* l/100 km	6,8* l/100 km

* ocena Evropske komisije za leto 2012

PR – povprečno število letno prevoženih kilometrov [km/vozilo]:

Neosvinčeni bencin	Dizel/UNP
25.000* km	30.000* km

*ocena IJS za leto 2012

E_G – energijska vrednost goriva [kWh/l]:

	UNP	Neosvinčeni bencin	Dizel
E_G	7,3 kWh/l	9,1 kWh/l	10 kWh/l

¹⁸ Uredba (ES) št. 1222/2009 Evropskega parlamenta in Sveta o označevanju pnevmatik glede na izkoristek goriva in druge bistvene parametre (UL L št. 342 z dne 22. 12. 2009, str. 51).

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{vozila} = PE_{vozila} \cdot ef_G \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

ef_G – faktor za preračun zmanjšanja izpustov CO₂ iz energijskega prihranka z upoštevanjem povprečnih specifičnih izpustov goriva [kg CO₂/kWh].

	UNP	Neosvinčeni bencin	Dizel
ef_G	0,1646	0,2337	0,2652

Podatkovne zahteve

Za izračun potrebujemo podatke o energijskem razredu nove in zamenjane pnevmatike, vrsti in povprečni porabi goriva [l/100 km] ter številu prevoženih kilometrov vozila v preteklem letu [km/leto]. Podatek o energijskem razredu nove pnevmatike je obvezen. Če drugi podatki niso na voljo, se uporabijo povprečne vrednosti za posamezen tip vozila in energijski razred »E« za zamenjano pnevmatiko.

19. Uporaba pnevmatik višjega energijskega razreda pri osebnih motornih vozilih z motorjem z notranjim izgorevanjem

Metoda upošteva prihranek energije pri zamenjavi (namestitvi) pnevmatik višjega energijskega razreda na osebnih motornih vozilih z motorjem z notranjim izgorevanjem (OMVNI). Prihranek energije se izračuna glede na energijski razred zamenjane pnevmatike pri namestitvi pnevmatik najmanj energijskega razreda B na vsa kolesa vozila (pnevmatike kategorije C1). Metoda uporablja razrede glede na izkoristek goriva, ki so določeni na podlagi koeficienta kotalnega upora v skladu z lestvico oznak od »A« do »G« za pnevmatike kategorije C1.¹⁹ Prihranek se izračuna glede na povprečno število prevoženih kilometrov v enem letu in povprečno porabo goriva za OMVNI. Pri vozilih na neosvinčeni bencin je upoštevan mešani režim vožnje (50 % mestne vožnje in 50 % vožnje po avtocesti), pri dizelskih vozilih in vozilih na utekočinjeni naftni plin (UNP) pa je upoštevana pretežno relacijska vožnja (30 % mestne vožnje in 70 % vožnje po avtocesti). Učinki ukrepa trajajo štiri leta, zato se letni prihranek energije množi s faktorjem 18/21.

Priznani prihranek energije zaradi uporabe pnevmatik višjega energijskega razreda pri OMVNI se izračuna po enačbi:

$$PE_{vozila} = F_V \cdot \left(1 - \frac{KKU_N}{KKU_X}\right) \cdot \frac{D \cdot PR}{100} \cdot E_G \cdot \frac{18}{21} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

PE_{vozila} – priznani prihranek energije [kWh/leto] zaradi zamenjave pnevmatik,

F_V – faktor vpliva kotalnega upora in načina vožnje na porabo goriva za OMVNI:

	Neosvinčeni bencin	Dizel/UNP
način vožnje	50 % mestna, 50 % po avtocesti	30 % mestna, 70 % po avtocesti
F_V	0,164	0,172

¹⁹ Uredba (ES) št. 1222/2009 Evropskega parlamenta in Sveta o označevanju pnevmatik glede na izkoristek goriva in druge bistvene parametre (UL L št. 342 z dne 22. 12. 2009, str. 51).

- KKU_N – povprečni koeficient kotalnega upora novih pnevmatik energijskega razreda A (6,5) ali B (7,15),
- KKU_X – koeficient kotalnega upora zamenjanih pnevmatik (pnevmatike kategorije C1):

Energijska oznaka	KKU _x
A	6,5
B	7,15
C	8,4
D	ne obstaja
E	9,8
F	11,3
G	12,1

- D – povprečna poraba goriva [l/100 km]:

	Neosvinčeni bencin/UNP	Dizel
SURS 2014*	6,7 l/100 km	6,3 l/100 km

* za UNP se privzame povprečna poraba bencinskega OMVNI

- PR – povprečno število letno prevoženih kilometrov [km/vozilo]:

	Neosvinčeni bencin	Dizel/UNP
SURS 2014*	10.235 km	16.879 km

* za UNP se privzame povprečje dizelskega OMVNI

- E_G – energijska vrednost goriva [kWh/l]:

	UNP	Neosvinčeni bencin	Dizel
E _G	7,3 kWh/l	9,1 kWh/l	10 kWh/l

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{vozila} = PE_{vozila} \cdot ef_G \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ef_G – faktor za preračun zmanjšanja izpustov CO₂ iz energijskega prihranka z upoštevanjem povprečnih specifičnih izpustov goriva [kg CO₂/kWh], kot določa spodnja preglednica.

	UNP	Neosvinčeni bencin	Dizel
ef _G	0,1646	0,2337	0,2652

Podatkovne zahteve

Za izračun potrebujemo podatke o energijskem razredu nove in zamenjane pnevmatike, vrsti in povprečni porabi goriva OMVNI [l/100 km] ter številu prevoženih kilometrov vozila v preteklem letu [km/leto]. Podatek o energijskem razredu nove pnevmatike je obvezen. Če drugi podatki niso na voljo, se uporabijo povprečne vrednosti za posamezni tip vozila in energijski razred »E« za zamenjano pnevmatiko.

20. Polnjenje pnevmatik na optimalno vrednost pri osebnih motornih vozilih z motorjem z notranjim izgorevanjem

Metoda upošteva prihranek energije zaradi polnjenja pnevmatik osebnih motornih vozil z motorjem z notranjim izgorevanjem (OMVNI) na optimalno raven. Izračun prihranka energije v določenem letu upošteva število OMVNI, ki so v tem letu vključeni v storitev oziroma program, ki mora v tekočem letu zagotavljati možnost polnjenja pnevmatik teh vozil na optimalno raven. Učinki ukrepa trajajo eno leto, zato se mora izvajati v okviru definiranega dolgoročnega programa, ki traja najmanj do konca leta 2020. V program lahko vstopajo le vozila, ki nimajo vgrajenega sistema za nadzorovanje tlaka v pnevmatikah (TPMS). Zaradi eno-letnega trajanja učinkov se letni prihranek energije množi s faktorjem 6/21.

Priznani prihranek energije zaradi polnjenja pnevmatik na optimalno vrednost pri OMVNI se izračuna po enačbi:

$$PE_{pp} = PR \cdot \frac{D \cdot H_u}{100} \cdot (k_{np} - k_{op}) \cdot N \cdot \frac{6}{21} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- PE_{pp} – priznani prihranek energije [kWh/leto] zaradi optimalno napolnjene pnevmatike,
- PR – povprečno število letno prevoženih kilometrov (SURs 2014: 12.653 km),
- D – povprečna poraba goriva na 100 km (SURs 2014: 6,7 l / 100 km – povprečje dizelskih in bencinskih motornih vozil),
- H_u – povprečna kalorična vrednost goriva (H_u = 9,55 kWh/l – povprečje za dizelsko in bencinsko gorivo),
- k_{np} – faktor porabe goriva pri neoptimalno napoljnjeni pnevmatiki – pri izračunu se uporabi vrednost faktorja porabe goriva²⁰ pri odstopanju tlaka za 0,4 bara²¹ od optimalne vrednosti (k_{np} = 1,08),
- k_{op} – faktor porabe goriva pri optimalno napoljnjeni pnevmatiki (k_{op} = 1),
- N – število vozil, ki so v določenem letu vključeni v program polnjenja pnevmatik na optimalno vrednost.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{pp} = PE_{pp} \cdot ef_G \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ef_G – faktor za preračun zmanjšanja izpustov CO₂ iz energijskega prihranka z upoštevanjem povprečnih specifičnih izpustov goriva, ki je 0,2495 [kg CO₂/kWh] – povprečje za dizelsko in bencinsko gorivo.

Podatkovne zahteve

Za izračun potrebujemo podatek o številu vozil, ki so v določenem letu vključeni v storitev oziroma program. Za druge faktorje v izračunu se uporabijo povprečne oziroma privzete vrednosti.

²⁰ Raziskave industrije pnevmatik kažejo, da se približno 65 % evropskih avtomobilov še vedno vozi s premalo napolnjenimi pnevmatikami: [http://www.etrma.org/uploads/Modules/Documentsmanager/20120903---etrma-public-consultation-on-urban-mobility1-\(2\).pdf](http://www.etrma.org/uploads/Modules/Documentsmanager/20120903---etrma-public-consultation-on-urban-mobility1-(2).pdf).

²¹ U. S. Department of Transportation, National Highway Traffic Safety Administration: Tire Pressure Maintenance – A Statistical Investigation, Report No. DOT HS 811 086, 2009.

21. Dodajanje aditiva pogonskemu gorivu

Metoda upošteva prihranek energije zaradi dodajanja aditivov dizelskemu motornemu gorivu (SIST EN 590), s katerimi se doseže njegova učinkovitejša raba. Izračun prihranka energije v določenem letu upošteva letno količino dizelskega goriva, prodanega končnim kupcem v RS, ki mu je bil dodan aditiv z dokazanimi učinki na čistost injektorjev in izgorevanje dizelskega goriva. Priznani učinki dodanega aditiva morajo biti izkazani z ustreznim tehničnim poročilom in so zaradi upoštevanja dodatnosti zmanjšani za izhodiščni faktor prihranka energije aditiviranih goriv na trgu v določenem letu ter omejeni z regresivno lestvico najvišjega priznanega faktorja prihranka. Učinki ukrepa trajajo eno leto, zato se mora ukrep izvajati v okviru definiranega dolgoročnega programa, ki traja najmanj do konca leta 2020. Zaradi eno-letnega trajanja učinkov se letni prihranek energije množi s faktorjem 6/2.

Priznani prihranek energije zaradi dodajanja aditivov dizelskemu motornemu gorivu se izračuna po enačbi:

$$PE_{ADT} = L \cdot H_S \cdot (P_e - P_{e0}) \cdot (1 - f_{NV}) \cdot \frac{6}{21} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- PE_{ADT} – priznani prihranek energije [kWh/leto] zaradi dodajanja aditivov dizelskemu gorivu,
 L – količina končnim kupcem prodanega dizelskega goriva, ki mu je bil v izbranem letu dodan aditiv z dokazanimi učinki na čistost injektorjev in izgorevanje dizelskega goriva (v litrih),
 H_S – kalorična vrednost dizelskega goriva (10 kWh/l),
 P_e – faktor prihranka uporabljenega aditiva v dizelskem gorivu, izkazan z ustreznim tehničnim poročilom (v %),
 P_{e0} – izhodiščni faktor prihranka energije aditiviranih goriv na trgu, ki ga v izbranem letu določa progresivna lestvica, kot izhaja iz spodnje preglednice.

leto	P_{e0} [%]
2014, 2015, 2016	1,0
2017, 2018	1,5
2019, 2020	2,0

Vrednost priznanega faktorja prihranka ($P_e - P_{e0}$) v izbranem letu je omejena z regresivno lestvico najvišjega priznanega faktorja prihranka, kot izhaja iz spodnje preglednice.

$$\boxed{MAX (P_e - P_{e0})} \quad [\%]$$

leto	$MAX (P_e - P_{e0})$ [%]
2015, 2016	1,5
2017, 2018	1,2
2019, 2020	1,0

Kadar je razlika ($P_e - P_{e0}$) večja od $MAX (P_e - P_{e0})$, se v enačbi uporabi vrednost $MAX (P_e - P_{e0})$.

- f_{NV} – delež novih vozil v celotnem voznem parku (v %), izračunan kot razmerje med številom vseh novih dizelskih vozil, ki niso starejša od enega leta, in vseh registriranih dizelskih vozil na dan 31. 12. 2014 (upošteva se vrednost $f_{NV} = 6,6$ %).

Aditivi morajo dokazovati učinke na čistost injektorjev in izgorevanje dizelskega goriva po teh zahtevah:

- izboljšujejo čistost vbrizgalnih šob (injektorjev),
- izboljšujejo protikorozijsko lastnost goriva,
- preprečujejo nastanek emulzij,
- so skladni z biogorivom,
- ne smejo vsebovati kemijskih snovi, ki bi v mešanici z gorivom povzročile neskladnosti z zahtevami za gorivo, opredeljenimi v standardu SIST EN 590,
- njihovi učinki (faktor P_e) se dokazujejo s tehničnim poročilom proizvajalca ali druge usposobljene institucije, ki je preizkuse izvedla v akreditiranih laboratorijih, oziroma so jih izvedli ustrezni neodvisni kontrolni organi z ustreznimi testi, v skladu z najboljšo in splošno priznano industrijsko prakso preskušanja porabe goriv. Dokazovanje se lahko izvede s preizkušanjem na reprezentativnih voznih parkih in uporabo standardnih testnih ciklov (npr. ECE-15) ali z ustreznimi prilagojenimi motornimi testi CEC,²² ki kot rezultat meritev upoštevajo tudi merjenje porabe goriva.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC_{ADT}) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{ADT} = 0,2652 \cdot PE_{ADT} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

0,2652 – faktor za preračun zmanjšanja izpustov CO₂ zaradi energijskega prihranka z upoštevanjem povprečnih specifičnih izpustov dizelskega goriva [kg CO₂/kWh].

Podatkovne zahteve

Za izračun se potrebuje podatek o količini končnim kupcem prodanega dizelskega goriva, ki mu je bil v izbranem letu dodan aditiv, in faktor prihranka v dizelskem gorivu uporabljenega aditiva, izkazan z ustreznim tehničnim poročilom.

22. Sistemi soproizvodnje toplote in električne energije (SPTE)

Metoda se nanaša na vgradnjo proizvodnih naprav za soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom (soproizvodnja oziroma SPTE) s tehnologijo plinskih motorjev, plinskih turbin, parnih turbin in motorjev, procesa ORC, gorivnih celic in podobnega.

Prihranek energije je razlika med rabo energije pri ločeni proizvodnji toplote in električne energije, ki jo SPTE nadomešča, ter rabo energije v proizvodni napravi SPTE.

Prihranek energije zaradi uvedbe proizvodne naprave SPTE se izračuna po enačbi.²³

$$PE_{SPTE} = E_{SPTE} * F_{PPE} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

PE_{SPTE} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi vgradnje proizvodne naprave SPTE,

E_{SPTE} – letna neto proizvedena električna energija [kWh/leto] proizvodne naprave SPTE,

F_{PPE} – faktor prihranka primarne energije z upoštevanjem spodnjih enačb.

Prihranek primarne energije se določi po enačbi:

²² Co-ordinating European Council, The European Fuels & Lubricants Performance Test Development Organisation.

²³ Izračun predvideva, da je vsa v SPTE proizvedena toplota v celoti koristno uporabljena.

$$PPE = \left(1 - \frac{1}{\frac{\eta_{Topl. SPTE}}{\eta_{Topl. Loč. proizv.}} + \frac{\eta_{El.en.SPTE}}{\eta_{El.en.Loč. proizv.}}} \right)$$

pri čemer je:

- PPE** relativni prihranek primarne energije SPTE (vrednost < 1),
 $\eta_{Topl. SPTE}$ toplotni izkoristek proizvodne naprave SPTE,
 $\eta_{Topl. Loč. proizv.}$ toplotni izkoristek ločene proizvodnje v kotlu (0,72, skladno z metodo 1),
 $\eta_{El.en.SPTE}$ električni izkoristek proizvodne naprave SPTE,
 $\eta_{El.en.Loč. proizv.}$ električni izkoristek ločene proizvodnje električne energije (0,33, povprečni izkoristek starih premogovnih elektrarn v Sloveniji).

Prihranek primarne energije proizvodne naprave SPTE, izražen v energiji [kWh/leto]:

$$PPE_{SPTE} = G_{SPTE} \cdot \frac{PPE}{(1 - PPE)} = \frac{E_{SPTE}}{\eta_{El.en.SPTE}} * \frac{PPE}{(1 - PPE)}$$

pri čemer je:

- PPE_{SPTE}** – prihranek primarne energije SPTE [kWh/leto],
 G_{SPTE} – gorivo, porabljeno v proizvodni napravi SPTE.

Iz zgornje enačbe lahko izpeljemo faktor prihranka primarne energije za izračun doseženega prihranka energije iz proizvodnje električne energije SPTE:

$$F_{PPE} = \frac{PPE}{(1 - PPE) * \eta_{El.en.SPTE}}$$

Prihranek energije proizvodne naprave izračunamo z uporabo izračunanega faktorja prihranka primarne energije za značilne tehnologije SPTE, ki ga prikazuje spodnja preglednica. Če vrednosti izkoristkov proizvodne naprave SPTE odstopajo od navedenih izkoristkov za značilne tehnologije SPTE v spodnji preglednici, se v izračunu prihranka energije lahko neposredno uporabijo certificirane vrednosti izkoristkov vgrajene proizvodne naprave SPTE.

Preglednica: Značilne vrednosti parametrov tehnologij SPTE in izračun faktorjev za vrednotenje doseženih prihrankov energije

Tehnologija SPTE	Električni izkoristek $\eta_{elektrika, SPTE}$	Toplotni izkoristek $\eta_{toplota}$	Prihranek primarne energije PPE	Faktor prihranka primarne energije F_{PPE}
plinski motor (mikro < 50 kWe)	33 %	55 %	0,43	2,31
plinski motor (> 50 kWe)	42 %	43 %	0,47	2,07
plinska turbina	31 %	48 %	0,38	1,96
plinsko-parni proces	38 %	42 %	0,42	1,93
parna turbina*	17 %	66 %	0,30	2,54
parni motor*	12 %	71 %	0,26	2,91
proces ORC*	17 %	53 %	0,20	1,48
gorivna celica	45 %	45 %	0,50	2,20

* manjše enote za izrabo lesne biomase

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC_{SPTE}) se izračuna kot razlika med izpusti ločene proizvodnje toplote in električne energije ter izpusti proizvodne naprave SPTE po enačbi:

$$ZEC_{SPTE} = E_{SPTE} \cdot \left(\frac{ef_{goriva,sekt} \cdot \eta_{Topl.SPTE}}{\eta_{El.en.SPTE} \cdot \eta_{Topl.Loč.proizv.}} + ef_{EL} - \frac{ef_{gorivoSPTE}}{\eta_{El.en.SPTE}} \right) \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

$ef_{goriva,sekt}$ – povprečen emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo v sektorju, v katerem je vgrajena proizvodna naprava SPTE, kot določa priloga III tega pravilnika,

ef_{EL} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] pri proizvodnji električne energije v elektrarnah, kot določa priloga III tega pravilnika.

Za električni in toplotni izkoristek SPTE se uporabijo vrednosti iz zgornje preglednice oziroma ob večjih odstopanjih certificirane vrednosti izkoristkov vgrajene proizvodne naprave SPTE.

Povečanje rabe obnovljivih virov energije

Če proizvodna naprava SPTE uporablja obnovljive vire energije, se povečanje rabe obnovljivih virov energije (POVE) izračuna po enačbi:

$$POVE_{SPTE} = \frac{E_{SPTE}}{\eta_{El.en.SPTE}} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

$POVE_{SPTE}$ – povečanje rabe obnovljivih virov energije [kWh/leto] z uporabo SPTE.

Podatkovne zahteve

Za izračun prihrankov energije po tej metodi so potrebni podatki o vgrajeni proizvodni napravi SPTE: tehnologija, velikost, toplotni in električni izkoristki, letna proizvodnja električne energije in vrsta uporabljenega goriva.

23. Energetsko učinkovita razsvetljava v stavbah

Prihranek energije se lahko izračuna na podlagi:

- normiranih prihrankov energije pri zamenjavi ali izboljšavi sistemov razsvetljave,
- projektnih podatkov, in sicer kot razlika med rabo električne energije zamenjanega sistema razsvetljave (vključujoč tudi pomožne naprave) in novega ali izboljšane sistema razsvetljave (vključujoč tudi pomožne naprave),
- normiranih prihrankov različnih ukrepov pri na novo vgrajenih sodobnih sistemih razsvetljave.

Prihranek na podlagi normiranih vrednosti

Prihranek se izračuna po enačbi:

$$PE_{razsvetljava} = \sum_i NP_i \cdot n_i \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

$PE_{razsvetljava}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi uporabe energetsko učinkovitega ali izboljšane sistema razsvetljave,

n_i – število vgrajenih ali prodanih sistemov razsvetljave ali izboljšav,

NP_i – normirani prihranek energije [kWh/leto na sistem] pri zamenjavi ali izboljšavi različnih sistemov razsvetljave, kot določa spodnja preglednica:

Preglednica: Letni normirani prihranki energije pri različnih sistemih razsvetljave ali izboljšavah [kWh/leto]

Tip/vrsta sistema razsvetljave	Storitveni sektor	Gospodinjstva
	normirani letni prihranek energije (NP) ²⁴	normirani letni prihranek energije (NP) ²⁵
vgradnja sijalk LED namesto navadnih žarnic	180	80
vgradnja CFL ²⁶ namesto navadnih žarnic	118	47
zamenjava fluorescenčnih sijalk T8 s T5	22,5	9
vgradnja elektronske predstikalne naprave (namesto magnetne dušilke)	15	6
vgradnja senzorjev prisotnosti	40	16

Prihranek energije na podlagi projektnih podatkov

Prihranki se lahko določijo na podlagi projektnih podatkov, pri čemer se upoštevata dejanska moč ter število obratovalnih ur nove in zamenjane razsvetljave.

Prihranek se izračuna po enačbi:

$$PE_{\text{razsvetljava}} = \sum_i (P_{i,\text{staro}} \cdot n_{i,\text{staro}} \cdot t_{i,\text{staro}}) - \sum_j (P_{j,\text{novo}} \cdot n_{j,\text{novo}} \cdot t_{j,\text{novo}}) \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

$PE_{\text{razsvetljava}}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi uporabe energetsko učinkovitega ali izboljšanega sistema razsvetljave,

$P_{i,\text{staro}}$ – električna moč [kW/enoto] starega ali zamenjanega sistema razsvetljave (sijalk), vključujoč tudi pomožne naprave (predstikalne naprave, senzorje itn.),

$P_{j,\text{novo}}$ – električna moč [kW/enoto] novega oziroma izboljšanega sistema razsvetljave (sijalk), vključujoč tudi pomožne naprave (predstikalne naprave, senzorje itn.),

$n_{i,\text{staro}}$ – število zamenjanih sijalk ali sistemov razsvetljave,

$n_{j,\text{novo}}$ – število novih sijalk ali sistemov razsvetljave,

$t_{i,\text{staro}}$ – čas obratovanja [h] starega sistema razsvetljave,

$t_{j,\text{novo}}$ – čas obratovanja [h] novega sistema razsvetljave.

Prihranek energije pri vgradnji novega sistema razsvetljave

Prihranki se izračunajo na podlagi povprečja projektnih podatkov, pri čemer se kot zamenjana razsvetljava upoštevajo vrednosti, navedene v Tehničnih smernicah za učinkovito rabo energije (Ministrstvo za okolje in prostor, 2010).

$$PE_{\text{razsvetljava}} = 0,001 \cdot \left[\sum_i (p_{i,\text{staro}} \cdot A_{i,\text{staro}} \cdot t_{i,\text{staro}}) - \sum_j (p_{j,\text{novo}} \cdot A_{j,\text{novo}} \cdot t_{j,\text{novo}}) \right] \quad [\text{kWh/leto}],$$

²⁴ Pri 2500 obratovalnih urah na leto.

²⁵ Pri 1000 obratovalnih urah na leto.

²⁶ CFL – kompaktne fluorescenčne sijalke (varčne žarnice).

pri čemer je:

$PE_{\text{razsvetljava}}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi uporabe energetsko učinkovitega ali izboljšane sistema razsvetljave,

$P_{i, \text{staro}}$ – gostota moči svetilk [W/m^2], električna moč [W] starega sistema razsvetljave (sijalk), vključujoč tudi pomožne naprave (predstikalne naprave, senzorje itn.) – iz TSG-1-004:2010, Tehnične smernice za učinkovito rabo energije – deljena s površino prostora [m^2], na katerega se nanaša prenova sistema električne razsvetljave, kot določa spodnja preglednica:

Preglednica: Gostota moči svetilk [W/m^2]

Oznaka po CC-SI	Opis	Gostota moči svetilk [W/m^2]
111, 112	eno- in večstanovanjske stavbe	8
113, 12111, 1212, del 12201, 1241, 1274	stanovanjske stavbe za posebne namene, hotelske in podobne stavbe, druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev, upravne in pisarniške stavbe, postaje, terminali, poboljševalni domovi, zapori, gasilske postaje	11
12112	gostilne, restavracije, točilnice	15
1251, del 1262, 12721	industrijske stavbe, knjižnice, stavbe za opravljanje verskih obredov	14
del 12201, del 12203, del 1261, 1264	sodišča, kongresne in konferenčne stavbe, kinodvorane, paviljoni ter stavbe za živali in rastline v živalskih in botaničnih vrtovih, stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, stavbe za zdravstvo	13
del 12201, del 12610, del 1262, 1265	pošte, dvorane za družabne prireditve, igralnice, plesne dvorane, diskoteke, glasbeni paviljoni, muzeji, galerije, športne dvorane	12
del 12301	samostojne prodajalne in butiki, lekarne, prodajalne očal, prodajne galerije	16
del 12301, 12302	nakupovalna središča, trgovska središča, veleblagovnice, pokrite tržnice, sejemske dvorane, razstavišča	9
1242	garažne stavbe	3
del 1261	gledališča, koncertne dvorane, operne hiše	17

$P_{j, \text{novo}}$ – gostota moči svetilk [W/m^2], električna moč [W] novega sistema razsvetljave (sijalk), vključujoč tudi pomožne naprave (predstikalne naprave, senzorje itd.), deljena s površino prostora [m^2], na katerega se nanaša prenova sistema električne razsvetljave, kot določa preglednica,

$A_{i, \text{staro}}$ – površina prostora [m^2], na katerega se nanaša prenova sistema električne razsvetljave, obstoječe stanje,

$A_{j, \text{novo}}$ – površina prostora [m^2], na katerega se nanaša prenova sistema električne razsvetljave, novo stanje,

$t_{i, \text{staro}}$ – čas obratovanja [h] starega sistema razsvetljave; pri novem sistemu električne razsvetljave se za t_{staro} upoštevajo vrednosti t_{novo} ,

$t_{j, \text{novo}}$ – čas obratovanja [h] novega sistema razsvetljave.

Zmanjšanje izpustov CO_2

Zmanjšanje izpustov CO_2 (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{\text{razsvetljava}} = PE_{\text{razsvetljava}} \cdot ef_{EL} \quad [\text{kg } CO_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

ef_{EL} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] pri proizvodnji električne energije v elektrarnah, kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Za uporabo te metode je treba poznati podatke o tipu in številu vgrajenih ali prodanih novih sijalk ali sistemov razsvetljave pri izračunu, ki temelji na projektnih podatkih; podatke o tipu in številu novih sijalk ter številu obratovalnih ur za novi oziroma obnovljeni in stari oziroma zamenjani sistem razsvetljave.

Pri zamenjavi ali izboljšavi električne razsvetljave v stavbah je treba pri izračunu upoštevati vse projektne pogoje (raven osvetljenosti, način vgradnje itn.) ter standarde in priporočila za posamezno napravo ali namen uporabe.

24. Prenova sistemov zunanje razsvetljave

Izračun prihranka energije temelji na razliki med rabo električne energije starega in novega, učinkovitejšega sistema zunanje razsvetljave. Mogoča sta dva izračuna, in sicer na podlagi:

- projektnih podatkov ali
- normiranih vrednosti.

Prihranek energije na podlagi projektnih podatkov

Prihranek energije pri prenovi obstoječega sistema zunanje razsvetljave se izračuna po enačbi:

$$PE_{\text{zun. razsvetlja va}} = \sum_i (P_{i,\text{staro}} \cdot t_{i,\text{staro}} \cdot f_{p,\text{staro}}) - \sum_j (P_{j,\text{novo}} \cdot t_{j,\text{novo}} \cdot f_{p,\text{novo}}) \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- $PE_{\text{zun. razsvetljava}}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi prenove sistema zunanje razsvetljave,
- $P_{i,\text{staro}}$ – priključna električna moč [kW] starega sistema električne razsvetljave cestnega odseka, na katerem se prenavlja električna razsvetljava, vključujoč tudi pomožne naprave (predstikalne naprave, senzorje itn.),
- $P_{j,\text{novo}}$ – priključna električna moč [kW] novega sistema električne razsvetljave cestnega odseka, na katerem se prenavlja električna razsvetljava, vključujoč tudi pomožne naprave (predstikalne naprave, senzorje itn.),
- $t_{i,\text{staro}}$ – čas obratovanja [h] starega sistema zunanje razsvetljave,
- $t_{j,\text{novo}}$ – čas obratovanja [h] novega sistema zunanje razsvetljave,
- f_p – faktor nočnega prilagajanja ravni osvetljenosti:
 – vrednost 0,8 za sisteme razsvetljave, ki uporabljajo nočno prilagajanje,
 – vrednost 1 za sisteme razsvetljave brez nočnega prilagajanja.

Pri zamenjavi ali izboljšavi ulične ali cestne razsvetljave je treba upoštevati vse projektne pogoje (raven osvetljenosti, način vgradnje itn.), standarde in priporočila za posamezno napravo ali namen uporabe. Kot tehnično primerne se upoštevajo vse zamenjave ali izboljšave, ki zagotavljajo vsaj 30-odstotni prihranek električne energije glede na obstoječe ali staro stanje.

Za izračun prihranka energije za novi cestni odsek, na katerem zunanja razsvetljava še ni bila nameščena, se uporabi enačba:

$$PE_{\text{zun. razsvetljava}} = \sum_j L_{j,\text{novo}} \cdot (8 - q_{j,\text{novo}} \cdot f_{p,\text{novo}}) \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- $PE_{\text{zun. razsvetljava}}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi namestitve sistema zunanje razsvetljave na novem cestnem odseku, na katerem zunanja razsvetljava še ni bila nameščena,
- $L_{j, \text{ novo}}$ – dolžina cestnega odseka, na katerem se na novo namešča sistem zunanje razsvetljave [m],
- $q_{j, \text{ novo}}$ – povprečna letna raba energije novo nameščenega sistema (za 4000 ur letnega obratovanja) zunanje razsvetljave na dolžinski meter cestnega odseka [kWh/m], pri čemer velja za mejo energetske učinkovitosti na novem odseku, na katerem še ni bila nameščena zunanja razsvetljava, povprečna letna raba energije na dolžinski meter največ 8 kWh/m na leto,
- $f_{p, \text{ novo}}$ – faktor nočnega prilagajanja ravni osvetljenosti za nov sistem zunanje razsvetljave:
 – vrednost 0,8 za sisteme razsvetljave, ki uporabljajo nočno prilagajanje,
 – vrednost 1 za sisteme razsvetljave brez nočnega prilagajanja.

Pri novem odseku, na katerem razsvetljava še ni bila nameščena, se za izhodišče privzame povprečna letna raba na dolžinski meter, ki je 8 kWh/m na leto.

Prihranek na podlagi normiranih vrednosti

Prihranek energije zaradi prenove sistema zunanje razsvetljave se lahko določi na podlagi normiranih prihrankov, ki so navedeni za nekatere najpogostejše sisteme ali naprave, in sicer:

$$PE_{\text{zun. razsvetljava}} = \sum_i NP_i \cdot n_i \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- $PE_{\text{zun. razsvetljava}}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi prenove sistema zunanje razsvetljave,
- n_i – število vgrajenih sistemov zunanje razsvetljave ali izboljšav,
- NP_i – letni normirani prihranek energije [kWh/leto] pri zamenjavi ali izboljšavi različnih sistemov zunanje razsvetljave, kot določa spodnja preglednica:

Preglednica: Letni normirani prihranki energije pri nekaterih najpogostejših sistemih/napravah zunanje razsvetljave²⁷

Staro stanje (vrsta in moč sijalke)	Novo stanje (vrsta in moč sijalke)	Normirani prihranek (NP) na posamezno svetilko
živosrebrna (400 W)	modularna LED (225 W)	680 kWh/leto
živosrebrna (400 W)	visokotlačna natrijeva (250 W)	608 kWh/leto
živosrebrna (400 W)	metal-halogenidna (250 W)	608 kWh/leto
živosrebrna (250 W)	visokotlačna natrijeva (150 W)	420 kWh/leto
živosrebrna (250 W)	metal-halogenidna (150 W)	420 kWh/leto
živosrebrna (150 W)	fluorescenčna (2 x 36 W)	360 kWh/leto
živosrebrna (125 W)	visokotlačna natrijeva (70 W)	216 kWh/leto
živosrebrna (50 W)	kompaktna fluorescenčna (26 W)	100 kWh/leto

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{\text{zun. razsvetlja va}} = PE_{\text{zun. razsvetljav a}} \cdot ef_{EL} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

²⁷ V izračunu normiranega prihranka so upoštewane moči predstikalnih naprav in 4000 ur letnega delovanja (pri polni moči).

pri čemer je:

ef_{EL} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] pri proizvodnji električne energije v elektrarnah, kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Pri uporabi normiranih vrednosti so potrebni podatki o številu in tipu novih sistemov, za izračun po projektu pa natančni podatki o moči in času obratovanja pred vgradnjo ali obnovo in po njej.

25. Energetsko učinkoviti gospodinjiski aparati

Prihranek energije se lahko izračuna na podlagi:

- normiranih prihrankov energije pri zamenjavi gospodinjiskih aparatov,
- tržne analize kot razlika med letno rabo električne energije novih gospodinjiskih aparatov, ki imajo specifično rabo kot deset let stari, in električno energijo, ki jo porabijo novi aparati, prodani v obravnavanem letu.

V drugem primeru so potrebni natančni podatki o trgu gospodinjiskih aparatov za več let nazaj in deležu novih aparatov, ki zamenjujejo stare, za kar je potrebna tržna analiza. Pri tem velja, da se gospodinjiski aparati zamenjujejo povprečno na deset let.

Prihranek na podlagi normiranih vrednosti

$$PE_{\text{gospodinjiski aparati}} = \sum_i NP_i \cdot n_i \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- $PE_{\text{gospodinjiski aparati}}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi uporabe varčnejših gospodinjiskih aparatov,
- n_i – število novih gospodinjiskih aparatov v posameznem letu (glede na tip/vrsto gospodinjiskega aparata ali namen uporabe),
- NP_i – normirani prihranki energije [kWh/leto na enoto] pri uporabi energetsko varčnejših gospodinjiskih aparatov, kot določa spodnja preglednica.

Preglednica: Normirani prihranki za posamezno vrsto gospodinjiskih aparatov v kWh/leto

Vrsta gospodinjiskega aparata	Normirani letni prihranek energije na gospodinjiski aparat [kWh/leto]
pralni stroj	13
pomivalni stroj	44
hladilnik	67
zamrzovalnik	71
kombinirana naprava (hladilnik/zamrzovalnik)	69

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{\text{gospodinjiski aparati}} = PE_{\text{gospodinjiski aparati}} \cdot ef_{EL} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ef_{EL} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] pri proizvodnji električne energije v elektrarnah, kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Za uporabo te metode so potrebni podatki o vrsti in številu kupljenih novih gospodinskih aparatov.

26. Energetsko učinkoviti elektromotorji

Prihranek energije je razlika med rabo električne energije zaradi vgradnje energetsko učinkovitega elektromotorja, ki se izračuna na podlagi poznavanja moči, števila obratovalnih ur, faktorja obremenitve in stanja ali morebitne izboljšave gnanih sistemov. Faktor obremenitve se lahko izračuna za vsak posamezen sistem posebej, izjemoma pa se lahko za sisteme manjših moči uporabijo normirane vrednosti.

Prihranek energije z menjavo elektromotorja se izračuna po enačbi:

$$PE_{el.motorji} = \left(\frac{1}{\eta_{st} - 0,02} - \frac{1}{\eta_{ef}} \right) \cdot P_M \cdot t_M \cdot LF \quad [\text{kWh/leto}],$$

Opomba: Upoštevano je tudi staranje in vpliv previjanja starega elektromotorja, in sicer z zmanjšanjem izkoristka za 2 %.

pri čemer je:

- $PE_{el.motorji}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi uporabe energetsko učinkovitih elektromotorjev,
 η_{st} – izkoristek standardnega elektromotorja, kot določa spodnja preglednica,
 η_{ef} – izkoristek (novega) energetsko učinkovitega elektromotorja (standard IE3; angl. *premium efficiency*), kot določa spodnja preglednica:

Preglednica: Izkoristki elektromotorjev

Nazivna moč elektromotorja kW)	η_{st} (standard IE1)	η_{ef} (standard IE3 – angl. <i>premium efficiency</i>)
0,75	0,721	0,840
1,1	0,750	0,853
1,5	0,772	0,863
2,2	0,797	0,875
3	0,815	0,884
4	0,831	0,892
5,5	0,847	0,900
7,5	0,860	0,908
11	0,876	0,917
15	0,887	0,923
18,5	0,893	0,927
22	0,899	0,931
30	0,907	0,936
37	0,912	0,940
45	0,917	0,943
55	0,921	0,945
75	0,927	0,950
90	0,930	0,952
110	0,933	0,954
132	0,935	0,956

160	0,938	0,958
od 200 do 370	0,940	0,960

- P_M – nazivna električna moč [kW] novega pogonskega elektromotorja,
- t_M – število letnih obratovalnih ur [h],
- LF – faktor obremenitve (angl. *load factor*), ki ga je treba določiti na podlagi analize delovanja konkretnega pogonskega sistema; za nekatere splošne naprave do moči 22 kW se lahko uporabijo tudi normirane vrednosti, kot določa spodnja preglednica:

Preglednica: Faktorji obremenitve (LF) za nekatere značilne naprave

Nazivna moč elektromotorja [kW]	Vrsta naprave	Faktor obremenitve (LF)	
		INDUSTRIJA	STORITVENI SEKTOR
0,75–4	črpalke	0,55	0,55
4–10		0,58	0,60
10–22		0,59	0,60
0,75–4	ventilatorji	0,53	0,60
4–10		0,56	0,65
10–22		0,59	0,65
0,75–4	zračni kompresorji	0,63	0,40
4–10		0,60	0,45
10–22		0,68	0,45
0,75–4	transportni sistemi (tekoči trakovi)	0,42	0,61
4–10		0,41	0,53
10–22		0,51	0,49
0,75–4	hladilni kompresorji	0,60	–
4–10		0,65	–
10–22		0,70	–
0,75–4	zamrzovalna tehnika	–	0,70
4–10		–	0,70
10–22		–	0,75
0,75–4	drugo	0,34	0,30
4–10		0,39	0,30
10–22		0,45	0,30

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{el. motorji} = PE_{el. motorji} \cdot ef_{EL} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ef_{EL} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] pri proizvodnji električne energije v elektrarnah, kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Poznati je treba podatke o obratovalnih karakteristikah elektromotornega sistema na podlagi energetskega pregleda elektromotornih sistemov ali predinvesticijske študije sistemov. Uporaba normiranih vrednosti je dopustna samo za manjšo moč oziroma pri nezahtevnih pogonskih napravah.

27. Uporaba frekvenčnih pretvornikov

Prihranek energije se izračuna na podlagi faktorja prihranka energije zaradi vgradnje frekvenčnega pretvornika, ki se določi na podlagi analize delovanja konkretnega pogonskega sistema. Za enostavne naprave se lahko uporabijo normirani prihranki.

Prihranek energije se izračuna po enačbi:

$$PE_{\text{frekv. pretvornik } i} = \frac{P_M}{\eta} \cdot t_M \cdot LF \cdot f \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- $PE_{\text{frekv. pretvornik } i}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi uporabe frekvenčnih pretvornikov,
 η – izkoristek elektromotorja – glej preglednico pri metodi 26,
 P_M – nazivna moč [kW] pogonskega elektromotorja,
 t_M – število letnih obratovalnih ur [h],
 LF – faktor obremenitve (angl. *load factor*), ki ga je treba določiti na podlagi analize delovanja konkretnega pogonskega sistema; za nekatere splošne naprave do moči 22 kW se lahko uporabijo tudi normirane vrednosti, navedene v preglednici pri metodi 26,
 f – faktor prihranka energije zaradi vgradnje frekvenčnega pretvornika – prihranek je treba določiti na podlagi analize delovanja konkretnega pogonskega sistema; za enostavne naprave se lahko uporabijo normirani prihranki, ki so določeni v preglednici.

Preglednica: Prihranki energije zaradi vgradnje frekvenčnih pretvornikov za nekatere značilne naprave

Vrsta naprav	Povprečni faktor prihranka zaradi vgradnje frekvenčnega pretvornika
črpalke	0,28
ventilatorji	0,28
zračni kompresorji	0,12
hladilni kompresorji	0,12
transportni sistemi (tekoči trakovi)	0,12
drugo	0,12

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{\text{frekv. pretvornik } i} = PE_{\text{frekv. pretvornik } i} \cdot ef_{EL} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ef_{EL} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] pri proizvodnji električne energije v elektrarnah, kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Za natančen izračun je treba poznati karakteristike elektromotornega pogonskega sistema, na primer: moč, faktor obremenitve, število obratovalnih ur. Pri pogonskih sistemih manjše moči se lahko uporabijo normirane vrednosti.

28. Vgradnja naprednih merilnih sistemov ter obračunavanja energije v gospodinjstvih in storitvenem sektorju

Napredni merilni sistem je elektronski sistem, ki lahko meri rabo energije, ob čemer odda več informacij kakor običajni števec ter lahko pošilja in prejema podatke z uporabo elektronske komunikacije, tako pa omogoča naprednejše spremljanje in obračunavanje rabe energije po dejanski porabi. Napredni merilni sistem mora biti ustrezno podprt z naborom naprednih storitev ponudnika opreme (aplikacija za spremljanje, dnevni vpogled, primerjava itn.).

Prihranek energije zaradi vgradnje naprednih merilnih sistemov se izračuna glede na letno rabo energije (ločeno na električno energijo in toploto ali gorivo, merjeno z vgrajenim naprednim merilnim sistemom) pred vgradnjo teh sistemov.

Prihranek energije zaradi vgradnje naprednih merilnih sistemov se izračuna po enačbi:

$$PE_{nap. mer. sistemi} = E \cdot r_{EL} + G \cdot r_G \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- $PE_{nap. mer. sistemi}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi uvedbe naprednega merilnega sistema v življenjski dobi ukrepa (tj. pet let),
- E – raba električne energije [kWh/leto], ki se meri z vgrajenim naprednim merilnim sistemom, v zadnjem letu pred vgradnjo,
- r_{EL} – faktor prihranka električne energije zaradi vgradnje naprednega merilnega sistema, kot določa spodnja preglednica,
- G – poraba goriva [kWh/leto], ki se meri z vgrajenim naprednim merilnim sistemom, v zadnjem letu pred vgradnjo,
- r_G – faktor prihranka goriva in toplote zaradi vgradnje naprednega sistema merjenja, kot določa spodnja preglednica.

Preglednica: Faktorji prihranka energije zaradi uvedbe naprednih merilnih sistemov (r)

Sektor	Električna energija	Toplota in gorivo
stavbe – storitveni sektor	0,01	0,02
stavbe – stanovanjske	0,02	0,03

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{nap. mer. sistemi} = E \cdot r_{EL} \cdot ef_{EL} + G \cdot r_G \cdot ef_G \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ef_{EL} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] pri proizvodnji električne energije v elektrarnah, kot določa priloga III tega pravilnika,
- ef_G – emisijski faktor (povprečen) [kg CO₂/kWh] za gorivo v industriji, terciarnem sektorju ali gospodinjstvih, kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Za izračun prihranka energije so potrebni podatki o rabi energije (ločeno za električno energijo in gorivo) v podjetjih, ustanovah ali stavbah, ki se meri z vgrajenimi naprednimi merilnimi sistemi.

29. Uvajanje sistemov upravljanja z energijo

Prihranek energije zaradi uvedbe računalniško podprtega sistema upravljanja z energijo ali uvedbe standarda SIST EN ISO 50001 v organizaciji se izračuna glede na letno rabo energije (ločeno na električno energijo in toploto ali gorivo) pred uvedbo sistema upravljanja z energijo. Ta sistem s programsko in strojno opremo omogoča merjenje, nadzor, spremljanje in upravljanje z energijo. Ob njegovi vzpostavitvi je treba:

- določiti odgovorno osebo za učinkovito upravljanje energije v organizaciji;
- sprejeti energetske politiko organizacije, ki zajema cilje in nabor podjetju lastnih ukrepov za povečanje energetske učinkovitosti in rabe obnovljivih virov energije ter dinamiko njihovega izvajanja ter določa odgovornosti in aktivnosti zaposlenih na področju ravnanja z energijo;
- letno pripravljati poročilo o izvajanju in doseganju učinkov upravljanja energije
- določiti število in razpored merilnih mest, ki se uporabljajo znotraj sistema upravljanja energije.

Prihranek energije zaradi uvedbe sistema upravljanja energije se izračuna po enačbi:

$$PE_{\text{sistemi upravljanja}} = E \cdot r_{EL} + G \cdot r_G \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- $PE_{\text{sistemi upravljanja}}$ – prihranek energije [kWh/leto] zaradi uvedbe sistema upravljanja z energijo v obdobju trajanja ukrepa (tj. pet let),
- E – raba električne energije [kWh/leto] v podjetju ali instituciji v zadnjem letu pred uvedbo sistema za upravljanje energije,
- r_{EL} – faktor prihranka električne energije zaradi uvedbe sistema upravljanja z energijo – glej preglednico,
- G – poraba goriva [kWh/leto] v podjetju ali instituciji v zadnjem letu pred uvedbo sistema upravljanja z energijo,
- r_G – faktor prihranka goriva in toplote zaradi uvedbe sistema upravljanja z energijo, kot določa spodnja preglednica.

Preglednica: Faktorji prihranka energije zaradi uvedbe sistema upravljanja z energijo (r)

Sektor	Električna energija	Toplota in gorivo
stavbe (storitveni sektor)	0,03	0,05
industrija		
mikro in majhna podjetja ²⁸	0,02	0,03
srednje velika in velika podjetja ²⁸	0,01	0,01

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{\text{sistemi upravljanja}} = E \cdot r_{EL} \cdot ef_{EL} + G \cdot r_G \cdot ef_G \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ef_{EL} – emisijski faktor [kg CO₂/kWh] pri proizvodnji električne energije v elektrarnah, kot določa priloga III tega pravilnika,
- ef_G – povprečen emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo v industriji ali storitvenem sektorju, kot določa priloga III tega pravilnika.

²⁸ V skladu s 55. členom Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13 in 55/15).

Podatkovne zahteve

Za izračun prihranka energije so potrebni podatki o rabi energije (ločeno za električno energijo in gorivo) v organizacijah, ki so uvedle ustrezen računalniško podprt sistem za upravljanje z energijo ali standard SIST EN ISO 50001.

30. Samooskrba z električno energijo

Z napravami za samooskrbo odjemalci postajajo dejavni udeleženci omrežja (proizvajalci – odjemalci), ki lahko omrežju zagotavljajo tudi potrebne storitve, ki jih omogočajo mikrorazsmerniki (regulacija jalove moči, prilagajanje moči proizvodnje idr.). Hkrati je za doseganje njihove čim večje učinkovitosti smiselno uvajanje še drugih ukrepov – prilagajanje rabe električne energije lastni proizvodnji, shranjevanje električne energije (e-mobilnost) in podobno. Za kakovostno izvajanje in doseganje želenih učinkov samooskrbe je ključno dobro sodelovanje z dobaviteljem energije, ki zagotavlja izravnavo proizvedene električne energije ter oskrbo s preostalo potrebno energijo.

Prihranek energije pomeni proizvedena električna energija iz novoinštalirane naprave za samooskrbo z rabo sončne energije, priključene na notranjo nizkonapetostno električno instalacijo stavbe, skladno z Uredbo o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 97/15), ki ne presega letne rabe električne energije na merilnem mestu priključitve naprave.

Prihranek energije pri vgradnji nove naprave za samooskrbo se izračuna po enačbi:

$$PE_{SO} = P_{EL} \cdot 1050 \cdot f \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

- PE_{SO} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi vgradnje nove naprave za samooskrbo,
- P_{EL} – nazivna električna moč naprave za samooskrbo [kW_e], ki ne sme presegati največje dovoljene moči iz uredbe o samooskrbi, 1050 – povprečne letne obratovalne ure naprave za samooskrbo [h],
- f – faktor samooskrbe, ki pomeni tipični delež proizvedene električne energije, na letni ravni porabljene v stavbi, kjer je nameščena naprava ($f = 0,9$).

Zmanjšanje izpustov CO_2

Zmanjšanje izpustov CO_2 (ZEC) se za napravo za samooskrbo izračuna po enačbi:

$$ZEC_{SO} = P_{EL} \cdot 1050 \cdot ef_{EL} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

- ZEC_{SO} – zmanjšanje izpustov CO_2 [kg CO_2 /leto] pri vgradnji naprave za samooskrbo,
- ef_{EL} – emisijski faktor [kg CO_2 /kWh] pri proizvodnji električne energije v elektrarnah, kot določa priloga III tega pravilnika.

Povečanje rabe obnovljivih virov energije

Povečanje rabe obnovljivih virov energije (POVE) se izračuna po enačbi:

$$POVE_{SO} = P_{EL} \cdot 1050 \quad [\text{kWh/leto}].$$

Podatkovne zahteve

Za izračun prihranka energije je potreben podatek o nazivni električni moči vgrajene nove naprave za samooskrbo.

31. Nova kolesa z elektromotorjem in elektromotorna kolesa z nizko močjo

Metoda upošteva prihranek energije zaradi uvajanja koles z elektromotorjem (kategorija vozil L1e in L2e) ter elektromotornih koles z nizko močjo (kategorija vozil L3e–A1) v urbani promet, kjer uporaba novih koles z elektromotorjem nadomešča del prometa z osebnimi motornimi vozili z motorjem z notranjim izgorevanjem (OMVNI) v mestih. Metoda upošteva uporabo kolesa z elektromotorjem kot dopolnitev, zaradi katere se zmanjša število prevoženih kilometrov obstoječih OMVNI (kategorije vozil M1, L1e, L2e, L3e, L4e in L5e) v mestih in ne kot nadomestilo nakupa novega OMVNI. Metoda upošteva tudi delež osebnih prevozov z novimi kolesi z elektromotorjem, ki nadomeščajo uporabo mestnega potniškega prometa (kategorija vozil M3) in prevoze s klasičnimi kolesi.

Izračun prihranka energije je narejen na podlagi razlike med povprečno specifično rabo energije OMVNI v mestni vožnji in povprečno specifično rabo električne energije novega kolesa z elektromotorjem v posamezni kategoriji vozil, kjer se upošteva delež prehoda na uporabo koles z elektromotorjem z drugih oblik osebnega in potniškega prometa. Kolesa z elektromotorjem in elektromotorna kolesa z nizko močjo so za namen te metode razporejena v kategorije, predstavljene v naslednji preglednici:

Kategorija koles z elektromotorjem	Kategorija vozil	Opis
$E_{kolo\ I}$	L1e-A	dvokolesno kolo na motorni pogon
	L2e-A	trikolesno kolo na motorni pogon
$E_{kolo\ II}$	L1e-B	dvokolesni moped
	L2e-B	trikolesni moped
$E_{kolo\ III}$	L3e-A1	dvokolesno motorno kolo z nizko močjo
	L4e-A1 in L5e-A1	trikolesno motorno kolo z nizko močjo

Prihranek energije zaradi uporabe novih koles z elektromotorjem in elektromotornih koles z nizko močjo v posamezni kategoriji koles se izračuna po enačbah:

$$PE_{Ekolo} = (E_{M1} \cdot f_{mM1} \cdot f_{rM1} + E_L \cdot f_{mL} - E_{M3} \cdot f_{mM3} - E_{Ekolo} \cdot f_{mEkolo}) \cdot PR_{Ekolo} \cdot N_{Ekolo} \quad [\text{kWh/leto}],$$

$$f_{mEkolo} = f_{mM1} + f_{mL} + f_{mM3} + f_{mKolo} = 100 \quad [\%],$$

pri čemer je:

PE_{Ekolo} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi nakupa novih koles z elektromotorjem v posamezni kategoriji na slovenskem trgu,

E_{M1} – povprečna specifična raba energije osebnega avtomobila v mestni vožnji (povprečje dizelskih in bencinskih motornih vozil), ki je 0,850 [kWh/km],²⁹

E_L – povprečna specifična raba energije kolesa z motorjem ali motornega kolesa z nizko močjo, ki je 0,263 [kWh/km],³⁰

E_{M3} – povprečna specifična raba energije mestnega avtobusa na enega potnika, ki je 0,305 [kWh/km],²⁹

E_{Ekolo} – povprečna specifična raba energije kolesa z elektromotorjem,^{29,31} ki je odvisna od izbrane kategorije, kot določa spodnja preglednica:

Kolo z elektromotorjem	Poraba [kWh/km]
------------------------	-----------------

²⁹ P. Baptista, A. Pina, G. Duarte, C. Rolim, G. Pereira, C. Silva, T. Farias, From on-road trial evaluation of electric and conventional bicycles to comparison with other urban transport modes: Case study in the city of Lisbon, Portugal, Energy Conversion and Management, Volume 92, 1 March 2015, Pages 10–18, ISSN 0196-8904, <http://dx.doi.org/10.1016/j.enconman.2014.12.043>.

³⁰ Ocena IJS.

³¹ Ocena specifične rabe energije glede na specifikacije koles z elektromotorjem na evropskem trgu.

$E_{\text{kolo I}}$	0,008
$E_{\text{kolo II}}$	0,010
$E_{\text{kolo III}}$	0,025

PR_{Ekolo} – povprečno število letno prevoženih kilometrov [km/vozilo] za kolesa z elektromotorjem v koledarskem letu, ki je odvisno od izbrane kategorije, kot določa spodnja preglednica:

Kolo z elektromotorjem	Povprečno število letno prevoženih kilometrov [km/vozilo]
$E_{\text{kolo I}}$	900
$E_{\text{kolo II}}$	1300
$E_{\text{kolo III}}$	1700

* ocena IJS za leto 2014

N_{Ekolo} – število kupljenih novih koles z elektromotorjem iz posamezne kategorije v koledarskem letu,
 f_m – faktor prehoda v odstotkih, ki določa razmerje potnikov, ki so prešli iz uporabe obstoječih prevoznih sredstev na novo kolo z elektromotorjem (ang. *modal shift*) in je odvisen od izbrane kategorije kolesa z elektromotorjem³² ter velja za del opravljenih poti posameznika, ki ga določa faktor PR_{Ekolo} , kot določa spodnja preglednica;

Faktor prehoda	Opis	$E_{\text{kolo I}}$	$E_{\text{kolo II}}$	$E_{\text{kolo III}}$
f_{mM1}	prehod z uporabe OMVNI, kategorije vozil M1 (osebni avtomobili), na uporabo kolesa z elektromotorjem	34 %	34 %	40 %
f_{mL}	prehod z uporabe OMVNI, kategorije vozil L1e, L2e in L3e-A1 (kolesa z motorjem in motorna kolesa z nizko močjo), na uporabo kolesa z elektromotorjem	27 %	27 %	50 %
f_{mM3}	prehod z uporabe mestnega potniškega prometa (mestni avtobus) na uporabo kolesa z elektromotorjem	8 %	8 %	5 %
f_{mkolo}	prehod z uporabe klasičnega kolesa na uporabo kolesa z elektromotorjem	31 %	31 %	5 %
Σ		100 %	100 %	100 %

* f_{mkolo} vključuje tudi faktor prehoda pešcev na uporabo kolesa z elektromotorjem

f_{rM1} – faktor relacije, ki določa razmerje prevoženih kilometrov, potrebnih za doseg neke destinacije v primeru uporabe osebnega avtomobila (kategorija vozil M1) ali v primeru uporabe kolesa z elektromotorjem. Faktor relacije je odvisen od izbrane kategorije kolesa z elektromotorjem,²⁹ kot določa spodnja preglednica:

Faktor relacije	$E_{\text{kolo I}}$	$E_{\text{kolo II}}$	$E_{\text{kolo III}}$
f_{rM1}	1,23	1,10	1,00

Prihranek energije zaradi uporabe novih koles z elektromotorjem in elektromotornih koles z nizko močjo v posamezni kategoriji se z uporabo opisanih faktorjev izračuna po enačbah:

$$PE_{\text{Ekolo}_I} = 354,74 \cdot N_{\text{Ekolo}_I} \quad [\text{kWh/leto}],$$

$$PE_{\text{Ekolo}_{II}} = 460,71 \cdot N_{\text{Ekolo}_{II}} \quad [\text{kWh/leto}],$$

$$PE_{\text{Ekolo}_{III}} = 865,73 \cdot N_{\text{Ekolo}_{III}} \quad [\text{kWh/leto}].$$

³² T. Jones, L. Harms, E. Heinen, Motives, perceptions and experiences of electric bicycle owners and implications for health, wellbeing and mobility, Journal of Transport Geography, Volume 53, May 2016, Pages 41-49, ISSN 0966-6923, <http://dx.doi.org/10.1016/j.jtrangeo.2016.04.006>.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) zaradi uporabe novih koles z elektromotorjem in elektromotornih koles z nizko močjo v posamezni kategoriji se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{Ekolo} = \left(e_{CO_2, M1} \cdot f_{mM1} \cdot f_{rM1} + e_{CO_2, L} \cdot f_{mL} - e_{CO_2, M3} \cdot f_{mM3} - E_{Ekolo} \cdot ef_{EL} \right) \cdot PR_{Ekolo} \cdot N_{Ekolo} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

$e_{CO_2, M1}$ – povprečni specifični izpust CO₂ [kg CO₂/km] osebnega avtomobila v mestni vožnji (povprečje dizelskih in bencinskih motornih vozil), ki je 0,2250 [kg CO₂/km],²⁹

$e_{CO_2, L}$ – povprečni specifični izpust CO₂ [kg CO₂/km] kolesa z motorjem ali motornega kolesa z nizko močjo, ki je določen z njegovo specifično rabo (0,263 [kWh/km]) in povprečnimi specifičnimi izpusti neosvinčenega bencina (0,2337 [kg CO₂/kWh]) ter znaša 0,0614 [kg CO₂/km],

$e_{CO_2, M3}$ – povprečni specifični izpust CO₂ [kg CO₂/km] mestnega avtobusa na enega potnika, ki je 0,0814 [kg CO₂/km],²⁹

ef_{EL} – emisijski faktor za električno energijo [kg CO₂/kWh], kot določa priloga III tega pravilnika.

Zmanjšanje izpustov CO₂ zaradi uporabe novih koles z elektromotorjem in elektromotornih koles z nizko močjo v posamezni kategoriji se z uporabo opisanih faktorjev izračuna po enačbah:

$$ZEC_{Ekolo_I} = 90,31 \cdot N_{Ekolo_I} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

$$ZEC_{Ekolo_II} = 116,12 \cdot N_{Ekolo_II} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

$$ZEC_{Ekolo_III} = 212,64 \cdot N_{Ekolo_III} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}].$$

Podatkovne zahteve

Za izračun se potrebuje podatek o številu prodanih novih koles z elektromotorjem in elektromotornih koles z nizko močjo v posamezni kategoriji na slovenskem trgu.

32. Nova elektromotorna kolesa s srednjo in visoko močjo

Metoda upošteva prihranek energije zaradi uvajanja elektromotornih koles s srednjo in visoko močjo (električni motocikel) v promet, kjer uporaba novih elektromotornih koles nadomešča del prometa z osebnimi motornimi vozili z motorjem z notranjim izgorevanjem (OMVNI) v Sloveniji. Metoda upošteva uporabo elektromotornega kolesa s srednjo in visoko močjo kot dopolnitev, zaradi katere se zmanjša število prevoženih kilometrov obstoječih OMVNI kategorije M1 in ne kot nadomestilo nakupa novega OMVNI.

Izračun prihranka energije je narejen na podlagi razlike povprečne specifične rabe energije OMVNI v Sloveniji in povprečne specifične rabe električne energije novega elektromotornega kolesa s srednjo in visoko močjo. Metoda zajema kategorije vozil, ki so predstavljene v preglednici.

Kategorija elektromotornih koles	Kategorija vozil	Opis
E _{moto}	L3e-A2	dvokolesno motorno kolo s srednjo močjo
	L3e-A3	dvokolesno motorno kolo z visoko močjo
	L4e-A2 in L5e-A2	trikolesno motorno kolo s srednjo močjo
	L4e-A3 in L5e-A3	trikolesno motorno kolo z visoko močjo

Prihranek energije zaradi uporabe novih elektromotornih koles s srednjo in visoko močjo se izračuna po enačbi:

$$PE_{Emoto} = \left(\frac{D_{M1} \cdot H_u}{100} - E_{Emoto} \right) \cdot PR_{Emoto} \cdot N_{Emoto} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

PE_{Emoto} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi nakupa novih elektromotornih koles s srednjo in visoko močjo na slovenskem trgu,

D_{M1} – povprečna poraba goriva za OMVNI kategorije M1 na 100 km v Sloveniji (SURs 2014: 6,7 l / 100 km – povprečje dizelskih in bencinskih motornih vozil),

H_u – povprečna kalorična vrednost goriva ($H_u = 9,55$ kWh/l – povprečje za dizelsko in bencinsko gorivo),

E_{Emoto} – povprečna specifična raba energije elektromotornega kolesa s srednjo in visoko močjo, ki je 0,050 [kWh/km],³³

PR_{Emoto} – povprečno število letno prevoženih kilometrov za elektromotorna kolesa s srednjo in visoko močjo v koledarskem letu, ki je 3500 [km/vozilo],³⁴

N_{Emoto} – število kupljenih novih elektromotornih koles s srednjo in visoko močjo v koledarskem letu.

Prihranek energije zaradi uporabe novih elektromotornih koles s srednjo in visoko močjo se z uporabo opisanih faktorjev izračuna po enačbi:

$$PE_{Emoto} = 2.064,48 \cdot N_{Emoto} \quad [\text{kWh/leto}].$$

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) zaradi uporabe novih elektromotornih koles s srednjo in visoko močjo se izračuna po enačbi:

$$ZEC_{Emoto} = \left(\frac{D_{M1} \cdot H_u}{100} \cdot ef_G - E_{Emoto} \cdot ef_{EL} \right) \cdot PR_{Emoto} \cdot N_{Emoto} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

ef_G – faktor za preračun izpustov CO₂ iz specifične rabe energije OMVNI z upoštevanjem povprečnih specifičnih izpustov goriva, ki je 0,2495 [kg CO₂/kWh] – povprečje za dizelsko in bencinsko gorivo,

ef_{EL} – emisijski faktor za električno energijo [kg CO₂/kWh], kot določa priloga III tega pravilnika.

Zmanjšanje izpustov CO₂ zaradi uporabe novih elektromotornih koles s srednjo in visoko močjo se z uporabo opisanih faktorjev izračuna po enačbi:

$$ZEC_{Emoto} = 473,00 \cdot N_{Emoto} \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}].$$

Podatkovne zahteve

Za izračun se potrebuje podatek o številu prodanih novih elektromotornih koles srednjih in visokih moči na slovenskem trgu.

³³ Ocena specifične rabe glede na specifikacije elektromotornih koles na evropskem trgu (BMW C Evolution, Zero S/SR ipd.).

³⁴ Ocena IJS za leto 2014.

33. Izkoriščanje odvečne toplote v industriji in storitvenem sektorju

Odvečna toplota je preostala toplota pri delovanju različnih procesov in naprav, ki je kljub njihovem učinkovitemu in tržno opravičljivemu delovanju odvedena kot stranski produkt v okolje (v dimnih plinih, fluidih ipd.).

Koristna raba odvečne toplote je učinkovito izkoriščanje razpoložljive odvečne toplote za ekonomsko opravičljivo ogrevanje oziroma hlajenje, ki bi ga bilo sicer potrebno zadovoljiti po pogojih na trgu z drugimi viri energije.

Najbolj pogosti ukrepi za izkoriščanje odvečne toplote glede na vir in tehnologijo so:

- visokotemperaturna toplota dimnih plinov peči (prenosniki toplote za ogrevanje, regeneracijski in rekuperacijski gorilniki, proizvodnja električne energije idr.),
- toplota dimnih plinov kotlov (prenosniki toplote dimnih plinov/ekonomajzer, kondenzator ipd.),
- toplota kompresorjev za komprimiran zrak in hladilne sisteme (prenosniki toplote, neposredna uporaba vročega zraka idr.),
- nizkotemperaturna toplota različnih hladilnih sistemov (prenosniki toplote, toplotne črpalke idr.).

Izkoriščanje odvečne toplote pri proizvodnji električne energije se obravnava pri metodi št. 22 (Sistemi sproizvodnje toplote in električne energije).

Prihranek energije zaradi izkoriščanja odvečne toplote je enak energijski vrednosti izkoriščene odvečne toplote, ki se ugotavlja neposredno z meritvami koristne rabe toplote, kadar pa to ni tehnično izvedljivo oziroma je povezano z nesorazmerno visokimi stroški, se prihranek izračuna na podlagi energetskega pregleda.

Prihranek energije pri izkoriščanju odvečne toplote določa enačba:

$$PE_{OT} = Q_{IOT} \quad [\text{kWh/leto}],$$

pri čemer je:

PE_{OT} – prihranek energije [kWh/leto] zaradi izvedbe ukrepov za izkoriščanje odvečne toplote,

Q_{IOT} – koristna izraba odvečne toplote [kWh/leto] – izmerjena ali izračunana na podlagi energetskega pregleda.

Zmanjšanje izpustov CO₂

Zmanjšanje izpustov CO₂ (ZEC) se izračuna po enačbi:

$$ZEC = Q_{IOT} \cdot ef_G \quad [\text{kg CO}_2/\text{leto}],$$

pri čemer je:

ef_G – (povprečen) emisijski faktor [kg CO₂/kWh] za gorivo v industriji ali storitvenem sektorju, ki ga z izkoriščanjem odvečne toplote nadomeščamo, kot določa priloga III tega pravilnika.

Podatkovne zahteve

Za izračun prihrankov energije so potrebne meritve koristne rabe odvečne toplote v dovolj dolgem referenčnem časovnem obdobju, da omogočajo kakovostno oceno letne koristne rabe odvečne toplote zaradi izvedbe ukrepa in glede na razpoložljive porabnike te toplote. Če je izvedba meritev tehnično neizvedljiva ali pa bi zahtevala nesorazmerno visoke stroške, se uporabi podrobno oceno koristne rabe odvečne toplote, izdelane v okviru energetskega pogleda, pri katerem morata biti podrobno analizirana in ocenjena:

- **razpoložljivi potencial odvečne toplote:** letni obseg glede na temperaturne ravni odvečne toplote, časovno dinamiko (dnevna, tedenska in sezonska ...), tehnološke omejitve ter zahteve pri zajemu ipd.,
- **možna koristna raba te toplote:** zahtevane temperaturne ravni potencialnih uporabnikov, skladnost časovne dinamike rabe z razpoložljivostjo odvečne toplote (dnevna, tedenska in sezonska ...), prostorski okvir (razdalje, ovire na lokaciji idr.) ter drugi dejavniki.

PRILOGA II: Življenjska doba ukrepov za izboljšanje energetske učinkovitosti

Ukrepi po sektorjih		Življenjska doba ukrepa [v letih]
Št. metode	Gospodinski sektor	
1, 2, 3	toplotna izolacija ovoja stavbe, vgradnja zunanjega stavbnega pohištva	30
4, 5	kotli	20
4	gradnja novega ali obnova sistema skupinskega ogrevanja	20
6	klasične toplotne črpalke (zrak/voda) za pripravo tople sanitarne vode	15
6, 11	solarni sprejemniki toplote za pripravo tople sanitarne vode in podporo ogrevanju	20
7	klasične, plinske in hibridne toplotne črpalke	20
8	celovita prenova toplotne postaje	20
9	priklop stavb na sistem daljinskega ogrevanja	20
12	uravnavanje ogrevanja (časovno uravnavanje, termostati in termostatske glave na radiatorskih ventilih), hidravlično uravnoteženje centralnega ogrevanja v stavbah	10
13	sistemi za izkoriščanje odpadne toplote v stavbah	17
14	energetsko svetovanje	5
23	energetsko učinkovite (kompaktne) fluorescenčne sijalke	6
25	energetsko učinkovite hladilne naprave (hladilniki, zamrzovalniki itn.)	15
25	energetsko učinkovite pralne naprave (pomivalni stroji, pralni ter sušilni stroji itn.)	12
28	vgradnja naprednih merilnih sistemov	5
30	samooskrba z električno energijo	25
Št. metode	Industrijski in storitveni sektor	
1, 2, 3	toplotna izolacija ovoja stavbe, vgradnja zunanjega stavbnega pohištva	30
4	posamezni kotli ali kotlovnice za skupinsko ogrevanje	25
7	klasične, plinske in hibridne toplotne črpalke	20
8	celovita prenova toplotne postaje	20
9	priklop stavb na sistem daljinskega ogrevanja	20
10	obnova distribucijskega omrežja sistema daljinskega ogrevanja	30
energetski pregled ³⁵	energetsko učinkovite naprave za hlajenje ali klimatizacijo zraka	15
energetski pregled	monitoring energetsko učinkovitih naprav za hlajenje ali klimatizacijo zraka	10
energetski pregled	učinkoviti ventilacijski sistemi (mehanično nadzorovan sistem za odvajanje odpadnega zraka, predgretje svežega zraka itn.)	15
13	sistemi za izkoriščanje odpadne toplote v stavbah	20
15	energetski pregledi	6
22	sistemi za soproizvodnjo toplote in električne energije	15
23	energetsko učinkoviti sistemi razsvetljave	12
24	energetsko učinkovita zunanja razsvetljava	15
26	energetsko učinkoviti elektromotorji	12
27	frekvenčni pretvorniki	12
energetski pregled	učinkoviti črpalni sistemi v industrijskih procesih	15
energetski pregled	učinkoviti sistemi za pripravo stisnjenega zraka	15
28	vgradnja naprednih merilnih sistemov	5
29	uvajanje sistemov upravljanja energije	5
30	samooskrba z električno energijo	25
33	izkoriščanje odvečne toplote v industriji in storitvenem sektorju	15
Št. metode	Promet	
16	nova električna osebna vozila	10
17, 18	uporaba pnevmatik višjega energijskega razreda pri tovornih in lahkih dostavnih vozilih	2
19	uporaba pnevmatik višjega energijskega razreda pri osebnih vozilih	4
20	polnjenje pnevmatik na optimalno vrednost pri osebnih vozilih	1
21	dodajanje aditiva pogonskemu gorivu	1
31	nova kolesa z elektromotorjem in elektromotorna kolesa z nizko močjo	10
32	nova elektromotorna kolesa s srednjo in visoko močjo	10

³⁵ Na podlagi energetskega pregleda v skladu z 8. členom Uredbe o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14).

PRILOGA III: Emisijski faktorji za določanje zmanjšanja izpustov ogljikovega dioksida

<i>Vir energije/sektor</i>	<i>Enota</i>	<i>Gospodinjstva</i>	<i>Storitveni sektor</i>	<i>Industrija</i>
GORIVO				
zemeljski plin	kg CO ₂ /kWh	0,20	0,20	0,20
ekstra lahko kurilno olje (ELKO)	kg CO ₂ /kWh	0,27	0,27	0,27
biomasa (les)	kg CO ₂ /kWh	0,00	0,00	0,00
sektorsko povprečje za gorivo ³⁶	kg CO ₂ /kWh	0,09	0,23	0,21
ELEKTRIČNA ENERGIJA				
električna energija (na kWh _{el}) ³⁷	kg CO ₂ /kWh _{el}	0,49	0,49	0,49
DALJINSKA TOPLOTA				
daljinska toplota ³⁴	kg CO ₂ /kWh	0,32	0,32	0,32

Emisijski faktorji za promet (pogonsko gorivo)

<i>Vrsta goriva</i>	<i>Emisijski faktorji</i>	
	t CO ₂ /TJ	kg CO ₂ /kWh
motorni bencin	69,3	0,25
plinsko olje (dizel)	74,1	0,27

³⁶ Sektorsko povprečje je izračunano za gorivo brez upoštevanja daljinskega ogrevanja. Podatki so za leto 2013.

³⁷ Povprečje zadnjih petih let (2009–2013).

PRILOGA IV: Energijska vsebnost izbranih goriv za končno rabo – pretvorbena preglednica

Št.	Energent	Enota	Kurilnost		
			<i>kJ</i>	<i>kgoe</i>	<i>kWh</i>
1.	Koks	kg	29.936	0,715	8,316
2.	Črni premog in antracit	kg	25.834	0,617	7,176
3.	Rjavi premog – briketi	kg	20.000	0,478	5,556
4.	Lignit	kg	11.008	0,263	3,058
5.	Rjavi premog	kg	19.350	0,462	5,375
6.	Oljni skrilavec	kg	8.500	0,203	2,361
7.	Šota	kg	10.800	0,258	3,000
8.	Šota - briketi	kg	16.400	0,392	4,556
9.	Mazut	kg	39.700	0,948	11,028
10.	Ekstra lahko kurilno olje	kg	42.600	1,017	11,833
11.	Motorni bencin	kg	43.850	1,047	12,181
12.	Dizelsko gorivo	kg	42.600	1,017	11,833
13.	Biodizel	kg	36.900	0,881	10,250
14.	Parafin	kg	43.540	1,040	12,094
15.	Utekočinjeni naftni plin (UNP)	kg	46.050	1,100	12,792
16.	Zemeljski plin	Sm ³	34.076	0,814	9,466
17.	Zemeljski plin – utekočinjen	kg	45.190	1,079	12,553
18.	Les – polena, ³⁸ vsebnost vode w je 20 %	kg	14.730	0,352	4,092
19.	Les – sekanci, ³⁸ vsebnost vode w je 35 %	kg	11.390	0,272	3,164
20.	Lesni briketi, vsebnost vode w je 8 %	kg	17.300	0,413	4,806
21.	Lesni peleti, vsebnost vode w je 8 %	kg	17.300	0,413	4,806
22.	Skorja, vsebnost vode w je 50 %	kg	8.277	0,198	2,299
23.	Lesni ostanki, ³⁹ vsebnost vode w je 20 %	kg	14.600	0,349	4,056
24.	Odpadki	kg	9.050	0,216	2,514
25.	Električna energija	kWh	3.600	0,086	1,000 ⁴⁰
26.	Toplota vroče vode	MJ	1.000	0,024	0,278

³⁸ Za lesna goriva, ki se ne prodajajo v kilogramih ampak v drugih v praksi uporabljenih merskih enotah (prostorninski metrih, nasutih kubičnih metrih, klaftah), se za preračun v kilograme uporabijo naslednji pretvorbni faktorji:

- drva - polena:
1 prm (prostorninski meter) = 500 kg
1 nm³ (nasuti kubični meter) = 350 kg
1 klafta = 1.800 kg,
- lesni sekanci: 1nm³(nasuti kubični meter) = 280 kg,
- lesni briketi: 1 nm³(nasuti kubični meter) = 750 kg,
- lesni peleti: 1 nm³(nasuti kubični meter) = 650 kg,
- lesni ostanki: 1 nm³ (nasuti kubični meter) = 360 kg.

³⁹ Neonesnaženi ostanki predelave lesa.

⁴⁰ Kadar se prihranki energije izračunavajo na ravni primarne energije se uporabi pretvorbni količnik za električno energijo v vrednosti 2. V proizvodnji električne energije z napravo za samooskrbo je vrednost pretvorbene količnika 1.

677. Odredba o zgornji meji števila ponudb za delo v Republiki Sloveniji za leto 2017

Na podlagi četrtega odstavka 7. člena Zakona o priznavanju poklicnih kvalifikacij zdravnik, zdravnik specialist, doktor dentalne medicine in doktor dentalne medicine specialist (Uradni list RS, št. 107/10) ministrica za zdravje izdaja

O D R E D B O
o zgornji meji števila ponudb za delo
v Republiki Sloveniji za leto 2017

1. člen

Zgornja meja števila ponudb za delo zdravnikov specialistov v Republiki Sloveniji za leto 2017 je 37, od tega je:

- zgornja meja ponudb za delo zdravnikov specialistov urgentne medicine: 4
- zgornja meja ponudb za delo zdravnikov specialistov nevrokirurgije: 2
- zgornja meja ponudb za delo zdravnikov specialistov radiologije: 4
- zgornja meja ponudb za delo zdravnikov specialistov urologije: 2
- zgornja meja ponudb za delo zdravnikov specialistov fizikalne in rehabilitacijske medicine: 1
- zgornja meja ponudb za delo zdravnikov specialistov radioterapije: 4
- zgornja meja ponudb za delo zdravnikov specialistov anesteziologije, reanimatologije in perioperativne intenzivne medicine: 20.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-6/2017

Ljubljana, dne 17. marca 2017

EVA 2017-2711-0015

Milojka Kolar Celarc l.r.
 Ministrica
 za zdravje

USTAVNO SODIŠČE

678. Odločba o razveljavitvi prvega odstavka 195. člena Stanovanjskega zakona, kolikor se nanaša na najemne pogodbe za neprofitna stanovanja v občinah, oddana na javnem razpisu.

Številka: U-I-144/14-6

Datum: 9. 3. 2017

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo Občine Izola, ki jo zastopa Irena Jerman, odvetnica v Kopru, na seji 9. marca 2017

o d l o č i l o:

Prvi odstavek 195. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 57/08 in 87/11) se razveljavi, kolikor se nanaša na najemne pogodbe za neprofitna stanovanja v občinah, oddana na javnem razpisu.

O b r a z l o ž i t e v

1. Občina Izola (v nadaljevanju predlagateljica) izpodbija prvi odstavek 195. člena Stanovanjskega zakona (v nadaljevanju SZ-1), po katerem določbe drugega in tretjega odstavka 90. člena SZ-1 ne veljajo za najemna razmerja v neprofitnih stanovanjih, sklenjena pred uveljavitvijo tega zakona. V posledici to pomeni, da v teh primerih najemniki niso dolžni obdobje predložiti dokazil, da še izpolnjujejo pogoje za pridobitev neprofitnega stanovanja. Predlagateljica izpodbijani ureditvi očita poseganje v ustavni položaj občine, saj naj bi ji v določenem delu preprečevala uveljavljanje socialne politike na stanovanjskem področju, očita pa ji tudi neskladje z načeli socialne države (2. člen Ustave), načelom enakosti pred zakonom (drugi odstavek 14. člena Ustave) ter s 67. in 146. členom Ustave.

2. Predlagateljica izpodbija v izreku navedeno določbo samo v obsegu, kolikor se uporablja za najemne pogodbe, sklenjene na podlagi Pravilnika o oddajanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 26/95 – v nadaljevanju Pravilnik/95),¹ ki je prenehal veljati. Predlagateljica izrecno navaja, da se zahteva ne nanaša na bivše imetnike stanovanjske pravice, pri katerih je najemno razmerje nadomestilo stanovanjsko pravico, ampak le na tiste primere, ko so najemniki neprofitnih stanovanj sklenili pogodbo na podlagi javnega razpisa.

3. Predlagateljica navaja, da je po četrty alineji drugega odstavka 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10 – v nadaljevanju ZLS) ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj in skrb za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj izvirna naloga občin. Predlagateljica je politiko na stanovanjskem področju zapisala v občinski stanovanjski program in potrebna sredstva vključevala v vsakoletni občinski proračun. Že leta 1994 je ustanovila stanovanjski sklad Občine Izola za izgradnjo neprofitnih stanovanj, ki je deloval kot neprofitna organizacija v skladu s tedaj veljavnim Stanovanjskim zakonom (Uradni list RS-I, št. 18/91 in 19/91 – popr., ter Uradni list RS, št. 21/94, 23/96 in 1/2000 – SZ) in se je kasneje preoblikoval v javni sklad. Naloga tega sklada je tudi oddajanje neprofitnih stanovanj v najem. S tem naj bi predlagateljica za svoje prebivalce ustvarjala možnosti, da si pod določenimi pogoji pridobijo primerno stanovanje. Zaradi izpodbijane ureditve naj bi določen del neprofitnih stanovanj ostal izven nadzora predlagateljice, zato naj ne bi mogla zagotavljati, da stanovanja, pridobljena iz javnih sredstev, dejansko uporabljajo samo tisti prebivalci, ki izpolnjujejo za to določene socialne kriterije in pogoje. Izpodbijana ureditev naj bi tako občini preprečevala izvajanje socialne politike na stanovanjskem področju in jo tudi finančno prikrajšala za razliko med tržno in neprofitno najemnino. V Občini Izola naj bi bilo 22 neprofitnih stanovanj s takšnimi najemnimi pogodbami.

4. Izpodbijana ureditev naj bi predlagateljico prisiljevala v različno obravnavo upravičencev do neprofitnih stanovanj, zato predlagateljica meni, da je izpodbijana ureditev tudi v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave. Pravica do neprofitnega stanovanja naj sama po sebi ne bi bila ustavna kategorija, ampak eden izmed ukrepov, ki jih občina izvaja v skladu s svojimi pristojnostmi na stanovanjskem področju. Zakonodajalec naj zato ne bi imel stvarnega razloga, da v primeru najemnikov neprofitnih stanovanj, ki so pogodbo sklenili pred uveljavitvijo SZ-1, ne dovoljuje opravljati nadzora nad izpolnjevanjem pogojev za pridobitev takega stanovanja.

5. Državni zbor na navedbe v zahtevi ni odgovoril in tudi Vlada ni dala svojega mnenja.

B. – I.

6. Predlagateljica je vložila zahtevo na podlagi 91. člena ZLS, ker meni, da izpodbijana določba posega v ustavni polo-

¹ Ta pravilnik je prenehal veljati z uveljavitvijo Pravilnika o oddajanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 11/09, 81/11 in 47/14).

žaj občine, saj naj bi preprečevala vodenje občinske socialne politike na stanovanjskem področju.

7. Glede na 24. člen svojega statuta predlagateljica ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj, med drugim tudi s stanovanjskim programom občine. Predlagateljica je ustanovila Stanovanjski sklad Občine Izola za izgradnjo neprofitnih stanovanj, ki se je preoblikoval v Javni stanovanjski sklad Občine Izola (v nadaljevanju Sklad), katerega dejavnost je izvajanje nalog, določenih v stanovanjskem programu občine. Predlagateljica je v last tega sklada prenesla vse svoje stanovanjske hiše in stanovanja. Čeprav predlagateljica ni subjekt, ki bi oddajal neprofitna stanovanja v najem in nadzoroval konkretno izpolnjevanje pogojev za pridobitev takega stanovanja, pa glede na svoje ustavne, zakonske in statutarne pristojnosti ostaja odgovorna za uresničevanje nalog lokalne samouprave na stanovanjskem področju. Zato predlagateljica za obravnavo očitkov o preprečevanju izvajanja svojih nalog na stanovanjskem področju izpolnjuje procesne predpostavke po 91. členu ZLS.

8. Predlagateljica izpodbijani določbi očita tudi neskladje z ustavnim načelom enakopravnosti (drugi odstavek 14. člena Ustave), ker naj bi jo prisiljevala v različno obravnavo najemnih razmerij za neprofitna stanovanja, in finančno prikrajšanje za razliko med tržno in neprofitno najemnino na teh stanovanjih kot občinskem premoženju, kar naj bi izkazovalo neskladje s 67. in 146. členom Ustave. Teh očitkov predlagateljica v okviru svojih pooblastil za vložitev zahteve na podlagi 91. člena ZLS ne more uveljavljati. Pooblastilo iz te zakonske določbe se nanaša le na položaj, ko država s svojimi predpisi posega v ustavni položaj in pravice lokalne skupnosti, kot so opredeljeni v 138. do 144. členu Ustave. Glede na to Ustavno sodišče navedb v tem delu zahteve ni presojalo.

B. – II.

9. Izpodbijana prehodna določba prvega odstavka 195. člena SZ-1 se glasi:

»Določbe drugega in tretjega odstavka 90. člena tega zakona ne veljajo za najemna razmerja, sklenjena pred uveljavitvijo tega zakona.«²

10. Predlagateljica tej določbi očita, da posega v izvrševanje njenih izvirnih nalog, in sicer v nalogo skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj in v vodenje socialne politike na stanovanjskem področju na območju občine. Glede na to mora Ustavno sodišče oceniti skladnost izpodbijane ureditve s prvim odstavkom 140. člena Ustave.

11. Prvi odstavek 140. člena Ustave pomeni ustavni branik pred posegi države v jedro lokalne samouprave. Država s svojimi predpisi ne sme poseči v zajamčeno področje izvirnih pristojnosti občine. Opredelitev obsega izvirnih pristojnosti občine temelji na pojmu »lokalna javna zadeva« (tako v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-98/95 z dne 11. 7. 1996, Uradni list RS, št. 44/94, in OdlUS V, 118, 18. točka obrazložitve). Če država s svojimi predpisi občini omejuje ali onemogoča izvrševanje njenih izvirnih nalog, gre za poseg v ustavno zagotovljeno funkcionalno avtonomijo občine. Tak poseg je ustavno dopusten, če je zakonodajalec z njim želel zavarovati kakšno drugo ustavno vrednoto, če je bil ukrep za doseg tega cilja nujen in če pomen varovane vrednote v konkretnem primeru pretehta nad pomenom druge ustavno varovane vrednote, to je lokalne samouprave (glej več v citirani odločbi, 21. točka obrazložitve, točka X. – področje

² Drugi in tretji odstavek 90. člena SZ-1 se glasita:

»(2) Najemodajalec neprofitnega stanovanja ima pravico vsakih pet let od najemnika zahtevati, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja, ki jih opredeljuje pravilnik iz petega odstavka 87. člena tega zakona.

(3) Če najemnik ni več upravičen do neprofitnega stanovanja, se najemna pogodba lahko spremeni v najemno pogodbo za tržno stanovanje po merilih in postopku, ki ga določijo pravilnik, ki ga izda minister.«

urejanja prostora in graditve objektov, osmi odstavek – izdajanje lokacijskih dovoljenj).

12. Izvirna pristojnost občine po četrti alineji drugega odstavka 21. člena ZLS je ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj in skrb za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj. Po triindvajseti alineji 21. člena ZLS občina opravlja druge lokalne zadeve javnega pomena, kamor spada tudi vodenje socialne politike v okviru uresničevanja ustavnega načela socialne države pri izvajanju občinskih nalog na stanovanjskem področju. Neprofitna stanovanja v občinskem stanovanjskem skladu so del občinskega najemnega socialnega sklada stanovanj. Izpodbijana zakonska določba je povzročila, da sklad za del občinskih neprofitnih najemnih stanovanj nima nadzora nad socialnimi okoliščinami, ki so pogoj za sklenitev najemne pogodbe. To pomeni, da občina v tem obsegu ne more izvrševati svojih pristojnosti na stanovanjskem področju, vključno s socialnimi nalogami, čeprav je v ta namen ustanovila Sklad in za njegovo delovanje zagotovila javna sredstva. Izpodbijana ureditev zato posega v ustavno zavarovano samoupravno sfero občine. Ustavno sodišče mora zato najprej presoditi, ali ima poseg v ustavno zavarovani položaj lokalne samouprave ustavno dopusten cilj, ker varuje kako drugo ustavno vrednoto.

13. Izpodbijana določba je zavarovala najemnike že sklenjenih najemnih pogodb za neprofitna stanovanja tako, da novi pogoji glede preverjanja upravičenosti do teh stanovanj, ki jih je uveljavil SZ-1, zanje ne veljajo. Iz zakonodajnega gradiva izhaja, da je zakonodajalec menil, da določbe o dokazovanju izpolnjevanja pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja na določeno obdobje ter s tem povezane možnosti spremembe najemne pogodbe v najemno pogodbo za tržno stanovanje »ne morejo veljati za že sklenjena najemna razmerja do uveljavitve novega stanovanjskega zakona.«³ Zakonodajalec je, upoštevaje učinke tretjega odstavka 90. člena SZ-1, z izpodbijano ureditvijo zavaroval pogodbeno pravico najemnika do plačila neprofitne najemnine za naprej za nedoločen čas.⁴ Pogodbe so temeljni pravni institut prav zato, ker pogodbenim strankam zagotavljajo predvidljivost bodočega ravnanja nasprotne pogodbene stranke. Pogodbeno opredeljene pravice, katerih učinek se bo razvil v bodočnosti, so varovane v okviru načela zaupanja v pravo, ki je zajeto v 2. členu Ustave, po katerem je Republika Slovenija pravna država. Zagotovitev stabilnosti najemnih razmerij na neprofitnih stanovanjih je glede na to ustavno dopusten cilj za poseg v ustavno zagotovljeno avtonomijo lokalne samouprave. Glede na to mora Ustavno sodišče v nadaljevanju presoditi, ali je presojani poseg nujen, in če je, ali pretehta nad pomenom ustavno zagotovljene avtonomije lokalne samouprave.

14. Načelo zaupanja v pravo nima absolutne veljave in ne jamči nespremenljivosti trajnih pogodbenih razmerij. To načelo posamezniku zagotavlja le, da država njegovega položaja ne bo poslabšala brez razloga, utemeljenega v prevladujočem in legitimnem javnem interesu. Iz ustaljene ustavnosodne presoje izhaja, da je v primeru kolizije med tem in drugimi ustavnimi načeli oziroma vrednotami treba v t. i. tehtanju presoditi, kateri izmed ustavno zavarovanih vrednot je treba v posameznem spornem primeru dati prednost: ali načelu zaupanja v pravo ali načelu prilagajanja prava družbenim spremembam. Pri tem je treba upoštevati, ali so sporne spremembe relativno predvidljive in so torej prizadeti s spremembo lahko vnaprej računali ter kakšna sta teža spremembe in pomen obstoječega pravnega položaja za upravičence na eni strani, na drugi strani pa javni interes, ki utemeljuje drugačno ureditev od obstoječe (tako v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-39/99 z dne 3. 2. 2000, Uradni list RS, št. 19/2000, in OdlUS IX, 15, 11. točka obrazložitve; glej tudi sklep Ustavnega sodišča št. U-I-176/16 z dne 17. 11. 2016, 6. točka obrazložitve). Za obravnavani primer to

³ Glej Poročevalec Državnega zbora št. 29/03, z dne 29. 4. 2003, str. 11.

⁴ Prvi odstavek 90. člena SZ-1 se glasi: »Najemna pogodba za neprofitno stanovanje mora biti sklenjena za nedoločen čas.«

pomeni, da morebitno upoštevanje spremenjenih okoliščin v zvezi z izpolnjevanjem predpisanih pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja na strani najemnika iz pogodb, sklenjenih pred uveljavitvijo SZ-1, samo zase ne bi utemeljilo neskladja z načelom zaupanja v pravo. Treba je tehtati prizadete dobrine, ob upoštevanju vseh okoliščin primera.

15. Pri tehtanju je v obravnavanem primeru treba izhajati iz pravnega položaja neprofitnih stanovanj. Pridobivanje neprofitnih stanovanj in njihovo oddajanje v najem z javnimi razpisi je eden od ukrepov za uresničevanje zaveze države iz 78. člena Ustave, po katerem država ustvarja možnosti, da si državljani lahko pridobijo primerno stanovanje. Prvi odstavek 151. člena SZ-1 določa, da je pridobivanje neprofitnih najemnih stanovanj v javnem interesu Republike Slovenije; javni interes se zagotavlja z ugodnostmi Stanovanjskega sklada Republike Slovenije in občin, ki jih določa SZ-1. Najem neprofitnih stanovanj, ki jih občine v skladu s svojimi stanovanjskimi programi gradijo z javnimi sredstvi (prvi odstavek 154. člena SZ-1), je tako oblika družbene pomoči upravičenim posameznikom, da si zagotovijo primerno stanovanje. Neprofitna najemnina, ki se plačuje za najem neprofitnega stanovanja, je po vsebini socialna pravica in pomeni izpeljavo načela socialne države iz 2. člena v zvezi z 78. členom Ustave.⁵ Za pridobitev socialnih pravic morata država in občina predpisati izpolnjevanje določenih pogojev.⁶

16. V obravnavanem primeru je zakonodajalec zavaroval najemnika neprofitnega stanovanja ne glede na pogoje, ki so bili predpisani za sklenitev takega najema. To zavarovanje je izvedel tudi ne glede na dejstvo, da novi zakon ne bi povzročil razveze najemne pogodbe, ampak le njeno spremembo v smislu prilagoditve spremenjenim okoliščinam. Sprememba za pravni položaj najemnika torej ne bi bila velika: neprofitna najemnina bi se izenačila s tržno. Poleg tega je očitno, da je bil odločilni razlog za pridobitev neprofitnega stanovanja prav socialni kriterij.⁷ Najemniki so bili tako seznanjeni s tem, da sklepajo najemno pogodbo kot upravičenci do neprofitnega najema (torej kot osebe, ki izpolnjujejo predpisane pogoje socialne narave). Tehtanje razlogov za ohranitev zatečenega stanja pogodb o neprofitnem najemu na eni strani in na drugi strani za uveljavitev sprememb v pogodbenem razmerju, ki se prilagajajo spremenjenim okoliščinam, se tako nagne v korist prilagajanja pogodbene pravice do neprofitne najemnine spremenjenim okoliščinam. Navedeno kaže, da v obravnavanem primeru načelo zaupanja v pravo ne zapoveduje varovanja neprofitnega najema mimo okvira predpisanih pogojev za pridobitev takega stanovanja.⁸ Ustavno dopustno bi bilo zato urediti možnost upoštevanja spremenjenih okoliščin v pogledu izpolnjevanja takó določenih pogojev na strani najemnika.

17. Izpodbijana ureditev tako možnost izrecno izključuje. S tem varuje stabilnost pogodbene pravice do neprofitne najemnine za nedoločen čas. Vendar to varstvo posega v ustavno varovani položaj lokalne samouprave. Ker pa varstvo stabilnosti pogodbene pravice do neprofitne najemnine v obravnavanem primeru ni ustavno zapovedano, izpodbijana ureditev ni nujen ukrep, ki bi upravičeval tak poseg. Glede na povedano, varovanje stabilnosti pogodbene pravice do neprofitne najemnine ne more utemeljiti dopustnosti posega v ustavno zagotovljeno funkcionalno avtonomnost občin na stanovanjskem področju. Izpodbijana ureditev je zato v neskladju s prvim odstavkom 140. člena Ustave. Ustavno sodišče je izpodbijano določbo prvega odstavka 195. člena SZ-1 glede na to razveljavilo v obsegu te zahteve.

⁵ Glej tudi sklep Ustavnega sodišča št. U-I-192/03 z dne 13. 5. 2004, 39. točka obrazložitve.

⁶ Glej tudi odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-109/15 z dne 19. 5. 2016, Uradni list RS, št. 38/16, 18. in 22. točka obrazložitve.

⁷ Glej 2. in 7. člen Pravidnika/95.

⁸ Sprememba pogodbe zaradi spremenjenih okoliščin je tudi sicer institut pogodbene prava (glej 112. do 115. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo – OZ).

C.

18. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 43. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – ZUstS) v sestavi: predsednica dr. Jadranka Sovdat ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, dr. Etelka Korpič - Horvat, dr. Špelca Mežnar, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

dr. Jadranka Sovdat l.r.
Predsednica

679. Odločba o delni razveljavitvi sklepa Vrhovnega sodišča in sklepa Višjega sodišča v Kopru

Številka: Up-562/14-29

Datum: 2. 3. 2017

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi Jožefa Horvata, Šmarje, na seji 2. marca 2017

o d l o č i l o:

1. Sklep Vrhovnega sodišča št. Cp 7/2014 z dne 17. 4. 2014 in sklep Višjega sodišča v Kopru št. Su 43/2014 z dne 17. 3. 2014 se razveljavita v delu, ki se nanaša na zahtevo za izločitev višje sodnice Aleksandre Ukmar. Zadeva se v tem obsegu vrne Višjemu sodišču v Kopru v novo odločanje.

2. V primeru, da bo pritožnikovi zahtevi za izločitev sodnice Aleksandre Ukmar v ponovljenem postopku ugodeno, mora sodišče pritožniku na njegov pravočasni in popolni predlog omogočiti obnovo postopka št. Cp 825/2013 pred Višjim sodiščem v Kopru iz razloga po 1. točki 394. člena Zakona o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08).

3. Ustavna pritožba se v delu, ki se nanaša na odločitev o zavrženju zahteve za izločitev višje sodnice Berte Žorž, zavrne.

4. Nasprotna stranka iz pravnega postopka, Breda Pečan, Izola, sama nosi svoje stroške postopka z ustavno pritožbo.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pritožnik je 12. 3. 2014 vložil zahtevo za izločitev dveh sodnic Višjega sodišča v Kopru, ki sta bili članici senata pri odločanju o njegovi pritožbi zoper sklep sodišča prve stopnje v delu, v katerem je bil zavržen njegov predlog za obnovo postopka. Podpredsednica Višjega sodišča v Kopru je z izpodbijanim sklepom 17. 3. 2014, zavrгла pritožnikovo zahtevo za izločitev. Vrhovno sodišče je zavrnilo pritožnikovo pritožbo in potrdilo sklep podpredsednice Višjega sodišča. Po presoji sodišč je pritožnik zahtevo za izločitev sodnic podal nepozno, saj jo je vložil en dan po seji pritožbenega senata z dne 11. 3. 2014. Glede na drugi odstavek 72. člena Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju ZPP) naj bi bil namreč za presajo pravočasnosti zahteve odločilen trenutek izdaje odločbe in ne trenutek njene odprave. Na to presajo po oceni sodišč ne more vplivati okoliščina, da je pritožnik šele na dan odločanja pritožbenega senata izvedel za njeno sestavo. Pritožnik naj bi lahko poimensko zahtevo za izločitev sodnic vložil že prej, to je takoj, ko je izvedel za razloge za izločitev. Izpodbijana sklepa sta v delu, ki se nanaša na zahtevo za izločitev sodnice Berte Žorž, utemeljena še na dodatnem stališču, da ni dopustna po-

novna, z enakimi razlogi utemeljena zahteva za izločitev iste sodnice v istem postopku.

2. Pritožnik se ne strinja z nosilnim stališčem izpodbijanih sklepov. Sklicuje se na komentar k drugemu odstavku 72. člena ZPP, po katerem naj bi bilo treba zakonsko besedilo »do izdaje odločbe« razlagati tako, da se lahko izločitev višjega sodnika zahteva vse do trenutka, ko pošlje sodišče pisni odpravek sodbe stranki.¹ Enako stališče naj bi sprejelo tudi Ustavno sodišče v odločbi št. Up-365/05 z dne 6. 7. 2006 (Uradni list RS, št. 76/06, in OdlUS XV, 93). Upošteva se navedeno naj bi pritožnik izločitev sodnic pravočasno zahteval, saj naj bi Višje sodišče poslalo svoj sklep sodišču prve stopnje 17. 3. 2014, in šele to naj bi ga nato poslalo pritožniku. Zavrženje pritožnikove zahteve za izločitev namesto njene vsebinske obravnave naj bi bilo zato nesprejemljivo z vidika pravice do nepristranskega sojenja iz prvega odstavka 23. člena Ustave. Pritožnik trdi, da v obravnavani zadevi ni bil zagotovljen niti objektivni videz nepristranskosti sodišča. Nemogoče naj bi bilo, da bi pritožbeni senat, ki naj bi bil v tej zadevi imenovan šele 10. 3. 2014, že dan zatem objektivno odločil o pritožnikovi pritožbi. Navedeno naj bi vzbujalo resen dvom o resničnosti datuma izdaje sklepa Višjega sodišča. Pritožnik Ustavnemu sodišču predlaga, naj, kot je to storilo v odločbi št. Up-365/05, razveljavi meritorni sklep Višjega sodišča in dredi ponovno obravnavo njegove pritožbe pred drugim pritožbenim senatom. Kajti pritožnik naj bi zaradi predstavljenih okoliščin primera utemeljeno dvomil o nepristranskosti vseh sodnic pritožbenega senata, ki je obravnaval njegovo pritožbo. Dne 29. 9. 2015 je pritožnik Ustavnemu sodišču predlagal, naj izloči vse v njegovi pravdni zadevi sodeče sodnice in sodnike Okrožnega oziroma Višjega sodišča v Kopru. Predlagal je tudi, naj Ustavno sodišče združi to zadevo z zadevo št. Up-518/15, v kateri pritožnik z ustavno pritožbo izpodbija pravnomočni sklep o zavrnitvi njegovega predloga za obnovo postopka in sklep Vrhovnega sodišča o zavrnitvi revizije zoper ta sklep.

3. Ustavno sodišče je ustavno pritožbo s sklepom senata št. Up-562/14 z dne 31. 3. 2016 sprejelo v obravnavo. O tem je skladno s prvim odstavkom 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – v nadaljevanju ZUstS) obvestilo Vrhovno sodišče, skladno z drugim odstavkom istega člena ZUstS pa je ustavno pritožbo poslalo v odgovor nasprotni stranki iz pravnega postopka, v katerem je bila zahtevana sporna izločitev. Nasprotna stranka iz pravnega postopka se v svojem odgovoru pridružuje stališču sodišč o prepozno vloženi zahtevi pritožnika. Pritožnik bi moral po njenem mnenju izločitev sodnic zahtevati takoj, ko je izvedel za izločitvene razloge, vendar najkasneje do izdaje odločbe. Slednje naj bi drugi odstavek 72. člena ZPP jasno določal. Stališče o odločilnosti trenutka izdaje odločbe in ne trenutka njene odprave naj bi pomenilo ustaljeno stališče sodne prakse. Tako stališče naj bi bilo smiselno tudi ob upoštevanju 74. člena ZPP, skladno s katerim sodnik, čigar izločitev je predlagana, ne sme izdati končne odločbe v zadevi. Po trenutku, ko je odločitev sprejeta, naj tako postopanje ne bi bilo več mogoče. Stališče o odločilnosti trenutka odpreme odločbe naj bi bilo nelogično tudi ob upoštevanju dejstva, da postane odločba pravnomočna z dnem izdaje odločbe višjega sodišča, ki naj je naknadno – razen v postopku z izrednimi pravnimi sredstvi – ne bi bilo več mogoče spreminjati. Razlaga, za katero se zavzema pritožnik, naj ne bi bila sprejemljiva z vidika pravice do enakega varstva pravic ne le zato, ker naj bi pomenila odstop od ustaljene sodne prakse, ampak tudi zato, ker naj bi pomenila, da je možnost vlaganja zahteve za izločitev odvisna od hitrosti odločanja posameznih senatov. Sicer pa bi lahko pritožnik po mnenju nasprotne stranke iz pravnega postopka za sestavo senata izvedel že prej, ker naj bi bila ta razvidna iz letnega razporeda dela sodišča. Nasprotna stranka iz pravnega postopka

pritožniku očita, da se je pozanimal o sestavi senata šele več mesecev po vloženi pritožbi. Nasprotuje tudi njegovim trditvam, da je bil pritožbeni senat imenovan šele 10. 3. 2014, ko je sodišče z dopisom le odgovorilo na njegovo poizvedbo o sestavi senata. Ker naj bi bila pritožnikova zahteva za izločitev sodnic tudi po vsebini očitno neutemeljena, naj bi bilo ponavljanje postopka tudi sicer nesmiselno. Nasprotna stranka iz pravnega postopka še opozarja, da je vlaganje neutemeljenih zahtev za izločitev *modus operandi* ustavnega pritožnika. Glede na vse navedeno Ustavnemu sodišču predlaga, naj ustavno pritožbo zavrne, pritožniku pa naloži povračilo njenih stroškov postopka v zvezi z odgovorom na ustavno pritožbo.

4. Pritožnik zavrača stališča nasprotne stranke iz pravnega postopka iz odgovora na ustavno pritožbo. Poudarja, da izdaja odločbe ni enaka razsodbi. Izdaja odločbe naj bi šele sledila razsodbi. Beseda izdati naj bi dejansko pomenila odposlati. Pritožnik zanika trditve, da bi mu lahko bil pritožbeni senat znan že na podlagi letnega razporeda dela sodišča. Ko naj bi se 7. 3. 2014 zglasil v sodni pisarni Višjega sodišča, naj bi mu bilo pojasnjeno, da senat še ni znan in da bodo spis obravnavale tiste sodnice, ki bodo imele čas. Pritožnik Ustavnemu sodišču predlaga, naj zaključi to zadevo tako, da izda »oprostilno« sodbo in da naloži nasprotni stranki povračilo njegovih stroškov pravnega postopka.

B.

5. Skladno s prvim odstavkom 23. člena Ustave ima vsakdo pravico, da o njegovih pravicah in dolžnostih ter o obtožbah proti njemu brez nepotrebne odlašanja odloča neodvisno, nepristransko in z zakonom ustanovljeno sodišče. Pravica do sodnega varstva torej med drugim vsebuje jamstvo, da odloča nepristransko sodišče. Ustavno sodišče, enako kot Evropsko sodišče za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP), za presojo nepristranskosti sodišča uporablja subjektivni in objektivni test. Medtem ko gre pri subjektivnem testu za ugotavljanje osebnega prepričanja odločujočega sodnik (pri čemer se do nasprotnega dokaza domneva, da je sodnik nepristranski), gre pri objektivnem testu za presojo, ali obstajajo na strani sodnika določene okoliščine, ki lahko pri razumnem človeku ustvarijo legitimen dvom o njegovi nepristranskosti.² Pri uresničevanju pravice do nepristranskega sojenja ni pomembno zgolj to, da je nepristranskost sojenja dejansko zagotovljena, temveč se mora ta odražati tudi navzven. Določen pomen ima torej tudi t. i. videz nepristranskosti sojenja.³ V nasprotnem primeru je lahko ogroženo tako zaupanje javnosti v nepristranskost sodišč nasploh kot tudi zaupanje strank v nepristranskost sojenja v konkretni zadevi.⁴ Vendar vtis, ki si ga ustvari stranka, ni odločilen. Dvom o nepristranskosti sodišča mora biti upravičen v objektivnem smislu.⁵

6. Za presojo nepristranskosti sodišča so bistvenega pomena tudi strukturne oziroma organizacijske okoliščine sodišča. Ni dovolj, da sodišče v postopku ravna in odloča nepristransko, sodišče mora biti sestavljeno tako, da ne obstajajo nikakršne okoliščine, ki bi vzbujale dvom o videzu nepristranskosti sodni-

² Prim. z odločbo Ustavnega sodišča št. Up-679/06, U-I-20/07 z dne 10. 10. 2007 (Uradni list RS, št. 101/07, in OdlUS XVI, 109), 47. točka obrazložitve, in s sodbama ESČP v zadevah *Sacilor Lormines* proti Franciji z dne 9. 11. 2006, 60. točka obrazložitve, in *Švarc* in *Kavnik* proti Sloveniji z dne 8. 2. 2007, 38. in 39. točka obrazložitve.

³ Prav tam.

⁴ Prim. z odločbama Ustavnega sodišča št. Up-799/13 z dne 22. 1. 2015 (Uradni list RS, št. 9/15), 9. točka obrazložitve, in št. Up-217/15 z dne 7. 7. 2016 (Uradni list RS, št. 51/16), 17. točka obrazložitve. Prim. tudi s sodbama ESČP v zadevah *Coeme* in drugi proti Belgiji z dne 22. 6. 2000, 121. točka obrazložitve, in *Švarc* in *Kavnik* proti Sloveniji, 39. točka obrazložitve.

⁵ Prim. z odločbo Ustavnega sodišča št. Up-799/13, 17. točka obrazložitve, in s sodbama ESČP v zadevah *Coeme* in drugi proti Belgiji ter *Švarc* in *Kavnik* proti Sloveniji.

¹ L. Ude v: L. Ude in A. Galič (red.), *Pravdni postopek, Zakon s komentarjem*, 1. knjiga, Uradni list Republike Slovenije in GV Založba, Ljubljana 2005, str. 308.

kov.⁶ Eden od najpomembnejših procesnih zakonskih institutov, ki služijo zagotovitvi pravice do nepristranskega sojenja, je institut izločitve sodnika, ki ga ZPP ureja v 70. do 75. členu.⁷ Skladno s prvim odstavkom 72. člena ZPP lahko izločitev zahtevajo tudi stranke. Drugi odstavek 72. člena ZPP to procesno upravičenje stranke časovno omejuje tako, da stranki nalaga dolžnost zahtevati izločitev takoj, ko izve, da je podan razlog za izločitev, vendar najpozneje do konca glavne obravnave pred pristojnim sodiščem, in če ni bilo obravnave, do izdaje odločbe. Ta časovna omejitev dejansko velja le za t. i. odklonitveni razlog (*iudex suspectus*) iz 6. točke 70. člena ZPP, ne pa za t. i. izključitvene razloge (*iudex inhabilis*) iz 1. do 5. točke 70. člena ZPP.⁸ Izključitvene razloge je namreč mogoče uveljavljati tudi v postopku z rednimi in izrednimi pravnimi sredstvi.⁹ Drugače pa procesno upravičenje stranke zahtevati izločitev sodnika zaradi obstoja odklonitvenega razloga ugasne, če ga stranka ne uveljavlja, kot ji nalaga zakon.¹⁰

7. Pritožnik očita protiustavnost pravnemu stališču, da pomeni skladno z drugim odstavkom 72. člena ZPP skrajni rok, do katerega bi lahko zahteval izločitev sodnic Višjega sodišča zaradi obstoja odklonitvenega razloga, trenutek sprejetja odločitve v njegovi zadevi na seji pritožbenega senata. Pri tem opozarja, da do dneva seje pritožbenega senata kljub lastnim prizadevanjem v tej smeri ni bil seznanjen z njegovo sestavo. Ustavno sodišče mora v tej zadevi presoditi, ali so bile pritožniku v okoliščinah obravnavanega primera zagotovljene zadostne možnosti za uveljavljanje izločitve domnevno pristranskih sodnic, zagotovljene s prvim odstavkom 23. člena Ustave.

8. Časovna omejitev procesnega upravičenja stranke zahtevati izločitev sodnika je nujna za zagotovitev učinkovitega sodnega varstva brez nepotrebne odlašanja. Vendar se ta omejitev v določenih primerih lahko izkaže za prekomerno. Ustavno sodišče je že ugotovilo neskladje zakonske ureditve (kazenskega postopka) s prvim odstavkom 23. člena Ustave, ker strankam ni omogočala vložiti zahteve za izločitev (prvostopenjskega) sodnika po začetku glavne obravnave (glej odločbo št. U-I-149/99). Po oceni Ustavnega sodišča taka zakonska ureditev stranki ni omogočala učinkovitega izpodbijanja domneve o sodnikovi nepristranskosti, ker se lahko razlogi za dvom o nepristranskosti pojavijo tudi na sami glavni obravnavi (na podlagi konkretnega ravnanja sodnika) in ker stranka za celotno sestavo senata izve šele tik pred glavno obravnavo in nima časa preveriti, ali so pri katerem od članov senata morda podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti (odločba št. U-I-149/99, 11. točka obrazložitve). Skladnosti drugega odstavka 72. člena ZPP s pravico do nepristranskega sojenja Ustavno sodišče še ni presojalo. Je pa v sklepu št. Up-132/03 z dne 12. 3. 2004 (4. točka obrazložitve) zapisalo, da ni izključeno, da je z vidika pravice do nepristranskega sojenja lahko sporna ureditev, ki ne omogoča, da bi stranka razlog, da obstaja dvom o nepristranskosti (višjega) sodnika po 6. točki 70. člena ZPP, uveljavljala z revizijo ali obnovo postopka.

9. Na podlagi vpogleda v pravdni spis zadeve, v kateri je bila zahtevana sporna izločitev, je Ustavno sodišče ugotovilo

naslednja, za konkretno ustavnosodno presojo pomembna dejstva. Pritožnik je 16. 9. 2013 vložil pritožbo zoper prvostopenjski sklep o zavrnitvi njegovega predloga za obnovo postopka. Zadeva je bila 14. 11. 2013 predložena Višjemu sodišču v Kopru. Predsednica Višjega sodišča v Kopru je s sklepom št. Su 220100/2013 z dne 26. 11. 2013 zavrnila pritožnikovo zahtevo za izločitev višjih sodnic Sabine Vrčon, Eveline Toroš in Berte Žorž (te sodnice so že odločale v pritožnikovi zadevi), ki naj bi jo pritožnik po lastnih trditvah vložil 22. 11. 2013. Ta odločitev je bila potrjena s sklepom Vrhovnega sodišča št. Cp 1/2014 z dne 6. 2. 2014. Pritožnik je 10. 3. 2014 na predsednico Višjega sodišča v Kopru naslovil prošnjo, naj ga seznanijo s sestavo pritožbenega senata, ker naj tega podatka v sodni pisarni Višjega sodišča ne bi uspel pridobiti. V prošnji je navedel, da jo podaja zaradi morebitnega uveljavljanja zahteve za izločitev sodnikov. Sodnica poročevalka v pritožnikovi zadevi (Špela Prodan) je pritožnika z dopisom z dne 10. 3. 2014 obvestila o sestavi pritožbenega senata. Iz dopisa izhaja, da bosta v pritožbenem senatu poleg nje sodelovali še sodnici Aleksandra Ukmar in Berta Žorž. Iz spisa ne izhaja, da bi sodnica Ukmar že odločala v pritožnikovi zadevi. Pritožnik je navedeni dopis prejel 11. 3. 2014. Istega dne je Višje sodišče na nejavni seji odločalo o pritožnikovi pritožbi. Pritožnik je 12. 3. 2014 vložil sporno zahtevo za izločitev sodnic Ukmar in Žorž. V njej je navedel, da je sodnica Ukmar v velikem prijateljstvu z nasprotno stranko. Izločitev sodnice Žorž je pritožnik utemeljeval s sklicevanjem na že predhodno vloženo zahtevo za njeno izločitev. Višje sodišče je skladno s 361. členom ZPP 17. 3. 2014 dostavilo pravdni spis skupaj s svojo odločbo Okrožnemu sodišču v Kopru. Sklep Višjega sodišča je bil odpravljen z Okrožnega sodišča 18. 3. 2014. Predsednica Višjega sodišča v Kopru je zavrgla pritožnikovo zahtevo za izločitev kot prepozno s sklepom z dne 17. 3. 2014.

10. Iz navedenega izhaja, da pritožnik pred prejemom odgovora na svoj dopis ni vedel in ni mogel vedeti, da bo o njegovi pritožbi odločala sodnica Ukmar. Višje sodišče v Kopru ga namreč pred tem ni obveščalo o sestavi senata.¹¹ Ta sodnica dotlej tudi ni sodelovala pri odločanju v njegovi zadevi. Kdo bo odločal o njegovi pritožbi, pritožnik tudi z vpogledom v Letni razpored dela sodnic in sodnikov Višjega sodišča v Kopru, ki je objavljen na spletni strani tega sodišča, ne bi mogel izvedeti. V letnem razporedu dela posameznega sodišča so objavljeni le razporedi sodnikov na posamezna pravna področja in v posamezne senate.¹² Pri tem iz Letnega razporeda dela Višjega sodišča v Kopru izhaja, da to sodišče na civilnem oddelku nima stalnih pritožbenih senatov, ampak se tričlanski pritožbeni senati po predpisanem ključu sestavljajo iz skupine štirih oziroma več sodnic in sodnikov.¹³ Javno dostopen je bil torej le podatek, da sodnica Ukmar sodeluje pri sojenju na civilnem oddelku Višjega sodišča v Kopru.¹⁴ Takoj ko je pritožnik na podlagi lastnih poizvedb izvedel, da bo v senatu sodelovala tudi sodnica Ukmar, je zahteval njeno izločitev. Višje sodišče je dan po odpremi odgovora pritožniku odločilo o njegovi pritožbi, čeprav je bilo glede na pritožnikov

⁶ Prim. z odločbami Ustavnega sodišča št. U-I-149/99 z dne 3. 4. 2003 (Uradni list RS, št. 44/03, in OdIUS XII, 25), 7. točka obrazložitve, št. Up-217/15, 17. točka obrazložitve, in št. Up-879/14 z dne 20. 4. 2015 (Uradni list RS, št. 30/15), 52. točka obrazložitve.

⁷ Prim. z odločbama Ustavnega sodišča št. Up-365/05, 7. točka obrazložitve, in št. Up-679/06, U-I-20/07, 43. točka obrazložitve.

⁸ A. Galič, Ustavno civilno procesno pravo, GV Založba, Ljubljana 2004, str. 423.

⁹ Prav tam. Glej 2. točko drugega odstavka 339. člena ZPP in drugi odstavek 286.b člena ZPP v zvezi z drugim odstavkom 350. člena ZPP ter 1. točko prvega odstavka 370. člena ZPP.

¹⁰ V primeru zatrjevanega obstoja odklonitvenega razloga je namreč absolutno bistvena kršitev določb pravnega postopka iz 2. točke drugega odstavka 339. člena ZPP podana le, če je pri izdaji sodbe sodeloval sodnik, ki je bil s sklepom predsednika senata (že) izločen.

¹¹ Take dolžnosti sodišču Zakon o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94 in nasl.), Sodni red (Uradni list RS, št. 17/95 in nasl.) oziroma ZPP (za primer, ko pritožbeno sodišče odloča na seji) niso nalagali. ZPP ne določa (kot denimo prvi odstavek 378. člena Zakona o kazenskem postopku, Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, in nasl. – ZKP), da bi se o seji pritožbenega senata obveščale tudi stranke.

¹² Glej 156. člen tedaj veljavnega Sodnega reda in 153. člen veljavnega Sodnega reda (Uradni list RS, št. 87/16).

¹³ Prim. Letni razpored dela (sicer za leto 2016) in njegove spremembe, ki so objavljeni na spletni strani <http://www.sodisce.si/viskp/zaposleni/letni_razpored_dela/>.

¹⁴ Po presoji ESČP stranki ni mogoče nalagati bremena, naj na zalogo oziroma iz previdnosti izloča sodnika, ne da bi vnaprej vedela, da bo ta sodnik dejansko odločal v njeni zadevi (glej sodbi v zadevah Golubović proti Hrvaški z dne 27. 11. 2012, 39. točka obrazložitve, in Hit d. d. Nova Gorica proti Sloveniji z dne 5. 6. 2014, 29. točka obrazložitve).

dopis pričakovati, da bo zahteval izločitev katere od sodnic. Ker je Višje sodišče dan po seji pritožbenega senata, torej preden je bila njegova odločba odpravljena oziroma preden je bil pravdni spis vrnjen Okrožnemu sodišču, prejelo pritožnikovo zahtevo za izločitev, bi jo zaradi zagotovitve videza nepristranskosti moglo in moralo šteti za pravočasno. Ovir pri tem mu veljavna zakonodaja ni postavljala. Drugi odstavek 72. člena ZPP je mogoče razlagati tako, da je izločitev mogoče zahtevati vse do odprave odločbe. V obravnavanem primeru je torej mogoča tudi širša, ustavno sprejemljiva razlaga drugega odstavka 72. člena ZPP. Takega sklepa pa ne utemeljuje le dejstvo, da je s pojmom izdaje odločbe mogoče razumeti tudi trenutek njene odpreme, ampak predvsem dejstvo, da Višje sodišče vse do trenutka odpreme svoje odločbe nanjo ni vezano. Šele odprema odločbe strankam sodišču onemogoča vsebinsko spremembo sprejete odločitve z njeno »revotacijo«, ki se je sodišča v praksi – čeprav ta ni izrecno zakonsko urejena – poslužujejo.¹⁵ Kajti za zagotovitev videza nepristranskosti ne bi bilo dovolj, da bi sodišče obravnavalo pritožnikovo zahtevo za izločitev po vsebini, ampak bi moralo (tudi v primeru, ko bi bila njegova zahteva morda zavrtnjena) ponovno odločiti o pritožnikovi pritožbi zoper sklep o zavrnitvi predloga za obnovo postopka.¹⁶

11. Ovir za širšo razlago drugega odstavka 72. člena ZPP v tej zadevi sodišču tudi ni postavljala drugačna ustaljena sodna praksa, kot zmotno meni nasprotna stranka iz pravnega postopka. Prvič zato, ker 22. člen Ustave ne prepoveduje kakršnega koli odstopa od ustaljene sodne prakse, pač pa le arbitraren odstop.¹⁷ In drugič zato, ker drugačno stališče v sodni praksi ni ustaljeno. V sodni praksi je sicer zaslediti stališče, da ni mogoče zahtevati izločitve (višjega) sodnika po tem, ko je o stvari že odločil (tako Vrhovno sodišče v sodbi in sklepu št. II Ips 619/2003 z dne 11. 11. 2004 in v sklepu št. Cp 12/2008 z dne 10. 7. 2008). Vendar je mogoče v sodni praksi zaslediti tudi drugačno stališče, po katerem ima stranka čas zahtevati izločitev višjega sodnika vse do vročitve pisnega odprava sodne odločbe (prim. odločitve Vrhovnega sodišča št. VIII Ips 92/2009 z dne 9. 11. 2010, št. VIII Ips 476/2009 z dne 7. 6. 2011 in št. Cp 13/2014 z dne 21. 8. 2014).

12. V obravnavani zadevi torej ni bilo ovir za sprejetje ustavnopravno sprejemljivega stališča, da je pritožnik izločitev sodnice Ukmar pravočasno zahteval. Drugi odstavek 72. člena ZPP tako razlago omogoča, ponovno odločanje pritožbenega senata v pritožnikovi zadevi – po vsebinski obravnavi njegove zahteve za izločitev, če ta po oceni sodišč ni obremenjena z drugimi formalnimi pomanjkljivostmi – pa je še bilo mogoče. Le tako postopanje sodišča bi bilo glede na okoliščine obravnavanega primera ni mogoče očitati, da je po lastni krivdi zamudil skrajni rok za uveljavljanje zahteve za njeno izločitev. Še posebej, če sodišče samo prispeva k temu, da stranka neko pravico izgubi (Višje sodišče bi lahko počakalo z odločanjem o pritožnikovi pritožbi), mora bolj permissivno obravnavati njene zahteve. Nasprotna stranka

iz pravnega postopka sicer opozarja, da je pritožnik v tej zadevi že vložil številne (neutemeljene) zahteve za izločitev sodnic in sodnikov, in podatki spisa to potrjujejo. Vendar to v konkretni zadevi ne more vplivati na drugačno presojo Ustavnega sodišča. Zgolj zato o morebitni zlorabi procesne pravice, ki bi lahko utemeljevala ustavnopravno sprejemljivost izpodbijane odločitve, ni mogoče govoriti. Ni namreč videti, da bi v primeru zahteve za izločitev sodnice Ukmar šlo za tak primer. Kajti pritožnik svoje zahteve v tem delu ni utemeljeval z očitno neutemeljenimi razlogi. Prijateljstvo sodnice in nasprotna stranke je okoliščina osebne narave, ki lahko pomeni razlog za izločitev. Iz tega razloga je že bilo ugodeno zahtevi pritožnika v tej zadevi za izločitev nekdanjega predsednika Okrožnega sodišča v Kopru. Pritožniku kot predlagatelju obnove postopka pa tudi ni mogoče očitati, da bi vložil to zahtevo zgolj z namenom zavlačevanja postopka.

13. Ker sodišča pritožniku v okoliščinah obravnavanega primera niso zagotovila učinkovitega uveljavljanja zahteve za izločitev sodnice Ukmar, so s tem kršila njegovo pravico do nepristranskega sojenja iz prvega odstavka 23. člena Ustave. Zaradi ugotovljene kršitve je Ustavno sodišče razveljavilo izpodbijana sklepa v delu, ki se nanaša na zahtevo za izločitev te sodnice, in zadevo v tem obsegu vrnilo v odločanje Višjemu sodišču v Kopru (1. točka izreka).

14. Kršitev pravice do nepristranskega sojenja se je v obravnavanem primeru manifestirala v rednem sodnem postopku, ki je bil pravnomočno končan s sodnimi odločbami, ki niso predmet izpodbijanja s to ustavno pritožbo. Zato Ustavno sodišče ne more slediti predlogu pritožnika, naj, kot je to storilo v odločbi št. Up-365/05, razveljavi meritorno odločitev Višjega sodišča. Tam je bila namreč z ustavno pritožbo izpodbijana taka odločitev sodišča. Pritožnik je sicer vložil ustavno pritožbo tudi zoper meritorno odločitev sodišč (zadeva št. Up-518/15) in je Ustavnemu sodišču tudi predlagal, naj zadevi združi. Vendar Ustavno sodišče ni sledilo njegovemu predlogu, saj zadevi ne odpirata enakih ustavnopravnih vprašanj (pritožnik v drugem postopku ne uveljavlja enake kršitve človekove pravice). Je pa Ustavno sodišče zato, da bi omogočilo odpravo posledic ugotovljene kršitve človekove pravice za primer, če bi bilo v ponovljenem postopku pritožnikovi zahtevi za izločitev sodnice Ukmar ugodeno, na podlagi drugega odstavka 40. člena v zvezi s prvim odstavkom 49. člena ZUstS določilo način izvršitve svoje odločbe (2. točka izreka). Sodišču je odredilo, naj v takem primeru pritožniku na podlagi njegovega (pravočasnega in popolnega) predloga za obnovo postopka omogoči obnovo postopka št. Cp-825/2013 pred Višjim sodiščem v Kopru, in sicer na podlagi smiselne uporabe 1. točke 394. člena ZPP. Ta zakonska določba namreč kot razlog za obnovo postopka določa sodelovanje sodnika pri izdaji odločbe, ki je bil s sklepom sodišča izločen.

15. Izpodbijana sklepa sta v delu, ki se nanaša na zahtevo za izločitev sodnice Žorž, utemeljena še na dodatnem, od prvega neodvisnem stališču o nedovoljenosti ponovne identične zahteve za izločitev. Tega stališča pritožnik ne izpodbija. Zato je Ustavno sodišče njegovo ustavno pritožbo v tem delu zavrnilo (3. točka izreka).

16. Pritožnik je Ustavnemu sodišču predlagal, naj izloči vse sodeče sodnice in sodnike v njegovi pravdni zadevi. Ustavno sodišče o tem ne odloča. V skladu s prvim odstavkom 73. člena ZPP odloča o zahtevi za izločitev predsednik sodišča, na katerem sodi domnevo pristranski sodnik.

17. V skladu s prvim odstavkom 34. člena ZUstS nosi v postopku pred Ustavnim sodiščem vsak udeleženec svoje stroške, če Ustavno sodišče ne odloči drugače. Navedena določba se po prvem odstavku 49. člena ZUstS uporablja tudi v postopku z ustavno pritožbo. Za drugačno odločitev bi morali obstajati posebej utemeljeni razlogi, ti pa niso izkazani. Ustavno sodišče je zato o predlogu nasprotna stranke iz pravnega postopka za povrnitev stroškov postopka pred Ustavnim sodiščem odločilo, kot izhaja iz 4. točke izreka te odločbe.

¹⁵ Prim. J. Zobec v: L. Ude in A. Galič (red.), Pravdni postopek, Zakon s komentarjem, 3. knjiga, Uradni list Republike Slovenije in GV Založba, Ljubljana 2009, str. 500.

¹⁶ Prim. z odločbo Ustavnega sodišča št. Up-365/05.

¹⁷ Glej na primer odločbo Ustavnega sodišča št. Up-219/97 z dne 13. 4. 2000 (OdlUS IX, 135).

C.

18. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena, drugega odstavka 40. člena v zvezi s prvim odstavkom 49. člena in prvega odstavka 34. člena v zvezi s prvim odstavkom 49. člena ZUstS v sestavi: predsednica dr. Jadranka Sovdat ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, dr. Špelca Mežnar, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, Marko Šorli in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

dr. Jadranka Sovdat l.r.
Predsednica

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

680. Sklep o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja

Na podlagi prvega odstavka 143. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206, 85/14 – ZUJF-B, 95/14 – ZUJF-C, 90/15 – ZIUPTD in 102/15) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 27. februarja 2017 sprejel

S K L E P o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja

1. člen

S tem sklepom se določa pavšalne zneske prispevkov, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe za posebne primere zavarovanja za zavarovance iz 20. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206, 85/14 – ZUJF-B, 95/14 – ZUJF-C, 90/15 – ZIUPTD in 102/15; v nadaljnjem besedilu: ZPIZ-2).

2. člen

Prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za osebe, ki so zavarovane za invalidnost in smrt, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, obračunavajo in plačujejo zavezanci iz 3. do 8. člena tega sklepa v pavšalnih zneskih.

3. člen

Prispevke iz prejšnjega člena plačujejo v mesečnem pavšalnem znesku 6,62 eurov za:

- otroke in mladoletnike z motnjami v telesnem in duševnem razvoju pri praktičnem pouku v podjetjih za usposabljanje ali na obveznem praktičnem delu;
- osebe, ki so po končanem šolanju na prostovoljni praksi, ne glede na to, ali za to prakso prejemajo nagrado;
- vojaške invalide, civilne invalide vojne in druge invalide osebe na poklicni rehabilitaciji oziroma usposabljanju pri praktičnih delih in vajah;
- osebe, ki se po predpisih, ki urejajo trg dela ali po predpisih, ki urejajo zaposlovanje invalidov, usposabljujejo z delom pri izvajalcu ukrepa aktivne politike zaposlovanja, razen za osebe, ki opravljajo javna dela in
- osebe, ki na podlagi predpisov, ki urejajo prekrške in izvrševanje kazenskih sankcij, opravljajo določene naloge v splošno korist ali v korist lokalne skupnosti

organizacije, pri katerih so te osebe na usposabljanju, prostovoljni praksi, poklicni rehabilitaciji oziroma opravljajo določene naloge.

4. člen

Prispevke iz 2. člena tega sklepa plačujejo v letnem pavšalnem znesku 9,89 eurov za dijake in študente pri praktičnem pouku, pri opravljanju proizvodnega dela ali delovne prakse in na strokovnih ekskurzijah, šole, ki zahtevajo oziroma organizirajo opravljanje takega dela in ekskurzij.

Prispevke iz 2. člena tega sklepa plačujejo v letnem pavšalnem znesku 9,89 eurov za dijake in študente pri opravljanju proizvodnega dela oziroma delovne prakse pravne in fizične osebe, kadar so pri njih dijaki in študentje na prostovoljnem praktičnem delu.

5. člen

Prispevke iz 2. člena tega sklepa in prispevke za primer invalidnosti, ki je posledica poškodbe zunaj dela, nastale zaradi višje sile, plačuje v mesečnem pavšalnem znesku 13,18 eurov za osebe na prestajanju kazni zapora, ki niso obvezno zavarovane po ZPIZ-2, ter mladoletnike, proti katerim se izvršuje vzgojni ukrep oddaje v prevzgojni dom, pri delu, poklicnem izobraževanju in pri opravljanju dovoljenih dejavnosti v skladu z zakonom, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij.

6. člen

Prispevke iz 2. člena tega sklepa plačujejo v mesečnem pavšalnem znesku 33,01 eurov:

- osebe, ki samostojno opravljajo pridobitno ali drugo dovoljeno dejavnost, vendar niso zavarovane po 15. členu ZPIZ-2 in
- osebe, ki opravljajo kmetijsko ali gozdarsko dejavnost in niso zavarovane po 17. členu ZPIZ-2 ali po 25. členu ZPIZ-2.

Osebe iz prejšnjih alinej plačujejo polovico zneska iz tega člena za mesec, v katerem opravljajo dejavnost 15 dni ali manj.

7. člen

Prispevke iz 2. člena tega sklepa plačujejo v letnem pavšalnem znesku 165,04 eurov ali pa mesečno plačujejo prispevek v znesku 13,75 eurov osebe, ki ne glede na določbo prvega odstavka 15. člena ZPIZ-2 niso zavarovane po 15. členu ZPIZ-2 in v skladu s predpisi, ki urejajo gostinstvo le občasno, največ do pet mesecev v koledarskem letu, opravljajo dejavnost kot sobodajalci – fizične osebe.

8. člen

Osebe, ki za opravljanje teh aktivnosti niso zavarovane na drugi zavarovalni podlagi, so obvezno zavarovane za invalidnost in smrt kot posledico poškodbe pri delu s plačilom prispevka v letnem pavšalnem znesku 3,28 eurov v primerih, ko:

- sodelujejo pri organiziranih delovnih akcijah, pri reševalnih akcijah ali pri zaščiti in reševanju v primerih naravnih in drugih nesreč;
- kot udeleženci mladinskih taborov v Republiki Sloveniji sodelujejo pri opravljanju del oziroma nalog na mladinskem taboru;
- opravljajo vojaško službo v rezervni ali vojni sestavi, nadomestno civilno službo ali službo v Civilni zaščiti oziroma se usposabljujejo za opravljanje teh nalog na podlagi državljanske dolžnosti ali se usposabljujejo na podlagi pogodbe o službi v rezervni sestavi Slovenske vojske, pogodbe o službi v Civilni zaščiti ali se usposabljujejo za opravljanje obrambnih nalog ter nalog zaščite, reševanja in pomoči;
- kot člani operativnih sestav prostovoljnih gasilskih enot oziroma gasilskih organizacij opravljajo naloge pri gašenju požarov, zaščiti, reševanju in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah, med izvajanjem požarne straže ali zavarovanja požarno nevarnih del, mest in javnih prireditev, na vajah in drugih oblikah usposabljanja ali pri javnih nastopih in demonstracijah gasilske dejavnosti za namen poučevanja in usposabljanja prebivalstva;
- kot člani gorske reševalne službe, jamarske reševalne službe, vodniki reševalnih psov ali potapljači in drugi reševalci

in pripadniki operativnih sestav za zaščito, reševanje in pomoč v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, opravljajo naloge v zvezi z zaščito, reševanjem in pomočjo ogroženim ljudem, ali naloge v zvezi z zaščito in reševanjem premoženja, okolja in kulturne dediščine ali se organizirano usposabljujejo za navedene naloge;

– pomagajo policiji in pooblaščenim uradnim osebam državnih organov pri izpolnjevanju nalog s področja varstva ustavne ureditve, osebne varnosti občanov in varnosti premoženja, vzdrževanja javnega reda in miru, pri preprečevanju in odkrivanju kaznivih dejanj ter pri odkrivanju in prijemanju storilcev in pri varovanju pred kršitvami nedotakljivosti državne meje;

– opravljajo naloge policije kot osebe v rezervnem sestavu policije;

– opravljajo na poziv državnih in drugih pooblaščenih organov javno in drugo družbeno funkcijo ali državljansko dolžnost, in

– kot športniki, šahisti, trenerji ali organizatorji v okviru organizirane športne ali šahovske dejavnosti sodelujejo pri športnih ali šahovskih akcijah.

9. člen

Prispevke iz 3., 5., 6. in 7. člena tega sklepa plačujejo zavezanci najpozneje do 20. dne v mesecu za pretekli mesec.

Prispevek iz 4. člena tega sklepa za vsako šolsko leto plačujejo zavezanci najpozneje do 20. dne v mesecu, ki sledi mesecu zaključka praktičnega pouka, strokovnih ekskurzij, proizvodnega dela oziroma delovne prakse. Če zavarovanci iz 4. člena tega sklepa prejmejo plačilo za praktično delo oziroma, delovno prakso, obračunajo in plačajo zavezanci prispevke iz 4. člena tega sklepa najpozneje v petih dneh od izplačila tega plačila.

Osebe iz 7. člena tega sklepa, ki se odločijo za plačilo prispevkov v letnem znesku, plačajo ta prispevek do 31. januarja v koledarskem letu, na katero se prispevki nanašajo, oziroma v roku 30 dni od vpisa v Poslovni register Slovenije.

Prispevke iz 8. člena tega sklepa plačujejo zavezanci za koledarsko leto, in sicer ob prvi udeležbi akcije v koledarskem letu najpozneje do 20. dne v mesecu za pretekli mesec.

10. člen

Zneski pavšalnih prispevkov po tem sklepu se letno uskladijo z gibanjem povprečnih plač v Republiki Sloveniji.

11. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Uradni list RS, št. 21/16).

12. člen

Ta sklep začne veljati 1. aprila 2017.

Št. 9000-4/2017/21-5

Ljubljana, dne 27. februarja 2017

EVA 2017-2611-0014

Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije
Predsednik
Milan Utroša i.r.

681. Sklep o razpisu volitev članov skupščine in članov območnih svetov Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Na podlagi 70. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 71/08 – Skl. US,

76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 63/13 – ZIUPTDSV, 91/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT), 14. in 15. člena Statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01, 1/02 – popr.), 2. člena Pravilnika o volitvah in imenovanju članov v organe upravljanja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in 5. točke Sklepa skupščine Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o ustanovitvi območnih svetov, je Skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 13. redni seji dne 15. 3. 2017 sprejela

S K L E P

o razpisu volitev članov skupščine in članov območnih svetov Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije

I.

Skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: skupščina ZZZS) določa 3. 4. 2017 kot dan razpisa volitev članov Skupščine ZZZS in članov območnih svetov ZZZS. S tem dnem začnejo teči roki za volilna opravila.

II.

Skupščina ZZZS določa 3. 10. 2017 kot dan glasovanja za izvolitev članov skupščine ZZZS in članov območnih svetov.

III.

Člane skupščine ZZZS volijo oziroma imenujejo:

1. šestnajst članov – predstavnikov delodajalcev volijo organizacije in delodajalci, organizirani v gospodarski zbornici in drugih združenjih delodajalcev, ki so organizirani za območje države;

2. štiri člane – predstavnike delodajalcev za področje državne uprave in negospodarskih javnih služb – imenuje Vlada Republike Slovenije;

3. petnajst članov – predstavnikov aktivnih zavarovancev – volijo zainteresirani sindikati, reprezentativni za območje države, glede na število svojih članov;

4. enega člana – predstavnika kmetov, ki opravljajo kmetijsko dejavnost kot edini in glavni poklic – volijo organizacije s področja kmetijstva, ki so organizirane za območje države;

5. sedem članov – predstavnikov upokojenec – volijo organizacije upokojenec, ki so organizirane za območje države;

6. dva predstavnika invalidov volijo invalidske organizacije, ki so organizirane za območje države.

IV.

Območni sveti, ustanovljeni na območjih posameznih območnih enot ZZZS, štejejo sedem članov, od katerih se trije člani volijo v volilnem telesu predstavnikov delodajalcev in štirje člani v volilnem telesu predstavnikov zavarovancev (dva predstavnika aktivnih zavarovancev, eden predstavnik upokojenec in eden predstavnik invalidov).

V.

Skupščina ZZZS imenuje volilno komisijo ZZZS, ki vodi in izvaja volitve članov skupščine ZZZS in članov območnih svetov ZZZS, v sestavi:

1. Cirila Mali – predsednik (Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije)

2. Borut Bogataj – namestnik predsednika (Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije)

3. Andrej Friedl – član (Gospodarska zbornica Slovenije)

4. Kristina Barič – namestnik člana (Združenje delodajalcev Slovenije)

5. Pavle Vrhovec – član (Zveza svobodnih sindikatov Slovenije)

6. Ida Mišič Pavšek – namestnik člana (Konfederacija sindikatov Slovenije Pergam)

7. Vida Bogataj – član (Zveza društev upokojencev Slovenije)

8. Robert Gorjan – namestnik člana (Zveza klubov upokojenih delavcev MNZ Slovenije)

Mandat volilne komisije je 4 leta.

VI.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9001-5/2017-DI/14

Ljubljana, dne 15. marca 2017

Predsednik Skupščine
Zavoda za zdravstveno zavarovanje
Slovenije
Jože Smole l.r.

682. Splošni akt o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve

Na podlagi šestega odstavka 3. člena Zakona o poštah storitvah (Uradni list RS, št. 51/09, 77/10, 40/14 – ZIN-B in 81/15) izdaja vršilka dolžnosti direktorja Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

SPLOŠNI AKT

o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve

1. člen

(1) V Splošnem aktu o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve (Uradni list RS, št. 47/10) se v 1. členu spremeni naziv agencije »Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije« tako, da se glasi: »Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije«.

(2) V 1. členu se besedilo »(Uradni list RS, št. 51/09, v nadaljevanju: zakon)« spremeni tako, da se glasi: »(Uradni list RS, št. 51/09, 77/10, 40/14 – ZIN-B in 81/15; v nadaljevanju: zakon)«.

2. člen

(1) Na koncu prvega odstavka 4. člena se črta besedilo », na primer izpostavljeno okence, pismonoška postaja ali premična pošta«.

(2) V drugem odstavku 4. člena se doda nov zadnji stavek, ki se glasi: »Postanek premične kontaktne točke mora biti na vnaprej določenem in objavljenem mestu.«.

(3) Besedilo četrtega odstavka 4. člena se spremeni tako, da se za besedo »zagotovi« doda dvopičje, besedilo »najmanj eno kontaktno točko, organizirano kot pošta ali pogodbeno pošta, v vsaki občini na ozemlju Republike Slovenije in za 95 % prebivalcev Republike Slovenije zračna razdalja do najbližje kontaktne točke ne presega 4,5 kilometra.« se nadomesti z dvema alinejama, ki se glasita:

– najmanj eno kontaktno točko, organizirano kot pošta ali pogodbeno pošta, v vsaki občini na ozemlju Republike Slovenije, in

– da za 95 % prebivalcev Republike Slovenije zračna razdalja do najbližje pošte ali pogodbene pošte ne presega 4,5 kilometra.«.

(4) Za četrtem odstavkom 4. člena se doda nov peti odstavek, ki se glasi: »V kolikor izvajalec univerzalne poštne storitve z analizo razumnih potreb uporabnikov poštne storitve, ki temelji na letnem merjenju števila obiskov in števila izvedenih storitev na kontaktni točki, ki je edina pošta ali pogodbeno pošta v občini, dokaže, da bi bilo razumnim potrebam uporabnikov poštne storitve zadoščeno tudi v primeru preoblikovanja kontaktne točke v drugo organizacijsko obliko, se ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena izjemoma šteje, da izvajalec univerzalne poštne storitve izpolni zahteve iz tretjega odstavka tega člena tudi, če v takšni občini ni zagotovljene kontaktne točke, organizirane kot pošta ali pogodbeno pošta, temveč je na podlagi soglasja agencije, izdanega v postopku preoblikovanja kontaktne točke, organizirana druga oblika kontaktne točke. Kljub preoblikovanju ne sme zračna razdalja za 95 % prebivalcev Republike Slovenije do najbližje pošte ali pogodbene pošte presežati 4,5 km.«.

3. člen

V tretjem stavku prvega odstavka 5. člena se besedilo »soglasje lokalne skupnosti« spremeni tako, da se glasi: »mnenje lokalne skupnosti«. Črta se besedilo », v primeru, ko želi kontaktno točko preoblikovati v pogodbeno pošto, pa njeno mnenje«.

4. člen

V tretjem stavku drugega odstavka 6. člena se beseda »obvestilu« nadomesti z besedama »analizi stanja«.

5. člen

Tretji odstavek 7. člena se spremeni tako, da se glasi: »Ne glede na določbo prejšnjega odstavka morajo biti kontaktne točke, organizirane kot pošte ali pogodbene pošte, odprte vsaj dve zaporedni uri vsak delovni dan, od tega vsaj enkrat na teden v popoldanskem času po 16.00 uri. Vse druge oblike kontaktnih točk za neposredno delo z uporabniki poštne storitve morajo biti odprte vsak delovni dan nepretrgoma najmanj eno uro, od tega vsaj enkrat na teden v popoldanskem času po 16.00 uri.«.

6. člen

V drugem stavku prvega odstavka 12. člena se beseda »organ« nadomesti z besedo »subjekt«.

Prehodna in končna določba

7. člen

(1) Rok za prilagoditev zahtev iz 5. člena tega splošnega akta je šest mesecev od uveljavitve tega splošnega akta.

(2) Vsi postopki preoblikovanja kontaktnih točk, začeti pred uveljavitvijo tega splošnega akta, se dokončajo v skladu z določbami splošnega akta, ki je veljal do uveljavitve tega splošnega akta.

(3) Ta splošni akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0073-16/2016/23
Ljubljana, dne 17. marca 2017
EVA 2017-2130-0014

mag. Tanja Muha l.r.
v.d. direktorja Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije

683. Spremembe in dopolnitve Certifikacijskih specifikacij za atestiranje ultralahkih motornih letal

Na podlagi drugega odstavka 5. člena in pete alineje petega odstavka 179.i člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo in 46/16), 25. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 81/10) izdaja direktor Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije naslednje

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE CERTIFIKACIJSKIH SPECIFIKACIJ
za atestiranje ultralahkih motornih letal**

Certifikacijske specifikacije za atestiranje ultralahkih motornih letal (Uradni list RS, št. 87/14) se spremenijo in dopolnijo v naslednjih točkah:

1. Vsebina

V 1. točki (Vsebina) se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Za ultralahka motorna letala, ki so pridobila dovoljenje za letenje pred veljavnostjo teh certifikacijskih specifikacij, velja četrti odstavek 23. člena Pravilnika o ultralahkih letalnih napravah (Uradni list RS, št. 49/16 in 52/16).«


2. Razlage

V 2. točki (Razlage) se doda nov odstavek, ki se glasi:

»4. Zahteve, ki niso številčno ovrednotene, jih v dvomljivih primerih bolj natančno opredeli ustrezna strokovna organizacija (kot npr. Strojna fakulteta, odobrena projektivna organizacija v letalstvu, projektantski biroji ...).«

5. Splošni tehnični pojmi

V 5. točki (Splošni tehnični pojmi) se v tabeli dodajo naslednji pojmi:

električni pogonski sistem	električni motor in vse z njegovo vgradnjo povezane naprave (vključno z napravami za shranjevanje energije) uporabljene za zagotovitev vlečne oziroma potisne sile za električno gnano letalo;
električni motor letala	električni motor ki spreminja električno energijo v mehansko energijo za pogon letala;
akumulatorska celica	elektrokemična celica za shranjevanje električne energije;
akumulator	sklop (polnilnih ali ne-polnilnih) akumulatorskih celic in z njihovo vgradnjo povezanih component npr. kontrolnih enot, senzorjev, konektorjev, električnih, varovalk, vgradnih okrovov;
naprava za shranjevanje energije	naprava kot akumulator ali gorivna celica za shranjevanje in zagotavljanje električne energije;
Li-Po akumulatorji	Litij-ionski polimerni akumulator, polimer litijski-ionski ali litij polimerni akumulatorji (okrajšave so Li-poly, Li-Pol, LiPo, LIP, PLI ali LiP) so polnilni akumulatorji;
visoka napetost (HV)	Klasifikacija električne komponente ali tokokroga, če je njegova delovna napetost v intervalu nad od 60 V in ne več od 1500 V DC ali v interval nad 30 V in ne več od 1000 V AC efektivne vrednosti (rms), znak visoke napetosti po UNECE R-100:  High voltage

II. Kazalo

Kazalo se spremeni v naslednjih poglavjih oziroma točkah:

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE CERTIFIKACIJSKIH SPECIFIKACIJ ZA ATESTIRANJE ULTRALAHKIH MOTORNIH LETAL

1. Vsebina

2. Razlage

5. Splošni tehnični pojmi

II. Kazalo

A. Splošno

CS-UML 25 Omejitve mase

CS-UML 361 Navor motorja

Zahteve za zasilni pristanek

CS-UML 561 Splošno

B. Pogonska skupina

Splošno

CS-UML 902 Vgradnja – letala z uvlačljivimi pogonskimi sistemi ali propelerji

Gorivni sistem

CS-UML 951 Splošno

CS-UML 959 Neuporabno gorivo

CS-UML 963 Posoda za gorivo oziroma električni akumulatorji ali druge naprave za shranjevanje energije – splošno

CS-UML 967 Vgradnja posode za gorivo oziroma vgradnja naprave za shranjevanje energije

Hlajenje

CS-UML 1047 Test hlajenja za letala z električnim pogonskim sistemom

Uvodni sistem za zrak

CS-UML 1103 Uvodni sistem za zrak dodatno za letala z električnim pogonskim sistemom

Izpušni sistem

CS-UML 1125 Izpušni razvod

Agregati in krmilje pogonske skupine

CS-UML 1145 Stikala za vžig

CS-UML 1149 Krmilje obratov in kota koraka propelerja

C. Oprema

Splošno

CS-UML 1305 Merilniki pogonske skupine

Električni sistemi in oprema

CS-UML 1353 Zasnova in vgradnja akumulatorjev

CS-UML 1365 Električni vodniki in oprema

Omejitve obratovanja in informacije

Oznake in napisi

CS-UML 1553 Merilnik količine goriva

J. Propelerji

Zasnova in izvedba gradnje

CS-UML 1923 Krmiljenje kota koraka

III. Končna določba

Priloga III

A. Splošno

CS-UML 25 Omejitev mase

V CS-UML 25 Omejitve mase se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. Ni manjša od vsote mas praznega letala z vso minimalno opremo letala, mase potnikov in sicer najmanj 100 kg za enosedežno letalo ali najmanj 170 kg za dvosedežno letalo ter mase goriva oziroma naprav za shranjevanje energije za pol ure letenja pri največji stalni moči motorja, oziroma, kot je izjemoma določeno z določilom CS – UML 951 (4.).«

CS-UML 361 Navor motorja

V CS-UML 361 Navor motorja se doda 3. točka, ki se glasi:

»3. Za električne pogonske sisteme mora sistem vzdržati največji navor motorja.«

Zahteve za zasilni pristane

CS-UML 561 Splošno

V CS-UML 561 Splošno se doda 4. točka, ki se glasi:

»4. Če so vgrajeni električni akumulatorji ali kakršna koli naprava za shranjevanje energije na način, da bi v primeru zasilnega pristanka lahko bil(a) ogrožen(a) pilot in/ali sopotnik mora pritrditev električnih akumulatorjev ali kakršne koli naprave za hrambo energije vzdržati pojemek, ki ustreza 9 g v smeri naprej.«

B. Pogonska skupina

Splošno

V točki C Pogonska skupina se pod naslov Splošno doda nova točka, ki se glasi:

»CS-UML 902 Vgradnja – letala z uvlačljivimi pogonskimi sistemi ali propelerji

Letala z uvlačljivimi pogonskimi sistemi ali propelerji morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

1. Uvlečenje in izvlečenje mora biti možno brez tveganja poškodbe in brez uporabe posebne veščine ali napora ali prekomernega časa.
2. Mora biti omogočeno zavarovanje izvlečnega (uvlečnega) mehanizma v skrajnem položaju. Morajo biti zagotovljena sredstva za informiranje pilota, da je ta mehanizem zavarovan v popolnoma izvlečenem ali uvlečenem položaju.
3. Katerakoli vratca povezana z izvlečenjem in uvlečenjem ne smejo poslabšati izvlečenja in uvlečenja in morajo biti zavarovana proti spontanemu odpiranju.
4. Vgradnja mora biti projektirana tako, da preprečuje, da bi toplota motorja povzročila ogenj ali drugo nevarno stanje.
5. Gorivo ali mazivo se ne sme izločati z motorja, njegovih komponent ali naprav v nevarnih količinah, ko je pogonski sistem v uvlečenem položaju in med izvlečenjem in uvlečenjem.
6. Ko je pogonski sistem v uvlečenem položaju in med izvlečenjem in uvlečenjem se ne smejo pojaviti niti električno iskrenje niti motnje radijskih naprav.«

Gorivni sistem

CS-UML 951 Splošno

V CS-UML 951 Splošno se dodajo 3., 4., 5., 6. in 7. točka, ki se glasi:

»3. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema mora biti vsak energijski sistem konstruiran in razporejen na način, da zagotavlja pretok energije v kapaciteti potrebni za pravilno delovanje motorja pri katerih koli normalnih pogojih obratovanja.

4. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema za letala s konstrukcijskim razmerjem W/b^2 (razmerjem največje vzletne mase W in kvadrata razpetine kril b^2) ki ni večje od $3(W[\text{kg}], b[\text{m}])$ mora izjemoma ne glede na določilo CS – UML 25 (2), kapaciteta naprav za shranjevanje energije zadoščati za vzlet z vzletnimi sposobnostmi motorja in 5 minutno vzpenjanje z največjo stalno močjo motorja ter z dovolj energije za uporabo električnih sistemov za nadaljevanje leta brez vklopljenega električnega pogona letala.

5. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema mora biti vsaka naprava za shranjevanje energije projektirana tako, da je zagotovljeno enakomerno polnjenje akumulatorskih celic. Ročni preklop na druge vire energije je dovoljen.

6. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema mora biti zaščita pred prenapolnitvijo in kritičnim izpraznjenjem električnega akumulatorja ali katere koli druge naprave za shranjevanje energije zagotovljena vključno z globokim ali neuravnoteženim izpraznjenjem, če je potrebno glede na tip električnega akumulatorja.

Opomba:

Vgradnje potencialno kritičnih tipov električnih akumulatorjev (npr. Ni-Cd, Li-Po) naj bi imele sistem za kontrolo statusa akumulatorskih celic in zagotavljanje informacij in opozoril o kritičnih parametrih in odpovedih. Motorske kontrolne enote in sistemi za upravljanje električnih akumulatorjev naj bi bili projektirani in izdelani ob upoštevanju dobre inženirske prakse z upoštevanjem elektro magnetnih motenj, vidikov vplivov okolja na letalo in sisteme ter vidikov računalniško programske opreme.

7. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema morajo biti upoštevani učinki električnega sistema v pogojih vetrnice »wind milling« (npr. zavora propelerja ne učinkuje), ko motor letala deluje kot generator.«

CS-UML 959 Neuporabno gorivo

V CS-UML 959 Neuporabno gorivo se 1. in 2. točka spremenita, tako da se glasita:

»1. Prostornina neuporabnega goriva ne sme biti manjša od tiste, ki pri najbolj neugodnih pogojih dovajanja goriva, kot so poletanje, vzpenjanje, dolet ali pristanek, že povzroča opazne motnje. Prostornina neuporabnega goriva ne sme biti večja od 5% prostornine posode.

2. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema mora biti določena količina neuporabne preostale energije.

Opomba:

Nekatere projektne rešitve lahko preprečijo uporabo celotne količine energije, da se izogne poškodovanje vira energije; ustrezna količina energije mora biti deklarirana kot neuporabna. Druge projektne rešitve lahko dovoljujejo posadki uporabo celotne količine energije, z ali brez zahteve posadki za določeno akcijo. V takih primerih naj bi bila v pilotski kabini primerno projektirana indikacija ter morajo biti zagotovljena navodila za stalno plovnost in servisiranje, za posledično zagotovitev povrnitve kapacitete energije po izvedenem letu.«

CS-UML 963 Posoda za gorivo oziroma električni akumulatorji ali druge naprave za shranjevanje energije – splošno se spremeni tako, da se glasi:

»CS-UML 963 Posoda za gorivo oziroma električni akumulatorji ali druge naprave za shranjevanje energije – splošno

1. Posoda za gorivo mora zdržati obremenitve zaradi vibracij, vztrajnosti, teže goriva, ogrodja letala, ki je izpostavljeno vibracijam, obremenitve zaradi vztrajnosti, obremenitve tekočin in zunanjih sil, katere nastanejo pri uporabi letala.

2. Če se lahko težišče letala znatno spremeni zaradi pljuskanja goriva, je treba vgraditi napravo, ki zmanjša pljuskanje na sprejemljivo mero.

3. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema se mora ustreznost in zanesljivost električnih akumulatorjev ali drugih naprav za shranjevanje energije dokazati na podlagi izkušenj ali testov.

4. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema naj bodo prepoznane značilnosti naprav za shranjevanje energije vključno z načini odpovedi (npr. termalni pobeg, napihnenost, eksplozija, toksične emisije). Akumulatorske celice in druge podkomponente sistema naj bodo sestavljene in vgrajene na način, da se minimizirajo učinki odpovedi.

Opomba:

Akumulatorske celice naj bodo kvalificirane po sprejetih standardih (npr. EUROCAE/D= 311, UN T).«

CS-UML 967 Vgradnja posode za gorivo oziroma vgradnja naprave za shranjevanje energije se spremeni, tako da se glasi:

»CS-UML 967 Vgradnja posode za gorivo oziroma vgradnja naprave za shranjevanje energije

1. Posoda za gorivo mora biti nameščena tako, da teža goriva ne povzroča točkastih obremenitev posode. Poleg tega je potrebno:

- a. stike oblaziniti, da se prepreči drgnjenje posode na podporno ogrodje,
- b. za podporno ogrodje in oblazinjenje uporabiti snovi, ki goriva ne vpijajo.

2. Zaradi preprečevanja zbiranja vnetljivih tekočin in plinov mora imeti prav tako urejeno lastno drenažo in prezračevanje.

3. Posoda za gorivo ne sme biti vgrajena na motorski strani požarne pregrade. Med požarno pregrado in gorivno posodo mora biti najmanj 15 mm razmika.

4. Če je posoda za gorivo nameščena v kabini mora biti zagotovljeno ustrezno prezračevanje in drenaža. Posoda za gorivo ne sme ovirati posadke letala ali delovanja katerega koli dela letala. Drenirano gorivo ne sme kapljati na posadko letala.

5. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema mora vsaka naprava za shranjevanje energije biti vgrajena z upoštevanjem CS – UML 627. Dodatno je potrebno zagotoviti ukrepe projektiranja za preprečitev drgnjenja med komponentami in opor na bližnjo okolico, v primeru, da se takšno drgnjenje lahko pojavi.

6. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema, če ni dokazano, da se niti hlapi niti kapljevine lahko izločijo iz naprave za shranjevanje energije, mora biti predel, kjer je vgrajena, prezračevan in dreniran.

7. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema, če je naprava za shranjevanje energije vgrajena v prostor namenjen osebjem, mora biti demonstrirano da sta zagotovljena ustrezno prezračevanje in drenaža, da prisotnost naprave za shranjevanje energije ne bo v nobenem primeru ovirala upravljanja z letalom ali normalnega gibanja vkrcanega osebja ter da puščajoči fluidi in hlapi ne bodo imeni neposrednega kontakta s katero koli od vkrcanih oseb.

8. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema mora vsaka naprava za shranjevanje energije biti vgrajena na način, da se kar se da zmanjša učinek načina odpovedi opredeljenega v CS-UML 963. Projektni ukrepi lahko vključujejo:

- a. zagotovitev ustreznih informacij posadki, da ta lahko izvede ustrezne ukrepe (npr. spremljanje temperature ali tlaka),
- b. izogibanje učinkom termalnega pobega ali požara in zagotovitev, da konstrukcija, ki jo obdaja, lahko prenese termalne obremenitve,

c. projektiranje prostora za električni akumulator na način, da lahko prenese povečanje tlaka ali ekspanzijo.

9. Gorivni sistem mora biti zasnovan tako, da v primeru zasilnega pristanka, ki se zgodi v mejah predvidenih preobremenitev ogrodja letala za zasilni pristanek, ali pri lomu podvozja, ne pride do porušitve posode ali napeljave za gorivo oziroma v primeru vgradnje električnega pogonskega sistema do porušitve naprave za shranjevanje energije ali napeljave za distribucijo energije za pogonski sistem.«

Hlajenje

V točki C Pogonska skupina se pod naslov Hlajenje doda nova točka, ki se glasi:

»CS-UML 1047 Test hlajenja za letala z električnim pogonskim sistemom

1. Za dokazovanje skladnosti z zahtevami v CS-UML 1041, morajo biti izvedeni testi po priporočenih postopkih za vzlet in vzpenjanje:

izmeri se

- a. vzlet v režimu motorja za vzletanje v trajanju ene minute,
 - b. po tem se nadaljuje vzpenjanje z navečjo stalno močjo, dokler se ne doseže odčitka največje temperature in nato za 5 minut ali do dosega najmanjšega nivoje energije po CS-UML 959.
2. Let zahtevan pod točko 1. mora biti izveden s hitrostjo, ki ne presega največje hitrosti vzpenjanja pri največji stalni moči.
 3. Najvišjo pričakovano temperaturo zraka se postavi na 38 °C na višini morske gladine (pogoji vročega dneva).
 4. Temperatura motorja, njegovih enot in sistemov mora biti popravljena na način, da se razlika med najvišjo pričakovano temperaturo zraka in temperaturo okolice v času prvega pojava najvišje zabeležene temperature komponent doda slednji.«

Uvodni sistem za zrak

V točki C Pogonska skupina se pod naslov Uvodni sistem za zrak doda nova točka, ki se glasi:

»**CS-UML 1103 Uvodni sistem za zrak dodatno za letala z električnim pogonskim sistemom**

1. V primeru, če so vgrajeni uvodni sistemi za zrak, morajo imeti drenažo za preprečitev kopičenja vlage pri normalnih naklonih letala na tleh in v letu.
2. Uvodni sistemi za zrak, ki so pritrjeni na medsebojno gibljive dele, morajo vsebovati elemente, ki omogočajo prilagodljivost.«

Izpušni sistem

CS-UML 1125 Izpušni razvod

V CS-UML 1125 Izpušni razvod se doda 4. točka, ki se glasi:

- »4. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema, če je izpušni razvod vgrajen, veljajo zahteve pod točkami 1., 2. in 3.«

Agregati in krmilje pogonske skupine

CS-UML 1145 Stikala za vžig

V CS-UML 1145 Stikala za vžig se 3. točka spremeni, tako da se glasi:

- »3. Stikalo za vžig se ne sme uporabljati kot glavno stikalo za ostale tokokroge.«

CS-UML 1149 Krmilje obratov in kota koraka propelerja

V CS-UML 1149 Krmilje obratov in kota koraka propelerja se dodajo 2., 3., 4., in 5. točka, ki se glasijo:

»2. Dodatno:

- a. če je vgrajeno krmilje za nastavljanje hitrosti ali koraka propelerja, rokovanje z njim ne sme zahtevati nepotrebne pozornosti ali posebnih spretnosti pilota,
- b. za propeler z nastavljamim korakom mora biti zagotovljena jasna označitev:
 - dovoljenega intervala koraka propelerja za zagon motorja,
 - da je bila dosežena nastavitev koraka propelerja za vzlet.
3. Propelerji, ki jih ni možno upravljati med letom morajo ustrezati naslednjim zahtevam:
 - a. Med vzletom in vzpenjanjem pri hitrosti največjega vzpenjanja, mora propeler pri polnem plinu omejevati obrate motorja na vrednost, ki ni večja od največjih dovoljenih obratov za vzlet.
 - b. Med letenjem s hitrostjo V_{NE} ali pri največji hitrosti letenja z izvlečenim pogonskim sistemom, v prostem teku ali z uga-snjem motorjem, kadar to nima škodljivih učinkov na motor, propeler ne sme povzročiti višjih obratov motorja kot 110% najvišjih dovoljenih obratov trajnega delovanja.
4. Propelerji, ki jih je možno upravljati med letom, pa nimajo krmilja za ohranjanje konstantnih obratov propelerja, morajo biti projektirani na način, da:
 - a. da se doseže zahteva iz CS-UML 1149 2. a. z nastavitvijo najmanjšega možnega koraka propelerja,
 - b. da se doseže zahteva iz CS-UML 1149 2. b. z nastavitvijo največjega možnega koraka propelerja.
5. Propelerji s krmiljem za ohranjanje konstantnih obratov propelerja, morajo ustrezati naslednjim zahtevam:
 - a. pri delujoči krmilni enoti mora obstajati naprava za omejitev največjih obratov motorja na največje dovoljene obrate za vzlet,
 - b. pri nedelujoči krmilni enoti mora obstajati naprava za omejitev največjih obratov motorja na 103% najvišjih dovoljenih obratov trajnega delovanja s propelerjem na najnižji možni nastavitvi koraka in da je letalo stacionarno brez vetra.«

C. Oprema

Splošno

CS-UML 1305 Merilniki pogonske skupine

V CS-UML 1305 Merilniki pogonske skupine se doda 2. točka, ki se glasi:

- »2. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema morajo biti vgrajeni naslednji inštrumenti pogonske skupine:
- a. merilnik obratov ali merilnik izhodne moči,
 - b. prikazovalnik preostale količine energije v napravi za shranjevanje energije,
 - c. merilnik temperature motorja (ali merilnik notranjega hlajenja),
 - d. če je vgrajeno hlajenje s kapljevino, merilnik hladilne kapljevine,
 - e. merilnik preostalega časa.«

Električni sistemi in oprema

CS-UML 1353 Zasnova in vgradnja akumulatorjev

V CS-UML 1353 Zasnova in vgradnja akumulatorjev se dodajo 4., 5., 6., 7. in 8. točka, ki se glasijo:

»4. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema naj bodo električni akumulatorji ali katera koli druga naprava za shranjevanje energije vgrajeni na način, da vkrcano osebje ne bo ogroženo v primeru zasilnega pristanka.

5. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema naj bodo nameščena opozorila, nalepke in postopki za zmanjševanje tveganja zemeljskemu osebju (reševalnim ekipam).

6. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema naj bodo naprave za shranjevanje energije zaradi prenašanja obremenitev v letu in na tleh ter obremenitev zasilnega pristanka ter zmanjšanja na najmanjšo možno mero ugotovljenih nevarnosti zaradi kemijske sestave akumulatorskih celic, vgrajene v robustne okrove ali ločene prostore.

7. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema naj bodo naprave za shranjevanje energije in sistem visoke napetosti ustrezno zaščitene pred verjetnim puščanjem goriva, vodnega balasta in vlage v prezračevanih prostorih.

8. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema naj električni akumulatorji vključujejo glavno električno tališno varovalko pri napravi za shranjevanje energije za izoliranje sistema v primeru kratkega stika. Upošteva naj se mehanska izklopna stikala in/ali releje za izolacijo električnih akumulatorjev za izolacijo obeh polov akumulatorjev visoke napetosti. Mehansko izklopno stikalo naj ne bo odvisno od kakršnega koli procesorja ali ukrepanja računalniške programske opreme za zagotovitev električne izolacije električnega akumulatorja.«

CS-UML 1365 Električni vodniki in oprema

V CS-UML 1365 Električni vodniki in oprema se dodajo 3., 4., 5. in 6. točka, ki se glasijo:

»3. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema električni vodniki morajo biti vgrajeni na način, da elektromagnetno in recipročno vplivanje ne ogrozi varnega letenja (npr. zaradi indukcije).

4. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema mora zasnova in izdelava vgradnje električnih vodnikov vključno z razvodom, pritrditvami in konektorji zmanjšati na najmanjšo možno mero tveganje električnega udara v visokonapetostnih sistemih (HV). Zasnova mora vključevati električne ločitvene-izolacijske materiale sposobne ščititi vkrcane osebe in osebje na tleh pred električnim udarom v vseh režimih uporabe letala, npr. let v dežju. Noben vtič konektorja visokonapetostnega sistema naj ne bo izpostavljen ko je pod napetostjo akumulatorja. Visokonapetostni vodniki naj bodo ločeni od gorivnih vodov, krmilnih sistemov in nizkonapetostnih vodnikov.

5. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema naj bo vgrajen sistem zaznavanja odpovedi na tleh, ki pilotu ali osebju za oskrbo letala na tleh zagotavlja opozorilo v primeru, da ogrodje letala ni več popolnoma električno izolirano, za kateri koli električni sistem letala v katerem napetost lahko preseže 50Vrms (AC) ali 120 V (DC) pri normalnih pogojih in pri pogojih ene-odpovedi. Razpoložljive naprave imajo lahko dve mejni navedbi: opozorilo in kritično.

6. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema morajo biti visokonapetostni vodniki jasno določljivi in barvno kodirani v svetlo oranžni barvi. Upošteva naj se namestitvev opozorilnih nalepljenih oznak HV na komponente.

Opomba:

Za visokonapetostne sisteme (HV) naj bodo zagotovljeni avtomatski varnostni sistemi za pilota, osebje za vzdrževanje, podporno osebje ter reševalno osebje. Sistem izklopa (interlock) ki poteka skozi vse dele sistema, kateri vplivajo na varnost, naj izklopi visokonapetostni (HV) tokokrog (npr. izklopi rele za izolacijo električnega akumulatorja). HV sistem naj bi bilo možno aktivirati le ko je tokokrog za izklop sklenjen. Če je tokokrog za izklop prekinjen v kateri koli točki, naj se HV akumulatorji izklopijo z odprtjem izolacijskih relejev akumulatorjev. Avtomatski izklop naj ne povzroči dodatne nevarnosti glede varnega leta.

Ti za varnost relevantni deli so HV glavno stikalo, gumb za izklop sistema v nuji, naprava za spremljanje izklopljenosti in vsi konektorji v visokonapetostnih linijah.

Po odprtju izolacijskih relejev akumulatorjev, naj napetost v HV tokokrogih avtomatično pade na varni nivo v razumnem časovnem intervalu (5–10 sekund). Upošteva naj se možnost prikaza (pilotu in osebju za vzdrževanje) kdaj je napetost v HV tokokrogu nad mejo nizke napetosti.

Za prekinitev tokokroga za izklop v primeru nuje je senzor občutljiv na pospeške, ki reagira na pojemek v smeri leta, kot ELT, tudi lahko opcija za zagotovitev avtomatskega izklopa HV tokokroga v primeru zasilnega pristanka.«

Omejitve obratovanja in informacije

Oznake in napisi

CS-UML 1553 Merilnik količine goriva

V CS-UML 1553 Merilnik količine goriva se doda 2. točka, ki se glasi:

»2. V primeru vgradnje električnega pogonskega sistema naj prikazovalnik količine energije prikaže pilotu količino preostale energije v napravi za shranjevanje energije.

a. Informacija mora biti pilotu enostavna za zaznavo, po možnosti imeti barvni lok, barvno kodirane stolpce ali podobni opozorilni sistem, ki ponazarja rezervo energije skladno s CS-ULM 959, in

b. imeti v povezavi z navedenim v točki a. še numerični izpis ki prikazuje preostanek energije v primerni enoti enakovredno nivoju energije.

c. Zagotovljene morajo biti dodatne informacije za ugotovitev količine in razpoložljivosti energije.

d. Biti mora jasno ugotovljivo ali je na voljo dovolj energije za izvedbo vzleta in vzpenjanja skladno s CS-ULM 951 4.

Opomba:

CS 22.1553 b.

Primerne enote so lahko kWh, procent kapacitete, preostali čas delovanja motorja ali kateri koli primerna enota enakovredno nivoju energije.

CS 22.1553 c.

Če je potrebno zaradi tehnologije električnega akumulatorja pa so lahko potrebne tudi dodatne informacije, kot so temperature, glede statusa naprave za shranjevanje energije, npr. hladen akumulator je mogoče potrebno ogrevati pred zagonom motorja ali polnjenjem.«

J. Propelerji

Zasnova in izvedba gradnje

CS-UML 1923 Krmiljenje kota koraka

CS-UML 1923 Krmiljenje kota koraka se spremeni, tako da se glasi:

»Za vgradnjo propelerja za nastavljivim kotom koraka se je potrebno posvetovati z ustrežno ustanovo (kot npr. Strojna fakulteta, odobrena projektivna organizacija v letalstvu, projektantski biroji ...).«

III. Končna določba

Te spremembe in dopolnitve certifikacijskih specifikacij začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 20. marca 2017

Rok Marolt l.r.
Direktor

Priloga III se spremeni, tako da se glasi:

Priloga III

Primerljivost s CS 22 in CS VLA

Vsebina CS-UML	CS 22	CS VLA
A Splošno		
CS-UML 1 Uporaba		X
B Letenje		
B.I Splošno		
CS-UML 21 Izvedba dokazov	X	
CS-UML 23 Razporeditev masnih bremen	X	
CS-UML 25 Omejitve mase		X
CS-UML 29 Masa praznega letala in pripadajoča lega masnega središča	X	
B.II Zmogljivosti		
CS-UML 45 Splošno	X	X
CS-UML 49 Hitrost prevlečenega leta	X	X
CS-UML 51 Vzlet	X	X
CS-UML 65 Vzpenjanje		X
B.III Krmarljivost in okretnost		
CS-UML 143 Splošno	X	X
CS-UML 145 Vzdolžna krmarljivost	X	
CS-UML 147 Prečna in smerna krmarljivost	X	
CS-UML 155 Sile na ročici višinskega krmila pri manevrih		X
CS-UML 161 Trimer		X
B.IV Stabilnost		
CS-UML 171 Splošno	X	
CS-UML 173 Statična vzdolžna stabilnost	X	
CS-UML 177 Prečna in smerna stabilnost	X	
CS-UML 181 Dinamična stabilnost	X	
B.V Prevlečeni let		
CS-UML 201 Prevlečen vodoravni let	X	
CS-UML 203 Prevlečen zavoj	X	
CS-UML 207 Opozorilo prevlečenega leta	X	X

Vsebina CS-UML	CS 22	CS VLA
B.VI Vožnja letala po tleh		
CS-UML 233 Smerna stabilnost in krmarljivost	X	
CS-UML 234 Vzlet in pristane pri bočnem vetru	*	*
B.VII Ostale zahteve		
CS-UML 251 Vibracije in drhtenje	X	
C Ogrodje		
C.I Splošno		
CS-UML 300 Splošno		*
CS-UML 301 Obremenitve	X	
CS-UML 303 Varnostni faktor	X *	X *
CS-UML 305 Trdnost in deformacije	X	X
CS-UML 307 Ustreznost ogrodja	X	X
C.II Obremenitve med letenjem		
CS-UML 321 Splošno	X	X
CS-UML 331 Simetrični pogoji letenja	X	
CS-UML 333 Obremenitvena ovojnica	X	
CS-UML 335 Načrtovane hitrosti	X	
CS-UML 337 Faktorji preobremenitve zaradi manevra	X	
CS-UML 341 Faktorji preobremenitve zaradi udarca vetra	X	
CS-UML 345 Naprave za povečevanje vzgona		X
CS-UML 361 Navor motorja	+	X
CS-UML 363 Stranske obremenitve na nosilec motorja	X	X
C.III Krmilne površine in pogoni krmil		
CS-UML 395 Obremenitve pogona krmil	X	
CS-UML 397 Obremenitve zaradi pilota	X	
CS-UML 399 Dvojni pogon krmil	X	
CS-UML 405 Sekundarno krmilje	X	X
CS-UML 411 Togost in elastičnost krmilja	X	
C.IV Horizontalne repne površine		
CS-UML 421 Bremena ravnovesja	X	
CS-UML 423 Obremenitve zaradi manevra		X
CS-UML 443 Obremenitve zaradi udarca vetra	X	

Vsebina CS-UML	CS 22	CS VLA
CS-UML 427 Nesimetrične obremenitve	X	
C.V Vertikalne repne površine		
CS-UML 441 Obremenitve zaradi manevra	X	
CS-UML 443 Obremenitve zaradi udarca vetra	X	
CS-UML 444 T rep		*
C.VI Dodatni pogoji za repne površine		
CS-UML 447 Skupne obremenitve na repu	X	X
CS-UML 449 Dodatne obremenitve V repa	X	
C.VII Krilca, zakrilca in posebne naprave		
CS-UML 455 Krilca	X	
C.VIII Obremenitve zaradi dotika tal		
CS-UML 471 Splošno	X	X
CS-UML 473 Zahteve in predpostavke obremenitev glavnega podvozja		X
CS-UML 479 Zahteve za izravnani pristaneč		X
CS-UML 481 Zahteve za pristaneč z repom navzdol	X	
CS-UML 499 Dodatne zahteve za nosno kolo	X	X
C.IX Zahteve za zasilni pristaneč		
CS-UML 561 Splošno	+	X
C.X Druge obremenitve		
CS-UML 597 Obremenitve zaradi posameznih mas	X	
D Oblikovanje in izvedba gradnje		
CS-UML 601 Splošno	X	X
CS-UML 605 Postopki izdelave		X
CS-UML 607 Varovanje spojnih elementov	X	
CS-UML 609 Zaščita strukture	X	
CS-UML 611 Dostopnost		X
CS-UML 612 Priprave za sestavljanje in razstavljanje	X	
CS-UML 627 Utrujenost materiala	X	X
CS-UML 629 Frfotanje	X	
D.I Krmilne površine		
CS-UML 655 Vgradnja	X	
CS-UML 659 Uteži	X	X
D.II Krmilje		

Vsebina CS-UML	CS 22	CS VLA
CS-UML 671 Splošno	X	
CS-UML 675 Ovire	X	X
CS-UML 677 Sistemi za trimanje	X	X
CS-UML 679 Zapora krmilja	X	X
CS-UML 683 Funkcionalni preskusi krmilja	X	
CS-UML 685 Podrobnosti krmilja		X
CS-UML 687 Vzmeti	X	X
CS-UML 689 Pletenice	X	
CS-UML 697 Krmilje zakrilc	X	
CS-UML 701 Medsebojna povezava zakrilc	X	
D.III Podvozje		
CS-UML 721 Splošno	X	
D.IV Snovanje pilotske kabine		
CS-UML 771 Splošno	X	
CS-UML 773 Vidljivost iz pilotske kabine	X	
CS-UML 775 Vetrobran in okna	X	X
CS-UML 777 Krmilje v pilotski kabini	X	
CS-UML 779 Pomiki in učinki krmilja v pilotski kabini	X	
CS-UML 780 Barvne oznake krmilja v pilotski kabini	X	
CS-UML 785 Sedeži in pasovje	X	X
CS-UML 786 Zaščita proti poškodbami	X	
CS-UML 787 Prostor za prtljago	X	
CS-UML 807 Zasilni izhod		X
CS-UML 831 Prezračevanje	X	
CS-UML 857 Izenačevanje elektrostatičnih potencialov		X
E Pogonska skupina		
E.I Splošno		
CS-UML 901 Vgradnja	X	
CS-UML 902 Vgradnja – letala z uvlačljivimi pogonskimi sistemi ali propelerji	+	
CS-UML 903 Motor	X	X
CS-UML 925 Varnostna razdalja propelerja	X	
E.II Gorivni sistem		

Vsebina CS-UML	CS 22	CS VLA
CS-UML 951 Splošno	+	X
CS-UML 955 Pretok goriva	X	
CS-UML 959 Neuporabno gorivo	X+	
CS-UML 963 Posoda za gorivo oziroma električni akumulatorji ali druge naprave za shranjevanje energije – splošno	X+	
CS-UML 965 Tlačni preskus posode za gorivo	X	
CS-UML 967 Vgradnja posode za gorivo oziroma vgradnja naprave za shranjevanje energije	X+	X
CS-UML 971 Zbiralnik posode za gorivo	X	
CS-UML 973 Dovod posode za gorivo	X	
CS-UML 975 Oddušniki posode za gorivo	X	
CS-UML 977 Gorivna sita in filtri	X	
CS-UML 993 Gorivne napeljave in armatura	X	X
CS-UML 995 Ventili in regulatorji za gorivo	X	
E.III Oljni sistem		
CS-UML 1011 Splošno	X	
CS-UML 1013 Oljni rezevoar	X	X
CS-UML 1015 Tlačni preskus oljnega rezervoarja	X	X
CS-UML 1017 Oljna napeljava in armatura	X	
E.IV Hlajenje		
CS-UML 1041 Splošno	X	X
CS-UML 1047 Test hlajenja za letala z električnim pogonskim sistemom	+	
E.V Uvodni sistem za zrak		
CS-UML 1091 Uvodni sistem za zrak	X	
CS-UML 1103 Uvodni sistem za zrak dodatno za letala z električnim pogonskim sistemom	+	
E.VI Izpušni sistem		
CS-UML 1121 Splošno	X	X
CS-UML 1125 Izpušni razvod	X	X
E.VII Agregati in krmilje pogonske skupine		
CS-UML 1141 Splošno	X	X
CS-UML 1145 Stikala za vžig	X+	X
CS-UML 1149 Krmilje obratov in kota koraka propelerja	X+	
CS-UML 1193 Pokrov in motorska gondola	X	X
F Oprema		

Vsebina CS-UML	CS 22	CS VLA
F.I Splošno		
CS-UML 1301 Delovanje in vgradnja	X	
CS-UML 1303 Pilotski in navigacijski merilniki	X	
CS-UML 1305 Merilniki pogonske skupine	X+	
CS-UML 1307 Ostala oprema	X	
F.II Vgradnja merilnikov		
CS-UML 1321 Razporeditev in vidnost	X	X
CS-UML 1323 Merilnik hitrosti		X
CS-UML 1325 Odjem statičnega tlaka	X	X
CS-UML 1337 Merilniki pogonske skupine	X	
F.III Električni sistemi in oprema		
CS-UML 1353 Zasnova in vgradnja akumulatorjev	X+	
CS-UML 1365 Električni vodniki in oprema	X+	
F.IV Ostala oprema		
CS-UML 1431 Radio in radio-navigacijska oprema	X	
G Omejitve obratovanja in informacije		
CS-UML 1501 Splošno	X	X
CS-UML 1505 Hitrosti letenja	X	
CS-UML 1507 Hitrost manevriranja	X	
CS-UML 1511 Hitrost z izvlečenimi zakrilci	X	
CS-UML 1515 Hitrost za izvlečenje podvozja	X	
CS-UML 1517 Hitrost v turbolentni atmosferi	X	
CS-UML 1519 Masa in lege masnega središča	X	
CS-UML 1521 Omejitve pogonske skupine	X	
CS-UML 1529 Priročnik za vzdrževanje		X
G.I Oznake in napisi		
CS-UML 1541 Splošno	X	X
CS-UML 1545 Merilnik hitrosti	X	
CS-UML 1547 Magnetni kompas	X	
CS-UML 1549 Merilniki pogonske skupine	X	X
CS-UML 1553 Merilnik količine goriva	X+	
CS-UML 1555 Označevanje krmilja	X	
CS-UML 1557 Ostale oznake in napisi	X	

Vsebina CS-UML	CS 22	CS VLA
G.II Letalski priročnik		
CS-UML 1581 splošno	X	
CS-UML 1583 Obratovalne omejitve	X	
CS-UML 1585 Obratovalni podatki in postopki	X	X
J Propelerji		
J.I Zasnova in izvedba gradnje		
CS-UML 1917 Materiali	X	
CS-UML 1919 Trajnost	X	
CS-UML 1923 Krmiljenje kota koraka	X	
Priloga I		
Reševalne naprave		
1. Splošno	*	*
2. Obremenitve zaradi reševalne naprave	*	*
3. Vgradnja reševalnega sistema	*	*
Priloga II		
Aerozaprega		
Dodatne zahteve za aerovleko z ultralahkimi letali		
A. Splošno	*	*
B. Zasnova in gradnja		
B1. Krmilje vlečne sklopke	*	*
B2. Kazalnik kritične temperature motorja	*	*
B3. Naprava za nadzor vlečenega letala	*	*
B4. Vrv za aerovleko in predvideno prelomno mesto	*	*
B5. Vlečna sklopka	*	*
B6. Črpalke za gorivo	*	*
C. Vlečena letala	*	*
D. Lastnosti aerozaprege	*	*
E. Trdnost	22.581	
F. Obratovalni podatki in omejitve	*	*

OPOMBA: * - vsebina je povzeta po nemškem standardu za gradnjo ultralahkih letal,
+ - vsebina je povzeta po EASA posebnih pogojih za vgradnjo električnih pogonskih sistemov v jadralna letala »Installation of Electric Propulsion in Sailplanes«, oznaka dokumenta CRI E-101, referenca SC-22.2014-01.

OBČINE

AJDOVŠČINA

684. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih /ZZ/ (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPZDC, 127/06 – ZJZP), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja /ZOFVI/ (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr. in 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16) in 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12 in 85/15) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 21. seji dne 9. 3. 2017 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(ustanovitev zavoda)

(1) Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina (v nadaljevanju: zavod) je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 8/97, 1/98 in 3/99 ter Uradni list RS, št. 32/07, 54/10 in 81/13).

(2) Ustanoviteljica zavoda je Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, Ajdovščina, matična številka: 5879914 (v nadaljevanju ustanoviteljica).

(3) Zavod je vpisan v sodni register za opravljanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja. Zavod je vpisan v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež zavoda,
- dejavnosti zavoda,
- organizacija zavoda,
- določbe o organih zavoda,
- sredstva za delo zavoda,
- način razpolaganja s presežki prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda,
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu,
- določbe o odgovornosti ustanoviteljice za obveznosti zavoda,
- medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljico,
- druge določbe v skladu z zakonom.

II. STATUSNE DOLOČBE

4. člen

(ime, sedež in pravni status zavoda)

(1) Ime zavoda je: Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina

(2) Skrajšano ime zavoda je: OŠ Ajdovščina

(3) Sedež zavoda je: Ajdovščina

(4) Poslovni naslov zavoda je: Cesta 5. maja 15, 5270 Ajdovščina

(5) Sestavni del imena zavoda je lahko tudi znak ali grafična oblika imena.

(6) Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in tem odlokom.

5. člen

(pečat zavoda)

Zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, pod njim je vpisan sedež zavoda, na obodu pa ime zavoda. Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja, določi ravnatelj.

6. člen

(organizacija zavoda)

(1) Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina je matična šola, ki ima tudi:

– oddelke šole za izvajanje prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami (v nadaljevanju tudi: oddelkov PP), s sedežem v Ajdovščini, na poslovnem naslovu Cesta 5. maja 15, 5270 Ajdovščina

– podružnico Lokavec za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja od prvega do petega razreda na drugi lokaciji, na naslovu Lokavec 128, 5270 Ajdovščina.

(2) Podružnica šole ni pravna oseba in v pravnem prometu nima pooblastil.

III. ŠOLSKE OKOLIŠE

7. člen

(šolski okoliš)

(1) Zavod izvaja osnovnošolsko izobraževanje na območju šolskega okoliša. V oddelke šole za izvajanje prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami se vpisujejo otroci na podlagi odločbe o usmeritvi.

(2) Šolski okoliš obsega območje v občini Ajdovščina:

– zahodnega dela mesta Ajdovščina s prostorskimi enotami: 0001, 0002, 0003, 0005, 0004, 0008, 0006, 0007, 0009, 0012, 0013, 0022, 0026, 0027, 0028, 0029, 0030, 0031, 0032, 0033, 0034, 0035, 0036, 0037, 0038, 0039, 0118, 0119, 0120, 0131, 0132, 0133, 0134, 0135, 0136, 0137, 0138, 0140, 0141, 0142, 0144, 0145, ki obsegajo naslednje ulice: Cebejeva ulica, Cesta IV. prekomorske, Cesta IX. korpusa, Cesta 5. maja, Goriška cesta od vključno hišne št. 22 dalje ter hišne št. 6, 8, 12, 14, 16, 16/a, 18, 20, 20/a, 20/b, Gradišče, Gregorčičeva ulica, Grivška pot, Lavričev trg, Lavričeva cesta od hišne št. 1 do vključno hišne št. 44 ter hišne št. 46 in 48, Lokarjev drevored, Lokavska cesta, Mirce, Na Brajdi, Ob Hublju, Pod letališčem, Prešernova ulica, Polževa ulica hišne št. 18 in 18/a, Stritarjeva ulica, Šibeniška ulica, Tovarniška cesta, Trg 1. slovenske vlade, Ulica Quiliano, Ulica 24. septembra, Ulica Vena Piona, Vilharjeva ulica, Župančičeva ulica

– prostorske enote: 0049, 0070, 0071, 0072, 0073, 0078, 0079, 0080, 0082, 0083, 0084, 0115, 0125, 0128, 0085, 0139, ki obsegajo naselja Grivče, Ustje, Dolenje, Tevče, Planina, Lokavec, Gaberje ter del naselja Cesta s hišnimi številkami 1, 1a, 1b, 2, 3, 3a, 4, 4a, 4b, 5, 5a, 6, 7, 8 in 8a.

(3) Šolsko območje podružnice Lokavec obsega prostorske enote 0070, 0071, 0072, 0073, 0128 z naseljem Lokavec. V podružnici se učenci šolajo od prvega do petega razreda. Po zaključenem petem razredu nadaljujejo učenci šolanje v matični šoli v Ajdovščini.

(4) Zavod vpisuje v šolo otroke, ki imajo stalno ali začasno prebivališče na območju šolskega okoliša. Starši imajo pravico vpisati otroka v podružnico šole, na območju katere ima otrok stalno ali začasno prebivališče. Otroka oziroma učenca iz drugega šolskega okoliša lahko zavod vpiše v šolo, če:

– s tem ni kršena, glede na zmogljivost šole, primarna pravica drugih staršev, da vpišejo otroka v šolo v svojem šolskem okolišu,

– to nima za posledico oblikovanja dodatnih oddelkov oziroma zagotavljanja novih prostorov,

– se v šoli v šolskem okolišu, kjer otrok ali učenec prebiva, ne zmanjša število učencev oziroma oddelkov, kar bi imelo za posledico spremembo statusa šole ali njeno ukinitve.

(5) Zavod se mora pred prepisom otroka oziroma učenca iz drugega šolskega okoliša posvetovati s šolo v šolskem okolišu, v katerem otrok ali učenec prebiva.

(6) V primeru, da vpis učencev v posameznem šolskem letu presega zmogljivost šole, se zavod s soglasjem ustanoviteljice dogovori s starši in Osnovno šolo Šturje, Ajdovščina o vpisu učencev na to šolo.

IV. DEJAVNOST ZAVODA

8. člen

(dejavnost zavoda)

(1) Osnovna dejavnost zavoda je izvajanje osnovnošolskega izobraževanja in izvajanje prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Zavod izvaja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

(2) Osnovna dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti je:

85.200 Osnovnošolsko izobraževanje

Osnovna dejavnost zavoda se opravlja kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(3) Poleg osnovne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije

85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

91.011 Dejavnost knjižnic

56.290 Druga oskrba z jedmi

49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet

90.010 Umetniško uprizorjanje

79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti

93.190 Druge športne dejavnosti

93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom

47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi

81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost

58.110 Izdajanje knjig

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

58.190 Drugo založništvo

77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup

86.909 Druge zdravstvene dejavnosti

Dejavnosti iz tega odstavka se lahko izvajajo tudi kot tržna dejavnost.

(4) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljice.

V. ORGANI ZAVODA

9. člen

(organi zavoda)

Organi zavoda so:

– svet zavoda,

– ravnatelj,

– strokovni organi zavoda,

– svet staršev.

Svet zavoda

10. člen

(pristojnosti sveta zavoda)

(1) Svet zavoda je organ upravljanja zavoda.

(2) Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

– sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, če ni določeno drugače,

– imenuje in razrešuje ravnatelja,

– sprejema program razvoja zavoda,

– sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi ureničitvi,

– sprejema finančni načrt in letno poročilo,

– predlaga ustanoviteljici razporeditev presežka oziroma način kritja primanjkljaja zavoda,

– sprejema letno poročilo o samoevalvaciji zavoda,

– odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,

– obravnava poročila o vzgojni in izobraževalni problematiki,

– odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,

– obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor,

šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev,

– razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,

– predlaga ustanoviteljici spremembo ali razširitev dejavnosti,

– odloča o najetju kredita po predhodnem soglasju ustanoviteljice,

– daje ustanoviteljici in ravnatelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

– opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom ter pravili (statut) zavoda.

11. člen

(sestava in mandat sveta zavoda)

(1) Svet zavoda ima 11 članov in je sestavljen iz:

– 3 predstavnikov ustanoviteljice,

– 5 predstavnikov delavcev zavoda,

– 3 predstavnikov staršev.

(2) Predstavnike ustanoviteljice v svet zavoda imenuje ustanoviteljica izmed članov organov občine in občanov z območja šolskega okoliša v skladu s svojim statutom in poslovníkom.

(3) Predstavnike delavcev izvolijo delavci neposredno s tajnim glasovanjem. V svet zavoda se izvolijo štirje predstavniki delavcev matične šole oziroma oddelkov PP in en predstavnik delavcev podružnice.

(4) Predstavnike staršev izvolijo starši na svetu staršev. Volitve so lahko javne ali tajne. V svet zavoda se izvolita dva predstavnika staršev, ki imata otroka vključenega v matično šolo oziroma oddelke PP in en predstavnik staršev, ki ima otro-

ka vključenega v podružnico. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom otroka v zavodu.

(5) Za predsednika sveta člani sveta izvolijo enega izmed članov. Na enak način se določi namestnik predsednika sveta.

(6) Svet zavoda se lahko konstituira, ko so izvoljeni oziroma imenovani vsi predstavniki. Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče dosedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku 20 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta zavoda. Prvo sejo sveta zavoda vodi do izvolitve predsednika dosedanji predsednik sveta zavoda. Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta in njegovega namestnika. Od tega dneva začne teči mandat članov sveta zavoda. Do konstituiranja novega sveta zavoda opravlja naloge sveta zavoda dosedanji svet zavoda.

(7) Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

12. člen

(volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda)

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev, število članov sveta zavoda, ki se volijo in imenuje volilna komisija. Sklep o razpisu se mora javno objaviti v zavodu.

(2) Volilna komisija vodi postopek volitev članov sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev. Volilno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki morajo imeti aktivno volilno pravico in ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

(3) Kandidati za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, se predlagajo in volijo ločeno za predstavnike matične šole oziroma oddelkov PP in podružnice šole skladno s tretjim odstavkom 11. člena tega odloka. Kandidati morajo imeti pasivno volilno pravico, pretežni del delovnega časa oziroma učne obveznosti morajo opraviti v enoti, za katero kandidirajo. Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, ima vsak delavec z aktivno volilno pravico ali reprezentativni sindikat. Predlog kandidata za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, mora biti pisen, vsebovati mora podpis predlagatelja, priloženo mu mora biti pisno soglasje kandidata h kandidaturi. Predlogi se predložijo volilni komisiji v 21 dneh od objave sklepa o razpisu volitev.

(4) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred tem dnevom in določi dan predčasnih volitev. Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec, ki ima pravico glasovati, ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli. Za člana sveta zavoda so, upoštevajoč tretji odstavek 11. člena tega odloka, izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta zavoda, se kandidata izvoli s pomočjo žreba.

(5) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev šole, ki imajo aktivno volilno pravico.

13. člen

(volitve predstavnikov staršev v svet zavoda)

(1) Volitve predstavnikov staršev v svet zavoda so javne, razen, če se svet staršev pred izvedbo ne odloči za tajne volitve.

(2) Kandidati za člane sveta zavoda, ki so predstavniki staršev, se predlagajo in volijo ločeno za predstavnike staršev otrok matične šole oziroma oddelkov PP in podružnice šole

skladno s četrtem odstavkom 11. člena tega odloka. Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda, ki so predstavniki staršev, ima vsak starš, ki je član sveta staršev. Predlog kandidata za člane sveta zavoda, ki so predstavniki staršev, mora biti pisen, vsebovati mora podpis predlagatelja, priloženo mu mora biti soglasje kandidata h kandidaturi.

(3) Na seji sveta staršev, na kateri se opravijo volitve, mora biti prisotna najmanj polovica članov sveta staršev. Javne volitve se opravijo z dvigovanjem rok, tajne pa z glasovnicami. Pred glasovanjem oziroma na glasovnici se navedejo imena kandidatov za člane sveta po abecednem redu priimkov in število kandidatov, ki se jih voli. Za člana sveta zavoda so, upoštevajoč četrty odstavek 11. člena tega odloka, izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima otroka v nižjem razredu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta zavoda, se kandidata izvoli s pomočjo žreba.

14. člen

(predčasno prenehanje mandata članov sveta zavoda)

(1) Članu sveta zavoda preneha mandat v svetu zavoda pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- izgubi pravico biti voljen oziroma imenovan v svet zavoda,
- umre,
- odstopi,
- je odpoklican ali razrešen.

(2) Predstavniku staršev preneha mandat z dnem, ko njegov otrok ni več vključen v zavod oziroma ne obiskuje več enote, kot katere predstavnik je bil starš izvoljen. Predstavniku delavcev preneha mandat z dnem prenehanja delovnega razmerja v zavodu oziroma z dnem, ko ni več izpolnjen pogoj iz tretjega odstavka 12. člena tega odloka. Članu sveta zavoda, ki je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu zavoda, preneha mandat z dnem imenovanja na drugo funkcijo.

(3) Odstop člana sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev ali predstavnik staršev, učinkuje, ko svet zavoda prejme pisno izjavo člana sveta o odstopu.

(4) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj treh delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat. Postopek za odpoklic predstavnika staršev v svetu zavoda se začne na predlog najmanj treh članov sveta staršev.

(5) Predlog za odpoklic mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za odpoklic. Predlog mora biti podan v pisni obliki in vsebovati podpise predlagateljev. Predlog se predloži volilni komisiji (če gre za predstavnika delavcev) oziroma predsedniku ali namestniku sveta staršev (če gre za predstavnika staršev), ki preveri formalnost predloga, ne da bi presojal razloge za odpoklic. Formalno popoln predlog se uvrsti na sejo sveta staršev oziroma sestanek delavcev, ki mora biti sklicana v roku 30 dni od dneva prejema popolnega predloga; če je popoln predlog za odpoklic prejet v času poletnih počitnic, pa najpozneje v roku 30 dni od začetka šolskega leta. Predlog za odpoklic mora biti vročen članu sveta zavoda, za katerega se predlaga odpoklic, najmanj 8 dni pred sejo oziroma sestankom, na kateri bo obravnavan. Član sveta zavoda, za katerega se predlaga odpoklic, ima pravico, da se opredeli, ali se z odpoklicem strinja ali ne.

(6) Na seji sveta staršev oziroma sestanku delavcev, ki je bila sklicana za obravnavo predloga za odpoklic, se po obravnavi predloga opravi tudi glasovanje o odpoklicu. Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico na dan glasovanja. Predstavnik staršev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina vseh članov sveta staršev.

(7) Za razrešitev in odstop predstavnikov ustanoviteljice v svetu zavoda se uporabljajo predpisi ustanoviteljice.

(8) Če članu sveta zavoda predčasno preneha mandat po tem členu, se za preostanek mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nadomestni član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen član, kateremu je prenehal mandat.

15. člen

(odločanje in podrobnejša ureditev delovanja sveta zavoda)

(1) Svet odloča z večino glasov vseh članov, če ni z zakonom drugače določeno.

(2) Način dela in način uresničevanja pravic ter dolžnosti članov sveta zavoda lahko določi svet zavoda s poslovnikom.

Ravnatelj

16. člen

(ravnatelj zavoda)

(1) Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

(2) Ravnatelj organizira, načrtuje, vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonito poslovanje ter delovanje zavoda. Ravnatelj vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela šole.

(3) Mandat ravnatelja traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

17. člen

(pristojnosti ravnatelja)

(1) Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- pripravlja program razvoja zavoda,
 - pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
 - pripravlja finančni načrt in letno poročilo zavoda,
 - je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
 - vodi delo učiteljskega zbora,
 - oblikuje predlog nadstandardnih programov,
 - spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
 - organizira mentorstvo za pripravnike,
 - prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
 - predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
 - spremlja delo svetovalne službe,
 - skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govornilne ure in druge oblike sodelovanja),
 - obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
 - spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
 - odloča o vzgojnih ukrepih,
 - zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
 - določa sistemizacijo delovnih mest,
 - odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
 - skrbi za sodelovanje z zdravstveno službo,
 - je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji zavoda,
 - opravi prvi sklic sveta staršev,
 - izvaja sklepe ustanoviteljice, sklepe sveta zavoda,
 - poroča ustanoviteljici o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje zavoda,
 - imenuje in razrešuje svoje pomočnike in vodjo podružnice šole,
 - opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi.
- (2) Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca zavoda.

18. člen

(imenovanje ravnatelja)

(1) Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz tega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.

(3) Ravnatelj se imenuje na podlagi javnega razpisa.

(4) V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od njegove objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

(5) Ravnatelja imenuje svet zavoda. Delovno razmerje z izbranim kandidatom za delovno mesto ravnatelja se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

(6) Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje ustanoviteljice,
- mnenje sveta staršev.

(7) Ustanoviteljica in svet staršev mnenje obrazložita. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno.

(8) Če ustanoviteljica, učiteljski zbor ali svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

(9) Ko svet zavoda izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

(10) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

19. člen

(razrešitev ravnatelja)

Ravnatelj je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan. Svet zavoda je dolžan razrešiti ravnatelja:

- če sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če ravnatelj pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če ravnatelj s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

20. člen

(postopek za razrešitev)

(1) Ravnatelja razreši svet zavoda.

(2) V primeru razrešitve po drugi, tretji in četrti alineji prejšnjega člena tega odloka mora svet zavoda pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

(3) Svet zavoda s predlogom za razrešitev seznaniti ustanoviteljico, učiteljski zbor in svet staršev.

(4) Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu zavoda ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet zavoda o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

(5) Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

(6) Svet zavoda po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

21. člen

(imenovanje vršilca dolžnosti ravnatelja)

(1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, za čas do imenovanja ravnatelja, vendar največ za eno leto.

(2) Če v osmih dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

(4) Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

22. člen

(pomočnik ravnatelja)

(1) V zavodu se v skladu z normativi lahko sistemizira delovno mesto pomočnika ravnatelja, ki pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog.

(2) Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

(3) Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita. Pomočnik ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa iz četrtega odstavka 18. člena tega odloka. Javni razpis ni potreben, če ravnatelj predlaga pomočnika ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda.

(4) Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor.

23. člen

(vodja podružnice)

(1) Podružnico šole vodi vodja podružnice. Imenuje in razrešuje ga ravnatelj izmed delavcev podružnice šole.

(2) Vodja podružnice šole opravlja naslednje naloge:

- organizira in vodi delo podružnice šole,
- predlaga ravnatelju program razvoja podružnice šole,
- predlaga nadstandardne programe,
- skrbi za sodelovanje podružnice šole z učenci, s krajem in kraji, v katerem je podružnica,
- obvešča starše o delu podružnice šole,
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

Strokovni organi zavoda

24. člen

(strokovni organi zavoda)

Strokovni organi zavoda so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik in
- strokovni aktiv.

25. člen

(učiteljski zbor)

(1) Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

(2) Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

26. člen

(oddelčni učiteljski zbor)

(1) Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

(2) Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

27. člen

(razrednik)

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

28. člen

(strokovni aktiv)

(1) Strokovne aktivne v zavodu sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

(2) Strokovni aktiv zavoda obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev, učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Svet staršev

29. člen

(svet staršev)

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev. Tehnično in finančno podporo za delovanje sveta staršev zagotavlja zavod.

(2) Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj. Na prvem sestanku izvoli svet staršev predsednika in namestnika.

(3) Svet staršev ima naslednje pristojnosti:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja zavoda, da mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,

- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

30. člen

(premoženje v upravljanju zavoda)

(1) Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanoviteljice. Vrsto in obseg premoženja, ki ga ustanoviteljica da zavodu v upravljanje, se določi s sklepom o prenosu v upravljanje. Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici.

(2) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok. Podrobnejše medsebojne pravice in obveznosti glede upravljanja se lahko določijo s pogodbo med ustanoviteljico in zavodom.

(3) Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

(4) Zavod mora pri ravnanju z nepremičnim premoženjem, ki ga ima v upravljanju, pridobiti soglasje ustanoviteljice. Soglasje ustanoviteljice, ki je zagotovila sredstva za pridobitev premoženja, mora zavod pri ravnanju s tem premoženjem pridobiti tudi, če ustanoviteljica tako določi. Soglasja iz tega odstavka poda župan ustanoviteljice.

31. člen

(sredstva za delo zavoda)

(1) Sredstva za delo pridobiva zavod skladno z zakoni in drugimi predpisi:

- iz sredstev državnega proračuna, sredstev ustanoviteljice in drugih javnih sredstev,
- prispevkov učencev,
- s prodajo storitev in izdelkov,
- iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

(2) Iz državnih sredstev pridobiva zavod sredstva za delo v skladu z zakonom, normativi in standardi; iz sredstev ustanoviteljice pa v skladu s kriteriji in merili ustanoviteljice, ki jih določi župan. Ustanoviteljica zagotavlja zavodu sredstva za delovanje z letno pogodbo o financiranju v višini, ki je določena z vsakoletnim proračunom ustanoviteljice, upoštevajoč zakonske obveznosti glede vrste in višine zagotavljanja sredstev.

(3) Zavod je dolžan uporabljati sredstva v skladu z namenom, za katerega so mu bila dodeljena.

32. člen

(šolski sklad)

(1) Zavod ustanovi šolski sklad (v nadaljevanju sklad), iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

(2) Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

(3) Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Svet staršev imenuje upravni odbor. Predstavnike šole predlaga svet šole.

(4) Za delovanje sklada upravni odbor lahko sprejme pravila.

VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM DOHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

33. člen

(presežek prihodkov)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja skladno s predpisi. Presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda.

(2) O razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki odloča ustanoviteljica na predlog sveta zavoda.

34. člen

(primanjkljaj sredstev)

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev (presežka odhodkov nad prihodki), ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloča ustanoviteljica na predlog sveta zavoda.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

35. člen

(nastopanje v pravnem prometu)

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga v skladu s predpisi.

IX. ODGOVORNOST USTANOVITELJICE ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

36. člen

(odgovornost za obveznosti zavoda)

Ustanoviteljica ne odgovarja za obveznosti zavoda.

X. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVITELJICO

37. člen

(druge medsebojne pravice in obveznosti)

(1) Zavod je dolžan ustanoviteljici:

- poročati o svojem poslovanju oziroma predložiti letno poročilo, katerega sestavni del je poročilo o izvedbi letnega delovnega načrta;

- predložiti program dela, finančni načrt, letni delovni načrt in načrt razvoja zavoda;

- zagotavljati statistične in druge podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti zavoda, ter druge podatke v skladu z zakonom.

(2) Ustanoviteljica:

- izvaja nadzor nad poslovanjem zavoda in nad porabo finančnih sredstev;

- v primerih, ko ugotovi, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, ima ustanoviteljica pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonom in drugimi predpisi.

XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

38. člen

(pravila zavoda)

Zavod ima lahko pravila zavoda, ki jih sprejme svet zavoda. S pravili se lahko urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

39. člen

(drugi splošni akti)

(1) Zavoda ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve.

(2) Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda, če ni določeno, da jih sprejme ravnatelj.

XII. STATUSNE SPREMEMBE

40. člen

(statusne spremembe)

Zavod se lahko pripoji drugemu zavodu, spoji z drugim zavodom, se razdeli na dvojce ali več zavodov. O tem odloča ustanoviteljica.

XIII. PREHODNE DOLOČBE

41. člen

(1) Svet zavoda se mora skladno s tem odlokom konstituirati v roku devetih mesecev po začetku veljavnosti tega odloka. S konstituiranjem novega sveta zavoda dosedanjemu svetu zavoda po tem odloku preneha mandat.

(2) Ravnatelj in člani sveta staršev opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata.

42. člen

(1) Zavod mora uskladiti pravila in splošne akte zavoda s tem odlokom najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.

(2) Do uskladitve pravil zavoda in uskladitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

43. člen

(1) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 8/97, 1/98 in 3/99 ter Uradni list RS, št. 32/07, 54/10 in 81/13).

(2) Vsa dejanja, ki so potrebna za vpis v sodni register in začetek dela zavoda po tem odloku, opravi ravnatelj.

XIV. KONČNA DOLOČBA

44. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 02601-19/1996

Ajdovščina, dne 9. marca 2017

Župan

Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin i.r.

CELJE**685. Zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2016**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 101/13, 55/15 – ZfisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 10., 19., 73. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13 in 93/15) je Mestni svet Mestne občine Celje na 18. redni seji dne 14. 3. 2017 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Mestne občine Celje za leto 2016**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2016.

2. člen

Zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2016 sestavljata splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Mestne občine Celje za leto 2016. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2016 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2016 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-56/2017

Celje, dne 14. marca 2017

Župan

Mestne občine Celje
Bojan Šrot i.r.**686. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o zazidalnem načrtu "Gospodarska cona v Celju"**

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 61. in 61.a člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13 in 93/15) in 78. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 4/14) na 18. redni seji dne 14. 3. 2017 sprejel

ODLOK**o spremembi in dopolnitvi Odloka o zazidalnem načrtu "Gospodarska cona v Celju"**

1. člen

V Odloku o zazidalnem načrtu "Gospodarska cona v Celju" (Uradni list SRS, št. 22/77, 22/78, 21/82, 6/83, 23/84, 14/86, 7/90 in Uradni list RS, št. 17/92, 20/94, 39/94, 2/96, 23/97, 50/98, 14/99, 56/99, 46/00, 117/00, 21/02, 57/03, 91/05, 29/06, 70/06, 77/06, 58/07, 56/08, 19/09, 80/09, 109/10, 38/13, 12/14, 43/14, 16/15, 20/15, 39/15) se doda nov 2.a člen, ki se glasi:

»2.a člen

(1) Za območje, ki obsega nepremičnine parc. št. 608/112, 608/113, 608/114, 608/115, 635/8, 608/32, vse k.o. 1075 – Ostrožno, je kot toleranca dopustna sprememba namembnosti objektov za trgovinske, gostinske in druge storitvene dejavnosti ter nujni funkcionalni posegi za umestitev teh dejavnosti v obstoječih objektih.

(2) Sestavni del tega odloka je projekt idejne zasnove – Umestitev in oblikovanje trgovskega objekta na lokaciji nekda-

njega Aera, št. 31 GK/2016, ki ga je izdelalo podjetje Gril Kikelj arhitekti d.o.o., maj 2016.

(3) Projekt iz drugega odstavka tega člena je na vpogled pri pristojnih službah Mestne občine Celje.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-5/2016
Celje, dne 14. marca 2017

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

687. Sklep o določitvi subvencioniranja cene storitve uporabe javnih objektov za leto 2017

Na podlagi 30. člena Odloka o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti (Uradni list RS, št. 7/11 in 80/11), 46., 47., 71., 134. in 137. člena Koncesijske pogodbe za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti, 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13 in 93/15) je Mestni svet Mestne občine Celje na 18. redni seji dne 14. 3. 2017 sprejel

S K L E P

o določitvi subvencioniranja cene storitve uporabe javnih objektov za leto 2017

1. člen

(1) Mestna občina Celje bo v skladu z določili 30. člena Odloka o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti, 46., 47., 71., 134. in 137. člena Koncesijske pogodbe za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti in 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah subvencionirala cene storitev uporabe javnih objektov, ki so opredeljene v planu uporabe javnih objektov za leto 2017, vključenih v izvajanje javne službe gospodarjenja z javnimi objekti.

(2) Subvencioniranje cene uporabe se izvaja ločeno po posameznih javnih objektih. Mestna občina Celje s tem sklepom dovoljuje prelivanje subvencij med posameznimi javnimi objekti, ki so posledica sprememb v pogojih poslovanja (sprememba v številu ur uporabe, prihodkih in vseh odhodkih).

2. člen

(1) Kot osnova za določitev subvencije za leto 2017 do polne cene uporabnine za izvajanje javnega programa uporabe javnih objektov je stroškovna cena izvajanja javnega programa posamičnega javnega objekta, izračunana na uro uporabe posamičnega javnega objekta, zmanjšana za prihodek od uporabe javnih objektov za izvajanje javnega programa.

(2) Dejanska vrednost subvencioniranja cen javnega programa uporabe javnih objektov se določi s sprejetim proračunom Mestne občine Celje.

3. člen

(1) Skupna vrednost subvencij cen javnega programa uporabe javnih objektov, določena s potrjenim proračunom Mestne občine Celje za leto 2017, znaša 1.382.045 EUR z DDV.

(2) Razporeditev subvencij po objektih je naslednja:

Opis	Dvorana Golovec	Zimski bazen	Kegljišče	Drsališče	Letno kopališče	Dvorana Zlatorog	Arena Petrol	Olimp	Skalna klet	Skupaj objekti
Ure izvajanja javnega programa	1.300	3.600	880	1.800	690	1.680	150	1.600	345	12.045
Vadba in prireditve	1.300	2.040	880	1.105	60	1.680	150	1.600	345	9.160
Rekreacija										
ure	0	1.560	0	695	630	0	0	0	0	2.885
prodaja kart		32.700		13.900	20.950					67.550
Stroškovna cena, (€/uro)	242,80	107,49	58,95	181,53	264,38	189,27	1.814,27	36,32	218,06	164,97
Prihodki na uro	120,67	40,94	17,05	57,71	101,27	48,74	272,50	21,17	50,36	55,38
Razlika med stroškovno ceno in prihodki	122,12	66,55	41,91	123,82	163,11	140,53	1541,77	15,14	167,69	109,60
PLANIRANA VIŠINA SUBVENCIJE BREZ DDV	135.864	234.000	36.000	207.680	108.295	235.000	230.301	20.000	55.000	1.262.142
na uro izvajanja javnega programa	104,51	65,00	40,91	115,38	156,95	139,88	1.535,34	12,50	159,42	104,79
na vstopnico za rekreacijo		3,10		5,77	4,72					
Planirani delež pokrija presežka SC nad prihodki	85,6%	97,7%	97,6%	93,2%	96,2%	99,5%	99,6%	82,5%	95,1%	95,6%

Opis	Dvorana Golovec	Zimski bazen	Kegljišče	Drsališče	Letno kopališče	Dvorana Zlatorog	Arena Petrol	Olimp	Skalna klet	Skupaj objekti
PLANIRANA SUBVENCija PO NAMENU	135.864	234.000	36.000	207.680	108.295	235.000	230.301	20.000	55.000	1.262.142
Vadba in prireditve	135.864	132.600	36.000	127.493	9.417	235.000	230.301	20.000	55.000	959.835
Rekreacija	0	101.400	0	80.188	98.878	0	0	0	0	302.306
PLANIRANA SUBVENCija Z DDV	148.772	256.230	39.420	227.410	118.584	257.325	252.180	21.900	60.225	1.382.045

(3) Mestna občina Celje bo sredstva subvencije nakazovala koncesionarju ZPO Celje d.o.o. na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe ter potrjenega programa uporabe javnih objektov za leto 2017. Za pridobitev subvencij bo koncesionar izstavljal mesečne zahteve v višini 1/12 letne vrednosti subvencij.

4. člen

ZPO Celje d.o.o. bo poročal o porabi subvencij v okviru poročil o izvajanju in poslovanju javne službe gospodarjenja z javnimi objekti.

5. člen

(1) V primeru, da subvencije ne zadoščajo za pokritje razlike med stroškovno ceno in prihodi vseh javnih objektov, mora ZPO Celje d.o.o. zagotoviti sredstva za pokritje izgube.

(2) V primeru, da so prihodi od uporabe javnih objektov za izvajanje javnega programa višji od načrtovanih, se ta presežek poračuna pri plačilu prvega obroka subvencije za leto 2018.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 671-4/2017

Celje, dne 14. marca 2017

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

688. Sklep o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Babno-Ložnica V

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO) in 32. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15) župan Mestne občine Celje sprejme

S K L E P

o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Babno-Ložnica V

1.

(predmet sklepa)

S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Babno-Ložnica V (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

2.

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

Zemljišča ležijo v ureditvenem območju, katerega prostorsko urejanje opredeljuje Odlok o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Babno (projekt izdelal RC Planiranje Celje, št. projekta 088/86-88, Uradni list RS, št. 36/88). Predmetno območje predstavljajo zemljišča znotraj območja »LKS«, Ložnica-Koprivnica-Sušnica, dolgoročno namenjenega širitvi mestnega območja.

Na obravnavanem območju je potrebno skladno s smernicami notranjega prostorskega razvoja naselij in potrebami po novogradnjah, sanacijah obstoječih stavb in urejanju javnih površin, izdelati izvedbeni prostorski akt.

3.

(predmet, programska izhodišča, namen in ureditveno območje OPPN)

Predmet OPPN je pridobitev pogojev za predvideno gradnjo športnega in stanovanjskih objektov ter dograditev komunalne, prometne in druge infrastrukture, ki bo ob upoštevanju danosti in omejitev obravnavanega območja ter veljavnih normativov podala izvedbene pogoje za gradnjo.

Območje OPPN obsega parc. št.: 1138/2 in 1137, obe k.o. Medlog. Območje OPPN se v fazi priprave lahko dopolni s sosednjimi parcelami glede na prostorsko zasnovo in glede na pogoje nosilcev urejanja prostora.

4.

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Podlaga za pripravo OPPN je strokovna rešitev, pripravljena v dogovoru z Mestno občino Celje na podlagi prikaza stanja prostora, Prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01), Sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje 1986–1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01), investicijskih namer investitorja ter strokovnih podlag, ki bodo izdelane za celotno območje predvidenega OPPN.

5.

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

Nosilci urejanja prostora, ki podajajo smernice, in drugi udeleženci, ki sodelujejo v postopku priprave OPPN so:

- Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalno;
- Vodovod-kanalizacija, JP d.o.o.;
- Elektro Celje, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d.;

– Energetika Celje, JP d.o.o.;
 – Simbio, JP d.o.o.;
 – Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje – Območna pisarna Celje;
 – Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino;
 – Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo – Uprava RS za zaščito in reševanje;
 – Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje.

6.

(roki za postopek sprejemanja)

Priprava dopolnjenega osnutka OPPN je predvidena 10 tednov po pridobitvi smernic nosilcev urejanja prostora. Sprejem predloga OPPN je predviden 12 mesecev po začetku priprave OPPN. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

7.

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Pripravo OPPN financira pobudnik, Boštjan Pirc, Vojnik, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje.

8.

(končna določba)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-30/2016

Celje, dne 4. avgusta 2016

Župan
 Mestne občine Celje
Bojan Šrot
 Po pooblastilu župana
mag. Marko Zidanšek l.r.

DOBREPOLJE

689. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Dobrepolje

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 28/08) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 16. redni seji dne 14. 3. 2017 sprejel

S P R E M E M B E I N D O P O L N I T V E S T A T U T A Občine Dobrepolje

1. člen

V prvem odstavku 4. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 28/08) in v vseh ostalih členih se črta besedilo »širšimi lokalnimi skupnostmi« v vseh sklonih.

Drugi odstavek se črta.

Doda se novi, zadnji odstavek, ki se glasi:

»Zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja skupnih interesov se občina združuje v združenja.«

2. člen

5. točka 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»5. Ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe tako, da:

– določa izbirne lokalne javne službe ter obliko zagotavljanja in način opravljanja obveznih in izbirnih lokalnih javnih služb,
 – zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,
 – nadzira delovanje lokalnih javnih služb,
 – gradi in vzdržuje komunalno infrastrukturo.«

Prva alineja 12. točke se črta.

V drugi alineji 12. točke se besedilo »denarne kazni za prekrške« nadomesti z besedo »globe«.

3. člen

V 8. členu se za besedo »obdeluje« doda besedilo »in opravlja statistično, evidenčno ter analitično funkcijo«.

4. člen

V četrtem odstavku 9. člena se za besedo »statutom« doda besedilo »ter poslovníkom občinskega sveta«.

5. člen

Doda se novi 9.a člen, ki se glasi:

»9.a člen

Če ni v zakonu drugače določeno, organi občine delajo na sejah in sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine. Odločitve se sprejemajo z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon ali statut določata drugačno večino.«

6. člen

V petem odstavku 10. člena in v vseh ostalih členih se besedi »tajnik občine« nadomestita z besedilom »direktor občinske uprave« v vseh sklonih.

7. člen

Prvi stavek drugega odstavka 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu organov občine, z objavljanjem informacij javnega značaja, določenih z zakonom na spletni strani občine, z uradnim objavljanjem splošnih aktov občine, z objavljanjem sklicev sej na spletni strani, z navzočnostjo občanov in predstavnikov medijev na javnih sejah, vpogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje organov občine ter z zagotavljanjem dostopa do informacij javnega značaja skladno z zakonom.«

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja.«

8. člen

Četrty odstavek 12. člena se črta.

9. člen

V drugem odstavku 14. člena se:

– peta alineja črta,
 – v šesti alineji za besedo »župana« doda vejica in beseda »podžupana«,
 – enajsta in dvanajsta alineja spremenita tako, da se glasita:

»– v skladu z zakonom odloča o ravnanju s stvarnim premoženjem v lasti občine,

– odloča o višini in obsegu najema posojila, dajanju poroštev ter izdaji soglasij k zadolževanju,«

– štirinajsta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino sejnine članov občinskega sveta in plače oziroma plačila za opravljanje funkcije članov drugih organov občine in delovnih teles, ki jih imenuje.«

10. člen

Drugi odstavek 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Nezdružljivost opravljanja funkcije člana občinskega sveta ureja zakon.«

Tretji in četrty odstavek se črtata.

11. člen

V tretjem odstavku 18. člena se za besedilom »Vsak član občinskega sveta« doda besedilo »in delovno telo«.
Sedmi odstavek se črta.

12. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»20. člen

Predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta ureja zakon.«.

13. člen

Četrty odstavek 21. člena se črta.
V petem odstavku se črta tretji stavek.

14. člen

Tretji odstavek 22. člena se črta.

15. člen

Drugi stavek petega odstavka 26. člena se črta.

16. člen

29. člen se spremeni tako, da se glasi:

»29. člen

Predčasno prenehanje mandata župana in podžupana ureja zakon.«.

17. člen

Tretji odstavek 30. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Nadzor vsebuje ugotavljanje zakonitosti in pravilnosti poslovanja pristojnih organov, organov in organizacij porabnikov občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim javnim premoženjem in ocenjevanje učinkovitosti in gospodarnosti porabe občinskih proračunskih sredstev.«.

18. člen

Tretji stavek prvega odstavka 31. člena se črta.
Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:
»Nezdružljivost funkcije člana nadzornega odbora ureja zakon.«.
Tretji odstavek se črta.

19. člen

V prvem stavku drugega odstavka 32. člena se za besedo »predsednika« dodata besedi »in namestnika«.

V petem odstavku se beseda »pečat« nadomesti z besedo »žig«.

20. člen

33. člen se spremeni tako, da se glasi:

»33. člen

Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela, ki vsebuje letni program nadzora in na njegovi podlagi pripravljen predlog finančnega načrta za prihodnje proračunsko leto, ki ga pošlje v uskladitev županu. Pri tem mora nadzorni odbor upoštevati roke glede priprave proračuna občine. Z letnim programom dela nadzorni odbor seznaniti tudi občinski svet.

Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v nadzornem programu. Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program. Dopolnitev nadzornega programa posreduje županu in občinskemu svetu. Enako velja za spremembo nadzornega programa. Dopolnitev in sprememba nadzornega programa mora biti obrazložena.

Nadzorni odbor mora posredovati letno poročilo o svojem delu županu in občinskemu svetu do konca meseca januarja koledarskega leta za preteklo leto.

Nadzorni odbor mora sodelovati z županom in občinskim svetom ter drugimi organi občine, organi uporabnikov občinskih proračunskih sredstev in drugimi osebami.«.

21. člen

34. člen se črta.

22. člen

V tretjem odstavku 35. člena in v vseh ostalih členih se besedi »nadzorovana oseba« nadomestita z besedama »nadzorovani organ« v vseh sklonih.

23. člen

36. in 37. člen se črtata.

24. člen

38. člen se spremeni tako, da se glasi:

»38. člen

Poročilo o nadzoru mora vsebovati obvezne sestavine v skladu z zakonom in pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine.«.

25. člen

Drugi in tretji odstavek 40. člena se črtata.

26. člen

41. člen se črta.

27. člen

42. člen se spremeni tako, da se glasi:

»42. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor lahko o svojih ugotovitvah obvesti javnost šele, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank.

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati osebne podatke ter državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih organov, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela nadzornega odbora določa poslovnik nadzornega odbora.

Za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora je pristojen predsednik nadzornega odbora oziroma oseba, ki jo on pooblasti.«.

28. člen

Drugi odstavek in prvi stavek tretjega odstavka 43. člena se črtata.

29. člen

Črta se drugi stavek 44. člena.

30. člen

V prvi alineji drugega odstavka 48. člena se za besedilom »predlaga kandidate za« dodata besedi »organe občine«,«.

V drugi alineji se črtata besedi »ali županu«.

Tretja alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev,«.

31. člen

V drugem odstavku 49. člena se črta besedilo »in število članov«.

32. člen

Drugi stavek prvega odstavka 50. člena se črta.

33. člen

58. člen se spremeni tako, da se glasi:

»58. člen

O upravnih zadevah iz občinske izvirne in prenesene pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščenca za opravljanje teh zadev in izpolnjuje pogoje iz uredbe, ki ureja izobrazbo in strokovni izpit za vodenje in odločanje v upravnem postopku.«.

34. člen

V drugem odstavku 63. člena se besedi »stalni prebivalci« nadomestita z besedilom »prebivalci s stalnim bivališčem« v vseh sklonih.

V prvem stavku tretjega odstavka se beseda »sedem« nadomesti z besedo »devet«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Mandatna doba članov vaškega odbora se začne in konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.«

Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Sredstva za delovanje vaških odborov zagotavlja občina.«.

35. člen

Prva alineja 64. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju ter pri izvajanju komunalnih investicij,«.

36. člen

V 65. členu se črtata besedi »zbor obččanov«.

Drugi stavek se spremeni tako, da se glasi:

»Če pristojni organ občine meni, da odločitev, predlogov, pobud, stališč in mnenj vaškega odbora ni mogoče upoštevati, je v roku 60 dni dolžan občanom podati pisno utemeljeno pojasnilo.«.

37. člen

V 67. členu se doda novi drugi odstavek, ki se glasi:

»Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora obččanov so organi občine, v katerih pristojnost sodi posamezna zadeva, dolžni obravnavati in jih pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni organ občine meni, da odločitev, predlogov, pobud, stališč in mnenj zbora obččanov ni mogoče upoštevati, je v roku 60 dni dolžan občanom podati pisno utemeljeno pojasnilo.«.

38. člen

V drugem odstavku 69. člena se za besedo »objaviti« doda besedilo »na spletni strani občine«.

39. člen

V tretjem odstavku 70. člena se besedilo »Delavec občinske uprave« nadomesti z besedama »Javni uslužbenec«.

V drugem stavku tretjega odstavka se besedilo za vejico spremeni tako, da se glasi: »ter ga objavi na spletni strani občine in na krajevno običajen način.«

40. člen

Prvi odstavek 72. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Predlog za razpis referendumu iz drugega odstavka 71. člena je treba vložiti v 15 dneh po sprejemu splošnega akta občine.

Prav tako je potrebno v 15 dneh po sprejemu splošnega akta občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu iz prvega odstavka 74. člena.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

41. člen

V prvem odstavku 75. člena se pred piko doda besedilo »ali s podpisovanjem na seznamu«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Župan določi obrazec za podporo v skladu z zakonom.«.

V tretjem odstavku se doda novi drugi stavek, ki se glasi:

»Volivec lahko podpiše obrazec tudi preko enotnega državnega portala e-uprava z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.«.

42. člen

Četrta alineja drugega odstavka 83. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– na drug način, določen v skladu z zakonom.«.

43. člen

V prvem stavku petega odstavka 96. člena se besedilo »v mesecu juliju« nadomesti z besedilom »v skladu z zakonom«.

44. člen

Prvi odstavek 103. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštvo v skladu z zakonom in pod pogoji, ki jih določi občinski svet.«.

Doda se novi tretji odstavek, ki se glasi:

»Kadar občina z eno ali več občinami ustanovi javno podjetje ali javni zavod, o soglasju k zadolževanju odločajo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic.«.

45. člen

Prvi odstavek 106. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, odredbe, pravilniki in navodila.«.

46. člen

Doda se novi 109.a člen, ki se glasi:

»109.a člen

Z odredbo uredi občina določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.«.

47. člen

Doda se novi 110.a člen, ki se glasi:

»110.a člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.«.

48. člen

111. člen se spremeni tako, da se glasi:

»111. člen

Splošni akti občine se objavljajo v Uradnem listu Republike Slovenije in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V Uradnem listu Republike Slovenije se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako odloči občinski svet ali drugi organ občine.«.

49. člen

Drugi odstavek 112. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Odločbe in sklepi se izdajajo v upravnem postopku in v postopku o prekrških, v vseh drugih posamičnih zadevah pa sklepi, kolikor ni z zakonom ali drugim predpisom določeno drugače.«.

50. člen

V prvem odstavku 113. člena se doda novi stavek, ki se glasi:

»Župan mora odločiti v skladu z zakonom.«.

51. člen

Poglavje VIII in členi od 114. do 118. se črtajo.

52. člen

Poglavje IX. in 119. člen se črta.

53. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0141-0001/2017

Dobrepolje, dne 15. marca 2017

Župan
Občine Dobrepolje
Janez Pavlin i.r.

DOLENJSKE TOPLICE**690. Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2016**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15) in 78. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 3/17) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 15. redni seji dne 15. 3. 2017 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2016

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2016.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2016 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2016.

Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2016 obsega:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV (v EUR)	
I.	Skupaj prihodki	3.485.357,77
II.	Skupaj odhodki	3.884.845,66
III.	Proračunski primanjkljaj	-399.487,89
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0,00
VI.	Prejeta minus dana posojila in sprememba kapitalskih deležev	0,00
C.	RAČUN FINACIRANJA	
VII.	Zadolževanje	0,00
VIII.	Odplačilo dolga	0,00
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu	-399.487,89
X.	Neto zadolževanje	0,00
XI.	Neto financiranje	399.487,89
	Stanje sredstev na računih na zadnji dan preteklega leta: EUR 1.095.350,23.	

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2016 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-7/2017

Dolenjske Toplice, dne 15. marca 2017

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Jože Muhič i.r.

DRAVOGRAD**691. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakona o graditvi objektov ZGO-1 (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3 in 2/16) je Občinski svet Občine Dravograd na 16. redni seji dne 24. novembra 2016 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

1. Na nepremičninah:

– parc. št. 1121/5 in 1121/3, obe k.o. 843 Selovec,

se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. Po ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena postaneta zemljišči iz 1. točke tega sklepa last Občine Dravograd.

3. Občinska uprava Občine Dravograd izda odločbo o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena za nepremičnini, navedeni v 1. točki tega sklepa.

4. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0049/2015

Dravograd, dne 24. novembra 2016

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala i.r.

GORENJA VAS - POLJANE**692. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 Odl. US, 76/08, 100/08 Odl. US, 79/09, 14/10 Odl. US, 51/10, 84/10 Odl. US, 40/12 – ZUJF) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13 in 84/15) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 13. redni seji 22. decembra 2016 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1.

Ukine se status javnega dobra v splošni rabi parc. št. 1560/114 (ID 6260692), k.o. 2058 Dolenja Dobrava.

2.

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa postane last Občine Gorenja vas - Poljane, Poljanska cesta 87, 4224 Gorenja vas, matična številka: 5883261000.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-035/2016-010

Gorenja vas, dne 22. decembra 2016

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež i.r.

GROSUPLJE

693. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje-Sap

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.) ter 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 14. seji dne 8. 3. 2017 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje-Sap

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Grosuplje, s sedežem Taborska cesta 2, Grosuplje (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Šmarje-Sap (v nadaljevanju: zavod).

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Šmarje-Sap. Skrajšano ime OŠ Šmarje-Sap. Sedež zavoda: Ljubljanska cesta 49, Šmarje-Sap.

3. člen

Zavod je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerim razpolaga.

4. člen

Zavod se vpiše v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm in 20 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Šmarje-Sap, Ljubljanska cesta 49, Šmarje-Sap.

Pečat uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem, oziroma njihovim staršem.

Ravnatelj sprejme akt o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

7. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj. Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pooblaščen pomočnik. Pomočnik ravnatelja ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

8. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Upravo RS za javna plačila podpisujejo za zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Upravi RS za javna plačila, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

9. člen

V šolski okoliš, kjer zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju sodijo naselja:

– Šmarje-Sap, Cikava, Huda Polica, Gajniče, Mali Vrh pri Šmarju, Paradišče, Tlake, Veliki Vrh pri Šmarju, Podgorica pri Šmarju, Zgornja Slivnica, in Sela pri Šmarju.

Vpis otrok v osnovno šolo poteka na sedežu Osnovne šole Šmarje-Sap.

Šolski okoliš iz prvega odstavka tega člena je zarisan v kartografskem prikazu registra prostorskih enot, ki ga vodi Geodetska uprava Republike Slovenije in je na vpogled na Geodetski upravi Republike Slovenije, izpostavi Grosuplje.

III. DEJAVNOST ZAVODA

10. člen

Dejavnosti zavoda v okviru javne službe po standardni klasifikaciji dejavnosti so:

– P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje,
– I/56.290 Druga oskrba z jedmi,
– N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
– P/85 590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
– R/93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.
Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Zavod lahko opravlja naslednje dejavnosti:

– I/56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi,
– I/56.290 Druga oskrba z jedmi,
– J/58.110 Izdajanje knjig,
– J/58.190 Drugo založništvo,

- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- N/77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup,
- N/77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,
- N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
- P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- R/93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas,

kot tržne dejavnosti. Pred uvedbo posamezne zgoraj navedene tržne dejavnosti mora zavod pridobiti soglasje ustanovitelja.

11. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

12. člen

Zavod je devet razredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.

Zavod izdaja spričevala, ki štejejo kot javne listine. Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje v register vpisanih dejavnosti.

13. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

14. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

15. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda odloča o zadevah, ki jih določajo zakoni, ta odlok ali drugi predpisi ter o zadevah, za katere ni pooblaščen drug organ.

Svet zavoda, ki šteje enajst članov, sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje in razrešuje Občinski svet Občine Grosuplje skladno s svojimi akti. Predstavniki ustanovitelja ne morejo biti zaposleni v zavodu.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo zaposleni v zavodu neposredno, na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa ta odlok in ob smiselni uporabi zakona, ki določa sodelovanje delavcev pri upravljanju.

Oseba, ki opravlja funkcijo direktorja, ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja, ne more voliti in biti izvoljena oziroma imenovana v svet.

Predstavnike staršev v svet zavoda volijo starši na svetu staršev. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok (učencev) v zavodu.

Člani sveta na konstitutivni seji izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov. Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

16. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi ureničitvi,
- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji šole,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema letna poročila,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

17. člen

Članu sveta zavoda preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če odstopi,
- če predstavniku delavcev preneha delovno razmerje,
- če je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu.

Članu sveta šole preneha mandat zaradi razlogov iz prve, druge, tretje in četrte alinee prvega odstavka tega člena z dnem, ko svet šole ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.

Članu sveta šole preneha mandat zaradi razloga iz pete alinee prvega odstavka tega člena, z dnem prenehanja delovnega razmerja.

Članu sveta šole preneha mandat zaradi razlogov iz šeste alinee prvega odstavka tega člena, z dnem pričetka dela na drugi funkciji.

Ko svet šole ugotovi, da je članu sveta prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana.

Če je potekel mandat predstavniku delavcev, svet šole takoj razpiše nadomestne volitve.

a) *Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda*

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo štirih let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo učiteljski zbor, najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat v zavodu, vsak delavec z aktivno volilno pravico pa ima tudi možnost samokandidature za predstavnika delavcev v svetu zavoda.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisami vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija. Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navede imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo, koliko kandidatov se voli izmed delavcev zavoda. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti. Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev zavoda v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati izmed delavcev zavoda, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata izmed delavcev zavoda dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v prostorih zavoda v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

22. člen

Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji od katere začne članom sveta teči mandat. Na prvi seji člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika.

Prvo sejo sveta zavoda skliče dotedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku 15 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta zavoda. Do izvolitve predsednika sveta zavoda vodi sejo sveta dotedanji predsednik sveta zavoda.

Predsednik predstavlja in zastopa svet zavoda, podpisuje zapisnike in sklepe sveta zavoda, skupaj z ravnateljem skrbi za

izvedbo sklepov, sklicuje in vodi seje sveta zavoda in opravlja druge naloge, potrebne za delovanje sveta zavoda.

V odsotnosti predsednika sveta zavoda opravlja naloge iz prejšnjega odstavka njegov namestnik.

Svet zavoda lahko sprejme za svoje delo poslovnik.

b) *Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda*

23. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

V primeru, da je predstavnik delavcev v svetu zavoda odpoklican ali odstopi po lastni volji, ga nadomesti naslednji na volilni listi kandidatov predstavnikov delavcev v svetu zavoda, ki si je pridobil največ glasov.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

24. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, uporabljajo določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

2. Ravnatelj

25. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj vodi tudi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

Ravnatelj zavod zastopa in predstavlja brez omejitev.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda po postopku, določenim z zakonom.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje, predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela v zavodu,
- spremlja delo svetovalne službe,

- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo,
- odgovarja za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo šole in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

a) Pomočnik ravnatelja

26. člen

Zavod ima lahko v skladu z normativi pomočnika ravnatelja. Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen ravnateljskega izpita. Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

3. Strokovni organi

27. člen

Strokovni organi v zavodu so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbori,
- razredniki,
- strokovni aktivni.

Za sestavo in pristojnost strokovnih organov zavoda se uporabljajo zakonske določbe in pravila zavoda.

4. Svet staršev

28. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda. Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj. Na prvem sklicu svet staršev izvoli svojega predsednika in njegovega namestnika. Pravice in obveznosti ter način delovanja sveta staršev določajo zakon in pravila zavoda.

Mandat predstavnika staršev traja eno leto, posameznik pa je lahko predstavnik staršev oddelka, v katerega je vključen njegov otrok, tudi večkrat zapored.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in druge organe zavoda,
- oblikuje in daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja v postopku imenovanja ravnatelja,

- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine za posamezna področja vzgojno-izobraževalnega dela in projekte,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom,
- za svoje delo lahko sprejme poslovnik.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

29. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

30. člen

Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistematizacije delovnih mest. Sistematizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ministrstvom, pristojnim za šolstvo.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

31. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj zavodu nepremično in premično stvarno premoženje v obsegu in vrednosti, kot ga je v knjigovodskih evidencah oziroma poročilih na dan 31. 8. 2017 izkazal zavod Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje za Podružnično šolo Šmarje-Sap, ki je v okviru zavoda delovala do izločitve na lokaciji Ljubljanska cesta 49, Šmarje-Sap.

Premično premoženje, ki ga zavodu zagotavlja ustanovitelj, se evidentira ločeno v okviru evidence o osnovnih sredstvih zavoda v skladu s predpisi o računovodstvu.

Medsebojna razmerja med ustanoviteljem in zavodom v zvezi z nepremičnim premoženjem, ki ga ustanovitelj daje zavodu v uporabo za potrebe izvajanja dejavnosti, določene s tem odlokom, se uredijo s posebno pogodbo med zavodom in ustanoviteljem.

Premoženje iz prvega in drugega odstavka tega člena, ki ga ustanovitelj daje zavodu v uporabo za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, je lastnina ustanovitelja.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

Zavod je dolžan uporabljati premoženje ustanovitelja in drugo premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

32. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, nadstandardne programe, po predhodnem soglasju ustanovitelja in v skladu z zakonskimi ter podzakonskimi določili, pa tudi za delovno uspešnost zaposlenih.

Za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu za delovno uspešnost se uporabljajo zakonski in podzakonski predpisi, ki oblikujejo plače v javnem sektorju.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

Zavod je dolžan uporabljati sredstva v skladu z namenom, za katerega so mu bila dodeljena.

33. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z donacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod mora ustanoviti šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno. Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

34. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun z omejitvijo, da brez predhodnega soglasja ustanovitelja ne sme sklepati pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM

35. člen

Ustanovitelj izvaja ustanoviteljske pravice in obveznosti v skladu s predpisi in v tem okviru zlasti:

- zagotavlja sredstva in pogoje za delo zavoda,
- daje mnenje k imenovanju ravnatelja,
- spremlja namembnost porabe sredstev,
- daje soglasje k porabi prihodkov nad odhodki sredstev,
- opravlja druge obveznosti v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Zavod izvaja svoje pravice in obveznosti v skladu s predpisi in tem odlokom ter v tem okviru zlasti:

- najmanj enkrat letno poroča ustanovitelju o izvajanju programa razvoja šole ter o izvajanju letnega delovnega načrta zavoda,

– sodeluje pri načrtovanju razvoja dejavnosti v Občini Grosuplje,

– zagotavlja ustanovitelju podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter v statistične namene,

– uresničuje druge pravice in obveznosti v skladu s tem odlokom in predpisi.

IX. JAVNOST DELA

36. člen

Delo zavoda je javno. Javnost dela zavoda se zagotavlja s poročili. Starši in predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda, razen v primerih, ko to določa zakon ali drugi predpisi ali če to dovoli ravnatelj.

Javnost obvešča o delu zavoda ravnatelj zavoda ali oseba, ki jo pooblasti ravnatelj.

X. NADZOR

37. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

38. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

39. člen

Zadeve, ki jih ne ureja ta odlok ter druge zadeve, ki jih je potrebno urediti z internimi predpisi, se uredi s pravili. S pravili se uredi tudi notranjo organizacijo in delo zavoda.

Zavod ima tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon, ki ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

40. člen

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Šmarje-Sap prične z opravljanjem dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja v šolskem letu 2017/2018, in sicer s 1. 9. 2017.

Osnovna šola Šmarje-Sap je pravni naslednik Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani.

42. člen

Z dnem vpisa zavoda v sodni register (do 1. 9. 2017) se prenese vse premoženje, s katerim je do sedaj upravljal Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje na lokaciji Podružnične šole Šmarje-Sap, na novoustanovljeni zavod Osnovno šolo Šmarje-Sap.

Prenos upravljanja premoženja ter druge pravice in obveznosti iz tega naslova se v skladu s predpisi in tem aktom uredijo s pogodbo, katere sestavni del je natančen popis premoženja, ki ga ustanovitelj daje v upravljanje zavodu.

Prevzem delavcev, ki so bili v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje sistemizirani na delovna mesta v okviru Podružnične šole Šmarje Sap, od dosedanjega delodajalca Osnovne šole Louisa Adamiča Grosuplje na Javno vzgojno-izobraževalni zavod Osnovno šolo Šmarje-Sap, se opravi po vpisu Osnovne šole Šmarje-sap v sodni register (do 1. 9. 2017).

Z dnem prevzema delavcev preidejo na prevzemni zavod tudi vse pravice in obveznosti iz pogodb o zaposlitvi in druge pravice ter obveznosti iz delovnih razmerij, ki so jih imeli delavci na dan 31. 8. 2017 pri dosedanjem delodajalcu.

Vse terjatve, ki so nastale iz naslova plačil staršev ter vse druge terjatve in obveznosti, ki se nanašajo na izločeno enoto Podružnično osnovno šolo Šmarje-Sap, z dnem vpisa v sodni register preidejo na novoustanovljeni Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovno šolo Šmarje-Sap.

43. člen

Ravnateljici Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Louisa Adamiča Grosuplje preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bila imenovana, to je 31. 8. 2017, ki sovpada s pričetkom delovanja novega zavoda.

V. d. ravnatelja novoustanovljenega zavoda se imenuje s posebnim sklepom.

V. d. ravnatelja je dolžan od pričetka veljave do uporabe tega odloka opraviti vsa dejanja v zvezi z vpisom novega zavoda v sodni register v skladu z veljavnimi predpisi, ter v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za izobraževanje, ter druge naloge v zvezi s konstituiranjem organov zavoda in zagotoviti vse druge potrebne pogoje za začetek nemotenega izvajanja dela zavoda v skladu s tem odlokom.

Razpis prostega delovnega mesta ravnatelja se opravi na način in po postopku, določenim z zakonom in s tem odlokom.

44. člen

Vpis otrok v osnovno šolo poteka za šolsko leto 2017/2018 na način in pod pogoji določenimi za šolsko leto 2016/2017.

Vse aktivnosti, ki so potrebne za pravočasni začetek pouka za šolsko leto 2017/2018, izvede v.d. ravnatelja šole ob aktivni pomoči ustanoviteljice, pristojnega ministrstva ter ravnateljice Osnovne šole Louisa Adamiča Grosuplje.

V. d. ravnatelja je za svoje delo odgovoren ustanoviteljici.

45. člen

V. d. ravnatelja ob sodelovanju ustanoviteljice ter ravnateljice Osnovne šole Louisa Adamiča Grosuplje po proučitvi strokovnih podlag, normativov in potreb izvajanja dejavnosti vzgoje in izobraževanja Osnovne šole Šmarje-Sap določi sistemizacijo delovnih mest zavoda ter dogovori morebitne prezaoposlitve določenih delavcev.

Postopek določanja delovnih mest in njihovo zasedanje s sklepanjem pogodb o zaposlitvi se zaključi najkasneje do 31. 8. 2017. Delovna razmerja se na javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Šmarje-Sap sklenejo z dnem 1. 9. 2017.

V. d. ravnatelja mora poskrbeti za vse postopke potrebne v zvezi z zaposlitvijo oziroma prezaoposlitvijo delavcev v nov zavod.

V. d. ravnatelja je dolžan izvesti tudi razpis prostih delovnih mest strokovnih in drugih delavcev šole ter z njimi skleniti pogodbe o zaposlitvi do začetka pouka v šolskem letu 2017/2018.

46. člen

V. d. ravnatelja mora pripraviti vse potrebne akte in voditi vse aktivnosti do imenovanja ravnatelja Osnovne šole Šmarje-Sap.

V. d. ravnatelja izpelje vse naloge iz svoje pristojnosti, da zagotovi pravočasno in pravilno konstituiranje sveta zavoda in

drugih organov zavoda. V okviru te pristojnosti sprejme rokovnik in pravila za izvedbo prvih volitev predstavnikov delavcev zavoda.

V. d. ravnatelja v gradivu za konstitutivno sejo sveta zavoda pripravi osnutek poslovnika sveta zavoda in razpis za imenovanje ravnatelja. Po konstituiranju svet zavoda začne s postopkom za imenovanje ravnatelja.

Svet zavoda kot organ zavoda se mora konstituirati najkasneje do 20. 10. 2017, drugi organi zavoda pa v skladu z zakonom in tem odlokom najkasneje v treh mesecih od začetka šolskega leta 2017/2018.

47. člen

Ravnateljica Osnovne šole Louisa Adamiča Grosuplje izroči vso šolsko arhivsko dokumentacijo (pedagoško, kadrovsko in računovodsko), knjižnično gradivo in ostalo dokumentacijo, potrebno za delo učiteljev in učencev na Osnovni šoli Šmarje-Sap, ki se nanaša na Podružnično šolo Šmarje-Sap. Prav tako ravnateljica opravi primopredajo poslov in premoženja.

48. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje (Uradni list RS, št. 49/10).

49. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-0001/2016

Grosuplje, dne 8. marca 2017

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

694. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.) ter 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 14. seji dne 8. 3. 2017 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Grosuplje, s sedežem Taborška cesta 2, Grosuplje (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodijo:

- Matična osnovna šola v Grosupljem,
- Dislocirana enota v Grosupljem, enota Adamičeva,
- Podružnična šola Žalna, enota Žalna,
- Podružnična šola Št. Jurij, enota Št. Jurij in
- Podružnična šola Kopanj, enota Kopanj.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje.

Sedež zavoda: Tovarniška cesta 14, Grosuplje.

Skrajšano ime zavoda: OŠ LA Grosuplje.

V sestavo OŠ LA Grosuplje sodijo:

– Matična osnovna šola v Grosupljem, Tovarniška cesta 14, Grosuplje,

– Dislocirana enota Adamičeva cesta 29, Grosuplje,

– Podružnična šola Žalna, Žalna 1,

– Podružnična šola Št. Jurij, Št. Jurij 14,

– Podružnična šola Kopanj, Velika Račna 43.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi podružnični šoli ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga. Podružnične šole v pravnem prometu nimajo pooblastil.

4. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, na registrskem vložku št. 1099/00.

Zavod je vpisan v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm in 20 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje, Tovarniška cesta 14, Grosuplje.

Pečat uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem, oziroma njihovim staršem.

Ravnatelj sprejme akt o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

7. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj. Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pooblaščen pomočnik. Pomočnik ravnatelja ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

8. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Upravo RS za javna plačila podpisujejo za zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Upravi RS za javna plačila, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

9. člen

V šolski okoliš, kjer zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju sodijo naselja:

– Osnovna šola LA Grosuplje, Tovarniška cesta 14: Grosuplje z naslednjimi ulicami: Adamičeva cesta vse parne številke, Pod gozdom cesta I od številke 6 dalje, Pod gozdom cesta II od številke 9 dalje, Pod gozdom cesta III do VIII, Stritarjeva cesta, Kadunčeva cesta, Kolodvorska ulica, Taborska cesta, Industrijska cesta, Cesta Toneta Kralja, Kosovelova cesta, Levstikova cesta, Trubarjeva cesta, Prečna pot, Partizanska cesta, Veselova cesta I do III, Jurčičeva cesta I do III, Jurčičeva pot, Pod hribom I do III, Tovarniška cesta, Hribska pot, Pri nadvozu, Kersnikova cesta, Jakhlova cesta, Župančičeva cesta, Kovačičeva cesta, Obrtniška cesta, Cesta na Krko, Gasilska cesta, Rožna dolina, Malo Mlačevo št. 23, 24, 33, 35, Veliko Mlačevo številke 1, 1A, 2, 3, 4, 5, 62 in 63, Spodnja Slivnica, Ponova vas do številke 12, Brezje, Brvace;

– Podružnična šola Žalna: Žalna, Velika Loka, Mala Loka, Luče, Plešivica pri Žalni, Lobček, Zagradec pri Grosupljem, Veliko Mlačevo, razen številke iz prve alineje, Malo Mlačevo razen številke iz prve alineje, Velika llova Gora, Mala llova Gora, Gabrje pri llovi Gori;

– Podružnična šola Št. Jurij: Št. Jurij, Vino, Vrbičje, Udje, Podgorica pri Št. Juriju, Gornji Rogatec, Bičje, Cerovo, Mala vas, Pece, Ponova vas od številke 13 dalje, Medvedica, Velike Lipljene, Male Lipljene, Rožnik, Škocjan, Železnica;

– Podružnična šola Kopanj: Velika Račna, Mala Račna, Predole, Čušperk.

Matična enota je Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje, kjer je sedež zavoda. V matični enoti se vpisuje otroke v osnovno šolo za celoten zavod.

Šolski okoliš iz prvega odstavka tega člena je zarisan v kartografskem prikazu registra prostorskih enot, ki ga vodi Geodetska uprava Republike Slovenije in je na vpogled na Geodetski upravi Republike Slovenije, izpostavi Grosuplje.

III. DEJAVNOST ZAVODA

10. člen

Dejavnosti zavoda v okviru javne službe po standardni klasifikaciji dejavnosti so:

– P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje,
– I/56.290 Druga oskrba z jedmi,
– N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
– P/85 590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
– R/93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.
Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Zavod lahko opravlja naslednje dejavnosti:

– I/56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi,
– I/56.290 Druga oskrba z jedmi
– J/58.110 Izdajanje knjig
– J/58.190 Drugo založništvo
– L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
– N/77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup,
– N/77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,
– N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
– P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije

- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- P/85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- R/93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas,

kot tržne dejavnosti. Pred uvedbo posamezne zgoraj navedene tržne dejavnosti mora zavod pridobiti soglasje ustanovitelja.

11. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

12. člen

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.

Zavod izdaja spričevala, ki štejejo kot javne listine. Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje v register vpisanih dejavnosti.

13. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

14. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

15. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov. Predstavniki ustanovitelja ne morejo biti zaposleni v zavodu.

Predstavnike delavcev zavoda se voli izmed delavcev zavoda tako, da se zagotovi njihova enakomerna zastopnost v svetu, in sicer iz matične šole v Grosupljem, Tovarniška cesta 14, dva člana, iz dislocirane enote Adamičeva cesta enega člana, enega člana izmed strokovnih, administrativnih oziroma tehničnih delavcev in iz ostalih treh podružničnih šol enega skupnega člana. V prvem mandatu je peti predstavnik delavcev v svetu zavoda iz podružnične šole Žalna, v drugem iz podružnične šole Kopanj, v tretjem pa podružnične šole Št. Jurij. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Oseba, ki opravlja funkcijo direktorja, ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja, ne more voliti in biti izvoljena oziroma imenovana v svet.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev. Predstavniki staršev se v svetu zavoda izmenjujejo tako, da imata matična šola v Grosupljem, Tovarniška cesta 14 in dislocirana enota Adamičeva cesta 29 po enega člana, ostale tri podružnične šole pa enega skupnega člana v svetu zavoda. V prvem mandatu je predstavnik staršev v svetu zavoda iz podružnične šole Št. Jurij, v drugem iz podružnične šole Žalna in v tretjem iz podružnične šole Kopanj. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok (učencev) v zavodu.

Člani sveta na konstitutivni seji izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov. Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

16. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi ureničitvi,
- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji šole,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema letna poročila,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

17. člen

Članu sveta zavoda preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če odstopi,
- če predstavniku delavcev preneha delovno razmerje,
- če je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu.

Članu sveta šole preneha mandat zaradi razlogov iz prve, druge, tretje in četrte alinee prvega odstavka tega člena z dnem, ko svet šole ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.

Članu sveta šole preneha mandat zaradi razloga iz pete alinee prvega odstavka tega člena, z dnem prenehanja delovnega razmerja.

Članu sveta šole preneha mandat zaradi razlogov iz šeste alinee prvega odstavka tega člena, z dnem pričetka dela na drugi funkciji.

Ko svet šole ugotovi, da je članu sveta prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana.

Če je potekel mandat predstavniku delavcev, svet šole takoj razpiše nadomestne volitve.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo štirih let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo učiteljski zbor, najmanj desetina delavcev zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat v zavodu, vsak delavec z aktivno volilno pravico pa ima tudi možnost samokandidature za predstavnika delavcev v svetu zavoda.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija. Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navede imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo, koliko kandidatov se voli izmed delavcev zavoda. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti. Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev zavoda v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati izmed delavcev zavoda, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata izmed delavcev zavoda dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v prostorih zavoda v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

22. člen

Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji od katere začne članom sveta teči mandat. Na prvi seji člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika.

Prvo sejo sveta zavoda skliče dotedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku 15 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta zavoda. Do izvolitve predsednika sveta zavoda vodi sejo sveta dotedanji predsednik sveta zavoda.

Predsednik predstavlja in zastopa svet zavoda, podpisuje zapisnike in sklepe sveta zavoda, skupaj z ravnateljem skrbi za izvedbo sklepov, sklicuje in vodi seje sveta zavoda in opravlja druge naloge, potrebne za delovanje sveta zavoda.

V odsotnosti predsednika sveta zavoda opravlja naloge iz prejšnjega odstavka njegov namestnik.

Svet zavoda lahko sprejme za svoje delo poslovnik.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

23. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

V primeru, da je predstavnik delavcev v svetu zavoda odpoklican ali odstopi po lastni volji, ga nadomesti naslednji na volilni listi kandidatov predstavnikov delavcev v svetu zavoda, ki si je pridobil največ glasov.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

24. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, uporabljajo določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

2. Ravnatelj

25. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj vodi tudi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

Ravnatelj zavod zastopa in predstavlja brez omejitev.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda po postopku, določenem z zakonom.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje, predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela v zavodu,

- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje podružničnih šol,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo,
- odgovarja za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo šole in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

a) Pomočnik ravnatelja

26. člen

Zavod ima enega ali več pomočnikov ravnatelja. Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

b) Vodja podružnične šole

27. člen

Podružnična šola ima vodjo. Vodjo podružnične šole imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev podružnične šole.

Vodja podružnične šole opravlja delo učitelja, organizacijske naloge v podružnični šoli in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje podružnične šole v aktu o sistemizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

3. Strokovni organi

28. člen

Strokovni organi v zavodu so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbori,
- razredniki,
- strokovni aktivni.

4. Svet staršev

29. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda. Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Na prvem sklicu svet staršev izvoli svojega predsednika in njegovega namestnika. Pravice in obveznosti ter način delovanja sveta staršev določajo zakon in pravila zavoda.

Mandat predstavnika staršev traja eno leto, posameznik pa je lahko predstavnik staršev oddelka, v katerega je vključen njegov otrok, tudi večkrat zapored.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda,

- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,

- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,

- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,

- voli predstavnike staršev v svet zavoda in druge organe zavoda,

- oblikuje in daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja v postopku imenovanja ravnatelja,

- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,

- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine za posamezna področja vzgojno-izobraževalnega dela in projekte,

- opravlja druge naloge v skladu z zakonom,

- za svoje delo lahko sprejme poslovnik.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

30. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

31. člen

Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistematizacije delovnih mest. Sistematizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ministrstvom, pristojnim za šolstvo.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

32. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda. Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje (nepremičnine in opremo) na lokacijah Tovarniška cesta 14, v Grosupljem in Adamičeva cesta 29, v Grosupljem ter na lokacijah podružničnih šol.

Premično premoženje, ki ga zavodu zagotavlja ustanovitelj, se evidentira ločeno v okviru evidence o osnovnih sredstvih zavoda v skladu s predpisi o računovodstvu.

Medsebojna razmerja med ustanoviteljem in zavodom v zvezi z nepremičnim premoženjem, ki ga ustanovitelj daje zavodu v uporabo za potrebe izvajanja dejavnosti, določene s tem odlokom, se uredijo s posebno pogodbo med zavodom in ustanoviteljem.

Premoženje iz prvega in drugega odstavka tega člena, ki ga ustanovitelj daje zavodu v uporabo za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, je lastnina ustanovitelja.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanovitelja.

Zavod je dolžan uporabljati premoženje ustanovitelja in drugo premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

33. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, nadstandardne programe, po predhodnem soglasju ustanovitelja in v skladu z zakonskimi ter podzakonskimi določili, pa tudi za delovno uspešnost zaposlenih.

Za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu za delovno uspešnost se uporabljajo zakonski in podzakonski predpisi, ki oblikujejo plače v javnem sektorju.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

Zavod je dolžan uporabljati sredstva v skladu z namenom, za katerega so mu bila dodeljena.

34. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z donacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod mora ustanoviti šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno. Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Skład upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

35. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun z omejitvijo, da brez predhodnega soglasja ustanovitelja ne sme sklepati pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM

36. člen

Ustanovitelj izvaja ustanoviteljske pravice in obveznosti v skladu s predpisi in v tem okviru zlasti:

- zagotavlja sredstva in pogoje za delo zavoda,
- daje mnenje k imenovanju ravnatelja,

- spremlja namembnost porabe sredstev,
- daje soglasje k porabi prihodkov nad odhodki sredstev,
- opravlja druge obveznosti v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Zavod izvaja svoje pravice in obveznosti v skladu s predpisi in tem odlokom ter v tem okviru zlasti:

- najmanj enkrat letno poroča ustanovitelju o izvajanju programa razvoja šole ter o izvajanju letnega delovnega načrta zavoda,
- sodeluje pri načrtovanju razvoja dejavnosti v Občini Grosuplje,
- zagotavlja ustanovitelju podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter v statistične namene,
- uresničuje druge pravice in obveznosti v skladu s tem odlokom in predpisi.

IX. JAVNOST DELA

37. člen

Delo zavoda je javno. Javnost dela zavoda se zagotavlja s poročili. Starši in predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda, razen v primerih, ko to določa zakon ali drugi predpisi ali če to dovoli ravnatelj.

Javnost obvešča o delu zavoda ravnatelj zavoda ali oseba, ki jo pooblasti ravnatelj.

X. NADZOR

38. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

39. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

40. člen

Zadeve, ki jih ne ureja ta odlok ter druge zadeve, ki jih je potrebno urediti z internimi predpisi, se uredi s pravili. S pravili se uredi tudi notranjo organizacijo in delo zavoda.

Zavod ima tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon, ki ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

41. člen

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

Ravnateljica Osnovne šole Louisa Adamiča Grosuplje je dolžna od pričetka veljave do uporabe tega odloka opraviti vsa dejanja v zvezi z vpisom sprememb statusa zavoda v sodni register v skladu z veljavnimi predpisi, ter v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za izobraževanje, ter druge naloge v zvezi s konstituiranjem organov zavoda in zagotoviti vse druge po-

trebne pogoje za začetek nemotenega izvajanja dela zavoda v skladu s tem odlokom.

43. člen

Zaradi izločitve Podružnične šole Šmarje-Sap je potrebno izvesti nadomestne volitve v svet zavoda za enega predstavnika delavcev in enega predstavnika staršev Osnovne šole Louisa Adamiča Grosuplje. Ostali člani sveta zavoda nadaljujejo svoje delo do izteka mandata.

Nadomestne volitve se opravijo do pričetka uporabe tega odloka.

44. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje (Uradni list RS, št. 49/10).

45. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 601-1/97

Grosuplje, dne 8. marca 2017

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

695. Odlok o spremembi mej in območij naselij Grosuplje, Brvace, Cikava, Brezje pri Grosupljem, Ponova vas, Hrastje pri Grosupljem in Malo Mlačevo v Občini Grosuplje in poimenovanju nove ceste in poti na območju naselja Grosuplje

Na podlagi 7., 12. in 21. člena Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08, v nadaljevanju ZDOIONUS) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 14. redni seji dne 8. 3. 2017 sprejel

ODLOK

o spremembi mej in območij naselij Grosuplje, Brvace, Cikava, Brezje pri Grosupljem, Ponova vas, Hrastje pri Grosupljem in Malo Mlačevo v Občini Grosuplje in poimenovanju nove ceste in poti na območju naselja Grosuplje

1. člen

S tem odlokom se spremenijo meje in območja naselij Grosuplje, Brvace, Cikava, Brezje pri Grosupljem, Ponova vas, Hrastje pri Grosupljem in Malo Mlačevo v Občini Grosuplje in na novo določi ime ceste in poti v naselju Grosuplje.

2. člen

Meje in območja naselij iz prejšnjega člena se spremenijo v skladu z Elaboratom določitve območja naselja, št. 35324-12/2016-2, z dne 5. 1. 2017 – grafična priloga v merilu 1:11000. Grafični prikaz sprememb območij naselij in seznam obstoječih hišnih števil na območju sprememb naselij, je izdelala Geodetska uprava RS in sta sestavni del tega odloka.

Predmet spremembe mej in območij naselij so tudi:

- stanovanjski objekt s hišno številko Hrastje pri Grosupljem 25, Hrastje pri Grosupljem, ki se priključi naselju Cikava;
- poslovna objekta s hišno številko Brvace 11 in Brvace 12, Brvace, ki se priključita naselju Grosuplje;
- čistilna naprava s hišno številko Malo Mlačevo 60, Malo Mlačevo, ki se priključi naselju Grosuplje.

3. člen

V naselju Grosuplje se na novo poimenujeta ulica in pot, in sicer:

- Cesta dr. Jožeta Pučnika: poteka od križišča Fortuna do križišča pri Mercatorju oziroma do začetka Adamičeve ceste proti Grosuplju;
- Mlinska pot: poteka za trgovino Eurospin in potokom Grosupeljščica.

Predmet novega poimenovanja ulice – Cesta dr. Jožeta Pučnika sta tudi poslovna objekta s hišno številko Brvace 11 in Brvace 12, Brvace, ki se po tem odloku priključita naselju Grosuplje.

4. člen

Geodetska uprava na podlagi tega odloka in ZDOIONUS izvede vse nastale spremembe in jih evidentira v registru prostorskih enot.

Geodetska uprava Republike Slovenije izvede postopek določitve in preštevilčenja hišnih števil stavb iz 2. člena tega odloka in v skladu s 3. členom odloka.

5. člen

Občina Grosuplje zagotovi finančna sredstva za izvedbo s tem odlokom določenih sprememb, za stroške izdelave, namestitve, vzdrževanja in odstranitve napisnih tabel za označevanje ulic in naselij ter za stroške tablic spremenjenih in preštevilčenih hišnih števil obstoječih stavb.

Fizične osebe, ki imajo na območju, na katerega se spremembe nanašajo, prijavljeno stalno ali začasno prebivališče, in pravne osebe zasebnega in javnega prava, ki imajo na tem območju sedež, zagotovijo finančna sredstva za kritje stroškov zamenjave osebnih dokumentov oziroma listin v zvezi s poslovanjem.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 031-1/2016

Grosuplje, dne 8. marca 2017

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

IG

696. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje SA-4/SS Sarsko – del

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 15. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 39/16) je Občinski svet Občine Ig na 18. redni seji dne 8. 3. 2017 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje SA-4/SS Sarsko – del

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za območje SA-4/SS Sarsko – del (v nadaljevanju: OPPN).

(2) Ta odlok določa prostorske ureditve območja OPPN, pogoje za gradnjo novih objektov ter gradnjo komunalne infrastrukture.

(3) OPPN je izdelalo podjetje Delavnica d.o.o., Vrhnika, pod zaporedno št. 003/2016, november 2016.

2. člen

(namen prostorske ureditve)

Prostorska ureditev je namenjena ureditvi območja OPPN za gradnjo stanovanjskega objekta ter ureditev oziroma priključitev objekta na komunalno, energetska in prometno infrastrukturo.

3. člen

(sestavni deli OPPN)

Sestavni deli OPPN so:

I. Besedilo odloka

II. Grafični del OPPN, ki obsega naslednje grafične načrte:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Izsek iz Prostorskega reda Občine Ig | M 1:1.000 |
| 2. Vplivi in povezave s sosednjimi območji | M 1:1.000 |
| 3. Geodetski posnetek z območjem OPPN | M 1:500 |
| 4. Ureditvena situacija | M 1:500 |
| 5. Zbirni načrt komunalne infrastrukture | M 1:500 |

4. člen

(priloge OPPN)

Priloge OPPN so:

1. pravne podlage za izdelavo OPPN,
2. prikaz stanja v prostoru,
3. strokovne podlage,
4. smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
5. obrazložitev in utemeljitev OPPN,
6. povzetek za javnost.

II. OBMOČJE OPPN

5. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN zajema del zemljišča s parcelno številko 1545/3 k.o. Dobravica, šifra 1699. Območje OPPN meri cca 580 m².

(2) Meja območja OPPN je razvidna iz grafičnega načrta 3. »Geodetski posnetek z območjem OPPN« in 4. »Ureditvena situacija«.

III. VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNJI ENOTAMI UREJANJA PROSTORA

6. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Prostorska ureditev nadaljuje stanovanjsko pozidavo ob obstoječi cesti. Načrtovana pozidava predstavlja zgolj en objekt, ki predstavlja nadaljevanje zazidave. Navezuje se na obstoječo cestno in infrastrukturno omrežje.

(2) Nadaljnji razvoj preostalega, še nepozidanega območja SA-4, je možen z vzpostavitvijo nove ceste na spodnjem delu območja, ki je predviden objekt ne onemogoča. Prav tako ne onemogoča ali prejudicira razporeditev objektov na tem območju.

(3) Povečano število prebivalcev ne bo bistveno povečalo prometa na obstoječi občinski cesti. Prostorska ureditev je glede velikosti posega v prostor ter tudi ostalih vplivov in povezav s sosednjimi enotami urejanja nemoteča in ne vpeljuje novih negativnih elementov v prostor.

IV. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

7. člen

(dopustni posegi)

(1) Dopustni so naslednji posegi:

- priprava stavbnega zemljišča (zlasti izkopi, nasutja, utrjevanja, predobremenitve, odvodnjavanje),
- odstranitve obstoječih naprav in objektov,
- gradnja novih objektov,
- rekonstrukcije, prizidave in nadzidave legalno postavljenih objektov,
- spremembe namembnosti,
- izvajanje ukrepov za omilitev ali sanacijo vplivov na okolje,
- gradnja komunalne infrastrukture.

(2) Dozidani ali nadzidani del objekta je treba priključiti na obstoječe komunalne priključke objekta, h kateremu se izvaja dozidava ali nadzidava.

8. člen

(namembnost objektov)

Dopustna namembnost objektov je (po CC SI):

11100 Enostanovanjske stavbe

11210 Dvostanovanjske stavbe

do 30% neto tlorisne površine objekta je lahko namenjene tudi:

12203 Druge upravne in pisarniške stavbe: pisarne zgolj z občasnim obiskom posameznih strank, dejavnost ne sme povzročati negativnih vplivov na okolje (predvsem hrup, izpusti v zrak ali podtalnico)

12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti: zgolj z občasnim obiskom strank, dejavnost ne sme povzročati negativnih vplivov na okolje (predvsem hrup, izpusti v zrak ali podtalnico).

9. člen

(zasnova objektov)

(1) Stanovanjski objekt je dovoljeno graditi znotraj gradbenih mej. Gradbena meja (GM) je črta, ki je objekti ne smejo preseči, lahko pa se je dotikajo ali so umaknjeni od nje v notranjost. Na gradbeno mejo se ravna zunanji gabariti sten; napušči in podobni elementi lahko le-to presegajo za največ 1,5 metra.

(2) Pomožni objekti (vsi objekti ali deli objektov, ki spadajo pod nezahtevne in enostavne objekte, tudi če so zavzeti kot del osnovnega PGD, a niso posebej deklarirani kot taki, pa ustrezajo določilom veljavne uredbe, ki ureja razvrščanje objektov glede na zahtevnost gradnje – zlasti garaže, nadstreški ...) lahko presegajo gradbeno mejo. V tem primeru je potrebno pridobiti soglasje sosedu oziroma upravljalca ceste.

(3) Faktor zazidanosti ne sme presegati 0,4. V pozidano površino se šteje tlorisna površina osnovnega objekta in vseh pomožnih objektov.

(4) Faktor izrabe zemljišča ne sme presegati 1,2.

(5) Etažnost objekta je do P+1+M. Kota pritličja sme biti največ 0,4 m nad raščenim terenom. Pritličje mora biti delno vkopano. Glavni vhod v objekt mora biti v prvem nadstropju.

(6) Tloris objekta mora biti podolgovat, razmerje stranic vsaj 1:1,4.

10. člen

(oblikovanje objektov)

(1) Fasade so lahko v barvah, ki ne izstopajo iz grajenega okolja (bele, sive ali v toplih zemeljskih tonih). Lahko so izvedene iz naravnih materialov, kot sta naravni kamen in les.

(2) Streha je lahko dvokapna, enokapna in ravna ali njihova kombinacija. Sleme dvokapne strehe mora potekati v smeri daljše stranice objekta oziroma vzporedno s plastnicami terena.

(3) Vse strešine na dvokapni ali sestavljeni strehi, razen strešnih pomolov, morajo imeti enoten naklon in kritino.

(4) Strehe morajo biti prekrite s kritino v opečno rdečih oziroma temno rjavih tonih.

(5) Frčade na dvokapnih strehah ne smejo biti višje od slemena osnovne strehe, naklon strehe na frčadah mora biti enak naklonu osnovne strehe.

(6) Strešni pomoli smejo biti dolgi največ 2/3 osnovne strehe in morajo biti od stranskega roba strešine odmaknjeni najmanj 1 m. Linija slemena in kapi mora teči nad oziroma pod strešnim pomolom neprekinjeno.

(7) Strešna okna so dovoljena, vgrajena morajo biti tako, da ležijo v ravnini strešine v skladu s tehnologijo oken.

(8) Solarni sistemi na poševnih strehah so dovoljeni, pod pogojem, da iz strešine ne izstopajo več kot 50 cm in da po višini ne presegajo slemena.

(9) Večkotni elementi in stolpiči na fasadi niso dopustni.

11. člen

(krajinska ureditev)

(1) Najmanj 10% zemljišča za gradnjo mora biti ozele-njenega.

(2) Za ozelenitev se sme uporabiti le avtohtone rastlinske vrste. Pri zasaditvi je potrebno upoštevati zahtevane odmike od komunalnih vodov, korenine ne smejo segati v območje infrastrukture.

12. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Na območju OPPN, razen na površinah, namenjenih dovozom, dostopom, intervencijskim potem in prometni infrastrukturi, je dovoljeno postaviti ali urediti naslednje nezahtevne in enostavne objekte:

- majhna stavba,
- ograja,
- podporni zid,
- mala komunalna čistilna naprava,
- rezervoar,
- priključki za objekte gospodarske javne infrastrukture,
- vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in nama-

kanje,

- pomožni komunalni objekt,
- pomožni objekti, namenjeni obrambi in varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter pomožni objekt za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov.

(2) Nezahtevni objekti in enostavni objekti za lastne potrebe se lahko postavljajo v okviru gradbene parcele obstoječega legalno zgrajenega objekta v skladu s predpisi o vrstah objektov glede na zahtevnost, upoštevati pa je treba še naslednje:

- oblikovanje: streha dopolnilnih objektov mora biti enakega naklona kot osnovni objekt ali ravna,
- material: enostavni objekti morajo biti leseni ali leseni s kovinsko konstrukcijo oziroma zidani,
- fasada: biti mora lesena ali ometana v barvah, skladnih z barvo osnovnega objekta.

(2) Na območju OPPN je dopustna gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov in priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo.

(3) Največja dovoljena višina ograj, škarp in opornih zidov je:

- za kamnite, zidane in betonske ograje ter škarpe in podporne zidove 120 cm,
- za lesene in kovinske ograje, ki so vsaj delno (najmanj 10% površine) transparentne 180 cm, vključno s podstavkom, ki je lahko betonski ali kamnit ter ne sme biti višji od 40 cm, merjeno od tal.

(4) Ograje, škarpe in podporni zidovi morajo biti od utrjene bankine oddaljene najmanj 1,5 m, oziroma na meji s pločnikom, če je le-ta zgrajen. Če je odmik manjši od 1,5 m je treba pridobiti soglasje upravljalca oziroma lastnika ceste.

(5) Žive meje se ne štejejo kot ograje, morajo pa biti zasajene od meje toliko, da ne motijo sosednje posesti, od roba ceste pa toliko, da ne ovirajo preglednosti in prometne varnosti. Predpisana je uporaba avtohtonih rastlinskih vrst.

13. člen

(odmiki stavb od sosednjih zemljišč)

(1) Odmiki stavb so določeni z gradbeno mejo.

(2) Odmiki enostavnih in manj zahtevnih objektov najmanj 1,5 m od parcelne meje sosedja do skrajne točke nezahtevnega objekta, če ta na delu, ki je obrnjen k meji ni višji od 2,5 m.

(3) Odmik za utrjene dovozne poti, najmanj 0,5 m od parcelne meje sosedja.

(4) Podporni zidovi in škarpe najmanj 0,5 m od parcelne meje sosedja.

(5) Odmik iz drugega do četrtega odstavka tega člena je lahko manjši, če s tem pisno soglaša lastnik sosednjega zemljišča.

V. NAČRT PARCELACIJE

14. člen

(načrt parcelacije)

Območje OPPN predstavlja enotno parcelo, ki je ni dovoljeno drobiti znotraj območja OPPN. Razen za potrebe objektov gospodarske javne infrastrukture (cesta, transformatorska postaja, črpališče, zadrževalnik ...).

VI. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

15. člen

(etapnost izvedbe prostorske ureditve)

Izvajanje ureditev lahko poteka v poljubnih etapah.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

16. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Območje se nahaja znotraj enote registrirane kulturne dediščine Ljubljana – Kulturna krajina Ljubljanskega barja (EŠD 11819).

(2) Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Lastnik zemljišča/investitor/odgovorni vodja naj o dinamiki gradbenih del pisno obvesti območno enoto Ljubljana Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del.

(3) V primeru odkritja arheoloških ostalin oziroma elementov kulturne dediščine je najditelj/lastnik/odgovorni vodja del zavezan, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJA NARAVE

17. člen

(zaščita narave)

Upoštevati je potrebno naslednje ukrepe in omilitve:

– Za osvetljevanje fasade objekta in vseh zunanjih površin se uporabijo le popolnoma zasenčena svetila, ki ne oddajajo

svetlobe nad vodoravnico. Uporabijo se sijalke s poudarjenim rumenim spektrom UV svetlobe. Svetilke naj bodo postavljene tako, da ne svetijo v smeri gozda.

– Odpadnega gradbenega materiala, izkopanih zemeljskih viškov in drugih materialov se ne sme odlagati na gozdnem robu ali v gozdu. Morebitni odkopni zemeljski višek in odpadni gradbeni material, ki je nastal pri gradnji, ter ostale odpadke naj investitor oziroma izvajalec del odpelje na za to določeno deponijo.

18. člen

(varstvo zraka)

V času gradbenih del se mora:

- preprečevati nekontroliran raznos gradbenega materiala z območja gradbišča s transportnimi sredstvi,
- upoštevati normative za emisije iz transportnih vozil in gradbenih strojev ter naprav,
- v sušnem in vetrovnem vremenu vlažiti nezaščitene površine, poskrbeti za pokrit prevoz sipkih materialov in preprečevati raznos materialov z območja gradbišča, predvsem z deponij razsutega materiala,
- sipke materiale skladiščiti proč od stanovanjskih območij,
- ugašati motorje v primeru ustavljanja vozil, transportnih sredstev in delovnih naprav za daljši čas.

19. člen

(varstvo tal in rastlin)

V času gradbenih del:

- se morajo posegi v tla izvajati tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal,
- po končanih zemeljskih delih je potrebno takoj začeti s sanacijskimi in zasaditvenimi deli,
- začasne prometne in gradbene površine se morajo prednostno uporabljati obstoječe infrastrukturne in druge manipulativne površine,
- na območju gradbišča, transportnih in manipulativnih površin je potrebno zagotoviti zbiranje in odstranjevanje odpadne embalaže, ki vsebuje še ostanke hidroizolacijskih materialov ter drugih sredstev, s katerimi se izvajajo gradbena dela,
- na gradbišču mora biti zagotovljeno ustrezno opremljeno mesto za skladiščenje nevarnih snovi z lovilno skledo ustrezne prostornine, ki bi v primeru razlitja, razsipa ali druge nezgode omogočila zajem teh snovi in prepreči iztok v tla,
- rodovitni del tal, ki se odstrani zaradi gradbenih posegov, se naj v čim večji meri uporabi za sanacijo degradiranih površin na drugih območjih oziroma za končno ureditev zelenih površin na območju OPPN,
- na nestabilnih in pogojno stabilnih površinah je treba predvideti rešitve za zavarovanje in stabilizacijo, s katerimi bo zagotovljena ustrezna stopnja stabilnosti terena.

20. člen

(zaščita pred hrupom)

Upoštevati je potrebno naslednje ukrepe in omejitve:

- znotraj območja urejanja so dopustni takšni posegi, da hrup, ki ga povzročajo, ne preseže ravnih hrupa, kot jih dopušča veljavna zakonodaja,
- hrupna gradbena dela smejo potekati le v dnevnem času, med 7. in 18. uro.

21. člen

(ukrepi v času gradbenih del)

Splošni omilitveni ukrepi, katere je potrebno upoštevati v času gradnje so:

- na gradbišču je potrebno zagotoviti potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bi preprečeno onesnaževanje voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja ali uporabe tekočih goriv ali drugih nevarnih snovi,

– obstoječe cestno omrežje, ki ga bo uporabljal gradbiščni transport je pred pričetkom gradnje potrebno pregledati, med gradnjo vzdrževati in po končani gradnji vzpostaviti v prvotno stanje,

- lokacija naprav, ki povzročajo vibracije in hrup naj bo primerno izbrana tako, da bodo vplivi na objekte in človeka minimalni,
- stalno je potrebno zagotavljati odvodnjavanje gradbenih jam in kontrolirano odvodnjavanje površinskih voda,
- delovne naprave in stroje je potrebno ob neuporabi izključiti,
- ob izvajanju zemeljskih del je potrebno preprečiti morebitno prašenje v smeri proti poseljenim območjem.

IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

22. člen

(potresna nevarnost)

Obravnavana lokacija se nahaja v območju potresne mikrorajonizacije 0,200 pospeška tal (g) s povratno dobo 475 let. Pri projektiranju stavb je treba predvideti ustrezne ukrepe za potresno varnost.

23. člen

(erozijska ogroženost)

(1) Območje se po opozorilni karti nahaja na erozijskem in plazljivem območju.

(2) Upoštevati je potrebno omilitvene ukrepe z Geološko-geomehanskega poročila št. Geom. P109/2016 Sarsko, Cestal, oktober 2016, zlasti:

- vse proste brežine, kjer je predvidena naravna ureditev, je potrebno v čim krajšem času po končani gradnji oziroma po možnosti že med gradnjo humuzirati in hortikulturno urediti ali izvesti enostavne ukrepe za zaščito brežin,
- odvod meteornih voda izven območja objektov temeljev mora biti ustrezno urejen,
- na vkopanih delih objekta mora biti ob temeljih vgrajena drenaža za odvod meteorne in morebitne precdne vode izven območja objekta.

24. člen

(ukrepi za varstvo pred požarom)

(1) Za vse objekte je za zaščito pred požarom treba zagotoviti:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
- odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,
- prometne in delovne površine za intervencijska vozila,
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

(2) Do vseh objektov je potrebno predvideti dostope in površine za delovanje intervencijskih vozil v skladu s standardom. Intervencijske poti izven vozišč je dopustno ozeleniti. Vse intervencijske poti morajo omogočati krožno vožnjo ali enostavno obračanje na manipulativnem dvorišču. Za intervencijske poti se uporablja cestno omrežje.

X. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO

25. člen

(splošni pogoji za komunalno in energetska opremljanje)

(1) Zasnova komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture se mora navezovati na obstoječo javno infrastrukturo v okolici. Zagotovljen mora biti odvoz komunalnih odpadkov. Dopustna je izvedba telekomunikacijskega (TK) omrežja različnih operaterjev ter morebitne druge infrastrukture.

(2) Predviden objekt na območju OPPN se mora priključiti na cestno, vodovodno in elektroenergetsko omrežje.

(3) Gradnja infrastrukturnih objektov in naprav mora potekati usklajeno.

(4) Dopustne so začasne ureditve, ki pa morajo biti usklajene z upravljavci javnih infrastrukturnih omrežij.

26. člen

(promet)

(1) Za priključevanje objekta v območju OPPN se izvede nov priključek pravokotno na os javne poti – občinske ceste JP 634421.

(2) Med posameznimi hišnimi dovozi mora biti razmak najmanj 5 metrov.

(3) Cestni priključek in njegova neposredna okolica ob cesti morata biti urejena tako, da je zagotovljena zadostna preglednost s ceste na priključek in obratno. Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti, na občinsko cesto in promet na njej, je ob cesti varovalni pas v širini 4 metre, v katerem je raba prostora omejena. Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu so dovoljeni le s soglasjem upravljavca.

(4) Zagotovljeno mora biti varno vključevanje motornih vozil z dvorišča objekta na občinsko cesto. Investitor je dolžan na gradbeni parceli zagotoviti prostor za obračanje vozil. Skrajni rob parkiranega vozila mora biti oddaljen minimalno 1,5 m od roba ceste ter fizično ločen od cestišča ceste.

(5) Na funkcionalnem zemljišču je potrebno zagotoviti vsaj 2 PM na stanovanje. V primeru, da je v delu objekta tudi namembnost CC SI 12203 ali 12304 je potrebno za to dejavnost zagotoviti vsaj eno dodatno parkirno mesto skladno z uveljavljenimi standardi.

27. člen

(električna energija)

(1) Priključevanje objekta na elektroenergetsko omrežje se izvede podzemno preko novega NN priključka iz obstoječega NN omrežja (transformatorska postaja Sarsko).

(2) Za priključitev se postavi priključno merilno omarico na stalno dostopnem mestu ter vanjo vgradi prednapetostne odvodnike razreda 1 z ustrežno ozemljitvijo.

28. člen

(odpadne vode)

(1) Do izgradnje javnega kanalizacijskega sistema za odpadne vode lahko objekt na območju OPPN uporablja vodotesno, nepretočno greznico ali malo komunalno čistilno napravo. Po izgradnji javnega kanalizacijskega sistema je obvezna priključitev nanj.

(2) Interno kanalizacijo za odpadne in padavinske vode je potrebno izvajati ločeno.

29. člen

(padavinske vode)

(1) Padavinske vode s streh in tlakovanih površin je potrebno zbirati, kanalizirati in prečistiti ter odvesti v ponikovalnico. Odpadne vode s povoznih površin je potrebno predhodno očistiti preko lovilca olj in maščob.

(2) Ponikovalnica naj bo od objektov oziroma parcelnih mej primerno oddaljena in locirana v raščeni tleh tako, da ne bo poslabševala stabilnosti brežine in okolice.

(3) Ponikovalnica mora biti dimenzionirana tako, da bo v primeru večjih nalivov lahko zadržala večje količine vode, ki bodo kasneje pronicale v tla.

30. člen

(vodovod)

Na obravnavanem območju je obstoječe odjemno mesto št. 42214, vodomer DN 20 preko katerega se lahko oskrbuje z vodo objekt na parceli št. 1545/3 k.o. Dobravica.

31. člen

(telekomunikacije)

Objekt na območju OPPN je dopustno priključiti na obstoječe TK omrežje. Obstoječe TK omrežje je potrebno ustrezno zaščititi ali prestaviti. Upoštevati je potrebno izgradnjo kabelske kanalizacije do priključne točke obstoječe KK in kablov.

XI. ODPSTOPANJA IN DRUGI POGOJI TER ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

32. člen

(odstopanja)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev določenih s tem odlokom, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehaniških in drugih razmer ter na podlagi podrobnejših programskih in oblikovalskih izhodišč najdejo rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega ali okolje-varstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji. Nobena od teh odstopanj ne sme biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

(2) Višinski gabariti imajo toleranco +/- 0,5 metra.

(3) Območje OPPN oziroma parcelna meja ima toleranco +/- 1 m.

(4) Z odstopanji se ne sme spremeniti načrtovani videz območja, ne smejo se poslabšati bivalne in delovne razmere in ne smejo biti v nasprotju z javno koristjo.

33. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Za zagotavljanje prometne varnosti med gradnjo objektov ter zagotavljanje kakovosti bivalnega okolja med gradnjo in po njej imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

– promet med gradnjo je treba organizirati tako, da prometna varnost zaradi gradnje ni slabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju,

– zagotoviti je treba nemoteno komunalno oskrbo prek vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav; infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani,

– na stroške investitorja je treba zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, pripadajočih ureditev in naprav,

– zemljišče, poškodovano v času gradnje, je treba v najkrajšem možnem času sanirati in zatraviti oziroma zasaditi z lokalno značilnimi drevesnimi in grmovnimi vrstami.

34. člen

(posegi, dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev)

Po izvedbi z OPPN predvidenih ureditev so na območju dopustni naslednji posegi:

– odstranitev naprav in objektov,

– vzdrževalna dela,

– postavitev enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so dopustni v območju OPPN,

– spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne v območju OPPN,

– rekonstrukcije.

XII. KONČNI DOLOČBI

35. člen

(vpogled)

(1) OPPN je stalno na vpogled pri:

– Občini Ig,

– Upravni enoti Ljubljana, izpostava Vič - Rudnik.

(2) Spis postopka priprave in sprejemanja OPPN je na vpogled na Občini Ig.

36. člen
(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-001/2016
Ig, dne 15. marca 2017

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

sedmih dneh po njihovem sprejemu obvestila ministrstvo in vse državne nosilce urejanja prostora.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Ig, veljati pa začne z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500/001/2013
Ig, dne 16. marca 2017

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

697. Sklep o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Odloka o podrobnih merilih in pogojih za območje urejanja IG 08-3/PP z dostopno cesto po kratkem postopku

Na podlagi 46. in 53.a člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08, 108/09, 106/10, 57/12) in na podlagi 29. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 39/16) je župan Občine Ig sprejel

S K L E P

o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Odloka o podrobnih merilih in pogojih za območje urejanja IG 08-3/PP z dostopno cesto po kratkem postopku

1. člen

Predmet sklepa

S tem sklepom se bodo izvedle spremembe Odloka o podrobnih merilih in pogojih za območje urejanja IG 08-3/PP z dostopno cesto na način, kot je v občini predpisan za sprejem občinskih odlokov, in sicer za investitorja ZRC SAZU, ki ima že izdano gradbeno dovoljenje št. 351-1358/2014-53 z datumom 20. 4. 2015 in spremembo št. 351-1376/2016-17 z datumom 26. 8. 2016.

2. člen

Ocena stanja in razlogi za kratek postopek

Investitor je moral v fazi izgradnje spremeniti način ogrjevanja in hlajenja, za kar je potrebno uskladiti določila 7. člena odloka, saj je upravni organ ugotovil, da predmetna sprememba ni skladna z veljavnim odlokom. Predmetna sprememba ne vpliva na sosednje objekte in nima vpliva na okolje zato se le ta izvede po kratkem postopku.

3. člen

Javna razgrnitev

Predlog sprememb in dopolnitev odloka skupaj z obrazložitvijo bo objavljen na oglasni deski občine in na spletni strani Občine Ig od 24. 3. 2017 do 7. 4. 2017. V tem času bo javnosti omogočeno podajanje pripomb na objavljeno gradivo na sedežu Občine Ig, Govekarjeva cesta 6, v času uradnih ur.

4. člen

Nosilci urejanja prostora

Občina bo po sprejemu sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta po kratkem postopku, o tem v

KAMNIK

698. Ugotovitveni sklep o izvolitvi članice Občinskega sveta Občine Kamnik

Občinska volilna komisija Občine Kamnik na podlagi 91. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08 in 83/12) ter 144. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 97/15) izdaja

**U G O T O V I T V E N I S K L E P
o izvolitvi članice Občinskega sveta
Občine Kamnik**

Na volitvah Občinskega sveta Občine Kamnik, dne 5. oktobra 2014, je bil Listi Dušana Papeža v prvi volilni enoti dodeljen en (1) mandat. Brane Golubovič, mag., rojen 10. 8. 1969, stanujoč Sela 10 d, Kamnik, ki opravlja funkcijo občinskega svetnika, je dne 13. 2. 2017 podal odstopno izjavo zaradi nezdržljivosti funkcije.

Občinska volilna komisija ugotavlja, da je v Občinski svet Občine Kamnik izvoljena naslednja kandidatka po vrstnem redu, in sicer:

MILENA KLEMEN, rojena 18. 11. 1958, stanujoča Rožično 2c, Kamnik.

Št. 041-0004/2014

Kamnik, dne 13. marca 2017

Predsednik
Občinske volilne komisije
Občine Kamnik
mag. Dušan Žumer l.r.

KOČEVJE

699. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kočevje (SD OPN 1 – širitev cone LIK)

Na podlagi 18. in 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13 – skl. US: U-I-43/13-8) in 22. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) je župan Občine Kočevje dne 8. 3. 2017 sprejel

S K L E P**o začetku priprave sprememb in dopolnitev
Občinskega prostorskega načrta
Občine Kočevje (SD OPN 1 – širitev cone LIK)****I. UVODNE DOLOČBE**

S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kočevje – druga sprememba in dopolnitev (v nadaljevanju: SD OPN1).

II. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA PRIPRAVO SD OPN 1

Občinski prostorski načrt Občine Kočevje (v nadaljevanju besedila: OPN) je bil sprejet 27. 10. 2016 na 21. redni seji občinskega sveta in je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 71/16 z dne 15. 11. 2016 (v veljavo stopil 30. 11. 2016). V obdobju po sprejemu stališč do pripomb iz javne razgrnitve v postopku izdelave OPN Občine Kočevje je občina prejela pobudo za povečanje območja gospodarske cone LIK, ki pa je v procesu priprave OPN ni bilo več mogoče obravnavati oziroma vključiti v postopek.

Pobuda se nanaša na razširitev območja stavbnih zemljišč v gospodarski coni LIK, s čimer se ob že obstoječih stavbnih zemljiščih za izgradnjo visokotehnološkega proizvodnega obrata in spremljajočih dejavnosti zagotovijo dodatne potrebne površine za tovrstno namembnost.

Gospodarska cona LIK je v večji meri že zasedena in obseg stavbnih zemljišč za proizvodne dejavnosti ne zadošča potrebam, izraženim v tej pobudi. V veljavnem občinskem prostorskem načrtu Občine Kočevje so na površinah ob obstoječi gospodarski coni LIK opredeljena kmetijska zemljišča (namenska raba K1).

Na podlagi navedenih razlogov Občina Kočevje zamenja s postopkom priprave sprememb in dopolnitev OPN Občine Kočevje. Spremembe in dopolnitve OPN (SD OPN 1) se bodo nanašale na določila tekstualnega dela in grafičnih prikazov OPN, in sicer izvedbenega dela ter po potrebi tudi strateškega dela OPN.

III. OBMOČJE SD OPN 1 IN VRSTA POSTOPKA

Območje teh sprememb in dopolnitev OPN Občine Kočevje se nanaša na podano pobudo za zagotovitev stavbnih zemljišč za umestitev obrata visokotehnološke proizvodnje in spremljajočih dejavnosti. Predvideno je povečanje obsega gospodarske cone LIK na severni strani obstoječe gospodarske cone, tik ob regionalni cesti Novo mesto–Kočevje, po potrebi pa tudi preureditev dela obstoječe GC LIK in povezane gospodarske javne infrastrukture.

V grafičnem delu OPN se opredelijo nova stavbna zemljišča za proizvodne dejavnosti v obsegu cca 4,5 ha in nove rešitve, povezane z navezavami in potrebnimi preureditvami gospodarske javne infrastrukture.

Zaradi vsebine predlaganih sprememb in dopolnitev postopek ne izpolnjuje pogojev za izvedbo po skrajšanem oziroma kratkem postopku, zato bo priprava SD OPN 1 potekala v skladu z določili ZPNačrt po rednem postopku.

IV. NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV

Strokovne podlage ter utemeljitve predvidenih sprememb se izdelajo sočasno s postopkom priprave teh sprememb in dopolnitev OPN, v skladu z ZPNačrt in splošnimi

smernicami, prvimi mnenji oziroma drugimi mnenji pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Izdelava variantnih rešitev ni predvidena, saj gre za povečanje obsega gospodarske cone tik ob obstoječih stavbnih zemljiščih, s čimer se zagotovi potreben dodatni obseg površin za obrat visokotehnološke proizvodnje.

V. ROKI PRIPRAVE IN SPREJEMANJA SD OPN 1

Priprava SD OPN 1 bo potekala po naslednjih fazah:

	Faza	Roki
1.	osnutek SD OPN 1	20 dni od pridobitve podatkov in strokovnih podlag
2.	pridobivanje prvih mnenj NUP in odločbe o potrebnosti celovite presoje vplivov na okolje – CPVO	30 dni
4.	dopolnjen osnutek SD OPN 1	20 dni od pridobitve prvih mnenj
5.	javna razgrnitev in javna obravnava	30 dni
6.	priprava in sprejem stališč do pripomb iz javne razgrnitve	20 dni od pridobitve vseh pripomb
7.	predlog SD OPN 1	20 dni od potrditve stališč do pripomb
8.	pridobivanje drugih mnenj in usklajevanje z NUP	40 dni
9.	usklajen predlog SD OPN 1	15 dni od pridobitve pozitivnih drugih mnenj vseh NUP
10.	sprejem SD OPN 1	naslednja seja OS
11.	objava odloka o SD OPN 1 v uradnem glasilu	po sprejemu na seji OS
12.	kompletacija sprejetih SD OPN 1	15 dni od objave v uradnem glasilu

Če bo potreben postopek CPVO, se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave SD OPN 1 ter izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (ZVO-1, Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 Odl. US: U-I-51/06-10, 112/06 Odl. US: U-I-40/06-10, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 97/12 Odl. US: U-I-88/10-11, 92/13) in ZPNačrt, posledično pa se podaljšajo roki izdelave in sprejem SD OPN 1.

VI. NOSILCI UREJANJA PROSTORA

V postopku priprave SD OPN 1 sodelujejo naslednji nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (področje razvoja poselitve);

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (postopek celovite presoje vplivov na okolje);

3. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (področje kmetijstva);

4. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana (področje rabe in upravljanja z vodami);

5. Zavod RS za varstvo narave, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana (področje ohranjanja narave);

6. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (področje varstva kulturne dediščine);

7. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje cestnega in železniškega prometa ter področje avtocest);

8. Ministrstvo za infrastrukturo, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje trajnostne mobilnosti);

9. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje energetike);

10. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (področje zaščite in reševanja);

11. Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Služba za varnost, obrambne zadeve in blagovne rezerve, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana (področje blagovnih rezerv);

12. ELES d.o.o., Sektor za prenos električne energije;

13. Elektro Ljubljana, DE Kočevje;

14. Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje (pristojne občinske službe za področje gospodarstva in lokalnih cest);

15. Javno komunalno podjetje Komunala Kočevje d.o.o.;

16. Hydrovod d.o.o.;

17. Telekom Slovenije d.d.;

18. Telemach d.o.o.;

19. Simobil d.d.;

20. Gratel gradbeništvo, telekomunikacije, inženiring, trgovina, storitve d.o.o.;

21. T-2 družba za ustvarjanje, razvoj in trženje elektronskih komunikacij in opreme d.o.o..

V postopek se lahko vključijo tudi drugi lokalni in državni nosilci urejanja prostora, če se pri postopku priprave SD OPN 1 izkaže potreba po vključitvi in sodelovanju.

VII. OBVEZNOSTI FINANCIRANJA SD OPN 1

Stroške priprave SD OPN 1 in strokovnih podlag ter utemeljitev nosi Občina Kočevje.

VIII. KONČNA DOLOČBA

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Kočevje ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-4/2017-626-1

Kočevje, dne 8. marca 2017

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič l.r.

700. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kočevje (SD OPN 2 – nova gospodarska cona GATER)

Na podlagi 18. in 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13 – skl. US: U-I-43/13-8) in 22. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) je župan Občine Kočevje dne 8. 3. 2017 sprejel

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kočevje (SD OPN 2 – nova gospodarska cona GATER)

I. UVODNE DOLOČBE

S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kočevje – tretja sprememba in dopolnitev (v nadaljevanju: SD OPN 2).

II. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA PRIPRAVO SD OPN 2

Občinski prostorski načrt Občine Kočevje (v nadaljevanju besedila: OPN) je bil sprejet 27. 10. 2016 na 21. redni seji občinskega sveta in je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 71/16 z dne 15. 11. 2016 (v veljavo stopil 30. 11. 2016). V obdobju po sprejemu stališč do pripomb iz javne razgrnitve v postopku izdelave OPN Občine Kočevje je občina prejela novo pobudo za umestitev nove gospodarske cone, ki pa je v procesu priprave OPN ni bilo več mogoče obravnavati oziroma vključiti v postopek.

Pobuda se nanaša na ureditev gospodarske cone GATER na gozdnem območju na severozahodnem delu občine, ki se nameni za ureditev lesno proizvodnega centra. V veljavnem občinskem prostorskem načrtu Občine Kočevje ni predvidena večja gospodarska cona, ki bi ustrezala potrebam za razvoj lesnopredelovalnih dejavnosti. Ker je na obravnavanem območju gozdno območje (namenska raba G), v veljavnem OPN tudi ni podlage za ureditev gospodarske cone.

Spremembe in dopolnitve OPN se bodo nanašale na določila tekstualnega dela in grafičnih prikazov OPN, in sicer tako strateškega kot izvedbenega dela. Na podlagi navedenih razlogov Občina Kočevje začne s postopkom priprave sprememb in dopolnitev OPN Občine Kočevje.

III. OBMOČJE SD OPN 2 IN VRSTA POSTOPKA

Območje sprememb in dopolnitev OPN Občine Kočevje se nanaša na podano pobudo za ureditev gospodarske cone GATER.

Območje gospodarske cone GATER je predvideno na gozdnem območju na severozahodnem delu občine, ob železniški progi in načrtovani 3a razvojni osi, cca 1 km severno od Gornjih Ložin.

V grafičnem delu OPN se opredelijo stavbna zemljišča za proizvodne dejavnosti v obsegu cca 90 ha.

Zaradi vsebine predlaganih sprememb in dopolnitev in natančnosti prikaza postopek ne izpolnjuje pogojev za izvedbo po skrajšanem oziroma kratkem postopku, zato bo priprava potekala v skladu z določili ZPNačrt po rednem postopku.

IV. NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV

Strokovne podlage ter obrazložitve in utemeljitve se izdelajo v sklopu postopka sprememb in dopolnitev OPN v skladu z ZPNačrt in splošnimi smernicami, prvimi mnenji oziroma drugimi mnenji pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Strokovne podlage ter obrazložitve in utemeljitve se izdelajo sočasno s postopkom priprave sprememb in dopolnitev OPN, v skladu z ZPNačrt in splošnimi smernicami, prvimi mnenji oziroma drugimi mnenji pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Izdelava variantnih rešitev ni predvidena, saj je območje skladno z zahtevanimi merili, da se lesno proizvodni center regionalnega oziroma državnega pomena umesti na površi-

ne, ki obsegajo več kot 30 ha, so v državni lasti, ne ležijo na kmetijskih površinah, imajo ustrezen naklon terena ter so v neposredni bližini železnice in javnih cest. Cona bo namenjena dejavnostim, ki ne sodijo v naselja ali bližino poselitve in ki za svoje delovanje potrebujejo dobro navezavo na cestno in železniško omrežje ter na omrežja in naprave gospodarske javne infrastrukture.

V. ROKI IZDELAVE SD OPN 2

Priprava SD OPN 2 bo potekala po naslednjih fazah:

Faza	Roki
1. osnutek SD OPN 2	20 dni od pridobitve podatkov in strokovnih podlag
2. pridobivanje prvih mnenj NUP in odločbe o potrebnosti celovite presoje vplivov na okolje – CPVO	30 dni
4. dopolnjen osnutek SD OPN 2	20 dni od pridobitve prvih mnenj
5. javna razgrnitev in javna obravnava	30 dni
6. priprava in sprejem stališč do pripomb iz javne razgrnitve	20 dni od pridobitve vseh pripomb
7. predlog SD OPN 2	20 dni od potrditve stališč do pripomb
8. pridobivanje drugih mnenj in usklajevanje z NUP	30 dni
9. usklajen predlog SD OPN 2	15 dni od pridobitve pozitivnih drugih mnenj vseh NUP
10. sprejem SD OPN 2	naslednja seja OS
11. objava odloka o SD OPN 2 v uradnem glasilu	po sprejemu na seji OS
12. kompletacija sprejetih SD OPN 2	15 dni od objave v uradnem glasilu

Če bo potreben postopek CPVO, se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave SD OPN 2 ter izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (ZVO-1, Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 Odl. US: U-I-51/06-10, 112/06 Odl. US: U-I-40/06-10, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 97/12 Odl. US: U-I-88/10-11, 92/13) in ZPNačrt, posledično pa se podaljšajo roki izdelave in sprejem SD OPN 3.

VI. NOSILCI UREJANJA PROSTORA (NUP)

V postopku priprave SD OPN 2 sodelujejo naslednji nosilci urejanja prostora (NUP):

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (področje razvoja poselitve);

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (postopek celovite presoje vplivov na okolje);

3. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (področje kmetijstva);

4. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (področje gozdarstva, lovstva in ribištva);

5. Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana (področje gozdarstva);

6. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana (področje rabe in upravljanja z vodami);

7. Zavod RS za varstvo narave, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana (področje ohranjanja narave);

8. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (področje varstva kulturne dediščine);

9. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje cestnega in železniškega prometa ter področje avtocest);

10. Ministrstvo za infrastrukturo, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje trajnostne mobilnosti);

11. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (področje energetike);

12. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (področje zaščite in reševanja);

13. Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Direktorat za invalide, vojne veterane in žrtve vojnega nasilja, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana (področje vojnih in prikritih grobišč);

14. Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Služba za varnost, obrambne zadeve in blagovne rezerve, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana (področje blagovnih rezerv);

15. ELES d.o.o., Sektor za prenos električne energije;

16. Elektro Ljubljana, DE Kočevje;

17. Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje (pristojne občinske službe za področje gospodarstva in lokalnih cest);

18. Javno komunalno podjetje Komunala Kočevje d.o.o.;

19. Hydrovod d.o.o.;

20. Telekom Slovenije d.d.;

21. Telemach d.o.o.;

22. Simobil d.d.;

23. Gratel gradbeništvo, telekomunikacije, inženiring, trgovina, storitve d.o.o.;

24. T-2 družba za ustvarjanje, razvoj in trženje elektronskih komunikacij in opreme d.o.o.

V postopek se lahko vključi tudi druge lokalne in državne nosilce urejanja prostora, v kolikor se pri postopku priprave SD OPN 3 izkaže potreba po vključitvi in sodelovanju.

VII. OBVEZNOSTI FINANCIRANJA SD OPN 2

Stroške priprave SD OPN 2 in strokovnih podlag ter utemeljitev nosi Občina Kočevje.

VII. KONČNA DOLOČBA

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Kočevje ter začne veljati z dnem objave.

Št. 350-5/2017-626-1

Kočevje, dne 8. marca 2017

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič l.r.

KOPER**701. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za vertikalno povezavo obalnega območja z Markovim hribom in spremljajoče parkovne ureditve**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu
za vertikalno povezavo obalnega območja
z Markovim hribom in spremljajoče
parkovne ureditve

Št. 3505-5/2016
 Koper, dne 24. februarja 2017

Župan
 Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi petega odstavka 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 23. februarja 2017 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu
za vertikalno povezavo obalnega območja
z Markovim hribom in spremljajoče
parkovne ureditve

I. UVODNE DOLOČBE**1. člen**

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za vertikalno povezavo obalnega območja z Markovim hribom in spremljajoče parkovne ureditve (v nadaljevanju: prostorski akt), ki ga je izdelalo podjetje PS Prostor d.o.o. Koper, pod številko U/005-2016.

2. člen

(sestavni deli prostorskega akta)

(1) Prostorski akt vsebuje besedni in grafični del ter priloge.

(2) Besedni del vsebuje:

– odlok.

(3) Grafični del vsebuje:

1. Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve v širšem območju

2. Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem

3. Ureditvena situacija, M 1:1000

3.1 Ureditvena situacija, Izsek Priobalni pas, M 1:500

3.2 Ureditvena situacija, Izsek Zgornja vstopno/izstopna točka, M 1:500

3.3 Prerezi, M 1:400

4. Ureditvena situacija s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji

5. Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro

5.1 Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro – Zasnova prometne ureditve

6. Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in varovanje kulturne dediščine

7. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

8. Načrt parcelacije.

(4) Priloge prostorskega akta so:

1. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta, ki se nanaša na obravnavano območje

2. Prikaz stanja prostora

3. Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta

4. Smernice in mnenja

5. Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta

6. Povzetek za javnost.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE
S PROSTORSKIM AKTOM

3. člen

(predmet prostorskega akta)

(1) Prostorski akt določa mejo urejanja, funkcijo območja, lego, pogoje za projektiranje in gradnjo, ki vključujejo pogoje za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje, pogoje za parcelacijo, pogoje za prometno in ostalo infrastrukturno opremljanje in urejanje območja, ukrepe varstva okolja, obrambe in zaščite, obveznosti investitorja in izvajalcev, etapnost izvedbe, možna odstopanja ter določbe v zvezi z veljavnostjo prostorskih aktov in nadzorom nad izvajanjem odloka.

(2) Predmet prostorskega akta je vertikalna povezava v obliki dvigala oziroma ustrezna tehnološka rešitev, ki sledi napredku tehnike in je namenjena vzpostavitvi komunikacije med stanovanjsko sosesko na pobočjih Markovega hriba in obalno promenado.

(3) Skladno s smernicami in pogoji nosilcev urejanja prostora so predmet prostorskega akta tudi druge prostorske in infrastrukturne ureditve na sosednjih ali vplivnih območjih, če jih pogojuje izvedba osnovnih ureditev iz predhodnega odstavka tega člena.

4. člen

(opis prostorske ureditve)

(1) Izhodišče programske zasnove je vzpostavitev vertikalne komunikacijske povezave, ki bo povezala gosto naseljeno stanovanjsko območje na Markovem hribu z obalnim območjem z navezavami proti Žusterni in središču mesta Koper, kjer so zgoščeni raznovrstni urbani programi in vsebine. Funkcionalni pomen kakor tudi mikrolokacija vertikalne povezave sta utemeljena v več strokovnih podlagah in prostorskih dokumentih:

– Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Mestne občine Koper (marina in komunalni privezi, v letu 2004) (Uradni list RS, št. 96/04);

– Odlok o lokacijskem načrtu »Marina in komunalni privezi« v Kopru (Uradni list RS, št. 90/05, 31/16);

– Trajnostna urbana strategija mesta Koper (2016);

– Regionalni razvojni program za Južnoprimorsko regijo 2014–2020.

(2) Prostorska ureditev obsega umestitev osnovnega objekta vertikalne komunikacije v obliki dvigala oziroma ustrezne tehnološke rešitve, ki sledi napredku tehnike, s spremljajočimi ureditvami na vstopno/izstopnih točkah in vključitvijo ureditve kontaktnega prostora.

(3) Predvidena ureditev strukturno in funkcionalno dopolnjuje obstoječo urbanistično in krajinsko podobo širšega območja Markovega hriba in pasu obalne izravnave med Semedelo in Žusterno. Predvidena ureditev bo v dani prostorski kontekst vnesla opazen strukturni poudarek.

5. člen

(funkcija območja in prostorske ureditve)

(1) Namenska raba parcel znotraj ureditvenega območja prostorskega akta je ureditveno območje za poselitve, podrobnejša namenska raba pa je območje za rekreacijo in urbano zelenje (KZ), območje za centralne dejavnosti (KC), območje za stanovanja (KS) ter območje za promet in zveze (KT).

(2) Načrtovana prostorska ureditev predstavlja pomembno funkcionalno nadgradnjo urbanega prostora mesta Koper. Predvideni objekti in ureditve so pomembne za delovanje mesta z vidika spodbujanja trajnostne mobilnosti v mestu, saj bo omogočala komunikacijo pešcev in kolesarjev na izjemno frekventni relaciji med gosto naseljenim stanovanjskim območjem na Markovem hribu z obalnim območjem in naprej proti Žusterni in središču mesta.

6. člen

(vrste osnovnih objektov glede na namen)

Skladno z enotno klasifikacijo objektov (CC-SI) so dopustni naslednji osnovni objekti pod pogoji tega odloka:

1	STAVBE
12112	Gostilne, restavracije in točilnice
12410	Postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje komunikacij ter z njimi povezane stavbe
2	GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI
21120	Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste
214	Mostovi, viadukti, predori in podhodi
222	Lokalni cevovodi, lokalni elektroenergetski vodi in lokalna komunikacijska omrežja
24122	Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas
24205	Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

7. člen

(vrste gradenj in dopustnih posegov)

V območju so dopustni naslednji posegi in gradnje:

- gradnja novih stavb in objektov,
- odstranitev objektov,
- rekonstrukcije, dozidave in nadzidave objektov,
- urejanje prometnih površin in ureditev,
- urejanje energetske, telekomunikacijske in komunalne infrastrukture,
- urejanje zelenih površin.

III. UMEMSTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

8. člen

(lega in meja območja)

(1) Območje leži v pobočju klifa in na delu obalne izravnave med Semedelo in Žusterno. Na severu območje zamejuje obalna promenada in kolesarska steza, na zahodu zazidava Žusterna, na vzhodu območje prometne infrastrukture ceste Koper–Žusterna in vstopnega portala predora Markovec, proti jugu pa se navezuje na park in parkirišče ob Ulici Vena Pilona.

(2) Območje obsega 3,3 ha na parcelah ali delih parcel št. 3/9, 3/10 v k.o. Morje in 338/1, 338/2, 348/1, 352/1, 352/2, 352/6, 352/27, 352/4, 352/5, 363/10, 364/1, 364/2, 4580/7, 4580/9, 6515/2, 6517 v k.o. 2606 Semedela.

(3) Lega območja v širšem prostoru in meja območja sta prikazani na načrtih grafičnega dela iz 2. člena odloka.

9. člen

(vplivi in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji)

(1) Obravnavano območje predstavlja nepozidan del klifa med Semedelo in Žusterno s kontaktnim območjem. Območje je v naravi strmo gozdnato pobočje klifa, z izravnavo proti morju.

(2) Predvidena prostorska ureditev bo strukturno dopolnila obstoječe ureditve v širšem prostoru Markovega hriba in obalnega območja med Semedelo in Žusterno.

(3) Predvidena prostorska ureditev pa bo še pomembnejša z vidika funkcionalne nadgradnje in vključitve v mestno prometno mrežo. Ključna je neposredna navezava na sistem pešpoti in kolesarskih povezav v mestu, kakor tudi na omrežje javnega potniškega prometa in na druge prometne površine (ceste, parkirišča). Možna je tudi navezava na morsko komunikacijsko os ob vzpostavitvi morskega potniškega prometa. S tem bo vzpostavljeno optimalno intermodalno prehajanje in povezljivost različnih transportnih načinov v notranjem mestnem in širšem prometnem sistemu.

(4) Zasnova infrastrukturnega opremljanja načrtuje oskrbo z navezavami na omrežja gospodarske javne infrastrukture na sosednjih območjih.

IV. ZASNOVA PROSTORSKE UREDITVE S POGOJI IN USMERITVAMI ZA PROJEKTIRANJE IN GRADNJO

10. člen

(zasnova prostorske ureditve)

(1) Prostorsko ureditev tvorijo:

- nosilna vertikalna konstrukcija s panoramskim dvigalom in razgledno ploščadjo;
- mostna konstrukcija za navezavo zgornje vstopno/izstopne postaje na območje parka ob Osnovni šoli Antona Ukmarja na Markovem hribu;
- spodnja vstopno/izstopna ploščad s servisno navezavo na javno cestno infrastrukturo;
- peš- in kolesarska komunikacija s spremljajočo parkovno ureditvijo v smeri obalne promenade;
- spremljajoča zunanja ureditev za navezavo na kontaktna območja in
- gospodarska javna infrastruktura.

(2) Prostorska ureditev pomeni vzpostavitev vertikalne komunikacijske povezave med Markovim hribom, obalnim območjem in mestnim središčem Kopa. Povezava bo pomembno olajšala vsakodnevne migracije med stanovanjskimi soseskami in mestnim središčem in bo pomembno prispevala k trajnostni mobilnosti v mestu. Poleg tega bo vertikalna povezava in spremljajoče parkovne ureditve v urbanem prostoru mesta Koper in v okviru mestne obale predstavljala izjemno privlačen, sodobno oblikovan grajeni urbani poudarek.

11. člen

(pogoji za umeščanje in arhitekturno oblikovanje)

(1) Oblikovalska zasnova vertikalne povezave izhaja iz dveh osnovnih izhodišč:

- z vidika uporabnosti zagotoviti varno, zanesljivo in privlačno komunikacijsko povezavo med obalnim območjem in Markovim hribom;
- ustvariti atraktivno vertikalno grajeno strukturo kot nov prostorski poudarek.

(2) Umestitev grajenih struktur v prostor, njihova zasnova, oblikovanje in izvedba naj sledijo sodobnim arhitekturno-urbanističnim smernicam, načelom izvedbenotehnično in funkcionalno zanesljive in racionalne gradnje, ob upoštevanju naravnih in ustvarjenih danosti in omejitev prostora, v katerega se umeščajo.

(3) Osnovni objekt vertikalne povezave je umeščen v strmo pobočje klifa, ki se bo s spremljajočimi objekti in zunanjo ureditvijo navezal na okolico.

(4) Višinski gabariti konstrukcije vertikalne povezave in ostalih objektov so razvidni iz načrtov grafičnega dela iz 2. člena odloka.

(5) Osnovni objekt vertikalne povezave je zasnovan kot nosilna konstrukcija z notranjimi komunikacijskimi osmi, ki povezujejo spodnje vstopno/izstopne prostore ter panoramsko ploščad na vrhu. V vznožju stebra se umestijo tudi servisni in tehnični prostori za potrebe obratovanja in vzdrževanja objekta. Na panoramski ploščadi se lahko uredijo prostori za gostinsko dejavnost, vendar pa mora biti zagotovljen tudi javni dostop do razgledišča. Panoramska ploščad je z mostno konstrukcijo povezana z zgornjo vstopno/izstopno točko v parku pri Osnovni šoli Antona Ukmarja.

(6) Umestitev, oblikovanje in tehnična zasnova vseh objektov in ureditev morajo zagotavljati njihovo zanesljivost skladno s predpisi, pri čemer je vse posege in gradnje treba optimizirati glede vplivov na okolje in učinkov v prostoru (statična stabilnost terena, zaščita pred erozijo in plazenjem, vključitev sestavin kulturne dediščine, rekonstrukcije gospodarske javne infrastrukture ipd.).

(7) Zasnova in oblikovanje vseh objektov mora zagotavljati varno uporabo vseh uporabnikov ter neoviran dostop in uporabo funkcionalno oviranim osebam.

12. člen

(pogoji za krajinsko urejanje)

(1) Z urejenimi zunanji površinami se vzpostavi oblikovno skladna urbana ureditev grajenih struktur in odprtega prostora. Urejene zunanje površine predstavljajo sestavino, s katero se predvidena prostorska ureditev strukturno in funkcionalno vključi v obstoječe stanje v prostoru in naveže na ureditve kontaktnih območij.

(2) Posegi so delno umeščeni na območje klifa, kjer se v čim večji meri ohranjata naravna konfiguracija terena in naravna vegetacija.

(3) Zasnova zunanje ureditve vključuje zelene in tlakovane pohodne površine, prometne, intervencijske in druge manipulacijske površine. V okviru zunanji površin se uredijo dostopi in intervencijski uvozi, parterne ureditve in ploščadi, parkovne ureditve in druge odprte mestne površine in ureditve (sprehajališča, otroška igrišča ipd.).

(4) Zunanja ureditev na območju amfiteatra in parka na obalni ravnini se višinsko uredi na minimalni višinski koti +2,65 m.n.v., ki je poplavno varna kota. Ureditve na robnih območjih in navezave na obstoječe ureditve na kontaktnih območjih so v smislu zveznega vkapljanja prostorskih ureditev lahko višinsko umeščene pod koto +2,65 m.n.v., ki pa ne zagotavlja poplavne varnosti v primeru pojava 10- in 100-letnih gladin morja.

(5) Zasnova, oblikovalske in tehnične rešitve zunanji ureditev morajo upoštevati oblikovno in funkcionalno zasnovo vertikalne povezave, terenske razmere in navezave na obstoječe obodne ureditve in ureditve na sosednjih območjih.

(6) Za potrebe intervencije morajo biti zagotovljeni intervencijski dostopi, prehodi in površine ter njihova nemotena uporaba. Temu je treba prilagoditi podrobnejše načrtovanje programov in oblikovanja zunanji površin, prometno ureditev, opremo in signalizacijo ter tudi režim njihove uporabe.

(7) Ureditve zunanji površin morajo omogočati uporabo in dostope funkcionalno oviranim osebam.

(8) Vse proste površine se zatravijo in zasadijo. Pri zasaditvah naj se uporabljajo lokalno uveljavljene rastlinske vrste. Pri načrtovanju nasadov je treba upoštevati vidik minimalnega vzdrževanja ob ustreznih funkcijah in videzu nasada, zagotavljanje varnosti in preprečevanje funkcionalnih vplivov na druge elemente prostorske ureditve (infrastrukturni vodi, prometne in intervencijske površine, varnost uporabnikov ...).

(9) Na območju neposrednega posega v naravno okolje in vegetacijo klifa se v okviru krajinske ureditve izvede sonaravna sanacija območja posega z ukrepi zaščite terena pred erozijo in plazenjem ter sonaravno zasaditvijo ob upoštevanju naravne rastlinske združbe okoliškega gozda.

(10) Ohranja se obstoječi drevored pinij ob Poti zdravja in prijateljstva.

(11) Ozelenitev in druge ureditve zunanji površin ne smejo škodljivo vplivati na obstoječe in predvidene infrastrukturne objekte in naprave, onemogočati njihovega vzdrževanja in uporabe/delovanja.

(12) Krajinske ureditve območja se podrobneje obdelajo in načrtujejo z načrtom krajinske arhitekture v okviru projektne dokumentacije za predvidene ureditve.

13. člen

(pogoji za parcelacijo)

(1) Načrt parcelacije iz 2. člena odloka temelji na določitvi posameznih funkcionalnih sklopov.

(2) Po realizaciji posegov se parcele, namenjene gradnji, lahko delijo ali združujejo, pri čemer se ne sme slabšati funkcionalnih razmer in omejevatı dostopnosti. Skladno z izvedenim stanjem, na podlagi lastništva oziroma upravljanja ter glede na funkcijo in namembnost se parcele, namenjene gradnji, lahko po realizaciji posegov priključijo tudi sosednjim območjem.

V. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

14. člen

(skupne določbe in pogoji)

(1) Pri načrtovanju vseh posegov v prostor se upošteva vse obstoječe in predvidene infrastrukturne vode in naprave ter omejitve glede poseganja v njihove varovalne pasove na območju in sosednjih (tanigranih) območjih.

(2) Vsi objekti, naprave in ureditve gospodarske javne infrastrukture, vključno z medsebojnimi križanji in potrebnimi zaščitami, se načrtujejo in izvedejo skladno s predpisi in s soglasji pristojnih upravljavcev.

(3) Objekte in naprave obstoječe in predvidene gospodarske javne infrastrukture se načrtuje medsebojno usklajeno, upoštevajoč zadostne medsebojne odmike, odmike od stavb in drugih struktur ter pogoje križanj.

(4) Projektne rešitve morajo ustrezati kriterijem racionalne in varne izgradnje, varnega in zanesljivega delovanja in vzdrževanja ter varovanja okolja, pri čemer je treba zagotoviti, da infrastrukturna oskrba območja ne bo poslabšala razmer infrastrukturne opremljenosti in oskrbe obstoječih uporabnikov na sosednjih območjih.

(5) Situativno so rešitve glede priključevanja območja na gospodarsko javno infrastrukturo prikazane na grafičnem načrtu št. 5 Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro.

15. člen

(prometne ureditve)

(1) Načrtovana prostorska ureditev je po svojem osnovnem namenu in funkciji prometna ureditev, ki bo zagotavljala neposredno vertikalno povezavo za pešce, kolesarje in funkcionalno ovirane osebe na frekventni relaciji med Markovim hribom in obalno promenado.

(2) Vertikalna povezava predstavlja gradbenotehnični ukrep za spodbujanje trajnostne mobilnosti v mestu Koper. Z izvedbo vertikalne povezave bo pomembno izboljšano nivo prometnih uslug za pešce in kolesarje z vidika prihranka časa, dostopnosti in udobnosti pri premagovanju višinske razlike in razdalje.

(4) Vertikalna povezava bo izvedena kot dvigalo oziroma ustrezna tehnološka rešitev, ki sledi napredku tehnike, s spremljajočimi ureditvami na vstopno/izstopnih točkah in optimalnim navezovanjem na prometni sistem mesta.

(5) Predvidene so navezave na prometno infrastrukturo v kontaktnem prostoru:

– na vstopno/izstopni točki Markov hrib se naveže na pešpoti v smeri proti Ulici Vena Piona, na javno parkirišče ob Osnovni šoli Antona Ukmarja;

– na vstopno/izstopni točki ob vznožju klifa se naveže na obalno promenado in kolesarsko stezo na odseku med Koprom in Žusterno, na bližnje javno parkirišče ob kopališču Žusterna.

(6) Predvidena je deviacija ceste Koper–Žusterna v dolžini cca 200 m, vključno z rekonstrukcijo križišča pri priključku na javno parkirišče in vso spremljajočo gospodarsko javno infrastrukturo.

(7) Za vključitev vertikalne povezave v intermodalni prometni sistem je v njeni neposredni bližini objekta poleg navedenih navezav v okviru prostorskih danosti smiselna in možna ureditev:

– javne izposojevalnice mestnih koles;

– ureditev dvostranskega avtobusnega postajališča ob cesti Koper–Žusterna z urejenimi dostopi za pešce, ki vodijo do vertikalne povezave.

(8) Vse prometne ureditve in površine, prometna oprema in signalizacija morajo biti projektirani in izvedeni skladno s predpisi.

(9) Servisni in intervencijski dostop za dostop do objekta s servisnimi vozili, vozili reševalcev in intervencijskimi vozili bo zagotovljen do zgornjega in spodnjega vstopno/izstopnega objekta z navezavo na parkirišče ob Osnovni šoli Antona Ukmarja (zgoraj) in cesto Koper–Žusterna (spodaj). Servisno-intervencijske dostopne poti morajo biti ločene od poti za dostop uporabnikov vertikalne povezave (peš in kolesarski dostop).

(10) Dostopne poti za pešce in kolesarje do objekta za vertikalno povezavo morajo biti projektirane tako, da zagotavljajo nemoten dostop gibalno oviranim osebam.

(11) Dostopna rampa za pešce in kolesarje, ki poteka nad cesto Koper–Žusterna (nekdanjo državno cesto 2. reda G1-111 Koper–Izola) in povezuje spodnjo vstopno/izstopno točko vertikalne povezave z obalno promenado, mora zagotavljati najmanj 4,50 m svetlega profila občinske ceste.

(12) Predvidena je rekonstrukcija javnih parkirišč v okviru spremljajočih prometnih ureditev, in sicer:

– parkirišče ob kopališču Žusterna se preuredi z namenom boljše izkoriščenosti, funkcionalnosti, opremljenosti in urejenosti ureditve;

– parkirišče ob Osnovni šoli Antona Ukmarja se delno rekonstruira v smislu vključitve predvidenih ureditev v obstoječe stanje in izvedbe razširjene peš povezave ob Ulici Vena Piona v smeri proti stanovanjskemu območju na Markovem hribu.

16. člen

(elektroenergetsko omrežje in javna razsvetljava)

(1) Napajanje in oskrba z električno energijo bosta načrtovana skladno s pogoji upravljavca javnega elektroenergetskega omrežja z izvedbo nove sredjenapetostne kableske kanalizacije od zadnjega jaška na koncu Semedelske ceste do Žusterne, novega 20 kV kableskega vzankanja in postavitvijo nove kableske transformatorske postaje (TP) v okviru ali v neposredni bližini načrtovanega objekta vertikalne povezave.

(2) TP mora biti zgrajena za napetost 20/0,4 kV in ustrezno nazivno moč, z urejenim dostopom za tovornjak z dvigalom skupne teže 20 t. Če je TP zgrajena v zgradbi za druge namene, mora biti locirana v pritličju, po možnosti na vogalu zgradbe in mora biti neposredno dostopna od zunaj.

(3) 20 kV kablovod mora biti zgrajen s standardnimi enožilnimi 20 kV kablovodi, položenimi v PVC kabelsko kanalizacijo po celotni trasi. Nizkonapetostno kabelsko omrežje v težki radialni podzemni izvedbi mora biti položeno v PVC kabelski kanalizaciji s povezovanjem prostostojećih razdelilnih omar. Zaščitni ukrep pred električnim udarom mora biti s samodejnim odklopom napajanja. Izvedba kanalizacije za elektrovode oziroma vgradnja kablovodov mora biti izvedena vodotesno.

(4) Za potrebe delovanja in uporabe prostorske ureditve je predvidena gradnja javne razsvetljave. Javna razsvetljava mora izpolnjevati zahteve glede zastrtosti bleščanja in svetlobnega onesnaževanja v skladu s predpisi. Vsa prižigališča javne razsvetljave morajo biti nad višinsko koto +2,65 m.n.v..

17. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Telekomunikacijsko omrežje se načrtuje in izvede s sistemom kableske kanalizacije. Predvidena je dograditev kableske kanalizacije in priključitev na obstoječe telekomunikacijsko omrežje skladno s pogoji gradnje telekomunikacijskega omrežja in usklajeno s potekom ostale infrastrukture. Iz obstoječih telekomunikacijskih vodov se predvidi gradnja novih odcepnih priključkov z razvodom telekomunikacijskih kablov do stavb.

(2) Predvidi se vgradnja kablov, ki zagotavljajo prenos digitalnih in analognih signalov.

(3) Telekomunikacijska omrežja različnih upravljavcev morajo potekati medsebojno usklajeno, upoštevati je treba minimalne medsebojne odmike, pravila križanja ter ostale tehnične pogoje upravljavcev.

(4) Pri gradbenih posegih je treba predvideti morebitno prestavitvev ali zaščito obstoječe kableske kanalizacije.

18. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Vodna oskrba in požarna varnost območja bosta zagotovljeni iz glavnega vodohrana RZ Rižana (prelivni) 200 m³ na koti 80,05 m.n.v. z navezavo na obstoječe ali rekonstruirano javno vodovodno omrežje s potekom vzdolž ceste Koper–Žusterna (LŽ DN 350 mm oziroma NL DN 300 mm).

(2) Predvidena je prestavitvev obstoječega magistralnega vodovoda LŽ DN 350 mm, ki se mora nadomestiti z novim vodovodom NL DN 300 mm v dolžini cca 240 m. Prestavljeni vodovod se v smeri proti vzhodu naveže na obstoječe vodovodno omrežje pred TP Markovec – vzhod. Situativno je trasa prestavitve prikazana v grafičnem načrtu št. 5. Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro.

(3) Trasa prestavljenega vodovoda mora potekati v javnih površinah.

(4) Izvedba nadzemnih hidrantov na javnem vodovodnem omrežju kot slepi krak je nedopustna.

(5) Oskrba s pitno vodo in notranje hidrantno omrežje bosta zagotovljena z gradnjo notranjega razdelilnega vodovodnega omrežja, ki mora biti izvedeno tako, da niso možni povratni vplivi vode v javni vodovodni sistem. Enako velja za interni sistem požarne varnosti, ki mora biti obdelan v okviru projektne dokumentacije, skladno s študijo in predpisi o požarni varnosti tako, da bo zagotovljena tudi izmenjava vode.

(6) Pri projektiranju je treba upoštevati vse razpoložljive podatke o obstoječem vodovodnem omrežju ter določbe Tehničnega pravilnika RVK (2013).

(7) Detajlno morajo biti obdelana vsa križanja vodovoda z drugimi napravami in zaščita vodovoda.

(8) Priključevanje novih objektov oziroma samostojnih poslovnih enot znotraj objekta je možno ob upoštevanju zahtev dobavitelja in Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12) prek samostojnih odjemnih mest za vsako posamezno poslovno enoto.

(9) Podrobnejše tehnične pogoje za priključitev na javni vodovod poda upravljavec javnega vodovodnega omrežja (Rižanski vodovod Koper d.o.o.) s soglasjem k projektnim rešitvam.

19. člen

(kanalizacija)

(1) Obstoječi fekalni kolektor Žusterna- Č1-Č2- CČN Koper je treba ustrezno zaščititi, da se preprečijo morebitne po-

škodbe v času gradnje in obratovanja predvidene prostorske ureditve. V okviru izdelave projektne dokumentacije je za območje intervencijskega dostopa do vertikalne povezave treba izdelati statično presojo s stabilnostnim izračunom obtežbe fekalnega kolektorja glede na predvideno dodatno obremenitev in predvideti ustrezen način dostopa ter vzdrževanja tangiranega zbiralnika. V primeru, da bo ta izračun neugoden ali nesprejemljiv za stabilnost obstoječega fekalnega zbiralnika in/ali neustrezen dostop ter vzdrževanje tangiranega zbiralnika, bo na tem odseku treba predvideti prestavitev fekalnega kolektorja v deviirano traso ceste Koper–Žusterna.

(2) Predvidena je izvedba kanalizacijskega omrežja v ločenem in gravitacijskem sistemu.

(3) Fekalne odpadne vode se odvajajo preko nove fekalne kanalizacije na obstoječi/prestavljeni fekalni kolektor Žusterna-Č1-Č2- CČN Koper s končnim iztokom na Centralno čistilno napravo Koper (CČN). Možna je odvajanje fekalnih odpadnih voda iz zgornjega dela objekta vertikalne komunikacije tudi preko mostne konstrukcije v smeri obstoječe fekalne kanalizacije s potekom v Ulici Vena Piona, ki pa mora biti tehnično podrobneje preverjeno in rešeno v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(4) Meteorne padavinske vode se preko interne meteorne kanalizacije odvajajo v smeri obstoječe oziroma predvidene nove meteorne kanalizacije s končnim iztokom v meteorni odvodnik. Zasnova meteorne kanalizacije upošteva rešitve meteorne kanalizacije v okviru načrta revitalizacije dela obale med izlivom Badaševice in Žusterne – Ureditev komunalne infrastrukture (projekt PGD, št. 12/10-1, jan. 2010, Biro Obala d.o.o.). Predvidena meteorna kanalizacija je ustrezno dimenzionirana, da bo sprejela meteorne odpadne vode s prispevnega območja prostorskega akta in sosednjih območij. Projektne rešitve ne smejo poslabšati obstoječih odvodnih razmer padavinskih voda na območju in območjih dolvodno.

(5) Na javno kanalizacijsko omrežje je dovoljeno priključevati samo odpadne vode, ki ustrezajo določilom predpisov. Na območju so predvidene dejavnosti, ki ne bodo proizvajale posebnih odpadnih vod. V primeru, da komunalne odpadne vode ne ustrezajo parametrom predpisov, je treba te komunalne odpadne vode predhodno očistiti. Talne rešetke iz kurilnic, zunanjih površin in skladišč nevarnih snovi ni dovoljeno priključevati na interno fekalno kanalizacijo z iztokom v javno kanalizacijsko omrežje, ki je priključeno na CČN.

(6) Priključitev komunalne odpadne vode iz predvidenih gradenj na obstoječo kanalizacijo je treba izvesti tako, da ne bo prihajalo do poplavitve teh gradenj s strani javne kanalizacije.

(7) Čiste padavinske odpadne vode je treba voditi v interno meteorno kanalizacijo preko peskolovov. Padavinske odpadne vode s površin, ki so onesnažene z olji, pa je treba pred iztokom v meteorni odvodnik očistiti v lovilcih olj in maščob.

(8) Kanalizacijsko omrežje je treba projektirati in izvesti vodotesno, da bo preprečen vtok padavinske vode v fekalno kanalizacijo, in s takim temeljenjem, da ne bo prihajalo do posedanja in deformacij kanalizacije. Za preprečevanje prehanja morja v meteorni odvodni sistem se vgradijo protipovratne lopute na iztokih meteorne kanalizacije v morje.

(9) Na mestih, kjer poteka javna kanalizacija, ni dovoljena zasaditev z grmovjem in drevjem v razdalji minimalno 2,00 m od osi kanalov, oziroma z rastlinami, ki imajo agresivni koreninski sistem. Treba je zagotoviti dostop s komunalnimi stroji do tras interne fekalne in meteorne kanalizacije za čiščenje in vzdrževanje le-te s komunalnimi stroji.

(10) V sklopu izdelave projektne dokumentacije je treba evidentirati tudi meteorno kanalizacijo, ki ni v upravljanju Marjetice Koper d.o.o., in jo ohraniti, če je še v funkciji.

20. člen

(zbiranje in odvoz odpadkov)

(1) Zbiranje in odvoz odpadkov se ureja skladno s predpisi in pogoji pooblaščenega izvajalca gospodarske javne službe odvoza odpadkov.

(2) Zbirna/odjemna mesta ter zbiralnice za ločeno zbiranje odpadkov morajo biti umeščeni in urejeni tako, da so dostopni za specialna vozila za odvoz odpadkov z dovoljeno skupno obremenitvijo 28 t, da je možno redno čiščenje in ob upoštevanju higienskih, funkcionalnih in estetskih zahtev kraja oziroma širše ureditve. Mikrolokacije zbirnih/odjemnih mest se določi v okviru izdelave projektne dokumentacije zunanjih ureditev.

(3) Odjemna mesta morajo biti opremljena s tipiziranimi posodami. Vrsto, tip in število posod se določi v sodelovanju s pooblaščenim izvajalcem gospodarske javne službe odvoza odpadkov glede na velikost, zmogljivost in namembnost stavb ter predvidene količine in vrste odpadkov.

(4) Zunanje ureditve se opremi s koši za smeti.

21. člen

(javno dobro)

Predvidena vertikalna povezava, javne mestne zelene in druge odprte površine bodo v javni uporabi kot mestna infrastruktura.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE, VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

22. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Na območju urejanja se nahajata enoti kulturne dediščine: stavbna dediščina Koper – Trasa železniške proge Trst–Poreč EŠD 28580 in druga dediščina Koper – Rižanski vodovod EŠD 28582.

(2) Načrtovane ureditve, objekti in posegi morajo upoštevati naslednje kulturnovarstvene režime:

- varstveni režim za varstveno območje dediščine;
- varstveni režim za vplivno območje dediščine ter
- varstveni režim za arheološke ostaline.

(3) Posege je treba načrtovati tako, da se pri izvedbi ohranijo vsi kvalitetni deli, razmerja in ambientalna vrednost trase železniške proge Trst–Poreč ter trase glavnega cevovoda:

– Predvidene ureditve se vključujejo v obstoječo ureditev na območju trase železniške proge in je ne spreminjajo.

– Predvidene ureditve neposredno tangirajo traso glavnega cevovoda. Zaradi tehnoloških značilnosti in zahtevnosti predvidenih gradbenih posegov in končne ureditve bo zid delno odstranjen, delno zasut in delno ohranjen in viden. Rekonstrukcija vidnega dela zidu mora ohraniti in izpostaviti kakovostne dele, razmerja in ambientalno vrednost objekta (strukturna zasnova zidu, zunanja obdelava zidu, detajli).

(4) Za odstranitev registrirane kulturne dediščine je treba skladno s predpisi pridobiti soglasje pristojnega ministra za odstranitev dediščine. Odstranitev dediščine je možna na podlagi soglasja in ob izpolnitvi naslednjih pogojev:

– če se ugotovi njena dotrajanost ali poškodovanost, ki je ni mogoče odpraviti z običajnimi sredstvi, ali če dediščina ogroža varnost ljudi in premoženje;

– če je bila pred tem opravljena raziskava objekta;

– če raziskava in odstranitev nadzoruje pristojna organizacija.

(5) Zaradi varstva arheoloških ostalin je Zavodu (za varstvo kulturne dediščine Slovenije (ZVKDS) skladno s predpisi omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela, in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Lastnik zemljišča/investitor/odgovorni vodja del naj o dinamiki gradbenih del pisno obvesti pristojno območno enoto ZVKDS vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del.

(6) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbu zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno območno enoto

ZVKDS, ki situacijo dokumentira skladno z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

(7) Za posege v kulturni spomenik, vplivno območje ali varstveno območje dediščine je treba pridobiti kulturnovarstveno soglasje ZVKDS. Za izvedbo predhodne arheološke raziskave je treba pridobiti soglasje za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline, ki ga izda pristojni minister.

23. člen

(varovanje okolja in naravnih virov)

Na območju so predvidene dejavnosti, ki ne bodo povzročale vplivov in emisij v okolje nad dovoljenimi vrednostmi glede na opredeljeno namensko rabo obravnavanega območja in sosednjih območij.

24. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Pri projektiranju, gradnji in obratovanju morajo projektanti, izvajalci in investitorji upoštevati določbe o maksimalnih dovoljenih ravneh hrupa za II. območje varstva pred hrupom, na katerem ni dopusten noben poseg v okolje, ki je moteč zaradi povzročanja hrupa.

(2) Predvideni posegi in ureditve v času obratovanja ne bodo povzročali prekomernih obremenitev s hrupom glede na opredeljeno stopnjo varstva pred hrupom.

(3) Za preprečitev prekomerne obremenitve okolja s hrupom zaradi gradnje je treba izvesti naslednje ukrepe:

– gradnja samo v dnevnem času;

– uporaba delovnih naprav in gradbenih strojev, ki so izdelani v skladu z emisijskimi normami za hrup gradbenih strojev po Pravilniku o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem;

– izvedba zaščitnih polnih varovalnih ograj za zaščito varovanih območij v primeru preseganja mejnih vrednosti.

(4) Skladno s predpisi je v primeru ugotovljene prekomerne obremenjenosti varovanih prostorov s hrupom iz okolice treba v okviru izdelave projektne dokumentacije načrtovati tudi ukrepe protihrupne zaščite. Izvedba protihrupnih ukrepov je obveza investitorja.

25. člen

(varstvo zraka)

(1) Omilitveni ukrepi za zmanjšanje onesnaženosti zraka bodo na območju eventualno potrebni med gradnjo, med obratovanjem pa dodatni ukrepi ne bodo potrebni.

(2) Za preprečitev ali zmanjšanje emisij v zrak med gradnjo je treba:

– z rednim vlaženjem odkritih površin preprečevati prašenje z gradbišča v okolico;

– čistiti transportna vozila pri vožnji z območja gradbišča, prekrivati sipke tovore pri transportu in vlaženje transportnih poti (vstopno-izstopne točke), da se preprečuje raznos gradbenega materiala z območja gradbišča s transportnimi sredstvi;

– uporabljati samo tehnično brezhibno gradbeno mehanizacijo in vozila, ki ustrezajo standardom in emisijskim normativom.

26. člen

(varstvo tal in voda)

(1) Varstvo tal in voda pred onesnaženjem zaradi razlitja ali raznosa nevarnih snovi je treba zagotoviti med izvajanjem gradnje in obratovanjem z ustreznim načinom gradnje in tehničnimi rešitvami. Podrobneje morajo biti ukrepi in rešitve obdelani v projektni dokumentaciji.

(2) V projektni dokumentaciji morajo biti obdelani in prikazani vsi ukrepi, s katerimi bodo preprečeni škodljivi vplivi na stanje voda in vodni režim.

(3) V času gradnje je treba zagotoviti vse potrebne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaževanje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v naravno okolje.

(4) Po končani gradnji je treba odstraniti vse za potrebe gradnje postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke deponij.

(5) Zagotovljena mora biti zaščita tal pred erozijo in škodljivim delovanjem padavinske vode na območju in območjih dolvodno. Omejitev in prepovedi za posege v prostor so določene v veljavni zakonodaji s tega področja. Rešitve in ukrepi za zaščito tal pred erozijo in škodljivim delovanjem padavinske vode morajo biti zagotovljene skladno z določili 29. in 30. člena odloka.

(6) Na vseh napravah in objektih, kjer obstaja možnost razlivanja nevarnih snovi, je treba predvideti ustrezne ukrepe za preprečevanje razlivanja teh snovi. Prostor, v katerem bo deponirana nevarna snov, naj bo zgrajen kot tesnjena lovilna skleda, ki lahko zadrži celotno prostornino v primeru razlitja nevarne snovi.

(7) Na območju predvidene gradnje je treba evidentirati morebitne vodne vire, jih ohraniti in ustrezno urediti. Lastnosti vodnih virov se zaradi predvidenih posegov ne smejo spremeniti.

(8) Poseg v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vode ali vodni režim, se lahko izvede samo na podlagi vodnega soglasja skladno s predpisi.

(9) Priobalno zemljišče morja sega 25 m od meje vodnega zemljišča morja (obalne linije). Ob morju je treba zagotoviti prost in neoviran prehod.

27. člen

(ohranjanje narave)

Na območju ni naravnih vrednot, zavarovanih območij narave, območij Natura 2000 in ekološko pomembnih območij.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NRAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

28. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Na območju ni objektov ali ureditev za obrambo.

(2) Pri izdelavi projektne dokumentacije in gradnji je treba upoštevati veljavno zakonodajo in predpise v zvezi z naravnimi omejitvami (erozivnost ter plazljivost terena) in potresno ogroženostjo ter v projektni dokumentaciji temu primerno prilagoditi tehnične rešitve gradnje.

(3) Območje leži na potresno manj ogroženem območju (projektni pospešek tal 0,100 g).

(4) Zagotoviti je treba ustrezno protipotresno odpornost in varnost predvidenih objektov skladno s predpisi, in sicer s primerno konstrukcijsko zasnovo, prilagojeno tovrstnim objektom in ureditvam ob upoštevanju njihovih specifičnih gradbeno-tehničnih, tehnoloških, lokacijskih in funkcionalnih značilnosti in zahtev.

(5) V sklopu zunanje in prometne ureditve bodo urejeni intervencijski dostopi in površine za manipulacijo skladno s požarnovarnostnimi normativi, predpisi in standardi. Intervencijski dostopi bodo omogočeni do spodnje in zgornje vstopno/izstopne postaje vertikalne povezave z navezavami na javno cestno omrežje.

29. člen

(rešitve in ukrepi za zaščito pred erozijo in plazanjem)

(1) Območje je po opozorilni karti opredeljeno kot erozijsko območje zahtevnih zaščitnih ukrepov in plazljivo. Omejitve in prepovedi za posege v prostor so določene v veljavni zakonodaji s tega področja.

(2) Na plazljivem območju lastnik zemljišča ali drug posestnik ne sme posegati v zemljišče tako, da bi se zaradi tega sproščalo gibanje hribin ali bi se drugače ogrozila stabilnost zemljišča.

(3) Ocena erozijske ogroženosti, vključno z ukrepi in priporočili na nadaljnje načrtovanje je podana v študiji Geološko poročilo z oceno erozijske ogroženosti za OPPN vertikalne povezave obalnega območja z Markovim hribom (IRGO Consulting d.o.o., junij 2016). Erozijska ogroženost obravnavanega zemljišča je minimalna. Gradnja objekta vertikalne povezave ob upoštevanju zaščitnih in varovalnih ukrepov ter ustrezne tehnologije in izvedbe gradnje ne bo poslabšala stabilnosti terena. Podana so naslednja priporočila ukrepov in gradnje:

- objekt vertikalne povezave bo temeljen v flišni hribinski osnovi, zato bo lahko predvidoma plitvo temeljen;
- izkopske brežine za izvedbo temeljev se izvedejo v strmem naklonu in po potrebi dodatno zaščitijo (z brizganim betonom, armaturnimi mrežami, sidranjem).

(4) Z namenom natančnejše določitve sestave tal, geomehanskih karakteristik zemljin in hribin na območju izgradnje kakor tudi opredelitev ukrepov in pogojev gradnje bo v nadaljnjih fazah načrtovanja (v okviru projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja) potrebno izvesti detajlno inženirsko-geološko kartiranje terena s sondažnimi vrtnami, presiometričnimi meritvami in laboratorijskimi raziskavami. Geološko poročilo predlaga naslednji obseg raziskav za posamezne objekte, ki se lahko na podlagi podrobnejših rešitev ali terenskih podatkov v nadaljevanju ustrezno prilagodi:

- za objekt vertikalne povezave (dvigalo) se izvedejo 1 strukturna vrtna globine 15 m, 3 presiometrične meritve na nivoju temeljenja objekta in laboratorijske preiskave zemljin;
- za objekte in ureditev na zgornji vstopno-izstopni točki se izvede 1 geomehanska vrtna globine 6–8 m;
- na območju deviacije ceste Koper- Žusterne se izvedejo 2 geomehanski vrtni globine 8–10 m in laboratorijske preiskave zemljin.

(5) Temeljenje objekta, varovanje gradbene jame ter druge protierozijske ukrepe bo treba obdelati v ločenem načrtu.

30. člen

(rešitve in ukrepi za zaščito pred poplavami)

(1) Ocena poplavne ogroženosti, vključno z ukrepi za zagotovitev ustrezne protipoplavne varnosti je podana v elaboratu Karte poplavne nevarnosti (Strokovna podlaga) (GLG projektiranje d.o.o., junij 2016).

(2) Pretežni del območja je skladno s standardizirano strokovno metodologijo in opredeljenimi razredi poplavne varnosti uvrščen v razred preostale poplavne nevarnosti, ožji pas obalne izravnave pa v razred majhne poplavne nevarnosti. Glede na določila Uredbe o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08) je ureditev in izvajanje predvidenih prostorskih ureditev na površinah majhne in preostale poplavne nevarnosti dovoljeno.

(3) Za zagotovitev poplavne varnosti ob pojavu 10- in 100-letnih gladin morja se zunanja ureditev na območju amfiteatra in parka na obalni ravnini višinsko uredi na minimalni višinski koti +2,65 m.n.v.. Ureditve na robnih območjih in navezave na obstoječe ureditve na kontaktnih območjih so v smislu zveznega vklapljanja prostorskih ureditev lahko višinsko umeščene pod koto +2,65 m.n.v., ki pa ne zagotavlja poplavne varnosti v primeru pojava 10- in 100-letnih gladin morja.

(4) Dodatni ukrepi za zaščito pred poplavami so:

- vgradnja protipovratnih loput na iztokih meteorne kanalizacije v morje;
- vsa prižigališča javne razsvetljave morajo biti nad višinsko koto +2,65 m.n.v.;
- izvedba kanalizacije za elektrovođe oziroma vgradnja kablovodov mora biti izvedena vodotesno.

31. člen

(rešitve in ukrepi za varstvo pred požarom)

(1) Predvidena prostorska ureditev mora skladno z veljavnimi predpisi zagotavljati:

- potrebne odmike med objekti oziroma potrebne protipožarne ločitve za omejevanje širjenja ognja med objekti ob požaru;
- pogoje za varen umik ljudi in premoženja;
- neovirane in varne dostope, dovoze in delovne površine za intervencijska vozila;
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

(2) Hidrantno omrežje mora skladno s predpisi zagotavljati zadostne količine vode za gašenje, ustrezne medsebojne odmike in dostopnost, zagotovljena mora biti tudi izmenjava vode. Območje bo oskrbovano s požarno vodo preko hidrantskega omrežja za napajanje iz javnega vodovodnega omrežja.

(3) Za objekt vertikalne povezave in spremljajoče objekte je treba zagotoviti zadostno nosilnost konstrukcij za določen čas v primeru požara. Vgrajeni materiali, naprave in napeljave v objektih morajo biti zgrajeni oziroma izdelani tako, da je zagotovljena požarna varnost skladno s predpisi.

(4) Skladno s predpisom o zasnovi in študiji požarne varnosti se opredeli požarno zahtevnost predvidenih objektov. Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu zasnove požarne varnosti, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu Študija požarne varnosti.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE

32. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Gradnja lahko poteka etapno, pri čemer je treba upoštevati lokacijske omejitve, gradbeno-tehnične vidike, pogoje infrastrukturnega opremljanja in delovanja ter vplive na okolje. Etape morajo biti načrtovane tako, da bistveno ne ovirajo ali prejudicirajo izvedbe drugih predvidenih etap, objektov in ureditev, kakor tudi ne omejujejo ali onemogočajo delovanja in varne uporabe obstoječih objektov in ureditev na sosednjih in vplivnih območjih.

(2) Etapnost izvedbe mora biti načrtovana tako, da ne bo povzročal škodljiv vpliv na vodni režim in stanje voda.

(3) Dopustna je etapna izvedba tudi v smislu tehnologije in značaja gradbenih posegov, kar pomeni razčlenitev pridobivanja dovoljenj in izvedbe za posamezne izvedbeno-tehnične sklope, kot so na primer zemeljska dela, vodnogospodarske ureditve, prometne ureditve, komunalno opremljanje, gradbena dela, urejanje odprtih površin in ozelenjevanje ipd..

IX. DOPUSTNA ODPANJA

33. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Spreminjanje oziroma podrobnejša razčlenitev programske zasnove načrtovanih ureditev so možni v okviru namembnosti in funkcije ureditev, kot njihova nadgradnja ali dopolnitev, ki se smiselno umešča v programsko in prostorsko zasnovo in značaj širšega območja obalne promenade na odseku od Kopra do Žusterne (zelene mestne površine, območja za rekreacijo, gostinstvo in turizem ipd.).

(2) Dopustno je fleksibilno strukturiranje in spreminjanje tlorisnih in višinskih gabaritov stavb, drugih objektov in zunanje ureditve, če so spremembe potrebne zaradi prilagoditev stanju na terenu, podrobnejše obdelave programske zasnove objektov in ureditev ali spremenjenih tehničnih in tehnoloških rešitev, ki so primernejše z oblikovalskega, funkcionalnega, krajinskega ali okoljevarstvenega vidika.

(3) Dimenzijska odstopanja iz predhodnega odstavka so dopustna $\pm 10\%$ od tlorisnih in višinskih dimenzij, podanih v 11. členu odloka in prikazanih v načrtih grafičnega dela. Dopustno odstopanje ni možno pri zunanji ureditvi na območju amfiteatra in parka na obalni ravnini pod koto +2,65 m.n.v., razen pri ureditvah na robnih območjih in navezavah na obstoječe ureditve na kontaktnih območjih.

(4) Dopustna je drugačna tehnološka rešitev vertikalne komunikacije, kot je opredeljena v 11. členu odloka, če se pri nadaljnjem načrtovanju izkaže, da je izvedbeno-tehnično, okoljsko, ekonomsko ali uporabniško ustrežnejša in glede prostorskih in infrastrukturnih pogojev in zahtev oziroma bistveno ne odstopa od pogojev in določil tega odloka.

(5) Dopustna je drugačna zasnova ureditve parkirišča ob kopaljšču Žusterna od prikazane v grafičnem delu iz 2. člena odloka, vključno z ureditvijo in lokacijo priključevanja na cesto Koper–Žusterna, če se spremenijo razmere, pokažejo drugačne potrebe ali na podlagi potrebnejše preučitve najdejo boljše tehnične rešitve.

(6) Vsa navedena odstopanja so dopustna, če se z njimi ne poslabšujejo prostorski in okoljski pogoji in razmere na območju predvidene prostorske ureditve, sosednjih ali vplivnih območjih.

(7) Pod pogoji, navedenimi v drugem odstavku tega člena, so pri realizaciji prostorskih ureditev dopustni tudi odmiki in drugačne tehnološke rešitve od prikazane zasnove gospodarske javne infrastrukture. Za izboljšanje stanja infrastrukturne opremljenosti območja in predvidenih ureditev je možno izvesti dodatna podzemna omrežja in naprave.

(8) Skladno s spremembami pri oblikovanju objektov, ureditev in poteku infrastrukture je treba prilagajati tudi parcelacijo.

X. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO PROSTORSKIH POSEGOV

34. člen

(začasna raba zemljišč)

Do pričetka gradnje predvidenih stavb, objektov, naprav in ureditev se zemljišča lahko uporabljajo v sedanje in druge namene, če to ne vpliva moteče na sosednja zemljišča, funkcijo in urejenost območja in ne onemogoča, ovira ali drugače pogojuje realizacije načrtovanih posegov. Pod enakimi pogoji je možna začasna raba dela zemljišč tudi ob izvajanju posameznih etap predvidene gradnje, če je to funkcionalno in varnostno izvedljivo in sprejemljivo.

35. člen

(deponiranje materiala)

(1) Izkopani material, ki bo nastal med gradnjo, se lahko delno ali v celoti uporabi za nasipe, oblikovanje terena in zunanjo ureditev znotraj območja. Morebitne viške pa je treba odpeljati in ustrezno deponirati na za to primernem odlagališču ali uporabiti v okviru drugega gradbenega posega.

(2) Rodovitna prst se odrine, deponira ter porabi za kasejšo rekultivacijo, v največji meri na mestu samem.

36. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev pri izvajanju prostorskega akta)

(1) Poleg splošnih pogojev morata investitor in izvajalec upoštevati določilo, da se načrtovanje in izvedba posegov opravita tako, da to čim manj moteče vpliva na okolico, da je čim manj omejeno funkcioniranje in uporaba sosednjih objek-

to in površin. Pri izvedbi je treba izvajati ukrepe za varstvo naravnega in bivalnega okolja, naravnih in ustvarjenih danosti in virov. Temu se prilagodi etapnost, organizacijo in tehnologijo izgradnje ter obratovanje predvidenih posegov in ureditev.

(2) Za posege v prostor na k.o. Morje (obstoječe in predvidene) mora biti pridobljeno vodno soglasje in pravica graditi.

37. člen

(posebni pogoji glede prostorskih ureditev in posegov v varovalnem pasu hitre ceste Koper–Izola)

(1) Posegi v varovalni pas hitre ceste in posegi nad predorom Markovec ne smejo biti v nasprotju z njenimi koristmi, ne smejo prizadeti interesov varovanja ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

(2) Tehnologija gradnje načrtovanih ureditev nad/ob predoru Markovec ne sme povzročati negativnih vplivov na predor.

(3) Zaradi načrtovanega nadhoda nad lokalno cesto ne sme biti zmanjšana preglednost morebitne prometne signalizacije za HC.

(4) V varovalnem pasu hitre ceste, ki znaša 35 m na vsako stran od roba cestnega sveta, ni dovoljeno postavljati tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje.

(5) Razsvetljava mora izpolnjevati zahteve glede zastrtosti bleščanja in svetlobnega onesnaževanja v skladu s predpisi.

(6) Z načrtovano gradnjo se ne sme onemogočati ali ovirati izvajanja rednih vzdrževalnih del na hitri cesti in na njenih spremljajočih objektih.

(7) Pri gradnji objektov v varovalnem pasu hitre ceste in nad predorom Markovec DARS d.d. ne prevzema nikakršne finančne ali druge odgovornosti kot posledic hrupa, vibracij in ostalih vplivov prometa na hitri cesti.

(8) Investitorji načrtovanih ureditev so dolžni vse poškodbe v varovalnem pasu in cestnem svetu hitre ceste takoj po končani gradnji povrniti v prvotno stanje na lastne stroške.

(9) Vse posege v varovalnem pasu hitre ceste in nad predorom Markovec bo možno izvajati le po pridobljenem soglasju DARS d.d.

38. člen

(oglaševanje)

(1) Do uveljavitve predpisa, ki bo enovito urejal merila in pogoje za oglaševanje na območju Mestne občine Koper, je znotraj območja urejanja s tem odlokom prepovedana gradnja ali postavitve kakršnihkoli objektov za oglaševanje in postavitve oglasnih tabel ter naprav in predmetov ali sprememba obstoječih objektov oziroma delov objektov za objekte namenjene oglaševanju oziroma za oglaševalske namene. Poseben predpis sprejme Občinski svet Mestne občine Koper.

(2) Ne glede na določilo prejšnjega odstavka tega člena je dovoljena postavitve tabel, kot so predpisane z zakonom o gospodarskih družbah.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Vlada Republike Slovenije je za načrtovanje predmetnih prostorskih ureditev lokalnega pomena na območju državnega lokacijskega načrta za hitro cesto Koper–Izola (Uradni list RS, št. 114/04) (v nadaljevanju: DLN) Mestni občini Koper izdala sklep št. 35001-1/2009/5 z dne 19. 3. 2009, v katerem soglašala s predmetnimi prostorskimi ureditvami na podlagi ugotovitve, da prostorski akt ne onemogoča ureditev, načrtovanih z DLN.

40. člen

Območje prostorskega akta delno prekriva območje Lokacijskega načrta »Marina in komunalni privezi« v Kopru (Uradni list RS, št. 90/05, 31/16) (v nadaljevanju: LN). Predvidene prostorske ureditve in določila LN se na območju prekrivanja z

uveljavitvijo tega prostorskega akta ne razveljavijo, ampak velja, da se posegi in ureditve funkcionalno, oblikovno in tehnično medsebojno prilagodijo glede na vrstni red izvajanja prostorskih ureditev in posegov.

41. člen

Občinski podrobni prostorski načrt za vertikalno povezavo obalnega območja z Markovim hribom in spremljajoče parkovne ureditve je stalno na vpogled pri pristojnem organu Mestne občine Koper.

42. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Inšpektorat RS za promet, energitiko in prostor – Območna enota Koper.

43. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-5/2016

Koper, dne 23. februarja 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

In base all'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/2000, 30/2001 e 29/2003 e Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 90/05, 67/06 e 39/08)

**PROMULGO IL DECRETO
sul piano regolatore particolareggiato comunale
relativo al collegamento verticale della zona
costiera con Monte San Marco, comprendente
la sistemazione del parco**

N. 3505-5/2016

Capodistria, 24 febbraio 2017

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

In base al quinto paragrafo dell'articolo 61 della Legge sulla pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – Sentenza CC e 14/15 – ZUUJFO), dell'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 94/07 – testo unico ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF e 14/15 – ZUUJFO) e in base all'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 90/05, 67/06 e 39/08) il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria durante la sua seduta del 23 febbraio 2017 ha accolto il

DECRETO

**sul piano regolatore particolareggiato comunale
relativo al collegamento verticale della zona
costiera con Monte San Marco, comprendente
la sistemazione del parco**

I DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1

Con il presente decreto viene approvato il piano regolatore particolareggiato comunale relativo al collegamento verticale

della zona costiera con Monte San Marco, comprendente la sistemazione del parco (qui di seguito strumento urbanistico), realizzato dalla società PS Prostor s.r.l. Capodistria, numero U/005 – 2016.

Articolo 2

(Elementi dello strumento urbanistico)

(1) Lo strumento urbanistico si compone della relazione testuale e delle rappresentazioni grafiche nonché degli allegati.

(2) La relazione testuale comprende:

– il decreto.

(3) Le rappresentazioni grafiche comprendono:

1. Lo stralcio delle rappresentazioni grafiche contenute nel piano regolatore comunale con la chiara individuazione dell'ubicazione dell'intervento

2. La zona contemplata dal PRPC con la relativa tavola della lottizzazione

3. Stato di progetto, M 1:1000

3.1 Lo stato di progetto, sezione costiera, M 1:500

3.2 Lo stato di progetto, sezione Punto di accesso/uscita, M 1:500

3.3 La sezione quotata, M 1:400

4. Lo stato previsto con la rappresentazione dell'impatto e delle comunicazioni con le zone limitrofe

5. La rappresentazione dei tracciati delle infrastrutture a rete e dei rispettivi allacciamenti e del bene pubblico edificato

5.1 La rappresentazione dei tracciati delle infrastrutture a rete e dei rispettivi allacciamenti e del bene pubblico edificato – Bozza della rete stradale

6. Le rappresentazioni dei provvedimenti necessari per la protezione dell'ambiente e delle risorse naturali, come pure per la conservazione della natura e del patrimonio culturale

7. Le rappresentazioni degli interventi atti a prevenire le calamità naturali ed altre emergenze, compresa la protezione antincendio

8. Il piano di lottizzazione.

(4) Gli allegati allo strumento urbanistico sono i seguenti:

1. Stralcio dello strumento urbanistico sovraordinato, riferito all'area interessata

2. Rappresentazione dello stato attuale

3. Approfondimenti tecnici sui quali si fondano le soluzioni proposte dallo strumento urbanistico

4. Orientamenti e pareri

5. Motivazioni e spiegazioni riferite allo strumento urbanistico

6. Riassunto per il pubblico.

**II DESCRIZIONE DELLA SISTEMAZIONE TERRITORIALE
REGOLATA DALLO STRUMENTO URBANISTICO**

Articolo 3

(Oggetto dello strumento urbanistico)

(1) Lo strumento urbanistico definisce il confine dell'intervento, la funzione della zona, l'ubicazione, le condizioni per la progettazione e l'edificazione che comprendono le norme imposte per la sistemazione urbanistica, architettonica e paesaggistica, le regole di lottizzazione, i criteri finalizzati alla realizzazione delle infrastrutture viarie e delle opere di urbanizzazione e di sistemazione del territorio, gli interventi per la tutela dell'ambiente, della difesa e della protezione, gli obblighi del committente e degli esecutori, la realizzazione per fasi, le deroghe ammesse, le disposizioni concernenti la validità degli strumenti urbanistici e il controllo sull'attuazione del decreto.

(2) Oggetto dell'atto territoriale è il collegamento verticale sotto forma di ascensore ossia di un'adeguata soluzione tecnologica, che segue il progresso tecnologico, finalizzata a stabilire la comunicazione tra la zona residenziale del versante di Monte San Marco e il lungomare.

(3) In conformità con le linee guida e le condizioni degli organi preposti alla pianificazione del territorio sono oggetto dello

strumento urbanistico anche altre sistemazioni infrastrutturali e territoriali delle zone adiacenti e influenti se condizionate dalla realizzazione delle sistemazioni di cui al paragrafo precedente del presente articolo.

Articolo 4

(Descrizione della sistemazione territoriale pianificata)

(1) L'idea fondante dell'intervento consiste nella sistemazione di un collegamento di comunicazione verticale che congiungerà la zona residenziale di Monte San Marco, densamente popolata, con l'area costiera, comprendente anche i collegamenti verso Giusterna e il centro di Capodistria, dove sono concentrati diversi programmi e contenuti urbani. Il significato funzionale, come pure la microlocazione del collegamento di comunicazione verticale, sono giustificati da diversi approfondimenti tecnici e atti urbanistici:

– Decreto sulle modifiche ed integrazioni agli elementi territoriali del piano a lungo termine e del piano sociale del Comune Città di Capodistria (porto turistico e ormeggi comunali, anno 2004) (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 96/04);

– Decreto sul Piano di sito del »Porto turistico e ormeggi comunali« a Capodistria (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 90/05, 31/16);

– Strategia urbana sostenibile della città di Capodistria (2016);

– Programma di sviluppo regionale del Litorale meridionale 2014–2020.

(2) La sistemazione territoriale comprende l'ubicazione di un impianto per il collegamento verticale sotto forma di ascensore ossia di un'adeguata soluzione tecnologica, che segue il progresso tecnologico, con la sistemazione dei punti di accesso/uscita e l'inserimento nella sistemazione dell'area di contatto.

(3) La sistemazione prevista completa strutturalmente e funzionalmente l'attuale configurazione urbanistica e paesaggistica del territorio più vasto di Monte San Marco e del tratto di appianamento costiero tra Samedella e Giusterna. La detta sistemazione apporterà a tale contesto territoriale un evidente accento strutturale.

Articolo 5

(Funzione della zona e della sistemazione dell'area)

(1) La destinazione d'uso delle particelle nella zona d'intervento dello strumento urbanistico è l'urbanizzazione, la destinazione d'uso particolareggiato è la zona per la ricreazione e le zone urbane verdi (KZ), le attività comuni (KC), le abitazioni (KS) nonché il traffico e le comunicazioni (KT).

(2) La sistemazione territoriale pianificata rappresenta una significativa ottimizzazione dell'area urbana della città di Capodistria. Le previste strutture e sistemazioni sono rilevanti per il funzionamento della città in termini di promozione della mobilità sostenibile, in quanto consentiranno la comunicazione dei pedoni e dei ciclisti sul tratto, estremamente frequentato, tra l'area residenziale densamente popolata di Monte San Marco e la zona costiera, proseguendo verso Giusterna e il centro della città.

Articolo 6

(Tipi di fabbricati in base alla destinazione)

Conformemente alla classificazione unitaria dei fabbricati (CC-SI), sono ammessi i seguenti fabbricati, nel rispetto delle condizioni del presente decreto:

- | | |
|-------|--|
| 1 | EDIFICI |
| 12112 | Trattorie, ristoranti e bar |
| 12410 | Strutture adibite a fermate, terminal, edifici per la comunicazione ed edifici ad essi collegati |

- | | |
|-------|--|
| 2 | OPERE D'INGEGNERIA CIVILE |
| 21120 | Strade locali e percorsi pubblici, strade non classificate e forestali |
| 214 | Ponti, viadotti, gallerie e sottopassaggi |
| 222 | Condotte locali, elettrodotti locali e reti locali di comunicazione |
| 24122 | Altre costruzioni di ingegneria edile per lo sport, la ricreazione e il tempo libero |
| 24205 | Altre costruzioni di ingegneria edile, non sono classificati altrove. |

Articolo 7

(Tipi di interventi ed interventi consentiti)

Nella zona sono consentiti i seguenti interventi e costruzioni:

- l'edificazione di nuovi fabbricati e strutture,
- la demolizione di fabbricati,
- la ricostruzione, l'ampliamento e la sopraedificazione delle strutture,
- la sistemazione delle aree stradali e sistemazione,
- la sistemazione dell'infrastruttura energetica, della telecomunicazione e dei servizi urbani,
- la sistemazione delle aree verdi.

III UBICAZIONE DELLA SISTEMAZIONE PIANIFICATA

Articolo 8

(Ubicazione e confine della zona)

(1) L'area è ubicata sul versante della falesia e sul tratto costiero tra Samedella e Giusterna. A nord la zona confina col lungomare e la pista ciclabile, a ovest con l'edificazione di Giusterna, a est con l'infrastruttura viaria della strada Capodistria–Giusterna e l'ingresso alla galleria di Monte San Marco, verso sud si collega al parco e al parcheggio lungo la Via Venio Pilon.

(2) La zona comprende 3,3 ha sulle particelle o parti di particelle n. 3/9, 3/10 c.c. Mare e 338/1, 338/2, 348/1, 352/1, 352/2, 352/6, 352/27, 352/4, 352/5, 363/10, 364/1, 364/2, 4580/7, 4580/9, 6515/2, 6517 nel c.c. 2606 Samedella.

(3) L'ubicazione della zona nel territorio più ampio e il confine del territorio sono rappresentati nelle rappresentazioni grafiche di cui all'articolo 2 del decreto.

Articolo 9

(Impatti e collegamenti della sistemazione territoriale sulle zone limitrofe)

(1) La zona trattata rappresenta la parte non edificata della falesia tra Samedella e Giusterna, comprendente le zone limitrofe. In natura, l'area consiste in una ripida parete della detta falesia con appianamento verso il mare.

(2) La prevista sistemazione territoriale completerà strutturalmente le attuali sistemazioni del territorio più ampio di Monte San Marco e la zona costiera tra Samedella e Giusterna.

(3) La prevista sistemazione della zona è resa ancor di più importante in quanto essa è finalizzata al perfezionamento funzionale ed all'integrazione della rete stradale cittadina. Particolarmente importante è il diretto collegamento al sistema dei sentieri e delle piste ciclabili della città, come pure alla rete dei trasporti urbani ed alle altre superfici viarie (strade, parcheggi). È possibile pure il collegamento con l'asse della comunicazione marittima mediante l'istituzione del trasporto marittimo per passeggeri. Con ciò sarà istituita un'ottimale transizione intermodale e un collegamento dei diversi mezzi di trasporto in ambito alla città e nel sistema viario più ampio.

(4) La progettazione delle infrastrutture prevede la fornitura mediante l'allacciamento alla rete delle infrastrutture pubbliche limitrofe.

IV PROGETTO DI MASSIMA DELLA SISTEMAZIONE
TERRITORIALE CON LE NORME E LE LINEE GUIDA
PER LA PROGETTAZIONE E LA COSTRUZIONE

Articolo 10

(Progetto di massima della sistemazione territoriale)

(1) La sistemazione territoriale è costituita da:

- una struttura portante verticale con ascensore panoramico e con piattaforma panoramica;
- un pontile di collegamento del punto superiore di accesso/uscita con la zona del parco nei pressi della Scuola Elementare Anton Ukmar su Monte San Marco;
- un punto inferiore di accesso/uscita con una connessione all'infrastruttura stradale pubblica;
- un collegamento pedonale e ciclistico con sistemazione degli spazi verdi in direzione del lungomare;
- una sistemazione della zona esterna per il collegamento con le zone di contatto e
- le infrastrutture pubbliche.

(2) La sistemazione territoriale significa stabilire la comunicazione verticale tra Monte San Marco, la zona litoranea e il centro cittadino di Capodistria. Il collegamento faciliterà in modo significativo la migrazione quotidiana tra il quartiere residenziale e il centro cittadino e contribuirà in modo significativo alla mobilità sostenibile nella città. Oltre a ciò, il collegamento verticale e le rispettive sistemazioni dei parchi nell'area urbana della città di Capodistria, nonché lungo la costa cittadina, rappresentano un notevole ed attraente elemento edilizio urbanistico moderno.

Articolo 11

(Norme di progettazione urbanistica ed architettonica)

(1) Il concetto di progettazione del collegamento verticale deriva da due elementi fondanti:

- dal punto di vista dell'utilità garantisce un collegamento di comunicazione sicuro ed attraente tra l'area costiera e Monte San Marco;
- l'ideazione di una struttura edificata verticale, costituente un nuovo elemento territoriale marcante.

(2) L'inserimento delle strutture edificate nel territorio, nonché la loro concezione, progettazione e realizzazione devono seguire le tendenze architettoniche e urbanistiche attuali, come pure i principi di edificazione che garantiscono un'attuazione tecnica e funzionale affidabile e razionale, sempre nel rispetto dei beni naturali e artificiali e delle limitazioni nel territorio nel quale si includono.

(3) La struttura di base del collegamento verticale è ubicata sul versante ripido della falesia che verrà integrato con l'area circostante con le rispettive strutture e la sistemazione degli spazi esterni.

(4) I limiti di altezza della costruzione del collegamento verticale e delle altre strutture sono evidenti nei progetti delle rappresentazioni grafiche di cui all'articolo 2 del decreto.

(5) La costruzione del collegamento verticale è ideata quale struttura portante con assi di comunicazione interne che collegano gli spazi inferiori di accesso/uscita e la piattaforma panoramica in cima. Ai piedi del pilone saranno installati gli spazi per i servizi e tecnici per le necessità del funzionamento della struttura e della sua manutenzione. Sulla piattaforma panoramica si possono sistemare strutture per l'attività di ristoro, garantendo l'accesso pubblico al punto panoramico. La piattaforma panoramica è collegata con il punto superiore di entrata/uscita nel parco adiacente alla scuola Anton Ukmar mediante la costruzione di un pontile.

(6) L'ubicazione, la progettazione e l'ideazione tecnica di tutte le strutture e le sistemazioni devono garantire la loro affidabilità nel rispetto della normativa, tenendo conto che tutti gli interventi e le costruzioni di strutture devono essere ottimizzati per quanto concerne l'impatto ambientale e l'impatto sul territorio (la stabilità statica del terreno, la protezione

dall'erosione e franamento, l'inserimento degli elementi dei beni culturali, la ricostruzione dell'infrastruttura pubblica ecc.).

(7) L'ideazione e la progettazione di tutti gli impianti devono garantirne l'utilizzo sicuro di tutti gli utenti nonché l'accesso e l'utilizzo indisturbato per i disabili.

Articolo 12

(Norme di sistemazione paesaggistica)

(1) Mediante spazi esterni opportunamente sistemati si va a creare un assetto urbano coerente tra le strutture edificate e gli spazi all'aperto. La sistemazione degli spazi esterni costituisce un elemento mediante il quale l'intervento pianificato si inserisce, dal punto di vista strutturale e funzionale, nell'attuale situazione del territorio e si collega alle zone limitrofe.

(2) Gli interventi sono parzialmente inseriti nella zona della falesia dove in massima misura si conservano la configurazione del terreno e la vegetazione naturale.

(3) L'ideazione della sistemazione degli spazi esterni comprende spazi verdi e pavimentazioni pedonali, spazi per gli interventi e altre manipolazioni. In ambito agli spazi esterni si regolano gli accessi e le entrate per gli interventi, le superfici piane e le piattaforme, la sistemazione dei parchi e altre zone urbane aperte (passeggiate, parchi gioco per bambini ecc.).

(4) La sistemazione esterna nella zona dell'anfiteatro e del parco nella zona piana costiera si realizza alla quota minima di altitudine +2,65 m s.l.m., che equivale alla quota di inondazione di sicurezza. La sistemazione delle zone marginali e degli allacciamenti ai sistemi esistenti nelle zone di contatto può essere realizzata sotto la quota di +2,65 m s.l.m. che però non garantisce la sicurezza da alluvioni in caso di fenomeni di innalzamento del livello del mare a 10 o 100 anni.

(5) Il concetto e le soluzioni progettuali e tecniche degli spazi esterni devono rispettare il concetto funzionale e stilistico del collegamento verticale, le condizioni del terreno e l'allacciamento alle sistemazioni marginali e alle aree limitrofe.

(6) Per le necessità del pronto intervento devono essere assicurati gli accessi per gli interventi, i passaggi e le superfici, ossia il loro uso indisturbato. A ciò deve adeguarsi la progettazione dettagliata dei programmi e della formazione delle zone esterne, la regolazione del traffico, l'attrezzatura e la segnaletica nonché il regime del loro uso.

(7) Le sistemazioni degli spazi esterni devono consentire l'utilizzo e l'accesso alle persone disabili.

(8) Tutte le superfici libere vengono inerbate e opportunamente impiantate. È suggerita la messa a dimora di specie vegetali locali. Nel progettale le piantagioni è necessario tener conto del criterio di mantenimento minimo, garantendo, al contempo, un'adatta funzione e un aspetto appropriato, come pure la sicurezza e la prevenzione dell'impatto funzionale su altri elementi della sistemazione territoriale (dotti infrastrutturali, superfici viarie e di pronto intervento, sicurezza degli utenti ...).

(9) In ambito alla sistemazione paesaggistica, nella zona interessata dall'intervento diretto nell'ambiente naturale e nella vegetazione della falesia si effettua un risanamento sostenibile della detta zona con le dovute misure atte a proteggere il terreno dall'erosione e dal franamento nonché una messa a dimora di piante di carattere sostenibile, adeguata alle comunità vegetali del bosco circostante.

(10) Viene conservato l'esistente viale di pini lungo il Sentiero della salute e dell'amicizia.

(11) Il rinverdimento e la sistemazione delle altre superfici esterne non devono influire sugli attuali e previsti servizi infrastrutturali e impianti, impedire la loro manutenzione e uso/funcionamento.

(12) Le sistemazioni paesaggistiche del territorio si elaborano più dettagliatamente e si pianificano con il progetto architettonico in ambito alla documentazione progettuale per gli interventi previsti.

Articolo 13

(Norme di lottizzazione)

(1) Il piano di lottizzazione di cui all'articolo 2 del presente decreto è fondato sulla determinazione delle singole unità funzionali.

(2) In seguito alla realizzazione degli interventi le particelle destinate all'edificazione si possono dividere oppure unire purché non si comprometta i rapporti funzionali e non si limiti le possibilità di accesso. In conformità con la realizzazione, in base alla proprietà ovvero alla gestione e considerando la funzione e lo scopo, le parcelle destinate alla costruzione, si possono collegare alle zone adiacenti, dopo la realizzazione degli interventi.

V LE NORME DI ALLACCIAMENTO AGLI IMPIANTI DELL'INFRASTRUTTURA PUBBLICA A RETE E AI BENI PUBBLICI EDIFICATI DI RILEVANZA LOCALE

Articolo 14

(Disposizioni e norme comuni)

(1) Nella pianificazione di tutti gli interventi sul territorio è necessario tener conto di tutte le infrastrutture idriche e degli impianti esistenti e previsti, nonché delle limitazioni di intervento nella fascia di protezione sul territorio e su quello limitrofo.

(2) Tutte le strutture, gli impianti e l'assetto delle infrastrutture pubbliche incluse le intersezioni e le protezioni necessarie vanno progettati ed attuati in conformità alle normative e delle autorizzazioni dei gestori competenti.

(3) I fabbricati e gli impianti attuali e pianificati dell'infrastruttura pubblica a rete vengono progettati in maniera reciprocamente coerente e nel rispetto dei distacchi minimi tra le condotte e dagli edifici; vanno inoltre rispettate le condizioni di intersezione.

(4) Le soluzioni di progetto devono soddisfare i criteri necessari per garantire un'edificazione razionale e incolmata, un funzionamento sicuro e affidabile, come pure la manutenzione e la tutela dell'ambiente. Allo stesso tempo è necessario fare in modo che la realizzazione delle opere di urbanizzazione nel territorio non peggiori lo stato attuale di tali impianti, come pure l'approvvigionamento degli attuali utenti delle zone limitrofe.

(5) Le soluzioni di ubicazione riguardo all'allacciamento dell'area all'infrastruttura pubblica sono raffigurate nel progetto grafico n. 5. La rappresentazione dei tracciati delle infrastrutture a rete e dei rispettivi allacciamenti e del bene pubblico edificato.

Articolo 15

(Pianificazione del traffico)

(1) In virtù della sua destinazione d'uso di base e della sua funzione, la sistemazione territoriale pianificata funge da sistemazione viaria che garantirà il collegamento verticale diretto per i pedoni, i ciclisti e i disabili sul tratto, molto frequentato, tra Monte San Marco e il lungomare.

(2) Il collegamento verticale consiste in un intervento tecnico-edile finalizzato alla promozione della mobilità sostenibile nella città di Capodistria. Mediante il collegamento verticale verrà significativamente ottimizzata la qualità dei servizi per i pedoni e i ciclisti, in termini di risparmio di tempo, accessibilità e comfort relativi al superamento del dislivello e della distanza.

(4) Il collegamento verticale verrà realizzato mediante l'implementazione di un ascensore, o meglio, con una soluzione tecnica appropriata a passo con il progresso tecnologico, comprendente le sistemazioni connesse di accesso/uscita e un ottimale allacciamento al sistema viario cittadino.

(5) Sono previsti gli allacciamenti all'infrastruttura viaria nelle zone limitrofe:

– il punto di accesso/uscita di Monte San Marco viene collegato con i sentieri in direzione di Via Venio Pilon, presso il parcheggio pubblico della Scuola Elementare Anton Ukmar;

– il punto di accesso/uscita ai piedi della falesia viene collegato con la passeggiata lungomare e la pista ciclabile nel tratto tra Capodistria e Giusterna, nei pressi del parcheggio pubblico adiacente alla spiaggia di Giusterna.

(6) È prevista la deviazione della strada Capodistria–Giusterna in una lunghezza di 200 m, comprendente la ricostruzione dell'incrocio nei pressi del collegamento al parcheggio pubblico e di tutta l'infrastruttura pubblica.

(7) Per l'inserimento del collegamento verticale nel sistema di trasporto intermodale, nell'immediata vicinanza della struttura, oltre ai collegamenti citati, nel contesto delle condizioni territoriali è applicabile e possibile la sistemazione:

– di un noleggio pubblico di biciclette urbane;

– di una fermata degli autobus bilaterale lungo la strada Capodistria–Giusterna con la sistemazione dei relativi accessi pedonali al collegamento verticale.

(8) Tutte le soluzioni e le aree di traffico con relative attrezzature e segnaletica devono essere progettate e realizzate in conformità alla normativa vigente.

(9) L'accesso di servizio e di emergenza per l'accesso alla struttura con i veicoli di servizio, i mezzi di pronto soccorso e di intervento sarà assicurato sino alla struttura superiore e inferiore di accesso/uscita con il collegamento al parcheggio adiacente alla Scuola Elementare Anton Ukmar (superiore) e la strada Capodistria–Giusterna (inferiore). Le strade di accesso ai servizi e di intervento devono essere separate dalla strada per l'accesso ai fruitori del collegamento verticale (pedonale e accesso ai ciclisti).

(10) Le strade di accesso pedonale e per i ciclisti alla struttura per il collegamento verticale devono essere progettate in modo da garantire l'accesso indisturbato alle persone disabili.

(11) La rampa di accesso per pedoni e ciclisti che scavalca la strada Capodistria–Giusterna (ex strada statale di secondo grado G1-111 Capodistria–Isola) e collega il punto di accesso/uscita inferiore del collegamento verticale con il lungomare deve garantire alla strada comunale l'altezza in luce minima di 4,50 m.

(12) È prevista la ricostruzione dei parcheggi pubblici in ambito delle sistemazioni del traffico ovvero:

– il parcheggio adiacente alla spiaggia di Giusterna viene ricostruito al fine di migliorarne l'utilizzo, la funzionalità, l'attrezzatura e il regolamento della sistemazione;

– il parcheggio adiacente alla Scuola Elementare Anton Ukmar viene parzialmente ricostruito, considerando l'inserimento delle previste sistemazioni nello stato attuale e la realizzazione del collegamento pedonale allargato lungo la Via Venio Pilon in direzione della zona residenziale di Monte San Marco.

Articolo 16

(Rete dell'energia elettrica e illuminazione pubblica)

(1) L'alimentazione e il rifornimento dell'area con l'energia elettrica saranno progettati in conformità con le condizioni poste dal gestore della rete elettrica pubblica, con la realizzazione di cavidotti di media tensione dall'ultimo tombino alla fine della strada di Smedella fino a Giusterna e di un nuovo allacciamento di 20 kV, nonché di una nuova cabina di trasformazione elettrica via cavo (CT), realizzata nell'ambito o nell'immediata vicinanza della struttura prevista del collegamento verticale.

(2) La CT deve essere costruita per la tensione elettrica di 20/0,4 kV e la corrispondente potenza nominale, con sistemato l'accesso per il camion con cestello del peso complessivo di 20 t. Se la CT è collocata in uno stabile a destinazione diversa, la stessa va situata al pianoterra, possibilmente in un angolo, e deve essere direttamente accessibile dall'esterno.

(3) Il cavo elettrico di 20 kV deve essere di fabbricazione unipolare standard 20 kV, posto nei cavidotti in PVC, lungo l'intero tracciato. I cavi a bassa tensione devono essere posti in canaline in PVC nel disegno radiale sotterraneo pesante con

il collegamento di armadi di distribuzione autonomi. La misura di protezione contro le scosse elettriche deve essere con la disconnessione di alimentazione automatica. Le condutture per gli elettrodotti ovvero i condotti interrati per cavi devono essere realizzati a tenuta stagna.

(4) Per le necessità di funzionamento e utilizzo della sistemazione territoriale è prevista la costruzione dell'illuminazione pubblica. L'illuminazione pubblica deve soddisfare i requisiti riguardanti l'attenuazione del bagliore e dell'inquinamento luminoso in conformità con le disposizioni di legge in vigore. Tutti gli impianti di accensione dell'illuminazione pubblica devono essere sistemati al di sopra della quota +2,65 m s.l.m.

Articolo 17

(Rete delle telecomunicazioni)

(1) La rete delle telecomunicazioni viene progettata e realizzata utilizzando linee via cavo. È previsto il potenziamento delle linee via cavo e l'allacciamento alla rete di telecomunicazione esistente in conformità con le vigenti disposizioni in materia di costruzione e in armonia con le altre infrastrutture presenti. La prevista realizzazione parte dalla conduttura di telecomunicazioni esistente e si realizza con diramazioni e allacciamenti fino ai singoli edifici.

(2) È prevista la posa di cavi che garantiscono la trasmissione digitale e analogica.

(3) Le reti di telecomunicazione dei diversi operatori devono coordinarsi, rispettare le distanze minime, le regole della posa con incroci e gli altri requisiti tecnici degli operatori.

(4) Durante gli interventi di costruzione è necessario prevedere l'eventuale spostamento o protezione dell'esistente impianto via cavo.

Articolo 18

(Rete idrica)

(1) L'approvvigionamento idrico e l'acqua antincendio per la zona saranno assicurati dal serbatoio principale RZ Risano (di flusso) 200 m³ a quota 80,05 m s.l.m. (sopra il livello del mare) in collegamento con l'attuale o ricostruita rete idrica pubblica lungo la strada Capodistria-Giusterna (in ghisa del diametro interno di 350 mm ovvero in ghisa duttile del diametro interno di 300 mm).

(2) È previsto lo spostamento dell'attuale acquedotto magistrale in ghisa del diametro interno di 350 mm, da sostituirsi con un nuovo acquedotto in ghisa duttile del diametro interno di 300 mm, nella lunghezza di circa 240 m. L'acquedotto spostato si allaccia, in direzione est, all'esistente rete idrica prima della CT Monte San Marco-est. Lo spostamento del percorso è rappresentato nel progetto grafico n. 5 – rappresentazione degli assetti riferiti ai tracciati delle reti e all'allacciamento degli stabili alle infrastrutture pubbliche di rilevanza economica ed ai beni pubblici edificati.

(3) Il tracciato delle condotte idriche spostate deve scorrere in aree pubbliche.

(4) La realizzazione degli idranti sopra la superficie sulla rete idrica pubblica configurati come ramo cieco è inammissibile.

(5) L'approvvigionamento con l'acqua potabile e la rete di idranti interna saranno assicurati con la costruzione di una rete di distribuzione idrica all'interno dell'area che deve essere realizzata in modo da impedire il reflusso. Lo stesso vale per la sicurezza antincendio dell'area che deve essere prevista nel contesto della documentazione di progetto in conformità con l'elaborato/relazione e le norme antincendio in modo tale da assicurare un interscambio idrico.

(6) Nella progettazione vanno rispettati tutti i dati disponibili sull'attuale rete idrica ovvero tutte le disposizioni del Regolamento tecnico RVK (2013).

(7) Devono essere dettagliatamente elaborate tutte le intersezioni dell'acquedotto e la protezione della rete idrica con altri dispositivi.

(8) L'allacciamento di nuove strutture ovvero nuovi esercizi commerciali all'interno della struttura è concesso nel rispetto delle condizioni del gestore e dell'Ordinanza sul rifornimento di acqua potabile (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 88/12) attraverso siti di approvvigionamento indipendenti per ogni singolo esercizio.

(9) Le condizioni tecniche dettagliate per l'allacciamento alla rete idrica pubblica verranno rilasciate dal gestore della rete idrica pubblica (Acquedotto del Risano di Capodistria s.r.l.) con la concessione delle soluzioni progettuali.

Articolo 19

(Rete fognaria)

(1) È necessario provvedere all'opportuna protezione dell'esistente collettore fognario Giusterna- Ć1-Ć2- CĀN Capodistria, per evitare eventuali danni durante la costruzione e il funzionamento della prevista sistemazione del territorio. Nell'ambito della stesura della documentazione progettuale, per la zona dell'accesso di soccorso al collegamento verticale va elaborata la verifica dell'idoneità statica comprensiva del calcolo della stabilità del carico del collettore fognario in considerazione del carico aggiuntivo previsto, e prevedere delle appropriate modalità di accesso al suddetto collettore e di manutenzione dello stesso. Nel caso in cui tale valutazione risulti inadeguata o inaccettabile per la stabilità dell'esistente collettore fognario, e/o l'accesso al suddetto collettore e la manutenzione dello stesso siano inadeguati, si dovrà prevedere lo spostamento del tratto interessato del collettore fognario nel tracciato deviato della strada Capodistria-Giusterna.

(2) È prevista la realizzazione della rete fognaria con sistema separato e gravitazionale.

(3) Le acque reflue si scaricano attraverso il nuovo sistema fognario nell'esistente/il collettore fognario spostato Giusterna- Ć1-Ć2- CĀN Capodistria, quindi nell'impianto di depurazione centralizzato di Capodistria. È possibile scaricare i liquami dalla parte superiore della struttura di collegamento verticale attraverso il pontile in direzione del sistema fognario esistente lungo la Via Venio Pilon, che però deve venir tecnicamente esaminato e sistemato nel dettaglio nella documentazione di progetto al fine dell'ottenimento del permesso di costruire.

(4) Le acque meteoriche piovane si scaricano attraverso gli scarichi interni in direzione dell'attuale ovvero previsto scarico meteorico, quindi nei canali di scarico. La progettazione della rete per le acque meteoriche rispetta le soluzioni della rete per le acque meteoriche del progetto di rivitalizzazione di parte della costa tra la foce del Cornalunga e Giusterna-Sistemazione delle infrastrutture comunali (progetto PGD, n. 12/10-1, gennaio 2010, Biro Obala s.r.l.). La rete per le acque meteoriche è adeguatamente dimensionata per accogliere le acque reflue della zona trattata nello strumento urbanistico e dalle zone adiacenti. Le soluzioni progettuali non devono compromettere le condizioni di drenaggio dell'acqua piovana sul territorio e nella zona a valle.

(5) È consentito l'allacciamento al sistema fognario pubblico solo di acque conformi alle disposizioni di legge. Nella zona sono previste attività che non produrranno acque reflue particolari. Nel caso di acque reflue urbane che non corrispondono ai parametri normativi è necessario prima dello smaltimento sottoporle a trattamento di depurazione. Non è permesso l'allacciamento alla rete fognaria pubblica con confluenza all'impianto di depurazione centralizzato di Capodistria delle griglie pavimentali dei locali delle caldaie, delle superfici esterne e dei magazzini di sostanze pericolose.

(6) L'allacciamento delle acque reflue urbane provenienti dalle previste costruzioni all'esistente rete fognaria deve essere realizzata in modo da evitare allagamenti degli edifici dalla rete fognaria.

(7) Le acque di prima pioggia devono essere sottoposte prima del loro smaltimento ad un trattamento di grigliatura. Le acque meteoriche di superficie contaminate con olio devono

essere sottoposte al trattamento di disoleazione prima di venir confluente nei canali di scarico delle acque meteoriche.

(8) La rete fognaria deve essere progettata e realizzata in modo impermeabile per impedire il confluire delle acque meteoriche nelle acque fecali e con fondazioni che non permettono cedimenti e deformazioni della rete. Per impedire l'afflusso del mare nel sistema di smaltimento delle acque piovane si installano le valvole di ritegno negli scoli delle acque meteoriche nel mare.

(9) Nelle zone in cui è collocata la rete fognaria pubblica non è permesso piantare arbusti e alberi o piante con un apparato radicale aggressivo a una distanza minima di 2.00 m dall'asse del canale. È necessario garantire l'accesso ai macchinari dell'azienda pubblica nei percorsi per la pulizia della rete fognaria interni e di quella dell'acqua piovana per la pulizia e manutenzione della stessa con i macchinari dell'azienda pubblica.

(10) Come parte integrante della documentazione progettuale vanno registrate anche le reti delle acque meteoriche non amministrate dalla Marjetica Koper s.r.l. e mantenerla, qualora sia ancora funzionante.

Articolo 20

(Raccolta e smaltimento dei rifiuti)

(1) La raccolta e lo smaltimento dei rifiuti urbani è regolata secondo le norme e le condizioni dell'esecutore autorizzato del servizio pubblico per la rimozione dei rifiuti urbani.

(2) I posti di raccolta e di rimozione e le aree per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani devono essere collocati e disposti in modo da essere accessibili agli appositi veicoli per il trasporto dei rifiuti con un carico totale di 28 t, in modo di permettere la regolare pulizia e nel rispetto delle esigenze igieniche, funzionali ed estetiche del posto o dell'ambiente circostante. L'ubicazione dei punti di raccolta/rimozione viene stabilita nella documentazione di progetto della sistemazione esterna.

(3) Le aree di raccolta devono essere attrezzate con contenitori standardizzati. La qualità, il tipo e il numero di contenitori è stabilito, in collaborazione con l'esecutore autorizzato del servizio pubblico per il trasporto dei rifiuti urbani, in riferimento alle dimensioni, alle prestazioni e alla destinazione d'uso degli edifici e della prevista quantità e qualità dei rifiuti.

(4) Le sistemazioni delle aree esterne devono essere dotate di cestini per i rifiuti.

Articolo 21

(Bene pubblico)

Il previsto collegamento verticale, le aree verdi pubbliche cittadine e le altre aree esterne saranno destinate ad uso pubblico quali infrastrutture urbane.

VI SOLUZIONI E MISURE PER LA CONSERVAZIONE INTEGRALE DEL PATRIMONIO CULTURALE, LA TUTELA DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE NATURALI, E LA CONSERVAZIONE DELLA NATURA

Articolo 22

(Conservazione integrale del patrimonio culturale)

(1) Nell'area in oggetto si trovano due elementi del patrimonio culturale: il patrimonio architettonico "Capodistria – tracciato della ferrovia Trieste–Parenzo (cod. EŠD 28580) e "Capodistria – Acquedotto del Risano (cod. EŠD 28582).

(2) Le sistemazioni, le costruzioni e gli interventi pianificati devono attenersi ai seguenti regimi di tutela dei beni culturali:

- il regime di tutela per l'area di protezione del patrimonio culturale;
- il regime di tutela per l'area di influenza del patrimonio culturale e
- il regime di tutela per i resti archeologici.

(3) Gli interventi vanno pianificati in modo che nel realizzarli si conservino tutte le parti di qualità, le proporzioni e il valore ambientale del tracciato della ferrovia Trieste-Parenzo e del tracciato della condotta primaria:

– Le previste sistemazioni si integrano nell'esistente sistemazione del tracciato della ferrovia senza modificarla.

– Le previste sistemazioni concernono in modo diretto il tracciato della condotta primaria. A causa delle caratteristiche tecniche e dell'elevata esigenza degli interventi edili, il muro sarà in parte rimosso e in parte interrato; una parte del muro verrà conservata e rimarrà visibile. La ristrutturazione della parte visibile del muro deve conservare ed evidenziare le parti di qualità, le proporzioni e il valore ambientale della costruzione (ideazione strutturale del muro, rifinitura esterna del muro, dettagli).

(4) Per la rimozione dei beni culturali registrati, in concordanza con le norme in materia è necessario ottenere il consenso del ministro competente. La rimozione di un elemento del patrimonio culturale è possibile in base al consenso, e all'adempimento delle seguenti condizioni:

– si accerti che il bene culturale si presenta deteriorato o danneggiato al punto da non poter essere ripristinato con i soliti mezzi, o se il bene culturale rappresenta una minaccia per la sicurezza di persone e beni;

– nel caso in cui la struttura sia stata sottoposta a sondaggi e ricerche preliminari;

– se un'istituzione competente sovrintende alle ricerche ed alla rimozione.

(5) Ai fini di tutela dei resti archeologici, all'Istituto per la tutela dei beni culturali della Slovenia (indicato nel prosieguo con la sigla ZVKDS) si consente di accedere ai terreni su cui si eseguiranno lavori di movimento terra e di sovrintendere agli interventi. Il proprietario del terreno/L'investitore /Il responsabile dei lavori ha il dovere di comunicare per iscritto la dinamica dei lavori edili all'unità regionale di competenza territoriale del ZVKDS con almeno 10 gg. di anticipo rispetto all'avvio dei lavori di movimento terra.

(6) Tutti gli interventi nei vari strati del suolo sono soggetti al regime generale di tutela archeologica secondo il quale in caso di scoperta di un reperto archeologico vincola lo scopritore del reperto/il proprietario del terreno/l'investitore / il responsabile dei lavori a proteggere il reperto sul sito stesso senza danneggiarlo, e di informare tempestivamente della scoperta la competente unità regionale del ZVKDS, la quale provvede a documentare debitamente la situazione in ossequio alle disposizioni in materia. In caso di scoperta di reperti archeologici a riguardo dei quali sussiste il pericolo di danneggiamento o distruzione, l'autorità competente può emanare un apposita decisione con la quale al terreno in oggetto viene conferito lo status di sito archeologico per il periodo necessario ad effettuare le necessarie ricerche dei reperti, oppure viene limitato o interdetto l'uso del terreno in oggetto a fini economici o ad altri fini che potrebbero minacciare l'esistenza del reperto archeologico.

(7) Gli interventi nello stesso elemento del patrimonio culturale, nella rispettiva area di influenza o nell'area di protezione del patrimonio culturale vanno preceduti dall'acquisizione del nulla osta agli interventi nel patrimonio culturale, emanato dal ZVKDS. Per poter eseguire le preliminari ricerche archeologiche è necessario acquisire l'autorizzazione del ministro competente alle ricerche ed alla rimozione del reperto archeologico.

Articolo 23

(Tutela dell'ambiente e delle risorse naturali)

Nella zona sono previste attività che non causeranno impatti ed emissioni nell'ambiente al di sopra dei livelli consentiti riferiti all'uso destinato del territorio e delle zone adiacenti.

Articolo 24

(Protezione dal rumore)

(1) Nella progettazione, durante i lavori di costruzione e di attività, i progettisti, gli esecutori e gli investitori devono

rispettare le disposizioni in materia di livelli di rumore massimo consentito dalla II zona di protezione dal rumore, nella quale non è consentito alcun intervento nell'ambiente, che provoca disturbo a causa del rumore.

(2) L'esecuzione degli interventi e delle sistemazioni previste non provocherà un eccessivo inquinamento acustico in riferimento al livello di isolamento acustico previsto.

(3) Per evitare l'eccessivo inquinamento acustico a causa dei lavori è necessario adottare i seguenti provvedimenti:

- costruire solamente durante il giorno;
- usare attrezzature di lavoro e macchinari edili fabbricati in conformità con le norme sulle emissioni di rumore delle macchine da costruzione secondo il Regolamento dei valori di emissione del rumore di macchine usate all'aperto;
- realizzazione di ringhiere di protezione delle aree protette in caso di eccesso dei valori limite.

(4) In conformità alle norme stabilite, nel caso di constatato eccesso di rumore nelle aree protette proveniente dalla zona circostante, è necessario, nella fase di progettazione, prevedere anche le misure di protezione dal rumore. L'attuazione delle misure di protezione dal rumore è a carico dell'investitore.

Articolo 25

(Tutela dell'aria)

(1) Durante la costruzione sarà necessario adottare misure atte a ridurre l'inquinamento dell'aria, durante la messa in opera non saranno necessarie misure aggiuntive.

(2) Per prevenire o ridurre le emissioni durante la costruzione è necessaria:

- l'irrorazione costante delle superfici per evitare la dispersione della polvere dal cantiere nell'ambiente;
- la pulizia dei mezzi di trasporto per evitare la propagazione del materiale edile dal cantiere, la copertura dei materiali granulosi durante il trasporto e l'umidificazione delle piste di cantiere (punti di entrata e uscita);
- l'utilizzo di macchinari edili perfettamente funzionanti e di veicoli conformi agli standard e alle norme di emissione.

Articolo 26

(Tutela del suolo e delle risorse idriche)

(1) La tutela del suolo e delle risorse idriche dall'inquinamento, causato da sversamenti o dalla propagazione di sostanze pericolose, deve essere garantita durante la realizzazione della costruzione e delle attività con un adeguato metodo di costruzione e con soluzioni tecniche. Le misure e le soluzioni devono essere elaborate dettagliatamente nei documenti di progetto.

(2) Tutti i provvedimenti atti ad evitare effetti negativi sulle risorse idriche devono essere elaborati e presentati nei documenti di progettazione.

(3) In fase di costruzione è necessario garantire tutte le misure necessarie e organizzare i lavori nel cantiere in modo da prevenire l'inquinamento del suolo e delle risorse idriche derivanti dal trasporto, dai depositi e dall'uso di combustibili liquidi e di altre sostanze pericolose o, in caso di incidenti, garantire un immediato intervento da parte dei lavoratori abilitati. Tutti i depositi temporanei e gli spazi destinati al travaso di carburanti, di lubrificanti e di altre sostanze pericolose devono essere salvaguardati contro la possibilità di sversamenti in natura o nell'ambiente naturale.

(4) A completamento della costruzione è necessario rimuovere tutte le strutture provvisorie installate per le necessità del cantiere e i resti dei depositi.

(5) È necessario garantire la protezione del suolo dall'erosione e dagli effetti nocivi dell'acqua piovana nella zona stessa e nelle zone sottostanti. Le limitazioni e i divieti di intervento sull'area sono specificati nella legge in materia. Le soluzioni e le misure per proteggere il suolo dall'erosione e dagli effetti nocivi delle acque piovane devono essere garantiti in conformità delle disposizioni degli articoli 29 e 30 del decreto.

(6) Presso tutti gli impianti e le strutture dalle quali possono fuoriuscire sostanze pericolose è necessario prevedere provvedimenti in grado di impedire tale fuoriuscita. Il punto presso il quale verrà depositata tale sostanza pericolosa, deve essere costruito sotto forma di raccogliitore sigillato in grado di trattenere l'intero volume in caso di fuoriuscita di sostanze pericolose.

(7) Nella zona dei previsti interventi è necessario registrare le eventuali fonti idriche per conservarle e sistemarle adeguatamente. Le caratteristiche delle fonti idriche non devono mutare a causa degli interventi previsti.

(8) Qualsiasi intervento nell'ambiente che potesse compromettere in modo temporaneo o duraturo le acque o il regime delle acque è attuabile unicamente previa acquisizione del nullaosta della competente autorità idrica in ossequio alle norme in materia.

(9) La fascia marina costiera si estende per 25 m dal margine della superficie marina (i.e. dalla linea di costa). Va garantito il libero e indisturbato passaggio lungo il mare.

Articolo 27

(Tutela della natura)

Il territorio è un sito di basso valore naturale, non sono presenti elementi delle zone protette, aree Natura 2000 e zone rilevanti dal punto di vista ecologico.

VII SOLUZIONI E MISURE DI DIFESA E PROTEZIONE DALLE CALAMITÀ NATURALI E DA ALTRE EMERGENZE E LA PROTEZIONE ANTINCENDIO

Articolo 28

(Soluzioni e misure di difesa e protezione dalle calamità naturali e da altre emergenze)

(1) La zona è priva di strutture o dispositivi di difesa.

(2) Nella documentazione di progetto e costruzione è necessario tener conto della legislazione e della normativa vigente in materia di limiti naturali (erosioni e pericolosità di frane) e a rischio sismico, quindi tenerne debitamente conto e adottare soluzioni tecniche adeguate nella costruzione degli edifici.

(3) L'area si trova in una zona a basso rischio sismico (accelerazione del suolo secondo il progetto: 0,100 g).

(4) Va provveduto all'opportuna resistenza sismica ed alla sicurezza delle neo previste costruzioni come dalle norme in materia, e precisamente con un'opportuna ideazione della struttura che si adegui a questo tipo di costruzioni e sistemazioni, in considerazione delle caratteristiche e specificità tecnico-edilizie, tecnologiche, dell'ubicazione e funzionali delle stesse.

(5) Nel contesto della sistemazione degli spazi esterni e del traffico saranno predisposti accessi per il pronto intervento e gli spazi di manovra in conformità alle normative, i regolamenti e gli standard della sicurezza antincendio. Gli accessi per l'intervento saranno consentiti dal punto di accesso/uscita inferiore e superiore del collegamento verticale, con i collegamenti alla rete stradale pubblica.

Articolo 29

(Soluzioni e misure di protezione dall'erosione e dalle frane)

(1) In base alla mappa dei rischi, la zona è definita quale zona soggetta ad erosione che richiede misure di protezione di esigenza elevata, e come area franosa. Le restrizioni ed i divieti relativi agli interventi nell'ambiente sono definiti nella vigente normativa in materia.

(2) Il proprietario o altro possidente del terreno nella zona franosa non deve intervenire in modo da innescare lo spostamento delle rocce o compromettere la stabilità del terreno.

(3) La valutazione del rischio di erosione, completa delle misure e raccomandazioni per l'ulteriore progettazione, sono contenute nello studio dal titolo "Rapporto geologico con valutazione del rischio di erosione per il PRPC relativo al colle-

gamento verticale della zona costiera con Monte San Marco" (IRGO Consulting d.o.o., giugno 2016). Il rischio di erosione del terreno in oggetto è minimo. La costruzione della struttura di collegamento verticale, eseguita nel rispetto delle misure di protezione e sicurezza, non comprometterà la stabilità del terreno. Le raccomandazioni per le misure e l'edificazione sono le seguenti:

– le fondamenta della struttura di collegamento verticale poggeranno su una base rocciosa in flysch, per cui sono previste fondamenta poco profonde;

– le scarpate derivanti dagli scavi per le fondamenta si eseguono con pendenze accentuate e se necessario protette ulteriormente (con calcestruzzo a proiezione, reti d'armatura, tiranti d'ancoraggio).

(4) Al fine di specificare la composizione del suolo e le caratteristiche geo-meccaniche della terra e delle rocce nell'area interessata dalla costruzione, come pure per predisporre le misure e le condizioni dell'edificazione, nelle successive fasi di progettazione (nell'ambito della documentazione progettuale per l'acquisizione del permesso di costruire) sarà necessario eseguire una mappatura ingegneristico-geologica particolareggiata del terreno con trivellazioni di sondaggio, misurazioni pressiometriche e ricerche di laboratorio. Per le singole costruzioni la relazione geologica propone il seguente ambito di ricerca, il quale sulla base di soluzioni o rilevamenti sul terreno più dettagliati può successivamente soggetto a debiti adeguamenti:

– per la struttura di collegamento verticale (l'ascensore) si eseguono: 1 foro di trivellazione della struttura, profondo 15 m, 3 misurazioni pressiometriche al livello delle fondamenta della costruzione e analisi di laboratorio della composizione del suolo;

– per le strutture e le sistemazioni all'estremità superiore ossia al punto di accesso-uscita si esegue 1 foro di trivellazione geo-meccanico, profondo 6–8 m;

– all'altezza della deviazione della strada Capodistria-Giusterna si eseguono 2 fori di trivellazione geo-meccanici, profondi 8–10 m e le analisi di laboratorio della composizione del suolo.

(5) La realizzazione delle fondamenta della costruzione, la protezione dello scavo di fondazione e le altre misure anti-erosione saranno oggetto di un progetto a parte.

Articolo 30

(Soluzioni e misure di protezione dalle inondazioni)

(1) La valutazione del rischio di alluvioni, completa delle misure necessarie per garantire l'opportuna sicurezza anti-allagamento, è contenuta nell'elaborato dal titolo "Mappa del rischio di alluvioni (Approfondimenti tecnici)" (GLG projektiranje d.o.o., giugno 2016).

(2) In concordanza con la metodologia professionale standardizzata e con le categorie di sicurezza anti-allagamento, gran parte della zona è classificata nella categoria del rimanente rischio di alluvioni, mentre la stretta fascia costiera rientra nella categoria a basso rischio di alluvioni. Viste le disposizioni dell'Ordinanza sulle condizioni e le restrizioni relative all'esercizio di attività e all'esecuzione di interventi ambientali nelle aree a rischio di alluvioni e della conseguente erosione prodotta dalle acque interne e dal mare (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 89/08) è consentita la sistemazione delle zone a basso rischio di alluvioni ed in quelle del rimanente rischio di alluvioni nonché la realizzazione dei previsti assetti territoriali in queste zone.

(3) Per garantire la sicurezza anti-allagamento in caso di piene decennali e centennali del mare, la sistemazione delle superfici scoperte nella zona dell'anfiteatro e del parco nell'area piana costiera sono previste a quota +2,65 m s.l.m. Le sistemazioni delle superfici ai margini della zona e i collegamenti con le sistemazioni esistenti nelle superfici a contatto, intesi quali inserimento continuativo delle sistemazioni del territorio, possono essere sistemato al di sotto della quota +2,65 m s.l.m., la quale però non garantisce la sicurezza anti-allagamento in caso di piene decennali e centennali del mare.

(4) Misure aggiuntive di protezione contro l'allagamento:

- installazione di sistemi di chiusura di non ritorno sugli scarichi delle acque meteoriche in mare;
- tutti gli impianti di accensione dell'illuminazione pubblica devono essere sistemati al di sopra della quota +2,65 m s.l.m.;
- le condutture per gli elettrodotti ovvero i condotti interrati per cavi devono essere realizzati a tenuta stagna.

Articolo 31

(Soluzioni e misure per la protezione antincendio)

(1) In conformità alle normative vigenti, la prevista edificazione e sistemazione deve garantire:

– il necessario scostamento tra gli edifici ossia la necessaria distanza di sicurezza antincendio per limitare la propagazione del fuoco in caso di incendio,

– le condizioni per l'evacuazione sicura di persone e beni, – gli accessi, gli spazi carrabili, gli spazi di manovra per i mezzi di pronto intervento sicuri e senza ostacoli, – le risorse idriche sufficienti spegnere il fuoco.

(2) La rete degli idranti, in conformità con la normativa, deve garantire: una quantità d'acqua sufficiente per lo spegnimento, le adeguate deviazioni di interconnessione e di accessibilità e il cambio d'acqua. La zona è servita con l'acqua tramite la rete di idranti che viene approvvigionata dalla rete idrica pubblica.

(3) In caso di incendio gli edifici del collegamento verticale e gli edifici annessi devono garantire una sufficiente struttura portante. I materiali utilizzati, le apparecchiature, le installazioni devono essere costruiti o prodotti in modo da garantire la sicurezza antincendio in conformità alla normativa.

(4) In concordanza con la normativa sull'ideazione e sullo studio della sicurezza antincendio viene definito il grado di esigenza delle neo previste costruzioni dal punto di vista della sicurezza antincendio. Per le costruzioni meno esigenti dal punto di vista della sicurezza antincendio, l'adempimento delle fondamentali richieste di sicurezza antincendio viene comprovato nell'elaborato dell'ideazione della sicurezza antincendio; in caso di costruzioni di esigenza elevata, l'adempimento delle predette richieste viene invece attestato nello studio della sicurezza antincendio.

VIII FASI DI ATTUAZIONE

Articolo 32

(Fasi di attuazione)

(1) L'edificazione può procedere per fasi, tenendo conto dei vincoli di ubicazione, degli aspetti tecnico-edilizi, delle condizioni e del funzionamento delle infrastrutture e dell'impatto ambientale. Le fasi devono venir progettate in modo tale da non compromettere o pregiudicare la realizzazione delle altre fasi, edifici o sistemazioni, come pure da non limitare o impedire il funzionamento e l'utilizzo sicuro degli edifici e delle sistemazioni esistenti sulle aree limitrofe e di influenza.

(2) L'attuazione per fasi deve venir progettata in modo tale da non provocare impatti nocivi al regime idrico e allo stato delle acque.

(3) La realizzazione per fasi è ammessa anche per quanto riguarda le tecnologie e il carattere degli interventi edili: ciò comporta la strutturazione dell'acquisizione delle licenze e della realizzazione dei singoli insiemi tecnico-attuativi, come ad es. i lavori di movimento terra, le sistemazioni rientranti nel campo dell'economia idrica, le sistemazioni della viabilità, l'urbanizzazione primaria, i lavori edili, l'assetto delle aree scoperte e l'inverdimento, e sim.

IX DEROGHE AMMESSE

Articolo 33

(Deroghe ammesse)

(1) La modificazione ovvero l'analisi particolareggiata della concezione programmatica delle pianificate sistemazioni

oni sono possibili, nell'ambito delle destinazioni d'uso e delle funzioni delle sistemazioni, sotto forma di aggiornamento o integrazione delle stesse, collocato in senso conforme nella concezione programmatica e spaziale nonché nel carattere dell'area più ampia del tratto di lungomare tra Capodistria e Giusterna (aree verdi urbane, aree a destinazione ricreativa, alberghiera, turistica e sim).

(2) Sono ammesse la strutturazione e la modificazione flessibile dei parametri plani-volumetrici degli edifici e di altre costruzioni, come pure delle sistemazioni delle aree scoperte, quando tali modifiche sono dettate dalla necessità di adeguamento allo stato del terreno, dell'elaborazione più dettagliata della concezione programmatica delle costruzioni e sistemazioni, o dalle modificate soluzioni tecniche e tecnologiche risultanti più adeguate dai punti di vista dell'ideazione, della funzionalità, del paesaggio o della tutela dell'ambiente.

(3) Le deroghe dimensionali di cui al precedente comma sono ammesse fino ad un massimo del $\pm 10\%$ dei parametri plani-volumetrici definiti nell'articolo 11 del decreto e raffigurati nei progetti componenti la parte grafica. Le deroghe ammesse non sono applicabili alle sistemazioni delle superfici scoperte nella zona dell'anfiteatro e del parco nell'area piana costiera, al di sotto della quota +2,65 m s.l.m., ad eccezione delle sistemazioni delle superfici ai margini della zona e dei collegamenti e con le sistemazioni esistenti nelle superfici a contatto.

(4) Per il collegamento verticale è ammessa una soluzione tecnologica diversa da quella definita nell'articolo 11 del decreto, qualora durante il proseguimento della progettazione la soluzione alternativa si dimostri più idonea dai punti di vista tecnico-esecutivo, ambientale, economico e dell'utenza nonché per quanto riguarda le condizioni e le richieste di spazio e delle infrastrutture, ovvero la stessa non si discosti sostanzialmente dalle condizioni e disposizioni di questo decreto.

(5) Per la sistemazione del parcheggio presso lo stabilimento balneare di Giusterna è ammessa un'ideazione differente da quella raffigurata nella parte grafica di cui all'articolo 2 del decreto, compresa la sistemazione e l'ubicazione dell'allacciamento alla strada Capodistria-Giusterna, in caso di condizioni modificate o condizioni diverse, oppure qualora uno studio approfondito dovesse portare a delle soluzioni tecniche migliori.

(6) Tutte le predette deroghe sono ammesse a condizioni che con le stesse non vengano compromesse le condizioni territoriali e ambientali nella zona della pianificata sistemazione esterna oppure nelle zone limitrofe o d'influenza.

(7) In ossequio alle condizioni di cui al secondo comma del presente articolo, nella realizzazione delle sistemazioni sono ammessi anche scostamenti e soluzioni tecnologiche differenti della raffigurata ideazione delle infrastrutture pubbliche di rilevanza economica. Per migliorare lo stato delle infrastrutture presenti nella zona e le previste sistemazioni è possibile realizzare reti e impianti interrati addizionali.

(8) In conformità alle modifiche apportate all'ideazione delle costruzioni e sistemazioni ed ai corsi delle infrastrutture vanno apportati i debiti adeguamenti alla lottizzazione.

X ALTRE CONDIZIONI PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI NEL TERRITORIO

Articolo 34

(Uso temporaneo del suolo)

Fino al momento della costruzione dei previsti edifici, impianti, attrezzature e sistemazione, il terreno può essere utilizzato per gli attuali o altri scopi, a condizione che ciò non disturbi i terreni adiacenti, la funzionalità e l'ordine della zona e non impedisca, ostacoli o condizioni in qualche modo la realizzazione degli interventi progettati. Alle stesse condizioni è possibile l'uso temporaneo di parte del territorio anche durante la realizzazione a fasi della prevista edificazione se ciò si dimostra funzionale e realizzabile in sicurezza e in modo accettabile.

Articolo 35

(Deposito di materiali)

(1) Il materiale di scavo prodotto durante la costruzione può parzialmente o complessivamente venir utilizzato per terrapieni, la sistemazione del terreno e delle aree all'aperto all'interno della zona trattata. È obbligatorio scaricare in depositi adeguati gli eventuali materiali residui, prodotti durante la costruzione.

(2) La terra fertile viene rimossa, depositata e usata successivamente per la coltivazione, la maggior parte sullo stesso sito.

Articolo 36

(Obblighi degli investitori e degli esecutori nella realizzazione della pianificazione territoriale)

(1) Oltre alle condizioni generali, l'investitore e l'esecutore devono tener conto del dato che la progettazione e la realizzazione degli interventi si devono effettuare in modo da ridurre al minimo: l'impatto sull'ambiente, e il funzionamento limitato e l'uso di edifici e terreni adiacenti. Durante l'esecuzione è necessario attuare le misure di protezione dell'ambiente naturale e di vita, del patrimonio naturale e di quello costruito e delle risorse. È a questo che si adeguano le fasi, l'organizzazione e la tecnologia della costruzione e l'attività dei previsti interventi e della regolazione.

(2) Per gli interventi nell'area del c.c. Mare (sia quelli già realizzati che quelli neo previsti) va acquisito il nulla osta dell'autorità preposta alla gestione delle acque e il diritto a costruire.

Articolo 37

(Condizioni particolari relative alle sistemazioni ed agli interventi all'interno della fascia tampone lungo la superstrada Capodistria-Isola)

(1) Gli interventi nella fascia tampone della superstrada e gli interventi sopra la galleria di Monte San Marco non devono essere in contrasto con i benefici della superstrada, non devono compromettere gli interessi di tutela della strada e del traffico ivi presente e non devono pregiudicarne l'ampiamiento dovuto allo sviluppo futuro del traffico o la tutela del suo aspetto.

(2) La tecnologia applicata nella realizzazione delle previste costruzioni sopra o ai lati della galleria di Monte San Marco non deve produrre effetti negativi sulla galleria.

(3) Il pianificato cavalcavia pedonale sopra la strada locale non deve compromettere la visibilità della segnaletica stradale riferita alla superstrada.

(4) Nella fascia tampone della superstrada la quale si estende per 35 m da entrambi i margini dell'area stradale non è consentita la collocazione di cartelli, insegne od altre strutture o impianti per l'informazione e la pubblicizzazione visiva o auditiva.

(5) L'illuminazione pubblica deve soddisfare i requisiti riguardanti l'attenuazione del bagliore e dell'inquinamento luminoso in conformità con le norme in materia.

(6) Il pianificato intervento edile non deve impedire od ostacolare l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria sulla superstrada e sulle strutture connesse.

(7) In relazione alla realizzazione di costruzioni nella fascia tampone e sopra la galleria di Monte San Marco, la società DARS d.d. non assume alcuna responsabilità finanziaria o di altra natura, quali gli effetti del rumore, delle vibrazioni e di altri tipi di impatto del traffico sulla superstrada.

(8) Gli investitori delle pianificate sistemazioni hanno il dovere di eliminare, immediatamente dopo la conclusione dei lavori di costruzione ed a proprie spese, tutti i danni provocati nella fascia tampone e nell'area stradale della superstrada, e ripristinarne lo stato originale.

(9) Qualsiasi intervento nella fascia tampone della superstrada e sopra la galleria di Monte San Marco potrà essere

messo in atto solo previa acquisizione del consenso da parte della società DARS d.d.

Articolo 38
(Pubblicità)

(1) In attesa dell'entrata in vigore della normativa che definirà le misure e le condizioni univoche destinate alla pubblicità nell'area del Comune città di Capodistria, all'interno dell'area interessata dal presente decreto non è consentita la costruzione o la collocazione di qualsiasi tipo di struttura di natura pubblicitaria o il posizionamento di tabelle pubblicitarie, dispositivi ed articoli, nonché la modifica di edifici ed impianti esistenti o parti di essi per fini pubblicitari. L'atto specifico della normativa in questione viene accolta dal Consiglio comunale del Comune città di Capodistria.

(2) A prescindere dalla disposizione del comma precedente del presente articolo, è concessa la collocazione di insegne, prescritte dalla legge sulle società.

XI DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Articolo 39

In riferimento alla pianificazione delle sistemazioni territoriali di rilevanza locale previste nella zona contemplata dal Piano di sito statale per la superstrada Capodistria-Isola (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 114/04; qui di seguito: PSS), il Governo della Repubblica di Slovenia ha emesso al Comune città di Capodistria la Delibera n. 35001-1/2009/5 datata 19 marzo 2009, con la quale concorda con le sistemazioni territoriali in oggetto, rilevando che lo strumento urbanistico non impedisce le sistemazioni previste dal PSS.

Articolo 40

Parte dell'area interessata dal presente strumento urbanistico coincide con l'area di cui al Piano di sito del "Porto turistico e ormeggi comunali" a Capodistria (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 90/05 e 31/16; qui di seguito: PS). Con l'entrata in vigore del presente strumento urbanistico, nelle aree sovrapposte le previste sistemazioni territoriali e le disposizioni del PS non vengono abrogate, ma si provvede all'armonizzazione reciproca degli interventi e delle sistemazioni dai punti di vista funzionale, delle forme e tecnico, in considerazione della sequenzialità di realizzazione degli assetti e interventi nel territorio.

Articolo 41

Il piano regolatore comunale particolareggiato relativo al collegamento verticale della zona costiera con Monte San Marco, comprendente la sistemazione del parco è depositato a libera visione del pubblico presso l'organo competente del Comune città di Capodistria.

Articolo 42

Il controllo sull'attuazione del presente decreto è affidato al Ministero per l'infrastruttura e il territorio, Ispettorato della Repubblica di Slovenia per il traffico, l'energetica e il territorio – Sede regionale di Capodistria.

Articolo 43

Il presente decreto entra in vigore il quindicesimo giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale.

N. 3505-5/2016
Capodistria, 23 febbraio 2017

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

MIREN - KOSTANJEVICA

**702. Odlok o proračunu
Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15) ter 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 25. redni seji dne 7. 3. 2017 sprejel

**O D L O K
o proračunu Občine Miren - Kostanjevica
za leto 2017**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Miren - Kostanjevica za leto 2017 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obsega zadolževanja in poroštov občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2017
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.922.067
	PRIHODKI (70+71)	3.996.618
70	DAVČNI PRIHODKI	3.153.239
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.655.502
	703 Davki na premoženje	353.792
	704 Domači davki na blago in storitve	143.845
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	843.379
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	596.557
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Globe in druge denarne kazni	5.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	237.822
72	KAPITALSKI PRIHODKI	588.976
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	163.300
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	425.676
73	PREJETE DONACIJE	45.300
	730 Prejete donacije iz domačih virov	45.300
74	TRANSFERNI PRIHODKI	176.946
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	171.946
	741 Prejeta sr. iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	5.000

78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	114.227
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	114.227
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.895.005
40	TEKOČI ODHODKI	1.531.777
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	448.322
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	68.758
	402 Izdatki za blago in storitve	989.697
	403 Plačila domačih obresti	25.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.813.800
	410 Subvencije	152.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.069.500
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	165.684
	413 Drugi tekoči domači transferi	426.616
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.517.428
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.517.428
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	32.000
	431 Inv. transf. prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	29.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	3.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	27.062
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	20.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	20.000
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	20.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-20.000
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	117.588
50	ZADOLŽEVANJE	117.588
	500 Domače zadolževanje	117.588
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	169.533
55	ODPLAČILA DOLGA	169.533
	550 Odplačila domačega dolga	169.533
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-44.883
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-51.945
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-27.062
	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. preteklega leta	44.883

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Miren - Kostanjevica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti oziroma se je med letom izkazalo, da konto ne ustreza ekonomskemu namenu porabe. Sredstva se razporedijo na novo odprti konto. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke, ki jo je sprejel občinski svet.

4. člen

(posebnosti pri koriščenju proračunskih sredstev)

Za zakonitost izplačil v okviru finančnih načrtov krajevne skupnosti je odgovoren odredbodajalec posamezne krajevne skupnosti, ki nosi kazensko in odškodninsko odgovornost za zakonito, namensko, gospodarno in pregledno porabo sredstev. Župan ima pravico zavrniti izplačilo iz proračuna za potrebe krajevne skupnosti, če se ugotovi, da za posamezni namen ni zadostnih ali sploh ni sredstev v okviru finančnega načrta posamezne krajevne skupnosti in v drugih primerih, ko je izplačilo v nasprotju z veljavnimi predpisi.

Sredstva, ki jih krajevne skupnosti prejmejo iz proračuna so dodeljena za delovanje, za splošno komunalno dejavnost in za tekoče vzdrževanje.

Občina nameni za sredstva navedena v zgornjem drugem odstavku 2,8% od nakazane dohodnine preteklega ali predpreteklega leta.

5. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

- Prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporabijo za namene, določene v tem zakonu,
- Prihodki za izgradnjo Pomnika braniteljem slovenske zemlje na Cerju,
- Prihodki iz naslova takse za obremenjevanje voda,
- Prihodki iz naslova takse za obremenjevanje okolja,
- Prihodki od najema javne gospodarske infrastrukture,
- Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- Koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
- Prihodki Krajevne skupnosti Miren (prihodki od grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Bilje (prihodki od najemnin in grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Kostanjevica na Krasu (prihodki od najemnin in grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Temnica (prihodki od grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Vojšičica (prihodki od grobarin),

- Prihodki Krajevne skupnosti Opatje selo (prihodki od grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Sela na Krasu (prihodki od grobarin).

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin, predsednik sveta krajevne skupnosti). O izvršenih prerazporeditvah poroča župan občinskemu svetu v zaključnem računu proračuna in s polletno realizacijo proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna o polletni realizaciji in z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2017 in njegovi realizaciji.

Župan lahko s pisnimi sklepi prerazporedi sredstva:

- v okviru istega podprograma neomejeno,
- med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presežati 10% podprograma,
- med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega programa ne sme presežati 5% glavnega programa tega neposrednega uporabnika v sprejetem proračunu.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presežati 50% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Za projekte v vrednosti nad 200.000,00 EUR mora Investicijski program – IP ali Dokument identifikacije investicijskega projekta – DIIP potrditi občinski svet.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah. Proračunska rezerva se ne oblikuje, ker rezerve občine presežajo 1,5% prejemkov proračuna.

Župan odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 10.000,00 EUR in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2017 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 50,00 EUR (Zakon o izvrševanju proračuna).

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta. O likvidnostni zadolžitvi odloča župan.

Občina se bo na podlagi 56. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15) zadolžila za sofinanciranje investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine, ki so uvrščene v načrte razvojnih programov občinskih proračunov, in sicer za sofinanciranje projekta »Dozidava vrtca Kostanjevica« v višini 117.588,00 EUR na postavki 19001070.

Občina Miren - Kostanjevica za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, ter pravnih oseb, v katerih ima odločujoč vpliv na upravljanje, v letu 2017 ne bo izdajala poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(nadzor)

Nadzor nad poslovanjem s sredstvi in izvrševanjem proračuna opravlja nadzorni odbor v skladu s Statutom Občine Miren - Kostanjevica in Poslovníkom Občinskega sveta Občine Miren - Kostanjevica.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2016-14

Miren, dne 7. marca 2017

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

**703. Odlok o proračunu
Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15) ter 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 25. redni seji dne 7. 3. 2017 sprejel

**ODLOK
o proračunu Občine Miren - Kostanjevica
za leto 2018**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Miren - Kostanjevica za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obsega zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.298.261
	PRIHODKI (70+71)	4.042.223
70	DAVČNI PRIHODKI	3.202.756
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.702.862
	703 Davki na premoženje	353.792
	704 Domači davki na blago in storitve	146.002
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	839.467
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	596.557
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Globe in druge denarne kazni	5.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	233.910
72	KAPITALSKI PRIHODKI	127.100
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	127.100
73	PREJETE DONACIJE	45.300
	730 Prejete donacije iz domačih virov	45.300
74	TRANSFERNI PRIHODKI	809.851
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	258.940

	741 Prejeta sr. iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	550.911
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	273.787
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	273.787
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.174.433
40	TEKOČI ODHODKI	1.402.501
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	447.600
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	68.758
	402 Izdatki za blago in storitve	856.143
	403 Plačila domačih obresti	30.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.766.561
	410 Subvencije	152.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.033.500
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	165.745
	413 Drugi tekoči domači transferi	415.316
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.973.371
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.973.371
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	32.000
	431 Inv. transf. prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	29.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	3.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	-876.172
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	20.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	20.000
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	20.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-20.000
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.078.654

50	ZADOLŽEVANJE	1.078.654
	500 Domače zadolževanje	1.078.654
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	182.482
55	ODPLAČILA DOLGA	182.482
	550 Odplačila domačega dolga	182.482
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	896.172
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	876.172
	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. preteklega leta	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Miren - Kostanjevica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre novo konto za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti oziroma se je med letom izkazalo, da konto ne ustreza ekonomskemu namenu porabe. Sredstva se razporedijo na novo odprto konto. Novo konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke, ki jo je sprejel občinski svet.

4. člen

(posebnosti pri koriščenju proračunskih sredstev)

Za zakonitost izplačil v okviru finančnih načrtov krajevne skupnosti je odgovoren odredbodajalec posamezne krajevne skupnosti, ki nosi kazensko in odškodninsko odgovornost za zakonito, namensko, gospodarno in pregledno porabo sredstev. Župan ima pravico zavrniti izplačilo iz proračuna za potrebe krajevne skupnosti, če se ugotovi, da za posamezni namen ni zadostnih ali sploh ni sredstev v okviru finančnega načrta posamezne krajevne skupnosti in v drugih primerih, ko je izplačilo v nasprotju z veljavnimi predpisi.

Sredstva, ki jih krajevne skupnosti prejmejo iz proračuna so dodeljena za delovanje, za splošno komunalno dejavnost in za tekoče vzdrževanje.

Občina nameni za sredstva navedena v zgornjem drugem odstavku 2,8% od nakazane dohodnine preteklega ali predpreteklega leta.

5. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

- Prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporabijo za namene, določene v tem zakonu,
- Prihodki za izgradnjo Pomnika braniteljem slovenske zemlje na Cerju,

- Prihodki iz naslova takse za obremenjevanje okolja,
- Prihodki iz naslova takse za obremenjevanje voda,
- Prihodki od najema javne gospodarske infrastrukture,
- Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- Koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
- Prihodki Krajevne skupnosti Miren (prihodki od grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Bilje (prihodki od najemnin in grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Kostanjevica na Krasu (prihodki od najemnin in grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Temnica (prihodki od grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Vojšičica (prihodki od grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Opatje selo (prihodki od grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Sela na Krasu (prihodki od grobarin).

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin, predsednik sveta krajevne skupnosti). O izvršenih prerazporeditvah poroča župan občinskemu svetu v zaključnem računu proračuna in s polletno realizacijo proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna o polletni realizaciji in z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

Župan lahko s pismenimi sklepi prerazporedi sredstva:

- v okviru istega podprograma neomejeno,
- med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presežati 10% podprograma,
- med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega programa ne sme presežati 5% glavnega programa tega neposrednega uporabnika v sprejetem proračunu.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presežati 50% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Za projekte v vrednosti nad 200.000,00 EUR mora Investicijski program – IP ali Dokument identifikacije investicijskega projekta – DIIP potrditi občinski svet.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah.

Proračunska rezerva se v letu 2018 ne oblikuje, ker rezerve občine presegajo 1,5 % prejemkov proračuna.

Župan odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 10.000,00 EUR in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2018 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 50,00 EUR (Zakon o izvrševanju proračuna).

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta. O likvidnostni zadolžitvi odloča župan.

Občina se lahko zadolži za financiranje investicijskih projektov iz načrta razvojnih programov do višine 1.078.654,00 €, in sicer:

– na podlagi 56. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16) za sofinanciranje investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine, ki so uvrščene v načrte razvojnih programov občinskih proračunov za sofinanciranje projekta OB075-07-0010 – Obnova osnovne šole s telovadnico v Mirnu v višini 78.654,00 EUR (proračunska postavka 19002070),

– najeti krediti pri poslovnih bankah – domače zadolževanje v višini 1.000.000,00 € za sofinanciranje projekta OB075-07-0010 – Obnova osnovne šole s telovadnico v Mirnu (proračunska postavka 19002070).

Občina Miren - Kostanjevica za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, ter

pravnih oseb, v katerih ima odločujoč vpliv na upravljanje, v letu 2018 ne bo izdajala poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(nadzor)

Nadzor nad poslovanjem s sredstvi in izvrševanjem proračuna opravlja nadzorni odbor v skladu s Statutom Občine Miren - Kostanjevica in Poslovníkom Občinskega sveta Občine Miren - Kostanjevica.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2017-15

Miren, dne 7. marca 2017

Župan

Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

704. Odlok o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-11, 14/15 – ZUUJFO, 76/15) ter 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 25. redni seji dne 7. 3. 2017 sprejel

O D L O K

o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017

1. člen

S tem odlokom se določi načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017.

2. člen

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017 vsebuje:

– načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2017 (obrazec št. 1),

– načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2017, ki ga sestavljata:

– načrt razpolaganja z zemljišči (obrazec št. 2) in
– načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo (obrazec št. 2b).

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem uveljavitve Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017.

Št. 007-1/2017-2

Miren, dne 7. marca 2017

Župan

Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE MIREN - KOSTANJEVICA za leto 2017

1. NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA za leto 2017 (obrazec št. 1)

Upravljavac: Občina Miren - Kostanjevica

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	VRSTA NEPREMIČNINE	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	OKVIRNA VELIKOST	PREDVIDENA SREDSTVA (V EUR)
	BILJE			
1.	zemljišče parc. št. 662/2 k. o. Bilje	Občina Miren - Kostanjevica	62 m ²	1.240,00
2.	zemljišče parc. št. 399/25 k. o. Bilje	Občina Miren - Kostanjevica	30 m ²	450,00
	KOSTANJEVICA NA KRASU			
3.	zemljišče parc. št. 1282/2 k. o. Kostanjevica na Krasu	Občina Miren - Kostanjevica	70 m ²	840,00
	MIREN			
4.	zemljišče parc. št. 848, 850, 851, 909 vse k. o. Miren	Občina Miren - Kostanjevica	272 m ²	7.340,00
5.	zemljišče parc. št. 959/2 k. o. Miren	Občina Miren - Kostanjevica	15 m ²	750,00
6.	zemljišče parc. št. 313 k. o. Miren	Občina Miren - Kostanjevica	165 m ²	4.200,00
	OPATJE SELO			
7.	zemljišče parc. št. 1/385 k. o. Opatje selo	Občina Miren - Kostanjevica	550 m ²	3.060,00
8.	zemljišče parc. št. 2278/4 k. o. Opatje selo.	Občina Miren - Kostanjevica	164 m ²	1.020,00 (doplačilo, menjalna pogodba, parcele št. 1950/1- stavbno zemljišče, 11 m ² , 1/184 in 2572/0 – kmetijski zemljišči, 4.668 m ² vse k. o. Opatje selo se zamenjajo za parc. št. 2278/4 k. o. Opatje selo
9.	zemljišče parc. št. 1876/1, 821/4, 823/1, 823/2, 824/4 in del 818/1 k. o. Opatje selo	Občina Miren - Kostanjevica	1.916 m ²	brezplačno
	OREHOVLJE			
10.	zemljišče parc. št. 471 k. o. Orehovlje	Občina Miren - Kostanjevica	44 m ²	800,00
	VOJŠČICA			
11.	zemljišče parc. št. 1128, 1130, 1131 vse k. o. Vojščica	Občina Miren-Kostanjevica	1.119 m ²	9.500,00

Skupaj: 29.200,00 EUR

2. NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM za leto 2017

Načrt razpolaganja z zemljišči (obrazec št. 2)

Upravljavac: Občina Miren - Kostanjevica

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	KATASTRSKA OBČINA IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	KVADRATURA	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren - Kostanjevica	2318-BILJE	284/2	232 m ²	6.000,00
2.	Občina Miren - Kostanjevica	2318-BILJE	370/23	19 m ²	1.000,00
3.	Občina Miren - Kostanjevica	2318-BILJE	450	1.086 m ²	27.150,00
4.	Občina Miren - Kostanjevica	2318-BILJE	472/1 473/1 475/1	3.724 m ²	78.200,00
5.	Občina Miren - Kostanjevica	2318-BILJE	461/1 462/1 463/1 464/1 467/1 468/4	6.752 m ²	141.800,00

6.	Občina Miren - Kostanjevica	2318-BILJE	delež ½ na *65/3	8 m ²	65,50
7.	Občina Miren - Kostanjevica	2318-BILJE	del 71/7	cca 85 m ²	1.700,00
8.	Občina Miren - Kostanjevica	2334-LIPA	del 1042/1	380 m ²	menjalna pogodba – v zameno za parc. št. 1042/2 – spomenik 115 m ²
9.	Občina Miren - Kostanjevica	2325-MIREN	delež 64/84 na 857/2	73 m ²	1.500,00
10.	Občina Miren - Kostanjevica	2325-MIREN	del 15/18	cca 300 m ²	4.350,00
11.	Občina Miren - Kostanjevica	2325-MIREN	del 1155	cca 58 m ²	1.740,00
12.	Občina Miren - Kostanjevica	2325-MIREN	idealni delež 112/187 na 623/9	257 m ²	menjalna pogodba
13.	Občina Miren - Kostanjevica	2325-MIREN	del 623/1	1.000 m ²	menjalna pogodba
14.	Občina Miren - Kostanjevica	2325-MIREN	660/8 del 626/3	196 m ² 90 m ²	11.000,00
15.	Občina Miren - Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	1/222	4.045 m ²	70.000,00
16.	Občina Miren - Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	1942/1, 1/383	2.956 m ² 2.551 m ²	delilna pogodba
17.	Občina Miren - Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	2038/1 2039 2040/1	4.190 m ²	12.570,00
18.	Občina Miren - Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	2035/1	9.963 m ²	12.500,00
19.	Občina Miren - Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	del 1/44 del 1/23	22.780 m ² 1.890 m ²	12.000,00
20.	Občina Miren - Kostanjevica	2324-OREHOVLJE	26/11	72 m ²	1.550,00
21.	Občina Miren - Kostanjevica	2330-SELA NA KRASU	1687/212 1687/628, 1687/508, 1687/509	34.915 m ²	14.000,00
22.	Občina Miren-Kostanjevica	2330- SELA NA KRASU	183	47 m ²	50,00
23.	Občina Miren-Kostanjevica	2330-SELA NA KRASU	del 1687/280, 1687/407, 1687/408, 1687/409, del 1687/410, del 1687/411	cca 7.037 m ²	8.500,00
24.	Občina Miren - Kostanjevica	2330-SELA NA KRASU	1601	500 m ²	1.000,00
25.	Občina Miren - Kostanjevica	2331-VOJŠČICA	parc. št. 1856/4 in 1576	933 m ²	19.000,00

Skupaj stavbna zemljišča: 365.055,50 EUR

Skupaj kmetijska zemljišča: 60.620,00 EUR

Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo (obrazec št. 2b)

ZAP. ŠT.	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	KATASTRSKA OBČINA IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE	NASLOV	ID OZNAKA DELA STAVBE	VELIKOST DELA STAVBE	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren - Kostanjevica	2333 – TEMNICA	1898	150 m ²	Temnica 12, 5296 Kostanjevica na Krasu	2333-146-2 2333-146-3	57,60 m ² 27,80 m ²	29.000,00
2.	Občina Miren - Kostanjevica	2331-VOJŠČICA	1856/3	318 m ²	Vojščica 44, 5296 Kostanjevica na Krasu	stavba št. 47	544,20 m ²	134.300,00

Poslovni prostori: 163.300,00 EUR

705. Odlok o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1, 14/15 – ZUUJFO, 76/15) ter 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren Kostanjevica na 25. redni seji dne 7. 3. 2017 sprejel

ODLOK**o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018**

1. člen

S tem odlokom se določi načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018.

2. člen

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren Kostanjevica za leto 2018 vsebuje:

- načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2018 (obrazec št. 1),
- načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2018, ki ga sestavlja:
 - načrt razpolaganja z zemljišči (obrazec št. 2).

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem uveljavitve Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018.

Št. 007-2/2017-2

Miren, dne 7. marca 2017

Župan

Občine Miren - Kostanjevica

Mauricij Humar l.r.**NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE MIREN - KOSTANJEVICA za leto 2018****1. NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA za leto 2018 (obrazec št. 1)**

Upravljavac: Občina Miren - Kostanjevica

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	VRSTA NEPREMIČNINE	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	OKVIRNA VELIKOST	PREDVIDENA SREDSTVA (v EUR)
	BILJE			
1.	Zemljišče del parc. št. 485/1 del parc. št. 485/20 del parc. št. 485/5 vse k. o. Bilje	Občina Miren - Kostanjevica	332 m ²	6.640,00

Skupaj: 6.640,00 EUR

2. NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM za leto 2018

Načrt razpolaganja z zemljišči (obrazec št. 2)

Upravljavac: Občina Miren - Kostanjevica

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	KATASTRSKA OBČINA IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	KVADRATURA	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE (v EUR)
1.	Občina Miren - Kostanjevica	2318-BILJE	414/3	58 m ²	1.200,00
2.	Občina Miren - Kostanjevica	2334-LIPA	del 1021	35 m ²	700,00
3.	Občina Miren - Kostanjevica	2325-MIREN	941/2	352 m ²	7.400,00
4.	Občina Miren - Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	1/299	6.677 m ²	110.000,00
5.	Občina Miren - Kostanjevica	2324-OREHOVLJE	174/22	678 m ²	7.800,00

Skupaj stavbna zemljišča: 119.300,00 EUR

Skupaj kmetijska zemljišča: 7.800,00 EUR

RAZPISUJE**predčasne volitve v svet Krajevne skupnosti Fokovci****706. Razpis predčasnih volitev v svet Krajevne skupnosti Fokovci**

Na podlagi 24. in 26. člena v povezavi s 109. in 114. členom Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08 in 83/12) Občinska volilna komisija Občine Moravske Toplice

1. Predčasne volitve petih članov sveta KS Fokovci (volilna enota Fokovci) se opravijo v nedeljo, 21. 5. 2017.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim pričnejo teči roki za volilna opravila, se določi 29. 3. 2017.

3. Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija Moravske Toplice.

4. Ta razpis se objavi na krajevno običajen način, na spletni strani in oglasni deski Občine Moravske Toplice.

Št. 041-00002/2017-17
Moravske Toplice, dne 20. marca 2017

Predsednica
Občinske volilne komisije
Občine Moravske Toplice
Jolanka Horvat l.r.

PIRAN

707. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristanišču Piran

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB-2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB-2)

RAZGLAŠAM ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristanišču Piran,

ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 21. 2. 2017.

Št. 373-1/2017
Piran, dne 21. februarja 2017

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Na podlagi 35. in 37. člena Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 120/06 – UPB2) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB) je Občinski svet Občine Piran na 18. redni seji dne 21. februarja 2017 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristanišču Piran

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o pristanišču Piran (Uradne objave, št. 17/2009, Uradni list RS, št. 43/14).

2. člen

V tretji točki prvega odstavka 12. člena se besedilo »drugi lastniki plovil« nadaljuje z besedilom », ki so lahko samo fizične osebe«.

Črtata se zadnji in predzadnji odstavek 12. člena.

3. člen

Besedilo 13. člena se spremeni in glasi:

»Pravico do uporabe priveza v namenskem delu pristanišča – v krajevnem pristanišču (v malem in velikem mandraču) ter v namenskem delu pristanišča, ki je opredeljeno kot ribiško pristanišče, se podeljuje na podlagi tega odloka ter pravilnika o načinu dodeljevanja privezov in sklepanju pogodb o uporabi privezov v pristanišču Piran in pristanišču Portorož. Pravilnik in spremembe pravilnika sprejema župan občine«.

4. člen

Besedilo 14. člena odloka se črta in nadomesti z novim, ki glasi:

»Proste priveze se odda na podlagi kriterijev in točkovanja, določenega s tem členom. Pri prosilcu, ki prosi za dodelitev pravice do uporabe priveza, se pri točkovanju primarno upošteva primernost in dimenzije plovila glede na vrsto in kraj priveza. Če je prosilec več od razpoložljivih priveznih mest, se pri dodeljevanju priveza upošteva naslednje kriterije ter vloge prosilcev uvrsti v prednostno listo na podlagi naslednjega točkovanja:

- | | |
|---|----------|
| 1. upravni organi, ki uporabljajo plovila za upravne namene – | 100 točk |
| 2. samostojni podjetniki in pravne osebe, ki opravljajo dejavnost prevoza potnikov in imajo svojo dejavnost registrirano na območju Občine Piran – | 10 točk |
| 3. drugi lastniki plovil – fizične osebe, ki ne izpolnjujejo pogojev iz prve in druge točke tega člena – | 10 točk |
| 4. uporabniki iz tretje točke tega člena, ki imajo na dan podpisa pogodbe o uporabi priveza najmanj pet (5) let neprekinjeno prijavljeno stalno prebivališče v Občini Piran – | 30 točk |
| 5. čakalna doba prosilca, za vsako leto čakanja – | 1 točka |

V primeru, ko imata dva ali več prosilcev enako število točk, se privezno mesto odda prosilcu z daljšo čakalno dobo. Kot kriterij se upošteva datum vložitve vloge za dodelitev priveza.

Tistim ribičem, ki zaradi prenehanja dejavnosti izgubijo pravico do priveza v ribiškem pristanišču in so še vedno lastniki plovila, ki je privezano v ribiškem pristanišču, pridobijo privez v krajevnem pristanišču pred vsemi drugimi prosilci za dodelitev priveza pod pogojem, da prosto privezno mesto ustreza dimenzijam plovila, in pod pogojem, da imajo stalno prebivališče v Občini Piran.

Če je lastnik plovila lizingodajalec, se pri obravnavi vloge in določanju točkovanja upoštevajo okoliščine in lastnosti lizingojemalca.

Če se dodeli privez osebi, ki prejme dodatne točke iz četrte točke prvega odstavka tega člena, mora le-ta imeti stalno prebivališče v Občini Piran ves čas trajanja pogodbenega razmerja o uporabi priveza, v nasprotnem primeru je to razlog za odpoved pogodbe o uporabi priveza.

V času trajanja pogodbenega razmerja se ne sme zmanjševati odstotek lastništva na plovilu, ki mora ob podpisu pogodbe znašati z odstotkom v razmerju 70 odstotkov lastnik s stalnim prebivališčem v Občini Piran, 30 odstotkov drugi.

Uporabnik s pisno izjavo dovoli upravljavcu pristanišča, da pri pristojnem upravljavcu zbirke osebnih podatkov kadarkoli lahko vpogleda v njegove podatke o prebivališču.

Pravico do pridobitve dodatnega priveza ne more pridobiti oseba, ki ima v pristanišču Piran ali pristanišču Portorož že pravico do uporabe priveza. To velja tudi za tiste fizične osebe, ki nastopajo kot lastniki ali družbeniki v pravnih osebah, ki imajo že pravico do priveza v pristanišču Piran ali pristanišču Portorož.

Pogodbe o uporabi priveza se ne sme skleniti z osebo, ki ima neporavnane obveznosti do Občine Piran ali do Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o.«

5. člen

Doda se novi (zadnji) odstavek v 18. členu, ki glasi:

»Dodeljena mesta ima upravljavec pravico zamenjati tudi znotraj pristanišč Piran in Portorož«.

6. člen

Ta odlok ne posega v pogodbe o uporabi priveza, ki so že sklenjene na dan uveljavitve tega Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristanišču Piran.

7. člen

V 22. členu odloka se doda nova alineja z naslednjim besedilom:

»– prenočuje na plovilu z letnim privezom v krajevnem pristanišču.«

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 373-1/2017

Piran, dne 21. februarja 2017

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Visto l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 94/07 – T.C.U.-2, 76/08, 79/09, 51/10) e visto l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano – (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 5/14 – T.C.U.-2)

PROMULGO IL DECRETO
di modifica e integrazione al Decreto sul Porto
di Pirano,

approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano nella seduta del 21 febbraio 2017.

N. 373-1/2017

Pirano, 21 febbraio 2017

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

Visti gli articoli 35 e 37 del Codice marittimo (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 120/06 – Testo consolidato ufficiale-2) e l'articolo 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia 5/14 – Testo consolidato ufficiale-2), il Consiglio Comunale del Comune di Pirano nella 18ª seduta ordinaria del 21 febbraio 2017 approva il seguente

DECRETO
di modifica e integrazione al Decreto
sul Porto di Pirano

Art. 1

Con il presente decreto si approvano le modifiche e integrazioni al Decreto sul Porto di Pirano (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice, n. 17/2009, Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 43/14).

Art. 2

Al punto 3 del primo comma dell'articolo 12, dopo le parole "altri proprietari di imbarcazioni" è aggiunto il seguente testo: "che possono essere solo persone fisiche". Sono soppressi l'ultimo e il penultimo comma dell'articolo 12.

Art. 3

Il testo dell'articolo 13 è modificato come segue:

"Il diritto di utilizzare un ormeggio in una parte del porto locale, adibito a tale uso, (nel mandracchio piccolo e nel mandracchio grande) e nella parte del porto adibito a porto peschereccio, viene assegnato sulla base del presente Decreto e del Regolamento recante le modalità concernenti l'assegnazione dei posti barca e i contratti per l'utilizzo dei posti barca nel Porto di Pirano e nel Porto di Portorose. Il regolamento e le rispettive modifiche vengono approvati dal sindaco".

Art. 4

Il testo dell'articolo 14 del decreto è soppresso ed è sostituito da un nuovo testo, che recita come segue:

"Gli ormeggi risultanti liberi e pertanto disponibili sono assegnati sulla base dei criteri e della graduatoria, ovvero del sistema di punteggio, stabiliti dal presente articolo. All'atto di concessione del diritto di utilizzo dell'ormeggio, nella formazione della graduatoria si tiene conto delle dimensioni e dell'idoneità dell'imbarcazione, a seconda del tipo della stessa e della posizione del posto barca. Nel caso in cui ci siano più candidati rispetto ai posti barca disponibili, gli ormeggi vengono concessi secondo la graduatoria stabilita in osservanza dei criteri e del punteggio assegnato alle domande presentate dai soggetti richiedenti, come segue:

1. organi amministrativi che utilizzano le imbarcazioni per scopi amministrativi – 100 punti
2. imprenditori individuali e persone giuridiche, che esercitano l'attività di trasporto di passeggeri e hanno registrato la propria attività nel Comune di Pirano – 10 punti
3. altri proprietari di imbarcazioni – persone fisiche che non soddisfano alle condizioni di cui ai punti 1 e 2 del presente articolo – 10 punti
4. gli utenti, di cui al terzo comma del presente articolo, che alla data della firma del contratto sull'uso dell'ormeggio, risultano essere residenti nel Comune di Pirano per un periodo ininterrotto e non inferiore a 5 anni – 30 punti
5. Per quanto concerne il tempo di attesa del richiedente, per ogni anno di attesa – 1 punto

Qualora ci siano due o più candidati che ottengano pari numero di punti, il posto barca viene assegnato al richiedente con un periodo di attesa più lungo. Come criterio si prenderà in considerazione la data di deposito della domanda per l'assegnazione del posto barca.

I pescatori che, a causa della cessazione dell'attività, perdono il diritto all'ormeggio nel porto peschereccio e sono però ancora proprietari dell'imbarcazione ormeggiata nel porto peschereccio, hanno diritto a un posto barca nel porto locale, precedendo tutti gli altri richiedenti, a condizione che le dimensioni del posto barca disponibile e dell'imbarcazione corrispondano e che i richiedenti stessi abbiano residenza nel Comune di Pirano.

Se il proprietario dell'imbarcazione è locatore, all'esame della domanda e all'assegnazione del punteggio vengono prese in considerazione le circostanze e le caratteristiche del locatario.

Se la persona cui è stato assegnato un posto barca, riceve punti aggiuntivi in base al punto 4 del primo comma del presente articolo, la stessa persona dovrebbe risultare residente nel Comune di Pirano per tutta la durata del rapporto contrattuale concernente l'uso del posto barca, pena la disdetta del rispettivo contratto.

Durante il rapporto contrattuale non si deve ridurre la quota di proprietà dell'imbarcazione, infatti, all'atto di firma del contratto il richiedente, residente nel Comune di Pirano, deve risultare proprietario del 70% dell'imbarcazione, mentre il restante 30% può appartenere ad altri.

L'utente del posto barca, mediante dichiarazione scritta, deve permettere al gestore del porto, di poter accedere in qualsiasi momento ai dati in materia di residenza, gestiti dall'amministratore del database competente.

Il diritto di acquisizione di un posto barca supplementare non può essere ottenuto da una persona che presso il Porto di Pirano e/o di Portorose ha già diritto di utilizzo di un ormeggio. Questo vale anche per i soggetti che agiscono come proprietari o soci delle persone giuridiche, che a loro volta risultano già titolari del diritto di ormeggio presso il porto di Pirano o il porto di Portorose.

I contratti per l'utilizzo di posto barca non possono essere stipulati con richiedenti che nei confronti del Comune di Pirano o dell'Azienda pubblica Okolje Piran S.r.l. hanno ancora degli obblighi pendenti a proprio carico".

Art. 5

È aggiunto un nuovo (ultimo) comma dell'articolo 18, che recita:

"Il gestore può avvalersi del diritto di effettuare uno scambio di posti barca anche all'interno dei Porti di Pirano e di Portorose".

Art. 6

Questo decreto non interferisce con quanto nel contratto sull'utilizzo del posto barca, che, alla data di entrata in vigore del presente Decreto di modifica e integrazione al Decreto sul Porto di Pirano, risulta già essere stipulato.

Art. 7

All'art. 22 si aggiunge un nuovo alinea che recita come segue:

"– utilizza l'imbarcazione, provvista del permesso annuo nel porto locale, a scopo di pernottamento."

Art. 8

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 373-1/2017
Pirano, 21 febbraio 2017

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

708. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristanišču Portorož

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB-2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB-2)

RAZGLAŠAM ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristanišču Portorož,

ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 21. 2. 2017.

Št. 373-1/2017
Piran, dne 21. februarja 2017

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Na podlagi 35. in 37. člena Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 120/06 – UPB2) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB) je Občinski svet Občine Piran na 18. redni seji dne 21. februarja 2017 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristanišču Portorož

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o pristanišču Portorož (Uradne objave, št. 44/2001).

2. člen

Črta se druga točka prvega odstavka 12. člena.

Tretja točka prvega odstavka 12. člena postane druga točka prvega odstavka 12. člena.

Četrta točka prvega odstavka 12. člena postane tretja točka prvega odstavka 12. člena in se za besedilom »drugi lastniki plovil« nadaljuje z besedilom », ki so lahko samo fizične osebe«.

Črta se zadnji in predzadnji odstavek 12. člena.

3. člen

Besedilo 13. člena se spremeni in glasi:

»Pravico do uporabe priveza v namenskem delu pristanišča – v krajevnem pristanišču se podeljuje na podlagi tega odloka ter pravilnika o načinu dodeljevanja privezov in sklepanju pogodb o uporabi privezov v pristanišču Piran in pristanišču Portorož. Pravilnik in spremembe pravilnika sprejema župan občine«.

4. člen

Besedilo 14. člena odloka se črta in nadomesti z novim, ki glasi:

»Proste priveze se odda na podlagi kriterijev in točkovanja, določenega s tem členom. Pri prosilcu, ki prosi za dodelitev pravice do uporabe priveza, se pri točkovanju primarno upošteva primernost in dimenzije plovila glede na vrsto in kraj priveza. Če je prosilcev več od razpoložljivih priveznih mest, se pri dodeljevanju priveza upošteva naslednje kriterije ter vloge prosilcev uvrsti v prednostno listo na podlagi naslednjega točkovanja:

- | | |
|--|----------|
| 1. upravni organi, ki uporabljajo plovila za upravne namene – | 100 točk |
| 2. samostojni podjetniki in pravne osebe, ki opravljajo dejavnost prevoza potnikov in imajo svojo dejavnost registrirano na območju Občine Piran – | 10 točk |
| 3. drugi lastniki plovil – fizične osebe, ki ne izpolnjujejo pogojev iz prve in druge točke tega člena – | 10 točk |
| 4. uporabniki iz tretje točke tega člena, ki imajo na dan oddaje priveza najmanj pet (5) let neprekinjeno prijavljeno stalno prebivališče v Občini Piran – | 30 točk |
| 5. čakalna doba prosilca, za vsako leto čakanja – | 1 točka. |

V primeru, ko imata dva ali več prosilcev enako število točk, se privezno mesto odda prosilcu z daljšo čakalno dobo. Kot kriterij se upošteva datum vložitve vloge za dodelitev priveza.

Tistim ribičem, ki zaradi prenehanja dejavnosti izgubijo pravico do priveza v ribiškem pristanišču in so še vedno lastniki plovila, ki je privezano v ribiškem pristanišču, pridobijo privez v krajevnem pristanišču pred vsemi drugimi prosilci za dodelitev priveza pod pogojem, da prosto privezno mesto ustreza dimenzijam plovila, in pod pogojem, da imajo stalno prebivališče v Občini Piran.

Če je lastnik plovila lizingodajalec, se pri obravnavi vloge in določanju točkovanja upoštevajo okoliščine in lastnosti lizingojemalca.

Če se dodeli privez osebi, ki prejme dodatne točke iz četrte točke prvega odstavka tega člena, mora le-ta imeti stalno prebivališče v Občini Piran ves čas trajanja pogodbenega razmerja o uporabi priveza, v nasprotnem primeru je to razlog za odpoved pogodbe o uporabi priveza.

V času trajanja pogodbenega razmerja se ne sme zmanjševati odstotek lastništva na plovilu, ki mora ob podpisu pogodbe znašati z odstotkom v razmerju 70 odstotkov lastnik s stalnim prebivališčem v Občini Piran, 30 odstotkov drugi.

Uporabnik s pisno izjavo dovoli upravljavcu pristanišča, da pri pristojnem upravljavcu zbirke osebnih podatkov kadarkoli lahko vpogleda v njegove podatke o prebivališču.

Pravico do pridobitve dodatnega priveza ne more pridobiti oseba, ki ima v pristanišču Piran ali pristanišču Portorož že pravico do uporabe priveza. To velja tudi za tiste fizične osebe, ki nastopajo kot lastniki ali družbeniki v pravnih osebah, ki imajo že pravico do priveza v pristanišču Piran ali pristanišču Portorož.

Pogodbe o uporabi priveza se ne sme skleniti z osebo, ki ima neporavnane obveznosti do Občine Piran ali do Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o.«

5. člen

V drugem odstavku 17. člena se pred piko doda sledeče besedilo: », razen če pravilnik o dodeljevanju privezov ne določa drugače«.

Doda se novi (zadnji) odstavek v 17. členu, ki glasi:

»Dodeljena mesta ima upravljavec pravico zamenjati tudi znotraj pristanišč Piran in Portorož«.

6. člen

Ta odlok ne posega v pogodbe o uporabi priveza, ki so že sklenjene na dan uveljavitve tega Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristanišču Portorož.

7. člen

V 20. členu odloka se v šesti alineji pred besedo »uporabljanje« doda besedilo: »– prenočevanje na plovilih z letnim privezom v krajevnem delu pristanišča in«.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 373-1/2017

Piran, dne 21. februarja 2017

Župan
Občine Piran
Peter Bossman i.r.

Visto l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 94/07 – T.C.U.-2, 76/08, 79/09, 51/10) e visto l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano – (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 5/14 – T.C.U.-2)

**PROMULGO IL DECRETO
di modifica e integrazione al Decreto
sul Porto di Portorose,**

approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano nella seduta del 21 febbraio 2017.

N. 373-1/2017

Pirano, 21 febbraio 2017

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

Visti gli articoli 35 e 37 del Codice marittimo (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 120/06 – Testo consolidato ufficiale-2) e l'articolo 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia 5/14 – Testo consolidato ufficiale), il Consiglio Comunale del Comune di Pirano nella 18ª seduta ordinaria del 21 febbraio 2017 approva il seguente

**DECRETO
di modifica e integrazione al Decreto
sul Porto di Portorose**

Art. 1

Con il presente decreto si approvano le modifiche e integrazioni al Decreto sul Porto di Portorose (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice, n. 44/2001).

Art. 2

È soppresso il secondo punto del primo comma dell'art. 12.

Il terzo punto del primo comma dell'art. 12 diventa il secondo punto del primo comma dell'art. 12.

Il quarto punto del primo comma dell'art. 12 diventa il terzo punto del primo comma dell'art. 12 e dopo le parole "altri proprietari di imbarcazioni" è aggiunto il seguente testo: "che possono essere solo persone fisiche". Sono soppressi l'ultimo e il penultimo comma dell'articolo 12.

Art. 3

Il testo dell'articolo 13 è modificato come segue:

"Il diritto di utilizzare un ormeggio in una parte del porto locale, adibito a tale uso viene assegnato sulla base del presente Decreto e del Regolamento recante le modalità concernenti l'assegnazione dei posti barca e i contratti per l'utilizzo dei posti barca nel Porto di Pirano e nel Porto di Portorose. Il regolamento e le rispettive modifiche vengono approvati dal sindaco".

Art. 4

Il testo dell'articolo 14 del decreto è soppresso ed è sostituito da un nuovo testo, che recita come segue:

"Gli ormeggi risultanti liberi e pertanto disponibili sono assegnati sulla base dei criteri e della graduatoria, ovvero del sistema di punteggio, stabiliti dal presente articolo. All'atto di concessione del diritto di utilizzo dell'ormeggio, nella formazione della graduatoria si tiene conto delle dimensioni e dell'idoneità dell'imbarcazione, a seconda del tipo della stessa e della posizione del posto barca. Nel caso in cui ci siano più candidati rispetto ai posti barca disponibili, gli ormeggi vengono concessi secondo la graduatoria stabilita in osservanza dei criteri e del punteggio assegnato alle domande presentate dai soggetti richiedenti, come segue:

- | | |
|--|-----------|
| 1. organi amministrativi che utilizzano le imbarcazioni per scopi amministrativi – | 100 punti |
| 2. imprenditori individuali e persone giuridiche, che esercitano l'attività di trasporto di passeggeri e hanno registrato la propria attività nel Comune di Pirano – | 10 punti |
| 3. altri proprietari di imbarcazioni – persone fisiche che non soddisfano alle condizioni di cui ai punti 1 e 2 del presente articolo – | 10 punti |
| 4. gli utenti, di cui al terzo comma del presente articolo, che alla data della firma del contratto sull'uso dell'ormeggio, risultano essere residenti nel Comune di Pirano per un periodo ininterrotto e non inferiore a 5 anni – | 30 punti |
| 5. Per quanto concerne il tempo di attesa del richiedente, per ogni anno di attesa – | 1 punto |
- Qualora ci siano due o più candidati che ottengano pari numero di punti, il posto barca viene assegnato al richiedente con un periodo di attesa più lungo. Come criterio si prenderà in considerazione la data di deposito della domanda per l'assegnazione del posto barca.

I pescatori che, a causa della cessazione dell'attività, perdono il diritto all'ormeggio nel porto peschereccio e sono però ancora proprietari dell'imbarcazione ormeggiata nel porto peschereccio, hanno diritto a un posto barca nel porto locale, precedendo tutti gli altri richiedenti, a condizione che le dimensioni del posto barca disponibile e dell'imbarcazione corrispondano e che i richiedenti stessi abbiano residenza nel Comune di Pirano.

Se il proprietario dell'imbarcazione è locatore, all'esame della domanda e all'assegnazione del punteggio vengono prese in considerazione le circostanze e le caratteristiche del locatario.

Se la persona cui è stato assegnato un posto barca, riceve punti aggiuntivi in base al punto 4 del primo comma del presente articolo, la stessa persona dovrebbe risultare residente nel Comune di Pirano per tutta la durata del rapporto

contrattuale concernente l'uso del posto barca, pena la disdetta del rispettivo contratto.

Durante il rapporto contrattuale non si deve ridurre la quota di proprietà dell'imbarcazione, infatti, all'atto di firma del contratto il richiedente, residente nel Comune di Pirano, deve risultare proprietario del 70 % dell'imbarcazione, mentre il restante 30 % può appartenere ad altri.

L'utente del posto barca, mediante dichiarazione scritta, deve permettere al gestore del porto, di poter accedere in qualsiasi momento ai dati in materia di residenza, gestiti dall'amministratore del database competente.

Il diritto di acquisizione di un posto barca supplementare non può essere ottenuto da una persona che presso il Porto di Pirano e/o di Portorose ha già diritto di utilizzo di un ormeggio. Questo vale anche per le persone fisiche che agiscono come proprietari o soci di persone giuridiche, che a loro volta risultano già titolari del diritto di ormeggio presso il porto di Pirano o il porto di Portorose.

I contratti per l'utilizzo del posto barca non possono essere stipulati con richiedenti che nei confronti del Comune di Pirano o dell'Azienda pubblica Okolje Piran S.r.l. hanno ancora degli obblighi pendenti a proprio carico".

Art. 5

Al secondo comma dell'art. 17, prima del punto di fine periodo si aggiunge il seguente testo: " , salvo diversa disposizione del regolamento in materia di assegnazione dei posti barca".

È aggiunto un nuovo (ultimo) comma dell'articolo 17, che recita:

"Il gestore può avvalersi del diritto di effettuare uno scambio di posti barca anche all'interno dei Porti di Pirano e di Portorose".

Art. 6

Questo decreto non interferisce con quanto nel contratto sull'utilizzo del posto barca, che, alla data di entrata in vigore del presente Decreto di modifica e integrazione al Decreto sul Porto di Portorose, risulta già essere stipulato.

Art. 7

All'art. 20 del decreto si aggiunge al sesto alinea, prima della parola "utilizzare", il testo che recita come segue: "– pernottare sull'imbarcazione, provvista del permesso annuo nel porto locale, e".

Art. 8

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 373-1/2017
Pirano, 21 febbraio 2017

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

709. Sklep o odvzemu statusa javnega dobra

Na podlagi 17. člena v zvezi s 102. členom Statuta Občine Pirano (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB-2) in 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 popr.), 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07, 57/09, 108/09, 61/10 (62/10 popr.), 20/11, 57/12 in 101/13, 22/14) je Občinski svet Občine Pirano na 18. redni seji dne 21. februarja 2017 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Nepremičnini parc. št. 7764/4 k.o. 2631-Portorož se odvzame statusu javnega dobra občinskega pomena.

2.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

3.

Občinska uprava Občine Pirano bo na podlagi druge točke tega sklepa v skladu z ZGO-1 izdala odločbo o ukinitvi statusa javnega dobra občinskega pomena za nepremičnino iz 1. člena tega sklepa.

Št. 478-262/2015
Pirano, dne 21. februarja 2017

Župan
Občine Pirano
Peter Bossman l.r.

Visto l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 5/14 – testo consolidato ufficiale 2) e l'art. 23 della Legge in materia edilizia (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 102/04 – T.C.U.1 (14/05 err. corr.), 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07, 57/09, 108/09, 61/10 (62/10 err. corr.), 20/11, 57/12 e 101/13, 22/14) il Consiglio comunale del Comune di Pirano nella 18ª seduta ordinaria del 21 febbraio 2017, approva la seguente

DELIBERA di sdemanializzazione

1.

È abolito lo status di demanio pubblico artificiale di rilevanza comunale, sull'immobile interessato, particella catastale n. 7764/4 c.c. 2631-Portorose.

2.

La presente delibera è pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione.

3.

In virtù dell'art. 2 della presente delibera e in conformità a quanto nella Legge edilizia (ZGO-1) l'Amministrazione comunale del Comune di Pirano procederà al rilascio della decisione dichiarativa in materia di abolizione dello status di bene demaniale artificiale di rilevanza locale, relativamente all'immobile, di cui al pt.1. della presente delibera.

N. 478-262/2015
Pirano, 21 febbraio 2017

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

RAVNE NA KOROŠKEM

710. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k. o. Dobja vas

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 126/07, 108/09 in 57/12), Odloka o občinskih

cestah v Občini Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 19/2012) in 20. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2016) je Občinski svet Občine Ravne na Koroškem na 18. redni seji dne 21. 12. 2016 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra v k. o. Dobja vas

I.

Ukine se status javnega dobra na zemljiških parcelah št. 254/5, 254/6, 254/7, 254/8, 254/9, 254/10, 254/11, 254/12, 254/13, 254/14, 254/15, 254/16, k. o. 883 – Dobja vas.

II.

Zemljiške parcele prenehajo imeti značaj javnega dobra in se vpišejo v Zemljiško knjigo kot lastnina Občine Ravne na Koroškem.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0076/2015-3
Ravne, dne 9. marca 2017

Župan
Občine Ravne na Koroškem
dr. Tomaž Rožen l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

711. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o začasnih prostorskih ureditvenih pogojih za centralna naselja v Občini Slovenska Bistrica in mesto Slovenska Bistrica

Na podlagi 57. v povezavi s 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 16. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) je župan sprejel

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o začasnih prostorskih ureditvenih pogojih za centralna naselja v Občini Slovenska Bistrica in mesto Slovenska Bistrica

1. člen

(Splošno)

S tem sklepom župan Občine Slovenska Bistrica določa začetek, vsebino in način priprave sprememb in dopolnitev Odloka o začasnih prostorskih ureditvenih pogojih za centralna naselja v Občini Slovenska Bistrica in mesto Slovenska Bistrica (v nadaljnjem besedilu spremembe in dopolnitve PUP).

V veljavi je Odlok o začasnih prostorskih ureditvenih pogojih za centralna naselja v Občini Slovenska Bistrica in mesto Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 91/15 – uradno prečiščeno besedilo, 15/16, 74/16).

Spremembe in dopolnitve PUP se pripravijo na način, kot ga določa Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11

– ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter ostalimi podzakonski predpisi.

2. člen

(Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev PUP)

Do uveljavitve novih planskih aktov na podlagi prostorske zakonodaje, torej izdelave občinskega prostorskega načrta (OPN) na območju centralnih naselij v Občini Slovenska Bistrica in mestu Slovenska Bistrica urejajo določila Odloka o začasnih prostorskih ureditvenih pogojih za centralna naselja v Občini Slovenska Bistrica in mesto Slovenska Bistrica.

Podjetje Impol d.o.o. predvideva na območju industrijske cone Impol zgraditi skladišče za potrebe profilarne. Predvidena širitev bi posegala na območje, ki je po prostorsko ureditvenih pogojih, opredeljena kot območje obrtno stanovanjske gradnje (cona AB).

Za določitev podrobnejših meril in pogojev za umestitev skladiščnega objekta in določitev posebne enote urejanja prostora, Občina Slovenska Bistrica pristopi k spremembam in dopolnitvam PUP.

3. člen

(Pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev PUP)

Pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev PUP je ZPNačrt in ostali podzakonski predpisi.

Ker se predvidene spremembe in dopolnitve nanašajo samo na posamične posege v prostor, ki ne vplivajo na celovitost prostorskih ureditev, se postopek skladno z 61.a členom ZPNačrt vodi po skrajšanem postopku.

4. člen

(Določitev območja)

Območje sprememb in dopolnitev PUP obsega del območja mesta Slovenska Bistrica – območje industrijskega kompleksa Impol.

5. člen

(Način pridobitve strokovnih rešitev)

Po vsebini, obliki in načinu se spremembe in dopolnitve PUP pripravijo skladno z določili veljavne prostorske zakonodaje, pridobljenimi smernicami nosilcev urejanja prostora in njihovimi strokovnimi podlagami ter ob upoštevanju programskih izhodišč, zaradi katerih se spreminja veljavni akt.

6. člen

(Roki izdelave sprememb in dopolnitev PUP)

Za pripravo sprememb in dopolnitev PUP so opredeljeni naslednji okvirni roki:

	AKTIVNOST	ROK IZDELAVE
1.	priprava osnutka akta	do 15 dni po sprejemu sklepa o začetku postopka
2.	pridobivanje smernic pristojnih nosilcev urejanja prostora	15 dni
3.	priprava dopolnjenega osnutka	15 dni po pridobitvi smernic
4.	javna razgrnitev dopolnjenega osnutka	prične 7 dni po objavi javne razgrnitve in traja 15 dni
5.	javna obravnava	v času javne razgrnitve
6.	stališča do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave, obravnava na občinskem svetu	do 30 dni od zaključka javne razgrnitve

7.	izdelava predloga akta	15 dni po sprejemu stališč
8.	pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora	15 dni
9.	priprava usklajenega predloga akta in sprejem na občinskem svetu	na prvi seji občinskega sveta po pridobitvi mnenj
10.	objava sprejetega akta	po sprejemu na seji OS

7. člen

(Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci v postopku priprave sprememb in dopolnitev PUP)

V postopek priprave sprememb in dopolnitev PUP bodo vključeni naslednji nosilci urejanja prostora:

- Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Pohorski bataljon 12, 2310 Slovenska Bistrica
- Elektro Maribor, d.d., Vetrinjska 2, 2000 Maribor
- Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10, 2310 Slovenska Bistrica
- Petrol plin d.o.o., Dunajska c. 50, 1000 Ljubljana
- Telekom Slovenije d.d., Titova c. 38, 2000 Maribor
- Telemach d.o.o., C. Ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana.

V kolikor bi se v postopku priprave sprememb in dopolnitev PUP izkazalo, da je treba v postopek vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora in pridobiti njihove smernice ter mnenja, se le-ti ustrezno vključijo v postopek.

8. člen

(Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev PUP)

Finančna sredstva za pripravo sprememb in dopolnitev PUP in dodatnih strokovnih gradiv, ki bi jih morebiti zahtevali posamezni nosilci urejanja prostora, zagotovi pobudnik sprememb in dopolnitev PUP, Impol d.o.o., Slovenska Bistrica.

9. člen

(Veljavnost in objava sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na svetovnem spletu ter začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-1/2017-2-1032

Slovenska Bistrica, dne 3. marca 2017

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH

712. Poročilo o nadomestnih volitvah za člana Občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah

POROČILO

Občinska volilna komisija Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah je na podlagi 85. člena Zakona o lokalnih volitvah, na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov pri ugotavljanju izida glasovanja nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, ki so potekale 12. marca 2017, ugotovila rezultate glasovanja ter izid volitev za člana Občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

1.

V volilni imenik je bilo vpisanih 988 volivcev. Glasovalo je 193 volivcev ali 19,53 %, od tega so 4 volivci glasovali predčasno in 0 volivcev po pošti.

2.

Za volitve v občinski svet občine je bilo oddanih 193 glasovnic, od tega 3 neveljavne, ker ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca.

Rezultat glasovanja za nadomestnega člana za občinski svet:

Kandidat	Št. glasov:	% glasov
1. ANTON ILEŠIČ	190	19,23 %

Občinska volilna komisija je na podlagi 85. člena Zakona o lokalnih volitvah ugotovila, da je v Občinski svet Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah izvoljen naslednji kandidat:

Ime in priimek	Št. glasov	% glasov
1. ANTON ILEŠIČ	190	19,23 %

Predlagatelj: Neodvisna lista Skupaj za ljudi! Mitja Berlak in skupina volivcev.

Št. 041-2/2017-32

Vitomarci, dne 15. marca 2017

Predsednica
Občinske volilne komisije
Občine Sv. Andraž v Slov. goricah
Marta Kokol l.r.

ŠALOVCI

713. Sklep o določitvi ekonomske cene vzgojno-varstvenega programa v vrtcih Občine Šalovci

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08 in 36/10), 2., 4. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/06) je Občinski svet Občine Šalovci na 19. redni seji dne 13. marca 2017 sprejel

SKLEP

o določitvi ekonomske cene vzgojno-varstvenega programa v vrtcih Občine Šalovci

1. člen

Ekonomska cena vzgojno-varstvenega programa na območju Občine Šalovci znaša mesečno na otroka:

- v vrtcu Šalovci 415,23 EUR, od tega Občina Šalovci sofinancira 65,23 EUR na otroka iz Občine Šalovci
- v vrtcu Domanjševci 350,00 EUR.

2. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o višini cene programov v otroških vrtcih v Občini Šalovci (Uradni list RS, št. 52/16).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 2017 dalje.

Št. 602-3/2017-2

Šalovci, dne 13. marca 2017

Župan
Občine Šalovci
Iztok Fartek l.r.

714. Soglasje k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 57/12 in 35/16), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/06) je Občinski svet Občine Šalovci na 19. redni seji dne 13. marca 2017 sprejel

S O G L A S J E

k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu

1. člen

Občinski svet Občine Šalovci soglaša, da ekonomska cena storitve pomoči družini na domu od ponedeljka do sobote znaša 16,18 EUR na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 6,99 EUR na učinkovito uro in stroški strokovnega vodenja in koordiniranja v višini 2,21 EUR na učinkovito uro.

Cena socialno varstvene storitve pomoči družini na domu, zmanjšana za 50 % subvencijo občine za neposredno socialno oskrbo ter 100 % stroškov vodenja v skupni višini 9,20 EUR in subvencijo iz proračuna RS (javna dela) v višini 0,32 EUR znaša za uporabnika 6,66 EUR na učinkovito uro.

2. člen

Občinski svet Občine Šalovci soglaša, da ekonomska cena storitve pomoči družini na domu za nedeljo in za dan z zakonom določenim kot dela prost dan znaša 17,83 EUR na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 7,81 EUR na učinkovito uro in stroški strokovnega vodenja in koordiniranja v višini 2,21 EUR na učinkovito uro.

Cena socialno varstvene storitve pomoči družini na domu, zmanjšana za 50 % subvencijo občine za neposredno socialno oskrbo ter 100 % stroškov vodenja v skupni višini 10,02 EUR in subvencijo iz proračuna RS (javna dela) v višini 0,32 EUR znaša za uporabnika 7,49 EUR na učinkovito uro.

3. člen

Izvajalcu javne službe se bodo sredstva za izvajanje storitve pomoči družini na domu nakazovala mesečno, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

4. člen

To soglasje začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 2017 dalje.

Št. 122-9/2017-2

Šalovci, dne 13. marca 2017

Župan
Občine Šalovci
Iztok Fartek l.r.

ŠMARTNO PRI LITIJU

715. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2017

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr.,

110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 80/16 – ZIPRS1718), 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03 in 34/04), 8. člena Odloka o proračunu Občine Šmartno pri Litiji za leto 2017 (Uradni list RS, št. 84/16) in 122. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 71/03) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 14. redni seji dne 15. 3. 2017 sprejel

O D L O K

o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2017

1. člen

Iz sredstev proračunske rezerve se zagotovijo sredstva do skupne višine 31.000 € za sanacijo plazovitih območij v Občini Šmartno pri Litiji.

2. člen

Sredstva iz 1. člena tega odloka se namenijo za sanacijo zemeljskega plazu na lokalni cesti 208311 Cerovica–Bukovica–Dolgo Brdo.

3. člen

Dejanska poraba se posebej specificira v okviru zaključnega računa proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2017.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 225-1/2017

Šmartno pri Litiji, dne 16. marca 2017

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko l.r.

716. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje enote urejanja prostora z oznako ŠM_14 Območje centralnih dejavnosti s parkom – Šmartno vzhod ob obvoznici

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter 7. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03 in 34/04 – popr.) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 14. redni seji dne 15. 3. 2017 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje enote urejanja prostora z oznako ŠM_14 Območje centralnih dejavnosti s parkom – Šmartno vzhod ob obvoznici

1. člen

(podlaga za prostorski akt)

(1) S tem odlokom se v skladu z Odlokom o izvedbenem delu občinskega prostorskega načrta Občine Šmartno pri Litiji sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje enote urejanja

prostora z oznako ŠM_14 Območje centralnih dejavnosti s parkom – Šmartno vzhod ob obvoznici objavljenega v Uradnem listu RS, št. 67/14.

(2) Predmet sprememb in dopolnitev so parcelne številke 421, 422/6, 418/5, 408, 1054/17-del k.o. Šmartno, ki so namenjene za gradnjo gasilsko reševalnega centra Občine Šmartno pri Litiji in Gasilske zveze Občine Šmartno pri Litiji s parkirnišči ter parcelne številke 412/1-del, 412/2, 412/3, 413/1-del, 1054/17-del k.o. Šmartno za potrebe enostanovanjske gradnje.

(3) Na zemljiščih parcelnih števil 421, 422/6 in 408 vse k.o. Šmartno Občina Šmartno pri Litiji uveljavlja javni interes, saj bodo zemljišča izključno namenjena za potrebe zaščite in reševanja.

2. člen

V prvem odstavku 5. člena se nadomesti parcelna številka »422/5« s parcelnima številka »422/6 in 422/7« (šifra k.o. 1847).

3. člen

V prvem odstavku 6. člena se nadomesti parcelna številka »422/5« s parcelnima številka »422/6 in 422/7« (šifra k.o. 1847).

4. člen

(1) V 11. členu se v prvem odstavku z oznako (1.1) briše besedilo »12740 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje (stavbe za nastanitev policistov, gasilcev)«.

V 11. členu se za odstavkom z oznako (1.1) doda tri nove odstavke, ki se glasijo:

(2) V 11. členu se odstavek z oznako (1.2) preštevilči v nov odstavek z oznako (1.5).

(3) V 11. členu se v novem odstavku z oznako (1.5) briše pika in se doda nova alineja, ki se glasi:

»– na parcelnih številkah 421, 422/6, 418/5, 408, 1054/17-del, 412/1-del, 412/2, 412/3 in 413/1-del (šifra k.o. Šmartno) so dopustni vsi v zgornjih alinejah naštetih nezahtevni in enostavni objekti.«

(4) V 11. členu se za odstavkom z oznako (1.1) doda tri nove odstavke, ki se glasijo:

»(1.2) Na parcelnih številkah 421 in 422/6 k.o. Šmartno so dopustni sledeči zahtevni in manj zahtevni objekti:

– 12740 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje (gasilski domovi, stavbe za nastanitev sil za zaščito, reševanje in pomoč).

Poleg tega so dopustni tudi:

– 21120 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne poti,

– 22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi,

– 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

(1.3) Na parcelnih številkah 408, 418/5 in 1054/17-del k.o. Šmartno so dopustni sledeči zahtevni in manj zahtevni objekti:

– 21120 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne poti,

– 22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi,

– 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

(1.4) Na parcelnih številkah 412/1-del, 412/2, 412/3 in 413/1-del, 1054/17-del k.o. Šmartno so dopustni sledeči zahtevni in manj zahtevni objekti:

– 11100 Enostanovanjske stavbe,

– 21120 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne poti,

– 22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi,

– 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.«

5. člen

Dopolni se prvi odstavek 13. člena, in sicer se briše pika in doda nove alineje, ki se glasijo:

»– izjema je objekt na parcelnih številkah 421 in 422/6 k.o. Šmartno, za katerega veljajo spodaj naštet določila:

– tloris: razvija znotraj gradbene meje (GM), ima lahko različen tloris, razmerje stranic ni določeno,

– vertikalni gabarit: max. P + 2 (osnovni tloris) in P + 3 (stolp),

– višina: objekt ne sme biti višji od sosednjega kulturnega doma,

– streha: ravna streha samo do 20 % celotne strehe, drugače pa mora biti simetrična dvokapnica naklona 30–45 stopinj,

– kritina: rdeča, svetlo in temno siva,

– fasade: svetli toni, lahko poudarek v močnejših tonih do 25 % fasade.«

6. člen

Za petim odstavkom 17. člena se doda nov šesti odstavek z besedilom, ki se glasi:

»(6) Izjema glede ozelenitve je tudi objekt gasilsko reševalnega centra Občine Šmartno pri Litiji in Gasilske zveze Občine Šmartno pri Litiji, kjer parkirna mesta ni potrebno ozeleniti in zasaditi z drevesi.«

7. člen

Četrty odstavek 30. člena se v celoti nadomesti z novim besedilom in se glasi:

»(4) Za objekte, ki bodo požarno manj zahtevni objekti, je potrebno v skladu z veljavnimi predpisi v sklopu projektne dokumentacije (PGD) izdelati zasnovo požarne varnosti.

Za objekte, ki bodo požarno zahtevni objekti, je potrebno v skladu z veljavnimi predpisi v sklopu projektne dokumentacije (PGD) izdelati študijo požarne varnosti.«

8. člen

V prvem odstavku 31. člena se nadomesti parcelna številka »422/5« s parcelnima številka »422/6 in 422/7«.

9. člen

Spremeni se v celoti prvi odstavek 33. člena tako, da se glasi:

»(1) Višinska regulacija terena se prilagodi arhitektonskim rešitvam zunanjih ureditev.«

10. člen

Dopolnijo se vsi posamezni listi grafičnega dela OPPN, kjer se prikazujejo območja urejanja.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-6/2013-200

Šmartno pri Litiji, dne 15. marca 2017

Župan

Občine Šmartno pri Litiji

Rajko Meserko l.r.

717. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Šmartno pri Litiji

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 17., 18. in 20. člena Pravilnika o metodologiji

za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15), Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14) in 7. ter 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03, 34/04) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 14. redni seji dne 15. 3. 2017 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Šmartno pri Litiji

I.

V javnem vrtcu OŠ Šmartno – Vrtec Ciciban se za posamezne programe predšolske vzgoje določijo cene, izračunane na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, ki znašajo mesečno na otroka:

PROGRAM PREDŠOLSKE VZGOJE	CENA v EUR
I. starostna skupina – otroci stari od 1–3 let	462,00
II. starostna skupina – otroci stari od 3–6 let	342,00
Kombinirani oddelek	342,00

II.

Starši otrok, za katere je Občina Šmartno pri Litiji po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo enkrat letno v obdobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost najmanj en in največ dva meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najmanj en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Starši plačajo rezervacijo v znesku 2,50 EUR za vsak delovni dan napovedane odsotnosti otroka.

Enako kot rezervacija v času poletnih počitnic se staršem obračuna tudi neprekinjena najmanj enomesečna opravičena odsotnost otroka zaradi bolezni, kar se dokazuje s kopijo originalnega zdravniškega potrdila.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Šmartno pri Litiji po veljavni zakonodaji ni zavezanica za doplačilo do polne cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo le, če občina, ki je zavezanica za doplačilo do polne cene programa, pisno soglašala, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije s strani staršev in ceno programa.

III.

Starši otrok lahko med letom začasno izpišejo otroka, vendar največ za dva meseca in so za čas izpisa dolžni plačati rezervacijo mesta v višini 80% od višine plačila, določene po Pravilniku o plačilih staršev za programe v vrtcih.

IV.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Šmartno pri Litiji, objavljen v Uradnem listu RS, št. 38/16.

V.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 2016.

Št. 601-01/2016

Šmartno pri Litiji, dne 15. marca 2016

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko i.r.

718. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1-UPB1) (Uradni list RS, št. 102/04, z vsemi spremembami in dopolnitvami), 7. in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 14. redni seji dne 15. 3. 2017 sprejel naslednji

S K L E P

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičnini parc. št. 1209/2, k.o. 1852 Poljane, (ID znak 1852-1209/2-0), ki je v zemljiški knjigi vpisana kot javno dobro.

II.

Nepremičnina iz tč. I tega sklepa postane last Občine Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji, matična številka: 1779737 do 1/1.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 466-005/2014-34

Šmartno pri Litiji, dne 15. marca 2017

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko i.r.

TIŠINA

719. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tišina za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 in 96/15), 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 41/15) je Občinski svet Občine Tišina na 21. redni seji dne 10. 3. 2017 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tišina za leto 2017

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Tišina za leto 2017 (Uradni list RS, št. 13/16 in 3/17) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:
»V splošnem delu proračuna so prikazani prihodki in dohodki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

SKUPINA	OPIS	PRORAČUN 2017 v €
A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.568.773
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.043.808

70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.210.544
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.100.986
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	93.030
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITEV	16.528
	706 DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	833.265
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	176.270
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	2.000
	712 DENARNE KAZNI	3.800
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	507.451
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	143.743
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	19.992
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	17.660
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN MATERIALNEGA PREMOŽENJA	2.332
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	504.973
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	393.653
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IN SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	111.320
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.625.370
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.372.436
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKIH ZAPOSLENIH	400.798
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	60.789
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	880.851
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	7.200
	409 SREDSTVA, IZLOČENE REZERVE	22.799
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.339.933
	410 SUBVENCije	152.947
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	748.190
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORAGNIZAC. IN USTANOVAM	156.820
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	281.975
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	876.301
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	876.301
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	36.700
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	36.700
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0

	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-56.597
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	418
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	418
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	440 DANA POSOJILA	0
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	418
C	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	57.408
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	57.408
55	VIII. ODPLAČILO DOLGA	102.029
	550 ODPLAČILO DOMAČEGA DOLGA	102.029
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI+X.) = (I.+VI.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	-100.800
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-44.621
	XI. NETO FINANCIRANJA (VI.+X.-IX.)	56.597
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	100.800

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Tišina.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

V prvem odstavku 5. člena se dodata novi točki:

»10. Točka omrežnina za vodovodno omrežje, ki spada v pristojnost delovanja režijskega obrata Občine Tišina se uporablja za investicije in investicijsko vzdrževanje na vodovodnem omrežju

11. Točka Prihodki iz naslova poslovnega najema se uporabljajo za vlaganja v javno gospodarsko infrastrukturo«.

3. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0006/2017-1

Tišina, dne 13. marca 2017

Župan
Občine Tišina
Franc Horvat l.r.

720. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Tišina

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 57/11), 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 Odl. US: U-I-51/06-10, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1, 70/08, 108/09 – ZPNačrt-A, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13), 3. in 17. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 21/13, 111/13), določil Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12), določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12), določil Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Tišina in o izvajanju gospodarskih javnih služb /OGJSOT – UPB1 (Uradni list RS, št. 100/07), 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 38/07) je Občinski svet Občine Tišina na 21. redni seji dne 10. 3. 2017 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Tišina**

1. člen

5. člen Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Tišina objavljenega v Uradnem listu RS, št. št. 94/11, 41/15, 66/16 se spremeni in glasi:

»(1) Občina Tišina zagotavlja javno službo oskrbe s pitno vodo preko Režijskega obrata Občine Tišina ter Javnega podjetja VODOVOD SISTEMA B d.o.o. v obliki in na način določen v predpisu občine, ki ureja gospodarske javne službe. Izvajalca opravljata gospodarsko javno službo »oskrba s pitno vodo« na oskrbovalnih območjih določenih v 6. členu tega odloka.« Na oskrbovalnem območju, kjer zagotavlja javno službo oskrbe s pitno vodo Javno podjetje VODOVOD SISTEMA B d.o.o., se del nalog prenese na podizvajalca Režijski obrat Občine Tišina.

(2) Izvajalec javne službe je tudi upravljavec javnega vodovoda.

(3) Medsebojna razmerja med izvajalcem javne službe in režijskim obratom občine se uredijo s pogodbo«

2. člen

V 51. členu odloka se briše tretji odstavek.

3. člen

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2017

Tišina, dne 13. marca 2017

Župan
Občine Tišina
Franc Horvat l.r.

721. Sklep o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu za obdobje od 1. 3. 2017 do 28. 2. 2018

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 61/10

– ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) in Zakona o uravnoteženju javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 105/12, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13 – ZIPRS1314, 56/13 – Zštip, 63/13 – Zosn-i, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 85/14, 95/14, 14/15, 90/15, 102/15, 63/16 – Zdoh-2R) ter 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 41/15) je Občinski svet Občine Tišina na 21. redni seji dne 10. 3. 2017 sprejel

SKLEP**o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu za obdobje od 1. 3. 2017 do 28. 2. 2018**

1. člen

Občinski svet Občine Tišina soglaša, da bo ekonomska cena storitve pomoči družini na domu za obdobje od 1. 3. 2017 do 28. 2. 2018 znašala:

– od ponedeljka do sobote 16,18 EUR na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 13,97 EUR na uro in stroški strokovnega vodenja v višini 2,21 EUR na uro;

– za nedeljo in za dan z zakonom določenim kot dela prost dan 17,83 EUR na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 15,62 EUR na uro in stroški strokovnega vodenja v višini 2,21 EUR na uro.

2. člen

Kot osnova za plačilo cene storitve do upravičencev storitve Pomoč družini na domu se določi cena:

– v višini 6,66 EUR za efektivno uro od ponedeljka do sobote. Razlika do polne cene storitve 16,18 EUR, se krije iz subvencije iz proračuna RS (Zavod za zaposlovanje iz programa javnih del) v višini 0,32 EUR, iz subvencije Občine Tišina v višini 6,99 EUR za neposredno socialno oskrbo (59%) in subvencijo v višini 2,21 EUR za stroške vodenja in jo bo pokrivala iz sredstev občinskega proračuna na področju socialnega varstva;

– v višini 7,49 EUR za efektivno uro za nedeljo in za dan z zakonom določenim kot dela prost dan. Razlika do polne cene storitve 17,83 EUR, se krije iz subvencije iz proračuna RS (Zavod za zaposlovanje iz programa javnih del) v višini 0,32 EUR, iz subvencije Občine Tišina v višini 7,81 EUR za neposredno socialno oskrbo (59%) in subvencijo v višini 2,21 EUR za stroške vodenja in jo bo pokrivala iz sredstev občinskega proračuna na področju socialnega varstva.

3. člen

Domu starejših Rakičan se bodo sredstva za izvajanje storitve pomoči družini na domu nakazovala mesečno, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 2017 dalje.

Z veljavnostjo tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu za obdobje od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017 (Uradni list RS, št. 13/16).

Št. 007-0008/2017-1

Tišina, dne 13. marca 2017

Župan
Občine Tišina
Franc Horvat l.r.

722. Sklep o določitvi normativov za sprejem otrok v Vrtec pri OŠ Tišina

Na podlagi 17. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 36/10), 34. člena Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09, 102/09, 105/10), 30. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 41/15) in Sklepa Občinskega sveta Občine Tišina o pooblastilu županu Občine Tišina za sprejem sklepov o določitvi normativov za sprejem otrok v vrtec št. 007-0029/2014-1 z dne 2. 7. 2014 je župan Občine Tišina dne 22. 2. 2017 sprejel

S K L E P**o določitvi normativov za sprejem otrok v Vrtec pri OŠ Tišina**

1. člen

Občina Tišina glede na vpis, razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v Občini Tišina in glede na prostorske zmogljivosti vrtca za Vrtec pri OŠ Tišina, določa najvišje število otrok v oddelkih vrtca kot sledi:

V oddelke prvega starostnega obdobja je lahko v starostno homogene oddelke (od 1 do 2 let) vključenih največ 14 otrok in v starostno homogene oddelke (od 2 do 3 let) je lahko vključenih največ 14 otrok.

V oddelke drugega starostnega obdobja je lahko vključenih v starostno homogene oddelke (od 3 do 4 let) največ 17 otrok, v starostno kombinirane oddelke (od 3 do 5 let) največ 21 otrok, v starostno homogene oddelke (od 4 do 5 let) največ 20 otrok in v starostno homogene oddelke (od 5 do 6 let) največ 24 otrok.

2. člen

Normativ glede števila otrok v oddelku prvega starostnega obdobja, in sicer v starostno homogenem oddelku (od 1 do 2 let) je 12 otrok. Lokalna skupnost lahko glede na razmere in položaj predšolske vzgoje v lokalni skupnosti odloči, da se najvišje število otrok v oddelku, poveča največ za dva otroka.

3. člen

Z začetkom uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi normativov za sprejem otrok v Vrtec pri OŠ Tišina (Uradni list RS, št. 11/17).

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 4. 2017 dalje.

Št. 602-0007/2017-2

Tišina, dne 14. marca 2017

Župan
Občine Tišina
Franc Horvat l.r.

TREBNJE**723. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za trgovsko-industrijsko cono Trebnje (1. faza)**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO; v nadaljevanju:

ZPNačrt) ter na podlagi 29. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je župan Občine Trebnje dne 9. 3. 2017 sprejel

S K L E P**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za trgovsko-industrijsko cono Trebnje (1. faza)**

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

(1) Na območju priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za trgovsko-industrijsko cono Trebnje (1. faza) (v nadaljevanju: OPPN) je v veljavi Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/13, 35/14 – popr. in 49/16; v nadaljevanju: OPN).

(2) Območje OPPN se nahaja na severovzhodni strani naselja Trebnje, in sicer ob zahodni strani regionalne ceste R1, odsek 1162 Trebnje–Mokronog. V severnem delu se nahaja križišče javne poti, odsek 927162 R215 – Primštal, z regionalno cesto. Omejitve na vzhodni strani predstavlja regionalna železniška proga št. 81 Sevnica–Trebnje.

(3) Predmet priprave OPPN je določitev podrobnejših izvedbenih pogojev za pozidavo in zunanje ureditve ter za priključevanje na prometno in komunalno-energetsko infrastrukturo.

(4) V OPPN se lahko vključijo tudi druge pobude na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora kot tudi druge pobude, če se bo za to pokazala potreba.

2. člen

(območje urejanja)

(1) Okvirno območje urejanja obsega enoto urejanja prostora TRE-058 IG (OPPN) in del enot TRE-059 IG (OPPN) ter TRE-060 IG (OPPN), ki po namenski rabi predstavljajo območja proizvodnih dejavnosti (IG – gospodarska cona) ter del enot TRE-077 PC (p) in PC-08-DPA, ki predstavljata površine cest (PC). V območje urejanja so vključena zemljišča s parc. št. 357/1, 589/1, 589/2, 590, 603/12, 603/2, 356/2, 358/2, 354/2 1174/1, 1173/69, 1173/103, 1173/100, 1173/99, 585/3, 585/2, 365/8, 357/2, 365/12, 1111/2, 1173/71, 357/3, 1173/102, 585/6, 1173/98, 1111/6, 1173/78, 587/2, 1173/72, vse k.o. 1421 – Medvedje selo in parc. št. 819/1, 824, 822, vse k.o. 1422 – Trebnje (parcele v celoti oziroma njihovi deli).

(2) Na osnovi izdelanih strokovnih podlag in izraženih interesov pobudnikov priprave OPPN ali pripravljavca OPPN se območje OPPN lahko tudi zmanjša in/ali na podlagi smernic nosilcev urejanja prostora poveča z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve. Eventualna sprememba območja urejanja ne sme presegati velikosti 5 ha.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Pri pripravi OPPN se prouči že izdelane strokovne podlage oziroma po potrebi izdelata dodatne strokovne podlage.

(2) Strokovne rešitve se ob upoštevanju določil odloka o OPN izdelajo na osnovi strokovnih podlag, analize prostora ter programskih izhodišč v obsegu, vsebini in obliki, ki so potrebne za določitev sestavin vsebine OPPN, skladno z določili Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

4. člen

(postopek in roki priprave OPPN)

(1) Priprava OPPN bo potekala po naslednjih fazah:
– izdelava variantnih rešitev – 10 dni po podpisu pogodbe oziroma predaji geodetskega načrta ter drugih že izdelanih strokovnih podlagah;

– izdelava osnutka OPPN na podlagi izbrane variantne rešitve – 20 dni po potrditvi strokovnih podlag;
 – pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora – 30 dni;
 – pridobitev odločbe o ne/potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje;
 – pregled in analiza smernic;
 – izdelava dopolnjenega osnutka OPPN – 30 dni po pridobitvi smernic;
 – priprava gradiva in obrazložitve za javno razgrnitev, obravnavo na odborih in na občinskem svetu;
 – javna razgrnitev in javna obravnava – 30 dni;
 – prva obravnava na odborih in na seji občinskega sveta;
 – proučitev ter priprava predloga stališč do podanih pripomb in predlogov – 15 dni po dostavi vseh pripomb in predlogov;
 – sprejem stališč do pripomb;
 – izdelava predloga OPPN v skladu s sprejetimi stališči do pripomb in predlogov – 15 dni po sprejemu stališč;
 – pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora – 30 dni;
 – izdelava usklajenega predloga OPPN – 15 dni po pridobitvi mnenj;
 – druga obravnava na odborih in sprejem na seji občinskega sveta;
 – objava v Uradnem listu RS – 10 dni po sprejetju OPPN;
 – priprava končnih elaboratov sprejetega OPPN – 15 dni po objavi.

(2) V primeru poteka postopka CPVO se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave OPPN ter izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (ZVO-1) in ZPNačrt, posledično pa se podaljšajo roki izdelave in sprejema OPPN.

5. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja k načrtovanim prostorskim ureditvam s svojega delovnega področja, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto,
2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
3. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
4. Ministrstvo za infrastrukturo, Sektor za upravljanje cest, Območje Novo mesto, Ljubljanska cesta 36, 8000 Novo mesto,
5. Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Sektor za železnice, Kopitarjeva ulica 5, p.p. 551, 2102 Maribor,
6. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Novo mesto, Adamičeva ulica 2, 8000 Novo mesto,
7. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,
8. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto, Skalickega ulica 1, 8000 Novo mesto,
9. Elektro Ljubljana, d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto,
10. ELES, d.o.o., Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana,
11. Komunala Trebnje d.o.o., Goliev trg 9, 8210 Trebnje,
12. GVO, d.o.o., Cigaletova 10, 1000 Ljubljana,
13. Telekom Slovenije, d.d., Sektor za dostopovna omrežja, Center za dostopovna omrežja Celja – Novo mesto, Podbevškova ulica 17, 8000 Novo mesto,
14. Zavod za gozdove Slovenije, Gubčeva 15, 8000 Novo mesto,
15. Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

(2) Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se jih v postopek vključi naknadno.

(3) Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z 58. členom ZPNačrt podatki smernice in mnenja v 30 dneh od preje-

ma vloge. V primeru, če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku ne poda smernic, se bo v skladu z 58. členom ZPNačrt štelo, da smernic nima, pri čemer mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku po prejemu zahtevka za izdajo mnenja, mnenja ne bo podal, bo občina skladno s prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt nadaljevala s postopkom priprave OPPN.

(4) Osnutek OPPN se skladno s četrtem odstavkom 58. člena ZPNačrt pošlje tudi Ministrstvu za okolje in prostor, Direktoratu za okolje, Sektorju za CPVO, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, ki določi, ali je za predmetni OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

6. člen

(obveznost financiranja)

Izdelavo OPPN financira podjetje Komunala Trebnje d.o.o., Goliev trg 9, 8210 Trebnje.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Sklep se objavi tudi na spletni strani Občine Trebnje.

Št. 007-4/2017

Trebnje, dne 9. marca 2017

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

LJUBNO

724. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ljubno za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 76/16 odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS 1617) in 8. ter 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 80/11 – UPB) je Občinski svet Občine Ljubno na 16. redni seji dne 23. 3. 2017 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Ljubno za leto 2016

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ljubno za leto 2016, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Ljubno za leto 2016.

2. člen

Po bilanci zaključnega računa proračuna so znašali v letu:

A.)	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DRUGIH UPORABNIKOV	
I.	Skupaj prihodki	2.770.523,43
II.	Skupaj odhodki	3.171.374,39
III.	Proračunski presežek (I.-II.)	-400.850,96

B.) IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kap. deležev (IV.-V.)	0
C.) IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA		
VII.	Zadolževanje	107.045,00
VIII.	Odplačilo dolga	24.302,40
IX.	Sprememba stanja na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-318.108,36
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.-IX.)	82.742,60
XI.	Neto financiranje (VI.+X.-IX.)	400.850,96
XII.	Stanje sredstev na računih ob koncu preteklega leta	360.441,34

Pregled prihodkov in odhodkov, pregled finančnih terjatev in naložb ter pregled zadolževanja in odplačila dolga so analitično zajeti v izkazu prihodkov in odhodkov – drugih uporabnikov, v izkazu računa finančnih terjatev in naložb, v izkazu računa financiranja, v izkazu stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil, izkazu stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter v bilanci stanja in v izkazu prihodkov in odhodkov režijskih obratov, ki so sestavni del občinskega proračuna.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-01/2017-1
Ljubno, dne 24. marca 2017

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik l.r.

LOG - DRAGOMER

725. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Log - Dragomer

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 15. redni seji dne 22. 2. 2017 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Log - Dragomer

1. člen

Črta se zadnji stavek prvega odstavka 3. člena Odloka o priznanjih Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 54/09, 19/16) in se doda novi stavek, ki se glasi:

»Naziv častni občan se podeljuje po preteku dveh ali več let po zadnji podelitvi.«

2. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 094-1/2009
Dragomer, dne 17. marca 2017

Župan
Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik l.r.

726. Odlok o spremembi Odloka o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Log - Dragomer

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 15. redni seji dne 22. 2. 2017 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Log - Dragomer

1. člen

V Odloku o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 90/07, 17/08, 80/13) se v 3. členu črta zadnji stavek in se nadomesti z novim zadnjim stavkom, ki se glasi: »Če starša živita ločeno, uveljavlja pravico do pomoči eden od staršev na podlagi medsebojnega sporazuma.«

2. člen

Črta se zadnji stavek drugega odstavka 4. člena »Ta omejitev ne velja za leto 2007.«

3. člen

V prvem odstavku 5. člena se črta druga alineja z besedilom: »– potrdilo o stalnem prebivališču starša, ki ureja pravico do prispevka«, ki se nadomesti z novo drugo alinejo z besedilom »– medsebojni sporazum med staršema, če ne živita v skupnem gospodinjstvu,«

4. člen

Črta se besedilo 6. člena in se nadomesti z besedilom: »Znesek enkratne denarne pomoči za novorojenca v Občini Log - Dragomer znaša 500 €.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 121-1/2007
Dragomer, dne 17. marca 2017

Župan
Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik l.r.

MINISTRSTVA

727. Odredba o sprejemu višješolskega študijskega programa Kozmetika

Na podlagi 15. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.) ministrica za izobraževanje, znanost in šport izdaja

ODREDBO

o sprejemu višješolskega študijskega programa Kozmetika

1. člen

Na podlagi sklepa Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 159. seji, dne 10. februarja 2017, ministrica, pristojna za izobraževanje sprejme višješolski študijski program Kozmetika za pridobitev naziva strokovne izobrazbe višji kozmetik/višja kozmetičarka, okrajšano viš. kozm.

2. člen

(1) Višješolski študijski program iz prejšnjega člena nadomešča višješolski študijski program Kozmetika, ki je bil sprejet s Pravilnikom o sprejemu višješolskih študijskih programov KOZMETIKA, VELNES in spremembah višješolskih študijskih programov FOTOGRAFIJA, OBLIKOVANJE MATERIALOV, MEDIJSKA PRODUKCIJA, GOSTINSTVO IN TURIZEM, GOZDARSTVO IN LOVSTVO (Uradni list RS, št. 79/10).

(2) Višješolski študijski program iz prejšnjega člena Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport objavi na svoji spletni strani.

(3) Višješolski študijski program iz prejšnjega člena se začne izvajati s študijskim letom 2017/2018.

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-14/2017
Ljubljana, dne 20. marca 2017
EVA 2017-3330-0019

dr. Maja Makovec Brenčič l.r.
Ministrica
za izobraževanje, znanost in šport

PREKLICI

728. Preklic objave Odloka o proračunu Občine Kobarid za leto 2018

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09 in 38/20 – ZUKN) Občina Kobarid objavlja

PREKLIC

**objave Odloka o proračunu
Občine Kobarid za leto 2018**

Preklicujemo objavo Odloka o proračunu Občine Kobarid za leto 2018, objavljen v Uradnem listu RS, št. 11-537/17, z dne 3. 3. 2017

Št. 4100-2/2016
Kobarid, dne 10. marca 2017

Župan
Občine Kobarid
Robert Kavčič l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

657.	Sklep o imenovanju predsednika Fiskalnega sveta	1907
658.	Sklep o imenovanju člana Fiskalnega sveta	1907
659.	Sklep o imenovanju članice Fiskalnega sveta	1907
660.	Sklep o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije	1907
661.	Sklep o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije	1908
662.	Sklep o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije	1908
663.	Sklep o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije	1908
664.	Sklep o imenovanju generalnega državnega tožilca	1908
665.	Sklep o imenovanju članov Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji	1908
666.	Sklep o imenovanju članov Sveta za radiodifuzijo	1909
667.	Sklep o imenovanju člana Nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško	1909
668.	Sklep o spremembah Sklepa o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika, članov in namestnikov članov Preiskovalne komisije za ugotavljanje politične odgovornosti nosilcev javnih funkcij pri investiciji v blok 6 Termoelektrarne Šoštanj	1909

VLADA

669.	Uredba o izvajanju ukrepov iz Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki se izvajajo z javnimi razpisi	1910
670.	Uredba o sofinanciranju občin na narodnostno mešanem območju za leto 2017	1934
671.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga z vinom	1935
672.	Uredba o spremembi Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020	1935
673.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o razvrstitvi prepovedanih drog	1936
674.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju	1936

MINISTRSTVA

675.	Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov	1938
676.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodah za določanje prihrankov energije	1938
677.	Odredba o zgornji meji števila ponudb za delo v Republiki Sloveniji za leto 2017	1998
727.	Odredba o sprejemu višješolskega študijskega programa Kozmetika	2095

USTAVNO SODIŠČE

678.	Odločba o razveljavitvi prvega odstavka 195. člena Stanovanjskega zakona, kolikor se nanaša na najemne pogodbe za neprofitna stanovanja v občinah, oddana na javnem razpisu.	1998
679.	Odločba o delni razveljavitvi sklepa Vrhovnega sodišča in sklepa Višjega sodišča v Kopru	2000

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

680.	Sklep o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja	2004
681.	Sklep o razpisu volitev članov skupščine in članov območnih svetov Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije	2005
682.	Splošni akt o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta o kakovosti izvajanja univerzalne poštnе storitve	2006
683.	Spremembe in dopolnitve Certifikacijskih specifikacij za atestiranje ultralahkih motornih letal	2007

OBČINE

AJDOVŠČINA

684.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina	2021
------	---	------

CELJE

685.	Zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2016	2027
686.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o zazidalnem načrtu "Gospodarska cona v Celju"	2027
687.	Sklep o določitvi subvencioniranja cene storitve uporabe javnih objektov za leto 2017	2028
688.	Sklep o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Babno-Ložnica V	2029

DOBREPOLJE

689.	Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Dobrepolje	2030
------	---	------

DOLENJSKE TOPLICE

690.	Zaključni račun proračuna Občine Dolenjske Toplice za leto 2016	2033
------	---	------

DRAVOGRAD

691.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	2033
------	---	------

GORENJA VAS - POLJANE

692.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	2033
------	--	------

GROSUPLJE

693.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje-Sap	2034
694.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Louisa Adamiča Grosuplje	2039
695.	Odlok o spremembi mej in območij naselij Grosuplje, Brvace, Cikava, Brezje pri Grosupljem, Ponoval vas, Hrastje pri Grosupljem in Malo Mlačevo v Občini Grosuplje in poimenovanju nove ceste in poti na območju naselja Grosuplje	2045

IG

696.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje SA-4/SS Sarsko – del	2045
697.	Sklep o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Odloka o podrobnih merilih in pogojih za območje urejanja IG 08-3/PP z dostopno cesto po kratkem postopku	2050

KAMNIK

698.	Ugotovitveni sklep o izvolitvi članice Občinskega sveta Občine Kamnik	2050
------	---	------

KOČEVJE

699.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kočevje (SD OPN 1 – širitev cone LIK)	2050
------	---	------

700.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kočevje (SD OPN 2 – nova gospodarska cona GATER)	2052	ŠMARTNO PRI LITIJU		
	KOPER		715.	Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2017	2087
701.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za vertikalno povezavo obalnega območja z Markovim hribom in spremljajoče parkovne ureditve	2054	716.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje enote urejanja prostora z oznako ŠM 14 Območje centralnih dejavnosti s parkom – Šmartno vzhod ob obvoznici	2087
	LJUBNO		717.	Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Šmartno pri Litiji	2088
724.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ljubno za leto 2016	2093	718.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	2089
	LOG - DRAGOMER		TIŠINA		
725.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Log - Dragomer	2094	719.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tišina za leto 2017	2089
726.	Odlok o spremembi Odloka o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Log - Dragomer	2094	720.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Tišina	2091
	MIREN - KOSTANJEVICA		721.	Sklep o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu za obdobje od 1. 3. 2017 do 28. 2. 2018	2091
702.	Odlok o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017	2071	722.	Sklep o določitvi normativov za sprejem otrok v Vrtec pri OŠ Tišina	2092
703.	Odlok o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018	2074	TREBNJE		
704.	Odlok o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017	2076	723.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za trgovsko-industrijsko cono Trebnje (1. faza)	2092
705.	Odlok o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018	2079	PREKLICI		
	MORAVSKE TOPLICE		728.	Preklic objave Odloka o proračunu Občine Kobarid za leto 2018	2096
706.	Razpis predčasnih volitev v svet Krajevne skupnosti Fokovci	2079			
	PIRAN		Uradni list RS – Razglasni del		
707.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristanišču Piran	2080	Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 14/17 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si		
708.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristanišču Portorož	2082	VSEBINA		
709.	Sklep o odvzemu statusa javnega dobra	2084	Javni razpisi	669	
	RAVNE NA KOROŠKEM		Javne dražbe	749	
710.	Sklep o ukinitvi javnega dobra v k. o. Dobja vas	2084	Razpisi delovnih mest	751	
	SLOVENSKA BISTRICA		Druge objave	756	
711.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o začasnih prostorskih ureditvenih pogojih za centralna naselja v Občini Slovenska Bistrica in mesto Slovenska Bistrica	2085	Evidence sindikatov	758	
	SVETI ANDRAŽ V SLOVENSkih GORICAH		Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah	759	
712.	Poročilo o nadomestnih volitvah za člana Občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah	2086	Objave sodišč	760	
	ŠALOVCI		Izvršbe	760	
713.	Sklep o določitvi ekonomske cene vzgojno-varstvenega programa v vrtcih Občine Šalovci	2086	Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	760	
714.	Soglasje k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu	2087	Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	761	
			Oklici dedičem	762	
			Preklici	766	
			Zavarovalne police preklicujejo	766	
			Spričevala preklicujejo	769	
			Drugo preklicujejo	769	

